



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 18 • TUZLA, SRIJEDA, 12. OKTOBAR 2011. GODINE • IZDANJE NA BOSANSKOM JEZIKU • BROJ 13

397

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 28.9.2011. godine, donosi

## ZAKON O IZMJENI I DOPUNAMA ZAKONA O INSPEKCIJAMA TUZLANSKOG KANTONA

### Član 1.

U Zakonu o inspekcijama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 8/08), u članu 35., tačka d) mijenja se i glasi:

„d) Glavni kantonalni inspektor rada, zaštite na radu, socijalne zaštite i obrazovanja i“.

### Član 2.

U članu 36., iza tačke m) dodaje se nova tačka n), koja glasi: „n) inspektor za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,“.  
Dosadašnje tačke n), o) i p), postaju tačke o), p) i r).

### Član 3.

U članu 52., iza tačke m) dodaje se nova tačka n), koja glasi: „n) inspekcija za obrazovanje, nauku, kulturu i sport,“.  
Dosadašnje tačke n), o) i p), postaju tačke o), p) i r).

### Član 4.

Iza člana 65., dodaje se novi odjeljak 13a. i član 65 a., koji glase:

### „ 13a. KANTONALNA INSPEKCIJA ZA OBRAZOVANJE, NAUKU, KULTURU I SPORT

#### Član 65 a. (Opis poslova)

Kantonalna inspekcija za obrazovanje, nauku, kulturu i sport vrši inspekcijски nadzor nad provođenjem zakona i drugih propisa koji se odnose na:

- zakonitost i uslove rada u predškolskim ustanovama,
- zakonitost i rad ustanova iz oblasti osnovnog odgoja i obrazovanja, srednjeg obrazovanja i visokoškolskih ustanova,
- ostvarivanje obrazovno-odgojne i naučno-nastavne djelatnosti,
- ostvarivanje nastavnih planova i programa,
- upotrebu udžbenika i nastavnih sredstava,

- uslove za upis u obrazovno-odgojnu i visokoškolsku ustanovu,
- postupak za izbor nastavnika i saradnika visokoškolskih ustanova,
- zakonitost i rad ustanova kulture i samostalnih stvaralaca u oblasti kulture,
- pozorišnu, muzejsku, arhivsku i estradnu djelatnost,
- status i djelovanje estradnih umjetnika,
- osnivanje i rad učeničkih i studentskih zadruga, članstvo u zadrugama, djelatnost, upravljanje i druga pitanja iz oblasti učeničkog i studentskog zadrugarstva,
- osnivanje, organizovanje i finansiranje udruženja i zajednica tehničke kulture i tehničko stvaralaštvo,
- osnivanje, izdavanje, uređivanje i prestanak rada javnih glasila,
- prava i slobode građana vezanih za javno informisanje,
- uslove i način obavljanja izdavačke djelatnosti, izdavanje udžbenika i drugih nastavnih sredstava,
- obavljanje i drugih inspekcijских poslova u skladu sa ovlaštenjima datim u pojedinim zakonima i drugim propisima, a po nalogu glavnog kantonalnog inspektora i direktora Kantonalne uprave“.

### Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina  
- Federacija Bosne i Hercegovine -  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-449-5/11  
Tuzla, 28.9.2011. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
Bajazit Jašarević, v.r.

398

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99) i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 28.9.2011. godine, donosi

## ZAKON O IZMJENAMA ZAKONA O VLADI TUZLANSKOG KANTONA

### Član 1.

U Zakonu o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br.17/00, 1/05 i 11/06) u članu 7. stav 1. alineje 11. i 12. mijenjaju se i glase:

«- ministar za rad, socijalnu politiku i povratak,  
- ministar razvoja i preduzetništva,»

### Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina - Federacija Bosne i Hercegovine - TUZLANSKI KANTON Skupština Broj: 01-02-473-4/11 Tuzla, 28.9.2011. godine	Predsjednik Skupštine Tuzlanskog kantona, Bajazit Jašarević, v.r.
--	---

399

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“ br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 28.9.2011. godine, donosi

## ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O POZORIŠNOJ DJELATNOSTI

### Član 1.

U Zakonu o pozorišnoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/02), u članu 16. stavovi 3. i 4. mijenjaju se i glase:

„Upravni odbor pozorišta ima predsjednika i dva člana.

Jedan član Upravnog odbora imenuje se iz reda zaposlenih u pozorištu“.

U istom članu iza stava 8. dodaju se novi stavovi 9. i 10., koji glase:

„Privremeni Upravni odbor imenuje se u slučaju ukoliko dođe do razrješenja članova Upravnog odbora iz razloga navedenih u prethodnom stavu ovog člana, u slučaju kada se Upravni odbor ne može konstituisati u skladu sa ovim zakonom ili kada se postupak koji prethodi imenovanju ne okonča u zakonom utvrđenom roku.

Imenovanje privremenog Upravnog odbora vrši se na period do 60 dana“.

### Član 2.

U članu 18. stav 2. mijenja se i glasi:

„Za direktora pozorišta može biti imenovano lice koje ima visoku stručnu spremu društvenog smjera ili ekvivalent, pet godina radnog iskustva iz oblasti kulture nakon sticanja stručne spreme, te da se odlikuje stručnim, radnim i organizacionim sposobnostima.

U istom članu iza stava 5. dodaje se novi stav 6., koji glasi:

„Isto lice može biti imenovano za direktora pozorišta kao javne ustanove najviše dva puta.

Stavovi 6. i 7. postaju stavovi 7. i 8.

U istom članu iza stava 8. dodaje se novi stav 9., koji glasi:

„Vršilac dužnosti ima sva prava i dužnosti direktora“.

### Član 3.

U članu 22. iza stava 6. dodaju se novi stavovi 7., 8., 9. i 10., koji glase:

„Članovi Nadzornog odbora pozorišta kao javne ustanove mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ukoliko se utvrdi njihova odgovornost za neuspješan i nezakonit rad.

U slučaju razrješenja članova Nadzornog odbora, iz razloga utvrđenih u stavu 7. ovog člana, imenuje se privremeni Nadzorni odbor pozorišta.

Privremeni Nadzorni odbor pozorišta se imenuje i u slučaju kada se Nadzorni odbor ne može konstituisati u skladu sa ovim

zakonom ili kada se postupak koji prethodi imenovanju ne okonča u zakonom utvrđenom roku.

Imenovanje privremenog Nadzornog odbora pozorišta vrši se na period do 60 dana.“

### Član 4.

U članu 40. u stavu 1. riječ „dvije“ zamjenjuje se riječju „četiri“.

### Član 5.

Član 43. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitosti rada pozorišta vrši Ministarstvo.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredbi ovog zakona, propisa donesenih na osnovu ovog zakona, pojedinačnih akata, uslova i načina rada pozorišta vrši nadležna inspekcija“.

### Član 6.

Danom stupanja na snagu ovog zakona nadležni organ će pokrenuti postupak razrješenja postojećeg i imenovanja Upravnog odbora pozorišta u skladu sa ovim zakonom.

Danom razrješenja Upravnog odbora iz stava 1. ovog člana nadležni organ je dužan imenovati privremeni Upravni odbor.

Lice koje je, prije stupanja na snagu ovog zakona, imenovano u pozorištu dva ili više puta za direktora ne može se ponovo imenovati za direktora ili vršioca dužnosti direktora pozorišta kao javne ustanove.

Danom stupanja na snagu ovog zakona Upravni odbor je dužan pokrenuti postupak razrješenja postojećeg i imenovanja direktora pozorišta kao javne ustanove u skladu sa ovim zakonom.

Danom razrješenja direktora iz stava 4. ovog člana Upravni odbor je dužan imenovati vršioca dužnosti direktora.

### Član 7.

Pozorišta su dužna uskladiti svoju djelatnost i opće akte sa odredbama ovog zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

### Član 8.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“

Bosna i Hercegovina - Federacija Bosne i Hercegovine - TUZLANSKI KANTON Skupština Broj: 01-02-475-5/11 Tuzla, 28.9.2011. godine	Predsjednik Skupštine Tuzlanskog kantona, Bajazit Jašarević, v.r.
--	---

400

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“ br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 28.9.2011. godine, donosi

## ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O MUZEJSKOJ DJELATNOSTI

### Član 1.

U Zakonu o muzejskoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/02), u članu 10. u stavu 2., riječ „Strano“ zamjenjuje se riječima „Domaće i strano“.

U istom članu iza stava 2. dodaje se novi stav 3., koji glasi:

„Domaće i strano pravno ili fizičko lice koje vrši istraživanje na

teritoriji Kantona, dužno je sav muzejski materijal i dokumentaciju sa istraživanja predati u Muzej“.

#### Član 2.

U članu 19. stav 5. mijenja se i glasi:

„Upravni odbor muzeja ima predsjednika i dva člana. Jedan član Upravnog odbora imenuje se iz reda zaposlenih u muzeju“.

U istom članu iza stava 7. dodaju se novi stavovi 8. i 9., koji glase:

„Privremeni Upravni odbor imenuje se u slučaju ukoliko dođe do razrješenja članova Upravnog odbora iz razloga navedenih u prethodnom stavu ovog člana, u slučaju kada se Upravni odbor ne može konstituisati u skladu sa ovim zakonom ili kada se postupak koji prethodi imenovanju ne okonča u zakonom utvrđenom roku.“

Imenovanje privremenog Upravnog odbora vrši se na period od 60 dana“.

#### Član 3.

U članu 21. stav 2. mijenja se i glasi:

„Za direktora muzeja može biti imenovano lice koje ima visoku stručnu spremu društvenog smjera ili ekvivalent, pet godina radnog iskustva iz oblasti kulture nakon sticanja stručne spreme, te da se odlikuje stručnim, radnim i organizacionim sposobnostima“.

U istom članu iza stava 5. dodaje se novi stav 6., koji glasi:

„Isto lice može biti imenovano za direktora muzeja kao javne ustanove najviše dva puta.“

Dosadašnji stav 6. postaje stav 7.

U istom članu iza stava 7. dodaje se novi stav 8., koji glasi:

„Vršilac dužnosti ima sva prava i dužnosti direktora“.

#### Član 4.

U članu 25. iza stava 6. dodaju se novi stavovi 7., 8., 9. i 10., koji glase:

„Članovi Nadzornog odbora muzeja kao javne ustanove mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ukoliko se utvrdi njihova odgovornost za neuspješan i nezakonit rad.“

U slučaju razrješenja članova Nadzornog odbora, iz razloga utvrđenih u stavu 7. ovog člana, imenuje se privremeni Nadzorni odbor muzeja.

Privremeni Nadzorni odbor muzeja se imenuje i u slučaju kada se Nadzorni odbor ne može konstituisati u skladu sa ovim zakonom ili kada se postupak koji prethodi imenovanju ne okonča u zakonom utvrđenom roku.

Imenovanje privremenog Nadzornog odbora muzeja vrši se na period od 60 dana“.

#### Član 5.

Član 41. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitosti rada muzeja vrši Ministarstvo.“

Inspekcijски nadzor nad provođenjem odredbi ovog zakona, propisa donesenih na osnovu ovog zakona, pojedinačnih akata, uslova i načina rada muzeja vrši nadležna inspekcija“.

#### Član 6.

Danom stupanja na snagu ovog zakona nadležni organ će pokrenuti postupak razrješenja postojećeg i imenovanja Upravnog odbora muzeja u skladu sa ovim zakonom.

Danom razrješenja Upravnog odbora iz stava 1. ovog člana nadležni organ je dužan imenovati privremeni Upravni odbor.

Lice koje je, prije stupanja na snagu ovog zakona, imenovano u muzeju dva ili više puta za direktora ne može se ponovo imenovati za direktora ili vršioca dužnosti direktora muzeja kao javne ustanove.

Danom stupanja na snagu ovog zakona Upravni odbor je dužan pokrenuti postupak razrješenja postojećeg i imenovanja direktora muzeja kao javne ustanove u skladu sa ovim zakonom.

Danom razrješenja direktora iz stava 4. ovog člana Upravni odbor je dužan imenovati vršioca dužnosti direktora.

#### Član 7.

Muzej je dužan uskladiti svoju djelatnost i opće akte sa odredbama ovog zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

#### Član 8.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina  
- Federacija Bosne i Hercegovine -  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-477-5/11  
Tuzla, 28.9.2011. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
Bajazit Jašarević, v.r.

### 401

Na osnovu člana 24 stav (1) tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 28.9.2011. godine, donosi

## ZAKON

### O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O ARHIVSKOJ DJELATNOSTI

#### Član 1.

U Zakonu o arhivskoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 15/00), u članu 1. iza riječi „istraživanje“, dodaje se riječ „zahvatanje,“ a riječi „se osnivaju“ zamjenjuju se riječima „stvaraju građu“.

#### Član 2.

U članu 2. iza riječi „fotografisani,“ dodaju se riječi „digitalizovani, mikrofilmovani,“.

#### Član 3.

U članu 3. iza stava 2. dodaju se novi stavovi 3., 4., 5. i 6., koji glase:

„Registraturna građa u fizičkom obliku je građa na fizičkom nosaču zapisa (na papiru, filmu i sl.) koji omogućava reprodukciju njenog sadržaja bez upotrebe informaciono-komunikacionih ili srodnih tehnologija.“

Registraturna građa u elektronskom obliku je građa u digitalnom ili analognom obliku.

Registraturna građa u digitalnom obliku je građa čiji je sadržaj zapisan u digitalnom obliku i pohranjen na elektronskom nosaču zapisa.

Registraturna građa u analognom obliku je građa čiji je sadržaj zapisan u analognom obliku i pohranjen na elektronskom nosaču zapisa.“

#### Član 4.

U članu 11. iza stava 1. dodaju se novi stavovi 2., 3. i 4., koji glase:

„Pod pojmom javne arhivske građe podrazumijeva se i najmanje po jedan primjerak javnih saopštenja, internih, službenih i poslovnih publikacija i druge slične građe koju je stvaralac javne arhivske građe objavio.“

Arhivska građa nastala radom privrednih subjekata u državnoj i društvenoj svojini do 1990. godine predstavlja javnu arhivsku građu.

Javna arhivska građa, kao dio kulturne baštine, neotuđiva je i ne može preći u privatno vlasništvo.“

Dosadašnji stav 2. postaje stav 5.

#### Član 5.

U članu 12. stavu 1. alineja 5. mijenja se i glasi:

„-donesu Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju sa utvrđenom listom kategorija registraturne građe i rokovima čuvanja, na koji saglasnost daje Arhiv;“.

**Član 6.**

U članu 18. iza stava 2. dodaje se novi stav 3., koji glasi:  
„Izuzetno, arhivska građa u digitalnom obliku predaje se Arhivu po isteku pet godina od njenog nastanka.“

Dosadašnji stavovi 3. i 4. postaju stavovi 4. i 5.

**Član 7.**

Iza člana 22. dodaje se novo poglavlje koje glasi „Zahvatanje registraturne građe“ i novi članovi 22a., 22b., 22c., 22d. i 22e., koji glase:

**„Član 22a.**

Zahvatanje registraturne građe obuhvata postupak njenog evidentiranja, klasifikacije, dodavanja metapodataka i pohranjivanja u sistem za upravljanje dokumentima, a sprovodi se nakon preuzimanja na čuvanje i pretvaranja izvorne dokumentarne građe u digitalni oblik zapisa ili prenošenjem na mikrofilm.

Zahvatanje registraturne građe koja je izvorno u fizičkom ili u elektronskom obliku, ali ne i u digitalnom, sprovodi se na način kojim se obezbjeđuje njeno sigurno pretvaranje u digitalni oblik.

Zahvatanje registraturne građe čiji je izvorni oblik digitalan vrši se na način kojim se obezbjeđuje efikasno i potpuno zahvatanje svake njene pojedine jedinice.

**Član 22b.**

Sigurno pretvaranje registraturne građe u oblik za dugoročno čuvanje je ono koje obezbjeđuje:

- a) reprodukciju svih ključnih sadržaja izvorne dokumentarne građe,
  - b) upotrebljivost sadržaja izvorne dokumentarne građe,
  - c) autentičnost registraturne građe,
  - d) potreban broj kontrolnih postupaka pravila i kvaliteta,
  - e) čuvanje dodatog sadržaja i podataka u vezi sa postupkom pretvaranja, odvojeno od izvornog sadržaja,
  - f) adekvatno dokumentovanje, sa dokazima da primijenjene metode i postupci obezbjeđuju sigurno pretvaranje i
  - g) ispunjavanje uslova koje dodatno propiše nadležni organ.
- Autentičnost registraturne građe obezbjeđuje se zahvatanjem ključnih sadržaja izvorne dokumentarne građe.

Autentičnost građe u digitalnom obliku za dugoročno čuvanje obezbjeđuje se strogo kontrolisanim i dokumentovanim dodavanjem sadržaja.

Sadržaji iz stava 3. ovog člana (npr. ponovni e-potpis i vremenski žig) mogu da se dodaju na nivou cjelokupne zahvaćene građe ili na nivou njenih jedinica.

**22c.**

Dugoročno čuvanje građe podrazumijeva period duži od pet godina. Registraturna građa u digitalnom obliku za dugoročno čuvanje je građa čiji je sadržaj zapisan u digitalnom obliku i pohranjen na elektronskom nosaču zapisa za efikasno dugoročno čuvanje, pri čemu je obezbijeđena mogućnost usklađivanja sa tehnološkim razvojem.

Zahvaćena registraturna građa u digitalnom obliku za sve vrijeme čuvanja mora da omogućava reprodukciju sadržaja izvorne dokumentarne građe.

Registraturna građa iz stava 3. ovog člana čuva se uz obezbjeđenje njene dostupnosti, upotrebljivosti, autentičnosti i cjelovitosti.

Nosač zapisa je konvencionalni ili nekonvencionalni nosač na kojem je zapisan sadržaj u skladu sa oblikom zapisa.

Oblik zapisa su organizacione i tehnološke karakteristike koje određuju kako je sadržaj zapisan, pohranjen i prikazan u procesu čuvanja.

**Član 22d.**

Izvorna registraturna građa u fizičkom obliku, za koju je utvrđen rok čuvanja do pet godina, može da se uništi nakon digitalizovanja ili mikrofilmovanja, a pod uslovom da je upotrebljiva u istoj mjeri kao i izvorna građa i da je obezbijeđeno njeno sigurno čuvanje, ako ovim zakonom nije drugačije propisano.

Izvorna registraturna građa u fizičkom obliku, za koju je utvrđen rok čuvanja duži od pet godina, s tim da nema svojstvo

arhivske građe, može da se uništi ukoliko je pretvorena u digitalni oblik za dugoročno čuvanje ili mikrofilmovana, ako ovaj ili drugi zakon ne propiše drugačije.

Izvorna registraturna građa u fizičkom obliku koja ima svojstvo arhivske građe ne može da se uništi nakon digitalizovanja ili mikrofilmovanja, osim ako nadležni arhiv izričito drugačije ne odluči.

Direktor Arhiva donosi rješenje o utvrđivanju registraturne građe koja radi njenog kulturnog ili naučnog značaja ne smije da se uništi.

**Član 22e.**

Registraturna građa se dugoročno čuva u digitalnom obliku zapisa i na nosaču zapisa za dugoročno čuvanje.

Pod digitalnim oblikom zapisa iz stava 1. ovog člana podrazumijeva se oblik koji obezbjeđuje očuvanje sadržaja i sve druge uslove čuvanja registraturne građe u digitalnom obliku, a po isteku roka od pet godina omogućava pretvaranje u nov digitalni oblik zapisa, koji će takođe ispunjavati uslove čuvanja.

Nosač zapisa iz stava 1. ovog člana je elektronski nosač zapisa koji obezbjeđuje sve uslove čuvanja registraturne građe i omogućava veći broj prenosa sa sadašnjih na buduće nosače zapisa.“

**Član 8.**

Iza člana 33. dodaju se novi članovi 33a. i 33b., koji glase:

**„Član 33a.**

Imalac privatne arhivske građe koji čuva arhivsku građu u digitalnom obliku, dužan je da na zahtjev Arhiva dostavi podatke o načinu i postupku njene zaštite, a naročito o:

- a) korišćenoj opremi i sredstvima,
- b) korišćenim oblicima i nosačima zapisa,
- c) načinu obezbjeđenja trajne dostupnosti podataka,
- d) planiranom i izvedenom pretvaranju u druge oblike zapisa ili prenošenju na druge nosače zapisa i
- e) načinu obezbjeđenja cjelovitosti, autentičnosti i upotrebljivosti građe.

**Član 33b.**

Na stvaraocima i imalocima privatne arhivske građe ili pojedinačnih dokumenata trajne vrijednosti primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj arhivskoj građi, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.“

**Član 9.**

U članu 36. iza stava 2. dodaje se novi stav 3., koji glasi:

„Arhiv sarađuje sa Arhivom Bosne i Hercegovine na planu dostave potrebnih podataka za vođenje evidencije po jedinstvenoj metodologiji.“

Dosadašnji stav 3. postaje stav 4.

**Član 10.**

U članu 46. u stavu 2. riječ „četiri“ zamjenjuje se riječju „dva“.

U istom članu u stavu 4. riječi „Dva člana“ zamjenjuju se riječima „Jedan član“, a riječ „Imenuje“ zamjenjuje se riječju „Imenuje“.

**Član 11.**

Iza člana 46. dodaje se novi član 46a., koji glasi:

**„Član 46a.**

U slučaju razrješenja članova Upravnog odbora Arhiva iz razloga utvrđenih u članu 46. stav 6. imenuje se privremeni Upravni odbor Arhiva.

Privremeni Upravni odbor Arhiva se imenuje i u slučaju kada se Upravni odbor ne može konstituisati u skladu sa zakonom ili kada se postupak koji prethodi imenovanju ne okonča u zakonom utvrđenom roku.

Mandat privremenog Upravnog odbora Arhiva traje najduže 60 dana.“

**Član 12.**

Iza člana 49. dodaje se novi član 49a., koji glasi:

**„Član 49a.**

„Članovi Nadzornog odbora Arhiva mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ukoliko se utvrdi njihova odgovornost za neuspješan i nezakonit rad ustanove.

U slučaju razrješenja članova Nadzornog odbora, iz razloga utvrđenih u stavu 1. ovog člana, imenuje se privremeni Nadzorni odbor Arhiva.

Privremeni Nadzorni odbor Arhiva se imenuje i u slučaju kada se Nadzorni odbor ne može konstituisati u skladu sa ovim zakonom ili kada se postupak koji prethodi imenovanju ne okonča u zakonom utvrđenom roku.

Mandat privremenog Nadzornog odbora Arhiva traje najduže 60 dana.“

**Član 13.**

U članu 50. stav 2. mijenja se i glasi:

„Za direktora Arhiva može biti imenovano lice koje ima visoku stručnu spremu ili ekvivalent iz oblasti društvenih nauka, najmanje pet godina radnog iskustva u oblasti kulture poslije sticanja odgovarajuće stručne spreme, položen stručni arhivistički ispit i da se odlikuje stručnim, radnim i organizacionim sposobnostima.“

U istom članu u stavu 5. iza riječi „konkurs“ stavlja se tačka a ostatak teksta briše se.

Stav 6. mijenja se i glasi:

„Isto lice može biti imenovano za direktora Arhiva najviše dva puta.“

Stav 7. briše se.

**Član 14.**

Član 66. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitošću rada ustanova iz člana 36. Zakona vrši Ministarstvo.

Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredbi ovog zakona, propisa donesenih na osnovu ovog zakona, pojedinačnih akata, uslova i načina rada ustanova iz člana 36. Zakona vrši nadležna inspekcija.“

**Član 15.**

Lice koje je, prije stupanja na snagu ovog zakona, imenovano u Arhivu dva ili više puta za direktora ne može se ponovno imenovati za direktora ili vršioca dužnosti direktora Arhiva.

Danom stupanja na snagu ovog zakona Upravni odbor je dužan pokrenuti postupak razrješenja postojećeg i imenovanja direktora Arhiva u skladu sa ovim zakonom.

Danom razrješenja direktora u skladu sa stavom 2. ovog člana Upravni odbor je dužan imenovati vršioca dužnosti direktora Arhiva u skladu sa zakonom.

**Član 16.**

Danom stupanja na snagu ovog zakona Vlada Kantona će pokrenuti postupak razrješenja postojećeg i imenovanja Upravnog odbora Arhiva u skladu sa ovim zakonom.

Danom razrješenja Upravnog odbora iz stava 1. ovog člana Vlada Kantona je dužna imenovati privremeni Upravni odbor Arhiva.

**Član 17.**

Ustanove i privatni arhivi iz člana 36. ovog zakona, su dužni uskladiti pravila i druge opće akte s odredbama ovog zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 18.**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina  
- Federacija Bosne i Hercegovine -  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-476-5/11  
Tuzla, 28.9.2011. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
Bajazit Jašarević, v.r.

**402**

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), a u vezi sa članom 41. Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 86/07, 24/09 i 44/10) i članom 46. stav 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/11 i 11/11), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 6.10.2011 godine, donosi

**ODLUKU**

**o prihvatanju zaduženja Tuzlanskog kantona radi  
sufinansiranja Projekta izgradnje kanalizacije  
i vodosnabdijevanja Općine Čelić**

**I.**

Prihvata se zaduženje Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) u iznosu do 1.763.354,79 (slovima: jedan milion sedamsto šezdeset tri hiljade tristo pedeset četiri i 79/100) eura i grant sredstva u iznosu od 311.180,26 (slovima: tristo jedanaest hiljada sto osamdeset i 26/100) eura, radi izvršenja Programa sufinansiranja Projekta izgradnje kanalizacije i vodosnabdijevanja Općine Čelić, koji je donijela Skupština Tuzlanskog kantona 30.06.2011. godine.

Općinsko vijeće Općine Čelić prihvatiće zaduženje Općine Čelić u iznosu od 881.677,40 (slovima: osamsto osamdeset jedne hiljade šesto sedamdeset sedam i 40/100) eura i grant sredstva u iznosu od 155.590,13 (slovima: sto pedeset pet hiljada petsto devedeset i 13/100) eura, za istu namjenu.

**II.**

Prema Ugovoru o izvršenju Projekta, navedenog u tački I. ove odluke, koji je sastavni dio Sporazuma o finansijskoj saradnji Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i Vlade Republike Austrije, potpisanog 30.03.2006.godine i njegovim aneksima od 31.10.2008. i 16.12.2010. godine, a koji je sa odabranim izvođačem, „Alpine Bau GmbH“, Wals bei Salzburg, Austrija, zaključila Općina Čelić, ukupna sredstva za izvršenje Projekta iznose 3.111.802,57 eura (slovima: tri miliona sto jedanaest hiljada osamsto dva i 57/100 eura).

Nadležne vlasti Bosne i Hercegovine i Republike Austrije saglasile su se sa tim ugovorom, kao i kreditor, UniCredit Bank Austria AG, iz Beča, Austrija.

Po Programu sufinansiranja, navedenom u tački I. ove odluke, Skupština Kantona odlučila je da sa 2/3 potrebnih sredstava, sufinansira navedeni Projekat.

Vlada Republike Austrije odobrila je kao grant sredstva 15% iznosa kredita, odnosno 466.770,39 eura, i 50 % iznosa troškova garancije kreditoru, u iznosu od oko 177.878,47 eura (što zavisi od kretanja Euribora u narednim godinama).

**III.**

Prema Podugovoru o zaduženju, koji će na osnovu ove odluke Kanton kao dužnik sklopiti sa Federacijom Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija BiH) kao supsidijarnim zajmoprimcem po navedenom Sporazumu, zaduženje iz tačke I. ove odluke vrši se pod sljedećim uslovima:

- iznos zajma: .....1.763.354,79 eura
- rok otplate..... 11,5 godina, uz
- grace period: od izdavanja sertifikata,  
a najkasnije od 31. jula 2013. godine .....1 godina
- kamatna stopa: ..... 0,00 %
- otplata: ..... 21 polugodišnja rata u jednakim otplatama
- troškovi garancije  
(u toku perioda povrata sredstava) ..... godišnje 1,345 %
- administrativna naknada (ne veća od 10.000 eura) jednokratno,  
na iznos zajma..... 0,50 %
- troškovi za neiskorištena sredstva  
(u toku perioda povlačenja sredstava) ..... godišnje 0,45%

Troškovi garancije, troškovi za neiskorištena sredstva, administrativni troškovi kreditora, te troškovi Stručnog tima Projekta i troškovi građevinskog i drugog nadzora nisu u iznosu kredita.

#### IV.

U svrhu redovne otplate kredita, Kanton je saglasan da Federacija BiH, u slučaju neredovnog ispunjenja njegovih obaveza po ovom kreditu, bez upozorenja može dospjele obaveze direktno naplatiti sa računa javnih prihoda, i to iz dijela prihoda koji pripadaju Kantonu.

Kanton se obavezuje da će u svrhu naplate svih potraživanja po ovom kreditu, Federaciji BiH dostaviti bjanko mjenice i ovlaštenje da Federacija BiH primljene mjenice može koristiti za naplatu dospjelog potraživanja.

Ovlašćuje se ministar finansija Kantona da u ime Kantona potpiše Podugovor o zaduženju Kantona, mjenice i ovlaštenje Federaciji BiH za korištenje tih mjenica.

#### V.

U periodu dospijeca obaveza po ovom zaduženju potrebno je osigurati sredstva u budžetu Tuzlanskog kantona za izmirenje dospjelih obaveza.

#### VI.

Za realizaciju ove odluke i izvještavanje o njenom izvršenju zadužuje se Ministarstvo finansija Kantona.

Ova odluka će se dostaviti Federalnom ministarstvu finansija/financija na dalje postupanje.

#### VII.

Ovlašćuje se Vlada Kantona da u dogovoru sa načelnikom Općine Čelić formira tročlani Stručni tim, čiji su zadaci: (a) supervizija izvršenja Projekta izgradnje kanalizacije i vodosnabdijevanja Općine Čelić, (b) pojašnjenja ili eventualni zahtjevi za izmjene i dopune tehničke dokumentacije za izvođenje radova i usluga i (c) potvrđivanje – odobravanje privremenih i konačne situacije – potvrde o plaćanju, koje mu podnese izvođač radova, u periodu od početka do tehničkog prijema radova po Ugovoru.

#### VIII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
- Federacija Bosne i Hercegovine -  
TUZLANSKI KANTON  
Skupština  
Broj: 01-02-351-12/11  
Tuzla, 6.10.2011. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
Bajazit Jašarević, v.r.

### 403

Na osnovu članova 5 i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br.17/00, 1/05 i 11/06) i člana 1. stav 3. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele („Službene novine Federacije BiH“ br. 11/07 i 73/07), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 18.08.2011. godine, d o n o s i

## UREDBU

### o dopunama Uredbe o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele

#### Član 1.

U članu 5. stav 1. Uredbe o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br.15/07, 2/08, 4/08, 5/08, 8/08, 12/09, 4/10, 6/10, 7/10 i 8/10), u tački 11. iza alineje 10. dodaje se nova alineja 11. koja glasi:

«- prihodi od naknada ostvarenih polaganjem stručnih ispita.»

#### Član 2.

U članu 5. stav 1. u tački 13. iza alineje 20. dodaju se nove alineje 21., 22., 23., i 24., koje glase:

- «- prihodi od prodaje knjiga u specijalizovanim prodavnicama,
- prihodi od prodaje novina, papirne robe i pisaćeg pribora u specijalizovanim prodavnicama,
- prihodi od štampanja i uslužnih djelatnosti u vezi sa štampanjem,
- prihodi od knjigoveških i srodnih usluga.»

#### Član 3.

Zadužuje se Ured za zakonodavstvo da na prijedlog Ministarstva finansija utvrdi prečišćen tekst Uredbe o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele.

#### Član 4.

Ova uredba stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.07.2011. godine i ista će biti objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina  
- Federacija Bosne i Hercegovine -  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-13386-1/2011  
Tuzla, 18.08.2011.godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

### 404

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članovima 29. i 31. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 18.08.2011. godine, donosi

## ODLUKU

### o izmjenama Odluke o određivanju manifestacija od interesa za Tuzlanski kanton za 2011. godinu

#### I.

U Odluci o određivanju manifestacija od interesa za Tuzlanski kanton za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 8/11), u tački I pod rednim brojem 5. na ekonomskom kodu 6145 „Subvencije privatnim preduzećima“ umjesto iznosa „7.050,00“ upisati iznos „13.050,00“, a na ekonomskom kodu 6143 „Grantovi neprofitnim organizacijama“ umjesto iznosa „19.176,00“ upisati iznos „13.176,00“.

#### II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-02-16593/11  
Tuzla, 18.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

### 405

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog Kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06) Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.08.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o obrazovanju Komisije za realizaciju Projekta podizanja jedinstvenih spomen obilježja poginulim pripadnicima Armije i Ministarstva unutrašnjih poslova Bosne i Hercegovine u ratu 1992. - 1995. godine**

**I.**

Ovom odlukom obrazuje se Komisija za realizaciju Projekta podizanja jedinstvenih spomen obilježja poginulim pripadnicima Armije i Ministarstva unutrašnjih poslova Bosne i Hercegovine u ratu 1992. - 1995. godine (u daljem tekstu: Komisija).

**II.**

Komisija ima predsjednika i tri člana.  
Predsjednik i članovi Komisije imaju zamjenike.

**III.**

Komisiju sačinjavaju:

1. Hajrudin Halilović - predstavnik Saveza organizacija porodica šehida – poginulih boraca Tuzlanskog kantona, predsjednik,
2. Asim Aljić - ministar za boračka pitanja, predstavnik Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona),
3. Bego Gutić - ministar unutrašnjih poslova, predstavnik Vlade Kantona,
4. Ferid Mazalović - brigadir, predstavnik 2. pješadijskog (rendžerskog) puka Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: OS BiH),
5. Kadefa Muhić - predstavnik Saveza organizacija porodica šehida – poginulih boraca Tuzlanskog kantona, zamjenik predsjednika,
6. Džemila Zaimović - predstavnik Vlade Kantona, zamjenik člana,
7. Hajrudin Imširović - predstavnik Vlade Kantona, zamjenik člana i
8. Elmir Mahmutbegović – major, predstavnik 2. pješadijskog (rendžerskog) puka OS BiH.

**IV.**

U okviru svog djelokruga rada Komisija:

- a) obavezno priprema sve radnje koje se ukažu kao neophodne za realizaciju Projekta i
- b) odlučuje o zahtjevima koji se odnose na izgradnju, uređenje i održavanje spomen obilježja, grobalja boraca i stratišta nevinih žrtava rata na području Tuzlanskog kantona.

**V.**

Komisija se sastaje po potrebi i radi u sjednicama.  
Komisija odlučuje većinom glasova.

**VI.**

Stručne i operativne poslove za Komisiju obavlja Ministarstvo za boračka pitanja Tuzlanskog kantona.

**VII.**

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o obrazovanju Komisije za realizaciju Projekta podizanja jedinstvenih spomen obilježja poginulim pripadnicima Armije i MUP-a BiH u ratu 1992. - 1995. godine („Službene novine Tuzlanskog kantona“: br. 5/07, 15/07, 1/09, 4/10 i 10/11).

**VIII.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-05-16415/2011 Tuzla, 25.08.2011. godine	PREMIJER KANTONA  Sead Čaušević, v.r.
---	---

**406**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

**O D L U K U**

**o davanju saglasnosti**

**I.**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora DOO “Livnica čelika” Tuzla broj: 2313/11 od 09.06.2011. godine, o razrješenju Fadila Halilovića, dipl. ing. maš. sa dužnosti direktora “Bosnia Valves” d.o.o. Tuzla u vremenu od 4 sata dnevno.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-34-16985/11 Tuzla, 29.08.2011. godine	PREMIJER KANTONA  Sead Čaušević, v.r.
---	---

**407**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

**O D L U K U**

**o davanju saglasnosti**

**I.**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora DOO “Livnica čelika” Tuzla broj: 2312/11 od 09.06.2011. godine, o razrješenju Fadila Halilovića, dipl. ing. maš. sa dužnosti direktora “Livnice čelika” d.o.o. Tuzla u vremenu od 4 sata dnevno.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-34-16986/11 Tuzla, 29.08.2011. godine	PREMIJER KANTONA  Sead Čaušević, v.r.
---	---

**408**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

**O D L U K U**

**o davanju saglasnosti**

**I.**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora DOO "Bosnia Valves" Tuzla broj: 2309/11 od 08.06.2011. godine, o imenovanju Idriza Čosića, dipl. ecc. za vršioca dužnosti direktora "Bosnia Valves" d.o.o. Tuzla u vremenu od 4 sata dnevno.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-16991/11  
Tuzla, 29.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**409**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

## O D L U K U

### o davanju saglasnosti

**I.**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora DOO "Livnica čelika" Tuzla broj: 2308/11 od 08.06.2011. godine, o imenovanju Idriza Čosića, dipl. ecc. za vršioca dužnosti direktora "Livnica čelika" d.o.o. Tuzla u vremenu od 4 sata dnevno.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-16994/11  
Tuzla, 29.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**410**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

## O D L U K U

### o davanju saglasnosti

**I.**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora DOO "Bosnia Valves" Tuzla broj: 3409/11 od 05.08.2011. godine, o imenovanju Idriza Čosića, dipl. ecc. za vršioca dužnosti direktora "Bosnia Valves" d.o.o. Tuzla u vremenu od 4 sata dnevno, na period od 60 dana.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-16988/11  
Tuzla, 29.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**411**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

## O D L U K U

### o davanju saglasnosti

**I.**

Daje se saglasnost na Odluku Nadzornog odbora DOO "Livnica čelika" Tuzla broj: 3408/11 od 05.08.2011. godine, o imenovanju Idriza Čosića, dipl. ecc. za vršioca dužnosti direktora "Livnica čelika" d.o.o. Tuzla u vremenu od 4 sata dnevno, na period do 60 dana.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-16992/11  
Tuzla, 29.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**412**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članovima 29. i 31. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, donosi

## O D L U K U

### o izmjeni Programa rasporeda sredstava sa potrošačke jedinice 11010002-Kapitalni izdaci za korisnike budžetskih sredstava

**I.**

U Programu rasporeda sredstava sa potrošačke jedinice 11010002-Kapitalni izdaci za korisnike budžetskih sredstava ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/11) tačka I. mijenja se i glasi:

"Sredstva planirana Budžetom Tuzlanskog kantona za 2011. godinu na potrošačkoj jedinici 11010002- Kapitalni izdaci za korisnike budžetskih sredstava, djelimično se raspoređuju na sljedeći način:



1	2	3	4	5
r/br	Korisnik sredstava	Namjena sredstava	Iznos sredstava (KM)	Ekonom. kod
1.	Ministarstvo razvoja i poduzetništva	Nabavka motornih vozila po principu zamjena "staro za novo", bez naknade	65.700,00	821 300
2.	Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa	1.Rekonstrukcija i investiciono održavanje ravnog krova (postojeće hidroizolacije) na XI i II spratu zgrade Vlade TK	10.000,00	821 600
		2.Rekonstrukcija i investiciono održavanje prostorija u zgradi Vlade TK površine 2.768,21 m <sup>2</sup>	32.500,00	821 600
		3. Nabavka, skidanje i ugradnja podne obloge i nosača sa ugaonim lajsnama površine na II i dijelu I sprata zgrade Vlade TK i nabavka i ugradnja trakastih zavjesa za salu za sastanke na I spratu	13.200,00	821 600
		4. Nabavka i ugradnja vrata na II spratu zgrade Vlade TK	1.475,00	821 600
		5. Nabavka i ugradnja uređaja za kontrolu ulaza i videointerfona na II spratu zgrade Vlade TK	2.020,00	821 300
		6. Nabavka i ugradnja uređaja za kontrolu ulaza u zgradu Vlade TK i evidenciju radnog vremena uposlenika	5.200,00	821 300
		7. Nabavka i ugradnja 4 video kamere visoke rezolucije i računara sa dvije osmokanalne video kartice za proširenje video nadzora zgrade Vlade TK	9.575,00	821 300
		8. Nabavka i ugradnja rampe za službeni parking zgrade Vlade TK sa daljinskim upravljačima	3.446,00	821 200
		9. Nabavka komunikacione opreme – 1 x ruter i 4x 24 portna preklopnika za potrebe informacionog sistema organa uprave	10.200,00	821 300
3.	Neraspoređena sredstva		446.554,00	821 200
4.	Neraspoređena sredstva		357.305,00	821 300
5.	Neraspoređena sredstva		50.000,00	821 500
6.	Neraspoređena sredstva		232.825,00	821 600
7.	Ukupno:		1.240.000,00	

## II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 V L A D A  
 Broj: 02/1-14-17204/11  
 Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
 Sead Čaušević, v.r.

**413**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
o odobravanju iznosa subvencije  
troškova smještaja i ishrane studenata

**I.**

Odobrava se iznos od 189,00 KM po jednom studentu mjesečno za subvencioniranje troškova smještaja i ishrane (2 obroka) studenata sa područja Tuzlanskog kantona smještenih u Studentski centar u Sarajevu, Studentski centar Univerziteta u Mostaru, Studentski centar Sveučilišta u Mostaru i Studentski centar Univerziteta u Zenici.

**II.**

Subvencioniranje troškova smještaja i ishrane studenata iz tačke I. ove odluke, vrši se za period od 15.9.2011. godine do 15.7.2012. godine.

**III.**

Odobreni iznos subvencije iz tačke I. ove odluke će se realizirati iz planiranih sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona sa budžetske pozicije 24010011 – subvencioniranje troškova ishrane i smještaja studenata, ekonomski kod 6143.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija.

**V.**

Zadužuju se Studentski centar u Sarajevu, Studentski centar Univerziteta u Mostaru, Studentski centar Sveučilišta u Mostaru i Studentski centar Univerziteta u Zenici, da dostave kopije uvjerenja o redovnom studiju u akademskoj 2011/12. godini za studente sa područja Tuzlanskog kantona smještenih u navedenim centrima, najkasnije do 01.11.2011. godine.

**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 15.9.2011. godine i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-16659/2011  
Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**414**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br: 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 20. stavovi 2. i 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda  
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

**I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11) u okviru razdjela 24 –

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta u dijelu vlastitih sredstava u iznosu od 4.000,00 KM.

**II.**

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način: na teret potrošačkog mjesta:

24030015 – JU MS Mašinska škola Tuzla  
sa ekonomskog koda:  
-613900-Ugovorene i druge posebne usluge 2.000,00 KM

na teret potrošačkog mjesta:

24030017 – JU MS Saobraćajna škola Tuzla  
sa ekonomskog koda:  
-613400-Nabavka materijala i sitnog inventara 2.000,00 KM

u korist potrošačkog mjesta :

24020041 – JU OŠ „Centar“ Tuzla  
na ekonomski kod:  
-613700-Izdaci za tekuće održavanje 4.000,00 KM

**III.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta.

**IV.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-17034/11  
Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**415**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
o usmjeravanju neplanirane donacije u  
Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU OŠ „Lukavac Mjesto“ Lukavac, potrošačko mjesto – 24020024 u iznosu od 930,30 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020024 – JU OŠ „Lukavac Mjesto“ Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža u iznosu 930,30 KM.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ „Lukavac Mjesto“ Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Lukavac Mjesto“ Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-1/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**416**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU OŠ „Dobošnica“ Lukavac, potrošačko mjesto – 24020025 u iznosu 521,56 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020025 – JU OŠ „Dobošnica“ Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža u iznosu 521,56 KM.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ „Dobošnica“ Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju navedene odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Dobošnica“ Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-2/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**417**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU OŠ „Puračić“ Lukavac, potrošačko mjesto – 24020026 u iznosu od 792,84 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020026 – JU OŠ „Puračić“ Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža u iznosu 792,84 KM.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ „Puračić“ Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Puračić“ Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-3/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**418**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU OŠ „Poljice“ Lukavac potrošačko mjesto – 24020028 u iznosu od 1.887,36 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstva iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija na potrošačkom mjestu 24020028 – JU OŠ „Poljice” Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 1.887,36 KM

**III.**

Zadužuje se JU „Poljice” Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU „Poljice” Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-4/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**419**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06 ), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU****o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU OŠ „Prokosovići“ Lukavac, potrošačko mjesto – 24020029 u iznosu od 1.735,84 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020029 – JU OŠ „Prokosovići“ Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža u iznosu 1.735,84 KM.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ „Prokosovići“ Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Prokosovići“ Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-5/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**420**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06 ), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU****o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU OŠ „Gnojnica“ Lukavac, potrošačko mjesto – 24020030 u iznosu od 222,96 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020030 – JU OŠ „Gnojnica“ Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge – sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža u iznosu 222,96 KM.

**III.**

Zadužuje se JU OŠ „Gnojnica“ Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Gnojnica“ Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-6/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**421**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU MS Ekonomsko – hemijska škola Lukavac potrošačko mjesto – 24030007 u iznosu od 651,64 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstva iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija na potrošačkom mjestu 24030007 – JU MS Ekonomsko – hemijska škola Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 651,64 KM

**III.**

Zadužuje se JU MS Ekonomsko – hemijska škola Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU MS Ekonomsko – hemijska škola Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-14-17647-7/11 Tuzla, 15.09.2011. godine	PREMIJER KANTONA      Sead Čaušević, v.r.
---	---

**422**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU MS Elektro – mašinska škola Lukavac potrošačko mjesto – 24030008 u iznosu od 450,56 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstva iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija na potrošačkom mjestu 24030008 – JU MS Elektro – mašinska škola Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 450,56 KM

**III.**

Zadužuje se JU MS Elektro – mašinska škola Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU MS Elektro – mašinska škola Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-14-17647-8/11 Tuzla, 15.09.2011. godine	PREMIJER KANTONA      Sead Čaušević, v.r.
---	---

**423**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU Gimnazija Lukavac potrošačko mjesto – 24030009 u iznosu od 2.346,37 KM, dodijeljene od strane Općine Lukavac.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstva iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, grantova i donacija na potrošačkom mjestu 24030009 – JU Gimnazija Lukavac, ekonomski kod 613900 – ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 2.346,37 KM

**III.**

Zadužuje se JU Gimnazija Lukavac da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU Gimnazija Lukavac.

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-9/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br.: 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, donosi

**ODLUKU**

**o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu sa pozicije 21010002 – „Podrška povratku prognanih lica“**

**I.**

U nazivu Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu – „Podrška povratku prognanih lica“ („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/11 i 10/11) pozicija „21010002“ se zamjenjuje pozicijom „23040001“, kao i u daljem tekstu Odluke.

**II.**

U tački VI. Odluke, u stavu 2. alineja 1. iza riječi „Bratunac“ slovo „i“ zamjenjuje se zarezom, a iza riječi „Srebrenica“ dodaju se riječi „i Vukosavlje“.

**III.**

U tački VII. stav 2. alineja 1. iza riječi „privatna preduzeća“ slovo „i“ zamjenjuje se zarezom, a iza riječi „poduzetnici“ dodaju se riječi „i zadruge“, te se iza riječi „Bratunac“ slovo „i“ zamjenjuje zarezom, a iza riječi „Srebrenica“ dodaju riječi „i Vukosavlje“.

U stavu 3. iza alineje 8. dodaje se nova alineja 9., koja glasi: „bilans stanja i uspjeha za posljednje tri godine“.

**IV.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17813/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

**424**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**ODLUKU**

**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu**

**I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu za sufinansiranje obavljanja pripravnčkog staža, JU Narodna i univerzitetska biblioteka Tuzla, potrošačko mjesto – 24050001 u iznosu od 10.400,00 KM, dodijeljene od strane Federalnog zavoda za zapošljavanje Sarajevo i Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona.

**II.**

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Priljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24050001 – JU Narodna i univerzitetska biblioteka Tuzla, ekonomski kodovi: 611100 - Bruto plaće i naknade u iznosu 9.403,32 KM i 612100 - Doprinosi poslodavca u iznosu 996,68 KM.

**III.**

Zadužuje se JU Narodna i univerzitetska biblioteka “Derviš Sušić” Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2011. godine.

**IV.**

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke kulture i sporta i JU Narodna i univerzitetska biblioteka Tuzla

**V.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-14-17647-10/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

**426**

Na osnovu člana 5. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.08.2011. godine, d o n o s i

**UPUTSTVO**

**O METODOLOGIJI ZA IZRADU IZVJEŠTAJA O RADU I POSLOVANJU JAVNIH PREDUZEĆA I JAVNIH USTANOVA TUZLANSKOG KANTONA**

**I. OSNOVNE NAPOMENE****I.**

Ovim uputstvom utvrđuje se metodologija izvještavanja i izrada izvještaja o radu i poslovanju javnih preduzeća i javnih ustanova (u daljem tekstu: izvještaj o radu) čiji je osnivač Tuzlanski kanton (u daljem tekstu: Kanton) ili kojima Kanton upravlja po osnovu učešća državnog kapitala, i s tim u vezi oblik, forma i sadržaj, te redoslijed podataka i prikaz obaveznih pokazatelja koji će se obuhvatiti izvještajem o radu.

**II.**

Predviđeno izvještavanje odnosi se na izvještaje o radu koji se sačinjavaju i dostavljaju Vladi Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona) i Skupštini Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona).

**425**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članovima 29. i 37. Zakona o izvršenju Budžeta

Izveštaj o radu se podnosi za prethodnu kalendarsku godinu, a po potrebi se može podnijeti i za kraći vremenski period.

## II. SADRŽAJ IZVJEŠTAJA O RADU

### III.

Izveštaj o radu se sastoji od sljedećih cjelina:

- a) naslovna strana,
- b) uvodne napomene,
- c) poslovanje javnog preduzeća/javne ustanove,
- d) zaključne napomene.

## NASLOVNA STRANA

Naslovna strana će sadržavati zaglavlje gdje će se navesti puni naziv javnog preduzeća/privrednog društva ili javne ustanove, u centralnom dijelu naslovne strane će se navesti naziv dokumenta (Izveštaj o radu i poslovanju za aktuelni vremenski period), a na dnu naslovne stranice će se naznačiti mjesec i godina kada je izvještaj pripremljen.

## UVODNI DIO

U uvodnom dijelu izvještaja o radu, na maksimalno dvije do tri strane, potrebno je opisati i navesti opće podatke o javnom preduzeću/javnoj ustanovi, firmi, obliku, osnivačkim aktima, pravno-statusnim pitanjima, vlasničkoj strukturi, unutrašnjoj organizaciji, glavnim i sporednim djelatnostima po osnovu kojih javno preduzeće/javna ustanova ostvaruje prihode, a za koje je registrovano kod nadležnog suda, organima upravljanja i drugim informacijama specifičnim za javno preduzeće ili javnu ustanovu.

Takođe je potrebno dati obrazloženje koje će problematski istaći najbitnije okolnosti, faktore, uslove i specifičnosti vezane za djelatnost javne ustanove ili javnog preduzeća kao i organizacionih jedinica ukoliko su organizovane u javnom preduzeću/javnoj ustanovi, koji su uticali na poslovanje i ostvarivanje rezultata poslovanja javnog preduzeća/javne ustanove u izvještajnom periodu.

Naprijed navedene podatke je neophodno sistematizirati i radi preglednosti označiti posebnim podnaslovima i rednim oznakama u okviru uvodnih napomena.

## POSLOVANJE PREDUZEĆA/JAVNE USTANOVE

U ovom dijelu izvještaja o radu treba obraditi i dati opisne i numeričke podatke (u obliku tabelarnih pregleda), te analitički i strukturno iskazati sljedeće pokazatelje poslovanja:

1. Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta u izvještajnom periodu, kompariran sa iskorištenjem kapaciteta u prethodnom izvještajnom periodu, kao i u odnosu na plan, sa prikazom indeksa ovih ostvarenja.

### 2. Zaposleni

2.1. U tabelarnom pregledu prikazati ukupan broj i kvalifikacionu strukturu zaposlenih sa komparacijom u odnosu na broj i strukturu zaposlenih u prethodnom izvještajnom periodu, te obrazloženjem određenih specifičnosti i promjena u pogledu kadrovske osposobljenosti javnog preduzeća/javne ustanove (povećanje broja radnika, smanjenje, upošljavanje nove radne snage po ugovoru o djelu, odnosno angažovanje na povremenim poslovima), što je uticalo na ostvarene troškove navedenog resursa u izvještajnom periodu.

2.2. U tabelarnom pregledu prikazati prosječno isplaćene neto plaće na nivou javnog preduzeća/javne ustanove i neto plaće prema kvalifikacionoj strukturi zaposlenih, isplaćene u izvještajnoj godini i komparirane sa istim pokazateljem ostvarenim u prethodnoj godini, sa indeksom ostvarenja.

U okviru ovog pregleda navesti i podatke o najviše i najniže isplaćenoj plaći u javnom preduzeću/javnoj ustanovi, te objašnjenje

o isplati ostalih naknada zaposlenim (regres, topli obrok i druge naknade).

3. Fizički obim proizvodnje, usluga i izvršenih poslova, pri čemu je potrebno prezentirati pokazatelje fizičkog ostvarenja proizvodnje i usluga kompariranog sa planiranim obimom i obimom fizičkog ostvarenja u prethodnoj izvještajnoj godini, sa prikazom indeksa ovih ostvarenja.

Kod javnih preduzeća koja u svojoj unutrašnjoj organizaciji imaju organizovane radne jedinice, pogone, posebne službe ili druge oblike unutrašnje organizacije, osnovane sa ciljem efikasnijeg funkcionisanja i obavljanja osnovne djelatnosti preduzeća, u posebnoj podtački će se prezentirati fizički pokazatelji izvršenih poslova tih radnih jedinica, pogona i službi.

### 4. Finansijski pokazatelji poslovanja

#### 4.1. Prihodi i rashodi

U izvještajnoj godini, potrebno je prikazati u odvojenim tabelarnim pregledima strukturu prihoda, strukturu rashoda, te ostvareni finansijski rezultat, sa uporednim pokazateljima u odnosu na planirane vrijednosti i vrijednosti ostvarene u prethodnom izvještajnom periodu. Odnose navedenih vrijednosti potrebno je iskazati i relativnim pokazateljima.

U okviru ove podtačke potrebno je dati sažeti opis odnosno obrazloženje najznačajnijih pozicija prihoda i rashoda i ostvarenog finansijskog rezultata. Iz obrazloženja će se sagledati ekonomičnost i rentabilnost poslovanja preduzeća te uzroci i faktori koji su uticali na ostvarene prihode i rashode, odnosno ostvareni finansijski rezultat.

U strukturi rashoda potrebno je dati obrazloženje za sljedeće kategorije troškova: putne troškove, dnevnice, reprezentaciju, ugovore o djelu, a posebno obraditi i obrazložiti amortizaciju, u smislu stope po kojoj se amortizacija izdvaja, plan utroška sredstava po osnovu amortizacije, te s tim u vezi stanja osnovnih sredstava, stepena amortizovanosti, starosti osnovnih sredstava i slično, te navesti koja se sredstva i oprema planira nabaviti iz sredstava po osnovu amortizacije, kao i drugih izvora.

#### 4.2. Aktiva i pasiva

Dati obrazloženje za pojedine stavke stalnih sredstava, kao i tekućih sredstava (poseban akcenat dati na stanje i politiku upravljanja zalihama, kurentnost zaliha i dr.)

Prikazati analitiku i dati obrazloženje kratkoročnih i dugoročnih obaveza, za kredite priložiti otplatne planove sa uslovima dobijanja kredita (stopa, trošak obrade kredita i dr.). Obrazložiti vlasničku strukturu kapitala sa priloženom listom dioničara čije je učešće u strukturi kapitala veće od 0,5%, kao i dostaviti za iste dioničare apsolutni iznos dionica i navesti pojedinačno postotak učešća u kapitalu svakog od dioničara čije je učešće u strukturi kapitala veće od 0,5%.

Dostaviti kompletan set finansijskih izvještaja (bilans stanja, bilans uspjeha, gotovinski tok, promjene u kapitalu, računovodstvene politike i zabilješke), kao i priložiti izvještaje interne i eksterne revizije.

#### 4.3. Potraživanja od kupaca i obaveze prema dobavljačima

4.3.1. U okviru ove podtačke potrebno je prezentirati podatke o stopi naplate potraživanja, kao odnosa vrijednosti fakturiranih i naplaćenih usluga u izvještajnoj godini, sa pregledom potraživanja od kupaca koji najznačajnije učestvuju u strukturi prihoda.

4.3.2. U okviru ove podtačke prikazati strukturu obaveza prema dobavljačima i obaveza po osnovu javnih prihoda, te odnos ukupnih i izmirenih obaveza u izvještajnom periodu.

5. Ciljevi i mjere u pravcu unapređenja poslovanja i prevazilaženja evidentiranih problema u narednom periodu.

Ukoliko je javno preduzeće u izvještajnom periodu poslovalo sa negativnim finansijskim rezultatom, potrebno je predložiti mjere

za sanaciju gubitka, sa rokovima realizacije i nosiocima aktivnosti na realizaciji tih mjera. Ukoliko je ostvaren pozitivan finansijski rezultat, u izvještaju o radu je potrebno predložiti način raspodjele ostvarene dobiti.

### ZAKLJUČNE NAPOMENE

U zaključnim napomenama potrebno je dati osvrt na rad upravnog, odnosno nadzornog odbora, te istaći stavove i ocjene upravnog, odnosno nadzornog odbora u vezi sa Izvještajem o radu i predloženim mjerama za naredni period.

U tom kontekstu uz Izvještaj o radu mora biti priložena odluka upravnog, odnosno nadzornog odbora, odnosno skupštine društva o usvajanju istog, sa prijedlogom mjera upravnog, odnosno nadzornog odbora za naredni period.

### III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### IV.

Imajući u vidu utvrđeni sadržaj, redosljed i prikaz neophodnih podataka i pokazatelja koji će se obuhvatiti izvještajem, uz prateće obrazloženje i tekstualne naznake, u cilju efikasnijeg postupanja Skupštine Kantona prilikom sagledavanja i ocjene uspješnosti, poslovanja javnog preduzeća/javne ustanove, izvještaj o radu bi trebalo koncipirati tako da sadrži od 10 do 15 strana.

#### V.

Posebne specifičnosti u radu i poslovanju pojedinih javnih preduzeća/javnih ustanova, mogu se iskazati u posebnim dodacima i prilogima uz izvještaj o radu.

#### VI.

U cilju poštivanja rokova razmatranja izvještaja o radu javnih preduzeća/javnih ustanova, koji će se utvrditi programom rada Skupštine Kantona i Vlade Kantona, a imajući u vidu zakonske rokove u kojima je predviđeno izrađivanje finansijskih i drugih izvještaja, javna ustanova i javno preduzeće su u obavezi obezbijediti da se blagovremeno provede neophodna procedura usvajanja izvještaja od organa upravljanja javnog preduzeća/javne ustanove, kako bi se potom godišnji izvještaj mogao blagovremeno podnijeti Skupštini Kantona i Vladi Kantona.

#### VII.

Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-16889/11  
Tuzla, 25.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

427

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 87. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

## RJEŠENJE

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove  
Osnovna škola “Humci” Humci, Čelić**

#### I.

Imenuje se Školski odbor Javne ustanove Osnovna škola “Humci” Humci, Čelić na period od četiri godine, u sljedećem sastavu:

1. Muharem Medić, predsjednik
2. Nermin Hujdur, član
3. Adnan Avdićbašić, član
4. Emina Sukanović, član
5. Biljana Knežević, član.

#### II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-14258-1/2011  
Tuzla, 29.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

428

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 87. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 6/04 i 7/05), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

## RJEŠENJE

**o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove  
Osnovna škola “Bukinje” Bukinje Tuzla**

#### I.

Imenuje se Školski odbor Javne ustanove Osnovna škola “Bukinje” Bukinje, Tuzla na period od četiri godine, u sljedećem sastavu:

Jasmin Brkić, predsjednik  
Marjana Stevanović, član  
Sahra Piragić, član  
Fikret Roša, član  
Franjo Jozeljčić, član.

#### II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-14258-2/2011  
Tuzla, 29.08.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

429

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 4. stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 12/03 i 34/03), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 29.08.2011. godine, d o n o s i

## RJEŠENJE

**o privremenom imenovanju direktora  
Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona**



**I.**

Za direktora Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona privremeno se imenuje Adem Šehidić, na period najduže do 60 dana.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-34-14134-1/2011 Tuzla, 29.08.2011. godine	PREMIJER KANTONA  Sead Čaušević, v.r.
---	---

**430**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 22. Zakona o osnivanju Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh" ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, d o n o s i

**RJEŠENJE****o imenovanju vršioca dužnosti direktora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh"****I.**

Za vršioca dužnosti direktora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh" (u daljem tekstu: Javna ustanova), imenuje se Enes Modrić, dipl. ing. šumarstva iz Banovića.

**II.**

Mandat vršioca dužnosti direktora Javne ustanove traje do konačnog imenovanja direktora Javne ustanove, a najduže šest mjeseci.

**III.**

Vršilac dužnosti direktora iz tačke I. ovog rješenja, za vrijeme trajanja mandata, zastupa i predstavlja Javnu ustanovu sa svim ovlaštenjima i odgovornostima direktora te ustanove.

**IV.**

Za vrijeme vršenja dužnosti direktora Javne ustanove, imenovani ostvaruje sva prava koja po važećim propisima ili opštim aktima Javne ustanove pripadaju direktoru te ustanove.

O pitanjima koja nisu regulisana propisima iz stava I. ove tačke, odlučuje posebnim rješenjem Vlada Kantona.

**V.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-34-16962-1/11 Tuzla, 08.09.2011. godine	PREMIJER KANTONA  Sead Čaušević, v.r.
---	---

**431**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 21. Zakona o osnivanju Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh" ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju Privremenog Upravnog odbora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh"****I.**

U Privremeni Upravni odbor Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh" (u daljem tekstu: Javna ustanova), imenuju se:

- Enes Šišić, predsjednik,
- Hidajet Aljić, član i
- Fuad Mujić, član.

**II.**

Mandat imenovanih iz tačke I. ovog rješenja traje do konačnog imenovanja predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove, a najduže šest mjeseci.

**III.**

Privremeni Upravni odbor Javne ustanove je, kao privremeni organ upravljanja tom ustanovom, obavezan bez odlaganja preduzeti sve potrebne radnje i aktivnosti u cilju postupanja u skladu sa odredbom člana 15. Zakona o osnivanju Javne ustanove Zaštićeni pejzaž "Konjuh" ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/11), tj. obavezan je, u roku od 60 dana od dana imenovanja, donijeti Pravila Javne ustanove, utvrditi unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta i donijeti druge opšte akte Javne ustanove, te preduzeti ostale neophodne radnje za početak rada te ustanove.

**IV.**

Za vrijeme vršenja dužnosti predsjednika, odnosno člana Privremenog Upravnog odbora Javne ustanove, imenovani iz tačke I. ovog rješenja imaju sva prava, dužnosti i odgovornosti, koje bi po važećim propisima ili opštim aktima Javne ustanove imala lica na odgovarajućoj poziciji u Upravnom odboru te ustanove.

O pitanjima koja nisu regulisana propisima ili opštim aktima iz stava I. ove tačke, odlučuje posebnim rješenjem Vlada Kantona.

**V.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON V L A D A Broj: 02/1-34-16962-2/11 Tuzla, 08.09.2011. godine	PREMIJER KANTONA  Sead Čaušević, v.r.
---	---

**432**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, donosi

**RJEŠENJE****o razrješenju Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla****I.**

Razrješava se Upravni odbor Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla, imenovan Rješenjem Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-34-16032/10 od 10.06.2010. godine, u sljedećem sastavu:

1. Izet Džananović, predsjednik
2. Sead Osmančević, član
3. Nizama Hamzić, član
4. Vahid Tursunović, član

5. Mithat Tabaković, član
6. Dragan Piljić, član
7. Dženita Ljuca, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-17230-1/2011  
Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**433**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 4. stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03 i 34/03), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E**

**o imenovanju privremenog Upravnog odbora  
Javne zdravstvene ustanove  
Univerzitetski klinički centar Tuzla**

**I.**

Imenuje se privremeni Upravni odbor Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla, do okončanja postupka na osnovu kojeg će se izvršiti imenovanje novog Upravnog odbora u skladu sa zakonom, a najduže do 60 dana, u sljedećem sastavu:

1. Dragan Keser, predsjednik
2. Nedim Musić, član
3. Amer Odošić, član
4. Izet Džananović, član
5. Mario Križić, član
6. Mithat Tabaković, član
7. Dženita Ljuca, član.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-17230/2011  
Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**434**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 22. stav 3. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona br. 4/10 i 5/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E****I.**

Glavni inspektor Zahid Selimbašić, načelnik Sektora kriminalističke policije Ministarstva unutrašnjih poslova

Tuzlanskog kantona, zbog upražnjene pozicije načelnika Sektora uniformisane policije, obavljat će poslove policijskog komesara Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, počev od 08.09.2011. godine pa do okončanja postupka suspenzije policijskog komesara.

**II.**

Imenovanom iz tačke I. ovog rješenja pripadaju sva prava, obaveze i ovlaštenja policijskog komesara kao i pravo na naknadu razlike plaće do nivoa osnovne plaće policijskog komesara, u skladu sa zakonom.

