



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 7 • TUZLA, PONEDELJAK 31. JULA/SRPNJA 2000. GODINE • IZDANJE NA BOSANSKOM I HRVATSKOM JEZIKU • BROJ 11

346

Na osnovu poglavlja IV, odjeljak B, člana 33. stav 1. tačka e) Ustava Tuzlanskog kantona, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

Proglašava se Zakon o poljoprivrednom zemljištu, koji je donijela Skupština Tuzlanskog kantona na sjednici od 13. 7. 2000. godine.

Broj: 01/1-02-1237/00
Tuzla, 17. 7. 2000. godine

Predsjednik
Tuzlanskog kantona,
Dr. Tarik Arapčić, v.r.

ZAKON

O POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (u daljem tekstu: Zakon) uređuje se pojam, upravljanje, zaštita, korišćenje i uređenje poljoprivrednog zemljišta na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), ovlašćenja i dužnosti organa Kantona, općina, drugih pravnih lica i građana u vezi sa zaštitom, korišćenjem i uređenjem poljoprivrednog zemljišta, kao i druga pitanja koja se odnose na poljoprivredno zemljište u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: federalni Zakon).

Član 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se: oranice, vrtovi, voćnjaci, vinogradi, livade, pašnjaci, ribnjaci, trstici i drugo zemljište koje se po svojim prirodnim i ekonomskim uslovima može najracionalnije koristiti za poljoprivrednu proizvodnju.

Obradivim poljoprivrednim zemljištem smatraju se oranice, vrtovi, voćnjaci, vinogradi i livade.

Član 3.

Poljoprivredno zemljište na području Kantona, kao prirodno bogatstvo i dobro od općeg interesa, uživa posebnu zaštitu Kantona, a naročito u pogledu zaštite i korišćenja poljoprivrednog zemljišta.

Poljoprivredno zemljište koristi se za poljoprivrednu proizvodnju, a samo izuzetno za druge svrhe u slučajevima i pod uslovima utvrđenim ovim Zakonom, federalnim Zakonom i drugim zakonima i propisima kojima se reguliše materija prostornog uređenja na području Kantona.

Član 4.

Poljoprivredno zemljište kojem je planom prostornog uređenja Kantona, općine i drugih manjih prostornih cjelina utvrđena druga namjena, koristi se za poljoprivrednu proizvodnju do realizacije provedbenih planova (regulacioni plan i urbanistički projekt).

Član 5.

Pravna lica su dužna voditi evidenciju o poljoprivrednom zemljištu koje koriste ili kojim upravljaju, odnosno kojim raspolazu.

Općinske službe za upravu nadležne za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: općinske službe za upravu), dužne su voditi evidenciju o neobrađenom poljoprivrednom zemljištu i evidenciju o zemljištu koje je promijenilo namjenu korišćenja.

Općinske službe za upravu su dužne da izvode iz evidencija, iz prethodnog stava, o nastalim promjenama za svaku godinu, dostave Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), najkasnije do 15. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Evidencije iz stava 2. ovog člana, vodit će se na način propisan podzakonskim aktom, u skladu sa federalnim Zakonom.

Član 6.

Skupština Kantona donosi kartu upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta kojom se određuju kategorije zemljišta po bonitetnim klasama, a saglasno kriterijima agropedološke studije.

Kartu upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta rade specijalizovane, stručne institucije koje odredi Ministarstvo.

Član 7.

Materijalne i druge uslove za zaštitu i uređenje poljoprivrednog zemljišta, na području Kantona, kao dobra od općeg interesa, obezbjeđuje Ministarstvo, u skladu sa ovim Zakonom i federalnim Zakonom.

II. ZAŠTITA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Član 8.

Namjena zemljišta u planovima prostornog uređenja Kantona, općina i drugih manjih prostornih cjelina unutar Kantona, utvrđuje se na osnovu karte upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta i to:

- zemljište od 1 do 4 bonitetne kategorije utvrđuje se isključivo kao poljoprivredno zemljište,

- zemljište od 5 do 6 bonitetne kategorije utvrđuje se kao poljoprivredno i izuzetno kao zemljište za ostale namjene,

- zemljište 7 i 8 bonitetne kategorije utvrđuje se kao zemljište koje će se prema potrebama koristiti i za druge namjene.

Izuzetno, kada ne postoje druge mogućnosti i kada to zahtijeva opći interes, poljoprivredno zemljište od 1 do 4 bonitetne kategorije može se planom prostornog uređenja Kantona utvrditi kao zemljište za druge namjene.

Pod općim interesom može se smatrati naročito: izgradnja naselja, industrijskih objekata, rudarskih radova i objekata, vodenih akumulacija, željezničkih pruga, saobraćajnica, izgradnja elektroprivrednih objekata i dr.

Član 9.

Ministarstvo daje saglasnost na planove prostornog uređenja za manje prostorne cjeline unutar Kantona (područje općine, posebno područje, gradovi, naselja i slično) u postupku izrade razvojnih planova.

Planovi prostornog uređenja iz prethodnog stava ne mogu se provoditi ukoliko za iste nije pribavljena saglasnost Ministarstva.

Član 10.

Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta može biti trajna ili privremena.

Trajnom promjenom namjene poljoprivrednog zemljišta smatra se svako korišćenje poljoprivrednog zemljišta za izgradnju naselja, industrijskih objekata, vodenih akumulacija, željezničkih pruga, saobraćajnica, pošumljavanje ili izvođenje drugih radova kojima se trajno onemogućava korišćenje tog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Privremenom promjenom namjene poljoprivrednog zemljišta smatra se promjena namjene poljoprivrednog zemljišta za određeni period, poslije koga se poljoprivredno zemljište može ponovno koristiti za poljoprivrednu proizvodnju. Privremena promjena namjene može se utvrditi za podizanje građevina privremenog karaktera, iskorišćavanje mineralnih sirovina, odlaganje jalovine, pepela, šljake, odlagališta smeća, skladišta građevinskog materijala, auto otpadi, praonice automobila i slično, osim taloženja svih vrsta industrijskih i drugih otpadnih voda.

Član 11.

Poljoprivrednom zemljištu iz člana 8. stav 1. alineje 1. i 2. ovog Zakona ne može se promijeniti namjena, niti se može početi koristiti u nepoljoprivredne svrhe ako za to područje nije donesen plan prostornog uređenja, kojim je tom zemljištu utvrđena druga namjena.

Izuzetno, od odredaba stava 1. ovog člana poljoprivredno zemljište od 1 do 6 bonitetne kategorije može se koristiti u nepoljoprivredne svrhe za privremene promjene namjene samo u slučajevima predviđenim u članu 10. stav 3. ovog Zakona, izuzev privremene namjene iskorišćavanja industrijskih i mineralnih sirovina na otvorenom kopu površine veće od 0,5 ha.

Saglasnost za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u svrhu izgradnje privrednih objekata daje Ministarstvo. U ostalim slučajevima saglasnost za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta daje općinska služba za upravu. Po pribavljenim saglasnostima Ministarstva, odnosno općinske službe za upravu, nadležni organ izdaje urbanističku saglasnost kojom utvrđuje privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, u skladu sa zakonom i drugim propisima iz oblasti prostornog uređenja.

Poljoprivredna saglasnost se izdaje u formi rješenja.

Urbanističkom saglasnošću utvrđuje se rok do kada se odnosno zemljište mora vratiti poljoprivrednoj proizvodnji, koji ne može biti duži od 5 godina.

Član 12.

Za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta iz člana 2. ovog Zakona koje se koristi kao poljoprivredno i kome se trajno ili privremeno mijenja namjena u nepoljoprivredne svrhe investitor, odnosno korisnik plaća naknadu, ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

Poljoprivredno zemljište ne može se početi koristiti u nepoljoprivredne svrhe dok se ne izvrši uplata naknade iz stava 1. ovog člana.

Naknada iz stava 1. ovog člana za trajnu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se u iznosu od:

- za 1 i 2 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stodeseterostruki iznos katastarskog prihoda (120);

- za 3 i 4 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stopetnaesterostruki iznos katastarskog prihoda (115);

- za 5 i 6 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stodeseterostruki iznos katastarskog prihoda (110);

- za 7 i 8 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stodeseterostruki iznos katastarskog prihoda (100), za to zemljište u tekućoj godini.

Visina naknade za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se u iznosu od:

- za 1 i 2 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade trideseterostruki iznos katastarskog prihoda (30);

- za 3 i 4 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade dvadeseterostruki iznos katastarskog prihoda (20);

- za 5 i 6 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade petnaesterostruki iznos katastarskog prihoda (15);

- za 7 i 8 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade deseterostruki iznos katastarskog prihoda (10), tog zemljišta u tekućoj godini.

Naknada iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u visini troškova osposobljavanja za poljoprivrednu proizvodnju drugog neplodnog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta slabijeg kvaliteta, da bi se dobilo zemljište kvaliteta koje je imalo poljoprivredno zemljište koje se namjerava koristiti u nepoljoprivredne svrhe.

Naknadu za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta plaća investitor, odnosno korisnik za traženi period.

Investitor, odnosno korisnik je dužan nakon isticanja privremene saglasnosti poljoprivredno zemljište privesti kulturi po urbanističkoj saglasnosti, odobrenju za građenje i odobrenom projektu.

Naknada iz stava 1. ovog člana plaća se na cijelu građevinsku parcelu, odnosno dio katastarskih parcela koje služe za redovnu upotrebu objekta, u skladu sa odlukom Vlade Tuzlanskog Kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Naknada iz stava 1. ovog člana uplaćuje se na poseban račun Ministarstva.

Član 13.

Sredstva naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta mogu se koristiti samo za osposobljavanje za poljoprivrednu proizvodnju drugog neplodnog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta slabijeg kvaliteta.

Ova sredstva koriste se po programu koji za svaku godinu donosi Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva.

Ministarstvo je dužno da sredstva iz naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta koristi blagovremeno i isključivo za namjene iz prethodnog stava.

Član 14.

Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta neće se plaćati za izgradnju:

- hidromelioracionih sistema na poljoprivrednom zemljištu koje služi za poboljšanje tog i drugog zemljišta;
- privrednih objekata za potrebe poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Kantona;
- privrednih objekata za vlastite potrebe na zemljištu fizičkih lica - zemljoradnika na kojem postoji pravo vlasništva, a koji ostvaruju dohodak od poljoprivrednih djelatnosti;
- individualnih i gospodarskih stambenih objekata na vlastitom zemljištu;
- za uređenje bujica i protiv erozivnih objekata na poljoprivrednom zemljištu.

Član 15.

Naknadu za korišćenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, plaćaju pravna i fizička lica koja koriste poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe.

Član 16.

Pored plaćanja naknade iz člana 15. ovog Zakona investitor, odnosno korisnik je dužan prije početka izvođenja radova na poljoprivrednom zemljištu da skine i sačuva plodni i potencijalno plodni sloj zemljišta za potrebe rekultivacije zemljišta ili osposobljavanje manje plodnog i neplodnog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Izdvojeni i sačuvani plodni i potencijalno plodni sloj zemljišta, koji je skinut kod izgradnje industrijskih i drugih objekata koristi se, po odobrenju Ministarstva, za osposobljavanje manje plodnog ili neplodnog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Član 17.

Poljoprivredno zemljište koje je korišćeno za druge namjene iz člana 10. stav 3. ovog Zakona, koje nemaju trajni karakter, privodi se prvobitnoj ili drugoj namjeni, odnosno osposobljava se za poljoprivrednu proizvodnju po projektu o rekultivaciji.

Saglasnost na projekt o rekultivaciji daje Ministarstvo, kao i ostali organi uprave, svaki iz svoje nadležnosti.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje za privremeno korišćenje poljoprivrednog zemljišta za druge namjene, kao i za građenje prilikom kojeg dolazi do oštećenja okolnog poljoprivrednog zemljišta, korisnik je dužan priložiti projektno rješenje rekultivacije koje se radi u sklopu tehničke dokumentacije za građenje, odnosno izvođenje radova uz saglasnost organa iz stava 2. ovog člana.

Projekt rekultivacije iz stava 1. ovog člana podliježe reviziji.

Reviziju projekta rekultivacije vrši stručna institucija, koju odredi Ministarstvo.

Član 18.

Projekt rekultivacije sadrži naročito: postupak skidanja i čuvanja plodnog i potencijalno plodnog tla-sloja, postupak tehničke, agrotehničke i biološke rekultivacije poljoprivrednog zemljišta i rokove izvođenja pojedinih faza biološke rekultivacije poljoprivrednog zemljišta, dinamiku privođenja zemljišta poljoprivrednoj proizvodnji i ispitivanje štetnih i opasnih materija u rekultivisanom zemljištu.

Korisnik ili investitor je dužan radi osiguranja rekultivisanja poljoprivrednog zemljišta, uplatiti na račun koji odredi Ministarstvo, iznos od najmanje 30% potrebnih sredstava za

rekultivisanje zemljišta i to prije nego korisnik stupi u privremeni posjed dodjeljenog mu zemljišta.

Sredstva iz stava 2. ovog člana koriste se isključivo za namjene rekultivacije zemljišta.

Ukoliko se eksploatacijom industrijskih i ostalih mineralnih sirovina naruši režim voda, odnosno dođe do procesa plavljenja, kao i zadržavanja vode, korisnik industrijskih i ostalih mineralnih sirovina dužan je pored izvođenja biološke rekultivacije izvršiti i hidrotehničke radove kojima će se uspostaviti provobitan režim voda u zemljištu.

Ako korisnik po završenoj eksploataciji industrijskih i ostalih mineralnih sirovina ne izvrši rekultivaciju poljoprivrednog zemljišta, Ministarstvo će angažovati drugu organizaciju da izvrši rekultivaciju zemljišta na teret sredstava korisnika poljoprivrednog zemljišta.

Član 19.

Rješenje o visini naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, odnosno rješenje o utvrđivanju da li su ispunjeni uslovi za oslobađanje plaćanja naknade, na zahtjev investitora odnosno korisnika, a u svrhu izgradnje privrednih objekata (proizvodne hale i radionice, brente, autopraonice, benzinske pumpe, sportske terene i sale, eksploatacije rudarskih, industrijskih i drugih mineralnih sirovina i dr.), donosi Ministarstvo.

Protiv rješenja iz prethodnog stava ovog člana i rješenja iz člana 17. investitor, odnosno korisnik može izjaviti žalbu.

O žalbi odlučuje Komisija obrazovana od strane Vlade Kantona.

Član 20.

Rješenje o visini naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, odnosno rješenje o utvrđivanju da li su ispunjeni uslovi za oslobađanje plaćanja naknade, na zahtjev investitora, odnosno korisnika, a u svrhu izgradnje stambeno-poslovnih, stambenih i vikend objekata donosi općinska služba za upravu, u skladu sa ovim Zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog Zakona.

Protiv rješenja općinske službe za upravu iz prethodnog stava, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Ministarstvo.

Član 21.

