



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

ISSN 2831-1345

GODINA 31 • TUZLA, ČETVRTAK, 12. SEPTEMBAR 2024. GODINE • IZDANJE NA BOSANSKOM JEZIKU • BROJ 13

811

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 11.9.2024. godine, donosi

ZAKON O IZMJENI ZAKONA O DOPUNSKIM PRAVIMA BRANILACA I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

Član 1.

U Zakonu o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica - drugi prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/20, 14/22, 9/23 i 5/24), u članu 45. u stavu (1) u tački a) riječi „23.12.1995.“ zamjenjuju se riječima „22.04.1996.“

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
S K U P Š T I N A

Broj: 01-02-441-4/24
Tuzla, 11.9.2024. godine

Predsjednik
Skupštine Tuzlanskog kantona
Žarko Vujović, v.r.

812

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 11.9.2024. godine donosi

ZAKON o izmjeni i dopuni Zakona o Univerzitetu u Tuzli

Član 1.

U Zakonu o Univerzitetu u Tuzli („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 9/08, 8/10 i 7/11) u članu 8. u stavu (1) iza tačke 15) dodaje se nova tačka 16), koja glasi:

„16) arhitektonske djelatnosti;“

Dosadašnje tačke 16), 17), 18), 19), 20), 21), 22), 23), 24), 25), 26) i 27) postaju tačke 17), 18), 19), 20), 21), 22), 23), 24), 25), 26), 27) i 28).

U stavu (2) riječi „od 2) do 27)“ zamjenjuju se riječima „od 2) do 28)“.

Član 2.

Univerzitet je dužan uskladiti statut i druge opće akte sa odredbama ovog zakona u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 3.

Ovaj zakon predstavlja akt na osnovu kojeg će se izvršiti upis promjena u sudski registar.

Član 4.

Ovaj zakon stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
S K U P Š T I N A

Broj: 01-02-456-3/24
Tuzla, 11.9.2024. godine

Predsjednik
Skupštine Tuzlanskog kantona
Žarko Vujović, v.r.

813

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 11.9.2024. godine, donosi

ZAKON O IZMJENI ZAKONA O IZVRŠENJU BUDŽETA TUZLANSKOG KANTONA ZA 2024. GODINU

Član 1.

U Zakonu o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24) u članu 42. stav (4), mijenja se i glasi:

„(4) U okviru odobrenog Budžeta preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena između budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva finansija.“

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
S K U P Š T I N A

Broj: 01-02-444-3/24
Tuzla, 11.9.2024. godine

Predsjednik
Skupštine Tuzlanskog kantona
Žarko Vujović, v.r.

814

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024.godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 26010001 – Kantonalna uprava civilne zaštite, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 40,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

613400 - Nabavka materijala i sitnog inventara,
funkcionalni kod 0220 40,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0220
40,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija i Kantonalna uprava civilne zaštite.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA

MINISTAR

Broj: 07/1-11-20238/24
Tuzla, 19.08.2024. godine

Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.

815

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020040 – JU OŠ „Miladije” Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 2.800,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

613900 - Ugovorene i druge posebne usluge,
funkcionalni kod 0912 2.800,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030
2.800,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Miladije” Tuzla.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA

MINISTAR

Broj: 07/1-11- 20521/24
Tuzla, 20.08.2024. godine

Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.

816

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 17010001 – Ministarstvo unutrašnjih poslova, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 30.000,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

611100 - Bruto plaće i naknade plaća,
funkcionalni kod 0360 30.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0004, funkcionalni kod 1020
30.000,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo unutrašnjih poslova.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA

MINISTAR

Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.

Broj: 07/1-11-20522/24
Tuzla, 20.08.2024. godine

817

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24030003 – JU MSŠ „Hasan Kikić” Gradačac, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 3.600,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0006, funkcionalni kod 1011
3.600,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0922
3.600,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU MSŠ „Hasan Kikić” Gradačac.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA

MINISTAR

Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.

Broj: 07/1-11- 21411/24
Tuzla, 27.08.2024. godine

818

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24030001 – JU MSŠ Banovići, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 1.120,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0004, funkcionalni kod 1020
1.120,00 KM

u korist ekonomskog koda:

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030
1.120,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU MSŠ Banovići.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA

MINISTAR

Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.

Broj: 07/1-11- 21411-1/24
Tuzla, 27.08.2024. godine

819

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu**

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020053 – JU OŠ „Slavinović“ Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 300,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0004, funkcionalni kod 1020
300,00 KM

u korist ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0912
300,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Slavinović“ Tuzla.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.
Broj: 07/1-11- 21411-2/24
Tuzla, 27.08.2024. godine

820

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE
o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24030013 – JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 982,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcionalni kod 0922
982,00 KM

u korist ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0922
982,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.
Broj: 07/1-11-21411-3/24
Tuzla, 27.08.2024. godine

821

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE
o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020055 – JU OŠ „Simin Han“ Simin Han, Tuzla, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 2.717,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
613200 - Izdaci za energiju, funkcionalni kod 0912
2.717,00 KM

u korist ekonomskog koda:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcionalni
kod 0912
2.717,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Simin Han“ Simin Han, Tuzla.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.
Broj: 07/1-11- 21411-4/24
Tuzla, 27.08.2024. godine

822

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), u okviru razdjela 31 - Ministarstvo privrede, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 10.000,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret
potrošačke jedinice 31010002 - Intervencije javnim
preduzećima i privrednim društvima
i ekonomskog koda:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge,
funkcionalni kod 0490 10.000,00 KM

u korist
potrošačke jedinice 31010001 – Ministarstvo privrede
i ekonomskog koda:
613100 - Putni troškovi,
funkcionalni kod 0490 10.000,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija i Ministarstvo privrede.

IV.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.
Broj: 07/1-11-21574/24
Tuzla, 28.08.2024. godine

823

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020010 – JU OŠ „Mehmed – beg Kapetanović Ljubušak” Srnice Donje, Gradačac, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu 2.560,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0006, funkcionalni kod 1011
2.560,00 KM

u korist ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0912
2.560,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Mehmed – beg Kapetanović Ljubušak” Srnice Donje, Gradačac.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.
Broj: 07/1-11-22042/24
Tuzla, 02.09.2024. godine

824

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 11040001 – Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 200,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
611100 - Bruto plaće i naknade plaća,
funkcionalni kod 0160 200,00 KM

u korist ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0007, funkcionalni kod 1011
200,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija i Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.
Broj: 07/1-11-22043/24
Tuzla, 02.09.2024. godine

825

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020027 – JU OŠ „Turija“ Lukavac, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 3.800,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskih kodova:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0912
1.900,00 KM

611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030
1.900,00 KM

u korist ekonomskog koda:
613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva
funkcionalni kod 0912 3.800,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Turija“ Lukavac.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.
Broj: 07/1-11-22076/24
Tuzla, 02.09.2024. godine

826

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020012 – JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Zelinja Donja, Gradačac, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 1.560,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0003, funkcionalni kod 0912
1.560,00 KM

u korist ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030
1.560,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Musa Ćazim Ćatić“ Zelinja Donja, Gradačac.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,v.r.
Broj: 07/1-11-22076-1/24
Tuzla, 02.09.2024. godine

827

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (3) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli izdataka
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih izdataka u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 11010002 – Kapitalni izdaci za korisnike budžetskih sredstava, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 10.364,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih izdataka izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
821600 - Rekonstrukcija i investiciono održavanje,
funkcionalni kod 0111 10.364,00 KM

u korist ekonomskog koda:
821200 - Nabavka građevina,
funkcionalni kod 0111 10.364,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija i Vlada Tuzlanskog kantona.

IV.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.
Broj: 07/1-11-22528/24
Tuzla, 04.09.2024. godine

828

Na osnovu člana 59. stav 1. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), a u vezi sa članom 42. stav (1) i stav (2) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), ministar finansija donosi

RJEŠENJE**o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu****I.**

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene

novine Tuzlanskog kantona”, broj: 3/24), na potrošačkoj jedinici 24020064 – JU OŠ „Višća” Živinice, u dijelu rasporeda rashoda iz budžeta (Izvor 10), u iznosu od 500,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0007, funkcionalni kod 1011
500,00 KM

u korist ekonomskog koda:
611200 - Naknade troškova zaposlenih,
subanalitika AA0005, funkcionalni kod 1030
500,00 KM

III.

Za realizaciju ovog rješenja zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja i nauke i JU OŠ „Višća” Živinice.

IV.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
MINISTARSTVO FINANSIJA
MINISTAR
Suad Mustajbašić, dipl.ecc.,vr.
Broj: 07/1-11-22529/24
Tuzla, 04.09.2024. godine

829

Na osnovu člana 14. stav (5) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22 i 12/23), Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona donosi

ODLUKU**o utvrđivanju kriterija za sufinansiranje troškova
prijeevoza učenika osnovnih škola za period
septembar-decembar školske 2024/2025. godine****I.**

(1) Odobrava se sufinansiranje troškova linijskog i vanlinijskog prijevoza učenika osnovnih škola Tuzlanskog kantona za period septembar–decembar školske 2024/2025. godine u iznosu od 50% mjesečne karte u linijskom prijevozu, odnosno 50% iznosa utvrđenog pismenim ugovorom između prijevoznika i korisnika usluga prijevoza u vanlinijskom prijevozu, za učenike

- koji stanuju na udaljenosti većoj od dva kilometra od najbliže škole, a nisu obuhvaćeni subvencijama po drugim propisima i općim aktima,

- sa prebivalištem na području Tuzlanskog kantona na udaljenosti većoj od dva kilometra od najbliže škole, koji pohađaju, kao najbližu, osnovnu školu na području drugog kantona.

(2) Ugovoreni prijevoz (vanlinijski prijevoz) učenika se može organizovati u slučaju povoljnije ponude u odnosu na ponudu linijskog prijevoznika. Iznos ukupne ugovorene mjesečne karte u linijskom prijevozu ne može biti veći od iznosa mjesečne karte

koju najpovoljniji prijevoznik obračunava za iste relacije i istu kategoriju korisnika usluga (učenici).

II.

(1) Troškovi iz tačke I. ove odluke će se realizovati preko osnovnih škola Tuzlanskog kantona, koje utvrđuju pravo na sufinansiranje prijevoza za svoje učenike, koji ne ostvaruju navedeno pravo po drugom osnovu.

(2) Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona je u obavezi obavještavati Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona o eventualnim promjenama broja učenika/korisnika koji su u stanju socijalne potrebe, te ostvaruju pravo na finansiranje troškova prijevoza po tom osnovu.

(3) Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona daje saglasnost na utvrđene spiskove korisnika prava na sufinansiranje prijevoza iz tačke I. za utvrđeni period iz tačke I. ove odluke, na zahtjev škole.

(4) Prijevoznici koji apliciraju po pozivu škole za prijevoz učenika moraju ispunjavati uslove za linijski i vanlinijski prijevoz učenika propisane Zakonom o cestovnom prijevozu na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 15/11, 2/14 i 9/16).

(5) Ministarstvo obrazovanja i nauke daje saglasnost na potpisivanje Ugovora za obaveze iz tačke I. ove odluke, u smislu raspoloživih budžetskih sredstava u skladu s Budžetom Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24).

(6) Troškovi iz tačke I. stav (1) alineja 2. ove odluke realizovat će se preko općine prebivališta učenika, koja utvrđuje pravo na sufinansiranje prijevoza učenika, koji pohađaju kao najbližu osnovnu školu na području drugog kantona i podnosi zahtjev za sufinansiranje troškova prijevoza Ministarstvu obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona.

III.

U skladu s Budžetom Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), troškovi iz tačke I. stav 1. alineja 1. ove odluke realizovat će se iz planiranih sredstava za osnovne škole, sa ekonomskog koda 614200 - Tekući transferi pojedincima, a troškovi iz tačke I. stav 1. alineja 2. ove odluke iz planiranih budžetskih sredstava na budžetskoj poziciji 24010018 - Ministarstvo obrazovanja i nauke TK, sa ekonomskog koda 614100 - Tekući transferi drugim nivoima vlasti.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona, Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona, osnovne škole sa područja Tuzlanskog kantona i općine sa čijeg područja učenici pohađaju, kao najbližu, osnovu školu na području drugog kantona.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se za period septembar-decembar školske 2024/2025. godine.

VI.

Ova odluka objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
-Federacija Bosne i Hercegovine-
Tuzlanski Kanton
Ministarstvo obrazovanja i nauke

MINISTAR

Dr.sci. Ahmed Omerović,v.r.

Broj: 10/1-34-021473/24
Tuzla, 28.07.2024. godine

830

Na osnovu člana 45. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/20, 8/21, 11/21, 5/22, 10/22, 11/22 i 12/23), člana 50. Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 i 12/23), uz konsultacije s Pedagoškim zavodom Tuzlanskog kantona, ministar obrazovanja i nauke donosi

ODLUKU

O IZMJENI NAČELA ZA ORGANIZOVANJE IZLETA, EKSKURZIJA I LOGOROVANJA UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA SA PODRUČJA TUZLANSKOG KANTONA

Član 1.

U Načelima za organizovanje izleta, ekskurzija i logorovanja učenika osnovnih i srednjih škola s područja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 11/24) u članu 12. stavovi (1) i (2) mijenjaju se i glase:

„(1) Učenici od prvog do petog razreda osnovne škole mogu realizovati ekskurziju samo u okviru Tuzlanskog kantona.

(2) Učenici od šestog do devetog razreda osnovne škole i učenici srednje škole koji nisu završni, mogu realizovati ekskurziju u okviru državnih granica Bosne i Hercegovine.“

Član 2.

Odluka o izmjeni Načela za organizovanje izleta, ekskurzija i logorovanja učenika osnovnih i srednjih škola sa područja Tuzlanskog kantona stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
-Federacija Bosne i Hercegovine-
Tuzlanski Kanton
Ministarstvo obrazovanja i nauke

MINISTAR

Dr.sci. Ahmed Omerović,v.r.

Broj: 10/1-34-021480-1/24
Tuzla, 27.08.2024. godine

831

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 10/18) i člana 14a. stav (1) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 - presuda US Federacije BiH i 12/23), ministar obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona donosi

ODLUKU

o utvrđivanju uslova, kriterija, postupka i načina isplate za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak za dodjelu stipendija u školskoj 2024/2025. godini, posebno

nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona, te način isplate finansijskih sredstava.

Član 2. (Korisnici prava)

(1) Pravo na dodjelu stipendije po ovoj odluci imaju posebno nadareni redovni učenici osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona koji su ostvarili rezultate po sljedećim uspješnim ostvarenjima: opći uspjeh postignut u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda osnovne škole, uspjeh na takmičenjima iz predmeta iz nastavnog plana i programa, opći uspjeh ostvaren u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda paralelne muzičke škole, uspjeh iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, pozorišnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i uspjeh iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem, koji se obrazuju i redovno pohađaju osnovnu školu na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini (u daljem tekstu: kandidat).

(2) Pravo na dodjelu stipendije po ovoj odluci ne mogu ostvariti redovni učenici koji su ostvarili rezultate samo po osnovu općeg uspjeha postignutog u prethodnoj školskoj godini bez ostvarenih rezultata po nekom od drugih kriterija.

Član 3. (Finansijska sredstva)

Finansijska sredstva za dodjelu stipendija obezbijedena su u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, na potrošačkoj jedinici 24010018 – Ministarstvo obrazovanja i nauke, Stipendiranje posebno nadarenih učenika osnovnih škola, ekonomski kod 614200 – tekući transferi pojedincima, OBD205 – Stipendiranje posebno nadarenih učenika osnovnih škola.

Član 4. (Visina stipendije)

(1) Ukupna visina stipendije, po jednom kandidatu, u skladu s odredbama ove odluke iznosi 1.000,00 KM (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka).

(2) Isplata stipendije vršit će se u četiri jednake mjesečne rate, a visina jedne rate iznosi 250,00 KM (slovima: dvije stotine pedeset konvertibilnih maraka).

Član 5. (Ukupan broj korisnika stipendije)

(1) Pravo na stipendiju po ovoj odluci može se odobriti za ukupno 100 kandidata u školskoj 2024/2025. godini.

(2) Izuzetno, pravo na stipendiju može se odobriti i za veći broj kandidata od broja utvrđenog u stavu (1) ovog člana ukoliko na rang-listi veći broj kandidata ima isti broj bodova te nije moguće utvrditi prednost u skladu sa članom 12. ove odluke, i to isključivo ako sredstva za dodatno stipendiranje bude moguće obezbijediti u okviru sredstava planiranih u Budžetu Tuzlanskog kantona za stipendiranje nadarenih učenika i studenata

II. USLOVI I KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Član 6. (Uslovi za dodjelu stipendije)

Pravo na dodjelu stipendije ima kandidat pod uslovom:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je redovan učenik osnovne škole na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini,
- da je ostvario opći uspjeh sa prosječnom ocjenom najmanje 4,80 u prethodno završenom razredu,
- da ne koristi ili nije dobitnik neke druge stipendije čiji je izvor finansiranja Budžet Tuzlanskog kantona i
- da je ostvario rezultate po nekom od drugih kriterija iz člana 7. tačke b), c) i d) ove odluke.

Član 7.

(Kriteriji za dodjelu stipendija)

Rangiranje kandidata za dodjelu stipendije vrši se na osnovu sljedećih kriterija:

- opći uspjeh postignut u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda osnovne škole,
- uspjeh na takmičenjima iz oblasti predmeta iz nastavnog plana i programa u prethodnoj školskoj godini,
- opći uspjeh ostvaren u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda paralelne muzičke škole,
- uspjeh iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, pozorišnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i uspjeh iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem postignut u prethodnoj školskoj godini.

Član 8.

(Bodovanje po osnovu ostvarenog općeg uspjeha u prethodnoj školskoj godini osnovne škole)

Po osnovu općeg uspjeha postignutog u prethodno završenom razredu osnovne škole kandidatu pripadaju sljedeći bodovi:

- odličan uspjeh - prosjek 5,00..... 10 bodova;
- odličan uspjeh - prosjek 4,90-4,99..... 6 bodova;
- odličan uspjeh - prosjek 4,80-4,89 3 boda.

Član 9.

(Bodovanje po osnovu uspjeha na takmičenjima iz predmeta iz nastavnog plana i programa)

(1) U skladu sa Pravilnikom o organizaciji takmičenja učenika osnovnih škola („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/23) a na osnovu uspjeha iz predmeta iz nastavnog plana i programa, kandidatu pripadaju sljedeći bodovi:

- međunarodno takmičenje: postignuto prvo mjesto 20 bodova; drugo mjesto 17 bodova; treće mjesto 15 bodova; učešće 13 bodova
- državno takmičenje: postignuto prvo mjesto 15 bodova; drugo mjesto 13 bodova; treće mjesto 10 bodova
- federalno takmičenje: postignuto prvo mjesto 10 bodova; drugo mjesto 7 bodova; treće mjesto 5 bodova
- kantonarno takmičenje: postignuto prvo mjesto 5 bodova; drugo mjesto 3 boda; treće mjesto 1 bod.

(2) Ukoliko je kandidat rezultate iz stava (1) ovog člana ostvario u sklopu tima (ekipno, u paru itd.) dodijelit će mu se polovina od predviđenog broja bodova za pojedinačni uspjeh iz stava (1) ovog člana.

Član 10.

(Bodovanje po osnovu ostvarenog uspjeha u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda paralelne muzičke škole)

Po osnovu općeg uspjeha postignutog u prethodnoj školskoj godini, u smislu završenog razreda paralelne muzičke škole, kandidatu pripadaju 2 boda za ostvaren odličan uspjeh i prosjek 4,50-5,00.

