



# СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ISSN 2831-1345

ГОДИНА 31 • ТУЗЛА, ЧЕТВРТАК, 29. АВГУСТ 2024. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • БРОЈ 12

703

На основу члана 49. Закона о предшколском одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20 и 5/22), члана 95. Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 12/23) и члана 113. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 09.07.2024. године, доноси

## УРЕДБУ

о измјени и допуни Уредбе о полагању стручног испита у установама предшколског, основног и средњег образовања на подручју Тузланског кантона

### Члан 1.

У Уредби о полагању стручног испита у установама предшколског, основног и средњег образовања на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 15/18, 10/20, 10/21 и 1/24), у члану 6. иза става (2) додаје се нови став (3), који гласи:

„(3) Кандидат са завршеним двопредметним или вишепредметним студијем у току стажирања се може оспособљавати на једном од предмета за које се образовао током студија.“

Досадашњи ставови (3) и (4) постају нови ставови (4) и (5).

### Члан 2.

Члан 12. брише се.

### Члан 3.

(Окончање раније започетих поступака)

Раније започети поступци полагања стручног испита окончаће се по одредбама ове уредбе.

### Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова уредба ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-14954-1/24  
Тузла, 09.07.2024. године

704

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са Закључком Скупштине Тузланског кантона број: 01-02-172-15/24 од 28.03.2024. године, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 09.07.2024. године, доноси

## УРЕДБУ

о утврђивању Календара активности у институцијама Тузланског кантона у циљу системског обиљежавања културе сјећања на геноцид над Бошњацима у заштићеној зони УН Сребреница

### Члан 1.

Овом уредбом се, у циљу системског обиљежавања и промовисања културе сјећања на геноцид извршен над Бошњацима у заштићеној зони УН Сребреница током јула мјесеца 1995. године, утврђује Календар активности у институцијама Тузланског кантона (у даљем тексту: Календар).

Календар активности је прилог овој уредби и чини њен саставни дио.

### Члан 2.

Календаром се ближе одређују активности са назначеним датумом, односно периодом провођења активности, описом активности односно догађаја, извором финансирања, носиоцем или носиоцима активности и начином обиљежавања.

### Члан 3.

Носиоци активности обиљежавања су обавезни да планирају, прате и проводе активности које су утврђене Календаром.

Уколико је Календаром за одређену активност утврђено више носилаца активности, дужни су исте планирати, пратити и проводити заједнички, у међусобној сарадњи и координацији.

### Члан 4.

За сваку календарску годину ће се у међусобној сарадњи и координацији министарстава, која су носиоци активности утврђених Календаром, утврдити посебан јединствени слоган под којим ће се вршити обиљежавање културе сјећања на геноцид над Бошњацима у заштићеној зони УН Сребреница за ту календарску годину.

### Члан 5.

Средства за финансирање активности утврђених Календаром, обезбјеђују се у буџету Тузланског кантона односно, буџету носиоца обиљежавања активности на одговарајућој буџетској позицији.

Носиоци обиљежавања су обавезни приликом израде буџетских захтјева за наредну годину планирати средства

која су им неопходна за реализацију активности садржаних у Календару.

#### Члан 6.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-02-16577/24  
Тузла, 09.07.2024. године

### ПРИЛОГ: КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ

РЕДНИ БРОЈ	ДАТУМ/ПЕРИОД ОБИЉЕЖАВАЊА	ОПИС АКТИВНОСТИ/ ДОГАЂАЈА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	НОСИЛАЦ/ НОСИОЦИ ОБИЉЕЖАВАЊА	НАЧИН ОБИЉЕЖАВАЊА
1.	Април	Изучавање геноцида над Бошњацима у Сребреници у оквиру НПП-а из наставног предмета историја	Не изискује посебне трошкове	Министарство образовања и науке Тузланског кантона, основне и средње школе на подручју Тузланског кантона,	У складу са НПП-ом из наставног предмета историја обрађује се тематска јединица Геноцид над Бошњацима у којима ученици остварују исходе учења постављене НПП-ом
2.	Април (12. април)	Дјеца жртве рата: Сребреница-вјечна опомена	Буџет Тузланског кантона - у оквиру буџетских корисника установа основног и средњег образовања оснивач/ суоснивач Тузлански кантон	Министарство образовања и науке, Актив директора средњих школа Тузланског кантона	У складу с приједлогом Актива директора средњих школа Тузланског кантона
3.	Април - мај (4. априла -15. маја)	Посјета ученика основних и средњих школа Меморијалном центру Поточари, Сребреница	Основне и средње школе Тузланског кантона	Министарство образовања и науке Тузланског кантона, основне и средње школе Тузланског кантона	У складу с Годишњим програмом рада школе и НПП-ом посјета Меморијалном центру ученика основних и средњих школа у договору с Меморијалним центром Поточари. У оквиру посјете Меморијални центар организује историјски час и обилазак Центра.

РЕДНИ БРОЈ	ДАТУМ/ПЕРИОД ОБИЉЕЖАВАЊА	ОПИС АКТИВНОСТИ/ ДОГАЂАЈА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	НОСИЛАЦ/ НОСИОЦИ ОБИЉЕЖАВАЊА	НАЧИН ОБИЉЕЖАВАЊА
4.	Јуни и јули	Организација округлих столова, стручних предавања, изложби, представа, промоција књига и других пригодних садржаја у оквиру надлежности установа културе којима је оснивач / суоснивач Тузлански кантон, с темом сјећања на геноцид над Бошњацима у заштићеној зони УН-а Сребреница	Буџет Тузланског кантона - у оквиру буџетских корисника установа културе којима је оснивач/ суоснивач Тузлански кантон	Министарство за културу, спорт и младе путем установа културе којима је оснивач/ суоснивач Тузлански кантон	У складу с годишњим програмом рада установа културе којима је оснивач/ суоснивач Тузлански кантон, активности ће се реализовати у оквиру дјелатности установе културе, у облику који је прихватљив у складу са специфичном дјелатношћу сваке установе културе и биће усмјерене на грађане Тузланског кантона, а нарочито на младе како би се кроз пригодне садржаје његовала култура сјећања на геноцид над Бошњацима почињен у Сребреници.
5.	Јуни (до 25. јуна) календарске године	Студентска конференција „Геноцид над Бошњацима у заштићеној зони Уједињених нација Сребреница“	Буџет Тузланског кантона - у оквиру буџетских корисника установа високог образовања чији је оснивач/ суоснивач Тузлански кантон	Министарство образовања и науке, Универзитет у Тузли	Студентска конференција о геноциду над Бошњацима у заштићеној зони Уједињених нација у Сребреници
6.	Јуни (до 25. јуна календарске године)	Научна конференција на тему „Геноцид над Бошњацима у Сребреници“	Буџет Тузланског кантона - у оквиру буџетских корисника установа високог образовања чији је оснивач/ суоснивач Тузлански кантон	Влада Тузланског кантона као покровитељ, Универзитет у Тузли	Научна конференција која може имати и међународни карактер у циљу представљања научних радова и истраживања геноцида над Бошњацима у Сребреници
7.	Јули (1.-12. јула)	Међународни студентски сусрети - Геноцид над Бошњацима у Сребреници	Буџет Тузланског кантона - у оквиру буџетских корисника установа високог образовања чији је оснивач/ суоснивач Тузлански кантон	Влада Тузланског кантона као покровитељ, Универзитет у Тузли	У складу с приједлогом предствника Универзитета у Тузли

РЕДНИ БРОЈ	ДАТУМ/ПЕРИОД ОБИЉЕЖАВАЊА	ОПИС АКТИВНОСТИ/ ДОГАЂАЈА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	НОСИЛАЦ/ НОСИОЦИ ОБИЉЕЖАВАЊА	НАЧИН ОБИЉЕЖАВАЊА
8.	11. јули	Обиљежавање 11. јула, геноцида над Бошњацима "сигурне зоне" УН-а Сребреница	Средства планирана у Буџету Тузланског кантона за текућу буџетску годину	Влада Тузланског кантона, Министарство за борацка питања у сарадњи с борацким удружењима, Организациони одбор	У складу с детаљним Планом и програмом обиљежавања који се доноси за сваку календарску годину од стране Организационог одбора и који укључује активности прије 11. јула као и на сам 11. јули
9.	16. јули	Пробој јединица 28. дивизије из заштићене зоне УН-а енклаве Сребреница и долазак на слободну територију II корпуса Армије Републике Босне и Херцеговине	Средства планирана у Буџету Тузланског кантона за текућу буџетску годину	Министарство за борацка питања у сарадњи с борацким удружењима, по потреби Организациони одбор	У складу са Планом и програмом обиљежавања који се доноси за сваку календарску годину и који може укључивати активности прије 16. јула и на сам 16. јули
10.	Април или септембар мјесец	Организација меморијалне уличне utrке у дужини од 8372 метра	Средства планирана у Буџету Тузланског кантона за текућу буџетску годину на позицији ресорног Министарства	Министарство за културу, спорт и младе путем неког од спортских удружења на подручју Тузланског кантона	Сваке године utrка се може одржавати у другом граду/ општини на подручју Тузланског кантона
11.	Септембар или октобар мјесец	Објава конкурса за литерарне радове ученике основних и средњих школа (есеј) на тему Геноцида над Бошњацима у Сребреници.	Средства планирана у Буџету Тузланског кантона за текућу буџетску годину на позицији ресорног министарства	Министарство за образовање и науку у сарадњи с Педагошким заводом Тузланског кантона и школама. Препорука је да се најбољи радови награде на књижевној вечери или изложби коју би се организовала путем неке од културних институција чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона	Свечано уручивање награда за ауторе три најбоље оцијењена рада од стране Стручне комисије на књижевној вечери или изложби са пригодном тематиком <b>НАПОМЕНА:</b> Ова активност ће се проводити од наредне календарске/буџетске године (2025.)
12.	Септембар (од 20. септембра до 1. октобра)	Годишњица Меморијаног центра Сребреница - Поточари	Не изискује посебне трошкове	Министарство образовања и науке, основне и средње школе, Меморијални центар Сребреница - Поточари	Ученицима основних и средњих школа ће се презентирати документарни филм о Меморијалном центру Сребреница - Поточари

РЕДНИ БРОЈ	ДАТУМ/ПЕРИОД ОБИЉЕЖАВАЊА	ОПИС АКТИВНОСТИ/ ДОГАЂАЈА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	НОСИЛАЦ/ НОСИОЦИ ОБИЉЕЖАВАЊА	НАЧИН ОБИЉЕЖАВАЊА
13.	Континуирано	Емитовање пригодних радио и телевизијских програма с темом „Сјећања на геноцид над Бошњацима у заштићеној зони УН-а Сребреница“	ЈП Радио-телевизија Тузланског кантона д.о.о.	ЈП Радио-телевизија Тузланског кантона д.о.о.	Радио телевизија Тузланског кантона обавља дјелатност од јавног друштвеног интереса за Тузлански кантон, те ће у том смислу емитовањем пригодних радио и телевизијских програма континуирано, у току цијеле године доприносити афирмацији културе сјећања на геноцид над Бошњацима почињен у Сребреници и разумијевању његових главних карактеристика, као и узрока и посљедица.

## 705

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 04.07.2024. године, доноси

### О Д Л У К У

**о измјени Одлуке о одобравању новчаних средстава са потрошачке јединице 22010002 „ЈП Међународни аеродром Тузла“**

#### Члан 1.

У члану 1. Одлуке о одобравању новчаних средстава са потрошачке јединице 22010002 „ЈП Међународни аеродром Тузла“ („Службене новине Тузланског кантона”, број: 15/23), иза рјечице „за“ додаје се двотачка, а текст који гласи: „инвестициони пројекат „Пројекат уградње свјетала централне линије на ПСС“ замјењује се текстом који гласи:

- „1. Инвестициони пројекат „Пројекат уградње свјетала централне линије на ПСС“ у износу од 500.000,00 КМ,
2. Куповину земљишта и шуме по експропријацији за потребе завршетка пројекта – ЦАТ 1 у износу од 272.747,00 КМ,
3. Пројекат изградње објекта атријум са пословим просторијама, паркингом и вањским уређењем у износу од 113.253,00 КМ,
4. Доградњу и надоградњу излазног gate-а са опремањем изграђеног простора у износу од 54.000,00 КМ,
5. Израду пројекта изведеног стања за потребе сертификације по ЕАСА стандардима у износу од 60.000,00 КМ.“

#### Члан 2.

У члану 3. ставу (1) текст који гласи: „до 30.11.2023. године“ замјењује се текстом који гласи: „до 31.12.2024. године.“

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-23-16562/24  
Тузла, 04.07.2024. године

## 706

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**О Д Л У К У****о допуни Упутства о методологији за израду годишњег плана пословања јавних предузећа и јавних установа Тузланског кантона****И**

У Упутству о методологији за израду годишњег плана пословања јавних предузећа и јавних установа Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 11/14) у дијелу „II САДРЖАЈ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ПОСЛОВАЊА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ЈАВНИХ УСТАНОВА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА“, тачки II, поднаслову „План пословања“ додаје се нови пасус који гласи:

“Код јавних установа које обављају дјелатност културе треба обрадити и исказати активности које ће јавна установа у текућој години провести везано за обиљежавање 11. јула - геноцид над Бошњацима у заштићеној зони УН-а Сребреница, као и друге активности које су везане за обиљежавање значајних датума на подручју Тузланског кантона у складу са Законом о значајним датумима и личностима на подручју Тузланског кантона и дјелатностима јавних установа које обављају дјелатност културе.“

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-02-16531/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 707

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 14. став (3) Закона о експропријацији („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 70/07, 36/10, 25/12, 8/15 – одлука УС и 34/16), а по претходно прибављеном Мишљењу Градског вијећа Живинице број: 06-04-3748/2024 од 27.05.2024. године, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

**О Д Л У К У****о измјени и допуни Одлуке о утврђивању јавног интереса****И**

У тачки I Одлуке о утврђивању јавног интереса („Службене новине Тузланског кантона“, број: 9/21), иза текста који гласи: „4. Списак земљишта експропријације“ додаје се текст који гласи: „и дијелу Допунског Елабората експропријације са парцелизацијом, Град Живинице, означеним као 3.2.2. Списак земљишта експропријације“, а ријечи „који је“ замјењују се ријечима „који су“.

**II**

Против ове одлуке може се покренути управни спор подношењем тужбе код Кантоналног суда у Тузли у року од 30 дана од дана достављања Одлуке.

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“, изузев Списка земљишта експропријације из тачке I ове одлуке.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-19-7374/24  
Тузла, 19.07.2024. године

## 708

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 25. став (7) Закона о државној служби у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 8/21, 10/22, 14/22, 17/23 и 7/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 15.08.2024. године, доноси

**О Д Л У К У****о измјенама Одлуке о поступку разрјешења руководиоца самосталних управа и управних организација и управа и управних организација у саставу органа државне службе прије истека мандата****Члан 1.**

У Одлуци о поступку разрјешења руководиоца самосталних управа и управних организација и управа и управних организација у саставу органа државне службе прије истека мандата („Службене новине Тузланског кантона“, број: 14/18) члан 2. мијења се и гласи:

**„Члан 2.**

Директор може бити разрјешен и прије истека мандата из разлога прописаних чланом 25. став (6) Закона о државној служби у Тузланском кантону.“

**Члан 2.**

Члан 3. се брише.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-30-18607-2/24  
Тузла, 15.08.2024. године

**709**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 7. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“ бр. 12/03, 34/03 и 65/15), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 15.08.2024. године, доноси

**О Д Л У К У****о измјени и допуни Одлуке о утврђивању услова и критерија за именовање у Регулисане органе****I**

У Одлуци о утврђивању услова и критерија за именовање у Регулисане органе – пречишћен текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 4/12, 6/12, 8/14, 12/15 и 14/15) у тачки I текст који гласи „Законом о државној служби у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“ број: 29/03) замјењује се текстом који гласи „Законом о државној служби у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 8/21, 10/22, 14/22, 17/23 и 7/24)“.

**II**

У тачки V иза става (1) додаје се нови став (2), који гласи:

“(2) Изузетно, из оправданих разлога, за вршиоца дужности на позиције из члана 9. став (2) Закона о државној служби у Тузланском кантона, може бити именовано лице које је старије од 65 година, и то на период не дужи од 6 месеци.“

**III**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН      ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-30-18611-2/24  
Тузла, 15.08.2024. године

**710**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06 и 13/11 и 15/17) и члана 33. став (2) Закона о култури („Службене новине Тузланског кантона“, број: 22/21), а у вези са чланом 81. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној 19.07.2024. године, доноси

**О Д Л У К У****о измјенама и допуни Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010003 – Подршка у области културе у 2024. години****Члан 1.**

У Одлуци о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010003 – Подршка у области културе у 2024. години („Службене новине Тузланског кантона“, број: 6/24), у члану 1. ставу (2) у тачки а) текст „50.000,00 (словима: педесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „35.000,00 (словима: тридесет пет хиљада и 00/100)“, у тачки б) текст „50.000,00 (словима: педесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „55.100,00 (словима: педесет пет хиљада и стотину и 00/100)“, у тачки ц) текст „260.000,00 КМ (словима: двије стотине шездесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „287.400,00 (словима: двије стотине осамдесет седам хиљада и четири стотине и 00/100)“ и у тачки д) текст „40.000,00 (словима: четрдесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „22.500,00 (словима: двадесет двије хиљаде и пет стотина 00/100)“.

**Члан 2.**

У члану 2. у ставу (1) у тачки а) текст „за суфинансирање реализације манифестације „Дани европског наслијеђа“ и пројекта „Развој читалачке писмености“, кроз организацију стручних и научних скупова, округлих столова, конференција, изложби и других догађаја у вези са споменутом манифестацијом и пројектом“ замјењује се текстом „за реализацију пројекта „Развој читалачке писмености“ кроз медијску промоцију и организацију културних активности и других догађаја у сврху подизања свијести јавности о значају културе читања“.

Став (2) мијења се и гласи:

„(2) Пројекат из става (1) тачка а) овог члана реализоваће Министарство у сарадњи с јавним установама из ресорне надлежности.“

Став (4) мијења се и гласи:

„(4) Средства из члана 1. став (2) тачка ц) ове одлуке додјељују се:

а) установама, удружењима и фондацијама регистрованим за обављање дјелатности културе из члана 11. став (1) Закона о култури („Службене новине Тузланског кантона“, број: 22/21, у даљем тексту: Закон) и намијењена су за суфинансирање програма/пројеката у области културе и програма/пројеката издавачке дјелатности.

б) Јавној установи Босански културни центар „Алија Изетбеговић“ Калесија и намијењена су за суфинансирање обиљежавања 250 година од првог записа босанске народне усмене баладе „Хасанагиница“ у изворном облику, а у оквиру манифестације „Дани европског наслијеђа“ у 2024. години.“

**Члан 3.**

(1) У члану 3., у ставу (1) текст „50.000,00 (словима: педесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „35.000,00 (словима: тридесет пет хиљада и 00/100)“ и у тачки а) текст „45.000,00 (словима: четрдесет пет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „30.000,00 (словима: тридесет хиљада и 00/100)“.

(2) У ставу (2) текст „40.000,00 (словима: четрдесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „45.100,00 (словима: четрдесет пет хиљада и стотину и 00/100)“.

(3) У ставу (4) текст „210.000,00 (словима: двије стотине десет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „222.400,00 (словима: двије стотине двадесет двије хиљаде и четири стотине 00/100)“, текст „из члана 2. став (4)“ замјењује се текстом „из члана 2. став (4) тачка а)“, у тачки а) текст „200.000,00 (словима: двије стотине хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „211.100,00 (словима: двије стотине

једанаест хиљада и стотину и 00/100)“ и у тачки б) текст „10.000,00 (словима: десет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „11.300,00 (словима: једанаест хиљада и три стотине и 00/100)“.

(4) У ставу (5) текст „50.000,00 (словима: педесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „35.000,00 (словима: тридесет пет хиљада и 00/100)“.

(5) Иза става (5) додаје се нови став (6), који гласи:

„(6) Расподјела дијела средстава из члана 1. став (2) тачка ц) ове одлуке са економског кода 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама у укупном износу од 30.000,00 (словима: тридесет хиљада и 00/100) КМ вршиће се за намјене из члана 2. став (4) тачка б) ове одлуке за реализацију позоришне представе, научног скупа и изложбе на тему баладе „Хасанагиница“, у складу с потписаним уговором између Министарства и Јавне установе Босански културни центар „Алија Изетбеговић“ Калесија, којим ће се дефинисати права и обавезе потписника. Након потписивања уговора Министарство ће донијети Одлуку о одобравању финансијских средстава.“

(6) Досадашњи став (6) постаје став (7).

(7) У досадашњем ставу (6), који је постао став (7), текст „40.000,00 (словима: четрдесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „22.500,00 (словима: двадесет двије хиљаде и пет стотина 00/100)“, у тачки а) текст „10.000,00 (словима: десет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „1.500,00 (словима: хиљаду пет стотина и 00/100)“ и у тачки б) текст „30.000,00 (словима: тридесет хиљада и 00/100)“ замјењује се текстом „21.000,00 (словима: двадесет једна хиљада и 00/100)“.

#### Члан 4.

У члану 11. ставу (1) број става „(6)“ замјењује се бројем „(7)“.

#### Члан 5.

У члану 16. ставови (2) и (3) мијењају се и гласе:

„(2) Корисници којима су одобрена средства у складу са чланом 3. ставовима (3), (5) и (6) ове одлуке обавезни су доставити Министарству наративни и финансијски извјештај о намјенском утрошку средстава са пратећом рачуноводствено-финансијском документацијом у року утврђеном одлуком којом су им средства додијелена.“

(3) Корисници који не поступе у складу са ставовима (1) и (2) овог члана и не оправдају намјенски утрошак додијелених средстава не могу остварити право на додјелу средстава у наредној години.“

#### Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-36-7041-10/24  
Тузла, 19.07.2024. године

## 711

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 70.

став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

## О Д Л У К У

**о измјенама и допунама Програма распореда средстава са потрошачке јединице 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину**

### I

У тачки I Програма распореда средстава са потрошачке јединице 11010002 - Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 10/24), у Табеларном прегледу:

– у оквиру редног броја 1. „Министарство образовања и науке“, у реду 1.2. ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи, у дијелу „Ограђивање ПШ Подгорје“, у колони „Економски код“, код „821600“ замјењује се кодом „821500“;

– у оквиру редног броја 1. „Министарство образовања и науке“, у реду 1.62. ЈУ ОШ „Пурачић“ Лукавац, у колони „Опис послова – назив опреме – намјена средстава“, „Износ средстава у КМ“ и „Економски код“, додаје се нови ред, како слиједи:

1.62.	Реконструкција дијела мокрих чворова у централној школи	50.000	821600
-------	---	--------	--------

– у оквиру редног броја 22. „ЈУ Босански културни центар Тузланског кантона“, испод реда 22.1. додаје се нови ред 22.2., како слиједи:

22.2.	Набавка 4 клима уређаја за Плаву салу ЈУ БКЦ Тузланског кантона	7.020	821300
-------	---	-------	--------

– редни број 23. „ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслијеђа Тузланског кантона“ брише се, досадашњи редни бројеви од 24. до 29. постају редни бројеви од 23. до 28., а бројеви редова унутар редних бројева, прате измјену редних бројева кроз цијели програм,

– у оквиру редног броја 26. који је постао редни број 25. „Министарство за рад, социјалну политику и повратак“, ред 26.4. који је постао ред 25.4. мијења се и гласи:

25.4.	Суфинансирање Министарства у извођењу грађевинских радова – адаптација Дневног центра ЈУ Дом за дјецу без родитељског старања у складу са Споразумом између Развојног програма Уједињених нација и Министарства за рад, социјану политику и повратак Тузланског кантона од 03.06.2024. године	30.920	821500
-------	---	--------	--------



– у оквиру редног броја 27. који је постао редни број 26. „Дом за дјецу без родитељског старања Тузла“, у реду 27.1. који је постао ред 26.1., у колони „Опис послова – назив опреме – намјена средстава“, текст „Набавка намјештаја“ мијења се и гласи „Набавка намјештаја за потребе Дневног центра“, у колони „Износ средстава у КМ“, износ „12.000“ замјењује се износом „11.700“,

– иза редног броја 28. који је постао редни број 27., додаје се нови редни број 28. „Уред за законодавство Тузланског кантона“, како слиједи:

28.	Уред за законодавство Тузланског кантона			
28.1.		Набавка канцеларијског намјештаја	4.500	821300
28.2.		Набавка компјутерске опреме	2.500	821300
УКУПНО:			7.000	

Табеларни преглед „Рекапитулација“ мијења се, и гласи:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА			
ЕКОНОМСКИ КОД	ПЛАН	РАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА	НЕРАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА
821100 - Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада	0	0	0
821200 - Набавка грађевина	2.183.537	2.183.537	0
821300 - Набавка опреме	1.673.613	1.673.095	518
821500 - Набавка сталних средстава у облику права	782.700	782.700	0
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање	3.360.150	3.342.350	17.800
<b>УКУПНО:</b>	<b>8.000.000</b>	<b>7.981.682</b>	<b>18.318</b>

## II

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-18011-3/24  
Тузла, 19.07.2024. године

## 712

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 75. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 31.07.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

**о изменама и допунама Програма коришћења средстава за реализацију допунских права и осталих издвајања са критеријима за расподјелу корисницима борачко-инвалидске заштите у 2024. години**

### Члан 1.

У Програму коришћења средстава за реализацију допунских права и осталих издвајања с критеријима за расподјелу корисницима борачко-инвалидске заштите у 2024. години („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 5/24, 6/24 и број: 02/1-11-15972/24 од 19.06.2024. године), у члану 5. став (2) износ „790.000,00“ замјењује се износом „990.000,00“.

У тачци б) износ „700.000,00“ замјењује се износом „900.000,00“.

### Члан 2.

У члану 6. став (2) износ „400.000,00“ замјењује се износом „500.000,00“.

### Члан 3.

У члану 10. став (2) износ „2.000.000,00“ замјењује се износом „1.900.000,00“.

У тачци а) износ „1.000.000,00“ замјењује се износом „900.000,00“.

**Члан 4.**

У члану 11. став (2) износ „205.300,00“ замјењује се износом „203.400,00“.

У тачци б) износ „5.300,00“ замјењује се износом „3.400,00“.

Иза става (2) додаје се нови став (3), који гласи:

„(3) Распоред планираних средстава из става (2) тачке а) овог члана, извршен по општинама/градовима како слиједи:

Р.Б.	ОПШТИНА	УКУПНО ОДОБРЕНО У КМ
1.	БАНОВИЋИ	16.600,00
2.	ЧЕЛИЋ	10.000,00
3.	ДОБОЈ ИСТОК	8.900,00
4.	ГРАЧАНИЦА	14.000,00
5.	ГРАДАЧАЦ	20.000,00
6.	КАЛЕСИЈА	16.500,00
7.	КЛАДАЊ	10.300,00
8.	ЛУКАВАЦ	14.000,00
9.	САПНА	9.800,00
10.	СРЕБРЕНИК	15.100,00
11.	ТЕОЧАК	10.800,00
12.	ТУЗЛА	34.500,00
13.	ЖИВИНИЦЕ	19.500,00
	<b>УКУПНО</b>	<b>200.000,00</b>

Досадашњи став (3) постаје став (4).

**Члан 5.**

У члану 13. став (2) износ „320.000,00“ замјењује се износом „220.000,00“.

**Члан 6.**

У члану 21. став (2) износ „22.700“ замјењује се износом „24.600,00“.

У тачци б) износ „3.700,00“ замјењује се износом „4.650,00“.

У тачци ц) износ „3.700,00“ замјењује се износом „4.650,00“.

**Члан 7.**

У члану 23. став (2) износ „135.000,00“ замјењује се износом „35.000,00“.

**Члан 8.**

У члану 25. ставови (1) и (2) мијењају се и гласе:

„(1) Средства из овог члана предвиђена су за суфинансирање/финансирање/ рефундацију у изградњи спомен обиљежја и искључиво за суфинансирање/ финансирање/ рефундацију главних пројеката централних градских/општинских спомен обиљежја погинулим припадницима Оружаних снага Републике Босне и Херцеговине (у даљем тексту: ОС Р БиХ) на подручју Кантона.

(2) Укупно планирана средства за намјене из става (1) овог члана износе 180.000,00 КМ, а као подносиоци захтјева могу се јављати градови, општине и мјесне заједнице“.

**Члан 9.**

У члану 28. у ставу (2) у тачки ф) на крају текста додају се ријечи: „односно предрачун/рачун као доказ о цијени коштања израде главног пројекта“.

У ставу (5) на крају текста брише се тачка и додају се ријечи: „а максималан износ за главни пројекат је до 10.000,00 КМ“.

**Члан 10.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће бити објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-18757/24  
Тузла, 31.07.2024. године

**713**

На основу члана 27. став (1) тачке 3) и 5) и члана 183. став (1) тачка 5) Закона о заштити и спашавању људи и материјалних добара од природних и других несрећа („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 39/03, 22/06 и 43/10), а у вези са тачком IV алинеја 2) и тачком VI став 3. Одлуке о условима и начину коришћења средстава остварених по основу посебне накнаде за заштиту од природних и других несрећа („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 4/12, 80/13 и 20/20), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 31.07.2024.године, доноси

**О Д Л У К У****О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОСТУПКУ И УСЛОВИМА ЗА ДОДЈЕЛУ ЈЕДНОКРАТНЕ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ ОПШТИНАМА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ШТЕТА ОД ПРИРОДНИХ И ДРУГИХ НЕСРЕЋА****Члан 1.**

У Одлуци о поступку и условима за додјелу једнократне новчане помоћи општинама Тузланског кантона за отклањање штета насталих од природних и других несрећа („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 6/12 и 2/21), у члану 1. иза ријечи „поступак“ ставља се зарез и додаје ријеч „услови“.

**Члан 2.**

У члану 11. став (2) тачка ц) се брише.  
Досадашње тачке д), е), ф), г), х) и и) постају тачке ц), д), е), ф), г) и х).

**Члан 3.**

У поглављу „III УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ“ назив поглавља мијења се и гласи „III УСЛОВИ И КРИТЕРИЈИ ЗА ДОДЈЕЛУ ЈЕДНОКРАТНЕ ПОМОЋИ“.

**Члан 4.**

Члан 12. мијења се и гласи:

„Члан 12.

(1) Једнократна помоћ за хитне интервенције може се додјелјивати у току дјеловања природне или друге несреће и када је ситуација на угроженом подручју таква да се морају предузимати одређене неодложне и хитне мјере (као што су: евакуација, прихватање и збрињавање угроженог становништва и имовине, обезбјеђење

саобраћаја и других мјера за заштиту и спашавање угрожених људи и материјалних добара, те спречавање ширења опасности од непогода и њихових посљедица) које имају за циљ да се утиче на спречавање ширења природне или друге несреће, односно ради предузимања мјера и активности које су нужне за спашавање угрожених и настрадалих људи и којима се обезбјеђује интервентна помоћ и стварају неопходни услови за живот људи на угроженом подручју.

Једнократна помоћ из става (1) овог члана може се додијелити под сљедећим условима:

а) да је општина прогласила стање природне или друге несреће и о томе благовремено обавијестила Кантонални оперативни центар цивилне заштите,

б) да општина има организоване структуре цивилне заштите,

ц) да је обезбјеђено прикупљање средстава по основу члана 180. Закона о заштити и спашавању и

д) да општина која је угрожена природном или другом несрећом нема довољно средстава за те намјене (буџетска средства и средства посебне накнаде за заштиту и спашавање).

(3) За сваки од услова из става (1) овог члана, општина је дужна приложити одговарајући доказ:

а) акт о проглашењу стања природне или друге несреће,

б) акт о оснивању структура цивилне заштите, доказ да се средства за заштиту и спашавање воде на посебном трансакцијском рачуну, доказ о расположивим средствима за заштиту и спашавање, односно, доказ да општина није у могућности из властитих средстава финансирати мјере за хитне интервенције.“

#### Члан 5.

Члан 13. мијења се и гласи:

„Члан 13.

(1) Једнократна помоћ за санирање штета на подручју општине које су настале дјеловањем природне или друге несреће може се додјеливати под сљедећим условима:

а) да је општина прогласила престанак стања природне или друге несреће,

б) да је коначна процјена штета усвојена од надлежног органа,

ц) да општина има организоване структуре цивилне заштите,

д) да је обезбјеђено прикупљање средстава по основу члана 180. Закона о заштити и спашавању,

е) да општина која је угрожена природном или другом несрећом није у могућности из својих средстава санирати настале штете на подручју општине,

ф) да су настале штете већих размјера и такве врсте да онемогућавају нормалан живот и рад људи на угроженом подручју, те је њихово санирање неопходно у што краћем року,

г) да општина није добила финансијска средства из других извора финансирања за санацију конкретног пројекта, односно, да се из додијелиених средстава не може у cjелости финансирати конкретан пројекат санације и

х) да је општина у прописаном року оправдала додијелена средства за хитне интервенције као и претходно додијелена средства за заштиту и спашавање из буџета Кантона.

(2) За сваки од услова из става (1) овог члана, општина је дужна приложити одговарајући доказ (акт о проглашењу престанка стања природне или друге несреће,

акт о усвајању коначне процјене штета, акт о оснивању структура цивилне заштите, доказ да се средства за заштиту и спашавање воде на посебном трансакцијском рачуну, доказ о расположивим средствима за заштиту и спашавање, односно доказ да општина није у могућности из властитих средстава финансирати санирање штета, доказ о намјенском утрошку додијелиених средстава, доказ да општина није добила финансијска средства из других извора финансирања за санацију конкретног пројекта, односно, да се из додијелиених средстава не може у cjелости финансирати конкретан пројекат санације - изјава начелника или увјерење службе за финансије и слично).“

#### Члан 6.

Члан 15. мијења се и гласи:

„Члан 15.

(1) Приликом утврђивања приједлога одлуке за додјелу једнократне помоћи за хитне интервенције, Кантонална комисија је обавезна примјењивати сљедеће критерије:

а) број евакуисаних особа из угроженог подручја

– до 50 особа ..... 10 бодова

– од 51 до 100 особа ..... 15 бодова

– преко 100 особа ..... 25 бодова

б) број мјесних заједница захваћених природним или другим несрећама

– једна мјесна заједница ..... 5 бодова

– од двије до четири мјесне заједнице ..... 8 бодова

– преко четири мјесне заједнице ..... 10 бодова

ц) број угрожених, оштећених и уништених објеката локалне инфраструктуре (путеви, мостови, водовод, канализација, објекти за јавну употребу и слично)

– један објекат ..... 10 бодова

– од два до четири објекта ..... 15 бодова

– преко четири објекта ..... 25 бодова

д) прелиминарна процјена штета изражена у финансијским показатељима

– до 1% износа Буџета општине ..... 15 бодова

– од 1% до 2% износа Буџета општине ..... 20 бодова

– преко 2% износа Буџета општине ..... 30 бодова

е) предузете мјере на пројекту/активности за чије се финансирање тражи помоћ (донијете наредбе штаба цивилне заштите о ангажовању структура заштите и спашавања и слично):

– нису подузете мјере ..... 0 бодова

– подузете мјере (обавезно навести које мјере су предузете на пројекту/активности) ..... 10 бодова

(2) Кантонална комисија је, прије утврђивања приједлога одлуке за додјелу једнократне помоћи за хитне интервенције, дужна извршити процјену реалности штета утврђених од стране општинске комисије увидом у документацију, а по потреби и увидом у стварно стање настале штете.

(3) Приједлог износа средстава за хитне интервенције Кантонална комисија утврђује на начин да укупан број бодова утврђених у складу са ставом (1) овог члана дијели са 100 и множи са износом тражених средстава за хитне интервенције наведених у захтјеву општине.

(4) Кантонална комисија ће, у складу са условима из члана 12. ове одлуке и критеријима из става (1) овог члана, сачинити приједлог одлуке о додјели средстава за хитне интервенције, водећи рачуна о расположивим средствима Кантона за ове намјене.

(5) Износ средстава додијелиених за хитне

интервенције по појединачном захтјеву, без обзира на број бодова утврђених према ставовима (1) и (3) овог члана, не може бити већа од 50.000 КМ.“

#### Члан 7.

Члан 17. мијења се и гласи:

„Члан 17.

(1) Приликом утврђивања приједлога за додјелу једнократне помоћи за санирање штета насталих дјеловањем природне или друге несреће, Кантонална комисија је обавезна примјењивати сљедеће критерије:

а) број повријеђених и евакуисаних особа:

- до 30 повријеђених особа ..... 1 бод
- преко 30 повријеђених особа ..... 5 бодова
- до 30 евакуисаних особа ..... 1 бод
- преко 30 евакуисаних особа ..... 5 бодова

б) износ настале укупне штете исказане у финансијским показатељима, према извјештају општинске комисије за процјену штета:

- износ штета до 500.000 КМ ..... 15 бодова
- износ штета од 500.000 КМ до 1.500.000 КМ ..... 20 бодова
- износ штета од 1.500.000 КМ до 3.000.000 КМ ..... 25 бодова
- износ штета преко 3.000.000 КМ ..... 30 бодова

ц) износ штете исказане у финансијским показатељима, према извјештају општинске комисије за процјену штета, на објектима локалне инфраструктуре (путеви, мостови, објекти за јавну употребу и сл.), комуналне инфраструктуре (водовод, канализација и сл.) и оштећених и уништених стамбених објеката у власништву грађана:

- износ штета до 100.000 КМ ..... 15 бодова
- износ штета од 100.000 КМ до 500.000 КМ ..... 20 бодова
- износ штета од 500.000 КМ до 1.500.000 КМ ..... 25 бодова
- износ штета преко 1.500.000 КМ ..... 30 бодова

д) економска развијеност општина према посљедњим објављеним подацима Федералног завода за програмирање развоја:

- изразито неразвијене општине (група V) 20 бодова
- неразвијене општине (група IV) ..... 15 бодова
- средње развијене општине (група III) ..... 10 бодова
- развијене општине (група II) ..... 5 бодова
- високо развијене општине (група I) ..... 2 бода

е) износ прикупљених средстава посебне накнаде за заштиту и спашавање која припадају општини која је прогласила стање природне и друге несреће

- до 3% од укупно прикупљених средстава посебне накнаде која припадају градовима и општинама на подручју Кантона у претходној години ..... 10 бодова
- од 3% до 7% од укупно прикупљених средстава посебне накнаде која припадају градовима и општинама на подручју Кантона у претходној години ..... 7 бодова
- 7% и више од укупно прикупљених средстава посебне накнаде која припадају градовима и општинама на подручју Кантона у претходној години ..... 5 бодова

(2) Кантонална комисија је, прије утврђивања приједлога одлуке за додјелу једнократне помоћи за санацију штета, дужна извршити процјену реалности штета утврђених од стране општинске комисије увидом у документацију, а по потреби и увидом у стварно стање настале штете.

(3) Приједлог износа средстава за санацију штета Кантонална комисија утврђује на начин да укупан број бодова утврђених у складу са ставом (1) овог члана дијели са 100 и множи са износом тражених средстава за санацију штета наведених у захтјеву општине.

(4) Кантонална комисија, у складу са условима из члана 13. и критеријима из става (1) овог члана, сачиниће приједлог одлуке о додјели средстава за санирање штета, водећи рачуна о расположивим средствима Кантона за ове намјене.

(5) Износ средстава додијељених за санацију штета по појединачном захтјеву не може бити већа од 30% средстава планираних за санацију штета утврђених у Плану коришћења средстава за текућу годину.

(6) Додијељена средства у складу са овим чланом се не могу користити за санацију објеката који су у надлежности других органа (нпр. регионалне и магистралне цесте, водозаштитни објекти I и II категорије и слично).“

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-04-10077-4/24  
Тузла, 31.07.2024. године

## 714

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 70. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 06.08.2024. године, доноси

### ОДЛУКУ

**о измјенама и допунама Програма о распореду средстава са потрошачке јединице 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину**

#### I

У тачки I Програма о распореду средстава са потрошачке јединице 11010002 - Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 10/24 и број: 02/1-11-18011-3/24 од 19.07.2024. године), у Табеларном прегледу,  
– у оквиру редног броја 1. „Министарство образовања и науке“, у реду 1.2. ЈУ ОШ „Бановићи“ Бановићи, у дијелу „Санација поткове и замјена лимова на објекту ПШ Подгорје“, у колони „Економски код“, текст „821600“ мијења се и гласи „821500“;

– у оквиру редног броја 1. „Министарство образовања и науке“, ред 1.54. ЈУ ОШ „Пољице“, Лукавац, мијења се и гласи:

1.54.	ЈУ ОШ „Пољице“	Израда идејног пројекта за изградњу фискултурне сале	3.000	821200
	Лукавац	Израда главног пројекта за изградњу фискултурне сале	11.400	821200

– у оквиру редног броја 26. „Дом за дјecu без родитељског старања Тузла“, у дијелу „Набавка софтверског пакета (стална средства и материјално књиговодство), у колони „Економски код“, текст „821300“, мијења се и гласи „821500“.

Табеларни преглед „Рекапитулација“ мијења се, и гласи:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА			
ЕКОНОМСКИ КОД	ПЛАН	РАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА	НЕРАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА
821100 - Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада	0	0	0
821200 - Набавка грађевина	2.183.537	2.183.537	0
821300 - Набавка опреме	1.673.613	1.667.095	6.518
821500 - Набавка сталних средстава у облику права	795.700	795.700	0
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање	3.347.150	3.335.350	11.800
<b>УКУПНО</b>	<b>8.000.000</b>	<b>7.981.682</b>	<b>18.318</b>

## II

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-18694-3/24  
Тузла, 06.08.2024. године

## 715

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 83. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 15.08.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о измјенама и допунама Одлуке о извршавању дијела средстава за провођење структуралних реформи по Уговору о додјели подршке из Буџета Федерације БиХ број: 09-11-6-2-3950-У-К3/23 од 25. маја 2023. године

### I

Тачка V Одлуке о извршавању дијела средстава за провођење структуралних реформи по Уговору о додјели подршке из Буџета Федерације БиХ, број: 09-11-6-2-3950-У-К3/23 од 25. маја 2023. године број: 02/1-11-6610-1/24 од 19.03.2024. године, мијења се и гласи:

“Задужује се Министарство финансија да након евидентирања расхода и обавеза од стране буџетских корисника, те прије затварања оперативног периода, на потрошачкој јединици 11010001- Влада Тузланског кантона оприходује средства са економског кода 391192 - Разграничена намјенска средства у корист прихода 732112 - Примљени текући трансфер од Федерације и изврши пренос новчаних средстава са подрачуна Тузланског кантона - Средства од грантова и донација, број: 132-010-20131727-79 на главни рачун Тузланског кантона - Трансакцијски рачун, број: 132-100-03094413-57“.

### II

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-19563/24  
Тузла, 15.08.2024. године

716

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 82. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 15.08.2024. године, доноси

## О Д Л У К У

**о измјенама и допунама Одлуке о извршавању дијела средстава за финансирање/суфинансирање инфраструктурних пројеката по Уговору о додјели подршке из Буџета Федерације БиХ, број: 09-11-6-2-3950-У-К3/23 од 25. маја 2023. године**

### I

У тачки II став (2) Одлуке о извршавању дијела средстава за финансирање/суфинансирање инфраструктурних пројеката по Уговору о додјели подршке из Буџета Федерације БиХ број: 09-11-6-2-3950-У-К3/23 од 25. маја 2023. године, број: 02/1-11-6610-2/24 од 19.03.2024. године у табеларном прегледу у раздјелу 31 глава 01 потрошачка јединица 0003 економски код “615500” мијења се и гласи: “615100”.

### II

Тачка V мијења се и гласи:

“Задужује се Министарство финансија да након евидентирања расхода, капиталних издатака и обавеза од стране буџетских корисника, те прије затварања оперативног периода, на потрошачкој јединици 11010001- Влада Тузланског кантона оприходује средства са економског кода 391192 - Разграничена намјенска средства у корист прихода 732112 - Примљени текући трансфер од Федерације и изврши пренос новчаних средства са подрачуна Тузланског кантона - Средства од грантова и донација, број: 132-010-20131727-79 на главни рачун Тузланског кантона - Трансакцијски рачун, број: 132-100-03094413-57.”

### III

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-19563-1/24  
Тузла, 15.08.2024. године

717

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (1) тачка 1. и чланом 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.06.2024. године, доноси

## О Д Л У К У

**о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001**

### I

Одобравају се новчана средства ЈУ Универзитет у Тузли у укупном износу од 8.600,00 КМ (словима: осам хиљада шест стотина конвертибилних марака) и то:

- износ од 5.000,00 КМ (словима: пет хиљада конвертибилних марака) Правном факултету Универзитета у Тузли за рефундацију трошкова организације округлог стола „Процесуирање ратних злочина – занемарена дужност“ и

- износ од 3.600,00 КМ (словима: три хиљаде шест стотина конвертибилних марака) Филозофском факултету Универзитета у Тузли за рефундацију трошкова организовања студентске конференције на тему геноцида над Бошњацима у заштићеној зони УН-а Сребреница.

### II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 – „Текућа резерва“, преко потрошачке јединице 24040001– Универзитет у Тузли, економски код 613600 – Унајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине у износу од 500,00 КМ, функционални код 0970 и економски код 613900 – Уговорене и друге посебне услуге у износу од 8.100,00 КМ, функционални код 0970.

### III

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Универзитет у Тузли.

### IV

Задужује се ЈУ Универзитет у Тузли да Министарству образовања и науке, достави извјештај са документацијом о утрошку одобрених средстава у складу с намјеном из тачке I ове одлуке у року од 30 дана по уплати средстава.

### V

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-15740/24  
Тузла, 27.06.2024. године

718

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), у вези са чланом 45. став (1) тачка 1. и члана 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.06.2024. године, доноси

## О Д Л У К У

**о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001**

**I**

Одобравају се новчана средства у износу од 23.000,00 КМ (словима: двадесет три хиљаде и 00/100 конвертибилних марака), Јавној установи Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслијеђа Тузланског кантона, у сврху финансирања израде Елабората - Стручног мишљења о потреби доношења измјена и допуна Закона о проглашењу дијела подручја планине Коњух Заштићеним пејзажом Коњух у складу с преднацртом активности за израду Елабората број: 02/19-154/24 од 28.05.2024. године (хонорари - уговори о привременим и повременим пословима са презима и штампање).

**II**

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице: 11050001 - „Текућа резерва“, преко потрошачке јединице - ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслијеђа Тузланског кантона - 32020006, економски код 613900 - Уговорене и друге посебне услуге, функционални код 0820.

**III**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство за културу, спорт и младе и Јавна установа Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслијеђа Тузланског кантона.

**IV**

Задужује се Јавна установа Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслијеђа Тузланског кантона да Министарству за културу, спорт и младе, достави извјештај са пропратном документацијом о намјенском утрошку одобрених финансијских средстава из тачке I ове одлуке, у року од 30 дана од дана реализације средстава.

**V**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-16321/24  
Тузла, 27.06.2024. године

**719**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (3) тачка 3. и чланом 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 09.07.2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001**

**I**

Одобравају се финансијска средства у износу од

102.500,00 КМ (словима: стотину двије хиљаде пет стотина и 00/100 конвертибилних марака), привредном друштву „ДОМ СМРЕКА“ д.о.о. Сребреник, у сврху финансирања набавке теретног моторног возила „Камион са краном“ који је неопходан за наставак пословања - опстанак на тржишту, због штете изазване пожаром дана 14.04.2024. године.

**II**

Одобрена средства из тачке I ове одлуке реализоваће се са потрошачке јединице 11050001 - „Текућа резерва“, преко буџетске позиције Министарства привреде 31010001, економски код 615500 - Капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима, функционални код 0490.

**III**

Новчана средства из тачке I ове одлуке дозносиће се у корист „ДОМ СМРЕКА“ д.о.о. Сребреник уплатом на трансакцијски рачун: 141-388-53200035-29, отворен код ББИ банка д.д. Сарајево.

**IV**

Задужује се „ДОМ СМРЕКА“ д.о.о. Сребреник да Министарству привреде достави извјештај са документацијом о намјенском утрошку одобрених финансијских средстава у року од 30 дана по уплати средстава из тачке I ове одлуке.

**V**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство привреде.

**VI**

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-16480/24  
Тузла, 09.07.2024. године

**720**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 45. став (3) тачка 3. и чланом 46. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва“ - потрошачка јединица 11050001**

**I**

Одобравају се новчана средства у износу од 14.000,00 КМ (словима: четрнаест хиљада и 00/100 конвертибилних марака) Карате савезу Босне и Херцеговине за рефундацију трошкова одласка и учешћа такмичара са подручја Тузланског кантона на Балканско првенство за дјецу, које се одржало у Истанбулу од 31.05. до 02.06.2024.

године. Средства се одобравају за рефундацију трошкова смјештаја и котизације, а према спецификацији трошкова достављеној од стране Карате савеза БиХ.

## II

Одобрена средства из тачке I ове одлуке ће се реализовати са потрошачке јединице 11050001 – „Текућа резерва“, преко буџетске позиције 32010001 - Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона, економски код 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама, функционални код 0810.

## III

Новчана средства из тачке I ове одлуке дозначеће се у корист Карате савеза Босне и Херцеговине, Алипашина 14Л, 71 000 Сарајево, ИД број: 4202046050009, на жиро рачун број: 161-000-01261700-45 - отворен код Raiffeisen Banke.

## IV

Задужује се Карате савез Босне и Херцеговине да Министарству за културу, спорт и младе достави извјештај о намјенском утрошку одобрених финансијских средстава у року од 30 дана по уплати средстава из тачке I ове одлуке.

## V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона.

## VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-17781/24  
Тузла, 19.07.2024. године

## 721

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 76. став (5) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број 3/24) и Закључком Владе Тузланског кантона број: 02/1-11-18221/24 од 19.07.2024. године Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној 23.07.2024. године, доноси

## О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава за санацију (рехабилитацију) локалних и неразвијених цеста на подручју Тузланског кантона - потрошачка јединица 22010001

### Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од 2.000.000,00 КМ (словима: два милиона конвертибилних марака) Јавној установи „Дирекција регионалних цеста Тузланског кантона“ (у даљем тексту: Дирекција) за санацију (рехабилитацију) локалних и неразвијених цеста.

### Члан 2.

Одобрена средства ће се уплатити са потрошачке јединице 22010001 - Министарство трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: Министарство), економски код 615300, субаналитика МА0001, функција 0451 – Капитални трансфери непрофитним организацијама - Реконструкција и санација локалних путева, извор 50 (трансфери) на трансакцијски рачун Дирекције, број 1320102026122085 код НЛБ банка д.д. Сарајево.

### Члан 3.

(1) Расподјела новчаних средстава из члана 1. ове одлуке врши се по поступку јавног оглашавања, у складу са критеријима утврђеним овом одлуком.

(2) Поступак јавног оглашавања проводи Дирекција, која ће и утврдити текст Јавног позива.

(3) Јавни позив за пријаву пројеката санације (рехабилитације) локалних и неразвијених цеста на подручју Тузланског кантона Дирекција објављује на веб страници Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), Министарства и Дирекције.

(4) Јавни позив ће бити отворен седам дана од дана објаве истог.

### Члан 4.

Критерији за расподјелу новчаних средстава су:

- да минимални износ средстава по јединици локалне самоуправе износи 40.000,00 КМ,
- да вриједност пројекта не прелази 15% укупно одобрених средстава од 2.000.000,00 КМ (300.000,00 КМ),
- да се пројекти односе на мрежу локалних и неразвијених цеста којима управља надлежна јединица локалне самоуправе на подручју Тузланског кантона,
- да се ради о пројектима санације (рехабилитације) локалних и неразвијених цеста,
- да се уз захтјев приложи главни пројекат санације (рехабилитације) локалне/ неразвијене цесте.

### Члан 5.

(1) Потребна документација за подношење пријаве на јавни позив је:

– потписана и овјерена пријава надлежне локалне самоуправе (град/општина) или мјесне заједнице на чијем подручју се налазе локалне/неразвијене цесте (пријава мора садржавати износ тражених средстава који одговара достављеном предмјеру и предрачуну радова из главног пројекта),

– посједовни лист, копију катастарског плана и земљишнокњижни извадак за предметну локалну/неразвијену цесту,

– главни пројекат санације (рехабилитације) локалне/неразвијене цесте (у два принтана примјерка са једним примјерком у електронској форми).

(2) У случају одобравања пројекта мјесне заједнице, исти ће бити реализован уз сагласност јединице локалне самоуправе (града/општине).

### Члан 6.

(1) Након завршеног Јавног позива, Дирекција ће сачинити приједлог одлуке о одобреним пројектима санације (рехабилитације) локалних и неразвијених цеста на подручју Тузланског кантона који су задовољили критерије из ове одлуке.

(2) Приједлог одлуке из става (1) овог члана заједно са пратећом документацијом Комисије за оцјену пријава по Јавном позиву, доставља се Министарству ради упућивања истог на разматрање Влади Кантона.



(3) Влада Кантона, на приједлог Министарства, доноси одлуку о одобреним пројектима санације (рехабилитације) локалних и неразврстаних цеста на подручју Тузланског кантона.

(4) Одлука из става (3) овог члана биће објављена на веб страници Владе Кантона, Министарства и Дирекције.

#### Члан 7.

(1) За реализацију ове одлуке задужује се Министарство, Министарство финансија и Дирекција, свако у оквиру своје надлежности.