**III.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-27715/11  
Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**435**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), članova 2., 69. i člana 114. stav 2. Zakona o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/06 i 11/07), člana 48. i člana 53. stav 4. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 4/10 i 5/11), na prijedlog ministra unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, Vlada, Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 08.09.2011. godine, d o n o s i

**R J E Š E N J E**

**o privremenoj suspenziji policijskog komesara**

**I.**

Policijski komesar Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, u činu Generalni inspektor policije, Nedim Mutapčić, privremeno se suspenduje sa poslova i radnih zadataka policijskog komesara Uprave policije MUP-a Tuzlanskog kantona, počev od 08.09.2011. godine, do okončanja disciplinskog postupka, zbog postojanja osnovna sumnje da je počinio teže povrede službene dužnosti, propisane članom 107. stav 1. tačke 19. i 23. Zakona o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona.

**II.**

Za vrijeme privremene suspenzije imenovanom u skladu sa članom 115. stav 2. Zakona o policijskim službenicima Tuzlanskog kantona pripada naknada plaće u visini od 85% osnovne plaće koju je imao u vrijeme donošenja ovog rješenja.

**III.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-27527/11  
Tuzla, 08.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**436**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članovima 3. i 4. Odluke o osnivanju Savjeta za nevladin sektor i pitanja mladih („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 6/07), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
o imenovanju predsjednika Savjeta za  
nevladin sektor i pitanja mladih

**I.**

Senad Ovčina, imenuje se za predsjednika Savjeta za nevladin sektor i pitanja mladih (u daljem tekstu: Savjet), kao predstavnik Vlade.

**II.**

Lice iz tačke I. ovog rješenja, obavljat će funkciju predsjednika Savjeta do isteka mandata članova Savjeta imenovanih Rješenjem broj: 02/1-34-142/08 od 18.01.2008. godine.

**III.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-29879/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**437**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05 i 11/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
o razrješenju predsjednika Savjeta za  
nevladin sektor i pitanja mladih

**I.**

Hamid Mutapčić, razrješava se dužnosti predsjednika Savjeta za nevladin sektor i pitanja mladih, imenovan Rješenjem broj: 02/1-34-142/08 od 18.01.2008. godine, na lični zahtjev.

**II.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-12940/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**438**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 17/00, 1/05 i 11/06) a u vezi sa članom 22. stavovi 1. i 2. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog

kantona", br. 4/10 i 5/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 21.09.2011. godine, d o n o s i

**RJEŠENJE****I.**

Fadil Šljivić, načelnik Sektora uniformisane policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, obavljat će poslove policijskog komesara Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona, počev od 22.09.2011. godine pa do okončanja postupka suspenzije policijskog komesara.

**II.**

Imenovanom iz tačke I. ovog rješenja pripadaju sva prava, obaveze i ovlašćenja policijskog komesara kao i pravo na naknadu razlike plaće do nivoa osnovne plaće policijskog komesara, u skladu sa zakonom.

**III.**

Stupanjem na snagu ovog rješenja prestaje se primjenjivati Rješenje Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-34-27715/11 od 08.09.2011. godine.

**IV.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
V L A D A  
Broj: 02/1-34-30285/11  
Tuzla, 21.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

**439**

Na osnovu člana 5. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 29. i 31. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 4/11 i 11/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 15.09.2011. godine, d o n o s i

**PROGRAM**

**raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice**  
**11010020 – POMOĆ VJERSKIM ZAJEDNICAMA za 2011. godinu**

**I.**

Sredstva sa potrošačke jedinice 11010020 – Pomoć vjerskim zajednicama za 2011. godinu, u ukupnom iznosu od 80.000 KM raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Podnosilac zahtjeva – korisnik sredstava	Iznos (KM)
1.	Islamska zajednica - Muftijstvo Tuzlansko	52.000,00
2.	Katolička crkva – Franjevački samostan "Sv. Petra i Pavla" Tuzla	8.320,00
3.	Katolička crkva – Župa Uznesenja Blažene Djevice Marije Breške	11.413,60

4.	Pravoslavna crkva – Crkvena opština Tuzla	8.266,40
UKUPNO		80.000,00

**II.**

Realizacija planiranih sredstava vršit će se posebnim odlukama Vlade Tuzlanskog kantona, u skladu sa ovim programom i raspoloživim sredstvima u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu.

**III.**

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, važi za budžetsku 2011. godinu i bit će objavljen u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Broj: 02/1-14-18521/11  
Tuzla, 15.09.2011. godine

PREMIJER KANTONA  
Sead Čaušević, v.r.

u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 7/01, 6/07, 3/08, 4/08, 1/09, 10/09, 4/10, 10/10 i 7/11).

Isplata u smislu prethodnog stava ovog člana realizuje se sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilaru nagradu i važi za budžetsku 2011. godinu.

Jubilarnu nagradu se ne mogu isplaćivati retroaktivno.

**Član 3.**

Ovaj aneks stupa na snagu danom potpisivanja a primjenjivat će se od 01.09.2011. godine do usvajanja i primjene novog Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja u Tuzlanskom kantonu, a najduže do 31.12.2011. godine.

**Član 4.**

Ovaj aneks će biti objavljen u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Samostalni sindikat radnika  
osnovnog obrazovanja i odgoja TK  
predsjednik  
Mirzet Pozderović, v.r.

Broj: 02-402/11  
Tuzla, 22.09.2011. godine

TUZLANSKI KANTON  
VLADA  
Po ovlaštenju Vlade  
Ministrica obrazovanja,  
nauke, kulture i sporta  
prof. dr. Nada  
Avdibašić -Vukadinović, v.r.  
Broj: 02/1-34-17507/11  
Tuzla, 22.9.2011. godine

**440**

Na osnovu člana 76. Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 7/01, 6/07, 3/08, 4/08, 1/09, 10/09, 4/10 i 10/10), Vlada Tuzlanskog kantona, koju zastupa premijer Kantona Sead Čaušević i Samostalni sindikat radnika osnovnog obrazovanja i odgoja Tuzlanskog kantona, koga zastupa predsjednik Kantonalnog odbora Mirzet Pozderović, dana 22.09. 2011. godine, zaključuju

**A N E K S****Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu****Član 1.**

Član 3. Aneksa Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/07) mijenja se i glasi:

"Zaposlenici u osnovnim školama na području Tuzlanskog Kantona razvrstavaju se u devet platnih razreda i za svaki platni razred utvrđuje se koeficijent za obračun osnovne plaće u sljedećim vrijednostima:

Platni razred:	Koeficijent:
I platni razred .....	2,78
II platni razred .....	2,63
III platni razred .....	2,32
IV platni razred .....	1,95
V platni razred .....	1,64
VI platni razred .....	1,49
VII platni razred .....	1,30
VIII platni razred .....	1,12
IX platni razred .....	1,00"

**Član 2.**

Zaposleniku u ustanovama osnovnog obrazovanja Tuzlanskog kantona pripada pravo na jubilaru nagradu za vjernost u službi i kontinuitet rada u ustanovama osnovnog obrazovanja na području Tuzlanskog kantona, u skladu sa odredbama člana 46. stav 1. alineje 1. do 4. Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja

**441**

Na osnovu člana 91. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br.: 7/01, 6/07, 3/08, 5/08, 2/09, 7/09, 10/09, 12/09, 4/10 i 10/10), Vlada Tuzlanskog kantona, koju zastupa premijer Kantona Sead Čaušević i Sindikat srednjeg i visokog obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH- Kantonalni odbor Tuzlanskog kantona, koga zastupa predsjednik Kantonalnog odbora Admir Terzić, dana 22.09.2011. godine, zaključuju

**A N E K S****Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu****Član 1.**

Član 3. Aneksa Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/07) mijenja se i glasi:

"Zaposlenici u srednjim školama na području Tuzlanskog Kantona razvrstavaju se u devet platnih razreda i za svaki platni razred utvrđuje se koeficijent za obračun osnovne plaće u sljedećim vrijednostima:

Platni razred:	Koeficijent:
I platni razred .....	2,78
II platni razred .....	2,63
III platni razred .....	2,32
IV platni razred .....	1,95
V platni razred .....	1,64
VI platni razred .....	1,49
VII platni razred .....	1,30
VIII platni razred .....	1,12
IX platni razred .....	1,00."

**Član 2.**

U članu 38. stavu 1. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine

Tuzlanskog kantona”, br. 7/01, 6/07, 3/08, 5/08, 2/09, 7/09, 10/09, 12/09, 4/10, 10/10 i 7/11), iza alineje 3. dodaje se alineja 4., koja glasi:

“ - za navršenih 35 godina 4 prosječne plaće u F BiH.”

### Član 3.

Isplata jubilarnih nagrada za zaposlenike u ustanovama srednjeg obrazovanja Tuzlanskog kantona će se vršiti u skladu sa odredbama člana 38. stav 1. alineje 1. do 4. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 7/01, 6/07, 3/08, 5/08, 2/09, 7/09, 10/09, 12/09, 4/10, 10/10 i 7/11).

### Član 4.

Isplata iz člana 3. ovog aneksa realizuje se sljedećeg mjeseca u odnosu na mjesec u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu i važi za budžetsku 2011. godinu.

Jubilarnе nagrade se ne mogu isplaćivati retroaktivno.

### Član 5.

Ovaj aneks stupa na snagu danom potpisivanja a primjenjivat će se od 01.09.2011. godine do usvajanja izmjena i dopuna Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu, a najduže do 31.12.2011. godine.

### Član 6.

Ovaj Aneks će biti objavljen u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Sindikat srednjeg i visokog obrazovanja, TUZLANSKI KANTON  
odgoja, nauke i kulture BiH VLADA  
Kantonalni odbor TK Po ovlaštenju Vlade  
predsjednik Kantonalnog odbora Ministrica obrazovanja,  
Admir Terzić, prof. v.r. nauke, kulture i sporta  
prof. dr. Nađa

Avdibašić -Vukadinović, v.r.  
Broj:02/1-34-17507-1/11  
Datum: 22.09.2011. god.

Broj: 484/11  
Tuzla, 22.09.2011. godine

442

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br.: 4/11 i 11/11), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, donosi

## ODLUKU

### o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

#### I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11) na organizacionoj jedinici 11010003- Troškovi manifestacija u dijelu budžetskih sredstava u iznosu od 6.000,00 KM.

#### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:  
-614300 -Tekući transferi neprofitnim organizacijama 6.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-614500-Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima 6.000,00 KM

#### III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Vlada Tuzlanskog kantona.

#### IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
Broj:07/1-05-17227/11  
Tuzla, 29.08.2011.godine

MINISTAR

Mladan Lazić, dipl.ecc, v.r.

443

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, donosi

## ODLUKU

### o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

#### I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 4/11 i 11/11) na organizacionoj jedinici 24030018- JU Srednja trgovinska škola Tuzla u dijelu vlastitih sredstava u iznosu od 2.000,00 KM.

#### II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način: na teret ekonomskog koda:

-613900-Ugovorene i druge posebne usluge 2.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613700-Izdaci za tekuće održavanje 2.000,00 KM

#### III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU Srednja trgovinska škola Tuzla.

#### IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
Broj: 07/1-14-17310/11  
Tuzla, 6.9.2011.

MINISTAR

Mladan Lazić, dipl.ecc, v.r.

444

Na osnovu članova 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 4/11 i 11/11), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, donosi

## ODLUKU

### o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

#### I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine

Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11) na organizacionoj jedinici 16010001- Ministarstvo finansija u dijelu budžetskih sredstava u iznosu od 10.000,00 KM.

## II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

- 613400-Nabavka materijala i sitnog inventara	8.000,00 KM
- 614200-Tekući transferi pojedincima	2.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613100-Putni troškovi	3.000,00 KM
- 613200-Izdaci za energiju	7.000,00 KM

## III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

## IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
Broj: 07/1-14-17758/11  
Tuzla, 13.09.2011

MINISTAR  
Mladan Lazić, dipl.ecc, v.r.

## 445

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, d o n o s i

## ODLUKU

### o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

## I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 4/11 i 11/11) na organizacionoj jedinici 24030002- JU MSŠ „Abdulah Kovačević“ Čelić u dijelu vlastitih sredstava u iznosu od 500,00 KM.

## II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613100-Putni troškovi	500,00 KM
------------------------	-----------

u korist ekonomskog koda:

-613500-Izdaci za usluge prevoza i goriva	500,00 KM
---	-----------

## III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU MSŠ „Abdulah Kovačević“ Čelić.

## IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
Broj: 07/1-14-17943/11  
Tuzla, 14.09.2011.

MINISTAR  
Mladan Lazić, dipl.ecc, v.r.

## 446

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 4/11 i 11/11), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, d o n o s i

## ODLUKU

### o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu

## I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 4/11 i 11/11) na organizacionoj jedinici 22010001- Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja u dijelu budžetskih sredstava u iznosu od 1.000,00 KM.

## II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

- 613400-Nabavka materijala i sitnog inventara	1.000,00 KM
--	-------------

u korist ekonomskog koda:

-613800-Izdaci osiguranja, bankovnih usluga i usluga platnog prometa	1.000,00 KM
---	-------------

## III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja.

## IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Tuzlanskog kantona».

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
Broj: 07/1-14-17932/11  
Tuzla, 14.09.2011.

MINISTAR  
Mladan Lazić, dipl.ecc, v.r.

## 447

Na osnovu člana 61. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj:19/06), a u vezi s članom 2. stav 1. pod a) Zakona o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», br. 58/02, 19/03 i 79/07), ministar finansija, d o n o s i

## RAČUNOVODSTVENE POLITIKE ZA KANTONALNE BUDŽETSKE KORISNIKE I TREZOR

Računovodstvene politike za kantonalne budžetske korisnike i Trezor, primjenjivat će budžetski korisnici koje se kao takvi utvrđuju zakonima o izvršenju budžeta Tuzlanskog kantona za svaku fiskalnu godinu.

Budžetski korisnici u čijem poslovanju se pojavljuju drukčiji odnosi i poslovni događaji koji zahtijevaju dodatna pravila za njihovo knjiženje, dužni su donijeti svoje računovodstvene politike kojima se regulira navedeno, s tim da iste ne smiju odstupati od zakona i drugih propisa i ovih računovodstvenih politika.

### I. ZAKONSKA REGULATIVA (OSNOVA)

Zakonska i druga regulativa za donošenje i izvršenje budžeta i sprovođenje trezorskog načina rada sa javnim prihodima i rashodima je:

- Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10 i 45/10);
- Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 83/09);
- Uredba o računovodstvu proračuna-budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 87/10);
- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 1/11);
- Pravilnik o knjigovodstvu budžeta Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 6/11);
- Budžet Tuzlanskog kantona;
- Zakon o izvršenju budžeta Tuzlanskog Kantona;
- Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 22/06, 43/08 i 22/09);
- Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji F BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 3/11 i 6/11);
- Zakon o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 58/02, 19/03 i 79/07);
- Uputstvo o izvršenju budžeta- proračuna sa Jedinstvenog računa Trezora („Službene novine Federacije BiH“, broj: 94/07);
- Uputstvo o izvršenju budžeta- proračuna sa Jedinstvenog računa Trezora Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 9/08);
- Uputstvo o blagajničkom poslovanju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 13/04);
- Uputstvo o procesiranju transakcija po osnovu promjena stalnih sredstava, zaliha, potraživanja i blagajničkog poslovanja broj:08-02-7478-2/03 od 28.08.2003. godine;
- Uredba o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br.15/07, 2/08, 4/08, 5/08, 8/08, 12/09, 17/09, 4/10, 6/10 i 8/10);
- Instrukcija o procedurama za uplatu vlastitih prihoda, prihoda od pružanja javnih usluga, grantova i donacija („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 2/08 i 5/08 i 3/11);
- Pravilnik o procedurama korištenja prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/08);
- Pravilnik o procedurama korištenja namjenskih prihoda, donacija i grantova („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/08);
- Uputstvo o procesiranju transakcija iz internih poslovnih odnosa kantonalnih budžetskih korisnika („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/08);
- Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 29/03, 23/04, 39/04 i 54/04, 67/05 i 8/06);
- Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05) i
- Uredba o načinu i postupku utvrđivanja plata, naknadama i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika u organima uprave („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 15/03, 4/04, 8/04, 1/05, 11/05, 13/05, 8/09, 11/09, 6/10 i 3/11).

## II. POSLOVNE KNJIGE

Pravilnikom o knjigovodstvu budžeta Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pravilnik o knjigovodstvu) regulisano je da su poslovne knjige: Glavna knjiga (knjiga prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, knjiga imovine, obaveza, potraživanja i izvora vlasništva) i pomoćne knjige.

Poslovne knjige su jednoobrazne evidencije o stanju i promjenama na imovini, obavezama, kapitalu, prihodima i rashodima pravnih lica. Poslovne knjige se vode za poslovnu godinu i predstavljaju osnov za izradu godišnjih i polugodišnjih finansijskih izvještaja.

Poslovne knjige vode se u skladu sa načelima dvojnog knjigovodstva, uvažavajući načela urednosti, ažurnosti, dokumentiranosti i vjerodostojnosti.

Poslovne knjige mogu se voditi na slobodnim listovima, povezane ili prenijeti na neki od elektronskih medija tako da se po potrebi mogu odštampati ili prikazati na ekranu.

Trezorski način poslovanja sa javnim sredstvima podrazumijeva jednu Glavnu knjigu, koja se vodi u kantonalnom Trezoru i postojanje i funkcionisanje Jedinstvenog računa Trezora.

Budžetski korisnici vrše unos podataka i knjiže u pomoćnim knjigama i u Glavnoj knjizi budžetskog korisnika koja predstavlja segment Glavne knjige Trezora.

Glavna knjiga Trezora je sistemska knjigovodstvena evidencija finansijskih transakcija i poslovnih događaja na nivou budžetskih klasifikacija: organizacione, ekonomske, funkcionalne i fondovske.

Glavnu knjigu čine konta koja predstavljaju pozicije sredstava, izvora sredstava, prihoda i primitaka, rashoda i izdataka. Glavna knjiga vodi se isključivo u Trezoru za sve budžetske korisnike na nivou organa vlasti koji donosi budžet, kao i na nivou svih pojedinačnih korisnika tog budžeta. Svaki budžetski korisnik ima svoju Glavnu knjigu kao segment jedinstvene Glavne knjige, kako bi mogao izrađivati potrebne izvještaje.

U Glavnu knjigu podaci se unose vrijednosno, za razliku od pomoćnih knjiga iz Pravilnika o knjigovodstvu gdje se unose i podaci po jedinici mjere, količini i vrsti.

### Pomoćne knjige se dijele na:

a) Pomoćne knjige za unos podataka u informacioni sistem Trezora

b) Pomoćne knjige propisane Pravilnikom o knjigovodstvu i drugim propisima.

### a) Pomoćne knjige za unos podataka u informacioni sistem su:

- pomoćna knjiga za unos narudžbenica (modul PO)
- pomoćna knjiga za unos obaveza (modul AP)
- pomoćna knjiga za plaćanja (modul CE)
- pomoćna knjiga potraživanja (modul AR)
- pomoćna knjiga za plaće
- modul Glavne knjige budžetskog korisnika kao pomoćna knjiga za Glavnu knjigu trezora

### b) Pomoćne knjige propisane Pravilnikom o knjigovodstvu su:

- knjiga ulaznih računa (KUF)
- knjiga izlaznih računa (KIF)
- knjiga skladišta
- knjiga (popis) inventara
- knjiga (popis) kapitalne imovine
- knjiga blagajne
- registar plata
- knjiga javnog duga

Sadržaj i način vođenja ovih pomoćnih knjiga propisan je Pravilnikom o knjigovodstvu.

Osim navedenih pomoćnih knjiga koje su obavezne, budžetski korisnici mogu voditi i druge pomoćne knjige čiji oblik i sadržaj određuju sami budžetski korisnici.

## III. KNJIGOVODSTVENE ISPRAVE

Knjigovodstvena isprava je pisani dokaz ili memorisani elektronski zapis o nastalom poslovnom događaju, koja je potpisana od strane lica koje je ovlašteno za sastavljanje i kontrolu knjigovodstvene isprave, a služi kao osnov za knjiženje u poslovnim knjigama.

Knjigovodstvenom ispravom smatra se i isprava primljena telefaksom, kopija originalne isprave ili isprava na elektronskom zapisu ako je na ispravi navedeno mjesto čuvanja originalne isprave.

Knjigovodstvena isprava sastavljena kao elektronski zapis može, umjesto potpisa ovlaštenog lica koje zastupa pravno lice ili lice na koje je preneseno ovlaštenje, sadržavati ime i prezime ili prepoznatljivu oznaku lica ovlaštenog za izdavanje knjigovodstvene isprave ili mora biti potpisana u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu („Službeni glasnik BiH“, broj: 91/06).

Sadržaj knjigovodstvene isprave mora nedvojbeno i vjerodostojno prikazivati vrstu, obim i karakter poslovne promjene.

Vjerodostojnom ispravom se smatra knjigovodstvena isprava:

- na osnovu koje treće lice koje nije učestvovalo u poslovnom događaju može nedvojbeno i bez ikakvih sumnji utvrditi prirodu i obim poslovnog događaja,
- ovjerena od strane rukovodioca budžetskog korisnika ili lica koje on pismeno ovlasti, a čime se ne umanjuje odgovornost rukovodioca za stvaranje obaveza, kao ni za pravilno i zakonito evidentiranje poslovnih promjena.

Urednost prodrumijeva da knjigovodstvene isprave moraju biti napisane uredno, čitko i jasno i da nema križanja i dodavanja nepotrebnih podataka, te da sadrže sve potrebne podatke za knjiženje određene transakcije.

Ispravke u knjigovodstvenim ispravama u tekstu ili brojevima ne smiju se obavljati na način da dovedu u sumnju vjerodostojnost knjigovodstvene isprave.

Ispravku križanjem može vršiti ono lice koje je izdalo knjigovodstvenu ispravu i koje će ispravku istovremeno izvršiti na svim primjercima izdane knjigovodstvene isprave što potvrđuje svojim potpisom, uz stavljanje datuma ispravke.

Iznimku čine knjigovodstvene isprave o novčanim poslovnim događajima koje se ne smiju popravljati, nego se poništavaju i izdaju nove.

Knjigovodstvene isprave mogu biti eksterne i interne prirode i sastavljaju se u potrebnom broju primjeraka.

Knjigovodstvena isprava prije knjiženja mora biti prekontrolisana sa stanovišta formalne, suštinske i računске ispravnosti i ovjerena od strane rukovodioca budžetskog korisnika ili lica koje on pismeno ovlasti.

Lica koja sastavljaju i vrše prijem knjigovodstvenih isprava, dužna su potpisati ispravu i drugu dokumentaciju u vezi sa nastalom poslovnom promjenom dostaviti računovodstvu odmah po izradi, odnosno prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema.

Uredno likvidirana i ispravna knjigovodstvena isprava prosljeđuje se knjigovodstvu, gdje se na osnovu nje izdaje nalog za knjiženje, zatim upisuje podatak u poslovne knjige knjigovodstvenom tehnikom.

Lica koja vrše unos podataka u knjigovodstvenu evidenciju dužna su isprave proknjižiti u poslovne knjige narednog dana, a najkasnije u roku od osam dana od dana prijema knjigovodstvene isprave.

Prijem eksterne i interne knjigovodstvene isprave evidentira se preko knjige protokola.

#### **IV. ARHIVIRANJE I ČUVANJE RAČUNOVODSTVENIH KNJIGA I KNJIGOVODSTVENIH ISPRAVA**

Poslovne knjige i knjigovodstvene isprave evidentiraju se i čuvaju u skladu sa Uredbom o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine. Knjigovodstvena isprava se čuva u izvornom materijalnom obliku, na nosiocu automatizirane obrade podataka ili na drugi prikladan način.

Trajno se čuvaju:

- platne liste ili analitičke evidencije o plaćama u vezi s plaćenim doprinosima,
- kupoprodajni ugovori po kojima je izvršeno stjecanje nekretnina,
- godišnji računovodstveni obračuni,
- finansijski izvještaji,
- konsolidirani finansijski izvještaji,
- izvještaji o izvršenoj reviziji,
- svi interni akti od uticaja na finansijsko poslovanje.

Knjigovodstvene isprave na osnovu kojih su podaci uneseni u glavnu knjigu čuvaju se 11 (jedanaest) godina.

Knjigovodstvene isprave na osnovu kojih su podaci uneseni u pomoćne knjige čuvaju se 7 (sedam) godina.

Isprave platnog prometa putem ovlaštenih finansijskih institucija čuvaju se 5 (pet) godina.

Godišnji izvještaji o poslovanju čuvaju se u originalnom obliku 11 (jedanaest) godina nakon isteka poslovne godine, dok se pomoćni obračuni čuvaju 2 (dvije) godine.

Glavna knjiga čuva se najmanje 11 (jedanaest) godina, a pomoćne knjige najmanje 7 (sedam) godina.

Rok za čuvanje knjigovodstvenih isprava i poslovnih knjiga počinje teći od zadnjeg dana poslovne godine na koju se odnose poslovne knjige i u koje su podaci iz isprava uneseni.

Podaci o poslovnim događajima koji se unose i evidentiraju elektronski moraju se presnimiti i čuvati u obliku magnetne trake, diskova, disketa i dr. Ovi podaci čuvaju se u izvornom obliku, a obaveza je čuvati i programsku dokumentaciju (npr. softer, lozinka) onoliko dugo koliko je propisano za čuvanje knjigovodstvenih dokumenata.

Glavna knjiga se mora nakon zaključivanja na kraju poslovne godine zaštititi na način da u istoj nije moguća izmjena pojedinih ili svih njenih dijelova ili listova i da je istu moguće u svakom trenutku ispisati na papir.

#### **V. USKLADIVANJE POSLOVNIH KNJIGA I VRŠENJE INVENTURE**

Svi budžetski korisnici su dužni na osnovu Pravilnika o knjigovodstvu, na kraju godine izvršiti usklađivanje podataka iz pomoćne knjige sa podacima u Glavnoj knjizi.

Prije popisa i prije sastavljanja godišnjeg obračuna vrši se obavezno usaglašavanje potraživanja i obaveza po stanju na dan 31.12. Za potraživanje po stanju na dan 31.12. dužniku se dostavlja potvrđena izjava o otvorenih stavki (Obrazac IOS) na usaglašavanje, na koju je dužnik dužan odgovoriti u roku od osam dana od dana prijema.

Popis-inventarisanje se vrši obavezno jednom godišnje sa stanjem na dan 31.12., a budžetski korisnik može svojim aktom propisati obavezu inventarisanja u kraćim rokovima ili donijeti odluku o vanrednom popisivanju određenih bilansnih pozicija.

Redovnim popisom se obuhvata stvarni popis stalnih sredstava u obliku stvari, prava i razgraničenja, novčanih sredstava, plemenitih metala, potraživanja, zaliha i kratkoročnih razgraničenja, kratkoročnih i dugoročnih obaveza i kapitala.

Pored redovnog inventarisanja, budžetski korisnici vrše inventarisanje i usklađivanje knjigovodstvenog i stvarnog stanja i prilikom primopredaje dužnosti, promjena cijena proizvoda i roba, statutarne promjena i u drugim slučajevima.

Po izvršenom usklađivanju poslovnih knjiga i završenom inventarisanju, budžetski korisnici obavezni su izvršiti usklađivanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem.

Usklađivanje se vrši tako što se na osnovu izvještaja i prijedloga komisije za inventarisanje donose odgovarajuće odluke. Odluke se donose za likvidiranje i knjiženje eventualno utvrđenih manjkova, viškova, rashodovanja sredstava, opreme i sitnog inventara.

Rukovodilac budžetskog korisnika je ovlašten za donošenje navedenih odluka kao i o utvrđivanju eventualne odgovornosti odgovornih lica.

Prema odredbi člana 26. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine uslovi o potraživanjima nastalim po osnovu ugovora ili bilo koja potraživanja iz osnova prihoda ne mogu se otpisati ili izmijeniti bez odobrenja Ministarstva finansija.

#### **VI. PROCJENJIVANJE BILANSNIH POZICIJA**

Prema odredbama Uredbe o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine i Pravilnika o knjigovodstvu, pod procjenjivanjem bilansnih pozicija podrazumijeva se utvrđivanje vrijednosti pojedinačnih pozicija bilanse: sredstava, obaveza, izvora.



Knjiženje i obračun stalne i privremene materijalne imovine vrši se po nabavnoj vrijednosti, što podrazumijeva njihovu fakturnu vrijednost uvećanu za sve troškove i izdatke koji su vezani za tu nabavku do mjesta određena korištenja sredstva. Navedenim pravilnikom pod stalnom imovinom smatra se svako pojedinačno sredstvo koje u cijelosti ostaje u istom obliku duže od jedne godine i čija je vrijednost jednaka ili veća od 250 KM u trenutku nabavke.

Ispravka vrijednosti stalnih sredstava, bilo da su u obliku stvari ili materijalnih prava, vrši se linearnom metodom indirektno na teret izvora sredstava. Obračun amortizacije vrši se primjenom minimalnih amortizacijskih stopa iz Nomenklature sredstava za amortizaciju (Službene novine Federacije BiH<sup>4</sup>, broj: 2/95), a osnovica za obračun amortizacije je nabavna vrijednost, odnosno revalorizovana vrijednost ili fer procijenjena vrijednost.

Amortizaciji ne podliježu: zemljište i šume kao prirodna bogatstva, sredstva u pripremi sve do aktiviranja ili početka upotrebe, avansi za nabavku sredstava, sredstva koja su u skladu sa zakonom proglašena spomenicima kulture i historijskim spomenicima (osim ako se koriste za obavljanje djelatnosti na osnovu koje se stiču prihodi), odnosno muzejske vrijednosti i umjetnička djela, javni putevi po osnovu kojih se stiču prihodi, donji sloj kod željezničkih i drugih pruga, puteva, aerodroma, ulica, trgova, parkova i drugih izgrađenih javnih površina, kao i tuneli, mostovi.

Stalna imovina u obliku udjela, dugoročnih zajmova i papira od vrijednosti, koji kotiraju, iskazuju se po principu nabavne ili niže cijene.

Amortizacija se počinje obračunavati prvog dana narednog mjeseca od stavljanja u upotrebu, a završava se posljednjim mjesecom u kojem se izvrši potpuni otpis, kao i prilikom rashodovanja, prodaje ili na neki način otuđenjem sredstava.

Jednom otpisano sredstvo se ne može ponovo procjenjivati i otpisivati mada se i dalje može upotrebljavati.

Domaći novac u blagajni i na računima iskazuje se u nominalnom iznosu, a strani novac po srednjem kursu Centralne banke BiH na dan bilansa.

Ekvivalent gotovine (mjenice, takse, porezne markice i druge vrijednosnice) iskazuju se po nominalnoj vrijednosti na dan bilansa.

Bilansne pozicije potraživanja i obaveze priznaju se prema iznosima iz kupoprodajnih ugovora ili druge na zakonu zasnovane dokumentacije (drugi ugovori, fakture i sl.), te iz potraživanja i obaveza koji proističu iz zakonskih i drugih osnova.

## VII. KNJIGOVODSTVENO EVIDENTIRANJE IMOVINE, ZALIHA, POTRAŽIVANJA

Budžetski korisnici su obavezni prilikom unosa podataka za knjiženje pridržavati se računovodstvenih načela. Svi podaci moraju biti tačni, pouzdani, sveobuhvatni i uneseni blagovremeno po pojedinačnom iskazivanju pozicija, u skladu sa Uredbom o računovodstvu i Pravilnikom o knjigovodstvu.

Budžetski korisnici vrše unos podataka i knjiženje u pomoćnim knjigama i u Glavnu knjigu budžetskog korisnika koja predstavlja segment Glavne knjige Trezora. Nakon kontrole unesenih podataka, iz pomoćnih knjiga u Trezoru vrši se transfer i knjiženje tih podataka u Glavnu knjigu Trezora. Kako originalna dokumentacija koja je bila osnov za unos podataka i knjiženje ostaje kod budžetskog korisnika, to su isti obavezni vršiti redovnu kontrolu unesenih transakcija, dnevno, sedmično, mjesečno, zavisno od vrste transakcija i njihovih potreba, putem određenih vrsta izvještaja.

U Glavnu knjigu budžetski korisnici unose podatke o promjenama na stalnim sredstvima i izvorima sredstava, o tekućim i kapitalnim izdacima i primicima, troškove isplaćene iz blagajne, te podatke o potraživanjima po osnovu prodaje robe i usluga drugima i druga potraživanja, promjene po osnovu zaliha i obaveze i potraživanja po osnovu internih transakcija.

Priznavanje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, sadržanih u Glavnoj knjizi budžeta provodi se prema računovodstvenim načelima modificiranog nastanka (modified accrual basis), na osnovu člana 20. Uredbe o računovodstvu.

U skladu sa članovima 32. i 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, načelo modificiranog nastanka

događaja znači da će se sve prispjele i u sistem unesene fakture-računi do 31. januara, a koje se odnose na obaveze, odnosno troškove, nastale u prethodnoj godini, knjižiti pod 31.12. prethodne godine, to jest kao trošak prethodne godine.

Prihodi koji su evidentirani u izvodu banke pod 31.12. odnosno koji su prispjeli na jedinstveni račun Trezora pod tim datumom, smatraju se prihodima te fiskalne godine u skladu sa članom 20. Uredbe o računovodstvu prema kojem se prihodi priznaju kad su mjerljivi i raspoloživi.

Prema Zakonu o Trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija je ovlašteno da uspostavi i vodi sistem Glavne knjige Trezora. Glavna knjiga sastoji se iz segmenata gdje svaki segment predstavlja knjigovodstvo jednog budžetskog korisnika.

Sistem Glavne knjige Trezora obezbjeđuje evidenciju svih poslovnih događaja u skladu sa kontnim planom i na nivou propisanih klasifikacija (organizacijska, funkcionalna, ekonomska i fondovska). Sve ove klasifikacije su sastavni dio Pravilnika o knjigovodstvu.

Organizacijska klasifikacija predstavlja kodove za budžetske korisnike, odnosno one organe uprave i institucije koji se finansiraju iz budžeta. Svaki budžetski korisnik, bez obzira na visinu sredstava kojima iz budžeta pokriva svoje rashode, dužan je pridržavati se odredaba zakona i drugih propisa koji se odnose na budžet i trezorsko poslovanje.

Funkcionalna klasifikacija služi za praćenje određenih aktivnosti u sferi javnih prihoda po vrstama djelatnosti koje provode budžetski korisnici u svom poslovanju.

Ekonomska klasifikacija omogućuje evidentiranje svih transakcija javnih prihoda budžeta i budžetskih korisnika po propisanom kontnom planu. Kontni plan je sastavni dio Pravilnika o knjigovodstvu i sastoji se od klasa, glavne kategorije, potkategorije, glavne grupe, podgrupe i analitičkih konta. Evidentiranje odobrenog budžeta u Glavnu knjigu vrši se na nivou glavne grupe, dok se evidentiranje svih transakcija vrši isključivo na nivou analitičkog konta.

Pravilnik o knjigovodstvu propisuje obavezu vođenja fondovskog knjigovodstva. Međutim, kako u trezorskom načinu poslovanja budžetski korisnici vode samo pomoćne knjige i nemaju svoj vlastiti žiro-račun to se odredbe Pravilnika po ovom osnovu ne mogu primijeniti. U sadašnjim uslovima rada u Trezoru, evidentiranje svih transakcija vrši se samo na nivou opšteg fonda.

## VIII. PRIMJENA KONTNOG PLANA ZA BUDŽET I BUDŽETSKE KORISNIKE

U cilju jedinstvenog evidentiranja sredstava, izvora, rashoda i izdataka, prihoda i primitaka, potraživanja, zaliha, obaveza, budžetski korisnici dužni su da primjenjuju Kontni plan. Kontni plan se sastoji od 10 klasa (od 0 do 9).

Klasa 0 služi za evidentiranje transakcija po osnovu promjena i stanja stalnih sredstava.

U klasi 1 evidentiraju se promjene u novčanim sredstvima, kratkoročna potraživanja i razgraničenja.

Na kontima klase 2 knjiže se zalihe materijala i proizvoda, sitan inventar na zalih i u upotrebi.

Klasa 3 služi za evidentiranje kratkoročnih obaveza i razgraničenja (do godinu dana).

U klasi 4 evidentiraju se dugoročne obaveze (preko godinu dana).

U klasi 5 evidentiraju se izvori stalnih sredstava.

Klasa 6 služi za evidentiranje rashoda koji se planiraju godišnjim i operativnim budžetima za svakog budžetskog korisnika.

Na klasi 7 evidentiraju se svi prihodi na nivou Kantona, izuzev tzv. vlastitih prihoda, prihoda po osnovu donacija i grantova i namjenskih prihoda koji se planiraju i evidentiraju i na nivou budžetskog korisnika.

Klasa 8 služi za evidentiranje kapitalnih primitaka i izdataka. Pozicije primitaka i izdataka planiraju se u budžetima i njihov saldo se na kraju godine zatvara preko konta 591111, zajedno sa kontima klase 6 i 7.

Klasa 9 služi za evidentiranje poslovnih događaja koji nemaju neposrednog uticaja na sredstva i izvore sredstava, već samo otvaraju mogućnost za takve uticaje u budućnosti.

#### **KLASA 0 - STALNA SREDSTVA**

Stalna sredstva mogu biti u obliku stvari, prava i razgraničenja.

##### **01 Stalna sredstva**

Stalna sredstva prema kontnom planu čine:

##### **01100 – Zemljište, šume i višegodišnji zasadi**

Ova imovina je izuzeta iz obaveze obračunavanja amortizacije zbog njene trajnosti koja se ne može vremenski ograničiti. Stoga je stopa amortizacije prema Nomenklaturi sredstava za amortizaciju 0 (nula) %.

##### **011200 – Građevine**

U grupi stalnih sredstava značajno mjesto pripada građevinama (građevinskim objektima) iz razloga njihove vrijednosti i dugotrajnosti.

U ovu grupu stalnih materijalnih sredstava svrstavaju se zgrade, stanovi i ostali objekti.

##### **011300 – Oprema**

U ovu grupu stalnih sredstava svrstavaju se:

- Kancelarijska oprema
- Prevozna oprema
- Oprema za obrazovanje i kulturu
- Elektronska i fotografska oprema
- Medicinska i laboratorijska oprema
- Strojevi, uređaji i alati
- Fiksna oprema
- Specijalna oprema
- Ugostiteljska oprema

##### **011400 - Ostala stalna sredstva**

U ovu grupu svrstane su robne rezerve, životinje i biljke.

##### **011500 – Stalna sredstva u obliku prava (nematerijalna stalna sredstva)**

- Materijalna prava
- Osnivačka ulaganja i
- Ostala stalna sredstva u obliku prava

##### **011600 – Sredstva u pripremi**

- Građevine u izgradnji
- Oprema u pripremi
- Dati avansi za pripremu i izgradnju
- Ostali dati avansi za pripremu i izgradnju

##### **011700 – Sredstva van upotrebe**

- Sredstva privremeno van upotrebe
- Oprema van upotrebe
- Sredstva trajno van upotrebe

##### **011900 – Ispravka vrijednosti stalnih sredstava**

- Građevinski i drugi objekti
- Oprema
- Stalna sredstva u obliku prava

##### **02 Dugoročni plasmani**

##### **021100 – Pozajmljivanje i učešće u zemlji**

- Pozajmljivanje drugim nivoima vlade
- Pozajmljivanje pojedincima i neprofitnim organizacijama
- Pozajmljivanje javnim preduzećima
- Učešće u dionicama javnih preduzeća
- Učešće u dionicama privatnih preduzeća i zajedničkih ulaganja
- Ostala domaća pozajmljivanja

##### **021200 – Pozajmljivanje u inostranstvo**

##### **022100 – Dugoročni depoziti**

##### **023100 – Uložena sredstva u banke i druge finansijske organizacije**

##### **024100 – Ostali dugoročni plasmani**

##### **029100 – Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana**

- Ispravka vrijednosti dugoročnih pozajmljivanja i učešća u dionicama
- Ispravka vrijednosti dugoročnih depozita
- Ispravka vrijednosti uloženi sredstava u banke i druge finansijske organizacije

#### **03 Vrijednosni papiri**

##### **031100 – Dionice**

##### **031200 – Obveznice**

##### **031300 – Ostali vrijednosni papiri**

##### **031900 – Ispravka vrijednosti**

#### **09 Dugoročna razgraničenja**

##### **091100 – Razgraničeni prihodi**

##### **092100 – Razgraničeni rashodi**

##### **093100 – Ostala dugoročna razgraničenja**

#### **KNJIŽENJE PROMJENA STALNIH SREDSTAVA**

##### **Nabavka stalnih sredstava**

Nabavka stalnih sredstava može se vršiti: kupovinom, rekonstrukcijom, adaptacijom, vlastitom izgradnjom i putem donacija. Budžetski korisnik koji planira nabavku mora imati u svom budžetu odgovarajući iznos izdataka na glavnoj kategoriji 820000- Kapitalni izdaci, iz razloga što će nabavka proizvesti obaveze koje se moraju izmiriti u novčanom obliku.

Odluka o nabavci, prodaji, uzimanju ili davanju u lizing, ulaganju ili rashodovanju stalnih sredstava donosi u skladu sa članom 114. i članom 115. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH ("Službene novine FBiH" broj: 35/05), ovlašteno lice budžetskog korisnika.

Nabavka stalnog sredstva obavezno se vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06, 24/06, 70/06, 12/09 i 60/10), a u okviru budžetom utvrđenim planom nabavke stalnih sredstava.

Evidentiranje stanja i promjena stalnih sredstava u uslovima funkcionisanja Trezora vrši se i u pomoćnoj knjizi i Glavnoj knjizi korisnika budžeta.

##### **1. Nabavka stalnih sredstava u slučaju kad su sredstva planirana u budžetu, a ista se mogu odmah staviti u upotrebu**

Ovlašteno lice budžetskog korisnika na osnovu odluke i provedenih procedura iz Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, izdaje Zahtjev za nabavku (Obrazac broj: 1) u kojem će naznačiti sve potrebne podatke za unos te narudžbenice u trezorski sistem što podrazumijeva i cijenu pojedinačnih nabavki.

Uz Zahtjev za nabavku (Obrazac broj 1.), budžetski korisnik je obavezan priložiti:

- odluku o pokretanju javne nabavke odnosno o nabavci stalnog sredstva;

- saglasnost ministarstva finansija na planirana sredstva (izuzev nabavki iz vlastitih i namjenskih prihoda);
- ugovor sa dobavljačem.

Na osnovu zahteva se izdaje narudžbenica koju budžetski korisnik dostavlja dobavljaču.

Po prijemu fakture vrši se kontrola i ovjeravanje iste na način propisan Pravilnikom o knjigovodstvu i Upustvom o izvršavanju budžeta sa Jedinstvenog računa Trezora.

Kopija ovjerene fakture uz popunjeni Obrazac broj 2.– Unos grupe faktura, dostavlja se Trezoru odnosno u operativne centre radi unosa podataka u sistem.

Obzirom da se originalna dokumentacija u skladu sa Pravilnikom čuva kod budžetskog korisnika, to u ovom slučaju obrazac broj 2. zamjenjuje originalnu fakturu te zbog toga mora biti potpisan od strane ovlaštenog lica i ovjeren štamčilom budžetskog korisnika.

Pri unosu podataka sa fakture knjiženje se vrši tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto (zavisno od vrste nabavljenog stalnog sredstva) iz glavne kategorije 820000-Kapitalni izdaci, a odobrava konto 310000 – Kratkoročne tekuće obaveze.

Na osnovu podataka iz fakture budžetski korisnik dužan je izvršiti knjiženje nabavke stalnog sredstva tako što će u modulu Glavne knjige zadužiti odgovarajući analitički konto iz klase 0, a odobriti konto 511111 - Izvori stalnih sredstava. Budžetski korisnici za ovu transakciju popunjavaju Obrazac broj 3 – Grupa naloga za knjiženje, koji takođe mora biti uredno potpisan i ovjeren.

Nabavljena stalna sredstva u obliku stvari i prava iz donacija knjiže se izravno na odgovarajući analitički konto iz klase 0– Stalna sredstva i odobrenjem konta 511111- Izvori stalnih sredstava. Donacija se ne knjiži na kontima potkategorije 821000- Izdaci za nabavku stalnih sredstava.

Evidentiranje doniranih stalnih sredstava vrši se na osnovu primljene dokumentacije od donatora ili procijenjene fer vrijednosti, s tim da procjenu vrijednosti donirane imovine vrši komisija koju odredi rukovodilac budžetskog korisnika.

## 2. Knjiženje stalnih materijalnih sredstava u pripremi i izgradnji

U skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu, na kontima glavne grupe 011600 - Sredstava u pripremi, evidentiraju se investicije u toku, odnosno ulaganja u nabavku stalnih sredstava, kao i dati avansi za nabavku ili izgradnju stalnih sredstava. Kad se radi o sredstvima u izgradnji, izvođač radova, u skladu sa ugovorom i dinamikom izgradnje, ispostavlja kupcu privremene situacije za izvršeni dio radova. Po završetku izgradnje ispostavlja se konačna situacija na ukupnu vrijednost radova po kojoj je obaveza za plaćanje iznos umanjen za zbir plaćenih privremenih situacija.

Privremene situacije i konačna situacija zamjenjuju u knjigovodstvenom smislu fakturu kao dokument za knjiženje.

Izdanke nastale po ovom osnovu budžetski korisnik knjiži na teret odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne kategorije 820000 – Kapitalni izdaci, u korist konta pod grupe 311000 – Kratkoročne tekuće obaveze. Istovremeno, za vrijednost izgrađenog objekta po situaciji (privremena ili konačna) zadužuje u modulu Glavne knjige odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 011600 – Sredstva u pripremi, a odobrava konto 511111 – Izvori stalnih sredstava.

Ukoliko je za ulaganja u nabavku stalnih sredstava ili za njihovu izgradnju dat avans, (što mora biti regulisano ugovorom o izgradnji), tada se knjiženje tog avansa kao i njegovo uparivanje sa fakturom-situacijom vrši na način regulisan u korisničkom priručniku za unos obaveza i plaćanja (modul-AP) tako što se odobrava konto 391293-Obaveze za avans, a zadužuje konto 131112–Avans.

Po prijemu privremene situacije koja zamjenjuje fakturu, ta situacija unosi se kao standardna faktura, gdje se u obavezama odobrava konto pod grupe 311000 – Kratkoročne tekuće obaveze, a zadužuje odgovarajući konto iz glavne kategorije 820000 – Kapitalni izdaci.

Ukoliko je prethodno izvršeno avansno plaćanje, obavezno se vrši uparivanje datog avansa sa tom fakturom-situacijom i na taj način se softverski zatvara konto 131112 – Avans i evidentira smanjenje obaveza prema dobavljaču, knjiženjem na dugovnu stranu konta iz glavne grupe 311000- Kratkoročne tekuće obaveze

za iznos datog avansa. Sve situacije, pa i konačna, unose se u sistem kao standardne fakture.

Poslije unosa svake situacije kao fakture obavezno se, kod budžetskog korisnika, za iznos fakture, u modulu Glavne knjige, zadužuje odgovarajući konto iz glavne grupe 011600 – Sredstva u pripremi, a odobrava konto 511111 - Izvori stalnih sredstava.

Na kontima glavne grupe 011600 – Sredstva u pripremi, evidentiraju se i svi drugi troškovi i izdaci koji nastanu i vezani su za tu nabavku (čine nabavnu vrijednost osnovnog sredstva), odnosno izgradnju do momenta završetka izgradnje. Kad je sredstvo izgrađeno, odnosno nabavljeno i dovedeno do stepena potpune završenosti (poslije toga nema više ulaganja ni troškova), saldo na ovom kontu se zatvara sa odgovarajućim kontom iz klase 0 - Stalnih sredstava u upotrebi, po vrstama stalnih sredstava (oprema, zgrade itd).

## 3. Rekonstrukcija i adaptacija

Pojam rekonstrukcije ili adaptacije predstavlja investiciju u stalna sredstva kojima se povećava predviđeni vijek trajanja objekta, vrši povećanje kapaciteta, ili drugi uslovi. Sa stanovišta knjigovodstva rekonstrukcijom i adaptacijom povećava se vrijednost stalnog sredstva i produžava vijek trajanja, odnosno povećava kapacitet.

Knjiženja su u ovom slučaju ista kao kod izgradnje objekata i nabavke stalnog sredstva.

## 4. Stalna sredstva van upotrebe

Stalna sredstva koja se privremeno ili trajno ne koriste i koja se privremeno ili trajno nalaze van funkcije evidentiraju se na kontima glavne grupe 011700 – Sredstva van upotrebe. Prilikom isknjižavanja, odnosno prenosa vrijednosti stalnih sredstava stavljenih van upotrebe, treba voditi računa da se na ovu grupu konta prenosi nabavna vrijednost stalnog sredstva, a ispravka vrijednosti tog stalnog sredstva ostaje na onim kontima ispravke vrijednosti na kojima je i do tada evidentirana.

## 5. Prodaja i rashodovanje stalnih sredstava

### a) Prodaja stalnog sredstva

Prodaja stalnog sredstva evidentira se kod budžetskog korisnika u pomoćnoj knjizi potraživanja od kupaca, kao i u Glavnoj knjizi Trezora, na osnovu fakture ispostavljene kupcu. Faktura se knjiži zaduženjem konta 131111 – Potraživanje od kupaca, a odobrenjem konta 511121 – Primici od prodaje stalnih sredstava. Nakon ovoga, u Glavnoj knjizi budžetski korisnik vrši isknjižavanje stalnog sredstva tako što će zadužiti konto iz glavne grupe 011900 – Ispravka vrijednosti stalnih sredstava za iznos otpisane vrijednosti i konto 511111 – Izvori stalnih sredstava za iznos neotpisane – sadašnje vrijednosti, a odobriti odgovarajući konto iz potkategorije 011000 – Stalna sredstva za iznos nabavne vrijednosti.

Uplata od prodaje stalnih sredstava vrši se na transakcijski račun, a knjiži se na teret konta 111111 - Transakcijski račun, a u korist odgovarajućeg konta iz glavne grupe 811100- Primici od prodaje stalnih sredstava.

Odsjek za operativu po prijemu izvoda iz banke na kojem je evidentirana ova uplata, dužan je o toj uplati obavijestiti budžetskog korisnika koji je izvršio prodaju radi zatvaranja potraživanja. Na osnovu te obavijesti budžetski korisnik zatvara potraživanje u svojoj pomoćnoj knjizi i u Glavnoj knjizi Trezora knjiženjem na teret konta 511121 – Primici od prodaje stalnih sredstava, u korist konta 131111 – Potraživanja od kupaca.

Eventualni troškovi vezani za prodaju stalnog sredstva evidentiraju se na teret konta 613991–Ostale nespomenute usluge i dadžbine, u korist konta 311111- Obaveze prema dobavljačima.

### b) Rashodovanje stalnog sredstva

Prilikom rashodovanja stalnog sredstva potrebno je izvršiti preknjižavanje tog sredstva iz potkategorije 011000 – Stalna sredstva na odgovarajući konto glavne grupe 011700 – Sredstva van upotrebe za nabavnu vrijednost.

Isknjižavanje-rashodovanje sredstava knjiženih na kontima podgrupe 011730 - Sredstava stalno van upotrebe vrši se po sljedećem postupku:

-Rukovodilac budžetskog korisnika donosi rješenje o imenovanju Komisije za rashodovanje stalnog sredstva čiji je zadatak da predloži način rashodovanja tog sredstva (uništenje, prodaja otpada, poklon). Ako rukovodilac budžetskog korisnika usvoji prijedlog, donosi odgovarajuću odluku (o uništenju, prodaji otpada, poklonu). Nakon što se izvrši uništenje (prodaja otpada ili poklanjanje) Komisija o tome sačinjava zapisnik i taj dokument je osnov za isknjižavanje stalnog sredstva iz knjigovodstva. Iz tog razloga Komisija je dužna jedan primjerak zapisnika dostaviti računovodstvu.

Eventualni troškovi vezani za rashodovanje stalnog sredstva evidentiraju se na teret konta 613991–Ostale nespomenute usluge i dadžbine, u korist konta 311111 - Obaveze prema dobavljačima.

Ukoliko Komisija za rashodovanje utvrdi i predloži da se rashodovano sredstvo može prodati kao otpad i nakon provedenih procedura za prodaju, a na osnovu ispostavljene fakture kupcu za prodati otpad knjiži se potraživanje na teret konta 131111 – Potraživanje od kupaca u korist konta 391311 –Ostala razgraničenja.

Eventualno ostvareni prihodi prodajom otpada evidentiraju se u korist konta 722791–Ostale neplanirane uplate i to uplatom na depozitni račun Budžeta Tuzlanskog kantona.

## 6. Evidentiranje štete na stalnim sredstvima i izmirenje iste

Svaki budžetski korisnik dužan je osigurati stalna sredstva kod osiguravajućih društava i da u svom budžetu planira određeni iznos sredstava na rashodovnoj strani kao trošak za ove namjene.

Nastalu štetu na stalnom sredstvu budžetski korisnik je dužan prijaviti osiguravajućem društvu kod kojeg je osigurao svoja stalna sredstva. Na osnovu utvrđene visine nastale štete od strane osiguravajućeg društva vrši se knjiženje promjena na stalnim sredstvima.

Knjiženje na osnovu zapisnika osiguravajućeg društva, budžetski korisnik vrši tako što u Glavnoj knjizi sa predznakom minus (-), zadužuje odgovarajući analitički konto u klasi 0, a odobrava račun 511111 – Izvori stalnih sredstava na potražnoj strani sa predznakom minus (-) za iznos po zapisniku.

Budžetski korisnik se može dogovoriti sa osiguravajućim društvom da se naknada štete izvrši bilo da fakturu za saniranje nastale štete plati samo osiguravajuće društvo ili da osiguravajuće društvo uplati procijenjeni iznos štete na transakcijski račun Trezora, a da sam korisnik izabere dobavljača koji će sanirati štetu.

U slučaju da budžetski korisnik sam sanira štetu dužan je postupiti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, s napomenom da se uplate, od strane osiguravajućeg društva vrše u svakom slučaju na transakcijski račun.

### A. Primjer kada osiguravajuće društvo plaća fakturu za saniranje štete

Nakon što se izvrši saniranje štete i pribavi dokaz o plaćanju potrebno je izvršiti komisijski prijem i sastaviti zapisnik o saniranju te štete. Zapisnik je dokument za knjiženje promjena tako što će budžetski korisnik za procijenjeni iznos štete u modulu Glavne knjige zadužiti odgovarajući analitički konto iz klase 0, a odobriti račun 511111- Izvori stalnih sredstava.

### B. Primjer kada budžetski korisnik organizuje saniranje štete

U situaciji kada budžetski korisnik organizuje saniranje štete obavezan je postupiti po odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, a knjiženje promjena vrši se na dvije lokacije: kod budžetskog korisnika i u Trezoru. U ovom primjeru mogu se pojaviti tri slučaja:

#### a) Slučaj kada visina doznačenih sredstava odgovara visini fakture dobavljača koji je izvršio sanaciju

Za izvršenu sanaciju dobavljač budžetskom korisniku ispostavlja fakturu, koju isti putem modula AP unosi u trezorski

sistem, pri čemu odobrava konto obaveza prema dobavljačima, a u distribuciji zadužuje konto 131331–Potraživanja za štete od osiguravajućih društava.

Po izvršenoj uplati za nastalu štetu, u Trezoru vrši se knjiženje zaduženjem konta 111111–Transakcijski račun, a odobrenjem konta 131331–Potraživanja za štete od osiguravajućih društava (uz organizacioni kod budžetskog korisnika čije se potraživanje zatvara).

Završetkom sanacije štete bužetski korisnik u modulu Glavne knjige unosi nalog kojim zadužuje odgovarajući analitički konto klase 0, a odobrava konto 511111–Izvori stalnih sredstava za iznos fakture.

#### b) Slučaj kada je iznos doznačenih sredstava manji od visine fakture

Budžetski korisnik po prijemu fakture vrši sljedeće knjiženje: odobrava konto 311111 - Obaveze prema dobavljačima za iznos fakture, a zadužuje konto 131331 – Potraživanja za štete od osiguravajućih društava za iznos sredstava po zapisniku i zadužuje odgovarajući konto glavne grupe 613700 - Izdaci za tekuće održavanje za razliku.

Prijem novčanih sredstava za nastalu štetu knjiži se u Trezoru na način opisan pod a).

Budžetski korisnik u modulu Glavne knjige unosi nalog kojim zadužuje odgovarajući analitički konto klase 0, a odobrava konto 511111 – Izvori stalnih sredstava za iznos doznačenih sredstava po zapisniku.

#### c) Slučaj kada je iznos doznačenih sredstava veći od visine fakture

Budžetski korisnik po prijemu fakture vrši sljedeće knjiženje: odobrava konto 311111 - Obaveze prema dobavljačima za iznos fakture i odobrava konto 191111 – Nefakturisani ili nenaplaćeni prihodi za iznos razlike, a zadužuje konto 131331 – Potraživanja za štete od osiguravajućih društava za iznos procijenjene štete.

Budžetski korisnik u modulu Glavne knjige unosi nalog kojim zadužuje odgovarajući analitički konto klase 0, a odobrava konto 511111 – Izvori stalnih sredstava za iznos procijenjene štete po zapisniku.

Po prijemu novčanih sredstava u Trezoru se zadužuje konto 111111 - Transakcijski račun, a odobrava konto 131331 – Potraživanja za štete od osiguravajućih društava. Istovremeno, za razliku između doznačenih sredstava i fakture dobavljača, zadužuje se konto 191111 – Nefakturisani ili nenaplaćeni prihodi (sa organizacionim kodom budžetskog korisnika), a odobrenjem konta 722791 – Ostale neplanirane uplate.

## REVALORIZACIJA STALNIH SREDSTAVA

Revalorizacija se vrši na osnovu Uredbe o računovodstvu i Pravilnika o knjigovodstvu. Knjigovodstveni iznos materijalnih sredstava obavezno se koriguje ako je inflacija na godišnjem nivou, mjerena rastom cijena viša od 10% ili 10% i više kumulativno od zadnje promjene vrijednosti sredstava.

Revalorizacija se vrši primjenom kumulativnog iznosa rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda koje objavljuje Zavod za statistiku Federacije BiH.

Sredstva u pripremi se ne revaloriziraju.

Efekte revalorizacije povećavaju izvore stalnih sredstava za razliku između rezultata revalorizacije nabavne vrijednosti i rezultata revalorizacije otpisane vrijednosti.

Revalorizacija se knjiži tako što se povećava vrijednost stalnih sredstava i njihova ispravka za iznos revalorizacije, a efekti revalorizacije se evidentiraju na potražnoj strani konta 511111 – Izvori stalnih sredstava.

## AMORTIZACIJA

Amortizacija stalnih sredstava knjiži se odobrenjem analitičkih konta glavne grupe 011900- Ispravka vrijednosti i terećenjem izvora sredstava (klasa 5), u skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu.

## 02 Dugoročni plasmani

Dugoročni plasmani po kojima se kreditiraju pravna ili fizička lica, zasnivaju se na posebnom ugovoru u kojem se ugovara visina kredita, visina kamate, dinamika otplate i iznosi pojedinačnih anuiteta.

Pod dugoročnim plasmanima se smatraju ulaganja novčanih sredstava na rok duži od 12 mjeseci i prema klasifikaciji iz kontnog plana obuhvataju:

- 021000 – Pozajmljivanja i učešća u dionicama
- 022000 – Dugoročni depoziti
- 023000 – Uložena sredstva u banke i druge finansijske organizacije
- 024000 – Ostali dugoročni plasmani
- 029000 – Ispravka vrijednosti dugoročnih plasmana

Dugoročni plasmani se moraju planirati u budžetu na odgovarajućoj poziciji grupe konta 820000 – Kapitalni izdaci.

### Primjer knjiženja davanja dugoročne pozajmice i njenog vraćanja

Na osnovu odluke i ugovora o davanju dugoročnih zajmova u pomoćnoj knjizi AP unosi se obaveza knjiženjem na teret odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 822000 – Izdaci za finansijsku imovinu, a u korist odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne kategorije 310000- Kratkoročne tekuće obaveze. Po izvršenom plaćanju zatvara se obaveza knjiženjem na teret analitičkog konta iz glavne kategorije 310000- Kratkoročne tekuće obaveze, a u korist konta 111111 – Transakcijski račun.

Istovremeno sa ovom transakcijom u glavnoj knjizi Trezora se knjiži pozajmica tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 020000 – Dugoročni plasmani, a odobrava konto 521111 – Ostali izvori sredstava.

Budžetski korisnik kod koga se vode pozajmice, na osnovu ugovora dužna je uraditi amortizacioni plan otplate te pozajmice i za prispjeli anuitet (anuitete) u toj fiskalnoj godini, putem naloga za knjiženje, proknjižiti potraživanja po tom anuitetu (anuitetima) zaduženjem konta 131113 – Potraživanja za prispjele anuitete po datim dugoročnim zajmovima, za iznos anuiteta, a odobrenjem odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 020000 – Dugoročni plasmani, za iznos rate i odobrenjem konta 191114 – Razgraničene kamate, za iznos kamate.

Kada dužnik izvrši uplatu anuiteta i to na transakcijski račun, u Trezoru se na osnovu izvoda banke zadužuje konto 111111 – Transakcijski račun, a odobrava odgovarajući analitički konto iz potkategorije 813000 – Primici od finansijske imovine za iznos rate i analitički konto iz glavne grupe 721300 – Kamate primljene od pozajmica i učešća u kapitalu za iznos kamate.

Zatvaranje potraživanja za prispjeli anuitet, vrši se u Glavnoj knjizi odobrenjem konta 131113- Potraživanja za prispjele anuitete, za iznos anuiteta, a zaduženjem analitičkog konta 191114- Razgraničene kamate, za iznos kamate i zaduženjem analitičkog konta 521111- Ostali izvori sredstava, za iznos rate.

## 03 Hartije od vrijednosti

U grupu dugoročnih ulaganja svrstavaju se i hartije od vrijednosti pribavljeni u cilju ostvarenja prihoda u periodu dužem od jedne godine. Ulaganja u dionice evidentiraju se po kupovnom kursu, tj. po trošku kupovine. Sredstva za ove namjene moraju biti planirana u budžetu na odgovarajućoj poziciji glavne kategorije 820000 – Kapitalni izdaci.

Prema kontnom planu za budžetske korisnike u okviru glavne grupe konta 03 evidentiraju se:

- 031111 – Dionice,
- 031211 – Obveznice,
- 031311 – Ostali vrijednosni papiri,
- 031911 – Ispravka vrijednosti hartija od vrijednosti

Trošak ulaganja utvrđuje se u iznosu isplaćenih izdataka za svako konkretno ulaganje uključujući brokerske provizije, honorare, bankarske provizije i druge naknade i troškove u vezi sa ulaganjem.

Kada je ulaganje stečeno u zamjenu za drugu vrstu sredstava, trošak ulaganja se utvrđuje u visini fer vrijednosti ulaganja odnosno nabavljene imovine.

Od troška ulaganja odbiće se dio primljene kamate od ulaganja koja je obračunata prije nabavke ulaganja, kao i dio primljene dividende na dionice objavljene prije perioda sticanja dobiti. U slučaju pada vrijednosti dugoročnog ulaganja na dan bilansiranja i kada se pad vrijednosti ne smatra privremenim, vrijednost ulaganja se smanjuje za iznos tog usklađivanja

### Primjeri kupovine dionica

#### a) Primjer knjiženja kupovine dionica po nominalnoj vrijednosti

Na osnovu odluke Vlade Tuzlanskog kantona o ulaganju u kupovinu dionica, u Ministarstvu finansija se u modulu AP knjiže ta ulaganja, tako što zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 822400 – Izdaci za kupovinu dionica javnih preduzeća ili 822500 – Izdaci za kupovinu dionica privatnih preduzeća i učešće u zajedničkim ulaganjima, a odobava odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 320000 - Obaveze po osnovu vrijednosnih papira. Nakon izvršenog plaćanja te obaveze, a na osnovu izvoda od banke, obaveza se zatvara knjiženjem na teret konta iz glavne kategorije 320000 – Obaveze po osnovu vrijednosnih papira, a u korist konta 111111- Transakcijski račun.

Istovremeno sa ovom transakcijom u Glavnoj knjizi se evidentira ulaganje u dionice tako što se zaduži konto 031111 - Dionice, a odobri konto 521111-Ostali izvori sredstava.

### Primjeri prodaje dionica

#### a) Prodaja dionica po kupovnoj cijeni

Knjiženje prodaje vrši se u Glavnoj knjizi (obrazac broj 3) tako što se za iznos prodatih dionica zaduži konto 131391 – Ostala potraživanja, a odobri konto 391311 –Ostala razgraničenja. Istovremeno se smanjuje vrijednost dionica zaduženjem konta 521111 – Ostali izvori sredstava, a odobrenjem konta 031111 - Dionice.