Organ uprave nadležan za izdavanje odobrenja za izgradnju objekata ili izvođenje radova, odnosno za izdavanje odobrenja za eksploataciju industrijskih i ostalih mineralnih sirovina površinskim ili podzemnim kopom, odlaganje jalovine, pepela, šljake, taloženje industrijskih otpadnih voda, odlagališta smeća, skladišta građevinskog materijala, auto otpadi, praonice automobila i slično, dužan je da, u postupku izdavanja odobrenja obavezno pribavi dokaz o plaćenju naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Član 22.

Zabranjeno je ispuštanje štetnih i opasnih materija koje mogu da oštete i da promijene proizvodnu sposobnost poljoprivrednog zemljišta ili kvalitet poljoprivrednih kultura, kao i nepravilna upotreba mineralnih i organskih đubriva i sredstva za zaštitu bilja.

Ako dođe do zagađenja poljoprivrednog zemljišta ispuštanjem opasnih i štetnih materija u količini većoj od dozvoljene, pravno ili fizičko lice koje prouzrokuje štetu snosi troškove radova na dekontaminaciji, odnosno sanaciji poljoprivrednog zemljišta.

Pod kontaminacijom zemljišta iz stava 2. ovog člana podrazumijeva se unošenje u zemljište različitih tečnih i gasovitih-pilinskih otpadnih materija, kao i radioaktivnih materija koje dovode

do promjene prirodnih svojstava zemljišta, kao i do akumulacije štetnih materija na poljoprivrednim kulturama.

Troškovi dekontaminacije, odnosno sanacije ne isključuju odgovornost pravnog ili fizičkog lica koje prouzrokuje štetu po drugim propisima.

Dozvoljene količine štetnih i opasnih materija u zemljištu i metode njihovog ispitivanja, utvrđuju se u skladu sa federalnim Zakonom.

Član 23.

Ispitivanje poljoprivrednog zemljišta u cilju utvrđivanja količine štetnih i opasnih materija u zemljištu vrše specijalizovane organizacije po programu koji donosi ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljem tekstu: ministar).

Program iz prethodnog stava, bit će usklađen sa zakonima i propisima kojima se reguliše zaštita okolice, naročito u dijelu zaštite zemljišta.

Organizacija koja vrši ispitivanje poljoprivrednog zemljišta o rezultatima ispitivanja obavještava Ministarstvo i druge nadležne organe.

Ministarstvo može zabraniti, odnosno ograničiti proizvodnju određenih poljoprivrednih proizvoda i upotrebu sredstava za zaštitu bilja i drugih sredstava na određenom zemljištu, ako rezultati ispitivanja to zahtijevaju.

Član 24.

U cilju zaštite, očuvanja i poboljšanja hemijskih, fizičkih i bioloških svojstava obradivog poljoprivrednog zemljišta i obezbjeđenje pravilne upotrebe mineralnih đubriva, obavezna je sistematska kontrola plodnosti zemljišta od prve do pete katastarske klase.

Ispitivanje plodnosti zemljišta se vrši svake pete godine.

Organizacija koja vrši kontrolu plodnosti zemljišta, o rezultatima ispitivanja podnosi izvještaj vlasniku, odnosno korisniku zemljišta.

III. KORIŠĆENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

1. Zajedničke odredbe

Član 25.

Pravna lica koja se bave poljoprivrednom proizvodnjom na zemljištu, fizička lica koja su vlasnici zemljišta i drugi korisnici poljoprivrednog zemljišta (u daljem tekstu: korisnici), obavezni su poljoprivredno zemljište koristiti na način koji najviše odgovara prirodnim osobinama zemljišta i postojećim ekonomskim i agrotehničkim uslovima.

Pod korišćenjem poljoprivrednog zemljišta podrazumijevaju se: osnovna i dopunska obrada zemljišta, unapređivanje voćnjaka, vinograda, livada, pašnjaka, održavanje melioracionih sistema, kao i drugi radovi za racionalno korišćenje poljoprivrednog zemljišta u cilju povećanja poljoprivredne proizvodnje.

Član 26.

Ako korisnici ne obrađuju poljoprivredno zemljište na način propisan ovim Zakonom, Ministarstvo može propisati mjere za korišćenje tog zemljišta.

Pored mjera iz stava 1. ovog člana Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva, donosi odluke: o mjerama za zaštitu od poljskih šteta, mraza, grada, požara, poplava, o određivanju sječe, odnosno o zabrani sječe voćnih stabala, krčenju međa i živica, ispaši stoke i drugo.

Član 27.

Korisnici poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Kantona donose dugoročni program korišćenja tog zemljišta.

Programom iz prethodnog stava se utvrđuju i ona zemljišta na kojima nije moguće organizovati poljoprivrednu proizvodnju, s tim što se ta zemljišta ustupaju općini radi njihovog pošumljavanja ili za druge namjene.

Član 28.

Korisnik poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Kantona, kao i u zadružnom vlasništvu dužan je da koristi poljoprivredno zemljište u skladu sa odredbama člana 25. ovog Zakona.

Ako korisnik poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Kantona ili u zadružnom vlasništvu nije u mogućnosti da koristi poljoprivredno zemljište u skladu sa odredbama člana 25. ovog Zakona, dužan je obezbijediti njegovo korišćenje ustupanjem tog zemljišta drugim preduzećima, odnosno drugim korisnicima putem javne licitacije.

2. Nomadska ispaša

Član 29.

Radi zaštite poljoprivrednih kultura i radi sprječavanja pojava i širenja zaraznih bolesti životinja, te radi zaštite zdravlja ljudi od zoonoza koje se sa ovaca mogu prenijeti na ljude, zabranjuje se nomadska ispaša ovaca, ovnova i jagnjadi (u daljem tekstu: ovce) na poljoprivrednom zemljištu.

Član 30.

Pod nomadskom ispašom ovaca smatra se ispaša ovaca gonjenjem preko poljoprivrednog zemljišta, ispaša ovaca na poljoprivrednom zemljištu izvan mjesta prebivališta, odnosno sjedišta držaoca ovaca.

Držaozem ovaca smatra se vlasnik, odnosno korisnik ovaca, kao i druga lica koja napasaju ovce.

Član 31.

Ne smatra se nomadskom ispašom ovaca uobičajena ispaša ovaca na pašnjacima u vlasništvu Kantona, ispaša ovaca na zemljištu koje je vlasništvo držaoca ovaca ili na zemljištu koje je uzeto u zakup, kao i ispaša ovaca na pašnjacima, pod uslovom da se doprema ovaca na ispašu i otprema ovaca vrši prijevoznim sredstvima i da je držalac ovaca zaključio ugovor sa zakupodavcem zemljišta za ispašu ovaca na tom zemljištu.

Ugovor iz prethodnog stava registruje se kod općinske službe za upravu u mjestu ispaše ovaca i mora sadržavati podatke o zakupodavcu i zakupoprincu zemljišta, o vremenu za koje je ugovorena ispaša, o broju ovaca koje se mogu napasati, o veličini zemljišta i mjestu gdje se to zemljište nalazi.

IV. UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Član 32.

Pod uređenjem poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva se korišćenje poljoprivrednog zemljišta u sistemu za navodnjavanje, hidromelioracioni radovi radi odvodnje, ravnjanje, agromelioraciono uređenje i đubrenje, komasacija, izgradnja saobraćajnica, oblikovanje parcela, melioracioni plodored i drugo.

Član 33.

Poljoprivredno zemljište na području na kome je izgrađen sistem za navodnjavanje koristi se po godišnjem programu koji donosi pravno lice koje upravlja sistemom za navodnjavanje, a koji naročito sadrži: površinu zemljišta koje se može navodnjavati, dinamiku navodnjavanja pojedinih kultura, dužinu trajanja navodnjavanja i količinu vode za navodnjavanje.

Godišnji program korišćenja sistema za navodnjavanje donosi se uz saglasnost Ministarstva.

Pravno lice koje upravlja sistemom za navodnjavanje dužno je da obavijesti korisnika, odnosno vlasnika poljoprivrednog zemljišta u sistemu za navodnjavanje o godišnjem programu korišćenja sistema, kao i da redovno održava sistem za navodnjavanje.

Član 34.

Korisnik poljoprivrednog zemljišta u sistemu za navodnjavanje dužan je da koristi sistem za navodnjavanje, u skladu sa članom 33. ovog Zakona.

Član 35.

Odnosi između pravnog lica koje upravlja sistemom za navodnjavanje i korisnika sistema u pogledu korišćenja, održavanja i obezbjeđivanja funkcionisanja tog sistema, kao i utvrđivanja naknade za korišćenje vode iz sistema, uređuju se ugovorom.

V. NADZOR**Član 36.**

Nadzor nad izvršenjem ovog Zakona i propisa donesenih na osnovu ovog Zakona vrši Ministarstvo.

Inspekcijски nadzor nad izvršavanjem ovog Zakona i propisa donesenih na osnovu Zakona vrši Ministarstvo putem kantonalnih poljoprivrednih inspektora.

Protiv rješenja kantonalnog poljoprivrednog inspektora može se izjaviti žalba ministru.

VI. KAZNENE ODREDBE**Član 37.**

Novčanom kaznom od 5.000 do 50.000 KM kaznit će se za privredni prijestup pravno lice, ako:

1. koristi poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe prije donošenja planova prostornog uređenja (član 8.);

2. mijenja namjenu poljoprivrednog zemljišta ili ga koristi u nepoljoprivredne svrhe prije donošenja plana prostornog uređenja kojim se tom zemljištu utvrđuje namjena (član 11. stav 1.);

3. koristi poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe za privremene namjene bez saglasnosti općinske službe za upravu ili Ministarstva (član 11. stav 3.);

4. počne koristiti poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe prije izvršene uplate naknade (član 12. stav 2.);

5. obavlja privođenje zemljišta prvobitnoj ili drugoj namjeni, odnosno osposobljava ga za poljoprivrednu proizvodnju bez projekta o rekultivaciji poljoprivrednog zemljišta na koji nije data saglasnost Ministarstva ili ako rekultivaciju ne vrši po projektu (član 17.);

6. postupa suprotno članu 22. stav 1.;

7. proizvodi poljoprivredne proizvode na poljoprivrednom zemljištu na kome je zabranjena ili ograničena proizvodnja i upotreba sredstava za zaštitu bilja i drugih sredstava (član 23. stav 4.);

8. koristi poljoprivredno zemljište suprotno članu 25.;

9. ne donosi godišnji program korišćenja sistema za navodnjavanje i ne održava redovno sistem za navodnjavanje (član 33. stavovi 1. i 3.).

Za privredni prijestup iz stava 1. ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 200 do 1.000 KM.

Član 38.

Novčanom kaznom od 500 do 1000 KM, kaznit će se za prekršaj pravno lice ako:

1. ne vodi evidenciju o poljoprivrednom zemljištu koje koristi ili kojim upravlja odnosno kojim raspolaže (član 5. stav 1.);

2. koristi izvađeni i sačuvani plodni i potencijalno plodni sloj zemljišta suprotno odredbama člana 16. stav 2.;

3. ne vrši ispitivanje plodnosti zemljišta (član 24. stav 1.);

4. ustupi poljoprivredno zemljište bez javne licitacije (član 28. stav 2.);

5. koristi poljoprivredno zemljište za nomadsku ispašu ovaca (član 29.);

6. ne koristi sistem za navodnjavanje u skladu sa godišnjim programom (član 34.);

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 100 do 500 KM.

Član 39.

Novčanom kaznom od 300 do 1.000 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice ako:

1. mijenja namjenu poljoprivrednog zemljišta ili ga koristi u nepoljoprivredne svrhe prije donošenja plana prostornog uređenja kojim se tom zemljištu utvrđuje namjena (član 11. stav 1.);

2. koristi poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe za privremene namjene bez saglasnosti općinske službe za upravu i Ministarstva (član 11. stav 2.);

3. počne koristiti poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe prije izvršene uplate naknade (član 12. stav 2.);

4. koristi izvađeni i sačuvani i potencijalno plodni sloj zemljišta suprotno odredbama člana 16. stav 2.;

5. obavlja privođenje zemljišta prvobitnoj ili drugoj namjeni, odnosno osposobljava za poljoprivrednu proizvodnju bez projekta o rekultivaciji poljoprivrednog zemljišta ili ako rekultivaciju ne vrši po projektu (član 17.);

6. postupa suprotno članu 22. stav 1.;

7. proizvodi poljoprivredne proizvode na poljoprivrednom zemljištu na kojem je zabranjena ili ograničena proizvodnja i upotreba sredstava za zaštitu bilja i drugih sredstava (član 23. stav 4.);

8. koristi poljoprivredno zemljište suprotno članu 25.;

9. koristi poljoprivredno zemljište za nomadsku ispašu ovaca (član 29.);

10. ne koristi sistem za navodnjavanje u skladu sa godišnjim programom (član 34.).

Član 40.

Novčanom kaznom od 200 do 500 KM, kaznit će se za prekršaj odgovorno lice i lice u općinskoj službi za upravu ako se ne vode evidencije o neobrađenom zemljištu i zemljištu koje je promijenilo namjenu (član 5. stav 2.).

Član 41.

Novčanom kaznom od 500 do 2.000 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice ili lice u općinskoj službi za upravu nadležnoj za izdavanje odobrenja za izgradnju objekata, odnosno izdavanje rješenja za eksploataciju industrijskih i ostalih mineralnih

sirovina odlaganja jalovine, pepela, šljake i drugih štetnih i opasnih materija, ako izda odobrenje za izgradnju objekata, odnosno izvođenje radova bez dokaza o plaćenju naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta (član 21.).

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Minirano poljoprivredno zemljište, kao i zemljište za koje se utemeljeno sumnja da je minirano, bez obzira na kvalitet istog po ovom Zakonu, ne smatra se poljoprivrednim zemljištem sve do trenutka njegovog deminiranja, odnosno obavljanja stručnog uviđaja i nalaza.

Član 43.

Pravna lica iz člana 5. ovog Zakona ažurirat će evidenciju o poljoprivrednom zemljištu koje koriste ili kojim upravljaju, odnosno kojim raspolazu, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 44.

Do donošenja planova prostornog uređenja za manje prostorne jedinice unutar Kantona, korišćenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, može se vršiti samo izuzetno, na osnovu odluke Skupštine Kantona, donijete na inicijativu općine, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva, kao i mišljenje drugih nadležnih kantonalnih organa uprave.

Do donošenja planova prostornog uređenja, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta od 7 do 8 katastarske klase, vršit će se urbanističkom saglasnošću.

Urbanističku saglasnost iz prethodnog stava izdaje organ nadležan za poslove prostornog uređenja, uz saglasnost Ministarstva, kao i saglasnost drugih nadležnih kantonalnih organa uprave.

Član 45.

Do donošenja karte upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, poljoprivredne saglasnosti i naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđivat će se prema katastarskim klasama.

Član 46.