(2) Министарство ће потписати уговор са Дирекцијом о међусобним правима, обавезама и одговорностима у вези са реализацијом одобрених средстава из члана 1. ове одлуке, уз претходну сагласност Владе Кантона на текст уговора.

#### Члан 8.

(1) Задужује се Дирекција да, по утрошку средстава, Министарству достави извјештај о реализацији свих активности, са прагећом документацијом.

(2) Рок за достављање извјештаја из става (1) овог члана је 01.12.2024. године, са могућношћу продужења рока по захтјеву у којем ће бити образложени разлози за продужење рока.

(3) Дирекција ће достављати и прелиминарне извјештаје по потреби и на захтјев Министарства или Владе Кантона.

#### Члан 9.

(1) Министарство ће именовати Комисију за надзор над утрошком одобрених средстава.

(2) Извјештај о утрошку одобрених средстава Министарство доставља Министарству финансија на даљње поступање.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-23-18221-1/24  
Тузла, 23.07.2024. године

722

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 09.07.2024. године, доноси

### ОДЛУКУ

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину

#### I

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, за освојену награду најбоље основне школе у 2024. години са подручја Града Градачца за ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“

Градачца, потрошачка јединица – 24020006 у износу од 5.000,00 КМ, додијељене од стране Града Градачца.

#### II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину у дијелу плана прихода по основу текућих трансфера повећањем планираних прихода у износу од 5.000,00 КМ на економском коду 732115 – Примљени текући трансфери од градова.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода/издатака по основу примљених трансфера на потрошачкој јединици 24020006 - ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачца, на економском коду 613500 – Издаци за услуге превоза и горива у износу од 5.000,00 КМ, функционални код 0912.

#### III

Оперативни план издатака на потрошачкој јединици 24020006 – ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачца повећава се за износ уплаћених средстава на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда издатака по основу примљених трансфера на економском коду 613500 – Издаци за услуге превоза и горива у износу од 5.000,00 КМ.

#### IV

Задужује се ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачца да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2024. године.

#### V

За реализацију наведене Одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачца.

#### VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-17357/24  
Тузла, 09.07.2024. године

723

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.07.2024. године, доноси

### ОДЛУКУ

о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину

#### I

Одобрава се усмјеравање трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, на име уплате ренте за издавање грађевинске дозволе за

реализацију пројекта надоградње другог спрата на згради суда, за Општински суд у Сребренику, потрошачко мјесто – 15030009 у износу 20.000,00 КМ, додијељеног од Града Сребреник.

## II

Трансфер за посебне намјене из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, у дијелу плана прихода по основу примљених текућих трансфера повећањем планираних прихода у износу од 20.000,00 КМ, на економском коду 742115 - Примљени капитални трансфери од градова.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода/издатака по основу примљених трансфера, на потрошачком мјесту 15030009 – Општински суд у Сребренику, на економском коду 821600 “Реконструкција и инвестицијско одржавање” у износу 20.000,00 КМ, функционални код 0330.

## III

Оперативни план издатака на потрошачком мјесту 15030009 - Општински суд у Сребренику повећава се за износ уплаћених средстава на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда расхода/издатака по основу текућих трансфера, на економском коду 821600 - Реконструкција и инвестицијско одржавање у износу од 20.000,00 КМ.

## IV

Задужује се Општински суд у Сребренику да средства из тачке I ове одлуке утроши до 31.12.2024. године.

## V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија, Министарство правосуђа и управе и Општински суд у Сребренику.

## VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-16565/24  
Тузла, 23.07.2024. године



## 724

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 70. став (8) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.07.2024. године, доноси

## ОДЛУКУ

о утврђивању критерија, услова и поступка за  
расподјелу средстава са потрошачке јединице  
11010022 – Медији

### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критерији, услови и поступак

расподјеле средстава са потрошачке јединице 11010022 – Медији.

### Члан 2.

Расподјела средстава са потрошачке јединице из члана 1. ове одлуке вршиће се у складу са Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину и Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину, у укупном износу од 250.000,00 КМ за медије у приватном сектору (приватна предузећа и предузетници) и за непрофитне организације које у оквиру своје дјелатности обављају и послове јавног информисања.

### Члан 3.

Услови за додјелу средстава су:

а. да су регистровани, имају сједиште и дјелују на подручју Тузланског кантона или имају сталног дописника са подручја Тузланског кантона,

б. да посједују дозволу за рад Регулаторне агенције за комуникације Босне и Херцеговине (односи се на радио и телевизијске станице),

ц. да располажу техничким, просторним и кадровским потенцијалом за пружање медијских услуга,

д. да имају измирене законске обавезе по основу пореза и доприноса, закључно са 31. децембром 2023. године, те да су оправдали средства добивена од Владе Тузланског кантона у претходној години са позиције из члана 1. ове одлуке,

е. да достављени програмски садржај, са акцентом на Тузлански кантон, обрађује најмање једну од следећих активности:

– праћење активности и извјештавање о активностима рада Владе Тузланског кантона, премијера Тузланског кантона, кантоналних министарстава, те јавних установа или предузећа са већинским учешћем Тузланског кантона у власништву њиховог капитала,

– афирмација предузетништва, обртништва, умјетничких и старих заната,

– развој и унапређење пољопривреде,

– привредни развој, рационално коришћење енергије, рационално коришћење природних и минералних ресурса, афирмација коришћења обновљивих извора енергије,

– афирмација друштвеног, културног и туристичког развоја,

– праћење реализације пројеката инвестицијског улагања Владе Тузланског кантона у области образовања, правосуђа, путне инфраструктуре, сигурности и заштите околице,

– промоцију спорта код дјеце и младих или су намијењени дјец и младима.

### Члан 4.

Критерији за додјелу средстава су:

1. квалитет достављеног програмског пројекта,  
2. капацитет организације да проведе програмски пројекат,

3. број представљених тематских области кроз достављени програмски пројекат,

4. досег субјекта апликанта - број пратилаца основног службеног профила на друштвеним мрежама (facebook, instagram), број посјета за веб портале или слушаност/гледаност радија/телевизије,

5. квалитет и успешност раније реализованих пројеката, финансираних или суфинансираних од стране Владе Тузланског кантона.

### Члан 5.

Уз пријавни образац, предлагач је дужан доставити и:

1. Рјешење о упису у регистар правних лица и Рјешење о разврставању дјелатности (оригинали или овјерене копије),

2. Уговор, рјешење или други правни акт којим се доказује радни ангажман дописника на подручју Тузланског кантона са ПБАЗ обрасцем дописника,

3. Увјерење о порезној регистрацији и спесимен потписа (оригинал или овјерена копија),

4. Програмски пројекат (емисије или циклус емисија, односно новинских или интернет чланака) са којима се аплицира на јавни позив, са кратким описом садржаја и начина реализације и утврђеном динамиком и планом емитовања - штампања,

5. Финансијски план предложеног програмског/их пројекта/пројеката, са спецификацијом трошкова (израда, емитовање, објављивање/издавање) и висином средстава која се потражују од Владе Тузланског кантона,

6. Доказ о измиреним обавезама по основу пореза и доприноса:

а. Увјерење надлежне пореске управе или потврда надлежне пореске управе о закљученом споразуму о плаћању дужних јавних прихода у ратама (оригинал или овјерена копија)

б. Увјерење управе за индиректно опорезивање (оригинал или овјерена копија),

7. Изјаву овлашћеног лица о организацији рада медија, броју запослених, подручју које медиј покрива, техничкој опремљености, обиму и структури властите продукције, редовном тиражу (односи се на штампане медије), гледаности/слушаности и посјећености, те броју пратилаца на друштвеним мрежама, и

8. Овјерену копију важеће дозволе РАК-а за емитовање (за радио и телевизијске станице).

#### Члан 6.

Средства за медије додјељују се на основу јавног позива за предлагање програмских пројеката који чини саставни дио ове одлуке.

Јавни позив се објављује у дневним новинама и на званичној веб страници Владе Тузланског кантона.

Пријаве на јавни позив за расподјелу средстава се достављају на Пријавном обрасцу који чини саставни дио ове одлуке у року од 15 дана од дана објављивања у дневним новинама Комисији коју формира Влада Тузланског кантона.

Комисија ће извршити евалуацију и вредновање пристиглих програмских пројеката, те сачинити ранг листу програмских пројеката, као и приједлог Програма расподјеле средстава, те га доставити Влади Тузланског кантона ради доношења.

#### Члан 7.

Један предлагач може кандидовати највише два програмска пројекта.

Средства из члана 2. ове одлуке, могу се распоређивати на програмске пројекте у максималном износу од 15.000 КМ по пројекту.

#### Члан 8.

По доношењу програма расподјеле средстава, Влада Тузланског кантона ће, на приједлог Комисије, донијети појединачне одлуке о одобравању средстава корисницима, којим ће се утврдити, права, обавезе и одговорности корисника, начин правдања додијељених средстава, те начин извјештавања.

Сваки корисник средстава је, за додијељена средства, дужан доставити извјештај о намјенском утрошку

средстава у року утврђеним одлуком о одобравању средстава, да реализује све активности у оквиру програмског пројекта, као и да све текстове, емисије, прилоге, репортаже или друге облике медијског извјештавања урађене у оквиру пројекта промовише и путем званичних профила на друштвеним мрежама.

Корисник је дужан доставити Извјештај о намјенском утрошку средстава на обрасцу који чини саставни дио ове одлуке.

#### Члан 9.

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-17895/24  
Тузла, 23.07.2024. године

**PRIJAVNI OBRAZAC**  
**za predlaganje programskih projekata medija za 2024. godinu**

PRIJAVLJUJEM:

Programski projekat \_\_\_\_\_  
(navesti sadržaj teme i oblasti iz tačke II Javnog poziva)

U PRILOGU OVOG OBRASCA DOSTAVLJAMO I DOKUMENTACIJU:

1. Rješenje o upisu u registar pravnih lica i Rješenje o razvrstavanju djelatnosti (originali ili ovjerene kopije)
2. Ugovor, Rješenje ili drugi pravni akt kojim se dokazuje radni angažman dopisnika na području Tuzlanskog kantona sa PBA3 obrascem dopisnika (ovjerena kopija) (za medije čije je sjedište van područja Tuzlanskog kantona),
3. Uvjerenje o poreznoj registraciji i Spesimen potpisa (original ili ovjerena kopija),
4. Programski projekat (emisije ili ciklus emisija, odnosno novinskih ili internet članaka) sa kojima se aplicira na javni poziv, sa kratkim opisom sadržaja i načina realizacije i utvrđenom dinamikom i planom emitovanja-štampanja,
5. Finansijski plan predloženog programskog/ih projekta/projekata, sa specifikacijom troškova (izrada, emitovanje, objavljivanje/izdavanje) i visinom sredstava koja se potražuju od Vlade Tuzlanskog kantona,
6. Dokaz o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa:
  - a. Uvjerenje nadležne poreske uprave ili potvrda nadležne poreske uprave o zaključenom sporazumu o plaćanju dužnih javnih prihoda u ratama (orginal ili ovjerena kopija)
  - b. Uvjerenje uprave za indirektno oporezivanje (original ili ovjerena kopija),
7. Izjavu ovlaštenog lica o organizaciji rada medija, broju zaposlenih, području koje medij pokriva, tehničkoj opremljenosti, obimu i strukturi vlastite produkcije, redovnom tiražu (odnosi se na štampane medije), gledanosti/slušanosti i posjećenosti, te broju pratilaca na društvenim mrežama (odnosi se na web portale),
8. Ovjerenu kopiju važeće dozvole RAK-a za emitovanje (za radio i televizijske stanice).

(ČITKO UNIJETI PODATKE)

1. Puni naziv predlagača:  
\_\_\_\_\_
2. Adresa i sjedište:  
\_\_\_\_\_
3. Telefon/fax:  
\_\_\_\_\_
4. E - mail:  
\_\_\_\_\_
5. Puni naziv projekta za čiju realizaciju se traže finansijska sredstva:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. Projekat se realizira ili će biti realiziran u periodu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ 2024. godine.
7. Od Vlade Tuzlanskog kantona se potražuje iznos od \_\_\_\_\_ KM.

**(Nečitko popunjen, nejasan i pogrešno popunjen obrazac neće se razmatrati)**

M.P.

ODGOVORNO LICE

IZVJEŠTAJ O UTROŠKU SREDSTAVA u okviru Programa raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice Mediji za 2024. godinu	
Naziv projekta za koji se vrši pravdanje	
Naziv pravnog lica/neprofitne organizacije, koji realizira medijski projekat	
Ime i prezime odgovornog lica	
Adresa, poštanski broj i mjesto	
Telefon / fax / e – mail	
Šifra i naziv djelatnosti	
Naziv banke - filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Broj odluke o odobravanju sredstava	
Iznos odobrenih sredstava po projektu za koji se podnosi izvještaj	
Datum uplate sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona	
Vremenski period realizacije medijskog projekta	
<b>Provedene aktivnosti u okviru medijskog projekta</b>	
Opisati detaljno aktivnosti koje su sprovedene na realizaciji medijskog projekta, te u koju svrhu su utrošena odobrena sredstva	

Efekti ostvareni realizacijom konkretnih aktivnosti u okviru medijskog projekta	
Opisati efekte ostvarene realizacijom medijskog projekta, navesti oblast/i	
Dodatni komentari	
Po potrebi upisati dodatne komentare za koje se procijeni da su bitni prilikom izvještavanja o sprovedenom medijskom programu	

Finansijski izvještaj			
Rb	Aktivnost/Stavka	Iznos sredstva traženih Finansijskim planom	Iznos sredstava koji se pravdaju priloženom dokumentacijom
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
<b>UKUPNO</b>			

**Napomena:** Korisnik sredstava obavezno popunjava rubrike Obrasca o utrošku sredstava, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka.

Rok za dostavu izvještaja o utrošku sredstava utvrđen je odlukom Vlade Tuzlanskog kantona o odobravanju sredstava za svakog korisnika.

Dokumentacija prihvatljiva za pravdanje namjenskog utroška sredstava su dokazi nastanka obaveze ili dokazi o plaćanju, kao što su: računi/fakture, fiskalni računi sa fakturom, izvod sa bankovnog računa, uplatnice kao dokaz o izvršenom plaćanju faktura, ugovori o djelu, obrazac AUG-1031, platne liste sa pratećom odlukom, rješenjem ili drugim dokumentom pravnog lica, iz kojeg je jasno vidljiv procenat plaće koji se odnosi na izvršavanje obaveza u realizaciji medijskog projekta (ne veći od 15%), blagajnički nalog - blagajničko poslovanje isključivo u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine Federacije BiH“, broj: 72/15 i 82/45), i dr.

Svi dokumenti koji se dostavljaju u svrhu pravdanja namjenskog utroška sredstava moraju biti original ili ovjerena kopija ili kopije ovjerene pečatom pravnog lica (korisnika sredstava).

Uz Obrazac o utrošku sredstava potrebno je dostaviti gore navedene dokaze čime se potvrđuje namjena sredstava navedena u ranije dostavljenom zahtjevu korisnika.

Mjesto i datum

M. P.

Podnosilac izvještaja

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**725**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 31.07.2024. године, доноси

**О Д Л У К У**

**о утврђивању највишег износа накнада за рад у органима регулисаних органа чији је оснивач/суоснивач Тузлански кантон**

**Члан 1.****(Предмет Одлуке)**

Овом одлуком утврђује се највиши износ мјесечне новчане накнаде, по одбитку и уплати пореза на доходак, за рад у органима јавних предузећа са већинским државним капиталом према којима права управљања врши Влада Тузланског кантона, јавним предузећима чији је оснивач/суоснивач Тузлански кантон, јавним и здравственим установама, заводима и агенцијама, чији је оснивач/суоснивач Тузлански кантон, односно који су у надлежности Тузланског кантона (у даљем тексту: регулисани органи).

**Члан 2.****(Право на новчану накнаду и највиши износ накнаде)**

(1) Право на исплату мјесечне новчане накнаде за рад у органима регулисаног органа остварују:

**а) ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА**

– пуномоћник који учествује у раду и одлучивању на скупштини јавног предузећа и предсједник надзорног одбора јавног предузећа у мјесечном износу који не може бити већи од 35% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

– члан надзорног одбора јавног предузећа у мјесечном износу који не може бити већи од 30% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

**б) ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ЗАВОДИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВА**

– предсједник управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 35% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

– члан управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 30% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

**ц) ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА**

– предсједник управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 35% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

– члан управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 30% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

**д) ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ РАДА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

– предсједник управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 30% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

– члан управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 25% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

**е) ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ**

– предсједник управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 25% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

– члан управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 20% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

**ф) ОСТАЛЕ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ И АГЕНЦИЈЕ**

– предсједник управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 25% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата;

– члан управног одбора у мјесечном износу који не може бити већи од 20% просјечне мјесечне исплаћене нето плате у Федерацији БиХ према посљедњем податку Федералног завода за статистику за мјесец који је претходно усвајању Буџета Тузланског кантона за годину у којој се врши исплата.

(2) Уколико је у регулисаном органу из става (1) алинеје б), ц), д), е) и ф) овог члана именован надзорни одбор, предсједник и чланови надзорног одбора остварују мјесечну накнаду за рад у висини која је одређена за предсједника и чланове управног одбора тог регулисаног органа.

(3) Новчана накнада из ставова (1) и (2) овог члана припада лицу из ставова (1) и (2) овог члана које је учествовало у раду органа регулисаног органа и исплатиће се из средстава регулисаног органа за мјесец у којем је одржана најмање једна сједница органа регулисаног органа.

(4) Регулисани орган је дужан са лицима из ставова (1) и (2) овог члана закључити уговор на период на који је именован орган регулисаног органа, којим ће се регулисати права и обавезе лица из ставова (1) и (2) овог члана, те начин и услови исплате накнаде за рад у органу регулисаног органа.



**Члан 3.****(Утврђивање накнаде у регулисаном органу)**

(1) Министарство ресорно надлежно за регулисани орган донијеће одлуку о утврђивању накнаде из члана 2. ове одлуке за органе регулисаних органа из своје надлежности, којом може утврдити накнаде у мањем, али не и у већем износу од износа утврђеног у члану 2. ове одлуке.

(2) Приликом доношења одлуке из става (1) овог члана, министарство ресорно надлежно за регулисани орган обавезно је примјенити критериј процјене регулисаног органа са аспекта броја запослених у регулисаном органу и критериј начина финансирања/суфинансирања регулисаног органа.

(3) Одлуку из става (1) овог члана министарство ресорно надлежно за регулисани орган дужно је донијети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

(4) Регулисани орган је дужан поступити по одлуци министарства из става (1) овог члана.

**Члан 4.****(Рефундација трошкова превоза)**

Пуномоћнику који учествује у раду и одлучивању на скупштини јавног предузећа, предсједнику и члановима који на сједницу органа регулисаног органа долазе из других градова/општина регулисани орган ће рефундирати трошкове, било да се користи властито ауто или јавни превоз, у складу са правилима која се примјењују у тим случајевима за друге запосленике тог регулисаног органа.

**Члан 5.****(Изузећа од примјене)**

Ова одлука се не односи на рад у органима јавних установа основног и средњег образовања.

**Члан 6.****(Надзор над примјеном одлуке)**

Надзор над примјеном ове одлуке врши Министарство финансија Тузланског кантона - буџетска инспекција.

**Члан 7.****(Прелазне и завршене одредбе)**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању највишег износа накнада за рад предсједника и чланова управних и надзорних одбора („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 4/05, 2/09 и 1/16).

**Члан 8.****(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-18917/24  
Тузла, 31.07.2024. године

17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 32. став (6) Колективног уговора за државне службенике и намјештенике у органима управе и судске власти у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 7/17, 7/18, 15/18, 16/18, 5/20, 15/22, 11/23, 16/23, број: 02/1-30-16507-1/24 од 10.07.2024. године), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 15.08.2024. године, доноси

**О Д Л У К У****о утврђивању радних мјеста за која се може одредити приправност за рад****Члан 1.****(Предмет)**

Овом одлуком утврђују се радна мјеста за која се може одредити приправност за рад (у даљем тексту: приправност), висина, услови и начин остваривања накнаде за приправност у кантоналним органима државне службе.

**Члан 2.****(Радна мјеста)**

(1) Приправност је посебан облик рада када државни службеник и намјештеник не мора бити присутан на радном мјесту, али мора бити доступан ради обављања послова изван редовног радног времена.

(2) Приправност се може одредити за следећа радна мјеста:

а) инспектор за заштиту од пожара у Министарству унутрашњих послова;

б) надлежни кантонални инспектор у Кантоналној управи за инспекцијске послове Тузланског кантона;

ц) виши референт – дактилограф у правосудним институцијама са подручја Тузланског кантона;

д) виши референт – уписничар у правосудним институцијама са подручја Тузланског кантона;

е) виши референт – возач у правосудним институцијама са подручја Тузланског кантона, односно у другим органима државне службе када то руководилац органа сматра потребним, а у сврху неометаног обављања послова из надлежности органа.

**Члан 3.****(Накнада за приправност)**

(1) Државном службенику и намјештенику припада накнада за приправност која се обавља радним даном изван редовног радног времена, те у дане седмичног одмора, државне празнике и друге дане за које је законом одређено да се не ради, сразмјерно броју сати provedеним у приправности.

(2) Приправност радним даном траје 16 сати, а суботом, недељом, државним празником и данима за које је законом одређено да се не ради 24 сата.

(3) Руководилац органа државне службе доноси план приправности на крају мјесеца за наредни мјесец.

(4) За лица из члана 2. став (2) тачка б) начин организовања приправности утврђује општим актом директор Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона сходно члану 72. Закона о инспекцијама Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 12/20, 1/22, 5/22 и 11/22);

(5) Накнада из става (1) овог члана државном службенику и намјештенику утврђује се у односу на њихову мјесечну основну плату и износи 7% сатнице редовног рада за сваки сат проведен у приправности.

**Члан 4.  
(Рјешење)**

Накнада из члана 3. ове одлуке остварују се доношењем рјешења руководиоца органа, једанпут мјесечно.

**Члан 5.  
(Ступање на снагу)**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“, а примјењиваће се од 01.08.2024.године.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-30-18598-2/24  
Тузла, 15.08.2024. године

**727**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 137. став 6. тачка 2) Закона о заштити од пожара и ватрогаству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 64/09), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 31.07.2024.године, доноси

**О Д Л У К У  
О КОРИШЋЕЊУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА  
ОСТВАРЕНИХ ПО ОСНОВУ НАКНАДЕ ИЗ  
ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ ОД ПОЖАРА И  
ПРИРОДНИХ СИЛА И СРЕДСТАВА ОД НАПЛАЋЕНЕ  
ФУНКЦИОНАЛНЕ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА, КОЈА СЕ  
ОДНОСИ НА ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА****I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.  
(Предмет)**

Овом одлуком утврђују се услови, критерији, приоритети и начин додјеле и коришћења финансијских средстава остварених по основу накнаде из премије осигурања имовине од пожара и природних сила и средстава од наплаћене функционалне премије осигурања, која се односи на осигурање моторних возила, која припадају Тузланском кантону (у даљем тексту: средства за заштиту од пожара и ватрогаство).

**Члан 2.  
(Вођење средстава)**

(1) Средства за заштиту од пожара и ватрогаство се прикупљају у складу са чланом 137. Закона о заштити од пожара и ватрогаству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 64/09) и воде се на посебном трансакцијском рачуну отвореном као подрачун у оквиру јединственог рачуна Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон), на буџетској позицији 26010001.

(2) Средства из става (1) овог члана која нису потрошена у текућој години не гасе се истеком календарске (фискалне) године већ се акумулирају са средствима која се прикупљају у току наредне године и њима се располаже у складу с овом одлуком.

**II - НАМЈЕНА СРЕДСТАВА И ВИСИНА ПОМОЋИ****Члан 3.  
(Намјена средстава)**

Средства за заштиту од пожара и ватрогаство која припадају Кантону могу се користити само за:

- набавку ватрогасне опреме, техничких и других средстава за ватрогасне јединице;
- одржавање опреме и ватрогасних средстава;
- инвестициону изградњу и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица и стручно обучавање и оспособљавање ватрогасаца.

**Члан 4.  
(Планирање средстава и утврђивање приоритета)**

(1) Средства за заштиту од пожара и ватрогаство морају бити саставни дио планске пројекције буџета Кантона, на основу којег Кантонална управа цивилне заштите (у даљем тексту: Кантонална управа) доноси Годишњи план коришћења средстава за заштиту од пожара и ватрогаство (у даљем тексту: Годишњи план), на који Влада Тузланског кантона даје сагласност.

(2) Годишњи план обавезно садржи преглед ватрогасне опреме која ће се набављати за професионалне ватрогасне јединице, активности које се односе на стручно обучавање и оспособљавање ватрогасаца, планиране активности на одржавању ватрогасне опреме, активности које се односе на изградњу и опремање објеката те висину средстава која се може користити за сваку од ових намјена.

(3) У Годишњем плану се обавезно утврђују и приоритети коришћења средстава, у зависности од расположивих средстава и потреба.

(4) Кантонална управа доставља Годишњи план Министарству финансија Тузланског кантона.

**Члан 5.  
(Набавка ватрогасне опреме и висина средстава)**

(1) Под набавком ватрогасне опреме, техничких и других средстава за ватрогасне јединице, подразумијева се опремање професионалне ватрогасне јединице Кантона и суфинансирање опремања градских/општинских професионалних ватрогасних јединица неопходном опремом и средствима, који су посебним прописима или пројектима од заједничког интереса утврђена као обавеза или минимум неопходан за извршавање дефинисаних задатака.

(2) За намјене из става (1) овог члана може се издвојити максимално 40% укупно прикупљених и расположивих финансијских средстава из члана 1. ове одлуке.

**Члан 6.  
(Одржавање опреме и ватрогасних средстава)**

(1) Под одржавањем опреме и ватрогасних средстава подразумијева се неопходно одржавање опреме и ватрогасних средстава у професионалним ватрогасним јединицама, како би се иста могла користити на правилан и прописан начин.

(2) За намјене из става (1) овог члана може се издвојити максимално 10% укупно прикупљених и расположивих финансијских средстава из члана 1. ове одлуке.

**Члан 7.  
(Инвестициона изградња и опремање објеката)**

(1) Под инвестиционом изградњом и опремањем објеката за потребе ватрогасних јединица подразумијева се изградња и опремање објеката који су у непосредној вези и функцији смјештаја, рада и функционисања ватрогасних

јединица у градовима и општинама (суфинансирање) или кантоналне ватрогасне јединице.

(2) За намјене из става (1) овог члана може се издвојити максимално 30% укупно прикупљених и расположивих финансијских средстава из члана 1. ове одлуке.

#### Члан 8.

##### (Стручно обучавање и оспособљавање ватрогасаца)

(1) Под стручним обучавањем и оспособљавањем ватрогасаца сматрају се активности које се проводе у текућој буџетској години, а односе се на обучавање и увјежбавање те полагања стручних испита за припаднике добровољних ватрогасних јединица добровољних ватрогасних друштава које дјелују на подручју Кантона, односно градова и општина на подручју Кантона.

(2) За намјене из става (1) овог члана може се издвојити максимално 20% укупно прикупљених и расположивих финансијских средстава.

#### Члан 9.

##### (Прерасподјела средстава)

У циљу јачања система заштите од пожара и ватрогасства, а ако за то постоје оправдани разлози, може се вршити међусобна прерасподјела процената утврђених у члановима 5., 6., 7. и 8. ове Одлуке, на начин да се повећају средства за намјене које су у текућој години приоритет, а да се истовремено смање средства на другим позицијама.

### III - УСЛОВИ И КРИТЕРИЈИ ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА И ВАТРОГАСТВО ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА

#### Члан 10.

##### (Услови за додјелу средстава за заштиту од пожара и ватрогасство)

(1) Средства за заштиту од пожара и ватрогасства могу се додјеливати градовима и општинама на подручју Кантона као помоћ у суфинансирању за намјене из члана 3. тачке а), б) и ц) ове одлуке под сљедећим условима:

а) да је формирана професионална ватрогасна јединица на нивоу града/општине или заједничка јединица у споразуму са сусједном општином или правним лицем (доказ: извод из правилника о унутрашњој организацији, акт о формирању јединице или споразум о заједничкој јединици);

б) да је донесена Пројена угрожености града/општине од пожара (доказ: акт о усвајању важеће процјене);

ц) да је донесен План заштите од пожара града/општине (доказ: акт о усвајању важећег плана);

д) да се средства за заштиту од пожара и ватрогасство која припадају граду/општини воде на намјенском трансакцијском рачуну (доказ: уговор о отварању и вођењу рачуна, потврда банке код које је рачун отворен и слично) и

е) да процент суфинансирања конкретног пројекта/активности од стране града/општине износи минимално 50% укупне вриједности пројекта/активности.

(2) За сваки од услова из става (1) овог члана, односилац пријаве за додјелу помоћи дужан је приложити одговарајући доказ.

#### Члан 11.

##### (Критерији за суфинасирање набавке ватрогасне опреме, техничких и других средстава)

У поступку додјеле средстава градовима и општинама који испуњавају услове из члана 10. ове одлуке за суфинасирање набавке ватрогасне опреме, техничких и

других средстава примјењиваће се сљедећи критерији:

а) Вриједност ватрогасне опреме, техничких и других средстава

– планирана вриједност ватрогасне опреме, техничких и других средстава мања од 5.000,00 КМ ..... 1 бод,

– планирана вриједност ватрогасне опреме, техничких и других средстава од 5.000,00 до 10.000,00 КМ ..... 3 бода,

– планирана вриједност ватрогасне опреме, техничких и других средстава од 10.000,00 до 20.000,00 КМ ..... 5 бодова,

– планирана вриједност ватрогасне опреме, техничких и других средстава од 20.000,00 до 30.000,00 КМ ..... 7 бодова,

– планирана вриједност ватрогасне опреме, техничких и других средстава преко 30.000,00 КМ ..... 10 бодова.

б) Утрошена средства у буџету града/општине за набавку ватрогасне опреме, техничких и других средстава у претходној години (без средстава за заштиту од пожара и ватрогасство из члана 137. Закона)

– већа од 20.000,00 КМ ..... 10 бодова,

– од 10.000,00 КМ до 20.000,00 КМ ..... 7 бодова,

– до 10.000,00 КМ ..... 4 бода,

– нису утрошена средства у буџету града/општине ..... 0 бодова.

#### Члан 12.

##### (Критерији за суфинасирање одржавања опреме и ватрогасних средстава)

Приликом расподеле средстава за суфинасирање одржавања опреме и ватрогасних средстава користиће се сљедећи критерији:

а) Вриједност одржавања опреме и ватрогасних средстава

– планирана средства за одржавање опреме и ватрогасних средстава до 1.000,00 КМ ..... 1 бод,

– планирана средства за одржавање опреме и ватрогасних средстава од 1.000 КМ до 3.000,00 КМ ..... 2 бода,

– планирана средства за одржавање опреме и ватрогасних средстава од 3.000,00 до 5.000,00 КМ ..... 3 бода,

– планирана средства за одржавање опреме и ватрогасних средстава од 5.000,00 до 10.000,00 КМ ..... 4 бода,

– планирана средства за одржавање опреме и ватрогасних средстава преко 10.000,00 КМ ..... 5 бодова.

б) Утрошена средства у буџету града/општине за одржавање опреме и ватрогасних средстава у претходној години (без средстава за заштиту од пожара и ватрогасство из члана 137. Закона)

– већа од 10.000,00 КМ ..... 10 бодова,

– од 5.000,00 КМ до 10.000,00 КМ ..... 7 бодова,

– до 5.000,00 КМ ..... 4 бода,

– нису утрошена средства у буџету града/општине ..... 0 бодова.

#### Члан 13.

##### (Критерији за суфинасирање инвестиционе изградње и опремања објеката за потребе ватрогасних јединица)

Приликом расподеле средстава за суфинасирање инвестиционе изградње и опремања објеката за потребе ватрогасних јединица користиће се сљедећи критерији:

а) Вриједност инвестиционе изградње и опремања објеката за потребе ватрогасних јединица

– инвестициона изградња и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица града/општине вриједности до 20.000,00 КМ ..... 1 бод,

– инвестициона изградња и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица града/општине вриједности од 20.000,00 до 30.000,00 КМ ..... 2 бода,

– инвестициона изградња и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица града/општине вриједности од 30.000,00 до 50.000,00 КМ ..... 3 бода,

– инвестициона изградња и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица града/општине вриједности од 50.000,00 до 100.000,00 КМ ..... 4 бода,

– инвестициона изградња и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица града/општине вриједности преко 100.000,00 КМ ..... 5 бодова.

б) Утрошена средства у буџету града/општине за инвестициону изградњу и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица у претходној години (без средства за заштиту од пожара и ватрогаство из члана 137. Закона)

– већа од 100.000,00 КМ ..... 10 бодова,

– од 50.000,00 КМ до 100.000,00 КМ ..... 7 бодова,

– до 50.000,00 КМ ..... 4 бода,

– нису утрошена средства у буџету града/општине ..... 0 бодова.

ц) Висина суфинансирања града/општине за инвестициону изградњу и опремање објеката за потребе ватрогасних јединица

– од 51% до 60% ..... 3 бода,

– од 61% до 80% ..... 5 бодова,

– преко 80% ..... 7 бодова.

#### Члан 14.

##### (Ограничења за додјелу средстава)

Средства се не могу додјеливати градовима и општинама:

а) који нису у прописаном року оправдали намјенски утрошак средстава додијељених у претходним годинама из средстава за заштиту од пожара и ватрогаство која припадају Кантону, или нису извршили поврат ненамјенски утрошених средстава,

б) којима су средства за заштиту од пожара и ватрогаство за исти пројекат додијељена по претходном јавном позиву објављеном од стране Кантоналне управе, осим ако се врши набавка за допуну опреме и средстава прописаном личном или материјалном формацијом, односно ако се врши завршетак инвестиционе изградње и опремање објекта који се ради фазно.

#### IV - ПОСТУПАК ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ГРАДОВИМА И ОПШТИНАМА

#### Члан 15.

##### (Јавни позив)

(1) Додјела средстава за намјене из члана 3. тачке а), б) и ц) ове одлуке врши се путем јавног позива који објављује Кантонална управа на својој интернет страници.

(2) На јавни позив из става (1) овог члана могу се пријавити градови и општине са подручја Кантона који испуњавају услове из члана 10. ове одлуке.

(3) Пријаву на јавни позив, у складу са овом одлуком, подноси градоначелник/ општински начелник, у року од 15 дана од објаве на интернет страници Кантоналне управе.

(4) Кантонална управа ће сачинити посебан образац пријаве који ће доставити градовима и општинама, које су своје пријаве обавезне доставити искључиво на тако утврђеном образцу.

(5) Пријаве које не буду достављене на образцу из става (4) овог члана неће се узети у разматрање.

(6) Пријава на јавни позив мора садржавати податке у коју сврху и у којем износу се помоћ тражи, детаљно образложење планираних пројеката или активности и уз исту се прилажу прописани докази и документација.

(7) Град/општина су дужни аплицирати за пројекте и активности који су планирани, припремљени и објективно изводиви у року из члана 19. ове одлуке.

#### Члан 16.

##### (Поступање по пријавама)

(1) Пријаве и достављену документацију разматра Комисија коју рјешењем именује директор Кантоналне управе (у даљем тексту: Комисија). Комисија се састоји од три члана који се именују из реда запосленика Кантоналне управе.

(2) Комисија прво утврђује формалну исправност пријава односно да ли су исте благовремене и потпуне. За неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија сачињава засебну листу у којој се наводе разлози формалне неисправности.

(3) Непотпуне и неблаговремене пријаве се не узимају у разматрање.

(4) Комисија врши поступак бодовања уредних пријава на сљедећи начин:

а) утврђује се укупан број бодова остварених у складу са овом одлуком свих пријављених градова/општина који испуњавају услове из члана 10. ове одлуке,

б) укупан износ средстава за расподјелу по јавном позиву се дијели са укупним бројем бодова из тачке а) овог става (добије се вриједност једног бода),

ц) број бодова појединог града/општине се множи са утврђеном вриједношћу једног бода.

(5) Након завршеног поступка бодовања Комисија ће сачинити ранг листу градова/општина са одобреним пројектима/активностима и предложеним појединачним износима за сваки град/општину.

#### Члан 17.

##### (Одлуке о додјели средстава)

Одлуке о додјели финансијских средстава градовима и општинама доноси директор Кантоналне управе на које Влада Тузланског кантона даје сагласност.

#### Члан 18.

##### (Уговори)

(1) Кантонална управа ће након доношења одлука из члана 17. са градовима и општинама којима се додјељује помоћ закључити уговоре у којима ће бити утврђена сва међусобна права и обавезе.

(2) Кантонална управа води евиденцију о додијељеној помоћи у складу с овом одлуком.

#### V - НАМЈЕНА И УТРОШАК ДОДИЈЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

#### Члан 19.

##### (Извјештавање и рокови за утрошак средстава)

(1) Додијељена средства се могу користити искључиво за одобрену намјену.

(2) Градови/општине, којима су додијељена средства у складу с овом одлуком, обавезни су поднијети детаљан извјештај и оправдати утрошак тих средстава најкасније у року од 12 мјесеци од дана уплате средстава на рачун града/општине. Извјештај мора бити потписан и овјерен од стране руководиоца службе цивилне заштите и градоначелника/општинског начелника. Уз извјештај се

доставља и документација којом се доказује намјенски утрошак средстава (уговори, фактуре, рачуни, записници, извршени налози за плаћање и сл.).

#### Члан 20.

##### (Поврат средстава)

У случају ненамјенског утрошка додијелиених средстава или у случају да град/општина не оправда потрошњу додијелене помоћи у прописаном року, Кантонална управа ће једнострано раскинути уговор и затражити поврат додијелиених средстава односно дијела средстава која нису намјенски утрошена.

### VI - КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА И ВАТРОГАСТВО ЗА СТРУЧНО ОБУЧАВАЊЕ И ОСПОСОБЉАВАЊЕ ВАТРОГАСАЦА

#### Члан 21.

##### (Трошкови стручног обучавања и оспособљавање ватрогасаца)

Средства за заштиту од пожара и ватрогасство користе се за плаћање трошкова стручног обучавања и оспособљавања припадника добровољних ватрогасних јединица добровољних ватрогасних друштава које дјелују на подручју Кантона.

#### Члан 22.

##### (Провођење обуке и оспособљавања)

(1) Обука и оспособљавање врше се у професионалној ватрогасној јединици Кантона односно Кантоналне управе, према плану обуке за добровољног ватрогасца, који је дужан сачинити старјешина професионалне ватрогасне јединице.

(2) Ако Кантонална управа нема своју професионалну ватрогасну јединицу или због економичности, обука и оспособљавање се могу организovati и провести у једној од добровољних ватрогасних јединица добровољних ватрогасних друштава или ватрогасних јединица правних лица с подручја Кантона, које испуњавају услове (кадровске и материјалне) потребне за организовање и провођење ове обуке у складу с Правилником о минимуму техничке опреме и средстава и рок коришћења те опреме и средстава за професионалне и друге ватрогасне јединице („Службене новине Федерације БиХ“, број: 104/12).

(3) Изузетно, обука и оспособљавање могу се организovati и провести у једној од професионалних ватрогасних јединица општине/града са подручја Кантона.

(4) Ради провођења обуке и оспособљавања, Кантонална управа закључује одговарајући споразум са добровољним ватрогасним друштвом или правним лицем или надлежним органом општине/града, гдје је формирана ватрогасна јединица (у даљем тексту: Носилац извођења обуке) којим ће бити регулисана сва међусобна права и обавезе.

#### Члан 23.

##### (Висина трошкова стручног обучавања и оспособљавања)

Висина трошкова стручног обучавања и оспособљавања утврђује се у споразуму из члана 22. став (4) ове одлуке.

#### Члан 24.

##### (План обуке и оспособљавања)

(1) Носилац извођења обуке дужан је израдити План обуке и оспособљавања (у даљем тексту: План обуке) и исти доставити Кантоналној управи у року од седам дана прије почетка његове реализације ради верификације и овјере.

(2) Кантонална управа ће од Носиоца извођења обуке, уколико буде потребно, тражити измјене садржаја наставних тема и броја сати у Плану обуке, ради обезбјеђења једнаких услова за све кандидате полазнике обуке и оспособљавања за полагање испита.

#### Члан 25.

##### (Одређивање лица за извођење обуке)

Носилац извођења обуке рјешењем одређује стручна лица из професионалне односно добровољне ватрогасне јединице, која ће реализовати План обуке.

#### Члан 26.

##### (Вођење дневника рада)

(1) Стручна лица из члана 25. ове одлуке обавезна су водити дневник рада полазника обуке и оспособљавања.

(2) У дневник рада из става (1) овог члана уписују се подаци о реализованим наставним темама и јединицама, броју наставних сати, присутним и одсутним полазницима обуке и оспособљавања.

(3) Носилац извођења обуке је дужан, најкасније у року од седам дана прије почетка реализације обуке и оспособљавања, доставити Кантоналној управи дневник рада са именима полазника обуке и оспособљавања, ради овјере.

#### Члан 27.

##### (Извјештај о проведеној обуци и оспособљавању)

(1) Носилац извођења обуке је дужан доставити Кантоналној управи извјештај о проведеној обуци и оспособљавању, у којем ће обавезно бити наведени подаци о кандидатима који су прошли обуку и оспособљавање те подаци о добровољним ватрогасним друштвима чији су кандидати прошли обуку.

(2) Извјештај из става (1) се доставља најкасније у року од 30 дана од завршене обуке и оспособљавања.

### VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 28.

##### (Престанак важења прописа)

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о коришћењу финансијских средстава намијењених за заштиту од пожара и ватрогасство („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 1/15).

#### Члан 29.

##### (Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН      ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-04-15523-2/24  
Тузла, 31.07.2024. године

## 728

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 13. став (2) Закона о здравственој заштити („Службене новине Федерације БиХ, бр. 46/10 и 75/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 06.08.2024. године, доноси

**ОДЛУКУ****о давању сагласности на текст Уговора****I**

Даје се сагласност на текст Уговора о суфинансирању набавке медицинске опреме у износу од 400.000,00 КМ (словима: четири стотине хиљада конвертибилних марака), који ће се закључити између Министарства здравства Тузланског кантона и Јавне здравствене установе УКЦ Тузла.

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-19190/24  
Тузла, 06.08.2024. године

**729**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 61. став (2) Закона о државној служби у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 8/21, 10/22, 14/22, 17/23 и 7/24), а у вези са чланом 34. Уредбе о правилима дисциплинског поступка за дисциплинску одговорност државних службеника и намјештеника у органима државне службе у Тузланском кантону („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 1/18, 5/18 и 13/21), на приједлог Министарства правосуђа и управе, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 23.07.2024. године, доноси

**РЈЕШЕЊЕ****о именовану председника и чланова Дисциплинске комисије за кантоналне органе државне службе****I**

У Дисциплинску комисију за кантоналне органе државне службе (у даљем тексту: Комисија) именују се:

- Мелиса Ђатић, председник
- Мериса Софтић, члан
- Елдина Мулић, члан.

**II**

За замјенике председника и чланова Комисије из тачке I овог Рјешења, именују се:

- Џенита Бешић, замјеник председника
- Јусо Хамзић, замјеник члана
- Џенана Бубић Куралић, замјеник члана.

**III**

Председник и чланови Комисије, као и њихови замјеници, именују се на период од једне године.

**IV**

За рад у Комисији, председнику и члановима, припада накнада у висини и под условима утврђеним Одлуком Владе Тузланског кантона број: 02/1-34-1709-2/18 од 12.06.2018. године.

**V**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-30-15685-4/24  
Тузла, 23.07.2024. године

**730**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона на сједници одржаној дана 25.06.2024. године, доноси

**РЈЕШЕЊЕ****о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Миладије“ Тузла****I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Миладије“ Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Амра Бапо, председник
- Алмир Љубунчић, члан
- Санела Вилушић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-15354-21/24  
Тузла, 25.06.2024. године

**731**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**РЈЕШЕЊЕ****о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Кисељак“ Кисељак, Тузла****I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ

„Кисељак“ Кисељак, Тузла на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Муамер Хасанбашић, председник
2. Јелена Спасојевић, члан
3. Емина Муминовић, члан.

## II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-11/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 732

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора ЈУ  
Основна школа „Брчанска Малта“ Тузла

### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Брчанска Малта“ Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Армела Мујкановић, председник
2. Амра Кулуглић, члан
3. Мумин Мумић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-12/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 733

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану председника Школског одбора ЈУ  
Основна школа „Центар“ Тузла

### I

Селма Мешановић, именује се за председника Школског одбора ЈУ Основна школа „Центар“ Тузла, на период најдуже до 90 дана.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-13/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 734

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану привременог Школског одбора ЈУ  
Основна школа „Нови Град“ Тузла

### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Нови Град“ Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Сабина Махмутбеговић, председник
2. Џана Гојачић-Пезеровић, члан
3. Маја Чебић, члан.

### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-14/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 735

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23),

Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сјењак“ Тузла

#### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Сјењак“ Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Ирфан Делић, председник
- Адмила Хасић, члан
- Нермина Шантић Смајић, члан.

#### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-15/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 736

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Тузла

#### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна музичка школа Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Едис Бајић, председник
- Тарик Шадић, члан
- Севрет Мехмедџеџајић, члан.

#### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-16/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 737

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104.

Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану привременог Школског одбора ЈУ Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју Тузла

#### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Адил Башић, председник
- Едина Џафић, члан
- Бехија Бећировић, члан.

#### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-17/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 738

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Живинице Горње“ Живинице Горње, Живинице

#### I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Живинице Горње“ Живинице Горње, Живинице, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Муфид Муминовић, председник
- Дениса Клопић, члан
- Јасмина Хусић, члан.

#### II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850/24  
Тузла, 02.07.2024. године



739

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Друга Основна школа Живинице**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Друга основна школа Живинице, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Амра Мракановић, предсједник
2. Мирела Ефендић, члан
3. Нихада Халиловић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-18/24  
Тузла, 02.07.2024. године

741

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Прва основна школа Живинице**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Прва основна школа Живинице, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Сенад Куљанчић, предсједник
2. Адмира Мулаосмановић, члан
3. Есад Хасановић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-20/24  
Тузла, 02.07.2024. године

740

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Ђурђевић“ Ђурђевић, Живинице**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Ђурђевић“ Ђурђевић, Живинице, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Едис Трумић, предсједник
2. Недрет Трумић, члан
3. Меџида Чичкушић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-19/24  
Тузла, 02.07.2024. године

742

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Бријесница“ Бријесница Велика, Добој Исток**

**I**

Индира Хрњић именује се за члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Бријесница“ Бријесница Велика, Добој Исток, на период најдуже до 90 дана.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-2/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**743**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Миричина“ Миричина, Грачаница**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Миричина“ Миричина, Грачаница, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Едиса Окић, предсједник
2. Мирела Захировић, члан
3. Алма Ваљевац, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-3/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**744**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Стјепан Поље“ Стјепан Поље, Грачаница**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Стјепан Поље“ Стјепан Поље, Грачаница, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Јасмин Ахметовић, предсједник
2. Абида Хамзић Хаџић, члан
3. Нејра Хаџић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-4/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**745**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Иван Горан Ковачић“ Градачац**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Иван Горан Ковачић“ Градачац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Адмир Дураковић, предсједник
2. Хасан Ибришимовић, члан
3. Мидхат Алић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-5/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**746**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Мемићи“ Мемићи, Калесија**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Мемићи“ Мемићи, Калесија, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Изет Јајичевић, предсједник
2. Хабиба Карић, члан
3. Енис Хоџић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-6/24  
Тузла, 02.07.2024. године

747

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Добошница“ Добошница, Лукавац**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Добошница“ Добошница, Лукавац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Дино Бегић, председник
2. Аднан Ковачевић, члан
3. Мирела Мемич, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-7/24  
Тузла, 02.07.2024. године

748

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Гнојница“ Гнојница, Лукавац**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Гнојница“ Гнојница, Лукавац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Мурис Мехиновић, председник
2. Менсура Таловић, члан
3. Един Ковачевић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-8/24  
Тузла, 02.07.2024. године

749

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Лукавац Град“ Лукавац**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Лукавац Град“ Лукавац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Анес Мешич, председник
2. Амела Суљић, члан
3. Ирма Ковачевић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-9/24  
Тузла, 02.07.2024. године

750

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Пурачић“ Пурачић, Лукавац**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Пурачић“ Пурачић, Лукавац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Аниса Ђузић, председник
2. Мирсад Дропић, члан
3. Јасмин Баћич, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-21/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**751**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Подорашје“ Подорашје, Сребреник**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Подорашје“ Подорашје, Сребреник, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Семир Бећировић, предсједник
2. Ениса Талетовић, члан
3. Азра Ахметовић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-10/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**752**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Сеона“ Аљковићи, Бановићи**

**I**

Недрет Хаџић именује се за члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Сеона“ Аљковићи, Бановићи, на период најдуже до 90 дана.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-1/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**753**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о разрјешењу Школског одбора ЈУ Основна школа „Бановићи“ Бановићи**

**I**

Разрјешава се Школски одбор ЈУ Основна школа „Бановићи“ Бановићи, у сљедећем саставу:

1. Амир Бригић, предсједник
2. Адела Ђуловић, члан
3. Сенад Мујезиновић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-23507-1/24  
Тузла, 19.07.2024. године

**754**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Бановићи“ Бановићи**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Бановићи“ Бановићи, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Инела Ђехајић, предсједник
2. Рифет Чолаковић, члан
3. Самра Алибашић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-23507/24  
Тузла, 19.07.2024. године

**755**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о измјени Рјешења о именовану предсједника Школског одбора ЈУ Гимназија „Исмет Муџезиновић“ Тузла**

**I**

У тачки I Рјешења о именовану предсједника Школског одбора ЈУ Гимназија „Исмет Муџезиновић“, Тузла, број: 02/1-34-20626-3/24 од 19.06.2024. године, ријечи „Мерсиха Синановић“, замјењује се ријечима „Мерсиха Хуремовић“.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-34/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**756**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Средња економско-трговинска школа Тузла**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Средња економско-трговинска школа Тузла, на период до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Алма Султанић, предсједник
2. Мерсада Аговић, члан
3. Мирела Фатић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-27/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**757**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Гимназија „Меша Селимовић“ Тузла**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Гимназија „Меша Селимовић“ Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Амела Тупајић, предсједник
2. Селма Мешановић, члан
3. Амер Ибришимовић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-28/24  
Тузла, 02.07.2024. године

**758**

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско-геодетска школа Тузла**

**I**

Самира Бегич именује се за члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско-геодетска школа Тузла, на период најдуже до 90 дана.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-29/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 759

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња саобраћајна школа Тузла**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња саобраћајна школа Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Муамер Бербић, председник
- Ахмедин Козаревић, члан
- Весна Петровић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-30/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 761

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња машинска школа Тузла**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња машинска школа Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Садик Омеровић, председник
- Хариса Смајић, члан
- Илијана Гавран, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-35/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 760

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Тузла**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Садик Омеровић, председник,
- Мирзет Беџировић, члан
- Јасмина Шабић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-31/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 762

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња рударска школа Тузла**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња рударска школа Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

- Фахира Газибеговић, председник
- Хатиџа Исић, члан
- Узеир Алиспахић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-36/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 763

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану привременог Школског одбора ЈУ  
Мјешовита средња школа Челић****I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Челић, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Самир Кеврић, председник
2. Хасија Мујкић, члан
3. Асмира Ибришимовић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-22/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 764

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану привременог Школског одбора ЈУ  
Мјешовита средња школа Добој Исток****I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Добој Исток, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Самир Мујкић, председник,
2. Харис Мујић, члан
3. Абдулах Хрњић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-23/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 765

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану привременог Школског одбора ЈУ  
Гимназија „Мустафа Новалић“ Градачац****I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Гимназија „Мустафа Новалић“ Градачац, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Осман Ибрановић, председник
2. Татјана Супић Лукић, члан
3. Мујо Имшировић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-24/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 766

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о именовану привременог Школског одбора ЈУ  
Мјешовита средња школа Калесија****I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Калесија, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Арнел Каравдић, председник
2. Elvir Mujkić, члан
3. Suhdin Đedović, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-25/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 767

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Сребреник**

**I**

Халим Јахић именује се за члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Сребреник, на период најдуже до 90 дана.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-26/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 768

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Живинице**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Живинице, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Мирза Калајац, председник
2. Елдин Салиховић, члан
3. Ајша Аљић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-32/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 769

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 02.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Гиманзија Живинице**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Гиманзија Живинице, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Адел Љешница, председник
2. Един Голетић, члан
3. Ибро Пасуровић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-21850-33/24  
Тузла, 02.07.2024. године

## 770

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Грачаница**

**I**

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња школа Грачаница, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Сенахид Џебо, председник
2. Фикрет Нукић, члан
3. Селма Хелић, члан.

