



СКУПШТИНА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

539

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 25.6.2025. године, доноси

ЗАКОН О ПОЗОРИШНОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

ПОГЛАВЉЕ I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(Предмет закона)

Овим законом се уређује позоришна дјелатност као дио културних и умјетничких вриједности на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) носиоци позоришне дјелатности, услови за обављање позоришне дјелатности, оснивање и рад позоришта као установе, организација и општи акти позоришта као установе, статус позоришних умјетника и других дјелатника запослених у позоришту као установи, статус позоришта у саставу установа културе, надзор над обављањем позоришне дјелатности те друга питања од значаја за позоришну дјелатност.

Члан 2.

(Граматичка терминологија)

Граматичка терминологија коришћења мушког и женског рода за појмове у овом закону, подразумијева оба рода.

Члан 3.

(Значење појмова)

(1) Појмови употребљени у овом закону имају следеће значење:

а) **Позоришна дјелатност**, у смислу овог закона, обухвата претпродукцију, продукцију и постпродукцију позоришних, драмских, сценских, драмско - педагошких, оперских, балетских, плесних, музичко-сценских, музичких, луткарских, изведбених, аниматорских и других синтетских облика сценско-умјетничких дјела која укључују позоришне умјетнике, глумце/извођаче, извођење сценских дјела, сценски простор, позоришни садржај и присуство публике.

б) **Носиоци позоришне дјелатности** могу бити правна лица регистрована за обављање позоришне дјелатности у виду позоришта као самосталне установе, удружења грађана, образовне установе и позоришта у саставу установе културе и физичка лица која су стекла статус самосталног умјетника у складу са Законом о култури („Службене новине Тузланског кантона“, број: 22/21).

ц) **Позориште** је самостална установа која професионално обавља позоришну дјелатност, која је слободна у свом стваралачком дјеловању и самостална у састављању и стварању програма и репертоара којим се афирмишу културне, умјетничке, друштвене, одгојне, образовне, информативне, опште људске и универзалне цивилизацијске вриједности и промовише културно наслијеђе Кантона и Босне и Херцеговине.

д) **Удружење грађана**, као носилац позоришне дјелатности, је удружење регистровано за обављање позоришне дјелатности које позоришну дјелатност обавља аматерски и које је самостално у састављању и стварању програма и репертоара којим се афирмише и промовише позоришна дјелатност.

е) **Образовна установа**, као носилац позоришне дјелатности, је високошколска установа и установа средњег образовања која у оквиру својих наставних планова и програма реализује програме образовања у области позоришне дјелатности и у оквиру регистроване дјелатности обавља и позоришну дјелатност.

ф) **Позориште у саставу установе културе** је дио или организациона јединица установе културе у оквиру које се обавља позоришна дјелатност и није самосталан правни субјект.

г) **Самостални умјетник**, као носилац позоришне дјелатности, је физичко лице које је стекло статус самосталног умјетника у складу са Законом о култури, професионално обавља позоришну дјелатност у виду јединог занимања и остварује приходе самосталним радом у истој.

х) **Процес претпродукције** подразумијева све активности претприпреме сценског дјела (избор и/или писање драмског текста, избор редитеља, сарадника на организацији и продукцији, инспиратора, глумца/извођача, лектора, суфлера, сценографа, костимографа, кореографа, корепетитора, техничара и других сарадника, те обезбјеђење неопходних просторних, техничких, административних, људских и финансијских ресурса за продукцију сценског дјела и сл).

и) **Продукција** подразумијева активности производње сценског дјела (реализацију читаћих, мизансцен, техничких и генералних проба, осмишљавање скица и израду костима и сценографије, дизајн и поставку тона и звука, компоновање/обработку музике, поставку плесних кореографија и сценског покрета, дизајнирање и израда промотивних материјала, реализацију медијске

кампање, организацију публике, изведбу премијерног и првог репризног извођења сценског дјела и сл).