Odredbe ovog Zakona o plaćanju naknade za korišćenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe i o pribavljanju poljoprivredne saglasnosti ne primjenjuju se na zemljište koje je proglašeno građevinskim do 23. decembra 1975. godine, kao dana stupanja na snagu Zakona o zaštiti i korišćenju poljoprivrednog zemljišta ("Službeni list SRBiH", broj: 37/75.).

Član 47.

Odluke iz članova 12. i 26. ovog Zakona donijet će Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 48.

Na poljoprivrednom zemljištu gdje je izvršena eksploatacija industrijskih i ostalih mineralnih sirovina prije stupanja na snagu ovog Zakona, korisnici su dužni da u roku od pet godina od dana stupanja na snagu ovog Zakona izvrše rekultivaciju.

Član 49.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-011-503-16/00
Tuzla, 13. 7. 2000. godine

Predsjednik
Skupštine Tuzlanskog kantona,
Dr. Izet Žigić, v.r.

346

Na temelju poglavlja IV, odjeljak B, članka 33. stavak 1. točka e) Ustava Tuzlanskog kantona, donosim

UKAZ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

Proglašava se Zakon o poljoprivrednom zemljištu, koji je donio Sabor Tuzlanskog kantona na sjednici od 13. 7. 2000. godine.

Broj: 01/1-02-1237/00
Tuzla, 17. 7. 2000. godine

Predsjednik
Tuzlanskog kantona,
Dr. Tarik Arapčić, v.r.

ZAKON

O POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (u daljem tekstu: Zakon) uređuje se pojam, upravljanje, zaštita, korišćenje i uređenje poljoprivrednog zemljišta na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), ovlašćenja i dužnosti organa Kantona, općina, drugih pravnih osoba i građana u svezi sa zaštitom, korišćenjem i uređenjem poljoprivrednog zemljišta, kao i druga pitanja koja se odnose na poljoprivredno zemljište sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: federalni Zakon).

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se: oranice, vrtovi, voćnjaci, vinogradi, livade, pašnjaci, ribnjaci, trstici i drugo zemljište koje se po svojim prirodnim i ekonomskim uvjetima može najracionalnije koristiti za poljoprivrednu proizvodnju.

Obradivim poljoprivrednim zemljištem smatraju se oranice, vrtovi, voćnjaci, vinogradi i livade.

Članak 3.

Poljoprivredno zemljište na području Kantona, kao prirodno bogatstvo i dobro od općeg interesa, uživa posebnu zaštitu Kantona, a naročito glade zaštite i korišćenja poljoprivrednog zemljišta.

Poljoprivredno zemljište koristi se za poljoprivrednu proizvodnju, a samo iznimno za druge svrhe u slučajevima i pod uvjetima utvrđenim ovim Zakonom, federalnim Zakonom i drugim zakonima i propisima kojima se reguliše materija prostornog uređenja na području Kantona.

Članak 4.

Poljoprivredno zemljište kojem je planom prostornog uređenja Kantona, općine i drugih manjih prostornih cjelina utvrđena druga namjena, koristi se za poljoprivrednu proizvodnju do realizacije provedbenih planova (regulacioni plan i urbanistički projekt).

Članak 5.

Pravne osobe su dužne voditi evidenciju o poljoprivrednom zemljištu koje koriste ili kojim upravljaju, odnosno kojim raspolažu.

Općinske službe za upravu nadležne za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: općinske službe za upravu), dužne su voditi evidenciju o neobrađenom poljoprivrednom zemljištu i evidenciju o zemljištu koje je promijenilo namjenu korišćenja.

Općinske službe za upravu su dužne da izvode iz evidencija, iz prethodnog stavka, o nastalim promjenama za svaku godinu, dostave Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), najkasnije do 15. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Evidencije iz stavka 2. ovog članka, vodit će se na način propisan podzakonskim aktom, sukladno federalnom Zakonu.

Članak 6.

Sabor Kantona donosi kartu upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta kojom se određuju kategorije zemljišta po bonitetnim klasama, a suglasno kriterijima agropedološke studije.

Kartu upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta rade specijalizovane, stručne institucije koje odredi Ministarstvo.

Članak 7.

Materijalne i druge uvjete za zaštitu i uređenje poljoprivrednog zemljišta, na području Kantona, kao dobra od općeg interesa, osigurava Ministarstvo, sukladno ovom Zakonu i federalnom Zakonu.

II. ZAŠTITA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Članak 8.

Namjena zemljišta u planovima prostornog uređenja Kantona, općina i drugih manjih prostornih cjelina unutar Kantona, utvrđuje se na temelju karte upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta i to:

- zemljište od 1 do 4 bonitetne kategorije utvrđuje se isključivo kao poljoprivredno zemljište,
- zemljište od 5 do 6 bonitetne kategorije utvrđuje se kao poljoprivredno i iznimno kao zemljište za ostale namjene,
- zemljište 7 i 8 bonitetne kategorije utvrđuje se kao zemljište koje će se prema potrebama koristiti i za druge namjene.

Iznimno, kada ne postoje druge mogućnosti i kada to zahtijeva opći interes, poljoprivredno zemljište od 1 do 4 bonitetne kategorije može se planom prostornog uređenja Kantona utvrditi kao zemljište za druge namjene.

Pod općim interesom može se smatrati naročito: izgradnja naselja, industrijskih objekata, rudarskih radova i objekata, vodenih akumulacija, željezničkih pruga, prometnica, izgradnja elektroprivrednih objekata i dr.

Članak 9.

Ministarstvo daje suglasnost na planove prostornog uređenja za manje prostorne cjeline unutar Kantona (područje općine,

posebno područje, gradovi, naselja i slično) u postupku izrade razvojnih planova.

Planovi prostornog uređenja iz prethodnog stavka ne mogu se provoditi ukoliko za iste nije pribavljena suglasnost Ministarstva.

Članak 10.

Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta može biti trajna ili privremena.

Trajnom promjenom namjene poljoprivrednog zemljišta smatra se svako korišćenje poljoprivrednog zemljišta za izgradnju naselja, industrijskih objekata, vodenih akumulacija, željezničkih pruga, prometnica, pošumljavanje ili izvođenje drugih radova kojima se trajno onemogućava korišćenje tog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Privremenom promjenom namjene poljoprivrednog zemljišta smatra se promjena namjene poljoprivrednog zemljišta za određeno razdoblje, poslije koga se poljoprivredno zemljište može ponovno koristiti za poljoprivrednu proizvodnju. Privremena promjena namjene može se utvrditi za podizanje građevina privremenog karaktera, iskorišćavanje mineralnih sirovina, odlaganje jalovine, pepela, šljake, odlagališta smeća, skladišta građevinskog materijala, auto otpadi, praonice automobila i slično, osim taloženja svih vrsta industrijskih i drugih otpadnih voda.

Članak 11.

Poljoprivredno zemljištu iz članka 8. stavak 1. alineje 1. i 2. ovog Zakona ne može se promijeniti namjena, niti se može početi koristiti u nepoljoprivredne svrhe ako za to područje nije donesen plan prostornog uređenja, kojim je tom zemljištu utvrđena druga namjena.

Iznimno, od odredaba stavka 1. ovog članka poljoprivredno zemljište od 1 do 6 bonitetne kategorije može se koristiti u nepoljoprivredne svrhe za privremene promjene namjene samo u slučajevima predviđenim u članku 10. stavak 3. ovog Zakona, izuzev privremene namjene iskorišćavanja industrijskih i mineralnih sirovina na otvorenom kopu površine veće od 0,5 ha.

Suglasnost za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u svrhu izgradnje gospodarskih objekata daje Ministarstvo. U ostalim slučajevima suglasnost za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta daje općinska služba za upravu. Po pribavljenim suglasnostima Ministarstva, odnosno općinske službe za upravu, nadležni organ izdaje urbanističku suglasnost kojom utvrđuje privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, sukladno zakonu i drugim propisima iz oblasti prostornog uređenja.

Poljoprivredna suglasnost se izdaje u formi rješenja.

Urbanističkom suglasnošću utvrđuje se rok do kada se odnosno zemljište mora vratiti poljoprivrednoj proizvodnji, koji ne može biti duži od 5 godina.

Članak 12.

Za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta iz članka 2. ovog Zakona koje se koristi kao poljoprivredno i kome se trajno ili privremeno mijenja namjena u nepoljoprivredne svrhe investitor, odnosno korisnik plaća naknadu, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

Poljoprivredno zemljište ne može se početi koristiti u nepoljoprivredne svrhe dok se ne izvrši uplata naknade iz stavka 1. ovog članka.

Naknada iz stavka 1. ovog članka za trajnu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se u iznosu od:

- za 1 i 2 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stodvadeseterostruki iznos katastarskog prihoda (120 %);

- za 3 i 4 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stopetnaesterostruki iznos katastarskog prihoda (115);
- za 5 i 6 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stodeseterostruki iznos katastarskog prihoda (110);
- za 7 i 8 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade stostruki iznos katastarskog prihoda (100), za to zemljište u tekućoj godini.

Visina naknade za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se u iznosu od:

- za 1 i 2 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade trideseterostruki iznos katastarskog prihoda (30);
- za 3 i 4 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade dvadeseterostruki iznos katastarskog prihoda (20);
- za 5 i 6 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade petnaesterostruki iznos katastarskog prihoda (15);
- za 7 i 8 bonitetnu kategoriju kulture: oranice, vrtovi, voćnjaci i livade deseterostruki iznos katastarskog prihoda (10), tog zemljišta u tekućoj godini.

Naknada iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se u visini troškova osposobljavanja za poljoprivrednu proizvodnju drugog neplodnog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta slabijeg kvaliteta, da bi se dobilo zemljište kvaliteta koje je imalo poljoprivredno zemljište koje se namjerava koristiti u nepoljoprivredne svrhe.

Naknadu za privremenu promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta plaća investitor, odnosno korisnik za traženi period.

Investitor, odnosno korisnik je dužan nakon isticanja privremene suglasnosti poljoprivredno zemljište privesti kulturi po urbanističkoj suglasnosti, odobrenju za građenje i odobrenom projektu.

Naknada iz stavka 1. ovog članka plaća se na cijelu građevinsku parcelu, odnosno dio katastarskih parcela koje služe za redovitu uporabu objekta, sukladno odluci Vlade Tuzlanskog Kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Naknada iz stavka 1. ovog članka uplaćuje se na poseban račun Ministarstva.

Članak 13.

Sredstva naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta mogu se koristiti samo za osposobljavanje za poljoprivrednu proizvodnju drugog neplodnog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta slabijeg kvaliteta.

Ova sredstva koriste se po programu koji za svaku godinu donosi Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva.

Ministarstvo je dužno da sredstva iz naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta koristi pravodobno i isključivo za namjene iz prethodnog stavka.

Članak 14.

Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta neće se plaćati za izgradnju:

- hidromelioracionih sustava na poljoprivrednom zemljištu koje služi za poboljšanje tog i drugog zemljišta;
- gospodarskih objekata za potrebe poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Kantona;
- gospodarskih objekata za vlastite potrebe na zemljištu fizičkih osoba - zemljoradnika na kojem postoji pravo vlasništva, a koji ostvaruju dohodak od poljoprivrednih djelatnosti;
- individualnih i gospodarskih stambenih objekata na vlastitom zemljištu;
- za uređenje bujica i protiv erozivnih objekata na poljoprivrednom zemljištu.

Članak 15.

Naknadu za korišćenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe.

Članak 16.

Pored plaćanja naknade iz članka 15. ovog Zakona investitor, odnosno korisnik je dužan prije početka izvođenja radova na poljoprivrednom zemljištu da skine i sačuva plodni i potencijalno plodni sloj zemljišta za potrebe rekultivacije zemljišta ili osposobljavanje manje plodnog i neplodnog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Izdvojeni i sačuvani plodni i potencijalno plodni sloj zemljišta, koji je skinut kod izgradnje industrijskih i drugih objekata koristi se, po odobrenju Ministarstva, za osposobljavanje manje plodnog ili neplodnog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Članak 17.

Poljoprivredno zemljište koje je korišćeno za druge namjene iz članka 10. stavak 3. ovog Zakona, koje nemaju trajni karakter, privodi se prvobitnoj ili drugoj namjeni, odnosno osposobljava se za poljoprivrednu proizvodnju po projektu o rekultivaciji.

Suglasnost na projekt o rekultivaciji daje Ministarstvo, kao i ostali organi uprave, svaki iz svoje nadležnosti.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje za privremeno korišćenje poljoprivrednog zemljišta za druge namjene, kao i za građenje prilikom kojeg dolazi do oštećenja okolnog poljoprivrednog zemljišta, korisnik je dužan priložiti projektno rješenje rekultivacije koje se radi u sklopu tehničke dokumentacije za građenje, odnosno izvođenje radova uz suglasnost organa iz stavka 2. ovog članka.

Projekt rekultivacije iz stavka 1. ovog članka podliježe reviziji.

Reviziju projekta rekultivacije vrši stručna institucija, koju odredi Ministarstvo.

Članak 18.

Projekt rekultivacije sadrži naročito: postupak skidanja i čuvanja plodnog i potencijalno plodnog tla-sloja, postupak tehničke, agrotehničke i biološke rekultivacije poljoprivrednog zemljišta i rokove izvođenja pojedinih faza biološke rekultivacije poljoprivrednog zemljišta, dinamiku privođenja zemljišta poljoprivrednoj proizvodnji i ispitivanje štetnih i opasnih materija u rekultivisanom zemljištu.

Korisnik ili investitor je dužan radi osiguranja rekultivisanja poljoprivrednog zemljišta, uplatiti na račun koji odredi Ministarstvo, iznos od najmanje 30% potrebnih sredstava za rekultiviranje zemljišta i to prije nego korisnik stupi u privremeni posjed dodijeljenog mu zemljišta.

Sredstva iz stavka 2. ovog članka koriste se isključivo za namjene rekultivacije zemljišta.

Ukoliko se eksploatacijom industrijskih i ostalih mineralnih sirovina naruši režim voda, odnosno dođe do procesa plavljenja, kao i zadržavanja vode, korisnik industrijskih i ostalih mineralnih sirovina dužan je pored izvođenja biološke rekultivacije izvršiti i hidrotehničke radove kojima će se uspostaviti provobitan režim voda u zemljištu.

Ako korisnik po završenoj eksploataciji industrijskih i ostalih mineralnih sirovina ne izvrši rekultivaciju poljoprivrednog zemljišta, Ministarstvo će angažirati drugu organizaciju da izvrši rekultivaciju zemljišta na teret sredstava korisnika poljoprivrednog zemljišta.

Članak 19.

Rješenje o visini naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, odnosno rješenje o utvrđivanju da li su ispunjeni uvjeti za oslobađanje plaćanja naknade, na zahtjev

investitora odnosno korisnika, a u svrhu izgradnje gospodarskih objekata (proizvodne hale i radionice, brente, autopraonice, benzinske crpke, športske terene i sale, eksploatacije rudarskih, industrijskih i drugih mineralnih sirovina i dr.), donosi Ministarstvo.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka ovog članka i rješenja iz članka 17. investitor, odnosno korisnik može izjaviti žalbu.