**II**

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-23507-2/24  
Тузла, 19.07.2024. године



771

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 80. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

## ПРОГРАМ

**о утврђивању услова, критерија и поступка за  
расподјелу средстава са позиције „Подршка  
развоју Кантона - потрошачка јединица 31010003,  
економски код 615100 - Капитални трансфери  
другим нивоима власти и фондовима“**

### I

Овим програмом утврђују се услови, критерији и поступак расподеле средстава утврђених у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину - Подршка развоју Кантона - потрошачка јединица 31010003, економски код 615100 - капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима, извор 50 (трансфери) (у даљем тексту: Програм), у износу од 2.000.000,00 КМ (словима: два милиона и 00/100 конвертибилних марака).

### II

(1) Средства из тачке I овог програма намијењена су за финансирање и/или суфинансирање пројеката који ће бити имплементирани у јединицама локалне самоуправе на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон), а који се односе на изградњу нове и/или реконструкцију постојеће инфраструктуре и/или инфраструктурних објеката јавне намјене.

(2) Пројекти из става (1) ове тачке обухватају пројекте из подручја друштвене, јавне, комуналне, социјалне, околишне и привредне инфраструктуре, који су на располагању широј локалној заједници и чија ће реализација придонијети развоју инфраструктуре као предуслова за економски развој и побољшан квалитет живота грађана локалних заједница у Кантону.

### III

(1) Право на додјелу средстава из тачке I овог програма имају јединице локалне самоуправе, односно градови и општине са подручја Кантона (у даљем тексту: Корисници средстава).

(2) Услови које Корисници средстава морају испунити су да:

– Кандидују највише два пројекта који се налазе на листи пројеката из Програма јавних инвестиција Тузланског кантона 2024-2026. година, а који се налази у Министарству привреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство привреде);

– Кандидују пројекте чија укупна вриједност није испод 50.000,00 КМ.

(3) Средства за предметне намјене додјеливаће се корисницима у максималном износу до 300.000,00 КМ по свим пријављеним пројектима за подручје једне јединице локалне самоуправе.

(4) Максималан удио у финансирању сваког појединачног пројекта износи највише до 80% укупних прихватљивих трошкова.

(5) Предност ће имати пројекти за које се утврди да су у складу са достављеном пријавом и пратећом документацијом високог степена зрелости и који су

приоритетни за имплементацију, те директно доприносе бољем квалитету живота у јединицама локалне самоуправе.

### IV

(1) Одабир корисника средстава из тачке I овог програма врши се путем јавног позива, којег ће, након ступања на снагу овог програма, утврдити Влада Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона) и који се објављује у дневном листу који је изабран у поступку јавних набавки за вршење услуга оглашавања у дневним новинама, те на веб-страницама Владе Кантона и Министарства привреде.

(2) Јавним позивом из става (1) ове тачке ће се прецизирати начин остваривања права на додјелу средстава из тачке I овог програма и реализација истих у случају финансирања пројекта из различитих извора финансијских средстава.

(3) Критерији за оцјену и расподелу средстава су:

- Степен развијености јединице локалне самоуправе;
- Густина насељености;
- Стопа запослености;
- Број пословних субјеката на 1.000 становника;
- Степен зрелости пројекта;
- Повезаност са стратешким оквиром у Кантону.

(4) Поступак прегледа и оцјене пријава по јавном позиву из става (1) ове тачке врши комисија коју на приједлог Министарства привреде именује Влада Кантона (у даљем тексту: Комисија).

(5) Комисија разматра приспјеле пријаве у погледу испуњавања услова, врши оцјену пријава према утврђеним критеријима и на основу Смјерница које сачињава Министарство привреде, те на основу извршеног прегледа и оцјене достављених пријава сачињава приједлог ранг-листе корисника средстава.

(6) На основу приједлога ранг-листе корисника средстава из става (4) ове тачке Министарство привреде ће сачинити приједлог одлуке о расподјели средстава и доставити Влади Кантона на разматрање.

(7) Влада Кантона ће одлуком из претходног става утврдити коначну ранг-листу корисника средстава са износима средстава који ће се дозначити корисницима.

### V

(1) На основу одлуке из тачке IV став (6) овог програма, Министарство привреде ће донијети појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима.

(2) Са одабраним корисницима закључиће се појединачни уговори којим ће се дефинисати динамика дозначавања средстава, обавезе и одговорности уговорних страна, видљивост програма, начин извјештавања и правдања утрошених средствима, те остале одредбе од значаја за имплементацију средстава.

(3) На текст уговора из става (2) ове тачке ће Влада Кантона дати претходну сагласност.

(4) На основу појединачних одлука и уговора дозначавају се средства на трансакцијски рачун корисника.

### VI

(1) Корисници средстава обавезни су реализовати активности у складу с намјеном средстава дефинисаним овим програмом и дужни су поднијети извјештај о намјеном утрошку средстава са документацијом којом се доказује реализација пројектних активности у року који ће бити прецизиран уговором из тачке V став (2) овог програма.

(2) Министарство привреде врши надзор намјеног

трошења средстава одобреним корисницима на основу достављених извјештаја, а по потреби и непосредним увидом код корисника средстава.

(3) У случају да корисник не реализује средства у складу са намјеном средстава, Министарство привреде покреће поступак за поврат средстава додијељених корисницима.

## VI

За извршење овог програма задужују се Министарство привреде и Министарство финансија у складу са Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину.

## VII

Програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН ПРЕМИЈЕР КАНТОНА  
ВЛАДА Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-17485-1/24  
Тузла, 19.07.2024. године

## 772

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 6. Закона о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 8/14, 2/16, 4/18, 12/20 и 10/24), на приједлог Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона, уз претходно прибављено мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду и шумарство Скупштине Тузланског кантона број: 02-02-349-2/24 од 12.07.2024. године, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 19.07.2024. године, доноси

## ПРОГРАМ

### новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2024. години

#### I

Програмом новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2024. години (у даљем тексту: Програм) одређује се висина средстава за поједине моделе новчаних подршки, критерији за остваривање права на новчану подршку и план расподеле средстава по областима и врстама новчаних подршки.

#### II

Средства из тачке I Програма, утврђена су у Буџету Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) за 2024. годину, потрошачка јединица 14010002, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0002 – „подршка пољопривреди и руралном развоју“ у укупном износу од 13.800.000,00 КМ.

#### III

Програмом се врши реализација мјера новчаних подршки по моделу подршке производњи и дијелу мјера структурне политике које требају допринијети испуњавању сљедећих циљева:

- омогућити конкурентну пољопривредну производњу,
- повећати запошљавање у области пољопривреде,

- повећавати број комерцијалних газдинстава,
- стабилизацију домаћег тржишта пољопривредних производа,
- допринијети ублажавању и прилагођавању утицаја климатских промјена.

#### IV

Општи критерији које морају испунити физичка и правна лица (у даљем тексту: корисници) да би остварили право на новчану подршку су:

- да су регистровани као правно лице, обрт, породично пољопривредно газдинство, регистровани као удружење, савез, задруга,
  - да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава или Регистар клијената и Регистар пчелара и пчелињака за клијенте који се баве узгојем пчелињих заједница,
  - да су у општинској/градској служби извршили ажурирање података до рока прописаног у Правилнику о упису у РПГ и РК, и Правилнику о пчеларству за клијенте који се баве узгојем пчелињих заједница,
  - да имају пребивалиште, односно сједиште на територији Кантона,
  - да остваре неку од пољопривредних производњи или пољопривредну дјелатност из тачке V Програма у периоду од 31.10.2023. године до 31.10.2024. године на подручју Кантона,
  - да су испунили пореске обавезе за претходну годину,
  - да су испунили обавезе по основу уговора о закупу или уговора о додијељеној концесији за коришћење државног пољопривредног земљишта,
  - да испуњавању услове прописане Правилницима о остваривању новчаних подршки по моделима новчаних подршки (у даљем тексту: Правилници),
  - да су остварили право путем жалбе,
  - да им је рјешењем, које због административних потешкоћа није реализовано, одобрена новчана подршка у складу с Програмом за претходне године.
- Корисницима који имају регистрован обрт биће обрачунат 20% већи износ новчане подршке по јединици мјере у односу на висину новчане подршке планирану овим програмом у оквиру модела подршке производњи за анималну и биљну производњу.

#### V

Поред општих критерија из тачке IV овог програма, корисници морају испуњавати и сљедеће критерије за поједине области, односно врсте производњи:

### A) МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

#### 1. Биљна производња

- Производња меркантилног кукуруза – корисници који засију од 1 до 1,99 ха меркантилног кукуруза,
- Производња краставца - корнишона за индустријску прераду - корисници који засију и произведу корнишон на површини од 0,1 до 0,19 ха и продају регистрованом откупљивачу, односно прерађивачу најмање 2 т корнишона за индустријску прераду,
- Производња меркантилног кромпира – корисници који заснују производњу меркантилног кромпира на површини од 0,5 до 0,99 ха и регистрованом прерађивачу продају најмање 10 т/ха кромпира,
- Производња поврћа у заштићеном простору – корисници који производе поврће (краставац, паприка,

парадајз) у заштићеном простору (пластеници, стакленици) на површини од најмање 200 м<sup>2</sup>, и то:

1.4.1 Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама које је произвео регистровани произвођач набављеним у текућој години,

1.4.2 Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама из властите производње.

1.5 Производња јагоде у заштићеном простору – корисници који произведу јагоду у заштићеном простору (пластеници, стакленици и високи тунели) на површини од најмање 200 м<sup>2</sup>, и то:

1.5.1 Производња јагоде у заштићеном простору садницама које је произвео регистровани произвођач, набављеним у претходној години,

1.5.2 Производња јагоде у заштићеном простору садницама старијим од једне године.

1.6 Откуп воћа - правна лица регистровани откупљивачи који откупе од произвођача најмање 300 тона воћа произведеног на подручју Кантона.

1.7 Производња гљива (шампињони, буковаче и шитаке) – корисници који за производњу гљива (шампињони, буковаче и шитаке) утроше најмање 10 тона супстрата годишње,

1.8 Производња компоста – корисници који су регистровани за производњу компоста и који у току године произведу и продају најмање 300 тона компоста,

1.9 Подизање насада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија) - корисници који заснују насад јагодичастог воћа површине најмање 0,1 ха у монокултури,

1.10 Производња садница јагодичастог и бобичастог воћа (саднице јагоде) – корисници који произведу садни материјал на површини од најмање 0,1 ха,

1.11 Производња крошњастог воћа – корисници - физичка лица, који имају засновану производњу крошњастог воћа у роду (шљива, јабука, крушка, трешња и вишња) на површини од најмање 0,5 ха (минимално 0,1 ха по култури), и то:

1.11.1 Производња шљиве:

1.11.1.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала шљиве/ха

1.11.1.2 Полуинтензивни насад од 400 до 665 стабала шљиве/ха

1.11.1.3 Интензивни насад више од 666 стабала шљиве/ха.

1.11.2 Производња јабуке:

1.11.2.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала јабуке/ха

1.11.2.2 Полуинтензивни насад од 400 до 1249 стабала јабуке/ха

1.11.2.3 Интензивни насад више од 1250 стабала јабуке/ха

1.11.3 Производња крушке:

1.11.3.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала крушке/ха

1.11.3.2 Полуинтензивни насад од 400 до 829 стабала крушке/ха

1.11.3.3 Интензивни насад више од 830 стабала крушке/ха

1.11.4 Производња трешње:

1.11.4.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала трешње/ха

1.11.4.2 Полуинтензивни насад од 400 до 999 стабала трешње/ха

1.11.4.3 Интензивни насад више од 1000 стабала трешње/ха.

1.11.5 Производња вишње:

1.11.5.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала вишње/ха

1.11.5.2 Полуинтензивни насад од 400 до 599 стабала вишње/ха

1.11.5.3 Интензивни насад више од 600 стабала вишње/ха.

1.12. Производња јагодичастог воћа и бобичастог воћа – корисници који имају засновану производњу јагодичастог и бобичастог воћа на површини од најмање 0,3 ха.

## **2. Анимална производња**

2.1 Узгој расплодних јуница - корисници - физичка лица, који узгоје најмање 2 јунице у току године од телади из властитог стада, с тим да служе за проширење властитог стада или за продају на домаћем тржишту ради репродукције,

2.2 Узгој расплодне стокe - овце – корисници који у узгоју имају од 20 до 49 обиљежених оваца које служе за расплод за потребе властите фарме,

2.3 Производња пилећег меса - бројлери – корисници који утове од 200.001 до 500.000 пилића у току године и испоруче их регистрованим клаоницама, које су у систему ПДВ-а. Новчана подршка ће се одобрити за количину утовљених пилића од 200.001 до 500.000 пилића, односно за максималну количину до 299.999 пилића,

2.4 Производња конзумних јаја – корисници који имају најмање 3.000 кока носила, а највише 100.000 у производњи у току године,

2.5 Кошнице пчела, узгој пчелињих заједница – корисници који имају 15-19 друштава за производњу меда.

## **3. Средства за исплату додатне подршке за обртнике**

### **4. Производње од интереса за Кантон**

4.1 Производња свјежег крављег млијека - корисници који посједују минимално три млијечне краве, произведу и продају минимално 500 литара млијека мјесечно по газдинству и посједују уговор са регистрованим откупљивачем којем испоручују млијеко,

4.2 Здравствена заштита пчела и унапређење пчелињег фонда – корисници који имају 15-500 друштава за производњу меда,

4.3 Подршка за унапређење производње пилећег меса – корисници који утове најмање 5.000 пилића, а максимално 500.000 у години у властитим објектима, објектима за услужни тов или објектима узетим у закуп у којим се врши услужно храњење.

## **5. Регистрирање камата на кредите намијењене за откуп пољопривредних производа**

Право на новчану подршку имају правна лица којим је одобрен кредит за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа произведених на подручју Кантона за који корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10%, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство.

## **6. Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа (корнишон)**

Право на новчану подршку имају правна лица која организују чланску и кооперативну производњу и откуп корнишона на подручју Кантона у минималној количини од 60 тона.

## **Б) МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА**

Модел капиталних улагања обухвата новчане подршке кроз суфинансирање:

### **1. Набавка нове опреме у анималној и биљној**

**производњи, и то:**

1.1 Набавку нове опреме у сточарским објектима (систем за храњење и напајање, подлога за лежишта, систем за изјубравање-скрепер, систем за сепарацију стајњака, вентилација, систем за загријавање објекта, кавези за коке носиле, опрема за изузимање и класирање јаја) и набавка панела и расхладних уређаја у хладњачама.

1.2 Набавку електричних пастира са припадајућом опремом за чување и ограђивање сточе и заштиту биљних усјева: извор напајања, жица или сајла, изолатор, клеме, спајалице за жицу, уземљење.

Право на новчану подршку под 1.1 имају корисници који се баве пољопривредном производњом, при чему се подстиче 25% инвестираних средстава.

Минималан износ инвестиционог улагања износи 10.000,00 КМ.

Максималан износ новчане подршке износи 60.000,00 КМ.

Корисник може поднијети само један захтјев за остваривање права на новчану подршку за набавку опреме у анималној и биљној производњи под 1.1.

Право на новчану подршку под 1.2 (набавка електричних пастира) има клијент који набави електрични пастир за минималну површину од 1 ха, при чему се подстиче 70% инвестираних средстава.

**2. Изградња система противградне заштите**

2.1 Изградња система противградне заштите – право на новчану подршку имају општине Теочак, Сапна и Калесија,

2.2 Набавка ракета за систем противградне заштите - право на новчану подршку имају општине/градови за максимално 12 набављених ракета по једном лансеру.

**3. Суфинансирање набавке пластеника и високих тунела**

3.1 Набавка пластеника и високих тунела - право на новчану подршку у оквиру овог модела имају корисници који набаве пластеник минималне површине 100 м<sup>2</sup>, односно високи тунел минималне површине 1000 м<sup>2</sup>,

3.2 Набавка најлона за пластеник или високи тунел минималне површине 200 м<sup>2</sup>, дебљине минимално 200 микрона.

Право на новчану подршку за набавку најлона имају корисници који се према подацима из Регистра пољопривредног газдинства баве пластеничком производњом и који у посљедње три године нису остварили право на новчану подршку за набавку најлона.

Износ новчане подршке по захтјеву корисника износи 70% инвестираних средстава.

Максималан износ новчане подршке за набавку пластеника/високог тунела износи 5.500 КМ, а за набавку најлона за пластеник/високи тунел 3.000,00 КМ.

**4. Суфинансирање изградње система за наводњавање**

Право на новчану подршку у оквиру овог модела имају корисници који изграде систем за наводњавање пољопривредних површина (расадничка производња) - минималне површине 2 ха.

**5. Суфинансирање набавке расплодне сточе-јунице**

Право на новчану подршку имају корисници који набаве минимално 3, а максимално 20 високо квалитетних расплодних грла – јунице од правних лица са простора Босне и Херцеговине или из увоза.

**Ц) МОДЕЛ ОСТАЛИХ ВРСТА ПОДРШКИ**

Модел осталих врста подршке обухвата новчане подршке за:

**1. Суфинансирање реализације пројеката од значаја за Кантон, и то:**

1.1 Суфинансирање стручних публикација, стручно усавршавање кадрова из пољопривреде и развој асоцијације пољопривредних произвођача,

1.2 Подршка ТВ емисијама о пољопривреди и промоција домаћих производа телевизијама са подручја Тузланског кантона.

Суфинансирање подршке ТВ емисијама о пољопривреди и промоцији домаћих производа вршиће ће се у износу максимално до 50% од износа средстава потребних за реализацију пројекта, а максималан износ новчане подршке износи 20.000,00 КМ за јавне емитере и 5.000,00 КМ за приватне телевизије.

**Д) УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СОФТВЕРА ЗА ПРАЋЕЊЕ УЛАГАЊА И АНАЛИЗУ УЛАГАЊА У ОБЛАСТ ПОДРШКЕ ПОЉОПРИВРЕДИ И РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ У 2024. ГОДИНИ****Е) СУДСКЕ ПРЕСУДЕ, РЈЕШЕЊА ПО ЖАЛБАМА И РЈЕШЕЊА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА**

Остварено право у поновљеним поступцима проведеним по правоснажним судским пресудама из области новчаних подршки из претходних година и правоснажним рјешењима донесеним у другостепеном поступку по жалбама, као и остварено право по основу Програма из претходних година, које због административних потешкоћа није реализовано.

**VI**

Распоред средстава за новчане подршке у пољопривреди и руралном развоју у 2024. години вршиће се по сљедећим областима и врстама:

Р/б	Врста подршки	Јединица мјере	КМ/ јединица мјере	План подршки	
				Обим производње /јединица мјере	Укупан износ / КМ
1	2	3	4	5	6
<b>А) МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ</b>					
<b>1. БИЉНА ПРОИЗВОДЊА</b>					
1.1	Производња меркантилног кукуруза	ха	700,00	357,00	249.900,00
1.2	Производња краставца - корнишона за индустријску прераду	кг	0,21	800.000,00	168.000,00
1.3	Производња меркантилног кромпира	кг	0,20	200.000,00	40.000,00
1.4	Производња поврћа у заштићеном простору				
1.4.1	Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама које је произвео регистровани произвођач набављеним у текућој години	м <sup>2</sup>	3,00	120.000,00	360.000,00
1.4.2	Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама из властите производње	м <sup>2</sup>	2,00	140.000,00	280.000,00
1.5	Производња јагоде у заштићеном простору				
1.5.1	Производња јагоде у заштићеном простору садницама које је произвео регистровани произвођач, набављеним у претходној години	м <sup>2</sup>	3,00	290.000,00	870.000,00
1.5.2	Производња јагоде у заштићеном простору садницама старијим од једне године	м <sup>2</sup>	2,20	300.000,00	660.000,00
1.6	Откуп воћа	т	75,00	4.800,00	360.000,00
1.7	Производња гљива	т	75,00	4.150,00	311.250,00
1.8	Производња компоста	т	70,00	3.250,00	227.500,00
1.9	Подизање насада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)	ха	7.200,00	3,00	21.600,00
1.10	Производња садница јагодичастог и бобичастог воћа (саднице јагоде)	ком	0,06	2.180.000,00	130.800,00
1.11	Производња крошњастог воћа -шљива, јабука, крушка, трешња и вишња				
1.11.1	Производња шљиве				
1.11.1.1	Производња шљиве - екстензивни насад	ха	880,00	460,00	404.800,00
1.11.1.2	Производња шљиве - полуинтензивни насад	ха	1.430,00	635,00	908.050,00
1.11.1.3	Производња шљиве - интензивни насад	ха	1.870,00	235,00	439.450,00
1.11.2	Производња јабуке				
1.11.2.1	Производња јабуке - екстензивни насад	ха	880,00	15,00	13.200,00
1.11.2.2	Производња јабуке - полуинтензивни насад	ха	1.870,00	21,00	39.270,00
1.11.2.3	Производња јабуке - интензивни насад	ха	3.300,00	132,00	435.600,00
1.11.3	Производња крушке				
1.11.3.1	Производња крушке - екстензивни насад	ха	880,00	5,00	4.400,00

Р/б	Врста подршки	Јединица мјере	КМ/ јединица мјере	План подршки	
				Обим производње /јединица мјере	Укупан износ / КМ
1	2	3	4	5	6
1.11.3.2	Производња крушке - полуинтензивни насад	ха	1.650,00	17,00	28.050,00
1.11.3.3	Производња крушке - интензивни насад	ха	2.750,00	115,00	316.250,00
1.11.4	Производња трешње				
1.11.4.1	Производња трешње - екстензивни насад	ха	880,00	11,00	9.680,00
1.11.4.2	Производња трешње - полуинтензивни насад	ха	1.650,00	12,00	19.800,00
1.11.4.3	Производња трешње интензивни насад	ха	2.420,00	5,00	12.100,00
1.11.5	Производња вишње				
1.11.5.1	Производња вишње - екстензивни насад	ха	880,00	5,00	4.400,00
1.11.5.2	Производња вишње - полуинтензивни насад	ха	1.650,00	3,00	4.950,00
1.11.5.3	Производња вишње - интензивни насад	ха	1.870,00	7,00	13.090,00
1.12	Производња јагодичастог и бобичастог воћа	ха	2.400,00	13,00	31.200,00
<b>2. АНИМАЛНА ПРОИЗВОДЊА</b>					
2.1	Узгој расплодних јуница	грло	1000,00	1.300,00	1.300.000,00
2.2	Узгој расplode стокe - овце	ком	35,00	8.000,00	280.000,00
2.3	Производња пилећег меса - бројлери	кљун	0,25	1.747.000,00	436.750,00
2.4	Производња конзумних јаја	кљун	2,40	120.000,00	288.000,00
2.5	Кошнице пчела, узгој пчелињих заједница	ком	15,00	13.651,00	204.765,00
<b>3. СРЕДСТВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ ЗА ОБРТНИКЕ</b>					350.000,00
<b>4. ПРОИЗВОДЊЕ ОД ИНТЕРЕСА ЗА КАНТОН</b>					
4.1	Производња свјежег крављег млијека	л	0,10	28.258.000,00	2.825.800,00
4.2	Здравствена заштита пчела и унапређење пчелињег фонда	ком	10,00	31.220,00	312.200,00
4.3	Подршка за унапређење производње пилећег меса	кљун	0,04	5.200.000,00	208.000,00
<b>5. РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА</b>					
5.1	Регресирање камата на кредите намијењене откупу пољопривредних производа				34.100,00
<b>6. ПОДРШКА ОРГАНИЗАТОРИМА ПРОИЗВОДЊЕ</b>					
6.1	Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа (корнишон)	кг	0,12	800.000,00	96.000,00
<b>Б) МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА</b>					
1.	Набавка нове опреме у анималној и биљној производњи				
1.1	Набавка нове опреме у анималној и биљној производњи – опрема у сточарским објектима, панели и раскладни уређаји у хладњачама				27.020,00

Р/б	Врста подршки	Јединица мјере	КМ/јединица мјере	План подршки	
				Обим производње /јединица мјере	Укупан износ / КМ
1	2	3	4	5	6
1.2	Суфинансирање набавке електричних пастира				40.850,00
2.	Изградња система противградне заштите				
2.1	Изградња система противградне заштите (Теочак, Сапна и Калесија)	ком			309.150,00
2.2	Набавка ракета за систем противградне заштите	ком			90.000,00
3.	Суфинансирање набавке пластеника и високих тунела				
3.1	Суфинансирање набавке пластеника и високих тунела	ком			130.000,00
3.2	Суфинансирање набавке најлона за пластенике и високе тунеле	м2			64.000,00
4.	Суфинансирање изградње система за наводњавање				54.980,00
5.	Суфинансирање набавке расплодне стоке - јунице	грло	800,00	355,00	284.000,00
<b>Ц) МОДЕЛ ОСТАЛИХ ВРСТА ПОДРШКИ</b>					
1.	Суфинансирање реализације пројеката од значаја за Кантон				
1.1	Суфинансирање стручних публикација, стручно усавшавање кадрова из пољопривреде и развој асоцијација пољопривредних произвођача				16.045,00
1.2	Подршка ТВ емисијама о пољопривреди и промоција домаћих производа Телевизијама са подручја Тузланског кантона				40.000,00
<b>Д) УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СОФТВЕРА ЗА ПРАЋЕЊЕ УЛАГАЊА И АНАЛИЗУ УЛАГАЊА У ОБЛАСТ ПОДРШКЕ ПОЉОПРИВРЕДИ И РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ У 2024. ГОДИНИ</b>					15.000,00
<b>Е) СУДСКЕ ПРЕСУДЕ, РЈЕШЕЊА ПО ЖАЛБАМА И РЈЕШЕЊА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА</b>					
1.	Остварено право по правоснажним судским пресудама из области новчаних подршки из претходних година и правоснажним рјешењима донесеним у другостепеном поступку по жалбама, као и остварено право по основу Програма из претходних година, које због административних потешкоћа није реализовано.				30.000,00
<b>УКУПНО</b>					<b>13.800.000,00</b>

**VII**

За реализацију Програма задужује се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.

**VIII**

Програм ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-17623-1/24  
Тузла, 19.07.2024. године

**773**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 15040001 – Кантонално тужилаштво Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу 13.500,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0002,  
функционални код 0330 13.500,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0003,  
функционални код 0330 13.500,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство правосуђа и управе и Кантонално тужилаштво Тузла.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11- 17663/24  
Тузла, 11.07.2024. године

**774**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 23030001 – ЈУ Дом за дјецу без родитељског старања, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 6.000,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

613400 - Набавка материјала и ситног инвентара,  
функционални код 1040 6.000,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0007,  
функционални код 1090 6.000,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство за рад, социјалну политику и повратак и ЈУ Дом за дјецу без родитељског старања.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-17772/24  
Тузла, 12.07.2024. године

**775**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020075 – ЈУ ОШ „Доња Ораховица” Грачаница, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 8.400,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:



на терет економског кода:

611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0912 8.400,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0004,  
функционални код 1020 8.400,00 КМ

### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Доња Ораховица“ Грачаница.

### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.

Број: 07/1-11-17773/24  
Тузла, 12.07.2024. године

## 776

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

#### I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020046 – ЈУ ОШ „Нови Град“ Тузла, у дијелу властитих прихода (извор 20), у износу од 35,00 КМ.

#### II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0002,  
функционални код 0912 35,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0007,  
функционални код 1011 35,00 КМ

#### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Нови Град“ Тузла.

#### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.

Број: 07/1-11-17773-1/24  
Тузла, 12.07.2024. године

## 777

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

#### I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020047 – ЈУ ОШ „Брчанска Малта“ Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 2.000,00 КМ.

#### II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге,  
функционални код 0912 2.000,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0005,  
функционални код 1030 2.000,00 КМ

#### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Брчанска Малта“ Тузла.

#### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.

Број: 07/1-11-17773-2/24  
Тузла, 12.07.2024. године

**778**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020052 – ЈУ ОШ „Кисељак“ Кисељак, Тузла у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 730,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611100 - Бруто плате и накнаде плата,  
функционални код 0912 730,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0003,  
функционални код 0912 730,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Кисељак“ Кисељак, Тузла.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.  
Број: 07/1-11-17773-3/24  
Тузла, 12.07.2024. године

**779**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), у оквиру раздјела 32 - Министарство за културу, спорт и младе, потрошачка јединица 32010003 – Подршка у области културе, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 32.500,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економских кодова:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге,  
функционални код 0820 15.000,00 КМ

614500 - Субвенције приватним предузећима и  
предузетницима,  
функционални код 0820 17.500,00 КМ

у корист економских кодова:

614200 - Текући трансфери појединцима,  
функционални код 0820 5.100,00 КМ

614300 - Текући трансфери непрофитним  
организацијама,  
функционални код 0820 27.400,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство за културу, спорт и младе.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.  
Број: 07/1-11- 17952/24  
Тузла, 16.07.2024. године

**780**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020066 – ЈУ ОШ „Грачаница“ Живинице, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 10,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
613100 - Путни трошкови,  
функционални код 0912 10,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0005,  
функционални код 1030 10,00 КМ

### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Грачаница“ Живинице.

### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.  
Број: 07/1-11-17958/24  
Тузла, 16.07.2024. године

## 781

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

#### I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020076 – ЈУ ОШ „Горња Ораховица“ Грачаница, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 30,00 КМ.

#### II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0014,  
функционални код 0912 30,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0003,  
функционални код 0912 30,00 КМ

### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Горња Ораховица“ Грачаница.

### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.

Број: 07/1-11-18020/24  
Тузла, 16.07.2024. године

## 782

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

#### I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24030013 – ЈУ Гимназија „Меша Селимовић“ Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 1.673,00 КМ.

#### II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економских кодова:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0002,  
функционални код 0922 1.163,00 КМ  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0014,  
функционални код 0922 510,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0003,  
функционални код 0922 1.673,00 КМ

### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Гимназија „Меша Селимовић“ Тузла.

### IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.

Број: 07/1-11-18025/24  
Тузла, 16.07.2024. године

**783**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 31.640,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

821300 - Набавка опреме,  
функционални код 0111 31.640,00 КМ

у корист економских кодова:

821500 - Набавка сталних средстава у облику права,  
функционални код 0111 2.700,00 КМ  
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање,  
функционални код 0111 28.940,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Влада Тузланског кантона.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.

Број: 07/1-11-18082/24  
Тузла, 17.07.2024. године

**784**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 32020005 – ЈУ Босански културни центар Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 9.300,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економских кодова:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0002,  
функционални код 0820 100,00 КМ  
613300 - Издаци за комуникацију и комуналне услуге,  
функционални код 0820 1.900,00 КМ  
613800 - Издаци осигурања, банкарских услуга и  
услуга платног промета,  
функционални код 0820 400,00 КМ  
613900 - Уговорене и друге посебне услуге,  
функционални код 0820 6.900,00 КМ

у корист економских кодова:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0004,  
функционални код 0820 9.200,00 КМ  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0005,  
функционални код 1030 100,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и ЈУ Босански културни центар Тузла.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.

Број: 07/1-11-18225/24  
Тузла, 19.07.2024. године

**785**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 24020006 – ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић” Градачац, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 500,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
613800 - Издаци осигурања, банкарских услуга и  
услуга платног промета,  
функционални код 0912 500,00 КМ

у корист економског кода:  
613100 - Путни трошкови,  
функционални код 0912 500,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачац.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.  
Број: 07/1-11-18496/24  
Тузла, 24.07.2024. године

**786**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), на потрошачкој јединици 32020004 – ЈУ Народно позориште Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 1.700,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0002,  
функционални код 0820 1.700,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0005,  
функционални код 1030 1.700,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство за културу, спорт и младе и ЈУ

Народно позориште Тузла.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.  
Број: 07/1-11-18497/24  
Тузла, 24.07.2024. године

**787**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24), на потрошачкој јединици 16010001 – Министарство финансија, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 950,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0002,  
функционални код 0112 950,00 КМ

у корист економског кода:  
611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0004,  
функционални код 1020 950,00 КМ

**III**

За реализацију овог рјешења задужује се Министарство финансија.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц., с.р.  
Број: 07/1-11-18625/24  
Тузла, 26.07.2024. године

**788**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), у оквиру раздјела 16 - Министарство финансија, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу 218.000,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет  
потрошачке јединице 16010001 - Министарство финансија и економских кодова:

611100 - Бруто плате и накнаде плата, функционални код 0112	110.000,00 КМ
612100 - Доприноси послодавца, функционални код 0112	8.000,00 КМ

потрошачке јединице 16010005 - Средства за извршење судских рјешења и економског кода:

614800 - Други текући расходи, функционални код 0330	100.000,00 КМ
---	---------------

у корист  
потрошачке јединице 16010002 - Поврат више уплаћених јавних прихода и економског кода:

614800 - Други текући расходи, функционални код 0112	218.000,00 КМ
---	---------------

**III**

За реализацију овог рјешења задужује се Министарство финансија.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.

Број: 07/1-11-18625-1/24  
Тузла, 26.07.2024. године

**789**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18,

11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 11010002 - Капитални издаци за кориснике буџетских средстава, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 13.000,00 КМ.

**II**

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање, функционални код 0111	13.000,00 КМ
--	--------------

у корист економског кода:

821500 - Набавка сталних средстава у облику права, функционални код 0111	13.000,00 КМ
---	--------------

**III**

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Влада Тузланског кантона.

**IV**

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.

Број: 07/1-11-18778/24  
Тузла, 31.07.2024. године

**790**

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), у оквиру раздјела 23 - Министарство за рад, социјалну политику и повратак - у дијелу распореда расхода из

буџета (извор 10), у износу од 30.900,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет потрошачке јединице и економског кода:

23040002	Материјално збрињавање социјално угрожених	614200 - Текући трансфери појединцима, функционални код 1070	30.900,00
----------	--	--	-----------

у корист потрошачких јединица и економских кодова:

23010001	Министарство за рад, социјалну политику и повратак	611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0007, функционални код 1090	900,00
23020009	Материјално збрињавање лица у стању социјалне потребе	614100 - Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима, функционални код 1070	30.000,00

## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство за рад, социјалну политику и повратак.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.ецц, с.р.

Број: 07/1-11-18778-1/24  
Тузла, 31.07.2024. године

## 791

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), Министарство за рад, социјалну политику и повратак на потрошачкој јединици 23040001 – Подршка повратку прогнаних лица, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу од 100.000,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

614500 - Субвенције приватним предузећима и предузетницима, функционални код 1070	100.000,00 КМ
---	---------------

у корист економског кода:

615300 - Капитални трансфери непрофитним организацијама, функционални код 1070	100.000,00 КМ
--	---------------

## III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство за рад, социјалну политику и повратак.

## IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.ецц, с.р.

Број: 07/1-11-18860/24  
Тузла, 01.08.2024. године

## 792

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ” бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24) министар финансија доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), на потрошачкој јединици 11020001 – Уред за законодавство Владе Тузланског кантона у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10) у износу 302,00 КМ.

## II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0003, функционални код 0111	302,00 КМ
--	-----------

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,  
субаналитика АА0005,  
функционални код 1030 302,00 КМ

### III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Уред за законодавство Владе Тузланског кантона.

### IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
МИНИСТАР  
Суад Мустајбашић,  
дипл.еџц, с.р.  
Број: 07/1-11-19011/24  
Тузла, 05.08.2024. године

## 793

На основу члана 16. ставови (1), (3) и (4) Закона о научноистраживачком раду („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 14/18, 8/21, 16/22 и 9/23) и члана 78 став (2) закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона, број: 3/24) министар образовања и науке Тузланског кантона, уз претходну сагласност Владе Тузланског кантона, доноси

## О Д Л У К У

**о допунама Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка додјеле средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона**

### Члан 1.

У Одлуци о утврђивању услова, критерија и поступка додјеле средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 9/24) у члану 2. у ставу (3) додаје се нова тачка х), која гласи:

„х) реализација средстава у предметима за суфинансирање програма којима се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду у Тузланском кантону одобрених у поступцима по пресудама.“

### Члан 2.

#### (Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО  
образовања и науке  
МИНИСТАР  
др. сц. Ахмед Омеровић,  
с. р.

Број: 10/1-11-9578-11/24  
Тузла, 19.08.2024. године

## 794

На основу члана 82. став (11) Закона о основном одгоју и образовању - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 и 12/23) и члана 101. став (13) Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

## ПРАВИЛНИК

**о измјенама и допунама Правилника о условима, критеријима и поступку запошљавања у јавним установама основног и средњег образовања на подручју Тузланског кантона**

### Члан 1.

У Правилнику о условима, критеријима и поступку запошљавања у јавним установама основног и средњег образовања на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/17,1/18, 15/22, 12/23 и 5/24), у члану 8а. иза става (1) додаје се нови став (2), који гласи:

„(2) За радно мјесто асистента у настави проводи се посебан интервју, независан од интервјуа за радна мјеста наставника и стручних сарадника, и сачињава посебна ранг листа.“

### Члан 2.

У члану 41. у ставу (1) тачка б) брише се. Досадашње тачке ц), д), е) и ф) постају тачке б), ц), д) и е).

Став (3) брише се.

Досадашњи став (4) постаје став (3).

Иза става (3) додаје се нови став (4) и гласи:

„(4) Одговарајући доказ о оствареној просјечној оцјени током студија кандидати достављају на захтјев школе.“

### Члан 3.

У члану 43. став (1) иза текста „услове конкурса,“ додаје се текст „или уколико кандидати који испуњавају услове конкурса одустану са наведене позиције,“

### Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
МИНИСТАРСТВО  
образовања и науке  
МИНИСТАР  
др. сц. Ахмед Омеровић,  
с. р.

Број: 10/1-02-018360/24  
Тузла, 22.07.2024. године

## 795

На основу члана 9. став (3) и члана 31. став (2) Закона о образовању одраслих („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 9/15 и 5/22), министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

## ПРАВИЛНИК

**О САДРЖАЈУ И ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА ЈАВНИХ ИСПРАВА У ОБРАЗОВАЊУ ОДРАСЛИХ**



**I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.  
(Предмет)**

Овим правилником уређују се назив, садржај и облик јавних исправа везаних за знања, вјештине и компетенције стечене образовањем одраслих у оквиру формалног образовања или неформалног образовања по јавно важећим програмима те поступак издавања истих.

**Члан 2.  
(Граматичка терминологија)**

Граматичка терминологија коришћења мушког и женског рода за појмове у овом правилнику односи се на оба рода.

**II – ЈАВНЕ ИСПРАВЕ У ОБРАЗОВАЊУ ОДРАСЛИХ****Члан 3.  
(Јавне исправе)**

(1) Јавне исправе издају се полазницима образовања одраслих након завршетка:

- а) основног образовања;
- б) средњег образовања и

ц) јавно важећег програма неформалног образовања одраслих.

(2) Јавне исправе које се издају полазницима образовања одраслих су:

- а) увјерење о завршеном разреду основне школе;
- б) свједоцба о завршеној основној школи;
- ц) свједоцба о завршеном разреду средње школе;
- д) диплома о завршеној средњој школи;
- е) диплома о стицању квалификације;
- ф) увјерење о завршеном програму оспособљавања и
- г) увјерење о завршеном програму усавршавања.

(3) Увјерења из става (2) тачке ф) и г) овог члана могу се издавати само у оквиру јавно важећег програма неформалног образовања.

**Члан 4.****(Увјерење о завршеном разреду основне школе)**

(1) Након сваког завршеног разреда из програма основног образовања одраслих, полазницима који су полагањем испита успјешно завршили разред, организатор образовања одраслих издаје Увјерење о завршеном разреду основне школе.

(2) Увјерење о завршеном разреду основне школе у основном образовању одраслих има свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу свједоцбе налази се натпис "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА", а испод тога "ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ" и "ТУЗЛАНСКИ КАНТОН".

(4) На средини увјерења је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) Увјерење о завршеном разреду основне школе садржи:

- а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;
- б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;
- ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;
- д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;
- е) држављанство;
- ф) датум уписа полазника;
- г) укупно трајање образовања;

- х) период трајања образовања и разред;
- и) пуни назив предмета и простор за упис оцјена;
- ј) простор за упис оцјене општег успјеха и разреда који је полазник завршио;
- к) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;
- л) редни број матичне књиге и редни број полазника у матичној књизи;
- м) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и
- н) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед Увјерења о завршеном разреду основне школе је утврђен Обрасцем бр: 00-1 из Анекса I који је саставни дио овог правилника.

**Члан 5.****(Свједоцба о завршеној основној школи)**

(1) Након завршеног програма основног образовања одраслих, организатор образовања одраслих полазнику који успјешно заврши програм основног образовања одраслих издаје Свједоцбу о завршеној основној школи.

(2) Свједоцба о завршеној основној школи у основном образовању одраслих има свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу свједоцбе налази се натпис "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА", а испод "ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ" и "ТУЗЛАНСКИ КАНТОН".

(4) На средини свједоцбе је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) У свједоцбу о завршеној основној школи уносе се следећи подаци:

- а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;
- б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;
- ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;
- д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;
- е) држављанство;
- ф) датум уписа полазника;
- г) укупно трајање образовања;
- х) период трајања образовања и завршни разред;
- и) пуни назив предмета завршног разреда и простор за упис оцјена;

ј) простор за упис оцјене општег успјеха и разреда који је полазник завршио;

к) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;

л) редни број матичне књиге и редни број полазника у матичној књизи;

м) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и

н) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед свједоцбе о завршеној основној школи је утврђен Обрасцем бр: 00-2 из Анекса II који је саставни дио овог правилника.

**Члан 6.****(Свједоцба о завршеном разреду средње школе)**

(1) Након сваког завршеног разреда из програма средњег образовања одраслих, или програма преквалификације или доквалификације, полазницима, који су полагањем испита успјешно завршили разред, организатор образовања одраслих издаје Свједоцбу о завршеном разреду средње школе.

(2) Свједоцба о завршеном разреду средње школе има свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу свједоцбе налази се натпис "БОСНА

И ХЕРЦЕГОВИНА”, а испод тога “ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ” и “ТУЗЛАНСКИ КАНТОН”.

(4) На средини свједоцбе је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) Свједоцба о завршеном разреду средње школе садржи:

а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;

б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;

ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;

д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;

е) држављанство;

ф) датум уписа полазника и назив програма образовања за који се издаје свједоцба;

г) струка и занимање за које се издаје свједоцба;

х) укупно трајање образовања;

и) степен стручне спреме;

ј) период трајања образовања и разред;

к) пуни назив предмета и простор за упис оцјена;

л) простор за упис оцјене општег успјеха и разреда који је полазник завршио;

м) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;

н) редни број матичне књиге и редни број полазника у матичној књизи;

о) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и п) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед свједоцбе о завршеном разреду средње школе је утврђен Обрасцем бр: 00-3 из Анекса III који је саставни дио овог правилника.

#### Члан 7.

##### (Диплома о завршеној средњој школи)

(1) Након завршеног програма средњег образовања одраслих, полазницима који су успјешно положили завршни испит, издаје се Диплома о завршеној средњој школи.

(2) Диплома о завршеној средњој школи има свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу дипломе налази се натпис “БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА”, а испод тога “ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ” и “ТУЗЛАНСКИ КАНТОН”.

(4) На средини дипломе је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) Диплома о завршеној средњој школи садржи сљедеће податке:

а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;

б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;

ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;

д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;

е) држављанство;

ф) датум уписа полазника и назив програма образовања за који се издаје диплома;

г) струка и занимање за које се издаје диплома;

х) трајање програма образовања

и) степен стручне спреме;

ј) број и датум одлуке о одобравању полагања завршног испита

к) временски период полагања завршног испита;

л) називе предмета на завршном испиту и простор за упис постигнутог успјеха;

м) име и презиме и потпис испитивача;

н) општи успјех;

о) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;

п) број полазника у матичној књизи;

р) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и

с) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед дипломе о завршеној средњој школи је утврђен Обрасцем бр: 00-4 из Анекса IV који је саставни дио овог правилника.

#### Члан 8.

##### (Диплома о стицању квалификације)

(1) Након завршеног програма преквалификације или доквалификације, полазницима, који су успјешно положили завршни испит, издаје се Диплома о стицању квалификације.

(2) Диплома о стицању квалификације има свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу дипломе налази се натпис “БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА”, а испод тога “ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ” и “ТУЗЛАНСКИ КАНТОН”.

(4) На средини дипломе је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) Диплома о стицању квалификације садржи сљедеће податке:

а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;

б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;

ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;

д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;

е) држављанство;

ф) датум уписа полазника и назив програма образовања за који се издаје диплома;

г) занимање за које се издаје диплома;

х) степен стручне спреме;

и) временски период полагања завршног испита;

ј) називе предмета на завршном испиту и простор за упис постигнутог успјеха;

к) име и презиме и потпис испитивача;

л) општи успјех;

м) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;

н) редни број матичне књиге и редни број полазника у матичној књизи;

о) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и п) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед дипломе о стицању квалификације је утврђен Обрасцем бр: 00-5 из Анекса V који је саставни дио овог правилника.

#### Члан 9.

##### (Увјерење о завршеном оспособљавању)

(1) Након завршеног јавно важећег програма оспособљавања у коме се полазници припремају за обављање одређених послова и стичу знања и вјештине за обављање послова мање сложености, односно једноставнијих послова у оквиру одређеног занимања, као и јавно важећих програма којима се врши оспособљавање за стицање знања, вјештина и способности, издаје се Увјерење о завршеном оспособљавању.

(2) Увјерење о завршеном оспособљавању има

свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу увјерења налази се натпис "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА", а испод тога "ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ" и "ТУЗЛАНСКИ КАНТОН".

(4) На средини увјерења је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) Увјерење о завршеном оспособљавању садржи:

а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;

б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;

ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;

д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;

е) држављанство;

ф) датум уписа полазника и назив програма оспособљавања за који се издаје увјерење;

г) укупно трајање програма оспособљавања;

х) период трајања образовања;

и) датум или период завршне провјере из наставних садржаја;

ј) наставне садржаје;

к) стечено знање, вјештине и способности;

л) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;

м) редни број матичне књиге и редни број полазника у матичној књизи;

н) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и о) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед увјерења о завршеном оспособљавању је утврђен Обрасцем бр: 00-6 из Анекса VI који је саставни дио овог правилника.

#### Члан 10.

##### (Увјерење о завршеном усавршавању)

(1) Након завршеног јавно важећег програма усавршавања у коме полазници обнављају и допуњавају стечено знање у оквиру стеченог занимања и развијају различите способности и вјештине за рад, у складу са потребама тржишта рада и развојем технологије, издаје се Увјерење о завршеном усавршавању.

(2) Увјерење о завршеном усавршавању има свијетлоплаву подлогу и величине је 210x297 мм.

(3) У горњем дијелу увјерења налази се натпис "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА", а испод тога "ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ" и "ТУЗЛАНСКИ КАНТОН".

(4) На средини увјерења је знак грба Босне и Херцеговине.

(5) Увјерење о завршеном усавршавању садржи:

а) назив и сједиште организатора образовања одраслих;

б) редни број из регистра организатора образовања одраслих;

ц) дјеловодни број и датум издатог рјешења о одобрењу за извођење програма образовања одраслих;

д) презиме и име полазника, име родитеља полазника, датум, мјесто и држава рођења;

е) држављанство;

ф) датум уписа полазника и назив програма усавршавања за који се издаје увјерење;

г) укупно трајање програма усавршавања;

х) период трајања образовања;

и) датум или период завршне провјере из наставних садржаја;

и) наставне садржаје;

ј) стечено знање, вјештине и способности;

к) дјеловодни број, датум и мјесто издавања исправе;

л) редни број матичне књиге и редни број полазника у матичној књизи;

м) име и презиме и потпис водитеља образовне групе и

н) име и презиме директора организатора образовања одраслих и мјесто за печат.

(6) Изглед увјерења о завршеном усавршавању је утврђен Обрасцем Бр: 00-7, из Анекса VII који је саставни дио овог правилника.

### III – ИЗДАВАЊЕ ЈАВНИХ ИСПРАВА У ОБРАЗОВАЊУ ОДРАСЛИХ

#### Члан 11.

##### (Штампање образаца јавних исправа)

(1) Обрасци јавних исправа штампају се на специјалном неизбијељеном папиру тежине стотину двадесет грама по квадратном метру (120 гр/м<sup>2</sup>), без текстуалних дијелова, изузев серијског броја и бар кода.

(2) У средини обрасца је знак грба "БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ" у тамнијој боји од боје подлоге обрасца.

#### Члан 12.

##### (Издавање образаца јавних исправа)

(1) Штампане обрасце јавних исправа из члана 3. став (2) овог правилника организаторима образовања одраслих који су уписани у Регистар организатора образовања одраслих (у даљем тексту: Регистар), који води Министарство образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство), издаје Министарство.

(2) О издатим обрасцима Министарство води евиденцију у Књизи евиденције о издатим обрасцима јавних исправа, чији изглед је прописан у Анексу VIII који је саставни дио овог правилника.

(3) Књига из става (2) овог члана има облик тврдокоричене свеске А4 формата, и иста има сљедећи садржај:

а) на првој страници налази се натпис "БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА", "ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ", "ТУЗЛАНСКИ КАНТОН" и "Министарство образовања и науке", на средини странице налази се текст "Књига евиденције о издатим обрасцима јавних исправа" а испод истог "година \_\_\_\_\_ књига број \_\_\_\_\_".

б) на осталим страницама уносе се сљедећи подаци:

– редни број;

– назив организатора образовања одраслих;

– назив издатог обрасца;

– серијски број/еви издатог обрасца;

– датум издавања обрасца;

– потпис представника Министарства који издаје образац;

– потпис представника организатора образовања одраслих који преузима образац и

– напомене.

(4) Приликом издавања образаца организатор образовања одраслих дужан је извршити уплату накнаде за издавање образаца јавних исправа у складу с посебном одлуком коју доноси Министарство.

#### Члан 13.

##### (Издавање јавних исправа)

(1) Јавне исправе из члана 3. став (2) овог правилника на обрасцима издатим у складу са чланом 14. овог правилника могу издавати организатори образовања одраслих који су уписани у Регистар, за програме за које им је издато рјешење о испуњености услова за реализацију.

(2) Јавне исправе из става (1) овог члана се издају на основу података унесених у Информациони систем за вођење андрагошке документације и евиденције (у даљем тексту: Информациони систем) који води Министарство.

(3) У оквиру Информационог система, а у складу са одредбама овог правилника, аутоматски се креирају текстуални дијелови који чине садржај јавних исправа те штампају у црној боји на обрасце из члана 14. став (1) овог правилника.

(4) Рад у Информационом систему се врши у складу с упутством које доноси Министарство и доставља организаторима образовања одраслих.

(5) Организатор образовања одраслих је дужан јавну исправу из става (1) овог члана одштампати из Информационог система у року од 60 дана од завршетка програма образовања одраслих.

#### Члан 14.

##### (Издавање дупликата јавних исправа)

(1) Дупликат јавне исправе издаје се у случају губитка, уништења или у другом случају губитка посједа оригинала јавне исправе, на захтјев за издавање дупликата у поступку утврђеном овим правилником.

(2) Прије подношења захтјева за издавање дупликата подносилац захтјева дужан је покренути поступак објављивања изгубљеног/уништеног оригинала јавне исправе неважећим у "Службеним новинама Тузланског кантона".

(3) Захтјев за издавање дупликата организатору образовања одраслих подноси лице на чије име је гласио оригинал документа или опуномоћено лице за обављање свих потребних радњи за добијање дупликата јавне исправе (овјерена пуномоћ од надлежног органа).

(4) Подносилац захтјева обавезан је, уз предочење валидног личног идентификационог документа, доставити захтјев у писаној форми у два примјерка, од којих један задржава подносилац захтјева, а други организатор образовања одраслих, доказ да је оригинал изгубљене/уништене јавне исправе објављен неважећим у складу са ставом (2) овог члана као и доказ о уплати накнаде за издавање дупликата.

(5) Издавање дупликата из Информационог система одобрава Министарство на захтјев организатора образовања одраслих.

(6) Дупликат издаје организатор образовања одраслих из Информационог система на идентичном обрасцу на којем се издаје и оригинал и садржи све податке идентичне оригиналу, с отиском жига "ДУПЛИКАТ" словима величине 5 мм, на горњем десном углу предње стране обрасца, као и уписане податке на полеђини обрасца дупликата о броју издавања дупликата, мјесту и датуму издавања дупликата, а у случају промјене назива организатора образовања одраслих и навођење напомене о правном сљедбенику и преузимању свих права и обавеза претходника.

(7) У случају када је оригинал јавне исправе на обрасцу чија је важност престала и организатор образовања одраслих више не посједује оригинал обрасца или се подносилац захтјева не налази у информационом систему, организатор образовања одраслих умјесто дупликата јавне исправе подносиоцу захтјева издаје пријепис оцјена на обичном бијелом папиру А4 формата или увјерење/потврду о завршетку програма.

(8) Препис оцјена и увјерење/потврда из става (7) овог члана морају садржавати податке из матичне књиге полазника овјерене од стране овлашћеног лица организатора образовања одраслих.

(9) Крајњи рок за издавање дупликата јавне исправе је 60 дана од дана подношења захтјева из става (3) овог

члана.

(10) Организатор образовања одраслих води евиденцију издатих дупликата јавних исправа.

#### Члан 15.

##### (Издавање замјенских образаца јавних исправа)

На захтјев организатора образовања одраслих Министарство ће извршити замјену издатих образаца за које се утврди да садрже неправилности проистекле из поступка штампања а што ће евидентирати у књизи евиденције из члана 14. став (2).

#### IV – ЗАШТИТА И ПРОВЈЕРА ВАЉАНОСТИ ЈАВНИХ ИСПРАВА

#### Члан 16.

##### (Спрјечавање злоупотребе и заштита јавних исправа)

(1) Обрасци јавних исправа из овог правилника у горњем десном углу садрже QR код величине 15 мм x 15 мм, који омогућава online провјеру аутентичности јавне исправе.