Kupac uplatu vrši na transakcijski račun. Nakon izvršene uplate u Trezoru zadužuje se 111111- Transakcijski račun, a odobrava odgovarajući analitički konto iz podgrupe 813400 – Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća ili 813500 – Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima. Istovremeno se zatvara potraživanje knjiženjem na teret konta 391311 –Ostala razgraničenja, u korist konta 131391-Ostala potraživanja.

#### b) Prodaja dionica po cijeni nižoj od kupovne (diskont)

Dionice ne bi trebalo prodavati po cijeni nižoj od kupovne, osim u izuzetnim slučajevima, kao što je npr. nedostatak gotovine za hitno izmirenje tekućih obaveza i sl.

Za iznos prodatih dionica, knjiženja će se izvršiti na sljedeći način:

Potraživanje za prodate dionice evidentira se u iznosu po kome su prodate (koji je manji od kupovne vrijednosti) i to tako što se zadužuje konto 131391 –Ostala potraživanja za za iznos koji će biti naplaćen, a odobrava konto 391311–Ostala razgraničenja. Istovremeno zadužuje se konto 521111 – Ostali izvori sredstava za iznos kupovne vrijednosti prodatih dionica, a odobrava se konto 031111 - Dionice za isti iznos.

Uplaćeni iznos za prodate dionice evidentira se u Trezoru zaduženjem transakcijskog računa, a u korist odgovarajućeg analitičkog konta iz glavne grupe 813400 – Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća ili 813500 – Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima.

Po izvršenoj uplati zatvara se potraživanje (obrazac broj 3) zaduženjem konta 391311 –Ostala razgraničenja, a odobrenjem konta 131391 –Ostala potraživanja.

#### c) Prodaja dionica po cijeni većoj od kupovne (ako je kupovna vrijednost jednaka nominalnoj)

Evidentiranje potraživanja za prodane dionice u iznosu po kome su prodane (koji je veći od kupovne vrijednosti) vrši se tako što se zadužuje konto 131391 – Ostala potraživanja za iznos koji će biti naplaćen, a odobrava konto 391311 – Ostala razgraničenja.

Istovremeno se vrši knjiženje na teret 521111 – Ostali izvori sredstava, u korist 031111 – Dionice, za kupovnu vrijednost dionica.

Po izvršenoj uplati u Trezoru zadužuje se konto 111111 – Transakcijski račun za uplaćeni iznos, a odobrava odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 813400 - Povrat od učešća u dionicama javnih preduzeća ili 813500 – Povrat od učešća u dionicama privatnih preduzeća i u zajedničkim ulaganjima za kupovnu vrijednost prodanih dionica i odobrava odgovarajući konto iz podgrupe 721440 – Naknade primljene iz učešća u kapitalu javnih preduzeća ili 721450 – Naknade primljene od učešća u kapitalu privatnih preduzeća i zajedničkih ulaganja, za razliku između kupovne i prodajne cijene prodanih dionica.

Nakon toga se zatvara potraživanje (obrazac 3) knjiženjem na teret konta 391311 – Ostala razgraničenja, u korist konta 131391 – Ostala potraživanja.

### **Nabavka i realizacija obveznica**

Obveznice se evidentiraju po nominalnoj vrijednosti, a eventualna razlika između manje plaćenog iznosa nominalne vrijednosti knjiži se preko korektivnog konta 031911 - Ispravka vrijednosti obveznica. Ovaj konto odobrava se za dio kupovne cijene koji vjerovatno neće biti naplaćen. Kamate i slični prilivi proizašli iz ulaganja smatraju se prihodom, jer predstavljaju zaradu od ulaganja.

### **09 Dugoročna razgraničenja**

Prema Pravilniku o knjigovodstvu na kontima glavne kategorije 090000 – Dugoročna razgraničenja evidentiraju se razgraničeni prihodi i razgraničeni rashodi na rok duži od godine.

Međutim, s obzirom na obaveznu primjenu modificiranog nastanka događaja, prihodi se ne mogu dugoročno razgraničavati.

Prilikom evidentiranja razgraničenja u poslovnim knjigama budžeta i budžetskih korisnika treba imati u vidu i odredbe Pravilnika o knjigovodstvu prema kojoj se i dugoročna i kratkoročna razgraničenja mogu bilansirati na kraju godine samo pod uslovom da je razgraničenje u skladu sa budžetskim planom.

### **KLASA 1 – GOTOVINA, KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I RAZGRANIČENJA**

U skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu u klasi 1 evidentiraju se promjene i stanja na novčanim sredstvima, kratkoročna potraživanja i razgraničenja.

Na kontima glavne kategorije 110000- Novčana sredstva i plemeniti metali vode se efektivni i žirni novac, valute i devize kao i plemeniti metali u skladu sa nazivima konta.

Na kontima glavne grupe 111100 – Transakcijski i prelazni računi vode se žirna sredstva u okviru računa koji čine sastavni dio Jedinstvenog računa Trezora, u skladu sa Zakonom o Trezoru. U ovoj grupi evidentiraju se i sredstva, za koja je kroz poravnanje utvrđeno da su pogrešno uplaćena ili isplaćena, kao i račun za poravnanje internih transakcija preko kojeg se zatvaraju interna potraživanja i interne obaveze između budžetskih korisnika.

U glavnoj grupi 111300 - Blagajna vode se gotovinska sredstva koja služe korisnicima za plaćanje u gotovini u skladu sa Uputstvom o blagajničkom poslovanju u Trezoru.

Visina blagajničkog maksimuma utvrđuje se Uputstvom o blagajničkom poslovanju. Korisnici budžeta na kraju radnog dana mogu imati maksimalno gotovine do iznosa odobrenog blagajničkog maksimuma.

Podizanje gotovine za potrebe blagajne vrši se putem modula AP unosom zahtjeva za podizanje gotovine, tako što se odobrava konto 311151 - Obaveze prema dobavljačima-blagajna, a zadužuje konto 111315 - Prelazni račun blagajne. Kod unosa zahtjeva budžetski korisnici kao dobavljača unose Trezor - za korisnike za

koje Trezor vrši gotovinske isplate, a budžetski korisnici koji sami vode blagajnu banku - kod koje se vodi Jedinstveni račun Trezora.

Podignuta gotovina se evidentira u pomoćnu knjigu blagajne i putem modula Glavna knjiga zadužuje konto 111311 - Glavna blagajna, a odobrava konto 111315 - Prelazni račun blagajne.

Izlaz gotovine iz blagajne se knjiži na osnovu propisane dokumentacije u modulu Glavna knjiga, tako što se terete materijalni troškovi i akontacije za službeni put a odobrava konto 111311 - Glavna blagajna.

Svako novo podizanje sredstava za blagajničko poslovanje uslovljeno je pravdanjem prethodno podignutih sredstava.

U glavnoj grupi 111800 – Ostala novčana i deponovana sredstva evidentira se poravnanje za primljene prihode i izvršeno plaćanje sa Jedinstvenog računa Trezora, kao i poravnanje po izvršenom prometu gotovine.

U glavnoj kategoriji 120000 – Hartije od vrijednosti knjiže se hartije od vrijednosti koje su po svojoj prirodi kratkoročne (mjernica i ček), kao i one hartije od vrijednosti koje budžetski korisnik nema namjeru držati duže od godine dana. Pravilnikom o knjigovodstvu utvrđeno je da se kratkoročni vrijednosni papiri vode po kupovnom kursu, a obveznice po nominalnoj vrijednosti, a odstupanje od nominalne vrijednosti evidentira se preko konta glavne grupe 121900 – Ispravka vrijednosti.

U okviru glavne kategorije 130000 – Kratkoročna potraživanja evidentiraju se kratkoročna potraživanja sa rokom dospelja do 12 mjeseci od: pravnih lica, fizičkih lica i ostala potraživanja. U okviru ove grupe evidentira se i ispravka vrijednosti potraživanja.

Kako je obaveza praćenja naplate potraživanja na korisniku budžeta, dužan je putem svoje pomoćne knjige potraživanja redovno i svakodnevno pratiti dospelost svakog potraživanja. Po isteku ugovorenog roka za naplatu svakog pojedinačnog potraživanja, koji ne može biti duži od 6. mjeseci, korisnik budžeta je dužan preduzeti sve zakonom propisane radnje za naplatu istog te u svojoj pomoćnoj knjizi i Glavnoj knjizi Trezora izvršiti preknjiženje tog potraživanja na sumnjiva i sporna potraživanja zaduženjem konta 131351-Sumnjiva i sporna potraživanja, a odobrenjem konta u okviru glavne kategorije 130000-Kratkoročna potraživanja.

Prilikom popisa potraživanja, koje se obavezno vrši na kraju godine, popisna komisija daje prijedlog o otpisu sumnjivog i spornog potraživanja. Otpisivanje potraživanja se ne može izvršiti bez odobrenja Ministarstva finansija.

Prilikom podnošenja zahtjeva za davanje saglasnosti za otpis potraživanja potrebno je priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom se potvrđuje da su poduzete sve zakonom predviđene mjere za naplatu potraživanja, kao i prijedlog odluke Komisije o otpisu potraživanja, uz obrazloženje. Ukoliko je dužnik brisan iz sudskog registra, treba priložiti sudske dokumente koji to potvrđuju.

U glavnoj kategoriji 140000 – Kratkoročni plasmani, vode se kratkoročni plasmani koji se sastoje od kredita datih pravnim i fizičkim licima, radnicima, te ostali kratkoročni krediti, kao i sumnjiva i sporna potraživanja po istima. Isto tako, u okviru ove glavne kategorije vode se i ostali kratkoročni plasmani i njihova ispravka vrijednosti.

Obavezno je u budžetu planirati iznos sredstava koja će se plasirati kao kratkoročni krediti i plasmani na kontima glavne kategorije 820000 - Izdaci.

Svaki kratkoročni kredit ili plasman mora se zasnivati na ugovoru u kojem će se precizirati iznos kredita, uslovi korištenja kredita i rok otplate.

#### *a) Knjiženje kratkoročnog kredita i plasmana*

Knjiženje datog kredita ili plasmana vrši se tako što se za visinu odobrenog kredita ili plasmana po ugovoru zaduži odgovarajući analitički konto iz podkategorije 822000 – Pozajmljivanje i učešće u dionicama, a odobrava konto 311191 -Ostale obaveze. Po izvršenoj isplati kredita, odnosno prenosu sredstava na račun primaoca zatvara se obaveza, knjiženjem na teret konta 311191 – Ostale obaveze, u korist konta 111111 - Transakcijski račun. Istovremeno se u Glavnoj knjizi evidentira dati kredit ili plasman zaduženjem odgovarajućeg analitičkog konta iz podkategorije 141000 – Kratkoročni plasmani

za ukupan iznos glavnice, a odobrava konto 511122 - Raspored viška prihoda, za isti iznos.

#### b) Knjiženje uplata anuiteta kod vraćanja kredita i plasmana

Za ukupan iznos primljenog anuiteta zadužuje se Transakcijski račun, a odobrava odgovarajući analitički konto iz potkategorije 813000 – Primici od finansijske imovine za iznos rate i odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 721300 – Kamate i dividende primljene od pozajmica i učešća u kapitalu za iznos kamate.

Istovremeno se vrši knjiženje smanjenja potraživanja putem Glavne knjige tako što se zadužuje konto 511122 – Raspored viška prihoda za iznos rate, a odobrava odgovarajući konto iz potkategorije 141000 – Kratkoročni plasmani za isti iznos.

Transakcije davanja kredita i plasmana i transakcije povrata anuiteta vrše se preko transakcijskog računa.

Na kontima glavne kategorije 160000 – Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama evidentiraju se potraživanja iz finansijskih i obračunskih odnosa sa drugim povezanim budžetskim jedinicama.

Na nivou Kantona na kontima ove glavne kategorije evidentiraju se obračunski odnosi sa povezanim budžetskim korisnicima koji su proistekli iz internih poslovnih odnosa. Vrijednosno i po vrstama, stanja iskazana na kontima glavne kategorije 160000- Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama, kod jednog budžetskog korisnika kao potraživanja, moraju da korespondiraju sa stanjem iskazanim na kontima glavne kategorije 360000 - Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama, kod drugog budžetskog korisnika kao obaveza.

Procedure rada i knjiženja transakcija iz internih poslovnih odnosa regulisane su posebnim Uputstvom o procesiranju transakcija iz internih poslovnih odnosa kantonalnih budžetskih korisnika.

Budući da se obaveze i potraživanja po istom osnovu knjiže kod dva budžetska korisnika, a zatvaranje tih internih odnosa se vrši i knjiži u Trezoru, korisnici budžeta su obavezni da interne fakture knjiže i međusobno usklađuju u roku od osam dana ispostavljanja odnosno prijema fakture, odluke ili rješenja.

## 19 Kratkoročna razgraničenja

Na kontima kratkoročnih razgraničenja evidentiraju se:

- unaprijed obračunati, a nenaplaćeni prihodi
- unaprijed plaćeni rashodi.

Knjiženja na kratkoročnim razgraničenjima vrše se kad se obaveza stvori i plati u jednom obračunskom periodu, a troškovi će nastati i evidentirati se u periodu do 12 mjeseci.

Primjer: ako je budžetski korisnik sklopio ugovor o zakupu poslovnog prostora na godinu dana i u cjelosti izmirio ugovoreni iznos, u toku obračunskog perioda knjiženje se vrši na sljedeći način:

- za iznos koji će evidentirati kao trošak do kraja obračunskog perioda tereti se konto 613611 – Unajmljivanja prostora ili zgrada, a za razliku između tog iznosa i ukupne obaveze koja se odnosi na troškove narednog perioda tereti se konto 191219 – Ostali razgraničeni rashodi, dok se za ukupan iznos obaveze po ugovoru odobrava konto 311111 – Obaveze prema dobavljačima.

Plaćanje obaveza vrši se u ukupnom iznosu po ugovoru, te se knjiženje vrši zatvaranjem obaveza, odnosno zaduživanjem konta 311111 – Obaveze prema dobavljačima i odobrenjem konta 111111 – Transakcijski račun.

U narednom obračunskom periodu u skladu sa dinamikom evidentiranja troška, knjiženje se vrši u Glavnoj knjizi (Obrazac broj 3) zaduženjem konta 613611–Unajmljivanje prostora ili zgrada, a odobrenjem konta 191219- Ostali razgraničeni rashodi.

## KLASA 2 - ZALIHE

U klasi 2 – Zalihe, evidentiraju se zalihe materijala i proizvoda sa pripadajućom razlikom u cijeni i porezom na dodanu vrijednost na materijal i proizvode ukoliko su predmet prodaje, sitan inventar

na zalihi i sitan inventar u upotrebi i auto-gume na zalihi.

Na kontima ove klase evidentiraju se sve vrste zaliha materijala i proizvoda neovisno od toga da li je nabavljen za potrebe budžetskog korisnika ili za daljnju prodaju.

## KNJIŽENJE PROMJENA ZALIHA

### a) Nabavka materijala i sitnog inventara

Nabavka materijala i sitnog inventara evidentira se putem dva modula za knjiženje, i to:

- za nabavljeni materijal, a po prijemu fakture od dobavljača, budžetski korisnik knjiži fakturu tako što za ukupan iznos fakture zaduži odgovarajući troškovni konto, a odobri konto 311111 – Obaveze prema dobavljačima.
- odmah po prijemu zaliha korisnici budžeta su dužni da putem Glavne knjige evidentirati zaprimljene zalihe tako što se tereti odgovarajući analitički konto iz klase 2, a odobri konto 211911- Ispravka vrijednosti materijala ili 221911- Ispravka vrijednosti sitnog inventara.

U toku godine utrošak materijala evidentira se, putem Glavne knjige, na teret ispravke vrijednosti materijala, a u korist zaliha materijala, za vrijednost utrošenog materijala.

Sitan inventar, njegovo «trošenje» knjiži se tako što se isti preknjižava sa pozicije sitnog inventara na zalihama na poziciju sitnog inventara u upotrebi.

Budžetski korisnik dužan je povremeno, a obavezno na kraju obračunskog perioda, vršiti komisijski popis materijala i sitnog inventara o čemu Komisija sastavlja zapisnik i daje prijedlog o načinu knjiženja eventualno utvrđenog manjka, viška i rashodovanje.

### b) Knjiženje utvrđenog viška po inventuri

Za iznos utvrđenog viška materijala i sitnog inventara, na osnovu zapisnika popisne komisije i odluke rukovodioca bužetskog korisnika, po prosječnim cijenama, zadužuje se putem Glavne knjige odgovarajući analitički konto u klasi 2, a odobrava konto 211911 – Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 – Ispravka vrijednosti sitnog inventara.

### c) Knjiženje utvrđenog manjka po inventuri

U skladu sa odredbama Pravilnika o knjigovodstvu manjak zaliha materijala i sitnog inventara se, po odluci rukovodioca, može evidentirati kao potraživanje od odgovornog lica ili kao rashod budžetskog korisnika.

#### c.1) Knjiženje manjka na teret odgovornog lica

U ovom slučaju za iznos manjka zadužuje se konto 211911 – Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 – Ispravka vrijednosti sitnog inventara, a odobrava odgovarajući analitički konto iz klase 2. Istovremeno se manjak knjiži kao potraživanje od radnika na teret konta 131321 – Potraživanja od radnika za manjkove, a u korist konta 391311 – Ostala razgraničenja.

Navedene transakcije knjiže se u istom nalogu za knjiženje putem Glavne knjige.

Po izvršenoj uplati utvrđenog manjka na transakcijski račun, a na osnovu izvoda banke u Trezoru zadužuje se konto 111111 – Transakcijski račun, a odobrava konto 722791 – Ostale neplanirane uplate. Nakon izvršene uplate vrši se zatvaranje potraživanja.

#### c.2) Knjiženje manjka na teret budžetskog korisnika

U ovom slučaju za iznos manjka zadužuje se konto 211911 – Ispravka vrijednosti materijala ili 221911 – Ispravka vrijednosti sitnog inventara, a odobrava odgovarajući analitički konto iz klase 2. po prosječnoj cijeni.

**d) Knjiženje rashodovanog materijala i sitnog inventara**

Rashodovanje materijala i sitnog inventara (i na zalihi i u upotrebi) po odluci rukovodioca budžetskog korisnika vrši se tako što se za iznos, koji je utvrdila popisna komisija, zadužuje konto ispravke, a odobrava odgovarajući konto zaliha.

**Završna knjiženja zaliha materijala**

Kod završnih knjiženja na kraju godine, nakon izvršenog popisa, za iznos salda zaliha materijala zadužuje se konto 191311 – Ispravka zaliha na kraju godine a odobrava konto 613491 – Ispravka za zalihe na kraju godine, čime se evidentira ispravka troškova za neutrošene zalihe materijala. Budžetski korisnik svojim aktom određuje vrijednost za koju se vrši ispravka.

U idućoj fiskalnoj godini, odmah nakon knjiženja početnih stanja, budžetski korisnici su dužni putem Glavne knjige izvršiti knjiženje na teret konta 613491 – Ispravka za zalihe na kraju godine, a u korist konta 191311 – Ispravka zaliha na kraju godine za iznos salda ovog konta.

Zbog navedenog knjiženja budžetski korisnik je obavezan kod planiranja budžeta voditi računa da pravilno isplanira troškove za materijal, tako što će u svom budžetu za materijal planirati iznos troškova najmanje u visini salda računa 613491 – Ispravka za zalihe na kraju godine, s obzirom na činjenicu da prenesene zalihe odmah terete troškove.

**KLASA 3 – KRATKOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA**

Kratkoročne obaveze su obaveze sa rokom dospelja kraćim od jedne godine.

Prema Zakonu o budžetu, budžetski korisnici su samostalni u stvaranju obaveza do visine troškova planiranih budžetom, a odgovornost za stvaranje obaveza je na rukovodiocu budžetskog korisnika.

Kratkoročne obaveze obuhvataju sljedeće kategorije konta:

- 310000 – Kratkoročne tekuće obaveze
- 320000 – Obaveze po osnovu vrijednosnih papira
- 330000 – Kratkoročni krediti i zajmovi
- 340000 – Obaveze prema radnicima
- 360000 – Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama i
- 390000 – Kratkoročna razgraničenja

**310000 – Kratkoročne tekuće obaveze**

Na kontima potkategorije 311000 – Kratkoročne tekuće obaveze, evidentiraju se kratkoročne obaveze iz tekućeg poslovanja prema strukturi Kontnog plana. U kratkoročne tekuće obaveze spadaju:

- 311100 – Kratkoročne obaveze prema pravnim licima,
- 311200 – Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima,
- 311300 – Obaveze za korištenje stalne budžetske rezerve
- 311900 – Ostale kratkoročne obaveze.

**320000 – Obaveze po osnovu vrijednosnih papira**

U potkategoriji 321000 – Obaveze po osnovu vrijednosnih papira evidentiraju se obaveze na osnovu vrijednosnih papira prema nazivima pojedinih konta sa rokom kraćim od jedne godine.

U ovoj potkategoriji evidentiraju se obaveze po izdatim čekovima, mjenicama, obveznicama i ostalim vrijednosnim papirima, a prema Analitičkom kontnom planu.

**330000 – Kratkoročni krediti i zajmovi**

U potkategoriji 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi evidentiraju se primljeni finansijski i robni krediti sa rokom vraćanja do jedne godine, kao i dospjele obaveze po anuitetima

dugoročnih kredita. Krediti iz inostranstva u inostranoj valuti vode se u KM i bilansiraju se po srednjem kursu Centralne banke Bosne i Hercegovine.

Za primljeni zajam u devizama daje se instrukcija banci o konvertovanju deviza u KM.

Knjiženje primljenog kredita vrši se tako što se, u modulu Glavne knjige, za ukupan iznos tog kredita zaduži Transakcijski račun, a odobri odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 810000 – Kapitalni primici. Istovremeno se po tom osnovu evidentira obaveza za primljeni kredit tako što se za iznos tog kredita zaduži odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 – Izvori novčanih sredstava, a odobri odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi. Uplatioću kredita budžetski korisnik mora dati podatak o uplatnom računu na koji će se izvršiti ova uplata.

Po dospjeću obaveze za plaćanje (bilo da se radi o plaćanju anuiteta ili ukupnog duga) vrši se knjiženje anuiteta u AP, koji se knjiži tako što se za iznos rate zaduži odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 820000 – Kapitalni izdaci, a odobri analitički konto iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi. Za iznos kamate zadužuje se odgovarajući analitički konto iz potkategorije 616000 – Izdaci za kamate, a odobri analitički konto 311191- Ostale obaveze.

Plaćanjem te obaveze od strane Trezora i po prijemu izvoda iz banke zatvara se konto iz glavne kategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi i konto 311191- Ostale obaveze.

Nakon toga se putem Glavne knjige u Trezoru vrši knjiženje smanjenja obaveza po kreditu tako što se za plaćeni iznos rate knjiži u minusu (-) na potražnoj strani odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi, a odobri odgovarajući konto iz podgrupe 511120 – Izvori novčanih sredstava.

Za iznos otplate primljenog kredita, u budžetu mora se planirati iznos na odgovarajućim pozicijama glavne kategorije 820000 – Kapitalni izdaci.

Ukoliko je kredit primljen u devizama, mogu se pojaviti negativne ili pozitivne kursne razlike. U tom slučaju obavezno je, na osnovu kursne liste, po srednjem kursu, Centralne banke BiH izvršiti obračun kursnih razlika i za utvrđene negativne kursne razlike zadužiti odgovarajući analitički konto iz potkategorije 511120 – Izvori novčanih sredstava, a odobri odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi u Glavnoj knjizi, prije plaćanja.

Po dospjeću obaveze za plaćanje (bilo da se radi o plaćanju anuiteta ili ukupnog duga) vrši se knjiženje anuiteta u AP, koji se knjiži tako što se za iznos rate zaduži odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 820000 – Kapitalni izdaci i konto 613831 – Izdaci za negativne kursne razlike, za iznos kursne razlike, a odobri analitički konto iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi. Za iznos kamate zadužuje se odgovarajući analitički konto iz potkategorije 616000 – Izdaci za kamate, a odobri analitički konto 311191- Ostale obaveze.

Po izvršenom plaćanju, a na osnovu izvoda banke zatvaraju se konta 331000 i 311191. Nakon toga se putem Glavne knjige u Trezoru vrši knjiženje smanjenja obaveza po kreditu tako što se za plaćeni iznos rate i kursne razlike knjiži u minusu (-) na potražnoj strani odgovarajućeg analitičkog konta iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi, a odobri odgovarajući konto iz podgrupe 511120 – Izvori novčanih sredstava.

Kod pozitivnih kursnih razlika, prije unosa obaveze za plaćanje anuiteta, u Glavnoj knjizi se zadužuje odgovarajući analitički konto iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi, a odobrava 191211- Razgraničene kursne razlike. Na kraju godine, prije zaključnih knjiženja, ispostavlja se nalog za knjiženje kojim se vrši prenos salda konta 191211- Razgraničene kursne razlike na odgovarajući konto iz podgrupe 511120-Izvori novčanih sredstava.

**340000 – Obaveze prema radnicima**

Obaveze prema radnicima su po svojoj prirodi kratkoročne. Pod ovim obavezama se podrazumijevaju obaveze po osnovu plata i naknada plata kao i sve ostale obaveze koje proizlaze iz plata i naknada plata.



**360000 – Finansijski i obračunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama**

Konta u ovoj kategoriji uvijek korespondiraju kontima na kojima je evidentirano potraživanje iz internih poslovnih odnosa.

**390000 – Kratkotročna razgraničenja**

U skladu sa članom 33. Pravilnika o knjigovodstvu na kontima glavna kategorija 390000–Kratkoročna razgraničenja vode se unaprijed naplaćeni prihodi po svim osnovama i obračunati neplaćeni, odnosno nedospjeli rashodi po svim osnovama ako se razgraničavaju na rok do godine dana.

**KLASA 4 – DUGOROČNE OBAVEZE I RAZGRANIČENJA**

Na kontima klase 4 evidentiraju se obaveze koje dospijevaju u roku dužem od jedne godine. U skladu sa Pravilnikom o knjigovodstvu kao dugoročne obaveze knjigovodstveno se iskazuju i one obaveze čiji je rok kraći od jedne godine a izvorno su formirani sa ugovorenim rokom dužim od godine. Isto tako i kratkoročne obaveze po ugovoru o reprogramiranju duga mogu se pretvoriti u dugoročne. U tom slučaju, na osnovu takvog ugovora, obavezno je prethodno isknjižiti dug sa konta klase 3 i evidentirati ga na odgovarajućim kontima klase 4.

U okviru klase 4 vode se:

- 410000 - Dugoročni krediti i zajmovi,
- 420000 – Ostale dugoročne obaveze i
- 490000 – Dugoročna razgraničenja.

Za dospelu otplatu rate kredita u fiskalnoj godini potrebno je u budžetu planirati odgovarajući iznos sredstava na kontima glavne kategorije 820000- Izdaci i odgovarajući iznos za obračunate kamate na odgovarajućoj poziciji troškova.

Kod kredita dobivenih u devizama potrebno je na određenoj troškovnoj poziciji u budžetu planirati i odgovarajući iznos sredstava za eventualne negativne kursne razlike.

Knjiženje dugoročnih kredita:

a) Primljeni dugoročni kredit knjiži se putem modula Glavne knjige tako što se na osnovu izvoda banke zaduži transakcijski račun, a odobri odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 810000 - Primici. Istovremeno se, u istom nalogu za knjiženje, zadužuje odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 – Izvori novčanih sredstava, a odobrava odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 410000 – Dugoročni krediti i zajmovi u iznosu primljenog kredita.

b) Kada iz sredstava kredita kreditor direktno plaća dobavljaču obavezu za izvršene radove, knjiženje prijema kredita se vrši tako što se u Mnistarstvu finansija u glavnoj knjizi zadužuje konto 093111- Ostala dugoročna razgraničenja i odobri konto iz glavne kategorije 410000- dugoročni krediti.

Knjiženje otplate anuiteta po dugoročnom kreditu

Na osnovu podataka iz amortizacionog plana, u AP se vrši knjiženje anuiteta tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto iz glavne kategorije 820000 – Izdaci, za iznos rate, a odobrava odgovarajući konto iz potkategorije 331000 – Kratkoročni krediti i zajmovi. Za iznos kamate zadužuje se odgovarajući analitički konto iz potkategorije 616000 – Izdaci za kamate, a odobri analitički konto 311191- Ostale obaveze.

Plaćanje anuiteta se vrši u Trezoru i knjiži se na teret odgovarajućeg konta iz potkategorije 331000– Kratkoročni krediti i zajmovi i 311191- Ostale obaveze, a u korist konta 111111- Transakcijski račun.

Nakon izvršenog plaćanja ispostavlja se nalog za knjiženje u Glavnoj knjizi (Obrazac broj 3) za evidentiranje otplate tog anuiteta tako što se zadužuje odgovarajući analitički konto iz

glavne kategorije 410000 – Dugoročni krediti i zajmovi, a odobrava odgovarajući analitički konto iz podgrupe 511120 – Izvori novčanih sredstava, odnosno 093111 - Ostala dugoročna razgraničenja.

**49 – Dugoročna razgraničenja**

Polazeći od obaveze primjene modificiranog akrealnog načela, po kojem se prihodi priznaju kad su mjerljivi i raspoloživi, dugoročno se razgraničavaju samo obaveze koje nastanu u jednom obaračunskom periodu, a troškovi će nastati i teretiti se u više obračunskih perioda.

Naglašava se da se rezervisanja po osnovu rizika i obaveza mogu vršiti samo ako je to i budžetom planirano.

**KLASA 5 – IZVORI STALNIH SREDSTAVA**

Prema Pravilniku o knjigovodstvu, pod stalnim izvorima sredstava podrazumjevaju se izvori koji budžetskom korisniku stoje na raspolaganju neograničeno (neodređeno) vrijeme, odnosno koji nemaju unaprijed utvrđen rok dospijeha.

Prema klasifikaciji iz kontnog plana osnovni izvori stalnih sredstava budžeta i budžetskih korisnika prema njihovom porijeklu mogu biti:

- 510000 – Izvori stalnih sredstava, koji predstavljaju sredstva kantona stavljena na trajno raspolaganje i
- 520000 – Ostali izvori sredstava, ulozi i drugi.

U okviru glavne kategorije 510000 – Izvori stalnih sredstava evidentiraju se:

- izvori stalnih sredstava (konto 511111), kao njihova povećanja po osnovu izgradnje, rekonstrukcije, kupovine ili sticanja na drugi način, odnosno smanjenja po osnovu njihovog otpisa (ispravke vrijednosti), rashodovanja, prodaje ili drugih otuđenja,
- izvori novčanih sredstava (konto 511121 do 511129), u vidu primitaka od prodaje stalnih sredstava, rasporeda viška prihoda, primljenih transfera i donacija za kapitalne namjene iz svih izvora, uzetih zajmova i kredita za kapitalne namjene i ostali primici za kapitalne izdatke i izvori ostalih sredstava (konto 511131).

Pravilnik predviđa da se u glavnoj grupi 510000 – Izvori stalnih sredstava vode i analitička konta novčanog i naturalnog dijela stalnih sredstava.

Na kontu 521111 – Ostali izvori sredstava evidentiraju se stalni izvori po osnovu trajnih uloga drugih lica, organizacija i subjekata, u sredstvima svih oblika.

Pored navedenih stalnih izvora na klasi 5 evidentiraju se i:

- izvori sredstava rezervi (glavna kategorija 530000), kao posebna kategorija izvora koja se formira ili putem obaveznih izdvajanja po zakonu (zakonske rezerve) ili slobodno, na način i u iznosima utvrđenim internim aktima i odlukama Vlade Kantona,
- neraspoređeni višak prihoda, odnosno rashoda (konto 591111).

Knjiženja u okviru klase 5 sadržana su i objašnjena u okviru onih primjera koji su navedeni za kapitalne primitke i izdatke (izgradnja, nabavka, otpis, rashodovanje i prodaja stalnih sredstava, donacije i zaduživanja za kapitalne izdatke, dugoročni plasmani i drugo), kao i kod primjera utvrđivanja, evidentiranja i raspoređivanja razlike prihoda i rashoda.

**KLASA 6 – RASHODI**

Na osnovu Zakona o Trezoru i Uredbe o računovodstvu, rashodi se priznaju i računovodstveno evidentiraju u momentu stvaranja, tj. u periodu na koji se i odnose, bez obzira kada će obaveze po tim rashodima biti izmirene.

Obaveza budžetskih korisnika je da se prilikom stvaranja obaveza, odnosno rashoda pridržavaju odobrenog operativnog budžeta, a obaveza Trezora je da izmiri te obaveze u skladu sa zakonskim prioritetima i raspoloživim novčanim sredstvima na Jedinstvenom računu Trezora.

Sve prispile fakture-računi do 31. januara koje se odnose na obaveze nastale u prethodnoj godini, knjiži se pod 31.12. prethodne godine, odnosno kao trošak prethodne godine.

## 61 – Tekući izdaci

Prema vrstama i potkategorijama Kontnog plana tekući rashodi obuhvataju:

- 611000 – Plate i naknade troškova zaposlenih
- 612000 – Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi
- 613000 – Izdaci za materijal sitan inventar i usluge
- 614000 – Tekući transferi i drugi tekući rashodi
- 615000 – Kapitalni transferi
- 616000 – Izdaci za kamate

Kako se iz naziva navedenih konta vidi u glavnu kategoriju konta 610000 – Tekući rashodi, spadaju oni rashodi koji su nužni za poslovanje i funkcionisanje budžetskih korisnika.

### 611100, 611200 i 612100 – Bruto plate i naknade plata, naknade troškova zaposlenih i doprinosi poslodavca i ostali doprinosi

U trezorskom poslovanju na nivou Tuzlanskog kantona obračun i isplata plata je centralizovana. Centralizovani obračun plate predstavlja pomoćnu knjigu u okviru informacionog sistema Trezora. Organizaciona podjela poslova utvrđena je između korisnika budžeta i Ministarstva finansija.

Za potrebe obračuna plata budžetskih korisnika i realizacije ovih poslova formirani su pomoćni operativni centri s tačno definisanim obavezama i zadacima. Obračun plata na osnovu unešenih podataka, sistemski se obrađuje na osnovu čega se izrađuju fakture. Te fakture izrađuju se u zbirnom iznosu zavisno od vrste isplate po osnovu obračuna plata i vrši se prebacivanje interface –om u ORACLE sistem, radi plaćanja obaveza prema zaposlenim i obaveza po osnovu poreza i doprinosa.

Isplata plata i naknada uposlenih, koje vrši Trezor, vrši se na teret sredstava koja se nalaze na podračunu za plate, gdje je prethodno izvršen prenos obračunatog iznosa plata i naknada na taj račun.

Za isplatu neto plata i naknada plata, bankama se prenosi ukupan iznos za ukupan broj uposlenih koji u toj banci imaju otvorene tekuće račune. Istovremeno se bankama dostavljaju spiskovi u pisanoj i elektronskoj formi, sa svim podacima o pojedinačnim platama i naknadama plata i naknadama zaposlenih.

Posebno se ističe, da naknade po osnovu bolovanja preko 42 dana ne predstavljaju rashode budžetskih korisnika, zato što će se ti izdaci budžetskom korisniku refundirati, ali predstavljaju njihove privremene rashode dok se refundacija ne izvrši.

Kantonarnim propisima regulisano je koje obaveze poslodavca, koje su izvršene, će refundirati Zavod za zdravstveno osiguranje.

Sredstva za isplatu plata i naknada plata planiraju se na kontima glavne grupe 611100 - Bruto plate i naknade. Prilikom obračuna i isplate plata i naknada plata, kao i bolovanja preko 42 dana tereti se konto 611100- Bruto plate i naknade plata.

Imajući u vidu obavezu Zavoda zdravstvenog osiguranja za refundacijom bolovanja preko 42 dana, kao i mogućnost procesiranja transakcija po sadašnjim software-skim rješenjima, knjiženje naknada bolovanja preko 42 dana vrši se na sljedeći način:

-Isplatu plata i knjiženje te isplate vrši Trezor na opisani način i nakon tih radnji Služba centralizovanog obračuna plata je obavezana podnijeti pismeni zahtjev kantonalnom Zavodu zdravstvenog osiguranja za refundaciju naknada ovog bolovanja. U navedenom zahtjevu navedi se transakcijski račun Trezora na koji treba izvršiti refundaciju.

-Nakon što Zavod zdravstvenog osiguranja dostavi „Odobrenje o povratu isplaćenih naknada“ u Trezoru se u modulu Glavne knjige stvara potraživanje tako što se zaduži konto 131391-Ostala potraživanja a odobri konto 391311-Ostala razgraničenja. Refundacija

se vrši uplatom na transakcijski račun i po dobivanju izvoda iz banke kojim se potvrđuje ta transakcija, u Trezoru se u modulu Glavne knjige vrši sljedeće knjiženje: stornira se knjiženi trošak po tom osnovu tako što se zaduži konto 111111 - Transakcijski račun i zaduži konto 611113 – Naknade za bolovanja preko 42 dana, konto 611131- doprinosi na teret zaposlenih i 612111- doprinos za penziono i invalidsko osiguranje sa predznakom minus (-), a istovremeno u drugoj stavci zaduži konto 391311 – ostala razgraničenja, a odobri konto 131391 – Ostala potraživanja, za iznos refundiranih sredstava. U nalogu za knjiženje uz konta 611113, 611131, 612111, 391311 i 131391 obavezno se unosi organizacioni kod korisnika na kojeg se refundacija odnosi. Ove procedure vrše se u tekućoj godini.

Ako Zavod zdravstvenog osiguranja doznači sredstva u narednoj fiskalnoj godini, ta uplata se knjiži na teret konta 111111 - Transakcijskog računa, u korist konta 722761 – uplaćene refundacije iz ranijih godina, nakon čega se putem Glavne knjige u Trezoru zatvara potraživanje tako što se zaduži konto 391311-ostala razgraničenja i odobri 131391- ostala potraživanja.

Knjiženje obustave iz plata zaposlenika, po osnovu prekoračenja troškova telefona vrši se zaduženjem konta 613311 – Izdaci za telefon, odnosno 613313- Izdaci za mobilni telefon sa predznakom minus(-) i za zaduženjem konto 111111 – Transakcijski račun.

Ukoliko se obaveza po osnovu prekoračenja izmiri u narednoj fiskalnoj godini, ta uplata se knjiži na teret konta 111111 - Transakcijski računa u korist konta 722721 – Uplate za prekoračenje troškova PTT usluga.

Obračun naknada iz radnog odnosa i po osnovu radnog odnosa vrši se u skladu sa posebnim propisima o radu, kolektivnim ugovorima i pojedinačnim ugovorima o radu, ali i u skladu sa federalnim ili kantonalnim propisima o naknadama koje imaju karakter plaće i posebnim aktima organa uprave ili drugog nadležnog organa. Navedenim propisima utvrđena su, ne samo prava na naknade i isplate po raznim osnovama, nego i ograničenja u pogledu visine tih naknada.

### 613000 – Izdaci za materijal i usluge

Na kontu potkategorije 613000 – Izdaci za materijal i usluge, knjiže se izdaci za materijal i usluge, i to:

- 613100 - Putni troškovi,
- 613200 - Izdaci za energiju,
- 613300 - Izdaci za komunalne usluge,
- 613400 - Nabavka materijala i sitnog inventara,
- 613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva
- 613600 – Izdaci za unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine
- 613700 – Izdaci za tekuće održavanje,
- 613800 – Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa,
- 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge.

Kako je Analitički kontni plan sastavni dio Pravilnika o knjigovodstvu, to je svaki budžetski korisnik obavezan pridržavati se odredaba koje nalažu posebno evidentiranje navedenih rashoda.

### 613100 - Knjiženje troškova službenog puta

Svi troškovi vezani za službena putovanja, kako u zemlji tako i u inostranstvu, evidentiraju se na odgovarajućim analitičkim kontima iz glavne grupe 613100 - Putni troškovi.

Troškovi službenih putovanja obuhvataju:

- troškove prevoza na službenom putovanju (javnim prevoznim sredstvima ili ličnim automobilom),
- troškove smještaja na službenom putovanju i
- troškove dnevnica za vrijeme službenog putovanja.

Postupak odobravanja službenih putovanja, isplata akontacija i obračun putnih troškova utvrđen je Uredbom o naknadama za službena putovanja i Odlukom o visini dnevnica za službeno putovanje za budžetske korisnike Tuzlanskog kantona kao i drugim propisima kojima se određuje kategorija smještaja, vrsta prevoza i dr, te aktom kojeg donosi i putnim nalozima koje potpisuje odgovorno lice budžetskog korisnika.

Posebno se napominje da za korištenje ličnog automobila u službene svrhe rukovodilac budžetskog korisnika mora izdati poseban akt. Na osnovu tog akta uposlenik ima pravo na troškove puta u visini propisanog procenta koji se primjenjuje na cijenu goriva i broj pređenih kilometara. Ti troškovi knjiže se kao putni troškovi u okviru navedene grupe konta.

Troškovi goriva, bez obzira što se pravdaju računom, ne priznaju se kao troškovi službenog puta, pošto je u okviru propisanog procenta za naknadu uračunat i ovaj trošak.

Korištenje službenog vozila za vrijeme službenog puta ne proizvodi troškove službenog puta, a eventualni troškovi za gorivo u ovom slučaju nisu trošak službenog puta već se isti knjiže na odgovarajući analitički konto iz glavne grupe 613500 – Izdaci za usluge prevoza i goriva.

### **613200-613900 Knjiženje materijalnih troškova od izdataka za energiju do ugovoreni i posebni usluga**

Na glavnim grupama konta od 613200- Izdaci za energiju do 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, evidentiraju se i knjiže svi materijalni troškovi po principu modifikovanog nastanka događaja. To znači da se fakture, koje se odnose na prethodni mjesec, u modulu AP unose kao obaveze prethodnog mjeseca sa datumom posljednjeg dana u mjesecu. Ukoliko se trošak odnosi na tekući mjesec onda se u modulu AP unosi datum tekućeg mjeseca.

### **614000- Tekući transferi i drugi tekući rashodi**

Tekući transferi i drugi tekući rashodi obuhvataju sljedeće potkategorije konta:

- 614100 – Tekući transferi drugim nivoima vlasti,
- 614200 - Tekući transferi pojedincima,
- 614300 - Tekući transferi neprofitnim organizacijama,
- 614400 - Subvencije javnim preduzećima,
- 614500 - Subvencije privatnim preduzećima i preduzetnicima,
- 614600 - Subvencije finansijskim institucijama,
- 614700 - Tekući transferi u inostranstvo,
- 614800 - Drugi tekući rashodi.

Pod tekućim transferima podrazumijevaju se sva izvršena nepovratna davanja za tekuće svrhe, tj ona nepovratna davanja koja nisu data u svrhu nabavke kapitalne imovine. Kategorija konta 614000 je u analitičkom kontnom planu razrađena prema primaocima kojima se daju transferi za tekuće svrhe. Tekući transferi podrazumijevaju i sve isplate i nepovratna davanja opće prirode drugim nivoima vlasti, za koje svrhe nije unaprijed određena, pa čak i onda ako se ta sredstva kod primaoca djelimično koriste za finansiranje nabavke stalnih sredstava (kapitalne imovine).

Izdaci za tekuće transfere planiraju se u budžetu po određenim namjenama, a definišu se Zakonom o izvršenju bužeta za odgovarajuću fiskalnu godinu. Izvršavanje transfera se vrši u skladu sa aktima resornog ministarstva, odlukom rukovodioca i /ili Programom i odlukom Vlade Kantona.

Specifično je izvršavanje po osnovu potkategorije konta 614800 – Drugi tekući rashodi, sa kojih se vrše povrti više ili pogrešno uplaćenih prihoda iz prethodnih godina po osnovu Rješenja o povrtu izdatih od nadležnih organa, kao i terećenje po osnovu redovnih presuda i sudskih izvršnih rješenja.

Pod subvencijama se podrazumijevaju sva izvršena nepovratna davanja iz budžeta, javnim ili privatnim preduzećima, preduzetnicima, finansijskim institucijama ili posebnim tržišnim proizvođačima (obrtnik, seljak ili drugi proizvođači usluga na tržištu).

Subvencije se koriste pod različitim nazivom i to regresivno, kompenzacione, premije i dr.

### **615000 – Kapitalni transferi**

Pod kapitalnim transferima se podrazumijevaju sva izvršena nepovratna davanja u svrhu nabavke kapitalne (dugotrajne, stalne) imovine i kapitalnih ulaganja koja predstavljaju stalno sredstvo nekog drugog pravnog lica.

Kod kapitalnih transfera se podrazumijevaju da je kapitalna

namjena datog transfera unaprijed poznata (utvrđena, planirana), tj. da je unaprijed poznato de će sredstva kod primaoca biti korištena isključivo za kapitalne namjene. Nepovratna davanja čija svrha nije unaprijed definirana i poznata, smatraju se tekućim a ne kapitalnim transferima.

Kategorija konta 615000 u analitičkom kontnom planu razrađena je prema primaocima kojima se daju kapitalni transferi:

- 615100 – Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti,
- 615200 – Kapitalni transferi pojedincima i neprofitnim organizacijama,
- 615300 – Kapitalni transferi u inostranstvu

Kapitalni transferi se planiraju u Budžetu po određenim namjenama. Realizacija kapitalnih grantova se vrši u skladu sa aktima resornog ministarstva, odlukom rukovodioca i/ili programom i odlukom Vlade Kantona.

### **689000 – Rashodi od internih transakcija**

U okviru ove potkategorije knjiže se rashodi nastali iz internih poslovnih odnosa između korisnika budžeta istog nivoa vlasti, a obaveza iz internih transakcija se evidentira na kontu 361319 – Obaveze prema internim dobavljačima.

Procesiranje transakcija iz internih poslovnih odnosa regulisano je posebnim Uputstvom o procesiranju transakcija iz internih poslovnih odnosa kantonalnih budžetskih korisnika.

### **690000- Raspored rashoda**

Konta glavne kategorije 690000 - Raspored rashoda služe isključivo za zaključna knjiženja kod izrade godišnjeg obračuna. Preko ovih konta vrši se zatvaranje rashoda na kraju godine i njihov raspored. Na kraju fiskalne godine u Trezoru se vrši zatvaranje salda na ovim računima, njihovim prijenosom na konto 591111-Neraspoređen višak prihoda i rashoda.

## **KLASA 7 – PRIHODI**

U skladu sa odredbama Zakona o trezoru, Uredbe o računovodstvu i Pravilnika o knjigovodstvu prihodi i primici se priznaju u računovodstvenom razdoblju u kojem su mjerljivi i raspoloživi.

Zakonom o Trezoru je propisano da se svi prihodi pa i vlastiti prihodi budžetskih korisnika, uplaćuju na Jedinstveni račun Trezora.

Odrede Uredbe o računovodstvu i Pravilnika o knjigovodstvu, kod evidentiranja prihoda, obavezuju na primjenu principa modificiranog akrealnog sistema, po kojem se prihodi priznaju u onom obračunskom periodu u kojem su mjerljivi i raspoloživi. Prihodi su mjerljivi ako ih je moguće iskazati vrijednosno, a raspoloživi su kad su naplaćeni unutar obračunskog perioda.

Samo naplaćeni prihodi za tekuću fiskalnu godinu jesu prihodi te godine. To znači da se naplaćeni prihodi sa 31.12., tekuće godine i evidentirani kao takvi na Jedinstvenom računu Trezora, mogu koristiti za izmirenje obaveza nastalih do 31.12. tekuće godine, koje se evidentiraju do 31. januara naredne godine sa datumom Glavne knjige 31.12.

Prema Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine prihodi budžeta su:

1. porezni prihodi utvrđeni zakonom,
2. neporezni prihodi kao što su prihodi od poduzetništva i imovine
3. administrativne i sudske naknade i takse i novčane kazne,
4. prihodi ostvareni obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova budžetskih korisnika na tržištu.
5. domaće i inostrane potpore (transferi i donacije).

Prema kontnom planu prihodi se razvrstavaju u sljedeće osnovne kategorije:

### **710000 – Prihodi od poreza koji se razvrstavaju na potkategorije:**

- 711000 – Porezi na dobit pojedinaca i preduzeća
- 712000 – Doprinosi za socijalnu zaštitu
- 713000 – Porezi na platu i radnu snagu (zaostale uplate poreza)
- 714000 – Porez na imovinu

- 715000 – Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze na osnovu poreza na promet dobara i usluga)
- 716000 – Porez na dohodak
- 717000 – Prihod od indirektnih poreza
- 719000 – Ostali porezi.

**720000 – Neporezni prihodi koji se razvrstavaju na potkategorije:**

- 721000 - Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika
- 722000 - Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga i neplanirani prihodi u budžetu
- 723000 - Novčane kazne (neporeske prirode)

**730000 - Tekuće potpore (grantovi) koje se razvrstavaju na potkategorije:**

- 731000 – Tekuće transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija
- 732000 – Priljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti
- 733000 – Donacije

**770000 – Prihodi po osnovu zaostalih obaveza****780000 – Prihodi iz budžeta i prihodi od internih transakcija:**

- 789000 – Prihodi od internih transakcija

**790000 – Raspored prihoda****791000 – Raspored prihoda****71 – Prihodi od poreza**

Propisivanje poreza i njihove pripadnosti pojedinim nivoima vlasti u nadležnosti je Federacije BiH, pa je stoga ovo pitanje regulisano Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ova kategorija konta ima vrlo široku lepezu prihoda jer su u okviru ovih konta obuhvaćeni prihodi na svim nivoima vlasti u Federaciji BiH. Razlog tome je i činjenica da je Pravilnikom o knjigovodstvu za sve budžetske korisnike na svim nivoima vlasti u Federaciji BiH propisan jedinstveni kontni plan.

Zakonom o Trezoru propisano je da se Jedinstveni račun Trezora vodi u okviru kantonalnog ministarstva finansija u Sektoru za Trezor. Sektor za Trezor je u dogovoru sa bankama uredio takav način evidentiranja uplate da se sve uplate primaju od banaka elektronski, da se softvarski u Trezoru razvrstavaju po vrsti prihoda, te vlastiti prihodi po korisnicima i da se knjiženje tih prihoda vrši elektronski, što ne znači da se u platnom prometu ne mogu pojaviti i ručno izdati virmanski nalozi.

**72 – Neporezni prihodi**

Za razliku od prihoda od poreza, koji su po prirodi izvorni prihodi, neporezni prihodi čine znatno manju stavku prihoda u budžetu, što ne znači da se time umanjuje njihov značaj. Ova vrsta prihoda je izrazito raznovrsna tako da je u kontnom planu propisan čitav niz prihoda po ovom osnovu.

Vlastiti prihodi budžetskih korisnika knjiže se po korisniku na analitičkom kontu 722631 - Vlastiti prihodi, u skladu sa Pravilnikom o procedurama korištenja ostvarenih od obavljanja osnovne djelatnosti.

Neplanirane donacije budžetskih korisnika se knjiže po korisniku na analitičkom kontu 722751 – Priljene namjenske donacije neplanirane u budžetu, u skladu sa Uputstvom o načinu i korištenju neplaniranih donacija i grantova za budžetske korisnike Tuzlanskog kantona i Zakona o izvršenju budžeta.

**73 – Tekući transferi (transferi i donacije)**

Tekući transferi (transferi i donacije) su primljene nepovratne novčane pomoći, kako za tekuće potrebe, tako i za finansiranje raznih projekata i programa.

Donacije su najčešće u novčanom obliku ali se mogu pojaviti u obliku opreme, materijala, tehničke pomoći i dr. U zavisnosti od vrste transfera, donacije razlikuje se i njihovo knjigovodstveno evidentiranje.

Tekući transferi (transferi i donacije) za budžetske korisnike

se knjiže po korisniku na odgovarajućem analitičkom kontu glavne kategorije 730000 – Tekući transferi.

Prema Pravilniku o knjigovodstvu primljeni nenovčane donacije knjiže se izvan strukture prihoda tj. evidentiraju se u korist klase 5. - Izvori sredstava, a na teret klase 0 – Stalna sredstva, s tim da se vrijednost koja će biti knjigovodstveno evidentirana utvrđuje na osnovu procjene komisije koju odredi ovlašten predstavnik budžeta.

**78 - Prihodi iz budžeta i prihodi iz internih transakcija**

Pravilnikom o knjigovodstvu propisano je da se u ovoj glavnoj kategoriji evidentiraju prihodi od internih transakcija proistekli iz internih poslovnih odnosa na odgovarajućem analitičkom kontu 789111 – Prihodi od internih transakcija.

**79 – Raspored prihoda**

Konta glavne kategorije 790000 – Raspored prihoda, služi isključivo za zaključna knjiženja kod izrade godišnjih obračuna, jer se preko tih konta vrši zatvaranje na kraju godine i njihov raspored. Na kraju fiskalne godine u Trezoru se vrši zatvaranje salda na ovim računima njihovim prenosom na račun 591111 – Neraspoređeni višak prihoda i rashoda.

**KLASA 8 - KAPITALNI PRIMICI I IZDACI**

U klasi 8 evidentiraju se novčani primici i izdaci koji se evidentiraju u okviru dvije glavne kategorije:

- 810000 – Kapitalni primici i
- 820000 - Kapitalni izdaci

U okviru glavne kategorije 810000 – Kapitalni primici, evidentiraju se primici koji se odnose na primljene otplate datih zajmova, povrate udjela u kapitalu, primljene iznose iz dugoročnih i kratkoročnih zajmova i primici za kapitalna ulaganja kao i primici po osnovu prodaje stalnih sredstava.

U okviru glavne kategorije 820000 – Izdaci, evidentiraju se isplaćeni iznosi za investicije, nabavku stalnih sredstava, pozajmljivanje, učešće u kapitalu i otplate dugova.

Kapitalni izdaci koji se knjiže u klasi 8 i planiraju u budžetu imaju budžetsku kontrolu prilikom unosa transakcija.

Konta klase 8 se u zaključnim knjiženjima na kraju godine zatvaraju u Trezoru preko konta 591111 – Neraspoređeni višak prihoda i rashoda.

**KLASA 9 – VANBILANSNA EVIDENCIJA**

Na kontima klase 9 evidentiraju se poslovni događaji koji nemaju direktnog uticaja na sredstva i izvore sredstava, već samo otvaraju mogućnost za takve uticaje u budućnosti (davanje garancija, avala, subvencionirani ugovori za ino-kredite, hipoteka, tuđa sredstva).

Knjiženje se vrši tako što se na kontima 910000 - Vanbilansna evidencija – Uslovna potraživanja vrši terećenje odgovarajućeg konta i istovremeno se odobrava odgovarajući konto iz glavne kategorije 950000 – Vanbilansna evidencija - Uslovne obaveze i obrnuto. Ta konta se zatvaraju kada prestane uslovno potraživanje, odnosno uslovna obaveza. Sva knjiženja na kontima klase 9 vrše se putem modula Glavne knjige.

**PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Ove Računovodstvene politike stupaju na snagu danom donošenja i iste će biti objavljene u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Početkom primjene ovih Računovodstvenih politika, prestaju se primjenjivati Računovodstvene politike za kantonale budžetske korisnike i trezor broj:07/01-15-18957/04 od 17.12.2004. godine.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
MINISTARSTVO FINANSIJA  
Broj: 07/1-14-17168/11  
Tuzla, 01.09.11 godine

MINISTAR  
Mladan Lazić, dipl.ecc , v.r.

**448**

Na osnovu člana 3. Zakona o izdavačkoj djelatnosti ("Službeni list SR BiH", broj: 35/90 i "Službeni list R BiH", br. 3/93 i 23/93), članova 1. i 9. Pravilnika o postupku pripremanja i izdavanja udžbenika i drugih nastavnih sredstava za osnovne i srednje škole ("Službeni list SR BiH", broj: 4/91), kao i Sporazumu o postupku pripremanja i odobravanja udžbenika i drugih nastavnih sredstava za osnovne i srednje škole potpisanog sa Federalnim ministarstvom obrazovanja i nauke, Ministarstvo obrazovanja, nuke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

**ODLUKU**

**o dopuni Spiska odobrenih udžbenika, priručnika, radnih listova i zbirki zadataka za osnovne škole, gimnazije, srednje tehničke i stručne škole u školskoj 2011/12. godini koji je odobrilo Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, akt broj: 06-38-8-4301/11 od 30.7.2011. godine**

**I.**

Dopunjuje se Spisak odobrenih udžbenika, priručnika, radnih listova i zbirki zadataka za osnovne škole, gimnazije, srednje tehničke i stručne škole u školskoj 2011/12. godini koji je odobrilo Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, akt broj: 06-38-4301/11 od 30.7.2011. godine:

1. Mala vježbanka, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora B.Dilberović, B.Jagodić, Z.Livnjak, S.Ferović, I.Meškić, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
2. Čitanka, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Belme Dilberović, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
3. Matematika, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Boška Jagodića, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
4. Moja okolina, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Zinaide Livnjak, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
5. Čitanka, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autorice, Belme Dilberović, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
6. Matematika, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autora Boška Jagodića, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
7. Moja okolina, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Zinaide Livnjak, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, d.d.,
8. Engleski jezik, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autora Mirele Vasić i Biserke Džeba, Izdavačko preduzeće Sarajevo Publishing, D.D.,
9. Moja mapa, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora, Indire Tahmaz, Medihe Pašić i Eldina Dizdar, D.D. za izdavaštvo, trgovinu i marketing "Bosanska knjiga" Sarajevo,
10. Matematika, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Eldine Dizdar, D.D. za izdavaštvo, trgovinu i marketing "Bosanska knjiga" Sarajevo,
11. Moja okolina, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Medihe Pašić, D.D. za izdavaštvo, trgovinu i marketing "Bosanska knjiga" Sarajevo,
12. Moja okolina, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Medihe Pašić, D.D. za izdavaštvo, trgovinu i marketing "Bosanska knjiga" Sarajevo,
13. Čitanka, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autora Azre Verlašević i Vesne Alić, d.d. za izdavaštvo, trgovinu i marketing "Bosanska knjiga" Sarajevo,
14. Moja matematika, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić,

- Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
15. Moja matematika, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
16. Moja matematika, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
17. Moja početnica, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
18. Moja čitanka, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
19. Moja okolina, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
20. Moja okolina, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, d.o.o. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
21. Moja okolina, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autora Vildane Mujakić, Dijane Kovačević i Žarmen Hamidović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
22. Svijet matematičkih čuda, radna sveska za drugi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Džane Gojačić-Pezerović i Sabihe Babović, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
23. Moja čitanka, radna sveska za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autora Šejle Šehabović i Jasminke Šehabović, d.o.o. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
24. Čitanka, udžbenik za treći razred devetogodišnje osnovne škole, autorice Selme Kopic, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
25. Moja slova, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Munevere Rašidović i Elzine Hajdarević, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla,
26. Moja okolina, radna sveska za prvi razred devetogodišnje osnovne škole, autora Amire Idrizović, Mirsade Jaganjac i Smaje Sulejmanagića, D.O.O. za izdavaštvo, trgovinu i usluge "NAM" Tuzla.

**II.**

Zadužuju se direktori osnovnih škola da obavijeste sve nastavnike o dopuni Spiska udžbenika i drugih nastavnih sredstava za upotrebu u školskoj 2011/12. godini i omoguće aktivima nastavnika izbor udžbenika i drugih nastavnih sredstava.

**III.**

Odluka o dopuni Spiska odobrenih udžbenika, priručnika, radnih listova i zbirki zadataka za osnovne škole, gimnazije, srednje tehničke i stručne škole u školskoj 2011/12. godini koji je donijelo Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, akt broj: 06-38-8-4301/11 od 30.7.2011. godine, objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog Kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo obrazovanja,  
nauke, kulture i sporta  
Broj: 10/1-38-18257/11  
Tuzla, 16.09.2011. godine

MINISTAR  
Prof. dr. Nada  
Avdibašić-Vukadinović, v.r.

**449**

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 17/00, 1/05 i 11/06), a u vezi sa članom 29. tačka 17. Zakona o izvršenju budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona», broj: 4/11) i Odluke Vlade TK br. 02/1-14-9131/2011 od 12. 5. 2011. godine o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2011. godinu, te Kalendara manifestacija kulture od interesa za TK u 2011. godini, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta u Vladi TK, d o n o s i

**PROGRAM****raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2011. godinu****I.**

Sredstva iz Budžeta Tuzlanskog kantona sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacija kulture za 2011. godinu, u ukupnom iznosu od 120.600,00 KM (stotinu dvadeset hiljada i šest stotina KM) raspodjeljuju se na sljedeći način:

R.br.	Podnosilac zahtjeva	Naziv manifestacije	Iznos (KM)
1.	Međunarodna galerija portreta Tuzla	Četrnaesti INTERBIFEP	10.000,00
2.	Centar za kulturu i informisanje Srebrenik	Otvoreni grad umjetnosti Srebrenik 2011.	8.000,00
3.	Pedagoški zavod Tuzla	Deseta smotra stvaralaštva učenika osnovnih i srednjih škola TK	3.000,00
4.	Hrvatsko kulturno društvo „Napredak“ – Glavna podružnica Tuzla	Deseta međunarodna likovna kolonija „Breške 2011.“	8.000,00
5.	Udruženje estradnih izvođača Tuzlanskog kantona	Četvrti festival sevdalinke	5.000,00
6.	Općinsko društvo „Preporod“ Živinice	Likovna kolonija „Toplice 2011.“	1.500,00
7.	Javna biblioteka Lukavac	Dvadeseti pjesnički memorijal „Avdo Mujkić“ 2011.	1.500,00
8.	Udruženje prijatelja knjige – Društvo, „Mali princ“ Tuzla	Osma međunarodna kulturna manifestacija „Vezeni most“	7.000,00
9.	Teatar kabare Tuzla	Deveti TKT-fest – Dani akademskog teatra 2011.	8.000,00
10.	Forma nuova Tuzla	Drugi međunarodni sajam knjige „Tuzla 2011.“	5.000,00
11.	Draft-teatar Tuzla	Jedanaesti međunarodni „Pozorišni karavan bez granica“	3.000,00
12.	Bosanski kulturni centar TK Tuzla	Šesti bijenale umjetnosti minijature BiH	9.000,00
13.	Bosanski kulturni centar TK Tuzla	Dani BKC-a 2011.	6.000,00
14.	Općina Gradačac	38. manifestacija Gradačački književni susreti 2011.	7.000,00
15.	Bošnjačka zajednica kulture „Preporod“ Doboj Istok	Treća međunarodna smotra folklornog stvaralaštva „Spreča 2011.“	1.000,00
16.	Gradska biblioteka Čelić	Dani kulture „Čelić 2011.“	2.000,00
17.	KUD „Drugi juni“ Stanić Rijeka (Doboj Istok)	Učešće na internacionalnom Danu nezavisnosti i Dječijem festivalu u Turskoj	1.000,00
18.	Udruženje „ANEA – Mladi Gračanice“	Festival urbane muzike „Flavour fest 2011.“	1.000,00
19.	Arhiv TK	Međunarodni arhivski simpozij „Arhivska praksa 2011.“	7.000,00
20.	Gradska biblioteka Kalesija	Književna manifestacija „Ikre 2011.“	2.000,00
21.	Dječije pozorište „Pinokio“ Tuzla	Turneja (25 predstava za djecu) po općinama TK	6.000,00
22.	KUD „Vučkovci“ Gradačac	6. internacionalni festival folklor „Vučkovci 2011.“	2.000,00
23.	Narodno pororište Tuzla	Pozorišni dani „Tuzla 2011.“	4.000,00
24.	Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ u Tuzli	Obilježavanje 65. godišnjice Biblioteke	4.000,00
25.	Savez duruženja slijepih građana Tuzlanskog kantona	Treći međunarodni festival književnog i umjetničkog stvaralaštva slijepih iz zemalja jugo-istočne Evrope	4.000,00
26.	Udruženje građana Kuća plamena mira Tuzla	Treći međunarodni festival umjetnosti mladih „Kaleidoskop“	4.600,00
	UKUPNO:		120.600,00

**II.**

Realizacija planiranih sredstava vršit će se na osnovu zahtjeva i detaljno obrazloženog projekta aplikanta, pojedinačnim odlukama, u skladu sa utvrđenim kriterijima i raspoloživim sredstvima u Budžetu Tuzlanskog kantona.

**III.**

Za realizaciju odluka po ovom programu zadužuje se Ministarstvo finansija, koje će Programom utvrđene iznose transferirati u skladu sa prilikom sredstava u Budžet TK, ne dovodeći u pitanje isplate prioriteta, utvrđenih Zakonom o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2010. godinu.

**IV.**

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, važi za 2011. budžetsku godinu i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
Broj:10/1-14-14156/11  
Tuzla, 22.07.2011. godine

M I N I S T A R

Prof. dr. Nada Avdibašić-Vukadinović, v.r.