O žalbi odlučuje Komisija obrazovana od strane Vlade Kantona.

Članak 20.

Rješenje o visini naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, odnosno rješenje o utvrđivanju da li su ispunjeni uvjeti za oslobađanje plaćanja naknade, na zahtjev investitora, odnosno korisnika, a u svrhu izgradnje stambeno-poslovnih, stambenih i vikend objekata donosi općinska služba za upravu, sukladno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovog Zakona.

Protiv rješenja općinske službe za upravu iz prethodnog stavka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Ministarstvo.

Članak 21.

Organ uprave nadležan za izdavanje odobrenja za izgradnju objekata ili izvođenje radova, odnosno za izdavanje odobrenja za eksploataciju industrijskih i ostalih mineralnih sirovina površinskim ili podzemnim kopom, odlaganje jalovine, pepela, šljake, taloženje industrijskih otpadnih voda, odlagališta smeća, skladišta građevinskog materijala, auto otpadi, praonice automobila i slično, dužan je da, u postupku izdavanja odobrenja obvezno pribavi dokaz o plaćenju naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Članak 22.

Zabranjeno je ispuštanje štetnih i opasnih materija koje mogu da oštete i da promijene proizvodnu sposobnost poljoprivrednog zemljišta ili kvalitet poljoprivrednih kultura, kao i nepravilna uporaba mineralnih i organskih đubriva i sredstva za zaštitu bilja.

Ako dođe do zagađenja poljoprivrednog zemljišta ispuštanjem opasnih i štetnih materija u količini većoj od dozvoljene, pravna ili fizička osoba koja prouzrokuje štetu snosi troškove radova na dekontaminaciji, odnosno sanaciji poljoprivrednog zemljišta.

Pod kontaminacijom zemljišta iz stavka 2. ovog članka podrazumijeva se unošenje u zemljište različitih tečnih i gasovitih-plinskih otpadnih materija, kao i radioaktivnih materija koje dovode do promjene prirodnih svojstava zemljišta, kao i do akumulacije štetnih materija na poljoprivrednim kulturama.

Troškovi dekontaminacije, odnosno sanacije ne isključuju odgovornost pravne ili fizičke osobe koja prouzrokuje štetu po drugim propisima.

Dozvoljene količine štetnih i opasnih materija u zemljištu i metode njihovog ispitivanja, utvrđuju se sukladno federalnom Zakonu.

Članak 23.

Ispitivanje poljoprivrednog zemljišta u cilju utvrđivanja količine štetnih i opasnih materija u zemljištu vrše specijalizovane organizacije po programu koji donosi ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljem tekstu: ministar).

Program iz prethodnog stavka, bit će usklađen sa zakonima i propisima kojima se reguliše zaštita okolice, naročito u dijelu zaštite zemljišta.

Organizacija koja vrši ispitivanje poljoprivrednog zemljišta o rezultatima ispitivanja obavještava Ministarstvo i druge nadležne organe.

Ministarstvo može zabraniti, odnosno ograničiti proizvodnju određenih poljoprivrednih proizvoda i uporabu sredstava za zaštitu bilja i drugih sredstava na određenom zemljištu, ako rezultati ispitivanja to zahtijevaju.

Članak 24.

U cilju zaštite, očuvanja i poboljšanja kemijskih, fizičkih i bioloških svojstava obradivog poljoprivrednog zemljišta i osiguranja pravilne uporabe mineralnih đubriva, obvezna je sistematska kontrola plodnosti zemljišta od prve do pete katastarske klase.

Ispitivanje plodnosti zemljišta se vrši svake pete godine.

Organizacija koja vrši kontrolu plodnosti zemljišta, o rezultatima ispitivanja podnosi izvješće vlasniku, odnosno korisniku zemljišta.

III. KORIŠĆENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

1. Zajedničke odredbe

Članak 25.

Pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom na zemljištu, fizičke osobe koje su vlasnici zemljišta i drugi korisnici poljoprivrednog zemljišta (u daljem tekstu: korisnici), obvezni su poljoprivredno zemljište koristiti na način koji najviše odgovara prirodnim osobinama zemljišta i postojećim ekonomskim i agrotehničkim uvjetima.

Pod korišćenjem poljoprivrednog zemljišta podrazumijevaju se: osnovna i dopunska obrada zemljišta, unapređivanje voćnjaka, vinograda, livada, pašnjaka, održavanje melioracionih sustava, kao i drugi radovi za racionalno korišćenje poljoprivrednog zemljišta u cilju povećanja poljoprivredne proizvodnje.

Članak 26.

Ako korisnici ne obrađuju poljoprivredno zemljište na način propisan ovim Zakonom, Ministarstvo može propisati mjere za korišćenje tog zemljišta.

Pored mjera iz stavka 1. ovog članka Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva, donosi odluke: o mjerama za zaštitu od poljskih šteta, mraza, grada, požara, poplava, o određivanju sječe, odnosno o zabrani sječe voćnih stabala, krčenju međa i živica, ispaši stoke i drugo.

Članak 27.

Korisnici poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Kantona donose dugoročni program korišćenja tog zemljišta.

Programom iz prethodnog stavka se utvrđuju i ona zemljišta na kojima nije moguće organizovati poljoprivrednu proizvodnju, s tim što se ta zemljišta ustupaju općini radi njihovog pošumljavanja ili za druge namjene.

Članak 28.

Korisnik poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Kantona, kao i u zadružnom vlasništvu dužan je da koristi poljoprivredno zemljište sukladno odredbama članka 25. ovog Zakona.

Ako korisnik poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Kantona ili u zadružnom vlasništvu nije u mogućnosti da koristi poljoprivredno zemljište sukladno odredbama članka 25. ovog Zakona, dužan je osigurati njegovo korišćenje ustupanjem tog zemljišta drugim poduzećima, odnosno drugim korisnicima putem javne licitacije.

2. Nomadska ispaša

Članak 29.

Radi zaštite poljoprivrednih kultura i radi sprječavanja pojava i širenja zaraznih bolesti životinja, te radi zaštite zdravlja ljudi od zoonoza koje se sa ovaca mogu prenijeti na ljude, zabranjuje se nomadska ispaša ovaca, ovnova i jagnjadi (u daljem tekstu: ovce) na poljoprivrednom zemljištu.

Članak 30.

Pod nomadskom ispašom ovaca smatra se ispaša ovaca gonjenjem preko poljoprivrednog zemljišta, ispaša ovaca na poljoprivrednom zemljištu izvan mjesta prebivališta, odnosno sjedišta držatelja ovaca.

Držateljem ovaca smatra se vlasnik, odnosno korisnik ovaca, kao i druge osobe koje napasaju ovce.

Članak 31.

Ne smatra se nomadskom ispašom ovaca uobičajena ispaša ovaca na pašnjacima u vlasništvu Kantona, ispaša ovaca na zemljištu koje je vlasništvo držatelja ovaca ili na zemljištu koje je uzeto u zakup, kao i ispaša ovaca na pašnjacima, pod uvjetom da se doprema ovaca na ispašu i otprema ovaca vrši prijevoznim sredstvima i da je držatelj ovaca zaključio ugovor sa zakupodavcem zemljišta za ispašu ovaca na tom zemljištu.

Ugovor iz prethodnog stavka registrira se kod općinske službe za upravu u mjestu ispaše ovaca i mora sadržavati podatke o zakupodavcu i zakupoprincipu zemljišta, o vremenu za koje je ugovorena ispaša, o broju ovaca koje se mogu napasati, o veličini zemljišta i mjestu gdje se to zemljište nalazi.

IV. UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Članak 32.

Pod uređenjem poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva se korišćenje poljoprivrednog zemljišta u sustavu za navodnjavanje, hidromelioracioni radovi radi odvodnje, ravnjanje, agromelioraciono uređenje i đubrenje, komasacija, izgradnja prometnica, oblikovanje parcela, melioracioni plodored i drugo.

Članak 33.

Poljoprivredno zemljište na području na kome je izgrađen sustav za navodnjavanje koristi se po godišnjem programu koji donosi pravna osoba koja upravlja sustavom za navodnjavanje, a koji naročito sadrži: površinu zemljišta koje se može navodnjavati, dinamiku navodnjavanja pojedinih kultura, dužinu trajanja navodnjavanja i količinu vode za navodnjavanje.

Godišnji program korišćenja sustava za navodnjavanje donosi se uz suglasnost Ministarstva.

Pravna osoba koja upravlja sustavom za navodnjavanje dužna je da obavijesti korisnika, odnosno vlasnika poljoprivrednog zemljišta u sustavu za navodnjavanje o godišnjem programu korišćenja sustava, kao i da redovito održava sustav za navodnjavanje.

Članak 34.

Korisnik poljoprivrednog zemljišta u sustavu za navodnjavanje dužan je da koristi sustav za navodnjavanje, sukladno članku 33. ovog Zakona.

Članak 35.

Odnosi između pravne osobe koja upravlja sustavom za navodnjavanje i korisnika sustava u pogledu korišćenja, održavanja i osiguravanja funkcioniranja tog sustava, kao i utvrđivanja naknade za korišćenje vode iz sustava, uređuju se ugovorom.

V. NADZOR

Članak 36.

Nadzor nad izvršenjem ovog Zakona i propisa donesenih na temelju ovog Zakona vrši Ministarstvo.

Inspeksijski nadzor nad izvršavanjem ovog Zakona i propisa donesenih na temelju Zakona vrši Ministarstvo putom kantonalnih poljoprivrednih inspektora.

Protiv rješenja kantonalnog poljoprivrednog inspektora može se izjaviti žalba ministru.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 37.

Novčanom kaznom od 5.000 do 50.000 KM kaznit će se za gospodarski prijestup pravna osoba, ako:

1. koristi poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe prije donošenja planova prostornog uređenja (članak 8.);
2. mijenja namjenu poljoprivrednog zemljišta ili ga koristi u nepoljoprivredne svrhe prije donošenja plana prostornog uređenja kojim se tom zemljištu utvrđuje namjena (članak 11. stavak 1.);
3. koristi poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe za privremene namjene bez suglasnosti općinske službe za upravu ili Ministarstva (članak 11. stavak 3.);
4. počne koristiti poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe prije izvršene uplate naknade (članak 12. stavak 2.);
5. obavlja privođenje zemljišta prvobitnoj ili drugoj namjeni, odnosno osposobljava ga za poljoprivrednu proizvodnju bez projekta o rekultivaciji poljoprivrednog zemljišta na koji nije data suglasnost Ministarstva ili ako rekultivaciju ne vrši po projektu (članak 17.);
6. postupa suprotno članku 22. stavak 1.;
7. proizvodi poljoprivredne proizvode na poljoprivrednom zemljištu na kome je zabranjena ili ograničena proizvodnja i uporaba sredstava za zaštitu bilja i drugih sredstava (članak 23. stavak 4.);
8. koristi poljoprivredno zemljište suprotno članku 25.;
9. ne donosi godišnji program korišćenja sustava za navodnjavanje i ne održava redovito sustav za navodnjavanje (članak 33. stavci 1. i 3.).

Za gospodarski prijestup iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 200 do 1.000 KM.

Članak 38.

Novčanom kaznom od 500 do 1000 KM, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne vodi evidenciju o poljoprivrednom zemljištu koje koristi ili kojim upravlja odnosno kojim raspolaže (članak 5. stavak 1.);
2. koristi izvađeni i sačuvani plodni i potencijalno plodni sloj zemljišta suprotno odredbama članka 16. stavak 2.;
3. ne vrši ispitivanje plodnosti zemljišta (članak 24. stavak 1.);
4. ustupi poljoprivredno zemljište bez javne licitacije (članak 28. stavak 2.);
5. koristi poljoprivredno zemljište za nomadsku ispašu ovaca (članak 29.);
6. ne koristi sustav za navodnjavanje sukladno godišnjem programu (članak 34.);

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 100 do 500 KM.

Članak 39.

Novčanom kaznom od 300 do 1.000 KM kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. mijenja namjenu poljoprivrednog zemljišta ili ga koristi u nepoljoprivredne svrhe prije donošenja plana prostornog uređenja kojim se tom zemljištu utvrđuje namjena (članak 11. stavak 1.);

2. koristi poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe za privremene namjene bez suglasnosti općinske službe za upravu i Ministarstva (članak 11. stavak 2.);

3. počne koristiti poljoprivredno zemljište u nepoljoprivredne svrhe prije izvršene uplate naknade (članak 12. stavak 2.);

4. koristi izvađeni i sačuvani i potencijalno plodni sloj zemljišta suprotno odredbama članka 16. stavak 2.;

5. obavlja privođenje zemljišta prvobitnoj ili drugoj namjeni, odnosno osposobljava za poljoprivrednu proizvodnju bez projekta o rekultivaciji poljoprivrednog zemljišta ili ako rekultivaciju ne vrši po projektu (članak 17.);

6. postupa suprotno članku 22. stavak 1.;

7. proizvodi poljoprivredne proizvode na poljoprivrednom zemljištu na kojem je zabranjena ili ograničena proizvodnja i uporaba sredstava za zaštitu bilja i drugih sredstava (članak 23. stavak 4.);

8. koristi poljoprivredno zemljište suprotno članku 25.;

9. koristi poljoprivredno zemljište za nomadsku ispašu ovaca (članak 29.);

10. ne koristi sustav za navodnjavanje sukladno godišnjem programu (članak 34.).

Članak 40.

Novčanom kaznom od 200 do 500 KM, kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba i osoba u općinskoj službi za upravu ako se ne vode evidencije o neobrađenom zemljištu i zemljištu koje je promijenilo namjenu (članak 5. stavak 2.).

Članak 41.

Novčanom kaznom od 500 do 2.000 KM kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba ili osoba u općinskoj službi za upravu nadležnoj za izdavanje odobrenja za izgradnju objekata, odnosno izdavanje rješenja za eksploataciju industrijskih i ostalih mineralnih sirovina odlaganja jalovine, pepela, šljake i drugih štetnih i opasnih materija, ako izda odobrenje za izgradnju objekata, odnosno izvođenje radova bez dokaza o plaćenju naknadi za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta (članak 21.).

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Minirano poljoprivredno zemljište, kao i zemljište za koje se utemeljeno sumnja da je minirano, bez obzira na kvalitet istog po ovom Zakonu, ne smatra se poljoprivrednim zemljištem sve do trenutka njegovog deminiranja, odnosno obavljanja stručnog uvidaja i nalaza.

Članak 43.

Pravne osobe iz članka 5. ovog Zakona ažurirat će evidenciju o poljoprivrednom zemljištu koje koriste ili kojim upravljaju, odnosno kojim raspolažu, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 44.

Do donošenja planova prostornog uređenja za manje prostorne jedinice unutar Kantona, korišćenje poljoprivrednog

zemljišta u nepoljoprivredne svrhe, može se vršiti samo iznimno, na temelju odluke Sabora Kantona, donijete na inicijativu općine, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva, kao i mišljenje drugih nadležnih kantonalnih organa uprave.