Član 11.

(Bodovanje po osnovu ostvarenih rezultata iz drugih oblasti)

(1) Po osnovu osvojenih mjesta na takmičenjima iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem kandidatu pripada po 1 bod za osvojeno neko od prva tri mjesta na takmičenjima na međunarodnom, državnom ili federalnom nivou, s tim da se kandidatu po ovom osnovu ne može dodijeliti više od 3 boda bez obzira na broj takmičenja na kojima je kandidat ostvario navedene rezultate.

(2) Ukoliko je kandidat rezultate iz stava (1) ovog člana ostvario u sklopu tima (ekipno, u paru itd.) dodijelit će mu se polovina od predviđenog broja bodova za pojedinačni uspjeh iz stava (1) ovog člana.

Član 12.

(Prednost pri jednakom broju bodova)

Ukoliko na rang listi dva ili više kandidata ostvare isti broj bodova, prednost na rang-listi ostvarit će kandidat koji je osvojio bolji rezultat/mjesto na višem nivou prema bodovanju iz člana 9. ove odluke.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Član 13.

(Donošenje odluke i raspisivanje konkursa)

(1) Odluku o raspisivanju konkursa za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola u školskoj 2024/2025. godinu donosi Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(2) Tekst konkursa i obrazac prijave na konkurs utvrđuje Ministarstvo.

(3) Konkurs obavezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv organa koji objavljuje konkurs,
- adresu organa kojem se zahtjevi podnose,
- uslovi i kriteriji za dodjelu stipendije,
- dokazi koje kandidati prilažu uz prijavu na konkurs,
- rokovi za prijavu na konkurs,
- prava i obaveze kandidata,
- način isplate sredstava i
- druge eventualno potrebne podatke.

(4) Tekst konkursa se objavljuje na zvaničnoj web stranici Ministarstva, od kada počinje teći rok za predaju dokumentacije i isti prosljeđuje školama radi isticanja teksta konkursa na oglasnoj ploči za učenike.

Član 14. (Prijava na konkurs)

(1) Prijave na konkurs sa potrebnom dokumentacijom, na jednom od službenih jezika u BiH, podnose se Ministarstvu, u roku od 8 dana od dana objavljivanja konkursa na web stranici Ministarstva.

(2) Prijava na konkurs se vrši putem prijavnog obrasca, koji je sastavni dio ove odluke (prilog I), koji se može preuzeti na web stranici Ministarstva i u službenim prostorijama Ministarstva.

(3) Kandidat je, uz popunjen prijavni obrazac, obavezan dostaviti i:

- uvjerenje o statusu redovnog učenika osnovne škole u školskoj 2024/2025. godini (original ili ovjerena kopija),
- uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija),
- svjedočanstvo o prethodno završenom razredu škole (ovjerena kopija) ili ovjerena kopija stranica đачke knjižice na kojima se nalaze opći podaci o kandidatu i podaci o uspjehu postignutom u prethodnoj školskoj godini,
- ovjerenu izjavu roditelja/staratelja kandidata da kandidat ne koristi ili nije dobitnik neke druge stipendije gdje je izvor finansija za stipendiju Budžet Tuzlanskog kantona.

(4) Kandidat je, uz popunjen prijavni obrazac i obaveznu dokumentaciju, dužan dostaviti posebnu dokumentaciju kojom dokazuje uspjehe i rezultate iz određene oblasti za koju je posebno nadaren, kako je navedeno u členu 7. ove odluke, a koje podrazumijevaju sljedeće oblasti: opći uspjeh postignut u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda osnovne škole, dokaz po osnovu uspjeha na takmičenjima iz oblasti predmeta iz nastavnog plana i programa, dokaz ostvarenog uspjeha u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda paralelne muzičke škole, dokaz po osnovu

ostvarenih rezultata iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, pozorišnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem.

(5) Sva dokumentacija koja se dostavlja uz prijavni obrazac mora biti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji, te na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini (uz dokument izdat na stranom jeziku potrebno je dostaviti i originalni prijevod sudskog tumača ili ovjerenu kopiju prijevoda).

Član 15.

(Imenovanje i sastav Komisije)

(1) Konkursnu proceduru provodi Komisija koju imenuje ministar obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: ministar), u roku od 5 dana od dana objave konkursa.

(2) Komisija ima tri člana, imenovana ispred Ministarstva.

(3) Komisija za svoj rad odgovara ministru.

(4) Članovi Komisije ne mogu biti lica čiji članovi porodičnog domaćinstva učestvuju u postupku za dodjelu sredstava po ovoj odluci.

(5) Komisija je dužna razmotriti prijave u pogledu blagovremenosti i potpunosti, utvrditi broj bodova po svakom od osnova i najkasnije u roku od 10 dana od isteka roka za prijave na konkurs sačiniti jedinstvenu rang-listu i istu objaviti na web stranici Ministarstva.

(6) Rang-lista kandidata obavezno sadrži:

- prezime, ime jednog roditelja i ime kandidata,
- broj bodova po svakom od utvrđenih osnova,
- ukupan broj bodova po svim osnovama i
- pouku o pravnom lijeku sa tačno naznačenim rokom za ulaganje prigovora.

(7) Neblagovremene i nepotpune prijave Komisija neće uzimati u razmatranje, a prijavljeni kandidati o razlozima nepostupanja po zaprimljenim prijavama obavještavaju se isticanjem posebne liste.

(8) Ukoliko Komisija, nakon razmatranja prijave i dokumentacije priložene uz istu, utvrdi da kandidat ne ispunjava uslove iz člana 6. ove odluke, prijavu kandidata će odbiti, a prijavljeni kandidat o razlozima odbijanja prijave se obavještava putem liste iz stava (7) ovog člana.

Član 16.

(Postupak po prigovoru i donošenje konačne rang liste)

(1) Na liste iz člana 15. stavovi (5) i (7) ove odluke, nezadovoljni kandidati mogu podnijeti prigovor u roku od 3 dana od dana objavljivanja listi na web stranici Ministarstva.

(2) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(3) O podnesenim prigovorima odlučuje ministar u roku od 3 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

(4) Nakon okončanja postupka po prigovorima konačnu rang-listu kandidata utvrđuje ministar.

Član 17.

(Ugovor o stipendiranju)

(1) Na osnovu konačne rang-liste, ministar sa roditeljem/starateljem kandidata, zaključuje ugovor o stipendiranju, kojim se bliže uređuju međusobna prava i obaveze.

(2) Ugovor iz stava (1) ovog člana zaključuje se u roku od 7 dana od dana isticanja konačnih rang-listi na web stranici Ministarstva.

(3) Ukoliko roditelj/staratelj kandidata, u roku iz stava (1) ovog člana, ne potpiše ugovor bez opravdanog razloga u pisanoj formi, kandidat gubi pravo na dodjelu stipendije, a stipendija se dodjeljuje prvom sljedećem kandidatu sa rang-liste kandidata koji nije ostvario pravo na dodjelu stipendije.

IV. NAČIN ISPLATE STIPENDIJA**Član 18.****(Isplata stipendije)**

- (1) Stipendija se isplaćuje u četiri jednake mjesečne rate.
- (2) Isplata stipendija vrši se putem štedne knjižice ili računa korisnika stipendije, otvorenog kod banke na području Federacije Bosne i Hercegovine.
- (3) Evidenciju o korisnicima stipendija vodi Ministarstvo.

Član 19.**(Gubitak prava na stipendiranje)**

- (1) Korisnik stipendije gubi pravo na dalju isplatu stipendije ako u toku školske godine:
 - a) napusti redovno školovanje,
 - b) bude mu izrečena disciplinska mjera premještaj u drugu najbližu školu na području istog grada/općine,
 - c) po nekom drugom osnovu prestane mu status redovnog učenika,

d) ako se naknadno utvrdi da su prilikom prijave na konkurs iznesene netačne činjenice na osnovu kojih mu je stipendija dodijeljena.

(2) Korisnik stipendije je dužan, u roku od 30 dana od nastupanja okolnosti iz stava (1) tačke a), b) i c) ovog člana, obavijestiti davaoca stipendije o tim okolnostima.

V. ZAVRŠNE ODREDBE**Član 20.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

B o s n a i H e r c e g o v i n a
-Federacija Bosne i Hercegovine-
Tuzlanski Kanton
Ministarstvo obrazovanja i nauke

MINISTAR

Dr.sci. Ahmed Omerović,v.r.

Broj: 10/1-11-022476/24
Tuzla, 03.09. 2024. godine

PRILOG I

PRIJAVNI OBRAZAC
za Konkurs za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola
na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini

Prijavljujem se na Konkursu za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini, objavljen na veb stranici Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona, s obzirom da sam u školskoj 2024/2025. godini učenik/ca _____ (naziv osnovne škole).

Pažljivo pročitati obrazac u daljem dijelu teksta i čitko popuniti velikim slovima!

Lični podaci:	
Ime (ime jednog roditelja) prezime	
Ime i prezime roditelja/staratelja	
Jedinstveni matični broj	
Mjesto i datum rođenja	
Državljanstvo	
Adresa stanovanja (mjesto, broj, općina/grad)	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Broj transakcijskog računa (kandidata ili roditelja/staratelja)	
Broj partije-transakcijskog računa	
Kontakt: telefon, e-mail	

Uz prijavni obrazac kandidat dostavlja:

(U kružić označiti oznakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu prijavnog obrasca)

- uvjerenje o statusu redovnog učenika osnovne škole u školskoj 2024/2025. godini (original ili ovjerena kopija),
- uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija),
- svjedočanstvo o prethodno završenom razredu osnovne škole (ovjerena kopija),
- ovjerena izjava kandidata ili roditelja/staratelja da kandidat ne koristi ili nije dobitnik neke druge stipendije gdje je izvor finansija za stipendiju Budžet Tuzlanskog kantona,
- dokaz o postignutim uspjesima i rezultatima prema *Odluci o utvrđivanju uslova, kriterija, postupka i načina isplate za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini* prema članovima 9., 10. i 11. (ovjerena kopija).

Napomena:

1. Podnosilac prijave odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka.
2. Uvid u Vaše lične podatke mogu imati samo osobe koje su uključene u proces provođenja konkursne procedure.

1. Svojeručnim potpisom i ovom izjavom potvrđujem pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti.
2. Svojeručnim potpisom potvrđujem i dajem pisanu saglasnost za korištenje mojih ličnih podataka kroz cjelokupan postupak odabira kandidata po Konkursu za dodjelu stipendija nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH.

Mjesto: _____

Datum: _____

(potpis podnosioca prijave)

832

Na osnovu članova 8. i 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/18) i člana 160. stav (2) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 i 12/23), ministar obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona donosi

O D L U K U

o utvrđivanju uslova, kriterija, postupka i načina isplate za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovom odlukom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak za dodjelu stipendija u školskoj 2024/2025. godini posebno nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona, te način isplate finansijskih sredstava.

Član 2.

(Korisnici prava)

(1) Pravo na dodjelu stipendije po ovoj odluci imaju posebno nadareni redovni učenici srednjih škola na području Tuzlanskog kantona koji su ostvarili rezultate po sljedećim uspješnim ostvarenjima: opći uspjeh postignut u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda osnovne ili srednje škole, uspjeh na takmičenjima iz oblasti općih, stručnih predmeta iz nastavnog plana i programa, opći uspjeh ostvaren u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda umjetničke škole, uspjeh iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, pozorišnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i uspjeh iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem, koji se obrazuju i redovno pohađaju srednju školu na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini (u daljem tekstu: kandidat).

(2) Pravo na dodjelu stipendije po ovoj odluci ne mogu ostvariti redovni učenici koji su ostvarili rezultate samo po osnovu općeg uspjeha postignutog u prethodnoj školskoj godini bez ostvarenih rezultata po nekom od drugih kriterija.

Član 3.

(Finansijska sredstva)

Finansijska sredstva za dodjelu stipendija obezbijedena su u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, na potrošačkoj jedinici 24010018 – Ministarstvo obrazovanja i nauke, ekonomski kod 614200 – tekući transferi pojedincima, subanalitika OCD206 - Stipendiranje posebno nadarenih učenika srednjih škola.

Član 4.

(Visina stipendije)

(1) Ukupna visina stipendije, po jednom kandidatu, u skladu s odredbama ove odluke iznosi 1.350,00 KM (slovima: hiljadu tri stotine pedeset konvertibilnih maraka).

(2) Isplata stipendije vršit će se u četiri jednake mjeseće rate, a visina jedne rate iznosi 337,50 KM (slovima: tri stotine trideset sedam konvertibilnih maraka i 50/100).

Član 5.

(Ukupan broj korisnika stipendije)

(1) Pravo na stipendiju po ovoj odluci može se odobriti za ukupno 96 kandidata.

(2) Izuzetno, pravo na stipendiju može se odobriti i za veći broj kandidata od broja utvrđenog u stavu (1) ovog člana ukoliko na rang listi veći broj kandidata ima isti broj bodova te nije moguće utvrditi prednost u skladu sa članom 12. ove odluke, i to isključivo ako sredstva za dodatno stipendiranje bude moguće obezbijediti u okviru sredstava planiranih u Budžetu Tuzlanskog kantona za stipendiranje nadarenih učenika i studenata.

II. USLOVI I KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

Član 6.

(Uslovi za dodjelu stipendije)

Pravo na dodjelu stipendije ima kandidat pod uslovom:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je redovan učenik srednje škole na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini,
- da je ostvario opći uspjeh sa prosječnom ocjenom najmanje 4,80 u prethodno završenom razredu, sem učenika koji su u školskoj 2024/2025. godini kao redovni učenici upisani u prvi razred srednje škole koji moraju imati ostvaren opći uspjeh sa prosječnom ocjenom 5,00 u prethodno završenom razredu osnovne škole,
- da ne koristi ili nije dobitnik neke druge stipendije čiji je izvor finansiranja Budžet Tuzlanskog kantona i
- da je ostvario rezultate po nekom od drugih kriterija iz člana 7. tačke b), c) i d) ove odluke.

Član 7.

(Kriteriji za dodjelu stipendija)

Rangiranje kandidata za dodjelu stipendije vrši se na osnovu sljedećih kriterija:

- opći uspjeh postignut u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda osnovne ili srednje škole,
- uspjeh na takmičenjima iz oblasti predmeta iz nastavnog plana i programa u prethodnoj školskoj godini,
- opći uspjeh ostvaren u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda umjetničke škole,
- uspjeh iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, pozorišnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i uspjeh iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem postignut u prethodnoj školskoj godini.

Član 8.

(Bodovanje po osnovu ostvarenog uspjeha u prethodnoj školskoj godini osnovne ili srednje škole)

Po osnovu općeg uspjeha postignutog u prethodno završenom razredu škole kandidatu pripadaju sljedeći bodovi:

- odličan uspjeh - prosjek 5,00 10 bodova;
- odličan uspjeh - prosjek 4,90-4,99 6 bodova;
- odličan uspjeh - prosjek 4,80-4,89 3 boda.

Član 9.

(Bodovanje po osnovu uspjeha na takmičenjima iz oblasti predmeta iz nastavnog plana i programa)

(1) U skladu s Pravilnikom o organizaciji takmičenja učenika srednjih škola („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 1/23) a na osnovu uspjeha iz predmeta iz nastavnog plana i programa, kandidatu pripadaju sljedeći bodovi:

- međunarodno takmičenje: postignuto prvo mjesto 20 bodova; drugo mjesto 17 bodova; treće mjesto 15 bodova; učešće 13 bodova
- državno takmičenje: postignuto prvo mjesto 15 bodova; drugo mjesto 13 bodova; treće mjesto 10 bodova

c) federalno takmičenje: postignuto prvo mjesto 10 bodova; drugo mjesto 7 bodova; treće mjesto 5 bodova

d) kantonalno takmičenje: postignuto prvo mjesto 5 bodova; drugo mjesto 3 boda; treće mjesto 1 bod.

(2) Ukoliko je kandidat rezultate iz stava (1) ovog člana ostvario u sklopu tima (ekipno, u paru itd.) dodijelit će mu se polovina od predviđenog broja bodova za pojedinačni uspjeh iz stava (1) ovog člana.

Član 10.

(Bodovanje po osnovu ostvarenog uspjeha u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda umjetničke škole)

Po osnovu općeg uspjeha postignutog u prethodnoj školskoj godini, u smislu završenog razreda umjetničke škole, kandidatu pripadaju 2 boda za ostvaren odličan uspjeh i prosjek 4,50-5,00.

Član 11.

(Bodovanje po osnovu ostvarenih rezultata iz drugih oblasti)

(1) Po osnovu osvojenih mjesta na takmičenjima iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem kandidatu pripada po 1 bod za osvojeno neko od prva tri mjesta na takmičenjima na međunarodnom, državnom ili federalnom nivou, s tim da se kandidatu po ovom osnovu ne može dodijeliti više od 3 boda bez obzira na broj takmičenja na kojima je kandidat ostvario navedene rezultate.

(2) Ukoliko je kandidat rezultate iz stava (1) ovog člana ostvario u sklopu tima (ekipno, u paru itd.) dodijelit će mu se polovina od predviđenog broja bodova za pojedinačni uspjeh iz stava (1) ovog člana.

Član 12.

(Prednost pri jednakom broju bodova)

Ukoliko na rang-listi dva ili više kandidata ostvare isti broj bodova, prednost na rang-listi ostvarit će kandidat koji je osvojio bolji rezultat/mjesto na višem nivou prema bodovanju iz člana 9. ove odluke.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Član 13.

(Donošenje odluke i raspisivanje konkursa)

(1) Odluku o raspisivanju konkursa za dodjelu stipendija redovnim učenicima srednjih škola u školskoj 2024/2025. godini donosi Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

(2) Tekst konkursa i obrazac prijave na konkurs utvrđuje Ministarstvo.

(3) Konkurs obavezno sadrži sljedeće podatke:

- a) naziv organa koji objavljuje konkurs,
- b) adresu organa kojem se zahtjevi podnose,
- c) uslovi i kriteriji za dodjelu stipendije,
- d) dokazi koje kandidati prilažu uz prijavu na konkurs,
- e) rokovi za prijavu na konkurs,
- f) prava i obaveze kandidata,
- g) način isplate sredstava i
- h) druge eventualno potrebne podatke.

(4) Tekst konkursa se objavljuje na zvaničnoj web stranici Ministarstva, od kada počinje teći rok za predaju dokumentacije i isti prosljeđuje školama radi isticanja teksta konkursa na oglasnoj ploči za učenike.

Član 14.

(Prijava na konkurs)

(1) Prijave na konkurs sa potrebnom dokumentacijom, na jednom od službenih jezika u BiH, podnose se Ministarstvu, u roku od 8 dana od dana objavljivanja konkursa na web stranici Ministarstva.

(2) Prijava na konkurs se vrši putem prijavnog obrasca koji je sastavni dio ove odluke (prilog I), koji se može preuzeti na web stranici Ministarstva i u službenim prostorijama Ministarstva.