ј) **Постпродукцију** чине све активности које се односе на изведбу и живот сценског дјела (репризна извођења, гостовања, учешће на фестивалима, снимање, архивирање, тв емитовање сценског дјела, изложбе фотографија, костима, реквизите и позоришних плаката, други облици аудиовизуелне умјетности и сл.).

к) **Сценско дјело** обухвата умјетничко дјело настало у форми класичног, амбијенталног или примијењеног позоришта и драме намијењено за све узрасте публике.

л) **Програмска оријентација** обухвата мјере и активности стваралачког дјеловања позоришта.

м) **Репертоар** подразумијева план приказивања сценских дјела која се у позоришту приказују у одређеном временском периоду с истакнутим називом сценског дјела, жанром, ауторима, извођачима, дужини трајања изведбе и назнаком препорученог узраста публике.

н) **Позоришна сезона** је временски период у оквиру којег се реализују репертоарска извођења и програм рада позоришта.

ПОГЛАВЉЕ II – НОСИОЦИ ПОЗОРИШНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 4.

(Носиоци позоришне дјелатности)

Носиоци позоришне дјелатности могу бити:

- а) Позориште,
- б) Удружење грађана,
- ц) Образовна установа,
- д) Позориште у саставу установе културе,
- е) Самостални умјетник.

Члан 5.

(Позориште)

(1) Позориште може основати домаће и страно правно и физичко лице у свим облицима својине у складу са Законом о установама („Службени лист РБиХ“, бр. 6/92, 8/93 и 13/94) за професионално обављање позоришне дјелатности, сталну продукцију и извођење сценских дјела (у даљем тексту: Позориште).

(2) Позориште може заједнички основати више оснивача, у ком случају се међусобна права и обавезе суоснивача уређују међусобним уговором.

(3) Позориште се, поред уписа у судски регистар, у складу са чланом 27. Закона о култури дужно уписати у Регистар правних лица у области културе (у даљем тексту: Регистар) који води Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(4) Позориште не може почети са обављањем позоришне дјелатности прије уписа у Регистар.

Члан 6.

(Удружење грађана као носилац позоришне дјелатности)

(1) Удружење грађана као носилац позоришне дјелатности могу основати основати најмање три физичка односно правна лица у складу са Законом о удружењима и фондацијама („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 45/02 и 85/07) за аматерско обављање позоришне дјелатности.

(2) Удружење грађана је дужно, у складу са чланом 28. Закона о култури, доставити податке за Евиденцију удружења грађана и фондација коју води Министарство.

Члан 7.

(Образовна установа као носилац позоришне дјелатности)

(1) Образовну установу као носиоца позоришне дјелатности могу основати домаћа и страна правна и физичка лица у свим облицима својине у складу са Законом о установама („Службени лист РБиХ“, бр. 6/92, 8/93 и 13/94) за реализацију наставних планова и програма високошколског или средњошколског образовања у области позоришне дјелатности, при чему обављање позоришне дјелатности није основна дјелатност образовне установе али је у циљу обављања своје основне дјелатности регистрована и за обављање позоришне дјелатности.

(2) Образовна установа је субјект од посебног значаја за развој позоришне дјелатности на подручју Кантона и има право и обавезу да остварује сарадњу са другим носиоцима позоришне дјелатности ради реализације практичне наставе, стручног усавршавања студената и наставног особља, као и заједничких умјетничких пројеката.

(3) Носиоци позоришне дјелатности у Кантону, у складу са својим капацитетима, омогућавају стручно-педагошку праксу студентима образовних установа из става (1) овог члана, те пружају подршку у виду менторске и техничке асистенције.

Члан 8.

(Позориште у саставу установе културе)

(1) Позоришна дјелатност може се организовати и обављати у саставу установе културе којој обављање позоришне дјелатности није основна дјелатност, при чему се позоришна дјелатност обавља у оквиру њеног дијела или организационе јединице.