Do donošenja planova prostornog uređenja, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta od 7 do 8 katastarske klase, vršit će se urbanističkom suglasnošću.

Urbanističku suglasnost iz prethodnog stavka izdaje organ nadležan za poslove prostornog uređenja, uz suglasnost Ministarstva, kao i suglasnost drugih nadležnih kantonalnih organa uprave.

Članak 45.

Do donošenja karte upotrebne vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, poljoprivredne suglasnosti i naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta utvrđivat će se prema katastarskim klasama.

Članak 46.

Odredbе ovog Zakona o plaćanju naknade za korišćenje poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe i o pribavljanju poljoprivredne suglasnosti ne primjenjuju se na zemljište koje je proglašeno građevinskim do 23. decembra 1975. godine, kao dana stupanja na snagu Zakona o zaštiti i korišćenju poljoprivrednog zemljišta ("Službeni list SRBiH", broj: 37/75.).

Članak 47.

Odluke iz članaka 12. i 26. ovog Zakona donijet će Vlada Kantona, na prijedlog Ministarstva, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Članak 48.

Na poljoprivrednom zemljištu gdje je izvršena eksploatacija industrijskih i ostalih mineralnih sirovina prije stupanja na snagu ovog Zakona, korisnici su dužni da u roku od pet godina od dana stupanja na snagu ovog Zakona izvrše rekultivaciju.

Članak 49.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Sabor
Broj: 01-011-503-16/00
Tuzla, 13. 7. 2000. godine

Predsjednik
Sabora Tuzlanskog kantona,
Dr. Izet Žigić, v.r.

347

Na osnovu člana 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i člana 46. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine TPK" broj: 4/96. i 9/97.) i ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/99.), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA

o vrednovanju i ocjenjivanju znanja
učenika osnovnih škola

Član 1.

U Pravilniku o vrednovanju i ocjenjivanju znanja učenika osnovnih škola ("Službene novine TPK", broj: 10/96. /u daljem tekstu Pravilnik/), u članu 2. stav 1. riječ "specijalne" zamjenjuje se tekstom koji glasi: "škole za lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju".

Član 2.

Član 4. mijenja se i glasi:

"Provjeravanje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika vrši se primjenom naučno verifikovanih oblika i metoda nastavnog rada:

- usmenim provjeravanjem i ocjenjivanjem,
- ocjenjivanjem školskih pismenih zadataka koje se prema nastavnom planu i programu rade jedan do dva školska sata,
- ocjenjivanjem kontrolnih pismenih zadataka koje mogu da traju od petnaest minuta do jednog školskog sata,
- ocjenjivanjem uspješnosti rješavanja zadataka objektivnog tipa,
- testiranjem nivoa postignutog znanja u organizaciji Pedagoškog zavoda Tuzla,
- ocjenjivanjem učeničkih radova rađenih samostalno ili u grupi u toku nastave ili kod kuće."

Član 3.

Član 5. briše se.

Član 6. postaje članom 5.

Član 4.

U članu 7. stav 1. alineja 1. mijenja se i glasi: "- sredinom prvog polugodišta,"

Član 7. stav 1. alineja 3. mijenja se i glasi: "- sredinom drugog polugodišta,"

Član 7. stav 2. mijenja se i glasi: "Izuzetno, učenicima prvog razreda rezultati rada se provjeravaju i ocjenjuju ali se ne utvrđuju zaključne ocjene na kraju prve klasifikacije."

Član 5.

U članu 8. stav 1. poslije riječi "obavezni" dodaje se tekst: "kontinuirano vršiti provjeru znanja tako".

U članu 8., stav 2. mijenja se i glasi: "Izuzetno, iz nastavnih predmeta sa sedmičnim fondom od jednog nastavnog sata, učenik mora imati u svakoj klasifikaciji najmanje jednu ocjenu."

Član 6.

U članu 9., stav 4. poslije riječi "savladao" dodaje se tekst: "nastavne sadržaje i vlada".

Član 7.

U članu 11., stav 1. i daljem tekstu Pravilnika riječ "tromjesečje" u različitim padežima i oblicima zamjenjuje se riječju "klasifikacija"

U članu 11., stav 2. poslije riječi "slabe ocjene" dodaje se tekst "poslije prve klasifikacije"

Poslije stava 2. dodaje se stav 3. koji glasi: "Vrijeme i način organizovanja dopunske nastave i drugih oblika pomoći učenicima koji zaostaju pri savladavanju programskih sadržaja i imaju slabe ocjene, reguliše se pravilima škole."

Član 8.

U članu 13. stav 2. i daljem tekstu Pravilnika riječi "razredni starješina" u različitim padežima i oblicima zamjenjuje se riječju "razrednik".

Član 9.

Član 14. mijenja se i glasi:

"Zaključna ocjena iz nastavnog predmeta predstavlja sumu rezultata rada i uspjeha učenika u toku jedne klasifikacije, a na kraju školske godine sumu svih rezultata rada učenika ostvarenih u toku školske godine.

Zaključna ocjena iz nastavnih predmeta na kraju školske godine utvrđuje se na osnovu zaključnih ocjena prethodne tri klasifikacije i svih ocjena dobivenih u četvrtoj klasifikaciji.

U smislu prethodnog stava zaključna ocjena ne mora biti aritmetička sredina, već kao korektor može da posluži opći utisak nastavnika o radu, rezultatima rada i zalaganju učenika.

Nastavnik pri predlaganju, odnosno zaključivanju ocjene mora, biti objektivan i nepristrasan."

Član 10.

U članu 18. dio teksta "TPK" mijenja se i glasi: "Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
 TUZLANSKI KANTON
 Ministarstvo obrazovanja,
 nauke, kulture i sporta
 Broj: 10/1-38-8752/00
 Datum: 19. 7. 2000. godine

Ministar

Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

347

Na temelju članka 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i članka 46. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine TPK", broj: 4/96. i 9/97.) i ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/99.), ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA

o vrednovanju i ocjenjivanju znanja učenika osnovnih škola

Članak 1.

U Pravilniku o vrednovanju i ocjenjivanju znanja učenika osnovnih škola ("Službene novine TPK" broj: 10/96. /u daljem tekstu Pravilnik/), u članku 2. stavak 1. riječ "specijalne" zamjenjuje se tekstom koji glasi: "škole za osobe sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju".

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

"Provjeravanje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika vrši se primjenom znanstveno verificiranih oblika i metoda nastavnog rada:

- usmenim provjeravanjem i ocjenjivanjem,
- ocjenjivanjem školskih pismenih zadataka koje se prema nastavnom planu i programu rade jedan do dva školska sata,

- ocjenjivanjem kontrolnih pismenih zadaća koje mogu da traju od petnaest minuta do jednog školskog sata,
- ocjenjivanjem uspješnosti rješavanja zadataka objektivnog tipa,
- testiranjem razine postignutog znanja u organizaciji Pedagoškog zavoda Tuzla,
- ocjenjivanjem učeničkih radova radenih samostalno ili u skupini tijekom nastave ili kod kuće.”

Članak 3.

Članak 5. briše se.

Članak 6. postaje člankom 5.

Članak 4.

U članku 7. stavak 1. alineja 1. mijenja se i glasi: “- sredinom prvog polugodišta,”

Članak 7. stavak 1. alineja 3. mijenja se i glasi: “- sredinom drugog polugodišta,”

Članak 7. stavak 2. mijenja se i glasi: “Iznimno, učenicima prvog razreda rezultati rada se provjeravaju i ocjenjuju ali se ne utvrđuju zaključne ocjene na kraju prve klasifikacije.”

Članak 5.

U članku 8. stavak 1. poslije riječi “obvezni” dodaje se tekst: “kontinuirano vršiti provjeru znanja tako”.

U članku 8., stavak 2. mijenja se i glasi: “Iznimno, iz nastavnih predmeta sa tjednim fondom od jednog nastavnog sata, učenik mora imati u svakoj klasifikaciji najmanje jednu ocjenu.”

Članak 6.

U članku 9., stavak 4. poslije riječi “savladao” dodaje se tekst: “nastavne sadržaje i vlada”.

Članak 7.

U članku 11., stavak 1. i daljem tekstu Pravilnika riječ “tromjesečje” u različitim padežima i oblicima zamjenjuje se riječju “klasifikacija”

U članku 11., stavak 2. poslije riječi “slabe ocjene” dodaje se tekst “poslije prve klasifikacije”

Poslije stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi: “Vrijeme i način organiziranja dopunske nastave i drugih oblika pomoći učenicima koji zaostaju pri savladavanju programskih sadržaja i imaju slabe ocjene, regulira se pravilima škole.”

Članak 8.

U članku 13. stavak 2. i daljem tekstu Pravilnika riječi “razredni starješina” u različitim padežima i oblicima zamjenjuje se riječju “razrednik”.

Članak 9.

Članak 14. mijenja se i glasi:

“Zaključna ocjena iz nastavnog predmeta predstavlja sumu rezultata rada i uspjeha učenika tijekom jedne klasifikacije, a na kraju školske godine sumu svih rezultata rada učenika ostvarenih tijekom školske godine.

Zaključna ocjena iz nastavnih predmeta na kraju školske godine utvrđuje se na osnovu zaključnih ocjena prethodne tri klasifikacije i svih ocjena dobivenih u četvrtoj klasifikaciji.

U smislu prethodnog stavka zaključna ocjena ne mora biti aritmetička sredina, već kao korektor može da posluži opći utisak nastavnika o radu, rezultatima rada i zalaganju učenika.

Nastavnik pri predlaganju, odnosno zaključivanju ocjene mora, biti objektivan i nepristrasan.”

Članak 10.

U članku 18. dio teksta “TPK” mijenja se i glasi: “Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-8752/00
Datum: 19. 7. 2000. godine

Ministar
Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.



348

Na osnovu člana 56. Zakona o kantonalnoj upravi (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/99.) i člana 14. Zakona o osnovnoj školi (“Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona”, broj: 4/96. i 9/97.) i (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 9/99.), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta, donosi

PRAVILNIK

o sadržaju, obliku i načinu vođenja registra osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se oblik i sadržaj registra osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, način upisa i vođenja registra, zahtjev za upis promjena u registru, vođenje zbirke isprava i čuvanje registra.

Član 2.

Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju (u daljem tekstu: registar) se vodi u obliku knjige formata 350x250 mm uvezane u tvrde korice od trajnog materijala.

Na prednjoj stranici korica registra nalazi se naziv “Bosna i Hercegovina”, naziv “Federacija Bosne i Hercegovine”, naziv “Tuzlanski kanton”, naziv “Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta” i naziv “Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju”.

Stranice registra, osim naslovne i prve unutrašnje stranice, označene su rednim brojevima.

Član 3.

Na obrascu registra, u gornjem desnom uglu u rubriku “Registarski broj” upisuje se redni broj pod kojim se obavlja upis.

Svaka škola odnosno ustanova koja se upisuje u registar dobija stalni registarski broj.

Član 4.

Popunjavanje rubrika u registru obavlja se upisivanjem odgovarajućih podataka koji su naznačeni u produžetku broja rubrike.

Rubrike se popunjavaju čitko, tintom ili hemijskom olovkom na način da se upisivanje obavlja od početka rubrike.

Upisani tekst u registru ne smije se brisati i ispravljati.

Izuzetno, manje pogreške se precrtavaju vodoravnom linijom, a iznad toga se unosi pravilan tekst. Ispravku vrši i potpisuje ovlašćeno lice za vođenje registra. Potpis se stavlja pored ispravljenog teksta. Ako se radi o većim pogreškama, cijeli se upis poništava precrtavanjem registarske stranice crvenom kosom linijom i upis se obavlja na prvoj slobodnoj stranici.

Član 5.

Izmjene koje su nastale nakon prvog upisa u registar upisuju se u rubriku koja se odnosi na izmjene odgovarajućih podataka. Nakon upisa novih podataka, sadržaj teksta rubrike koji sadrži stare podatke precrtava se kosom, crvenom linijom.

U slučaju kada se rubrike koje se odnose na izmjenu odgovarajućih podataka do kraja popunjene i u slučaju kada škola mijenja naziv, upis se nastavlja na slobodnoj registarskoj stranici.

Član 6.

Brisanje škole ili ustanove za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju iz registra vrši se tako što se registracijska stanica koja se odnosi na školu ili ustanovu precrtava sa dvije linije crvenim mastilom ili hemijskom olovkom.

Član 7.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo) upisuje školu u registar na Obrascu broj 1 - Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju.

Obrazac broj 1 je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 8.

Osnovna škola ili ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju u postupku registracije podnosi zahtjev za upis u registar.

Zahtjev za upis u registar podnosi se Ministarstvu, a potpisuje ga lice ovlašteno od strane osnovne škole ili ustanove za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju.

Član 9.

Podnosilac zahtjeva dužan je na zahtjev priložiti slijedeće:

1. Odluku osnivača o osnivanju osnovne škole ili ustanove za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, odnosno izvod iz Zakona o osnovnoj školi iz čega se vidi da zakon predstavlja osnivački akt škole odnosno ustanove;

2. Dokaz da škola ispunjava opće i posebne uslove utvrđene članom 9. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 4/96. i 9/97. i "Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 9/99.);

3. Rješenje o upisu škole odnosno ustanove za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju u sudski registar.

Član 10.

Dokaz o ispunjavanju uslova za rad škole ili ustanove za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, iz prethodnog člana provjerava stručna komisija koju obrazuje ministar.

Član 11.

Škola odnosno ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, prijavljuje Ministarstvu promjenu naziva škole odnosno ustanove, skraćenog naziva, sjedišta, promjenu djelatnosti, statusne promjene, formiranje novih ili ukidanje postojećih odjeljenja izvan sjedišta škole odnosno ustanove, te druge bitne promjene o kojima se vode podaci u registru.

Član 12.

Za svaku školu ili ustanovu za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju upisanu u registar, vodi se zbirka isprava.

Na omotu zbirke isprava ispod naslova "Zbirka isprava", upisuje se naziv škole odnosno ustanove i registarski broj pod kojim je upis obavljen.

U zbirku isprava se odlaže: prijava za upis sa dokaznim materijalima, rješenje o upisu, odnosno brisanju škole odnosno ustanove iz registra i druge isprave u vezi sa registracijom.

Zbirku isprava vodi ovlašćeno lice za vođenje registra.

Član 13.

Registar i zbirke isprava propisane ovim Pravilnikom smatraju se knjigama odnosno ispravama trajne vrijednosti.

Član 14.

Ovlašteno lice zaduženo za vođenje registra dužno je čuvati registar i zbirke isprava na način da se zaštite od zloupotrebe, uništenja i oštećenja.