**450**

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i članova 3. i 10. Odluke o utvrđivanju kriterija, uslova i postupka za raspodjelu sredstava sa budžetske pozicije 24010004 «Nauka» za 2011.godinu broj: 02/1-14-7222-5/11 od 27.04.2011.godine, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

**P R O G R A M**  
**raspodjele sredstava za «Nauku» za 2011. godinu**

**I.**

Ovim programom utvrđuje se raspodjela sredstava sa budžetske pozicije 24010004 «Nauka», a na osnovu Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje troškova u oblasti nauke, objavljenog u dnevnom listu «San» od 18.5.2011.godine i službenoj web stranici ministarstva [www.monkstk.ba](http://www.monkstk.ba), u ukupnom iznosu od 124.800,00 KM za podnosiocima zahtjeva, kako slijedi:

**A. DOKTORSKE DISERTACIJE**

RB	Prezime i ime	Fakultet	Tema doktorske disertacije	Odobrena sredstva (KM)
1	Kojić Biljana	Medicinski fakultet Tuzla	Prognoza jednogodišnjeg preživljavanja pacijenta sa apnejičkim sindromom i moždanim udarom	1.000,00
2	Atiković Almir	Fakultet sporta i tjelesnog odgoja Sarajevo	Modeliranje početnih vrijednosti preskoka po pravilima F16 u muškoj sportskoj gimnastici	1.000,00
3	Spahić Midhat	Filozofski fakultet Banja Luka	Kralj Stjepan Tomaš i njegovo doba	1.000,00
4	Džanić Mirza	Filozofski fakultet Osijek	Pragmatički i semiotički aspekti odnosa teksta i slike u reklamnim porukama tiskanih medija	1.000,00
5	Hukić Fatima	Medicinski fakultet Tuzla	Značaj holotranskalamina u određivanju statusa vitamina B12	1.000,00
6	Đozić Abdel	Tehnološki fakultet Tuzla	Raspodjela teških metala sa odlagališta šljake i pepela "Divkovići II" i njihov uticaj na okoliš	1.000,00
7	Čatović Benjamin	PMF Tuzla	Uticaj huminskih kiselina u lignitu na mobilnost i biodostupnost elemenata tla	1.000,00
8	Kovačević Katarina	Medicinski fakultet Tuzla	Klinički ishodi nakon akutnog infarkta miokarda u pacijenata s, etaboličkim sindromom	1.000,00
9	Burđić Mufid	Medicinski fakultet Tuzla	Prognostički značaj morfoloških karakteristika, širine ekscizije i ekspresije biomarkera u melanomu	1.000,00
10	Veseljević Selma	Filozofski fakultet Osijek	Postfeminizam i fenomen chick-lita u anglo-američkoj književnosti	1.000,00
11	Pandžić Asim	Filozofski fakultet Tuzla	Modeliranje sistema socijalne zaštite u Bosni i Hercegovini i evropski standardi socijalnih prava	1.000,00
12	Krešić Boris	Pravni fakultet Tuzla	Pravno uređenje zajednice osoba istog spola u pravu zemalja Evropske Unije i perspektive legalizacije u pravu Bosne i Hercegovine	1.000,00
13	Hanić Jasmina	Filozofski fakultet Osijek	Prefiksi koji izražavaju veličinu i stupanj: kognitivno-ligvinistički pristup	1.000,00
14	Halilbašić Amir	Medicinski fakultet Tuzla	Prognostički faktori u hirurškom tretmanu kongenitalnih gastrointestinalnih anomalija pretermijske i terminske novorođenčadi	1.000,00

RB	Prezime i ime	Fakultet	Tema doktorske disertacije	Odobrena sredstva (KM)
15	Marošević Goran	Medicinski fakultet Tuzla	Interfrakcijske varijacije brahiterapijske doze na mokraćnu bežiku i rektum u pacijentica sa inoperabilnim rakom vrata maternice	1.000,00
16	Ahmić Damir	Fakultet za tjelesni odgoj i sport Tuzla	Uticaj menadžerskih stilova vođenja na organizacionu efektivnost sportskih organizacija	1.000,00
17	Jahić Alma	Filozofski fakultet Mostar	Utjecaj povratnih komentara na tekstualno posuđivanje kod studenata	1.000,00
18	Pavlović Tanja	Filozofski fakultet Mostar	Morfo-sintatički i semantički aspekti direkcionalnosti u dvojezičnom procesiranju	1.000,00
19	Dubravić Amila	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Primjena funkcija sa ortogonalnom bazom u model prediktivnom upravljanju	1.000,00
20	Ramić Nusret	Medicinski fakultet Tuzla	Uticaj nutritivnog statusa na respiratornu funkciju i ishod liječenja u pacijenata nakon resekcije pluća zbog karcinoma	1.000,00
21	Umihanić Šefik	Medicinski fakultet Tuzla	Efekte kemoterapije na uznapredovali nemikrocelularni karcinom pluća	1.000,00
22	Salkić Senad	Ekonomski fakultet Tuzla	Investicijski ciklus u elektroenergetskom sektoru Bosne i Hercegovine u kontekstu njenog inkorporiranja u evropsku energetska strukturu	1.000,00
23	Kokorović Jukan Meldina	Ekonomski fakultet Tuzla	Upravljanje rizicima elektroprivrednih preduzeća na liberalizovanim tržištima električne energije	1.000,00
24	Delić - Ćustendil Sunita	Medicinski fakultet Tuzla	Poremećaji hemostaze u bolesnika na hemodijalizi	1.000,00
25	Cerjaković Edin	Mašinski fakultet Tuzla	Utjecaj strukture tehnološko/prozvodnog sistema i obima investicije smanjenje troškova proizvodnje	1.000,00
26	Garić-Derimović Mirela	PMF Tuzla	Bazeni privlačenja za dvodimenzionalne kompetitivne i antikompetitivne diskretne dinamičke sisteme	1.000,00
27	Avdić Sevlata	Medicinski fakultet Tuzla	Fibrilacija atrija u dijastolnoj disfunkciji lijevog ventrikula nakon hirurške revaskularizacije miokarda	1.000,00
28	Radžo Alibegović Dženana	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet	Uticaj motoričkih i taktilnih funkcija na orijentaciju i mobilitet kod djece oštećenog vida	1.000,00
29	Puškar Nadira	Filozofski fakultet Osijek	Psihoterapijski učinci auto/biografske američke drame	1.000,00
30	Arnautović Aida	Medicinski fakultet Tuzla	Prognostički faktori krupnoćelijskog B limfoma tretiranog polihemioterapijom sa i bez Rituximaba	1.000,00
31	Đonlagić Sabina	Ekonomski fakultet Tuzla	Strateško upravljanje visokoobrazovnim institucijama u funkciji stvaranja i razvijanja ekonomije znanja u Bosni i Hercegovini	1.000,00
32	Imširagić Amra	Filozofski fakultet Banja Luka	Vršnjačko nasilje i njegove posljedice po djecu sa posebnim potrebama	1.000,00
33	Kuduzović Edina	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet	Povezanost nutritivnog statusa i inteziteta fizičke aktivnosti u oboljelih od diabetes militusa tip 2	1.000,00
34	Hadžiahmetović Jurida Sanel	Filozofski fakultet Osijek	Lingvistički identitet netspeak-a i figurativna upotreba računalnih termina	1.000,00
35	Lonić Elvira	PMF Sarajevo	Istraživanje humoralne uloge renin-angiotenzin-aldosteron sistema u genezi hipertenzije sa posebnim akcentom na kategoriju lovačkih pasa	1.000,00
36	Ostrvica Edin	Medicinski fakultet Tuzla	Klinički značaj serumskog humanog epididimalnog proteina 4 u pacijentica sa malignim tumorom jajnika	1.000,00
37	Bajraktarević Amila	Medicinski fakultet Tuzla	Uticaj malignog oboljenja na mentalno zdravlje i kvalitet života pacijenata i njegovatelja, člana porodice	1.000,00
UKUPNO				37.000,00



**B. MAGISTARSKI RADOVI**

RB	Prezime i Ime	Fakultet	Tema magistarskog rada	Odobrena sredstva (KM)
1	Bihorac Mina	Tehnološki fakultet Tuzla	Integralni pristup povećanju kapaciteta postojećih postrojenja za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda	630,00
2	Tulumović Vanes	Ekonomski fakultet Tuzla	Dinamiziranje razvoja i promjena privredne strukture u funkciji unapređenja razvoja nerazvijenog područja Tuzlanskog kantona	630,00
3	Čamdžić Adna	Rudarsko-geološko- građevinski fakultet Tuzla	Metode mjerenja kod izgradnje dubokih bušotina na području Ilidže	630,00
4	Žabić Aida	Medicinski fakultet Tuzla	Učestalost i vrste transfuzijske reakcije u novorođenčadi	630,00
5	Peštalić Edin	Fakultet islamskih nauka Sarajevo	Tradicionalističko tumačenje Kur'ana u Hikmetu (Tefsirske rasprave)	630,00
6	Mrkaljević Fehmo	Mašinski fakultet Tuzla	Uravnoteženje mehanizma obrtno platforme i analiza statičke stabilnosti rotornog bagera SRs (H) 220 9,5/0,5	630,00
7	Ahmetović - Đug Jasmina	Medicinski fakultet Tuzla	Utjecaj preoperativne anksioznosti na hemodinamske promjene i dozu anestetika tokom uvoda u anesteziju	630,00
8	Đug Haris	Medicinski fakultet Tuzla	Faktori rizika recidiva i progresije površnih karcinoma mokraćnog mjehura nakon transuretralne elektroresekcije	630,00
9	Bihorac Edib	Poljoprivredno – prehrambeni fakultet Sarajevo	Utjecaj sistema đubrenja na produktivne osobine kukuruza	630,00
10	Smriko - Nuhanović Arnela	Medicinski fakultet Tuzla	Prediktori odgovora na terapiju s pegiliranim interferonom alfa-2a i ribavirinom u pacijenata sa hroničnim hepatitisom C	630,00
11	Mulahalilović Ferid	Mašinski fakultet Tuzla	Savremeni pristup u redizajniranju mehanizma utovarnog sistema rotornog bagera SRs (H) 220 9,5/0,5	630,00
12	Ibrišević Sanita	Prirodno – matematički fakultet Tuzla	Semilinearni i kvazilinearni singularno – perturbacioni Dirichletov rubni problem	630,00
13	Ibrišević Sandra	Prirodno – matematički fakultet Tuzla	Numeričke metode za rješavanje eliptičkog singularno – perturbacionog problema	630,00
14	Rahmanović Emir	Medicinski fakultet Tuzla	„Oporavak jetrene funkcije nakon hirurškog zbrinjavanja tupih i penetrantnih povreda jetre“	630,00
15	Halilović Nermina	Filozofski fakultet Tuzla	Historijski značaj latinskih banskih isprava bosanske dinastije Kotromanića	630,00
16	Mujkanović Senahid	Farmaceutski fakultet Tuzla	Nutritivna ocjena pekmeza autohtonih sorti jabuka kao funkcionalne hrane	630,00
17	Fejzić Emina	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Metodologija postizanja elektromagnetske kompatibilnosti u toku dizajniranja proizvoda	630,00
18	Rastoder Ćerim	Fakultet humanističkih nauka UN „Džemal Bijedić“ Mostar	Odnos Kneževine Srbije prema Bosanskom ejaletu od 1833. do 1860. godine	630,00
19	Ibrišimović Nermin	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Tehnologije za transformiranje energije biomase u toplotnu električnu energiju	630,00
20	Užičanin Salkan	Fakultet humanističkih nauka UN „Džemal Bijedić“ Mostar	Djelatnost Organizacije jugoslovenskih nacionalista i Srpske nacionalne omladine na području Bosne i Hercegovine u periodu Kraljevine Srba Hrvata i Slovenaca	630,00
21	Husejnefendić Šejn	Fakultet političkih nauka Sarajevo	Utjecaj medijski posredovanih političkih poruka na rezultate općih izbora u Tuzlanskom kantonu	630,00
22	Hatunić Damir	Prirodno – matematički fakultet Tuzla	Geomorfološke karakteristike područja općine Srebrenik	630,00
23	Zaimović Azra	Prirodno – matematički fakultet Tuzla	Geografske karakteristike općine Lukavac	630,00
24	Beneš Marina	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Modeliranje, simulacija i analiza fenomena ferorezonancije	630,00

RB	Prezime i Ime	Fakultet	Tema magistarskog rada	Odobrena sredstva (KM)
25	Sadadinović Azra	Ekonomski fakultet Tuzla	Utjecaj socijalnog kapitala malih i srednjih preduzeća na ekonomski razvoj u Bosni i Hercegovini	630,00
26	Poljić Selma	Ekonomski fakultet Tuzla	Uticaj inovacija menadžmenta na razvoj korporativnog poduzetništva u bosanskohercegovačkim preduzećima	630,00
27	Jahić Alma	Medicinski fakultet Tuzla	Koagulacijski profil kao prediktor krvarenja nakon adenotonzilektomije u djece	630,00
28	Zvorničanin Jasmin	Medicinski fakultet Tuzla	Učestalost i karakteristike astigmatizma rožnice u pacijenata predviđenih za operaciju katarakte	630,00
29	Osmić Jasmin	Muzička akademija Sarajevo	Koncert za dva instrumenta, udaraljke i orkestar	630,00
30	Omerović Nihad	Rudarsko-geološko-građevinski fakultet Tuzla	Optimizacija veličine zazora sekundarne udarno rotacione drobilice pri preradi krečnjaka	630,00
31	Baraković Mirnesa	Ekonomski fakultet Tuzla	Specifičnost upravljanja rizicima u islamskom bankarstvu	630,00
32	Kuralić - Čišić Lejla	Edukacijsko – rehabilitacijski fakultet Tuzla	Poremećaji u ponašanju i porodične karakteristike maloljetnih delinkvenata na području općine Tuzla	630,00
33	Salihović Renata	Filozofski fakultet Tuzla	Pedagoški problemi maloljetničkog prestupništva djece bez roditeljskog staranja	630,00
34	Ramić Anela	Medicinski fakultet Tuzla	Komparacija konvencionalne i konformalne transkutane postoperativne radioterapije u tretmanu endometrijalnog karcinoma	630,00
35	Imamović Hurija	Filozofski fakultet Tuzla	Modalni i fazijski glagoli i njihove dopune u bosanskom jeziku	630,00
36	Kerić - Mešanović Nermina	Pravni fakultet Tuzla	Ljudska prava – ograničenje i zaštita	630,00
37	Ahmetagić Aldina	Medicinski fakultet Tuzla	Efikasnost primjene empirijske terapije kod hirurških pacijenata sa peritonitisom	630,00
38	Kovčić Omer	Rudarsko-geološko-građevinski fakultet Tuzla	Analiza vodnih valova na profilu akumulacije „Modrac“ sa aspekta propusne moći brane	630,00
39	Širanović Suad	Prirodno – matematički fakultet Tuzla	Karakterizacija sojeva listeria monocytogenes izolovanih iz hrane i vodenog okoliša na području općine Tuzle	630,00
40	Šahbegović Mirsad	Prirodno – matematički fakultet Tuzla	Bulove mreže i algebre i neke njihove primjene	630,00
41	Hajdukov Sanja	Ekonomski fakultet Tuzla	Univerzitetski business start up centri kao podrška razvoja poduzetništva u zemljama Zapadnog Balkana	630,00
42	Ćurković Boris	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Metodologija utvrđivanja efikasnosti energetskih parametara u proizvodnim procesima	630,00
43	Osmić Midhat	Mašinski fakultet Tuzla	Uticaj geometrijskih karakteristika ložišta parnih kotlova na proces sagorijevanja	630,00
44	Tokić Mustafa	Rudarsko-građevinsko-geološki fakultet	Planiranje i sigurnosne procedure kontra diverzione zaštite u u jedinicama policije	630,00
45	Klimentić Edna	Filozofski fakultet Tuzla	Osobitosti i funkcija farzema u romanu «Hodža strah» Derviša Sušića	630,00
46	Turić Denis	Ekonomski fakultet Tuzla	Uticaj fiskalnog sistema na konkurentnost i makroekonomsku stabilnost bosanskohercegovačke privrede	630,00
47	Smajefendić Muhamed	Fakultet za tjelesni odgoj i sport Tuzla	Nivoi transformacionih procesa antropoloških dimenzija plivača uzrasta 9-14 godina pod uticajem različitih kondicijskih programa	630,00
48	Kukuruzović Nedžad	Rudarsko-geološko-građevinski fakultet Tuzla	Model planiranja protivminskih akcija na nivou općine	630,00
49	Jašarević Sabina	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Globalna dinamika dvodimenzionalnih diskretnih sistema diferentnih jednačbi tipa Leslie-Gowera	630,00
50	Mustafić Adnan	Mašinski fakultet Tuzla	Uticaj parametara procesa na opterećenja tračne testere pri zezanju viskolegiranog hrom-nikl čelika	630,00

RB	Prezime i Ime	Fakultet	Tema magistarskog rada	Odobrena sredstva (KM)
51	Šljivić Mersed	Filozofski fakultet Tuzla	Kulturne prilike u sjeveroistočnoj Bosni u periodu 1974-1990.	630,00
52	Brčanić Almir	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Modelovanje i simulacija rada fluorescentne lampe sa prigušivačem	630,00
53	Huskanović Admir	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Industrijski razvoj Gračanice u drugoj polovini 20. i prvoj polovini 21. vijeka	630,00
54	Jašarević Samra	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Normalne forme za neautonomne diferentne jednačbe i bifurkacije s primjenama u teoriji upravljanja	630,00
55	Delić Nijaz	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Upravljanje sigurnošću informacionog sistema implementiranog u projektu E-inspekcije TK	630,00
56	Mujanović Enes	Mašinski fakultet Tuzla	Analiza trošenja zubaca kod konusnih zupčanih parova	630,00
57	Nasić Edis	Mašinski fakultet Tuzla	Numarička simulacija faze injektiranja procesa injekcionog presanja metalnog praha	630,00
58	Kovačević Enisa	Tehnološki fakultet Tuzla	Uticaj navike konzumiranja voća i povrća na prehrabeni status populacije starije od 45 godina	630,00
59	Hasanović Mehmed	Mašinski fakultet Tuzla	Optimizacija upravljanja sistemom održavanja potkriterija zadane operativne raspoloživosti	630,00
60	Pavić Maja	Mašinski fakultet Tuzla	Primjena savremenih metoda i tehnika u procesu sistemskog projektovanja ravanskih mehanizama	630,00
61	Alihodžić Damir	Tehnološki fakultet Tuzla	Korelacija između deklarisanog i stvarnog sadržaja vrste animalnih proteina u mesnim proizvodima na tržištu BiH	630,00
62	Muminović Elvir	Ekonomski fakultet Tuzla	Javno-privatno partnerstvo u funkciji povećanja efikasnosti javnog sektora u BiH	630,00
63	Jahić Azema	Rudarsko-geološko-geografski fakultet Tuzla	Biostratigrafske karakteristike krovinskih sedimenata ležišta kamene soli Tetima	630,00
64	Ramaš Almedina	Medicinski fakultet Tuzla	Uticaj endotrahealne intubacije na morfološke promjene trahealnog zida	630,00
65	Murić Erna	Filozofski fakultet Tuzla	Žensko pismo i de/konstrukcija narativnog identiteta u romanima Jasmine Musabegović	630,00
66	Karić Selmin	Rudarsko-geološko-geografski fakultet Tuzla	Rizici po okolinu od elektroenergetske opreme sa sadržajem PBC-ulja na području RMU Banovići d.d. Banovići	630,00
67	Dautbašić Ramo	Rudarsko-geološko-geografski fakultet Tuzla	Sanacija postojećih odlagališta otpada i uspostava sanitarnih deponija u BiH	630,00
68	Babajić Almasa	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Istraživanje mogućnosti primjene sedimentnih nanosa iz jezera Modrac	630,00
69	Ćasurović Ibro	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Analiza harmonijskih karakteristika električnih kućanskih aparata	630,00
70	Halilović Salih	Rudarsko-geološko-geografski fakultet Tuzla	Sigurnost miniranja za potrebe u šumarstvu	630,00
71	Osmić Amila	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Metodi rješavanja nekih funkcionalnih jednačbi i primjena na probleme s matematičkih takmičenja	630,00
72	Beha Admira	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet-Univerzitet u Tuzli	Profesionalna orijentacija gluhih u BiH	630,00
73	Halilović Abdurahman	Rudarsko-geološko-geografski fakultet-Univerzitet u Tuzli	Sigurnost površinske eksploatacije uglja u rudniku «Dubrave» sa aspekta povrede na radu	630,00
74	Šećerbegović Alma	Fakultet elektrotehnike-Univerzitet u Tuzli	Obrada EKG signala na mobilnim terminalnim uređajima	630,00
75	Vidović Nikica	Rudarsko-geološko-geografski fakultet-Univerzitet u Tuzli	Primjena geofizičkih istraživanja kod izgradnje istražnih bušotina	630,00
76	Hrvić Gordana	Pravni fakultet-Univerzitet u Sarajevu	Novčana naknada nematerijalne štete	630,00
77	Tadić Zdenko	Fakultet političkih nauka-Univerzitet u Sarajevu	Zaštita i spšavanje u rudnicima mrkog uglja Tuzlanskog kantona	630,00

RB	Prezime i Ime	Fakultet	Tema magistarskog rada	Odobrena sredstva (KM)
78	Avdić Mirnes	Fakultet humanističkih nauka- Univerzitet «Džemal Bijedić» Mostar	Konceptualna metafora sa izvornim domenom putovanje u engleskom i bosanskom jeziku	630,00
79	Imširović Bajro	Fakultet političkih nauka- Univerzitet u Sarajevu	Vatrogasci kao snaga prvog odgovora na izazove prirodnih i drugih nesreća na području Tuzlanskog kantona 2003-2008	630,00
80	Pezić Minela	Prirodno-matematički fakultet- Univerzitet u Sarajevu	Bioindikatorske vrijednosti viših biljaka u ekološkoj evaluaciji antropogenih ekosistema područja Tuzle	630,00
UKUPNO				50.400,00

### C. ORGANIZOVANJE NAUČNIH SKUPOVA

RB	Organizacija	Naziv skupa	Odobrena sredstva (KM)
1	Arhiv Tuzlanskog kantona	24.Međunarodni arhivski simpozij "Arhivska praksa 2011"	1.600,00
2	Ured za međunarodnu saradnju - Univerzitet Tuzla	Ljetni univerzitet Tuzla 2011	1.600,00
3	Rudarsko geološko građevinski fakultet Tuzla	XIV Balkanski kongres pripreme mineralnih sirovina	1.600,00
4	Univerzitetski klinički centar Tuzla	XI naučni-stručni simpozijum pedijataru regiona sjeveroistočne BiH na temu "Aktuelni fizijatrijski problemi u djece i adolescenata u pedijatrijskoj praksi" i XI naučni-stručni simpozijum pedijataru regiona sjeveroistočne BiH na temu "Aktuelni dermatološki problemi kod djece i adolescenata u pedijatrijskoj praksi"	1.600,00
5	Fakultet elektrotehnike Tuzla	VII IEEE međunarodni simpozij iz informacijsko-komunikacijskih tehnologija INTSIKT 2011, "Pametni grad"	1.600,00
6	Pravni fakultet Tuzla	Austrijski građanski zakonik (1811-2011)	1.000,00
7	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Tuzla	II Međunarodna naučno-stručna konferencija "Unapređenje kvalitete života djece i mladih"	1.000,00
8	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Simpozij - Dijagnostika i elektromagnetna kompatibilnost - DEMC, Seminar - Tehnologija uzemljenja	1.000,00
9	Filozofski fakultet Tuzla	Bosna i Hercegovina i Bošnjaštvo - historija, stvarnost i perspektive	1.000,00
10	Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Tuzlanskog kantona	Kulturno-historijsko i prirodno naslijeđe općine Tuzla	1.000,00
11	Udruženje centar za tehnologiju, ekologiju i zdravu hranu Tuzla	I.međunarodni naučno-stručni Simpozij "Turističko-ugostiteljski i okolišni potencijali BiH"	1.000,00
12	Fakultet za tjelesni odgoj i sport Tuzla	Simpozijum "Sport i zdravlje"	1.000,00
13	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Tuzla	Seminar "Inkluzivna edukacija gdje smo i gdje idemo"	500,00
14	Univerzitetsko sportsko društvo Tuzla	Sport na univerzitetima kao vannastavna aktivnost	500,00
15	Centar za socijalne inovacije Tuzla	Kvaliteta u institucijama socijalne i dječije zaštite u Tuzlanskom kantonu	500,00
16	Društvo historičara Tuzla	Pedagoški i naučni rad prof.dr. Azema Kožara	500,00
17	Društvo arhivskih zaposlenika Tuzlanskog kantona	Značaj kulturnog naslijeđa: ličnih i porodičnih fondova i zbirki u naučno istraživačkom procesu	500,00
18	UG "Multi" Tuzla	Seminar o liku i djelu nobelovca Miliona Friedmana	500,00
19	UG "Multi" Tuzla	Okrugli sto "Socijalna uključenost u Bosni i Hercegovini - stanje i mogućnosti"	500,00
UKUPNO			18.500,00

**D. NAUČNO-ISTRAŽIVAČKI I ISTRAŽIVAČKO RAZVOJNI PROJEKTI**

RB	Prezime i ime voditelja	Organizacija	Naziv projekta	Odobrena sredstva (KM)
1	Alić Izet	Mašinski fakultet Tuzla	Ispitivanje termofluidnih karakteristika katalitičkog uređaja	1.800,00
2	Cipurković Amira	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Istraživanje fertilizacijskih vrijednosti lignita Tuzlanskog kantona	1.800,00
3	Topčić Alan	Mašinski fakultet Tuzla	Razvoj i integracija sistema vođenja na transportnim sredstvima cikličnog djelovanja	1.800,00
4	Alić Fikret	Mašinski fakultet	Eksperimentalna i CFD simulacija efikasnosti EFS motora SUS u "uličnim kanjonima"	1.400,00
5	Alić Fikret	Mašinski fakultet	Infracrvena termografska analiza rashladnika elektroničnih komponenti i uređaja	1.400,00
6	Eljšan Sandira	Mašinski fakultet	Analiza mogućnosti iskorištenja energije sunca u proizvodnji toplotne i električne energije u Tuzlanskom kantonu	1.400,00
7	Ferizbegović Jasmin	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Renin-angiotenzin- aldosteron sistem u genezi hipertenzije pasa	1.000,00
8	Hodžić Snježana	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Mikroflora mladog sira i produkcija bakteriocina	1.000,00
9	Skenderović Isat	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Istraživanja parazitskih protozoa riba iz hidroakumulacije Modrac	1.000,00
10	Terzić Rifet	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Analiza mikrodelecija Y hromosoma na području Tuzlanskog kantona	1.000,00
11	Sulejmanović Smajo	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Pasivno zahvatanje solarne energije pomoću providnih toplotnih izolatora	1.000,00
12	Nurkanović Zehra	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Kompetitivni i antikompetitivni dinamički sistemi u ravni	1.000,00
13	Crnkić Aida	Prirodno-matematički fakultet Tuzla	Istraživanja sadržaja teških metala u vodama izvorišta javnog snabdijevanja grada Tuzle i okolice	1.000,00
14	Nedžmija Demirović	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Utjecaj proizvodnje vjetro-generatora na naponske prilike u elektroenergetskom sistemu	500,00
15	Osmić Jakub	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Prenos mjernih i upravljačkih signala preko energetske vodova	500,00
16	Kasapović Suad	Fakultet elektrotehnike Tuzla	Implementacija i prilagođavanje softvera za registraciju i recenziju naučnih i stručnih radova	500,00
17	Huremović Alma	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Tuzla	Vrste grešaka u pisanju gluhe i nagluhe djece	400,00
18	Tulumović Ševala	Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet Tuzla	Taktilna percepcija grafema u slijepih učenika	400,00
UKUPNO				18.900,00

**E. PREZENTACIJA STRUČNIH I NAUČNIH RADOVA STUDENATA**

Nije bilo prijava.

**II.**

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta će sredstva iz tačke I. ovog programa dodijeliti u skladu sa planiranim budžetskim sredstvima za "Nauku" za 2011. godinu.

**III.**

Za realizaciju ovog programa zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta.

**IV.**

Program stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Vlade Kantona.

**V.**

Program će biti objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
Broj:10/I-14-14233/11  
Tuzla, 25.07.2011. godine

MINISTAR

Prof. dr. Nada Avdibašić-Vukadinović, v.r.

**451**

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 31. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM**  
za osmi (VIII) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike

**I.**

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuju se: fond nastavnih časova za svaki nastavni predmet, uloga i značaj, ciljevi i zadaci, programski sadržaji po nastavnim predmetima, obrazloženje za realizaciju programskih sadržaja, profil i stručna sprema nastavnika koji mogu izvoditi nastavu, smjernice za praćenje i ocjenjivanje postignuća učenika.

**II.**

Nastavni plan za osmi (VIII) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, brojem sedmičnim i godišnjih časova za svaki nastavni predmet.

**III.**

Nastavni plan i program za osmi (VIII) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike obuhvata sljedeće predmete:

R/B	OBAVEZNI NASTAVNI PREDMET	Sedmični broj nastavnih časova	Godišnji broj nastavnih časova
1.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	5	175
2.	Engleski jezik	1	35
3.	Matematika	5	175
4.	Biologija	2	70
5.	Geografija/Zemljopis	2	70
6.	Historija/Povijest	2	70
7.	Fizika	2	70
8.	Hemija/Kemija	2	70
9.	Tehnička kultura	2	70
10.	Informatika	2	70
11.	Likovna kultura	1	35
12.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	70
	UKUPNO REDOVNE NASTAVE:	28	980
	Ostali oblici odgojno-obrazovnog rada	2	70
	UKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA:	30	1050

**IV.**

Ovaj nastavni plan i program primjenjivat će se u osmom (VIII) razredu devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike od školske 2011/12. godine.

**V.**

Tačke I., II., III., IV. i V. Nastavnog plana i programa za osmi (VIII) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program u cjelosti će se štampati kao posebna knjiga.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo obrazovanja,  
nauke, kulture i sporta  
Broj: 10/1-38-7272-4/11  
Tuzla, 25.08.2011. godine

MINISTAR

Prof. dr. Nada  
Avdibašić-Vukadinović, v.r.

**452**

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 31. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04 i 7/05) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

**NASTAVNI PLAN I PROGRAM**

za deveti (IX) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike

**I.**

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuju se: fond nastavnih časova za svaki nastavni predmet, uloga i značaj, ciljevi i zadaci, programski sadržaji po nastavnim predmetima, obrazloženje za realizaciju programskih sadržaja, profil i stručna sprema nastavnika koji mogu izvoditi nastavu, smjernice za praćenje i ocjenjivanje postignuća učenika.

**II.**

Nastavni plan za deveti (IX) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, brojem sedmičnim i godišnjih časova za svaki nastavni predmet.

**III.**

Nastavni plan i program za deveti (IX) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike obuhvata sljedeće predmete:

R/B	OBAVEZNI NASTAVNI PREDMET	Sedmični broj nastavnih časova	Godišnji broj nastavnih časova
1.	Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	5	160
2.	Engleski jezik	1	32
3.	Matematika	5	160
4.	Biologija	2	64
5.	Geografija/Zemljopis	2	64
6.	Historija/Povijest	2	64
7.	Fizika	2	64
8.	Hemija/Kemija	2	64
9.	Tehnička kultura	2	64
10.	Informatika	1	32
11.	Likovna kultura	2	64
12.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	64

UKUPNO REDOVNE NASTAVE:	28	896
Ostali oblici odgojno-obrazovnog rada	2	64
UKUPNO OPTEREĆENJE UČENIKA:	30	960

**IV.**

Ovaj nastavni plan i program primjenjivat će se u devetom (IX) razredu devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike od školske 2011/12. godine.

**V.**

Tačke I., II., III., IV. i V. Nastavnog plana i programa za deveti (IX) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program u cjelosti će se štampati kao posebna knjiga.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo obrazovanja,  
nauke, kulture i sporta  
Broj: 10/1-38-7272-3/11  
Tuzla, 25.08.2011. godine

MINISTAR

Prof. dr. Nada  
Avdibašić-Vukadinović, v.r.

**453**

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM za zanimanje tekstilni tehničar-dizajner odjeće

**I.**

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

**II.**

Modularni nastavni plan i program za zanimanje tekstilni tehničar-dizajner odjeće obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

**III.**

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED				SVEGA	
		I	II	III	IV	Broj	%
	<b>1. Općeobrazovni predmeti</b>						
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	2	2	2	2	8	
2.	Strani jezik	2	2	2	2	8	
3.	Matematika	2	2	2	2	8	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	2	8	
5.	Informatika	2	-	-	-	2	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	-	2	
7.	Historija – Povijest	2	-	-	-	2	
	<b>Ukupno 1.</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>38</b>	<b>31,66</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>						
8.	Hemija	2	-	-	-	2	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1,66</b>
	<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>						
9.	Tekstilna vlakna	2	2	-	-	4	
10.	Osnovi tekstilne tehnologije	2	2	-	-	4	
11.	Konstrukcije odjeće	2	2	2	3	9	
12.	Estetsko oblikovanje odjeće	2	2	-	-	4	
13.	Povijest odijevanja	2	-	-	-	2	
14.	Modno crtanje i slikanje	2	2	2	-	6	
15.	Tehnologija proizvodnje odjeće	-	2	2	-	4	

16.	Strojevi i uređaji u konfekciji	-	2	-	-	2	
17.	Računarstvo u struci	-	2	2	-	4	
18.	Poznavanje tekstilnih materijala	-	-	2	-	2	
19.	Modeliranje odjeće	-	-	2	2	4	
20.	Ispitivanje tekstila	-	-	-	3	3	
21.	Osnove preduzetništva	-	-	-	2	2	
22.	Izborni predmet	-	-	-	2	2	
	<b>Ukupno 3</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>52</b>	<b>43,33</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>92</b>	<b>76,66</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>23,33</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>120</b>	<b>100</b>

## IV.

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje tekstilni tehničar-dizajner odjeće objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

## V.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje tekstilni tehničar-dizajner odjeće primjenjuje se od školske 2009/2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Mješovita srednja škola Tuzla.

BOSNA I HERCEGOVINA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
 Broj: 10/1-38-18064-1/11  
 Tuzla, 15.9.2011. godine

MINISTAR

Prof. dr. Nada Avdibašić-Vukadinović, v.r.

454

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM

### za zanimanje kozmetički tehničar

## I.

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

## II.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje kozmetički tehničar obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

## III.

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED				SVEGA	
		I	II	III	IV	Broj	%
	<b>1. Općeobrazovni predmeti</b>						
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	2	2	2	2	8	
2.	Strani jezik	2	2	2	2	8	
3.	Matematika	2	2	2	-	6	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	2	8	
5.	Informatika	2	2	-	-	4	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	-	2	
7.	Historija – Povijest	2	-	-	-	2	



	<b>Ukupno 1.</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>38</b>	<b>32,20</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>						
8.	Hemija	2	2	-	-	4	
9.	Biologija	2	-	-	-	2	
10.	Fizika	-	2	-	-	2	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>6,77</b>
	<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>						
11.	Higijena i prva pomoć	2	-	-	-	2	
12.	Estetika	2	2	-	-	4	
13.	Tehnologija materijala	2	2	2	2	8	
14.	Kozmetologija	2	2	4	2	10	
15.	Latinski jezik	2	-	-	-	2	
16.	Anatomija i fiziologija čovjeka	-	2	-	-	2	
17.	Dermatologija	-	2	2	2	6	
18.	Fizikalna terapija	-	-	2	2	4	
19.	Psihologija	-	-	2	-	2	
20.	Osnove preduzetništva	-	-	-	2	2	
21.	Izborni predmet	-	-	-	2	2	
	<b>Ukupno 3</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>44</b>	<b>37,28</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>90</b>	<b>76,27</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	<b>23,72</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>118</b>	<b>100</b>

## IV.

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje kozmetički tehničar objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

## V.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje kozmetički tehničar primjenjuje se od školske 2009/2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Mješovita srednja škola Tuzla.

BOSNA I HERCEGOVINA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
 Broj: 10/1-38-18064/11  
 Tuzla, 15.9.2011. godine

MINISTAR

Prof. dr. Nada Avdibašić-Vukadinović, v.r.

## 455

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM za zanimanje medicinski tehničar

## I.

Ovim Nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

## II.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje medicinski tehničar obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

## III.

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED				SVEGA	
		I	II	III	IV	Broj	%
	<b>1. Općeobrazovni predmeti</b>						
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	2	2	2	2	8	
2.	Strani jezik	2	2	2	2	8	
3.	Matematika	2	2	-	-	4	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	2	8	
5.	Informatika	2	-	-	-	2	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	-	2	
7.	Historija – Povijest	2	2	-	-	4	
	<b>Ukupno 1.</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	<b>31,03</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>						
8.	Fizika	2	2	-	-	4	
9.	Hemija	2	2	-	-	4	
10.	Biologija	2	2	-	-	4	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>10,34</b>
	<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>						
11.	Latinski jezik	2	-	-	-	2	
12.	Anatomija i fiziologija	2	2	-	-	4	
13.	Higijena sa zdravstvenom zaštitom	2	-	-	-	2	
14.	Medicinska psihologija i pedagogija	-	2	-	-	2	
15.	Mikrobiologija	-	2	-	-	2	
16.	Biohemija	-	-	2	-	2	
17.	Interne bolesti	-	-	2	-	2	
18.	Hirurgija	-	-	2	-	2	
19.	Zarazne bolesti	-	-	2	-	2	
20.	Neuropsihijatrija	-	-	2	-	2	
21.	Farmakologija	-	-	2	-	2	
22.	Patologija	-	-	2	-	2	
23.	Pedijatrija	-	-	-	2	2	
24.	Ginekologija i akušerstvo	-	-	-	2	2	
25.	Urgentna medicina	-	-	-	2	2	
26.	Porodična medicina	-	-	-	2	2	
27.	Osnove preduzetništva	-	-	-	2	2	
28.	Izborni predmet	-	-	-	2	2	
	<b>Ukupno 3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>38</b>	<b>32,75</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>86</b>	<b>74,13</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>30</b>	<b>25,86</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>116</b>	<b>100</b>

## IV.

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje medicinski tehničar objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”, a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

## V.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje medicinski tehničar primjenjuje se od školske 2009/2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Srednja medicinska škola Tuzla.

**456**

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01 i 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## **MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM** za zanimanje geološki tehničar

**I.**

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

**II.**

Modularni nastavni plan i program za zanimanje geološki tehničar obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

**III.**

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED				SVEGA	
		I	II	III	IV	Broj	%
	<b>1. Općobrazovni predmeti</b>						
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	4	2	2	2	10	
2.	Strani jezik	2	2	2	2	8	
3.	Matematika	4	4	2	2	12	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	2	8	
5.	Informatika	2	-	-	-	2	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	-	2	
7.	Historija – Povijest	2	-	-	-	2	
	<b>Ukupno 1.</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>36,66</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>						
8.	Fizika	2	-	-	-	2	
9.	Informatika	-	2	-	-	2	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>3,33</b>
	<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>						
10.	Osnove geologije	2	2	-	-	4	
11.	Mineralogija i petrologija	2	2	-	-	4	
12.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-	4	
13.	Tehnička mehanika	2	-	-	-	2	
14.	Historijska geologija	-	2	-	-	2	
15.	Osnove mašinstva i elektrotehnike	-	2	-	-	2	
16.	Istraživanje ležišta mineralnih sirovina	-	2	2	2	6	
17.	Geološko kartiranje	-	-	2	2	4	
18.	Ležište mineralnih sirovina	-	-	2	2	4	
19.	Inženjerska geologija	-	-	2	2	4	
20.	Mehanika tla i stijena	-	-	2	-	2	
21.	Istražno bušenje	-	-	2	-	2	
22.	Geodezija	-	-	2	-	2	
23.	Hidrogeologija	-	-	-	2	2	
24.	Ekonomika i menadžmet/ poduzetništvo	-	-	-	2	2	
25.	Izborni predmet	-	-	-	2	2	

	<b>Ukupno 3</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>48</b>	<b>40,00</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>96</b>	<b>80,00</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>24</b>	<b>20,00</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>120</b>	<b>100</b>

## IV.

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje geološki tehničar objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

## V.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje geološki tehničar primjenjuje se od školske 2009/2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Mješovita srednja rudarska škola Tuzla i JU Mješovita srednja škola Banovići.

BOSNA I HERCEGOVINA  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
 Broj: 10/1-38-18064-3/11  
 Tuzla, 15.9.2011.

M I N I S T A R

Prof. dr. Nada Avdibašić-Vukadinović, v.r.

## 457

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01 i 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM za zanimanje hemijski tehničar

## I.

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

## II.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje hemijski tehničar obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

## III.

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED				SVEGA	
		I	II	III	IV	Broj	%
	<b>1. Općeobrazovni predmeti</b>						
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	2	2	2	2	8	
2.	Strani jezik	2	2	2	2	8	
3.	Matematika	4	2	2	2	10	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	2	8	
5.	Informatika	2	-	-	-	2	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	-	2	
7.	Historija – povijest	2	2	-	-	4	
	<b>Ukupno 1.</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>42</b>	<b>35,00</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>						
8.	Fizika	2	2	-	-	4	
9.	Biologija	2	-	-	-	2	
10.	Informatika	-	2	-	-	2	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>6,66</b>

<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>						
11.	Opća i neorganska hemija	4	-	-	-	4
12.	Mineralogija	2	-	-	-	2
13.	Mašinski elementi	2	-	-	-	2
14.	Organska hemija	-	4	-	-	4
15.	Analitička hemija	-	2	-	-	2
16.	Hemijsko izračunavanje	-	2	-	-	2
17.	Ekologija i zaštita životne sredine	-	2	-	-	2
18.	Biohemija	-	-	2	-	2
19.	Fizička hemija	-	-	4	-	4
20.	Neorganska tehnologija	-	-	4	-	4
21.	Mašine i operacije	-	-	2	2	4
22.	Elektrohemija	-	-	-	2	2
23.	Organska tehnologija	-	-	-	4	4
24.	Osnove preduzetništva	-	-	-	2	2
25.	Izborni predmet	-	-	-	2	2
	<b>Ukupno 3</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>42</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>26</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>92</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>28</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>120</b>

## IV.

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje hemijski tehničar objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

## V.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje hemijski tehničar primjenjuje se od školske 2009/2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Mješovita srednja hemijska škola Tuzla.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
Broj: 10/1-38-18064-4/11  
Tuzla, 15.9.2011. godine

MINISTAR

Prof. dr. Nada Avdibašić-Vukadinović, v.r.

458

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 3/01 i 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM za zanimanje obučar

## I.

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

## II.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje obučar obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

## III.

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED			SVEGA	
		I	II	III	Broj	%
	<b>1. Općeobrazovni predmeti</b>					
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	2	2	2	6	
2.	Strani jezik	2	2	2	6	
3.	Matematika	2	-	-	2	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	6	
5.	Informatika	2	-	-	2	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	2	
7.	Historija – povijest	2	-	-	2	
	<b>Ukupno 1.</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>26</b>	<b>28,88</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>					
8.	Hemija	2	-	-	2	
9.	Primjena računara	-	2	-	2	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>4,44</b>
	<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>					
10.	Tehnologija obuče	2	4	2	8	
11.	Tehnologija materijala	4	-	-	4	
12.	Strojevi i uređaji	2	2	-	4	
13.	Ekologija i zaštita životne sredine	2	-	-	2	
14.	Modeliranje obuče	-	4	-	4	
15.	Osnove preduzetništva	-	-	2	2	
	<b>Ukupno 3</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>26,66</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>54</b>	<b>60,00</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>40,00</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>90</b>	<b>100,00</b>

## IV.

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje obučar objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”, a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

## V.

Modularni nastavni plan i program za zanimanje obučar primjenjuje se od školske 2009./2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Mješovita srednja škola Tuzla.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
Broj: 10/1-38-18064-4/11  
Tuzla, 15.9.2011. godine

MINISTAR  
Prof. dr. Nada Avdišić-Vukadinović, v.r.

459

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/5, 3/08 i 8/11) i člana 41. Zakona o srednjem obrazovanju (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 6/04, 7/05 i 3/08) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, donosi

## MODULARNI NASTAVNI PLAN I PROGRAM za zanimanje rudar

## I.

Ovim nastavnim planom i programom utvrđuje se: broj modula za svaki nastavni predmet, svrha i ciljevi, nastavne jedinice po predmetima, smjernice za realizaciju nastavnih jedinica, očekivani rezultati, izvori, ocjenjivanje učenika.

**II.**

Modularni nastavni plan i program za zanimanje rudar obuhvata: Nastavni plan sa nazivima predmeta, broj modula za svaki predmet i broj nastavnih sedmica potrebnih za realizaciju programa.

**III.**

Nastavni program obuhvata sljedeće predmete:

R/B	NASTAVNI PREDMET	RAZRED			SVEGA	
		I	II	III	Broj	%
	<b>1. Općeobrazovni predmeti</b>					
1.	Bosanski jezik i komunikacija Hrvatski jezik i komunikacija Srpski jezik i komunikacija	2	2	2	6	
2.	Strani jezik	2	2	2	6	
3.	Matematika	2	2	-	4	
4.	Tjelesni i zdravstveni odgoj	2	2	2	6	
5.	Informatika	2	-	-	2	
6.	Demokratija i ljudska prava	-	-	2	2	
7.	Historija – povijest	2	-	-	2	
	<b>Ukupno 1.</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>32,55</b>
	<b>2. Predmeti u funkciji struke</b>					
8.	Hemija	2	-	-	2	
	<b>Ukupno 2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>2,32</b>
	<b>3. Stručno-teorijski predmeti</b>					
9.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	-	-	2	
10.	Tehnička mehanika	2	-	-	2	
11.	Osnovi geologije i rudarstva	2	-	-	2	
12.	Tehnologija materijala u rudarstvu	2	-	-	2	
13.	Rudarstvo	-	2	2	4	
14.	Mašine i uređaji u podzemnoj eksploataciji	-	2	-	2	
15.	Osnove mašinstva i elektrotehnike	-	2	-	2	
16.	Zaštita na radu	-	2	-	2	
17.	Ekonomika i menadžment/ Poduzetništvo	-	-	2	2	
	<b>Ukupno 3</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>23,25</b>
	<b>Ukupno 1+2+3</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>50</b>	<b>58,13</b>
	<b>4. Praktična nastava</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>41,86</b>
	<b>Ukupno 1+2+3+4</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>86</b>	<b>100,00</b>

**IV.**

Tačke I., II., III., IV. i V. Modularnog nastavnog plana i programa za zanimanje rudar objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”, a Nastavni plan i program će se štampati kao posebna knjiga.

**V.**

Modularni nastavni plan i program za zanimanje rudar primjenjuje se od školske 2009/2010. godine kao pilot nastavni plan i program u JU Mješovita srednja rudarska škola Tuzla i JU Mješovita srednja škola Banovići.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta  
Broj: 10/1-38-18064-4/11  
Tuzla, 15.9.2011.

MINISTAR

Prof. dr. Nađa AVDIBAŠIĆ-VUKADINOVIĆ, v.r.

**460**

Na osnovu člana 99. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 12/00, 5/02, 13/03, 8/06 i 11/09) ministar za rad, socijalnu politiku i povratak u Vladi Tuzlanskog kantona, donosi

**P R A V I L N I K**

**o načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu umjesto plaće ženi - majci, odnosno drugom licu u radnom odnosu za vrijeme odsustvovanja sa posla radi trudnoće, porođaja, odnosno njege djeteta**

**I. UVODNE ODREDBE****Član 1.**  
(Predmet)

Ovim pravilnikom uređuju se način i postupak utvrđivanja prava, obračun, valorizacija i povrat poslodavcu isplaćenih naknada umjesto plaće (u daljem tekstu: naknada plaće) za vrijeme odsustvovanja sa posla zbog trudnoće, porođaja ili njege djeteta (u daljem tekstu: odsustvovanje sa posla) ženi - majci odnosno ocu djeteta ili usvojioocu, ili drugom licu u radnom odnosu, koji po Zakonu imaju pravo na naknadu plaće (u daljem tekstu: korisnik prava).

**II. KORISNICI PRAVA NA NAKNADU PLAĆE****Član 2.**  
(Korisnici prava)

Pravo na naknadu plaće za vrijeme odsustvovanja sa posla radi trudnoće porođaja ili njege djeteta, saglasno odredbama Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 43/99, 32/00 i 29/03), Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", br. 36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) i Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 12/00, 5/02, 13/03, 8/06 i 11/09), imaju:

1. žena - majka, za vrijeme korištenja porodijskog odsustva,
2. otac djeteta odnosno usvojilac djeteta za vrijeme korištenja porodijskog odsustva zbog smrti majke, ako majka napusti dijete ili ako je iz opravdanih razloga spriječena da koristi to pravo,
3. žena - majka, odnosno otac djeteta ako žena za to vrijeme radi sa punim radnim vremenom, po isteku porodijskog odsustva do navršetka jedne godine života djeteta, ako koristi pravo da radi polovinu punog radnog vremena, a za blizance, treće i svako sljedeće dijete, ako koristi pravo da radi polovinu punog radnog vremena od navršene dvije godine života djeteta,
4. jedan od roditelja, ako koristi pravo da nakon isteka godine dana života djeteta radi polovinu radnog vremena do tri godine života djeteta, jer je prema nalazu nadležne zdravstvene ustanove djetetu potrebna pojačana briga i njega, odnosno usvojilac ili lice koje se stara o djetetu, u slučaju smrti oba roditelja, ako roditelji napuste dijete ili ako ne mogu da brinu o djetetu,
5. žena - majka, ako rodi mrtvo dijete ili ako dijete umre prije isteka porodijskog odsustva, ako koristi pravo da produži porodijsko odsustvo za onoliko vremena koliko je, prema nalazu ovlaštenog ljekara, potrebno da se fizički oporavi od stanja prouzrokovanog gubitkom djeteta, a najmanje 45 dana od porođaja odnosno od smrti djeteta,
6. jedan od roditelja djeteta sa težim smetnjama u razvoju (teže hendikepiranog djeteta), ako na osnovu nalaza nadležne zdravstvene ustanove koristi pravo da radi polovinu punog radnog vremena kada su oba roditelja zaposlena ili se radi o samohranom roditelju, i pod uslovom da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno-zdravstvenog zbrinjavanja.

**III. POČETAK I PRESTANAK KORIŠTENJA PRAVA****Član 3.**  
(Početak i prestanak prava)

Naknada plaće za vrijeme odsustvovanja sa posla radi trudnoće, porođaja ili njege djeteta u slučajevima iz člana 2. ovog

pravilnika, pripada ženi - majci, odnosno drugim korisnicima prava, od prvog dana odsustvovanja sa posla radi trudnoće, porođaja ili njege djeteta i traje do isteka roka određenog zakonom za korištenje prava, ako korisnik prava ne izrazi želju da pravo koristi u kraćem roku od zakonskog, ako je to zakonom dopušteno.

**IV. UTVRĐIVANJE POTREBE KORIŠTENJA PRAVA****Član 4.**  
(Utvrdjivanje prava)

Potrebu korisnika prava za odsustvovanjem sa posla radi trudnoće, porođaja ili njege djeteta u slučajevima navedenim u članu 2. stav 1. tačke 1, 4, 5 i 6. ovog pravilnika, utvrđuje na zahtjev korisnika prava nadležna zdravstvena ustanova (nadležni ljekar, odnosno ljekarska komisija) svojim nalazom i ocjenom u skladu sa propisima o zdravstvenoj zaštiti.

Potrebu korisnika prava za odsustvovanjem sa posla radi trudnoće, porođaja ili njege djeteta u slučajevima navedenim u članu 2. stav 1. tačke 2. i 3. ovog pravilnika utvrđuje, na pismeni zahtjev korisnika prava, mjesno nadležni centar za socijalni rad.

Zahtjev za ostvarivanje prava i utvrđivanje visine naknade plaće, korisnik prava podnosi u roku od šest mjeseci od dana početka korištenja porodijskog odsustva, a najkasnije do isteka porodijskog odsustva.

**V. MJESNA NADLEŽNOST - CENTRA ZA SOCIJALNI RAD ZA UTVRĐIVANJE PRAVA NA NAKNADU PLAĆE I POVRAT SREDSTAVA****Član 5.**  
(Nadležnost)

Centar za socijalni rad nadležan za utvrđivanje prava na naknadu plaće po zahtjevu korisnika prava, je onaj koji pokriva područje općine u kojoj korisnik prava ima prebivalište.

**VI. UTVRĐIVANJE PRAVA NA NAKNADU PLAĆE****Član 6.**  
(Naknada umjesto plaće korisniku prava)

Utvrdjivanje prava na naknadu plaće korisniku prava u slučajevima navedenim u članu 2. ovog pravilnika, u prvom stepenu vrši mjesno nadležni centar za socijalni rad, rješenjem o utvrđivanju prava na naknadu plaće.

Pored elemenata propisanih Zakonom o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99) u dispozitivu rješenja treba biti utvrđeno sljedeće:

- datum nastanka i vrijeme trajanja prava na naknadu plaće korisniku prava,
- visina procenta kojim se od osnovice za obračun utvrđuje iznos naknade plaće,
- obaveza poslodavca da na osnovu tog rješenja, a u slučajevima propisanim ovim pravilnikom, na osnovu rješenja i nalaza (doznake) nadležnog ljekara, odnosno ljekarske komisije, vrši obračun i isplatu naknade plaće korisniku prava po isteku svakog kalendarskog mjeseca korištenja prava i da na iznos naknade plaće uplati propisane doprinose,
- obaveza Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) da poslodavcu izvrši povrat isplaćenih sredstava za naknadu plaće i uplaćenih doprinosa.

**Član 7.**  
(Dostavljanje rješenja)

Po jedan primjerak rješenja iz člana 6. ovog pravilnika, centar za socijalni rad dostavlja:

1. korisniku prava,
2. poslodavcu-pravnom ili fizičkom licu - kod kojeg je korisnik prava u radnom odnosu, zajedno sa kopijom nalaza





# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

## OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

### UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-011825/11 od 22.4.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 458, dana 22.4.2011. godine, upisano je udruženje: Univerzitetsko kulturno-umjetničko društvo "Zvonko Cerić".

Skraćeni naziv udruženja je: UKUD „Zvonko Cerić“.  
Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Tihomila Markovića 1.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Evidentiranje i okupljanje studenata i Univerzitetskih radnika, kao i drugih fizičkih lica radi organizovanog djelovanja u polju kulture,
- Organizovanje i razvijanje kulturnih djelatnosti,
- Okupljanje djece i omladine u cilju aktivnog bavljenja kulturom, umjetnošću, obrazovanjem i usavršavanjem u oblasti društvenog vaspitanja,
- Očuvanje i gajenje kulturnog i duhovnog stvaralaštva,
- Razvijanje drugarstva, kulturno-umjetničkog duha i humanih odnosa,
- Organizovanje i sprovođenje kulturno-umjetničkih manifestacija,
- Izvođenje koncerata i nastupa svih sekcija Društva,
- Očuvanje tradicije folkloru naroda Bosne i Hercegovine,
- Vođenje računa o neizbrisivosti iz zaborava izvornosti nošnje i instrumenata naroda Bosne i Hercegovine,
- Podizanje zdravstvene i radne sposobnosti svog člana,
- Saradnja sa sredstvima javnog informisanja radi pravnog, brzog i tačnog informisanja javnosti o radu Udruženja,
- Saradnja sa drugim udruženjima u zemlji i inostranstvu,
- Razvijanje međunarodnog prijateljstva,
- Masovno uključivanje studenata i zaposlenika Univerziteta u opšte obrazovne djelatnosti, da konkretnim akcijama i aktivnostima vodi stalnu borbu za pravilnu društvenu usmjerenost svakog mladog čovjeka, za njegovu idejnu orijentaciju, za njegovanje prijateljstva, za ravnopravnost među narodima i demokratske norme odlučivanje i ponašanje,
- Realizacija i drugih programa, koji se odnose izvan Udruženja, a koji doprinose opštem razvoju kulture, u BiH i s tim u vezi saraduje sa odgovarajućim organizacijama,
- Staranje o izgadnji, održavanju i korištenju objekata namijenjenih za kulturu, te obrazovne i druge društvene djelatnosti,
- Vršiti druge poslove utvrđene planom i programom rada Udruženja Univerziteta u Tuzli, Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Tuzlanskog kantona i Federacije BiH.

Udruženje zastupa i predstavlja: Hazim Jusufović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje Univerzitetsko kulturno-umjetničko društvo "Zvonko Cerić", stiče svojstvo pravnog lica.

229

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-014963/11 od 24.5.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 467, dana 24.5.2011. godine, upisano je: Udruženje žena "Sloga"- Šibošnica – Nahvioci.

Sjedište udruženja je: Šibošnica, ul. Osmana Smajića Seje bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Afirmacija žena, članica Udruženja, kao i svih žena koje podržavaju udruženje,
- Masovnije učešće žena u svim aktivnostima i akcijama koje organizuje udruženje, u skladu sa zakonom i statutom,
- Učešće na raznim manifestacijama, podsticanje razvoja i unapređenje sporta, kulture i umjetnosti, te samim tim uvezivanje mladih u masovno učešće u istim,
- Saradnja sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu, sukladno zakonu,
- Organiziranje sportskih i kulturno – umjetničkih manifestacija, stručnih skupova i savjetovanja,
- Afirmacija kulturnih i tradicijskih vrijednosti žena u Bosni i Hercegovini,
- Publikovanje brošura i knjiga o ženama,
- Isticanje značajnih uspjeha u radu pojedinih članica Udruženja,
- Ujedinjavanje žena u zaštitu njihovih interesa,
- Informisanje šire zajednice o radu Udruženja
- Organizovanje putovanja, ekskurzija i izleta, obilazak znamenitih mjesta i sl.,
- Organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno – obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno, kad je to moguće, odnosno putem institucija za ove oblasti koje postoje u sistemu, ako je to potrebno, sve u skladu sa Zakonom,
- Stvaranje pozitivnih navika kod članica udruženja u smislu aktivnog korištenja slobodnog vremena,
- Poduzimanje i drugih aktivnosti potrebnih radi ostvarivanja ciljeva postojanja udruženja, sukladno zakonu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Razija Mujedini, predsjednik Udruženja i Elvira Smajić, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje žena "Sloga"- Šibošnica – Nahvioci, stiče svojstvo pravnog lica.

230

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015454/11 od 7.6.2011. godine godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 468, dana 7.6.2011. godine, upisano je: Udruženje rukometnih sudija.

Skraćeni naziv udruženja je: URS.

Sjedište udruženja je: Gračanica, ul. 111. Gračaničke brigade.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Utvrđuje politiku razvoja suđenja u rukometnom sportu,
2. Podstiče programe omasovljenja sudijskog kadra u rukometnom sportu na prostorima Tuzlanskog kantona,
3. Aktivno sudjeluje u davanju prijedloga utvrđivanju prijedloga sistema, uslova i organizacije rukometnih takmičenja,
4. Stvara objektivne i potrebne uslove za svoje članove a koji se odnose na razvoj struke,
5. Obavlja i organizuje nadzor u ostvarivanju i provođenju programa zajedničkih planova i aktivnosti,
6. Ostvaruje potrebne oblike djelovanja na unapređenju stručnog i naučnog rada na području problematike suđenja u rukometnom sportu,
7. Organizuje i provodi školovanje sudijskog kadra,
8. Neposredno i potpuno samostalno djeluje na području informisanja javnosti u vezi svoga rada i
9. Obavlja i druge poslove i aktivnosti u okviru interesa svojih članova.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mevludin Šabić, predsjednik Upravnog odbora i Fadil Memić, predsjednik Skupštine.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, Udruženje rukometnih sudija, stiče svojstvo pravnog lica.

**231**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017796/11 od 13.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 469, dana 13.6.2011. godine, upisan je: „Paintball klub MIČ” Živinice.

Skraćeni naziv udruženja je: „PBK MIČ”.

Sjedište udruženja je: Živinice, ul. Živiničkih sokolova B 14.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje članova koji se bave paintball-om,
- Obuka članova u paintball-u za takmičenje,
- Organizacija različitih sportskih takmičenja za članove i učestvovanje na njima,
- Organizacija sportskih programa, sadržaja i druženja za članove.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mario Žepić, predsjednik Skupštine udruženja i Ivica Perić, potpredsjednik Skupštine udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, Paintball klub MIČ” Živinice, stiče svojstvo pravnog lica.

**232**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017308/11 od 13.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 470, dana 13.6.2011. godine,

upisano je: UDRUŽENJE ZA SOLIDARNOST I UZAJAMNU POMOĆ.

Skraćeni naziv udruženja je: USUP.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Albina Herljevića broj 1.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Razvijanje solidarnosti i humanosti između članova Udruženja,
- Pružanje materijalne pomoći članovima Udruženja u cilju lakšeg prevazilaženja teških situacija,
- Organiziranje pružanja pomoći u cilju poboljšanja socijalnog statusa članova Udruženja,
- Povezivanje članova Udruženja u cilju poboljšanja materijalnog položaja članova Udruženja,
- Zalaganje za pružanje logističke i druge podrške svojim članovima,
- Pokretanje inicijative da se zakonskom i drugom pravnom regulativom utvrde optimalniji uvjeti za poboljšanje socijalnog statusa članova udruženja,
- Izdavanje brošura i drugih publikacija radi upoznavanja svojih članova i šire javnosti o radu i ostvarivanju ciljeva Udruženja,
- Promotivni skupovi, seminari, okrugli stolovi, javne tribine za svoje članove i šire,
- Saradnja sa istim ili sličnim udruženjima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Anđa Lukić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, UDRUŽENJE ZA SOLIDARNOST I UZAJAMNU POMOĆ stiče svojstvo pravnog lica.

**233**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017663/11 od 13.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 471, dana 13.6.2011. godine, upisano je: Savez košarkaških invalidskih klubova Tuzlanskog kantona.

Sjedište udruženja je: Gradačac, ul. Titova bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Podsticanje, razvijanje i koordinacija invalidske košarke po osnovu zajedničkog interesa za klubove i njihovo članstvo,
- Podsticanje, animiranje i koordinacija organizovanog okupljanja invalidnih osoba u košarkaške klubove radi bavljenja ovim sportom,
- Koordinacija klubova u sportskim takmičenjima i organizacija takmičenja,
- Saradnja sa klubovima i sportskim savezima (asocijacijama) invalidnog sporta,
- Promocija amaterskog sporta i paraolimpizma,
- Koordinacija aktivnosti udruženih članica i zauzimanje zajedničkih stavova u ostvarivanju zajedničkih interesa i nastupa prema institucijama vlasti,
- Pomaganje drugim organizacijama u organizovanju košarkaške aktivnosti invalidnih osoba,
- Obavljanje i drugih poslova u skladu sa zajedničkim interesima udruženih članica.

Udruženje zastupa i predstavlja: Jakub Džinić, predsjednik Saveza i Emir Halilbegović, zamjenik predsjednika Sveza.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, Savez košarkaških invalidskih klubova Tuzlanskog kantona stiče svojstvo pravnog lica

**234**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016590/11 od 15.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 472, dana 15.6.2011. godine, upisano je: KUNG FU WU SHU KLUB "ORLOVA KANDŽA".

Skraćeni naziv udruženja je: K.F.W.S.K.O.K.

Sjedište udruženja je: MSŠ Srebrenik, ul. Radnička broj 19.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje i osposobljavanje mladih u borilačkim sportovima i to u Kung-Fu i drugim sportovima borilačkih vještina, sve u cilju zajedničkog djelovanja i postizanja vrhunskih rezultata kao i princip i masovnost u radu počev od pionira do seniora,
- Rad na vaspitanju mladih, razvijanje sportske solidarnosti i razvijanje odbrambenih sposobnosti svih članova,
- Okupljanje, obučavanje i kvalifikacija budućih učenika u Kung Fu vještinama,
- Učestvovanje na državnim i međunarodnim takmičenjima (turnirima).

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirsad Siočić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, KUNG FU WU SHU KLUB "ORLOVA KANDŽA" stiče svojstvo pravnog lica.

**235**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018074/11 od 15.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 473, dana 15.6.2011. godine, upisano je: UDRUŽENJE GRAĐANA – KLUB SPORTOVA "BEACH VOLLEYBALL & WATER SPORTS".