(2) Дио или организациона јединица установе културе из става (1) овог члана обавља позоришну дјелатност као позориште у саставу установе културе.

(3) Установа културе у чијем је саставу позориште, поред уписа у судски регистар, у складу са чланом 27. Закона о култури, дужна је уписати се у Регистар из члана 5. став (3) овог закона.

(4) Позориште у саставу установе културе не може почети са обављањем позоришне дјелатности прије утврђивања испуњености услова за обављање позоришне дјелатности у складу са чланом 17. Закона о култури.

Члан 9.

(Самостални умјетник као носилац позоришне дјелатности)

Самостални умјетник, као носилац позоришне дјелатности, је физичко лице које је стекло статус самосталног умјетника у складу са Законом о култури, које нема статус запосленика код било којег послодавца него професионално обавља позоришну дјелатност у виду јединог занимања и остварује приходе самосталним радом у истој.

ПОГЛАВЉЕ III – ОБАВЉАЊЕ ПОЗОРИШНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

(Обављање позоришне дјелатности)

(1) Позоришна дјелатност на подручју Кантона може се обављати професионално и аматерски.

(2) Позоришну дјелатност професионално обавља Позориште, позориште у саставу установе културе и самостални умјетник.

(3) Позоришну дјелатност аматерски обавља удружење грађана.

(4) Образовна установа позоришну дјелатност може обављати и професионално и аматерски.

(5) Образовна установа професионално обавља позоришну дјелатност када се сценско дјело припрема и изводи у циљу реализације наставних планова и програма високошколског или средњошколског образовања у области позоришне дјелатности.

(6) Образовна установа аматерски обавља позоришну дјелатност када припрема и изводи сценско дјело из разлога који нису обухваћени ставом (5) овог члана.

Члан 11.

(Услови за професионално обављање позоришне дјелатности)

(1) Позориште и позориште у саставу установе културе не може почети с обављањем позоришне дјелатности прије утврђивања испуњености услова за обављање позоришне дјелатности у складу са чланом 17. Закона о култури и прописом из става (6) овог члана.

(2) Поступак за утврђивање испуњености услова за професионално обављање позоришне дјелатности покреће се на основу поднесеног писменог захтјева Позоришта и позоришта у саставу установе културе.

(3) Испуњеност услова за професионално обављање позоришне дјелатности утврђује Министарство рјешењем у складу с прописима из става (1) овог члана.

(4) Одредбе овог члана не примјењују се на образовну установу и самосталног умјетника.

(5) Рјешење из става (3) овог члана је коначан управни акт.

(6) Ближи пропис о условима за професионално обављање позориште дјелатности доноси министар за културу, спорт и младе (у даљем тексту: министар).

ПОГЛАВЉЕ IV - ПОЗОРИШТЕ

Члан 12.

(Оснивачи Позоришта)

(1) Према оснивачу Позориште може бити приватна установа и јавна установа.

(2) Позориште као јавну установу могу основати Скупштина Тузланског кантона (у даљем тексту: Скупштина Кантона) или градско/општинско вијеће.

(3) Када Позориште као јавну установу заједнички оснивају Скупштина Кантона и градско/општинско вијеће међусобна права и обавезе суоснивача уређују се уговором о суоснивачким правима.

(4) Позориште као приватну установу може основати домаће и страно правно и физичко лице у свим облицима својине.

Члан 13.

(Средства за рад Позоришта)

(1) Средства за оснивање и рад Позоришта обезбјеђује оснивач.

(2) Поред средстава из става (1) овог члана, средства за рад Позоришта могу се обезбиједити и из:

- а) прихода остварених дјелатношћу Позоришта,
- б) накнада за обављање интелектуалних услуга,
- ц) донација, поклона, легата, завјештања,
- д) међународних фондова,
- е) буџета Босне и Херцеговине, Федерације Босне и Херцеговине, Кантона и града/општине,
- ф) других извора у складу са законом.

Члан 14.