Član 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Član 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra osnovnih škola ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 10/96.).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-8751/00
Tuzla, 19. 7. 2000. godine

Ministar
Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA**

REGISTAR

**OSNOVNIH ŠKOLA I USTANOVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE
LICA SA SMETNJAMA U PSIHIČKOM I TJELESNOM RAZVOJU**

KNJIGA _____

Obrazac broj 1 - Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju (korice)

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA**

REGISTAR

**OSNOVNIH ŠKOLA I USTANOVA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE
LICA SA SMETNJAMA U PSIHIČKOM I TJELESNOM RAZVOJU**

KNJIGA _____

Ova knjiga sadrži ukupno _____ stranica

**M.P. _____
(potpis ovlaštenog lica)**

Obrazac broj 1 - Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju (unutrašnja stranica korice)

Strana 1

KNJIGA	
REGISTARSKI BROJ	

Prijenos registracije

Sa stranice broj: Knjiga:	Na stranicu broj: Knjiga:
--------------------------------------	--------------------------------------

1. Naziv škole - ustanove	
2. Sjedište i adresa škole - ustanove	
3. Mjesto i adresa područnih škola – odjeljenja ustanove	
4. Djelatnost škole - ustanove	
5. Školsko područje	
6. Tip škole - ustanove, trajanje obrazovanja, zanimanje koje se stiče u ustanovi	
7. Naziv osnivača, broj i datum akta o osnivanju škole - ustanove	
8. Broj i datum rješenja o upisu škole - ustanove u sudski registar	
9. Broj i datum Rješenja Ministarstva o upisu škole - ustanove u registar	
10. Statusne promjene	
11. Naziv organa, broj i datum akta o zabrani rada škole - ustanove	
12. Prestanak rada, broj i datum akta o prestanku rada škole - ustanove	

348

Na temelju članka 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i članka 14. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 4/96. i 9/97.) i ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/99.), ministar naobrazbe, znanosti, kulture i športa, donosi

PRAVILNIK**o sadržaju, obliku i načinu vođenja registra osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se oblik i sadržaj registra osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, način upisa i vođenja registra, zahtjev za upis promjena u registru, vođenje zbirke isprava i čuvanje registra.

Članak 2.

Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju (u daljem tekstu: registar) se vodi u obliku knjige formata 350x250 mm uvezane u tvrde korice od trajnog materijala.

Na prednjoj stranici korica registra nalazi se naziv "Bosna i Hercegovina", naziv "Federacija Bosne i Hercegovine", naziv "Tuzlanski kanton", naziv "Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa" i naziv "Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju".

Stranice registra, osim naslovne i prve unutarnje stranice, označene su rednim brojevima.

Članak 3.

Na obrascu registra, u gornjem desnom uglu u rubriku "Registarski broj" upisuje se redni broj pod kojim se obavlja upis.

Svaka škola odnosno ustanova koja se upisuje u registar dobija stalni registarski broj.

Članak 4.

Popunjavanje rubrika u registru obavlja se upisivanjem odgovarajućih podataka koji su naznačeni u produžetku broja rubrike.

Rubrike se popunjavaju čitko, tintom ili kemijskom olovkom na način da se upisivanje obavlja od početka rubrike.

Upisani tekst u registru ne smije se brisati i ispravljati.

Iznimno, manje pogreške se precrtavaju vodoravnom linijom, a iznad toga se unosi pravilan tekst. Ispravku vrši i potpisuje ovlaštena osoba za vođenje registra. Potpis se stavlja pored ispravljenog teksta. Ako se radi o većim pogreškama, cijeli se upis poništava precrtavanjem registarske stranice crvenom kosom linijom i upis se obavlja na prvoj slobodnoj stranici.

Članak 5.

Izmjene koje su nastale nakon prvog upisa u registar upisuju se u rubriku koja se odnosi na izmjene odgovarajućih podataka. Nakon upisa novih podataka, sadržaj teksta rubrike koji sadrži stare podatke precrtava se kosom, crvenom linijom.

U slučaju kada se rubrike koje se odnose na izmjenu odgovarajućih podataka do kraja popunjene i u slučaju kada škola mijenja naziv, upis se nastavlja na slobodnoj registarskoj stranici.

Članak 6.

Brisanje škole ili ustanove za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju iz registra vrši se tako što se registracijska stanica koja se odnosi na školu ili ustanovu precrtava sa dvije linije crvenim mastilom ili kemijskom olovkom.

Članak 7.

Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i športa (u daljem tekstu: Ministarstvo) upisuje školu u registar na Obrascu broj 1 - Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju.

Obrazac broj 1 je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 8.

Osnovna škola ili ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju u postupku registracije podnosi zahtjev za upis u registar.

Zahtjev za upis u registar podnosi se Ministarstvu, a potpisuje ga osoba ovlaštena od strane osnovne škole ili ustanove za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju.

Članak 9.

Podnositelj zahtjeva dužan je na zahtjev priložiti sljedeće:

1. Odluku osnivača o osnivanju osnovne škole ili ustanove za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, odnosno izvod iz Zakona o osnovnoj školi iz čega se vidi da zakon predstavlja osnivački akt škole odnosno ustanove;

2. Dokaz da škola ispunjava opće i posebne uvjete utvrđene člankom 9. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 4/96. i 9/97. i "Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/99.);

3. Rješenje o upisu škole odnosno ustanove za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju u sudski registar.

Članak 10.

Dokaz o ispunjavanju uvjeta za rad škole ili ustanove za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, iz prethodnog članka provjerava stručna komisija koju obrazuje ministar.

Članak 11.

Škola odnosno ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju, prijavljuje Ministarstvu promjenu naziva škole odnosno ustanove, skraćenog naziva, sjedišta, promjenu djelatnosti, statusne promjene, formiranje novih ili ukidanje postojećih odjeljenja izvan sjedišta škole odnosno ustanove, te druge bitne promjene o kojima se vode podaci u registru.

Članak 12.

Za svaku školu ili ustanovu za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju upisanu u registar, vodi se zbirka isprava.

Na omotu zbirke isprava ispod naslova "Zbirka isprava", upisuje se naziv škole odnosno ustanove i registarski broj pod kojim je upis obavljen.

U zbirku isprava se odlaže: prijava za upis sa dokaznim materijalima, rješenje o upisu, odnosno brisanju škole odnosno ustanove iz registra i druge isprave u svezi s registracijom.

Zbirku isprava vodi ovlaštena osoba za vođenje registra.

Članak 13.

Registar i zbirke isprava propisane ovim Pravilnikom smatraju se knjigama odnosno ispravama trajne vrijednosti.

Članak 14.

Ovlaštena osoba zadužena za vođenje registra dužna je čuvati registar i zbirke isprava na način da se zaštite od zlouporabe, uništenja i oštećenja.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra osnovnih škola ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 10/96.).

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i športa
Broj: 10/1-38-8751/00
Tuzla, 19. 7. 2000. godine

Ministar
Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

Format 350 x 250

<p>BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON MINISTARSTVO NAOBRAZBE, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA</p> <p>REGISTAR</p> <p>OSNOVNIH ŠKOLA I USTANOVA ZA ODGOJ I NAOBRAZBU OSOBA SA SMETNJAMA U PSIHIČKOM I TJELESNOM RAZVOJU</p> <p>KNJIGA _____</p>
--

Obrazac broj 1 - Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju (korice)

Format 350 x 250

<p>BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON MINISTARSTVO NAOBRAZBE, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA</p> <p>REGISTAR</p> <p>OSNOVNIH ŠKOLA I USTANOVA ZA ODGOJ I NAOBRAZBU OSOBA SA SMETNJAMA U PSIHIČKOM I TJELESNOM RAZVOJU</p> <p>KNJIGA _____</p> <p>Ova knjiga sadrži ukupno _____ stranica</p> <p>M.P. _____ (potpis ovlaštene osobe)</p>

Obrazac broj 1 - Registar osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju (unutarnja stranica korice)

Strana 1

KNJIGA	
REGISTARSKI BROJ	

Prijenos registracije

Sa stranice broj: Knjiga:	Na stranicu broj: Knjiga:
--------------------------------------	--------------------------------------

1. Naziv škole - ustanove	
2. Sjedište i adresa škole - ustanove	
3. Mjesto i adresa područnih škola – odjeljenja ustanove	
4. Djelatnost škole - ustanove	
5. Školsko područje	
6. Tip škole - ustanove, trajanje naobrazbe, zanimanje koje se stječe u ustanovi	
7. Naziv osnivača, broj i datum akta o osnivanju škole - ustanove	
8. Broj i datum rješenja o upisu škole - ustanove u sudski registar	
9. Broj i datum Rješenja Ministarstva o upisu škole - ustanove u registar	
10. Statusne promjene	
11. Naziv organa, broj i datum akta o zabrani rada škole - ustanove	
12. Prestanak rada, broj i datum akta o prestanku rada škole - ustanove	

349

Na osnovu člana 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i člana 9. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine TPK", broj: 4/96.), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA

o osnivanju redovne osnovne škole sa manje od 16 odjeljenja

Član 1.

U članu 2. tačka 1. Pravilnika o osnivanju redovne osnovne škole sa manje od 16 odjeljenja ("Službene novine TPK", broj: 10/96.), broj "10" zamjenjuje se brojem "8".

Član 2.

U članu 3. stav 1. dio teksta: "Ministar za obrazovanje, nauku, kulturu i sport" zamjenjuje se tekstem "Ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljem tekstu: ministar)."

Član 3.

U članu 5. stav 1. dio teksta: "Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport" zamjenjuje se tekstem: "Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo)."

Član 4.

U članu 8. dio teksta "TPK" mijenja se i glasi: "Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-8749/00
Tuzla, 19. 7. 2000. godine

Ministar
Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

349

Na temelju članka 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i članka 9. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine TPK", broj: 4/96.), ministar naobrazbe, znanosti, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA

o osnivanju redovite osnovne škole sa manje od 16 odjeljenja

Članak 1.

U članku 2. točka 1. Pravilnika o osnivanju redovite osnovne škole sa manje od 16 odjeljenja ("Službene novine TPK", broj: 10/96.), broj "10" zamjenjuje se brojem "8".

Članak 2.

U članku 3. stavak 1. dio teksta: "Ministar za naobrazbu, znanost, kulturu i sport" zamjenjuje se tekstem "Ministar naobrazbe, znanosti, kulture i sporta (u daljem tekstu: ministar)."

Članak 3.

U članku 5. stavak 1. dio teksta: "Ministarstvo za naobrazbu, znanost, kulturu i sport" zamjenjuje se tekstem: "Ministarstvo naobrazbe, znanosti, kulture i sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo)."

Članak 4.

U članku 8. dio teksta "TPK" mijenja se i glasi: "Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-8749/00
Tuzla, 19. 7. 2000. godine

Ministar
Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

350

Na osnovu člana 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i člana 46. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine TPK", broj: 4/96. i 9/97.) i ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/99.), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK

o organizaciji, načinu, vremenu i uslovima polaganja dopunskih, razrednih i popravnih ispita u osnovnim školama

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija, način, vrijeme i uslovi polaganja dopunskih, popravnih i razrednih ispita i drugi oblici nastavnog rada u osnovnim školama.

Član 2.

Dopunski, popravni i razredni ispiti i drugi oblici nastavnog rada za sticanje osnovnog obrazovanja, organizuju se u verifikovanim osnovnim školama (u daljem tekstu: škola).

II. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Član 3.

Dopunski, popravni i razredni ispiti (u daljem tekstu: ispiti) polažu se pred ispitnom komisijom koju imenuje nastavničko vijeće škole.

Po potrebi, nastavničko vijeće škole, može imenovati više ispitnih komisija.

Ispitnu komisiju sačinjavaju: predsjednik, ispitivač i stalni član. Dva člana ispitne komisije moraju biti stalni nastavnici škole u kojoj se izvode ispiti.

Ispitivač mora biti nastavnik koji ima odgovarajući profil i školsku spremu za određeni nastavni predmet.

Član 4.

Ispiti za I, II i III razred osnovne škole polažu se kao cjelina. Ispiti za IV, V, VI, VII i VIII razred mogu se polagati:

- za jedan razred,
- za dva uzastopna razreda,
- za jedan predmet ili grupu predmeta u okviru jednog razreda i
- za jedan predmet ili grupu predmeta u okviru dva uzastopna razreda.

Član 5.

Ispiti za vanredne kandidate se održavaju u tri ispitna roka, i to:

- januarsko - februarSKI,
- junski i
- avgustovsko - septembarski.

Nastavničko vijeće, u opravdanim slučajevima, može odobriti jedan vanredni ispitni rok u trajanju od 15 dana.

Član 6.

Vanredni ispiti se ne mogu organizovati u školama koje nisu odlukom osnivača određene za obrazovanje i odgoj lica starijih od 15 godina.

Član 7.

Škola je dužna obavijestiti Ministarstvo (inspekciju za obrazovanje i Pedagoški zavod) o rasporedu, vremenu i mjestu polaganja ispita.

Obavijest o polaganju ispita sadrži: broj kandidata, sastav ispitnih komisija, mjesto i vrijeme polaganja ispita i dostavlja se najkasnije pet (5) dana prije početka polaganja ispita.

Član 8.

Ispiti se održavaju u prostorijama škole. U jednoj prostoriji može raditi samo jedna ispitna komisija.

Član 9.

Prijavu za polaganje ispita, kandidati podnose školi, u roku utvrđenom pravilima škole.

Član 10.

Uz prijavu za polaganje ispita kandidati prilažu uvjerenje o završenom prethodnom razredu i rodni list, osim za polaganje popravnih ispita.

Polaganje ispita odobrava direktor škole, a raspored ispita u pojedinim ispitnim rokovima utvrđuje nastavničko vijeće škole.

Prije početka ispita predsjednik ispitne komisije provjerava identitet kandidata i o tome unosi podatke u zapisnik o ispitu.

Član 11.

Za pismeni ispit, ispitivač predlaže tri teme odnosno tri grupe zadataka.

Ispitna komisija bira temu, odnosno grupu zadataka za pismeni rad.

U slučaju da istovremeno više kandidata polaže isti ispit, za pismeni dio ispita se mogu dati iste teme, odnosno zadaci.

Pismeni dio ispita traje 60 minuta.

Kandidati rade pismeni zadatak u prisustvu najmanje jednog člana ispitne komisije.

Pismeni zadatak pregleda i ocjenjuje ispitivač.

Ispitivač kratko pismeno obrazlaže ocjenu pismenog rada, a ostali članovi svojim potpisom potvrđuju ili ne potvrđuju predloženu ocjenu ispitivača.

U spornim slučajevima odlučuje nastavničko vijeće.

Nedovoljna ocjena iz pismenog dijela ispita ne može biti prepreka za polaganje usmenog dijela ispita.

Član 12.

Na usmenom dijelu ispita kandidati dobijaju po tri pitanja ako se ispit polaže iz predmeta jednog razreda, a ako se polaže ispit iz predmeta za dva razreda, kandidati dobijaju po pet pitanja.

Pitanja moraju biti napisana na jednoobraznim listićima ovjerenim pečatom škole.

Broj listića mora biti za pet veći od broja kandidata koji pristupaju polaganju ispita.

Kandidati mogu promijeniti listić sa pitanjima, što se unosi u zapisnik i može se uzeti u obzir prilikom zaključivanja konačne ocjene.

Priprema kandidata za usmeni odgovor na ispitu traje do deset minuta.