(3) Kandidat je uz popunjen prijavni obrazac obavezan dostaviti i:

- a) uvjerenje o statusu redovnog učenika srednje škole u školskoj 2024/2025. godini (original ili ovjerena kopija),
- b) uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija),
- c) svjedočanstvo o prethodno završenom razredu škole (ovjerena kopija),

d) ovjerena izjava kandidata (punoljetan) ili roditelja/staratelja (za maloljetne kandidate) da kandidat ne koristi ili nije dobitnik neke druge stipendije gdje je izvor finansija za stipendiju Budžet Tuzlanskog kantona,

(4) Kandidat je, uz popunjen prijavni obrazac i obaveznu dokumentaciju, dužan dostaviti posebnu dokumentaciju kojom dokazuje uspjeh i rezultate iz određene oblasti za koju je posebno nadaren kako je navedeno u članu 7. ove odluke, a koje podrazumijevaju sljedeće oblasti: opći uspjeh postignut u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda osnovne ili srednje škole, dokaz po osnovu uspjeha na takmičenjima iz oblasti predmeta iz nastavnog plana i programa, dokaz ostvarenog uspjeha u prethodnoj školskoj godini u smislu završenog razreda umjetničke škole, dokaz po osnovu ostvarenih rezultata iz oblasti tehničkog stvaralaštva, kulturno-umjetničkog stvaralaštva – književnih, likovnih, pozorišnih, muzičkih i plesnih ostvarenja i iz oblasti sporta ili drugih oblasti koje se mogu dovesti u vezu s obrazovanjem.

(5) Sva dokumentacija koja se dostavlja uz prijavni obrazac mora biti u originalu ili ovjerenj fotografiji, te na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini (uz dokument izdat na stranom jeziku potrebno je dostaviti i originalni prevod sudskog tumača ili ovjerenu kopiju prijevoda).

Član 15.

(Imenovanje i sastav Komisije)

(1) Konkursnu proceduru provodi Komisija koju imenuje ministar obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: ministar), u roku od 5 dana od dana objave konkursa.

(2) Komisija ima tri člana, imenovana ispred Ministarstva.

(3) Komisija za svoj rad odgovara ministru.

(4) Članovi Komisije ne mogu biti lica čiji članovi porodičnog domaćinstva učestvuju u postupku za dodjelu sredstava po ovoj odluci.

(5) Komisija je dužna razmotriti prijave u pogledu blagovremenosti i potpunosti, utvrditi broj bodova po svakom od osnova i najkasnije u roku 10 dana od isteka roka za prijavu na konkurs sačiniti jedinstvenu rang-listu i istu objaviti na web stranici Ministarstva.

(6) Rang-lista kandidata obavezno sadrži:

- a) prezime, ime jednog roditelja i ime kandidata,
- b) broj bodova po svakom od utvrđenih osnova,
- c) ukupan broj bodova po svim osnovama i
- d) pouku o pravnom lijeku sa tačno naznačenim rokom za ulaganje prigovora.

(7) Neblagovremene i nepotpune prijave Komisija neće uzimati u razmatranje, a prijavljeni kandidati o razlozima nepostupanja po zaprimljenim prijavama obavješćavaju se isticanjem posebne liste.

(8) Ukoliko Komisija, nakon razmatranja prijave i dokumentacije priložene uz istu, utvrdi da kandidat ne ispunjava

uslove iz člana 6. ove odluke, prijavu kandidata će odbiti, a prijavljeni kandidat o razlozima odbijanja prijave se obavještava putem liste iz stava (7) ovog člana.

Član 16.

(Postupak po prigovoru i donošenje konačne rang liste)

(1) Na liste iz člana 15. stavovi (5) i (7) ove odluke, nezadovoljni kandidati mogu podnijeti prigovor u roku od 3 dana od dana objavljivanja listi na web stranici Ministarstva.

(2) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(3) O podnesenim prigovorima odlučuje ministar u roku od 3 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

(4) Nakon okončanja postupka po prigovorima konačnu rang-listu kandidata utvrđuje ministar.

Član 17.

(Ugovor o stipendiranju)

(1) Na osnovu konačne rang-liste, ministar sa kandidatom, odnosno roditeljem/starateljem kandidata, zaključuje ugovor o stipendiranju, kojim se bliže uređuju međusobna prava i obaveze.

(2) Ugovor iz stava (1) ovog člana zaključuje se u roku od 7 dana od dana isticanja konačnih rang-listi na web stranici Ministarstva.

(3) Ukoliko kandidat, odnosno roditelj/staratelj, u roku iz stava (1) ovog člana ne potpiše ugovor bez opravdanog razloga u pisanoj formi, kandidat gubi pravo na dodjelu stipendije, a stipendija se dodjeljuje prvom sljedećem kandidatu sa rang-liste kandidata koji nije ostvario pravo na dodjelu stipendije.

IV. NAČIN ISPLATE STIPENDIJA

Član 18.

(Isplata stipendije)

(1) Stipendija se isplaćuje u četiri jednake mjesečne rate.

(2) Isplata stipendija vrši se putem štedne knjižice ili računa korisnika stipendije, otvorenog kod banke na području Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Evidenciju o korisnicima stipendija vodi Ministarstvo.

Član 19.

(Gubitak prava na stipendiranje)

(1) Korisnik stipendije gubi pravo na dalju isplatu stipendije, ako u toku školske godine:

a) napusti redovno školovanje,

b) bude mu izrečena disciplinska mjera isključenja iz škole,

c) po nekom drugom osnovu prestane mu status redovnog učenika,

d) ako se naknadno utvrdi da su prilikom prijave na konkurs iznesene netačne činjenice na osnovu kojih mu je stipendija dodijeljena.

(2) Korisnik stipendije je dužan u roku od 30 dana od nastupanja okolnosti iz stava (1) tačke a), b) i c) ovog člana, obavijestiti davaoca stipendije o tim okolnostima.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
-Federacija Bosne i Hercegovine-
Tuzlanski Kanton
Ministarstvo obrazovanja i nauke

MINISTAR

Dr.sci. Ahmed Omerović, v.r.

Broj: 10/1-11-022478/24
Tuzla, 03.09. 2024. godine

PRILOG I

PRIJAVNI OBRAZAC

za Konkurs za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini

Prijavljujem se na Konkursu za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini, objavljen na veb stranici Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona, s obzirom da sam u školskoj 2024/2025. godini učenik/ca _____ (naziv srednje škole).

Pažljivo pročitati obrazac u daljem dijelu teksta i čitko popuniti velikim slovima!

Lični podaci:	
Ime (ime jednog roditelja) prezime	
Ime i prezime roditelja/staratelja (za maloljetne kandidate)	
Jedinstveni matični broj	
Mjesto i datum rođenja	
Državljanstvo	
Adresa stanovanja (mjesto, broj, općina/grad)	
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa	
Broj transakcijskog računa kandidata	
Broj partije-transakcijskog računa	
Kontakt: telefon, e-mail	
Uz prijavni obrazac kandidat dostavlja: (U kružić označiti oznakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu prijavnog obrasca) <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> uvjerenje o statusu redovnog učenika srednje škole u školskoj 2024/2025. godini (original ili ovjerena kopija), <input type="radio"/> uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija), <input type="radio"/> svjedočanstvo o prethodno završenom razredu škole (ovjerena kopija), <input type="radio"/> dokazi o postignutim uspjesima i rezultatima prema <i>Odluci o utvrđivanju uslova, kriterija, postupka i načina isplate za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini</i> članovi 9., 10. i 11. (ovjerena kopija) <input type="radio"/> ovjerena izjava kandidata ili roditelja/staratelja da kandidat ne koristi ili nije dobitnik neke druge stipendije gdje je izvor finansija za stipendiju Budžet Tuzlanskog kantona. 	

Napomena:

1. Podnosilac prijave odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka.
2. Uvid u Vaše lične podatke mogu imati samo osobe koje su uključene u proces provođenja konkursne procedure.

1. Svojeručnim potpisom i ovom izjavom potvrđujem pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti.
2. Svojeručnim potpisom potvrđujem i dajem pisanu saglasnost za korištenje mojih ličnih podataka kroz cjelokupan postupak odabira kandidata po Konkursu za dodjelu stipendija nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH.

Mjesto: _____

Datum: _____

(potpis podnosioca prijave)

833

Na osnovu člana 64. stav (3) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju - prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 i 12/23), uz konsultacije s Pedagoškim zavodom Tuzlanskog kantona, ministar obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona, donosi

PRAVILNIK**o izmjenama i dopunama Pravilnika o praktičnoj nastavi****Član 1.**

U Pravilniku o praktičnoj nastavi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/24), u članu 2. stav (1) briše se brojeva oznaka (1).

U istom članu tačke b) i c) mijenjanju se i glase:

„b) Mentor za praktičnu nastavu (u daljem tekstu: mentor) je lice koje je zaposleno kod poslovnog subjekta ili lice koje samostalno obavlja djelatnost (uključujući obrtnika ili njegovog zaposlenika) odgovorno za organizaciju, izvođenje i praćenje praktične nastave koja se izvodi kod poslovnog subjekta koji ispunjava uslove propisane odredbama člana 17. ovog pravilnika.

c) Master mentor je lice koje provodi obuku mentora i koja ispunjava uslove propisane odredbama člana 17a. ovog pravilnika.“

Iza tačke f) dodaje se nova tačka g), koja glasi:

„g) Poslovni subjekat je ustanova, privredno društvo, drugo pravno lice ili lice koje samostalno obavlja djelatnost (uključujući obrtnika) koje ispunjava propisane uslove za izvođenje praktične nastave iz člana 10. ovog pravilnika.“

Postojeća tačka g) briše se.

Stav (2) briše se.

Član 2.

U Poglavlju II. naziv se mijenja i glasi:

„II. OVLAŠTENJA I OBAVEZE U OKVIRU ORGANIZACIJE I IZVOĐENJA PRAKTIČNE NASTAVE“.**Član 3.**

Član 4. mijenja se i glasi:

„Član 4.

(Plan izvođenja praktične nastave)

(1) Plan izvođenja praktične nastave je dokument kojim se definišu praktični programski sadržaji koje je poslovni subjekat u mogućnosti da realizuje u svojim prostorijama, sadržajni i vremenski raspored izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta, te ishodi učenja koje učenici trebaju da postignu tokom praktične nastave kod poslovnog subjekta.

(2) Potpisivanjem ugovora o saradnji škola i poslovni subjekat se obavezuju na realizaciju plana izvođenja praktične nastave, shodno ovom pravilniku i zaključenom ugovoru.

(3) Plan izvođenja praktične nastave izrađuje koordinator praktične nastave u saradnji sa mentorom i isti dostavlja mentoru na realizaciju.“

Član 4.

Iza člana 5. dodaju se novi članovi 5a. i 5b. i glase:

„Član 5a.

(Uloga Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona)

U vezi sa organizacijom, izvođenjem i praćenjem praktične nastave Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pedagoški zavod) ima sljedeću ulogu:

a) izrada programa obuke mentora i provođenje obuke mentora u skladu sa članom 17. stav (5) ovog pravilnika;

b) izrada prijedloga javno-važećeg programa obuke za master mentora iz člana 17a. stav (2) ovog pravilnika;

c) izrada prijedloga uputstva o evidentiranju planiranja, stručnog nadzora i realizacije praktične nastave;

d) vršenje stručnog nadzora nad provođenjem praktične nastave u školi u skladu sa Zakonom o srednjem obrazovanju i odgoju i Pravilnikom o vršenju stručnog nadzora u ustanovama srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona.

„Član 5b.

(Uloga Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona)

U vezi s organizacijom, izvođenjem i praćenjem praktične nastave Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo) ima sljedeću ulogu:

a) donošenje uputstva o evidentiranju planiranja, stručnog nadzora i realizacije praktične nastave na prijedlog Pedagoškog zavoda;

b) donošenje javno-važećeg programa obuke master mentora u skladu sa članom 17a. stav (2) ovog pravilnika;

c) vršenje nadzora nad provođenjem ovog pravilnika;

d) provođenje postupka provjere ispunjenosti uslova za izvođenje praktične nastave u saradnji sa Privrednom komorom;

e) odlučivanje o svim pitanjima koja nisu regulisana ovim pravilnikom ili drugim propisima, a tiču se organizacije i izvođenja praktične nastave u školi ili kod poslovnog subjekta.“

Član 5.

U članu 6. stav (1) mijenja se i glasi:

„(1) U pogledu organizacije, izvođenja i praćenja praktične nastave poslovni subjekat može:

a) provoditi plan izvođenja praktične nastave;

b) imenovati mentora;

c) stavljati alate, opremu, mašine i ostala sredstava za izvođenje praktične nastave učenicima na raspolaganje;

d) obezbjeđivati mjere zaštite na radu učenika u skladu sa važećim propisima iz oblasti zaštite na radu;

e) učestvovati u procesima praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rezultata rada iz praktične nastave kroz mentora, na način opisan odredbama člana 17. stav (3) tačka g);

f) saradivati s koordinatorom i omogućavati koordinatoru pristup mjestu izvođenja praktične nastave, kao i uvid u propisanu dokumentaciju, na zahtjev škole;

g) isplaćivati naknadu za izvođenje praktične nastave učeniku, ukoliko je ova obaveza predviđena ugovorom o izvođenju praktične nastave;

h) sprovoditi mjere zdravstvenog nadzora u skladu s propisima koji regulišu oblast zaštite stanovništva od zaraznih bolesti (sanitarni pregledi i sl.);

i) voditi evidenciju o izvođenju praktične nastave u skladu s uputstvom iz člana 5b. tačka a) ovog pravilnika;

j) dostavljati informacije o izvođenju praktične nastave na zahtjev Privredne komore, Ministarstva i škole;

k) obezbjeđivati povjerljivost ličnih podataka učenika u skladu s važećim propisima o zaštiti ličnih podataka;

l) prijaviti interes za učešće u izvođenju praktične nastave Privrednoj komori u skladu sa članom 10a. ovog pravilnika;

m) voditi evidencije o učenicima koji kod poslovnog subjekta obavljaju praktičnu nastavu u skladu s posebnim pravilnikom koji regulišu sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.“

Stav (2) briše se.

Dosadašnji stav (3) postaje stav (2).

U istom članu dodaje se novi stav (3), koji glasi:

„(3) Poslovni subjekat može zadužiti učenika samo na onim

poslovima koji obezbjeđuju stjecanje kompetencija za određeni obrazovni profil u skladu s nastavnim planom i programom i planom izvođenja praktične nastave.“

Član 6.

U članu 7. stav (1) mijenja se i glasi:

„(1) U pogledu planiranja, izvođenja i praćenja praktične nastave škola ima sljedeća ovlaštenja i obaveze:“

Iza tačke a) dodaje se nova tačka b), koja glasi:

„b) imenovanje komisije koja utvrđuje ispunjenost uslova za izvođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta;“

U tački e) iza riječi „Ministarstva“ dodaje se riječ „i Privredne komore“.

U tački l) riječi „člana 4. stav (3)“ zamjenjuju se riječima „člana 5b. tačka a)“.

Dosadašnje tačke b), c), d), e), f), g), h) i), j), k), l), m) i n) postaju c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o).

Stav (2) briše se.

Član 7.

U članu 8. ispred riječi „U pogledu“ dodaje se brojčana oznaka „(1)“.

Iza stava (1) dodaju se novi stavovi (2), (3) i (4), koji glase:

„(2) Učenik odgovara za štetu koju učini kod poslovnog subjekta kod kojeg obavlja praktičnu nastavu u skladu s općim pravilima obligacionog prava i Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti učenika u srednjoj školi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/24) (u daljem tekstu: Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti).“

(3) Za povrede discipline utvrđene Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti učinjene od strane učenika na praktičnoj nastavi prema zaposlenicima i saradnicima poslovnog subjekta učenik odgovara disciplinski.

(4) Škola je dužna pokrenuti disciplinski postupak u skladu s odredbama pravilnika iz stava (3) ovog člana na inicijativu poslovnog subjekta.“

Član 8.

U članu 9. u nazivu iza riječi „nastave“ dodaju se riječi „kod poslovnog subjekta“.

Član 9.

Član 10. mijenja se i glasi:

„Član 10.

(Uslovi za izvođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta)

(1) Praktična nastava kod poslovnog subjekta ostvaruje se u skladu sa zakonom, nastavnim planovima i programima i ovim pravilnikom.

(2) Praktična nastava se može izvoditi kod poslovnog subjekta ukoliko ispunjava sljedeće uslove:

a) ukoliko je registrovan za obavljanje djelatnosti iz područja obrazovnog profila za koji se vrši praktična nastava i koji omogućava prenošenje na učenike znanja i stručnih kompetencija čije sticanje je predviđeno nastavnim planom i programom i planom izvođenja praktične nastave;

b) ukoliko raspolaže prostorom, opremom, sredstvima, alatima i mašinama za obrazovanje određenog obrazovnog profila u skladu s nastavnim planom i programom;

c) ukoliko poštuje propise o zaštiti na radu, odnosno, obezbjeđuje provođenje mjera zaštite bezbjednosti i zdravlja na radu predviđenih važećim propisima;

d) ukoliko za potrebe izvođenja praktične nastave obezbijedi mentora koji ispunjava uslove predviđene ovim pravilnikom.

(3) Ukoliko jedan poslovni subjekat nije u mogućnosti obezbijediti izvođenje cjelokupnog praktičnog programskog sadržaja predviđenog nastavnim planom i programom,

izvođenje praktične nastave škola može povjeriti prema više poslovnih subjekata, s kojima je obavezna zaključiti ugovor o saradnji.

(4) Praktičnu nastavu iz stava (1) provodi mentor pod nadzorom škole.“

Član 10.

Iza člana 10. dodaje se novi član 10a. koji glasi:

„Član 10a.

(Postupak provjere ispunjenosti uslova za izvođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta)

(1) Škola dostavlja informaciju Privrednoj komori o potrebi izvođenja praktične nastave kod poslovnih subjekata najkasnije do kraja maja tekuće školske godine za novu školsku godinu.

(2) Informacija iz stava (1) ovog člana se podnosi u pisanom ili elektronskom obliku i treba da sadrži osnovne podatke o broju učenika i obrazovnom profilu za koji postoji potreba za obavljanje praktične nastave kod poslovnih subjekata.

(3) Privredna komora odmah po prijemu informacija iz stava (1) ovog člana objavljuje javni poziv za prijavu interesa poslovnih subjekata za učešće u izvođenju praktične nastave i obavještava školu o prikupljenim informacijama najkasnije do kraja juna tekuće školske godine za narednu školsku godinu.

(4) Najkasnije u roku od sedam dana od dana prijema informacija iz stava (3) ovog člana škola imenuje komisiju koja provodi postupak provjere ispunjenosti uslova za izvođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta za određeni obrazovni profil (u daljem tekstu: Komisija).

(5) Komisija iz stava (4) ima tri člana od kojih dva člana imaju isti ili srodan obrazovni profil za koji se vrši provjera ispunjenosti uslova.

(6) Jednog člana Komisije na pismeni zahtjev škole predlaže Privredna komora.

(7) Ukoliko se vrši provjera ispunjenosti uslova za dvije ili više škola, Komisiju imenuje ona škola koja ima najveći broj učenika na praksi kod tog poslovnog subjekta.

(8) Provjeru ispunjenosti uslova za izvođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta Komisija vrši uvidom u dokumentaciju poslovnog subjekta i uviđajem na licu mjesta.

(9) Dokumentacija iz stava (8) ovog člana minimalno sadrži: rješenje o upisu poslovnog subjekta u sudski ili drugi registar; rješenje o ispunjavanju minimalnih tehničkih i drugih uslova za obavljanje djelatnosti (ukoliko je primjenjivo u skladu s važećim propisima), izjavu odgovornog lica kod poslovnog subjekta ovjerenu kod nadležnog organa kojom potvrđuje da poslovni subjekat uredno provodi sve mjere zaštite na radu, u skladu s važećim propisima, i da će te mjere sprovoditi i nad učenicima tokom praktične nastave, dokaz o uspješno savladanoj obuci za mentora za lice koje će kod poslovnog subjekta obavljati poslove mentora.