(Програмска оријентација и репертоар Позоришта)

(1) Програмском оријентацијом Позоришта одређује се његово стваралачко дјеловање.

(2) Програмска оријентација Позоришта може обухватити једну или више позоришних сезона.

(3) За сваку позоришну сезону Позориште утврђује репертоар у складу с програмском оријентацијом.

(4) Програмску оријентацију Позоришта и репертоар усваја управни одбор на усаглашен приједлог умјетничког руководиоца и директора Позоришта.

Члан 15.

(Јавност рада Позоришта)

(1) Рад Позоришта је јаван.

(2) У циљу обезбјеђења јавности рада Позориште ће, у складу са својим могућностима, на транспарентан и јаван начин објавити:

- а) програмску оријентацију,
- б) репертоар за сваку позоришну сезону,
- ц) гостовање позоришних умјетника из земље и иностранства те
- д) годишњи план и програм рада.

(3) Позориште је дужно оснивачу доставити програмску оријентацију и репертоар за сваку позоришну сезону, а најмање једанпут годишње је дужно оснивачу доставити годишњи план и програм рада и извјештај о раду.

(4) Општим актом Позоришта ближе се уређују питања јавности рада Позоришта.

Члан 16.

(Евиденције у Позоришту)

(1) Позориште је дужно водити евиденцију о свом раду и чувати документациони материјал о програмским оријентацијама, репертоарима за сваку позоришну сезону и свим јавним извођењима сценских дјела.

(2) Документациони материјал из става (1) овог члана Позориште је дужно предати надлежном архиву у складу с прописима којима је уређена архивска дјелатност на Кантону.

(3) Ближи пропис о садржају и начину вођења евиденције из става (1) овог члана доноси министар.

Члан 17.

(Општи акти Позоришта)

(1) Основни општи акт Позоришта су правила која доноси управни одбор уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача.

(2) На правила Позоришта чији је оснивач Скупштина Кантона претходну сагласност даје Влада Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

(3) Унутрашња организација Позоришта уређује се правилником о унутрашњој организацији и систематизацији који доноси управни одбор уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача.

(4) На правилник из става (3) овог члана Позоришта чији је оснивач Скупштина Кантона претходну сагласност даје Влада Кантона.

(5) Позориште може доносити и друге опште акте у складу са законом и правилима.

Члан 18.

(Престанак рада Позоришта)

(1) Позориште престаје с радом:

- а) ако не испуњава услове за обављање позоришне дјелатности из овог закона,

б) одлуком оснивача и
ц) у другим случајевима утврђеним законом и актом о оснивању.

(2) Акт о престанку рада Позоришта доноси оснивач, у складу са законом и правилима Позоришта.

ПОГЛАВЉЕ V – ОРГАНИ ПОЗОРИШТА

Члан 19.

(Органи Позоришта)

Органи Позоришта су:

- а) управни одбор као орган управљања,
- б) директор као орган руковођења,
- ц) умјетнички руководиоца као орган умјетничког руковођења и
- д) умјетнички савјет као стручни орган.

Члан 20.

(Управни одбор)

(1) Орган управљања у Позоришту је управни одбор.

(2) Управни одбор Позоришта има предсједника и два члана. Два члана управног одбора се именују као представници оснивача из реда угледних умјетника и признатих радника у култури који нису запослени у том Позоришту, а један члан се именује из реда запослених позоришних умјетника или позоришних дјелатника у том Позоришту.

(3) Предсједника и чланове управног одбора именује и разрешава оснивач односно суоснивачи на мандат који траје четири године, након чега могу бити поново именовани још један мандат.

(4) Предсједника и чланове управног одбора Позоришта чији је оснивач Скупштина Кантона именује Влада Кантона на основу јавног конкурса.

(5) Предсједника и чланове управног одбора Позоришта чији је оснивач Скупштина Кантона разрешава Влада Кантона на приједлог Министарства.