Skraćeni naziv udruženja je: KLUB SPORTOVA "BEACH VOLLEYBALL & WATER SPORTS",

Sjedište udruženja je: Gornje Živinice br. 186.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- razvijanje, omasovljenje i unapređenje različitih vidova sportova,
- usklađivanje aktivnosti različitih vidova sportova sa potrebama opšte društvenog razvoja,
- učestvovanje na sportskim takmičenjima u svim vidovima takmičenja koja organizuju nadležni savezi,
- organizovanje stručnog rada za sve sportske selekcije u Udruženju,
- obezbjeđenje neophodnih uslova za stručni i vaspitno-pedagoški rad u okviru udruženja,
- neophodna saradnja sa savezima na različitim nivoima, iz različitih vidova sportova, u cilju organizacije takmičenja svih selekcija Udruženja,
- saradnja sa sportskim i drugim organizacijama i institucijama radi razvoja i unapređenja fizičke kulture,
- organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno-obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno, kad je to moguće odnosno putem institucija za ove oblasti koje postoje u sistemu, ako je to potrebno, sve u skladu sa zakonom,
- stvaranje pozitivnih navika kod članova Udruženja u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,
- organiziranje, pored sportskih i kulturnih i drugih manifestacija,
- prikupljanje materijalno-finansijskih sredstava, kao i drugih sredstava za egzistiranje Udruženja, u skladu sa zakonom,

- organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom,
- uticaj na formiranje ekološke svijesti građana putem:
  5. organizovanja seminara sa učesćem stranih i lokalnih stručnjaka, namijenjenih educiranju zainteresovanih osoba koje se bave ekologijom,
  6. održavanje EKO časova i EKO vježbi u obdaništima i školama,
  7. izdavanje publikacija, rad sa medijima, organizovanje konferencija i javnih istupanja u cilju podizanja ekološke svijesti građanstva,
  8. realizovanje zajedničkih projekata iz oblasti ekologije, te povezivanje sa međunarodnim udruženjima koji imaju sličnu djelatnost u skladu sa Zakonom, kroz međunarodnu razmjenu svojih članova omogućavanje praktičnog i teoretskog produblivanja stručnih znanja, te stečeno prenijeti svojim članovima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Izudin Halilbašić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, UDRUŽENJE GRAĐANA – KLUB SPORTOVA "BEACH VOLLEYBALL & WATER SPORTS" stiče svojstvo pravnog lica.

**236**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017998/11 od 15.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 474, dana 15.6.2011. godine, upisano je: Udruženja navijača Juventusa "Semper Fidelis BiH".

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Maka Dizdara 36/71 (ranije Stupine B6/4-17)

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje navijača i simpatizera Fudbalskog kluba Juventus,
- popularizacija Fudbalskog kluba Juventus u Bosni Hercegovini,
- razmjena iskustava sa istim ili sličnim udruženjima u zemlji i inostranstvu,
- Izdavanje publikacija, časopisa, brošura, te audio i video produkcija radi ostvarivanja ciljeva Udruženja, u skladu sa zakonom.
- Poduzimanje i drugih aktivnosti potrebnih radi ostvarivanja ciljeva postojanja udruženja, sukladno zakonu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirza Smajlović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, Udruženje navijača Juventusa "Semper Fidelis BiH", stiče svojstvo pravnog lica.

**237**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017828/11 od 16.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 475, dana 16.6.2011. godine, upisano je: Udruženja obrtnika Gračanica.

Sjedište udruženja je: Gračanica, 22. Divizije br. 34.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Njeguje duh zajednice i poslovnu čast,
- Uspostavlja dobar odnos među obrtnicima i učenicima srednje stručne škole,
- Podupire razvoj stručnih zvanja majstora i za ovu svrhu može podržavati posebne stručne škole i održavati seminare,

- Savjetuje svoje članove u vezi vođenja poslovnih evidencija i poslovnih knjiga,
- Daje pravne savjete svojim članovima u okviru raspoloživih kapaciteta Udruženja,
- Saraduje, u skladu sa federalnim i kantonalnim propisima, sa upravom srednjih stručnih škola,
- Saraduje sa lokalnom i kantonalnom zajednicom u smislu predlaganja pozitivnih mjera za poticaj i razvoj obrta, te sugeriše donošenje propisa na nivou lokalne zajednice za stvaranje pozitivnijeg poslovnog ambijenta za obrtnike,
- Unapređuje udruživanje u obrtništvo,
- Daje mišljenja i obavještenja o okolnostima koje vladaju u obrtima koje predstavljaju,
- Podržava obrtničke organizacije i ustanove u ispunjavanju njihovih zadataka,
- Provođi propise i upute u okviru ovlasti prenesenih od obrtničke komore kantona,
- Daje upute svojim članovima za poboljšavanje načina rada i vođenja obrtničke radnje u cilju povećanja rentabilnosti i poboljšanja uslova rada u obrtničkoj radnji,
- Podržava obrtničku štampu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Aziz Bričić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar, Udruženje obrtnika Gračanica, stiče svojstvo pravnog lica.

238

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017822/11 od 16.6. 2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 476, dana 16.6. 2011. godine, upisan je: Brdsko biciklistički klub "Extreme".

Skraćeni naziv udruženja je: BBK Extreme. Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Mustafe Hukića broj 1.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Propagiranje i omasovljenje rekreativnog biciklizma,
- Saradnja sa preduzećima, mjesnim zajednicama, državnim, kantonalnim i opštinskim organima, obrazovnim institucijama i klubovima u cilju unaprjeđenja i afirmacije rekreativnog biciklizma,
- Učešće na biciklističkim utrkama,
- učešće na biciklističkim skupovima,
- Aktivnosti na obezbjeđenju pogodnog prostora za održavanje biciklističkih utrka i prostorije za okupljanje članova radi druženja,
- Saradnja sa istim ili sličnim udruženjima na području Kantona i šire,
- Organizovano prisustvovanje sportskim takmičenjima u bicikličkom sportu i drugim sportskim događajima,
- Onemogućavanje i sprečavanje nesportskog, nekulturnog i sličnog ponašanja među članovima Kluba kojima se vrijeđaju sportisti i klubovi i njihovi navijači po bilo kojem osnovu: geografskoj, etničkoj, vjerskoj ili drugoj pripadnosti,
- Obezbjedenje materijalnih i novčanih sredstava neophodnih za rad i aktivnosti Kluba,
- Organizovanje kulturno-sportskih priredbi i manifestacija,
- Podsticanje članova lokalne zajednice u razvoju saobraćajne kulture,
- Izdavanje prigodnih publikacija i suvenira vezanih za rad Kluba,
- Organizovanje humanitarnih aktivnosti ili učešće u takvim aktivnostima radi pružanja materijalne i druge pomoći sportistima i članovima Kluba kojima je takva

pomoć neophodna, kao i učešće u humanitarnim aktivnostima koje se organizuju radi pružanja pomoći drugim članovima lokalne zajednice i licima kojima je pomoć potrebna,

- Saradnja sa drugim nevladinim organizacijama i udruženjima, kao i državnim i drugim organima i organizacijama koje rade na razvoju sporta i rekreacije i jačanju povjerenja među pripadnicima lokalne i šire zajednice,
- Pružanje stručne pomoći trećim licima iz domena biciklizma,
- Vršenje drugih poslova i zadataka u skladu sa ovim Statutom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirsad Jusić, predsjednik Udruženja, Edin Šerifović, član Upravnog odbora i Edin Jusić, član Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, Brdsko biciklistički klub "Extreme", stiče svojstvo pravnog lica.

239

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018744/11 od 22.6.2011. godine, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 477, dana 22.6.2011. godine, upisan je: ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA“.

Skraćeni naziv udruženja je: ŽOK „SLOBODA“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Hadžibakir-bega Tuzlića 8a.

Osnovne djelatnosti udruženja-Kluba su:

- što masovnije okupljanje djece i omladine oko Kluba radi njihovog vezivanja za odbojkaški sport i sve pozitivno što odbojkaški sport može da ponudi i da,
- treniranje (fizičko, tehničko, taktičko itd.) djece i omladine, s ciljem stvaranja što kvalitetnijih odbojkašica sposobnih za postizanje vrhunskih rezultata u odbojkaškom sportu,
- učestvovanje selekcija Kluba u takmičenjima (liga, turniri i sl.) organiziranih od strane nadležne organizacije i drugih relevantnih subjekata u zemlji, kao i učešće u takmičenjima organiziranim od strane nadležnih organizacija, asocijacija itd.,
- učestvovanje odbojkašica Kluba u svim selekcijama državne reprezentacije, u skladu sa iskazanim potrebama ovih selekcija,
- izgradnja novih, obnova, rekonstrukcija i sanacija postojećih odbojkaških sportskih objekata od interesa po Klub,
- nabavka sportske opreme i sportskog mobilijara i inventara,
- saradnja sa školama (osnovnim, srednjim i sportskim), fakultetima, privrednim i drugim organizacijama radi obezbjeđenja odgovarajuće baze za stvaranje odbojkašica i za dodatnu edukaciju odbojkašica, osnivača, članova Kluba, članova upravljačkih organa i zaposlenika,
- pomoć u školovanju, usavršavanje i razvijanje sopstvenog stručnog kadra iz svih oblasti rada i djelovanja Kluba,
- popularizacija i propagiranje odbojkaškog sporta na sve zakonom dozvoljene načine,
- saradnja sa drugim klubovima i sportskim organizacijama u zemlji i inostranstvu, radi razmjene iskustava, razvijanje prijateljskih odnosa, saradnje i pomoći u ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Kluba i sl.,
- obezbjeđenje odgovarajuće zdravstvene zaštite članovima i zaposlenicima Kluba, u skladu sa zakonom,

- obezbjeđenje sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti utvrđenih Statutom Kluba,
- sve druge aktivnosti za koje se ocijeni da su od interesa po Klub.

Udruženje zastupa i predstavlja: Almir Žilić, predsjednik Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar Ženski odbojkaški klub „Sloboda“ stiče svojstvo pravnog lica.

**240**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015881/11 od 27.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 478, dana 27.6.2011. godine, upisana je: Naziv udruženja je: Prevodilačka asocijacija „TABA“ .

Naziv na engleskom jeziku je: Translator Assotiation Bosnia „TABA“.

Skraćeni naziv udruženja je: TABA.

Sjedište udruženja je: Živinice, ul. Maršala Tita broj 23.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. štiti profesionalna, materijalna i moralna prava sudskih tumača i prevodilaca i zastupa njihove interese,
2. doprinosi uspostavljanju i širenju veza sa kulturama drugih naroda,
3. pomaže građanstvu kod rješavanja određenih problema vezanih za prevodilačku aktivnost savjetima i drugim metodama,
4. uvezuje prevodioce i sudske tumače u mrežu kako bi bili na svim mjestima u BiH kao servis građana,
5. saraduje sa ministarstvima, univerzitetima i srednjim školama,
6. doprinosi širenju znanja i kulture uopšte.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirsad Jagodić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar, udruženje Prevodilačka asocijacija „TABA“ iz Živinica stiče svojstvo pravnog lica.

**241**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016217/11 od 27.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 480, dana 27.6.2011. godine, upisano je: Udruženje građana Društvo socijalnih pedagoga Tuzlanskog kantona.

Skraćeni naziv udruženja je: DSPTK.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Univerzitetska broj 1. (u prostorijama edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta).

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. promocija i unapređivanje socijalno-pedagoškog rada,
2. afirmacija socijalne pedagogije u oblasti socijalne zaštite,
3. razvijanje i unapređenje metoda socijano-pedagoškog rada,
4. njegovanje i razvijanje društvene norme, morala i profesionalne etike socijalno-pedagoškog rada,
5. saradnja sa ostalim relevantnim udruženjima, organizacijama i ustanovama,
6. razvoj programa neformalne edukacije djece, mladih i odraslih u području socijalne pedagogije,
7. razvoj socijalno-pedagoških programa u cilju prevencije, socijalne integracije i resocijalizacije djece,

8. razvoj programa rehabilitacije počinitelja kaznenih djela, te postpenalnog prihvata osuđenika u društvo,
9. razvoj programa vršnjačke medijacije, poticanje zdravih stilova života djece, mladih i odraslih,
10. razvoj programa u području kreativnog provođenja slobodnog vremena
11. razvoj programa i provođenje aktivnosti kojima se pospješuje humanost, dobrovoljni rad u korist zajednice, te razvijanje pozitivnih stavova kod pojedinca prema lokalnoj zajednici, uvažavanje različitosti i međukulturalno učenje,
12. evaluacija i praćenje ostvarenih rezultata.

Udruženje zastupa i predstavlja: Selmir Buljić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar, Udruženje građana Društvo socijalnih pedagoga Tuzlanskog kantona, stiče svojstvo pravnog lica.

**242**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-019608/11 od 28.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 481, dana 28.6.2011. godine, upisano je: Udruženje građana ekološko društvo „Hrastik“ Puračić.

Skraćeni naziv udruženja je: UGED „Hrastik“ Puračić.

Sjedište udruženja je: Puračić, Tišine 34 .

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. implementacija i promocija projekata za zaštitu životne okoline na području općine Lukavac i Tuzlanskog kantona, te razvoj ekološke svijesti i podsticanje građana na aktivno sudjelovanje u tim projektima,
2. uticaj na formiranje ekološke svijesti građana, organizovanjem, seminara, održavanjem EKO časova i EKO vježbi, te razvijanje praktičnih, pionir i demonstrativnih projekata iz oblasti ekologije,
3. rad na svim poljima koja na bilo koji drugi način ugrožavaju zdravu i čistu ekološku sredinu,
4. organizovanje raznih edukativnih seminara i kurseva,
5. organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno-obrazovnih i informativnih djelatnosti,
6. poduzimanje i drugih aktivnosti potrebnih radi ostvarivanja ciljeva postojanja Udruženja, sukladno zakonu,
7. obavljanje i drugih djelatnosti koje su od interesa za UGED „Hrastik“ Puračić u skladu sa zakonima i propisima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Muamer Zaimović, predsjednik Udruženja i Suada Prelić, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar, Udruženja građana ekološko društvo „Hrastik“ Puračić, stiče svojstvo pravnog lica.

**243**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1- 06/1- 05-019316/11 od 30.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 482, dana 30.6.2011. godine, upisano je udruženje:

Organizacija „OLIMP“

Skraćeni naziv udruženja je: „OLIMP“.

Sjedište udruženja je: Živinice, Gračanica bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- razvoj sporta, sportskih takmičenja, rekreacije, rekreativnih izleta kampova,
- organiziranje takmičarskih turnira u malom nogometu po utvrđenim planovima i programima,
- očuvanje duhovne tradicije, kulturnih, multietničkih vrijednosti građana TK,
- očuvanje prirodnih resursa i turističkih potencijala TK,
- aktivno učešće u stvaranju zdrave i nezagađene životne sredine,
- organizovanje informatičke edukacije za građane,
- rad na promoviranju ljudskih prava i međusobne tolerancije demokratskim učešćem građana,
- štampanje i izdavanje letaka, brošura, časopisa i knjiga u interesu Udruženja, u skladu sa Zakonom,
- stvaranje pozitivnih navika kod svih građana, u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena i odnosa prema životnoj sredini,
- pružanje neposredne i posredne pomoći građanima u sagledavanju značaja demokratskog društva i praktična primjena tolerancije,
- organizovanje i razvijanje neformalnog edukativnog, ekološkog, kulturnog, humanog rada, odgojno-obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno kada je to moguće ili sa drugim srodnim organizacijama iz BiH ili iz inozemstva,
- okupljanje i organizovanje građana kroz različite vidove aktivnosti u smislu privređivanja ili zadovoljavanja drugih potreba i interesa građana,
- prikupljanje materijalno-finansijskih sredstava, kao i drugih sredstava za realizaciju važnih projekata za građane.

Udruženje zastupa i predstavlja: Nurkić Osmo, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar udruženje Organizacija „OLIMP“, stiče svojstvo pravnog lica.

**244**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-019774/11 od 29.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 483, dana 29.6.2011. godine, upisano je: Udruženje građana za edukaciju djece i odraslih "NUR".

Skraćeni naziv udruženja je: UG „NUR“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, PZC Stupine B-11.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. edukacija iz oblasti pristupa Evropskoj uniji, organizovanjem edukativnih skupova, kurseva, savjetovanja i dr. oblika edukacije sa posebnim osvrtom na mlade,
2. omogućavanje mladima da kroz edukaciju, komunikaciju, kulturu i umjetničko stvaranje iskažu svoju odanost multietničkoj Bosni i Hercegovini,
3. razvijanje i podsticanje saradnje udruženja i zajednice kroz organizovanje treninga, edukativnih skupova, savjetovanja, seminara, konferencija,
4. edukacija članova udruženja, djece i odraslih organizovanjem kurseva i drugih oblika učenja stranih jezika,
5. oranzivanje radionica za članove udruženja, djecu i odrasle kreativnog i psihoterapijskog tipa,
6. osposobljavanje članova udruženja i mladih u domenu računovodstva, knjigovodstva, menadžmenta, biznisa i novih tehnologija,
7. organizovanje obuke za članove udruženja, djecu i odrasle na polju korištenja računara, opreme i računarskih aplikacija,

8. podsticanje i pomoć radno sposobnim pri razvijanju samostalnog poduzetništva,
9. pružanje podrške prosecu pomirenja među različitim nacionalnim i etničkim skupinama, kroz edukacije i druženja,
10. razvoj demokratskih institucija u društvu kroz seminare, radionice, edukativne prezentacije i materijalnu pomoć,
11. afirmacija kulturnih i tradicijskih vrijednosti u Bosni i Hercegovini,
12. provođenje humanitarnih aktivnosti i projekata, kao što su: njega starih, bolesnih i iznemoglih, uticanje na poboljšanje socijalnog statusa djece bez jednog ili oba roditelja, pomoć siromašnim isl.,
13. provođenje aktivnosti i projekata zaštite prirode,
14. publikovanje brošura i knjiga.

Udruženje zastupa i predstavlja: H.Ibrahimbegović Nurfeta, predsjednik Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar Udruženje građana za edukaciju djece i odraslih "NUR", stiče svojstvo pravnog lica.

**245**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017148/11 od 6.7.2011 godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 484, dana 6.7.2011. godine, upisano je: Udruženje građana Centar za studije, edukaciju, ekologiju i kulturu "pARTner".

Skraćeni naziv udruženja je: UG pARTner.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Mije Keroševića Guje 3 – BKC Tuzla.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Informisanje stručne i druge javnosti o statističkim i drugim rezultatima, pokazateljima istraživanja u TK, BiH i svijetu,
2. Društvena istraživanja u saradnji sa nadležnim institucijama iz svih oblasti društvenog interesovanja i građanskog aktivizma,
3. Istraživanje i informisanje javnosti o deficitarnim zanimanjima, potrebama tržišta rada i mogućnostima, prekvalifikacije, školovanja, i stručnog osposobljavanja,
4. Promocija i podrška neformalnom obrazovanju u skladu sa Zakonom,
5. Izrada razvojnih studija,
6. Podrška inicijativama koje vode ka ekološkom i društvenom razvoju zajednice,
7. Podizanje nivoa znanja građana Tuzlanskog kantona o ekološkim pitanjima zajednice,
8. Promovisanje suradnje između sva tri sektora društva: javne uprave, poslovnog sektora, i neprofitnog sektora na jačanju ekološke svijesti,
9. Promovisanje saradnje između lokalnih vlasti i organizacija civilnog društva s ciljem pružanja podrške ekološkoj revitalizaciji zajednica u Tuzlanskom kantonu, s posebnim osvrtom na poštivanje ekoloških propisa i razvoj turizma,
10. Promovisanje ekoloških standarda i pretpostavki koje će poboljšati status Bosne i Hercegovine u procesu evropskih integracija,
11. Organizovanje kampanja javnog zastupanja kroz projekte savjetovanja građana o ekološkim standardima i pravima,
12. Kreiranje i koordinacija projekata koji afirmišu znanje iz oblasti ekologije i osposobljenosti organizacija i pojedinaca u toj oblasti,
13. Zalaganje za reafimaciju i prezentaciju umjetnosti, kulture i svih oblika umjetničkog stvaralaštva,

14. Praćenje kulturno-umjetničkih tokova,
15. Stvaranje pozitivne klime za sve oblike umjetničkog stvaralaštva, za razne oblike povezivanja i suradnje umjetnika, prezentacija umjetničkih djela putem: koncerata, predstava, muzičko-scenskih djela, predavanja, izložbi, multiumjetničkih manifestacija i drugih manifestacija kulturno-umjetničkog karaktera,
16. Razvoj edukacije, kulture, tehničke kulture i kreativnog razvoja,
17. Unapređenje kulture, uključujući mlade ljude kao i stvaranje prilika za kreativno i umjetničko izražavanje promovirajući njihova djela,
18. Pružanje podrške i osnaživanje marginalizirane grupe, stvoriti uslove da marginalizirane grupe dokažu svoje vrijednosti afirmirajući sposobnosti i postići bolje društveno razumijevanje zajednice,
19. Javno zastupanje i mobilizacija javnosti u cilju uklanjanja predrasuda i izjednačavanja mogućnosti za marginalizirane grupe,
20. Zaštita i promocija ljudskih prava, harmonizacija zakona sa međunarodnim konvencijama,
21. Izdavanja stručnih publikacija u skladu sa Zakonom,
22. Praćenje objavljenih članaka i studija vezanih za oblasti koje pokriva udruženje,
23. Sprovođenje aktivnosti na zajedničkom uređenju programskih ciljeva,
24. Informaciono uređenje personalnih podataka o članovima Udruženja, izdavanje stručnih biltena i drugih publikacija u svrhu edukacije članova Udruženja u skladu sa Zakonom,
25. Organiziranje stručnog usavršavanja za svoje članove (predavanja, seminari, savjetovanja, radionice i dr. oblici obuke i usavršavanja),
26. Društvena kohezija, integracija i društveno uključivanje svih građana TK-u.

Udruženje zastupa i predstavlja: Damir Pirić, predsjednik Skupštine i Amela Bajić, član Skupštine.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, Udruženja građana Centar za studije, edukaciju, ekologiju i kulturu "pARTner" stiče svojstvo pravnog lica.

**246**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015523/11 od 4.7.2011. godine godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 485, dana 4.7.2011. godine, upisano je: Udruženje „Pustinjska ruža“.

Naziv na engleskom jeziku je: „Desert rose“.

Naziv na turskom jeziku je: „cöln gül“

Sjedište udruženja je: Srebrenik, N.N. Luka.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Promovisanje pozitivnih ljudskih karaktera,
2. Promovisanje ethosa sociološke, ekonomske, obrazovne, ekološke, humanitarne i drugih sfera života,
3. Promoviranje ličnih prava i sloboda, porodičnog života, druženja i udruživanja,
4. Promoviranje rada i djelovanja, javnih radova i odvratanje od besposličarenja i nezainteresovanosti za lični i društveni život,
5. Promoviranje obrazovanja i odgoja, prijenosa znanja i savjetovanja lijepim govorom,
6. Podizanje individualne i kolektivne svijesti o potrebi neodložnog djelovanja na očuvanju i uljepšavanju čovjekove okoline,
7. Pomaganje licima sa posebnim potrebama.

Udruženje zastupa i predstavlja: Esmir Selimović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar Udruženje „Pustinjska ruža“ stiče svojstvo pravnog lica.

**247**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018955/11 od 12.7.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 486, dana 12.7.2011. godine, upisano je: Udruženje "E-Zona".

Sjedište udruženja je: Mala Solina 73, Tuzla.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Promocija svakog vida stvaralaštva koje je u skladu sa principima i postulatima Europske unije,
2. Promocija vrijednosti koje zagovara Europska zajednica,
3. Promocija projekata mladih, uspješnih i neafirmisanih ljudi kroz radijske emisije ili publikacije u skladu sa zakonom,
4. Stalno promovisanje napretka mladih,
5. Isticanje vrijednosti dijaloga kod mladih ljudi,
6. Promocija različitih vrsta hobija i djelatnosti kojima se mladi i djeca bave,
7. Podsticanje kulture dijaloga i razmjene iskustava članova u oblasti kulture i umjetnosti,
8. Vođenje stalne brige oko kulturnog razvoja mladih u školama,
9. Medijsko predstavljanje osoba koje svojim radom i zaslugama stvaraju bolju sliku Bosne i Hercegovine u Europi i Europskoj Uniji,
10. Ostvarivanje saradnje sa drugim domaćim i stranim srodnim udruženjima i organizacijama kroz zajedničke projekte čiji će ciljevi biti promocija dijaloga mira i suživota,
11. Promocija ekoloških akcija u kojima, između ostalih, učestvuju mladi ljudi kako bi stekli svijest o značaju očuvanja životne okoline,
12. Promocija povratka u prijeratna prebivališta s aspekta važnosti naseljevanja omladine,
13. Ostvarivanje saradnje sa stručnim ustanovama u cilju unaprjeđenja razvoja, afirmacije i promocije mladih koji imaju prosperitetne proeuropske ideje,
14. Povezivanje mladih ljudi kroz različite sesije, konferencije i okrugle stolove,
15. Briga za kulturni i privredni napredak i turistički razvoj i promociju Tuzlanskog kantona,
16. Promocija kreativnih mladih ljudi u izradama suvenira i nakita,
17. Organiziranje stručnih i načunih skupova, seminara, rasprava,
18. Povezivanje pjevačkih, muzičkih, likovnih, folklornih, dramskih i sportskih skupina,
19. Međusobno pomaganje, zaštita, afirmacija i promocija životnih vrijednosti organiziranje različitih priredbi nakon uspješno završenih projekata,
20. Sudjelovanje u različitim udruženjima na promocijama kulture dijaloga,
21. Objavljivanje listova, publikacija čiji se sadržaj odnosi na ciljeve i djelatnost Udruženja, kao i promotivna, publicistička i audio – video produkcija, organiziranje izložbi i drugih aktivnosti u skladu sa Zakonom,
22. Saradnja s medijima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Selma Bukovac, predsjednica Udruženja i Maja Nikolić, potpredsjednica Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar, Udruženje "E-Zona", stiče svojstvo pravnog lica.

**248**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1 -06/1-05-017374/11 od 15.7.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 487, dana 15.7.2011. godine, upisano je: Savez udruženja poljoprivrednika općine "TUZLA" Tuzla.

Skraćeni naziv udruženja je: SUPO „TUZLA“.  
Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. ZAVNOBIH br. 11.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Uticaj na povećanje ekonomskog razvoja poljoprivrednika kroz stvaranje radnih mjesta u poljoprivredi, povećanje dohotka i ekonomske sigurnosti poljoprivrednih proizvođača,
- Transfer savremenih tehnologija u poljoprivredi,
- Organizovanje stručnih skupova, savjetovanja, seminara i drugih oblika edukacije samostalno ili u saradnji sa drugim udruženjima ili savezima, organizacijama i naučnim ustanovama,
- Pružanje stručne pomoći članovima saveza kod apliciranja na projekte podrške i ostvarivanje poticaja u poljoprivredi,
- Povezivanje proizvođača hrane sa tržištem,
- Zalaganje za agrarnu politiku koja će biti u interesu poljoprivrednih proizvođača i koja će stimulatивно djelovati na razvoj poljoprivredne djelatnosti,
- Predlaganje podsticajnih i drugih mjera nadležnim organima i institucijama radi unapređenja života u lokalnoj zajednici i saradnja sa institucijama vlasti na realizaciji strateških ciljeva ruralnog razvoja,
- Očuvanje poljoprivrednog zemljišta kao osnovnog resursa u proizvodnji hrane
- popularizacija zdravog načina života i tradicionalnih vrijednosti života na selu i u prirodi, i edukacija na tom planu,
- djelovanje na polju zaštite domaće proizvodnje i, u vezi s tim, aktivnosti na podizanju svijesti stanovništva u promociji kupovine domaćih proizvoda,
- Promocija ruralnih vrijednosti kroz organizovanje sajмова, izložbi i sličnih manifestacija,
- Rad sa lokalnom zajednicom, sa fokusom na mlade, na projektima unapređenja proizvodnje hrane u lokalnoj zajednici i zaštiti životne sredine,
- Projekti hidromelioracije zemljišta (odvodnjavanje i navodnjavanje), upravljanje vodnim resursima i zaštita od poplava,
- Saradnja sa kupcima i prerađivačima poljoprivrednih proizvoda, drugim udruženjima ili savezima koja obavljaju slične ili iste djelatnosti i ciljeve, saradnja sa finansijskim institucijama i obrazovnim ustanovama, te međunarodnim humanitarnim i drugim organizacijama čije su aktivnosti usmjerene na unapređenje i razvoj poljoprivredne proizvodnje,
- Radi sticanja prihoda za realizaciju svojih ciljeva Savez će obavljati srodne privredne djelatnosti, kao što su izdavanje prigodnih publikacija i informativnih glasila u svrhu promovisanja ciljeva Saveza, a u skladu sa zakonom i Statutom saveza,
- Savjetodavni rad vezan za osnovne djelatnosti Saveza,
- Druge djelatnosti koje direktno doprinose ostvarivanju ciljeva Saveza, uskladu sa Zakonom i Statutom saveza.

Udruženje zastupa i predstavlja: Jusuf Musić, predsjednik Saveza i Adnan Omerašević, predsjednik Skupštine saveza.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar, Savez udruženja poljoprivrednika općine "TUZLA" Tuzla stiče svojstvo pravnog lica.

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-12889/09 od 21.5.2009. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 213, dana 21.5.2009. godine, upisano je: UDRUŽENJE PROFESIONALNIH KUHARA "DUGA".

Skraćeni naziv: UPK „DUGA“.  
Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. ZAVNOBIH-a br. 13.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Edukacija kuhara, kroz organizovanje raznih edukativnih seminara i kurseva,
- Učešće u takmičenjima kuhara na regionalnom i međunarodnom nivou,
- Unapređenje nacionalne kuhinje,
- Pomaganje starim i nemoćnim članovima Udruženja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Omeragić Damir, predsjednik Udruženja, Mutapčić Jasmin, potpredsjednik Udruženja i Hodžić Safer, koordinator Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar UDRUŽENJE PROFESIONALNIH KUHARA "DUGA" stiče svojstvo pravnog lica.

250

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-2349/07 od 23.5.2007. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 442, dana 23.5.2007. godine, upisano je: DRUŠTVO JOSIP BROZ TITO.

Sjedište udruženja je: Kalesija, ul. Žrtava genocida u Srebrenici (u prostorijama MZ Kalesija Centar ).

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- podsticanje istraživanja i objavljivanje radova sa činjenicama o liku i djelu Josipa Broza Tita, posebno u pripremanju, organizovanju i vođenju antifašističke borbe narodnooslobodilačkog rata, naročito u okvirima današnje države Bosne i Hercegovine, te u posleratnoj izgradnji zemlje,
- očuvanje historijskog sjećanja na Josipa Broza Tita, posebno organizovanjem prigodnih manifestacija, vezanih za datume po kojima je Tito upamćen - dan njegovog rođenja i smrti, važni dani iz historije naše antifašističke borbe i narodnooslobodilačkog rata itd.,
- posebno-u izdavačkoj djelatnosti, (štampanje brošura, popularnih publikacija, itd.) i na odgovarajućim skupovima - isticati činjenice o Titovoj borbi i doprinosu očuvanja i učvršćenju državnosti Bosne i Hercegovine, njenoj ravnopravnosti u nekadašnjoj jugoslovenskoj zajednici, ravnopravnosti građana i naroda, a naročito na Titovom presudnom udjelu u afirmaciji identiteta, nacionalnih prava i ravnopravnosti bošnjačkog sa drugim narodima,
- saradnja sa drugim, sličnim ili istovrsnim organizacijama u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, ukoliko se njihov rad dodiruje odnosno poklapa s radom i ciljevima društva,
- u okvirima mogućnosti pružati svojim članovima pomoć raznih oblika - moralnu, stručnu, materijalnu, u prilikama kada se članstvo Društva obraća stim ciljem,
- podsticati i uključivati se u istraživanje i objavljivanje radova u vezi sa prošlošću u posebno, Titovim suprostavljanjem Informbirou, staljinizmu, neokolonijalizmu, rasizmu, aparthejdu i drugim vidovima nedemokratskih odnosa i pokušaja porobljavanja, uslovljavanja i ucjenjivanja malih naroda i država,
- neposredno i stalno saradivati sa školama i drugim oblicima obrazovanja i odgoja mladih i njihovog organizovanja i rada.



Udruženje zastupa i predstavlja: Husić Ekrem, predsjednik Društva.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar: DRUŠTVO JOSIP BROZ TITO stiče svojstvo pravnog lica.

251

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017865/11 od 27.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 479, dana 27.6.2011. godine, upisano je: Udruženje "OMLADINAC".

Sjedište udruženja je: Bikodže, Dom kulture.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. učestvovanje u razvoju i obrazovanju mladih,
2. njegovanje i čuvanje običaja i tradicije ovog kraja i svih krajeva na području TK i BiH,
3. okupljanje talenata svih kategorija omladine uključujući ih u sve sekcije udruženja,
4. organizovanje kulturnih manifestacija,
5. organizovanje zabavnih manifestacija,
6. organizovanje sporskih manifestacija,
7. sporovođenje različitih humanitarnih aktivnosti u skladu sa svojim finacijskim mogućnostima,
8. saradnja sa srodnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave sličnim temama odnosno promocijom pojedinih regiona i humanitarnim radom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirza Tokić, predsjednik Udruženja, Adnan Tufekčić, dopredsjednik Udruženja i Mirnes Tokić tajnik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje "OMLADINAC" stiče svojstvo pravnog lica.

252

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023822/11 od 4.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 488, dana 4.8.2011. godine, upisano je udruženje: FUDBALSKI KLUB "PROLETER" SLAVINOVIĆI.

Skraćeni naziv udruženja je: F.K. „PROLETER“ SLAVINOVIĆI. Sjedište udruženja je: Tuzla, Slavinovići bb, Stadion Luke.

Osnovne djelatnosti udruženja – Kluba su:

- što masovnije okupljanje građana oko Kluba radi njihovog vezivanja za fudbalski sport i sve pozitivno što fudbalski sport može da ponudi i da;
- treniranje (fizičko, tehničko, taktičko itd.) djece i omladine, s ciljem stvaranja što kvalitetnijih fudbalera sposobnih za postizanje vrhunskih rezultata u fudbalskom sportu;
- učestvovanje selekcija Kluba u takmičenjima (liga, turniri i sl.) organiziranih od strane nadležne fudbalske organizacije i drugih relevantnih subjekata u zemlji, kao i učešće u takmičenjima organiziranim od strane nadležnih fudbalskih organizacija, asocijacija itd.;
- učestvovanje fudbalera Kluba u svim selekcijama državne prezentacije, u skladu sa iskazanim potrebama ovih selekcija;
- izgradnja novih, obnova, rekonstrukcija i sanacija postojećih fudbalskih sportskih objekata od interesa po Klub;

- nabavka sportske opreme i sporskog mobilijara i inventara;
- saradnja sa školama (osnovnim, srednjim i sportskim), fakultetima, privrednim i drugim organizacijama radi obezbjeđenja odgovarajuće baze za stvaranje fudbalera i za dodatnu edukaciju fudbalera, osnivača, članova Kluba, članova upravljačkih organa i zaposlenika;
- pomoć u školovanju, usavršavanje i razvijanje sopstvenog stručnog kadra iz svih oblasti rada i djelovanja Kluba;
- popularizacija i propagiranje fudbalskog sporta na sve zakonom dozvoljene načine;
- saradnja sa drugim klubovima i sportskim organizacijama u zemlji i inostranstvu, radi razmjene iskustava, razvijanja prijateljskih odnosa, saradnje i pomoći u ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Kluba i sl.;
- obezbjeđenje odgovarajuće zdravstvene zaštite članovima i zaposlenicima Kluba;
- obezbjeđenje sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti utvrđenih Statutom;
- organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom;
- sve druge aktivnosti za koje se ocijeni da su od interesa po Klub.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirsad Pašić, predsjednik Skupštine Kluba, Emir Delalić i Vedad Spahić, zamjenici predsjednika Skupštine i Mesud Smajić, predsjednik Upravnog odbora Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje FUDBALSKI KLUB "PROLETER" SLAVINOVIĆI, stiče svojstvo pravnog lica.

253

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-22301/11 od 9.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 489, dana 9.8.2011. godine, upisano je udruženje: Udruženje Omladinski pokret "MLADOST".

Skraćeni naziv udruženja je: UOP "MLADOST".

Sjedište udruženja je: Gradačac, Vida 1.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- okupljanje omladine i ostalih građana u cilju aktivnosti bavljenja kulturom, umjetnošću, obrazovanja i usavršavanja u oblastima društvenog vaspitanja,
- očuvanje i gajenje kulturnog i duhovnog stvaralaštva,
- razvijanje drugarstva, kulturno-umjetničkog duha i humanih odnosa,
- organizovanje i sprovođenje kulturno-umjetničkih, sportskih manifestacija i manifestacija koje su vezane za obilježavanje događaja vezanih za područje djelovanja udruženja,
- organizovanje koncerata i nastupa svih udruženja, umjetnika iz polja kulture, sporta i dr. aktivnosti,
- saradnja sa sredstvima javnog informisanja, sa drugim udruženjima kako u zemlji tako i u inostranstvu,
- organizovanje javnih tribina (posebno eko tribina), i nastupa, okruglih stolova, debata, edukacija, treninga, radionica, seminara, akcija uređenja, pošumljavanja i kampanja u vezi zaštite i unapređenja okolice,
- obavljanje i drugih aktivnosti koje su od interesa za udruženje u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Numanović Taib, predsjednik Udruženja i Numanović Senad, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje Omladinski pokret „MLADOST“, stiče svojstvo pravnog lica.

254

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021577/11 od 10.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 490, dana 10.8.2011. godine, upisano je udruženje: Udruženje građana "Protiv građevinske prevare".

Skraćeni naziv udruženja je: UG "PGP".

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Mirze Delibašića broj 12.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- međusobno povezivanje članova radi zaštite prava i interesa članova, prvenstveno vezanih za ostvarivanje prava članova Udruženja, kao udružilaca sredstava za izgradnju poslovno-stambenog objekta „BLOK Š“ u Tuzli, naselje Slavinovići sa firmom „Kusmi prom“ d.o.o. Tuzla,
- poduzimanje neophodnih mjera i pokretanje postupka pred nadležnim organima u svrhu realizacije ciljeva zbog kojih se Udruženje osniva,
- da štiti i ohrabri interese članova, da informiše javnost i nadležne organe o potrebama i interesima članova, da preduzme neophodne korake kako bi se eliminisali mogući postupci, administrativne mjere i donošenje propisa koji bi mogli biti protivni interesima članova,
- da članovima Udruženja organizuje pristup medijima, utičući i na ovakav način na zaštitu prava i interesa članova Udruženja,
- uspostavljanje partnerstva i odnosa sa nevladinim, vladinim i biznis sektorom u BiH, kao i sa drugim udruženjima, te pravnim i fizičkim osobama,
- poduzimanje drugih aktivnosti potrebnih radi ostvarivanja ciljeva postojanja Udruženja, sukladno zakonu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Polić Džihad, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona. Danom upisa u Registar Udruženje građana „Protiv građevinske prevare“, stiče svojstvo pravnog lica.

255

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021247/11 od 10.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 491, dana 10.8.2011. godine, upisano je udruženje: Udruženje profesora engleskog jezika iz Tuzlanskog kantona.

Skraćeni naziv udruženja je: UPEJ.

Naziv udruženja na engleskom jeziku je: Tuzla English Teachers Association"

Skraćeni naziv udruženja na engleskom jeziku je: TETA.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Klosterska broj 10.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- unapređivanje nastave engleskog jezika i književnosti na svim nivoima obrazovanja u Tuzlanskom kantonu,
- podizanje nivoa stručnih i naučnih znanja članova Udruženja organiziranjem konferencija domaćeg i međunarodnog karaktera, stručnih i naučnih predavanja, seminara, savjetovanja, simpozija i razgovora,
- otkrivanje, podsticanje i pomaganje razvoja talenata za engleski jezik iz reda učenika osnovnih i srednjih škola, te studenata na visokoškolskim ustanovama,
- popularizacija engleskog jezika i njegove uloge i mjesta u ukupnom društvenom razvoju,
- izdavanja časopisa, udžbenika, priručnika i drugih publikacija iz domena djelovanja Udruženja, a u skladu sa zakonom,

- saradnja sa odgovarajućim organima i sličnim organizacijama u zemlji i inostranstvu radi razmjene informacija i iskustava, organiziranja aktivnosti i poduzimanje mjera kojim se unapređuju nastava engleskog jezika, afirmira njena uloga i značaj,
- istraživanje i eksperimentalni razvoj u humanističkim naukama.

Udruženje zastupa i predstavlja: Asmir Mešić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje profesora engleskog jezika iz Tuzlanskog kantona, stiče svojstvo pravnog lica.

256

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023920/11 od 15.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 492, dana 15.8.2011. godine, upisano je: UDRUŽENJE SLIJEPIH "HOMER" TUZLANSKOG KANTONA.

Sjedište udruženja je: Lukavac, ul. Branilaca Bosne D-1.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Organizuje i ostvaruje aktivnosti na blagovremenom otkrivanju i evidentiranju osoba i njihovom učlanjivanju u Udruženje,
- Lobira kod državnih organa, državnih institucija, političkih partija, nevladinih organizacija, drugih društvenih subjekata i predstavnika međunarodne zajednice, za unapređenje i dogradnju pravne regulative kojom se garantuje kvalitetniji socijalno ekonomski položaj slijepih,
- Prati i podstiče razvoj i unapređenje zaštite i rehabilitacije slijepih osoba,
- Radi na organizovanju i ostvarivanju osnovne rehabilitacije kasnije oslijepljenih osoba,
- Organizuje i sprovodi opismenjavanje slijepih na Brajevom pismu, kao i druge oblike edukacije i osposobljavanje slijepih za orijentaciju u prostoru i samostalno kretanje,
- Istražuje i prati zaposlenost slijepih i radi na podsticanju njihovog zapošljavanja,
- Nabavlja tiftotehnička pomagala i učila u zemlji i inostranstvu iz namjenski obezbjeđenih sredstava,
- Radi na postizanju ravnopravnog pristupa informacijama, štampa, snima i reprodukuje udžbenike, literaturu, publikacije i sl., na Brajevom pismu, tisku sa uvećanim slovima i u digitalnoj tehnici,
- Organizuje kulturno-umjetničke aktivnosti i informiše slijepe osobe u njima dostupnim tehnikama (Brajevo pismo, štampa sa uvećanim slovima, tonski zapis),
- Osniva specijalna glasila za potrebe slijepih u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- Organizuje sportske, šahovske i rekreativne aktivnosti slijepih,
- Pomaže slijepim osobama pri ostvarivanju njihovih prava, povlastica i olakšica utvrđenih zakonom i drugim propisima,
- Uspostavlja saradnju sa srodnim organizacijama i ustanovama u zemlji i inostranstvu,
- Podstiče prikupljanje donacija i humanitarne pomoći u tiftotehničkim i drugim pomagalima, u zemlji i inozemstvu ili te poslove za račun Udruženja povjerava humanitarnim organizacijama, vladinim i nevladinim organizacijama, pojedincima, grupama građana ili drugim organizovanim institucijama u zemlji i inozemstvu,

- Obavlja i druge poslove u interesu slijepih osoba, u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Hamdija Kurtović, predsjednik Sakib Arapčić, zamjenik predsjednika i Almir Arapčić, izvršni direktor.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar, UDRUŽENJE SLIJEPIH "HOMER" TUZLANSKOG KANTONA stiče svojstvo pravnog lica.

257

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021760/11 od 16.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 493, dana 16.8.2011. godine, upisano je: Zajednica tehničke kulture Općine Živinice.

Skraćeni naziv udruženja je: Zajednica tehničke kulture – ZTK Živinice.

Sjedište udruženja je: JU Prva osnovna škola Živinice, II Krajiške br. 19.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Utvrđivanje mišljenja, prijedloga i inicijativa u vezi sa donošenjem i ostvarivanjem planova društveno-ekonomskog razvoja sa ciljem ostvarivanja povoljnijih uslova za razvoj tehničke kulture,
2. Učestvuje u definisanju normativa i kriterija za raspodjelu sredstava na osnovu Zakona o tehničkoj kulturi,
3. Objedinjuje i zastupa interese svojih članova pred državnim organima i udruženjima tehničke kulture čiji je član, a naročito o pitanjima koja se odnose na :
  - Zadatke i mjere koje omogućuju ostvarenje srednjoročnih planova, odnosno realizaciju tih aktivnosti u odgovarajućoj godini,
  - Planiranje izgradnje objekata i prostorija, nabavku opreme, održavanje i korištenje objekata – prostorija i opreme na kojima se realizuju programi tehničke kulture,
  - Kandidovanje za organizovanje raznih manifestacija, susreta, takmičenja i druženja iz oblasti tehničke kulture,
4. Organizacija edukativnih kurseva iz oblasti tehničke kulture
5. Učešće ekipa Živinica na takmičenjima svih nivoa u oblasti tehničke kulture,
6. Izdavanje publikacija, biltena, novina i knjiga iz oblasti tehničke kulture u skladu sa zakonom,
7. Organizuje razna takmičenja, smotre, akcije, susrete i manifestacije u oblasti tehničke kulture, saobraćaja, ekologije i energetike,
8. Utvrđuje kriterija i mjerila za raspodjelu sredstava svojim članovima,
9. Utvrđuje kriterija i dodjeljuje priznanja i nagrade za ostvarene rezultate u oblasti tehničke kulture,
10. Informiše javnost o sveukupnim rezultatima tehničke kulture na području opštine Živinice,
11. Obezbeđuje izvršavanje određenih usluga (administrativno tehnički i finansijski poslovi i sl.) za potrebe Zajednice,
12. ZTK preko svojih organa vrši i druga prava i dužnosti na osnovu Zakona i na osnovama Statuta.

Udruženje zastupa i predstavlja: Asif Andelić, predsjednik Upravnog odbora Udruženja i Senada Mešić, sekretar Udruženja.

Udruženje će djelovati na području općine Živinice.

Danom upisa u Registar, Zajednica tehničke kulture Općine Živinice stiče svojstvo pravnog lica.

258

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021697/11 od 17.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 494, dana 17.8.2011. godine, upisan je udruženje: Centar za razvoj kreativnih industrija "PIXO".

Skraćeni naziv udruženja je: „PIXO“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Turalibegova 22 TC Pasaž.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Razvoj i promocija kreativnih industrija,
2. Razvoj i promocija estetskog i umjetničkog stvaralaštva,
3. Digitalizacija kulturne baštine i arhivske građe,
4. Organizovanje edukacije iz oblasti grafičkog i web dizajna za članove udruženja,
5. Očuvanje duhovne tradicije i razvoj kulturnih i multi-etičkih vrijednosti građana,
6. Aktivno učešće u stvaranju zdrave i nezagađene životne sredine,
7. Organizovanje informatičke edukacije za članove udruženja,
8. Organizovanje kurseva stranih jezika za članove udruženja,
9. Pomoć u socijalizaciji i društvenoj integraciji romske populacije,
10. Rad na promoviranju ljudskih prava i međusobne tolerancije demokratskim učešćem građana,
11. Štampanje i izdavanje letaka, brošura, časopisa i knjiga u interesu Udruženja u skladu sa Zakonom,
12. Organizovanje i razvijanje neformalnog edukativnog, ekološkog, kulturnog, humanog rada, odgojno – obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno kada je to moguće ili sa drugim srodnim organizacijama iz BiH ili iz inozemstva,
13. Okupljanje i organizovanje građana kroz različite vidove aktivnosti u smislu privređivanja ili zadovoljavanja drugih potreba i interesa građana,
14. Prikupljanje materijalno – finansijskih sredstava, kao i drugih sredstava za realizaciju važnih projekata za građane.

Udruženje zastupa i predstavlja: Izudin Čamdžić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Centar za razvoj kreativnih industrija "PIXO", stiče svojstvo pravnog lica.

259

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021762/11 od 19.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 496, dana 19.8.2011. godine, upisano je: Udruženje za promociju likovne umjetnosti i očuvanje kulturne baštine GM.

Skraćeni naziv udruženja je: UPLU OKB GM.

Sjedište udruženja je: Univerzitetska broj 2A, Tuzla.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Zalaganje za obrazovanje i podučavanje za unaprijeđenje svih oblika likovnog stvaralaštva i stvaralaštva koje ima kulturnu osnovu, kao i djelovanje u razvijanju svijesti o potrebi čuvanja kulturne baštine i njene zaštite;
2. Podsticanje svih oblika umjetničkog stvaralaštva kod svih generacija, posebno kod mladih i popularizacija multikulturalnog ambijenta kroz druženja i organiziranje raznih oblika kulturnih manifestacija u okviru ciljeva Udruženja GM,
3. Razvijanje i poticaj svih vidova umjetničkog stvaralaštva, posebno u likovnoj umjetnosti, kao što su

- kipari, slikari, crtači crtanog filma, karikaturisti, graveri, bakropisci, itd. restauratori umjetničkih djela i djela kulturne baštine,
4. Uspostavljanje interkulturalnih mostova između pripadnika različitih jezičkih kulturnih skupina, sa ciljem boljeg međusobnog upoznavanja i razvijanja većeg stepena međusobne tolerancije,
  5. Učešće u izradi i implementaciji projekata u okviru statutarne djelatnosti Udruženja GM,
  6. Prezentacija umjetničkog stvaralaštva djela putem: koncerata, predstava, muzičko-scenskih djela, predavanja, izložbi, multiumjetničkih manifestacija i drugih manifestacija kulturno-umjetničkog karaktera, pjesnički i književni klubovi, historijski klubovi, filmski i fotografski klubovi, obrtnički i skupljački klubovi, društveni klubovi i slično.
  7. Razvoj edukacije, kulture, kulture dijaloga, kulture komunikacije i kreativnog razvoja, unapređenje kulture, uključujući sve generacije a posebno mlade ljude kao i stvaranje prilika za kreativno i umjetničko izražavanje,
  8. Izdavanje stručnih publikacija i drugih pisanih materijala vezanih za djelatnost Udruženja GM (zbirke tekstova o kulturi i kulturnoj baštini, katalogi, fotografije, gravure, razglednice, čestitke, postere, reprodukcije umjetničkih djela, publikacije promotivnog karaktera i slično) u skladu sa zakonom,
  9. Izdavanje stručnih biltena i drugih publikacija u svrhu edukacije članova Udruženja GM, u skladu sa zakonom,
  10. Organiziranje stručnog usavršavanja za sve generacije za cjeloživotno učenje i mlade članove (predavanja, seminari, savjetovanja, radionice i dr. oblici obuke i usavršavanja),
  11. Razmjena iskustava sa istim ili sličnim udruženjima u zemlji i inostranstvu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Enver Mandžić, predsjednik Udruženja i Gordana Kapidžić, predsjednik Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje za promociju likovne umjetnosti i očuvanje kulturne baštine GM stiče svojstvo pravnog lica.

260

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023922/11 od 19.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 497, dana 19.8.2011. godine, upisano je: Udruženje građana ŠKOLA FUDBALA FUDBALSKI KLUB "KLADANJ".

Skraćeni naziv udruženja je: UG.ŠFFK „K“.

Sjedište udruženja je: Kladanj, ul. Duga mahala br. 6.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje građana, svih kategorija zbog druženja, zbližavanja, održavanja kulturnih manifestacija, edukacije, razvoj tjelesne spremnosti i takmičenja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Enes Hidić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje građana ŠKOLA FUDBALA FUDBALSKI KLUB "KLADANJ" stiče svojstvo pravnog lica.

261

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023405/11 od 17.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 495, dana 17.8.2011. godine, upisano je: Radnički sindikat Rudnika mrkog uglja "Đurđevik".

Skraćeni naziv udruženja je: Radnički sindikat RMU "Đurđevik".

Sjedište udruženja je: Đurđevik bb, Đurđevik.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. zaštita, zastupanje i ostvarivanje interesa svojih članova na radno-pravnom ekonomskom, socijalnom, stručnom, naučnom i kulturnom području u JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, ZD Rudnik mrkog uglja „Đurđevik“ d.o.o. Đurđevik ,
2. zaštita osnovnih prava na rad i iz rada svih zaposlenih u JP Elektroprivreda BiH d.d.- Sarajevo, ZD Rudnik mrkog uglja „Đurđevik“ d.o.o. – Đurđevik.,
3. pristupanje – udruživanje u „Samostalni sindikat radnika rudnika uglja u BiH“, koji je član „Saveza samostalnih sindikata Bosne i Hercegovine“, radi ostvarivanja zajedničkih interesa svojih članova i zaposlenih radnika u rudnicima uglja BiH,
4. međusindikalna saradnja i razmjena iskustava sa drugim sindikatima radnika rudnika uglja u BiH u zemlji i inostranstvu,
5. organizovanje zajedničkih solidarnih akcija,
6. okupljanje i udruživanje zaposlenika kroz sindikalnu organizaciju u društvu bez obzira na spol, dob, vjersku i nacionalnu pripadnost radi organizovanja i djelovanja na poboljšanje kvaliteta života i rada zaposlenika,
7. organizovanje aktivnosti među zaposlenicima u skladu sa njihovim mogućnostima a u cilju razvijanja osobnih sklonosti,
8. razmatranje i unapređenje prevencije u cilju sprečavanja invalidnosti i zaštite na radu,
9. unapređenje i provođenje mjera profesionalne rehabilitacije i raspoređivanje invalida,
10. razmatranje stanja i poboljšanje materijalnog položaja zaposlenika sa preostalim radnom sposobnosti,
11. podsticanje društvenih aktivnosti zaposlenika, razvijanje rekreacije, odmora, kulturno-zabavnih i sportskih aktivnosti,
12. podsticanje zaštite od invalidnosti i svih drugih mjera zaštite zaposlenika,
13. ostvarivanje prava i obaveza koji proizilaze iz kolektivnog članstva u sindikatu RMU „Đurđevik“ i gran-skog u oblasti energetike i rudarstva,
14. ostvarivanje odnosa uzajamnosti i međusobne saradnje i razumijevanja sa drugim organizacijama sindikata u TK, FBiH kroz oblike povezivanja u skladu sa zakonom,
15. organizovanje i razvijanje određenih oblika dopunskih djelatnosti prema svojim mogućnostima a u cilju poboljšanja materijalnog položaja zaposlenika.

Udruženje zastupa i predstavlja: Suad Nuhić, predsjednik Udruženja i Almir Brčaninović, predsjednik Skupštine Udruženja

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Radnički sindikat Rudnika mrkog uglja "Đurđevik", stiče svojstvo pravnog lica.

262

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023549/11 od 22.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 498, dana 22.8.2011. godine, upisan je: UDRUŽENJE GRAĐANA FUDBALSKOG KLUBA "PODRINJE MOSOROVAC" TURIJA.

Skraćeni naziv udruženja je: U.G. FK „PODRINJE MOSOROVAC“ TURIJA.

Sjedište udruženja je: Turija, prostorije Mjesnog ureda.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Organizuje stručni rad sa odgovarajućim selekcijama,
- Stvaranje uslova za osposobljavanje stručnog kadra,
- Utvrđuje metode i oblike prikupljanja neophodnih materijala i finansijskih sredstava za rad kluba,
- Obezbeđuje sportske terene sa odgovarajućim sportskim rekvizitima i opremom, kao i sportsku opremu takmičara,
- Organizovano obnavlja i poboljšava kvalitet igračkog i stručnog kadra u skladu sa mogućnostima i zahtjevima sistema takmičenja,
- Stvaranje formalno-pravne i stvarne uslove za ulaganje privatnog kapitala u Klubu u skladu sa Zakonom,
- Uređuje ostvarivanje javnosti u radu organa Kluba, kao i odnos članova tih organa, igračkog i stručnog kadra prema predstavnicima sredstava javnog informisanja, odnosno sistem informisanja,
- Utvrđuje pravila ponašanja igračkog i stručnog kadra, kao i članova organa Kluba te ostalih članova Kluba simpatizera,
- Uređuje način ostvarivanja saradnje Kluba sa drugim sportskim organizacijama i asocijacijama, javnim i stručnim institucijama u oblasti fizičke kulture i sporta, kao i drugim pravnim i fizičkim licima,
- Uređuje odnos Kluba prema njegovim zaslužnim sportistima, trenerima, društvenim radnicima, kao i svima koji su dali odgovarajući doprinos razvoju i unapređenja Kluba,
- Organizuje utakmice, turnire ili druge sportske manifestacije iz okvira svoje osnovne djelatnosti,
- Uređuje sistem nagrađivanja i vrednovanja doprinosa u ostvarivanju sportskih rezultata kao i rada organa Kluba,
- Organizuje izvršenje svih poslova i zadataka u skladu sa savremenim zahtjevima tržišnog rada i privređivanja.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mustafa Salihović, predsjednik Skupštine Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar UDRUŽENJE GRAĐANA FUDBALSKE KLUBA „PODRINJE MOSOROVAC“ TURIJA, stiče svojstvo pravnog lica.

263

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-025109/11 od 22.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 499, dana 22.8.2011. godine, upisan je: Nogometni klub „RUDAR“ Ciljuge.

Skraćeni naziv udruženja je: NK „RUDAR“ Ciljuge.

Sjedište udruženja je: Živinice, Toplička bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Što masovnije okupljanje građana, oko Udruženja – Kluba radi njihovog vezivanja za fudbalski sport i sve pozitivno što fudbalski sport može da ponudi i da,
- Treniranje (fizičko, tehničko, taktičko itd.) djece i omladine, s ciljem stvaranja što kvalitetnijih fudbalera sposobnih za postizanje vrhunskih rezultata u fudbalskom sportu,
- Učestvovanje selekcija Udruženja – Kluba u takmičenjima (liga, turniri i sl.) organiziranih od strane nadležne fudbalske organizacije i drugih relevantnih subjekata u

zemlji, kao i učešće u takmičenjima organiziranim od strane nadležnih fudbalskih organizacija, asocijacija itd.,

- Učestvovanje fudbalera Udruženja – Kluba u svim selekcijama državne reprezentacije, u skladu sa iskazanim potrebama ovih selekcija,
- Izgradnja novih, obnova, rekonstrukcija i sanacija postojećih fudbalskih sportskih objekata od interesa po Udruženje – Klub,
- Nabavka sportske opreme i sportskog mobilijara i inventara,
- Saradnja sa školama (osnovnim, srednjim i sportskim), fakultetima privrednim i drugim organizacijama radi obezbjeđenja odgovarajuće baze za stvaranje fudbalera i za dodatnu edukaciju fudbalera, osnivača, članova Udruženja – Kluba, članova upravljačkih organa i zaposlenika,
- Pomoć u školovanju, usavršavanje i razvijanje sopstvenog stručnog kadra iz svih oblasti rada i djelovanja Udruženja – Kluba,
- Popularizacija i propagiranje fudbalskog sporta na sve zakonom dozvoljene načine,
- Saradnja sa klubovima i sportskim organizacijama u zemlji i inostranstvu, radi razmjene iskustava, razvijanja prijateljskih odnosa, saradnje i pomoći u ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Udruženja – Kluba i sl,
- Obezbeđenje odgovarajuće zdravstvene zaštite članovima i zaposlenicima Udruženja – Kluba.
- Obezbeđenje sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti utvrđenih Statutom,
- Organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom,
- Sve druge aktivnosti za koje se ocjeni da su od interesa po Udruženje – Klub.

Udruženje zastupa i predstavlja: Fariz Tulumović, predsjednik Udruženja i Mirnes Halilović, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Nogometni klub „RUDAR“ Ciljuge, stiče svojstvo pravnog lica.

264

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-024946/11 od 22.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 500, dana 22.8.2011. godine, upisan je: Klub Somelijera BH.

Naziv udruženja na engleskom jeziku je: BH Sommelier Club. Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Mala Solina br. 32.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Organizovanje okupljanja somelijera i ljubitelja vina,
2. Edukacija somelijera i ljubitelja vina, kroz organizovanje raznih edukativnih seminara i kurseva,
3. Organizovanje „druženja sa vinom“ i učešće u takmičenjima somelijera na regionalnom i međunarodnom nivou,
4. Organizovanje raznih edukativnih radionica i predavanja za somelijere i ljubitelje vina, u cilju približavanja članova različitim vinima od različitih sorti grožđa iz različitih regiona,
5. Popularizacija i propagiranje somelijerstva na sve zakonom dozvoljene načine,
6. Obezbeđenje sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Udruženja,
7. Stvaranje pozitivnih navika kod svih kategorija članova u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,

8. Poduzimanje i drugih aktivnosti potrebnih radi ostvarivanja ciljeva postojanja udruženja, sukladno zakonu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirzet Šehić, predsjednik Udruženja i Senad Atljić, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Klub Somelijera BH, stiče svojstvo pravnog lica.

**265**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-025105/11 od 23.8.2011. godine godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 501, dana 23.8.2011. godine, upisano je: UDRUŽENJE ŽENA "DRENAČKA" Drijenča.

Sjedište udruženja je: JU OŠ Humci, ul. 115. HVO, područna škola Drijenča, Šibošnica.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Afirmacija žena, članica Udruženja, kao i svih žena koje podržavaju udruženje,
- Masovnije učešće žena u svim aktivnostima i akcijama koje orgnizuje udruženje, u skladu sa zakonom i statutom,
- Učešće na raznim manifestacijama, podsticanje razvoja i unapređenje sporta, kulture i umjetnosti, te samim tim uvezivanje mladih u masovno učešće u istim,
- Saradnja sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu, sukladno zakonom,
- Organizovanje sportskih i kulturno – umjetničkih manifestacija, stručnih skupova i savjetovanja,
- Afirmacija kulturnih i tradicijskih vrijednosti žena u Bosni i Hercegovini,
- Publikovanje brošura i knjiga o ženama,
- Isticanje značajnih uspjeha u radu pojedinih članica Udruženja,
- Ujedinjavanje žena u zaštiti njihovih interesa,
- Informisanje šire zajednice o radu Udruženja
- Organizacija putovanja, ekskurzija i izleta, obilazak znamenitih mjesta i sl.,
- Organizovanje i razvijanje svih vidova edukacionog rada, vaspitno – obrazovnih i informativnih djelatnosti, samostalno, kad je to moguće, odnosno putem institucija za ove oblasti koje postoje u sistemu, ako je to potrebno, sve u skladu sa Zakonom,
- Stvaranje pozitivnih navika kod članica udruženja u smislu aktivnog korištenja slobodnog vremena,
- Poduzimanje i drugih aktivnosti potrebnih radi ostvarivanja ciljeva postojanja udruženja, sukladno zakonu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Brčina Svjetlana, predsjednik Udruženja i Ana Stjepić, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar UDRUŽENJA ŽENA "DRENAČKA" Drijenča, stiče svojstvo pravnog lica.

**266**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-025072/11 od 25.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 502, dana 25.8.2011. godine, upisano je: TAE KWON DO KLUB "LASTE".

Skraćeni naziv udruženja je: TKD „LASTE“.

Sjedište udruženja je: Banovići, ul. Pribitkovići bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Okupljanje i osposobljavanje mladih u disciplini borilačkog sporta TAE KWON DO i drugim borilačkim sportovima i sportovima boračkih vještina, sve u cilju zajedničkog djelovanja i postizanja vrhunskih rezultata kao i afirmisanja i omasovljenja ovih sportova,
2. Rad na vaspitanju mladih, razvijanje sportske solidarnosti i razvijanje odbrambenih sposobnosti svih članova,
3. Stvaranje pozitivnih navika kod svih kategorija članova u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,
4. Treniranje (fizičko, tehničko, taktičko itd.), djece i omladine, s ciljem stvaranja što kvalitetnijih sportista sposobnih za postizanje vrhunskih rezultata u borilačkim sportovima,
5. Učestvovanje selekcija Kluba u takmičenjima (liga, turniri i sl.), kao i učešće u takmičenjima organiziranim od strane nadležnih sportskih organizacija asocijacija itd., na svim nivoima,
6. Nabavka sportske opreme i sportskog mobilijara i inventara,
7. Pomoć u školovanju, usavršavanje i razvijanje sopstvenog stručnog kadra,
8. Popularizacija i propagiranje tae kwon do i drugih borilačkih sportova na sve zakonom dozvoljene načine,
9. Saradnja sa drugim sličnim udruženjima i sportskim organizacijama u zemlji i inostranstvu, radi razmjene iskustava, razvijanja prijateljskih odnosa, saradnje i pomoći u ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Kluba i sl.,
10. Obezbjedeње odgovarajuće zdravstvene zaštite članovima Kluba,
11. Obezbjedeње sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti utvrđenih ovim Statutom,
12. Organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Denis Delić, predsjednik Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar TAE KWON DO KLUB "LASTE" stiče svojstvo pravnog lica.

**267**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-025074/11 od 25.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 503, dana 25.8. 2011. godine, upisano je: "Riznica Sevdaha".