(10) Komisija radi u punom sastavu i o svim preduzetim radnjama i o uočenom sačinjava zapisnik o provjeri ispunjenosti uslova za izvođenje praktične nastave (u daljem tekstu: zapisnik).

(11) Nakon izvršene provjere ispunjenosti uslova, Komisija je dužna da u roku od osam dana od dana izvršene posjete sačini prijedlog u kojem, na osnovu utvrđenih činjenica, konstatuje da:

a) poslovni subjekat ispunjava uslove za izvođenje praktične nastave, ukoliko su ispunjeni svi uslovi u skladu s ovim pravilnikom;

b) poslovni subjekat ne ispunjava uslove za izvođenje praktične nastave, uz navođenje svih uslova koje poslovni subjekat ne ispunjava i obrazloženje okolnosti na osnovu kojih je utvrđeno da poslovni subjekat ne ispunjava te uslove.

(12) Prijedlog iz stava (11) ovog člana Komisija utvrđuje većinom glasova.

(13) Komisija je dužna konstatovati u zapisnik koji je maksimalni broj učenika koji mogu istovremeno pohađati praktičnu nastavu kod poslovnog subjekta.

(14) Na osnovu prijedloga Komisije iz stava (11) ovog člana, direktor škole donosi rješenje kojim se potvrđuje da poslovni subjekat ispunjava ili ne ispunjava uslove za izvođenje praktične nastave u skladu s ovim pravilnikom, a koje je konačno.

(15) Škola će rješenje iz stava (14) ovog člana dostaviti Privrednoj komori koja vodi elektronsku evidenciju o poslovnim subjektima koji ispunjavaju uslove za izvođenje praktične nastave.

(16) Škola će provoditi postupak provjere ispunjenosti uslova poslovnih subjekata za učešće u praktičnoj nastavi za svaku školsku godinu.

(17) Nezavisno o objavljenom javnom pozivu i roku iz stava (3) ovog člana, Privredna komora može prikupljati informacije o interesu poslovnih subjekata za učešće u izvođenju praktične nastave o čemu će informisati odgovarajuće škole koje imaju potrebu izvođenja praktične nastave kod poslovnih subjekata i koje mogu pristupati dogovorima sa poslovnim subjektima u skladu sa školskim kalendarom.“

Član 11.

U članu 12. stav (1) riječ „poslodavca“ mijenja se riječima „poslovnog subjekta“.

Član 12.

Član 13. mijenja se i glasi:

„Član 13.

(Mjere zaštite na radu)

(1) U toku izvođenja praktične nastave obavezno je poštivanje i primjena mjera zaštite zdravlja i bezbjednosti učenika u skladu s važećim propisima koji regulišu oblast zaštite na radu.

(2) Učenik ne može obavljati praktičnu nastavu na naročito teškim fizičkim poslovima, radovima pod zemljom ili pod vodom, niti na drugim poslovima koji bi mogli štetno i s povećanim rizikom da utiču na njegov život i zdravlje, razvoj i moral, s obzirom na njegove psihofizičke karakteristike.

(3) Prije početka izvođenja praktične nastave učenici moraju biti upoznati s osnovama zaštite na radu, utvrđenim internim aktima poslovnog subjekta, u slučajevima kada se praktična nastava ili njen dio izvodi kod poslovnog subjekta.

(4) Kod izvođenja svake pojedinačne aktivnosti tokom izvođenja praktične nastave, učenik mora biti upoznat s izvorima opasnosti, usvajati postupke rada na bezbjedan način i primijeniti zaštitna sredstva u skladu s važećim propisima kojima se uređuje bezbjednost i zaštita na radu.“

Član 13.

Član 15. mijenja se i glasi:

„Član 15.

(Naknada za izvođenje praktične nastave)

(1) Poslovni subjekat može isplatiti učeniku naknadu za izvođenje praktične nastave.

(2) Visina naknade iz stava (1) ovog člana određuje se prema ostvarenoj prosječnoj neto plati u Federaciji Bosne i Hercegovine u prethodnoj godini, proporcionalno broju sati provedenih na praktičnoj nastavi kod poslovnog subjekta, i to:

- a) u drugoj godini obrazovanja 15%,
- b) u trećoj i četvrtoj godini obrazovanja 20%.

(3) Pitanja iz stavova (1) i (2) ovog člana regulisat će se ugovorom o izvođenju praktične nastave.“

Član 14.

U članu 16. brišu se riječi „ili koordinatora“.

Član 15.

Član 17. mijenja se i glasi:

„Član 17.

(Mentor)

(1) Mentor je lice odgovorno za organizaciju, vođenje i praćenje praktične nastave kod poslovnog subjekta, a koje:

a) je u radnom odnosu kod poslovnog subjekta ili samostalno obavlja djelatnost, odnosno obrtnik ili njegov zaposlenik;

b) ima minimalno isti nivo obrazovanja za obrazovni profil za koji se učenik školuje i radno iskustvo od najmanje tri godine na poslovima obrazovnog profila za koji se učenik školuje;

c) posjeduje dokaz o uspješno završenoj obuci za mentore iz stava (5) ovog člana;

d) nije pravosnažnom presudom osuđivano na kaznu zatvora za krivično djelo protiv ustavnog poretka, protiv čovječnosti i međunarodnog prava, protiv života i tijela, protiv spolne slobode i morala, protiv braka i porodice, protiv zdravlja ljudi, protiv javnog reda i pravnog prometa, podmičivanja ili krivično djelo protiv službene ili druge odgovorne funkcije osim ako je nastupila rehabilitacija po posebnom zakonu.

(2) Uslov iz stava (1) tačke d) ovog člana dokazuje se izjavom potpisanom i ovjerenom kod nadležnog organa.

(3) Mentor u saradnji s koordinatorom obavlja sljedeće poslove:

a) planira i vrši prijem učenika na praktičnu nastavu kod poslovnog subjekta;

b) organizuje proces učenja kod poslovnog subjekta i raspoređuje učenike na neophodne radne aktivnosti praktične nastave u cilju sticanja stručnih kompetencija;

c) upoznaje učenika sa zaštitom na radu u skladu s internim aktima poslovnog subjekta i propisima koji regulišu ovu oblast;

d) učestvuje u izradi i prati realizaciju plana izvođenja praktične nastave;

e) nadgleda i organizuje rad učenika kod poslovnog subjekta;

f) vodi potrebnu dokumentaciju i evidenciju o prisustvu učenika na praktičnoj nastavi i

g) saraduje s koordinatorom u procesu praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rezultata rada iz praktične nastave na način da prenese koordinatoru svoja zapažanja o radu učenika tokom praktične nastave i predloži ocjenu.

(4) Broj učenika za čiji nadzor i praćenje je odgovoran jedan mentor određuje škola u saradnji s poslovnim subjektom u svakom konkretnom slučaju, prema obimu poslova i zadataka radnog mjesta mentora, uzevši u obzir specifičnosti plana izvođenja praktične nastave, kao i unutrašnje strukture poslovanja i mogućnosti poslovnog subjekta, te pedagoške standarde i normative za srednje obrazovanje i odgoj.

(5) Obuku mentora provodi Pedagoški zavod u saradnji sa Privrednom komorom.“

Član 16.

Iza člana 17. dodaje se novi član 17a., koji glasi:

„Član 17a.

(Master mentor)

(1) Master mentor je lice koje provodi obuku mentora, a koje:

a) ima stepen stručne spremlje koji se vrednuje s minimalno 240 ECTS bodova (VII stepen stručne spremlje),

b) je uspješno završilo obuku za master mentora iz stava (2) ovog člana,

c) ima iskustvo u obrazovanju odraslih.

(2) Obuku master mentora provodi Pedagoški zavod po javno-važećem programu neformalnog obrazovanja odraslih koji donosi Ministarstvo na prijedlog Pedagoškog zavoda.

(3) Izuzetno od odredbi stava (1) ovog člana, master mentorom smatrat će se i lice koje je prošlo obuku i steklo

certifikat za master trenera u organizaciji međunarodne organizacije koja ima potpisan sporazum/memorandum s Ministarstvom.“

Član 17.

Član 18. mijenja se i glasi:

„Član 18.

(Kordinator praktične nastave)

(1) Koordinator uspostavlja i koordinira saradnju između škole i poslovnog subjekta i saraduje s mentorom tokom izvođenja praktične nastave u skladu s odredbama ovog pravilnika.

(2) Profil, broj i opis poslova koordinatora praktične nastave utvrđuju se članom 44. Pedagoških standarda za srednje obrazovanje i odgoj.“

Član 18.

U poglavlju IV. u nazivu ispred riječi „UGOVORNO“ dodaju se riječi: „RASPOREĐIVANJE UČENIKA I“.

Član 19.

U članu 20. stav (1) iza riječi „sadrži“ dodaju se riječi „minimalno sljedeće elemente“.

U tački c) briše se riječi „a posebno da će se iste izvoditi o vlastitom trošku i odgovornosti;“.

Tačke i), k), r) brišu se.

Dosadašnje tačke j), l), m), n), o), p) postaju tačke i), j), k), l), m), n).

Iza stava (6) dodaju se stavovi novi stavovi (7) i (8), koji glase:

„(7) Plan izvođenja praktične nastave iz člana 4. stav (1) ovog pravilnika je prilog ugovora o saradnji.

(8) Obrazac ugovora o saradnji sastavni je dio ovog pravilnika.“

Član 20.

Iza člana 20. dodaje se novi član 20a., koji glasi:

„Član 20a.

(Raspoređivanje učenika)

(1) Raspoređivanje učenika na praktičnu nastavu kod poslovnog subjekta vrši kordinator praktične nastave u saradnji s nastavnikom praktične nastave i razrednim starješinom iz prethodne školske godine.

(2) Učenici se raspoređuju na praktičnu nastavu kod poslovnog subjekta u skladu s najboljim interesom učenika i poslovnog subjekta, uzimajući u obzir, ukoliko je moguće:

a) iskazane želje učenika da praktičnu nastavu obave kod određenog poslovnog subjekta;

b) odnos učenika prema obavezama u školi tokom realizacije praktične nastave u prethodnim školskim godinama na osnovu mišljenja razrednog starješine i koordinatora praktične nastave;

c) utisak koordinatora praktične nastave o sposobnosti učenika, njegovoj spremnosti i želji da učestvuje u realizaciji praktične nastave kod određenog poslovnog subjekta;

d) uspjeh učenika iz prethodnih razreda;

e) vladanje učenika u prethodnim razredima;

f) raspoloživost prostornih kapaciteta poslovnog subjekta;

g) blizinu stanovanja učenika u odnosu na prostorije poslovnih subjekata u kojima bi se realizovala praktična nastava;

h) ravnomjernu rodnu zastupljenost učenika kod svih poslovnih subjekata;

i) iskazane interese poslovnog subjekta za određenim učenicima;

j) ravnomjerno raspoređivanje učenika s odličnim, vrlo dobrim, dobrim i dovoljnim uspjehom kod svih poslovnih subjekata;

k) posebne obrazovne potrebe učenika;

l) druge okolnosti koje mogu biti od značaja za učenika i poslovnog subjekta.“

Član 21.

U članu 21. stav (1) iza riječi „sadrži“ dodaje se riječ „minimalno“.

U stavu (1) iza riječi „sljedeće“ dodaje se riječ „elemente“.

U tački c) riječ „odgovornosti“ zamjenjuje se riječju „prava“.

Iza tačke e) dodaje se nova tačka f), koja glasi:

„f) obaveza dostavljanja dokaza o sanitarnom pregledu za zanimanja za koje je navedeni pregled potreban.“

Tačka i) mijenja se i glasi:

„i) visinu naknade za izvođenje praktične nastave, ukoliko poslovni subjekat isplaćuje tu naknadu u skladu sa članom 15. ovog pravilnika“.

Tačka j) briše se.

Tačka k) briše se.

Tačka l) briše se

Dosadašnje tačke f), g), h), i), m), n), o), p), r) i s) postaju tačke g), h), i), j), k), l), m), n) o) i p).

U stavu (2) riječi „člana 4. stav (3) ovog pravilnika“ zamjenjuju se riječima „člana 5b. tačka a)“.

Iza stava (2) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

„(3) Obrazac ugovora o izvođenju praktične nastave sastavni je dio ovog pravilnika.“

Član 22.

U članu 23. iza riječi „profilu“ dodaju se riječi „ovom pravilniku i drugim“.

Član 23.

Stav (2) mijenja se i glasi:

„(2) Škola kontinuirano prati način provođenja i nivo kvaliteta praktične nastave kod poslovnog subjekta u cilju provjere da li učenici usvajaju potrebna znanja i vještine.“

U stavu (3) riječi „Stručni nadzor“ zamjenjuju se s riječju „Praćenje“, a riječ „sadrži“ zamjenjuje se riječima „se odnosi na“.

U stavu (3) tačka b) iza riječi „mentora“ brišu se riječi: „i/ili drugom odgovornom licu kod poslovnih subjekata“.

Član 24.

U poglavlju VII. u nazivu ispred riječi „ZAVRŠNE“ dodaju se riječi: „PRIJELAZNE I“.

Član 25.

Član 26. mijenja se i glasi:

„Član 26.

(Donošenje akata)

(1) Program iz člana 5a. tačka a) ovog pravilnika Pedagoški zavod dužan je donijeti najkasnije u roku od četiri mjeseca od dana početka primjene ovog pravilnika.

(2) Javno-važeći program iz člana 5b. tačka b) ovog pravilnika Ministarstvo je, na prijedlog Pedagoškog zavoda, dužno donijeti u roku od četiri mjeseca od dana početka primjene ovog pravilnika.

(3) Uputstvo iz člana 5b. tačka a) ovog pravilnika Ministarstvo je dužno donijeti najkasnije u roku od četiri mjeseca od dana početka primjene ovog pravilnika.“

Član 27.

Iza člana 26. dodaje se novi član 26a., koji glasi:

„Član 26a.

(Prelazna rješenja)

(1) U prelaznom periodu poslove mentora propisane ovim pravilnikom moći će obavljati lice koje ne posjeduje dokaz o uspješno završenoj obuci za mentore iz člana 17. stav (1) tačka c), ukoliko ispunjava ostale uslove propisane odredbama člana 17. stav (1) ovog pravilnika.

(2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, za potrebe postupanja Komisije iz člana 10a. ovog pravilnika, smatrat će se da je ispunjen uslov predviđen članom 10. stav (2) tačka d) ovog pravilnika.

(3) Poslove master mentora može obavljati i lice koje je završilo obuku i steklo certifikat za master trenera u organizaciji međunarodne organizacije koja ima potpisan sporazum/memorandum s Ministarstvom.

(4) Ministarstvo će rješenjem priznati obuke iz stava (3) ovog člana provedene u periodu do sticanja uslova za provođenje prve obuke master mentora u skladu sa članom 17a. stav (2) ovog pravilnika.“

Član 28.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“, a primjenjuje se od školske 2024/25. godine.

Bosna i Hercegovina
-Federacija Bosne i Hercegovine-
Tuzlanski Kanton
Ministarstvo obrazovanja i nauke

MINISTAR

Dr.sci. Ahmed Omerović,v.r.

Broj: 10/1-34-022463-1/24
Tuzla, 03.09.2024. godine

Prilog 1

Na osnovu člana _____ (upisati član i/ili stav i/ili tačke i/ili alineje) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. _____ (upisati broj Službenih novina) (u daljem tekstu označen kao: **Zakon**), a u vezi sa članom _____ (upisati član i/ili stav i/ili tačke i/ili alineje) Pravilnika o praktičnoj nastavi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. _____ (upisati broj Službenih novina) (u daljem tekstu označen kao: **Pravilnik o praktičnoj nastavi**)

_____ (upisati puni naziv poslovnog subjekta), _____ (upisati ID broj), s adresom sjedišta u _____ (upisati adresu sjedišta poslovnog subjekta), zastupan po _____ (upisati ime i prezime zakonskog zastupnika poslovnog subjekta ili odgovorne osobe kod obrtnika) (u daljem tekstu označen kao: **Poslovni subjekat**)

i

_____ (upisati puni naziv škole), sa adresom sjedišta u _____ (upisati adresu sjedišta škole) zastupana po _____ (upisati ime i prezime direktora škole) (u daljem tekstu označena kao: **Škola**)

Poslovni subjekat i Škola u daljem tekstu zajednički su označeni kao: **Ugovorne strane**

dana _____ godine (upisati datum zaključenja ugovora), u _____ (upisati mjesto zaključenja ugovora) zaključile su sljedeći:

UGOVOR O SARADNJI

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

U skladu s odredbama člana 19. Pravilnika o praktičnoj nastavi Ugovorne strane su pristupile zaključenju Ugovora o saradnji (u daljem tekstu: **Ugovor**) u cilju regulisanja međusobnih odnosa u vezi s organizacijom i izvođenjem praktične nastave kod Poslovnog subjekta.

II. PREDMET UGOVORA

Član 2.

(1) Ovim ugovorom regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti Ugovornih strana u vezi s organizacijom i izvođenjem praktične nastave učenika Škole kod Poslovnog subjekta za obrazovni profil _____ (upisati naziv obrazovnog profila) u skladu s Nastavnim planom i programom za školsku _____ godinu.

(2) Maksimalni broj učenika koje je Poslovni subjekat u mogućnosti primiti na obavljanje praktične nastave u svojim poslovnim prostorijama je _____.

III. TRAJANJE UGOVORA

Član 3.

Ovaj ugovor se zaključuje za period od _____. godine (upisati datum od kojeg se zaključuje ugovor) do _____. godine (upisati datum do kojeg se zaključuje ugovor).

IV. VRIJEME, MJESTO I TRAJANJE IZVOĐENJA PRAKTIČNE NASTAVE

Član 4.

(1) Poslovni subjekat je dužan obezbijediti izvođenje praktične nastave/dijela praktične nastave učenika definisanog Planom izvođenja praktične nastave u svojim prostorijama u periodu od _____. godine do _____. godine (upisati vremenski period u okviru kojeg se izvodi praktična nastava ili njen dio kod Poslovnog subjekta).

(2) Učenici Škole će obavljati praktičnu nastavu/dio praktične nastave u prostorijama Poslovnog subjekta koje se nalaze na adresi/adresama _____ (upisati adresu/adrese prostorija Poslovnog subjekta).

(3) Nastavni čas praktične nastave kod Poslovnog subjekta traje 60 minuta.

(4) Maksimalan broj sati praktične nastave iznosi _____ (upisati broj sati praktične nastave) sati dnevno, a _____ (upisati broj sati praktične nastave) sati sedmično.

V. PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

(1) Poslovni subjekat se obavezuje da će:

- zaključiti ugovor o izvođenju praktične nastave sa svakim učenikom pojedinačno u skladu s odredbama Pravilnika o praktičnoj nastavi, kojim će se regulisati međusobni odnosi

učenika i/ili njegovog zakonskog zastupnika/zakonskih zastupnika i Poslovnog subjekta povodom izvođenja praktične nastave kod Poslovnog subjekta;

- provoditi Plan izvođenja praktične nastave;
- za potrebe provođenja praktične nastave učenicima odrediti mentora;
- staviti alate, opremu, mašine i ostala sredstva za izvođenje praktične nastave učenicima na raspolaganje;
- obezbijediti mjere zaštite na radu učenika u skladu s važećim propisima iz oblasti zaštite na radu;
- učestvovati u procesima praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rezultata rada iz praktične nastave kroz mentora na način opisan relevantnim odredbama Pravilnika o praktičnoj nastavi;
- sarađivati s koordinatorom i omogućiti koordinatoru pristup mjestu izvođenja praktične nastave, kao i uvid u propisanu dokumentaciju, na zahtjev Škole;
- sprovoditi mjere zdravstvenog nadzora u skladu s propisima koji regulišu oblast zaštite stanovništva od zaraznih bolesti (sanitarni pregledi i sl.);
- voditi evidencije o izvođenju praktične nastave u skladu s relevantnim odredbama Pravilnika o praktičnoj nastavi;
- dostaviti informacije o izvođenju praktične nastave na zahtjev Kantonalne privredne komore Tuzla, Ministarstva obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona i Škole;
- obezbijediti povjerljivost ličnih podataka učenika u skladu s važećim propisima o zaštiti ličnih podataka;
- voditi evidencije o učenicima koji kod Poslovnog subjekta obavljaju praktičnu nastavu u skladu s posebnim pravilnikom koji reguliše sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.
- učestvovati u rješavanju eventualnih konfliktne situacija i identifikovati najprikladnija rješenja za rješavanje konflikata zajedno sa Školom;
- obavijestiti Školu ukoliko, iz bilo kojeg razloga nije u mogućnosti ostvarivati ugovorene sadržaje praktične nastave najkasnije u roku od _____ (*upisati dogovoreni rok*) dana od dana saznanja za nemogućnost ili nastanka nemogućnosti ispunjavanja ugovorenih obaveza;
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)¹
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)

¹ U zavisnosti od okolnosti slučaja i međusobnog dogovora Ugovornih strana moguće je ugovoriti dodatne obaveze, kao što su: isplata naknade za izvođenje praktične nastave učenicima, obezbjeđenje učenicima besplatne ishrane ili isplate odgovarajuće naknade za ishranu, kao i troškova prevoza ili druge obaveze.

- _____.
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- (2) Poslovni subjekat može zadužiti učenika samo na onim poslovima koji obezbjeđuju sticanje kompetencija za predmetni obrazovni profil u skladu s nastavnim planom i programom i Planom izvođenja praktične nastave.
- (3) Mentor se obavezuje da će:
 - planirati i vršiti prijem učenika na praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta;
 - organizovati proces učenja kod Poslovnog subjekta i rasporediti učenike na neophodne radne aktivnosti praktične nastave u cilju sticanja stručnih kompetencija;
 - upoznati učenika sa zaštitom na radu u skladu s internim aktima Poslovnog subjekta i propisima koji regulišu ovu oblast;
 - učestvovati u izradi i pratiti realizaciju Plana izvođenja praktične nastave;
 - nadgledati i organizovati rad učenika kod Poslovnog subjekta;
 - voditi potrebnu dokumentaciju i evidenciju o prisustvu učenika na praktičnoj nastavi i
 - saradivati s koordinatorom u procesu praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rezultata rada iz praktične nastave na način da prenese koordinatoru svoja zapažanja o radu učenika tokom praktične nastave i predložiti ocjenu;
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)²
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____ ;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____ .
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- (4) Škola se obavezuje da će:
 - ostvarivati programski sadržaj utvrđen nastavnim planom i programom;
 - saradivati s Poslovnim subjektom i informisati o učenicima koji pohađaju praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta;
 - saradivati s mentorom kojeg odredi Poslovni subjekat;
 - vršiti obilazak mjesta izvođenja praktične nastave kod Poslovnog subjekta;
 - vršiti uvid u propisanu dokumentaciju;
 - obezbijediti povjerljivost ličnih podataka učenika u skladu s propisima o zaštiti ličnih podataka;
 - obezbijediti povjerljivost poslovne tajne Poslovnog subjekta;

² U zavisnosti od okolnosti slučaja i međusobnog dogovora Ugovornih strana moguće je ugovoriti dodatne obaveze.

- obezbijediti sticanja odgovarajućih znanja učenika iz oblasti zaštite na radu, u obimu koji odgovara potrebi struke i obrazovnog profila za koje se vrši obrazovanje putem nastavnog plana i programa;
- vršiti obračun i uplatu doprinosa za osiguranje učenika na praktičnoj nastavi za slučajeve invalidnosti i smrti usljed povrede na radu i profesionalne bolesti u skladu s važećim propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju za učenike koji pohađaju praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta, za vrijeme trajanja praktične nastave;
- evidentirati izvođenje praktične nastave koja se izvodi kod Poslovnog subjekta, u skladu s uputstvom iz člana 5b. tačka a) Pravilnika o praktičnoj nastavi;
- voditi evidenciju o broju i spolu učenika koji pohađaju praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta;
- _____;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)³
- _____;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)
- _____;
(*prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene*)

VI. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Član 6.

(1) Za povrede discipline utvrđene Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti učenika u srednjoj školi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/24) učinjene od strane učenika na praktičnoj nastavi prema zaposlenicima i saradnicima Poslovnog subjekta, za koje učenik odgovara disciplinski, Škola se obavezuje pokrenuti disciplinski postupak u skladu s članom 8. stavovi (3) i (4) Pravilnika o praktičnoj nastavi.

(2) Učenik odgovara za štetu pričinjenu Poslovnom subjektu u skladu sa članom 8. stav (2) Pravilnika o praktičnoj nastavi.

(3) Poslovni subjekat odgovara za štetu pričinjenu Učeniku u skladu sa općim pravilima obligacionog prava.

(4) Poslovni subjekat se obavezuje informisati Školu o učinjenoj povredi discipline ili o pričinjenoj šteti od strane učenika na praktičnoj nastavi odmah po saznanju za te okolnosti.

³ U zavisnosti od okolnosti slučaja i međusobnog dogovora Ugovornih strana moguće je ugovoriti dodatne obaveze.

VII. PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

Član 7.

Ukoliko učenik tokom izvršavanja svojih obaveza, u vezi sa izvođenjem praktične nastave kod Poslovnog subjekta, samostalno ili prema upustvima Poslovnog subjekta stvori autorsko djelo ili izum smatra se da su sva autorska imovinska prava odnosno sva prava intelektualnog vlasništva nad izumom isključivo i na neograničen vremenski period prenesena na Poslovnog subjekta.

VIII. RASKID UGOVORA

Član 8.

(1) Ugovor o saradnji se može raskinuti sporazumom Ugovornih strana, ili na zahtjev Škole ili Poslovnog subjekta.

(2) Ugovor o saradnji Škola može raskinuti:

- ukoliko Poslovni subjekat ne ispunjava ili zakasni sa ispunjenjem ugovornih obaveza,
- ukoliko Poslovni subjekat prestane da ispunjava uslove za izvođenje praktične nastave,
- ukoliko nad Poslovnim subjektom bude pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno odgovarajući postupak koji za cilj ima prestanak postojanja Poslovnog subjekta,
- ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne Ugovorne strane, ili ako se zbog njih ne može ostvariti svrha Ugovora, a u jednom i u drugom slučaju u toj mjeri da je očigledno da Ugovor više ne odgovara očekivanjima Ugovornih strana i da bi, po općem mišljenju, bilo nepravilno održati ga na snazi (promijenjene okolnosti),

- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o obligacionim odnosima FBiH.

(3) Ugovor o saradnji Poslovni subjekt može raskinuti:

- ukoliko Škola ne ispunjava ili zakasni sa ispunjenjem ugovornih obaveza,
- ukoliko je Školi zabranjen rad ili je ukinuta u skladu s primjenjivim propisima,
- ukoliko Škola prestane da ispunjava propisane uslove za obrazovni profil u kojem Poslovni subjekt realizuje praktičnu nastavu,
- ukoliko, poslije zaključenja Ugovora, nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne Ugovorne strane, ili ako se zbog njih ne može ostvariti svrha Ugovora, a u jednom i u drugom slučaju u toj mjeri da je očigledno da Ugovor više ne odgovara očekivanjima Ugovornih strana i da bi, po općem mišljenju, bilo nepravilno održati ga na snazi (promijenjene okolnosti),

- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o obligacionim odnosima Federaciji BiH.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE**Član 9.**

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od čega dva za Školu, a jedan za Poslovni subjekat.

Član 10.

Ukoliko nastane spor iz ili u vezi s ovim ugovorom, Ugovorne strane se obavezuju da će ga pokušati riješiti sporazumno, a u nedostatku takvog sporazuma nadležan je _____ (upisati sud nadležan za rješavanje sporova).

Član 12.

Ovaj ugovor stupa na snagu s danom potpisivanja.

Poslovni subjekat**Škola**

(Prostor predviđen za potpis.)

(Prostor predviđen za potpis.)

M.P.

M.P.

Broj: _____

Broj: _____

Datum: _____

Datum: _____

Prilog:

- Plan izvođenja praktične nastave

Prilog 2

Na osnovu člana _____ (upisati član i/ili stav i/ili tačke i/ili alineje) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. _____ (upisati broj *Službenih novina*) (u daljem tekstu označen kao: **Zakon**), a u vezi sa članom _____ (upisati član i/ili stav i/ili tačke i/ili alineje) Pravilnika o praktičnoj nastavi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. _____ (upisati broj *Službenih novina*) (u daljem tekstu označen kao: **Pravilnik o praktičnoj nastavi**)

_____ (upisati puni naziv poslovnog subjekta), _____ (upisati ID broj), s adresom sjedišta u _____ (upisati adresu sjedišta poslovnog subjekta), zastupan po _____ (upisati ime i prezime zakonskog zastupnika poslovnog subjekta ili odgovorne osobe kod obrtnika) (u daljem tekstu označen kao: **Poslovni subjekat**)

i

_____ (upisati ime i prezime učenika), rođen _____ godine u _____ državljanin _____, s adresom prebivališta u ulici _____ (upisati adresu prebivališta učenika) (u daljem tekstu: **Učenik**)

ili

_____ (upisati ime i prezime učenika), rođen _____ godine u _____ državljanin _____, s adresom prebivališta u ulici _____ (upisati adresu prebivališta učenika) (u daljem tekstu: **Učenik**) zastupan po zakonskom zastupniku/zakonskim zastupnicima _____ (ime i prezime zakonskog/ih zastupnika), rođen/i _____ (upisati datum rođenja zakonskog/ih zastupnika), s adresom prebivališta u ulici _____ (upisati adresu prebivališta zakonskog/ih zastupnika) (u daljem tekstu označen kao: **Zakonski zastupnik/Zakonski zastupnici**)

(Poslovni subjekat i Učenik ili Zakonski zastupnik/Zakonski zastupnici u daljem tekstu označeni kao: **Ugovorne strane**)

dana _____ (datum zaključenja ugovora) u _____ (mjesto zaključenja ugovora) zaključili su sljedeći

UGOVOR O IZVOĐENJU PRAKTIČNE NASTAVE

I. UVODNE ODREDBE

Član 1.

U skladu s odredbama člana 19. Pravilnika o praktičnoj nastavi Ugovorne strane su pristupile zaključenju Ugovora o izvođenju praktične nastave (u daljem tekstu: *Ugovor*) u cilju regulisanja međusobnih odnosa u vezi sa organizacijom i izvođenjem praktične nastave kod Poslovnog subjekta.

II. PREDMET UGOVORA

Član 2.

(1) Ovim ugovorom regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti Učenika, njegovog Zakonskog/ih zastupnika i Poslovnog subjekta u vezi s izvođenjem praktične nastave kod Poslovnog subjekta za obrazovni profil _____ (*upisati naziv obrazovnog profila*).

(2) Učenik se obavezuje da će pohađati praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta u skladu s nastavnim planom i programom za predmetni obrazovni profil, Planom izvođenja praktične nastave, a poštujući interne akte Poslovnog subjekta.

(3) Poslovni subjekat se obavezuje da će Učeniku omogućiti obavljanje praktične nastave za predmetni obrazovni profil na način predviđen Zakonom, Pravilnikom o praktičnoj nastavi, Ugovorom o saradnji i ovim ugovorom.

(4) Praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta provodi mentor praktične nastave _____ (*upisati ime i prezime mentora*).

III. TRAJANJE UGOVORA

Član 3.

Ovaj ugovor se zaključuje za period od _____. godine (*upisati datum od kojeg se zaključuje ugovor*) do _____. godine (*upisati datum do kojeg se zaključuje ugovor*).

IV. MJESTO, VRIJEME I TRAJANJE IZVOĐENJA PRAKTIČNE NASTAVE

Član 3.

(1) Učenik će obavljati praktičnu nastavu/dio praktične nastave u prostorijama Poslovnog subjekta na adresi/adresama _____ (*upisati adresu/adrese Poslovnog subjekta*).

(2) Učenik će obavljati praktičnu nastavu kod Poslovnog subjekta u periodu od _____. godine do _____. godine (*upisati vremenski period u okviru kojeg se izvodi praktična nastava ili njen dio kod Poslovnog subjekta*).

(3) Nastavni čas praktične nastave kod Poslovnog subjekta traje 60 minuta.

(5) Trajanje praktične nastave kod Poslovnog subjekta iznosi _____ (upisati broj sati praktične nastave) sati dnevno, odnosno _____ (upisati broj sati praktične nastave) sati sedmično.

(6) Ako praktična nastava kod Poslovnog subjekta kontinuirano traje četiri ili više sati dnevno, Učenik ima pravo na dnevni odmor u trajanju od najmanje 30 minuta.

IV. PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4.

(1) Poslovni subjekat se obavezuje da će:

- provoditi Plan izvođenja praktične nastave;
- Učeniku obezbijediti mentora;
- staviti Učeniku alate, opremu, mašine i ostala sredstva za izvođenje praktične nastave na raspolaganje;
- obezbijediti mjere zaštite na radu Učenika u skladu s važećim propisima iz oblasti zaštite na radu;
- učestvovati u procesima praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja rezultata rada Učenika iz praktične nastave kroz mentora, na način opisan odredbama člana 17. stav (3) tačka g) Pravilnika o praktičnoj nastavi;
- saradivati s koordinatorom i omogućavati koordinatoru pristup mjestu izvođenja praktične nastave, kao i uvid u propisanu dokumentaciju, na zahtjev škole;
- sprovoditi mjere zdravstvenog nadzora u skladu s propisima koji regulišu oblast zaštite stanovništva od zaraznih bolesti (sanitarni pregledi i sl.);
- voditi evidencije o izvođenju praktične nastave u skladu sa uputstvom iz člana 5b. tačka a) Pravilnika o praktičnoj nastavi;
- dostavljati informaciju o izvođenju praktične nastave na zahtjev Privredne komore, Ministarstva i škole;
- obezbijediti povjerljivost ličnih podataka Učenika u skladu s važećim propisima o zaštiti ličnih podataka;
- voditi evidenciju o učenicima koji kod Poslovnog subjekta obavljaju praktičnu nastavu u skladu s posebnim pravilnikom koji reguliše sadržaj i način vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu;
- učestvovati u rješavanju eventualnih konfliktnih situacija i identifikovati prikladna rješenja za rješavanje konflikata zajedno sa školom;
- obavijestiti Učenika odnosno Zakonskog zastupnika/Zakonske zastupnike Učenika ukoliko iz bilo kojeg razloga nije u mogućnosti ostvarivati ugovorene sadržaje praktične nastave najkasnije u roku od _____ (upisati dogovoreni rok) dana od dana saznanja za nemogućnost ili nastanka nemogućnosti ispunjavanja ugovorenih obaveza;

- _____; (prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene)⁴
- _____; (prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene)
- _____; (prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene)
- _____; (prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene)
- _____; (prostor za upisati dodatne obaveze ukoliko su dogovorene)

(2) Poslovni subjekat može zadužiti Učenika samo na onim poslovima koji obezbjeđuju sticanje kompetencija za predmetni obrazovni profil u skladu s nastavnim planom i programom i Planom izvođenja praktične nastave.

(3) Učenik se obavezuje da će:

- redovno pohađati praktičnu nastavu te savjesno i odgovorno ispunjavati aktivnosti predviđene nastavnim planom i programom i Planom izvođenja praktične nastave;
- postupati u skladu s uputama i nalogima koordinatora i mentora;
- ponašati se u skladu s uputama Poslovnog subjekta, te propisima o zaštiti i bezbjednosti na radu i zdravstvenoj zaštiti, bezbjednosti od požara, sanitarno-tehničkim i higijenskim zahtjevima;
 - nositi radnu i zaštitnu odjeću koju mu Poslovni subjekat stavi na raspolaganje;
 - savjesno rukovati alatom, mašinama i ostalom opremom i koristiti alate, mašine i ostalu opremu samo u vezi s povjerenim mu zadacima;
 - poštivati interne akte Poslovnog subjekta kod kojeg se izvodi praktična nastava i odredbe Pravilnika o praktičnoj nastavi;
 - čuvati imovinu i poslovne tajne Poslovnog subjekta za vrijeme obavljanja praktične nastave i nakon prestanka obavljanja praktične nastave;
 - u slučaju izostanka s praktične nastave kod Poslovnog subjekta, obavezno i bez odgađanja informisati razrednika;
 - dostaviti jedan primjerak Ugovora školi neposredno nakon što je zaključen, a u cilju evidentiranja Ugovora;
 - dostaviti sanitarnu knjižicu Poslovnom subjektu ukoliko je sanitarna knjižica neophodna za obavljanje praktične nastave kod Poslovnog subjekta;
 - izvršavati druge obaveze u skladu s primjenjivim propisima iz oblasti srednjeg obrazovanja i odgoja.

⁴ U zavisnosti od okolnosti slučaja i međusobnog dogovora Ugovornih strana moguće je ugovoriti dodatne obaveze, kao što su: isplata naknade za izvođenje praktične nastave učenicima, obezbjeđenje učenicima besplatne ishrane ili isplate odgovarajuće naknade za ishranu, kao i troškova prevoza ili druge obaveze.

V. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I ODGOVORNOST ZA ŠTETU

Član 6.

(1) Učenik odgovara za štetu pričinjenu Poslovnom subjektu u skladu sa članom 8. stav (2) Pravilnika o praktičnoj nastavi.

(2) Poslovni subjekat odgovara za štetu pričinjenu Učeniku u skladu sa općim pravilima obligacionog prava.

(3) Poslovni subjekat se obavezuje informisati školu o učinjenoj povredi discipline ili o pričinjenoj šteti od strane Učenika na praktičnoj nastavi odmah po saznanju za te okolnosti.

VI. PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

Član 7.

Ukoliko Učenik tokom izvršavanja svojih obaveza u vezi sa izvođenjem praktične nastave kod Poslovnog subjekta samostalno ili prema uputstvima Poslovnog subjekta stvori autorsko djelo ili izum smatra se da su sva autorska imovinska prava odnosno sva prava intelektualnog vlasništva nad izumom isključivo i na neograničen vremenski period prenesena na Poslovnog subjekta.

VIII. RASKID UGOVORA

Član 8.

(1) Ovaj ugovor Poslovni subjekat može raskinuti:

- ako je Ugovor zaključen na osnovu lažnih podataka i dokumenata,
- ako Učenik bez opravdanih razloga učestalo izostaje s praktične nastave,
- ako se Učeniku promijenilo zdravstveno stanje, te prema mišljenju nadležne zdravstvene ustanove nije u mogućnosti nastaviti obrazovanje za obrazovni profil za koji se školuje,

• ako Učenik krši dužnosti koje su određene zakonom i drugim propisima, ovim Ugovorom te internim propisima Poslovnog subjekta,

• u slučaju prestanka statusa redovnog Učenika u skladu sa zakonom,

• ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne Ugovorne strane, ili ako se zbog njih ne može ostvariti svrha Ugovora, a u jednom i u drugom slučaju u toj mjeri da je očigledno da Ugovor više ne odgovara očekivanjima Ugovornih strana i da bi, po općem mišljenju, bilo nepravilno održati ga na snazi (promijenjene okolnosti),

• u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o obligacionim odnosima FBiH.