Član 13.

Usmeni dio ispita za svaki predmet koji kandidat polaže traje deset do dvadeset minuta.

Usmeni dio ispita obavlja komisija u punom sastavu.

Ispitna komisija, odnosno pojedini član ispitne komisije, može u toku dana učestvovati u obavljanju najviše 25 usmenih ispita.

Član 14.

Ako kandidat iz neopravdanih razloga odustane od ispita koji je započeo, smatra se da ispit nije položio.

Član 15.

Nastavničko vijeće po zahtjevu kandidata, u opravdanim slučajevima, može odgoditi polaganje ispita i odobriti novi ispitni rok.

Član 16.

U toku jednog dana kandidati mogu polagati pismeni dio ispita iz dva nastavna predmeta, ili usmeni dio ispita iz dva predmeta, ili pismeni dio ispita iz jednog predmeta i usmeni dio iz jednog nastavnog predmeta.

Član 17.

Nakon završenog usmenog dijela ispita iz jednog predmeta, ispitna komisija utvrđuje, na prijedlog ispitivača, ocjenu usmenog dijela ispita.

Pri utvrđivanju opće ocjene iz predmeta kod kojih je obavezan i pismeni dio ispita, uzima se u obzir i ocjena iz pismenog rada.

Komisija utvrđuje opću ocjenu jednoglasno.

Član ispitne komisije koji se ne slaže sa predloženom ocjenom, izdvaja svoje mišljenje, što se upisuje u zapisnik.

Spornu ocjenu i opći uspjeh kandidata na ispitu utvrđuje nastavničko vijeće.

Član 18.

Uspjeh vanrednih kandidata postignut polaganjem ispita, odnosno putem pohađanja drugih oblika nastavnog rada ocjenjuje se kao i uspjeh redovnih učenika, s tim što se vladanje ne ocjenjuje.

Kandidat, kada položi sve ispite utvrđene nastavnim planom i programom, završio je razred.

Član 19.

O polaganju ispita se vodi zapisnik na propisanom obrascu. Zapisnik vodi stalni član ispitne komisije.

III. DOPUNSKI ISPITI

Član 20.

Dopunske ispite mogu polagati učenici u svim osnovnim školama. Dopunske ispite polažu učenici iz predmeta koje nisu izučavali ili su izučavali u znatno manjem obimu u slučaju kada se u postupku ekvivalencije svjedožbi ili drugih javnih isprava stečenih u inostranstvu utvrdili neekvivalentnost nastavnih programa i u rješenju Ministarstva utvrdi obaveza polaganja dopunskih ispita.

Član 21.

Nastavničko vijeće utvrđuje na osnovu upoređivanja nastavnih planova i programa, koji se predmeti i u kojem obimu polažu na dopunskom ispitu.

Član 22.

Dopunski ispiti za vanredne kandidate se polažu u rokovima iz člana 5. ovog Pravilnika i u terminima koje utvrdi nastavničko vijeće škole.

Član 23.

U slučaju da učenik mlađi od 15 godina, ima obavezu da polaže dopunske ispite, nastavničko vijeće ili direktor škole može uslovno upisati učenika u naredni razred, a učeniku utvrditi rokove polaganja dopunskih ispita.

Učenik ometen u psihičkom i tjelesnom razvoju nema obavezu da polaže dopunske ispite.

Polaganje dopunskih ispita iz stava 1. ovog člana mora biti okončano u prvom polugodištu.

Član 24.

Dopunski ispiti se mogu polagati u cjelini ili u dijelovima, zavisno od broja nastavnih predmeta ili obima programskih sadržaja. Dopunski ispit se može polagati više puta.

Član 25.

Kada se utvrdi obaveza učenika da polaže dopunski ispit za dva ili više razreda, učenik obavezno prvo polaže ispit u cijelosti za niži razred.

IV. RAZREDNI ISPITI

Član 26.

Razredne ispite polažu učenici V, VI, VII i VIII razreda i kandidati koji pohađaju nastavu za odrasle a koji su iz opravdanih razloga ostali neocijenjeni iz pojedinih ili iz svih nastavnih predmeta na kraju školske godine.

Razredni ispit polaže učenik koji je u toku školske godine, većim dijelom u drugom polugodištu, izostao više od jedne trećine, planom predviđenih časova nastave nastavnog predmeta.

Razredni ispit polažu učenici iz predmeta iz kojih nastava nije bila stručno zastupljena u drugom polugodištu školske godine.

Nastavničko vijeće škole utvrđuje iz kojih će predmeta učenik polagati razredni ispit i rok u kome će ga polagati.

Član 27.

Vanredni kandidati razredni ispit polažu u jednom, dva ili tri ispitna roka u toku jedne školske godine.

Nastavničko vijeće, u opravdanim slučajevima, može vanrednom kandidatu odobriti polaganje razrednog ispita u narednoj školskoj godini, kao popravni ispit.

Član 28.

Kandidat koji u trećem ispitnom roku ima jednu ili dvije nedovoljne ocjene, upućuje se na popravni ispit u narednom ispitnom roku.

Član 29.

Kandidat koji je započeo polaganje razrednog ispita u jednoj, ne može nastaviti polaganje u drugoj školi.

V. POPRAVNI ISPITI

Član 30.

Popravne ispite polažu učenici i kandidati koji nakon pohađanja razreda redovnog obrazovanja, ili polaganja razrednog ispita iz člana 28. ovog Pravilnika, imaju jednu ili dvije nedovoljne ocjene.

Član 31.

Učenici ili vanredni kandidati koji na popravnom ispitu dobiju nedovoljnu ocjenu, odnosno ne pristupe polaganju popravnog ispita, bez opravdanog razloga, upućuju se da ponavljaju razred.

Član 32.

Popravni ispit polaže se u rokovima predviđenim ovim Pravilnikom.

Redovni učenici popravni ispit polažu u avgustovskom ispitnom roku.

Izuzetno, redovni učenici osmog razreda osnovne škole mogu popravni ispit iz jednog predmeta polagati 15 dana nakon okončanja nastave u drugom polugodištu uz pismenu saglasnost roditelja odnosno staratelja.

Član 33.

Opći uspjeh učenika i kandidata utvrđuje se poslije popravnog ispita.

Nakon položenog popravnog ispita, postignuti uspjeh učenika V, VI i VII razreda upisuje se u učeničku knjižicu, a učenicima VIII razreda i vanrednim kandidatima se izdaje svjedobža odnosno uvjerenje o završenom razredu.

VI. DRUGI OBLICI NASTAVNOG RADA

Član 34.

Škola može organizovati i druge oblike nastavnog rada (nastava putem kursnih cjelina, putem tečajeva i instruktivna nastava).

Škola organizuje druge oblike rada iz stava 1. ovog člana ako za takav rad postoji interes učenika, roditelja - staratelja učenika ili vanrednih kandidata.

Prethodno pribavljeno stručno mišljenje Pedagoškog zavoda Tuzla je jedan od uslova za organizovanje drugih oblika nastavnog rada.

Član 35.

Nastava putem drugih oblika rada može se organizovati za jedan, dva predmeta za razred ili za dva uzastopna razreda, odnosno za tri razreda (I do III).

Član 36.

Nastava kao kursna cjelina organizuje se od I do III razreda, a za ostale razrede organizuje se za jedan predmet ili grupu predmeta u okviru jednog ili dva uzastopna razreda.

U toku nastave vrši se provjeravanje i ocjenjivanje znanja kandidata.

Član 37.

U zavisnosti od interesa kandidata, a u cilju pružanja pomoći kandidatima u savladavanju programskih sadržaja, škola može organizovati tečaj iz pojedinih predmeta u cjelini ili u skraćenom obliku.

Kandidati za koje se organizuje tečaj polažu ispite.

Član 38.

Instruktivna nastava je oblik pomoći u savladavanju programskih sadržaja iz određenog predmeta.

Instruktivna nastava se može organizovati za kandidate koji završavaju osnovnu školu samostalnim pripremanjem i polaganjem ispita u skladu sa ovim Pravilnikom.

Član 39.

Način obavještanja učenika i polaznika o organizovanju drugih oblika nastavnog rada, uslove za upis, vrijeme upisa, dužinu trajanja tečaja, predmete iz kojih se izvodi instruktivna nastava, način i vrijeme izvođenja nastave, utvrđuje se pravilima škole.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o polaganju ispita i o drugim oblicima nastavnog rada u osnovnim školama ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 10/96).

Član 41.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-8750/00
Tuzla, 19. 7. 2000. godine

Ministar
Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

350

Na temelju članka 56. Zakona o kantonalnoj upravi ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 1/99.) i članka 46. Zakona o osnovnoj školi ("Službene novine TPK", broj: 4/96. i 9/97.) i ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/99.), ministar naobrazbe, znanosti, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK

o organizaciji, načinu, vremenu i uvjetima polaganja dopunskih, razrednih i popravnih ispita u osnovnim školama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija, način, vrijeme i uvjeti polaganja dopunskih, popravnih i razrednih ispita i drugi oblici nastavnog rada u osnovnim školama.

Članak 2.

Dopunski, popravni i razredni ispiti i drugi oblici nastavnog rada za stjecanje osnovne naobrazbe, organiziraju se u verificiranim osnovnim školama (u daljem tekstu: škola).

II. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 3.

Dopunski, popravni i razredni ispiti (u daljem tekstu: ispiti) polažu se pred ispitnom komisijom koju imenuje nastavničko vijeće škole.

Po potrebi, nastavničko vijeće škole, može imenovati više ispitnih komisija.

Ispitnu komisiju sačinjavaju: predsjednik, ispitivač i stalni član.

Dva člana ispitne komisije moraju biti stalni nastavnici škole u kojoj se izvode ispiti.

Ispitivač mora biti nastavnik koji ima odgovarajući profil i školsku spremu za određeni nastavni predmet.

Članak 4.

Ispiti za I, II i III razred osnovne škole polažu se kao cjelina. Ispiti za IV, V, VI, VII i VIII razred mogu se polagati:

- za jedan razred,
- za dva uzastopna razreda,
- za jedan predmet ili skupinu predmeta u okviru jednog razreda i
- za jedan predmet ili skupinu predmeta u okviru dva uzastopna razreda.

Članak 5.

Ispiti za izvanredne kandidate se održavaju u tri ispitna roka, i to:

- siječanjsko - veljačarski,
- lipanjski i
- kolovosko - rujanski.

Nastavničko vijeće, u opravdanim slučajevima, može odobriti jedan izvanredni ispitni rok u trajanju od 15 dana.

Članak 6.

Izvanredni ispiti se ne mogu organizirati u školama koje nisu odlukom osnivača određene za naobrazbu i odgoj osoba starijih od 15 godina.

Članak 7.

Škola je dužna obavijestiti Ministarstvo (inspekciju za naobrazbu i Pedagoški zavod) o rasporedu, vremenu i mjestu polaganja ispita.

Obavijest o polaganju ispita sadrži: broj kandidata, sastav ispitnih komisija, mjesto i vrijeme polaganja ispita i dostavlja se najkasnije pet (5) dana prije početka polaganja ispita.

Članak 8.

Ispiti se održavaju u prostorijama škole.

U jednoj prostoriji može raditi samo jedna ispitna komisija.

Članak 9.

Prijavu za polaganje ispita, kandidati podnose školi, u roku utvrđenom pravilima škole.

Članak 10.

Uz prijavu za polaganje ispita kandidati prilažu uvjerenje o završenom prethodnom razredu i rodni list, osim za polaganje popravnih ispita.

Polaganje ispita odobrava direktor škole, a raspored ispita u pojedinim ispitnim rokovima utvrđuje nastavničko vijeće škole.

Prije početka ispita predsjednik ispitne komisije provjerava identitet kandidata i o tomu unosi podatke u zapisnik o ispitima.

Članak 11.

Za pismeni ispit, ispitivač predlaže tri teme odnosno tri skupine zadataka.

Ispitna komisija bira temu, odnosno skupinu zadataka za pismeni rad.

U slučaju da istodobno više kandidata polaže isti ispit, za pismeni dio ispita se mogu dati iste teme, odnosno zadatke.

Pismeni dio ispita traje 60 minuta.

Kandidati rade pismenu zadaću u nazočnosti najmanje jednog člana ispitne komisije.

Pismenu zadaću pregleda i ocjenjuje ispitivač.

Ispitivač kratko pismeno obrazlaže ocjenu pismenog rada, a ostali članovi svojim potpisom potvrđuju ili ne potvrđuju predloženu ocjenu ispitivača.

U spornim slučajevima odlučuje nastavničko vijeće.

Nedovoljna ocjena iz pismenog dijela ispita ne može biti prepreka za polaganje usmenog dijela ispita.

Članak 12.

Na usmenom dijelu ispita kandidati dobijaju po tri pitanja ako se ispit polaže iz predmeta jednog razreda, a ako se polaže ispit iz predmeta za dva razreda, kandidati dobijaju po pet pitanja.

Pitanja moraju biti napisana na jednoobraznim listićima ovjerenim pečatom škole.

Broj listića mora biti za pet veći od broja kandidata koji pristupaju polaganju ispita.

Kandidati mogu promijeniti listić sa pitanjima, što se unosi u zapisnik i može se uzeti u obzir prilikom zaključivanja konačne ocjene.

Priprema kandidata za usmeni odgovor na ispitima traje do deset minuta.

Članak 13.

Usmeni dio ispita za svaki predmet koji kandidat polaže traje deset do dvadeset minuta.

Usmeni dio ispita obavlja komisija u punom sastavu.

Ispitna komisija, odnosno pojedini član ispitne komisije, može tijekom dana sudjelovati u obavljanju najviše 25 usmenih ispita.

Članak 14.

Ako kandidat iz neopravdanih razloga odustane od ispita koji je započeo, smatra se da ispit nije položio.

Članak 15.

Nastavničko vijeće po zahtjevu kandidata, u opravdanim slučajevima, može odgoditi polaganje ispita i odobriti novi ispitni rok.

Članak 16.

Tijekom jednog dana kandidati mogu polagati pismeni dio ispita iz dva nastavna predmeta, ili usmeni dio ispita iz dva predmeta, ili pismeni dio ispita iz jednog predmeta i usmeni dio iz jednog nastavnog predmeta.

Članak 17.

Nakon završenog usmenog dijela ispita iz jednog predmeta, ispitna komisija utvrđuje, na prijedlog ispitivača, ocjenu usmenog dijela ispita.

Pri utvrđivanju opće ocjene iz predmeta kod kojih je obavezan i pismeni dio ispita, uzima se u obzir i ocjena iz pismenog rada.

Komisija utvrđuje opću ocjenu jednoglasno.

Član ispitne komisije koji se ne slaže sa predloženom ocjenom, izdvaja svoje mišljenje, što se upisuje u zapisnik.

Spornu ocjenu i opći uspjeh kandidata na ispitima utvrđuje nastavničko vijeće.

Članak 18.