Sjedište udruženja je: Centar za kulturu Lukavac, ul. Titova bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Njegovanje i očuvanje tradicionalne bosanskohercegovačke sevdalinke,
2. Okupljanje omladine i ostalih građana u cilju aktivnog bavljenja kulturom, umjetnošću, obrazovanjem i odgojem,
3. Očuvanje i gajenje kulturnog i duhovnog stvaralaštva,
4. Istraživačka i publicistička djelatnost,
5. Čuvanje i njegovanje izvornosti nošnje i instrumenata bosanskohercegovačkih naroda,
6. Očuvanje tradicije folkloru bosanskih naroda,
7. Izvođenje koncerata i nastupa svih selekcija i klubova sličnog karaktera,
8. Organizovanje i sprovođenje kulturno-umjetničkih manifestacija,
9. Razvijanje drugarstva, kulturno-umjetničkog duha i humanih odnosa,
10. Saradnja sa sredstvima javnog informisanja, sa drugim Udruženjima u zemlji i inostranstvu,

11. Obavljanje drugih djelatnosti koje su od interesa za Udruženje u skladu sa Zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Fikret Žigić, predsjednik Udruženja i Suad Bektić zamjenik predsjednika.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje "Riznica Sevdaha" stiče svojstvo pravnog lica.

268

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-024065/11 od 29.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 504, dana 29.8.2011. godine, upisano je: UDRUŽENJE AEROKLUB GRAČANICA.

Skrraćeni naziv udruženja je: UAKG.

Sjedište udruženja je: Gračanica, Stjepan Polje bb.

1. Stvaranje i unapređenje uvjeta slobodnog udruživanja građana i njihovog bavljenja zrakoplovnom djelatnošću iz kreativnih i rekreativnih pobuda,
2. Školovanje i osposobljavanje članova za sticanje i proširivanje znanja i vještina, izražavanje i potvrđivanje njihovih stvaralačkih sklonosti i sposobnosti u svrhu primjene i korištenja sveukupnih potencijala naučno-tehničkih dostignuća, te zaštite i unapređivanja životnog i radnog prostora,
3. Poticanje, usklađivanje, promocija i unapređivanje sveukupnih aktivnosti svojih članova u zmajarstvu kako bi upisane zadovoljavali svoje osobne i zajedničke (privatne) i javne potrebe u tehničkoj kulturi,
4. Izvođenje izvanškolskih i sudjelovanje u izvan-nastavnim programima tehničkog, tehnološkog i informatičkog odgoja i obrazovanja omladine, a osobito darovite i hendikepirane djece, u svrhu korisnog i zanimljivog provođenja, sticanja naučnog pristupa stvarnosti, razvijanja sposobnosti, uvida u vlastite sklonosti i sposobnosti, te usmjeravanja ka izboru tehničkih i istraživačkih zanimanja,
5. Popularizacija naučnih, tehničkih i tehnoloških dostignuća predavanjima, izložbama i na druge načine koji pridonose razumijevanju, mogućnosti procjene, širenju i primjeni tih dostignuća od što većeg dijela građanstva, a naročito omladine i njihovom poticanju za bavljenje tehničkim sadržajima,
6. Izvođenje oblika naučnog, tehničkog i informatičkog opismenjavanja građana, posebno ciljanih programa tehničkog obrazovanja i osposobljavanja radnog aktivnog građanstva u svrhu razvijanja radnih sposobnosti, stvaralačkog ponašanja, prekvalifikacije i dokvalifikacije i uspješnog korištenja tehničko-tehnoloških dostignuća u procesu rada i svakodnevnom životu, a time unapređenje tehnološkog razvoja i privrede, nauke i svekolikog života i rada, te podizanje kvaliteta života i boljitka pojedinca, obitelji, firme i čitave zemlje, održavanjem takmičenja, susreta, izložbi, stručnih ekskurzija i sličnih priredbi te sudjelovanjem na sličnim manifestacijama u organizaciji dugih udruženja, saveza i zajednica,
7. Izdavačka djelatnost, u skladu sa Zakonom,
8. Nabavka opreme i održavanje objekata čije je udruženje vlasnik i korisnik,
9. Suradnja sa privrednim i drugim organizacijama, školama i državnim tijelima,
10. Poticanje i pomaganje osnivanja novih udruženja tehničke kulture,
11. Organiziranje aktivnosti udruženja i osposobljavanje svojih članova za odbranu domovine i zaštitu ljudi i imovine,
12. Obavljanje drugih zadaća utvrđenih Zakonom o tehničkoj kulturi i drugim propisima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Said Karalić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar UDRUŽENJE AEROKLUB GRAČANICA stiče svojstvo pravnog lica.

269

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-13059/07 12.1.2010. god. u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 535, dana 12.1.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

1. VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK, vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Selimović Asifa, imenuje novoizabrani predsjednik Džaferović Rajib i promjenu dopredsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Gavranović Osmana imenuje novoizabrani dopredsjednik Jašarević Nermin.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora VATROGASNOG DRUŠTVA SREBRENİK: Imširović Bajro, Selimović Asif i Muratović Samir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Ibračević Sakib, Jašarević Nermin i Bašić Hazim, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Džaferović Rajib, Salihbašić Jusuf, Delić Hasan i Gavranović Osman.
3. VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK, predstavlja i zastupa Džaferović Rajib, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Selimović Asifa dosadašnjeg predsjednika, Jašarević Nermin novoizabrani dopredsjednik Upravnog odbora umjesto Gavranović Osmana dosadašnjeg dopredsjednika i Karić Hamzalija, predsjednik Skupštine.

270

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-1206/10 od 3.2.2010. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 348 i knjigu II pod rednim brojem 657, dana 3.2.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

1. JEDINSTVENA ORGANIZACIJA BORACA „UNIJA VETERENA“ TUZLANSKOG KANTONA, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Morankić Teufika, imenuje novoizabrani predsjednik Taindžić Ismet, i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednik Merić Jusufa imenuje novoizabrani predsjednik Šahović Faruk.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora JEDINSTVENE ORGANIZACIJE BORACA „UNIJA VETERENA“ TUZLANSKOG KANTONA: Jusufović Hajrudin, Hiseni Muhamed, Merić Jusuf, Mornakić Teufik, Mostarlić Hasan, Bektić Mustafa, Ahmetašević Bakir i Softić Jusuf. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Šahović Faruk, Miraščić Emina, Hasanbegović Enes, Brigić Mustafa, Hamzić Fadil, Ibrahimović Sulejman (G), Sabirović Enver, Ibrahimović Sulejman (T), Eminović Nevsad, Hećimović Mithat, Mahmutović Mirsad, Bajrić Novalija, Čatić Sakib i Bašić Tahir, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Trgovčević Nezir, Taindžić Ismet i Omerović Aziz.
3. JEDINSTVENU ORGANIZACIJU BORACA „UNIJA VETERENA“ TUZLANSKOG KANTONA predstavlja i zastupa Šahović Faruk, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Merić Jusufa dosadašnjeg predsjednika.

4. Odobrava se Statut JEDINSTVENE ORGANIZACIJE BORACA „UNIJA VETERENA“ TUZLANSKOG KANTONA shodno odluci od 16.12.2009. godine.

**271**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-3123/10 od 15.2.2010. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 552, dana 15.2.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE GRADAČAC, vrši promjenu Skupštine Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Hanić Seada imenuje novoizabrani predsjednik Lipovac Šahbudin i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mujić Miralema imenuje novoizabrani predsjednik Osmanović Sead.
2. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE GRADAČAC predstavlja i zastupa Osmanović Sead, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Mujić Miralema dosadašnjeg predsjednika.

**272**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-9986/10 od 21.4.2010. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 41, dana 21.4.2010. godine, upisana je slijedeća promjena:

1. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta CRVENOG KRIŽA TUZLANSKOG KANTONA shodno Odluci od 31.3.2010. godine.
2. Izmjena i dopuna Statuta kako je navedeno u prethodnom stavu upisana je u Registar udruženja u knjigu I, pod rednim brojem 41, dana 21.4.2010. godine.

**273**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-11389/10 od 28.4.2010. godine u Registar udruženja građana

Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 697, dana 28.4.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

UDRUŽENJE GRAĐANA „KORAK PO KORAK“ mijenja sjedište Udruženja, tako što je umjesto ranijeg sjedišta u Tuzli, ul. Pavla Goranina broj 7, sada sjedište u Tuzli, ul. Jalska broj 38.

**274**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-10503/10 od 28.4.2010. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 55, dana 28.4.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

Odobrava se izmjena i dopuna Statuta CRVENOG KRIŽA OPĆINE KALESIJA shodno Odluci broj 01-058-06/10 od 3.4.2010. godine.

**275**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-11465/10 od 3.6.2010. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 673, dana 3.6.2010. godine, upisana je slijedeća promjena:

1. FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE ČELIĆ vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Glibanović Šemsudina, imenuje novoizabrani predsjednik Karasuljić Muhidin. Za predsjednika Izvršnog odbora imenuje se Livadić Enes.

2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora udruženja FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE ČELIĆ: Karasuljić Muhidin, Zejčirović Meho, Kočić Dževad, Glibanović Šemsudin, Ferizović Husejn, Suljkanović Fahir, Imširović Emir, Ljaljić Fikret, Zlatić Muhamed, Kavazović Ramo i Smajlović Enes. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Muminović Sead, Livadić Enes, Smajić Muharem, Šadić Mirza i Mrkaljević Muhamed.

3. FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE ČELIĆ predstavlja i zastupa Livadić Enes predsjednik Izvršnog odbora. Prestaje pravo predstavlja i zastupanja Glibanović šemsudinu dosadašnjem predsjedniku Saveza i Ferizović Husejnu dosadašnjem dopredsjedniku Saveza.

4. Odobrava se Statut udruženja FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE ČELIĆ shodno Odluci od 29.3.2010. godine.

**276**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05 -7301/10 od 4.8.2010. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 927, dana 4.8.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE GRAĐANA ODBOJKAŠKI KLUB „GRADINA“ iz Srebrenika vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Imamović Mirela imenuje novoizabrani predsjednik: Herceg Edin .

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora: Ćudić Elvedin, Ćudić Elvir, Jusufović Alem, Šiljić Ismet i Mujkanović Nermin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora : Herceg Edin, Slanjankić Nusret, Imamović Mirel, Muratović Samir i Arapčić Nedžad, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Harčinović Ešref i Zukić Ibrahim.

3. UDRUŽENJE GRAĐANA ODBOJKAŠKI KLUB „GRADINA“ iz Srebrenika predstavlja i zastupa: Herceg Edin, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Imamović Mirela dosadašnjeg predsjednika.

**277**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-19838/10 od 6.8.2010. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 271, dana 6.8.2010. godine upisana je slijedeća promjena:

• Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA GRAĐANA PATRIOTSKE LIGE KALESIJA, Ikanović Sead, Ramić Avdo, Jukanović Enver, Omerbegović Sead i Husejnović Jusuf. Umjesto njih se imenuju novi član Upravnog odbora Perhatović Safet, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Tosunbegović Dževad, Huremović Ćazim, Hadžić Izet, Suljkanović Fikret, Džafić Sead i Ramić Safet.

• Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUŽENJA GRAĐANA PATRIOTSKE LIGE KALESIJA shodno Odluci broj 01-34/10 od 27.6. 2010. godine.

**278**



Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-26836/10 god. od 25.10.2010.godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 121, dana 25.10.2010 godine, upisana je slijedeća promjena:

ŽENSKI EDUKACIONI CENTAR MISAO, mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli ul. Mehmedalije Maka Dizdara PZC Stupine B11, sada sjedište u Tuzli ul. Topolica broj 4.

**279**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-006892/11 od 21.2.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 670, dana 21.2.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

Invalidski kuglaški klub „Tuzla“ mijenja sjedište Kluba, tako što je umjesto ranijeg sjedišta u Tuzli Ul. Stari grad broj 1, sada sjedište u Tuzli ul. Vršani broj 76.

Promjena iz prethodnog stava upisana je u Registar udruženja građana u knjigu II, pod rednim brojem 670, dana 21.2.2011. godine.

**280**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: Broj: UP1-06/1-05-014058/11, od 7.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 531, dana 7.6. 2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje građana pčelara „Zlatna pčela“ Doboj Istok vrši promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Bećirović Galiba, imenuje novoizabrani predsjednik Mrkanović Rifet.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja građana pčelara „Zlatna pčela“ Doboj Istok: Bećirović Galib, Suljkanović Husejin, Karić Ramiz, Subašić Hasib, Mrkanović Nezira, Babić Osman i Nurkanović Suad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mrkanović Rifet, Hodžić Safet, Čehić Senad, Halilović Husein, Subašić Esad, Omerović Semir i Hadžić Esmira.
3. Udruženja građana pčelara „Zlatna pčela“ Doboj Istok predstavlja i zastupa Mrkanović Rifet, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Bećirović Galiba dosadašnjeg predsjednika.
4. Odobrava se Statut Udruženja građana pčelara „Zlatna pčela“ Doboj Istok shodno Odluci od 18.2.2011. godine.

**281**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017705/11 od 17.6. 2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 84 dana 17.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

- PLANINARSKO DRUŠTVO „KONJUH“ TUZLA, vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli, ul. Fra Stjepana Matijevića Solinjanina broj 1, sada sjedište u Tuzli ul. Patriotske lige broj 4.
- PLANINARSKO DRUŠTVO „KONJUH“ TUZLA, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šehović Izeta, imenuje novoizabrani predsjednik Zekan Sabid.
- Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora udruženja PLANINARSKO DRUŠTVO „KONJUH“

TUZLA: Morić Sanel, Atlić Kemal, Salihbegović Šefika, Čenanović Mirsad i Zekan Sabid. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hodžić Adnan, Sijerčić Maksida, Mujić Mirsad, Hodžić Sanjin i Čatibušić Mirza, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Markelić Dragan, i Ljubić Nedreta..

**282**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017271/11 od 17.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 22, dana 17.6.2011 godine upisana je slijedeća promjena:

- BOSANSKOHERCEGOVAČKI AUTO-MOTO KLUB „BIHAMK“ - AUTO MOTO KLUB ŽIVINICE, vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Peljkušić Admiru imenuje novoizabrani predsjednik Lugonjić Vlado.
- Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora BOSANSKO HERCEGOVAČKOG AUTO-MOTO KLUBA „BIHAMK“ - AUTO MOTO KLUB ŽIVINICE, : Peljkušić Admir, Siočić Nedžad i Halilović Jusuf. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Časurović Nijaz, Đerzić Mevludin i Lugonjić Vlado, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora : Nurkić Hadžira i Kriste Slobodan.

**283**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018979/11 od 29.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 99, dana 29.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

- „Radio Kameleon – Otvorena Mreža Ljudskih prava i demokratije“, vrši promjenu direktora Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg direktora Maide Berbić, imenuje novoizabrani direktor Eldina Tinjić.
- „Radio Kameleon – Otvorena Mreža Ljudskih prava i demokratije“ predstavlja i zastupa Eldina Tinjić, novoizabrani direktor Udruženja umjesto Maide Berbić, dosadašnjeg direktora i Mevlida Rovčanin, asistent menadžer Udruženja.

**284**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020249/11 od 6.7.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 187, dana 6.7.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. ORGANIZACIJA DEMOBILISANIH BORACA OPĆINE GRAČANICA vrši promjenu predsjednika Skupštine Organizacije tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Džafić Mehe, imenuje novoizabrani predsjednik: Brkić Vernes i promjenu predsjednika Organizacije tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Isić Zijada imenuje novoizabrani predsjednik Imamović Rahim.
2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva ORGANIZACIJE DEMOBILISANIH BORACA OPĆINE GRAČANICA: Grapkić Ramiz, Selimović Amir i Brkić Vernes. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Avdić Rahim, Ibrahimović Senad i Džafić Adem a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Imamović Rahim, Osmanović Muhamed, Mujčić Mersed, Puškar Zijo, Softić Suljo, Isić Zijad, Omerović

Azem, Hasić Ibrahim, Behaderović Fikret i Piragić Hazim.

3. ORGANIZACIJU DEMOBILISANIH BORACA OPĆINE GRAČANICA predstavlja i zastupa : Imamović Rahim, novoizabrani predsjednik Organizacije umjesto Isić Zijada dosadašnjeg predsjednika.

285

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-019839/11 od 6.7.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 555, dana 6.7.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Sindikat policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šerbečić Jasmira imenuje novoizabrani predsjednik Muratović Ahmo, promjenu predsjednika Kantonalnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Tufekčić Jusufa imenuje novoizabrani predsjednik Šerbečić Jasmir i promjenu zamjenika predsjednika Kantonalnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg zamjenika predsjednika Muratović Ahme imenuje novoizabrani zamjenik predsjednika Ferizović Mersudin.
2. Razrješavaju se raniji članovi Kantonalnog odbora Sindikata policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona : Bašić Vahdet, Kopačić Ismet, Bektić Zlatan, Selimbašić Irfan, Smajić Mehmedalija, Sukanović Samir, Mehmedović Admir, Kunić Edin, Umihanić Fahrudin, Čorić Sabira, Mehanović Hedija, Šiljegović Nevres i Tufekčić Jusuf. Umjesto njih se imenuju novi članovi Kantonalnog odbora: Ibraković Muhamed, Hasić Osman, Muslić Fadil, Selihović Vahidin, Bukvar Suad, Kucalović Edin, Šarić Elvir, Mitrović Tanja, Suljić Muhamed, Dizdarević Azra, Žilić Amer, Ferizović Mersudin i Dimitrijević Ljiljana, a i dalje ostaju članovi Kantonalnog odbora: Huseljić Alija, Šerbečić Jasmir, Muratović Ahmo, Gospavić Božana, Kamenčić Edin, Velagić Dževad, Memić Ismet, Horić Bekro, Okić Nihad, Selimović Nedžad i Aletić Adem.
3. Sindikat policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona predstavlja i zastupa Šerbečić Jasmir, novoizabrani predsjednik Udruženja, umjesto Tufekčić Jusufa dosadašnjeg predsjednika, Ferizović Mersudin novo izabrani zamjenik predsjednika umjesto Muratović Ahme, dosadašnjeg zamjenika i Gospavić Božana, sekretar Udruženja.

286

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015748/11 od 8.7.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 707, dana 8.7.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE SREBRENİK, vrši promjenu naziva tako što je sada naziv NOGOMETNI/FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE SREBRENİK i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva FS sada skraćeni naziv NS/FS OPĆINE SREBRENİK.
2. NOGOMETNI/FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE SREBRENİK mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Srebreniku, Bosanskih branilaca bb, sada sjedište u Srebreniku ul. Radnička bb.
3. Vršiti promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Smajlović Ohrana

imenuje novoizabrani predsjednik Muratović Hidajet.

4. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora Kešetović Mirza, Osmić Azem, Hrvat Mevludin, Mujezinović Hazim, Reizović Sulejman i Suljić Sejfudin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Muratović Hidajet, Zahirović Nedžad, Mujkanović Nevres i Džanić Nermin, a i dalje ostaje član Predsjedništva Smajlović Ohran.
5. NOGOMETNI/FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE SREBRENİK predstavlja i zastupa : Smajlović Ohran, predsjednik Izvršnog odbora.
6. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Kešetović Mirzi dosadašnjem dopredsjedniku.
7. Odobrava se Statut udruženja NOGOMETNI/FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE SREBRENİK shodno Odluci od 30.3.2010. godine.

287

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023700/11 od 11.8.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 83, dana 11.8.2011. godine upisane su slijedeće promjene:

1. NOGOMETNI KLUB „SLAVEN“ ŽIVINICE, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Razić Ruvejda, imenuje novoizabrani predsjednik Majdančić Husnija i promjenu predsjednika Izvršnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Hodžić Muharema imenuje novoizabrani predsjednik Mumić Hamdija.
2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora NOGOMETNOG KLUBA „SLAVEN“ ŽIVINICE: Hodžić Muharem, Hodžić Enver, Šabanović Nusret, Mandić Željko, Rizvić Safet, Nurkić Nedžad, Hodžić Enes, Beširović Smail, Aličić Zijad, Kitić Esad i Šišić Enes. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Mumić Hamdija, Rahimić Hazim, Maričević Mijo, Butković Mujo, Abadžić Osman, Gogić Ahmet, Sarajlić Enver, Mazić Mirzet, Zukić Zuko, Babajić Hajrudin, Gogić Vehid i Salihbegović Elvis, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora : Delić Samir, Mišić Zoran i Salihović Salih.
3. NOGOMETNI KLUB „SLAVEN“ ŽIVINICE predstavlja i zastupa Mumić Hamdija, novoizabrani predsjednik Izvršnog odbora, umjesto Hodžić Muharema dosadašnjeg predsjednika.

288

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020857/11 od 12.8.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 478, dana 12.8.2011. godine upisane su slijedeće promjene:

1. ODBOJKAŠKI KLUB „KULA-GRADAČAC“, mijenja sjedište Kluba, tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Gradačcu, JZU „Banja Ilidža“, ulica Hazna bb, sada sjedište u Gradačcu, Dvorana sportova (Gradačački sajam), ulica H.K. Gradaševića bb.
2. ODBOJKAŠKI KLUB „KULA-GRADAČAC“, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Salkić Avde, imenuje novoizabrani predsjednik Novalić Mirstad i promjenu predsjednika Izvršnog odbora, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Tokić Enesa, imenuje novoizabrani predsjednik Vejzović Nihad..
3. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora ODBOJKAŠKOG KLUBA „KULA-GRADAČAC“:

Tokić Enes, Zlatarević Fuad i Huseinbašić Jadranka. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Kikić Jasmin, Bajraktarević Fikret i Hasanbašić Ismet, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora: Vejzović Nihad, Avdić Muhamed, Vidović Andrija i Šimić Marija.

4. ODBOJKAŠKI KLUB „KULA-GRADAČAC“, predstavlja i zastupa Vejzović Nihad, novoizabrani predsjednik Kluba, umjesto Tokić Enesa, dosadašnjeg predsjednika i Avdić Muhamed, novoizabrani sportski direktor Kluba, umjesto Muftić Fahira, dosadašnjeg sportskog direktora.

289

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018719/11 od 12.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 98, dana 12.8.2011. godine upisane su slijedeća promjene:

1. UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA HVO „SOLI“, vrši promjenu naziva, tako što je sada naziv UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA HVO TUZLANSKOG KANTONA i promjenu skraćenog naziva, tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva UDI VDR HVO „SOLI“, sada skraćeni naziv UDI VDR TK.
2. UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA HVO TUZLANSKOG KANTONA, mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli, ulica Maršala Tita broj 151, sada sjedište u Tuzli, ulica Kojšino broj 7.
3. Razrješava se raniji član Upravnog odbora UDRUGE DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA HVO TUZLANSKOG KANTONA Garašević Mariniko. Umjesto njega se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Tunjić Jozo, Knezović Marinko i Čajić Mijo, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Andrić Ivo, Mišić Goran, Pejić Rado i Pavljašević Vlado.
4. Odobrava se Statut UDRUGE DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA HVO TUZLANSKOG KANTONA shodno Odluci od 21.5.2011. godine.

290

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022120/11 od 12.8.2011. godine, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 131, dana 12.8.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora GRADSKOG TEATRA – SREBRENİK: Ordagić Irma, Ahmetović Muhamed i Osmanović Sead. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mulavdić Sehid, Mehinović Alen i Moranjković Arijana, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Šečić Anela i Mujkić Fikret.

291

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021923 /11 od 17.8.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 50, dana 17.8.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. LOVAČKO DRUŠTVO „TOPLICA“ ŽIVINICE vrši promjenu predsjednika Društva, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Brkić Samira, imenuje novoizabrani predsjednik Muratović Hasan i promjenu zamjenika predsjednika tako što se

umjesto dosadašnjeg zamjenika Nukić Alje imenuje novoizabrani zamjenik Brkić Samir.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva LOVAČKOG DRUŠTVA „TOPLICA“ ŽIVINICE: Nukić Aljo, Zukić Đulaga, Poljić Nail i Džankić Zeir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva i to: Dervišević Mustafa, Muratović Zijad, Aličić Ismet i Husić Husein, a i dalje ostaju članovi predsjedništva: Brkić Samir, Omazić Ahmet i Muratović Hasan.
3. LOVAČKO DRUŠTVO „TOPLICA“ ŽIVINICE, predstavlja i zastupa: Muratović Hasan, novoizabrani predsjednik Društva, umjesto Brkić Samira, dosadašnjeg predsjednika

292

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020197/11 od 17.8.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 864, dana 17.8.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE GRAČANICA, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šelo Muhameda, imenuje novoizabrani predsjednik Džebo Bego i promjenu predsjednika Izvršnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šelo Muhameda imenuje novoizabrani predsjednik Hasić Ibrahim.
2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora FUDBALSKOG SAVEZA OPĆINE GRAČANICA: Jukan Hasib, Omerović Mehmed, Širbegović Salih, Alić Mehmed, Karić Nasmer, Okić Nesib i Sejdinović Ibrahim. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Helić Nusret, Okić Mustafa, Zahirović Nazil, Bašić Esad, Begović Safet, Gajnućević Adem, Muzić Fikret, Ahmuljić Refik i Devedžić Almir, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora: Hasić Ibrahim, i Alić Midhat.
3. FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE GRAČANICA predstavlja i zastupa: Hasić Ibrahim, novoizabrani predsjednik Izvršnog odbora, umjesto Šelo Muhameda dosadašnjeg predsjednika.
4. Odobrava se Statut FUDBALSKOG SAVEZA OPĆINE GRAČANICA shodno Odluci od 31.1.2011. godine.

293

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-23365/11 od 19.8.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 13, dana 19.8.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje nezaposlenih osoba u Tuzlanskom kantonu vrši promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kasumović Mirsada, imenuje novoizabrani predsjednik Pavlović Zlatan.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja nezaposlenih osoba u Tuzlanskom kantonu: Kasumović Mirsad i Ibrahimović Nazim. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mujezinović Sedad i Memić Mehmed, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Pavlović Zlatan i Memić Dario.
3. Udruženje nezaposlenih osoba u Tuzlanskom kantonu predstavlja i zastupa Pavlović Zlatan, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Kasumović Mirsada dosadašnjeg predsjednika.

294

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1-05-139/05 od 24.8.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 577 dana 24.8.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje roditelja djece sa posebnim potrebama Lukavac vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Horozić Dobrile, imenuje novoizabrani predsjednik Osmanović Advija, i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Jašarević Adise imenuje novoizabrani predsjednik Kuduzović Jasmina.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja roditelja djece sa posebnim potrebama Lukavac: Jašarević Adisa, Krušić Mevludin, Karahmetović Nađa, Vidaković Melika i Horozić Dobrila. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Vehabović Mursel i Memić Džemila a i dalje ostaje član Upravnog odbora: Kuduzović Jasmina.
3. Udruženje roditelja djece sa posebnim potrebama Lukavac, predstavlja i zastupa Kuduzović Jasmina, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Jašarević Adise dosadašnjeg predsjednika.
4. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Horozić Dobrili dosadašnjem predsjedniku Skupštine.
5. Odobrava se Statut Udruženja roditelja djece sa posebnim potrebama Lukavac shodno Odluci od 22.12.2004. godine.

295

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023643/11 od 31.8.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 788, dana 31.8.2011 godine upisana je slijedeća promjena:

- RUKOMETNI KLUB „GRAČANICA INDEX“ vrši promjenu naziva tako što je sada naziv : RUKOMETNI KLUB „GRAČANICA“ GRAČANICA i promjenu skraćenog naziva, tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva RK „GRAČANICA INDEX“ GRAČANICA, sada skraćeni naziv : RK „GRAČANICA“ GRAČANICA.
- RUKOMETNI KLUB „GRAČANICA“ GRAČANICA, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Konjić Fikreta imenuje novoizabrani predsjednik Džafo Adnan, promjenu predsjednika Upravnog odbora, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Hamić Fahira imenuje novoizabrani predsjednik Musić Nedim i promjenu potpredsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Čolić Dine imenuje novoizabrani potpredsjednik: Čehajić Nihad..
- Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora RUKOMETNOG KLUBA „GRAČANICA“ GRAČANICA: Mujačić Midhat, Humić Fahir i Čolić Dino. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Tukić Osman, Purač Nedžad i Čehajić Nihad, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Musić Nedim, Šaković Nermin, Mehanović Nesib i Korić Sabit.

296

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021512/11 od 5.9.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 388, dana 5.9.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje studenata fakulteta za tjelesni odgoj i sport vrši promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Alagić Alana, imenuje novoizabrani predsjednik Ibričić Denis i promjenu predsjedavajućeg Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjedavajućeg Aličić Edina imenuje novoizabrani predsjedavajući Lević Edvina.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja studenata fakulteta za tjelesni odgoj i sport : Alagić Alan, Imamović Mirza, Pejić Marinko, Kulanić Denis i Zahirović Jasmin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Ibričić Denis, Redžić Emir, Softić Lejla, Mević Amir i Smajlović Armin.
3. Udruženje studenata fakulteta za tjelesni odgoj i sport predstavlja i zastupa Ibričić Denis novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Alagić Alana dosadašnjeg predsjednika i Lević Edvina novoizabrani predsjedavajući Skupštine umjesto Aličić Edina dosadašnjeg predsjedavajućeg Skupštine.

297

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-003856/11 od 16.2.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 218, dana 16.2.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

- Utvrđuje se da prestaje sa radom udruženje Samostalni sindikat radnika drumskog saobraćaja Tuzlanskog kantona, koje je upisano u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 218, dana 11.3.2005. godine.
- Udruženje prestaje sa radom danom donošenja rješenja.

298

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-012470/11 od 9.4.2010. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 76, dana 9.4.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

Utvrđuje se da prestaje sa radom UDRUŽENJE GRAĐANA „SPORTEA“, koje je upisano u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 76, dana 28.5.2008. godine.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja rješenja.

299

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-11683/11 od 12.4.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 942, dana 12.4.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

- ASOCIJACIJA MLADIH DEVETAK, vrši promjenu predsjednika Asocijacije, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Jusufović Samira imenuje novoizabrani predsjednik Kuduzović Senad, promjenu potpredsjednika Asocijacije tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Mukanović Mirze, imenuje novoizabrani potpredsjednik Imamović Erna, promjenu predsjednika Upravnog odbora, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kuduzović Senada, imenuje novoizabrani predsjednik Jusufović Ermin i promjenu potpredsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Imamović

Adnana imenuje novoizabrani potpredsjednik Banjić Irma.

- Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora ASOCIJACIJE MLADIH DEVETAK: Jusufović Samir, Imamović Adnan, Mukanović Mirza, Imamović Irma, Srabović Dino, Imamović Mirela i Kovačević Mirsad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Imamović Erna, Jusufović Ermin, Imamović Dinela, Jukić Erna, Mujkić Azra, Srabović Merima i Ibrčić Behrudina, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Kuduzović Senad, Jusufović Elvin, Kuduzović Senida i Banjić Irma.
- ASOCIJACIJU MLADIH DEVETAK predstavlja i zastupa : Kuduzović Senad , novoizabrani predsjednik Asocijacije umjesto Jusufović Samira dosadašnjeg predsjednika, Imamović Erna, novoizabrani potpredsjednik Asocijacije, umjesto Mukanović Mirze dosadašnjeg potpredsjednika, Jusufović Ermin novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Kuduzović Senada, dosadašnjeg predsjednika i Banjić Irma novoizabrani potpredsjednik Upravnog odbora umjesto Imamović Adnana dosadašnjeg potpredsjednika.

**300**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-012156/11 od 18.4.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 168, dana, 18.4. 2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE „HUMANITARNA ORGANIZACIJA LOTOSICE“ TUZLA vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mešić Ernese, imenuje novoizabrani predsjednik Duraković Jadranka.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA „HUMANITARNA ORGANIZACIJA LOTOSICE“ TUZLA: Mešić Ernesa, Husetović Ramiza, Hasanović Fikreta, Teponnen Ulla, Habibović Čimeta, Delić Dinko i Mutevelić Zineta. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Duraković Jadranka, Hidanović Šaćira i Šarić Edina.
3. UDRUŽENJE „HUMANITARNA ORGANIZACIJA LOTOSICE“ TUZLA predstavlja i zastupa Duraković Jadranka, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Mešić Ernese dosadašnjeg predsjednika i Bratanović Enisa direktor Udruženja.
4. Odobrava se Statut UDRUŽENJA „HUMANITARNA ORGANIZACIJA LOTOSICE“ TUZLA shodno Odluci od 21.3.2011. godine.

**301**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-008506/11 od 10.5.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 903, dana 10.5.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Nogometni savez općine Kladanj vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kasapović Asima, imenuje novoizabrani predsjednik Gogić Mirsad i promjenu dopredsjednika Izvršnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Borogovac Fahrudina imenuje novoizabrani dopredsjednik Mešković Hajrudin.

2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora Nogometnog saveza općine Kladanj: Borogovac Fahrudin, Prašo Muhamed, Kasapović Asim, Muharemović Kemal i Salihović Nermin. Umjesto njih se imenuje novi član Izvršnog odbora : Rustemović Amer, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora: Šarić Damir i Mešković Hajrudin.
3. Nogometni savez općine Kladanj predstavlja i zastupa Šarić Damir, predsjednik Izvršnog odbora .
4. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Borogovac Fahrudinu, dosadašnjem dopredsjedniku Izvršnog odbora i Prašo Muhamedu, dosadašnjem sekretaru Saveza.
5. Odobrava se Statut Nogometnog saveza općine Kladanj shodno Odluci od 30.3.2010. godine.

**302**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: Broj:UP1 06/1-05-013928/11 od 16.5.2011. godine, u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 480, dana 16.5.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Univerzitetsko sportsko društvo vrši promjenu naziva tako što je sada naziv Univerzitetsko sportsko društvo Univerziteta u Tuzli.
2. Univerzitetsko sportsko društvo Univerziteta u Tuzli vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mehe Alić – Partić, imenuje novoizabrani predsjednik Muris Đug i promjenu dopredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Hadžić Emira imenuje novoizabrani dopredsjednik Mačković Samir.
3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Univerzitetsko sportsko društvo Univerziteta u Tuzli: Hadžić Emir, Meho Alić – Partić, Imamović Mirza, Karamuratović Alija i Gavranović Mirsad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Đug Muris, Kapetanović Dženan, Karajić Ermin, Mrkaljević Jasmin, Amra Rekić – Vuković i Mandra Munir, a idalje ostaju članovi Upravnog odbora: Mačković Samir, Eminović Edin i Užičanin Edin.
4. Univerzitetsko sportsko društvo Univerziteta u Tuzli predstavlja i zastupa Muris Đug, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Mehe Alić – Partić dosadašnjeg predsjednika i Mačković Samir novoizabrani dopredsjednik umjesto Hadžić Emira, dosadašnjeg dopredsjednika Udruženja.
5. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Univerzitetskog sportskog društva Univerziteta u Tuzli shodno Odluci 30.12.2010. godine.

**303**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-014901/11 19.5.2011. godine od 19.5.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 293, dana 19.5.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Doljančić Mirsada, imenuje novoizabrani predsjednik Čamdžić Sadik i promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kladanjić Muhameda imenuje novoizabrani predsjednik Huskić Hakija.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA

OPĆINE KLADANJ : Kladančić Muhamed, Kadrić Kadira, Čamdžić Sadik, Ferhatović Muharem i Halilović Huso. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Huskić Hakija, Kolak Đevad, Halilović Huso, Doljančić Mirsad i Kovačević Džihad.

3. UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ, predstavlja i zastupa Huskić Hakija, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Kladančić Muhameda dosadašnjeg predsjednika i Čamdžić Sadik novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Doljančić Mirsada dosadašnjeg predsjednika.
4. Odobrava se Statut UDRUŽENJA DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ, shodno Odluci od 25.4.2011. godine.

304

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-009217/11 od 20.5.2011 u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 114, dana 20.5.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE STUDENATA ELEKTROTEHNIKE EVROPE – LOKALNI KOMITET TUZLA vrši promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Karić Semira, imenuje novoizabrani predsjednik Hodžić Jasmina i promjenu potpredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Begić Ahmeda imenuje novoizabrani potpredsjednik Bošnjčić Amra.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA STUDENATA ELEKTROTEHNIKE EVROPE – LOKALNI KOMITET TUZLA : Karić Semir, Begić Ahmed, Mumić Anida, Slomić Adnan, Bošnjčić Amer, Maglić Laris i Nuhčić Edin . Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hodžić Jasmina, Bošnjčić Amra, Pejić Goran, Karahodžić Dženana, Jaganjac Feđa, Husičić Nadija i Saletović Irma.
3. UDRUŽENJE STUDENATA ELEKTROTEHNIKE EVROPE – LOKALNI KOMITET TUZLA predstavlja i zastupa Hodžić Jasmina, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Karić Semira dosadašnjeg predsjednika i Bošnjčić Amra novoizabrani potpredsjednik umjesto Begić Ahmeda dosadašnjeg potpredsjednika Udruženja.
4. Odobrava se Statut UDRUŽENJA STUDENATA ELEKTROTEHNIKE EVROPE – LOKALNI KOMITET TUZLA shodno Odluci od 1.4.2011. godine.

305

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015692/11 od 25.5.2011. godine godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 86, dana 25.5.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUGA DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO Tuzla vrši promjenu naziva tako što je sada naziv: UDRUGA DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO BRIGADE DOMOVINSKOG RATA TUZLANSKOG KANTONA i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva: UDBDR „115. ZRINSKI“ HVO BRIGADE TUZLA sada skraćeni naziv : UDBDR „115. ZRINSKI“ HVO BRIGADE TUZLANSKOG KANTONA.
2. UDRUGA DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO BRIGADE DOMOVINSKOG RATA TUZLAN-

SKOG KANTONA mijenja sjedište tao što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Husinu – Dom kulture Husino, sada sjedište u Tuzli, ul. Ludvika Kube broj 7.

3. UDRUGA DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO BRIGADE DOMOVINSKOG RATA TUZLANSKOG KANTONA vrši promjenu dopredsjednika Udruge tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Babić Bože, imenuje novoizabrani dopredsjednik Nišandić Damjan.
4. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUGA DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO BRIGADE DOMOVINSKOG RATA TUZLANSKOG KANTONA : Brkić Tunjo, Vidović Rado, Đorđić Tunjo i Babić Božo. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mišković Zoran, Banović Nikola i Nišandić Damjan a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Marić Ivo, Mađarević Anto i Kerošević Ilija.
5. UDRUGU DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO BRIGADE DOMOVINSKOG RATA TUZLANSKOG KANTONA predstavlja i zastupa Marić Ivo, predsjednik Udruge i Nišandić Damjan, novoizabrani dopredsjednik umjesto Babić Bože, dosadašnjeg dopredsjednika.
6. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUGE DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO BRIGADE DOMOVINSKOG RATA TUZLANSKOG KANTONA shodno Odluci od 25.4.2011. godine.

306

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-014057/11 od 25.5.2011. godine godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 49, dana 25.5.2011. godine upisane su slijedeće promjene:

1. TUZLANSKI AUTOMOTO KLUB “TUZAMK” TUZLA mijenja adresu tako što je umjesto dosadašnje adrese Tuzla ul. Safet Bega Bašagića broj 2-4, sada adresa u Tuzli ul. VI Bosanske brigade broj 2-4.
2. TUZLANSKI AUTOMOTO KLUB “TUZAMK” TUZLA vrši promjenu predsjednika Kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Isaković Čamila imenuje novoizabrani predsjednik Terzić Mustafa i promjenu dopredsjednika Kluba, tako da se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Kluba Krajinović Mehmeda imenuje novoizabrani dopredsjednik Franc Andrejaš.
3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Kluba: Isaković Čamil, Krajinović Mehmed, Omerčehajić Ismet, Nedoh Andrej, Sarajlić Čazim i Budimlija Nada. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Franc Andrejaš, Božanović Ozren, Teofilović Zoran i Terzić Mustafa, a i dalje ostaje član Upravnog odbora Lepić Jasmin.
4. TUZLANSKI AUTOMOTO KLUB “TUZAMK” TUZLA predstavlja i zastupa : Božanović Ozren, sekretar Kluba.
5. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Isaković Čamilu dosadašnjem predsjedniku Kluba i Krajinović Mehmedu dosadašnjem dopredsjedniku Kluba.
6. Odobrava se Statut TUZLANSKI AUTOMOTO KLUB “TUZAMK” TUZLA shodno odluci od 4.4.2011. godine.

307

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-011029/11 od 27.5.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 213, dana 27.5.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. RAFT-EKO KLUB „ACCENT” vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Tač Hamida, imenuje novoizabrani predsjednik Bulić Muris, promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Tač Hamida imenuje novoizabrani predsjednik Ferhatbegović Esad i promjenu zamjenika predsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg zamjenika predsjednika Ferhatbegović Esada imenuje novoizabrani zamjenik predsjednika Kovačević Nikola.
2. RAFT-EKO KLUB „ACCENT” predstavlja i zastupa Ferhatbegović Esad, novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Tač Hamida dosadašnjeg predsjednika i Kovačević Nikola novoizabrani zamjenik predsjednika umjesto Ferhatbegović Esada dosadašnjeg zamjenika predsjednika.

**308**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-15703/11 od 1.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 50, dana 1.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

Odobrava se Statut LOVAČKOG DRUŠTVA „TOPLICA” shodno Odluci od 4.5.2011. godine.

**309**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015785/11 od 1.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 329, dana 1.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

Odobrava se Statut ORGANIZACIJE PORODICA ŠEHIDA I POGINULIH BORACA OPĆINE ČELIĆ, shodno Odluci od 12.5.2011. godine.

Promjena Statuta kako je navedeno u prethodnom stavu upisana je u Registar udruženja građana u Knjigu I, pod rednim brojem 329, dana 1.6.2011. godine.

**310**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016550/11 od 6.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 483, dana 6.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

Utvrđuje se da prestaje sa radom DRUŠTVO ZA UNAPRJEĐENJE EKONOMSKE POLITIKE, KONGRESNO-SAJAMSKE AKTIVNOSTI, MARKETING I POSLOVNI KONSALTING – MEĐUNARODNI POSLOVNI FORUM “PERSPEKTIVE”, koje je upisano u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 483, dana 5.11.2007. godine.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja rješenja.

**311**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015438/11 od 6.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 11, dana 6.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješava se raniji član Upravnog odbora UDRUŽENJA SLIJEPIH GRAĐANA LUKAVAC Omerdić Gordana. Umjesto nje se imenuje novi član Upravnog

odbora: Dautović Semir, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Arapčić Sakib i Sinanović Zehra.

**312**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016147/11 od 8.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 274, dana 8.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. TUZLANSKI ŠAHOVSKI KLUB „SLOBODA”, vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika: Omerhodžić Alije imenuje novoizabrani predsjednik: Pezerović Adil.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora TUZLANSKOG ŠAHOVSKOG KLUBA „SLOBODA” : Omerhodžić Alija, Alić Muhidin, Redžić Hariz, Tanović Bahrija, Jahić Vehid, Rafatbegović Halid i Pranjić Anto. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Pezerović Adil, Tufekčić Džemo, Hadžiibrišević Nusret, Zulčić Mugdim i Kovačević Željko.
3. TUZLANSKI ŠAHOVSKI KLUB „SLOBODA” predstavlja i zastupa Pezerović Adil novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Omerhodžić Alije dosadašnjeg predsjednika i Kovačević Željko, sekretar Kluba.
4. Odobrava se Statut TUZLANSKOG ŠAHOVSKOG KLUBA „SLOBODA” shodno Odluci od 18.4.2011. godine.

**313**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: god. u Registar udruženja građana UP1-06/1-05-016511/11 od 8.6.2011. godine Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 535, dana 8.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Karić Hamzalije, imenuje novoizabrani predsjednik Selimović Asif, promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Džaferović Rajiba imenuje novoizabrani predsjednik Karić Hamzalija i promjenu dopredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Jašarević Nermina imenuje novoizabrani dopredsjednik Sendić Bego.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora VATROGASNOG DRUŠTVA SREBRENİK: Džaferović Rajib, Delić Hasan, Jašarević Nermin, Ibračević Sakib, Salihbašić Jusuf, Bašić Hazim i Gavranović Osman. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Karić Hamzalija, Sendić Bego, Imširović Bajro, Rešidović Sead i Ahmetović Osman.
3. VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK, predstavlja i zastupa Karić Hamzalija novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Džaferović Rajiba dosadašnjeg predsjednika, Sendić Bego novoizabrani dopredsjednik Upravnog odbora umjesto Jašarević Nermina dosadašnjeg dopredsjednika i Selimović Asif, novoizabrani predsjednik Skupštine, umjesto Karić Hamzalije dosadašnjeg predsjednika.
4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta udruženja VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK shodno Odluci broj 77/11 od 11.5.2011. godine.

**314**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017201/11 od 7.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u

knjigu I, pod rednim brojem 274, dana 7.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUGA OBITELJI HRVATSKIH BRANITELJA POGINULIH I NESTALIH U DOMOVINSKOM RATU „115. BRIGADE ZRINSKI“, mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli ul. Ratka Vokića broj 4 sada sjedište u Tuzli ul. Ludvika Kube broj 7.

315

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017353/11 od 17.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 918, dana 17.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. KOŠARKAŠKI KLUB JEDINSTVO BH TELECOM vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Suljić Nijaza imenuje novoizabrani predsjednik Smajlović Tatjana i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kamerić Alena imenuje novoizabrani predsjednik Karahmetović Nermin
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora KOŠARKAŠKI KLUB JEDINSTVO BH TELECOM: Lazić Mladen, Mičić Spomenka, Kamerić Alen i Kapetanović Izudin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Selimović Edita i Karahmetović Nermin, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Jahić Ešef, Selimović Kasim i Selesković Emir.
3. KOŠARKAŠKI KLUB JEDINSTVO BH TELECOM predstavlja i zastupa: Karahmetović Nermin, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Kamerić Alena dosadašnjeg predsjednika, Smajlović Tatjana novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Suljić Nijaza dosadašnjeg predsjednika i Mara Lakić – Brčaninović direktor Kluba.
4. Odobrava se Statut KOŠARKAŠKOG KLUBA JEDINSTVO BH TELECOM shodno Odluci od 5.5.2011. godine.

316

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016918/11 od 27.6.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 925 dana 27.6.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UNIJA STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Agić Asmira, imenuje novoizabrani predsjednik Mujić Nafil i promjenu predsjednika Unije, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Eminović Edina, imenuje novoizabrani predsjednik Mandra Munir.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UNIJE STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI: Tinjić Azra, Alagić Alan, Selimović Mehmedalija, Kačka Muljaim, Omerbašić Admir, Brkić Lejla, Karamuratović Alija, Jašarević Huso i Beganović Mahir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Avdić Mirnes, Bajramović Selma, Tokalić Ernad, Mrkaljević Jasmin, Mujić Nafil, Durmić Ismail, Hrustić Suzana, Hodžić Nedžad, Ibrčić Denis i Hadžiselimović Amar, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Mandra Munir i Eminović Edin.
3. UNIJU STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI predstavlja i zastupa Mandra Munir, novoizabrani predsjednik Unije, umjesto Eminović Edina dosadašnjeg predsjednika.

317

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: 06/1- 05-019995/11 od 29.6.2011. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 348, dana 29.6.2011. godine, upisana je slijedeća promjena:

1. MOTO KLUB „SCORPIONI“ iz Gračanice, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Junuzović Rijada, imenuje novoizabrani predsjednik Nurkić Kemal.
2. MOTO KLUB „SCORPIONI“ iz Gračanice predstavlja i zastupa Nurkić Kemal novoizabrani predsjednik Skupštine, umjesto Junuzović Rijada, dosadašnjeg predsjednika i Gušić Nihad predsjednik Upravnog odbora.

318

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018280/11 od 8.7.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 315, dana 8.7.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

1. GRADSKO KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO „BOSNA“ TUZLA, vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Ismajlović Redžepa, imenuje novoizabrani predsjednik Pirić Nedim i promjenu potpredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Slavuljica Nikole imenuje novoizabrani potpredsjednik Trutović Namik.
2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora GRADSKOG KULTURNO UMJETNIČKOG DRUŠTVA „BOSNA“ TUZLA: Ismajlović Redžep, Slavuljica Nikola, Čamdžić Vahid, Perić Gordana, Crnogorac Jasminka, Bolić Hilmija, Aščerić Mustafa, Čivčić Draženko, Fišća Merdžana, Tucaković Adem i Oroš Zvonimir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Trutović Namik, Pirić Azra, Avdić Adis, Ajanović Mirsad, Hanić Zlatan, Softić Amir, Sarihodžić Edim, Arnautalić Emir, Todorović Dragoljub, Pirić Nedim i Hukić Enver.
3. GRADSKO KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO „BOSNA“ TUZLA, predstavlja i zastupa Pirić Nedim, novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Ismajlović Redžepa dosadašnjeg predsjednika, Trutović Namik, novoizabrani potpredsjednik umjesto Slavuljica Nikole, dosadašnjeg potpredsjednika i Hukić Enver novoizabrani sekretar umjesto Perić Gordane dosadašnjeg sekretara Društva.

319

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-19787/11 od 12.7.2011. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 787, dana 12.7.2011. godine upisana je slijedeća promjena:

- Udruženje građana korisnika vodovoda „MOAČA – PALUČAK-ROVINE“ – Šerići, vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kamberović Ibrahim, imenuje novoizabrani predsjednik Pepić Fikret, promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kamberović Nusreta imenuje novoizabrani predsjednik Hasić Esed i promjenu predsjednika Nadzornog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kamberović Rasima imenuje novoizabrani predsjednik Muminhodžić Nail.
- Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja građana korisnika vodovoda „MOAČA –



PALUČAK-ROVINE“ – Šerići, Hasić Esad, Bičić Muhamed, Pepić Faik, Gračić Ćamil, Kamberović Ibrahim, Mujkić Muhamed, Pepić Mirsad, Čičkušić Sead, Zenunović Vejs, Tusunović Pašan, Zenunović Fadil, Mujezinović Edhem i Nuhanović Ramo. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hasić Esed, Pepić Fikret, Muminhodžić Nail, Hasić Rifat, Kamberović Adem, Zenunović Ferid, Pepić Rasim i Hodžić Hasib.

- Udruženje građana korisnika vodovoda „MOAČA – PALUČAK-ROVINE“ – Šerići, predstavlja i zastupa Pepić Fikret, novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Kamberović Ibrahima, dosadašnjeg predsjednika, Hasić Esed, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Kamberović Nusreta, dosadašnjeg predsjednika i Muminhodžić Nail novoizabrani predsjednik Nazdornog odbora umjesto Kamberović Rasima dosadašnjeg predsjednika.
- Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja građana korisnika vodovoda „MOAČA – PALUČAK-ROVINE“ – Šerići, shodno Odluci od 20.5.2011. godine.

320

## OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Gradačcu u pravnoj stvari tužitelja Stjepanović rođ. Dragičević Božice kćeri Branka iz Bosanskog Broda, protiv tuženih Dragičević Draginje i Jeremić rođ. Dragičević Draginje obje iz Ledenica Dojih i drugih, sada nepoznatog boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva na nekretninama vps. 1.500,00 KM,

- postavio je tuženima Dragičević Draginji i Jeremić rođ. Dragičević Draginji obje iz Ledenica Donjih, privremenog zastupnika Begović Kemala advokata iz Gradačca, na temelju člana 296. stav 1. i 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku, jer je boravište tih tuženih nepoznato, a oni nemaju punomoćnika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i obaveze zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik će obavljati sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

321

Općinski sud u Gradačcu, po sudiji Bilajac Fahiri, u pravnoj stvari tužiteljice Sajlović Vere zastupane po punomoćniku adv. Skenderović Midhatu iz Gradačca, protiv tuženog Stojanović Miće, sada nepoznatog boravišta, radi razvoda braka, gore označenog dana donio je sljedeći;

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 010237 09 P od 04.08.2011. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Kikić Safet iz Gradačca za privremenog zastupnika tuženom Stojanović Mići, koji nema punomoćnika, a nepoznatog je boravišta, radi razvoda braka.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok se tuženi, ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ

starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

322

Općinski sud u Gradačcu, sudija Bilajac Fahira, u pravnoj stvari tužitelja Halilković Alije iz Vučkovaca zastupanog po punomoćniku adv. Begović Kemal iz Gradačca, protiv tuženih Halilković Ibrahima iz Vučkovaca i dr., radi utvrđenja, gore označenog dana donio je sljedeći;

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 002408 06 P od 26.08.2011. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Abdulahović Faruk iz Gradačca za privremenog zastupnika tuženom Bećirović Fati, kćeri Ređe, koja nema punomoćnika, a nepoznatog je boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok se tužena, ili njen punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

323

Općinski sud u Gradačcu, sudija Sarajlić Edina, u pravnoj stvari tužiteljice Tanić Cvije rođ. Jovanović kći Dimitrije iz Podpeća, Općina Srebrenik, zastupane po punomoćniku advokatu Eminu Buljubašić iz Srebrenika, protiv tuženih Simeunović Dimitrija zv. Jovanović Jovin i drugi, radi utvrđenja vlasništva v.sp. 3.000,00 KM, gore označenog dana donio je sljedeći;

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 006153 06 P od 19.08.2011. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku kao privremeni zastupnik postavljen je advokat Suljagić Emir iz Srebrenika za tužene Simeunović Dimitrija zv. Jovanović Jovin, Jovanović Maru um. Nikole, Jovanović Đorđa um. Pere, Jovanović rođ. Đorđić Ilinku preud. Tanić, Jovanović Danila um. Nikole, Jovanović Dimitrija um. Nikole, Jovanović Stojku um. Stojana, Jovanović Dušana um. Stojana, Jovanović Miću um. Koste, Jovanović Dušana sina Stojana, Jovanović Stojku kći Stojana, Jovanović Cvijetina sina Stojana, Jovanović rođ. Stanković Stojku kći Jove, Jovanović Spasoja sina Todora, Jovanović Marku sina Todora, Milaković rođ. Jovanović Dušanku kći Todora, Jovanović Mići kći Todora, Mičić rođ. Jovanović Jovanku kći Todora, Jovanović Ristu sina Jove, Jovanović Stojanu sina Jove, Jovanović Vasiliju sina Jove, Jovanović Stojanu sina Bojana, Jovanović rođ. Jovanović Stani kći Jove, Jovanović Spaseniji kći Jove, i Jovanović Đorđu sina Steve svi ranije iz Podpeća, Općina Srebrenik, koji su sada nepoznatog boravišta, a nemaju punomoćnika.

Istim rješenjem određeno je a će privremeni zastupnik vršiti sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom ili dok organ starateljstva ne postavi staratelja tuženim.

324

Općinski sud u Gradačcu, sudija Sarajlić Edina, u pravnoj stvari tužitelja Mašić Eniza sin Redže iz Jakeša, opština Vukosavlje, zastupan po advokatu Zoranu Tanasiću iz Modriče, ul. Dositeja Obradovića bb, protiv tuženih Novalić Ahmeta sin Muje, Novalić Halida sin Muje i Novalić Derve kćeri Muje, svi iz Gradačca, sada nepoznatog boravišta, i dr. radi utvrđenja, izdaje;

**OGLAS**

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 012013 09 P od 25.08.2011. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku postavljen je advokat Abdulahović Faruk iz Gradačca za privremenog zastupnika tuženim Novalić Ahmetu sin Muje, Novalić Halidu sin Muje i Novalić Dervi kćeri Muje, svi iz Gradačca, koji su nepoznatog boravišta, a nemaju punomoćnika.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik vršiti sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom ili dok organ starateljstva ne postavi staratelja tuženim

**325**

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Halilović Muneveri, u pravnoj stvari tužitelja Rahmanović Mustafe sin Jusufa iz Dubnice, zastupan po punomoćniku Mujić Fadilu advokatu iz Kalesije, protiv tuženih Đurić Petra sin Rajka iz Dubnice i Tešić Jove Mitra iz Dubnice, sada nepoznatog mjesta boravka, radi utvrđivanja prava vlasništva, v.s. 1.500,00 KM, dana 25.08.2011. godine, donosi sljedeći

**OGLAS**

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 012520 11 P od 24.08.2011. godine, a na osnovu čl. 296 st. 2. tačka 4. ZPP, tuženim Đurić Petru sin Rajka iz Dubnice i Tešić Jovin sin Mitra iz Dubnice, sa nepoznatim mjestom boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Mehanović Salih advokat iz Kalesije.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staratelja.

**326**

Općinski sud u Kalesiji, sudija Dražena Pejanović u pravnoj stvari tužiteljice Omerović r. Jahić Refije kći Abdurahmana iz Kalesije, zastupana po punomoćniku Mehanović Salihu adv. iz Kalesije, protiv tuženih Bošković (Damjan) Miloša iz Kusonja, i Bošković (Damjan) Tanasija iz Kusonja, oba sada nepoznatog mjesta boravišta, tuženog Jakšić (Milan) Rada iz Mahale, općina Osmaci kao pravnog sljednika Bošković (Damjan) Timotija iz Kusonja, radi utvrđivanja prava vlasništva na nekretninama VSP 1.000,00 KM, dana 05.09.2011. godine objavio je sljedeći

**OGLAS**

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovoga Suda br. 29 0 P 002697 08 P od 05.09.2011. godine na osnovu čl. 296. st. 2. tačka 4 ZPP-a tuženom Bošković (Damjan) Milošu iz Kusonja, i Bošković (Damjan) Tanasiji iz Kusonja, oba sada nepoznatog mjesta boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Fatima Omerović advokat iz Kalesije.

Rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok Organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženom postavio staraoca.

**327**

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Halilović Muneveri, u pravnoj stvari tužitelja Brđanović Muamera sin Fikreta iz D. Vukovija, zastupan po punomoćniku Omerović Fatimi advokatu iz Kalesije, protiv tužene Brđanović r. Bajrić Amre kći. Nezira iz sela Urože bb, Srebrenik, sada nepoznatog

mjesta boravka, radi Razvoda braka, dana 12. 09. 2011. godine, donosi sljedeći

**OGLAS**

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 011765 11 P od 12.09.2011. godine, a na osnovu čl. 296 st. 2. tačka 4. ZPP, tuženoj Brđanović r. Bajrić Amri kći Nezira iz Sela Urože bb, Srebrenik, sa nepoznatim mjestom boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Jusić Muhamed advokat iz Tuzle.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staratelja.

**328****OGLAS**

Opštinski sud u Gračanici u pravnoj stvari tužioca Huskić Džeme, sina Džeme, iz Miričine, koga zastupa punomoćnik Čosić Mirha advokat iz Lukavca ul. Patriotske lige br. 4, protiv tužene Huskić Maritze, kćeri Julio Hidalgo Rojas Cont, iz Unterekonigstr 101, 34117 Kassel, Deutschland, sada nepoznatog boravišta, radi razvoda braka v.s. 10.000,00 KM.

- Tuženoj Huskić Maritzi, kćeri Julio Hidalgo Rojas Cont, iz Unterekonigstr 101, 34117 Kassel, Deutschland, postavlja se privremeno zastupnik Mujačić Sejad advokat iz Gračanice, po osnovu člana 296. stav 1. i 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine (ZPP FBiH), pošto je tuženoj nepoznato boravište i nema punomoćnika a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao bi dugo tako da bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice.
- Privremeni zastupnik zastupat će tuženu u postupku sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja (član 297. ZPP FBiH)

**329**

Općinski sud u Kalesiji, sudija Dražena Pejanović u pravnoj stvari tužitelja Handžić Rame, sin Hasana iz Lipovica, zastupan po punomoćniku Jasminki Mehinagić, advokatu iz Kalesije, protiv tuženih Begić (Meho) Salkuna iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Mehmed) Mehmedalija iz Tuzle, oboje sada nepoznatog mjesta boravišta, Zulić (Salih) Salkan iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Salih Ibrahim) iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Kadrić rođena Zulić (Mehmed) Fazila iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Muharem) Ismet iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Muharem) Jusuf iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Mehmed) Čazim iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić rođena Džafić (nepoznato) Fata iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Avdo) Sulejman iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Avdo) Muhamed iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (Avdo) Ahmet iz Gornjih Petrovica, Zulić (Avdo) Salih iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Rakovac rođena Zulić (Junuza) Alija iz Gorjih Dubrava, općina Živinice, Zulić (Junuza) Sakib iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Čatić rođena Zulić (Junuza) Aiša iz Donjeg Hrasna, općina Kalesija, Zulić (Junuza) Abdulhamid iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (nepoznato) Nermina iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Zulić (nepoznato) Hamzalija iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija, Dukić rođena Zulić (Junuza) Fazila iz Donjih Vukovija, općina Kalesija, Zulić (Junuza) Ibrahim iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija,

radi utvrđenja prava vlasništva, dana 23.09.2011. godine, objavljuje sljedeći

## OGLAS

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog Suda broj 29 0 P 007142 10 P od 23.09.2011. godine na osnovu čl. 296. st. 2. tačka 4. ZPP-a tuženim Begić (Meho) Salkuni iz Gornjih Petrovica, općina Kalesija i Zulić (Mehmed) Mehmedaliji iz Tuzle, oboje sada nepoznatog mjesta boravišta, postavlja se privremeni zastupnik Enver Paščanoić, adv. iz Kalesije.

Rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženu sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok Organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženom postavio staraoca.

**330**

Općinski sud u Gradačcu, po sudiji Bilajac Fahiri, u pravnoj stvari tužitelja Novaković Mate, sina Nike, iz G. Hrgova, općina Srebrenik, protiv tuženih Mubere Fadilpašić, kći Fadilbega, iz Sarajeva, Nazifbega Fadilpašića, sina Sadikbega, iz Sarajeva, Omerbega Fadilpašić, sina Fadilbega, iz Sarajeva, Mustajbega Fadilpašić, sina Fadilbega, Hibe (Mevhime) Fadilpašić iz Bijeje, Šerife Fadilpašić, kćeri Sadikbega, iz Sarajeva, te Nike Marjančević iz Hrgova D. i Marjančević Jakova, sina Marjana iz Hrgova D, radi utvrđenja prava vlasništva, gore označenog dana donio je sljedeći;

## OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 28 0 P 002649 06 P od 08.09.2011. godine na temelju člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a postavljen je advokat Nuraga Murselović iz Srebrenika za privremenog zastupnika tuženom Marjančević Jakovu, sinu Marjana, koji nema punomoćnika, a nepoznatog je boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok tuženi, ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženom postavio staratelja.

**331**

## OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽECIM

Oglašava se nevažećim indeks Merime Mešković iz Tuzle, izdat od strane Tehnološkog fakulteta u Tuzli, broj: III-277/08, izdat 2008. godine u Tuzli.

**332**

Oglašava se nevažećim indeks Biljane Ostojić iz Foče, izdat od strane Tehnološkog fakulteta u Tuzli, broj: 6922, izdat 1988. godine u Tuzli.

**333**

Oglašava se nevažećim indeks, Hasičić Dževad iz Gradačca, izdat od strane Rudarsko-geološko-građevinskog fakulteta u Tuzli, broj: 6937, izdat 2001. godine u Tuzli.

**334**

Oglašava se nevažećim indeks, Osmanović Dženis iz Puračića, izdat od strane Univerzitet u Tuzli - Pravni fakultet, broj: V-727/10, izdat 2010. godine u Tuzli.

**335**

Oglašava se nevažećim indeks na ime Bričić Mahir iz Gradačca, izdat od strane Ekonomskog fakulteta, broj: I-2397/09, izdat 2009. godine u Tuzli.

**336**

Oglašava se nevažećim indeks, Zukić Amir iz Kalesije, izdat od strane Rudarsko-geološko-građevinskog fakulteta u Tuzli, broj: V-413, izdat 2010. godine u Tuzli.

**337**

Oglašava se nevažećim indeks na ime Salihbegović Elvis iz Živinica, izdat od strane Ekonomskog fakulteta, broj: I-1125/05, izdat 2005. godine u Tuzli.

**338**

Oglašava se nevažećim indeks, Karić Amir iz Tuzle, izdat od strane Tehnološkog fakulteta u Tuzli, broj: I-836/10, izdat 2010. godine u Tuzli.

**339**

Oglašava se nevažećim indeks na ime Delić Admir iz Banovića, izdat od strane Filozofskog fakulteta - odsjek socijalni rad, broj: XVII-110/04, izdat 2004. godine u Tuzli.

**340**

Oglašava se nevažećim indeks, Trako Ilhan iz Kaknja, izdat od strane Rudarsko-geološko-građevinskog fakulteta u Tuzli, broj: V-4/04, izdat 2004. godine u Tuzli.

**341**

Oglašava se nevažećim indeks Ben Messaoud Moncef iz Bihaća, izdat od strane Rudarsko-geološko-građevinskog fakulteta u Tuzli, broj: V-404/10, izdat 2010. godine u Tuzli

**342**

Oglašava se nevažećim indeks na ime Bajraktarević Kenan iz Tuzle, izdat od strane Ekonomskog fakulteta u Tuzli, broj: I-2578/10, izdat 2010. godine u Tuzli.

**343**



(doznake) nadležnog ljekara odnosno ljekarske komisije, koji je korisnik priložio uz zahtjev za utvrđivanje prava,

3. Ministarstvu.

### Član 8.

(Potrebna dokumentacija)

Uz zahtjev za uspostavu prava na naknadu plaće za vrijeme odsustvovanja sa posla, bez obzira o kom slučaju iz člana 2. stav 1. ovog pravilnika se radi, podnosilac zahtjeva je dužan da priloži sljedeću dokumentaciju:

- kopiju lične karte,
- potvrdu o radnom odnosu sa visinom plaće za šest mjeseci prije stupanja na porodiljsko odsustvo koji se uzimaju kao osnov za utvrđivanje visine naknade plaće, sa ID brojem firme i matičnim brojem iz radne knjižice,
- kopiju radne knjižice.