(2) Ovaj ugovor Učenik može raskinuti:

• ukoliko Poslovni subjekat ne ispunjava ugovorne obaveze,

• ukoliko Poslovni subjekat prestane da ispunjava uslove za izvođenje praktične nastave,

- u slučaju prestanka statusa redovnog Učenika škole u skladu sa Zakonom,
- ako se Učeniku promijenilo zdravstveno stanje te prema mišljenju nadležne zdravstvene ustanove nije u mogućnosti nastaviti obrazovanje za obrazovni profil za koji se školuje,
 - ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti koje otežavaju ispunjenje obaveze jedne Ugovorne strane, ili ako se zbog njih ne može ostvariti svrha Ugovora, a u jednom i u drugom slučaju u toj mjeri da je očigledno da Ugovor više ne odgovara očekivanjima Ugovornih strana i da bi, po općem mišljenju, bilo nepravilno održati ga na snazi (promijenjene okolnosti),
 - u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o obligacionim odnosima Federacije BiH.

(3) Neovisno o prethodnim odredbama ovog člana, Ugovor se smatra raskinutim ukoliko Poslovni subjekat ne omogući Učeniku izvođenje praktične nastave, odnosno dijela praktične nastave u ugovorenom roku.

(4) U slučaju da je Ugovor raskinut zbog nemogućnosti ispunjavanja ugovornih obaveza od strane Poslovnog subjekta, škola će Učeniku omogućiti zaključivanje novog ugovora s drugim poslovnim subjektom/ima. Ako škola ne omogući Učeniku obavljanje praktične nastave kod drugog poslovnog subjekta, Učenik ima pravo da nastavi praktičnu nastavu u školskim radionicama.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Plan izvođenja praktične nastave predstavlja prilog ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Član 10.

Bitne promjene Ugovora Ugovorne strane su dužne bez odlaganja prijaviti školi.

Član 11.

Ugovorne strane garantuju tačnost i potpunost podataka navedenih u Ugovoru.

Član 12.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po jedan primjerak, a jedan primjerak zadržava škola za potrebe evidencije.

Član 13.

Ukoliko nastane spor iz ili u vezi s ovim Ugovorom, Ugovorne strane se obavezuju da će ga pokušati riješiti sporazumno, a ukoliko u tome ne uspiju, nadležan je _____ (upisati sud nadležan za rješavanje sporova).

Član 14.

Ovaj ugovor stupa na snagu sa danom potpisivanja.

Poslovni subjekat

Učenik/zakonski zastupnik/ci

(Prostor predviđen za potpis.)

(Prostor predviđen za potpis.)

M.P.

Datum: _____

(Prostor predviđen za potpis.)

Datum: _____

Broj: _____

Datum: _____

Prilog:

Plan izvođenja praktične nastave

834

Na osnovu člana 4. stav (3) Pravilnika o praktičnoj nastavi („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 4/24), na prijedlog Pedagoškog zavoda Tuzlanskog kantona, broj: 21/1-34-20153/24 od 19.08.2024. Ministarstvo obrazovanja i nauke Tuzlanskog kantona donosi

UPUTSTVO**za realizaciju praktične nastave kod poslovnih subjekata učenika srednjih tehničkih i stručnih škola sa područja Tuzlanskog kantona****Član 1.****(Predmet)**

Ovim uputstvom se uređuje način evidentiranja planiranja, stručnog nadzora i realizacije praktične nastave kod poslovnih subjekata učenika srednjih tehničkih i stručnih škola sa područja Tuzlanskog kantona.

Član 2.**(Značenje pojedinih pojmova)**

Pojmovi koji se koriste u ovom uputstvu imaju sljedeće značenje:

a) Srednja tehnička i stručna škola (u daljem tekstu: škola) je ustanova u kojoj se vrši srednje stručno obrazovanje, obuka i odgoj učenika sa područja Tuzlanskog kantona.

b) Poslovni subjekt je ustanova, privredno društvo, drugo pravno lice i lice koja samostalno obavlja djelatnost, a koji, shodno zaključenom ugovoru sa školom, realizuje praktičnu nastavu za učenike škola sa područja Tuzlanskog kantona.

c) Koordinator praktične nastave je lice koje je u radnom odnosu u školi i koje koordinira praktičnu nastavu koja se izvodi kod poslovnih subjekata.

d) Mentor za praktičnu nastavu je lice koje je zaposleno kod poslovnog subjekta ili lice koje samostalno obavlja djelatnost i koje posjeduje odgovarajući dokaz o završenoj obuci o osnovama znanja i vještina za izvođenje praktične nastave, a koje je odgovorno za organizaciju, vođenje i praćenje praktične nastave koja se izvodi kod poslovnog subjekta.

e) Plan izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta je pisani dokument sačinjen na obrascu koji je sastavni dio ovog uputstva (Prilog 1), kojim se utvrđuju programski sadržaji i vremenski raspored izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta.

f) Ugovor o saradnji između škole i poslovnog subjekta je ugovor koji se zaključuje u pisanom obliku u skladu s odredbama Pravilnika o praktičnoj nastavi („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 4/24, u daljem tekstu: Pravilnik) kojim se uređuju međusobni odnosi, prava i obaveze škole i poslovnog subjekta u vezi s organizacijom i izvođenjem praktične nastave kod poslovnog subjekta.

g) Ugovor o izvođenju praktične nastave kod poslovnog subjekta zaključuje se u pisanom obliku u skladu s odredbama Pravilnika između poslovnog subjekta i učenika, odnosno zakonskog zastupnika učenika, kojim se uređuju međusobni odnosi, prava i obaveze učenika, odnosno zakonskog zastupnika učenika i poslovnog subjekta tokom perioda izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta.

Član 3.**(Izvođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta)**

(1) Praktična nastava u školi izvodi se pod stručnim nadzorom škole kod poslovnih subjekata koji imaju

odgovarajuću savremenu opremu, tehničko-tehnološka sredstva i druge odgovarajuće uslove u skladu s nastavnim planom i programom, s kojom škola ima zaključen ugovor o saradnji u skladu s odredbama Pravilnika.

(2) Praktična nastava se može izvoditi kod poslovnog subjekta ukoliko:

a) je isti registrovan za obavljanje djelatnosti iz područja zanimanja iz kojeg se vrši praktična nastava i koji omogućavaju prenošenje na učenike znanja i stručnih kompetencija čije sticanje je predviđeno programskim sadržajima propisanim nastavnim planom i programom i planom izvođenja praktične nastave;

b) ukoliko ima odgovarajući prostor, opremu, sredstva, alate i mašine, koji su ispravni i u upotrebnom stanju za obavljanje djelatnosti za koju je registrovan, a samim time i praktične nastave, u zavisnosti od nastavnog plana i programa pojedinog zanimanja;

c) poštuje propis o zaštiti na radu, ima odgovarajući stručni kadar iz struke za koju se obavlja praktična nastava, te ispunjavaju i druge specifične uslove za obavljanje praktične nastave za pojedino zanimanje;

d) ukoliko ima zaposlenika koji posjeduje, odnosno ukoliko lice koje samostalno obavlja djelatnost posjeduje odgovarajući dokaz o završenoj obuci o osnovama znanja i vještina za izvođenje praktične nastave (mentor praktične nastave kod poslovnog subjekta).

(3) Ukoliko jedan poslovni subjekat nije u mogućnosti osigurati izvođenje cjelokupnog praktičnog programskog sadržaja predviđenog nastavnim planom i programom, škola izvođenje praktične nastave može povjeriti više poslovnih subjekata, s kojima je obavezna zaključiti ugovor o saradnji.

Član 4.**(Planiranje realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta)**

(1) Planiranje realizacije praktične nastave je aktivnost koju vrše koordinator praktične nastave i mentor kod poslovnog subjekta.

(2) Planiranje realizacije praktične nastave se vrši na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog uputstva (Prilog 1), prije započinjanja realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta.

(3) Koordinator praktične nastave obavezan je upoznati mentora kod poslovnog subjekta s nastavnim planom i programom za stručno zanimanje učenika.

(4) Specifičnost proizvodnog procesa kod poslovnog subjekta može diktirati dinamiku realizacije nastavnog plana i programa, što mora biti navedeno u Planu izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta.

Član 5.**(Praćenje realizacije praktične nastave)**

(1) Proces praćenja realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta obuhvata redovne, kontinuirane obilaske svih lokacija na kojima se realizuje praktična nastava kod poslovnog subjekta, shodno zaključenim ugovorima o saradnji i ugovorima o realizaciji praktične nastave kod poslovnog subjekta, čiju evidenciju vodi škola na obrascima koji se nalaze u prilogu ovog uputstva (Prilog 2 i Prilog 3).

(2) Kontinuirano praćenje procesa realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta škola realizuje kroz poziciju koordinatora praktične nastave, koji je poveznica između škole i poslovnog subjekta kod kojeg se realizuje praktična nastava.

(3) Evidenciju obilaska učenika na praktičnoj nastavi kod poslovnog subjekta vodi koordinator praktične nastave na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog uputstva (Prilog broj 4).

(4) Koordinator praktične nastave, u skladu s planom

obilaska učenika koji realizuju praktičnu nastavu kod poslovnog subjekta vrši praćenje redovnosti pohađanja nastave u saradnji s mentorom.

(5) Redovnost pohađanja praktične nastave kod poslovnog subjekta evidentira mentor kod poslovnog subjekta na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog uputstva (Prilog 5).

Član 6.

(Evidencija o zapažanju i praćenju u realizaciji praktične nastave kod poslovnog subjekta i ocjena učeničkih znanja, vještina i kompetencija stečenih u realizaciji praktične nastave)

(1) Tokom perioda realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta, mentor vodi evidenciju o zapažanju i praćenju učenika na praktičnoj nastavi kod poslovnog subjekta.

(2) Evidenciju iz stava (1) ovog člana mentor vodi na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog uputstva (Prilog 6).

(3) Evidencija iz stava (2) ovog člana će se uzeti u obzir prilikom ocjene učeničkih znanja, vještina i kompetencija stečenih u realizaciji praktične nastave kod poslovnog subjekta.

(4) Ocjena učeničkih znanja, vještina i kompetencija stečenih u realizaciji praktične nastave kod poslovnog subjekta, po završenom polugodištu, vrši se na obrascu koji se nalazi u prilogu ovog uputstva (Prilog 7).

Član 7.

(Stručni nadzor realizacije praktične nastave)

(1) Stručni nadzor nad provođenjem praktične nastave u školi vrši Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona, u skladu s važećim Zakonom o srednjem obrazovanju i odgoju.

(2) Stručni nadzor nad organizovanjem i provođenjem praktične nastave, te radom mentora i/ili drugih odgovornih osoba kod poslovnih subjekata u cilju provjere da li učenici usvajaju potrebna znanja i vještine, vrši škola.

(3) Stručni nadzor iz stava (2) ovog člana, u skladu s odredbama Pravilnika, obuhvata:

a) praćenje primjene i realizacije nastavnog plana i programa, odnosno ciljeva i zadataka, sadržaja, obima, oblika, metoda i postupaka obrazovno-odgojnog rada,

b) praćenje rada mentora i/ili drugih odgovornih lica kod poslovnog subjekta,

c) pružanje stručne pomoći mentoru i/ili drugom odgovornom licu kod poslovnih subjekata u planiranju, programiranju i organizovanju praktične nastave,

d) nadzor nad dokumentacijom i evidencijom vezano za praktičnu nastavu,

e) druga pitanja od značaja za provođenje praktične nastave kod poslovnog subjekta.

(4) Uvid u propisanu dokumentaciju evidencije realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta, odnosno koordinatora praktične nastave, će dati uvid u kvalitet realizovane praktične nastave kod poslovnog subjekta.

Bosna i Hercegovina
-Federacija Bosne i Hercegovine-
Tuzlanski Kanton
Ministarstvo obrazovanja i nauke

MINISTAR

Dr.sci. Ahmed Omerović, v.r.

Broj: 10/1-34-021908-1/24
Tuzla, 30.08.2024. godine

Prilog 1

PLAN REALIZACIJE PRAKTIČNE NASTAVE KOD POSLOVNOG SUBJEKTA

Poslovni subjekt _____

Stručno zvanje – zanimanje _____

MJESEC	Nastavne oblasti predviđene NPiP-om	Ostvariva realizacija planiranog NPiP-a (eventualna odstupanja od NPiP navesti po pojedinim mjesecima)	Napomena
SEPTEMBAR			
OKTOBAR			
NOVEMBAR			
DECEMBAR			

MJESEC	Nastavne oblasti predviđene NPiP-om	Ostvariva realizacija planiranog NPiP-a <i>(eventualna odstupanja od NPiP navesti po pojedinim mjesecima)</i>	Napomena
JANUAR			
FEBRUAR			
MART			
APRIL			
MAJ			
JUNI			

Datum, _____

(Mentor/odgovorno lice)

(Kordinator praktične nastave)

Prilog 2
Školska _____ / _____ godina

Škola _____
EVIDENCIJA UGOVORA O SARADNJI O REALIZACIJI PRAKTIČNE NASTAVE KOD POSLOVNOG SUBJEKTA

RB	Naziv poslovnog subjekta	Broj ugovora o saradnji	Datum potpisivanja ugovora	Vremenski period trajanja ugovora

Koordinator PN-e _____

Direktor škole _____

Prilog 4

**EVIDENCIJA OBILASKA UČENIKA NA PRAKTIČNOJ NASTAVI KOD POSLOVNOG
SUBJEKTA**

Ime i prezime učenika _____

Razred _____

Poslovni subjekt _____

Datum obilaska.....	<p>Mentor je preuzeo nastavni plan i program praktične nastave za tekuću školsku godinu i dogovorena je njegova realizacija. Izrađen je i dogovoren Plan realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta. (Navesti eventualna odstupanja pri realizaciji NPiP)</p>
	<p>Potpis koordinatora praktične nastave _____</p> <p>Potpis mentora/odgovorno lice _____</p>
Datum obilaska.....	<p>Zapažanja mentora i KPN-a</p>
	<p>Potpis koordinatora praktične nastave _____</p> <p>Potpis mentora/odgovorno lice _____</p>
Datum obilaska.....	<p>Zapažanja mentora i KPN-a</p>
	<p>Potpis koordinatora praktične nastave _____</p> <p>Potpis mentora/odgovorno lice _____</p>

Prilog 6

**OBRAZAC O ZAPAŽANJU I PRAĆENJU UČENIKA NA PRAKTIČNOJ NASTAVI
KOD POSLOVNOG SUBJEKTA NA KRAJU _____ POLUGODIŠTA**

Učenik (ime i prezime)									
Razred									
Proizvodni pogon/ Odjeljenje/Sektor									
Adresa poslovnog subjekta									
Mentor kod poslovnog subjekta									
Kriteriji ocjenjivanja					5	4	3	2	1
Redovnost pohađanja praktične nastave <i>(redovan dolazak, prisutnost tokom nastave do kraja, stalno traženje napuštanja radnog mjesta, itd.)</i>									
Urednost <i>(prikladan dolazak na nastavu, itd.)</i>									
Socijalno ponašanje <i>(spremnost za saradnju, spremnost za pružanje pomoći, svijest o odgovornosti)</i>									
Timska sposobnost <i>(sposobnost rada u timu, ponašanje prema nadređenima, ponašanje prema kolegama, ponašanje prema klijentima)</i>									
Pouzdanost <i>(stav prema radu, tempo rada, trud, kreativnost, pažljivost, pouzdanost)</i>									
Zainteresovanost za dodijeljene poslove									
Samoinicijativnost									
Inovativnost									
Stručna kompetencija (obratiti pažnju na godinu obrazovanja)									
Rukovanje inventarom i materijalima									
Primjena mjera zaštite na radu <i>(koristi sredstva zaštite na radu bez/sa napominjanjem o njihovoj neophodnosti)</i>									
Teoretska znanja sposobnosti učenika <i>(nadarenost za shvatanje (razumijevanje), nadarenost za posmatranje, samostalno razmišljanje, sposobnost sprovođenja u djelo/praktične primjene naučenog)</i>									
PRIJEDLOG OCJENE									
Lične napomene									

Da li ćete ponovo i sljedeće školske 20__ / 20__ . godine primiti nekog učenika/učenicu iz škole u vaš poslovni subjekat?	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> NE
Obrazloženje: 		

Mentor kod poslovnog subjekta

Datum:

Potpis:

835

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05), a u vezi sa članom 178. stav 2. Zakona o vodama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 70/06), članom 56. Zakona o vodama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br: 11/08, 12/20 i 15/21) i članom 71. stav (1) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), ministar donosi

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA ULAGANJA SREDSTAVA VODNIH NAKNADA
U OBLAST VODOPRIVREDE U 2024. GODINI

I.

U Programu ulaganja sredstava vodnih naknada u oblast vodoprivrede u 2024. godini („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 5/24 i broj: 04/1-11-005346-6/24 od 17.07.2024. godine - u daljem tekstu: Program), tačka II. mijenja se i glasi:

„II.

Prihod sredstava opće i posebnih vodnih naknada koji pripada Kantonu u 2024. godini procijenjen je u iznosu od 12.861.900,00 KM. Procjena planiranih prihoda izvršena je na osnovu analize ostvarenih prihoda u 2023. godini.

Prenesene ugovorene obaveze za projekte iz 2023. godine iznose 1.621.854,78 KM, dok obaveze za projekte za koje je pokrenuta procedura javnih nabavki u 2023. godini iznose 3.066.122,57 KM.

Obaveze Tuzlanskog kantona po osnovu otplate kredita u 2024. godini iznose 920.000,00 KM.

Projekti i aktivnosti od značaja za Kanton planirani su u iznosu od 1.620.861,00 KM.

Projekti u 2024. godini iznose 5.633.061,65 KM, od čega se 5.000,00 KM odnosi na povrat pogrešno uplaćenih sredstava.

Sredstva za hitne intervencije planirana su u iznosu od 0,00 KM.

Neraspoređena sredstva vodnih naknada iznose 0,00 KM.

Ukupni prihodi i rashodi, odnosno ulaganja u oblast upravljanja vodama ovim programom za 2024. godinu i Budžetom Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24) planirani su u iznosu od 12.861.900,00 KM.

TABELA: PRIHODI

Redni broj	Izvor sredstava		Ukupno planirani prihodi 2024. godine
1	2		3
I	7212 - Ostali prihodi od imovine		5.000,00
1	Posebne vodne naknade po osnovu zakupa		5.000,00
1.1	721225	Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama I. kategorije	3.000,00
1.2	721226	Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama II. kategorije	2.000,00
II	7225 - Naknade i takse po federalnim zakonima i propisima		12.849.700,00
2.1	Posebne vodne naknade (PVN)		8.778.848,00

Redni broj	Izvor sredstava		Ukupno planirani prihodi 2024. godine
2.1.1	722521	Registracija motornih vozila	3.733.786,00
2.1.2	722522	Zaštita voda	3.267.876,00
2.1.3	722523	Korištenje površinskih i podzemnih voda za javnu vodoopskrbu	1.201.000,00
2.1.4	722524	Korištenje površinskih i podzemnih voda za flaširanje vode i mineralne vode	9.314,00
2.1.5	722525	Korištenje površinskih i podzemnih voda za industrijske procese, uključujući i termoelektreane	541.900,00
2.1.6	722526	Korištenje vode za proizvodnju el. energije u hidroelektranama	9.786,00
2.1.7	722527	Vađenje materijala iz vodotoka	10.500,00
2.1.8	722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	4.686,00
2.2	Opća vodna naknada		4.070.852,00
2.2.1	722529	Opća vodna naknada	4.070.852,00
III	7227 - Neplanirane uplate - prihodi		6.900,00
3.1	722751	Neutrošene namjenske donacije	6.900,00
IV	7777 - Prihodi po osnovu zaostalih obaveza		300,00
4.1	777776	Uplate zaostalih obaveza po osnovu PVN	300,00
Sveukupno vodne naknade			12.861.900,00

II.