(2) Обрасци јавних исправа из овог правилника на дну садрже серијски број са бар кодом на основу којих се врши издавање образаца јавних исправа организаторима образовања одраслих.

(3) Серијски број из става (3) овог члана састоји се од ознаке ТК и шест цифара.

(4) Један серијски број може се користити само за издавање једног обрасца.

(5) Обрасци јавних исправа прописани у овом правилнику могу имати и заштиту од спрјечавања злоупотребе у виду холограма који се налази у доњем дијелу обрасца јавних исправа са натписом Босна и Херцеговина написан у редослиједу четири пута с тим да ће, до стицања услова за штампање образаца са холограмом, у употреби бити обрасци који не садрже исти.

#### Члан 17.

##### (Ваљаност јавне исправе)

(1) Провјеру ваљаности јавне исправе могуће је извршити провјером идентичности серијског броја јавне исправе и серијског броја обрасца који се евидентира у евиденцији о издатим јавним исправама у складу са законом и овим правилником.

(2) Провјеру ваљаности јавне исправе могуће је извршити и скенирањем QR кода на јавној исправи и упоређивањем резултата провјере са подацима о организатору образовања одраслих, имену и презимену полазника којем је јавна исправа издата те занимању за које је издата.

(3) За ваљаност јавне исправе као и тачност података садржаних у јавној исправи одговорни су директор организатора образовања одраслих и организатор образовања одраслих.

#### V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 18.

##### (Издавање јавних исправа затеченим полазницима)

(1) Полазницима који су уписани код Организатора образовања одраслих, на дан ступања на снагу овог правилника, организатори образовања одраслих могу издавати обрасце који су важили до дана ступања на снагу овог правилника, а најкасније до завршетка школске 2026/2027. године.

(2) Под уписаним полазницима из става (2) овог члана подразумијевају се лица чији списак ће организатор

образовања одраслих доставити Министарству, у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

**Члан 19.**

**(Рокови за доношење аката)**

У року од 90 дана од дана ступања на снагу овог правилника, Министарство ће донијети одлуку из члана 12. став (4) и упутство из члана 13. став (4) овог правилника.

**Члан 20.**

**(Престанак важења ранијег прописа)**

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о називу, садржају и облику јавних исправа у образовању одраслих ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 13/17 и 1/23).

**Члан 21.**

**(Ступање на снагу)**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство  
образовања и науке

МИНИСТАР  
др. сц. Ахмед Омеровић,  
с. р.

Број: 10/1-02-12299-1/24  
Тузла, 12.08.2024. године









## Анекс IV

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTONМјесто  
за QR  
code

(назив и сједиште организатора образовања одраслих)

Уписан у регистар организатора образовања одраслих под редним бројем \_\_\_\_\_

Дјеловодни број и датум рјешења о одобрењу програма образовања одраслих \_\_\_\_\_

DIPLOMA  
O ZAVRŠENOJ SREDNJOJ ŠKOLI

(презиме и име полазика)

(име родитеља)

Датум рођења \_\_\_\_\_, мјесто рођења \_\_\_\_\_, држава рођења \_\_\_\_\_

држављанство \_\_\_\_\_, уписан/а је \_\_\_\_\_ у програм образовања одраслих

(датум уписа)

(назив програма)

струка \_\_\_\_\_, занимање \_\_\_\_\_, за који образовање траје \_\_\_\_\_ ( ) године,

степен стручне спреме \_\_\_\_\_, полазник/ца је одлуком број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, стекао/ла

услове за полагање \_\_\_\_\_ испита. На \_\_\_\_\_ испиту који је трајао од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године

полазник/ца је постигла слjedeћи успјех:

NASTAVNI PREDMETI NA ISPITU	OCJENE	ISPITIVAČI
	( )	
	( )	
	( )	
	( )	

Према томе, полазник/ца је са \_\_\_\_\_ ( ) успјехом завршио/ла \_\_\_\_\_ испит

и стекао стручно звање/занимање \_\_\_\_\_

(дјеловодни број)

(датум и мјесто издавања)

(број у матичној knjizi)

Водитељ образовне групе

M.P.

DIREKTOR

Мјесто за серијски број и  
Barcode

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**

Mjesto  
za QR  
code

(naziv i sjedište organizatora obrazovanja odraslih)

Upisan u registar organizatora obrazovanja odraslih pod rednim brojem \_\_\_\_\_

Djelovodni broj i datum rješenja o odobrenju programa obrazovanja odraslih \_\_\_\_\_

**DIPLOMA**  
**O STICANJU KVALIFIKACIJE**

(prezime i ime polazika)

(ime roditelja)

Datum rođenja \_\_\_\_\_, mjesto rođenja \_\_\_\_\_, država rođenja \_\_\_\_\_

državljanstvo \_\_\_\_\_, upisan/a je \_\_\_\_\_ u program obrazovanja odraslih

(datum upisa)

(naziv programa – prekvalifikacije/dokvalifikacije)

struka \_\_\_\_\_, zanimanje \_\_\_\_\_, za koji obrazovanje traje \_\_\_\_\_ ( ) godine,  
stepen stručne spreme \_\_\_\_\_

Na \_\_\_\_\_ ispitu koji je trajao od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine polaznik/ca je postigla sljedeći uspjeh:

NASTAVNI PREDMETI NA ISPITU	OCJENE	ISPITIVAČI
	( )	
	( )	
	( )	
	( )	

Prema tome, polaznik/ca je sa \_\_\_\_\_ ( ) uspjehom završio/la \_\_\_\_\_ ispit

i stekao stručno zvanje/zanimanje \_\_\_\_\_

(djelovodni broj)

(datum i mjesto izdavanja)

(broj u matičnoj knjizi)

Voditelj obrazovne grupe

M.P.

DIREKTOR

Mjesto za serijski broj i  
Barcode

## Анекс VI

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTONМјесто  
за QR  
code

(назив и сједиште организатора образовања одраслих)

Уписан у регистар организатора образовања одраслих под редним бројем \_\_\_\_\_

Дјеловодни број и датум рјешења о одобрењу програма образовања одраслих \_\_\_\_\_

UVJERENJE  
O ZAVRŠENOM OSPOSOBLJAVANJU

(презиме и име полазика)

(име родитеља)

Датум рођења \_\_\_\_\_, мјесто рођења \_\_\_\_\_, држава рођења \_\_\_\_\_

држављанство \_\_\_\_\_, уписан/а је \_\_\_\_\_ у програм образовања одраслих

(датум уписа)

(назив програма)

укупног трајања \_\_\_\_\_ сати, реализованих у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године, полагао/ла је од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

године наставне садржаје:

Полазник/ца је успјешно завршио/ла програм осposoblјавања \_\_\_\_\_

и стекао \_\_\_\_\_

(знанја, вјештине и способности)

(дјеловодни број)

(датум и мјесто издавања)

(број у матичној књизи)

Водитељ образовне групе

М.П.

ДИРЕКТОР

Мјесто за серијски број и  
Barcode

Aneks VII

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON

Mjesto  
za QR  
code

(naziv i sjedište organizatora obrazovanja odraslih)

Upisan u registar organizatora obrazovanja odraslih pod rednim brojem \_\_\_\_\_

Djelovodni broj i datum rješenja o odobrenju programa obrazovanja odraslih \_\_\_\_\_

UVJERENJE  
O ZAVRŠENOM USAVRŠAVANJU

\_\_\_\_\_ (prezime i ime polazika) \_\_\_\_\_ (ime roditelja)

Datum rođenja \_\_\_\_\_, mjesto rođenja \_\_\_\_\_, država rođenja \_\_\_\_\_

državljanstvo \_\_\_\_\_, upisan/a je \_\_\_\_\_ (datum upisa) u program obrazovanja odraslih

\_\_\_\_\_ (naziv programa)

ukupnog trajanja \_\_\_\_\_ sati, realizovnih u periodu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ godine, polagao/la je od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

godine nastavne sadržaje:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Polaznik/ca je uspješno završio/la program usavršavanja \_\_\_\_\_

i stekao \_\_\_\_\_ (znanja, vještine i sposobnosti)

\_\_\_\_\_ (djelovodni broj) \_\_\_\_\_ (datum i mjesto izdavanja) \_\_\_\_\_ (broj u matičnoj knjizi)

Voditelj obrazovne grupe  
\_\_\_\_\_

M.P.

DIREKTOR  
\_\_\_\_\_

Mjesto za serijski broj i  
Barcode

Анекс VIII

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**  
Ministarstvo obrazovanja i nauke

## **Knjiga evidencije o izdatim obrascima javnih isprava**

godina \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_



**796**

На основу члана 101. став (8) Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 и 12/23), министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

**УПУТСТВО**

**о измјени Упутства о заснивању радног односа за обављање послова инструктивне наставе у средњим школама**

**Члан 1.**

У Упутству о заснивању радног односа за обављање послова инструктивне наставе у средњим школама („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/21 и 2/22), у члану 3. став (2) мијења се и гласи:

“(2) У општеобразовној групи предмета, школа може ангажовати наставника који, сходно закону и наставном плану и програму, посједује одговарајући степен стручне спреме прописан за тај предмет, има положен стручни испит за самосталан одгојно-образовни рад и који је током студија имао предмете који су сродни и у вези су с предметом на чијој реализацији се ангажује.”

**Члан 2.****(Ступање на снагу)**

Ово упутство ступа на снагу даном његова доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство  
образовања и науке

МИНИСТАР  
др. сц. Ахмед Омеровић,  
с. р.

Број: 10/1-30-019302/24  
Тузла, 19.08.2024. године

**797**

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 35/05), а у вези са чланом 178. став 2. Закона о водама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 70/06), чланом 56. Закона о водама („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 11/08, 12/20 и 15/21) и чланом 71. став (1) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24), министар доноси

**ОДЛУКУ**

**О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА УЛАГАЊА  
СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА У ОБЛАСТ  
ВОДОПРИВРЕДЕ У 2024. ГОДИНИ**

**I**

У Програму улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2024. години („Службене новине Тузланског кантона”, број: 5/24), (у даљем тексту: Програм), тачка II мијења се и гласи:

**„II**

Приход средстава опште и посебних водних накнада,

који припада Кантону у 2024. години процијењен је у износу од 12.861.900,00 КМ. Процјена планираних прихода извршена је на основу анализе остварених прихода у 2023. години.

Пренесене уговорене обавезе за пројекте из 2023. године износе 1.621.854,78 КМ, док обавезе за пројекте за које је покренута процедура јавних набавки у 2023. години износе 3.066.122,57 КМ.

Обавезе Тузланског кантона по основу отплате кредита у 2024. години износе 920.000,00 КМ.

Пројекти и активности од значаја за Кантон планирани су у износу од 1.704.105,31 КМ.

Пројекти у 2024. години износе 5.549.817,34 КМ, од чега се 5.000,00 КМ односи на поврат погрешно уплаћених средстава.

Средства за хитне интервенције планирана су у износу од 0,00 КМ.

Нераспоређена средства водних накнада износе 0,00 КМ.

Укупни приходи и расходи, односно улагања у област управљања водама овим програмом за 2024. годину и Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24) планирани су у износу од 12.861.900,00 КМ.

ТАБЕЛА: ПРИХОДИ

Редни број	Извор средстава		Укупно планирани приходи 2024. године
1	2		3
<b>I</b>	<b>7212 - Остали приходи од имовине</b>		<b>5.000,00</b>
<b>1</b>	<b>Посебне водне накнаде по основу закупа</b>		<b>5.000,00</b>
1.1	721225	Приходи од закупа јавног водног добра на површинским водама I категорије	3.000,00
1.2	721226	Приходи од закупа јавног водног добра на површинским водама II категорије	2.000,00
<b>II</b>	<b>7225 - Накнаде и таксе по федералним законима и прописима</b>		<b>12.849.700,00</b>
<b>2.1</b>	<b>Посебне водне накнаде (ПВН)</b>		<b>8.778.848,00</b>
2.1.1	722521	Регистрација моторних возила	3.733.786,00
2.1.2	722522	Заштита вода	3.267.876,00
2.1.3	722523	Коришћење површинских и подземних вода за јавно водоснабдијевање	1.201.000,00
2.1.4	722524	Коришћење површинских и подземних вода за флаширање воде и минералне воде	9.314,00
2.1.5	722525	Коришћење површинских и подземних вода за индустријске процесе, укључујући и термоелектране	541.900,00
2.1.6	722526	Коришћење воде за производњу ел. енергије у хидроелектранама	9.786,00
2.1.7	722527	Вађење материјала из водотока	10.500,00
2.1.8	722528	Посебна водна накнада за заштиту од поплава	4.686,00
<b>2.2</b>	<b>Општа водна накнада</b>		<b>4.070.852,00</b>
2.2.1	722529	Општа водна накнада	4.070.852,00
<b>III</b>	<b>7227 - Непланиране уплате - приходи</b>		<b>6.900,00</b>
3.1	722751	Неуτροшене намјенске донације	6.900,00
<b>IV</b>	<b>7777 - Приходи по основу заосталих обавеза</b>		<b>300,00</b>
4.1	777776	Уплате заосталих обавеза по основу ПВН	300,00
<b>Свеукупно водне накнаде</b>			<b>12.861.900,00</b>

”

## II

У тачки III Програма „Табела: улагања средстава водних накнада“, мијења се и гласи:



„ТАБЕЛА: УЛАГАЊА СРЕДСТАВА ВОДНИХ НАКНАДА

Ставка плана	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину
1	2	3	4	5	6	7	8
А+Б+Ц+Д	<b>СВЕУКУПНО</b>	1.621.854,78	3.066.122,57	920.000,00	1.704.105,31	5.549.817,34	12.861.900,00
А	<b>УПРАВЉАЊЕ ВОДАМА</b>	130.638,46	0,00	920.000,00	204.105,31	5.000,00	1.259.743,77
А	<b>1. ОПШТЕ АКТИВНОСТИ</b>	30.000,00	0,00	0,00	83.244,31	0,00	113.244,31
А	<b>1.1. Подзаконски акти и стручно-техничка документација</b>	30.000,00	0,00	0,00	83.244,31	0,00	113.244,31
А	<b>1.1.1. Измјене и допуне Кантоналног оперативног плана заштите од поплава</b>	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
А	<b>1.1.2. Израда техничке документације за провођење активности санације загађења акумулације Модрац по Закључку Владе Тузланског кантона број: 02/1-193311/21 од 23.02.2021. године</b>	0,00	0,00	0,00	83.244,31	0,00	83.244,31
А	<b>1.2. Посебне активности управљања водама</b>	0,00	0,00	920.000,00	120.861,00	0,00	1.040.861,00
А	<b>1.2.1. Ануитет за 2024. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Калесија</b>	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
А	<b>1.2.2. Ануитет за 2024. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Теочак</b>	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
А	<b>1.2.3. Камата за 2024. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Калесија</b>	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
А	<b>1.2.4. Камата за 2024. годину по кредиту WB-IDA 3954, општина Теочак</b>	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
А	<b>1.2.5. Ануитет за 2024. по Програму суфинансирања пројекта канализације и водоснабдијевања, општине Челић</b>	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00

Ставка плана	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину
		Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години	
1	2	3					9
A	1.2.6.	Рефундација дијела трошкова насталих реализацијом пројекта водоснабдијевања општине Градачац по Одлуци Скупштине Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/17) и Одлуци о давању сагласности, број: 01-02-314-4/19 од 18.10.2019. године, град Градачац	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
A	1.2.7.	Успостава аутоматских хидролошких мјерних станица на водотоцима II категорије у Тузланском кантону по Елаборату - Приједлог локација за успоставу аутоматских хидролошких мјерних станица на водотоцима II категорије у Тузланском кантону ЈП Спреча д.д. Тузла, ЈП Спреча д.д. Тузла	0,00	0,00	120.861,00	0,00	120.861,00
A	2.	<b>ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ</b>	<b>100.638,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.638,46</b>
A	2.1.	<b>Заштита вода</b>	<b>100.638,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.638,46</b>
A	2.1.1.	Суфинансирање трошкова рада постројења за пречишћавање отпадних вода, Јавно комунално предузеће „Комуналац“ д.д. Градачац, град Градачац	36.953,99	0,00	0,00	0,00	36.953,99
A	2.1.2.	Суфинансирање трошкова рада постројења за пречишћавање отпадних вода у Јежинцу, Јавно предузеће Водовод и канализација „Сребреник“ д.д. Сребреник, град Сребреник	48.864,98	0,00	0,00	0,00	48.864,98
A	2.1.3.	Субвенционирање потрошне електричне енергије за рад постројења за пречишћавање отпадних вода, град Живинице	14.819,49	0,00	0,00	0,00	14.819,49
A	2.2.	<b>Коришћење вода</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A	2.3.	<b>Заштита од вода</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A	3.	<b>ДРУГИ ТРОШКОВИ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
A	3.1.	<b>Нераспоређена средства</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A	3.1.1.	<b>Нераспоређена средства</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A	3.2.	<b>Поврат погрешно уплаћених средстава</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

Ставка плана	Назив ставке	Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години	Укупно план за 2024. годину	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	3.3. Хитне интервенције	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	ПОСЛОВИ РАЗВОЈА УПРАВЉАЊА ВОДАМА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	1. ИСТРАЖИВАЊА ВОДНИХ РЕСУРСА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	1.1. Посебна и допунска истраживања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	2. СТРАТЕШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B	2.1. Израда студија, програма и других планских развојних докумената	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ц	ПРОЈКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	7.726,68	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	77.726,68
Ц	1. ИДЕНИ ПРОЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ц	1.1. Водни објекти за коришћење вода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ц	1.2. Заштитни водни објекти	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ц	1.3. Водни објекти за заштиту вода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ц	2. ГЛАВНИ ПРОЈЕКТИ	7.726,68	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	77.726,68
Ц	2.1. Водни објекти за коришћење вода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
Ц	2.1.1. Израда пројектне документације за увођење додатних количина воде у главни водоводни систем Кладња, општина Кладањ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
Ц	2.2. Заштитни водни објекти	4.359,42	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	29.359,42
Ц	2.2.1. Израда Главног пројекта регулације потока „Ријека“ у насељу Витиница, општина Сапна	1.730,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.730,43
Ц	2.2.2. Израда Главног пројекта регулације водотока у МЗ Међеба, општина Сапна	2.628,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.628,99
Ц	2.2.3. Израда Главног пројекта чишћења и санације корита ријеке Грибаје-сјеверно, општина Калесија	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00

Ставка плана	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину
		Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години	
1	2	3	4	5	6	7	8
Ц	Израда Главног пројекта регулације корита Јасеничке ријеке, град Сребреник	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Ц	Водни објекти за заштиту вода	3.367,26	0,00	0,00	0,00	0,00	3.367,26
Ц	Израда Главног пројекта канализационе мреже санитарно-фекалних вода у МЗ Међеђа, општина Сапна	3.367,26	0,00	0,00	0,00	0,00	3.367,26
Д	<b>РАДОВИ</b>	1.483.489,64	3.066.122,57	0,00	1.500.000,00	5.474.817,34	11.524.429,55
Д	<b>Заштитни водни објекти</b>	559.253,09	2.329.536,36	0,00	0,00	2.283.216,85	5.172.006,30
Д	1.1.1. Регулација корита ријеке Грибаје и Ашчића потока у сврху санације посљедица од поплава у јуну 2019. године, потез око пијаце у Тојшићима цца 450 м, извођење радова, општина Калесија	0,00	590.000,00	0,00	0,00	0,00	590.000,00
Д	1.2.1. Регулација Хумачког потока у насељу Хумци, општина Челић - I фаза	0,00	190.837,26	0,00	0,00	0,00	190.837,26
Д	1.3.1. Регулација потока Ријеке на дионици низводно од магистралног пута МЗ Бријесница Велика, општина Добој Исток	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
Д	1.4.1. Изградња потпорног зида поред подручне школе у Пријеком Брду, Пријеко Брдо, град Грачаница	0,00	69.422,51	0,00	0,00	0,00	69.422,51
Д	1.5.1. Чишћење и санација корита ријеке Грибаје у Кикачима на потезу локације од АБ моста у Кикачима низводно поред стадиона до одласка р. Грибаје из зоне просторије стадиона у дужини око 0,40 км (Фаза 5 (ПР. 13 - ПР.18), општина Калесија	0,00	315.360,87	0,00	0,00	0,00	315.360,87
Д	1.6.1. Регулација и уређење корита ријеке Дрињаће (дионица од стаменог објекта изграђеног на обали ријеке Дрињаће до изграђене бране), општина Кладањ	0,00	244.301,52	0,00	0,00	0,00	244.301,52
Д	1.7.1. Уређење корита ријеке Гостеље на локацији мост Бродић МЗ Стари Буђевић - фаза припремних радова, град Живнице	159.253,09	0,00	0,00	0,00	0,00	159.253,09
Д	1.8.1. Регулација Салкиног потока и канализационог колектора у сврху санације поплаве из јуна 2023. године, општина Теочак	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00

Ставка плана	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину
		Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години	
1	2	3					9
Д	1.9.	Регулација корита ријеке Литве дионица од Занатског центра до ТК Борац III фаза, општина Бановићи	0,00	269.614,20	0,00	0,00	269.614,20
Д	1.10.	Регулација Грабовачког потока, у МЗ Међефа, општина Сапна II - фаза	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Д	1.11.	Регулација корита ријеке Литве дионица од Занатског центра до ТК Борац IV фаза, општина Бановићи	0,00	0,00	0,00	526.315,73	526.315,73
Д	1.12.	Регулација Хумачког потока у насељу Хумци, општина Челић - III фаза	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	1.13.	Регулација потока „Бабићка Ријека“ у насељу МЗ Клокотница, општина Добој Исток	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
Д	1.14.	Чишћење и санација корита ријеке Грибаје у Кикачима на потезу локације АБ моста у Кикачима низводно поред стадиона до одладска р. Грибаје из зоне просторије стадиона у дужини око 0,40 км (Фаза 2 - Ст 0+210,00 до Ст 0+308,00 м), општина Калесија	0,00	0,00	0,00	0,00	245.369,92
Д	1.15.	Регулација "Грабовачког потока" у МЗ Међефа, општина Сапна I фаза	0,00	0,00	0,00	97.798,14	97.798,14
Д	1.16.	Санација постојеће регулације ријеке Сапна у урбаном дијелу наслеја Сапна, општина Сапна	0,00	0,00	0,00	146.516,25	146.516,25
Д	1.17.	Регулација Фаћиног потока од ушћа у ријеку Тинју до жељезничког пропуста, град Сребреник	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	1.18.	Регулација - зацјевљење канала у МЗ Пасци, Л=75 м, град Тузла	0,00	0,00	0,00	18.587,21	18.587,21
Д	1.19.	Регулација - зацјевљење Кужичког потока на подручју МЗ Крека, град Тузла	0,00	0,00	0,00	52.546,63	52.546,63
Д	1.20.	Обезбеђење прогицајног профила водотока Пожарница узводно од градског стадиона ФК Tuzla City до моста код фирме Rentex Com, у дужини од цц 2000,00 м, МЗ Симин Хан, град Тузла	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00

Ставка плана	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину	
		Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Д	1.21.	Санација система одводње цесте у насељу Потровице Доње, МЗ Пасци, град Тузла	0,00	0,00	0,00	0,00	103.319,31	
Д	1.22.	Припремни радови на дионици корита ријеке Гостеље у Ђурђевуку низводно од РМУ „Ђурђевик“ I фаза уређења корита ријеке Гостеље код моста 2 низводно 505 м и узводно 180м, град Живинице	0,00	0,00	0,00	0,00	199.405,21	
Д	1.23.	Уређење десне обале акумулације „Модрац“ у дужини цца 3150 м с радовима санације и рехабилитације обале у циљу заштите од ерозије	0,00	0,00	0,00	0,00	93.358,45	
Д	2.	<b>Водни објекти за коришћење вода</b>	<b>874.245,71</b>	<b>736.586,21</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>5.949.092,12</b>	
Д	2.1.	Санација бране Модрац, III фаза	14.377,89	0,00	0,00	0,00	14.377,89	
Д	2.2.	Суфинансирање санације бране Модрац, IV фаза	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
Д	2.3.	Водоводна мрежа у насељу Ђасури, МЗ Гупковић, град Живинице	4.327,16	0,00	0,00	0,00	4.327,16	
Д	2.4.	Увођење бунара Б5А у систем водоснабдијевања општине Сребреник - потисни вод од објекта 1 и 2 бунара Б5А до објекта за везу са бунарима Б6 и Б7 и увођење Б5А у систем водоснабдијевања општине Сребреник објекат 1 и 2 - фаза II, град Сребреник (суфинансирање), град Сребреник	15.773,06	0,00	0,00	0,00	0,00	15.773,06
Д	2.5.	Изградња резервоара за воду В=250м3 у Срницама Доњим, град Градачац	186.322,50	0,00	0,00	0,00	0,00	186.322,50
Д	2.6.	Реконструкција дистрибутивне мреже насеља Вучковци фаза I (примарни дистрибутивни цјевовод “чвор Ц0-чвор Ц18” И дистрибутивна мрежа „чвор Ц18-чвор Ц147”), град Градачац	76.612,23	0,00	0,00	0,00	0,00	76.612,23
Д	2.7.	Реконструкција градског водовода Старићка ријека у Кладњу, етапа: реконструкција транспортног цјевовода (ИИ фаза), општина Кладањ	165.856,81	0,00	0,00	0,00	0,00	165.856,81

Ставка плана	Назив ставке	Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години	Укупно план за 2024. годину
1	2	3	4	5	6	7	8
Д	2.8.	Реконструкција и санација градске водоводне мреже града Живинице бр. I-007-01/22-Водовод у тротоару улице Ослобођења, ул. 25. новембра и дио улице Алије Изетбеговића (између Улице Ослобођења и Ул. 25. новембра), град Живинице	136.853,91	0,00	0,00	0,00	136.853,91
Д	2.9.	Изградња подстанце за водовод „Стублови” у МЗ Барице, град Живинице	38.348,47	0,00	0,00	0,00	38.348,47
Д	2.10.	Снабдијевање питком водом МЗ-е Шкаховица, град Грачаница фаза II	0,00	147.472,31	0,00	0,00	147.472,31
Д	2.11.	Реконструкција дијела потисног вода (фаза 1 и фаза 3) као и дијела дистрибутивних цјевовода водоводног система Сребреник, град Сребреник	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Д	2.12.	Санација мањих водовода на подручју општине Кладањ (Санација водовода у насељу Пауч МЗ Тухол, општина Кладањ - I фаза и Санација водовода за висинску зону насеља Хабиби МЗ Кладањ, општина Кладањ	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Д	2.13.	Довршетак изградње филтер станице за кондиционирање воде у систему водовода Грачаничка ријека у МЗ Грачаница Село, град Живинице	0,00	88.476,57	0,00	0,00	88.476,57
Д	2.14.	Водоснабдијевање дијела система МЗ Лукавица, град Грачаница (дионица 1,2,3)	0,00	300.637,33	0,00	0,00	300.637,33
Д	2.15.	Изградња потисног цјевовода и резервоара за водовод „Круглиница” Доњи Бучик у МЗ Шерифи, град Живинице	235.773,68	0,00	0,00	0,00	235.773,68
Д	2.16.	Реконструкција и доградња дистрибутивне мреже водоводног система Грачаница (реконструкција и доградња главног магистралног цјевовода у граду - дионца 3 дио фаза II - чвор 3_250П_В1 до чвор 3_250П-В29), град Грачаница	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Д	2.17.	Водоснабдијевање дијела система МЗ Лукавица, град Грачаница (Изградња транспортних и дијела повратних дистрибутивних цјевовода водоводног система Лукавица - Фаза 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00

Ставка плана	2	3	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину
				Нереализоване уговорене обавезе - пренос у 2024. годину	Започете процедуре јавне набавке у 2023. години	Обавезе по основу отплате кредита у 2024. години	Пројекти и активности од значаја за Кантон у 2024. години	Пројекти у 2024. години	
1	2	3		4	5	6	7	8	9
Д	2.18.		Снабдијевање питком водом МЗ-е Шкаховица, град Грачаница (фаза III - Дистрибуциони цјевоводи - Крак К1)	0,00	0,00	0,00	0,00	69.100,00	69.100,00
Д	2.19.		Реконструкција дистрибутивне мреже насеља Вучковци, град Градачац - фаза II (дистрибутивна мрежа чвор Ц18 - чвор Ц84, улице Хоринци, Магуљи, Бајрамишге и Центар)	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00
Д	2.20.		Санација мањих водовода на подручју општине Кладањ (Санација водовода у наслеју Пауч МЗ Тухол, општина Кладањ - II фаза и Санација водовода за висинску зону насеља Хабиби МЗ Кладањ, општина Кладањ - II фаза), општина Кладањ	0,00	0,00	0,00	0,00	83.961,50	83.961,50
Д	2.21.		Реконструкција градског водовода „Старићка ријека“ у Кладњу - етапа: реконструкција транспортног цјевовода (од Т-222 до Т-261 и од Т-149 до Т-167), општина Кладањ	0,00	0,00	0,00	0,00	221.038,50	221.038,50
Д	2.22.		Изградња хидротехничких - водних објеката, у циљу рјешавања проблема питке воде у граду /Лукавцу у складу са Закључком Скупштине Тузланског кантона, број: 01-02-82-11/24 од 21.02.2024. године	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Д	2.23.		Изградња потисног цјевовода: ПС „Скендеруша“ - РЗ “Витиница” (фаза умрежавања), општина Сапна	0,00	0,00	0,00	0,00	124.160,20	124.160,20
Д	2.24.		Снабдијевање водом насеља Мурати са бунара БМ5 “Абидов бунар” у МЗ Мурати, фаза II, град Сребреник	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
Д	2.25.		Аутоматизација водоводног система Сребреник - фаза ВИ, град Сребреник	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Д	2.26.		Уезивање новог резервоара Доње зоне у водоводни систем дијела општине Теочак, општина Теочак	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	2.27.		Изградња резервоара и пумпних станица за потребе водоснабдијевања сјеверних рубних насеља у граду Тузла, град Тузла	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00



Ставка плана	Назив ставке	4	5	6	7	8	Укупно план за 2024. годину	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Д	2.28	Изградња спојног цјевода од постојећег дистрибутивног вода ДН500 из резервоара Мештрићи до постојеће дистрибутивне мреже у насељу Вишња, L=760 м, град Живинице	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
Д	2.29.	Водоснабдијевање МЗ Ковачи у посебном систему из дубинских бунара - изградња дистрибутивних цјевода, град Живинице	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Д	3.	Водни објекти за заштиту вода	49.990,84	0,00	0,00	0,00	353.340,29	403.331,13
Д	3.1.	Изградња дијела канализационе мреже за насеља Голубињак и Литве - дио, град Живинице	49.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	49.990,84
Д	3.2.	Изградња канализационог колектора санитарно-фекалних вода за насеља Крстац II и Махмутовићи II, општина Сапна	0,00	0,00	0,00	0,00	80.581,37	80.581,37
Д	3.3.	Канализациона мрежа кроз пословну зону Тиња Горња са прикључком на новоизграђени пречистач, град Сребеник	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Д	3.4.	Изградња санитарно - фекалног колектора кроз насеље Хусићи у МЗ Снјежница општина Теочак	0,00	0,00	0,00	0,00	101.583,32	101.583,32
Д	3.5.	Изградња дијела канализационе мреже за насеља Голубињак и Литве - завршна фаза, град Живинице	0,00	0,00	0,00	0,00	65.587,11	65.587,11
Д	3.6.	Изградња примарних колектора фекалне канализације у МЗ Шишићи за извођење радова на дионици од стационаже шахта Ц192 до шахта Ц200 у дужини од 400 м, град Живинице	0,00	0,00	0,00	0,00	55.588,49	55.588,49
<b>УКУПНО:</b>		<b>1.621.854,78</b>	<b>3.066.122,57</b>	<b>920.000,00</b>	<b>1.704.105,31</b>	<b>5.549.817,34</b>	<b>12.861.900,00</b>	

**III**

У осталом дијелу Програм остаје непромијењен.

**IV**

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-11-005346-6/24  
Тузла, 17.07.2024. године

**798**

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине (“Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број 35/05) члана 71. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024 („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) и Поглавља III тачка 2. Табела 1. редни број 1. Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24 од 18.07.2024. године, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком, број: 02/1-20-018190-3/24, од 06.08.2024. године, а у вези са чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 46/00), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

**ОДЛУКУ****о подмирењу дијела трошкова за вјештачко осјемињавање крва****I**

Овом Одлуком одобрава се суфинансирање дијела трошкова за вјештачко осјемињавање крва (први пута), на подручју Тузланског кантона, за 2024. годину, из средстава планираних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001, и то у износу од укупно 246.000,00 КМ (словима: двије стотине четрдесет и шест хиљада конвертибилних марака и 00/100) за како слиједи:

- 18,00 КМ (словима: осамнаест конвертибилних марака и 00/100) по грлу за вјештачко осјемињавање крва, први пута, за период од 01.01.2024. до 30.06.2024. године
- 20,00 КМ (словима: двадесет конвертибилних марака и 00/100) по грлу за вјештачко осјемињавање крва, први пута, за период од 01.07.2024. до 30.11.2024. године

**II**

Овом одлуком је обухваћена субвенција вјештачког осјемињавања крва, према пољопривредним произвођачима, и то посредством ветеринарских станица, на начин да се за период од 01.01.2024-30.06.2024. године крајњи износ цијене вјештачког осјемињавања први пута према пољопривредном произвођачу умањује за 18,00 КМ, док ће се за период од 01.07.2024. до 30.11.2024. године тај износ умањити за 20,00 КМ. Цјеновник ветеринарске

станице која врши вјештачко осјемињавање мора бити усклађен са Цјеновником „минималних и максималних цијена ветеринарских услуга на територији Федерације Босне и Херцеговине“ усвојеним од стране Ветеринарске коморе ФБиХ, односно максимални износ цијене вјештачког осјемињавања износи 40,00 КМ.

**III**

Средства ће се дозначити ветеринарским организацијама које посједују важеће рјешење о испуњавању прописаних услова за обављање наведених послова, након што изврше вјештачко осјемињавање и поднесу захтјев Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) са прописаном документацијом.

**IV**

За исплату средстава из тачке I ове одлуке, ветеринарске организације су дужне поднијети захтјев Министарству, најкасније до 31.08.2024. године за грла осјемињена од 01.01.2024. до 30.06.2024. године, односно до 10.12.2024. године за грла осјемињена од 01.07.2024. до 30.11.2024. године.

Уз захтјев, из претходног става, потребно је доставити:

- Од ветеринарске организације овјерен списак власника са бројем грла код којих је извршено вјештачко осјемињавање са наведеним бројем ушних маркица,
- Списак власника са бројем грла код којих је извршено вјештачко осјемињавање са наведеним бројем ушних маркица у електронској форми (УСБ, ЦД) Excel документ,
- Фактуру и фискални рачун,
- Фотокопију рачуна извршене услуге као доказ о извршеној услузи и умањењу цијене према пољопривредном произвођачу.

**V**

Ветеринарске организације су дужне власнику животиње издати рачун о извршеној услузи.

**VI**

Инспекцијски надзор вршиће Кантонални ветеринарски инспектор, у складу с оперативним планом Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона.

Министарство ће примјеном методе случајног узорка или властите процјене, затражити вршење инспекцијског надзора.

Кантонални ветеринарски инспектор дужан је у вези са сваким појединачним захтјевом за вршење инспекцијског надзора, доставити Министарству записник о извршеном инспекцијском надзору, најкасније у року од седам (7) дана од дана запримања захтјева.

**VII**

У случају када Министарство утврди да је одређена ветеринарска организација, приликом подношења захтјева за исплату средстава за обављено вјештачко осјемињавање из тачке I ове одлуке, поднијела или предочила лажне податке или исправе или прешутила одређене околности и чињенице, о наведеном ће обавјестити Кантоналног ветеринарског инспектора, ради утврђивања и изрицања управних или других мјера.

Уколико Министарство утврди да је радњама из става (1) овог члана остварена незаконита корист, покренуће и провести поступак за поврат незаконито стечених средстава.

**VIII**

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија Тузланског кантона.

**IX**

Ова одлука ступа на снагу даном добивања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, а биће објављена у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-18-11-020341/24  
Тузла, 19.08.2024. године

**799**

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 35/05) члана 71. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) и Поглавља III тачка 2. Табела 1. редни број 5., Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24 од 18.07.2024. године, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком, број: 02/1-20-018190-3/24 од 06.08.2024. године а у вези са чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 46/00), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

**ОДЛУКУ**

**о подмирењу трошкова провођења мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу и туберкулозу мушких грла старијих од 12 мјесеци на подручју Тузланског кантона за 2024. годину**

**I**

Овом одлуком одобрава се подмирење трошкова провођења мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу и туберкулозу мушких грла старијих од 12 мјесеци, на подручју Тузланског кантона, за 2024. годину, из средстава планираних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001 и то у износу од 30.000,00 КМ (словима: тридесет хиљада конвертибилних марака и 00/100).

Подмирење трошкова у износу од 25,00 КМ по грлу ће се вршити на начин да се корисницима (ветеринарским организацијама и Ветеринарском заводу Кантона) исплате средства, и то:

а) ветеринарским организацијама исплаћује се износ од 20,00 КМ по грлу (узимање узорка за дијагностичко испитивање на бруцелозу у износу од 5,00 КМ и 15,00 КМ за проведenu мјеру туберкулинизације),

б) Ветеринарском заводу Тузланског кантона исплаћује се износ од 5,00 КМ по узорку за дијагностичко испитивање на бруцелозу.

**II**

Подмирење трошкова из тачке I ове одлуке проводиће се за сва мушка грла прописно обиљежена, старија од

12 мјесеци која се у датом тренутку налазе на фарми, узимајући у обзир да период од претходног испитивања не смије бити краћи од 6 мјесеци.

За мушка грла која нису планирана за даљи узгој (клање и сл.) а млађа су од 12 мјесеци, трошак provedбе мјере туберкулинизације сноси власник, ако другачије није одређено, из разлога што је циљ мјере потицај грла за узгој.

Мушка грла за које власник има доказ да су слободна од туберкулозе неће бити обухваћена у дијелу који се односи на партиципацију туберкулинизације, него ће наведена грла бити обухваћена партиципацијом која се односи на дијагностичко испитивање на бруцелозу, за она грла старија од 12 мјесеци.

**III**

Средства ће се дозначити корисницима на начин да ветеринарске организације које посједују важеће рјешење о испуњавању прописаних услова за обављање наведених послова, након што изврше мјере туберкулинизације и дијагностичког испитивања на бруцелозу, поднесу захтјев Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) са прописаном документацијом.

Узорци узети у склопу провођења дијагностичких, превентивних и других мјера, службених контрола и мониторинга, који се финансирају из Програма, достављају се ветеринарском заводу кантона, и то у складу са чланом 79. Закона о ветеринарству ФБиХ.

**IV**

За исплату средстава из тачке I ове одлуке, ветеринарске организације су дужне поднијети захтјев Министарству.

Уз захтјев, из претходног става, потребно је доставити:

а) Табеларни приказ о извршеној мјери туберкулинизације (име и презиме, мјесто адреса, шифра имања, број ушне маркице животиње, старост изражена у мјесецима, спол, дебљина кожног набора прије апликације туберкулина и дебљина кожног набора након читања реакције након 72х и потписом власника на табели),

б) Табеларни приказ у електронској форми (ЦД,УСБ) Ехцел документ,

ц) Потврду о проведеним обавезним мјерама (прилог V програма Уреда за ветеринарство),

д) Лабораторијски налаз Ветеринарског завода Тузланског кантона о извршеној услузи дијагностичког испитивања на бруцелозу,

е) Фактуру и Фискални рачун за учињену услугу.

Ветеринарски завод Тузланског кантона уз захтјев Министарству доставља:

а) Налаз лабораторијског испитивања,

б) Пропратни акт ветеринарске организације која шаље дијагностички материјал на испитивање,

ц) Спецификација извршених услуга,

д) Фактура и фискални рачун.

**V**

Ветеринарске организације су дужне да власнику животиње издају потврду о проведеним обавезним мјерама (прилог V програма Уреда за ветеринарство).

**VI**

Инспекцијски надзор вршиће Кантонални ветеринарски инспектор, у складу са оперативним планом Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона.

Министарство ће примјеном методе случајног узорка или властите процјене, затражити вршење инспекцијског надзора.

Кантонални ветеринарски инспектор дужан је да, у вези са сваком појединачним захтјевом за вршење инспекцијског надзора, достави Министарству записник о извршеном инспекцијском надзору, најкасније у року од седам дана од дана зајимања захтјева.

## VII

У случају када Министарство утврди да је одређена ветеринарска организација, приликом подношења захтјева за исплату средстава за обављено дијагностичко испитивање из тачке I ове одлуке, поднијела или предочила лажне податке или исправе или прешутила одређене околности и чињенице, о наведеном ће обавјестити Кантоналног ветеринарског инспектора, ради утврђивања и изрицања управних или других мјера.

Уколико Министарство утврди да је радњама из става (1) ове тачке остварена незаконита корист, покренуће и провести поступак за поврат незаконито стечених средстава.

## VIII

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија Тузланског кантона.

## IX

Ова одлука ступа на снагу даном добивања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, а биће објављена у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР  
мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-18-11-020413/24  
Тузла, 19.08.2024. године

## 800

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број 35/05) члана 71. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/24) и Поглавља III тачка 2. Табела 1. редни број 2., Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24, од 18.07.2024. године, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком, број: 02/1-20-018190-3/24, од 06.08.2024. године, а у вези са чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 46/00) и Правилником о поступку исплате надокнаде штете за нешкодљиво уклоњене серопозитивне животиње („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 98/12, 88/18), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

## О Д Л У К У

о накнади за еутаназиране животиње на подручју  
Тузланског кантона за 2024. годину

## I

Овом одлуком одобрава се финансирање мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског

кантона, „Накнада за еутаназиране животиње“, на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, из средстава планираних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001, у износу од 20.000,00 КМ (словима: двадесет хиљада конвертибилних марака и 00/100).

## II

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из средстава предвиђених Програмом мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину поглавље III, тачка 2. Расходи, Табела 1. редни број. 2. „Накнада за еутаназиране животиње“.

## III

Средства ће се дозначити власницима еутанизираних животиња, након што се изврше мјере које је рјешењем наложио Главни Федерални ветеринарски инспектор.

Власник подноси образац захтјева уз који прилаже следећу документацију:

- а) Потврдан лабораторијски налаз;
- б) Рјешење Главног федералног ветеринарског инспектора којим се налаже спровођење мјера;
- с) Записник комисије о извршеној еутаназији и нешкодљивом уклањању;
- д) Записник комисије о процјени вриједности животиња и предмета;
- е) Пасош животиње;
- ф) Доказ о проведеним мјерама за претходну годину (Потврда о проведеним обавезним мјерама Прилог V Програма за све врста животиња);
- г) Доказ да је на пчелињацима у периоду март/април 2024.године обављен клинички преглед пчелињака;
- х) Копија личне карте;
- и) Копија жиро-рачуна.

## IV

Поступак за исплату надокнаде покреће се на захтјев власника. Захтјев се подноси Кантоналном министарству у року од седам дана од дана извршења нешкодљивог уклањања животиње.

## V

Након проведеног поступка за утврђивање права на надокнаду штете 50% средстава обезбјеђује и исплаћује Кантонално министарство.

На основу документације из члана 7. Правилника и рјешења Кантоналног министарства о праву власника на надокнаду, Федерално министарство исплаћује власнику преосталих 50% од процијенене вриједности животиње.

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона и Министарство финансија Тузланског кантона.

## VI

Ова одлука ступа на снагу даном добивања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, а биће објављена у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР  
мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-18-11-020390/24  
Тузла, 19.08.2024. године

**801**

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број 35/05) члана 71. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24) и Поглавља III тачка 2. Табела 1. редни број 6., Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24, од 18.07.2024. године, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком, број: 02/1-20-018190-3/24, од 06.08.2024. године, а у вези с Правилником о поступку исплате надокнаде штете за нешкодљиво уклоњене серопозитивне животиње („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, бр. 98/12, 88/18) и чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 46/00), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

**ОДЛУКУ****о трошковима еутаназije животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину****I**

Овом одлуком одобрава се финансирање мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона, накнада за трошкове еутаназije животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, из средстава планираних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001, у износу од 10.000,00 КМ (словима: десет хиљада конвертибилних марака и 00/100).

**II**

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из средстава предвиђених Програмом мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, поглавље III, тачка 2. Расходи, Табела 1. редни број 6. „Трошкови еутаназije животиња“.

**III**

Средства ће се дозначити ветеринарским организацијама које посједују важеће рјешење о испуњавању прописаних услова за обављање наведених послова, након што изврше мјере еутаназije коју је рјешењем наложио Главни федерални ветеринарски инспектор.

Ветеринарска организација подноси образац захтјева у који прилаже сљедећу документацију:

- а) Фактуру која садржи цијену и количину утрошеног средства те обрачун рада доктора ветеринарске медицине по јединици (сатници) мјере проведених на пословима еутаназije животиња,
- б) Фискални рачун,
- ц) Цјеновник ветеринарске организације,
- д) Рјешење Главног федералног ветеринарског инспектора,
- е) Записник о извршеним мјерама који је сачинио Кантонални ветеринарски инспектор,
- ф) Налаз надлежне установе која је вршила дијагностичко испитивање,
- г) Копија жирос-рачуна.

**IV**

Поступак за исплату надокнаде покреће се на

захтјев ветеринарске организације. Захтјев се подноси кантоналном министарству у року од петнаест дана од дана извршења нешкодљивог уклањања животиње.

**V**

За реализацију ове одлуке задужује се Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона и Министарство финансија Тузланског кантона.

**VI**

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, а биће објављена у “Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

МИНИСТАР

Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-18-11-020427/24  
Тузла, 19.08.2024. године

**802**

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број 35/05) члана 71. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24) и Поглавља III тачка 2. Табела 1. редни број 3., Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24, од 18.07.2024. године, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком, број: 02/1-20-018190-3/24, од 06.08.2024. године, а у вези са чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 46/00), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

**ОДЛУКУ****о финансирању трошкова провођења мјера здравствене заштите животиња, на подручју Тузланског кантона, за 2024. годину, по наредби Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона****I**

Овом одлуком се одобрава финансирање мјера здравствене заштите животиња, на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, по наредби Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона (ветеринарског инспектора) из средстава планираних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001, у износу од 10.000,00 КМ (словима: десет хиљада конвертибилних марака и 00/100).

**II**

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из средстава предвиђених Програмом мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину поглавље III, тачка 2. Расходи, Табела 1. редни број 3 „Трошкови провођења мјера здравствене заштите животиња по наређењу Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона”, на подручју

Тузланског кантона за 2024. годину.

### III

Средства ће се дозначити корисницима (ветеринарским организацијама са подручја Кантона и Ветеринарском заводу Кантона), након што изврше мјере које је рјешењем наложио Кантонални ветеринарски инспектор Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона.

### IV

За исплату средстава из тачке II ове одлуке, корисници са подручја Тузланског кантона, су дужни да поднесу захтјев Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) за исплату средстава а најкасније до 10.12.2024 године.

Уз захтјев из претходног става корисници (ветеринарске организације) су дужни да доставе:

- а) Фактуру,
- б) Фискални рачун,
- ц) Цјеновник ветеринарске организације
- д) Рјешење Кантоналног ветеринарског инспектора којим налаже провођење одређене мјере,
- е) Записник корисника о извршеним мјерама по гјешењу Кантоналног ветеринарског инспектора,
- ф) Налаз надлежне установе која је вршила дијагностичко испитивање.

Уз захтјев из претходног става корисници (Ветеринарски завод Кантона) су дужни да доставе:

- а) Фактуру,
- б) Фискални рачун,
- ц) Цјеновник услуга,
- д) Пропратни акт ветеринарске организације која је доставила дијагностички материјал на испитивање по гјешењу Кантоналног ветеринарског инспектора,
- е) Спецификацију урађених услуга,
- ф) Налаз Ветеринарског завода Кантона.

### V

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство и Министарство финансија Тузланског кантона.

### VI

Ова одлука ступа на снагу даном добивања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, а бит ће објављена у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР  
мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-18-11-020401/24  
Тузла, 19.08.2024. године

## 803

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број 35/05) члана 71. став 4. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2024. годину („Службене новине Тузланског кантона”, број: 3/24) и Поглавља III тачка 2. Табела 1. редни

број 4., Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24, од 18.07.2024. године, на који је Влада Тузланског кантона дала сагласност Одлуком, број: 02/1-20-018190-3/24, од 06.08.2024. године, а у вези са чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, број: 46/00), Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

## ОДЛУКУ

### о финансирању трошкова мјера ветеринарског јавног здравства за 2024. годину

#### I

Овом одлуком одобрава се финансирање трошкова мјера ветеринарског јавног здравства за 2024. годину, из средстава планираних Буџетом Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001, у износу од укупно 5.000,00 КМ (словима: пет хиљада конвертибилних марака и 00/100).

#### II

Средства из тачке I ове одлуке обезбиједиће се из средстава предвиђених Програмом мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину поглавље III, тачка 2. Расходи, Табела 1. редни број 4 „Трошкови мјера ветеринарског јавног здравства”, на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, и то за:

- а) потребе узимања службених узорака у склопу службених контрола субјеката у пословању са храном и мониторинга,
- б) слања дијагностичког материјала на Ветеринарски факултет Сарајево (сумња на заразне болести зоонотичног карактера).

#### III

Средства ће се дозначити корисницима (Ветеринарском заводу Кантона и ветеринарским организацијама са подручја Тузланског кантона).

1. Средства из тачке II подтачка а) биће дозначена на начин да након што Кантонални ветеринарски инспектор Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона, у оквиру Плана спровођења службених контрола за 2024. годину достави узорке, записнике о службеном узорковању хране и проведеног мониторинга ветеринарском заводу Тузланског кантона, те исти изврше дијагностичка испитивања. Ветеринарски завод је дужан поднијети захтјев за подмирење трошкова Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) а крајњи рок за подношење захтјева је 10.12.2024. године.

Уз захтјев је потребно приложити: записнике о службеном узорковању хране и проведеног мониторинга кантоналног ветеринарског инспектора који је послао дијагностички материјал на испитивање, налаз лабораторијског испитивања и фактуру с фискалним рачуном.

2. Средства из тачке II подтачка б) - слање дијагностичког материјала на Ветеринарски факултет Сарајево (сумња на заразне болести зоонотичног карактера) дозначитиће се ветеринарским организацијама које посједују важеће рјешење о испуњавању прописаних услова за обављање наведених послова, у случају потребе достављања дијагностичког материјала на Ветеринарски факултет, код сумње на болести зоонотичног карактера. Прихватљиви трошкови по овој мјери су рад доктора ветеринарске медицине по јединици мјере те путни

трошкови настали слањем дијагностичког материјала.

Ветеринарске организације су дужне поднијети захтјев са документацијом Министарству 10 дана од дана добијања резултата дијагностичког испитивања.

#### IV

За реализацију ове одлуке задужењу се Министарство и Министарство финансија Тузланског кантона.

#### V

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона на Програм, а биће објављена у "Службеним новинама Тузланског кантона".

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде  
Број: 04/1-18-11-020419/24  
Тузла, 19.08.2024. године

МИНИСТАР

мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

## 804

На основу члана 67. став 3. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 35/05) и члана 7. став 2. Закона о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 8/14, 2/16, 4/18, 12/20 и 10/24), уз претходно мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду и шумарство Скупштине Тузланског кантона, број: 02-02-394-2/24 од 24.07.2024. године, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

### ПРАВИЛНИК

#### О ОСТВАРИВАЊУ НОВЧАНИХ ПОДРШКИ ПО МОДЕЛУ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

##### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

###### Члан 1.

###### (Предмет)

Правилником о остваривању новчаних подршки по моделу подршке производњи (у даљем тексту: Правилник) прописују се услови које мора испуњавати подносилац захтјева за остваривање права на новчане подршке, поступак за остваривање новчаних подршки, потребна документација која се прилаже уз захтјев за остваривање новчаних подршки, начин исплате новчаних подршки и обавезе које корисник новчаних подршки мора испунити након што буду исплаћена средства новчаних подршки и друго.

##### II – МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

###### Члан 2.

###### (Новчана подршка по моделу подршке производњи)

(1) Новчана подршка по моделу подршке производњи обухвата: биљну производњу, анималну производњу и органску производњу.

(2) У оквиру модела подршке производњи правна лица остварују право на регресирање камата на кредите намијењене за откуп пољопривредних производа из члана

3. овог правилника у циљу њихове даље продаје и за откуп пољопривредних производа у циљу њихове прераде, под условом да откупе пољопривредне производе произведене на територији Тузланског Кантона (у даљем тексту: Кантон).

(3) Право на новчану подршку из ставова (1) и (2) овог члана остварује се само за оне производње прописане Програмом новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у текућој години (у даљем тексту: Програм).

#### Члан 3.

##### (Биљна, анимална и органска производња)

(1) Право на новчану подршку у оквиру биљне производње може се остварити за:

- производњу ратарских култура, повртларских култура и воћарских култура,
- производњу садног материјала,
- подизање вишегодишњих насада,
- производњу гљива.