(6) Чланови управног одбора могу бити разријешени дужности и прије истека мандата, уколико се утврди њихова одговорност за неуспјешан или незаконит рад Позоришта, на лични захтјев и у другим случајевима утврђеним законом и правилима Позоришта.

(7) Привремени управни одбор именује се у случају када се управни одбор не може конституисати у складу са законом и у случају да дође до разрешења чланова управног одбора из разлога наведених у ставу (6) овог члана.

(8) Именовање привременог управног одбора врши се на период до три мјесеца.

(9) Привремено именовани управни одбор има сва права и дужности као и управни одбор именован у складу са ставом (3) овог члана.

Члан 21.

(Права и ограничења чланова управног одбора)

(1) Чланови управног одбора именовани из реда оснивача у Позоришту, за вријеме трајања мандата не могу умјетнички или пословно дјеловати у том Позоришту, нити могу остварити било који облик додатног уговорног ангажмана који подразумева финансијску добит у том Позоришту.

(2) Предсједник управног одбора Позоришта бира се из чланова управног одбора именованих из реда оснивача.

(3) Ако члан управног одбора изгуби статус запосленика у Позоришту у коме је именован за члана управног одбора из реда запослених позоришних умјетника или позоришних дјелатника престаје му и мандат у управном одбору тог Позоришта.

(4) Ако члан управног одбора постане руководиоца организационе јединице у Позоришту у коме је именован за члана управног одбора из реда запослених позоришних умјетника или позоришних дјелатника, престаје му и мандат у управном одбору тог Позоришта.

Члан 22.

(Надлежност управног одбора)

(1) Управни одбор Позоришта је надлежан да:

а) доноси правила, правилник о унутрашњој организацији и систематизацији и друге опште акте Позоришта;

б) доноси пословник о свом раду;

ц) утврђује годишњи план и програм рада Позоришта;

д) утврђује планове рада и развоја Позоришта;

е) усваја годишњи извјештај о раду Позоришта на приједлог директора Позоришта;

ф) именује директора Позоришта уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача Позоришта;

г) разрешава директора Позоришта уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача Позоришта;

х) доноси финансијски план и усваја годишњи обрачун Позоришта;

и) усмјерава, контролише и оцјењује рад директора Позоришта;

ј) одлучује о приговору запослених на акте којима је одлучено у првом степену о правима, дужностима и одговорностима из радног односа;

к) именује и разрешава умјетничког руководиоца уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача Позоришта;

л) усваја програмску оријентацију и репертоар Позоришта на усаглашен приједлог умјетничког руководиоца и директора Позоришта;

м) подноси оснивачу, најмање једанпут годишње, извјештај о раду Позоришта;

н) обавља и друге послове у складу са законом и правилима Позоришта.

(2) Управни одбор доноси одлуке већином гласова свих чланова.

Члан 23.

(Директор)

(1) Орган руковођења у Позоришту је директор који заступа и представља Позориште, организује и проводи умјетничку, програмску, пословну и кадровску политику и одговоран је за законитост рада Позоришта.

(2) За директора Позоришта може бити именовано лице које има високу стручну спрему VII степен стручне спреме, односно високо образовање најмање првог циклуса Болоњског система студирања који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова из области умјетности или хуманистичког или друштвеног смијера с најмање пет година радног искуства у струци након стечене потребне стручне спреме.

(3) Директора Позоришта именује и разрешава управни одбор уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача.

(4) Сагласност за именовање и разрешење директора Позоришта чији је оснивач Скупштина Кантона даје Влада Кантона.

(5) Директор Позоришта као јавне установе се именује на основу јавног конкурса на мандат од четири године.

(6) Исто лице може бити именовано за директора Позоришта као јавне установе највише два пута узастопно.

(7) Директор може бити разријешен дужности и прије истека мандата, уколико се утврди његова одговорност за неуспјешан или незаконит рад Позоришта,

на лични захтјев и у другим случајевима утврђеним законом и правилима Позоришта.