Uspjeh izvanrednih kandidata postignut polaganjem ispita, odnosno putom pohađanja drugih oblika nastavnog rada ocjenjuje se kao i uspjeh redovitih učenika, s tim što se vladanje ne ocjenjuje.

Kandidat, kada položi sve ispite utvrđene nastavnim planom i programom, završio je razred.

Članak 19.

O polaganju ispita se vodi zapisnik na propisanom obrascu. Zapisnik vodi stalni član ispitne komisije.

III. DOPUNSKI ISPITI

Članak 20.

Dopunske ispite mogu polagati učenici u svim osnovnim školama.

Dopunske ispite polažu učenici iz predmeta koje nisu izučavali ili su izučavali u znatno manjem obimu u slučaju kada se u postupku ekvivalencije svjedodžbi ili drugih javnih isprava stečenih u inozemstvu utvrdili neekvivalentnost nastavnih programa i u rješenju Ministarstva utvrdi obveza polaganja dopunskih ispita.

Članak 21.

Nastavničko vijeće utvrđuje na temelju upoređivanja nastavnih planova i programa, koji se predmeti i u kojem obimu polažu na dopunskom ispitima.

Članak 22.

Dopunski ispitni za izvanredne kandidate se polažu u rokovima iz članka 5. ovog Pravilnika i u terminima koje utvrdi nastavničko vijeće škole.

Članak 23.

U slučaju da učenik mlađi od 15 godina, ima obvezu da polaže dopunske ispite, nastavničko vijeće ili direktor škole može uvjetno upisati učenika u naredni razred, a učeniku utvrditi rokove polaganja dopunskih ispita.

Učenik ometen u psihičkom i tjelesnom razvoju nema obvezu da polaže dopunske ispite.

Polaganje dopunskih ispita iz stavka 1. ovog članka mora biti okončano u prvom polugodištu.

Članak 24.

Dopunski ispiti se mogu polagati u cjelini ili u dijelovima, zavisno od broja nastavnih predmeta ili obima programskih sadržaja. Dopunski ispit se može polagati više puta.

Članak 25.

Kada se utvrdi obveza učenika da polaže dopunski ispit za dva ili više razreda, učenik obvezno prvo polaže ispit u cijelosti za niži razred.

IV. RAZREDNI ISPITI

Članak 26.

Razredne ispite polažu učenici V, VI, VII i VIII razreda i kandidati koji pohađaju nastavu za odrasle a koji su iz opravdanih razloga ostali neocijenjeni iz pojedinih ili iz svih nastavnih predmeta na kraju školske godine.

Razredni ispit polaže učenik koji je tijekom školske godine, većim dijelom u drugom polugodištu, izostao više od jedne trećine, planom predviđenih časova nastave nastavnog predmeta.

Razredni ispit polažu učenici iz predmeta iz kojih nastava nije bila stručno zastupljena u drugom polugodištu školske godine.

Nastavničko vijeće škole utvrđuje iz kojih će predmeta učenik polagati razredni ispit i rok u kome će ga polagati.

Članak 27.

Izvanredni kandidati razredni ispit polažu u jednom, dva ili tri ispitna roka tijekom jedne školske godine.

Nastavničko vijeće, u opravdanim slučajevima, može izvanrednom kandidatu odobriti polaganje razrednog ispita u narednoj školskoj godini, kao popravni ispit.

Članak 28.

Kandidat koji u trećem ispitnom roku ima jednu ili dvije nedovoljne ocjene, upućuje se na popravni ispit u narednom ispitnom roku.

Članak 29.

Kandidat koji je započeo polaganje razrednog ispita u jednoj, ne može nastaviti polaganje u drugoj školi.

V. POPRAVNI ISPITI

Članak 30.

Popravne ispite polažu učenici i kandidati koji nakon pohađanja razreda redovite naobrazbe, ili polaganja razrednog ispita iz članka 28. ovog Pravilnika, imaju jednu ili dvije nedovoljne ocjene.

Članak 31.

Učenici ili izvanredni kandidati koji na popravnom ispitu dobiju nedovoljnu ocjenu, odnosno ne pristupe polaganju popravnog ispita, bez opravdanog razloga, upućuju se da ponavljaju razred.

Članak 32.

Popravni ispit polaže se u rokovima predviđenim ovim Pravilnikom.

Redoviti učenici popravni ispit polažu u kolovoznom ispitnom roku.

Iznimno, redoviti učenici osmog razreda osnovne škole mogu popravni ispit iz jednog predmeta polagati 15 dana nakon okončanja nastave u drugom polugodištu uz pismenu suglasnost roditelja odnosno staratelja.

Članak 33.

Opći uspjeh učenika i kandidata utvrđuje se poslije popravnog ispita.

Nakon položenog popravnog ispita, postignuti uspjeh učenika V, VI i VII razreda upisuje se u učeničku knjižicu, a učenicima VIII razreda i izvanrednim kandidatima se izdaje svjedodžba odnosno uvjerenje o završenom razredu.

VI. DRUGI OBLICI NASTAVNOG RADA

Članak 34.

Škola može organizirati i druge oblike nastavnog rada (nastava putom kursnih cjelina, putom tečajeva i instruktivna nastava).

Škola organizira druge oblike rada iz stavka 1. ovog članka ako za takav rad postoji interes učenika, roditelja - staratelja učenika ili izvanrednih kandidata.

Prethodno pribavljeno stručno mišljenje Pedagoškog zavoda Tuzla je jedan od uvjeta za organiziranje drugih oblika nastavnog rada.

Članak 35.

Nastava putom drugih oblika rada može se organizirati za jedan, dva predmeta za razred ili za dva uzastopna razreda, odnosno za tri razreda (I do III).

Članak 36.

Nastava kao kursna cjelina organizira se od I do III razreda, a za ostale razrede organizira se za jedan predmet ili skupinu predmeta u okviru jednog ili dva uzastopna razreda.

Tijekom nastave vrši se provjeravanje i ocjenjivanje znanja kandidata.

Članak 37.

U zavisnosti od interesa kandidata, a u cilju pružanja pomoći kandidatima u savladavanju programskih sadržaja, škola može organizirati tečaj iz pojedinih predmeta u cjelini ili u skraćenom obliku.

Kandidati za koje se organizira tečaj polažu ispite.

Članak 38.

Instruktivna nastava je oblik pomoći u savladavanju programskih sadržaja iz određenog predmeta.

Instruktivna nastava se može organizirati za kandidate koji završavaju osnovnu školu samostalnim pripremanjem i polaganjem ispita sukladno ovom Pravilniku.

Članak 39.

Način obavještanja učenika i polaznika o organiziranju drugih oblika nastavnog rada, uvjete za upis, vrijeme upisa, dužinu trajanja tečaja, predmete iz kojih se izvodi instruktivna nastava, način i vrijeme izvođenja nastave, utvrđuje se pravilima škole.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o polaganju ispita i o drugim oblicima nastavnog rada u osnovnim školama ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", broj: 10/96.).

Članak 41.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo naobrazbe,
znanosti, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-8750/00
Tuzla, 19. 7. 2000. godine

Ministar

Prof. dr. Nihada Latifagić, v.r.

351

Na osnovu člana 41. stav 3. Zakona o šumama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/99.), ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK

o šumskom redu

Član 1.

Ovim Pravilnikom reguliše se provođenje i trajno održavanje šumskog reda u šumama kojim gazduje Preduzeće za šume ili drugo pravno lice.

Pod šumskim redom podrazumijeva se provođenje mjera u cilju sprječavanja pojava požara, štetnih insekata i biljnih bolesti, sprječavanje štetnog dejstva vjetra, snijega i drugih elementarnih nepogoda, oštećivanje stabala prilikom sječe i izvoza drvnih sortimenata, kao i mjere za zaštitu podmlatka.

Član 2.

U šumi, na šumskom zemljištu i u neposrednoj blizini šume zabranjeno je odlaganje i paljenje smeća, piljevine i pilanskih otpadaka, kao i drugih otpadaka.

Član 3.

Sva zaražena i bolesna stabla, vjetrolomi, izvaljena stabla i sušike (slučajni užici), moraju se posjeći i izraditi.

Sječu i izradu slučajnih užitaka nastalih u proljeće treba izvršiti najkasnije do 1. juna, a sječu i izradu slučajnih užitaka nastalih u toku zime treba izvršiti do 1. aprila tekuće godine.

Član 4.

Prilikom sječe stabla se moraju obarati u onom pravcu gdje će biti najmanje štete za podmladak, susjedna stabla i zemljište.

Na strmim terenima stabla se moraju obarati uzbrdo osim kada je to nemoguće zbog položaja stabala ili rasporeda dubećih stabala. Pravac obaranja takvih stabala, projektant je dužan obilježiti strelicom.

Prije sječe stabala koja se nalaze u mladima, sa donjih dijelova krošnje, obavezno treba okesati grane.

Član 5.

Koranje stabala i panjeva posječenih stabala četinara i brijesta obavezno je u vremenu od 1. aprila do 31. oktobra, ako se ne vrši tretiranje insekticidima.

Grane i ovrške (priječnik debljeg kraja ispod 5 cm), kao i kora četinara moraju se složiti u gomile, tako da se deblji krajevi grana okreću unutar gomile - gromade, na mjestima gdje nema podmlatka i najmanje 30 metara udaljenosti od saobraćajnica.

Grane liščara moraju se skratiti na dužine do jednog metra i ravnomjerno razbacati po sječini.

Član 6.

Zabranjeno je slaganje prostornog drveta uz živa dubeća stabla i na mjestima gdje postoji podmladak.

Član 7.

Visina panja može iznositi najviše jednu trećinu promjera panja. Visina panja na strmom terenu mjeri se na gornjoj strani panja - terena.

Član 8.

Izvoz šumskih sortimenata od panja do šumskog stovarišta mora se vršiti po prethodno obilježenim i izgrađenim izvoznim putevima.

Izvozni putevi moraju biti projektovani i izgrađeni tako da se nikako ili minimalno oštećuju dubeća stabla, podmladak i zemljište.

Kod prebornih sječa nije dozvoljeno izvoziti cijela stabla iz šume.

Član 9.

Premjerba i žigosanje drvnih sortimenata može se vršiti tek nakon uspostavljanja šumskog reda propisanog članovima 4., 5., 6. i 7. ovog Pravilnika.

Član 10.

Uspostavljeni šumski red mora se trajno održavati.

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i vodoprivrede
Broj: 04/1-02-9056/00
Tuzla, 31. 7. 2000. godine

Ministar

Ševal Suljkanović, dipl. ing., v.r.

351

Na temelju članka 41. stavak 3. Zakona o šumama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/99.), ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK**o šumskom redu**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom regulira se provođenje i trajno održavanje šumskog reda u šumama kojim gazduje Poduzeće za šume ili druga pravna osoba.

Pod šumskim redom podrazumijeva se provođenje mjera u cilju sprječavanja pojava požara, štetnih insekata i biljnih bolesti, sprječavanje štetnog dejstva vjetrova, snijega i drugih elementarnih nepogoda, oštećivanje stabala prilikom sječe i izvoza drvnih sortimenata, kao i mjere za zaštitu podmlatka.

Članak 2.

U šumi, na šumskom zemljištu i u neposrednoj blizini šume zabranjeno je odlaganje i paljenje smeća, piljevine i pilanskih otpadaka, kao i drugih otpadaka.

Članak 3.

Sva zaražena i bolesna stabla, vjetrolomi, izvaljena stabla i sušike (slučajni užici), moraju se posjeći i izraditi.

Sječu i izradu slučajnih užitaka nastalih u proljeće treba izvršiti najkasnije do 1. lipnja, a sječu i izradu slučajnih užitaka nastalih tijekom zime treba izvršiti do 1. travnja tekuće godine.

Članak 4.

Prilikom sječe stabla se moraju obarati u onom pravcu gdje će biti najmanje štete za podmladak, susjedna stabla i zemljište.

Na strmim terenima stabla se moraju obarati uzbrdo osim kada je to nemoguće zbog položaja stabala ili rasporeda dubećih stabala. Pravac obaranja takvih stabala, projektant je dužan obilježiti strelicom.

Prije sječe stabala koja se nalaze u mladicama, sa donjih dijelova krošnje, obvezno treba okresati grane.

Članak 5.

Koranje stabala i panjeva posječenih stabala četinaru i brijesta obvezno je u vremenu od 1. travnja do 31. listopada, ako se ne vrši tretiranje insekticidima.

Grane i ovrške (priječnik debljeg kraja ispod 5 cm), kao i kora četinaru moraju se složiti u gomile, tako da se deblji krajevi grana okreću unutar gomile - gromade, na mjestima gdje nema podmlatka i najmanje 30 metara udaljenosti od prometnica.

Grane lišćara moraju se skratiti na dužine do jednog metra i ravnomjerno razbacati po sječini.

Članak 6.

Zabranjeno je slaganje prostornog drveta uz živa dubeća stabla i na mjestima gdje postoji podmladak.

Članak 7.

Visina panja može iznositi najviše jednu trećinu promjera panja. Visina panja na strmom terenu mjeri se na gornjoj strani panja - terena.

Članak 8.

Izvoz šumskih sortimenata od panja do šumskog stovarišta mora se vršiti po prethodno obilježenim i izgrađenim izvoznim putovima.

Izvozni putovi moraju biti projektovani i izgrađeni tako da se nikako ili minimalno oštećuju dubeća stabla, podmladak i zemljište.

Kod prebornih sječa nije dozvoljeno izvoziti cijela stabla iz šume.

Članak 9.

Premjerba i žigovanje drvnih sortimenata može se vršiti tek nakon uspostavljanja šumskog reda propisanog člancima 4., 5., 6. i 7. ovog Pravilnika.

Članak 10.

Uspostavljeni šumski red mora se trajno održavati.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i vodoprivrede
Broj: 04/1-02-9056/00
Tuzla, 31. 7. 2000. godine

Ministar
Ševal Suljkanović, dipl. ing., v.r.

**“Službene novine Tuzlanskog kantona”,
broj: 11/2000 od 31. jula/srpnja 2000. godine**

SADRŽAJ

SKUPŠTINA KANTONA		sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju (hrvatski jezik)	537
346.	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (bosanski jezik)	521	
346.	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (hrvatski jezik)	526	
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA		349. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o osnivanju redovne osnovne škole sa manje od 16 odjeljenja (bosanski jezik)	540
		349. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o osnivanju redovite osnovne škole s manje od 16 odjeljenja (hrvatski jezik)	540
347.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o vrednovanju i ocjenjivanju znanja učenika osnovnih škola (bosanski jezik)	531	
347.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o vrednovanju i ocjenjivanju znanja učenika osnovnih škola (hrvatski jezik)	532	
348.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja registra osnovnih škola i ustanova za odgoj i obrazovanje lica sa smetnjama u tjelesnom i psihičkom razvoju (bosanski jezik)	533	
348.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja registra osnovnih škola i ustanova za odgoj i naobrazbu osoba		
		MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE	
		351. Pravilnik o šumskom redu (bosanski jezik)	546
		351. Pravilnik o šumskom redu (hrvatski jezik)	547