(2) Право на новчану подршку у оквиру анималне производње може се остварити за:

- говедарску производњу,
- овчарску и козарску производњу,
- перадарску производњу,
- пчеларску производњу.

(3) Право на новчану подршку у оквиру органске производње може се остварити за сертификарање органске производње у текућој години.

#### III - ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ НОВЧАНИХ ПОДРШКИ

#### Члан 4.

##### (Општи услови за остваривање права на новчане подршке)

(1) Право на новчане подршке имају правна и физичка лица, (у даљем тексту: корисник), који испуњавају сљедеће опште услове:

а) да су регистровани као правно лице, обрт, породично пољопривредно газдинство, регистровани као удружење, савез, задруга,

б) да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава или Регистар клијената (у даљем тексту: РПГ и РК), и Регистар пчелара и пчелињака за клијенте који се баве узгојем пчелињих заједница,

ц) да су у надлежној општинској/градској служби извршили ажурирање података у РПГ и РК до рока прописаног у Правилнику о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и Регистар клијената, као и ажурирали податке у Регистру пчелара до датума прописаног Правилником о пчеларству.

д) да су остварили неку од пољопривредних производњи или пољопривредну дјелатност из члана 3. овог правилника у периоду од 31.10. претходне године до 31.10. текуће године на подручју Кантона, осим специфичних производњи прописаних Програмом у текућој години,

е) да имају пребивалиште, односно сједиште на територији Кантона,

ф) да су испунили пореске обавезе за претходну годину,

г) да су испунили обавезе по основу уговора о закупу или уговора о додијељеној концесији за коришћење државног пољопривредног земљишта, од момента закључења уговора до 31.12. претходне године,

х) да имају статус комерцијалног газдинства,

и) да испуњавају остале посебно прописане услове.

(2) Корисницима који имају регистрован обрт биће обрачунат 20% већи износ новчане подршке по јединици мјере у односу на висину новчане подршке планирану Програмом у оквиру модела подршке производњи за анималну и биљну производњу.

#### **IV - ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА НОВЧАНИХ ПОДРШКИ**

##### **Члан 5.**

##### **(Пријава плана производње)**

(1) Корисници који испуњавају услове из члана 4. овог правилника дужни су извршити пријаву плана производње за наредну годину општинској/градској служби надлежној за послове пољопривреде (у даљем тексту: општинска/градска служба) најкасније до 15.11. текуће године, на Обрасцу ППП, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио, само за производње које су биле предмет новчане подршке по програму за текућу годину.

(2) Општинска/градска служба Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) најкасније до 05.12. текуће године доставља пријаве производње разврстане по врстама, те појединачне извјештаје за клијенте у електронској форми и путем поште.

##### **Члан 6.**

##### **(Поступак остваривања права на новчану подршку)**

(1) Захтјев за остваривање права на новчану подршку подноси се надлежној општинској/градској служби на обрасцу Захтјева који је саставни дио овог правилника заједно с документацијом прописаном Правилником.

(2) Општинска/градска служба, у складу са Законом о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона (у даљем тексту: Закон) и овим правилником, заприма захтјев, обрађује, врши провјеру документације, као и података из РППГ и РК, доноси рјешење, те на прописаним обрасцима, сачињава обрачун по областима и врстама новчаних подршки у обиму који је прописан.

(3) Након што општинска/градска служба заприми захтјев за остваривање права на новчану подршку, може, у поступку провјере истога, формирати комисију која ће у мјесту производње, извршити провјеру истинитости навода у изјави корисника.

(4) Општинска/градска служба подносиоцу захтјева доставља рјешење, а Министарству уз рјешења доставља попуњене образце из става (2) овог члана, као и записник комисије из става (3) овог члана.

(5) Министарство у року од 30 дана, од дана достављања рјешења и образаца од стране општинске/градске службе, врши провјеру истих, те их доставља Министарству финансија Тузланског кантона на исплату.

(6) Уколико Министарство уочи неправилности у рјешењима и обрасцима враћа их општинској/градској служби на поновни поступак.

(7) На рјешење општинске/градске службе из става (2) овог члана може се изјавити жалба Министарству у року од осам дана, од дана достављања рјешења.

(8) Корисник је дужан поднијети захтјев Пољопривредном заводу ради утврђивања пољопривредне производње, на обрасцу који је саставни дио овог правилника, заједно с прописаном документацијом, у роковима прописаним овим правилником и за производње за које то прописује овај правилник.

(9) Службеници Пољопривредног завода су дужни, у року прописаном овим правилником, по захтјеву из претходног става сачинити записник.

(10) У овом правилнику, као доказ о куповини/продаји, користи се израз "Пореска фактура и Фискални рачун". Под пореском фактуром се сматра и сваки други документ који садржи све прописане елементе у складу са Законом о порезу на додану вриједност, односно одредбама Правилника о примјени Закона о порезу на додану вриједност, а под појмом фискални рачун се подразумева евидентирање промета путем фискалних система у складу са Законом о фискалним системима.

#### **V - ПОСЕБНИ УСЛОВИ**

##### **A) БИЉНА ПРОИЗВОДЊА**

##### **Члан 7.**

##### **(Производња хљебних жита - пшеница)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који засије од 0,5 до 0,99 ха хљебних жита (пшеница), оствари минималан принос 3 т/ха меркантилне пшенице.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи,

б) доказ о купљеном декларисаном, односно сертификцираном сјемени.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније до 10.04. текуће године (уз захтјев доставља копију катастарског плана за парцелу).

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.08. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 01.10. текуће године.

##### **Члан 8.**

##### **(Производња меркантилног кукуруза)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који засије од 1 до 1,99 ха меркантилног кукуруза.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) доказ о купљеном декларисаном, односно сертификцираном сјемени,

б) изјаву корисника о заснованој производњи кукуруза, ц) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније до 15.05. текуће године (уз захтјев доставља копију катастарског плана за парцелу).

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.



**Члан 9.**

**(Производња поврћа - парадајз, паприка, краставац, лук, мрква, пастрњак, першун, цвекла, грах, грашак, чешњак, порилук, шпинат, купус, келј, салата, патлиџан)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који засади од 0,1 до 0,5 ха поврћа (једна или више култура) и прода најмање 15 т/ха парадајза, купуса, келја, 8 т/ха паприке, лука, патлиџана, краставца, 5 т/ха салате, шпината, пастрњака, першуна, цвекле, мркве, и порилука, 1,5 т/ха чешњака, граха или грашка.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) изјаву корисника о заснованој производњи поврћа,  
б) доказ о купљеном декларисаном, односно цертифицираном сјемени/пресадници,

ц) доказ о продатим количинама поврћа: пореску фактуру и фискални рачун, а за физичка лица потписан и овјерен откупни блок на име клијента који мора да садржи: назив и адресу, ПДВ и порески број откупљивача, затим врсту, количину, цијену производа и датум издавања.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

**Члан 10.**

**(Производња краставца - корнишона за индустријску прераду)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који произведе краставац - корнишон на површини од 0,1 до 0,19 ха и прода регистрованом откупљивачу, односно прерађивачу најмање 2 тоне корнишона за индустријску прераду.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) уговор о производњи са откупљивачем, односно прерађивачем,

б) изјаву корисника о заснованој производњи корнишона,

ц) доказ о продатим количинама корнишона: пореску фактуру и фискални рачун, а за физичка лица потписан и овјерен откупни блок на име клијента који мора да садржи: назив и адресу, ПДВ и порески број откупљивача, затим врсту, количину, цијену производа и датум издавања.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби у року од 10 дана од дана пријема доказа о предатој количини корнишона, а најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

**Члан 11.**

**(Производња меркантилног кромпира)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који заснује производњу меркантилног кромпира на површини од 0,5 до 0,99 ха и регистрованом прерађивачу или откупљивачу прода најмање 10 т/ха кромпира.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/

градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) доказ о купљеном сјемени кромпира,

б) доказ о продатим количинама кромпира регистрованом прерађивачу или откупљивачу: пореску фактуру и фискални рачун, а за физичка лица потписан и овјерен откупни блок на име корисника који мора да садржи: назив и адресу, ПДВ и порески број откупљивача, затим врсту, количину, цијену производа и датум издавања,

ц) изјаву корисника о заснованој производњи меркантилног кромпира.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу, а најкасније до 20.11. текуће године.

**Члан 12.**

**(Производња поврћа у заштићеном простору - пластеници, стакленици)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који производи поврће у заштићеном простору (пластеници, стакленици) на површини од најмање 200 м<sup>2</sup>.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник који врши производњу поврћа у заштићеном простору пресадницама набављеним у текућој години, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) изјаву корисника о заснованој производњи поврћа,

б) отпремницу на име корисника и фискални рачун (физичка лица), односно фактуру са фискалним рачуном (правна лица и обрти) о набавци пресадница поврћа,

ц) доказ о квалитету и здравственом стању садног материјала поврћа (доставља се неовјерена фотокопија).

(3) Минималан број пресадница износи 2,5 пресаднице/м<sup>2</sup> (минимално 500 пресадница на 200 м<sup>2</sup>).

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке, корисник који врши производњу поврћа у заштићеном простору пресадницама из властите производње, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) изјаву корисника о заснованој производњи поврћа.

(5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 30.08. текуће године.

(6) Комисија формирана од стране начелника/градоначелника, у чијем саставу ће бити геометар, ће у року до 20 дана од дана достављања захтјева, записнички на терену утврдити постојање производње, констатовати да ли корисници испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остваривање новчане подршке.

(7) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу, а најкасније до 30.09. текуће године.

(8) Корисник који производи пресаднице за властите потребе, не смије произведене пресаднице стављати у промет.

(9) Корисницима из става (2) овог члана Правилника, Програмом ће се утврдити већи износ новчане подршке у односу на кориснике из става (4) овог члана.

**Члан 13.**

**(Производња јагода у заштићеном простору - пластеници, стакленици и високи тунели)**

(1) Право на новчану подршку има корисник који има засновану производњу јагоде у заштићеном простору (пластеници, стакленици и високи тунели) на површини од најмање 200 м<sup>2</sup>.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник који врши производњу јагоде у заштићеном простору садницама набављеним у претходној години, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:

а) изјаву корисника о заснованој производњи јагода,

б) отпремницу на име корисника и фискални рачун (физичка лица), односно фактуру са фискалним рачуном (правна лица и обрти) о набавци садница јагоде, издату од регистрованог произвођача, односно увозника садног материјала,

ц) доказ о поријеклу, здравственом стању и квалитету садног материјала (доставља се неовјерена фотокопија).

(3) Минималан број садница износи 4 саднице/м<sup>2</sup> (минимално 800 садница на 200 м<sup>2</sup>).

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке, корисник који врши производњу јагоде у заштићеном простору садницама старијим од једне године, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:

а) изјаву корисника о заснованој производњи јагода,

(5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 22.05. текуће године.

(6) Комисија формирана од стране начелника/градоначелника, у чијем саставу ће бити геометар, ће у року до 20 дана од дана достављања захтјева, записнички на терену утврдити постојање производње, констатовати да ли корисници испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остваривање новчане подршке.

(7) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу, а најкасније до 30.08. текуће године.

(8) Корисницима из става (2) овог члана Правилника, Програмом ће се утврдити већи износ новчане подршке у односу на кориснике из става (3) овог члана.

#### Члан 14.

##### (Производња крошњастог воћа)

(1) Право на новчану подршку има корисник (физичко лице) који има засновану производњу крошњастог воћа у роду на површини од најмање 0,5 ха (минимално 0,1 ха по култури) уз испуњавање следећих стандарда:

Ред. број	Врста воћа	Начин узгоја	Број стабала/ха
1	ШЉИВА	Екстензивни	200 до 399
		Полуинтензивни	400 до 665
		Интензивни	више од 666
2	ЈАБУКА	Екстензивни	200 до 399
		Полуинтензивни	400 до 1249
		Интензивни	више од 1250
3	КРУШКА	Екстензивни	200 до 399
		Полуинтензивни	400 до 829
		Интензивни	више од 830

Ред. број	Врста воћа	Начин узгоја	Број стабала/ха
4	ТРЕШЊА	Екстензивни	200 до 399
		Полуинтензивни	400 до 999
		Интензивни	више од 1000
5	ВИШЊА	Екстензивни	200 до 399
		Полуинтензивни	400 до 599
		Интензивни	више од 600

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:

а) изјаву корисника да посједује одговарајућу производњу и да ће воћњак редовно одржавати примјеном агротехничких мјера, заштите од болести и штеточина,

б) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи.

(3) Уколико је воћњак засађен на земљишту чији је корисник закупац, уговор о закупу мора бити закључен најмање 3 године прије подношења захтјева за новчану подршку и у трајању од најмање 20 година.

(4) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније до 10.04. текуће године (уз захтјев доставља копију катастарског плана за парцелу).

(5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(6) Обрачун новчане подршке се врши по површини воћњака добивене множењем броја садница и размака садње наведене у изјави корисника и података из записника.

(7) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 15.

##### (Производња јагодичастог и бобичастог воћа)

(1) Право на новчану подршку има корисник који има засновану производњу јагодичастог и бобичастог воћа на површини од најмање 0,3 ха.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:

а) изјаву корисника да посједује одговарајућу производњу и да ће засад редовно одржавати примјеном агротехничких мјера, заштите од болести и штеточина.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.10. текуће године.

#### Члан 16.

##### (Откуп воћа)

(1) Право на новчану подршку има правно лице, регистровани откупљивач који откупи од произвођача најмање 300 т воћа произведеног на подручју Кантона.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној

копији, сљедећу документацију:

а) доказ о откупљеним количинама воћарегистрованом откупљивачу: пореску фактуру и фискални рачун, а за физичка лица потписан и овјерен откупни блок на име корисника који мора да садржи: назив и адресу, ПДВ и порески број откупљивача, затим врсту, количину, цијену производа и датум издавања,

б) потписану и овјерену спецификацију о количинама откупљеног воћа,

ц) доказ о исплати за откупљено воће произвођачу (извод из банке о уплати на рачун произвођача или откупни лист или откупни блок или доказ о готовинском плаћању и сл.).

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 17.

##### (Производња гљива – шампињони, буковаче и шитакe и др.)

(1) Право на новчану подршку има корисник који за производњу гљива (шампињона, буковаче и шитакe и др.) утроши најмање 10 тона супстрата годишње.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун о набавци супстрата,

б) изјаву о заснованој производњи.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља по завршетку годишње производње општинској/градској служби, а најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 18.

##### (Производња компоста засијаног мицелијем гљива)

(1) Право на новчану подршку имају корисници који су регистровани за производњу компоста и који у току године произведу и продају најмање 300 тона компоста.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) доказ о произведеним количинама компоста (производни лист, примка и сл.),

б) доказ о продатим количинама компоста: пореску фактуру и фискални рачун,

ц) овјерену изјаву корисника о заснованој производњи компоста засијаног мицелијем гљива.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 19.

##### (Производња садница крошњастог воћа)

(1) Право на новчану подршку има корисник који је уписан у Регистар произвођача садног материјала, у складу са Законом о сјему и садном материјалу

пољопривредног биља, а који произведе и прода садни материјал из домаће производње.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) записник Пољопривредног завода о установљеној површини насада и броју садница,

б) рјешење о упису у Регистар произвођача садног материјала,

ц) доказ о продатим садницама: пореску фактуру и фискални рачун,

д) уговор о службеном надзору са овлашћеном институцијом,

е) задњи записник о службеном надзору вршеном од овлашћене институције, који је сачињен до 01.10. текуће године,

ф) јединствену царинску декларацију - ЈЦИ образац с припадајућим доказом за увезен садни материјал односно извезене саднице.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније 5 дана од дана заснивања насада крошњастог воћа, а најкасније до 15.10. текуће године.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба доноси рјешење након што кантонални пољопривредни инспектор записнички утврди тачност података предочених у документацији коју је корисник приложио и записник достави општинској/градској служби.

(6) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 20.

##### (Производња садница јагодичастог и бобичастог воћа)

(1) Право на новчану подршку има корисник који је уписан у Регистар произвођача садног материјала, у складу са Законом о сјему и садном материјалу пољопривредног биља, а који произведе садни материјал из домаће производње на површинама од најмање 0,1 ха и исти прода.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) рјешење о упису у Регистар произвођача садног материјала,

б) доказ о продатим садницама: пореску фактуру и фискални рачун,

ц) уговор о службеном надзору са овлашћеном институцијом,

д) задњи записник о службеном надзору вршеном од овлашћене институције, који је сачињен до 01.10. текуће године,

е) извјештај о производњи и количини произведених садница за претходну годину,

ф) јединствену царинску декларацију - ЈЦИ образац с припадајућим доказом за увезен садни материјал односно извезене саднице,

г) записник Пољопривредног завода о установљеној површини насада и броју садница.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу

за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније 5 дана од дана заснивања насада јагодичастог воћа, а најкасније до 15.10. текуће године.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба доноси рјешење након што кантонални пољопривредни инспектор записнички утврди тачност података предочених у документацији коју је корисник приложио и записник достави општинској/градској служби.

(6) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 21.

##### (Пресаднице поврћа и љековитог биља)

(1) Право на новчану подршку има корисник који је уписан у Регистар произвођача сјемена, пресадница поврћа и љековитог биља, а који произведе најмање 500.000 контејнерских пресадница поврћа и љековитог биља у складу са Законом о сјемени и садном материјалу пољопривредног биља.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) записник Пољопривредног завода о установљеној површини насада и броју садница,

б) доказ о купљеном декларисаном, односно сертификованом сјемени,

ц) уговор о службеном надзору са овлашћеном институцијом,

д) доказ о поријеклу, здравственом стању и квалитету садног материјала издат од надлежне домаће институције односно институције земље из које је извршен увоз,

е) задњи записник о службеном надзору вршеном од овлашћене институције, који је сачињен до 01.10. текуће године.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније 5 дана од дана заснивања насада, а најкасније до 15.10. текуће године.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења прописане обрасце и копију записника кантоналног пољопривредног инспектора доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 22.

##### (Подизање насада јагодичастог воћа - малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)

(1) Право на новчану подршку има корисник који заснује производњу јагодичастог воћа на површини од најмање 0,1 ха у монокултури уз испуњавање сљедећих стандарда:

р.б.	Врста воћа	Минимални број садница по ха
1.	Малина	10.000
2.	Купина	3.000
3.	Јагода	40.000

р.б.	Врста воћа	Минимални број садница по ха
4.	Боровница	2.200
5.	Рибизла	2.200
6.	Аронија	2.200

(2) Уз захтјев за исплату подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) записник Пољопривредног завода о установљеној површини насада и броју садница,

б) доказ о купљеним садницама,

ц) јединствену царинску декларацију - ЈЦИ са припадајућим рачуном за увезене саднице,

д) доказ о поријеклу, здравственом стању и квалитету садног материјала издат од надлежне домаће институције односно институције земље из које је извршен увоз,

е) овјерену изјаву корисника да ће подигнути насад редовно одржавати примјеном агротехничких мјера, заштите од болести и штеточина.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније 5 дана од дана заснивања насада јагодичастог воћа, а најкасније до 15.10. текуће године.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### Члан 23.

##### (Подизање вишегодишњих насада, воћњаци интензивни

##### - јабука, крушка, шљива, вишња и трешња)

(1) Право на новчану подршку има корисник који заснује насад крошњастог воћа на површини од најмање 0,5 ха у монокултури уз испуњавање сљедећих стандарда:

р.б.	Врста воћа	Минимални број садница по ха
1.	Јабука	1.250
2.	Крушка	830
3.	Шљива	666
4.	Вишња	600
5.	Трешња	1000

(2) Уз захтјев за исплату подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) записник Пољопривредног завода о установљеној површини насада и броју садница,

б) доказ о купљеним садницама,

ц) јединствену царинску декларацију - ЈЦИ са припадајућим рачуном за увезене саднице,

д) доказ о поријеклу, здравственом стању и квалитету садног материјала издат од надлежне домаће институције односно институције земље из које је извршен увоз,

е) овјерену изјаву корисника да ће подигнути насад редовно одржавати примјеном агротехничких мјера,

заштите од болести и штеточина.

(3) Корисник подноси захтјев Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње најкасније 5 дана од дана заснивања насада крошњастог воћа, а најкасније до 15.10. текуће године.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

## Б) АНИМАЛНА ПРОИЗВОДЊА

### Члан 24.

#### (Музне краве)

(1) Право на новчану подршку за музне краве у линији откупа млијека има корисник који посједује најмање три музне краве за које посједује здравствени картон, издат од надлежне ветеринарске станице.

(2) Захтјев за исплату новчане подршке за музне краве у линији откупа млијека у име корисника подноси откупљивач/прерађивач млијека.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке за музне краве у линији откупа млијека откупљивач/прерађивач, поред доказа из члана 4. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) табеларни приказ обрачуна новчане подршке за млијечна грла на Обрасцу обрачуна новчане подршке по моделу подршке производњи,

б) уговор о испоруци млијека за сваког произвођача са откупљивачем-прерађивачем,

ц) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија),

д) пасоше животиња у складу с Правилником о обиљежавању говеда доставља се неовјерена копија.

(4) Захтјев са прописаном документацијом откупљивач/прерађивач доставља општинској/градској служби најкасније до 30.06. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 31.07. текуће године.

### Члан 25.

#### (Производња свјежег крављег млијека)

(1) Право на новчану подршку за производњу свјежег крављег млијека има корисник који посједује минимално три млијечне краве, произведе и прода минимално 500 литара мјесечно по газдинству и посједује уговор са регистрованим откупљивачем/прерађивачем којем испоручује млијеко.

(2) Захтјев за исплату новчане подршке за производњу свјежег крављег млијека у име корисника подноси откупљивач/прерађивач млијека два пута годишње и то за укупну количину произведеног и откупљеног млијека у IV и I кварталу текуће године (октобар, новембар и децембар претходне године и јануар, фебруар и март текуће године) и укупну количину произведеног и откупљеног млијека у II и III кварталу текуће године (април, мај, јуни, јули, август и септембар текуће године).

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке за производњу свјежег крављег млијека откупљивач/прерађивач, поред доказа из члана 4. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) табеларни приказ обрачуна новчане подршке за млијеко на Обрасцу за обрачун новчане подршке по моделу подршке производњи, који је саставни дио овог правилника,

б) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија и само уз први захтјев у текућој години),

(4) Захтјев са прописаном документацијом откупљивач/прерађивач доставља општинској/градској служби за произведено и откупљено млијеко у IV и I кварталу најкасније до 01.06. текуће године, а за произведено и откупљено млијеко у II и III кварталу најкасније до 05.11. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 01.07. односно до 20.11. текуће године.

### Члан 26.

#### (Узгој расплодних јуница)

(1) Право на новчану подршку за узгој расплодних јуница има корисник - физичко лице које узгоји најмање двије јунице у току године од теладии из властитог стада, с тим да служе за проширење властитог стада или за продају на домаћем тржишту ради репродукције.

(2) Корисник који оставља јунице за проширење властитог стада обавезан је исте задржати на властитом газдинству најмање двије године од дана подношења захтјева, (корисник који прода јунице, обавезан је документацију о продаји и кретању животиња чувати најмање двије године), а у случају угињања или излучивања ради ремонта стада у току године (максимално 30% стада), обавезан је посједовати записник надлежне ветеринарске организације или кантоналног ветеринарског инспектора.

(3) Приликом подношења захтјева Пољопривредном заводу за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње - старост расплодних јуница не може бити мања од 14 мјесеци, нити већа од 26 мјесеци.

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке за узгој расплодних јуница, корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) пасош за сваку јуницу на име клијента (доставља се неовјерена копија, а оригинал мора имати на фарми),

б) пасош за мајку јунице на име клијента (неовјерена копија),

ц) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија),

д) изјаву клијента о броју узгојених јуница на газдинству са наведеним бројем ушних маркица за грла која ће задржати за даљи узгој, а ако су продате доказ о продаји,

е) записник Пољопривредног завода о установљеном узгоју расплодних јуница.

(5) Корисник најкасније до 30.09. текуће године доставља Пољопривредном заводу захтјев за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње и копију пасоша јуница за које подноси захтјев за новчану подршку како би државни службеник сачинио записник.

(6) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(7) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

**Члан 27.****(Узгој расплодне стоке - овце)**

(1) Право на новчану подршку за узгој расплодне стоке - овце има корисник који у узгоју има од 20 до 49 обиљежених оваца које служе за расплод за потребе властите фарме.

(2) Корисник је обавезан задржати овце за које је остварио право на новчану подршку на властитом газдинству најмање двије године од дана подношења захтјева, а у случају угинућа или излучивања ради ремонта стада у току године (максимално 30% стада), обавезан је посједовати записник надлежне ветеринарске организације или кантоналног ветеринарског инспектора.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке за узгој расплодне стоке, корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) доказ надлежне ветеринарске станице о обиљеженом потомству јањади од оваца за које се очекује новчана подршка - Образац Д-1 (рођена у периоду 01.10. претходне до 30.09. текуће године),

б) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија),

ц) записник Пољопривредног завода о узгоју расплодних оваца.

(4) Корисник најкасније до 15.05. текуће године доставља Пољопривредном заводу захтјев за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње и потписану и овјерену изјаву о власништву са потврдом о проведеним обавезним мјерама како би државни службеник сачинио записник.

(5) Захтјев с прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби до 31.10. текуће године.

(6) Обрачун новчане подршке за расплодну стоку врши се на основу броја грла из П-1 обрасца броја обиљежених оваца из записника Пољопривредног завода, броја ушних маркица из потврде о проведеним обавезним мјерама, изјаве о власништву и броја обиљеженог потомства.

(7) За свако грло оваца за које се обрачуна новчана подршка потребно је доставити доказ о потомству минималан однос овца-јање 1:1).

(8) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

**Члан 28.****(Производња пилећег меса - бројлери)**

(1) Право на новчану подршку за производњу пилећег меса, има корисник који уговори од 220.001 до 500.000 пилића у току године и испоручи их регистрованим клаоницама, које су у систему ПДВ-а.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник који врши тов у властитом или закупљеном објекту, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова за фарму перади, издато од Министарства,

б) овјерену копију уговора са клаоницом, уколико нема властиту клаоницу,

ц) увјерење о регистрацији обвезника пореза на додану вриједност за клаонице,

д) рачун о набавци једнодневних пилића,

е) доказ о предатом броју пилића регистрованој клаоници,

ф) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија).

(3) Да би остварио право на новчану подршку, корисник из претходног става треба предати пилад на клање занатским клаоницама, регистрованим код кантоналног Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде или индустријским клаоницама, регистрованим код Федералног министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства.

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке, корисник који врши услужни тов пилића за организатора производње, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова за фарму перади, издато од Министарства, отпремнице које прате испоруку једнодневних пилића,

б) попуњен образац обрачун това, овјерен од стране организатора,

ц) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија),

д) изјаву о броју угинулих пилића током това,

е) уговор о услужном тову пилића са организатором това.

(5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби до 31.10. текуће године.

(6) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

**Члан 29.****(Подршка за унапређење производње пилећег меса)**

(1) Право на новчану подршку за унапређење производње пилећег меса има корисник који уговори најмање 5.000 пилића, а максимално 500.000 у години у властитим објектима, објектима за услужни тов или објектима узетим у закуп у којим се врши услужни тов.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник који врше тов у властитом или закупљеном објекту, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

а) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова за фарму перади, издато од Министарства,

б) овјерену копију уговора са клаоницом, уколико нема властиту клаоницу,

ц) увјерење о регистрацији обвезника пореза на додатну вриједност за клаонице,

д) рачун о набавци једнодневних пилића,

е) доказ о предатом броју пилића регистрованој клаоници,

ф) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија).

(3) Да би остварио право на новчану подршку, корисник из претходног става треба утовљене пилиће предати на клање занатским клаоницама, регистрованим код кантоналног Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде или индустријским клаоницама, регистрованим код Федералног министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства.

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке, корисник који врши услужни тов пилића за организатора производње, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, сљедећу документацију:

- а) рјешење о испуњавању ветеринарско здравствених услова за фарму перади, издато од Министарства,
- б) отпремнице које прате испоруку једнодневних пилића,
- ц) попуњен образац обрачуна за тов, овјерен од стране организатора,
- д) потврду о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија),
- е) изјаву о броју угинулих пилића током това,
- ф) уговор о услужном тову пилића са организатором това.

(5) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби до 31.10. текуће године.

(6) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

### Члан 30.

#### (Производња конзумних јаја - несилице)

(1) Право на новчану подршку за производњу конзумних јаја остварује корисник који има у производњи најмање 3.000 кока несилица.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

- а) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова за перадарску фарму, издато од Министарства,
- б) доказ о одгоју или набавци кока несилица за производњу конзумних јаја,
- ц) потврда о проведеним обавезним мјерама (доставља се неовјерена копија),
- д) записник Пољопривредног завода о установљеној производњи конзумних јаја.

(3) Корисник у року од 5 дана од дана увођења у производњу доставља Пољопривредном заводу захтјев за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње, како би државни службеник сачинио записник о установљеној производњи конзумних јаја.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби у року од 10 дана од дана пријема записника Пољопривредног завода, а најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

### Члан 31.

#### (Кошнице пчела, узгој пчелињих заједница)

(1) Право на новчану подршку за кошнице пчела, узгој пчелињих заједница има корисник који има најмање 15 друштава за производњу меда.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

- а) потврду о проведеним обавезним мјерама (неовјерена фотокопија),
- б) потврду о броју обиљежених кошница и чланству у Кантоналном савезу пчелара или опћинском удружењу пчелара.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 30.09. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношења

рјешења, а најкасније до 30.10. текуће године.

### Члан 32.

#### (Здравствена заштита пчела и унапређење пчелињег фонда)

(1) Право на новчану подршку за здравствену заштиту пчела и унапређење пчелињег фонда има корисник који има од 15 до 500 друштава за производњу меда.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

- а) потврду о проведеним обавезним мјерама (неовјерена копија),
- б) потврду о броју обиљежених кошница и чланству у Кантоналном савезу пчелара или опћинском удружењу пчелара.

(3) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 30.09. текуће године.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 31.10. текуће године.

### Ц) РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА НА КРЕДИТЕ НАМИЈЕЊЕНЕ ЗА ОТКУП ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА

### Члан 33.

#### (Регресирање камата на кредите намијењене за откуп пољопривредних производа)

(1) Право на новчану подршку за регресирање камата на кредите намијењене за откуп пољопривредних производа има правно лице коме је одобрен кредит намијењен за откуп пољопривредних производа.

(2) Право на новчану подршку за регресирање камата на кредите за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа произведених на подручју Кантона има правно лице коме је одобрен кредит до 700.000,00 КМ са роком враћања до једне године.

(3) Корисник који поднесе захтјев за новчану подршку за регрес камата на кредит за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа на подручју Кантона, у износу преко 700.000,00 КМ дужан је прибавити сагласност Министарства.

(4) Висина уговорене камате на кредит не може бити већа од 10% на годишњем нивоу.

(5) Корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10% уговорене камате, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство.

(6) Корисник подноси захтјев општинској/градској служби једном годишње, најкасније до 02. новембра текуће године, уз који, поред доказа из члана 4. овог правилника, у оригиналу или овјереној копији, доставља сљедећу документацију:

- а) подаци: ЈМБГ / Идентификацијски број, назив и сједиште банке, број жиро-рачуна корисника отворен код банке која је одобрила кредит, кратак опис пројекта,
- б) овјерену копију закљученог уговора са банком о одобравању кредита,
- ц) банковно увјерење са тачним износом камате за наведени период, односно план отплате кредита - ануитетни план овјерен од стране банке, а за револвинг кредите увјерење о каматама за текућу годину овјерен од стране банке на дан подношења захтјева,
- д) потврду банке о намјени кредита,
- е) овјерену изјаву да су кредитна средства намјенски

утрошена.

(7) Општинска/градска служба ће одмах након пријема уредног захтјева, по службеној дужности прибавити сагласност од Министарства, при чему ће Министарству доставити копију захтјева и документације корисника.

(8) Обрачун ће се вршити на основу плана отплате кредита на обрасцу за новембар и децембар претходне године корисницима којима камата није регресирана у претходној години и за текућу годину по ануитетном плану.

(9) Општинска/градска служба рјешења са копијом ануитетног плана за посматрани период доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 04. децембра текуће године.

#### **Д) ПОДРШКА ОРГАНИЗАТОРИМА ПРОИЗВОДЊЕ У КООПЕРАЦИЈИ ОТКУПА ПРОИЗВОДА ИЗ КООПЕРАЦИЈЕ И ПРОДАЈА ТИХ ПРОИЗВОДА**

##### **Члан 34.**

##### **(Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа)**

(1) Право на новчану подршку имају правна лица која организују чланску и кооперативну производњу корнишона на подручју Кантона.

(2) Правна лица из претходног става овог члана имају право на новчану подршку уколико откупе корнишон у минималној количини од 60 т.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке, корисник, поред доказа из члана 4. овог правилника, општинској/градској служби доставља, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:

а) уговор о кооперативној производњи између организатора производње и произвођача корнишона,

б) потписану и овјерену спецификацију о количинама откупљеног корнишона.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године.

#### **Е) ОРГАНСКА ПРОИЗВОДЊА**

##### **Члан 35.**

##### **(Органска производња)**

(1) Право на новчану подршку за органску производњу имају физичка и права лица, сертификирани органски произвођачи који остваре производњу у години у којој врше сертификарање/рецертификарање органске производње од овлашћене сертификацијске куће као контролног тијела.

(2) Минимална површина за коју се може остварити новчана подршка за органску биљну производњу из става (1) овог члана је 0,1 ха за воћарске и повртларске културе, 0,25 ха за ратарске културе и 300 м<sup>2</sup> за повртларске културе и јагоде у заштићеном простору.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке за органску производњу, корисник поред доказа из члана 4. овог правилника доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:

а) записник овлашћене контролне организације о заснованим површинама у систему,

б) органске биљне производње са унесеним подацима о катастарским честицама,

ц) катастарској општини и биљним врстама,

д) копија сертификата, издатог од стране овлашћене контролне организације за текућу годину,

е) изјаву корисника о оствареној производњи у текућој години.

(4) Захтјев са прописаном документацијом корисник доставља општинској/градској служби најкасније до 31.10. текуће године.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 15.11. текуће године.

#### **VI - НАДЗОР**

##### **Члан 36.**

##### **(Надзор)**

Управни надзор над провођењем овог правилника вршиће Министарство, а инспекцијски надзор обавља Кантонална пољопривредна инспекција у оквиру своје надлежности.

#### **VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 37.**

##### **(Прелазне одредбе)**

(1) Одредба из члана 12. став (6) и члана 14. став (2) тачка б) почињу с примјеном од 2025. године.

(2) За све производње утврђене Правилником крајњи рок за достављање захтјева Пољопривредном заводу за утврђивање производње у 2024. години је 10.09.2024. године.

(3) За све производње утврђене овим правилником крајњи рок за достављање захтјева општинској/градској служби у 2024. години је 31.10.2024. године.

(4) За све производње утврђене овим правилником крајњи рок за достављање рјешења од стране општина/града у 2024. години је 20.11.2024. године.

##### **Члан 38.**

##### **(Достављање података)**

Општинска/градска служба ће Министарству, од 15. до 20. октобра текуће године, доставити податке о броју поднесених захтјева са процијењеним износом средстава потребних за реализацију новчане подршке.

##### **Члан 39.**

##### **(Ступање на снагу)**

(1) Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

(2) Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о остваривању новчаних подршки по моделу подршке производњи („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 14/20, 15/21, 21/21, 14/22, 4/23, 8/23, 11/23 и 4/24).

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-11-018318/24  
Тузла, 24.07.2024. године



**OBRAZAC ZAHTJEVA**

Заhtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku po modelu podrške proizvodnji

**I. Podaci o korisniku**

Ime i prezime/ Naziv pravnog lica	
Broj RPG	
Broj RK	
JMBG	
ID broj	
Adresa prebivališta/sjedišta	Ulica i br. _____, Mjesto _____ Općina/grad _____
Broj transakcijskog računa banke	
Broj tekućeg/ žiro-računa klijenta	<b>Tražene podatke će nadležne službe preuzimati iz RPG i RK</b>
U sistemu PDV-a	<b>DA</b> <b>NE</b>

**II. Vrsta proizvodnje:**

1. Biljna proizvodnja

---

---

2. Animalna proizvodnja

---

---

**III. U prilogu zahtjeva dostavlja se sljedeća dokumentacija:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_ god.

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahtjeva

Potpisivanjem zahtjeva podnosilac zahtjeva potvrđuje i daje saglasnost za korišćenje ličnih podataka kroz cjelokupan postupak ostvarivanja prava na novčanu podršku po modelu podrške proizvodnji, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH.

## Образак PPP

**OBRAZAC**  
**prijave plana proizvodnje**

Korisnik \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_, br. \_\_\_\_\_  
(ime i prezime/naziv pravnog lica)

iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_, broj RPG \_\_\_\_\_/RK \_\_\_\_\_

Broj tel/mob \_\_\_\_\_

**Prijavljujem plan proizvodnje za narednu godinu** (odnosi se samo na one proizvodnje koje su bile predmet novčane podrške po Programu za tekuću godinu):

**I. Biljna proizvodnja (vrsta bilja, hektar ili komada):**

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

**Ukupno:** \_\_\_\_\_

**II. Animalna proizvodnja (kom.):**

1) osnovno stado/jato/košnica \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2) tov \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

a) vlastiti uzgoj \_\_\_\_\_ komada,

b) kupljeno u BiH \_\_\_\_\_ komada,

c) kupljeno izvan BiH \_\_\_\_\_ komada,

**Ukupno:** \_\_\_\_\_ komada

**Za tačnost navedenih podataka odgovoran je korisnik koji prijavljuje plan proizvodnje.**

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
Potpis korisnika

---

Име (име оца) презиме/Назив подносиоца захтјева

---

Адреса/Сједиште подносиоца захтјева

---

Одговорно лице (за правно лице)

---

Локација производње

---

JMBG/IB

---

Број телефона

**TUZLANSKI KANTON**  
**Ministarstvo poljoprivrede,**  
**šumarstva i vodoprivrede**  
**Poljoprivredni zavod**

**PREDMET:** Захтјев за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње и саčinjавања  
записника

**BILJNA PROIZVODNJA- RATARSTVO**

Обраћам Вам се са захтјевом за излазак на терен ради утврђивања  
и саčinjавања записника.

(назив билне производње)

---

(Локација, број к.ч., к.о., површина/količina)

- Дoказ о уплати кантонaлне административне таксе у износу 5,00 КМ, на рачун Тузланског кантона, број: 1321000256000080, врста прихода број: 722121,
- Копију катастарског плана,
- Ажурирана листа коришћења из RPG и RK.

---

Мјесто и датум

---

Потпис подносиоца захтјева

---

Захтјев мора бити читко попуњен, потписан од стране подносиоца захтјева, односно потписан од одговорног лица и овијен печатом за правна лица и обрте.

---

Име (име оца) презиме/Naziv podnosioca zahtjeva

---

Adresa/Sjedište podnosioca zahtjeva

---

Odgovorno lice (za pravno lice)

---

Lokacija proizvodnje

---

JMBG/IB

---

Broj telefona

**TUZLANSKI KANTON**  
**Ministarstvo poljoprivrede,**  
**šumarstva i vodoprivrede**  
**Poljoprivredni zavod**

PREDMET: Zahtjev za izlazak na teren radi utvrđivanja poljoprivredne proizvodnje i sačinjavanja Zapisnika

**BILJNA PROIZVODNJA - VOĆARSTVO**

Обраћам Вам се са захтевом за излазак на терен ради утврђивања \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и саčinjavanja zapisnika.

(naziv novčane podrške )

\_\_\_\_\_  
(vrsta kulture, razmak sadnje, broj sadnica, ukupna površina, lokacija, broj k.č., k.o.)

U prilogu Zahtjeva potrebno je dostaviti:

- dokaz o uplati kantonalne administrativne takse u iznosu 5,00 KM, na račun Tuzlanskog kantona, broj: 1321000256000080, vrsta prihoda broj: 722121,
- ažuriranu lista korištenja iz RPG i RK.
- dokaz o kupljenim sadnicama,
- jedinstvenu carinsku deklaraciju – JCI sa pripadajući računom za uvezene sadnice,
- dokaz o porijeklu, zdravstvenom stanju i kvalitetu sadnog materijala izdat od nadležne domaće institucije odnosno institucije zemlje iz koje je izvršen uvoz.

---

Mjesto i datum

---

Potpis podnosioca zahtjeva

Zahtjev mora biti čitko popunjen, potpisan od strane podnosioca zahtjeva, odnosno potpisan od odgovornog lica i ovjeren pečatom za pravna lica i obrte.

---

Име (име оца) презиме/Naziv podnosioca zahtjeva

---

Адреса/Сједиште подносиоца заhtјева

---

Одговорно лице (за правно лице)

---

Локација производње

---

JMBG/IB

---

Број телефона

**TUZLANSKI KANTON**  
**Ministarstvo poljoprivrede,**  
**šumarstva i vodoprivrede**  
**Poljoprivredni zavod**

**PREDMET:** Заhtјев за излазак на терен ради утврђивања пољопривредне производње и саčinјавања записника

**ANIMALNA PROIZVODNJA**

Обраћам Вам се са заhtјевом за излазак на терен ради утврђивања  
и саčinјавања записника.

---

(назив animalне производње)

---

Број грла/клјун/комад

---

Број ушне маркике

- Доказ о уплати кантоналне административне таксе у износу 5,00 КМ, на рачун Тузланског кантона, број: 1321000256000080, врста прихода број: 722121,
- Пасош за грла (неовјерена фотокопија),
- Ажурирана листа коришћења из RPG и RK.

---

Мјесто и датум

---

Потпис подносиоца заhtјева

---

Заhtјев мора бити читко попуњен, потписан од стране подносиоца заhtјева, односно потписан од одговорног лица и овјерен печатом за правна лица и обрте.

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji kukuruza**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjediše)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju kukuruza na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_ (Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_ (Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji povrća radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjediše)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju povrća \_\_\_\_\_ na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_ (Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_ (Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A****o zasnovanoj proizvodnji krastavca - kornišona za industrijsku preradu  
radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju krastavca kornišona za industrijsku preradu na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

-----

**I Z J A V A****o zasnovanoj proizvodnji merkantilnog krompira  
radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju merkantilnog krompira na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji povrća u zaštićenom prostoru**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (vrsta povrća) u zaštićenom prostoru, na zemljištu

označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_

m<sup>2</sup>, sa \_\_\_\_\_ (broj presadnica) presadnicama - kupljenim u tekućoj godni / - iz vlastite  
proizvodnje (podvući porijeklo presadnice).

Izjavljujem da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju  
Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške  
proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

**Korisnik koji proizvodi presadnice za vlastite potrebe, ne smije proizvedene presadnice stavljati u  
promet, niti poklanjati.**

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće  
smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.



**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji jagode u zaštićenom prostoru**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju jagode u zaštićenom prostoru, na zemljištu označenom kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, sa \_\_\_\_\_ (broj sadnica) sadnicama - nabavljenim u prethodnoj godini / - starijim od jedne godine (podvući).

Izjavljujem da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji krošnjastog voća**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

JMBG \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime)

opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da posjedujem voćnjak u rodu kako slijedi:

R.b	Vrsta Voća	Način uzgoja	Razmak sadnje (m)	Broj stabala	Broj katastarske čestice	Katastarska opština	Površina /ha
1.	ŠLJIVA	ekstenzivni do 399 stabala /ha					
		poluintenzivni 400-665 stabala/ha					
		Intenzivni više od 666 stabala/ha					
2.	JABUKA	ekstenzivni do 399 stabala/ha					
		poluintenzivni 400-1249 stabala/ha					
		intenzivni više od 1250 stabala/ha					
3.	KRUŠKA	ekstenzivni do 399 stabala/ha					
		poluintenzivni 400-829 stabala/ha					
		intenzivni više od 830 stabala/ha					
4.	TREŠNJA	ekstenzivni do 399 stabala/ha					
		poluintenzivni 400-999 stabala/ha					
		intenzivni više od 1000 stabala/ha					
5.	VIŠNJA	ekstenzivni do 399 stabala/ha					
		poluintenzivni 400-599 stabala/ha					
		intenzivni više od 600 stabala/ha					

da ću voćnjak redovno održavati primjenom agrotehničkih mjera, zaštite od bolesti i štetočina, te da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji jagodičastog i bobičastog voća**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica i obrt) (adresa/sjedište)

opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem

da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju \_\_\_\_\_ na zemljištu označenom  
(vrsta voća)

kao k.č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština \_\_\_\_\_ na površini

\_\_\_\_\_ ha, da ću voćnjak redovno održavati primjenom agrotehničkih mjera, zaštite od bolesti štetočina, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o zasnovanoj proizvodnji gljiva (šampinjoni, bukovače, šitake i dr.)**  
**radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u periodu od 31.10 \_\_\_\_\_ godine do 31.10. \_\_\_\_\_

godine zasnovao proizvodnju gljiva (šampinjona, bukovača, šitaka i dr.), u \_\_\_\_\_ (broj turnusa)

da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A****o zasnovanoj proizvodnji komposta zasijanog micelijem gljiva  
radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjediše)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini zasnovao proizvodnju komposta zasijanog micelijem gljiva, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A****o primjeni agrotehničkih mjera u nasadu voća  
radi ostvarivanja prava na novčanu podršku**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_ iz  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjediše)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da ću u \_\_\_\_\_ godini u toku eksploatacije nasada

\_\_\_\_\_ na zemljištu označenom kao k. č. broj: \_\_\_\_\_, katastarska opština  
(vrsta jagodičastog voća)

\_\_\_\_\_ na površini \_\_\_\_\_ ha, primjenjivati agrotehničke mjere, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o broju uzgojenih junica**

JMBG/IB \_\_\_\_\_

(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom  
(adresa/sjedište)

i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ću junice označene ušnim markicama broj \_\_\_\_\_

zadržati za dalji uzgoj, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o vlasništvu ovaca**

JMBG/IB \_\_\_\_\_

(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da u svom vlasništvu imam \_\_\_\_\_ obilježenih ovaca, starijih od jedne godine za koje očekujem novčanu podršku od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona.

Brojevi ušnih markica upisani su u potvrdi o provedenim mjerama koja čini sastavni dio ove Izjave.

Izjavljujem da ću ovce sa ušnim markicama navedenim u potvrdi o provedenim mjerama zadržati u vlastitom uzgoju minimalno dvije godine od dana podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu podršku, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o broju uginulih pilića po turnusima**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom  
(adresa/sjedište)

i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u periodu od 31.10 \_\_\_\_\_ godine do 30.10. \_\_\_\_\_  
godine vršio tov pilića u vlastitom/zakupljenom objektu, te da je došlo do uginuća ukupno \_\_\_\_\_ pilića.

Izjavljujem da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

**I Z J A V A**  
**o ostvarenoj organskoj proizvodnji**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom  
i  
(adresa/sjedište)

krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini ostvario proizvodnju \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ u površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> /ha,  
(vrsta proizvodnje)

da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu podrške proizvodnji, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

Izjava mora biti čitko popunjena, potpisana i ovjerena u opštini ili kod notara. Ukoliko se ne ispoštuje navedeno, izjava se neće smatrati važećom, što za posljedicu ima odbacivanje zahtjeva za podršku.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA  
Broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji pšenice/kukuruza**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju \_\_\_\_\_ (vrsta proizvodnje) od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Prisutni:  
Službeno lice \_\_\_\_\_  
Službeno lice \_\_\_\_\_  
Klijent \_\_\_\_\_  
Ostala lica \_\_\_\_\_

Klijent je uz zahtjev dostavio kopiju katastarskog plana broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje \_\_\_\_\_ (vrsta proizvodnje), a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku proizvodnji pšenice/kukuruza korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva \_\_\_\_\_ ima zasijano \_\_\_\_\_ ha \_\_\_\_\_ (vrsta proizvodnje).

Zasijana površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno (navesti šta je pregledano - objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Klijent

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA/GRAD \_\_\_\_\_

Broj: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji jagode u zaštićenom prostoru**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati na licu mjesta u \_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ od strane Komisije, imenovane Rješenjem načelnika/gradonačelnika broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine u sastavu:

\_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ , a na osnovu odredbi Pravilnika o ostvarivanju novčanih podrški po modelu podrške proizvodnji.

\_\_\_\_\_ (ime i prezime/naziv), JMBG/ID \_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_

je dana \_\_\_\_\_, Službi \_\_\_\_\_ podnio zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku za proizvodnju jagode u zaštićenom prostoru na zemljištu označenom kao k.č. broj

\_\_\_\_\_ , k.o. \_\_\_\_\_ u površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Uz zahtjev je dostavljeno:

1. Izjava korisnika o zasnovanoj proizvodnji jagode na zemljištu označenom kao k.č. broj \_\_\_\_\_, k.o. \_\_\_\_\_ na površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_

Uviđajem na licu mjesta, uz prisustvo podnosioca zahtjeva \_\_\_\_\_, a nakon što je službeni geometer izvršio identifikaciju parcele i utvrdio da se radi o parcelama označenim kao k.č. broj \_\_\_\_\_, utvrđuje se da podnosilac zahtjeva na navedenoj parceli ima/nema ustanovljenu proizvodnju jagode u zaštićenom prostoru (plastenik/staklenik/visoki tunel) na površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti eventualna zapažanja)

Zapisnik je pročitán i na isti ima/nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Podnosilac zahtjeva

\_\_\_\_\_

Komisija:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
OPĆINA/GRAD \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Број: \_\_\_\_\_  
Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji povrća u zaštićenom prostoru**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ sati na licu mjesta u \_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ od strane Komisije, imenovane Rješenjem načelnika/gradonačelnika broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine u sastavu:

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, a na osnovu odredbi Pravilnika o ostvarivanju novčanih podrški po modelu podrške proizvodnji.

\_\_\_\_\_ (ime i prezime/naziv), JMBG/ID \_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_

je dana \_\_\_\_\_, Službi \_\_\_\_\_ podnio zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku za proizvodnju povrća u zaštićenom prostoru na zemljištu označenom kao k.č. broj

\_\_\_\_\_, k.o. \_\_\_\_\_ u površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Uz zahtjev je dostavljeno:

1. Izjava korisnika o zasnovanoj proizvodnji povrća na zemljištu označenom kao k.č. broj \_\_\_\_\_, k.o. \_\_\_\_\_ na površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_

Uviđajem na licu mjesta, uz prisustvo podnosioca zahtjeva \_\_\_\_\_, a nakon što je službeni geometer izvršio identifikaciju parcele i utvrdio da se radi o parcelama označenim kao k.č. broj \_\_\_\_\_, utvrđuje se da podnosilac zahtjeva na navedenoj parceli ima/nema ustanovljenu proizvodnju povrća u zaštićenom prostoru (plastenik/staklenik/visoki tunel) na površini od \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti eventualna zapažanja)

Zapisnik je pročitán i na isti ima/nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Podnosilac zahtjeva

Komisija:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

### ZAPISNIK

#### o ustanovljenoj proizvodnji krošnjastog voća (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva)

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju krošnjastog voća od strane državnog službenika \_\_\_\_\_ (vrsta voća)

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Prisutni:

Službeno lice \_\_\_\_\_

Službeno lice \_\_\_\_\_

Klijent \_\_\_\_\_

Ostala lica \_\_\_\_\_

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje krošnjastog voća (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva), a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju krošnjastog voća (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva) \_\_\_\_\_ kod korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva \_\_\_\_\_ ima zasnovan voćnjak u rodu

Broj k.č	Vrsta voća	Broj sadnica	Razmak sadnje	Površina

Zasađena površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno (navesti šta je pregledano - objekat, dokumentacija i sl.)

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Klijent

Državni službenik

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA  
Broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji sadnica krošnjastog voća**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju sadnica krošnjastog voća \_\_\_\_\_ (vrsta voća) od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Prisutni:  
Službeno lice \_\_\_\_\_  
Službeno lice \_\_\_\_\_  
Klijent \_\_\_\_\_  
Ostala lica \_\_\_\_\_

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje sadnica krošnjastog voća, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku proizvodnji sadnica krošnjastog voća \_\_\_\_\_ (vrsta voća) korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosioc zahtjeva \_\_\_\_\_ ima zasađeno \_\_\_\_\_ komada sadnica krošnjastog voća - \_\_\_\_\_ (vrsta voća).

Zasađena površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno (navesti šta je pregledano - objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Klijent

Državni službenik

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA  
Broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji sadnica jagodičastog i bobičastog voća**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju sadnica jagodičastog i bobičastog voća \_\_\_\_\_ (vrsta voća) od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Prisutni:  
Službeno lice \_\_\_\_\_  
Službeno lice \_\_\_\_\_  
Klijent \_\_\_\_\_  
Ostala lica \_\_\_\_\_

Uvidaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje sadnica jagodičastog i bobičastog voća, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku proizvodnji sadnica jagodičastog i bobičastog voća \_\_\_\_\_ (vrsta voća) korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva \_\_\_\_\_ ima zasađeno \_\_\_\_\_ komada sadnica jagodičastog i bobičastog voća - \_\_\_\_\_ (vrsta voća).