Ako se zahtjev odnosi na uspostavu prava na naknadu plaće za vrijeme odsustvovanja sa posla po osnovu slučajeva iz člana 2. stav 1. tačke 1. i 2. ovog pravilnika (porodiljskog odsustva) pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, podnosilac zahtjeva prilaže uz zahtjev i sljedeću dokumentaciju:

- doznake od ljekara od dana porođaja,
- doznaku od ljekara od dana početka korištenja porodiljskog odsustva, ako se koristi do 28 dana prije porođaja,
- izvod iz matične knjige rođenih za dijete.

Ako se zahtjev odnosi na uspostavu prava na naknadu plaće po osnovu iz člana 2. stav 1. tačka 3. ovog pravilnika (rad sa polovinom radnog vremena), podnosilac zahtjeva, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, prilaže:

- potvrdu od ljekara o danu isteka porodiljskog odsustva,
- izvod iz matične knjige rođenih za dijete.

Ako se zahtjev odnosi na uspostavu prava na naknadu plaće po osnovu iz člana 2. stav 1. tačka 4. ovog pravilnika (rad sa polovinom radnog vremena do 3 godine djeteta iz zdravstvenih razloga), podnosilac zahtjeva, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, prilaže:

- nalaz zdravstvene ustanove da je djetetu potrebna pojačana briga i njega,
- izvod iz matične knjige rođenih za dijete.

Ako se zahtjev odnosi na uspostavu prava na naknadu plaće po osnovu iz člana 2. stav 1. tačka 5. ovog pravilnika (rođenje mrtvog djeteta ili smrti djeteta prije isteka porodiljskog odsustva), podnosilac zahtjeva, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, prilaže:

- nalaz ovlaštenog ljekara o potrebnom periodu odsustva sa rada radi fizičkog i psihičkog oporavka majke,
- izvod iz matične knjige umrlih za dijete.

Ako se zahtjev odnosi na uspostavu prava na naknadu plaće po osnovu iz člana 2. stav 1. tačka 6. ovog pravilnika (teže hendikepirano dijete), podnosilac zahtjeva, pored dokumentacije iz stava 1. ovog člana, prilaže:

- nalaz zdravstvene ustanove da je dijete sa težim smetnjama u razvoju (teže hendikepirano dijete),
- potvrda o zaposlenju za svakog roditelja,
- potvrda da se radi o samohranom roditelju ako je riječ o takvom slučaju,
- potvrdu da dijete nije smješteno u ustanovu socijalno-zdravstvenog osiguranja.

## VII. OSNOVICA ZA UTVRĐIVANJE VISINE NAKNADE PLAĆE

### Član 9.

(Osnovica)

Naknada plaće utvrđuje se od osnovice za naknadu koju čini prosječna plaća isplaćena korisniku prava u periodu od šest mjeseci prije porođaja, odnosno prije utvrđivanja drugog slučaja iz člana 2.

ovog pravilnika, računajući mjesec koji prethodi mjesecu u kojem nastupi slučaj, na osnovu kojeg se stiče pravo na naknadu plaće, valorizovane za procenat rasta plaće u Kantonu u tom periodu. Tokom daljeg utvrđivanja i isplate naknade plate valorizacija se vrši svaka tri mjeseca, ukoliko dođe do porasta plaće u Kantonu u tom periodu.

### Član 10.

(Osnovica u drugim slučajevima)

Ako u mjesecu ili više mjeseci koji prethode mjesecu u kojem je nastupio slučaj na osnovu koga se stiče pravo na naknadu plaće korisnik prava nije ostvario plaću, kao osnovica za naknadu plaće uzima se prosječna plaća ostvarena u FBiH za odgovarajući mjesec, odnosno za odgovarajuće mjesece za koje korisnik prava nije primio plaću.

Odredbe iz prethodnog stava primjenjuju se i u slučaju kada je korisnik prava, prije nastupanja slučaja po kome stiče pravo na naknadu plaće, bio u radnom odnosu manje od šest mjeseci.

### Član 11.

(Iznos naknade plaće)

Naknada plaće iznosi 90% ostvarene prosječne plaće korisnika prava u periodu od 6 mjeseci prije porođaja ili u iznosu od 55% prosječne plaće F BiH ostvarene u istom periodu, ako je to za korisnika povoljnije.

U slučaju da je žena - majka odnosno drugo lice koje ostvaruje pravo na naknadu plaće prije nastupanja slučaja po osnovu koga se isplaćuje naknada plaće, radila sa radnim vremenom kraćim od punog radnog vremena, naknada plaće obračunava se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Ako korisniku prava naknada plaće pripada samo za polovinu radnog vremena, kada ne radi zbog korištenja prava, visina naknade plaće tom korisniku prava iznosi 50% od iznosa utvrđenog u članovima 9, 10. i 11. ovog pravilnika.

### Član 12.

(Uplata doprinosa)

Na iznos naknade plaće ženi - majci odnosno drugim korisnicima prava poslodavci uplaćuju i doprinose za PIO, zdravstveno osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti i druge propisane doprinose.

### Član 13.

(Prestanak prava)

Ženi - majci odnosno drugom korisniku prava, kojoj za vrijeme porodiljskog odsustva prestane radni odnos na određeno vrijeme, odnosno obavljanje djelatnosti ličnim radom, pravo na naknadu plaće prestaje sa danom prestanka radnog odnosa, ukoliko poslodavac ne produži trajanje radnog odnosa.

Korisnik prava kome pravo na naknadu plaće prestane po odredbi iz prethodnog stava, ima pravo na novčanu pomoć za vrijeme trudnoće i porođaja u skladu sa propisima o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica.

## VIII. OBRAČUNAVANJE I ISPLATA NAKNADE PLAĆE

### Član 14.

(Obračun i isplata naknade plaće)

Naknadu plaće radi odsustvovanja sa posla po osnovima iz člana 2. ovog pravilnika, korisniku prava obračunava i isplaćuje poslodavac, pravno ili fizičko lice (u daljem tekstu: poslodavac), kod koga je korisnik prava u radnom odnosu.

Obračun i isplatu naknade plaće iz prethodnog stava poslodavac vrši na osnovu rješenja o utvrđivanju prava na naknadu plaće iz člana 6. ovog pravilnika, a u skladu sa zakonskim i drugim propisima i ovim pravilnikom, ako za pojedine slučajeve ovim pravilnikom nije drugačije određeno.

Obračun i isplata naknade plaće korisniku prava, poslodavac je dužan vršiti po isteku svakog kalendarskog mjeseca u kome je

korišteno pravo, bez obzira da li poslodavac redovno isplaćuje plaće ili ih iz bilo kog razloga ne isplaćuje redovno ostalim zaposlenicima.

Odredbе iz stavova 1, 2. i 3. ovog člana odnose se i na obračun i uplatu propisanih doprinosa iz člana 12. ovog pravilnika, koje je poslodavac dužan uplatiti na utvrđeni iznos naknade plaće.

#### Član 15.

(Osnov za obračun i isplatu naknade plaće)

Ako se naknada plaće ostvaruje po nekom od osnova navedenih u članu 2. stav 1. tačke 1, 2, 4 i 5. ovog pravilnika, obračunavanje i isplatu naknade plaće korisniku prava, te obračun i uplatu propisanih doprinosa iz člana 12. ovog pravilnika, poslodavac vrši na osnovu rješenja o utvrđivanju prava iz člana 6. ovog pravilnika i nalaza (doznake) izdate od nadležnog ljekara odnosno Ljekarske komisije o potrebi odsustvovanja sa posla korisnika prava u mjesecu za koji se vrši obračun i isplata naknade plaće, koju obezbjeđuje i poslodavcu dostavlja korisnik prava na naknadu plaće.

#### Član 16.

(Obveznik obračuna i isplate naknade plaće)

Obračun i isplatu naknade plaće, te obračun i uplatu propisanih doprinosa na iznos naknade plaće, korisniku prava od prvog dana korištenja toga prava vrši ovlašteno lice poslodavca - pravnog ili fizičkog lica kod koga je korisnik prava u radnom odnosu.

#### Član 17.

(Uslovi za naknadu plaće)

Naknada plaće pripada korisniku prava samo za dane za koje bi mu pripadala plaća u smislu propisa o radu.

Korisniku prava na naknadu plaće kome to pravo nastupi dok se nalazi na neplaćenom odsustvu, pripada naknada plaće samo po isteku neplaćenog odsustva sa posla.

### IX. POVRAT ISPLAĆENOG IZNOSA PO OSNOVU NAKNADE PLAĆE

#### Član 18.

(Povrat naknade plaće)

Povrat isplaćenih sredstava na ime naknade plaće radi odsustvovanja sa posla po nekom od osnova iz člana 2. ovog pravilnika, uključujući doprinose iz člana 12. ovog pravilnika uplaćene na iznos naknade plaće, poslodavcu vrši Ministarstvo.

Povrat sredstava iz prethodnog stava se vrši uplatom tih sredstava na žiro račun poslodavca.

#### Član 19.

(Način povrata)

Povrat isplaćenih sredstava na osnovu naknade plaće radi odsustva sa posla korisnika prava obavlja Ministarstvo putem Trezora iz budžeta Kantona shodno dinamici punjenja budžeta.

#### Član 20.

(Obavezna dokumentacija za povrat)

Zahtjev za povrat isplaćenog iznosa naknade plaće koji poslodavac podnosi Ministarstvu, mora sadržavati:

- ime i prezime korisnika prava na naknadu plaće,
- kopiju rješenja centra za socijalni rad o utvrđivanju prava na naknadu plaće korisniku prava,
- specifikaciju izvršenih uplata za naknadu plaće i za doprinose iz člana 12. ovog pravilnika na iznos naknade plaće, ovjerenu od ovlaštene organizacije za obavljanje platnog prometa,
- broj žiro računa poslodavca i kod koga se vodi,
- nalaz (doznaku) ovlaštenog ljekara, odnosno Ljekarske komisije, o potrebi odsustvovanja sa rada korisnika prava za mjesec (dane) za koji je izvršena isplata naknade plaće, za korisnike prava iz člana 2. stav 1. tačke 1., 2. i 3. ovog pravilnika.

- dokaz da je korisniku prava isplaćena naknada plaće, čiji se povrat traži i da su uplaćeni svi zakonom utvrđeni doprinosi.

#### Član 21.

(Stavljanje izvan snage)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu plaće ženi-majci, odnosno drugom licu u radnom odnosu za vrijeme odsustvovanja sa posla radi trudnoće, porođaja odnosno njege djeteta Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 3/01 i 4/04).

### X. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 22.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo za rad, socijalnu  
politiku i povratak  
Broj: 09/1-02-19429/11  
Tuzla, 23.09.2011. godine

MINISTAR

Sead Hasić, dipl.scr., v.r.

## 461

Na osnovu tačke III. stav 4. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011.godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011.godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

### PRAVILNIK

**o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava drugim nivoima vlasti za realizaciju projekata iz oblasti poduzetništva**

#### Član 1.

(predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava drugim nivoima vlasti za realizaciju projekata iz oblasti poduzetništva.

#### Član 2.

(ograničenje kod dodjele sredstava)

Nepovratna podsticajna sredstva ne mogu ostvariti drugi nivoi vlasti:

- a) koji su u ranijem periodu dobili finansijska sredstva od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), a utrošak istih nisu opravdali ili su ih nenamjenski potrošili.

#### Član 3.

(pravo na dodjelu sredstava)

Pravo na dodjelu sredstava imaju:

- a) općine na području Tuzlanskog kantona

#### Član 4.

(namjena utroška nepovratnih sredstava)

Nepovratna sredstva se mogu koristiti za sljedeće namjene:

- a) pomoć u stvaranju povoljnijeg poduzetničkog ambijenta (uspostavljanje informativne službe za pomoć poduzetnicima, programi/projekti edukacije u poduzetništvu, pomoć za realizaciju projekata/programa u poduzetničkim/inkubacionim centrima),
- b) učestvovanje u sufinansiranju programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora,

- c) subvencija za izgradnju poslovnih zona/inkubatora na području Kantona.

Odobrena sredstva se ne mogu utrošiti za pokriće troškova tekućih i komunalnih usluga (telefon, struja, voda, i sl.), osobnih dohodaka (plaća, doprinos, službeni put i sl).

Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom 1. ovog člana smatra se nenamjenskim.

#### **Član 5. (kriteriji za odabir korisnika)**

Kriteriji za dodjelu nepovratnih sredstava su: kvalitet projekta/programa, povećanje zaposlenosti, očekivani efekti tražene pomoći, nastavak realizacije započetih projekata, podrška programima i projektima koji imaju potporu lokalne zajednice i obezbjeđeno sufinansiranje, ranjive kategorije i broj korisnika projekta, koji se vrednuju na sljedeći način:

1. Kvalitet projekta/programa sa aspekta originalnosti:
  - a) na Kantonu takvih projekata ima 20 i više .....5 bodova
  - b) na Kantonu takvih projekata ima manje od 20.....10 bodova
  - c) na Kantonu ne postoji takav projekat .....15 bodova
2. Povećanje zaposlenosti:
  - a) zadržani zaposleni.....5 bodova
  - b) svaki novozaposleni .....10 bodova
3. Očekivani efekti tražene pomoći
  - a) odobrenim sredstvima realizovat će se od 30% do 50% projekta.....10 bodova
  - b) odobrenim sredstvima realizovat će se od 51% do 90% projekta.....20 bodova
  - c) odobrenim sredstvima projekat će se realizovati preko 90%.....30 bodova
4. Nastavak realizacije započetih projekata,
  - a) projekat u fazi pripreme..... 10 bodova
  - b) projekat započet.....20 bodova
5. Podrška programima i projektima koji imaju potporu lokalne zajednice i obezbjeđeno sufinansiranje,
  - a) obezbjeđeno sufinansiranje u iznosu od 10% do 30%.....10 bodova
  - b) obezbjeđeno sufinansiranje u iznosu od 31% do 60%.....20 bodova
  - c) obezbjeđeno sufinansiranje u iznosu preko 60%.....30 bodova
6. Za svakog zaposlenog iz ranjive kategorije.....2 bodova
7. Broj korisnika projekta,
  - a) <=100.....5 bodova
  - b) 101 – 500.....10 bodova
  - c) 501 – 1.000.....15 bodova
  - d) =>1.000.....20 bodova

#### **Član 6. (iznos sredstava)**

Općine imaju pravo predložiti više projekata/programa u okviru odobrenih sredstava za namjene iz člana 4. ovog pravilnika.

Pojedinačane iznose sredstava koji se odobravaju općinama utvrđuje Odlukom Ministarstvo.

#### **Član 7. (postupak dodjele sredstava)**

Nakon donošenja odluke o utvrđivanju visine finansijskih sredstava drugim nivoima vlasti namijenjenih za realizaciju projekata iz oblasti poduzetništva, Ministarstvo će istu dostaviti općinama.

Općine će, na osnovu kriterija za dodjelu sredstava iz člana 5. ovog pravilnika, te utvrđene namjene sredstava iz člana 4. ovog pravilnika, sačiniti prijedlog korisnika za dodjelu sredstava, koji će dostaviti Ministarstvu.

Uz prijedlog općine su dužne dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) ako aplicira općina:
  - zahtjev općine,
  - program/projekat sa detaljnim opisom namjene korištenja sredstava
  - dokaz o finansiranju iz drugih izvora
- b) ako aplicira općina na osnovu zahtjeva pravnog ili fizičkog lica:
  - zahtjev općine,
  - zahtjev pravnog ili fizičkog lica koje je apliciralo u općini,
  - program/projekat sa detaljnim opisom namjene korištenja sredstava,
  - saglasnost općine o podržavanju podnesenog zahtjeva pravnog ili fizičkog lica,
  - dokaz o finansiranju iz drugih izvora.

#### **Član 8. (rok za dostavu prijedloga)**

Rok za dostavu prijedloga korisnika sredstava je 15 dana od dana prijema odluke Ministarstva o utvrđivanju visine finansijskih sredstava drugim nivoima vlasti namijenjenih za realizaciju projekata iz oblasti poduzetništva

#### **Član 9. (razmatranje prijedloga i odlučivanje)**

Prije odobravanja sredstava Ministarstvo će izvršiti neposredan uvid u dokumentaciju o ispunjenju uslova i kriterija, nakon čega će donijeti pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima, na koje saglasnost daje Vlada Tuzlanskog Kantona.

Projekti koji u konačnom zbiru budu imali manje od 70 (sedamdeset) bodova neće biti uzeti u razmatranje, i kao takvi bit će vraćeni predlagaču.

#### **Član 10. (izvještavanje o utrošku sredstava)**

Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava u roku od 15 dana od dana završetka projekta.

Ukoliko u 2011. godini odobrena sredstva ne budu utošena u cijelosti, korisnik sredstava dužan je dostaviti izvještaj o utrošku dijela sredstava do 31.12.2011. godine.

Ministarstvo će vršiti nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava.

#### **Član 11. (stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-14005/11  
Tuzla, 18.07.11.

MINISTRICA  
Dijana Bilanović, v.r.

462

Na osnovu tačke VIII. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona, broj: 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

### **PRAVILNIK o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za uvođenje certifikata po međunarodnim standardima**

**Član 1.**  
**(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za uvođenje certifikata po međunarodnim standardima privrednim subjektima koji imaju sjedište na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

**Član 2.**  
**(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo na ostvarivanje subvencije imaju privredni subjekti u većinskom privatnom vlasništvu, koji imaju sjedište na prostoru Kantona, a prvi put uvode predmetni standard.

**Član 3.**  
**(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Sredstva su namijenjena za refundiranje dijela troškova uvođenja certifikata po međunarodnim standardima.

**Član 4.**  
**(uslovi za odabir korisnika)**

Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:

1. posjeduje certifikat izdat od ovlaštene certifikacijske organizacije u 2011. godini,
2. posjeduje interno ovjeren Poslovnik sistema (upravljanja kvalitetom, zaštite okoline, energetske efikasnosti, zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, haccp studija i sl.),
3. uredno izmiruje poreze,
4. uredno izmiruje indirektno poreze,
5. uredno izmiruje doprinose za PIO/MIO,
6. uredno izmiruje doprinose za zdravstveno osiguranje,
7. ugovor/sporazum o korištenju dokumentacije o ispitivanju (u sklopu postupka certificiranja za CE znak),
8. posjeduje izjavu o usaglašenosti,
9. posjeduje Certifikat sistema upravljanja kvalitetom/ nadzorni audit,

10. posjeduje dokumentaciju o rezultatima laboratorijskih ispitivanja ako su vršena,
11. posjeduje tehničku dokumentaciju (Tehnička mapa),
12. svi bankovni računi aktivni,
13. posluje sa dobiti u zadnje 3 godine,
14. redovno izmiruje obaveze prema bankama.

**Član 5.**  
**(kriteriji za bodovanje)**

- 1) Pravni subjekt se bavi djelatnošću:
 

a) Proizvodno - uslužna	5 bodova
b) Proizvodno - trgovinska	3 boda
c) Uslužno - trgovinska	3 boda
d) Trgovina	2 boda
- 2) Procenat izvoznih proizvoda/usluga u ukupnoj proizvodnji
 

a) od 1 – 20	1 bod
b) od 21 – 40	2 boda
c) od 41 – 60	3boda
d) od 61 – 100	5 bodova
- 3) Za svakog novozaposlenog u 2011. godini
 

4) ROA (u %)	
a) od 1 – 5	1 bod
b) od 6 – 10	3 boda
c) više od 10	5 boda
5) ROE (u %)	
a) od 1 – 5	1 bod
b) od 6 – 10	3 boda
c) više od 10	5 boda

**Član 6.**  
**(kriterij za određivanje visine sredstava)**

Visina sredstava koja se mogu odobriti zavise od vrste standarda i broja uposlenih kako slijedi:

Naziv standarda	Broj zaposlenih u privrednom subjektu i visina poticaja								
	3-10	11-20	21-30	31-40	41-55	56-75	76-100	101-150	preko 150
BAS EN ISO 9001;	3.000	5.000	7.000	8.000	9.000	11.000	12.000	14.000	16.000
BAS EN ISO 14001, 16001, 18001, 22000, HACCP, HALAL i drugo	2.500	3.500	4.000	4.500	5.000	5.500	6.000	6.500	7.000



Iznos sredstava za standarde BAS EN ISO 3834; BAS EN ISO 17025; EN DIN 18800-7; CE znak i drugo, dodjeljivat će se u iznosu 60 % uloženi sredstava za uvođenje standarda, a maksimalno 12.000,00 KM

#### **Član 7. (kriteriji za dodjelu sredstava)**

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izbodovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz Javnog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- Pravni subjekt se bavi djelatnošću
- Procenat izvoznih proizvoda/usluga u ukupnoj proizvodnji
- ROA (u %)

U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija.

#### **Član 8. (postupak dodjele sredstava)**

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevним novinama i web stranici Vlade Kantona.

Uz popunjen prijavni obrazac, koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladat.kim.ba](http://www.vladat.kim.ba), potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) rješenje o upisu u sudski registar,
- 2) certifikat izdat od ovlaštene certifikacijske organizacije,
- 3) interno ovjeren Poslovnik sistema (upravljanja kvalitetom, zaštite okoline, zaštite zdravlja i sigurnosti na radu, haccp studija i drugo),
- 4) lista broja uposlenih, izdato od PIO/MIO (Matična evidencija aktivnih osiguranika AM-41-L obrazac),
- 5) potpisana i ovjerena izjava:
  - o uredno izmirenim porezima,
  - o uredno izmirenim indirektnim porezima,
  - o uredno izmirenim doprinosima za PIO/MIO,
  - o uredno izmirenim doprinosima za zdravstveno osiguranje,
  - da nisu blokirani bankovni računi,
  - da redovno izmiruju obaveze prema bankama,
  - o broju novozaposlenih u 2011. godini,
- 6) bilans stanja i bilans uspjeha i izvještaj o gotovinskim tokovima za prethodne 2 godine,
- 7) ugovor/sporazum o korištenju dokumentacije o ispitivanju u sklopu postupka certificiranja za CE znak,
- 8) izjava o usaglašenosti,
- 9) certifikat sistema upravljanja kvalitetom/nadzorni audit (ako posjeduje ISO 9001)
- 10) dokumentaciju o rezultatima laboratorijskih ispitivanja ako su vršena,
- 11) tehnička dokumentacija (Tehnička mapa),
- 12) fotokopiju lične karte odgovornog lica.

Dokumentacija navedena u stavu 3. ovog člana alineje 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 12 odnosi se na standarde definisane u stavu 1. člana 4.

Potrebna dokumentacija za CE-znak navedena u stavu 3. ovog člana alineje 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12.

Potrebna dokumentacija za standarde BAS EN ISO 3834; BAS EN ISO 17025; EN DIN 18800-7 navedena u ovom članu stav 3 alineje 1, 2, 4, 5, 6 i 12.

Podnosilac prijave kome budu odobrena sredstva dužan je, u roku od 10 dana od dana zahtijevanja, dostaviti potvrde ne starije od tri mjeseca, koje potvrđuju navode izjave iz stava 3. alineje 5. Ukoliko potvrde ne budu dokazivale tačnost navoda iz izjava, podnosilac se briše sa liste odobrenih i slijedeći koji je na listi po broju bodova ima pravo na dodjelu sredstava.

#### **Član 9. (način prijave na oglas)**

Dokumenti iz člana 7. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Zapečaćene koverte sa prijavnim obrascem i prilozima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla; sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu: „Za dodjelu nepovratnih sredstava za uvođenje certifikata po međunarodnim standardima“.

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevним novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

#### **Član 10. (razmatranje prijave i odlučivanje)**

Postupak razmatranja prijave vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava korisnicima. U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

#### **Član 11. (stavlanje van snage prethodnog pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik br. 14-1-05-16470/11 od 18.08.2011.godine.

#### **Član 12. (stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-17311/11  
Tuzla, 06.9.2011

M I N I S T R I C A  
Dijana Bilanović, v.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

Ministarstvo razvoja i poduzetništva

Министарство развоја и предузетништва

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON

Ministry of Development and Entrepreneurship

Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC ZA CERTIFICIRANJE PO MEĐUNARODNIM STANDARDIMA

Naziv pravnog lica													
Upisati šifru i naziv djelatnosti pravnog lica/obrta													
Ime i prezime odgovornog lica													
Adresa, poštanski broj i mjesto													
Telefon / fax / E-mail													
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun, sjedište i adresa													
Broj transakcijskog računa banke													
Identifikacioni broj (ID broj)													
Upisati godinu u kojoj je završen proces certifikacije													
Upisati vrstu Standarda koji je uveden													
Navesti visinu utrošenih sredstava za uvođenje certifikata (KM)													
Broj novozaposlenih radnika u tekućoj godini													

Izjavljujem da podnosilac prijave nema dospjelih neizmirenih obaveza za poreze, PDV, PIO/MIO, zdravstveno osiguranje.

Izjavljujem da podnosilac prijave nema blokiranih bankovnih računa, te da nema dospjelih neizmirenih obaveza prema bankama.

Izjavljujem da se protiv podnosioca ne vodi stečajni ili likvidacioni postupak.

**Napomena:** Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument svih unesenih podataka.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat

**463**

Na osnovu tačke VII. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona, broj: 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK**  
**o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava**  
**za podsticaj razvoja inovatorstva u Tuzlanskom kantonu**

**Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za podsticaj razvoja inovatorstva u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton).

**Član 2.****(kada se ne mogu dodijeliti sredstva)**

Nepovratna podsticajna sredstva ne mogu ostvariti udruženja inovatora i inovatori (u daljem tekstu: korisnici):

- a) koji su u ranijem periodu dobili finansijska sredstva od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), a utrošak istih nisu opravdali ili su ih nenamjenski potrošili,
- b) koji ponovno učestvuju po istoj inovaciji ili projektu, a za koju su već koristili podsticajna sredstva ovog Ministarstva.

**Član 3.****(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo učešća po javnom oglasu imaju inovatori koji su u fazi realizacije inovacije prema Zakonu o industrijskom vlasništvu u BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 03/02) i udruženja inovatora sa prostora Kantona.

**Član 4.****(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Nepovratna sredstva korisnici mogu koristiti za sljedeće namjene:

**ZA UDRUŽENJA**

- učestvovanje na izložbama/sajmovima u zemlji i inostranstvu,
- pružanje stručne i druge pomoći inovatorima,
- promociju ciljeva i značaja inovatorstva,
- pokriće troškova tekućih i komunalnih usluga (telefon, struja, voda, i drugo.), osobnih dohodaka (plaća, doprinos, službeni put i sl.), s tim da iznos ne prelazi 40% vrijednosti projekta.

**ZA INOVATORE**

- zaštita intelektualnog vlasništva,
- izrada tehničke dokumentacije inovacije,
- za izradu, ispitivanje, usavšavanje prototipa ili postupka,
- izradu/nabavku uređaja, alata i materijala za izradu inovacije,
- pokriće troškova tekućih i komunalnih usluga (telefon, struja, voda, i sl.), osobnih dohodaka (plaća, doprinos, službeni put i sl.), s tim da iznos ne prelazi 20% vrijednosti projekta.

Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom 1. ovog člana smatra se nenamjenskim.

**Član 5.****(kriteriji za odabir korisnika)**

Kriteriji za dodjelu nepovratnih sredstava su:

**ZA UDRUŽENJA**

KRITERIJ	USLOVI	BROJ BODOVA
Realizacijom projekta se ostvaruje	nova proizvodnja	5
	pretpostavka za novu proizvodnju	3
	Informisanje/edukacija	1
Broj korisnika projekta	više od 1.000	5
	101 – 1000	3
	do 100	1
Projekat daje podsticaj mladima za biznis	Finansijski	5
	Edukacijski	3
	Nema	0
Finansiranje projekta iz drugih izvora	više od 50 %	5
	10 - 50 %	3
	do 10 %	1

Angažovanost na projektu obrazovnih ili drugih institucija	Ima	3
	Nema	0
Teritorijalna zastupljenost	Na području TK i šire	5
	Na području TK	3
	U jednoj općini	1
Stepen završenosti projekta (projekat u implementaciji)	projekat započet-u implementaciji	5
	napravljen projektni plan	3
	napravljena projektna ideja	1
Starost udruženja (u godinama)	> 10	5
	5 <= 10	3
	1 <= 5	1
Novo zapošljavanje (broj novoupisanih)	> 10	5
	5 <= 10	3
	1 <= 5	1

**ZA INOVATORE**

KRITERIJ	USLOVI	BROJ BODOVA
Zaštita intelektualnog vlasništva	objavljen patent i održava se	5
	patent prijavljen i objavljen ali još nije dodijeljena zaštita	3
	patent prijavljen ali nije objavljen	1
Tržišna procjena inovacije	potpisan ugovor s kupcima proizvoda ili usluge	4
	potpisano pismo namjere ili predugovor	2
Stanje razvoja inovacije	inovacija se koristi/proizvodi	5
	izrađen prototip	3
	prototip u izradi	2
	postoji tehničko-tehnološka dokumentacija inovacije	1
Tehnološki nivo	nova tehnologija/proizvod	4
	poboljšanje tehnologije/proizvod	2
Razvoj i istraživanje	korisnik uključuje znanstvene institucije ili sl. ustanove u realizaciji inovacije	4
	Samostalna realizacija	2

**Član 6.****(kriteriji za dodjelu sredstava)**

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izbodovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz janog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pavilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

**Za udruženja inovatora**

- Broj korisnika projekta
- Finansiranje projekta iz drugih izvora
- Novo zapošljavanje (broj novoupisanih)

**Za inovatore**

- Zaštita intelektualnog vlasništva
- Stanje razvoja inovacije
- Tržišna procjena inovacije

U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi komisija.

**Član 7.****(maksimalni iznos sredstava)**

Podnosilac prijave ima pravo na dodjelu sredstva samo po osnovu jedne uredno kompletirane prijave, odnosno jednog projekta/programa.

Maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje udruženjima inovatora po korisniku može iznositi najviše 6.000,00 KM (slovima: šest hiljada KM).

Maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje inovatorima po korisniku može iznositi najviše 5.000,00 KM (slovima: pet hiljada KM).

**Član 8.****(postupak dodjele sredstava)**

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevним novinama i na web stranici Vlade Kantona.

Uz popunjen prijavni obrazac, koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba), potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

**Za udruženja**

- a) rješenje o registraciji,
- b) identifikacioni broj,
- c) matični (statistički) broj,
- d) bilans stanja i bilans uspjeha i izvještaj o gotovinskim tokovima za prethodne 2 godine,
- e) program rada za tekuću godinu.

**Za inovatore**

- a) tehnička dokumentacija o inovaciji
- b) kopija lične karte

**Član 9.****(način prijave na oglas)**

Dokumenti iz člana 7. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, i ne stariji od tri mjeseca.

Zapečaćene koverta sa prijavnim obrascem i priložima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu: "Podsticaj, razvoja inovatorstva".

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevним novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Neće se uzeti u razmatranje ni prijave korisnika koji nisu opravdali namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

**Član 10.****(razmatranje prijave i odlučivanje)**

Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijava prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava po korisnicima, a po potrebi može izlaziti na teren.

U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

**Član 11.****(troškovi projekta/ programa)**

U postupku javnog oglasa Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnicima javnog oglasa, te zadržava pravo da projekt/program prihvati u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbije ili poništi javni oglas.

Prispjela dokumentacija o programima/projektima neće se vraćati.

**Član 12.****(izvještavanje o utrošku sredstava)**

Korisnici sredstava su dužni u roku od tri mjeseca od dana dobijanja sredstava podnijeti izvještaj o utrošku sredstava, sa odgovarajućom dokumentacijom.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak za vraćanje istih.

**Član 13.****(stavljanje van snage ranijeg pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik br. 14-1-05-016453/11 od 19.08.2011. godine.

**Član 14.****(stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-17294 /11  
Tuzla, 6.9.2011. godine

MINISTRICA  
Dijana Bilanović, v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**Ministarstvo razvoja i poduzetništva**



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**  
**Министарство развоја и предузетништва**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**  
**Ministry of Development and Entrepreneurship**

**Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba**

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA UDRUŽENJA INOVATORA**

Naziv udruženja inovatora													
Ime i prezime odgovornog lica													
Adresa, poštanski broj i mjesto													
Telefon / fax / e – mail													
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren račun sjedištei adresa													
Broj transakcijskog računa banke													
Broj računa – partije													
Identifikacioni broj (ID broj)													
Godina osnivanja udruženja										Broj zaposlenih:			
Naziv programa/projekta													
Kratak opis programa/projekta i navesti ukupna ulaganja za realizaciju (KM)													

Planirane aktivnosti u koje se namjeravaju utrošiti tražena sredstva	
Plan posjeta sajmovima/izložbama	
inovatori/izlagači i inovacije koje se planiraju prezentirati	
troškovi izlaganja i troškovi prijevoza eksponata i izlagača (KM)	
Plan unapređenja rada udruženja	
Plan stručne i tehničke pomoći inovatorima	

Plan promocije inovatorstva (web str., brošure, bilteni, tv emisije i sl.)	
Specifikacija traženih sredstava sa iznosima (KM)	
Angažovanost na projektu obrazovnih ili drugih institucija	Navesti institucije:
Očekivani efekti od realizacije programa/projekta	
Broj novozaposlenih	
Broj krajnjih korisnika projekta	
Da li se realizuje nova proizvodnja	<input type="checkbox"/> Nova proizvodnja
	<input type="checkbox"/> Pretpostavka za novu proizvodnju
	<input type="checkbox"/> Informisanje/edukacija
Poticaj mladima za biznis	<input type="checkbox"/> Finansijski
	<input type="checkbox"/> Edukacijski
	<input type="checkbox"/> Nema
Teritorijalna zstupljenost	<input type="checkbox"/> Na području TK i šire
	<input type="checkbox"/> Na području TK
	<input type="checkbox"/> U jednoj općini
Stepen završenosti projekta	<input type="checkbox"/> projekat započet-u implementaciji
	<input type="checkbox"/> napravljen projektni plan
	<input type="checkbox"/> napravljena projektna ideja



Izvori finansiranja u prošloj godini	vlastito	( KM)
	općina	( KM)
	kanton	( KM)
	FBiH	( KM)
	BiH	( KM)
	ostalo	( KM)
Izvori finansiranja u tekućoj godini	vlastito	( KM)
	općina	( KM)
	kanton	( KM)
	FBiH	( KM)
	BiH	( KM)
	ostalo	( KM)

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, označavanjem ili zaokruživanjem jedne od ponuđenih opcija upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**

**Ministarstvo razvoja i poduzetništva**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**

**Министарство развоја и предузетништва**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**

**Ministry of Development and Entrepreneurship**

**Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba**

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA INOVATORE**

Ime i prezime inovatora	
Adresa, poštanski broj i mjesto	
Telefon / fax / e – mail	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren račun, sjedište i adresa	
Broj transakcijskog računa banke	
Broj računa – partije	
Matični broj (JMBG broj)	
Stručna sprema/zanimanje inovatora	
Naziv inovacije /projekta	
Traženi iznos sredstava	
Namjena traženih sredstava. Navesti ukupna ulaganja za realizaciju (KM).	
Popis osvojenih nagrada i priznanja na izložbama (za inovaciju za koju se traži poticaj)	
Koja problematika se rješava inovacijom	

Da li postoje slične inovacije na tržištu (nabrojati)	
Način funkcionisanja/primjene inovacije	
Mogućnosti daljeg usavršavanja inovacije	
Uticaj na ekologiju i zdravlje ljudi	
Do sada urađene aktivnosti na realizaciji inovacije	
Plan sljedećih aktivnosti na realizaciji inovacije	
Iznos do sada realizovanih sredstava (vlastita, subvencije i sl.)	
Plan ulaganja sredstava	Vlastita sredstva _____ KM
	Sredstva Ministarstva _____ KM
	Ostala sredstva _____ KM
<b>Kriteriji (zaokružiti)</b>	
Zaštita intelektualnog vlasništva	a patent, industrijski dizajn, žig dodijeljen u Institutu za standarde, mjeriteljstvo i intelektualno vlasništvo BiH ili u inostranstvu i održava se
	b prijava patenta, industrijskog dizajna, žiga objavljena u Sl. glasniku Instituta za standarde, mjeriteljstvo i intelektualno vlasništvo BiH ili u inostranstvu, ali nije dodijeljena zaštita
	c prijava patenta, industrijskog dizajna, žiga podnesena u Institutu za standarde, mjeriteljstvo i intelektualno vlasništvo BiH ili u inostranstvu, ali nije objavljena
Tržišna procjena inovacije	a potpisan ugovor s kupcima proizvoda ili usluge
	b potpisano pismo namjere ili predugovor

Stanje razvoja inovacije	a	inovacija se koristi/proizvodi
	b	izrađen prototip
	c	prototip u izradi
	d	postoji tehničko-tehnološka dokumentacija inovacije
Tehnološki nivo	a	nova tehnologija/proizvod
	b	poboljšanje tehnologije/proizvoda
Razvoj i istraživanje	a	korisnik značajno uključuje naučne ustanove za razvoj
	b	vlastiti razvoj

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis  
\_\_\_\_\_

**464**

Na osnovu tačke VII. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona, broj: 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK**  
**o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava udruženjima**  
**i asocijacijama obrtnika na području Tuzlanskog Kantona**

**Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za podršku programima i projekatima udruženja i asocijacija obrtnika na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

**Član 2.****(pravo na ostvarivanje subvencije)**

Pravo na dodjelu sredstava imaju udruženja i asocijacije obrtnika koja su registrovana u skladu sa zakonom na kantonalnom, entitetskom ili državnom nivou, a koja imaju sjedište, djeluju, rade i implementiraju programe/projekte na prostoru Kantona (u daljem tekstu: udruženja).

**Član 3.****(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Nepovratna sredstva udruženja mogu koristiti ukoliko udruženje:

- a) okuplja udruženja obrtnika i obrtnike u cilju promocije i jačanja obrtništva i srodnih djelatnosti,
- b) obavlja poslove iz područja obrazovanja i osposobljavanja za potrebe obrtništva propisane Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima,
- c) koordinira, pomaže i prati provođenje programskih zadataka u udruženjima,
- d) pruža edukativne, konsultantske, pravne i knjigovodstvene usluge obrtnicima,
- e) organizuje izložbe, sajmove i prezentacije za promociju proizvoda obrtnika.

**Član 4.****(kriterij za odabir korisnika)**

R.BR.	KRITERIJ	USLOVI	BODOVA
1	Broj krajnjih korisnika programa rada udruženja ili asocijacije	= > 1.000	8
		501 – 1.000	6
		101 - 500	4
		< = 100	2
2	Povezivanje, predstavljanje i zastupanja poduzetnika (MSP i obrt) putem sajamskih manifestacija	u zemlji i inostranstvu	4
		u zemlji	2
3	Finansiranje programa iz drugih izvora	> 50 %	6
		10% - 50 %	4
		5% - 10 %	2
4	Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa rada	DA	2
		NE	0
5	Organizovanje poduzetnika u strukovna udruženja i povezivanje njihovog rada na kantonalnom nivou	DA	2
		NE	0
6	Saradnja sa asocijacijama iz zemalja okruženja	DA	2
		NE	0
7	Izvan institucionalno obrazovanje-prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i smanjenja nezaposlenosti - Stvara pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje	> 50	6
		11 - 50	3
		<11	1
8	Izvan institucionalno obrazovanje-prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i smanjenja nezaposlenosti – informiše ili educira	> 50	4
		11 - 50	2
		<11	1
9	Aktivnosti vezano za implementaciju Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima	DA	2
		NE	0

**Član 5.****(kriteriji za dodjelu sredstava)**

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izdovovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz Javnog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom Pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- Broj krajnjih korisnika programa rada udruženja ili asocijacije
- Finansiranje programa iz drugih izvora
- Izvaninstitucionalno obrazovanje-prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i smanjenja nezaposlenosti - Stvara pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje

U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi komisija.

#### **Član 6. (postupak dodjele sredstava)**

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnim novinama i web stranici Vlade Kantona.

Uz popunjen prijavni obrazac, koji čini sastavni dio ovog pravilnika, i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba), potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- a) program rada za 2011. godinu (u daljem tekstu: program),
- b) rješenje o upisu u Registar udruženja kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona ili drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini sa sjedištem na području TK,
- c) uvjerenje o poreznoj registraciji,
- d) spesimen potpisa (Karton deponovanih potpisa iz banke) lica odgovornih za finansije u udruženju ili kopiju ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa,
- e) bilans stanja i bilans uspjeha i izvještaj o gotovinskim tokovima, za prethodnu godinu.

#### **Član 7. (način prijave na oglas)**

Dokumenti iz člana 5. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji,

Zapečaćene koverta sa prijavom i priložima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonálnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom oglasu.“ Podrška udruženjima i asocijacijama obrtnika na području TK“.

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnim novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Neće se uzeti u razmatranje ni prijave korisnika koji nisu opravdali namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

#### **Član 8. (razmatranje prijave i odlučivanje)**

Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva. Komisija razmatra program, vrši vrednovanje prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava po korisnicima.

U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispijelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

#### **Član 9. (izvještavanje o utrošku sredstava)**

Korisnici sredstava su dužni podnijeti izvještaj o utrošku sredstava, sa odgovarajućom dokumentacijom, koja je detaljno definisana ugovorom.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak za vraćanje istih.

#### **Član 10. (stavlanje van snage prethodnog pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik broj: 14-1-05-16463/11 od 18.08.2011. godine

#### **Član 11. (stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-17329/11  
Tuzla, 6.9.2011

MINISTRICA  
Dijana Bilanović, v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**  
 Ministarstvo razvoja i poduzetništva



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**  
 Министарство развоја и предузетништва

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**  
**Ministry of Development and Entrepreneurship**

**Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba**

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA UDRUŽENJA I ASOCIJACIJE OBRTNIKA**

Naziv udruženja, asocijacije	
Ime i prezime odgovornog lica	
Adresa, poštanski broj i mjesto	
Telefon / fax / e – mail	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Broj transakcijskog računa banke	
Broj računa – partije	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Naziv programa	
Kratak opis programa /projekta sa planom ulaganja sredstava po prioritetima i navesti ukupna ulaganja za realizaciju (KM).	
Broj korisnika programa	
Povezivanje, predstavljanje i zastupanje poduzetnika (MSP i obrt) putem sajamskih manifestacija	<input type="checkbox"/> u zemlji i inostranstvu
	<input type="checkbox"/> u zemlji
	<input type="checkbox"/> NE

Finansiranje programa/projekta	Vlastita ulaganja	KM
	Traženi iznos sredstva od Ministarstva	KM
	Sredstva iz drugih izvora (navedite izvore)	KM
Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa/projekta	Navedite institucije:	
Organizovanje poduzetnika u strukovna udruženja i povezivanje njihovog rada na kantonalnom nivou	Navedite udruženja	
Saradnju sa asocijacijama zemalja iz okruženja	Navesti institucije:	
Izvan institucionalno obrazovanje-prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i povećanje zaposlenosti <b>OBAVEZNO NAVEDITE broj korisnika</b>	Stvara pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje	Broj kor.
	Informiše - educira	Broj kor.
Aktivnosti vezano za implementaciju Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima	Zaokružite odgovor DA / NE	Opišite aktivnosti:

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, označavanjem ili zaokruživanjem jedne od ponuđenih opcija upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ime i prezime

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat



**465**

Na osnovu tačke VII. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011.godinu, sa pozicije 21010006- Podrška razvoju kantona, broj: 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK****o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za podršku udruženjima tradicionalnih i starih obrta u Tuzlanskom kantonu****Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za podršku udruženjima tradicionalnih i starih obrta (u daljem tekstu udruženje) u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton).

**Član 2.****(kada se ne mogu dodijeliti sredstva)**

Nepovratna sredstva se ne mogu dodjeljivati udruženjima, koji su u ranijem periodu dobili finansijska sredstva od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), a utrošak istih nisu opravdali ili su ih nenamjenski potrošili.

**Član 3.****(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava imaju udruženja koja:

- su registrovana i imaju sjedište na prostoru Kantona,
- okupljaju i organiziraju stare i umjetničke obrte, promovišu njihove vrijednosti,
- poduzimaju aktivnosti na prenošenju znanja i vrijednosti tradicionalnih i umjetničkih zanata na prostoru Kantona.

**Član 4.****(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Nepovratna sredstva se mogu koristiti za sljedeće namjene:

- troškovi za obuku polaznika,
- propagandne i sajamske aktivnosti,
- putni troškovi,
- zakup prostora,
- kupovina opreme i materijala potrebna za rad.

**Član 5.****(kriteriji za odabir korisnika)**

Kriteriji za dodjelu nepovratnih sredstava su: kvalitet projekta/programa, samozapošljavanje, povećanje uposlenosti, stepen samofinansiranja.

Vrsta kriterija	KRITERIJ	USLOVI	BROJ BODOVA
Kvalitet projekta/programa	Broj krajnjih korisnika programa/ projekta	= > 1000	8
		501 – 1000	6
		101 – 500	4
	Realizacijom programa/projekt otvara novi obrt	< = 100	1
		DA	3
	Teritorijalna zastupljenost projekta	NE	0
		na području dvije ili više općina	5
		u jednoj općini	3
	Izvan institucionalno obrazovanje- prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i smanjenja nezaposlenosti	u mjesnoj zajednici	1
		Zapošljava	5
stvora pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje informiše-educira		3	
Stepen završenosti projekta	informiše-educira	1	
	projekat započet-u implementaciji napravljen projektni plan	3	
Starost udruženja u godinama	> 10	1	
	> 10	5	
	5 < = 10	3	
Ranjive kategorije	Broj korisnika iz ranjive kategorije	1 < = 5	1
		> 7	5
Povećanje zaposlenosti	Broj novozaposlenih	3 - 7	3
		1 < = 3	1
Stepen samofinansiranja u odnosu na ukupna ulaganja	% vlastitih ulaganja od ukupne investicije	Svaki novozaposleni	5
		< = 20%	1
		21% – 30%	2
		31% - 40%	3
		41% - 50%	4
	> 50%	5	

**Član 6.****(kriteriji za dodjelu sredstava)**

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izdovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

- U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:
- Broj krajnjih korisnika programa/projekta
- Broj korisnika iz ranjive kategorije
- Step en samofinansiranja u odnosu na ukupna ulaganja

U slučaju da i nakon provedene procedure iz prethodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi komisija.

#### **Član 7.**

##### **(maksimalni iznos sredstava)**

Podnosilac prijave ima pravo dodjelu sredstva samo po osnovu jedne uredno kompletirane prijave, odnosno jednog projekta/programa. Maksimalni iznos sredstava po korisniku može iznositi najviše 5.000,00 KM (slovima: pethiljada KM).

#### **Član 8.**

##### **(postupak dodjele sredstava)**

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnim novinama i web stranici Vlade Kantona.

Uz popunjen prijavi obrazac, koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba), potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. rješenje o upisu u Registar udruženja kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona ili drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini sa sjedištem na području TK,
2. uvjerenje o poreznoj registraciji,
3. spesimen potpisa (Karton deponovanih potpisa iz banke) lica odgovornih za finansije u udruženju ili kopiju ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa,
4. bilans stanja i bilans uspjeha za prethodnu godinu i izvještaj o gotovinskim tokovima,
5. program rada,
6. projekat.

#### **Član 9.**

##### **(način prijave na oglas)**

Dokumenti iz člana 7. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, osim lične karte.

Zapečaćene kovert e sa prijavnim obrascem i priložima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu: "Podrška udruženjima tradicionalnih obrta".

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevni m novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Neće se uzeti u razmatranje ni prijave korisnika koji nisu opravdali namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

#### **Član 10.**

##### **(razmatranje prijave i odlučivanje)**

Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava po korisnicima.

U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijave zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijave posredno ili na licu mjesta. Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

#### **Član 11.**

##### **(troškovi projekta/programa)**

U postupku javnog oglasa Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnicima javnog oglasa, te zadržava pravo da projekt/program prihvati u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbije ili poništi javni oglas.

Prispjela dokumentacija o programima/projektima neće se vraćati.

#### **Član 12.**

##### **(izvještavanje o utrošku sredstava)**

Korisnici sredstava su dužni u roku od šest mjeseci od dana dobijanja sredstava podnijeti izvještaj o utrošku sredstava, sa odgovarajućom dokumentacijom.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak za vraćanje istih.

#### **Član 13**

##### **(stavljanje van snage prethodnog pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage pravilnik br. 14-1- 05 – 016452/11 od 19.08.2011.godine.

#### **Član 14.**

##### **(stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**

*Ministarstvo razvoja i poduzetništva*



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**

*Министарство развоја и предузетништва*

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**

*Ministry of Development and Entrepreneurship*

Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: [minrp@tk.kim.ba](mailto:minrp@tk.kim.ba)

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA UDRUŽENJA TRADICIONALNIH I STARIH OBRTA**

Naziv udruženja													
Ime i prezime odgovornog lica													
Adresa, poštanski broj i mjesto													
Telefon / fax / e - mail													
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun sjedište i adresa													
Broj transakcijskog računa banke													
Identifikacioni broj (ID broj)													
Naziv programa /projekta													
Kratak opis programa /projekta sa planom ulaganja sredstava po prioritetima. navesti ukupna ulaganja za realizaciju (KM)													
Broj korisnika programa													
Realizacijom programa/projekta otvara se novi obrt		DA/NE											
Finansiranje programa/projekta	a	Vlastita ulaganja											KM
	b	Traženi iznos sredstva od Ministarstva											KM
	c	Sredstva iz drugih izvora											KM

Teritorijalna zastupljenost programa/projekta	a	Na području dvije ili više općina
	b	U jednoj općini
	c	U mjesnoj zajednici
Izvaninstitucionalno obrazovanje-prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i povećanje zaposlenosti	a	zapošljava
	b	stvara pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje
	c	Informiše - educira
Stepen završenosti projekta (projekat u implementaciji)	a	Projekat započeo - u implementaciji
	b	Napravljen projektni plan
Starost udruženja		Naveći datum registracije:
Broj korisnika iz ranjive kategorije		
Broj novozaposlenih		

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument. svih unesenih podataka.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat

**466**

Na osnovu tačke VII. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006- Podrška razvoju kantona broj: 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK****o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava udruženjima koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva na prostoru Tuzlanskog kantona****Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu sredstava za subvencioniranje programa i projekata udruženja u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton).

**Član 2.****(pravo na ostvarivanje subvencije)**

Pravo na ostvarivanje subvencije imaju:

- udruženja koje su registrovana u Ministarstvu pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona,
- udruženja koja su registrovana u skladu sa zakonom na entitetskom ili državnom nivou, a koja imaju sjedište, djeluju, rade i implementiraju projekte na prostoru Tuzlanskog kantona.

**Član 3.****(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Nepovratna sredstva udruženja mogu koristiti za sljedeće namjene čiji se programi i projekti odnose na:

- edukativne, konsultantske, promotivne i informativne servise čiji je cilj promocija poduzetništva i zapošljavanja,
- posticaj mladim osobama u biznisu,
- razvoj socijalnog poduzetništva kroz uključivanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva u normalne tokove života (RVI, žene, hendikepirane osobe i druge),
- izvaninstitucionalno obrazovanje – prekvalifikaciju i dokvalifikaciju, u cilju razvoja poduzetništva i smanjenje nezaposlenosti,
- izradu analiza i studija o poduzetništvu.

**Član 4.****(kriterij za odabir korisnika)**

R.BR.	KRITERIJ	USLOVI	BODOVA
		=>1000	8
		501 - 1000	6
1	Broj korisnika projekta	101 - 500	4
		<=100	1
2	Projekat daje podsticaj mladima za biznis	Projektom se ulažu finansijska sredstva	5
		Pojektom se vrši samo edukacija	3
		nema	0
		> 50 %	5
3	Finansiranje projekta iz drugih izvora	10 - 50 %	3
		< 10 %	1
4	Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju projekta	ima	3
		nema	0
5	Podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva u normalne tokove života	Za svakog	1
6	Teritorijalna zastupljenost projekta	na području dvije ili više općina	5
		u jednoj općini	3
		u mjesnoj zajednici	1
7	Izvan institucionalno obrazovanje-prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i smanjenja nezaposlenosti	zapošljava	5
		stvara pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje	3
		informiše-educira	1
8	Stepen završenosti projekta	projekat započeo u implementaciji	3
		napravljen projektni plan	1
		> 10 g	5
9	Starost udruženja	5 <= 10 g	3
		1 <= 5 g	1
10	Broj implementiranih projekata (do dana podnošenja prijave)	> 20	6
		11-20	4
		5-10	2
11	Ukupna vrijednost implementiranih projekata (do dana podnošenja prijave)	> 1.000.000 KM	6
		200.001 – 1.000.000 KM	4
		50.000 - 200.000 KM	2

**Član 5.****(kriteriji za dodjelu sredstava)**

- Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izbodovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačiniti rang listu.
- Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(3) Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- Broj korisnika projekta
- Finansiranje projekta iz drugih izvora
- Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju projekta

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi komisija.

#### **Član 6.**

##### **(maksimalan iznos sredstava)**

(1) Podnosilac prijave ima pravo dodjelu sredstva samo po osnovu jedne uredno kompletirane prijave, odnosno jednog projekta/programa.

(2) Maksimalni iznos sredstava po korisniku može iznositi najviše 8.000,00 KM (slovima: osamhiljada KM).

#### **Član 7.**

##### **(postupak dodjele sredstava)**

(1) Sredstva se dodjeljuju se na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

(2) Javni oglas se objavljuje u jednom dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnim novinama i na web stranici Vlade Kantona.

(3) Program/projekti koji se razmatraju dostavljaju se uz poseban prijavi obrazac koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)

(4) Da bi projekt bio predmet razmatranja stručne komisije Ministarstva, potrebno je dostaviti:

- rješenje o upisu u Registar udruženja kod Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona ili drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini sa sjedištem na području Tuzlanskog kantona,
- uvjerenje o poreznoj registraciji,
- spesimen potpisa (Karton deponovanih potpisa iz banke) osoba odgovornih za finansije u udruženju ili kopiju ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa,
- bilans stanja i bilans uspjeha i izvještaj o gotovinskim tokovima za prethodne dvije godine
- program rada za tekuću godinu,
- projekat.

#### **Član 8.**

##### **(način dostavljanja prijave)**

(1) Dokumenti iz člana 6. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji,

(2) Zapečaćene koverte sa prijavnim obrascem i prilogima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla; sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu: "Podrška udruženjima koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva na prostoru TK-a".

(3) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnim novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

(4) Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

(5) Neće se uzeti u razmatranje ni prijave korisnika koji nisu opravdali namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

#### **Član 9.**

##### **(razmatranje prijave i odlučivanje)**

(1) Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava po korisnicima. U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

(3) Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

(4) Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

#### **Član 10.**

##### **(troškovi projekta/programa)**

(1) U postupku javnog oglasa Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnicima javnog oglasa, te zadržava pravo da projekt/program prihvati u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbije ili poništi javni oglas.

(2) Prispjela dokumentacija o programima/projektima neće se vraćati.

#### **Član 11.**

##### **(izvještavanje o utrošku sredstava)**

(1) Korisnici sredstava su dužni u roku od šest mjeseci od dana dobijanja sredstava podnijeti izvještaj o utrošku sredstava, sa odgovarajućom dokumentacijom.

(2) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak za vraćanje istih.

#### **Član 12.**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik broj: 14-1-05-016449/11 od 19.08.2011.godine.

#### **Član 13.**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**

**Ministarstvo razvoja i poduzetništva**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**

**Министарство развоја и предузетништва**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**

**Ministry of Development and Entrepreneurship**

**Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba**

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA UDRUŽENJA ZA PROMOCIJU I RAZVOJ  
 PODUZETNIŠTVA NA PROSTORU TK**

Naziv udruženja	
Ime i prezime odgovornog lica	
Adresa, poštanski broj i mjesto	
Telefon / fax / e - mail	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun, sjedište i adresa	
Broj transakcijskog računa banke	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Naziv programa /projekta	
Broj korisnika projekta	
Kratak opis programa /projekta sa planom ulaganja sredstava po prioritetima. Navesti ukupna ulaganja za realizaciju (KM).	

Projekat daje mladima podsticaj za biznis	a	Finansijski	
	b	Edukativni	
	c	Nema	
Finansiranje programa/projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva iz drugih izvora	KM
Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa/projekta		Navesti institucije:	
Podstiče uključivanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva u normalne tokove života (RVI, žene, hendikepirana lica i druge)		Navesti kategorije kojoj pripada:	
Teritorijalna zastupljenost programa/projekta	a	Na području dvije ili više općina	
	b	U jednoj općini	
	c	U mjesnoj zajednici	
Izvaninstitucionalno obrazovanje- prekvalifikacija, dokvalifikacija u cilju razvoja poduzetništva i povećanje zaposlenosti	a	zapošljava	
	b	stvora pretpostavke za registraciju obrta ili direktno zapošljavanje	
	c	Informiše - educira	
Stepen završenosti projekta (projekat u implementaciji)	a	Projekat započet - u implementaciji	
	b	Napraavljen projektni plan	
Srnost udruženja		Navesti datum registracije:	
Broj implementiranih projekata (do dana podnošenja prijave)			
Ukupna vrijednost implementiranih projekata (do dana podnošenja prijave)			

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, zaokružuje ponudene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat  
\_\_\_\_\_



**467**

Na osnovu tačke VI. stav 4. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK****o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka subvencija za realizaciju projekata razvoja poduzetničke infrastrukture****Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava pravnim subjektima (pravna lica, udruženja i asocijacije) za realizaciju projekata razvoja poduzetničke infrastrukture.

**Član 2.****(ograničenje kod dodjele sredstva)**

Nepovratna podsticajna sredstva ne mogu ostvariti pravni subjekti:

- a) koji su u ranijem periodu dobili finansijska sredstva od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), a utrošak istih nisu opravdali ili su ih nenamjenski potrošili.

**Član 3.****(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava imaju pravni subjekti (pravna lica, udruženja i asocijacije) koji implementiraju programe/projekte od interesa za Kanton, a vezane za unapređenje poduzetničkog ambijenta na području Tuzlanskog kantona.

**Član 4.****(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Nepovratna sredstva se mogu koristiti za sljedeće namjene:

- a) subvencija za izgradnju ili proširenje poslovnih zona/inkubatora na području Kantona.
- b) pomoć u stvaranju povoljnijeg poduzetničkog ambijenta (uspostavljanje informativne službe za pomoć poduzetnicima, programi/projekti edukacije u poduzetništvu, promociju poduzetništva),
- c) učestvovanje u sufinansiranju programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora,

Odobrena sredstva se ne mogu utrošiti za pokriće troškova tekućih i komunalnih usluga (telefon, struja, voda, i sl.), ličnih dohodaka (plaća, doprinos, službeni put i sl).

Svako korištenje odobrenih sredstava suprotno namjenama utvrđenim stavom 1. ovog člana smatra se nenamjenskim.

**Član 5.****(kriteriji za odabir korisnika)**

Kriteriji za dodjelu nepovratnih sredstava su: kvalitet projekta/programa sa aspekta originalnosti, povećanje zaposlenosti, očekivani efekti tražene pomoći, nastavak realizacije započetih projekata, traženi iznos je učešće u sufinansiranju programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora, ranjive kategorije, broj korisnika projekta, teritorijalna zastupljenost, ko je podnosilac prijave na javni poziv, broj implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva i ukupna vrijednost implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva, koji se vrednuju na sljedeći način:

1. Kvalitet projekta/programa sa aspekta originalnosti:
  - a) na Kantonu takvih projekata ima 20 i više ..... 5 bodova
  - b) na Kantonu takvih projekata ima manje od 20.....10 bodova
  - c) na Kantonu ne postoji takav projekat.....15 bodova
2. Povećanje zaposlenosti:
  - a) zadržani zaposleni.....5 bodova
  - b) svaki novozaposleni .....10 bodova
3. Očekivani efekti tražene pomoći
  - a) odobrenim sredstvima realizovat će se od 30% do 50% projekta.....10 bodova
  - b) odobrenim sredstvima realizovat će se od 51% do 90% projekta.....20 bodova
  - c) odobrenim sredstvima projekat će se realizovati preko 90%.....30 bodova
4. Nastavak realizacije započetih projekata,
  - a) projekat u fazi pripreme..... 10 bodova
  - b) projekat započet.....20 bodova
5. Traženi iznos je učešće u sufinansiranju programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora,
  - a) traženi iznos preko 60% od ukupne vrijednosti projekta.....10 bodova
  - b) traženi iznos od 31% do 60% od ukupne vrijednosti projekta..... 20 bodova
  - c) traženi iznos od 10% do 30% od ukupne vrijednosti projekta..... 30 bodova
6. Za svakog zaposlenog iz ranjive kategorije.....2 bodova
7. Broj krajnjih korisnika projekta,

- a)  $\leq 100$ .....5 bodova  
 b) 101 – 500.....10 bodova  
 c) 501 – 1.000.....15 bodova  
 d)  $\Rightarrow 1.000$ .....20 bodova
8. Teritorijalna zastupljenost programa/projekta,  
 a) u jednoj općini.....5 bodova  
 b) u dvije općine.....10 bodova  
 c) u tri i više općina.....15 bodova
9. Podnosilac prijave na javni poziv,  
 a) pravno lice.....10 bodova  
 b) udruženje ili asocijacija.....20 bodova
10. Broj implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva (do dana podnošenja prijave),  
 a) 5 – 10.....5 bodova  
 b) 11 – 20.....10 bodova  
 c)  $> 20$ .....15 bodova
11. Ukupna vrijednost implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva (do dana podnošenja prijave),  
 a) 50.000,00 – 200.000,00 KM.....5 bodova  
 b) 200.001,00 – 1.000.000,00 KM.....10 bodova  
 c)  $> 1.000.000,00$  KM.....15 bodova

#### Član 6.

##### (kriteriji za dodjelu sredstava)

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izbodovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- Kvalitet projekta/programa sa aspekta originalnosti
- Broj implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva
- Za svakog zaposlenog iz ranjive kategorije

U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija.

#### Član 7.

##### (maksimalni iznos sredstava)

Pravni subjekti imaju pravo predložiti više projekata/programa u okviru odobrenih sredstava za namjene iz člana 4. ovog pravilnika.

Pojedinačane iznose sredstava koji se odobravaju pravnim subjektima utvrđuje odlukom Ministarstvo.

Maksimalni iznos sredstava po korisniku može iznositi najviše 33.000,00 KM (slovima: tridesettri hiljade KM).

#### Član 8.

##### (postupak dodjele sredstava)

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u jednom dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnim novinama i na web stranici Vlade Kantona.

Program/projekti koji se razmatraju dostavljaju se uz poseban prijavni obrazac koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba)

Da bi projekt bio predmet razmatranja stručne komisije Ministarstva, potrebno je dostaviti:

- rješenje o registraciji pravnog subjekta sa sjedištem na području Tuzlanskog kantona,
- uvjerenje o poreznoj registraciji,
- spesimen potpisa (Karton deponovanih potpisa iz banke) lica odgovornih za finansije kod pravnog subjekta ili kopiju ugovora s bankom o otvaranju transakcijskog računa,
- bilans stanja i bilans uspjeha i izvještaj o gotovinskim tokovima za prethodne dvije godine
- program/projekat sa detaljnim opisom namjene korištenja sredstava
- dokaz o finansiranju iz drugih izvora

#### Član 9.

##### (način prijave na oglas)

Dokumenti iz člana 7. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenom fotokopiji,

Zapečaćene koverta sa prijavnim obrascem i priložima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla: sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu." Subvencija za realizaciju projekata razvoja poduzetničke infrastrukture".

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnim novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom, Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Neće se uzeti u razmatranje ni prijave korisnika koji nisu opravdali namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

**Član 10.****(razmatranje prijedloga i odlučivanje)**

Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijava prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava po korisnicima. U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

**Član 11.****(troškovi projekta/programa)**

U postupku javnog oglasa Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnicima javnog oglasa, te zadržava pravo da projekt/program prihvati u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbije ili poništi javni oglas.

Prispjela dokumentacija o programima/projektima neće se vraćati.

**Član 12.****(izvještavanje o utrošku sredstava)**

Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava u roku od šest mjeseci od dana dobijanja sredstava.

Ukoliko u tekućoj godini odobrena sredstva ne budu utošena u cijelosti, korisnik sredstava dužan je dostaviti izvještaj o utrošku dijela sredstava sa krajem tekuće godine.

Ministarstvo će vršiti nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak za vraćanje istih.

**Član 13.****(stavlanje van snage prethodnog pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik broj: 14-1-05-16475/11 od 19.08. 2011. godine.