(8) Уколико управни одбор не именује директора у складу са законом или разријеши дужности директора из разлога наведених у ставу (7) овог члана, именоване вршиоца дужности директора из реда позоришних умјетника и позоришних дјелатника запослених у Позоришту на период до шест мјесеци.

(9) Вршилац дужности директора има сва права и дужности директора.

Члан 24.

(Надлежност директора)

(1) Директор Позоришта:

- а) руководи радом Позоришта;
- б) заступа и представља Позориште у правном промету и сарадњи с другим правним и физичким лицима;
- ц) одговара за благовремену реализацију репертоара Позоришта;
- д) предлаже управном одбору унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста и друге опште акте Позоришта;

е) предлаже управном одбору, заједно са умјетничким руководиоцем, програмску оријентацију и репертоар Позоришта;

ф) предлаже управном одбору годишњи план и програм рада Позоришта, планове рада и развоја Позоришта и годишњи извјештај о раду Позоришта;

г) одговара, заједно са умјетничким руководиоцем, за свако јавно извођење сценског дјела;

х) одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених у Позоришту, те у првом степену о правима, дужностима и одговорностима запослених из радног односа у складу са законом;

и) одлучује, на приједлог умјетничког руководиоца, о повременом ангажовању позоришних умјетника и позоришних дјелатника који нису запослени у Позоришту у циљу реализације репертоара Позоришта;

ј) доноси појединачне акте у складу са законом и правилима Позоришта;

к) одлучује о коришћењу средстава до износа утврђеног правилима Позоришта;

л) извршава одлуке управног одбора Позоришта;

м) подноси управном одбору извјештај о финансијском пословању Позоришта;

н) издаје наредбе за извршење финансијског плана;

о) одговара управном одбору за резултате рада, финансијско пословање и законитост рада Позоришта;

п) обавља и друге послове у складу са законом и правилима Позоришта;

(2) Директор најмање једном годишње подноси управном одбору извјештај о свом раду.

Члан 25.

(Умјетнички руководилац)

(1) Орган умјетничког руковођења у Позоришту је умјетнички руководилац.

(2) За умјетничког руководиоца Позоришта може бити именовано лице које има високу стручну спрему VII степен стручне спреме, односно високо образовање најмање првог циклуса Болонског система студирања који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова са завршеном Академијом драмских умјетности и најмање три године радног искуства у струци након стечене потребне стручне спреме.

(3) Умјетничког руководиоца именује и разрјешава, на препоруку умјетничког савјета, управни одбор уз претходну сагласност оснивача односно суоснивача.

(4) Сагласност за именовање и разрјешење умјетничког руководиоца Позоришта чији је оснивач Скупштина Кантона даје Влада Кантона.

(5) Умјетнички руководилац Позоришта као јавне установе се именује на основу јавног конкурса на мандат од четири године.

(6) Исто лице може бити именовано за умјетничког руководиоца Позоришта као јавне установе највише два пута узастопно.

(7) Умјетнички руководилац може бити разријешен дужности и прије истека мандата, уколико се утврди његова одговорност за неуспјешан или незаконит рад Позоришта, на лични захтјев и у другим случајевима утврђеним законом и правилима Позоришта.

(8) Лицу које је именовано за умјетничког руководиоца у Позоришту у којем има статус запосленика права и обавезе из радног односа мирују за вријеме трајања мандата умјетничког руководиоца.

Члан 26.

(Надлежност умјетничког руководиоца)

Умјетнички руководилац Позоришта:

а) даје стручну оцјену за свако сценско дјело прије уврштавања у репертоар Позоришта, или исту прибавља од одговарајућег стручњака,

б) непосредно руководи радом умјетничког савјета Позоришта,

ц) прати рад и умјетничка достигнућа позоришних умјетника и позоришних дјелатника у Позоришту и о томе подноси извјештај директору Позоришта на крају позоришне сезоне,

д) одговара, заједно са директором, за свако јавно извођење сценског дјела,

е) предлаже управном одбору, заједно са директором, програмску оријентацију и репертоар Позоришта;

ф) одговара директору и управном одбору за реализацију репертоара у позоришној сезони,

г) непосредно ради на реализацији репертоара Позоришта, те у том смислу координира рад свих позоришних умјетника, позоришних дјелатника и техничког особља у Позоришту,

х) предлаже директору повремено ангажовање позоришних умјетника и позоришних дјелатника потребних у циљу реализације репертоара Позоришта.