Zasađena površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_.

Ovim uvidajem je utvrđeno (navesti šta je pregledano - objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Klijent

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Број: \_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

### Z A P I S N I K

#### o ustanovljenoj proizvodnji kontejnerskih presadnica (povrća i ljekovitog bilja)

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju kontejnerskih presadnica od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje kontejnerskih presadnica, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva ima zasađene \_\_\_\_\_ komada presadnice \_\_\_\_\_.

Zasađena površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

\_\_\_\_\_

Državni službenik

\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

### Z A P I S N I K

#### o ustanovljenom podizanju nasada jagodičastog voća (malina, kupina, jagoda, borovnica, ribizla i aronija)

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za podizanje nasada jagodičastog voća \_\_\_\_\_ od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.  
(vrsta voća)

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Prisutni:

Službeno lice \_\_\_\_\_

Službeno lice \_\_\_\_\_

Klijent \_\_\_\_\_

Ostala lica \_\_\_\_\_

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja podizanja nasada jagodičastog voća (malina, kupina, jagoda, borovnica, ribizla i aronija), a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku za podizanje nasada jagodičastog voća \_\_\_\_\_ kod korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva \_\_\_\_\_ ima ustanovljen nasad jagodičastog voća \_\_\_\_\_ (vrsta voća) \_\_\_\_\_ na površini od \_\_\_\_\_ ha, razmakom sadnje od \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ (broj) sadnica.

Zasnovana površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno (navesti šta je pregledano - objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Klijent

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Број: \_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenom podizanju višegodišnjih nasada,**  
**voćnjaci intezivni (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva)**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za podizanje višegodišnjih nasada, voćnjaci intezivni (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva) \_\_\_\_\_ od strane državnog \_\_\_\_\_ (vrsta voća)

službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Prisutni:

Službeno lice \_\_\_\_\_

Službeno lice \_\_\_\_\_

Klijent \_\_\_\_\_

Ostala lica \_\_\_\_\_

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja podizanja višegodišnjih nasada, voćnjaci intezivni (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva), a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku za podizanje višegodišnjih nasada, voćnjaci intezivni (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva) \_\_\_\_\_ kod korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da podnosilac zahtjeva \_\_\_\_\_ ima podignut višegodišnji nasad, voćnjaci intenzivni (jabuka, kruška, trešnja, višnja i šljiva) \_\_\_\_\_ na površini od \_\_\_\_\_ ha, razmak sadnje od \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ (broj) sadnica.

Zasađena površina nalazi se na području općine/grada \_\_\_\_\_, u mjestu \_\_\_\_\_, k.č. broj: \_\_\_\_\_ K.O. \_\_\_\_\_.

Ovim uviđajem je utvrđeno (navesti šta je pregledano - objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Klijent

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA  
Broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenom uzgoju rasplodnih junica**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za uzgoj rasplodnih junica od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.  
Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje - uzgoja rasplodnih junica, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da se na farmi podnosioca zahtjeva u uzgoju nalazi \_\_\_\_\_ grla rasplodnih junica, označenih ušnim markicama broj \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

1. Majke junica označene ušnim markicama broj \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ se nalaze na gazdinstvu.
2. Majke junica označene ušnim markicama broj \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ se ne nalaze na gazdinstvu iz razloga \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (po izjavi vlasnika)

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.  
Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
 TUZLANSKI KANTON  
 Ministarstvo poljoprivrede,  
 šumarstva i vodoprivrede  
 POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
 TUZLA

Број: \_\_\_\_\_  
 Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenom uzgoju rasplodne stoke-ovce**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za uzgoj ovaca od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja proizvodnje - uzgoja ovaca, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, opština/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da se na farmi podnosioca zahtjeva u uzgoju nalazi \_\_\_\_\_ grla ovaca, označenih ušnim markicama broj:


Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
 (navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.  
 Zapisnik je pročitán i na isti ima-nema primjedbi.

Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač  
 \_\_\_\_\_

Državni službenik  
 \_\_\_\_\_

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON  
Ministarstvo poljoprivrede,  
šumarstva i vodoprivrede  
POLJOPRIVREDNI ZAVOD  
TUZLA

Broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**Z A P I S N I K**  
**o ustanovljenoj proizvodnji konzumnih jaja**

Sastavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na licu mjesta u \_\_\_\_\_, općina/grad \_\_\_\_\_ u predmetu ostvarivanja prava na novčanu podršku za proizvodnju konzumnih jaja od strane državnog službenika \_\_\_\_\_.

Započeto u \_\_\_\_\_ sati.

Uviđaj je obavljen u cilju utvrđivanja postojanja proizvodnje konzumnih jaja, a radi ostvarivanja prava na novčanu podršku korisnika \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, općina/grad \_\_\_\_\_.

Utvrđuje se da je na farmi podnosioca zahtjeva dana \_\_\_\_\_ godine, uvedeno u proizvodnju \_\_\_\_\_ koka nesilica.

Ovim uviđajem je utvrđeno \_\_\_\_\_  
(navesti šta je pregledano-objekat, dokumentacija i sl.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zapisnik je sačinjen radi sticanja prava na ostvarenje kantonalne novčane podrške u poljoprivredi i ruralnom razvoju i ne može se koristiti u druge svrhe.

Zapisnik je pročitao i na isti ima-nema primjedbi.  
Zapisnik je završen u \_\_\_\_\_ sati.

Poljoprivredni proizvođač

Državni službenik

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Specifikacija računa o otkupljenim količinama krompira**

Naziv i sjedište otkupjivača/prerađivača: \_\_\_\_\_

Naziv i sjedište banke-filijale korisnika novčane podrške: \_\_\_\_\_

Transakcijski broj žiro računa navedene banke: \_\_\_\_\_

R/b	Naziv pravnog lica, odnosno ime i prezime proizvođača	Općina/grad	Adresa	Broj računa	Datum računa	Ukupna količina otkupljenog krompira / tona
<b>UKUPNO</b>						

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
M.P. Potpis odgovornog lica

## Спецификација рачуна о проданим количинама компоста

Назив и сједиште произвођача компоста: \_\_\_\_\_

Назив и сједиште банке-филијале корисника новчане подршке: \_\_\_\_\_

Трансакцијски број žиро рачуна наведене банке: \_\_\_\_\_

R/b	Назив правног лица, односно име и презиме произвођача	Опćина/град	Адреса	Број рачуна	Датум рачуна	Укупна количина проданог компоста/тона
	УКУПНО					

\_\_\_\_\_ Мјесто и датум

\_\_\_\_\_ М.П. Потпис одговорног лица

ОБРАЧУН НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ ЗА REGRESIRANJE KAMATA NA KREDITE NAMIJENJENE  
ZA OTKUP POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

R/b	JMBG/IB	Prezime i ime /Naziv pravnog lica podnosioca zahtjeva	Općina /grad	Adresa	Iznos odobren og kredita u KM	Kamatna stopa na godišnjem nivou %	Iznos kamate posmatrani period KM	Iznos 2,00%- 8,50% KM	Broj žiro računa korisnika novčane podrške	Naziv banke
1										
2										
3										
4										
	UKUPNO									

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum

\_\_\_\_\_  
M.P. Potpis šefa službe

## ОБРАЗАЦ ОБРАЧУНА НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ ПО MODELU ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

R/b	JMBG/IB	Prezime i ime/ Naziv pravnog lica korisnika novčane podrške	Grad/Općina prebivališta	Adresa prebivališta	Proizvodnja /biljna odnosno animalna/	Vrsta proizvodnje	Ostvarena proizvodnja	Iznos novčane podrške po jedinici mjere	Ukupan iznos novčane podrške	Broj žiro računa korisnika novčane podrške	Naziv banke
1											
2											
3											
4											

Mjesto i datum

M.P. Potpis šefa službe

**OBRAZAC OBRAČUNA NOVČANE PODRŠKE ZA PROIZVODNJU SVJEŽEG KRAVLJEG MLJEKA**  
 Za \_\_\_\_\_ i \_\_\_\_\_ kvartal

R/b	JMBG/IB	Prezime i ime/ Naziv pravnog lica korisnika novčane podrške	Grad/Općina prebivališta	Adresa prebivališta	Broj muznih grla	Otkupljiivač	Isporučena količina mljeka (lit)	Iznos novčane podrške po jedinici mjere	Ukupan iznos novčane podrške	Broj žiro računa korisnika novčane podrške	Naziv banke
1											
2											
3											
4											

Mjesto i datum

M.P. Potpis šefa službe



**805**

На основу члана 67. став 3. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 35/05) и члана 7. став 2. Закона о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 8/14, 2/16, 4/18, 12/20 и 10/24), уз претходно мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду и шумарство Скупштине Тузланског кантона, број: 02-02-393-2/24 од 24.07.2024. године, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

## **ПРАВИЛНИК О ОСТВАРИВАЊУ НОВЧАНИХ ПОДРШКИ ПО МОДЕЛУ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА**

**I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 1. (Предмет)**

Правилником о остваривању новчаних подршки по моделу капиталних улагања (у даљем тексту: Правилник) прописују се услови које мора испуњавати подносилац захтјева за остваривање новчаних подршки, поступак за остваривање новчаних подршки, потребна документација која се прилаже уз захтјев за остваривање новчаних подршки, начин исплате новчаних подршки, обавезе које корисник новчаних подршки мора испунити након што буду исплаћена средства новчаних подршки и друго.

**II – МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА**

### **Члан 2.**

#### **(Новчана подршка по моделу капиталних улагања)**

(1) Модел капиталних улагања обухвата новчане подршке кроз суфинансирање:

- а) изградње објеката, набавке механизације и опреме у анималној производњи,
- б) набавке механизације и опреме у биљној производњи,
- ц) изградње система за наводњавање,
- д) изградње и опремања стакленика и пластеника,
- е) изградње објеката у производњи, припреми, преради, чувању и пласману пољопривредних производа (опрема, грађевински објекти, хладњаче, сушаре, сортирнице, пакирнице и др.),
- ф) изградње система противградне заштите,
- г) набавке расплодне стоке,
- х) набавке основног стада.

(2) Новчана подршка за капитална улагања из претходног става овог члана остварује се само за оне инвестиције прописане Програмом новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у текућој години (у даљем тексту: Програм).

(3) У оквиру новчане подршке модела капиталних улагања, физичка и правна лица остварују право на регресирање камата на кредите за капитална улагања у пољопривреди и руралном развоју и преради пољопривредних производа, а која су прописана Програмом за текућу годину.

**III – ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ НОВЧАНИХ ПОДРШКИ**

### **Члан 3.**

#### **(Општи услови за остваривање права на новчане подршке)**

Право на новчане подршке имају правна и физичка лица (у даљем тексту: корисници) који испуњавају следеће опште услове:

а) да су регистровани као правно лице, обрт, породично пољопривредно газдинство, регистровани као удружење, савез, задруга,

б) да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: РПГ) или Регистар клијената (у даљем тексту: РК),

ц) да имају пребивалиште, односно сједиште на територији Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон),

д) да су остварили неку од пољопривредних производњи, односно дјелатности на подручју Кантона,

е) да су испунили пореске обавезе за претходну годину,

ф) да су испунили обавезе по основу уговора о закупу или уговора о додијељеној концесији за коришћење државног пољопривредног земљишта,

г) да имају статус комерцијалног газдинства,

х) да су у надлежној општинској/градској служби извршили ажурирање података до рока прописаног у Правилнику о упису у РПГ и РК,

и) да испуњавају остале посебно прописане услове.

**IV – ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА НОВЧАНИХ ПОДРШКИ**

### **Члан 4.**

#### **(Поступак остваривања права на новчане подршке)**

(1) Захтјев за остваривање права на новчану подршку подноси се надлежној општинској/градској служби заједно са документацијом прописаном овим правилником.

(2) Општинска/градска служба, у складу са Законом, заступа захтјев, обрађује, врши провјеру документације, доноси рјешење, те на прописаном обрасцу сачињава обрачун новчане подршке.

(3) Општинска/градска служба рјешења са обрасцима доставља Министарству у року од 30 дана од дана подношења захтјева.

(4) Министарство у року од 30 дана, од дана достављања рјешења и образаца од стране општинске/градске службе, врши провјеру истих, те их доставља Министарству финансија Тузланског кантона на исплату.

(5) Уколико Министарство уочи неправилности у рјешењима и обрасцима враћа их општинској/градској служби на поновни поступак.

(6) На рјешење општинске/градске службе из става (2) овог члана може се изјавити жалба Министарству у року од осам дана од дана достављања рјешења.

**V – ПОСЕБНИ УСЛОВИ**

### **Члан 5.**

#### **(Суфинансирање набавке механизације и опреме)**

(1) Право на новчану подршку за капиталне инвестиције из члана 2. став (1), тачке а) и б) овог правилника има корисник који испуњава опште и посебне услове прописане овим правилником и Програмом и који набави механизацију и опрему у анималној и биљној производњи прописану Програмом за текућу годину.

(2) Корисник којем је одобрена новчана подршка, набављену механизацију и опрему не смије отуђити у року од двије године од датума добијања новчане подршке.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник најкасније до 31. октобра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби, у оригиналу или овјереној копији, следећу документацију:

а) рјешење о испуњавању ветеринарско-здравствених услова (за дјелатности које се обављају у објектима који

морају испуњавати ветеринарско-здравствене услове у складу са Законом о ветеринарству),

б) овјерену изјаву да су остварили неку од пољопривредних производњи, односно дјелатности на подручју Кантона,

ц) пореску фактуру и фискални рачун (за правна лица), односно отпремницу и фискални рачун (физичка лица) као доказ о набавци нове механизације и опреме,

д) овјерену копију саобраћајне дозволе за пољопривредну машину која подлијеже обавези регистрације,

е) јединствену царинску декларацију са пратећом документацијом (за увезену механизацију и опрему),

ф) изјаву овјерену од надлежног органа да набављену механизацију и опрему неће отуђити у року од двије године од датума добијања новчане подршке.

(4) Комисија формирана рјешењем од стране општинског начелника/градоначелника размотриће захтјеве приспјеле до 31. октобра текуће године, записнички на терену утврдити да ли се набављена опрема и механизација налазе на газдинству подносиоца захтјева, те констатовати да ли корисници испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остварење новчане подршке.

(5) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године. Министарство, након извршене провјере, рјешења и прописане обрасце доставља Министарству финансија.

#### Члан 6.

##### (Изградња система за наводњавање)

(1) Право на новчану подршку за капиталне инвестиције за изградњу система за наводњавање из члана 2. став (1) тачка ц) овог правилника има корисник који испуњава опште и посебне услове прописане овим правилником и Програмом и који изгради систем за наводњавање пољопривредних површина за расадничку производњу за минималну површину од 2 ха.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник најкасније до 31. октобра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун (за правна лица) односно отпремницу и фискални рачун (физичка лица) као доказ о извршеној набавци опреме која укључује: тријево за наводњавање, траке, каца, филтери, спојнице, полуспојнице и други материјал непоходан за изградњу система за наводњавање,

б) изјаву овјерену од надлежног органа да је набављени систем за наводњавање инсталирао за потребе расадничке производње.

(3) Комисија формирана рјешењем општинског начелника/градоначелника размотриће приспјеле захтјеве, записнички на терену утврдити да ли је набављени материјал инсталиран на газдинству подносиоца захтјева, констатовати да ли корисник испуњава услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остварење новчане подршке.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству најкасније до 20.11. текуће године. Министарство након извршене провјере, рјешења и прописане обрасце доставља Министарству финансија.

#### Члан 7.

##### (Суфинансирање изградње и опремање пластеника и високих тунела)

(1) Право на новчану подршку за капиталне инвестиције за суфинансирање набавке пластеника и високих тунела из члана 2. став (1) тачка д) има корисник који се бави пластеничком производњом и испуњава опште и посебне услове прописане овим правилником и Програмом.

(2) Новчана подршка се додјељује за набавку пластеника минималне површине 100 м<sup>2</sup>, односно високи тунел минималне површине 1000 м<sup>2</sup>, и набавку најлона за пластеник или високи тунел минималне површине 200 м<sup>2</sup> дебљине 200 микрона.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке за набавку пластеника и високих тунела корисник најкасније до 31. октобра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун (за правна лица), односно отпремницу и фискални рачун (физичка лица) као доказ о набавци пластеника/високог тунела,

б) изјаву овјерену од надлежног органа да купљени пластеник/високи тунел неће отуђити у периоду од три године од датума добијања новчане подршке,

ц) изјаву овјерену од надлежног органа да је пластеник/високи тунел инсталиран на властитом земљишту или земљишту узетом у закуп,

д) посједовни лист или земљишно-књижни извадак као доказ о власништву над земљиштем на којем је инсталиран пластеник/високи тунел, односно уговор о закупу са роком трајања најмање три године након инсталирања пластеника/високог тунела.

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке за набавку најлона за пластеник или високи тунел корисник најкасније до 31. октобра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији сљедећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун (за правна лица), односно отпремницу и фискални рачун (физичка лица) као доказ о набавци најлона,

б) изјаву овјерену од надлежног органа да у претходне три године није добио новчану подршку за набавку најлона,

ц) посједовни лист или земљишно-књижни извадак као доказ о власништву над земљиштем на којем је инсталиран пластеник/високи тунел, односно уговор о закупу са роком трајања најмање три године након инсталирања пластеника/високог тунела.

(5) Комисија формирана рјешењем општинског начелника/градоначелника размотриће приспјеле захтјеве, записнички на терену утврдити да ли је подносилац захтјева инсталирао набављени пластеник, односно да се набављени најлон налази на газдинству подносиоца захтјева, констатовати да ли корисник испуњава услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остварење новчане подршке.

(6) Општинска/градска служба рјешења и прописане обрасце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године. Министарство након извршене провјере, рјешења и прописане обрасце доставља Министарству финансија.

**Члан 8.****(Изградња система противградне заштите)**

(1) Право на новчану подршку за капиталне инвестиције за изградњу система противградне заштите из члана 2. став (1) тачка ф) има општина/град која је инсталирала системе противградне заштите и која испуњава опште и посебне услове прописане овим правилником и Програмом.

(2) Новчана подршка се додјељује за изградњу система противградне заштите и набавку ракета.

(3) За новчану подршку за изградњу система противградне заштите, захтјев подноси начелник/градоначелник, односно надлежна општинска/градска служба наконведеног поступка јавне набавке и избора најповољнијег понуђача.

(4) Уз захтјев за исплату новчане подршке, из става (3) овог члана општина/град, најкасније до 30. септембра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:

а) закључен уговор о избору најповољнијег понуђача за пројектовање, изградњу и опремање мреже противградних станица за подручје општине/града, са њиховим увезивањем у постојећи систем противградне заштите на територији БиХ.

(5) За новчану подршку за набавку ракета захтјев за новчану подршку подноси начелник/градоначелник, односно надлежна општинска/градска служба.

(6) Новчана подршка се додјељује за максимално 12 набављених ракета по једном лансеру.

(7) Уз захтјев за исплату новчане подршке из става (5) овог члана општина/град, најкасније до 30. септембра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун као доказ о набавци ракета,

б) уговор потписан са добављачем, доносно овлашћеним дистрибутером,

ц) доказ о извршеном плаћању добављачу, односно овлашћеном дистрибутеру.

(8) Општинска/градска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године. Министарство након извршене провјере, рјешења и прописане образце, доставља Министарству финансија.

**Члан 9.****(Набавка расплодне стоке - стеоне јунице)**

(1) Право на новчану подршку за капиталне инвестиције за набавку расплодне стоке - стеоне јунице има корисник који испуњава опште и посебне услове прописане овим правилником и Програмом и који набави најмање 3 висококвалитетна расплодна грла - јунице од правних лица са простора Босне и Херцеговине или из увоза.

(2) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник најкасније до 30. септембра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун (за правна лица), односно отпремницу и фискални рачун (физичка лица) као доказ о набавци расплодне стоке - стеоних јуница,

б) јединствену царинску декларацију са пратећом документацијом за увезену расплодну стоку - стеоне

јунице,

ц) копију пасоша говеда, издате у складу с Правилником о обиљежавању животиња (доставља се неовјерена копија),

д) копију појединачног или групног обрасца за пријаву кретања и свједочанство о здравственом стању животиње коју надлежна ветеринарска организација издаје за све животиње које су купљене - продате,

е) изјаву овјерену од надлежног органа да набављене јунице неће отуђити у року од 3 године од дана добијања новчане подршке.

(3) Комисија формирана рјешењем од стране општинског начелника/градоначелника размотриће захтјеве приспјеле до 31. октобра текуће године, записнички на терену констатовати да ли корисници испуњавају услове за новчану подршку и сачинити приједлог за остварење новчане подршке.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године. Министарство, након извршене провјере, рјешења и прописане образце, доставља Министарству финансија.

**Члан 10.****(Набавка основног стада (телад))**

(1) Право на новчану подршку за капиталне инвестиције за набавку основног стада (телад) има корисник који испуњава опште и посебне услове прописане овим правилником и Програмом и који набави најмање 5 грла (телади), из домаћег узгоја или увезених у Босну и Херцеговину од стране овлашћеног увозника, а која служе за даљу репродукцију или тов.

(2) Грла из претходног става у тренутку куповине не смију бити старија од четири мјесеца.

(3) Уз захтјев за исплату новчане подршке корисник најкасније до 31. октобра текуће године, поред доказа из члана 3. овог правилника, доставља општинској/градској служби у оригиналу или овјереној копији следећу документацију:

а) пореску фактуру и фискални рачун (за правна лица), односно отпремницу и фискални рачун (физичка лица) као доказ о набавци основног стада (телад),

б) јединствену царинску декларацију са пратећом документацијом за увезена грла (телад),

ц) копију пасоша говеда, издате у складу с Правилником о обиљежавању животиња (доставља се неовјерена копија),

д) копију појединачног или групног обрасца за пријаву кретања и свједочанство о здравственом стању животиње коју надлежна ветеринарска организација издаје за све животиње које су купљене - продате,

е) изјаву овјерену од надлежног органа да купљена женска грла неће отуђити у периоду од три године од датума добијања новчане подршке, односно да купљена мушка грла неће отуђити у периоду од 200 дана од датума куповине грла.

(4) Општинска/градска служба рјешења и прописане образце доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 20.11. текуће године. Министарство, након извршене провјере, рјешења и прописане образце, доставља Министарству финансија.

**Члан 11.****(Регресирање камата на кредите за капитална улагања у пољопривреди и руралном развоју и преради пољопривредних производа)**

(1) Право на новчану подршку за регресирање камата

на кредите за капитална улагања у пољопривреди и руралном развоју и преради пољопривредних производа имају корисници којим је одобрен кредит за наведене сврхе.

(2) Право на новчану подршку за регресирање камата на кредите из претходног става овог члана има физичко лице коме је одобрен кредит до 50.000,00 КМ.

(3) Корисник који поднесе захтјев за новчану подршку за регресирање камата на кредит преко 300.000,00 КМ дужан је прибавити сагласност Министарства.

(4) Висина уговорене камате на кредит не може бити већа од 10% на годишњем нивоу.

(5) Корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10% уговорене камате, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство.

(6) Корисник подноси захтјев општинској/градској служби једном годишње, најкасније до 02. новембра текуће године, уз који поред доказа из члана 3. овог правилника, у оригиналу или овјереној копији, доставља сљедећу документацију:

а) податке: ЈМБГ / Идентификацијски број, назив и сједиште банке, број жиро-рачуна корисника отворен код банке која је одобрила кредит, кратак опис пројекта,

б) овјерену копију закљученог уговора са банком о одобравању кредита,

ц) банковно увјерење са тачним износом камате за наведени период, односно план отплате кредита – ануитетни план овјерен од стране банке, а за револвинг кредите увјерење о каматама за текућу годину овјерен од стране банке на дан подношења захтјева,

д) потврду банке о намјени кредита,

е) овјерену изјаву да су кредитна средства намјенски утрошена,

ф) сагласност Министарства.

(7) Обрачун ће се вршити на основу плана отплате кредита на обрасцу Д 1 за новембар и децембар претходне године корисницима којима камата није регресирана у претходној години и за текућу годину.

(8) Општинска/градска служба рјешења са копијом ануитетног плана за посматрани период доставља Министарству одмах по доношењу рјешења, а најкасније до 04. децембра текуће године. Министарство, након извршене провјере рјешења, заједно с налогом за исплату, доставља Министарству финансија.

## VI – НАДЗОР

### Члан 12.

#### (Надзор)

Управни надзор над провођењем овог правилника вршиће Министарство, а инспекцијски надзор обавља Кантонална пољопривредна инспекција у оквиру своје надлежности.

## VII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

#### (Достављање података)

Општинска/градска служба ће Министарству од 15. до 20.10. текуће године доставити податке о броју поднесених захтјева са процијењеним износом средстава потребних за реализацију новчане подршке.

### Члан 14.

#### (Ступање на снагу)

(1) Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

(2) Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о остваривању новчаних подршки по моделу капиталних улагања („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 12/16, 13/16, 17/17, 14/20, 15/21 и 14/22).

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине

ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

мр. Федахија Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-11-018327/24

Тузла, 24.07.2024. године

**I Z J A V A**  
**o ispunjavanju uslova za ostvarivanje**  
**prava na novčanu podršku za kapitalna ulaganja**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravne osobe)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom  
(adresa/sjedište)

materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam ostvario poljoprivrednu proizvodnju, odnosno djelatnost na području Kantona, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštene osobe)

**I Z J A V A**  
**korisnika da opremu i mehanizaciju neće otuđiti**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom  
(adresa/sjedište)

materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini kupio opremu i mehanizaciju: \_\_\_\_\_, da isti neću otuđiti u periodu od tri godine od datuma dobijanja novčane podrške, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**korisnika za izgradnju sistema za navodnjavanje**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom  
(adresa/sjedište)

materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini kupio sistem za navodnjavanje rasadničke proizvodnje, instaliran na zemljištu označenom kao k.č. broj \_\_\_\_\_, k.o. \_\_\_\_\_, na površini od \_\_\_\_\_ ha, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**korisnika da platenik/visoki tunel neće otuđiti**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom  
(adresa/sjedište)

materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini kupio platenik/visoki tunel, površine \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, da isti neće otuđiti u periodu od tri godine od datuma dobijanja novčane podrške, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**korisnika da je plastenik/visoki tunel instaliran na zemljištu**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom  
(adresa/sjediše)

materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini kupio plastenik/visoki tunel, da je isti instaliran na zemljištu, označenom kao k.č. broj \_\_\_\_\_, k.o. \_\_\_\_\_, koje je u mom vlasništvu/posjedu, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A**  
**korisnika da nabavljenu stoku neće otuđiti**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravnog lica)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom i  
(adresa/sjediše)

materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam u \_\_\_\_\_ godini nabavio \_\_\_\_\_ (broj) \_\_\_\_\_ rasplodnih junica, da iste neću otuđiti u periodu od tri godine od datuma dobijanja novčane podrške, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštenog lica)

**I Z J A V A****radi ostvarivanja prava na novčanu podršku za regresiranje kamata na kredite za kapitalna ulaganja u poljoprivredi i ruralnom razvoju i preradi poljoprivrednih proizvoda**

\_\_\_\_\_ JMBG/IB \_\_\_\_\_  
(Ime, ime oca i prezime/Naziv pravne osobe)

\_\_\_\_\_ opština/grad \_\_\_\_\_ pod punom materijalnom  
(adresa/sjedište)

i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam dobivena kreditna sredstva namjenski utrošio, da sam upoznat sa odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju Tuzlanskog kantona i Pravilnika o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu kapitalnih ulaganja, te da su podaci navedeni u izjavi tačni.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis davaoca izjave/  
M.P. Potpis ovlaštene osobe)



ОБРАЧУН НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ ЗА РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА НА КРЕДИТЕ НАМЈЕНЈЕНЕ ЗА ОТКУП  
ПОЛЈОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА

R/b	JMBG/IB	Prezime i ime /Naziv pravnog lica podnosioca zahtjeva	Općina/ Grad	Adresa	Iznos odobren og kredita u KM	Kamatna stopa na godišnjem nivou %	Iznos kamate posmatran i period KM	Iznos 2,00%- 8,50% KM	Broj žiro računa korisnika novčane podrške	Naziv banke
1										
2										
3										
4										
	UKUPNO									

Mjesto i datum

M.P. Potpis šefa službe

ОБРАЧУН НОВЧАНЕ ПОДРШКЕ ПО MODELU KAPITALNIH ULAGANJA

R/b	JMBG/IB	Prezime i ime/ Naziv pravnog lica korisnika novčane podrške	Grad/Općina prebivališta	Adresa prebivališta	Vrsta kapitalnog ulaganja	Ostvarena proizvodnja	Iznos novčane podrške po jedinici mjere	Ukupan iznos novčane podrške	Broj žiro računa korisnika novčane podrške	Naziv banke
1										
2										
3										
4										

Mjesto i datum

M.P. Potpis šefa službe

**806**

На основу члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, број: 10/18), а у вези са члановима 8., 12., 123. и 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 46/00), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде у Влади Тузланског кантона, доноси

**ПРОГРАМ МЈЕРА  
ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА НА ПОДРУЧЈУ  
ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I - ЗАКОНСКИ ОСНОВ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА**

Чланом 10. став (7) Закона о ветеринарству у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 34/02, у даљем тексту: Закон о ветеринарству БиХ) прописано је да на крају сваке године, Уред за ветеринарство Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уред), надлежни орган ентитета и Брчко Дистрикта заједнички, за сљедећу годину одређују, које превентивне вакцинације и дијагностичка, као и друга испитивања, је потребно обавити у Босни и Херцеговини ради обезбјеђења погодних епизоотиолошких прилика и испуњавања услова за трговину, одређују рокове, начин обавјештавања о обављеним мјерама и друге услове за извођење тих мјера, као и организације које имају право да их обављају, у складу с одредбама наведеног Закона.

Чланом 124. Закона о ветеринарству („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 46/00, у даљем тексту: Закон о ветеринарству ФБиХ) прописано је да се у буџету кантона осигуравају средства за:

1. исплату накнада за убијене или заклане животиње и уништене предмете током провођења наређених мјера;
2. подмирење трошкова за превенцију, сузбијање и искорјењивање заразних болести код животиња које су од посебног интереса за кантон;
3. подмирење дијела трошкова за вјештачко осјемењивање крава, означавање животиња и других зоотехничких и зоохијенских мјера;
4. подмирење дијела трошкова провођења маститис - теста.

**II - САДРЖАЈ ПРОГРАМА**

Програмом мјера здравствене заштите животиња за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) одређују се мјере за спречавање, откривање, контролу, сузбијање и искорјењивање заразних и паразитарних обољења код животиња на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) исплату накнада за убијене или заклане животиње и уништене предмете током провођења наређених мјера, подмирење дијела трошкова за вјештачко осјемењивање крава и начин финансирања у 2024. години.

Дио активности на откривању, сузбијању и искорјењивању заразних болести животиња биће финансиран од стране Федералног министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства (у даљем тексту: Федерално министарство) и Уреда за ветеринарство Босне и Херцеговине а односиће се на суфинансирање провођења мјера спречавања ширења и искорјењивања заразних болести које су законска обавеза, сходно висини одобрених средстава у Буџету Федерације БиХ за 2024. годину.

У сврху наставка испуњења услова за извоз млијека на

тржиште ЕУ, као и тржиште сусједних земаља, неопходно је провести дијагностичко испитивање млијечних говеда на бруцелозу, туберкулозу и ензоотску леукозу.

Током 2024. године из Програма Федералног министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства суфинансираће (у даљем тексту: Програм Федералног министарства) ће се дијагностичко испитивање на бруцелозу, туберкулозу и ензоотску леукозу свих женских говеда и њиховог женског подмлатка намијењеног за даљњи узгој.

Из Програма Федералног министарства ће се финансирати испитивање дивљих животиња и животиња на имањима, у случају појаве болести зоонотичног карактера, болести плавог језика и других болести које се спорадично јављају, а чија појава може значајно утицати на здравље животиња или имати значајне економске посљедице.

Службено узорковање намириница животињског поријекла провешће се у складу с посебним Планом којег ће донијети Федерално министарство.

Лабораторијско испитивање достављених узорака, који се финансирају по основу овог Програма, проводе ветеринарске установе у складу са чланом 79. Закона о ветеринарству, односно, када се ради о мјерама за спречавање, откривање, контролу, сузбијање и искорјењивање заразних и паразитарних обољења код животиња на подручју Тузланског кантона - Ветеринарски завод Кантона.

**1. Бруцелоза**

Најмање једанпут годишње обавезно је претражити крв свих говеда старијих од 12 мјесеци која се у датом тренутку налазе на фарми. Током 2024. године из Програма Федералног министарства ће се финансирати дијагностичко испитивање на бруцелозу свих женских говеда и њиховог женског подмлатка намијењеног за даљњи узгој. Период од претходног испитивања не смије бити краћи од 6 мјесеци.

Вакцинација оваца и коза против бруцелозе проводиће се на цијелом подручју Федерације БиХ. Средства за реализацију вакцинације малих преживара против бруцелозе у 2024. години у обавези је да обезбједи Уред за ветеринарство БиХ. Све детаље о начину провођења и условима за њену реализацију прописале Уред за ветеринарство БиХ путем посебног упутства.

На основу овог програма у Буџету Кантона су обезбјеђена средства за provedбу мјере дијагностичког испитивања на бруцелозу за сва мушка грла старија од 12 мјесеци која се у тренутку имплементације мјере налазе на фарми, узимајући у обзир да период од претходног испитивања не смије бити краћи од 6 мјесеци.

**2. Туберкулоза**

Минимално једном годишње је обавезна општа туберкулинизација свих говеда старијих од шест седмица која се у тренутку имплементације мјере налазе на фарми, с тим да тестирање треба бити проведено у размаку не краћем од шест (6) мјесеци.

Током 2024. године из Програма Федералног министарства суфинансираће се дијагностичко испитивање на туберкулозу свих женских говеда и њиховог женског подмлатка намијењеног за даљњи узгој.

Уколико се на газдинству држе и друге пријемчиве животињске врсте исте је неопходно испитати на туберкулозу.

Једном годишње се све расплодне свиње у узгојима

бројнијим од 15 крмача, назимица и нерастова, морају туберкулиновати.

За обнову узгоја није дозвољено користити свиње које претходно нису туберкулиноване.

Овлашћени ветеринари у клаоницама морају водити посебну евиденцију о сваком утврђеном случају туберкулозе говеда и свиња, те о налазу обавијестити надлежног ветеринарског инспектора у мјесту поријекла туберкулозне животиње.

На основу овог програма у Буџету Кантона су обезбјеђена средства за provedбу мјере туберкулинизације за сва мушка грла старија од 12 мјесеци која се у тренутку имплементације мјере налазе на фарми, с тим да тестирање треба бити provedено у размаку не краћем од шест (6) мјесеци.

За мушка грла која нису планирана за даљи узгој (клање и сл.) а млађа су од 12 мјесеци, трошак provedбе мјере туберкулинизације сноси власник, ако другачије није одређено, из разлога што је циљ мјере потицај грла за узгој.

За сва грла која су млађа од 12 мјесеци, која неће бити обухваћена Програмом како је напријед наведено а са обзиром на обавезу provedбе мјере туберкулинизације за сва грла старија од шест седмица, трошак те мјере сноси власник.

Мушка грла из увоза за које власник има доказ да су слободна од туберкулозе неће бити обухваћена овим програмом у дијелу који се односи на партиципацију туберкулинизације, него ће наведена грла бити обухваћена партиципацијом која се односи на дијагностичко испитивање на бруцелозу за она грла старија од 12 мјесеци, то због чињенице да су поједине земље слободне од туберкулозе те као такве немају обавезу туберкулинизације грла. С тим у вези, уз доказ из земље из које се увози, над грлима старијим од 12 мјесеци ће бити provedена само мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу.

### **3. Подмирење дијела трошкова за угинуле, убијене или заклане и нешкодљиво уклоњене животиње**

Критерији на основу којих правно/физичко лице остварује право на накнаду штете прописани су у члановима 2. и 3. Правилника о поступку исплате надокнаде штете за нешкодљиво уклоњене серопозитивне животиње („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 98/12 и 88/18).

Власник животиње има право на накнаду штете ако је:

а) без одгађања пријавио сумњу на заразну болест животиња најближој ветеринарској организацији;

б) обавио прописано превентивно вакцинисање у одређеним временским периодима, као и дијагностичко и друго испитивање животиња;

ц) обавио прописно обиљежавање животиња.

Власник животиње нема право на накнаду штете уколико:

а) се болест појавила током увођења нових животиња у стадо, које немају прописане потврде о здравственом стању;

б) се болест појавила током прописаних испитивања у међународној трговини (карантин);

ц) животиње нису обиљежене прописаном ушном маркицом;

д) није подузео прописане или наређене мјере за спрјечавање и сузбијање заразних болести;

е) је код пчела обољелих од америчке гњилоће ток болести старији од два мјесеца;

ф) допреми животињу из незараженог у заражено

или угрожено подручје или из зараженог и угроженог у незаражено подручје;

г) се болест животиња појавила за вријеме пашарења или жирења на забрањеним површинама, односно, ако се заразна болест појавила ради непоштивања наређене мјере обавезног чувања животиња на испаша или жирењу;

х) захтјев за надокнаду није поднесен Федералном министарству пољопривреде, водопривреде и шумарства у року од двадесет и осам дана, од дана нешкодљивог уклањања животиња, осим у случају из члана 9. став (2) наведеног Правилника.

У складу са чланом 8. Правилника о поступку исплате накнаде штете за нешкодљиво уклоњене серопозитивне животиње, из Програма ће се и у 2024. години наставити финансирати надокнада власницима угинулих, убијених или закланих и нешкодљиво уклоњених животиња у износу од 50% процијењене вриједности животиње. Наведене мјере наређује Главни федерални ветеринарски инспектор.

### **4. Подмирење дијела трошкова за вјештачко осјемињавање крава**

Чланом 124. став 3. Закона о ветеринарству ФБиХ је прописано да се у буџету кантона обезбјеђују средства за подмирење дијела трошкова за вјештачко осјемињавање крава.

Програмом Министарства је обухваћена субвенција вјештачког осјемињавања крава према пољопривредним произвођачима, и то посредством ветеринарских станица. Ова мјера би за посљедицу требало да има квалитетну селекцију, боље пасминске особине, квалитетнији подмладак за ремонт стада као и превенцију ширења заразних сполно преносивих болести.

### **5. Подмирење трошкова провођења мјера здравствене заштите животиња по наређењу Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона и подмирења трошкова за provedбу мјера ветеринарског јавног здравства**

Чланом 124. став 2. Закона о ветеринарству ФБиХ је дефинисано да се у буџету кантона обезбједе средства за подмирење трошкова за превенцију, сузбијање и искорјењивање заразних болести код животиња које су од посебног интереса за кантон.

Чланом 139. истог закона су дефинисани послови и надлежности кантоналног ветеринарског инспектора.

Ветеринарска инспекција проводи инспекцијски надзор у погледу поштивања прописа који се односе на: заштиту здравља животиња, заштиту и добробит животиња, ветеринарску дјелатност и у другим административним подручјима када је одређено посебним прописом.

У складу с Правилником о висини накнаде и начину расподеле средстава за обављене ветеринарско-здравствене прегледе и контролу на територији Федерације БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 51/11, 55/12, 5/16 и 62/21) кад ветеринарско-здравствени преглед и контролу обављају мјеродавни кантонални ветеринарски инспектори, накнаде у износу од 80% су приход буџета кантона и намијењени су за провођење мјера здравствене заштите животиња и ветеринарског јавног здравства на подручју кантона. За утрошак наведених средстава кантонално министарство доноси Програм утрошка и један примјерак доставља Федералном министарству.

Средства прикупљена по напријед наведеном основу,

распоредиће се у складу са овим програмом, и то сходно прописаној намјени, за провођење мјера здравствене заштите животиња и провођење мјера ветеринарског јавног здравства.

Средства за провођење мјера здравствене заштите животиња по наредби Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона утрошиће се за финансирање трошкова насталих провођењем дијагностичких, превентивних и других мјера у циљу што ефикаснијег спрјечавања ширења заразних обољења, када то Рјешењем нареди ветеринарски инспектор Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона.

Средства за потребе провођења мјера ветеринарског јавног здравства, уколико финансијска средства нису обезбјеђена са виших нивоа власти, распоредиће се за потребе узимања службених узорака у склопу службених контрола субјеката у пословању са храном и слања дијагностичког материјала на Ветеринарски факултет Сарајево (сумња на заразне болести зоонотичног карактера).

Узорци узети у склопу провођења дијагностичких, превентивних и других мјера, службених контрола и мониторинга, који се финансирају из Програма, достављају се овлашћеним установама са подручја Кантона, и то у складу са чланом 79. Закона о ветеринарству ФБиХ - ветеринарском заводу кантона.

О начину расподеле и условима донијеће се посебна Одлука.

### III - ФИНАНСИРАЊЕ МЈЕРА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТИЊА

Трошкове провођења мјера здравствене заштите животиња у 2024. години носе власници животиња, ако за ту намјену нису обезбјеђена средства у буџету Босне и Херцеговине или Федерације Босне и Херцеговине, те уколико овим програмом није другачије дефинисано.

#### 1. Приходи

Средства за реализацију мјера здравствене заштите животиња од посебног интереса за Тузлански кантон, обезбјеђена су у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, раздјел 14, глава 01, потрошачко мјесто 0001, у укупном износу од 466.000,00 КМ.

#### 2. Расходи

Укупна средства за реализацију Програма у 2024. години, у висини од 466.000,00 КМ, трошиће се за Подмирење дијела трошкова за вјештачко осјемењивање крава, накнаду за еутаназиране животиње, трошкови провођења мјера здравствене заштите животиња по наређењу Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантон и трошкове мјера ветеринарског јавног здравства, трошкове провођења мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу и туберкулозу мушких животиња старијих од 12 мјесеци, трошкове еутаназије и нераспоређена средства, на начин и у висини, како слиједи

Табела 1.

р/б	Врста	Намјена	План за 2024.	Партиципација КМ/грлу	Партиципација укупно/КМ
1.	Говеда	Подмирење дијела трошкова за вјештачко осјемењивање крава (први пута) за период од 01.01.2024. до 30.06.2024.год. за период од 01.07. - 30.11.2024 год.	7.000 грла 6.000 грла	18.00 КМ 20,00 КМ	126.000,00 КМ 120.000,00 КМ
2.		Накнада за еутаназиране животиње		-	20.000,00 КМ
3.		Трошкови провођења мјера здравствене заштите животиња по наређењу Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона		-	10.000,00 КМ
4		Трошкови мјера ветеринарског јавног здравства: - за потребе узимања службених узорака у склопу службених контрола субјеката у пословању са храном, и слање дијагностичког материјала на Ветеринарски факултет Сарајево (сумња на заразне болести зоонотичног карактера)		-	5.000, 00 КМ
5		Трошкови провођења мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу и туберкулозу мушких животиња старијих од 12 мјесеци.	1.200 грла	25,00 КМ	30.000,00 КМ
6		Трошкови еутаназије		-	10.000,00 КМ
7		Нераспоређена средства			145.000,00 КМ
		<b>УКУПНО</b>			<b>466.000,00 КМ</b>

Финансијска средства наведена у Табели 1. реализоваће се са економских кодова:  
614200 – Текући трансфери појединцима;  
614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама  
614400 – Субвенције јавним предузећима;  
614500 – Субвенције приватним предузећима и предузетницима;  
614800 – Други текући расходи

#### IV - НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Средства из Поглавља III, тачка 2, Табела 1. реализираће се на начин како слиједи:

– Средства из тачке 1.: На основу Одлуке о подмирењу дијела трошкова за вјештачко осјемењивање крава (први пута) у 2024. години и рјешења, које доноси министар пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона (у даљем тексту: министар),

– Средства из тачке 2.: На основу Одлуке о накнади за еутаназиране животиње на подручју Тузланског кантона за 2024. годину и рјешења, које доноси министар, у складу са Законом о ветеринарству ФБиХ и Правилником о поступку исплате надокнаде штете за нешкодљиво уклоњене серопозитивне животиње,

– Средства из тачке 3.: На основу Одлуке о финансирању мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину по наредби Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона и рјешења о исплати, које доноси министар,

– Средства из тачке 4.: На основу Одлуке о трошковима мјера ветеринарског јавног здравства и рјешења о исплати, које доноси министар,

– Средства из тачке 5.: На основу Одлуке о подмирењу трошкова провођења мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу и туберкулозу мушких грла старијих од 12 мјесеци и рјешења, које доноси министар,

– Средства из тачке 6.: На основу Одлуке о трошковима еутаназије животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину и рјешења, које доноси министар,

– Средства из тачке 7.: На основу Одлуке о измјени Програма мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, коју доноси министар уз сагласност Владе Тузланског кантона.

#### V – ИЗВОЂЕЊЕ МЈЕРА И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ

Мјере прописане Програмом обавезне су проводити за ту дјелатност регистроване и на поједином подручју надлежне ветеринарске организације.

Надлежне ветеринарске организације, након provedбе свих мјера за поједину врсту животиња, дужне су издати потврду о проведеним мјерама у складу с одредбама обрасца из Прилога V Програма Уреда за ветеринарство.

До 10-ог у мјесецу, ветеринарске организације које проводе мјере прописане овим програмом обавезне су да доставе Министарству извјештај о свим проведеним мјерама у претходном мјесецу у писаној и електронској форми, на обрасцу који је саставни дио Програма Уреда за ветеринарство.

Ветеринарска установа – ветеринарски завод је обавезан да, најкасније до 10-ог у мјесецу, доставља мјесечне извјештаје Министарству о свим проведеним анализама, са посебно издвојеним приказом претрага проведених на основу Програма у писаној и електронској форми.

#### VI - СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај програм ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Владе Тузланског кантона и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН

МИНИСТАР

Министарство пољопривреде,  
шумарства и водопривреде мр. Федахџа Ахметовић,  
с. р.

Број: 04/1-20-018190/24  
Тузла, 18.07.2024. године

#### 807

На основу члана 62. Закона о допунским правима бранилаца и чланова њихових породица, други пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20,14/22, 9/23 и 5/24) доноси се

### ПРАВИЛНИК

#### о управно-финансијском надзору и начину правдања додијелених финансијских средстава из Буџета Тузланског кантона

##### I Опште одредбе

##### Члан 1. (Предмет)

Овим правилником уређује се једнообразно поступање и располагање средствима из Буџета Тузланског кантона (у даљем тексту: буџетска средства), додијелених путем Министарства за борачка питања Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство) или Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона), дефиниција управног и финансијског надзора, корисници буџетских средстава, услови, намјена и ограничења, документација којом се врши правдање и поступак правдања буџетских средстава, управно-финансијски надзор, органи који врше управно-финансијски надзор, као и друга питања из наведене области.

##### Члан 2. (Дефиниција управног надзора)

(1) Управни надзор подразумијева надзор над управним актима и прописима донесеним од корисника буџетских средстава из члана 4. тачка а) овог правилника као и њихову усаглашеност с прописима, одлукама и закључцима Владе Кантона.

(2) Управни надзор се обавља почетком сваке буџетске године и, изузетно, у случајевима када долази до измјена прописа Владе Кантона и потребе усаглашавања истих.

(3) Корисник буџетских средстава из члана 4. тачка а) овог правилника, обавезан је сваку промјену, која се односи на усаглашавање или измјену прописа, доставити на управни надзор у Министарство, у року од 30 дана од дана измјене прописа.

##### Члан 3. (Дефиниција финансијског надзора)

(1) Финансијски надзор подразумијева контролу утрошка дозначених буџетских средстава путем Министарства и Владе Кантона, за суфинансирање/

финансирање рада корисника из члана 4. тачка а) овог правилника као и суфинансирање/финансирање/рефундацију средстава за активности корисника из члана 4. овог правилника, као и документације неопходне за правдање буџетских средстава.

(2) Финансијски надзор се врши по:

а) службеној дужности и/или  
б) захтјеву Владе Кантона и/или другог органа управе и/или

ц) на основу налога/захтјева министра за борачка питања Тузланског кантона (у даљем тексту: министар).

## II Корисници, услови, намјена и ограничења

### Члан 4. (Корисници)

Корисници буџетских средстава могу бити:

а) кантонална удружења припадника бранилачке популације од посебног друштвеног интереса, организована на нивоу Тузланског кантона (у даљем тексту: кантонална удружења) утврђена законом и подзаконским прописима Владе Кантона;

б) инвалидски спортски савези и клубови кантоналног нивоа, регистровани у складу с одредбама члана 10. Закона о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине”, бр. 45/02 и 85/07 - аутентично тумачење) и

ц) сва друга правна лица која остваре право на додјелу буџетских средстава по било ком основу.

### Члан 5. (Услов)

(1) Право на додјелу буџетских средстава припада корисницима из члана 4. овог правилника, само под условом да су додијељена буџетска средства из претходне буџетске године намјенски искористили, а што се констатује у поступку финансијског надзора, записником о контроли утрошка средстава сачињеном од стране комисије из члана 10. овог правилника.

(2) Изузетно од става (1) овог члана, право на додјелу буџетских средстава има и корисник из члана 4. овог правилника код којег је у поступку финансијског надзора записнички утврђен ненамјенски утрошак додијељених буџетских средстава, под условом да утврђени износ ненамјенског утрошка буџетских средстава, до момента подношења новог захтјева или расписивања јавног огласа или конкурса, врати у Буџет Кантона и исто докаже одговарајућим документима,

### Члан 6. (Намјена буџетских средстава)

(1) Корисници из члана 4. тачка а) овог правилника буџетска средства могу користити за рад и активности кантоналног удружења.

(2) Буџетска средства из става (1) овог члана, предвиђена за рад, могу се користити за: бруто плате и накнаде плата, накнаде трошкова запослених (превоз на посао и с посла, топли оброк, регрес за годишњи одмор, отпремнину због одласка у пензију, помоћи у случају смрти, болести и друго), доприносе послодавца, издатке за материјал, ситан инвентар и услуге (путни трошкови, издаци за енергију, комуникацијске и комуналне услуге, гориво, закуп, издатке за текуће одржавање, услуге банке, услуге платног промета и осигурања, уговорене и друге посебне услуге).

(3) Буџетска средства из става (1) овог члана,

предвиђена за активности, представљају све активности које су предвиђене планом рада кантоналног удружења, а имају за циљ остваривање одређених права бораца и чланова њихових породица (социјална давања као једнократне новчане помоћи, набавка прехранбених пакета, уџбеника и школског прибора, грађевинског материјала, лијекова, лијечења, обиљежавање значајних датума, догађаја и личности, учешће у манифестацијама итд).

(4) Корисници из члана 4. тачке б) и ц) овог правилника буџетска средства могу користити искључиво према поднијетом захтјеву и сходно одлуци о додјели буџетских средстава или према закљученом уговору.

### Члан 7. (Ограничења)

(1) Буџетска средства предвиђена за рад за лица из члана 4. тачка а) овог правилника не могу се користити, у износу већем од оног који је важећим прописима утврђен за државне службенике и намјештенике у органима управе за: плате (основица и коефицијент за обрачун плате морају бити у складу са стручном спремом, осим за предсједника), накнаде трошкова запослених: превоз на посао и с посла, исхрану у току рада (топли оброк), регрес за годишњи одмор, службено путовање (дневница), употреба властитог аута у службене сврхе, осигурање од посљедица несретног случаја, отпремнину због одласка у пензију, случај смрти и друге накнаде.

(2) Корисници из члана 4. тачка а) овог правилника буџетска средства не могу користити за: одобравања позајмица, неоснована готовинска плаћања, кредитирање чланова, куповину аута, дуговања и резервне губитке, куповину непокретности (објеката и земљишта), адаптацију, обнову, реконструкцију и модернизацију објеката за личну или службену употребу, најам или продају, казне и трошкове судског спора, банковне трошкове (изузев трошкова платног промета) и камате, дуговања по камати, трошкове конверзије, надокнаде или губитке приликом конверзије валута и кредитирање трећих особа, трошкове полице осигурања имовине, студијске пројекте и сл.

(3) Корисници буџетских средстава из члана 4. тачке б) и ц) овог правилника буџетска средства не могу користити у друге сврхе, осим за намјену према поднијетом захтјеву и у складу с одлуком Владе Кантона/Министарства и/или закљученим уговором.

## III Правдање утрошка буџетских средстава

### Члан 8. (Рок за правдање буџетских средстава)

(1) Корисници из члана 4. тачка а) овог правилника обавезни су правдати додијељена буџетска средства за рад и активности у роковима прописаним ставовима (2) и (3) овог члана.

(2) Буџетска средства која су одобрена за рад и активности из редовних мјесечних транши, правдају се достављањем мјесечног извјештаја.

(3) Буџетска средства одобрена за активности, додијељена посебном одлуком Владе Кантона/Министарства обавезни су правдати у року који је прописан одлуком, односно најкасније у року од 30 дана од дана уплате буџетских средстава уколико рок није прописан.

(4) Корисници из члана 4. тачке б) и ц) овог правилника додијељена буџетска средства обавезни су

правдати, у року који је прописан одлуком Владе Кантона/ Министарства или закљученим уговором.