U Tački III. Programa „Tabela: ulaganja sredstava vodnih naknada“, mijenja se i glasi:

D	2.1.	Sanacija brane Modrac, III. faza	14.377,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.377,89
D	2.2.	Sufinansiranje sanacije brane Modrac, IV. faza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00
D	2.3.	Vodovodna mreža u naselju Časuri, MZ Tupkovići, grad Živiniće	4.327,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.327,16
D	2.4.	Uvođenje bunara B5A u sistem vodosnabdijevanja općine Srebrenik - potisni vod od objekata 1 i 2 bunara B5A do objekta za vezu sa bunarima B6 i B7 i uvođenje B5A u sistem vodosnabdijevanja općine Srebrenik objekat 1 i 2 - faza II., grad Srebrenik (sufinansiranje), grad Srebrenik	15.773,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.773,06
D	2.5.	Izgradnja rezervoara za vodu V=250m ³ u Srmicama Donjim, grad Gradačac	186.322,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	186.322,50
D	2.6.	Rekonstrukcija distributivne mreže naselja Vučkovići Faza I. (primarni distributivni cjevovod „čvor C0-čvor C18“ I distributivna mreža „čvor C18-čvor C147“), grad Gradačac	76.612,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.612,23
D	2.7.	Rekonstrukcija gradskog vodovoda Starićka rijeka u Kladnju, etapa: rekonstrukcija transportnog cjevovoda (II. faza), općina Kladanj	165.856,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.856,81
D	2.8.	Rekonstrukcija i sanacija gradske vodovodne mreže grada Živiniće br.I-007-01/22-Vodovod u trotoaru ulica Oslobođenja, ul. 25. novembra i dio ulice Alije Izetbegovića (između ulica Oslobođenja i ul. 25. novembra), grad Živiniće	136.853,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.853,91
D	2.9.	Izgradnja podstanice za vodovod „Stublovi“ u MZ Barice, grad Živiniće	38.348,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.348,47
D	2.10.	Snabdijevanje pitkom vodom MZ-e Škahovica, grad Gračanica faza II.	0,00	147.472,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.472,31
D	2.11.	Rekonstrukcija dijela potisnog voda (faza 1 i faza 3) kao i dijela distributivnih cjevovoda vodovodnog sistema Srebrenik, grad Srebrenik	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	2.12.	Sanacija manjih vodovoda na području općine Kladanj (sanacija vodovoda u naselju Panč MZ Tuholi, općina Kladanj – I. faza i sanacija vodovoda za visinsku zonu naselja Habibi MZ Kladanj), općina Kladanj	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	2.13.	Dovršetak izgradnje filter stanice za kondicioniranje vode u sistemu vodovoda Gračanicka rijeka u MZ Gračanica Selo, grad Živiniće	0,00	88.476,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.476,57
D	2.14.	Vodosnabdijevanje dijela sistema MZ Lukavica, grad Gračanica (dionice 1,2,3)	0,00	300.637,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.637,33
D	2.15.	Izgradnja potisnog cjevovoda i rezervoara za vodovod „Krgušnica“ Donji Bučik u MZ Šerići, grad Živiniće	235.773,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.773,68
D	2.16.	Rekonstrukcija i dogradnja distributivne mreže vodovodnog sistema Gračanica (rekonstrukcija i dogradnja glavnog magistralnog cjevovoda u gradu - dionica 3 dio faza 2 - čvor 3_250P_V1 do čvor 3_250P-V29), grad Gračanica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
D	2.17.	Vodosnabdijevanje dijela sistema MZ Lukavica, grad Gračanica (Izgradnja transportnih i dijela povratnih distributivnih cjevovoda vodovodnog sistema Lukavica - Faza 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00
D	2.18.	Snabdijevanje pitkom vodom MZ-e Škahovica, grad Gračanica (Faza III. - distribicioni cjevovodi - Krak K1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.100,00	69.100,00
D	2.19.	Rekonstrukcija distributivne mreže naselja Vučkovići, grad Gradačac - faza II. (distributivna mreža čvor C18 - čvor C84, ulice Horinci, Matulji, Bajramište i Centar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00
D	2.20.	Sanacija manjih vodovoda na području općine Kladanj (sanacija vodovoda u naselju Panč MZ Tuholi, općina Kladanj – II. faza i sanacija vodovoda za visinsku zonu naselja Habibi MZ Kladanj, općina Kladanj – II. faza), općina Kladanj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.961,50	83.961,50

D	2.21.	Rekonstrukcija gradskog vodovoda „Starička Rijeka” u Kladnju - etapa: rekonstrukcija trasportnog cjevovoda (od T-222 do T-261 i od T-149 do T-167), općina Kladanj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.038,50	221.038,50
D	2.22.	Izgradnja vodovodnog cjevovoda izvorišta Toplice, na dionici od petlje Šiški Brod do parcela predviđenih za izgradnju postrojenja za preradu sirove i tretman vode za piće - Bokavići, grad Lukavac (Izgradnja hidrotehničkih – vodnih objekata, u cilju rješavanja problema pitke vode u gradu Lukavcu u skladu sa Zaključkom Skupštine Tuzlanskog kantona broj: 01-02-82-11/24 od 21.02.2024. godine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
D	2.23.	Izgradnja potisnog cjevovoda: P.S. „Skenderuša” - RZ, „Vitnica” (faza umrežavanja), općina Sapna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.160,20	124.160,20
D	2.24.	Snabdijevanje vodom naselja Murati sa bunara BM5 „Abidov bunar” u MZ Murati, faza II., grad Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
D	2.25.	Automatizacija vodovodnog sistema Srebrenik - faza VI., grad Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
D	2.26.	Uvezivanje novog rezervoara Donje zone u vodovodni sistem dijela općine Teočak, općina Teočak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
D	2.27.	Izgradnja rezervoara i pumpnih stanica za potrebe vodosnabdijevanja sjevernih rubnih naselja u gradu Tuzla, grad Tuzla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00
D	2.28.	Izgradnja spojnog cjevovoda od postojećeg distributivnog voda DN500 iz rezervoara Mestrići do postojeće distributivne mreže u naselju Višća, L=760 m, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
D	2.29.	Vodosnabdijevanje MZ Kovači u posebnom sistemu iz dubinskih bunara - izgradnja distributivnih cjevovoda, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
D	2.30.	Snabdijevanje vodom naselja Salamčići, MZ Treštenica, općina Banovići	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.986,48	69.986,48
D	3.	Vodni objekti za zaštitu voda	49.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353.340,29	403.331,13
D	3.1.	Izgradnja dijela kanalizacione mreže za naselja Golubinjak i Litve - dio, grad Živinice	49.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.990,84
D	3.2.	Izgradnja kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih voda za naselja Krstac II i Mahmutovići II, općina Sapna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.581,37	80.581,37
D	3.3.	Kanalizaciona mreža kroz poslovnu zonu Tinja Gomja sa priključkom na novoizgrađeni prečistač, grad Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
D	3.4.	Izgradnja sanitarno-fekalnog kolektora kroz naselje Husići u MZ Smiježnica općina Teočak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.583,32	101.583,32
D	3.5.	Izgradnja dijela kanalizacione mreže za naselja Golubinjak i Litve - završna faza, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.587,11	65.587,11
D	3.6.	Izgradnja primarnih kolektora fekalne kanalizacije u MZ Šišići za izvođenje radova na dionici od stacionaže šahta C192 do šahta C200 u dužini od 400 m, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.588,49	55.588,49
UKUPNO:			1.621.854,78	3.066.122,57	920.000,00	1.620.861,00	5.633.061,65	12.861.900,00			

III.

U ostalom dijelu Program ostaje nepromijenjen.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade Tuzlanskog kantona i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i vodoprivrede

MINISTAR

mr. Fedahija Ahmetović, v.r.

Broj: 04/1- 11-005346-11/24
Tuzla, 28.08.2024. godine

836

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05), a u vezi sa članom 178. stav 2. Zakona o vodama („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 70/06), članom 56. Zakona o vodama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br: 11/08, 12/20 i 15/21) i članom 71. stav (1) Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24), ministar donosi

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA ULAGANJA SREDSTAVA VODNIH
NAKNADA U OBLAST VODOPRIVREDE U 2024. GODINI****I.**

U Programu ulaganja sredstava vodnih naknada u oblast vodoprivrede u 2024. godini („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br: 5/24, 12/24 i broj: 04/1-11-005346-11/24 od 28.08.2024. godine - u daljem tekstu: Program), tačka II. mijenja se i glasi:

„II.

Prihod sredstava opće i posebnih vodnih naknada koji pripada Kantonu u 2024. godini procijenjen je u iznosu od 12.861.900,00 KM. Procjena planiranih prihoda izvršena je na osnovu analize ostvarenih prihoda u 2023. godini.

Prenesene ugovorene obaveze za projekte iz 2023. godine iznose 1.621.854,78 KM, dok obaveze za projekte za koje je pokrenuta procedura javnih nabavki u 2023. godini iznose 3.066.122,57 KM.

Obaveze Tuzlanskog kantona po osnovu otplate kredita u 2024. godini iznose 920.000,00 KM.

Projekti i aktivnosti od značaja za Kanton planirani su u iznosu od 220.861,00 KM.

Projekti u 2024. godini iznose 7.033.061,65 KM, od čega se 5.000,00 KM odnosi na povrat pogrešno uplaćenih sredstava.

Sredstva za hitne intervencije planirana su u iznosu od 0,00 KM.

Neraspoređena sredstva vodnih naknada iznose 0,00 KM.

Ukupni prihodi i rashodi, odnosno ulaganja u oblast upravljanja vodama ovim programom za 2024. godinu i Budžetom Tuzlanskog kantona za 2024. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 3/24) planirani su u iznosu od 12.861.900,00 KM.

TABELA: PRIHODI

Redni broj	Izvor sredstava		Ukupno planirani prihodi 2024.godine
1	2		3
I	7212 - Ostali prihodi od imovine		5.000,00
1	Posebne vodne naknade po osnovu zakupa		5.000,00
1.1	721225	Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama I. kategorije	3.000,00
1.2	721226	Prihodi od zakupa javnog vodnog dobra na površinskim vodama II. kategorije	2.000,00
II	7225 - Naknade i takse po federalnim zakonima i propisima		12.849.700,00
2.1	Posebne vodne naknade (PVN)		8.778.848,00
2.1.1	722521	Registracija motornih vozila	3.733.786,00
2.1.2	722522	Zaštita voda	3.267.876,00
2.1.3	722523	Korištenje površinskih i podzemnih voda za javnu vodoopskrbu	1.201.000,00
2.1.4	722524	Korištenje površinskih i podzemnih voda za flaširanje vode i mineralne vode	9.314,00
2.1.5	722525	Korištenje površinskih i podzemnih voda za industrijske procese, uključujući i termoelektrane	541.900,00
2.1.6	722526	Korištenje vode za proizvodnju el. energije u hidroelektranama	9.786,00
2.1.7	722527	Vađenje materijala iz vodotoka	10.500,00
2.1.8	722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	4.686,00
2.2	Opća vodna naknada		4.070.852,00
2.2.1	722529	Opća vodna naknada	4.070.852,00
III	7227 - Neplanirane uplate - prihodi		6.900,00
3.1	722751	Neurošene namjenske donacije	6.900,00
IV	7777 - Prihodi po osnovu zaostalih obaveza		300,00
4.1	777776	Uplate zaostalih obaveza po osnovu PVN	300,00
Sveukupno vodne naknade			12.861.900,00

II.

U tački III. Programa „Tabela: ulaganja sredstava vodnih naknada“, mijenja se i glasi:

„TABELA: ULAGANJA SREDSTAVA VODNIH NAKNADA

Stavka plana	Naziv stavke	4	5	6	7	8	9
1	3						
A+B+ C+D	SVEUKUPNO	1.621.854,78	3.066.122,57	920.000,00	220.861,00	7.033.061,65	12.861.900,00
A	UPRAVLJANJE VODAMA	130.638,46	0,00	920.000,00	120.861,00	5.000,00	1.176.499,46
A	OPĆE AKTIVNOSTI	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
A	Podzakonski akti i stručno-tehnička dokumentacija	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
A	1.1.1. Izmjene i dopune Kantonalnog operativnog plana zaštite od poplava	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
A	1.2. Posebne aktivnosti upravljanja vodama	0,00	0,00	920.000,00	120.861,00	0,00	1.040.861,00
A	1.2.1. Anuitet za 2024. godinu po kreditu WB-IDA 3954, općina Kalesija	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
A	1.2.2. Anuitet za 2024. godinu po kreditu WB-IDA 3954, općina Teočak	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
A	1.2.3. Kamata za 2024. godinu po kreditu WB-IDA 3954, općina Kalesija	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
A	1.2.4. Kamata za 2024. godinu po kreditu WB-IDA 3954, općina Teočak	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
A	1.2.5. Anuitet za 2024. po Programu sufinansiranja projekta kanalizacije i vodosnabdijevanja, općine Čelić	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
A	1.2.6. Refundacija dijela troškova nastalih realizacijom projekta vodosnabdijevanja općine Gradačac po Odluci Skupštine Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/17) i Odluci o davanju saglasnosti broj: 01-02-314-4/19 od 18.10.2019. godine, grad Gradačac	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
A	1.2.7. Uspostava automatskih hidroloških mjernih stanica na vodotocima II. kategorije u Tuzlanskom kantonu po Elaboratu - Prijedlog lokacije za uspostavu automatskih hidroloških mjernih stanica na vodotocima II. kategorije u Tuzlanskom kantonu JP Spreča d.d. Tuzla, JP Spreča d.d. Tuzla	0,00	0,00	0,00	120.861,00	0,00	120.861,00
A	2. TEKUĆE I INVESTICIONO ODRŽAVANJE	100.638,46	0,00	0,00	0,00	0,00	100.638,46
A	2.1. Zaštita voda	100.638,46	0,00	0,00	0,00	0,00	100.638,46

C	2.2.3.	Izrada Glavnog projekta čišćenja i sanacije korita rijeke Gribaje-sjeverno, općina Kalesija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
C	2.2.4.	Izrada Glavnog projekta regulacije korita Jaseničke rijeke, grad Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
C	2.3.	Vodni objekti za zaštitu voda	3.367,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.367,26
C	2.3.1.	Izrada Glavnog projekta kanalizacione mreže sanitarno-fekalnih voda u MZ Mededa, općina Sapna	3.367,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.367,26
D		RADOVI	1.483.489,64	3.066.122,57	0,00	100.000,00	0,00	6.944.803,82	11.594.416,03	
D	1.	Zaštitni vodni objekti	559.253,09	2.329.536,36	0,00	100.000,00	0,00	2.283.216,85	5.272.006,30	
D	1.1.	Regulacija korita rijeke Gribaje i Ašćica potoka u svrhu sanacije posljedica od poplava u junu 2019. godine, potez oko pijace u Tojšićima cca 450 m, izvođenje radova, općina Kalesija	0,00	590.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	590.000,00
D	1.2.	Regulacija Humačkog potoka u naselju Humci, općina Čelčić – I. faza	0,00	190.837,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.837,26
D	1.3.	Regulacija potok Rijeke na dionici nizvodno od magistralnog puta MZ Brijesnica Velika, općina Doboš Istok	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
D	1.4.	Izgradnja potpornog zida pored područne škole u Prijekom Brdu, Prijeko Brdo, grad Gračanica	0,00	69.422,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.422,51
D	1.5.	Čišćenje i sanacija korita rijeke Gribaje u Kikacima na potezu lokacije od AB mosta u Kikacima nizvodno pored stadiona do odlaska r. Gribaje iz zone prostorije stadiona u dužini oko 0,40 km - faza 5 (PR. 13 – PR.18), općina Kalesija	0,00	315.360,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.360,87
D	1.6.	Regulacija i uređenje korita rijeke Drinjače (dionica od stambenog objekta izgrađenog na obali rijeke Drinjače do izgrađene brane), općina Kladanj	0,00	244.301,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.301,52
D	1.7.	Uređenje korita rijeke Gostelje na lokaciji most Brodić MZ Stari Đurdevik - faza pripremnih radova, grad Živnice	159.253,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159.253,09
D	1.8.	Regulacija Salkinog potoka i kanalizacionog kolektora u svrhu sanacije poplave iz juna 2023. godine, općina Teočak	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00
D	1.9.	Regulacija korita rijeke Litve dionica od Zanatskog centra do TK Borac III. faza, općina Banovići	0,00	269.614,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	269.614,20
D	1.10.	Regulacija Grabovačkog potoka, u MZ Mededa, općina Sapna, II. - faza	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	1.11.	Regulacija korita rijeke Litve dionica od Zanatskog centra do TK Borac IV. faza, općina Banovići	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	526.315,73	0,00	526.315,73
D	1.12.	Regulacija Humačkog potoka u naselju Humci, općina Čelčić – III. faza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
D	1.13.	Regulacija potoka „Babička Rijeka” u naselju MZ Klokočnica, općina Doboš Istok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00

D	2.5.	Rekonstrukcija distributivne mreže naselja Vučkovići faza I. (primarni distributivni cjevovod „čvor C0-čvor C18“ i distributivna mreža „čvor C18-čvor C147“), grad Gradačac	76.612,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.612,23
D	2.6.	Rekonstrukcija gradskog vodovoda Starićka rijeka u Kladnju, etapa: rekonstrukcija transportnog cjevovoda (II. faza), općina Kladanj	165.856,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165.856,81
D	2.7.	Rekonstrukcija i sanacija gradske vodovodne mreže grada Živinice br. I-007-01/22 - Vodovod u trotoaru ulica Oslobođenja, ul. 25. novembra i dio ulice Alije Izebegovića (između ulica Oslobođenja i ul. 25. novembra), grad Živinice	136.853,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.853,91
D	2.8.	Izgradnja podstanice za vodovod „Stublovi“ u MZ Barice, grad Živinice	38.348,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.348,47
D	2.9.	Snabdijevanje pitkom vodom MZ-e Škahovica, grad Gračanica, faza II.	0,00	147.472,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.472,31
D	2.10.	Rekonstrukcija dijela potisnog voda (faza 1 i faza 3) kao i dijela distributivnih cjevovoda vodovodnog sistema Srebrenik, grad Srebrenik	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	2.11.	Sanacija manjih vodovoda na području općine Kladanj (Sanacija vodovoda u naselju Pauč MZ Tuholj, općina Kladanj – I. faza i Sanacija vodovoda za visinsku zonu naselja Habibi MZ Kladanj, općina Kladanj)	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	2.12.	Dovršetak izgradnje filter stanice za kondicioniranje vode u sistemu vodovoda Gračanička rijeka u MZ Gračanica Selo, grad Živinice	0,00	88.476,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.476,57
D	2.13.	Vodosnabdijevanje dijela sistema MZ Lukavica, grad Gračanica (dionica 1,2,3)	0,00	300.637,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.637,33
D	2.14.	Izgradnja potisnog cjevovoda i rezervoara za vodovod „Krgušnica“ Donji Bučik u MZ Serići, grad Živinice	235.773,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.773,68
D	2.15.	Rekonstrukcija i dogradnja distributivne mreže vodovodnog sistema Gračanica (rekonstrukcija i dogradnja glavnog magistralnog cjevovoda u gradu - dionica 3 dio faza 2 - čvor 3_250P_V1 do čvor 3_250P-V29), grad Gračanica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
D	2.16.	Vodosnabdijevanje dijela sistema MZ Lukavica, grad Gračanica (Izgradnja transportnih i dijela povratnih distributivnih cjevovoda vodovodnog sistema Lukavica - faza 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00
D	2.17.	Snabdijevanje pitkom vodom MZ-e Škahovica, grad Gračanica (faza III. - Distribucioni cjevovodi - Krak K1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.100,00	0,00	69.100,00