**Član 14.****(stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-17296/11  
Tuzla, 6.9.2011.

MINISTRICA  
Dijana Bilanović, v.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА  
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство развоја и предузетништва

BOSNIA AND HERZEGOVINA  
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  
TUZLA CANTON  
Ministry of Development and Entrepreneurship

Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA SUBVENCIJE ZA REALIZACIJU PROJEKATA RAZVOJA  
PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE**

Naziv pravnog subjekta	
Ime i prezime odgovornog lica	
Adresa, poštanski broj i mjesto	
Telefon / fax / e - mail	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun sjedište i adresa	
Broj transakcijskog računa banke	
Broj računa – partije	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Naziv programa /projekta	
Kratak opis programa /projekta sa planom ulaganja sredstava po prioritetima. Navesti ukupna ulaganja za realizaciju (KM)	

Broj krajnjih korisnika projekta		
Broj sličnih projekata na Kantonu		
Broj novozaposlenih iz ranjive kategorije stanovništva		
Finansiranje programa/projekta	a	Vlastita ulaganja KM
	b	Traženi iznos sredstva od Ministarstva KM
	c	Sredstva iz drugih izvora KM
Povećanje zaposlenosti	a	realizacijom projekta će se zadržati isti broj zaposlenih
	b	realizacijom projekta će se povećati broj zaposlenih za
Očekivani efekti realizacije projekta	a	odobrenim sredstvima će se realizovati od 30% do 50% projekta
	b	odobrenim sredstvima će se realizovati od 51% do 90% projekta
	c	odobrenim sredstvima će se realizovati preko 90%
Realizacija projekta	a	projekat u fazi pripreme
	b	projekat započet
Traženi iznos je učešće u sufinansiranju programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora,	a	traženi iznos od 10% do 30% od ukupne vrijednosti projekta
	b	traženi iznos od 31% do 60% od ukupne vrijednosti projekta
	c	traženi iznos preko 60% od ukupne vrijednosti projekta
Teritorijalna zastupljenost programa/projekta	a	na području jedne općine
	b	na području dvije općine
	c	na području tri ili više općina
Broj implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva		
Ukupna vrijednost implementiranih projekata vezanih za razvoj poduzetništva		

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat

**468**

Na osnovu tačke IX. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona, broj: 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011.godine, Ministarstvo za razvoj i poduzetništvo Tuzlanskog kantona, donosi:

**PRAVILNIK****o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za subvencioniranje kamata plaćenih u 2010. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2009. i 2010. godini za rast i razvoj MSP i obrta****Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za subvencioniranje kamata plaćenih u 2010. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2009. i 2010. godini za rast i razvoj malih i srednjih preduzeća (u daljem tekstu: MSP) i obrta u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton) minimalni i maksimalni iznos kredita, namjena dodjele sredstava, rokovi otplate, visina subvencionirane kamatne stope, način podnošenja zahtjeva, procedure odobravanja i način isplate sredstava korisnicima.

**Član 2.****(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava imaju poduzetnici (u daljem tekstu: korisnici) koji su uredno servisirali kredit u 2010. godini, a pritom ispunjavaju sljedeće uslove:

- da je MSP/obrt registrovano i ima sjedište na prostoru Kantona,
- da je MSP/obrt definisano prema Zakonu o poticaju i razvoju male privrede („Službene novine FBiH“ broj: 19/06) izuzev trgovine i saobraćaja,
- da je MSP/obrt izmirio obaveze po osnovu doprinosa i poreza,
- da je MSP/obrt poslovalo sa dobiti,
- da je MSP/obrt u 2009. ili 2010. zaposlilo nove radnike,
- da je MSP/obrt ima zaključen ugovor o kreditu sa komercijalnom bankom u 2009. ili 2010. godini,

Pravo na korištenje subvencioniranja dijela kamata, ne mogu ostvariti pravna lica koja su već koristila poticajna sredstva subvencioniranja dijela kamata od strane Vlade Kantona, kao ni banke niti druge finansijske organizacije, niti osiguravajuća društva.

**Član 3.****(minimalni i maksimalni iznos kredita)**

Minimalan iznos kredita za koji će se subvencionirati dio kamata je 5.000,00 KM, a maksimalan iznos kredita je 100.000,00 KM. Ukoliko korisnik realizuje dva ili više kredita imaće pravo na subvencioniranje dijela kamata na zbir kredita koji ne prelazi iznos od 100.000,00 KM.

**Član 4.****(namjena sredstava)**

Subvencionirani dio kamata bit će primijenjen na kredite odobrene za sve namjene, osim za one koji će biti korišteni za reprogram starih dugova. Kamata će se subvencionirati za kredite koji su odobreni od poslovnih banaka koje imaju sjedište, filijalu ili ekspozituru na području BiH.

**Član 5.****(rokovi otplate i visina subvencionirane kamatne stope)**

Subvencionirat će se dio kamate na odobrene kredite koji imaju nominalnu kamatnu stopu do 10% (na godišnjem nivou, bez obzira na način obračuna). Visina subvencioniranog dijela kamata za odobrene kredite iznosi 50% od plaćene kamate u 2010. godini.

**Član 6.****(kriteriji za odabir korisnika i bodovanje)**

Izbor korisnika, izvršit će stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva, na osnovu propisanih kriterija:

KRITERIJ	BROJ BODOVA
1) MSP/obrt se bavi djelatnošću:	
a) uslužno - trgovinska	2
b) proizvodno – trgovinska	4
c) proizvodno/uslužna	6
2) Namjena kreditnih sredstava:	
a) ulaganje u obrtna sredstva	2
b) kupovina, dogradnja ili izgradnja poslovnog prostora	4
c) kupovina opreme, uključujući troškove prevoza i montaže (u slučaju kombinovane namjene broj bodova se određuje prema tome za koju je namjenu utrošena većina sredstava)	6
3) Procenat izvoznih proizvoda/usluga u ukupnoj proizvodnji	
d) od 1 – 20	2
e) od 21 – 40	4
f) od 41 – 60	6
g) od 61 – 100	8
4) Za svakog novozaposlenog u 2011. godin	10

5) Za svakog zaposlenog	2
6) ROA (u %)	
a) od 1 – 5	1
b) od 6 – 10	3
c) više od 10	5
7) ROE (u %)	
a) od 1 – 5	1
b) od 6 – 10	3
c) više od 10	5
8) Korisnik finansiran putem Kreditno-garantnog fonda	10

#### Član 7.

##### (kriteriji za dodjelu sredstava)

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izdovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- Namjena kreditnih sredstava
- ROA (u %)
- ROE (u %)

U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija.

#### Član 8.

##### (postupak dodjele sredstava)

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnom novinama i web stranici Vlade Kantona.

Uz popunjen prijavni obrazac, koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba), potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) ugovor o kreditu sa anuitetnim planom (plan otplate kredita),
- 2) potvrdu banke o redovnoj otplati kredita, sa pregledom obračunatih i naplaćenih kamata za period za koji se vrši subvencija dijela kamate,
- 3) rješenje o registraciji,
- 4) listu broja zaposlenih, izdate od PIO/MIO (Matična evidencija aktivnih osiguranika AM-41-L obrazac),
- 5) potpisanu i ovjerenu izjavu:
  - o uredno izmirenim porezima,
  - o uredno izmirenim indirektnim porezima,
  - o uredno izmirenim doprinosima za PIO/MIO,
  - o uredno izmirenim doprinosima za zdravstveno osiguranje,
  - o novozaposlenim radnicima u 2009. i 2010. god.
- 6) bilans stanja i bilans uspjeha i izvještaj o gotovinskim tokovima za prethodne dvije godine,
- 7) dokaz o utrošku kreditnih sredstava (kao dokaz se prihvata: račun, faktura, ugovor),
- 8) fotokopiju lične karte odgovornog lica.

Podnosilac prijave kome budu odobrena sredstva dužan je, u roku od 10 dana od dana zahtijevanja, dostaviti potvrde ne starije od tri mjeseca, koje potvrđuju navode izjave iz stava 3. alineja 5. Ukoliko ne dostavi ili potvrde ne budu dokazivale tačnost navoda iz izjava, podnosilac se briše sa liste odobrenih i sljedeći koji je na listi po broju bodova ima pravo na dodjelu sredstava.

#### Član 9.

##### (način prijave na oglas)

Dokumenti iz člana 7. ovog pravilnika moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Zapečaćene koverta sa prijavnim obrascem i priložima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla: sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu: "Za subvencioniranje kamata plaćenih u 2010. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2009. i 2010. godini za rast i razvoj MSP i obrta".

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnom novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

#### Član 10.

##### (razmatranje prijave i odlučivanje)

Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava korisnicima. U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava

zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznavačavaju sredstva na transakcijski račun.

**Član 11.**

**(stavljanje van snage prethodnog pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik broj: 14-1-05-16483/11 od 19.08. 2011.godine.

**Član 12.**

**(stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-17306/11  
Tuzla, 6.9.2011.

MINISTRICA

Dijana Bilanović, v.r.



**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**Ministarstvo razvoja i poduzetništva**



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**  
**Министарство развоја и предузетништва**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**

**Ministry of Development and Entrepreneurship**

**Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba**

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA ZA SUBVENCIONIRANJE KAMATA PLAĆENIH U 2010 . GODINI PO KREDITIMA ODOBRENIM U KOMERCIJALNIM BANKAMA U 2009. I 2010. GODINI ZA RAST I RAZVOJ MSP I OBRTA U TUZLANSKOM KANTONU**

Naziv pravnog lica/obrta	
Vlasnici (naziv i procenat učešća u vlasništvu)	
Upisati šifru i naziv djelatnosti pravnog lica/obrta	
Ime i prezime vlasnika/kontakt osoba	
Adresa, poštanski broj i sjedište	
Telefon/fax; mobitel; e-mail	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun, adresa	
Broj transakcijskog računa banke	
Broj računa (partije)	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Broj zaposlenih radnika	u 2009. godini _____ u 2010. godini _____
Broj novozaposlenih od 01.01.2010.	
Navešti namjenu utroška dobijenih kreditnih sredstava	
Navešti naziv banke preko koje se realizuje kredit	
Vrijeme otplate kredita	Od _____ do _____ .g
Ukupna visina kredita u KM	

Dužina otplate u mjesecima	
Iznos u KM plaćene kamate u 2010.g	
Ukupan prihod u KM od izvoza u 2010	

Izjavljujem da podnosilac prijave nema dospjelih neizmirenih obaveza za poreze, PDV, PIO/MIO, zdravstveno osiguranje.

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepopunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat

**469**

Na osnovu tačke V stav 6. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, sa pozicije 21010006 - Podrška razvoju kantona 02/1-14-9723/11 od 19.05.2011. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, donosi

**PRAVILNIK**  
**o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za**  
**podsticaj razvoja tradicionalnih i starih obrta u Tuzlanskom kantonu**

**Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za podsticaj razvoja tradicionalnih i starih obrta u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton).

**Član 2.****(kada se ne mogu dodijeliti sredstva)**

Nepovratna podsticajna sredstva ne mogu ostvariti obrtnici:

- a) koji su registrovani u oblasti trgovine, turizma, ugostiteljstva, prijevoza stvari, roba i putnika,
- b) koji su u ranijem periodu dobili finansijska sredstva od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), a utrošak istih nisu opravdali ili su ih nenamjenski potrošili.

**Član 3.****(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava imaju:

- a) sva fizička lica koja se bave proizvodnim i uslužnim djelatnostima registrovanim za obavljanje tradicionalnih i starih obrta, izuzev lica koja su izuzeta u smislu člana 2. ovog pravilnika.
- b) fizička lica - obrtnici (u daljem tekstu: korisnici), koji u roku i na propisanom obrascu podnesu zahtjev Ministarstvu,
- c) korisnici, koji dostave opće i obavezne priloge propisane ovim pravilnikom, odnosno, javnim oglašom.

**Član 4.****(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

Nepovratna sredstva se mogu koristiti za sljedeće namjene:

- a) kupovina, doprema, montaža i puštanje u rad nabavljene opreme,
- b) kupovina, adaptacija, dogradnja i izgradnja poslovnog prostora,
- c) kupovina repromaterijala (može se utrošiti max 30% od dobijenih sredstava).

Odobrena sredstva se ne mogu utrošiti za pokriće troškova tekućih i komunalnih usluga (telefon, struja, voda, i sl.), ličnih dohodaka (plaća, doprinos, službeni put i sl).

Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom 1. ovog člana smatra se nenamjenskim.

**Član 5.****(kriteriji za odabir korisnika)**

Kriteriji za dodjelu nepovratnih sredstava su: kvalitet projekta/programa, mogućnost samozapošljavanja ili zapošljavanje, rijetkost zanimanja, stepen samofinansiranja, čuvanje kulturnog i historijskog naslijeđa, starost obrta – porodična tradicija, očekivani efekti, oblik vođenja djelatnosti i zapošljavanje lica iz ranjive kategorije koji se vrednuju na sljedeći način:

1. Kvalitet projekta/programa sa aspekta originalnosti:

- a) na Kantonu ne postoji takva registrovana djelatnost ..... 5 bodova
- b) na Kantonu takvih registrovana djelatnosti ima manje od 20 ..... 3 boda
- c) na Kantonu takvih registrovana djelatnosti ima 20 i više ..... 1 bod

2. Povećanje zaposlenosti:

Svaki novozaposleni nosi ..... 10 bodova

3. Rijetkost zanimanja:

Zanimanje iz Uredbe o zaštiti tradicionalnih i starih obrta su u priloženoj tabeli poredana u grupe a,b,c,i d u zavisnosti od rijetkosti.

Zanimanja nose sljedeće bodove:

- a) Grupa „a” ..... 5 bodova
- b) Grupa „b” ..... 4 boda
- c) Grupa „c” ..... 3 boda
- d) Grupa „d” ..... 1 bod

Klasifikaciona tabela rijetkosti zanimanja

Grupa a	Grupa b	Grupa c	Grupa d
Bozadžija	Proizvođač džema i jabučnog sirčeta	Krojač- terzija	
Licitar (medeni kolači)	Mlinar - vodeničar	Krznar	Stolar - modelar
Vunovlačar	Tašnar	Obučar	Knjigovezac
Tkalac	Remenar	Drvotokar	Kaligraf
Bojadžija		Drvorezbar	Staklopuhač

Jorgandžija		Stolar - restaurater	Obrađivač optičkog stakla
Čilimar		Tesar ručne obrade	Staklobrusač
Užar	Ciglar - ćerpičar	Korpar	Keramički modelar
Gajtandžija	Četkar	Pletar	Dekorater keramike
Pletač mreža	Vlasuljar	Kazandžija	Kamenoklesar
Kitničar	Sviječar	Kotlar	Ljevač - modelar
Pletač - vezilja	Bunardžija	Umjetnički kovač	Metalostrugač -Modelar
Krojač narodne nošnje - abadžija	Fijakerist	Puškar	Metaloglođač - modelar
Klobučar	Dimnjačar	Proizvođač ortopedskih pomagala	Limar
Papudžija		Zlatar	Lančar
Kožar		Graditelj muzičkih instrumenata	Bravar - modelar
Sedlar		Proizvođač dugmadi	Proizvođač čamaca
Sarač		Časovničar	Tapetar - dekorater
Mulabdžija		Sahadžija	Drvopreradivač -tapetar
Bačvar			Orguljar
Samardžija			Lutkar
Lončar			
Grnčar			Pečatorezac - graver
Potkivač			Zidar
Kalajdžija			Staklorezac
Oštrač			Podešavač muzičkih instrumenata
Proizvođač sječiva			Precizni mehaničar
Bičakdžija			Restaurater
Kujundžija			Berberin
Kolar			
Filigranist			
Metlar			
Kišobrandžija			
Čibučar			
Sitar			

## 4. Step en samofinansiranja u odnosu na ukupna ulaganja:

- vlastita ulaganja do 20 % od ukupne investicije..... 1 bod
- vlastita ulaganja od 21 - 30 % od ukupne investicije .....2 boda
- vlastita ulaganja od 31 - 40 % od ukupne investicije. ....3 boda
- vlastita ulaganja od 41 - 50 % od ukupne investicije .....4 bodova
- vlastita ulaganja preko 50% od ukupne investicije.....5 bodova

## 5. Čuvanje kulturnog i historijskog naslijeđa:

- Djelatnost autohtona za područje..... 5 bodova
- Djelatnost od značajnog uticaja na kulturno i ostalo naslijeđe.....3 boda
- Djelatnost ima elemenata uticaja na kulturno i historijsko naslijeđe..... 1 bod

## 6. Starost obrta/porodična tradicija:

- novoregistrovani obrt ..... 1 bod
- obrt u radu do 10 godina ..... 2 boda
- obrt u radu do 20 godina ..... 3 boda
- obrt u više generacija .....5 bodova

## 7. Očekivani efekti u smislu povećanja obima prodaje/usluga u odnosu na stanje prije investicionog ulaganja:

- povećanje prihoda do 10%..... 1 bod
- povećanje prihoda od 10 - 20%.....3 boda
- povećanje prihoda iznad 20%..... 5 bodova

8. Oblika vođenja djelatnosti:
- a) osnovna .....5 bodova
  - b) dodatna.....3 boda
  - c) dopunska ..... 1 bod
9. Za svakog zaposlenog iz ranjive kategorije .....5 bodova

#### Član 6.

##### (kriteriji za dodjelu sredstava)

Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izbodovati prispjele prijave koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačiniti rang listu.

Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

U slučaju jednakog broja bodova, prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- Kvalitet projekta/programa sa aspekta originalnosti
- Stepen samofinansiranja u odnosu na ukupna ulaganja
- Za svakog zaposlenog iz ranjive kategorije

U slučaju da i nakon provedene procedure iz predhodnog stava budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi komisija.

#### Član 7.

##### (maksimalni iznos sredstava)

Podnosilac prijave ima pravo na dodjelu sredstva samo po osnovu jedne uredno kompletirane prijave, odnosno jednog projekta/programa.

Maksimalni iznos sredstava po korisniku može iznositi najviše 5.000,00 KM (slovima: pethiljada KM).

#### Član 8.

##### (postupak dodjele sredstava)

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog oglasa kojeg raspisuje Ministarstvo.

Javni oglas se objavljuje u jednom dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnim novinama i web stranici Vlade Kantona.

Uz popunjen prijavni obrazac, koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu ili putem web stranice Vlade Kantona: [www.vladatk.kim.ba](http://www.vladatk.kim.ba), potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) opće podatke o ponuđaču: naziv, tel/fax, e-mail, osoba za kontakt, pravni status, vrsta djelatnosti, broj zaposlenih, troškovi investicija, ukupna ulaganja sa tačno naznačenim pozicijama (u šta se sve ulaže novac), iznos sredstava koja se traže od Ministarstva i iznos vlastitih ulaganja.
- 2) Obavezne priloge:
  - a) rješenje nadležnog organa o odobrenju za obavljanje djelatnosti obrtnika,
  - b) uvjerenje o broju zaposlenih izdato od PIO/MIO ne starije od 90 dana (za obrte u osnovnoj i dodatnoj djelatnosti, odnosno ovjerena izjava o samostalnom radu za obrte u dopunskoj djelatnosti)
  - c) potpisano i ovjerenu izjavu: o uredno izmirenim porezima, o uredno izmirenim doprinosima za zdravstveno i socijalno osiguranje (za obrte u osnovnoj, dodatnoj i dopunskoj djelatnosti), da odgovorno lice nije u posljednjih pet godina osuđivano u sudskom postupku za kršenje zakona u smislu poslovnog ponašanja,
  - d) potpisana i ovjerena izjava o namjeri namjenskog korištenja sredstava,
  - e) kopija lične karte.

Podnosilac prijave kome budu odobrena sredstva dužan je, u roku od 10 dana od dana zahtijevanja, dostaviti potvrde ne starije od tri mjeseca, koje potvrđuju navode izjave iz stava 3. alineja 5. Ukoliko potvrde ne budu dokazivale tačnost navoda iz izjava, podnosilac se briše sa liste odobrenih i sljedeći koji je na listi po broju bodova ima pravo na dodjelu sredstava.

#### Član 9.

##### (dostavljanje prijava)

Dokumenti iz člana 7. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, osim lične karte, i ne stariji od tri mjeseca.

Zapečaćene koverta sa prijavnim obrascem i priložima šalju se preporučeno ili lično dostavljaju na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla: sa naznakom: "NE OTVARATI" - prijava po javnom oglasu: " Posticaj, razvoja tradicionalnih i starih obrta".

Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnim novinama ili drugi rok utvrđen javnim oglasom.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Neće se uzeti u razmatranje prijave korisnika koji nisu opravdali namjenski utrošak ranije dodijeljenih sredstava.

#### Član 10.

##### (razmatranje prijave i odlučivanje)

Postupak razmatranja prijava vrši stručna komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva.

Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i predlaže raspodjelu sredstava po korisnicima. U svom radu komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Odluku o dodjeli sredstava korisnicima donosi Ministarstvo.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega im se doznačavaju sredstva na transakcijski račun.

**Član 11.**  
**(troškovi projekta/ programa)**

U postupku javnog oglasa Ministarstvo ne snosi nikakve troškove učesnicima javnog oglasa, te zadržava pravo da projekt/program prihvati u cijelosti, djelomično ili ga u potpunosti odbije ili poništi javni oglas.

Prispjela dokumentacija o programima/projektima neće se vraćati.

**Član 12.**  
**(izvještavanje o utrošku sredstava)**

Korisnici sredstava su dužni u roku od tri mjeseca od dana dobijanja sredstava podnijeti izvještaj o utrošku sredstava, sa odgovarajućom dokumentacijom.

U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak za vraćanje istih.

**Član 13.**  
**(stavljanje van snage prethodnog pravilnika)**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik broj: 14-1-05-16467/11 od 18.08. 2011.godine i Pravilnik broj: 14/1-05-16467-1/11 od 23.08.2011. godine

**Član 14.**  
**(stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo razvoja i poduzetništva  
Broj: 14-1-14-17303/11  
Tuzla, 06.9.2011.

MINISTRICA  
Dijana Bilanović, v.r.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**Ministarstvo razvoja i poduzetništva**



**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**  
**ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**  
**ТУЗЛАНСКИ КАНТОН**  
**Министарство развоја и предузетништва**

**BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA**  
**TUZLA CANTON**  
**Ministry of Development and Entrepreneurship**

Tuzla, Slatina br 2, tel.: ++387 35 288-951 fax.: ++387 35 288-951 e-mail: minrp@tk.kim.ba

<b>PRIJAVNI OBRAZAC ZA OBRТNIKA KOJI SE BAVI TRADICIONALNIM ILI STARIM OBRТОM</b>	
Naziv obrta	
Naziv zanimanja	
Oblik vođenja djelatnosti	Osnovna <input type="checkbox"/> Dopunska <input type="checkbox"/> Dodatna <input type="checkbox"/>
Datum registracije	
Ime i prezime vlasnika/kontakt osoba	
Adresa, poštanski broj i sjedište	
Telefon / Mob tel	
Naziv banke-filijale u kojoj banci obrtnik ima otvoren transakcijski račun, sjedište i adresa	
Broj transakcijskog računa banke	
Broj računa - partije	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Autohton proizvod / djelatnost	a. Djelatnost autohtona za područje
	b. Djelatnost od značajnog uticaja na kulturno i ostalo naslijeđe
	c. Djelatnost ima elementa uticaja na kulturno i povijesno naslijeđe
Naziv programa	

Naziv projekta – programa i vrsta ulaganja (oprema, prostor, repromaterijal itd.). Navesti ukupna ulaganja za realizaciju programa(KM).			
Finansiranje programa/projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstva od Ministarstva	KM
	c	Sredstva iz drugih izvora	KM
Očekivani efekti u povećanju proizvodnje mjerenu ostvarenom prodajom	prodaja u 2010. u KM		Očekivana prodaja u KM nakon realizacije projekta
Broj zaposlenih iz ranjive kategorije			
Broj novoupošlenih po realizaciji programa/projekta			
Program će biti realizovan	Od _____ do _____g.		

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava prazne redove obrasca, označavanjem ili zaokruživanjem jedne od ponuđenih opcija upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Nepotpunjen ili djelimično popunjen obrazac će se smatrati kao nepotpun dokument.

Mjesto i datum \_\_\_\_\_

Potpis i pečat  
\_\_\_\_\_



**470**

Na osnovu člana 111. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 52/09) i člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 35/05), a u vezi sa članovima 6., 7. i 8. Pravilnika o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od zamjene, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 78/09) ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**ODLUKU****o utvrđivanju kriterija o visini zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Tuzlanskog kantona****I.**

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji o visini zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Tuzlanskog kantona.

**II.**

Početna cijena na javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, po katastarskim kulturama iznosi:

r.br.	Katastarska kultura	Početna cijena (KM/ha)
1	Oranice, vrtovi, voćnjaci, vinogradi	100,00
2	Livade	150,00
3	Pašnjaci	80,00
4	Zapušteno, neplodno, trstici, močvare	30,00

**III.**

Početna cijena iz tačke II. ove odluke uvećava se u sljedećim slučajevima:

1. ako se čestice nalaze u okrupnjenim površinama koje su u funkciji proizvodnje (komasirano i arondirano zemljište i sl.) za 10%,
2. ako je poljoprivredno zemljište meliorisano za 10%,
3. ako općina utvrdi da je predmetno zemljište od posebnog interesa (blizina građevinskog područja i sl.) za 10%,
4. ako se radi o poljoprivrednom zemljištu I i II katastarske klase za 20%,
5. ako se radi o poljoprivrednom zemljištu III i IV katastarske klase za 15%,

**IV.**

Početna cijena iz tačke II. ove odluke umanjuje se 50 % za neobrađeno, zapušteno ili neplodno poljoprivredno zemljište obraslo višegodišnjim raslinjem, prema nalazu komisije sastavljene od tri člana pravne, geodetske i poljoprivredne struke imenovane od strane općine.

**V.**

Kriteriji propisani ovom odlukom bit će sadržani u javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koji će raspisati općine za svoje područje.

**VI.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

BOSNA I HERCEGOVINA  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
Broj: 04/1-14-16824/11  
Tuzla, 18.08.2011. godine

MINISTAR  
Imšir Škahić, dipl.pravnik, v.r.

**471**

Po izvršenom savjetovanju sa izvornim tekstom, utvrđeno je da se u tekstu Odluke o utvrđivanju kriterija o visini zakupnine poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu države na području Tuzlanskog kantona, broj: 04/4-14-16824/11 od 18.08.2011. godine, potkrala štamparska greška, pa se na osnovu člana 11. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 52/09) i člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 35/05), a u vezi sa članovima 6., 7. i 8. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od zamjene, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 78/09), ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, utvrđuje sljedeću

**ISPRAVKU**

1. U Odluci o utvrđivanju kriterija o visini zakupnine poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu države na području Tuzlanskog kantona, broj: 04/1-14-16824/11 od 18.08.2011. godine, u tački II., u tabeli koja se odnosi na pregled početnih cijena na javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, po katastarskim kulturama, u koloni 3., pod rednim brojem 1., umjesto broja "100,00", treba da stoji broj "150,00" i u istoj koloni, pod rednim brojem 2., umjesto broja "150,00" treba da stoji broj "100,00".
2. Ova ispravka bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
Broj: 04/1-14-16824-1/11  
Tuzla, 20.09.2011. godine

MINISTAR  
Imšir Škahić, dipl. Pravnik, v.r.

**472**

Na osnovu člana 5. stav 2. Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/07 i 12/07) i Odluke o utvrđivanju kriterija o utrošku sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/11), uz pribavljeno Mišljenje Komisije za poljoprivredu, vodoprivredu, šumarstvo i zaštitu okoliša Skupštine Tuzlanskog kantona broj: 02-02-485-2/11 od 21.09.2011 godine, ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, d o n o s i

**ODLUKU****O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ZA NOVČANE PODRŠKE U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI U 2011 GODINI****I.**

U Programu utroška sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2011. godini ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 10/11, u daljem tekstu: Program), u tački IV., podtačka A) Animalna proizvodnja, alineja 2. mijenja se i glasi:

"2. Tov junadi – korisnici koji utove 3 ili 4 grla. Najveća ulazna težina tovljenika 210 kg, starost do 6 mjeseci, izlazna težina najmanje 450 kg. Tov junadi traje najmanje 200 dana i koji je završen do 26.07.2011. godine, tj. do dana stupanja na snagu Pravilnika o načinu i uvjetima ostvarenja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnje ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" br. 45/11 i 54/11).

**II.**

U tački V. Programa, u tabeli koja se odnosi na procentualni raspored novčane podrške iz tačke II. Programa, po pojedinim

oblastima, mijenjaju se procenti učešća za oblast animalne proizvodnje i rezervu, kako slijedi:

A) Animalna proizvodnja	30,12
J) Rezerva	0,81

### III.

U tački VI. Programa, u tabeli koja se odnosi na raspored sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2011. godini, tekst u 2. redu mijenja se i glasi:

2.	Tov junadi grlo	250	2.841	710.250
----	-----------------	-----	-------	---------

U istoj tabeli, tekst u redu koji se odnosi na rezervu, mijenja se i glasi:

REZERVA	59.150
---------	--------

### IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 Tuzlanski kanton  
 Ministarstvo poljoprivrede,  
 šumarstva i vodoprivrede  
 Broj: 04/1-05-018310/11  
 Tuzla, 21.09.2011 godine

M I N I S T A R  
 Imšir Škahić, v.r.

## 473

Na osnovu člana 67. stav (3) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 35/05) i člana 6. stav (2) Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 5/07 i 12/07), uz prethodno mišljenje Komisije za poljoprivredu, vodoprivredu, šumarstvo i zaštitu okoliša Skupštine Tuzlanskog kantona, broj: 02-02-509-2/11 od 05.10.2011. godine, ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u Vladi Tuzlanskog kantona, d o n o s i

## P R A V I L N I K

### o izmjenama i dopunama Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2011. godinu

#### Član 1.

U Pravilniku o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2011. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/11 u daljem tekstu: Pravilnik), član 6. mijenja se i glasi:

#### „Član 6. (Tov junadi)

- (1) Pravo na novčanu podršku za tov junadi imaju korisnici koji utove 3 ili 4 tova grla, ukoliko ispunjavaju sljedeće uslove:
- da je najveća ulazna težina grla stavljenih u tov do 210 kg i starost do 6 mjeseci;
  - da je najmanja težina grla kod isporuke 450 kg i da su grla u tovu provela najmanje 200 dana;
  - da je tov završen do 26.07.2011. godine.
- (2) Novčana podrška za utovljenu junad iznosi 250 KM/grlu.
- (3) Uz zahtjev za isplatu novčane podrške korisnik gradskoj/općinskoj službi u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- rješenje o upisu u sudski registar (za pravna lica),

- potvrdu nadležne kantonalne porezne uprave da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza i potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine (za pravna lica),
- zapisnik Poljoprivrednog zavoda o početku tova sa navedenim brojevima ušnih markica za svako grlo,
- zapisnik Poljoprivrednog zavoda o završetku tova sa navedenim brojevima ušnih markica za svako grlo,
- kopiju svjedodžbe o zdravstvenom stanju životinje i obrasce za prijavu kretanja za sve životinje koje su završile tovnj tumus i napustile objekat, a koje izdaje nadležna veterinarska organizacija koja je sprovodila nadzor nad farmom tokom uzgoja,
- kopiju stočnog pasoša, za svako grlo, izdatog od strane Agencije za obilježavanje životinja,
- potvrdu gradske/općinske službe o podnošenju zahtjeva za upis u Registre,
- kopiju lične karte i kopiju žiro-računa korisnika za fizička lica, odnosno kopiju žiro računa i spesimen potpisa za pravna lica.

(4) Zahtjeve korisnika koji su završili tov troje ili četvero junadi, do 26.07.2011 godine, a koji su zaprimljeni u ovom Ministarstvu, prosljeđuju se gradskoj/općinskoj službi, radi razmatranja i rješavanja.

(5) Gradska/općinska služba, rješenja i propisane obrasce, dostavlja Ministarstvu, odmah po donošenju, a najkasnije do 30. novembra tekuće godine. Ministarstvo, nakon izvršene provjere kopije rješenja i propisanih obrazaca, zajedno sa nalogom za isplatu dostavlja Ministarstvu finansija.“

#### Član 2.

U članu 21. u stavu (4) dodaju se nove tačke a) i b) i glase:

- rješenje o upisu u sudski registar (pravna lica),
  - potvrdu nadležne kantonalne porezne uprave da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza i potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine (za pravna lica).“
- Dosadašnje tačke a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) i k) postaju tačke c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) i m).

#### Član 3.

U članu 22. u stavu (4) dodaju se nove tačke a) i b) i glase:

- rješenje o upisu u sudski registar (pravna lica),
  - potvrdu nadležne kantonalne porezne uprave da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza i potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine (za pravna lica).“
- Dosadašnje tačke a), b), c), d), e), f), g), h), i), j) i k) postaju tačke c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) i m).

#### Član 4.

U članu 26. u stavu (3) dodaju se nove tačke g) i h) i glase:

- da ima farmu od najmanje 50 tovnih svinja,
- da ima farmu od najmanje 10 rasplodnih svinja.“

#### Član 5.

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 Tuzlanski kanton  
 Ministarstvo poljoprivrede,  
 šumarstva i vodoprivrede  
 Broj: 04/1-14-020084/11  
 Tuzla, 05.10.2011. godine

M I N I S T A R  
 Imšir Škahić, v.r.

**474**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 06.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva industrije, energetike i rudarstva za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovara sa privrednim društvom "Plantrans dijabaz" d.o.o. Banovići radi zaključenja ugovora o koncesiji za istraživanje i eksploataciju kamena dijabaza na lokalitetu "Ribnica" u općini Banovići, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa privrednim društvom "Plantrans dijabaz" d.o.o. Banovići radi zaključenja ugovora o koncesiji za istraživanje i eksploataciju kamena dijabaza na lokalitetu „Ribnica“ u općini Banovići.
2. Obavezuje se Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-05-17518/11  
Tuzla,06.09.2011.

**475**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 06.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva industrije, energetike i rudarstva za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovara sa privrednim društvom JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo ZD Rudnici "Kreka" d.o.o. Tuzla Pogon "Rekultivacija" Šićki Brod radi zaključenja ugovora o koncesiji za eksploataciju kvarcnog pijeska na lokalitetu P.K. "Šićki Brod" u općini Lukavac, na osnovu člana 15. Zakona o koncesiji ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa privrednim društvom JP "Elektroprivreda BiH" d.d. Sarajevo ZD Rudnici "Kreka" d.o.o. Tuzla Pogon "Rekultivacija" Šićki Brod radi zaključenja ugovora o koncesiji za eksploataciju kvarcnog pijeska na lokalitetu P.K. "Šićki Brod" u općini Lukavac.
2. Obavezuje se Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-18-17792/11  
Tuzla,06.09.2011.

**476**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 06.09.2011. godine, razmatrajući Prijedlog ugovora o koncesiji za eksploataciju tehničkog građevinskog kamena-krečnjaka na ležištu "Gradina"- Potpeć u općini Srebrenik koji treba da zaključe Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona i „Jablan“ d.o.o. Srebrenik, na osnovu člana 15., a u vezi sa članom 27. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), članova 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i tački 3. glava II Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

ODOBRAVA SE Prijedlog ugovora o koncesiji za eksploataciju tehničkog građevinskog kamena-krečnjaka na ležištu "Gradina"- Potpeć u općini Srebrenik koji treba da zaključe Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona i „Jablan“ d.o.o. Srebrenik.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-18-17500/11  
Tuzla,06.09.2011.

**477**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 06.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva industrije, energetike i rudarstva za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa privrednim društvom "Geoinžinjering" doo Tuzla radi zaključenja ugovora o koncesiji za eksploataciju tehničkog i građevinskog kamena-krečnjaka na lokalitetu "Hrastić" kod Stupara u općini Kladanj, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama (Službene novine Tuzlanskog kantona, br. 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području TK ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa privrednim društvom "Geoinžinjering" doo Tuzla radi zaključenja ugovora o koncesiji za eksploataciju tehničkog i građevinskog kamena-krečnjaka na lokalitetu „Hrastić“ kod Stupara u općini Kladanj.
2. Obavezuje se Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-05-17521/11  
Tuzla,06.09.2011.

**478**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 07.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovara sa DOO „KOBENS“ iz Priluka, općina Živinice radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje vode u naselju

Priluk, općina Živinice, radi flaširanja iste i distribuiranja na tržište, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/06), donosi sljedeću

## ODLUKU

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa DOO „KOBENS“ iz Priluka, općina Živinice, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje vode u naselju Priluk, općina Živinice, radi flaširanja iste i distribuiranja na tržište.
2. Obavezuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDSEDNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-25-17785/11  
Tuzla,07.09.2011.

**479**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 07.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa DOO „ALFE MI“ iz Živinica, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje vode iz vlastitog bunara koji se nalazi u krugu privrednog društva, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/06), donosi sljedeću

## ODLUKU

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa DOO „ALFE MI“ iz Živinica, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje vode iz vlastitog bunara koji se nalazi u krugu privrednog društva.
2. Obavezuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDSEDNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-25-17624/11  
Tuzla,07.09.2011.

**480**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 07.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa JP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ DOO Banovići, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje pitke vode za javno snabdijevanje naseljenog mjesta Banovići, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije

za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/06), donosi sljedeću

## ODLUKU

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa JP „VODOVOD I KANALIZACIJA“ DOO Banovići, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje pitke vode za javno snabdijevanje naseljenog mjesta Banovići.
2. Obavezuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDSEDNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-25-17625/11  
Tuzla,07.09.2011.

**481**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 07.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa JP za vodoprivrednu djelatnost "SPREČA" DD Tuzla, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje vode hidroakumulacije jezera „Modrac“, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 5/04, 7/05 i 6/11), člana 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/06), donosi sljedeću

## ODLUKU

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa JP za vodoprivrednu djelatnost "SPREČA" DD Tuzla, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje vode hidroakumulacije jezera „Modrac“.
2. Obavezuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDSEDNIK KOMISIJE:  
FEDERACIJA  
BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
-KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
Broj: 20/1-15-17845/11  
Tuzla,07.09.2011.

**482**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 07.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa JP "VODOVOD I KANALIZACIJA KALESIJA" DOO Kalesija, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje pitke vode za javno snabdijevanje naseljenog mjesta Kalesija, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), člana 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o politici dodjele koncesija na području TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa JP "VODOVOD I KANALIZACIJA KALESIJA" DOO Kalesija, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje pitke vode za javno snabdijevanje naseljenog mjesta Kalesija.
2. Obavezuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
 FEDERACIJA  
 BOSNE I HERCEGOVINE  
 TUZLANSKI KANTON  
 -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
 Broj: 20/1-05-18180/11  
 Tuzla,07.09.2011.godine

**483**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, razmatrajući Studiju tehnološke opravdanosti realizacije projekta vodosnabdijevanja sistema Srebrenik, za dodjelu koncesije JP Vodovod i kanalizacija „Srebrenik“ DD Srebrenik, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 5/04, 7/05 i 6/11), člana 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o politici dodjele koncesija na području TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 7/06), donosi slijedeću

**ODLUKU**

ODOBRAVA SE Studija tehnološke opravdanosti realizacije projekta vodosnabdijevanja sistema Srebrenik, za dodjelu koncesije JP Vodovod i kanalizacija „Srebrenik“ DD Srebrenik.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
 FEDERACIJA  
 BOSNE I HERCEGOVINE  
 TUZLANSKI KANTON  
 -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
 Broj: 20/1-25-17648/11  
 Tuzla,08.09.2011.godine

**484**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa JP "KOMUNALAC" DD Gradačac, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/04, 7/05 i 6/11), člana 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 7/06), donosi slijedeću

**ODLUKU**

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa JP "KOMUNALAC" DD Gradačac, radi zaključenja ugovora o koncesiji za korištenje pitke vode radi javnog snabdijevanja građana naseljenog mjesta Gradačac.
2. Obavezuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa

kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
 FEDERACIJA  
 BOSNE I HERCEGOVINE  
 TUZLANSKI KANTON  
 -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
 Broj: 20/1-25-17794/11  
 Tuzla,08.09.2011.

**485**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, razmatrajući zahtjev Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona za dobijanje ovlaštenja za vođenje pregovora sa Tenis klubom "Srebrenik" iz Srebrenika, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesijama Tuzlanskog kantona i Dokumenta o dodjeli koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 7/06), donosi slijedeću

**ODLUKU**

1. Daje se ovlaštenje Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona za vođenje pregovora sa Tenis klubom "Srebrenik" iz Srebrenika, radi zaključenja ugovora o koncesiji za izgradnju tri teniska terena na području općine Srebrenik.
2. Obavezuje se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona da Komisiji za koncesije po završetku pregovora dostavi zapisnik sa kompletnom dokumentacijom o vođenju pregovora na razmatranje.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
 FEDERACIJA  
 BOSNE I HERCEGOVINE  
 TUZLANSKI KANTON  
 -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
 Broj: 20/1-23-18151/11  
 Tuzla,08.09.2011.godine

**486**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.09.2011. godine, razmatrajući Studiju ekonomske opravdanosti korišćenja vode iz vlastitog bunara, koji se nalazi u krugu mljekare „INMER“ Gradačac, za dodjelu koncesije „LAKTALIS Jugoistočna Evropa“ DOO „INMER“ Gradačac, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 5/04, 7/05 i 6/11), člana 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o politici dodjele koncesija na području TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 7/06), donosi slijedeću

**ODLUKU**

ODOBRAVA SE Studija ekonomske opravdanosti korišćenja vode iz vlastitog bunara, koji se nalazi u krugu mljekare „INMER“ Gradačac, „LAKTALIS Jugoistočna Evropa“ DOO „INMER“ Gradačac.

BOSNA I HERCEGOVINA      PREDsjedNIK KOMISIJE:  
 FEDERACIJA  
 BOSNE I HERCEGOVINE  
 TUZLANSKI KANTON  
 -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK-      Nihad Sinanović  
 Broj: 20/1-25-18007/11  
 Tuzla,08.09.2011.godine

**487**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 09.09.2011. godine, razmatrajući Prijedlog ugovora o koncesiji za eksploataciju tehničkog građevinskog kamena-krečnjaka na lokalitetu „Kotornica“ Bučje-Đurđevik u općini Živinice, koji treba da zaključe Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva TK i „KAMENOLOM KOTORNICI“ DOO ĐURĐEVİK na osnovu člana 15., a u vezi sa članom 27. Zakona o koncesijama („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 5/04, 7/05 i 6/11), čl. 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i tački 3. glava II. Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Sl.novine TK“, broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

ODOBRAVA SE Prijedlog ugovora o koncesiji za eksploataciju tehničkog građevinskog kamena-krečnjaka na lokalitetu „Kotornica“ Bučje-Đurđevik u općini Živinice, koji treba da zaključe Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva TK i „KAMENOLOM KOTORNICI“ DOO ĐURĐEVİK.

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK- Broj: 20/1-18-17654/11 Tuzla,09.09.2011.	PREDSJEDNIK KOMISIJE:       Nihad Sinanović
---	--

**488**

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 16.09.2011. godine, razmatrajući Studiju ekonomske opravdanosti za korišćenje vode iz vlastitog bunara, za sanitarne potrebe, koji se nalazi u sklopu objekta Benzinska stanica u Malinama, Živinice, za dodjelu koncesije DOO “ZOVKO OIL” Žepče, na osnovu člana 15. Zakona o koncesijama (Službene novine Tuzlanskog kantona, br. 5/04, 7/05 i 6/11), člana 11.,12.,13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 7/06), donosi sljedeću

**ODLUKU**

ODOBRAVA SE Studija ekonomske opravdanosti za korišćenje vode iz vlastitog bunara, za sanitarne potrebe, koji se nalazi u sklopu objekta Benzinska stanica u Malinama, Živinice, za dodjelu koncesije DOO “ZOVKO” Žepče.

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON -KOMISIJA ZA KONCESIJE TK- Broj: 20/1-25-18317/11 Tuzla,16.09.2011.godine	PREDSJEDNIK KOMISIJE:       Nihad Sinanović
---	--

**“Službene novine Tuzlanskog kantona”****broj: 13/2011****SADRŽAJ****SKUPŠTINA**

		poslova Bosne i Hercegovine u ratu 1992.-1995. godine, broj: 02/1-05-16415/11 od 25.08.2011. godine	1300.
397. Zakon o izmjeni i dopunama Zakona o inspekcijama Tuzlanskog kantona	1295.	406. Odluka o davanju saglasnosti, broj: 02/1-34-16985/11 od 29.08.2011. godine	1301.
398. Zakon o izmjenama Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona	1295.	407. Odluka o davanju saglasnosti, broj: 02/1-34-16986/11 od 29.08.2011. godine	1301.
399. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pozorišnoj djelatnosti	1296.	408. Odluka o davanju saglasnosti, broj: 02/1-34-16991/11 od 29.08.2011. godine	1301.
400. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o muzejskoj djelatnosti	1296.	409. Odluka o davanju saglasnosti, broj: 02/1-34-16994/11 od 29.08.2011. godine	1302.
401. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o arhivskoj djelatnosti	1297.	410. Odluka o davanju saglasnosti, broj: 02/1-34-16988/11 od 29.08.2011. godine	1302.
402. Odluka o prihvatanju zaduženja Tuzlanskog kantona radi sufinansiranja projekta izgradnje kanalizacije i vodosnabdijevanja Općine Čelić	1299.	411. Odluka o davanju saglasnosti, broj: 02/1-34-16992/11 od 29.08.2011. godine	1302.
<b>VLADA</b>		412. Odluka o izmjeni Programa rasporeda sredstava sa potrošačke jedinice 11010002-Kapitalni izdaci za korisnike budžetskih sredstava, broj: 02/1-14-17204/11 od 08.09.2011. godine	1302.
403. Uredba o dopunama Uredbe o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele, broj:02/1-14-13386-1/11 od 18.08.2011. godine	1300.	413. Odluka o odobravanju iznosa subvencije troškova smještaja i ishrane studenata, broj: 02/1-14-16659/11 od 08.09.2011. godine	1304.
404. Odluka o izmjenama Odluke o određivanju manifestacija od interesa za Tuzlanski kanton za 2011. godinu, broj: 02/1-02-16593/11 od 18.08.2011. godine	1300.	414. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17034/11 od 08.09.2011. godine	1304.
405. Odluka o obrazovanju Komisije za realizaciju Projekta podizanja jedinstvenih spomen obilježja poginulim pripadnicima Armije i Ministarstva unutrašnjih			

415. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-1/11 od 15.09.2011. godine	1304.	432. Rješenje o razrješenju Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla, broj: 02/1-34-17230-1/11 od 08.09.2011. godine	1311.
416. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-2/11 od 15.09.2011. godine	1305.	433. Rješenje o imenovanju privremenog Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Univerzitetski klinički centar Tuzla, broj: 02/1-34-17230/11 od 08.09.2011. godine	1311.
417. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-3/11 od 15.09.2011. godine	1305.	434. Rješenje, broj: 02/1-34-27715/11 od 08.09.2011. godine	1312.
418. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-4/11 od 15.09.2011. godine	1305.	435. Rješenje o privremenoj suspenziji policijskog komesara, broj: 02/1-34-27527/11 od 08.09.2011. godine	1312.
419. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-5/11 od 15.09.2011. godine	1306.	436. Rješenje o imenovanju predsjednika Savjeta za nevladin sektor i pitanja mladih, broj: 02/1-34-29879/11 od 15.09.2011. godine	1313.
420. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-6/11 od 15.09.2011. godine	1306.	437. Rješenje o razrješenju predsjednika Savjeta za nevladin sektor i pitanja mladih, broj: 02/1-34-12940/11 od 15.09.2011. godine	1313.
421. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-7/11 od 15.09.2011. godine	1307.	438. Rješenje, broj: 02/1-34-30285/11 od 21.09.2011. godine	1313.
422. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-8/11 od 15.09.2011. godine	1307.	439. Program raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 11010020 – POMOĆ VJERSKIM ZAJEDNICAMA za 2011. godinu, broj: 02/1-14-18521/11 od 15.09.2011. godine	1313.
423. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-9/11 od 15.09.2011. godine	1307.	440. Aneks Kolektivnog ugovora za djelatnost osnovnog obrazovanja u Tuzlanskom kantonu, broj: 02/1-34-17507/11 od 22.09.2011. godine	1314.
424. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 02/1-14-17647-10/11 od 15.09.2011. godine	1308.	441. Aneks Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg obrazovanja u Tuzlanskom kantonu, broj: 02/1-34-17507-1/11 od 22.09.2011. godine	1314
425. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2011. godinu sa pozicije 21010002 – „Podrška povratku prognanih lica“, broj: 02/1-14-17813/11 od 15.09.2011. godine	1308.	<b>MINISTARSTVO FINANSIJA</b>	
426. Uputstvo o metodologiji za izradu Izvještaja o radu i poslovanju Javnih preduzeća i Javnih ustanova Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-34-16889/11 od 25.08.2011. godine	1308.	442. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 07/1-05-17227/11 od 29.08.2011. godine	1315.
427. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola „Humci“ Humci, Čelić, broj: 02/1-34-14258-1/11 od 29.08.2011. godine	1310.	443. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 07/1-14-17310/11 od 06.09.2011. godine	1315.
428. Rješenje o imenovanju Školskog odbora Javne ustanove Osnovna škola „Bukinje“ Bukinje, Tuzla, broj: 02/1-34-14258-2/11 od 29.08.2011. godine	1310.	444. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 07/1-14-17758/11 od 13.09.2011. godine	1315.
429. Rješenje o privremenom imenovanju direktora Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-34-14134-1/11 od 29.08.2011. godine	1310.	445. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 07/1-14-17943/11 od 14.09.2011. godine	1316.
430. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti direktora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, broj: 02/1-34-16962-1/11 od 08.09.2011. godine	1311.	446. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2011. godinu, broj: 07/1-14-17932/11 od 14.09.2011. godine	1316.
431. Rješenje o imenovanju Privremenog Upravnog odbora Javne ustanove Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, broj: 02/1-34-16962-2/11 od 08.09.2011. godine	1311.	447. Računovodstvene politike za kantonalne budžetske korisnike i trezor, broj: 07/1-14-17168/11 od 01.09.2011. godine	1316.
		<b>MIMISTARSTVO OBRAZOVANJA,NAUKE, KULTURE I SPORTA</b>	
		448. Odluka o dopuni Spiska odobrenih udžbenika, priručnika, radnih listova i zbirki zadataka za osnovne škole, gimnazije, srednje tehničke i stručne škole u školskoj 2011/12. godini koji je odobrilo Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, akt broj: 06-38-8-4301/11 od 30.7.2011. godine, broj: 10/1-38-18257/11 od 16.09.2011. godine	1331.

449. Program raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2011. godinu, broj: 10/1-14-14156/11 od 22.07.2011. godine	1332.	464. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava udruženjima i asocijacijama obrtnika na području Tuzlanskog kantona, broj: 14-1-14-17329/11 od 06.09.2011. godine	1367.
450. Program raspodjele sredstava za „Nauku“ za 2011. godinu, broj: 10/1-14-14233/11 od 25.07.2011. godine	1333.	465. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za podršku udruženjima tradicionalnih i starih obrta u Tuzlanskom kantonu, broj: 14-1-14-17308/11 od 06.09.2011. godine	1371.
451. Nastavni plan i program za osmi (VIII) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike, broj: 10/1-38-7272-4/11 od 25.08. 2011. godine	1340.	466. Pravilnik o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava udruženjima koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva na prostoru Tuzlanskog kantona, broj: 14-1-14-17313/11 od 06.09.2011. godine	1375.
452. Nastavni plan i program za deveti (IX) razred devetogodišnje osnovne škole za slušno oštećene učenike, broj: 10/1-38-7272-3/11 od 25.08. 2011. godine	1340.	467. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka subvencija za realizaciju projekata razvoja poduzetničke infrastrukture, broj: 14-1-14-17296/11 od 06.09.2011. godine	1379.
453. Modularni nastavni plan i program za zanimanje kozmetički tehničar, broj: 10/1-38-18064/11 od 15.09.2011. godine	1341.	468. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za subvencioniranje kamata plaćenih u 2010. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2009. i 2010. godini za rast i razvoj MSP i obrta, broj: 14-1-14-17306/11 od 06.09.2011. godine	1384.
454. Modularni nastavni plan i program za zanimanje tekstilni tehničar-dizajner odjeće, broj: 10/1-38-18064-1/11 od 15.09.2011. godine	1342.	469. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za podsticaj razvoja tradicionalnih i starih obrta u Tuzlanskom kantonu, broj: 14-1-14-17303/11 od 06.09.2011. godine	1389.
455. Modularni nastavni plan i program za zanimanje medicinski tehničar, broj: 10/1-38-18064-2/11 od 15.09.2011. godine	1343.	<b>MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, SUMARSTVA I VODOPRIVREDE</b>	
456. Modularni nastavni plan i program za zanimanje geološki tehničar, broj: 10/1-38-18064-3/11 od 15.09.2011. godine	1345.	470. Odluka o utvrđivanju kriterija o visini zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Tuzlanskog kantona, broj: 04/1-14-16824/11 od 18.08.2011. godine	1395.
457. Modularni nastavni plan i program za zanimanje hemijski tehničar, broj: 10/1-38-18064-4/11 od 15.09.2011. godine	1346.	471. ISPRAVKA Odluke o utvrđivanju kriterija o visini zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Tuzlanskog kantona, broj: 04/1-14-16824-1/11 od 20.09.2011. godine	1395.
458. Modularni nastavni plan i program za zanimanje obučar, broj: 10/1-38-18064-5/11 od 15.09.2011. godine	1347.	472. Odluka o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2011. godini, broj: 04/1-05-018310/11 od 21.09.2011. godine	1395.
459. Modularni nastavni plan i program za zanimanje rudar, broj: 10/1-38-18064-6/11 od 15.09.2011. godine	1348.	473. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2011. godinu, broj: 04/1-14-020084/11 od 05.10.2011. godine	1396.
<b>MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I POVRATAK</b>		<b>KOMISIJA ZA KONCESIJE TK</b>	
460. Pravilnik o načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu umjesto plaće ženi – majci, odnosno drugom licu u radnom odnosu za vrijeme odsustvovanja sa posla radi trudnoće, porođaja, odnosno njege djeteta, broj: 09/1-02-19429/11 od 23.09.2011. godine	1350.	474. Odluka, broj: 20/1-05-17518/11 od 06.09.2011. godine	1397.
<b>MINISTARSTVO RAZVOJA I PODUZETNIŠTVA</b>		475. Odluka, broj: 20/1-18-17792/11 od 06.09.2011. godine	1397.
461. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava drugim nivoima vlasti za realizaciju projekata iz oblasti poduzetništva, broj: 14-1-14-14005/11 od 18.07.2011. godine	1352.	476. Odluka, broj: 20/1-18-17500/11 od 06.09.2011. godine	1397.
462. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za uvođenje certifikata po međunarodnim standardima, broj: 14-1-14-17311/11 od 06.09.2011. godine	1353.	477. Odluka, broj: 20/1-05-17521/11 od 06.09.2011. godine	1397.
463. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za podsticaj razvoja inovatorstva u Tuzlanskom kantonu, broj: 14-1-14-17294/11 od 06.09.2011. godine	1357.	478. Odluka, broj: 20/1-25-17785/11 od 07.09.2011. godine	1397.
		479. Odluka, broj: 20/1-25-17624/11 od 07.09.2011. godine	1398.
		480. Odluka, broj: 20/1-25-17625/11 od 07.09.2011. godine	1398.



481. Odluka, broj: 20/1-15-17845/11 od 07.09.2011. godine	1398.	245. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana za edukaciju djece i odraslih „NUR“	VI
482. Odluka, broj: 20/1-05-18187/11 od 07.09.2011. godine	1398.		
483. Odluka, broj: 20/1-25-17794/11 od 08.09.2011. godine	1399.	246. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana Centar za studije, edukaciju, ekologiju i kulturu „paRTner“	VI
484. Odluka, broj: 20/1-25-17648/11 od 08.09.2011. godine	1399.		
485. Odluka, broj: 20/1-23-18151/11 od 08.09.2011. godine	1399.	247. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „Pustinjska ruža“	VII
486. Odluka, broj: 20/1-25-18007/11 od 08.09.2011. godine	1399.	248. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „E-Zona“	VII
487. Odluka, broj: 20/1-18-17654/11 od 09.09.2011. godine	1400.		
488. Odluka, broj: 20/1-25-18317/11 od 16.09.2011. godine	1400.	249. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Savez udruženja poljoprivrednika općine „TUZLA“ Tuzla	VIII
<b>OGLASNI DIO</b>			
UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA			
229. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Univerzitetsko kulturno-umjetničko društvo „Zvonko Cerić“	I	250. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE PROFESIONALNIH KUCHARA „DUGA“	VIII
230. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje žena - „Sloga“ - Šibosnica - Nahvioci	I	251. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: DRUŠTVO JOSIP BROZ TITO	VIII
231. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje rukometnih sudija	II	252. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „OMLADINAC“	IX
232. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: „Paintball klub MIČ“ Živinice	II	253. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: FUDBALSKI KLUB „PROLETER“ SLAVINOVIĆI	IX
233. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE ZA SOLIDARNOST I UZAJAMNU POMOĆ	II	254. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje Omladinski pokret „MLADOST“	IX
234. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Savez košarkaških invalidskih klubova Tuzlanskog kantona	II	255. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana „Protiv građevinske prevare“	X
235. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KUNG FU WU SHU KLUB „ORLOVA KANDŽA“	III	256. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje profesora engleskog jezika iz Tuzlanskog kantona	X
236. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KLUB SPORTOVA „BEACH VOLLEYBALL & WATER SPORTS“	III	257. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE SLIJEPIH „HOMER“ TUZLANSKOG KANTONA	X
237. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženja navijača Juventusa „Semper Fidelis BiH“	III	258. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Zajednica tehničke kulture – ZTK Živinice	XI
238. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženja obrtnika Gračanica	III	259. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Centar za razvoj kreativnih industrija „PIXO“	XI
239. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Brdsko biciklistički klub „Extreme“	IV	260. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje za promociju likovne umjetnosti i očuvanje kulturne baštine GM	XI
240. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA“	IV	261. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana ŠKOLA FUDBALA FUDBALSKI KLUB „KLADANJ“	XII
241. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Prevodilačka asocijacija „TABA“	V	262. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Radnički sindikat Rudnika mrkog uglja „Đurdevik“	XII
242. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana Društvo socijalnih pedagoga Tuzlanskog kantona	V	263. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA FUDBALSKOG KLUBA „PODRINJE MOSOROVAC“ TURIIJA	XII
243. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana ekološko društvo „Hrastik“ Puračić	V	264. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Nogometni klub „RUDAR“ Ciljuge	XIII
244. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Organizacija „OLIMP“	V	265. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Klub Somelijera BH	XIII
		266. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE ŽENA „DRENAČKA“ Drijenča	XIV

267. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: TAE KWON DO KLUB „LASTE“	XIV	285. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: ORGANIZACIJA DEMOBILISANIH BORACA OPĆINE GRAČANICA	XVII
268. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: „Riznica Sevdaha“	XIV	286. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Sindikat policije Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona	XVIII
269. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE AEROKLUB GRAČANICA	XV	287. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE SREBRENİK	XVIII
270. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK	XV	288. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: NOGOMETNI KLUB „SLAVEN“ ŽIVINICE	XVIII
271. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: JEDINSTVENA ORGANIZACIJA BORACA „UNIJA VETERANA“ TUZLANSKOG KANTONA	XV	289. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: ODBOJKAŠKI KLUB „KULA-GRADAČAC“	XVIII
272. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE GRADAČAC	XVI	290. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA HVO „SOLI“	XIX
273. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: CRVENI KRIŽ TUZLANSKOG KANTONA	XVI	291. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: GRADSKI TEATAR – SREBRENİK	XIX
274. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA „KORAK PO KORAK“	XVI	292. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: LOVAČKO DRUŠTVO „TOPLICA“ ŽIVINICE	XIX
275. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: CRVENI KRIŽ OPĆINE KALESIJA	XVI	293. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE GRAČANICA	XIX
276. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: FUDBALSKI SAVEZ OPĆINE ČELIĆ	XVI	294. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje nezaposlenih osoba u Tuzlanskom kantonu	XIX
277. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA ODBOJKAŠKI KLUB „GRADINA“	XVI	295. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje roditelja djece sa posebnim potrebama Lukavac	XX
278. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA PATRIOTSKE LIGE KALESIJA	XVI	296. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: RUKOMETNI KLUB „GRAČANICA INDEX“	XX
279. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: ŽENSKI EDUKACIONI CENTAR MISAO	XVII	297. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje studenata fakulteta za tjelesni odgoj i sport	XX
280. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Invalidski kuglaški klub „Tuzla“	XVII	298. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Samostalni sindikat radnika drumskog saobraćaja Tuzlanskog kantona	XX
281. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje građana pčelara „Zlatna pčela“ Doboj Istok	XVII	299. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA „SPORTEA“	XX
282. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: PLANINARSKO DRUŠTVO „KONJUH“ TUZLA	XVII	300. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: ASOCIJACIJA MLADIH DEVETAK	XX
283. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: BOSANSKOHERCEGOVAČKI AUTO-MOTO KLUB „BIHAMK“ – AUTO MOTO KLUB ŽIVINICE	XVII	301. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE „HUMANITARNA ORGANIZACIJA LOTOSICE“ TUZLA	XXI
284. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Radio Kameleon – Otvorena Mreža Ljudskih prava i demokratije“	XVII	302. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Nogometni savez općine Kladanj	XXI

303. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Univerzitetско sportsko društvo	XXI	320. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje građana korisnika vodovoda „MOAČA – PALUČAK-ROVINE“ - Šerići	XXIV
304. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KLADANJ	XXI	OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA	
305. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE STUDENATA ELEKTROTEHNIKE EVROPE – LOKALNI KOMITET TUZLA	XXII	321. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Begović Kemala, advokata iz Gradačca	XXV
306. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUGA DEMOBILIZIRANIH BRANITELJA „115 ZRINSKI“ HVO Tuzla	XXII	322. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Kikić Safet, advokat iz Gradačca	XXV
307. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: TUZLANSKI AUTOMOTO KLUB „TUZAMK“ TUZLA	XXII	323. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Abdulahović Faruk, advokat iz Gradačca	XXV
308. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: RAFT-EKO KLUB „ACCENT“	XXII	324. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Suljagić Emir, advokat iz Srebrenika	XXV
309. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: LOVAČKO DRUŠTVO „TOPLICA“	XXIII	325. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Abdulahović Faruk, advokat iz Gradačca	XXV
310. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: ORGANIZACIJA PORODICA ŠEHIDA I POGINULIH BORACA OPĆINE ČELIĆ	XXIII	326. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Mehanović Salih, advokat iz Kalesije	XXVI
311. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: DRUŠTVO ZA UNAPRJEĐENJE EKONOMSKE POLITIKE, KONGRESNO-SAJAMSKE AKTIVNOSTI, MARKETING I POSLOVNI KONSALTING – MEĐUNARODNI POSLOVNI FORUM „PERSPEKTIVE“	XXIII	327. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Fatima Omerović, advokat iz Kalesije	XXVI
312. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE SLIJEPIH GRAĐANA LUKAVAC	XXIII	328. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Jusić Muhamed, advokat iz Tuzle	XXVI
313. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: TUZLANSKI ŠAHOVSKI KLUB „SLOBODA“	XXIII	329. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Mujačić Sejad, advokat iz Gračanice	XXVI
314. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK	XXIII	330. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Enver Paščanović, advokat iz Kalesije	XXVI
315. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUGA OBITELJI HRVATSKIH BRANITELJA POGINULIH I NES-TALIH U DOMOVINSKOM RATU „115. BRIGADE ZRINSKI“	XXIV	331. Oglas o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Nuraga Murselović, advokat iz Srebrenika	XXVII
316. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: KOŠARKAŠKI KLUB JEDINSTVO BH TELECOM	XXIV	OGLAŠAVANJE DOKUMENATA NEVAŽEĆIM	
317. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UNIJA STUDENATA UNIVERZITETA U TUZLI	XXIV	332. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Merima Mešković	XXVII
318. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: MOTO KLUB „SCORPIONI“ iz Gračanice	XXIV	333. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Biljana Ostojić	XXVII
319. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: GRADSKO KULTURNO UMJETNIČKO DRUŠTVO „BOSNA“ TUZLA	XXIV	334. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Hasičić Dževad	XXVII
		335. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Osmanović Dženis	XXVII
		336. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Bričić Mahir	XXVII
		337. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Zukić Amir	XXVII
		338. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Salihbegović Elvis	XXVII
		339. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Karić Amir	XXVII
		340. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Delić Admir	XXVII
		341. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Trako Ilhan	XXVII
		342. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Ben Messaoud Moncef	XXVII
		343. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Bajraktarević Kenan	XXVII