#### Члан 9.

##### (Документација за правдање буџетских средстава)

(1) Правдање дозначених буџетских средстава се врши достављањем наративног и финансијског извјештаја о утрошку буџетских средстава, на обрасцу Анекса I, који је саставни дио овога правилника, а у ком се детаљно описује утрошак буџетских средстава, у складу с раније достављеним и одобреним финансијским планом.

(2) Уз извјештај се достављају документи којим се доказује намјенски утрошак: копија фактуре с фискалним рачуном, одлуке о додели једнократних помоћи, спортске опреме, пакета, награда и сл., списак лица с потписом истих и идентификациони подаци (број личне карте) која су преузела предметне робе, уговор, и други документи којим се доказује утрошак буџетских средстава.

(3) Фактура с фискалним рачуном мора бити формално, суштински и рачунски комплетна и исправна, односно мора садржавати: назив добављача и његове друге идентификационе податке, назив наручиоца роба или услуга и његове друге идентификационе податке, број и датум, специфициране робе или услуге по називу, количини, јединици мјере, цијени и вриједности (директно на фактури или спецификацији у прилогу као нпр. на фискалном рачуну и/или отпремници), потпис и овјеру од стране одговорног лица наручиоца роба или услуга,

(4) Поред доказа из ставова (2) и (3) овог члана обавезно је приложити доказ да је рачун плаћен и то:

а) за безготовинско плаћање - извод са жирорачуна за дан када је трансакција извршена или ако је у питању електронско банкарство, ЕР извод са обиљеженом (маркираном) трансакцијом која се правда.

б) за готовинско плаћање - налог благајне о исплати који има све прописане елементе: број, датум, сврху исплате, податак о томе коме се исплаћује и потпис лица које је преузело готов новац са идентификационим подацима.

(5) Рачуноводствене исправе којима се доказује намјенски утрошак морају бити издате у складу с важећим Законом о рачуноводству и ревизији.

(6) За кориснике из члана 4. овог правилника документација за правдање буџетских средстава на име исплата по основу накнада лицима ангажованим по уговору о дјелу или другим уговорним ангажманима са плаћеним прописаним обавезама по основу пореза и доприноса треба да садржи: одлуку о ангажману лица на одређене послове са наведеним износом буџетских средстава по том основу, закључен уговором о дјелу или другој врсти уговорног ангажмана, извјештај о обављеном послу, одговарајући образац Порескне управе (АУГ или други одговарајући образац), изводе са банковних рачуна из којих су видљиве исплате уговорене накнаде и пратећих обавеза по основу пореза и доприноса и осталу документацију на захтјев Министарства.

(7) Корисници из члана 4. тачка а) овог правилника на име правдања трошкова горива, дужни су закључити уговоре с правним лицем које поседује бензинске станице и трошкове горива правдати наведеним уговором, испостављеним рачунима добављача и изводима са банковног рачуна из којих је видљиво да је фактурисани износ и плаћен.

(8) Властито путничко возило не може се користити у службене сврхе уз накнаду, осим у случају када је то

прописаном подзаконским прописом Владе Кантона или када на располагању нема адекватног, технички исправног службеног возила, корисник буџетских средстава из члана 4. тачке а) и б) овог правилника, може користити властито возило у службене сврхе.

(9) Одлуку којом се лицу из става (8) овог правилника одобрава коришћење властитог возила за службене сврхе, на писмени и образложени захтјев, доноси предсједник Скупштине удружења.

(10) Изузетно, трошкови горива могу се правдати појединачним фискалним рачунима уколико се ради о трошку насталом по основу реализације одређеног пројекта, уколико бензинске станице добављача са којим је закључен уговор објективно нису биле доступне, а што треба бити адекватно појашњено и документовано у извјештају.

#### IV Органи

##### Члан 10.

##### (Именовање Комисије)

(1) Управно-финансијски надзор проводи Комисија коју именује министар.

(2) Комисију чине државни службеници и намјештеници Министарства.

(3) Комисија за свој рад одговара министру.

##### Члан 11.

##### (Начин рада комисије)

(1) Управно-финансијски надзор Комисија обавља у Министарству или на лицу мјеста код корисника буџетских средстава.

(2) Комисија, контролу приложене документације, може провјеравати и у службеним евиденцијама које се воде при надлежним органима или на лицу мјеста.

(3) Комисија ради и одлучује у пуном саставу.

##### Члан 12.

##### (Записник)

(1) Комисија сачињава записник и у њему наводи чињенично стање утврђено у поступку управно-финансијског надзора.

(2) Записник садржи и наводе о тачном износу и висини евентуално ненамјеског утрошка буџетских средстава с тачном спецификацијом позиција истих.

(3) Корисник буџетских средстава односно одговорно или друго овлашћено лице има право ставити приговор на записник о обављеном управно-финансијском надзору.

(4) Приговор се ставља истовремено са сачињавањем записника, или најкасније писмено у року од 15 дана од дана пријема записника.

(5) Приговор на записник, односно изјава да нема приговора уноси се у записник.

(6) Уколико се приговор на записник прилаже уз записник, исти се овјерава потписом и печатом одговорног лица корисника буџетских средстава.

(7) Ако корисник буџетских средстава не стави приговор на записник у року из става (4) овог члана, нити да писмену изјаву да нема приговора, сматра се да нема приговор на записник.

(8) О приговору на записник одлучује министар, уз претходно прибављено изјашњење комисије по свим наводима из приговора.

(9) Одлука министра је коначна.



**V Поврат ненамјенског утрошка буџетских средстава****Члан 13.****(Поврат буџетских средстава)**

(1) Додијељена буџетска средства могу се правдати само на начин како је то предвиђено одредбама овог правилника.

(2) Додијељена буџетска средства која се не оправдају, на начин прописан одредбама овог правилника, сматраће се као ненамјенски утрошак буџетских средстава и захтијеваће се поврат истих.

(3) Кориснику буџетских средстава из члана 4. тачка а) овог правилника, који не оправда утрошак буџетских средстава из члана 6. овог правилника, на прописан начин, за утврђени износ ненамјенски утрошених буџетских средстава, извршиће се умањење буџетских средстава при наредној мјесечној дознаци буџетских средстава, сходно одредбама Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона.

(4) Корисник буџетских средстава из члана 4. тачка б) и ц) овог правилника, који оствари право на буџетска средства путем објављеног јавног позива или на други начин, а не оправда утрошак буџетских средстава из члана 6. овог правилника, на прописан начин, нема право на додјелу буџетских средстава у наредним пројектима Министарства, док не изврши поврат ненамјенски утрошених буџетских средстава у cjелокупном износу, или до окончања судског поступка покренутог за поврат ненамјенски утрошених дозначених буџетских средстава од стране овог органа.

**VI Прелазне и завршне одредбе****Члан 14.****(Родна неутралност израза)**

Изрази који се користе у овом правилнику, а имају родно значење користе се неутрално и односе се једнако на мушки и женски род.

**Члан 15.****(Обавеза усклађивања нормативних аката)**

Корисници буџетских средстава из члана 4. тачка а) овог правилника обавезни су ускладити/донијети нормативна акта, на основу којих се могу утврдити корисници, начин, услови и мјерљиви критерији за располагање буџетским средствима.

**Члан 16.****(Стављање ван снаге ранијег Правилника)**

(1) Ступањем на снагу овога правилника, престаје да важи Правилник о управно-финансијском надзору, начину рада и правдања додијељених финансијских средстава и раду Комисије Министарства за борачка питања Тузланског кантона, број: 15/1-02-032022/17 од 29.12.2017. године.

(2) Захтјеви за правдања раније дозначених средстава, заprimљени путем Уреда за заједничке послове кантоналних органа управе Тузланског кантона, закључно с 31.07.2024. године, окончаће се по одредбама Правилника о управно-финансијском надзору, начину рада и правдања додијељених финансијских средстава и раду Комисије Министарства за борачка питања Тузланског кантона, број: 15/1-02-032022/17 од 29.12.2017. године.

**Члан 17.****(Ступање на снагу овога прописа)**

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а примјењује се од 01.08.2024. године, а исти се има објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН  
Министарство за борачка питања

МИНИСТРИЦА

Сенада Диздаревић,  
дипл. правник, с. р.

Број: 15/1-02-018867/24  
Тузла, 31.07.2024. године

## Aneks I.

IZVJEŠTAJ O UTROŠKU SREDSTAVA	
Naziv projekta za koji se vrši pravdanje	
Naziv pravnog lica	
Ime i prezime odgovornog lica	
Adresa, poštanski broj i mjesto	
Telefon / fax / e - mail	
Naziv banke - filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Identifikacioni broj (ID broj)	
Broj odluke/ugovora o odobravanju sredstava	
Iznos odobrenih sredstava po projektu za koji se podnosi izvještaj	
Datum uplate sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona	
Vremenski period realizacije medijskog projekta	
<b>Provedene aktivnosti u okviru medijskog projekta</b>	
Opisati detaljno aktivnosti koje su sprovedene na realizaciji medijskog projekta, te u koju svrhu su utrošena odobrena sredstva	
<b>Efekti ostvareni realizacijom konkretnih aktivnosti u okviru medijskog projekta</b>	
Opisati efekte ostvarene realizacijom medijskog projekta, navesti oblast/i	
<b>Dodatni komentari</b>	
Po potrebi upisati dodatne komentare za koje se procijeni da su bitni prilikom izvještavanja o sprovedenom medijskom programu	

Финансијски извјештај			
Рб	Активност/Ставка	Износ средства тражених Финансијским планом	Износ средстава који се правдају приложеном документацијом
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
<b>УКУПНО</b>			

**Напомена:** Корисник средстава обавезно попуњава рубрике овог Обрасца – Извјештај о утрошку средстава и одговара за вјеродостојност унесених података.

Рок за доставу Извјештај о утрошку средстава је дефинисан одлуком/ уговором о одобравању средстава.

Документација прихватљива за правдање намјenskог утрошка средстава су докази о настанку обавезе и докази о плаћању, као што су: фактуре са фискалним рачуном, одлуке о додјели: једнократних помоћи, спортске опреме, пакета, награда и сл., списак лица са потписом истих и идентификациони подаци (број личне карте) која су преузела предметне робе, уговор о дјелу уз који се обавезно доставља образац АУГ- 1031, и други документи којим се доказује утрошак буџетских средстава, изводи са банковног рачуна за безготовинске уплате, налог благajне о исплати који има све прописане елементе: број, датум, сврху исплате, податак о томе коме се исплаћује и потпис лица које је преузело готов новач са идентификационим подацима, за готовинске исплате и други документи којим се доказује утрошак буџетских средстава а који су издати у складу са важећим законским прописима.

Сви документи који се достављају у сврху правдања намјenskог утрошка средстава су копије overене печатом правног лица и потписане од стране одговорног лица. Уз Образац – Извјештај о утрошку средстава потребно је доставити горе наведене доказе којим се потврђује намјена средстава наведена у раније достављеном захтјеву корисника.

Средства се не могу користити у сврхе које нису наведене у раније достављеном захтјеву корисника.

**808**

На основу члана 15. Закона о концесијама („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 5/04, 7/05, 6/11, 1/13, 11/14, 12/16, 14/17 и 10/18), члана 12. Правила Комисије за концесије Тузланског кантона и поглавља II тачка 4. Документа о политици додјеле концесија на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/06), разматрајући Студију економске оправданости истраживања и експлоатације кварцног пијеска лежишта „Селимово брдо“ Добошница, Град Лукавац, која је израђена од стране привредног друштва „Пјескара“ д.о.о. Добошница, Комисија за концесије Тузланског кантона, на 68. сједници одржаној дана 30.07.2024. године, донијела је

**ОДЛУКУ****I**

Одобрава се Студија економске оправданости истраживања и експлоатације кварцног пијеска лежишта „Селимово брдо“ Добошница, Град Лукавац, која је израђена од стране привредног друштва „Пјескара“ д.о.о. Добошница.

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине Предсједник Комисије  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН за концесије  
КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ

Број: 20/1-14-18889/24  
Тузла, 30.07.2024. године

Др. сц. Ријад Јолдић,  
дипл. правник, с. р.

**809**

На основу члана 15. Закона о концесијама („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 5/04, 7/05, 6/11, 1/13, 11/14, 12/16, 14/17 и 10/18), члана 12. Правила Комисије за концесије Тузланског кантона и поглавља II тачка 4. Документа о политици додјеле концесија на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/06), разматрајући Студију економске оправданости додјеле концесије на истраживање и експлоатацију кварцног пијеска на лежишту „Кужићи“, Град Тузла, која је израђена од стране привредног друштва „Тузла-Кварц“ д.о.о. Тузла, Комисија за концесије Тузланског кантона, на 70. сједници одржаној дана 08.08.2024. године, донијела је

**ОДЛУКУ****I**

Одобрава се Студија економске оправданости додјеле концесије на истраживање и експлоатацију кварцног пијеска на лежишту „Кужићи“, Град Тузла, која је израђена од стране привредног друштва „Тузла-Кварц“ д.о.о. Тузла.

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће

се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине Предсједник Комисије  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН за концесије  
КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ

Број: 20/1-14-19610/24  
Тузла, 08.08.2024. године

Др. сц. Ријад Јолдић,  
дипл. правник, с. р.

**810**

На основу члана 15. Закона о концесијама („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 5/04, 7/05, 6/11, 1/13, 11/14, 12/16, 14/17 и 10/18), члана 12. Правила Комисије за концесије Тузланског кантона и поглавља II тачка 4. Документа о политици додјеле концесија на подручју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/06), разматрајући Студију економске оправданости експлоатације слане воде из властитог бунара Б-1 за потребе СПК „Mellain“ Тузла, која је израђена од стране привредног друштва „Mellain“ д.о.о. Тузла, Комисија за концесије Тузланског кантона, на 71. сједници одржаној дана 13.08.2024. године, донијела је

**ОДЛУКУ****I**

Одобрава се Студија економске оправданости експлоатације слане воде из властитог бунара Б-1 за потребе СПК „Mellain“ Тузла, која је израђена од стране привредног друштва „Mellain“ д.о.о. Тузла.

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

Босна и Херцеговина  
Федерација Босне и Херцеговине Предсједник Комисије  
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН за концесије  
КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ

Број: 20/1-14-19666/24  
Тузла, 13.08.2024. године

Др. сц. Ријад Јолдић,  
дипл. правник, с. р.



# SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 31 • TUZLA, ČETVRTAK, 29. AVGUSTA 2024. GODINE • BROJ 12

## UGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

### UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA

#### O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-006899/24 od 17.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 40/24, dana 17.5.2024. godine, upisano je: Udruženje građana sportsko ribolovno društvo „BJELICA” Priluk.

Skraćeni naziv udruženja je: UGSRD „BJELICA” Priluk.  
Sjedište udruženja je: Priluk bb (Dom kulture – Priluk).

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- korištenje i zaštita ribolovne zone i područja, unapređenje i poribljavanje ribolovnih voda, zaštita od ispuštanja otpadnih voda i od krivolova;
- u duhu sportskog ribolova, kod svojih članova razvija sportske vještine, etiku sportskog ribolova, solidarnost i svijest o potrebi zaštite okoline, posebno ribljevog fonda
- organizira razvija i redovno održava sportsko - ribolovna takmičenja i razvija sportsko - ribolovni turizam, razvija sportski duh, eko kulturu, zaštitu, te organizuje školu sportskog ribolova za djecu i omladinu;
- organizuje i sprovodi sportsko - ribolovna takmičenja u skladu sa Programom rada, Kalendarom takmičenja i propozicijama koje utvrde SRS BiH, SRS F BiH i SSRD TK-a
- radi zaštite ribarskog područja ili ribolovne zone, organizuje i oprema Ribočuvarsku službu
- razmatra i organizuje jedinstven režim ribolova na svojim vodama i utvrđuje visinu članarine i ribolovnice za obavljanje sportsko - rekreativnog ribolova;
- prema Programu za polaganje ribičkih ispita, organizuje edukaciju, pripremu i sprovođenje polaganja ribičkih ispita za svoje članove
- u skladu sa finansijskim mogućnostima učestvuje na tradicionalnim, kantonalnim, federalnim, državnim i međunarodnim takmičenjima;
- preko svojih zastupnika u organima i tijelima SRS BiH, SRS F BiH i SSRD TK-a i drugim organizacijama učestvuje u ostvarivanju zajedničkih interesa;
- organizuje sportsko ribolovne manifestacije i obilježavanje prigodnih datuma, kojim se promovišu ciljevi Udruženja u skladu sa zakonom
- utvrđuje mjerila i kriterije za dodjelu priznanja svojim članovima kao i drugim organizacijama i pojedincima koji su dali poseban doprinos u radu udruženja, zaštiti ribljevog fonda,

dugogodišnjem članstvu, finansijskoj podršci u radu Udruženja, sportskim uspjesima, naučnom radu i drugim načinima razvoja Udruženja u skladu sa zakonom

Udruženje zastupa i predstavlja: Eldar Avdihodžić, predsjednik Upravnog odbora, Sead Begić zamjenik predsjednika Upravnog odbora i Semir Aljić, sekretar Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženja građana sportsko ribolovno društvo „BJELICA” Priluk stiče svojstvo pravnog lica.

234

#### O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-014945/24 od 20.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 41/24, dana 20.5.2024. godine, upisano je: Udruženje žena „Bjelavčanke”.

Skraćeni naziv udruženja je: UŽ „Bjelavčanke”.

Sjedište udruženja je: Bjelave, b.b. Srebrenik.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Učešće u okupljanju ženskih osoba različitih godina, zanimanja i statusa;
- Jačanje odnosa sa ženama iz iseljenštva njihovim uključivanjem u sve aktivnosti koje Udruženje provodi;
- Učešće u organizovanju kampanje u svrhu afirmacije porodice (afirmisanja majčinstva, olakšica za mlade bračne parove, olakšica za porodice sa više djece, samohrane majke i sl.);
- Promocija i afirmacija kulturne i prirodne baštine;
- Učešće u organizovanju akcija i realizovanje projekata u cilju pomoći žrtvama prirodnih katastrofa i ratnih sukoba, u skladu sa zakonom;
- Zalaganje za realizaciju projekata u cilju samozapošljavanja i zapošljavanja nezaposlenih žena i poboljšanja materijalnog statusa kategorija slabijeg životnog standarda (domaćice, penzionerke, studentice, itd) kao i afirmacije žena poduzetnica u svim oblastima;
- Podrška stručnom usavršavanju i napredovanju zaposlenih žena i studentica;
- Podrška ostvarivanju prava na zdravlje (prevenciju zdravlja žena i pomoć oboljelim ženama), podrška dostojanstvenom starenju i jednakim mogućnostima u obrazovanju za svu žensku populaciju;
- Pružanje podrške u organizovanju kulturnih događaja,

ekskurzija, humanitarnih akcija, radionica, druženja i svake druge saradnje sa domaćim i inostranim udruženjima koja imaju jednake ili srodne ciljeve rada;

10. Razmjena informacija i iskustava sa vladinim i nevladinim sektorom u oblastima od zajedničkog interesa;

11. Izrada i promocija narodnih rukotvorina, u skladu sa zakonom;

12. Obilježavanje vjerskih blagdana i državnih praznika pripremom tradicionalnih narodnih jela i njihovom prezentacijom;

13. Čuvanje narodnih običaja kroz uređenje bosanske sobe ukrašavanjem iste narodnim nošnjama i organizovanje folklornih aktivnosti;

14. Učešće u organizovanju ljetnih i zimskih bazara i sajмова sa tradicionalnom ponudom domaćih jela i domaćih proizvoda ručne izrade, u skladu sa zakonom;

15. Učešće u organiziranju posjeta pozorištima, bioskopima, izložbama cvijeća i slika, kulturnim središtima ili mjestima koje pozitivno mogu djelovati na razvoj Udruženja

Udruženje zastupa i predstavlja: Nevresa Gavranović, predsjednica Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje žena „Bjelavčanke“ stiče svojstvo pravnog lica.

235

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009135/24 od 22.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 42/24, dana 22.5.2024. godine, upisano je: Udruženje za afirmaciju pozitivnih vrijednosti „Devet ljljana“.

Skraćeni naziv udruženja je: Udruženje „Devet ljljana“.

Sjedište udruženja je: Magistralni put bb, Maline, Živinice.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Organizovanje naučnih skupova, tribina, neformalnih predavanja, okruglih stolova, posjeta, izložbi kojim se promovišu ciljevi udruženja u skladu sa zakonom,

2. Organizovanje i realizacija dobrotvornih pomoći socijalno ugroženim kategorijama stanovništva, a naročito žrtvama rata, djeci bez roditelja i starim i iznemoglim licima u skladu sa zakonom,

3. Obezbjedivanje, prema mogućnostima Udruženja, stipendija za posebno istaknute studente iz svih oblasti prirodnih i društvenih nauka, te pomoć studentima u vidu obezbjeđivanja besplatnog smještaja prilikom školovanja u skladu sa zakonom,

4. Aktivnosti na proizvodnji domaće zdrave hrane kroz uređenje voćnjaka, poljoprivrednih i ratarskih aktivnosti za članove udruženja,

5. Povezivanje sa drugim udruženjima i humanitarnim organizacijama koje vode brigu o mladima, te sličnim organizacijama mladih radi uzajamnog prijateljstva i saradnje mladih,

6. Promotivno istraživačka djelatnost kroz izdavanje brošura, pamfleta, stručnih radova kojima se promovišu ciljevi udruženja u skladu sa zakonom,

7. Podsticanje i pružanje pomoći kod izrade i implementacije projekata koji za cilj imaju sakupljanje i distribuciju humanitarne pomoći stanovništvu koje je

zahvaćeno poplavama, požarima, klizištima, zemljotresima i elementarnim nepogodama, kao i socijalno ugroženim slojevima društva, u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ševal Salihović, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje za afirmaciju pozitivnih vrijednosti „Devet ljljana“ stiče svojstvo pravnog lica.

236

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016364/24 od 23.05.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 43/24, dana 23.05.2024. godine, upisano je udruženje: Kung fu wushu sanda klub „Lei Tai“.

Skraćeni naziv je: KFWSK „Lei Tai“

Sjedište udruženja je: Tuzla, Ul. Hadži Marijana Divkovića br.22

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Unapređenje i razvoj borilačkih vještina (kung fu, karate, kik boks, klasični boks, Brazilski Jiu Jitsu, hrvanje, muay tai, MMA i sl.).

2. Okupljanje omladine i odraslih građana u cilju bavljenja raznim vidovima borilačkih vještina, fitnesa i bodi bildinga.

3. Zalaganje za utvrđivanje i realizaciju sistema polaganja za zvanja iz oblasti borilačkih vještina.

4. Sudjelovanje u natjecanjima prijateljskog i službenog karaktera.

5. Usavršavanje i pomoć pri školovanju sopstvenog stručnog kadra.

6. Organizovanje zdravstvene kontrole članova udruženja.

7. Nabavka sportske opreme i sportskog mobilijara i inventara za potrebe udruženja, u skladu sa Zakonom.

8. Organizovanje trenažnog procesa i kondicionih priprema sportista za razne vidove takmičenja, svih uzrasnih i spolnih kategorija (teretana, sauna, bazeni, razni fitnes programi i sl.).

9. Učestvovanje na takmičenjima u zemlji i inozemstvu.

10. Neophodna saradnja sa savezima na različitim nivoima, u cilju organizacije takmičenja svih selekcija udruženja.

11. Organizovanje sportske rekreacije i rekreativnih aktivnosti za sve članove

12. Stvaranje pozitivnih navika kod svih kategorija članova u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena.

Udruženje zastupa i predstavlja: Dedić Aldin, predsjednik Udruženja

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženja Kung fu wushu sanda klub „Lei Tai“, stiče svojstvo pravnog lica.

237

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015245/24 od 24.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u

knjigu I, pod rednim brojem 45/24, dana 24.5.2024. godine, upisano je: Udruženje žena „Tinja“.

Skraćeni naziv udruženja je: UŽ „Tinja“.

Sjedište udruženja je: Gornja Tinja b.b. Srebrenik.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Učešće u okupljanju ženskih osoba različitih godina, zanimanja i statusa;
2. Jačanje odnosa sa ženama iz iseljeništa njihovim uključivanjem u sve aktivnosti koje Udruženje provodi;
3. Učešće u organizovanju kampanje u svrhu afirmacije porodice (afirmisanja majčinstva, olakšica za mlade bračne parove, olakšica za porodice sa više djece, samohrane majke i sl.);
4. Promocija i afirmacija kulturne i prirodne baštine;
5. Učešće u organizovanju akcija i realizovanje projekata u cilju pomoći žrtvama prirodnih katastrofa i ratnih sukoba, u skladu sa zakonom;
6. Zalaganje za realizaciju projekata u cilju samozapošljavanja i zapošljavanja nezaposlenih žena i poboljšanja materijalnog statusa kategorija slabijeg životnog standarda (domaćice, penzionerke, studentice, itd) kao i afirmacije žena poduzetnica u svim oblastima;
7. Podrška stručnom usavršavanju i napredovanju zaposlenih žena i studentica;
8. Podrška ostvarivanju prava na zdravlje (prevenciju zdravlja žena i pomoći oboljelim ženama), podrška dostojanstvenom starenju i jednakim mogućnostima u obrazovanju za svu žensku populaciju;
9. Pružanje podrške u organizovanju kulturnih događaja, ekskurzija, humanitarnih akcija, radionica, druženja i svake druge saradnje sa domaćim i inostranim udruženjima koja imaju jednake ili srodne ciljeve rada;
10. Razmjena informacija i iskustava sa vladinim i nevladinim sektorom u oblastima od zajedničkog interesa;
11. Izrada i promocija narodnih rukotvorina, u skladu sa zakonom;
12. Obilježavanje vjerskih blagdana i državnih praznika pripremom tradicionalnih narodnih jela i njihovom prezentacijom;
13. Čuvanje narodnih običaja kroz uređenje bosanske sobe ukrašavanjem iste narodnim nošnjama i organizovanje folklornih aktivnosti;
14. Učešće u organizovanju ljetnih i zimskih bazara i sajmovi sa tradicionalnom ponudom domaćih jela i domaćih proizvoda ručne izrade, u skladu sa zakonom;
15. Učešće u organiziranju posjeta pozorištima, bioskopima, izložbama cvijeća i slika, kulturnim središtima ili mjestima koje pozitivno mogu djelovati na razvoj Udruženja

Udruženje zastupa i predstavlja: Aldina Suljić, predsjednica Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženja žena „Tinja“ stiče svojstvo pravnog lica.

238

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010205/24 od 30.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 46/24, dana 30.5.2024. godine, upisano je: Udruženje građana „MONTIS DOBOROVCI“.

Skraćeni naziv udruženja je: UG MONTIS.

Sjedište udruženja je: Rijeka bb, 75328 Doborovci, Gračanica.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. promocija kulture, učestvovanje i posjećivanje kulturno-umjetničkih događaja
2. promocija zaštite i očuvanja životne sredine
3. unapređenje saradnje i međusobne pomoći u realizaciji raznih projekata i manifestacija među građanima, na području Doborovaca, općine Gračanica i šire,
4. organizacija aktivnosti na uređivanju bašti, vrtova, voćnjaka, zelenih površina i šumskih površina
5. organizacija sportske rekreacije za članove Udruženja
6. razvijanje i njegovanje međusobne solidarnosti među članovima udruženja
7. učestvovanje na sportskim takmičenjima kojima se promovišu ciljevi udruženja u skladu sa zakonom,
8. organizovanje turnira, sportsko-rekreacijske i kulturno-zabavne priredbe za članove udruženja u skladu sa zakonom,
9. promocija ekološke kulture, kulture življenja i stanovanja,
10. organizacija akcije čišćenja i uređivanja naselja, obala Lušničke rijeke
11. saradnja sa drugim istovrsnim udruženjima i organizacijama
12. promocija afirmacije sporta i sportskih vrijednosti u našem gradu i kantonu

Udruženje zastupa i predstavlja: Eldar Džafić, predsjednik Udruženja i Upravnog odbora i Harun Džafić, dopredsjednik Udruženja i Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje građana „MONTIS DOBOROVCI“ iz Gračanice stiče svojstvo pravnog lica.

239

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016655/24 od 03.6.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 47/24, dana 03.06.2024. godine, upisano je udruženje: Udruženje muzičara „Alegro“.

Skraćeni naziv je: Udruženje „Alegro“

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul.2.Tuzlanske brigade br.22.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Okupljanje ljubitelja muzičke umjetnosti svih uzrasta, u cilju aktivnog bavljenja i unapređenja muzičke umjetnosti, kao i neformalnog obrazovanja i usavršavanja u ovoj oblasti,
2. Pripremanje članova Udruženja za izvođenje djela svih žanrova muzičke umjetnosti, sa posebnim osvrtom na starogradsku muziku i sevdalinku,
3. Podsticanje kulturnog stvaralaštva, posebno onog iz muzičke umjetnosti,
4. Organizovanje i realizacija različitih formi neformalne edukacije članova, u skladu sa Zakonom i unapređenje stručnih i umjetničkih sposobnosti članova (škola harmonike, klavira, oboe, violine, gitare, violončela, klarineta),
5. Organizacija koncerata, priredbi, sportskih manifestacija, gostovanja orkestara članova udruženja, u skladu sa Zakonom, a sve s ciljem što bolje afirmacije i turističkog razvoja Grada Tuzla i Tuzlanskog kantona, u skladu sa Zakonom,

6. Pripremanje i organizovanje revijalnih, pojedinačnih i ostalih nastupa članova Udruženja,

7. Učešće na kulturnim manifestacijama u zemlji i inostranstvu po pozivu, prijavi ili dogovoru,

8. Organizovanje klubova i sekcija i podsticanje razvoja i unapređenja kulture i muzičke umjetnosti uopšte,

9. Pratiti rad talenata iz različitih oblasti umjetnosti,

10. Promocija kulturnih različitosti i tolerancije, uticanje na razvoj i unapređenje međusobnog razumijevanja i poštovanja kroz prijateljska druženja građana,

11. Uključivanje udruženja u kulturne aktivnosti u Gradu Tuzla i Tuzlanskom kantonu i šire, sudjelovanje u ukupnoj kulturnoj i umjetničkoj politici,

12. Pripremanje i produkcija publicističkih, video i audio kreacija članova udruženja, koja se promoviraju ciljevi udruženja, u skladu sa Zakonom,

13. Saradnja sa drugim umjetničkim i sličnim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu, sukladno Zakonu,

14. Afirmacija kulturnih vrijednosti Bosne i Hercegovine i stvaralaca iz ovog područja, naročito promovirati starogradsku muziku i sevdalinku kao tradicionalnu muziku u BiH.

Udruženje zastupa i predstavlja: Polić Džihad, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje muzičara „Alegro“, stiče svojstvo pravnog lica.

slobode, ljubavi, uvažavanje različitosti - u svrhu davanja doprinosa razvoju lokalne zajednice i društva u cjelini,

10. podrška inicijativama koje vode ka društvenom razvoju lokalne zajednice,

11. promocija omladinskog aktivizma i kreativnosti, razvijanje i jačanje kreativnosti kod mladih, kojim se promoviraju ciljevi udruženja,

12. pomoć i podrška u promociji kulturalnih različitosti i tolerancije, razvoj i unapređenje međusobnog razumijevanja i poštovanja kroz prijateljska druženja djece i omladine,

13. rad na unapređenju kulturnih, političkih, naučnih, sportskih odnosa između naroda i narodnosti BiH,

14. stvaranje pozitivnih navika kod članova udruženja u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvaranje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,

15. pružanje podrške u implementaciji, monitoringu i evaluaciji projekata koje finansiraju domaće i strane vladine i nevladine organizacije i institucije, u skladu sa zakonom,

16. implementacija i promocija projekata za zaštitu životnog okoliša, te razvoj ekološke svijesti i podsticanje građana na aktivno sudjelovanje u tim projektima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Poljić Muris, predsjednik Udruženja i Poljić Anes, potpredsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje za djecu i omladinu „PROAKTIVA“ Priluk, stiče svojstvo pravnog lica.

240

241

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015272/24 od 14.06.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 48/24, dana 14.06.2024. godine, upisano je udruženje: Udruženje za djecu i omladinu „PROAKTIVA“ Priluk

Skraćeni naziv je: Udruženje „PROAKTIVA“ Priluk

Sjedište udruženja je: Živinice, Priluk bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. podsticaj mladih u sferi nauke, kulture, umjetnosti i sporta,

2. okupljanje i podrška u osposobljavanju mladih za bavljenje naukom, kulturom, umjetnošću, sportom, humanitarnim radom, te svim vrstama društveno korisnog, kreativnog i humanitarnog rada, kao i poduzimanje i drugih aktivnosti radi ostvarivanja ciljeva udruženja,

3. rad na unapređivanju kulturnih, političkih, naučnih, sportskih odnosa između naroda i narodnosti BiH,

4. razvijanje multinacionalnih i međureligijskih odnosa u skladu sa savremenim demokratskim standardima,

5. uticanje na zaštitu i očuvanje kulturnog naslijeđa i kulturnih vrijednosti,

6. uticanje na jačanje demokratskih principa i ravnopravnosti građana u cilju zaštite ljudskih prava,

7. istraživanje i njegovanje historijskog i kulturnog naslijeđa,

8. organizovanje neformalnih seminara, kreativnih radionica, konferencija, okruglih stolova i tribina, kojima se promoviraju ciljevi udruženja i koji će biti u funkciji ciljeva udruženja, u skladu sa zakonom,

9. promocija pozitivnih životnih vrijednosti, tolerancije, empatije, svjesnosti, savjesnosti, humanosti, individualnosti,

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011222/24 od 19.6.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 50/24, dana 19.6.2024. godine, upisano je: Udruženje za ultrazvuk u ginekologiji i obstetriciji.

Skraćeni naziv udruženja je: UZUGIO.

Naziv udruženja na engleskom jeziku je: Society for ultrasound in gynecology and obstetrics.

Skraćeni naziv udruženja na engleskom jeziku je: SUGO.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Kojšino broj 25.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Rad na stalnom stručnom i naučnom usavršavanju,

2. Organiziranje stručnih i naučnih sastanaka, kongresa, seminara, predavanja i kurseva usavršavanja, u saradnji sa visokoškolskim i naučno-istraživačkim ustanovama, u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima

3. Saradnja sa naučnim, nastavnim i zdravstvenim organizacijama u svrhu što plodotvornijeg rada na stručnom i naučnom polju u zemlji i inostranstvu

4. Predstavljanje ultrazvučne dijagnostike u domaćim, međunarodnim i drugim udruženjima ginekologa i obstetričara

5. Razvijanje stalne saradnje sa domaćim, međunarodnim i drugim organizacijama i udruženjima radi zajedničkog interesa unapređenja struke iz oblasti ultrazvučne dijagnostike,

6. Predstavljanje nacionalnih i državnih interesa struke u međunarodnim udruženjima

7. Praćenje legislative, organizacije i rada zdravstvene djelatnosti u okvirima i području zaštite materinstva te učestovanje u radu sa prijedlozima nadležnim tijelima i organizacijama mjera za unapređenje i poboljšanje organizacije rada u stručnoj i naučnoj djelatnosti

8. Zalaganje za unapređenje kao i poboljšanje kriterija pri stručnim kvalifikacijama ljekara i standardima u zdravstvu,



po potrebi davanje mišljenja o naučno-stručnoj kvalifikaciji ljekara iz područja djelovanja Udruženja,

9. Podizanje nivoa znanja stanovništva o mogućnostima ultrazvučne dijagnostike i njene pravilne iracionalne primjene putem sredstva javnog informisanja,

10. Njegovanje i razvijanje načela medicinske etike među članovima udruženja i razvijanje povezanosti među članovima Udruženja u cjelini,

11. Nadzire rad svojih članova u Udruženju i zalaže se za uspostavljanje bolje kontrole rada, organiziranja stručnih i naučnih sastanaka, kongresa, seminara, predavanja i kurseva usavršavanjau saradnji sa visokoškolskim i naučno-istraživačkim ustanovama, u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima.

Udruženje zastupa i predstavlja: Adem Balić, predsjednik Udruženja i Devleta Balić predsjednik Skupštine Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje za ultrazvuk u ginekologiji i obstetriciji stiče svojstvo pravnog lica.

242

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-017204/24 od 19.6.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 51/24, dana 19.6.2024. godine, upisano je: Udruženje ljubitelja moto sporta „Moto klub BUKINJE“.

Skraćeni naziv udruženja je: „Moto klub BUKINJE“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Bukinjska br. 224.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Okupljanje takmičara u moto sportu, radi ostvarenja ličnih i zajedničkih potreba i interesa svih oblika moto sporta, te organiziranje svih oblika moto takmičenja,

2. Atraktivnim programom okuplja u članstvo vlasnike i vozače motora,

3. Razvija i njeguje međusobnu solidarnost i uzajmnost članova Kluba i ostalih sudionika u prometu,

4. Osigurava ostvarivanje članskih prava članovima; zastupa interese članova kao potrošača prometa i moto turizma,

5. Ostvaruje saradnju sa državnim organima, privrednim organizacijama i drugim udruženjima na planu širenja prometno-tehničke kulture i preventive u saobraćaju,

6. Organizuje razne prometno-tehničke i prometno-vaspitne manifestacije takmičenja, posebno kod omladine, u skladu sa zakonom,

7. Podstiče unapređenje i razvoj moto sporta i moto turizma za članove,

8. Organizuje sve vrste moto takmičenja, u skladu sa zakonom,

9. Organizovanje kulturno-umjetničkih, zabavnih i animacijskih programa (takmičenja, party moto klubova, koncerti, izložbe), za članove, u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mirnad Hasić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje ljubitelja moto sporta „Moto klub BUKINJE“ stiče svojstvo pravnog lica.

243

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011310/24 od 15.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 180, dana 15.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Sportsko ribolovno društvo „Smud“, vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Nuhic Alena, imenuje novoizabrani predsjednik Begović Edin.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Sportskog ribolovnog društva „Smud“: Ramadanović Salih, Nuhic Alen, Murgic Amir i Osmanović Sabahudin. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Ejubović Jasmin, Nukić Vahdet, Begović Edin i Džibrić Namik, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Vujanović Draženko, Halilović Ademir, Osmić Enver, Halilagić Fikret, Kambić Almir, Muminović Sead i Brkić Mirsad.

3. Sportsko ribolovno društvo „Smud“ predstavlja i zastupa Begović Edin novoizabrani predsjednik Upravnog odbora i Vujanović Draženko potpredsjednik Upravnog odbora.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Sportskog ribolovnog društva „Smud“ shodno Odluci od 08.04.2024. godine.

244

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015516/24 od 21.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 304/15, dana 21.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. MOTO KLUB „ŠKORPIONI“ vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta: Gračanica, ul.Vedada Đonlića br.6, sada sjedište: Donja Lohinja Novo Naselje bb. 75 320 Gračanica.

2. MOTO KLUB „ŠKORPIONI“, vrši promjenu predsjednika kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Gušić Nihada, imenuje novoizabrani predsjednik Ahmetašević Rusmir.

3. MOTO KLUB „ŠKORPIONI“ predstavlja i zastupa Ahmetašević Rusmir novoizabrani predsjednik kluba i Đogić Ešef predsjednik Upravnog odbora.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta MOTO KLUB „ŠKORPIONI“ shodno Odluci od 08.05.2024. godine.

245

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009856/24 od 16.05.2024. godine u Registar udruženja građana u knjigu I, pod rednim brojem 98, dana 16.05.2024. godine, upisane su sljedeće promjene:

1. UDRUGA DRAGOVOLJACA, VETERANA I NOSITELJA RATNIH ODLIČJA DOMOVINSKOG RATA HVO TUZLANSKOG KANTONA vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnje adrese Tuzla, ul. Filipa Kljajića broj 22, sada adresa

Tuzla, Kazan Mahala 2/II.

2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta UDRUGE DRAGOVOLJACA, VETERANA I NOSITELJA RATNIH ODLIČJA DOMOVINSKOG RATA HVO TUZLANSKOG KANTONA shodno Odluci od 07.03.2024. godine.

246

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-012520/24 od 22.5.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 411, dana 22.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora LOVAČKOG DRUŠTVA „TEOČAK“ TEOČAK: Nakičević Irfan i Bešić Salih. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Bešić Halid i Bečić Nermin, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Imširović Hajrudin, Husić Mersudin, Alić Ado, Mujčinović Admir i Salkanović Ramo.

2. LOVAČKO DRUŠTVO „TEOČAK“ TEOČAK predstavlja i zastupa: Imširović Hajrudin predsjednik Upravnog odbora i Mujčinović Admir zamjenik predsjednika

247

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-012966/24 od 21.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 22/13, dana 21.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje „Front slobode“, vrši promjenu predsjednika udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Arsenijević Damira, imenuje novoizabrani predsjednik Gavranović Adnan.

2. Udruženje „Front slobode“ predstavlja i zastupa Gavranović Adnan novoizabrani predsjednik udruženja.

248

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015514/24 od 17.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 459, dana 17.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE ANTIFAŠISTA I BORACA NARODNOOSLOBODILAČKOG RATA U OPĆINI LUKAVAC, mijenja naziv tako što je umjesto dosadašnjeg naziva sada naziv UDRUŽENJE ANTIFAŠISTA I BORACA NARODNOOSLOBODILAČKOG RATA GRAD LUKAVAC i mijenja skraćeni naziv tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva UABNOR U OPĆINI LUKAVAC, sada skraćeni naziv UABNOR GRAD LUKAVAC.

2. Odobrava se promjena djelatnosti UDRUŽENJA ANTIFAŠISTA I BORACA NARODNOOSLOBODILAČKOG RATA GRAD LUKAVAC shodno odluci od 26.04.2024. a koje sada glasi:

- Njegovanje i očuvanje slobodarskih i antifašističkih tradicija naroda i svih građana Bosne i Hercegovine i Narodnooslobodilačkog rata 1941-1945.godine, utemeljenih na humanizmu i poštivanju ljudskih prava i sloboda i uticaju na jačanju svijesti građana o mogućim opasnostima za mir i uspješan razvoj države Bosne i Hercegovine, kao i tradicija Odbrambeno-oslobodilačkog rata BiH 1992-1995.godine koje imaju antifašistički karakter.

- Afirmacija i jačanje ljudskih prava i sloboda zasnovanih na konvencijama i pratećim dokumentima OUN-a i EU.

- Aktivnosti na razvijanju slobodnog, multinacionalnog, demokratskog bosanskohercegovačkog društva slobodnih i ravnopravnih građana i naroda u BiH, zasnovanog na principima ZAVNOBIH-a i AVNOJ-a.

- Primjereno nevladinom i nepolitičkom sektoru, zalaganje za izgradnju i razvijanje slobodne, multinacionalne, nedjeljive, nezavisne, suverene, sekularne i demokratske države Bosne i Hercegovine-zajedničke države slobodnih i ravnopravnih građana i naroda u njenim avnojevskim međunarodno priznatim državnim granicama.

- Uticaj na razvijanje svijesti, posebno kod mlađih generacija, đачke i studentske omladine, o vrijednostima antifašističke borbe naroda i svih građana Bosne i Hercegovine i reafirmacija lika i djela Josipa Broza Tita kao vojnog i stratega i državnika.

- Organizovano suprostavljanje nacionalizmu, šovinizmu i neoašizmu u bilo kom obliku formiranja i djelovanja profašističkih organizacija pod bilo kojim imenom, širenju nepovjerenja, rasizma, ksenofobije, netolerancije, vjerske i nacionalne mržnje.

- Zalaganje za reafirmaciju zajedništva naroda kao najveće tekovine i vrijednosti NOR-a 1941-1945. kao garanta zajedničkog života i uspjeha u izgradnji bosanskohercegovačkog društva.

- Organizovanje i aktivnosti organa i članova Udruženja na izgradnji, obnovi i održavanju spomenika, spomen-obilježja, spomen-partizanskih parkova i globalja NOR-a, muzejskih eksponata i arhivske građe o NOR-u 1941-1945. na području Grada Lukavac i Bosne i Hercegovine, uređenje i održavanje prostora i okoliša, prisutnih i unutrašnjih komunikacija, s ciljem ekološkog oplemenjivanja spomeničkih prostora i sadržaja.

- Razvijanje solidarnosti, humanosti, drugarskih, prijateljevstva, te drugih vidova društvene pomoći bolesnim i socijalno ugroženim članovima udruženja, a posebno boricima NOR-a 1941-1945.godine. Djelovanje s ciljem zaštite i ostvarivanja stečenih prava boraca NOR-a 1941-1945.god.

- Saradnja sa udruženjima, asocijacijama i organizacijama istih ili sličnih programskih ciljeva i aktivnosti u zemlji i inostranstvu, uključujući i saradnju na pripremi i ostvarivanju planova i projekata za ostvarivanje ciljeva saradnje.

- Saradnja s nadležnim državnim organima, organizacijama i institucijama radi ostvarivanja programskih ciljeva.

3. Odobrava se Statut UDRUŽENJA ANTIFAŠISTA I BORACA NARODNOOSLOBODILAČKOG RATA GRAD LUKAVAC shodno Odluci od 26.04.2024.godine, a raniji Statut od 24.04.2006.god. stavlja se van snage.

249

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015556/24 od 15.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 435/16, dana

15.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. FUDBALSKI KLUB „OMAZIĆI 1937“, vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Čolić Elvisa imenuje novoizabrani predsjednik Gutić Sead, i promjenu potpredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Husanović Muharema, imenuje novoizabrani potpredsjednik Mrkonjić Čamil.

2. FUDBALSKI KLUB „OMAZIĆI 1937“ vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Okanović Adnana, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Bajić Nermin.

3. FUDBALSKI KLUB „OMAZIĆI 1937“ vrši promjenu sekretara kluba, tako što se umjesto dosadašnjeg sekretara Mrkonjić Čamila, imenuje novoizabrani sekretar kluba Husanović Safet.

4. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora FUDBALSKOG KLUBA „OMAZIĆI 1937“: Elvis Čolić, Muharem Husanović, Šefik Džinić i Selmet Husanović. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Mrkonjić Čamil, Husanović Safet, Hasanbegović Jasmin i Avdić Admir, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Sead Gutić, Mujakić Ramiz, Gutić Fuad, Amel Gutić i Đerzić Mirsad.

5. FUDBALSKI KLUB „OMAZIĆI 1937“ predstavlja i zastupa Sead Gutić, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora, Čamil Mrkonjić, novoizabrani potpredsjednik Upravnog odbora i Safet Husanović, novoizabrani sekretar kluba.

250

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011863/24 od 23.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 268 dana 23.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje pčelara „BEHAR“ Kalesija vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Sakić Ibrahima imenuje novoizabrani predsjednik Udruženja Jusufović Elvedina koja je ujedno i predsjednik Predsjedništva Udruženja.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Udruženja pčelara „BEHAR“ Kalesija: Ibrahim Sakić, Sanel Hodžić i Esad Šmigalović. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Jusufović Elvedina, Šmigalović Senad i Ramić Almir, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Mešić Izet, Imamović Mehmedalija, Softić Sejfo i Smajić Đulaga.

3. UDRUŽENJE PČELARA „BEHAR“ KALESIJA, predstavlja i zastupa: Jusufović Elvedina predsjednik Predsjedništva Udruženja umjesto Sakić Ibrahima dosadašnjeg predsjednika.

251

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-017303/24 od 28.05.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 503 od 28.05.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja građana TUZLANSKI TAMBURAŠI u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu

I pod rednim brojem 503.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

252

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-013687/24 od 22.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 49, dana 22.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. SAVEZ ORGANIZACIJA PORODICA ŠEHIDA I POGINULIH BORACA TUZLANSKOG KANTONA mijenja naziv tako što je sada naziv Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Tuzlanskog kantona i mijenja skraćeni naziv tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva SAVEZ ORGANIZACIJA PŠ i P.B.TK., sada skraćeni naziv Organizacija PŠiPB TK.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Organizacije porodica šehida i poginulih boraca Tuzlanskog kantona: Nuhić Sanela i Muminović Ramo. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hodžić Erdina i Mujić Mejra, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Omerović Razim, Mićanović Sabira, Karić Zikreta, Aljić Šemsija, Ajišić Šuhra, Bukvarević Hanifa, Fejzić Behija, Berković Hajrudin, Mešić Hava, Junuzović Suada, Džuzdanović Mirsada, Siručić Begajeta, Muhić Kadefa, Velić Mujo i Krndić Amira.

3. Odobravaju se izmjene i dopune Statuta udruženja Organizacije porodica šehida i poginulih boraca Tuzlanskog kantona, shodno Odluci od 26.03.2024. godine.

253

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-010865/24 od 27.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 45, dana 27.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Organizacija ratnih vojnih invalida Općine Banovići vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Banovićima ul. Alije Dostovića broj 3, sada sjedište u Banovićima, ulica Litva b.b.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Organizacije ratnih vojnih invalida Općine Banovići: Nedimović Hasan, Turić Enes i Nurković Sead. Umjesto njih se imenuje novi član Predsjedništva: Varešević Muharem, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Karić Muhamed, Demirović Ibrahim, Lačić Hasan i Balkić Amir.

3. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Organizacije ratnih vojnih invalida Općine Banovići shodno Odluci od 20.05.2024. godine.

254

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016764/24 od

28.05.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 375/16 od 28.05.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja za edukaciju, kreativno stvaralaštvo i promociju „Star Art” u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 375/16.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

---

**255**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015884/24 od 28.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 284, dana 28.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Stonoteniski klub „Spin” Doboj Istok, vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Bekrić Hasana, imenuje novoizabrani predsjednik Hodžić Suvad.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Stonoteniskog kluba „Spin” Doboj Istok: Bekrić Hasan, Hodžić Amna. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Hodžić Suvad i Imamović Mirel, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Banjić Omer, Kahrimanović Edin, Husaković Nermin, Hasančević Hasan i Osmić Anel.

3. Stonoteniski klub „Spin” Doboj Istok predstavlja i zastupa Hodžić Suvad novoizabrani predsjednik Upravnog odbora i predsjednik udruženja i Osmić Anel član Upravnog odbora udruženja.

---

**256**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-019379/24 od 14.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 77, dana 14.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE GRAĐANA LOVAČKO DRUŠTVO „TUZLA” vrši promjenu predsjednika Društva i predsjednika Upravnog odbora, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Društva i predsjednika Upravnog odbora Vareškić Siniše, imenuje novoizabrani predsjednik Društva i predsjednik Upravnog odbora Korman Dževad, i promjenu zamjenika predsjednika Društva i zamjenika predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg zamjenika predsjednika Društva i zamjenika predsjednika Upravnog odbora Čorbić Seida, imenuje novoizabrani zamjenik predsjednika Društva i zamjenik predsjednika Upravnog odbora Kovačević Nikola.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA GRAĐANA LOVAČKO DRUŠTVO „TUZLA”: Vareškić Siniša, Čorbić Seid, Milošić Leon, Hasanović Mirsad i Softić Semiz. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Korman Dževad, Hadžisuljić Halid, Telalović Mirza, Malkočević Dževad i Musić Mehmed, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Kovačević Nikola i Smajić Muharem.

3. UDRUŽENJE GRAĐANA LOVAČKO DRUŠTVO „TUZLA” predstavlja i zastupa Korman Dževad, novoizabrani predsjednik Društva koji je ujedno i predsjednik Upravnog odbora, umjesto dosadašnjeg predsjednika Društva i predsjednika Upravnog odbora Vareškić Siniše, i Kovačević Nikola novoizabrani zamjenik predsjednika Društva koji je ujedno i zamjenik predsjednika Upravnog odbora, umjesto dosadašnjeg zamjenika predsjednika Društva i zamjenik predsjednika Upravnog odbora Čorbić Seida.

---

**257**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016695/24 od 12.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 449, dana 12.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA „TUZLA”: Ibrahim Avdić, Mirza Salispahić Hamid Zupčević, Nerket Karabegović, Ahmet Čustendil, Salih Softić, Ramiz Hukić, Sulejman Avdić, Feriz Šehanović, Ismet Hodžić, Esad Hodžić, Senahid Topuzović. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Ibrahim Hadžić, Asim Duraković, Nedim Altumbabić, Antonio Zahirović, Adnan Hasanefendić i Elmedin Šljivici a i dalje ostaje član Upravnog odbora Abdusalem Adilović.

2. Odobrava se Statut DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA „TUZLA” shodno Odluci od 23.04.2024.godine.

---

**258**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016691/24 od 12.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 298, dana 12.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Klub Patritoske lige Grada Tuzla vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Osmanović Nedžad, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Samir Muminović.

2. Klub Patritoske lige Grada Tuzla vrši promjenu predsjednika Kluba, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kluba Razić Emira, imenuje novoizabrani predsjednik Kluba Vrabac Enes, i promjenu podpredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg podpredsjednika Vrabac Enesa, imenuje novoizabrani podpredsjednik Razić Emir.

3. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Kluba Patritoske lige Grada Tuzla: Muminović Samir, Bosankić Said, Hodžić Salem i Selmanović Osman. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Klopčić Senad, Joldić Senad, Šerifović Ibro i Kikanović Husnija, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva Vrabac Enes, Razić Emir, Osmanović Suljo, Midhat Jahić, Šerifović Šahbaz, Osmanović Sead i Krasnić Mevludin.

4. Klub Patritoske lige Grada Tuzla predstavlja i zastupa Muminović Samir, novoizabrani predsjednik Skupštine, umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Osmanović Nedžada, a i dalje ostaju lica za predstavljanje i zastupanje Razić Emir podpredsjednik Kluba, Vrabac Enes predsjednik

Kluba i Osmanović Suljo sekretar Kluba.

5. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Kluba Patritoske lige Grada Tuzla shodno Odluci od 27.04.2024. godine.

**259**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018053/24 od 05.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 18/24, dana 05.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Fudbalski klub „Radnik Sakib Malkočević Sok“ Lipnica vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzla Ul. Šići do broja 150, sada sjedište u Tuzla Ul. Šići do broja 194.

2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Fudbalskog kluba „Radnik Sakib Malkočević Sok“ Lipnica shodno Odluci od 23.05.2024. godine.

**260**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009417/24 od 03.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 20, dana 03.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE GRAĐANA KULTURNO-UMJETNIČKO DRUŠTVO „27. JULI“, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Omerdić Nedima, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Sejfić Faik.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA GRAĐANA KULTURNO-UMJETNIČKOG DRUŠTVA „27. JULI“: Mujkić Emir, Sejfić Faik, Mujkić Bego i Osmanović Seniba. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Čeperković Fahrudin, Džaferović Edmir, Omerdić Nedim i Halilović Denis, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Muminović Saudin i Muratović Mensudin.

3. UDRUŽENJE GRAĐANA KULTURNO-UMJETNIČKO DRUŠTVO „27. JULI“ predstavlja i zastupa Sejfić Faik novoizabrani predsjednik Skupštine, Muminović Saudin predsjednik Upravnog odbora i Omerdić Nedim novoizabrani sekretar Udruženja.

**261**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016702/24 od 10.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 34, dana 10.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Odobrava se novi Statut Ženskog košarkaškog kluba „RMU-Banovići“ shodno Odluci od 29.04.2024. godine, a stari Statut br.01-4-3/96 od 20.06.1996. godine se stavlja van snage.

**262**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018011/24 od 10.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 763, dana 10.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Košarkaški klub „ABC BASKET“ vrši promjenu imena i prezimena predsjedavajuće Skupštine u Registru tako što se umjesto imena i prezimena „Alma Smajić“ upisuje „Alma Selesković“.

2. Košarkaški klub „ABC BASKET“ predstavlja i zastupa: Ozren Selesković, predsjednik Izvršnog odbora i Alma Selesković, predsjedavajući Skupštine.

**263**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-011869/24 od 11.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 56 dana 11.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Općine Srebrenica vrši promjenu zamjenika predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg zamjenika predsjednika Čatić Refike imenuje novi zamjenik predsjednika Mirzet Hrustić.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Organizacije porodica šehida i poginulih boraca Općine Srebrenica Hajreta Salkić i Mehmed Hodžić. Imenuje se novi član Upravnog odbora Mirzet Hrustić, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora Kadefa Muhić, Refika Čatić, Fikreta Mehmedović, Ajna Halilović i Raza Hrvaić.

3. Organizaciju porodica šehida i poginulih boraca Općine Srebrenica zastupa i predstavlja Kadefa Muhić predsjednik Upravnog odbora i Mirzet Hrustić zamjenik predsjednika.

**264**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-017600/24 od 10.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 535, dana 10.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Delić Mustafe, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Dorić Jasmin.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA SREBRENİK: Karić Hamzalija, Ibrić Muhamed, Imširović Bajro, Delić Suad i Muminović Elvis. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Salihbašić Jusuf, Velić Mevludin i Fazlić Senad, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Ibrić Muhamed i Delić Suad.

3. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO SREBRENİK predstavlja i zastupa Ibrić Muhamed, novoizabrani predsjednik društva i Dorić Jasmin, novoizabrani predsjednik Skupštine.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA SREBRENİK shodno Odluci od 24.05.2024. godine.

**265**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016659/24 od 05.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 104/22, dana 05.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Auto – moto klub „Atv Konjuh“ vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Banovići, Omazići bb, sada sjedište u Tuzla ul. Pavla Goranina br:55.

2. Auto – moto klub „Atv Konjuh“, vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Đerzić Rašida imenuje novoizabrani predsjednik Bosankić Senad, dok se Škaljić Merim razrješava dužnosti zamjenika predsjednika Udruženja.

3. Auto – moto klub „Atv Konjuh“ imenuje Šabanović Edina za predsjednika Skupštine.

4. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Auto – moto kluba „Atv Konjuh“: Đerzić Rašid, Škaljić Merim i Ahmetbegović Damir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Bosankić Senad, Šabanović Edin, Muratović Amir, Omerašević Ademir i Hodžić Adis.

5. Auto – moto klub „Atv Konjuh“ predstavlja i zastupa Bosankić Senad, novoizabrani predsjednik Udruženja i Šabanović Edin, predsjednik Skupštine.

6. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Auto – moto kluba „Atv Konjuh“ shodno Odluci od 30.04.2024. godine.

**266**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018350/24 od 05.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 38/24, dana 05.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

4. Samostalni sindikat državnih službenika i namještenika pravosuđa u Tuzlanskom kantonu vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzla Ul. Maršala Tita br:137 ( zgrada Kantonalnog suda u Tuzli), sada sjedište u Tuzla Ul. Maršala Tita br:137 ( zgrada Kantonalnog tužilaštva Tuzlanskog kantona)

5. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika pravosuđa u Tuzlanskom kantonu shodno Odluci od 31.05.2024. godine.

**267**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009940/24 od 08.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 193/14, dana 08.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje „ČAROLIJA“ mijenja sjedište tako što je umjesto ranijeg sjedišta u Lukavcu, Ul. Branilaca Bosne bb (zgrada Dženex-a), sada sjedište u Lukavcu ul.Armije BiH D6.

2. Udruženje „ČAROLIJA“, vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Pekarić Enise imenuje novoizabrani predsjednik Rikert Dalibor.

3. Udruženje „ČAROLIJA“ predstavlja i zastupa Rikert Dalibor; novoizabrani predsjednik Udruženja.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja „ČAROLIJA“ shodno Odluci od 30.03.2024. godine.

**268**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015438/24 od 06.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 273, dana 06.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. KARATE KLUB „MLADOST TINJA“ vrši promjenu dopredsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Ibrić Mersudina imenuje novoizabrani dopredsjednik Gobeljić Azra.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora KARATE KLUB „MLADOST TINJA“: Ibrić Mersudin, Šibonjić Ilija, Selimović Sulejman, Ibrić Mehruđin, Selimović Jasmin i Brašnjić Damir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Gobeljić Azra, Zukić Mevludin, Hodžić Alma, Gobeljić Elvedin, Hodžić Mirzeta i Zukić Zlatka, a i dalje ostaje član Upravnog odbora Hodžić Dževad.

3. KARATE KLUB „MLADOST TINJA“ predstavlja i zastupa Hodžić Dževad, predsjednik Upravnog odbora i Gobeljić Azra, novoizabrani dopredsjednik Upravnog odbora, umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Ibrić Mersudina.

**269**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-017754/24 od 07.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 345, dana 07.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta LOVAČKOG DRUŠTVA „SPREČA“ KALESIJA shodno Odluci od 20.05.2024. godine.

**270**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-013335/24 od 07.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 100/22, dana 07.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Gorska služba spašavanja Soda vrši promjenu sjedišta tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Mjesna zajednica

Gnojnica, Gnojnica bb, 75 309 Lukavac, sada sjedište u Dom kulture Lukavac mjesto, Tuzlanski odred bb, 75 300 Lukavac.

2. Gorska služba spašavanja Soda vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Ikanović Ermina imenuje novoizabrani predsjednik Semir Karić.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Gorske službe spašavanja Soda: Đaković Kristina i Ramić Nedžad. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Jaraković Amar i Alijkanović Azmir, a i dalje ostaje član Upravnog odbora Jaraković Mirza.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Gorske službe spašavanja Soda shodno Odluci od 08.04.2024. godine.

271

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-013326/24 od 04.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 597, dana 04.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje građana korisnika vodovoda „MAOČA-PALUČAK-ROVINE“ Šerići vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Kuduzović Mehmeda, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Hasić Fahrudin.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja građana korisnika vodovoda „MAOČA-PALUČAK-ROVINE“ Šerići: Karić Asim, Pepić Mirza i Mukinović Šukrija, umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Zenunović Safet, Čičkušić Nermin i Pepić Rasim, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Mehmed Bičić, Kabil Kamberović, Hasib Hodžić, Esad Hasić, Adem Kametović, Nusret Kamberović i Fahrudin Mujkić.

3. Udruženje građana korisnika vodovoda „MAOČA-PALUČAK-ROVINE“ Šerići predstavlja i zastupa Hasić Fahrudin novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Kuduzović Mehmeda, a i dalje ostaju lica ovlaštena za predstavljanje i zastupanje Hodžić Hasib predsjednik Upravnog odbora i Muminhodžić Najil predsjednik Nadzornog odbora Udruženja.

272

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-017449/24 od 31.05.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 260 od 31.05.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženje građana nevladina organizacija „PURČA BOSANSKI“ Puračić u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II pod rednim brojem 260.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

273

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-023397-5/23 od 29.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 179, dana 29.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje građana sportskih ribolovaca „Mrena“ Živinice vrši promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Andrić Roberta imenuje novoizabrani predsjednik Omerović Amin, promjenu dopredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Ahmetašević Amira imenuje novoizabrani dopredsjednik Jusufović Alen i promjenu sekretara Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg sekretara Mujezinović Eldara imenuje novoizabrani sekretar Lugonjić Zdenko.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja građana sportskih ribolovaca „Mrena“ Živinice: Bektić Zlatan, Andrić Robert, Kamberović Ervin, Ahmetašević Amir, Goletić Edin, Halilović Vahid, Čičkušić Adin, Muratović Ibrahim, Begić Sead, Jakić Drago i Filipović Ano. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Jusufović Alen, Omerović Amin, Musić Safet, Kamberović Zihnija, Zulić Miralem, Alijić Fadil, Grbić Muhamed, Rahmanović Admir, Kulić Ivo, Mujagić Fahrudin i Lugonjić Zdenko.

3. Udruženje građana sportskih ribolovaca „Mrena“ Živinice predstavlja i zastupa Omerović Amin novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Andrić Roberta dosadašnjeg predsjednika, Jusufović Alen novoizabrani dopredsjednik Udruženja umjesto Ahmetašević Amira dosadašnjeg dopredsjednika i Lugonjić Zdenko novoizabrani sekretar Udruženja umjesto Mujezinović Eldara dosadašnjeg sekretara.

274

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018796/24 od 14.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 707, dana 14.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora Nogometnog/Fudbalskog saveza Grada Srebrenik: Mato Matijević, Nedim Fazlić, Enis Dedić, Adis Huseinović, Senahid Tabaković i Mevludin Hrvat. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Hasan Čizmić, Slobodan Babić, Suad Musić, Osman Hodžić, Adnan Salkić, Šefket Musić, Semka Kovač i Nermin Džanić, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora: Muhamed Suljagić, Edis Zukić, Vahid Bećirović i Nuraga Husarić.

275

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015654/24 od 18.6.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 828, dana 18.6.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješava se raniji član Upravnog odbora SPORTSKOG SAVEZA OPĆINE KALESIJA: Bukvarević Izet. Umjesto njega se imenuje novi član Upravnog odbora: Čanić Ibrahim, a i dalje

ostaju članovi Upravnog odbora: Mešić Besim, Karić Adnan, Šahmanović Safet, Džafić Damir, Smajić Jasmin, Tabalović Suad, Muratbegović Asim i Hasanović Enes.

---

**276**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018017/24 od 21.6.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 427 i 734 dana 21.6.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta SAVEZA LOVAČKIH DRUŠTAVA TK shodno Odluci od 23.5.2024. godine.

---

**277**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018509/24 od 13.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 406, dana 13.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE ŽENA „SRCE I DUŠA“ PROKOSOVIĆI“ predstavlja i zastupa Halilović Asima, novoizabrani sekretar Udruženja, umjesto dosadašnjeg sekretara Udruženja Halilović Nijaze, a i dalje ostaju lica ovlaštena za predstavljanje i zastupanje Udruženja Amira Avdić predsjednik Udruženja i Senija Halilović zamjenik predsjednika Udruženja.

---

**278**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018090/24 od 21.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 393, dana 21.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora NOGOMETNOG SAVEZA OPĆINE KALESIJA: Mirnes Hukić, Sinanović Sulejman, Ševal Pezić i Senad Mujkanović. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Asim Brđanović, Adel Mešanović, Jasmin Smajić i Muradif Smajić, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Damir Džafić, Zaim Imamović, Safet Šahmanović, Senahid Pilavdžić, Nermin Spahić, Asmir Alić i Besim Mešić.

---

**279**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-020470/24 od 24.06.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 328/20 od 24.06.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja građana „Omladinski

klub ARENA“ u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II pod rednim brojem 328/20.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

---

**280**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-018340/24 od 20.6.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II pod rednim brojem 114 dana 20.6.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje studenata elektrotehnike Evrope-lokalni komitet Tuzla vrši promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Jahić Amine imenuje novoizabrani predsjednik Spahić Amila i promjenu potpredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Šehić Adela imenuje novoizabrani potpredsjednik Kurtić Melisa.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženje studenata elektrotehnike Evrope-lokalni komitet Tuzla: Amina Jahić, Adel Šehić, Amila Jusufović, Kemal Selimbašić i Ahmed Korlatović. Umjesto njih imenuju se novi članovi Upravnog odbora: Spahić Amila, Kurtić Melisa, Sadiković Edna, Ahmetović Ermin i Delalić Azur, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Ena Bratovčić i Tarik Terzić.

3. Udruženje studenata elektrotehnike Evrope-lokalni komitet Tuzla predstavlja i zastupa: Spahić Amila novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Jahić Amine dosadašnjeg predsjednika i Kurtić Melisa novoizabrani potpredsjednik Udruženja umjesto Šehić Adela dosadašnjeg potpredsjednika.

---

**281**

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015653/24 od 19.6.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II pod rednim brojem 72/17, dana 19.6.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Vijeće mladih Grada Tuzla vrši promjenu predsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Bašić Lejle imenuje novoizabrani predsjednik: Redžepagić Lamija i promjenu potpredsjednika Udruženja tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Kovačević Mirana imenuje novoizabrani potpredsjednik Imamović Adnan.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Vijeća mladih Grada Tuzla: Kovačević Miran, Omerović Belma, Šušić Dušana, Divković Anamarija i Avdić Tarik. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Redžepagić Lamija, Imamović Adnan, Morankić Emina, Šarić Lejla i Adilović Admir, a i dalje ostaje član Upravnog odbora Imamović Adnan.

3. Vijeće mladih Grada Tuzla predstavlja i zastupa: Redžepagić Lamija novoizabrani predsjednik Udruženja umjesto Bašić Lejle dosadašnjeg predsjednika i Imamović Adnan novoizabrani potpredsjednik Udruženja umjesto Kovačević Mirana dosadašnjeg potpredsjednika Udruženja.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Vijeća mladih Grada Tuzla shodno Odluci od 15.4.2024. godine.

---

**282**



**O G L A S**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-019404/24 od 19.6.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 363, dana 19.6.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Organizacija ratnih vojnih invalida Općine Doboj Istok vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mujić Vesada, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Buljić Samir i promjenu dopredsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Hadžić Mahmuda, imenuje novoizabrani dopredsjednik Durmić Almir.

2. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva Organizacije ratnih vojnih invalida Općine Doboj Istok: Muhibija Humić i Ismet Vehabović. Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Durmić Almir i Mešić Vahidin a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Omer Sofić, Izet Škrebo, Esad Karalić, Samir Mujkić, Jasmin Hodžić, Zerin Nurkanović i Osman Bačinović.

3. Organizaciju ratnih vojnih invalida Općine Doboj Istok predstavlja i zastupa Buljić Samir novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Mujić Vesada dosadašnjeg predsjednika i Škrebo Izet predsjednik Organizacije.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Organizacije ratnih vojnih invalida Općine Doboj Istok shodno Odluci od 21.5.2024. godine.

**283****O G L A S**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-009660/24 od 25.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 437/21, dana 25.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. UDRUŽENJE RATNIH VOJNIH INVALIDA – AMPUTIRACA BANOVIĆI mijenja naziv tako što je sada naziv „ORGANIZACIJA RATNIH VOJNIH INVALIDA I AMPUTIRACA ‘92-‘95“ BANOVIĆI i mijenja skraćeni naziv tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva „URVI-A“ Banovići, sada skraćeni naziv „ORVIA ‘92-‘95“ Banovići.

2. „ORGANIZACIJA RATNIH VOJNIH INVALIDA I AMPUTIRACA ‘92-‘95“ BANOVIĆI vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Skupštine Velagić Mustafe imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Jamaković Damir.

3. „ORGANIZACIJA RATNIH VOJNIH INVALIDA I AMPUTIRACA ‘92-‘95“ BANOVIĆI imenuje nove članove Predsjedništva: Kukić Naser, Huskić Senudin, Čolić Rifet i Alić Edin, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Handalić Nedžad, Numanović Hamdija, Demirović Vahid, Golić Emir i Karić Mujaga.

4. „ORGANIZACIJA RATNIH VOJNIH INVALIDA I AMPUTIRACA ‘92-‘95“ BANOVIĆI predstavlja i zastupa Jamaković Damir, novoizabrani predsjednik Skupštine i Handalić Nedžad, predsjednik Udruženja.

5. Odobrava se novi Statut „ORGANIZACIJE RATNIH VOJNIH INVALIDA I AMPUTIRACA ‘92-‘95“ BANOVIĆI shodno Odluci od 12.03.2024. godine., a stari Statut br.UP1-06/1-04-014275/22 od 29.04.2022. godine se stavlja van snage.

**284****O G L A S**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015994/24 od 30.5.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 285/19, dana 30.5.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Rekreativno sportsko društvo „Maratonac“ imenuje zamjenika predsjednika Udruženja Klapić Nermina.

2. Rekreativno sportsko društvo „Maratonac“ predstavlja i zastupa: Balić Adem predsjednik Udruženja i Klapić Nermin novoizabrani zamjenik predsjednika Udruženja.

3. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Rekreativno sportsko društvo „Maratonac“ shodno Odluci od 12.5.2024. godine

**285****O G L A S**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016750/24 od 05.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 634, dana 05.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. ŽENSKI ODOBJKAŠKI KLUB „GRAČANICA“ vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Hasanbašić Sanje, imenuje novoizabrani predsjednik Skupštine Samra Gopo.

**286****O G L A S**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016673/24 od 06.06.2024.godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 240, dana 06.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. SPORTSKI SAVEZ GRADA GRAČANICA vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Žunić Ibrahima, imenuje novoizabrani predsjednik Upravnog odbora Alma Softić.

2. SPORTSKI SAVEZ GRADA GRAČANICA predstavlja i zastupa Alma Softić novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto dosadašnjeg predsjednika Žunić Ibrahima.

**287****O G L A S**

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-014949/24 od 23.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 64, dana 23.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješava se raniji član Predsjedništva CRVENOG KRIŽA GRADA ŽIVINICE: Semir Muhić. Umjesto njega se imenuje novi član Predsjedništva: Amina Nuhić, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Alija Čehajić, Halid Aljić, Božo Mavrović, Alma

Šahbegović, Azra Hodžić, Advija Čaušević, Esad Halilović i Selma Hodžić.

288

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-016701/24 od 05.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 203, dana 05.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješava se raniji član Predsjedništva Udruženja veterana rata 1992.-1995. liječenih od PTSP-a „STEČAK“: Mašić Miralem, umjesto njega se imenuje novi član Predsjedništva: Džanić Izudin, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva: Dedić Enes, Pirić Nedžad, Muslić Nusret i Omić Ibro.

289

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-015775/24 od 06.06.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 641, dana 06.06.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Jedinstvene organizacije boraca „Unija veterana“ Grad Tuzla: Hirkić Hasib i Mirašić Emina, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Voloder Mersudin, Eminović Nevsad, Jusuf Musić, Memić Dževad, Ahmetović Versad, Stojak Stijepo i Trgovčević Muhamed.

290

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1- UP1-06/1-04-014935/24 od 24.05.2024. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 488/21, dana 24.05.2024. godine upisana je sljedeća promjena:

1. Udruženje za afirmaciju duhovnih vrijednosti i moralnih načela „DIVAN“, vrši promjenu predsjednika udruženja i predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika udruženja i predsjednika Upravnog odbora Hamzić Almira, imenuje novoizabrani predsjednik udruženja Smajić Amir i predsjednik Upravnog odbora Topić Nijaz.

2. Udruženje za afirmaciju duhovnih vrijednosti i moralnih načela „DIVAN“ imenuje Topić Nijaza za potpredsjednika udruženja.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja za afirmaciju duhovnih vrijednosti i moralnih načela „DIVAN“: Hamzić Almir, Ahmetović Denijal, Fetić Adnan. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Topić Nijaz, Hercegovac Alen i Salihbegović Enes, a i dalje ostaje član Upravnog odbora: Smajić Amir.

4. Udruženje za afirmaciju duhovnih vrijednosti i moralnih načela „DIVAN“ predstavlja i zastupa Smajić Amir

novoizabrani predsjednik udruženja i Topić Nijaz novoizabrani potpredsjednik udruženja.

5. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja za afirmaciju duhovnih vrijednosti i moralnih načela „DIVAN“ shodno Odluci od 27.04.2024. godine

291

## O G L A S

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-04-017054/24 od 28.05.2024. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 327/15 od 28.05.2024. godine, upisana je sljedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Udruženja Korak 3 u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I pod rednim brojem 327/15.

Udruženje prestaje sa radom danom donošenja ovog rješenja.

292

## OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U TUZLI  
Broj: 32 0 Mal 436689 22 Mal  
Tuzla, 09.08.2024.godine

OPĆINSKI SUD U TUZLI, stručni saradnik Tamara Livadić u pravnoj stvari tužitelja Ismet Beganović iz Tuzle, ulica Maršala Tita broj 147., koga zastupaju punomoćnici Mirza Hrustić, Minka Pašić i Abdulah Kešan, advokati iz Tuzle, ulica Maršala Tita broj 36., protiv tuženog Anes Andelić, nepoznatog prebivališta/boravišta, radi isplate duga, vrijednost spora 3.000,00 KM, van ročišta dana 09.08.2024.godine, donio je:

## O G L A S o postavljanju zastupnika

Tuženom Anes Andelić, nepoznatog prebivališta, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Mirza Ibrahimović, advokat iz Tuzle.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika koja će vršiti sve dok se tuženi ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženima postavio staraoca.

Stručni saradnik  
Tamara Livadić

293

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U KALESIJI  
Број: 29 0 P 043399 23 P  
Kalesija, 05.08.2024. године

Опćински суд у Kalesiji, по судији Halilović Muneveri, у правној ствари тужитеља Hadžić Seada, сина Ibrahima из Rainaca Gornjih, опćина Kalesija, заступан по пуномоћнику Džafić Zejnulu адвокату из Kalesije, против тужених Čanić Mustafe и др, ради Утврђења служности, вsp. 1.000,00 KM, дана 05.08.2024. године, доноси слjedeћи

## O G L A S

### O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Рјешењем овог суда број 29 0 P 043399 23 P од 05.08.2024. године, а на основу чл. 296 ст. 2. тачка 4. ZPP, туженом Čanić Hasudinu, син Hasana из Miljanovaca, опćина Kalesija, сада непознатог мјеста боравка, поставља се привремени заступник Mehanović Salih адвокат из Kalesije.

Тим рјешењем је утврђено да ће привремени заступник заступати туженог све док се тужени или његов пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавијести суд да је туженом поставио старатеља.

S U D I J A  
Halilović Munevera  
**294**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U LUKAVCU  
Број: 126 0 V 221470 23 V  
Lukavac, 07.08.2024. године

Опćински суд у Lukavcu, стручни сарадник Amra Islamović, у правној ствари предлагаћа Izeta Aljić син Jusufa из Prokosovića, Град Lukavac, кога заступа пуномоћник Tefida Mušanović, адвокат из Lukavca, против противника предлагаћа Elvira Duvnjaković син Zijada из Lukavca, Jakuba Aljić син Hašima из Prokosovića, Mirsada Aljić син Hašima из Prokosovića, Vehida Aljić син Hašima из Prokosovića, Adisa Đekić син Sulejmana из Kuduzovića, Sajde Hamustafić кći Mehe из Prokosovića, Hanke Hanić кći Mehe из Tabaka, Esmе Osmanović кći Mehe из Bikodža и Mirze Krdžalić из Tuzle, ради уређења међе, на основу члана 298. Закона о парничном поступку („Sl. новине Федерације БиH“ број 53/03, у даљем тексту ZPP-a) издаје:

## O G L A S

Рјешењем број гoрњи од 23.07.2024. године Опćински суд у Lukavcu је на основу члана 296. став 2. тачка 5. ZPP-a противнику предлагаћа Jakubu Aljić син Hašima поставио привременог заступника у личности Mirsad Aljić син Hašima са пребивалиштем на адреси Prokosovići bb, Град Lukavac.

Постављени привремени заступник има у поступку сва права и обавезе законског заступника и заступат ће противника предлагаћа у поступку док се противник предлагаћа или његов пуномоћник не појави пред судом, односно док орган старатељства не обавијести суд да је поставио старатеља (члан 297 ZPP-a).

Стручни сарадник  
Amra Islamović

**295**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINSKI SUD U LUKAVCU  
Број: 126 0 V 218383 22 V

Опćински суд у Lukavcu, судија Emina Burgić, у ванпарничном предмету предлагаћа: 1. Najla Deljko кći Kasima из Грачанце, Ritašićи bb, 2. Erna Džambić кći Dževada из Bistarca Donjeg, 3. Nihada Džinić кći Juse из Plana br. 136, град Tuzla, 4. Jasminko Gazibegović син Jusufa из Lukavca, Ul. 13. septembra bb, 5. Nedreta Gazibegović кći Safeta из Lukavca, Ul. Rudnička 12, 6. Mubera Halilčević кći Nurage из Lukavca, Ul. Redžepa ef. Muminhodžićа 16/20, 7. Mehmed Hodžić син Adema из Lukavca, Ul. Dragiše Cvjetkovića bb, 8. Nedžad Hrvatović из Lukavca, Hrvati број 304, 9. Mirsada Husić кći Juse из Lukavca, Ul. Tuzlanskog odredа bb, 10. Muhamed Kehonjić син Age, Ul. Dragiše Cvjetkovića br. 316, 11. Asim Kehonjić син Čazima из Lukavca, Ul. Dragiše Cvjetkovića br. 317, 12. Besim Kehonjić син Džemala из Lukavca, Ul. Dragiše Cvjetkovića br. 316, 13. Begajeta Kehonjić кći Ibrahima из Lukavca, Hrvati bb, коју заступа пуномоћник Nermana Osmanović, кćерка предлагатељце, 14. Lejla Kehonjić кći Pašage из Lukavca, Ul. Titova bb, Lucijana B 3, 15. Nermana Osmanović кći Kasima из Lukavca, Ul. Redžepa ef. Muminhodžićа C3, 16. Nafija Salkić кći Adema из Dobošnice, Ul. Željeznička bb, 17. Nermina Suljić кći Sabita из Lukavca, Ul. Titova bb, Lucijana B 3, 18. Advija Šiljegović кći Kasima из Miričine, град Gračanica, 19. Safija Tokić кći Adema из Lukavca, Ul. Dragiše Cvjetkovića bb, 20. Ekrem Kehonjić син Pašana из Lukavca, Ul. Dragiše Cvjetkovića bb, којега заступа пуномоћник Adnan Mehmedagić, адвокат из Tuzle, 21. Hedija Ferhatbegović кći Pašana коју заступа пуномоћник Mevludin Ferhatbegović, супруг предлагатељце, 22. Almir Dervišbegović син Ibrahima из Tuzle, Ul. Izeta Sarajlića br. 26, 23. Amir Dervišbegović син Ibrahima из Tuzle, Ul. Ismeta Mujezinovića br. 33, 27. Danijela Gazibegović кći Bože из Tuzle, Stupine B-6, против противника предлагаћа Rudnik uglja „Kreka“ d.o.o. Tuzla, ради одређивања накнаде за експроприсану некретнину кč. број 3278/1 KO Lukavac, на основу члана 298. Закона о парничном поступку („Sl. новине F BiH“ број 53/03 - у даљем тексту ZPP-a) у веzi са чланом 2. Закона о ванпарничном поступку („Службене новине Федерације БиH“ број 2/98, 39/04 и 73/05 - у даљем тексту ZVP-a) издаје:

## O G L A S

Рјешењем број гoрњи од 08.01.2024. дана Опćински суд у Lukavcu је на основу члана 296. став 2. тачка 4. ZPP-a у веzi са чланом 2. ZVP-a, поставио предлагаћу Muhamedу Kehonjiću сину Age привременог заступника у личности Asima Kehonjića сина Čazima, а предлагатељци Danijeli Gazibegović кćери Bože привременог заступника у личности Mevludina Ferhatbegovića.

Постављени привремени заступник има у поступку сва права и обавезе законског заступника и заступат ће предлагаћа у поступку док се предлагач или његов пуномоћник не појаве пред судом, односно док орган старатељства не обавијести суд да је поставио старатеља. (члан 297 ZPP-a).

S U D I J A  
Emina Burgić Omerdić

**296**

---

**OGLAŠAVANJE DOKUMENTA  
NEVAŽEĆIM**

---

Oglašava se nevažećim indeks na ime Elizabeta (Fikret) Bajramović iz Živinica, izdat 2004. godine od strane Univerziteta u Tuzli, Tehnološki fakultet, odsjek: Zaštita okoline, broj: II-60/04.

---

**297**

Oglašava se nevažećom diploma na ime Asmir (Fajik) Ramić, rođen 25.8.1989. godine u Teočak, izdata 2013. godine od strane Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, studijski program Računovodstvo i poslovne finansije broj: 3/258-I/13.

---

**298**

**„Службене новине Тузланског кантона”  
број: 12/2024**

**САДРЖАЈ**

**ВЛАДА**

- |   |      |   |      |
|---|------|---|------|
| <p>703. Уредба о измјени и допуни Уредбе о полагању стручног испита у установама предшколског, основног и средњег образовања на подручју Тузланског кантона, број: 02/1-34-14954-1/24 од 09.07.2024. године</p>   | 1573 | <p>712. Одлука о измјенама и допунама Програма коришћења средстава за реализацију допунских права и осталих издвајања с критеријима за расподјелу корисницима борачко-инвалидске заштите у 2024. години, број: 02/1-11-18757/24 од 31.07.2024. године</p>   | 1581 |
| <p>704. Уредба о утврђивању Календара активности у институцијама Тузланског кантона у циљу системског обиљежавања културе сјећања на геноцид над Бошњацима у заштићеној зони УН Сребреница, број: 02/1-02-16577/24 од 09.07.2024. године</p>            | 1573 | <p>713. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о поступку и условима за додјелу једнократне новчане помоћи општинама Тузланског кантона за отклањање штета од природних и других несрећа, број: 02/1-04-10077-4/24 од 31.07.2024. године</p>  | 1582 |
| <p>705. Одлука о измјени Одлуке о одобравању новчаних средстава са потрошачке јединице 22010002 „ЈП Међународни аеродром Тузла”, број: 02/1-23-16562/24 од 04.07.2024. године</p>   | 1577 | <p>714. Одлука о измјенама и допунама Програма о распореду средстава са потрошачке јединице 11010002 - Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину, број: 02/1-11-18694-3/24 од 06.08.2024. године</p>  | 1584 |
| <p>706. Одлука о допуни Упутства о методологији за израду годишњег плана пословања јавних предузећа и јавних установа Тузланског кантона, број: 02/1-02-16531/24 од 02.07.2024. године</p>  | 1578 | <p>715. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о извршавању дијела средстава за провођење структуралних реформи по Уговору о додјели подршке из Буџета Федерације БиХ, број: 09-11-6-2-3950-У-К3/23 од 25. маја 2023. године, број: 02/1-11-19563/24 од 15.08.2024. године</p>                        | 1585 |
| <p>707. Одлука о измјени и допуни Одлуке о утврђивању јавног интереса, број: 02/1-19-7374/24 од 19.07.2024. године</p>  | 1578 | <p>716. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о извршавању дијела средстава за финансирање/суфинансирање инфраструктурних пројеката по Уговору о додјели подршке из Буџета Федерације БиХ, број: 09-11-6-2-3950-У-К3/23 од 25. маја 2023. године, број: 02/1-11-19563-1/24 од 15.08.2024. године</p> | 1586 |
| <p>708. Одлука о измјенама Одлуке о поступку разрешења руководиоца самосталних управа и управних организација и управа и управних организација у саставу органа државне службе прије истека мандата, број: 02/1-30-18607-2/24 од 15.08.2024. године</p> | 1578 | <p>717. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-15740/24 од 27.06.2024. године (ЈУ Универзитет у Тузли)</p>  | 1586 |
| <p>709. Одлука о измјени и допуни Одлуке о утврђивању услова и критерија за именовање у Регулисане органе, број: 02/1-30-18611-2/24 од 15.08.2024. године</p>   | 1579 | <p>718. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-16321/24 од 27.06.2024. године (ЈУ Завод за заштиту и коришћење културно-историјског и природног наслијеђа Тузланског кантона)</p>   | 1586 |
| <p>710. Одлука о измјенама и допуни Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010003 - Подршка у области културе у 2024. години, број: 02/1-36-7041-10/24 од 19.07.2024. године</p>             | 1579 | <p>719. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-16480/24 од 09.07.2024. године („ДОМ СМРЕКА“ д.о.о. Сребреник)</p>   | 1587 |
| <p>711. Одлука о измјенама и допунама Програма распореда средстава са потрошачке јединице 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава за 2024. годину, број: 02/1-11-18011-3/24 од 19.07.2024. године</p>                              | 1580 | <p>720. Одлука о одобравању средстава са позиције „Текућа резерва” – потрошачка јединица 11050001, број: 02/1-11-17781/24 од 19.07.2024. године (Карате савез БиХ)</p>  | 1587 |

721. Одлука о одобравању новчаних средстава за санацију (реhabилитацију) локалних и неразврстаних цеста на подручју Тузланског кантона – потрошачка јединица 22010001, број: 02/1-23-18221-1/24 од 23.07.2024. године (ЈУ Дирекција регионалних цеста ТК)	1588	733. Рјешење о именовану предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Центар“ Тузла, број: 02/1-34-21850-13/24 од 02.07.2024. године	1603
722. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, број: 02/1-11-17357/24 од 09.07.2024. године (ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачац)	1589	734. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Нови Град“ Тузла, број: 02/1-34-21850-14/24 од 02.07.2024. године	1603
723. Одлука о усмјеравању трансфера за посебне намјене у Буџет Тузланског кантона за 2024. годину, број: 02/1-11-16565/24 од 23.07.2024. године (Општински суд у Сребренику)	1589	735. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сјењак“ Тузла, број: 02/1-34-21850-15/24 од 02.07.2024. године	1603
724. Одлука о утврђивању критерија, услова и поступка за распојелу средстава са потрошачке јединице 11010022-Медији, број: 02/1-11-17895/24 од 23.07.2024. године	1590	736. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Тузла, број: 02/1-34-21850-16/24 од 02.07.2024. године	1604
725. Одлука о утврђивању највишег износа накнада за рад у органима регулисаних органа чији је оснивач/суоснивач Тузлански кантон, број: 02/1-11-18917/24 од 31.07.2024. године	1596	737. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју Тузла, број: 02/1-34-21850-17/24 од 02.07.2024. године	1604
726. Одлука о утврђивању радних мјеста за која се може одредити приправност за рад, број: 02/1-30-18598-2/24 од 15.08.2024. године	1597	738. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Живинице Горње“ Живинице Горње, број: 02/1-34-21850/24 од 02.07.2024. године	1604
727. Одлука о коришћењу финансијских средстава остварених по основу накнаде из премије осигурања имовине од пожара и природних сила и средстава од наплаћене функционалне премије осигурања, која се односи на осигурање моторних возила, број: 02/1-04-15523-2/24 од 31.07.2024. године	1598	739. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Друга основна школа Живинице, број: 02/1-34-21850-18/24 од 02.07.2024. године	1605
728. Одлука о давању сагласности на текст Уговора, број: 02/1-11-19190/24 од 06.08.2024. године (суфинансирање набавке медицинске опреме)	1601	740. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Бурђевик“ Бурђевик, Живинице, број: 02/1-34-21850-19/24 од 02.07.2024. године	1605
729. Рјешење о именовану предсједника и чланова Дисциплинске комисије за кантоналне органе државне службе, број: 02/1-30-15685-4/24 од 23.07.2024. године	1602	741. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Прва основна школа Живинице, број: 02/1-34-21850-20/24 од 02.07.2024. године	1605
730. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Миладије“ Тузла, број: 02/1-34-15354-21/24 од 25.06.2024. године	1602	742. Рјешење о именовану члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Бријесница“ Бријесница Велика, Добој Исток, број: 02/1-34-21850-2/24 од 02.07.2024. године	1605
731. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Кисељак“ Кисељак, Тузла, број: 02/1-34-21850-11/24 од 02.07.2024. године	1602	743. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Миричина“ Миричина, Грачаница, број: 02/1-34-21850-3/24 од 02.07.2024. године	1606
732. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Брчанска Малта“ Тузла, број: 02/1-34-21850-12/24 од 02.07.2024. године	1603	744. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Стјепан Поље“ Стјепан Поље, Грачаница, број: 02/1-34-21850-4/24 од 02.07.2024. године	1606
		745. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Иван Горан Ковачић“ Градачац, број: 02/1-34-21850-5/24 од 02.07.2024. године	1606
		746. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Мемићи“ Мемићи, Калесија, број: 02/1-34-21850-6/24 од 02.07.2024. године	1606

- |   |   |
|---|---|
| <p>747. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Добошница“ Добошница, Лукавац, број: 02/1-34-21850-7/24 од 02.07.2024. године 1607</p> <p>748. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Гнојница“ Гнојница, Лукавац, број: 02/1-34-21850-8/24 од 02.07.2024. године 1607</p> <p>749. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Лукавац Град“ Лукавац, број: 02/1-34-21850-9/24 од 02.07.2024. године 1607</p> <p>750. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Пурачић“ Пурачић, Лукавац, број: 02/1-34-21850-21/24 од 02.07.2024. године 1607</p> <p>751. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Подорашје“ Подорашје, Сребреник, број: 02/1-34-21850-10/24 од 02.07.2024. године 1608</p> <p>752. Рјешење о именовану члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Сеона“ Аљковићи, Бановићи, број: 02/1-34-21850-1/24 од 02.07.2024. године 1608</p> <p>753. Рјешење о разрјешењу Школског одбора ЈУ Основна школа „Бановићи“ Бановићи, број: 02/1-34-23507-1/24 од 19.07.2024. године 1608</p> <p>754. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Бановићи“ Бановићи, број: 02/1-34-23507/24 од 19.07.2024. године 1608</p> <p>755. Рјешење о измјени Рјешења о именовану предсједника Школског одбора ЈУ Гимназија „Исмет Муџезиновић“ Тузла, број: 02/1-34-21850-34/24 од 02.07.2024. године 1609</p> <p>756. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Средња економско-трговинска школа Тузла, број: 02/1-34-21850-27/24 од 02.07.2024. године 1609</p> <p>757. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Гимназија „Меша Селимовић“ Тузла, број: 02/1-34-21850-28/24 од 02.07.2024. године 1609</p> <p>758. Рјешење о именовану члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња грађевинско-геодетска школа Тузла, број: 02/1-34-21850-29/24 од 02.07.2024. године 1609</p> <p>759. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња саобраћајна школа Тузла, број: 02/1-34-21850-30/24 од 02.07.2024. године 1610</p> <p>760. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Тузла, број: 02/1-34-21850-31/24 од 02.07.2024. године 1610</p> | <p>761. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња машинска школа Тузла, број: 02/1-34-21850-35/24 од 02.07.2024. године 1610</p> <p>762. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња рударска школа Тузла, број: 02/1-34-21850-36/24 од 02.07.2024. године 1610</p> <p>763. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Челић, број: 02/1-34-21850-22/24 од 02.07.2024. године 1611</p> <p>764. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Добој Исток, број: 02/1-34-21850-23/24 од 02.07.2024. године 1611</p> <p>765. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Гимназија „Мустафа Новалић“ Градачац, број: 02/1-34-21850-24/24 од 02.07.2024. године 1611</p> <p>766. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Калесија, број: 02/1-34-21850-25/24 од 02.07.2024. године 1611</p> <p>767. Рјешење о именовану члана Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Сребреник, број: 02/1-34-21850-26/24 од 02.07.2024. године 1612</p> <p>768. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Живинице, број: 02/1-34-21850-32/24 од 02.07.2024. године 1612</p> <p>769. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Гимназија Живинице, број: 02/1-34-21850-33/24 од 02.07.2024. године 1612</p> <p>770. Рјешење о именовану привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња школа Грачаница, број: 02/1-34-23507-2/24 од 19.07.2024. године 1612</p> <p>771. Програм о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са позиције „Подршка развоју Кантона - потрошачка јединица 31010003, економски код 615100 - Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима“, број: 02/1-11-17485-1/24 од 19.07.2024. године 1613</p> <p>772. Програм новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2024. години, број: 02/1-11-17623-1/24 од 19.07.2024. године 1614</p> |
|---|---|

## МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

773. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17663/24 од 11.07.2024. године (Кантонално тужилаштво Тузла) 1620

- |   |      |  |      |
|---|------|--|------|
| 774. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17772/24 од 12.07.2024. године (ЈУ Дом за дјecu без родитељског старања Тузла)               | 1620 | 786. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18497/24 од 24.07.2024. године (ЈУ Народно позориште Тузла)   | 1625 |
| 775. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17773/24 од 12.07.2024. године (ЈУ ОШ „Доња Ораховица“ Грачаница)                            | 1620 | 787. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18625/24 од 26.07.2024. године (Министарство финансија)   | 1625 |
| 776. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17773-1/24 од 12.07.2024. године (ЈУ ОШ „Нови Град“ Тузла)                                   | 1621 | 788. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18625-1/24 од 26.07.2024. године (Министарство финансија)   | 1626 |
| 777. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17773-2/24 од 12.07.2024. године (ЈУ ОШ „Брчанска Малта“ Тузла)                              | 1621 | 789. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18778/24 од 31.07.2024. године (Капитални издаци за кориснике буџетских средстава)   | 1626 |
| 778. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17773-3/24 од 12.07.2024. године (ЈУ ОШ „Кисељак“ Кисељак, Тузла)                            | 1622 | 790. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18778-1/24 од 31.07.2024. године (Министарство за рад, социјалну политику и повратак)   | 1626 |
| 779. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17952/24 од 16.07.2024. године (Минист. за културу, спорт и младе-Подршка у области културе) | 1622 | 791. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18860/24 од 01.08.2024. године (Министарство за рад, социјалну политику и повратак-Подршка повратку прогнаних лица)   | 1627 |
| 780. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-17958/24 од 16.07.2024. године (ЈУ ОШ „Грачаница“ Живинице)                                  | 1622 | 792. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-19011/24 од 05.08.2024. године (Уред за законодавство Владе ТК)   | 1627 |
| 781. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18020/24 од 16.07.2024. године (ЈУ ОШ „Горња Ораховица“ Грачаница)                           | 1623 | <b>МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ</b>   |      |
| 782. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18025/24 од 16.07.2024. године (ЈУ Гимназија „Меша Селимовић“ Тузла)                         | 1623 | 793. Одлука о допунама Одлуке о утврђивању услова, критерија и поступка додјеле средстава за суфинансирање програма путем којих се остварују општи интереси и стратешки циљеви у научноистраживачком раду Тузланског кантона, број: 10/1-11-9578-11/24 од 19.08.2024. године | 1628 |
| 783. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18082/24 од 17.07.2024. године (Капитални издаци за кориснике буџетских средстава)          | 1624 | 794. Правилник о измјенама и допунама Правилника о условима, критеријима и поступку запошљавања у јавним установама основног и средњег образовања на подручју Тузланског кантона, број: 10/1-02-018360/24 од 22.07.2024. године  | 1628 |
| 784. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18225/24 од 19.07.2024. године (ЈУ БКЦ Тузла)  | 1624 | 795. Правилник о садржају и поступку издавања јавних исправа у образовању одраслих, број: 10/1-02-12299-1/24 од 12.08.2024. године   | 1628 |
| 785. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2024. годину, број: 07/1-11-18496/24 од 24.07.2024. године (ЈУ ОШ „Др. Сафвет-бег Башагић“ Градачац)                     | 1624 |  |      |



796. Упутство о измјени Упутства о заснивању радног односа за обављање послова инструктивне наставе у средњим школама, број: 10/1-30-019302/24 од 19.08.2024. године 1643

## МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

797. Одлука о измјенама и допунама Програма улагања средстава водних накнада у област водопривреде у 2024. години, број: 04/1-11-005346-6/24 од 17.07.2024. године 1643
798. Одлука о подмирењу дијела трошкова за вјештачко осјемењивање крава, број: 04/1-18-11-020341/24 од 19.08.2024. године 1654
799. Одлука о подмирењу трошкова провођења мјера дијагностичког испитивања на бруцелозу и туберкулозу мушких грла старијих од 12 мјесеци на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-18-11-020413/24 од 19.08.2024. године 1655
800. Одлука о накнади за еутаназиране животиње на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-18-11-020390/24 од 19.08.2024. године 1656
801. Одлука о трошковима еутаназије животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-18-11-020427/24 од 19.08.2024. године 1657
802. Одлука о финансирању трошкова провођења мјера здравствене заштите животиња, на подручју Тузланског кантона, за 2024. годину, по наредби Кантоналне управе за инспекцијске послове Тузланског кантона, број: 04/1-18-11-020401/24 од 19.08.2024. године 1657
803. Одлука о финансирању трошкова мјера ветеринарског јавног здравства за 2024. годину, број: 04/1-18-11-020419/24 од 19.08.2024. године 1658
804. Правилник о остваривању новчаних подршки по моделу подршке производњи, број: 04/1-11-018318/24 од 24.07.2024. године 1659
805. Правилник о остваривању новчаних подршки по моделу капиталних улагања, број: 04/1-11-018327/24 од 24.07.2024. године 1701
806. Програм мјера здравствене заштите животиња на подручју Тузланског кантона за 2024. годину, број: 04/1-20-018190/24 од 18.07.2024. године 1711

## МИНИСТАРСТВО ЗА БОРАЧКА ПИТАЊА

807. Правилник о управно-финансијском надзору и начину правдања додијељених финансијских средстава из Буџета Тузланског кантона, број: 15/1-02-018867/24 од 31.07.2024. године 1714

## КОМИСИЈА ЗА КОНЦЕСИЈЕ

808. Одлука, број: 20/1-14-18889/24 од 30.07.2024. године („Пјескара“ д.о.о. Добошница) 1720
809. Одлука, број: 20/1-14-19610/24 од 08.08.2024. године („Тузла-Кварц“ д.о.о. Тузла) 1720
810. Одлука, број: 20/1-14-19666/24 од 13.08.2024. године („Mellain“ д.о.о. Тузла) 1720

## ОГЛАСНИ ДИО

### УПИС У РЕГИСТАР УДРУЖЕЊА

234. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење грађана спортско риболовно друштво „БЈЕЛИЦА“ Прилук I
235. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење жена „Бјелавчанке“ I
236. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за афирмацију позитивних вриједности „Девет љиљана“ II
237. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Kung fu wushu санда клуб „Леи Таи“ II
238. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење жена „Тиња“ II
239. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење грађана „МОНТИС ДОБОРОВЦИ“ III
240. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење музичара „Алегро“ III
241. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за дјецу и омладину „ПРОАКТИВА“ Прилук IV
242. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за ултразвук у гинекологији и обстетрицији IV
243. Оглас о упису у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење љубитеља мото спорта „Мото клуб БУКИЊЕ“ V
244. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Спортско риболовно друштво „Смуђ“ V

245. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: МОТО КЛУБ „ШКОРПИОНИ“	V	260. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Фудбалски клуб „Радник Сакиб Малкочевић Сок“ Липница	IX
246. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана: УДРУГА ДРАГОВОЉАЦА, ВЕТЕРАНА И НОСИТЕЉА РАТНИХ ОДЛИЧЈА ДОМОВИНСКОГ РАТА ХВО ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА	V	261. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА КУЛТУРНО-УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „27. ЈУЛИ“	IX
247. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: ЛОВАЧКО ДРУШТВО „ТЕОЧАК“ ТЕОЧАК	VI	262. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Женски кошаркашки клуб „РМУ-Бановићи“	IX
248. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење „Фронт слободе“	VI	263. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Кошаркашки клуб „АБЦ БАСКЕТ“	IX
249. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ АНТИФАШИСТА И БОРАЦА НАРОДНООСЛОБОДИЛАЧКОГ РАТА У ОПШТИНИ ЛУКАВАЦ	VI	264. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Организација породица шехида и погинулих бораца Општине Сребреница	IX
250. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ФУДБАЛСКИ КЛУБ „ОМАЗИЋИ 1937“	VI	265. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ДОБРОВОЉНО ВАТРОГАСНО ДРУШТВО СРЕБРЕНИК	IX
251. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење пчелара „БЕХАР“ Калесија	VII	266. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Ауто-мото клуб „Атв Коњух“	X
252. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење грађана ТУЗЛАНСКИ ТАМБУРАШИ	VII	267. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Самостални синдикат државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону	X
253. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: САВЕЗ ОРГАНИЗАЦИЈА ПОРОДИЦА ШЕХИДА И ПОГИНУЛИХ БОРАЦА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА	VII	268. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење „ЧАРОЛИЈА“	X
254. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Организација ратних војних инвалида Општине Бановићи	VII	269. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: КАРАТЕ КЛУБ „МЛАДОСТ ТИЊА“	X
255. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење за едукацију, креативно стваралаштво и промоцију „Star Art“	VII	270. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ЛОВАЧКО ДРУШТВО „СПРЕЧА“ КАЛЕСИЈА	X
256. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Стонотениски клуб „Спин“ Добој Исток	VIII	271. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Горска служба спашавања Сода	X
257. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА ЛОВАЧКО ДРУШТВО „ТУЗЛА“	VIII	272. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење грађана корисника водовода „МАОЧА-ПАЛУЧАК-РОВИНЕ“ Шерићи	XI
258. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ДОБРОВОЉНО ВАТРОГАСНО ДРУШТВО „ТУЗЛА“	VIII	273. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење грађана невладина организација „ПУРЧА БОСАНСКИ“ Пурачић	XI
259. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Клуб Патриотске лиге Града Тузла	VIII	274. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење грађана спортских риболоваца „Мрена“ Живинице	XI
		275. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Ногометни/Фудбалски савез Града Сребреник	XI

276. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: СПОРТСКИ САВЕЗ ОПЋИНЕ КАЛЕСИЈА	XI	291. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење за афирмацију духовних вриједности и моралних начела „ДИВАН“	XIV
277. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: САВЕЗ ЛОВАЧКИХ ДРУШТАВА ТК	XII	292. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Удружење Корак 3	XIV
278. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ ЖЕНА „СРЦЕ И ДУША“ ПРОКОСОВИЋИ	XII	ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА	
279. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: НОГОМЕТНИ САВЕЗ ОПЋИНЕ КАЛЕСИЈА	XII	293. Оглас Опћинског суда у Тузли о постављењу привременог заступника у особи Мирза Ибрахимовић, адвокат из Тузле (број: 32 0 Мал 436689 22 Мал)	XIV
280. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење грађана „Омладински клуб АРЕНА“	XII	294. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављењу привременог заступника у особи Механовић Салих, адвокат из Калесије (број: 29 0 Р 043399 23 Р)	XV
281. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење студената електротехнике Европе-локални комитет Тузла	XII	295. Оглас Опћинског суда у Лукавцу о постављењу привременог заступника у личности Мирсад Аљић син Хашима са пребивалиштем на адреси Прокосовићи бб, Град Лукавац (број: 126 0 V 221470 23 V)	XV
282. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења Тузланског кантона: Вијеће младих Града Тузла	XII	296. Оглас Опћинског суда у Лукавцу о постављењу привремених заступника у личности Асима Кехоњића сина Ђазима и Мевлудина Ферхатбеговића (број: 126 0 V 218383 22 V)	XV
283. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Организација ратних војних инвалида Опћине Добој Исток	XIII	ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНТА НЕВАЖЕЋИМ	
284. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: УДРУЖЕЊЕ РАТНИХ ВОЈНИХ ИНВАЛИДА-АМПУТИРАЦА БАНОВИЋИ	XIII	297. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Елизабета Бајрамовић	XVI
285. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Рекреативно спортско друштво „Маратонац“	XIII	298. Оглас о оглашавању дипломе неважећом за име Асмир Рамић	XVI
286. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ЖЕНСКИ ОДБОЈКАШКИ КЛУБ „ГРАЧАНИЦА“	XIII		
287. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: СПОРТСКИ САВЕЗ ГРАДА ГРАЧАНИЦА	XIII		
288. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: ЦРВЕНИ КРИЖ ГРАДА ЖИВИНИЦЕ	XIII		
289. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Удружење ветерана рата 1992.-1995. лијечених од ПТСП-а „СТЕЋАК“	XIV		
290. Оглас о промјенама уписаним у Регистар удружења грађана Тузланског кантона: Јединствена организација бораца „Унија ветерана“ Град Тузла	XIV		