D	2.18.	Rekonstrukcija distributivne mreže naselja Vučkovi, grad Gradačac - faza II. (distributivna mreža čvor C18 - čvor C84, ulice Horinci, Manulji, Bajramište i Centar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00
D	2.19.	Sanacija manjih vodovoda na području općine Kladanj (Sanacija vodovoda u naselju Pauč MZ Tuholj, općina Kladanj – II. faza i Sanacija vodovoda za visinsku zonu naselja Habibi MZ Kladanj, općina Kladanj – II. faza), općina Kladanj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.961,50	83.961,50	0,00	0,00	0,00	0,00	83.961,50
D	2.20.	Rekonstrukcija gradskog vodovoda „Starička Rijeka” u Kladnju - etapa: rekonstrukcija transportnog cjevovoda (od T-222 do T-261 i od T-149 do T-167), općina Kladanj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.038,50	221.038,50	0,00	0,00	0,00	0,00	221.038,50
D	2.21.	Izgradnja vodovodnog cjevovoda izvoršta Toplice, na dionici od petlje Sički Brod do parcela predviđenih za izgradnju postrojenja za preradu sirovo i tretman vode za piće - Bokavići, grad Lukavac (Izgradnja hidrotehničkih – vodnih objekata, u cilju rješavanja problema pitke vode u gradu Lukavcu u skladu sa Zaključkom Skupštine Tuzlanskog kantona broj: 01-02-82-11/24 od 21.02.2024. godine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
D	2.22.	Izgradnja potisnog cjevovoda: P.S. „Skenderuša” - RZ „Vitinica” (faza umrežavanja), općina Sapna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.160,20	124.160,20	0,00	0,00	0,00	0,00	124.160,20
D	2.23.	Snabdijevanje vodom naselja Murati sa bunara BM5 „Abidov bunar” u MZ Murati, faza II., grad Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
D	2.24.	Automatizacija vodovodnog sistema Srebrenik - faza VI., grad Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
D	2.25.	Uvezivanje novog rezervoara Donje zone u vodovodni sistem dijela općine Teočak, općina Teočak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	2.26.	Izgradnja rezervoara i pumpnih stanica za potrebe vodosnabdijevanja sjevernih rubnih naselja u gradu Tuzli, grad Tuzla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
D	2.27.	Izgradnja spojnog cjevovoda od postojećeg distributivnog voda DN500 iz rezervoara Meštrići do postojeće distributivne mreže u naselju Višća, L=760 m, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
D	2.28.	Vodonsbdijevanje MZ Kovači u posebnom sistemu iz dubinskih bunara - izgradnja distributivnih cjevovoda, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
D	2.29.	Snabdijevanje vodom naselja Salamici, MZ Treštenica, općina Banovići	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.986,48	69.986,48	0,00	0,00	0,00	0,00	69.986,48
D	2.30.	Izgradnja rezervoara V=400 m ³ u sklopu vodovodnog sistema Doboju Istok, općina Doboju Istok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
D	2.31.	Sanacija i rekonstrukcija gradske vodovodne mreže u I. ulici Oslobođenja, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	370.000,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	370.000,00
D	2.32.	Izgradnja primarnog voda gradskog vodovodnog Sistema od M18 prema naselju Čiljuce, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00

D	2.33.	Rekonstrukcija donje zone vodovoda Durdevik – vod 1.6. D, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	317.000,00	
D	2.34	Završetak rezevoara vodovoda „Radašnica“ u MZ Podgajevi, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.000,00	
D	3.	Vodni objekti za zaštitu voda	49.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353.340,29	403.331,13
D	3.1.	Izgradnja dijela kanalizacione mreže za naselja Golubinjak i Litve - dno, grad Živinice	49.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.990,84
D	3.2.	Izgradnja kanalizacionog kolektora sanitarno-fekalnih voda za naselja Krstac II. i Mahmutovići II., općina Sapna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.581,37	80.581,37
D	3.3.	Kanalizaciona mreža kroz poslovnu zonu Tinja Gornja sa priklučkom na novoizgrađeni prečištač, grad Srebenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
D	3.4.	Izgradnja sanitarno - fekalnog kolektora kroz naselje Husići u MZ Sniježnica, općina Teočak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.583,32	101.583,32
D	3.5.	Izgradnja dijela kanalizacione mreže za naselja Golubinjak i Litve - završna faza, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.587,11	65.587,11
D	3.6.	Izgradnja primarnih kolektora fekalne kanalizacije u MZ Šišići za izvođenje radova na dionici od stacionaže šahta C192 do šahta C200 u dužini od 400 m, grad Živinice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.588,49	55.588,49
UKUPNO:			1.621.854,78	3.066.122,57	920.000,00	220.861,00	7.033.061,65	12.861.900,00		

III.

U ostalom dijelu Program ostaje nepromijenjen.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Vlade Tuzlanskog kantona i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo poljoprivrede
šumarstva i vodoprivrede

MINISTAR

mr. Fedahija Ahmetović,v.r.

Broj: 04/1-11-005346-16/24
Tuzla, 05.09.2024. godine

837

Na osnovu člana 13. Uredbe o osnivanju Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 10/21, 22/21 i 19/23), ministrica pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona donosi

PRAVILNIK O SLUŽBENOJ LEGITIMACIJI ZAPOSLENIKA UREDA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE I UPRAVLJANJE KVALITETOM TUZLANSKOG KANTONA

Član 1.

(Sadržaj pravilnika)

Ovim pravilnikom propisuje se obrazac i način izdavanja službene legitimacije (u daljem tekstu: legitimacija) sekretara Ureda i zaposlenika Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: zaposlenici Ureda), postupak izdavanja, rok važenja, zamjena i vođenje evidencije o izdatim legitimacijama.

Član 2.

(Sadržaj legitimacije)

Legitimacija sadrži podatke o identitetu sekretara Ureda i zaposlenika Ureda, kao i kratak izvod o pravima koja im pripadaju na osnovu ustava, zakona i drugih propisa.

Član 3.

(Javna isprava)

- Legitimacija je javna isprava.
- Sekretar Ureda i zaposlenici Ureda su dužni nositi legitimaciju i pokazati je kada se na osnovu legitimacije koriste pravom iz svoje nadležnosti utvrđenim zakonom i podzakonskim aktima.

Član 4.

(Obrazac i oblik legitimacije)

- Službena legitimacija je pravougaonog oblika, zaobljenih krajeva, dimenzija 85mm x 55mm, bijele boje i izrađuje se od plastičnog materijala.
- Legitimacija se izdaje na obrascu koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio (Prilog 1. i Prilog 2.).
- Fotografije korisnika legitimacije moraju biti dimenzija 25mm x 30mm, skenirane i odštampane na obrazac legitimacije

u boji, tako da jasno i vjerodostojno pokazuju lice korisnika legitimacije.

(4) Serijski broj legitimacije je trocifren broj. Serijski brojevi legitimacija počinju s brojem 001 za prvu legitimaciju koju izda nadležni organ.

Član 6.

(Izdavanje legitimacije)

- Legitimaciju sekretaru Ureda izdaje premijer Kantona.
- Zaposlenicima Ureda legitimaciju izdaje sekretar Ureda.
- Sredstva za izradu i izdavanje legitimacije obezbjeđuju se u Budžetu Tuzlanskog kantona na poziciji Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom.

Član 7.

(Rok važenja legitimacije i vraćanje)

- Legitimacija važi od dana izdavanja do dana prestanka vršenja službe.
- Nakon prestanka službe, sekretar Ureda dužan je vratiti legitimaciju premijeru Kantona, a zaposlenik Ureda dužan je vratiti legitimaciju sekretaru Ureda.

Član 8.

(Gubitak legitimacije)

- U slučaju gubitka legitimacije, zaposlenik Ureda dužan je, najkasnije u roku od tri dana od dana gubitka legitimacije, obavijestiti o tome sekretara Ureda.
- Nova legitimacija izdat će se nakon što se izgubljena legitimacija oglasi nevažećom u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Član 9.

(Knjiga evidencija)

- O izdatim i zamijenjenim legitimacijama Ured za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Tuzlanskog kantona vodi knjigu evidencije.
- Knjiga evidencije iz stava (1) ovog člana vodi se u vidu knjige A4 formata, tvrdog poveza. Knjiga evidencije se sastoji od 50 listova, koji sadrže obrazac evidencije o izdatim i zamijenjenim legitimacijama. Stranice knjige evidencije obilježavaju se rednim brojevima od 1 do 50. Na prednjoj strani knjige evidencije ispisane su riječi: „Evidencija izdatih i zamijenjenih legitimacija zaposlenika Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Tuzlanskog kantona“.
- Evidencija iz stava (1) ovog člana sadrži:

- redni broj;
- ime i prezime zaposlenika Ureda kojem je izdata legitimacija i funkcija;
- serijski broj legitimacije;
- datum izdavanja;
- datum vraćanja;
- datum gubitka;
- datum oglašavanja nevažećom;
- potpis zaposlenika Ureda ovlaštenog za preuzimanje ili vraćanje legitimacija;
- potpis ovlaštenog lica izdavaoca legitimacije.

(4) Evidenciju iz stava (1) ovog člana vodi viši referent za protokol, arhivu i tehničke poslove u Uredu.

(5) Evidencija iz stava (1) ovog člana vodi se na obrascu koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio (Prilog 3).

Član 10.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“

BOSNA I HERCEGOVINA
-Federacija Bosne i Hercegovine-
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo pravosuđa i uprave

MINISTRICA

Nataša Marošević,v.r.

Broj: 06/1-30-020756/24
Tuzla, 22.08.2024. godina

Prilog 1. Obrazac legitimacije sekretara Ureda

Prednja strana legitimacije

<p>Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine TUZLANSKI KANTON URED ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE I UPRAVLJANJE KVALITETOM TUZLANSKOG KANTONA</p>	
<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">SLIKA</p> </div>	<p>SLUŽBENA LEGITIMACIJA br. _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ime i prezime</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Sekretar Ureda</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">JMB</p>

Zadnja strana legitimacije

Ovom službenom legitimacijom se dokazuje da je njen nosilac sekretar Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Tuzlanskog kantona. Nosilac ove legitimacije ima sva ovlaštenja koja su data sekretaru Ureda zakonima i podzakonskim aktima kojim je utvrđena nadležnost Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Tuzlanskog kantona.

_____ M.P. _____

Datum izdavanja Premijer Kantona

Prilog 3. Obrazac evidencije o izdatim i zamijenjenim legitimacijama

Redni broj			
Ime i prezime zaposlenika Ureda, funkcija			
Serijski broj legitimacije			
Datum izdavanja		Datum vraćanja	
Datum gubitka legitimacije			
Datum oglašavanja legitimacije nevažećom			
Potpis zaposlenika Ureda ovlaštenog za preuzimanje legitimacije			
Potpis zaposlenika Ureda ovlaštenog za vraćanje legitimacije			
Potpis ovlaštenog lica izdavaoca legitimacije			



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 31 • TUZLA, ČETVRTAK, 12. SEPTEMBAR 2024. GODINE • BROJ 13

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
OPĆINSKI SUD U ŽIVINICAMA
Broj sudskog spisa:
33 0 0 098639 24 0

POVJERENIK SUDA
NOTAR FEHRIJA HUSIĆ SULJKANOVIĆ
službeno sjedište Živinice
ulica Maršala Tita broj 21
tel: 061/670-053
Broj notarskog spisa:
UPP 33/2024

Dana 26.06.2024. godine

Notar Fehrija Husić Suljkanović sa službenim sjedištem u Živinicama, ulica Maršala Tita broj 21, kao povjerenik Općinskog suda u Živinicama, postupajući u ostavinskom postupku iza preminule osobe FAZLIĆ NAIL, sin Omera, rođen 01.05.1925. godine u mjestu Šahmeri, Srebrenik, JMB 0105925184248, preminuo dana 29.12.2004. godine sa posljednjim prebivalištem u Živinicama, u ulici ul. 16. Septembar bb,

na osnovu člana 160. i 235. Zakona o nasljeđivanju FBiH objavljuje slijedeći

OGLAS

Pozivaju se osobe koje polažu pravo na nasljedstvo da se prijave u sjedište notarskog ureda Fehrija Husić Suljkanović, u roku od jedne godine od dana objavljivanja oglasa u „Službenim novinama FBiH“, u protivnom provest će se ostavinska rasprava na osnovu podataka kojima raspolaže sud odnosno notar kao povjerenik suda.

NOTAR
Fehrija Husić Suljkanović

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U SREBRENIKU
Broj: 30 0 P 114050 23 P
Srebrenik, 04.09.2024. godine

Općinski sud u Srebreniku po sudiji Atifi Zaimović, u pravnoj stvari tužitelja 1. Milaković Veljko sin Danila iz Triješnice br. 22, Dvorovi kod Bijeljine, 2. Radojković rođ. Milaković Danica kći Danila iz Austrije, Post str:4a, 6300 Worgl, Austrija, oboje zastupani po punomoćniku Mihadi Bašić, advokatu iz Banovića, protiv tuženih 1. Milaković Vlado iz Austria 6167 Neustift in Stubeuthal, Scheibe 32 Top1 ili na adresi u BiH, ul. Svetožara Ćorovića br:60, Bijeljina, 2. Karić rođ. Milaković Mira iz Lipje, Drenovac bb, Duboki Potok i 3. Karić Nenad sin Zehrudina iz Srebrenika, ul. Mehmedalije Maka Dizdara br:12 ili na adresi Sistemik d.o.o. Preville, Srebrenik, radi utvrđenja bračne stečevine i ostavinske mase, v.sp. 31.000,00 KM, gore označenog dana donio je sljedeće;

OGLAS

o postavljanju privremenog zastupnika

Rješenjem ovog suda broj 30 0 P 114050 23 P od 04.09.2024. godine na osnovu člana 296. stav 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku („Službene novine FBiH“, broj 53/2003) postavljen je advokat Škahić Jasmin iz Srebrenika za privremenog zastupnika u ovome predmetu tuženom Karić Nenadu sinu Zehrudina iz Srebrenika, sada nepoznatog boravišta.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

U skladu sa člankom 298. ZPP-a FBiH oglas će se objaviti u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“, „Službenim novinama TK“ i na oglasnoj ploči suda.

Sudija,
Atifa Zaimović

300

**„Službene novine Tuzlanskog kantona“
broj: 13/2024**

SADRŽAJ

SKUPŠTINA

811. Zakon o izmjeni zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica 1729
812. Zakon o izmjeni i dopuni zakona o Univerzitetu u Tuzli 1729
813. Zakon o izmjeni zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2024. godinu 1729

MINISTARSTVO FINANSIJA

814. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-20238/24 od 19.08.2024. godine (KUCZ) 1730
815. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-20521/24 od 20.08.2024. godine (JU OŠ „Miladije“ Tuzla) 1730
816. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-20522/24 od 20.08.2024. godine (MUP-a) 1730
817. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-21411/24 od 27.08.2024. godine (JU MSŠ „Hasan Kikić“ Gradačac) 1731
818. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-21411-1/24 od 27.08.2024. godine (JU MSŠ Banovići) 1731
819. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-21411-2/24 od 27.08.2024. godine (JU OŠ „Slavinovići“ Tuzla) 1731
820. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-21411-3/24 od 27.08.2024. godine (JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla) 1732
821. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-21411-4/24 od 27.08.2024. godine (JU OŠ „Simin Han“ Simin Han, Tuzla) 1732
822. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-21574/24 od 28.08.2024. godine (Ministarstvo privrede) 1733

823. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-22042/24 od 02.09.2024. godine (JU OŠ „Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak“ Srnice Donje, Gradačac) 1733
824. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-22043/24 od 02.09.2024. godine (Komisija za koncesije) 1733
825. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-22076/24 od 02.09.2024. godine (JU OŠ „Turija“ Lukavac) 1734
826. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-22076-1/24 od 02.09.2024. godine (JU OŠ „Musa Čazim Čatić“ Zelinja Donja, Gradačac) 1734
827. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli izdataka u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-22528/24 od 04.09.2024. godine (Kapitalni izdaci za korisnike budžetskih sredstava) 1735
828. Rješenje o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, broj: 07/1-11-22529/24 od 04.09.2024. godine (JU OŠ „Višća“ Živinice) 1735

**MINISTARSTVO OBRAZOVANJA I
NAUKE**

829. Odluka o utvrđivanju kriterija za sufinansiranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola za period septembar-decembar školske 2024/2025. godine, broj: 10/1-34-021473/24 od 28.07.2024. godine 1735
830. Odluka o izmjeni Načela za organizovanje izleta, ekskurzija i logorovanja učenika osnovnih i srednjih škola sa područja Tuzlanskog kantona, broj: 10/1-34-021480-1/24 od 27.08.2024. godine 1736
831. Odluka o utvrđivanju uslova, kriterija, postupka i načina isplate za dodjelu stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima osnovnih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini, broj: 10/1-11-022376/24 od 03.09.2024. godine 1736
832. Odluka o utvrđivanju uslova, kriterija, postupka i načina isplate za dodjelu

stipendija posebno nadarenim redovnim učenicima srednjih škola na području Tuzlanskog kantona u školskoj 2024/2025. godini, broj: 10/1-11-022378/24 od 03.09.2024. godine

1741

833. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o praktičnoj nastavi, broj: 10/1-34-022463-1/24 od 03.09.2024. godine

1745

834. Uputstvo za realizaciju praktične nastave kod poslovnih subjekata učenika srednjih tehničkih i stručnih škola sa područja Tuzlanskog kantona, broj: 10/1-34-021908-1/24 od 30.08.2024. godine

1764

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE

835. Odluka o izmjenama i dopunama Programa ulaganja sredstava vodnih naknada u oblast vodoprivrede u 2024. godini, broj: 04/1-11-005346-11/24 od 28.08.2024. godine

1774

836. Odluka o izmjenama i dopunama Programa ulaganja sredstava vodnih naknada u oblast vodoprivrede u 2024. godini, broj: 04/1-11-005346-16/24 od 05.09.2024. godine

1781

MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE

837. Pravilnik o službenoj legitimaciji zaposlenika Ureda za borbu protiv korupcije i upravljanja kvalitetom Tuzlanskog kantona, broj: 06/1-30-020756/24 od 22.08.2024. godine

1790

OGLASNI DIO

OGLAS O POZIVANJU NASLJEDNIKA KOJI
POLAŽU PRAVO NA NASLJEĐE

299. Oglas Općinskog suda u Živinicama o pozivanju nasljednika koji polažu pravo na nasljeđe iza umrlog Fazlić Naila, sin Omera, iz Živinica (broj: 33 0 0 098639 24 0) I

OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

300. Oglas Općinskog suda u Srebreniku o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Jasmin Škahić, advokat iz Srebrenika (broj: 30 0 P 114050 23P) I

OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM

301. Oglas oglašavanju indeksa na ime Ajla Mešanović II