Члан 27.

(Умјетнички савјет)

(1) Стручни орган у Позоришту је умјетнички савјет као стручно савјетодавно тијело које чине умјетници са истакнутом репутацијом у позоришној дјелатности, ствараоци и теоретичари из области позоришне дјелатности, умјетности и културе.

(2) Радом умјетничког савјета непосредно руководи умјетнички руководилац Позоришта.

(3) Умјетнички савјет:

а) разматра и предлаже директору програмску оријентацију Позоришта за једну или више позоришних сезона;

б) разматра и предлаже сценска дјела за репертоар Позоришта;

ц) разматра специјалне програмске дјелатности Позоришта изван репертоара, уколико се исте организују;

д) даје приједлог директору за гостовања умјетника из земље и иностранства;

е) даје сагласност за извођење премијерног сценског дјела;

ф) расправља о свим стручним питањима везаним за рад Позоришта;

г) даје мишљења и приједлоге у вези организације рада Позоришта и развоја позоришне дјелатности;

х) обавља и друге послове у складу с правилима Позоришта.

(4) Састав умјетничког савјета, начин именовања чланова, њихова права, обавезе и одговорности ближе се уређују правилима Позоришта.

ПОГЛАВЉЕ VI – ПОЗОРИШНИ УМЈЕТНИЦИ И ПОЗОРИШНИ ДЈЕЛАТНИЦИ

Члан 28.

(Позоришни умјетници и позоришни дјелатници)

(1) Позоришни умјетници, у смислу овог закона, су: глумци, изведбени аниматори драмске умјетности и едукације, писци драмских текстова, драматурзи, редитељи и асистенти редитеља, продуценти и позоришни организатори, сценографи и дизајнери сценског простора, костимографи, композитори, корепетитори, диригенти, оперски и други пјевачи, редитељи опере и мјузикла, плесни, фолклорни и балетни кореографи, плесачи, музичари и чланови позоришног оркестра, дизајнери тона и свјетла, креатори и вајари лутке и маске, позоришни критичари, аниматори лутки, солисти, омладински лидери у пољу драмске умјетности, драмски педагози, драмски и аудиовизуелни умјетници.

(2) Позоришни дјелатници, у смислу овог закона, су: сценски радници, мајстори и декоратери сцене, реквизитери, кројачи, сценски шминкери и фризери, техничари за тон и свјетло, позоришни фотографи и сниматељи, суфлери и инспецијенти те наставници средњег или високог образовања у области драмске и интермедиијалне умјетности.

Члан 29.

(Глумачке категорије)

(1) Глумци се разврставају у три категорије, и то: првак драме, глумац I категорије и глумац II категорије.

(2) Услови и критерији за стицање категорија из става (1) овог члана утврђује се правилником о унутрашњој организацији и систематизацији Позоришта.

(3) Директор Позоришта, на приједлог умјетничког савјета, доноси одлуку о преласку позоришног умјетника из једне у другу категорију.

(4) Поступак стицања права преласка позоришног умјетника из једне у другу категорију утврђује се правилником о унутрашњој организацији и систематизацији.

Члан 30.

(Радно-правни статус позоришног умјетника у Позоришту као јавној установи)

(1) Радни однос позоришни умјетник у Позоришту као јавној установи заснива на одређено вријеме у трајању најдуже до три године.

(2) Када је радни однос у Позоришту као јавној установи са позоришним умјетником заснован на одређено вријеме у трајању од три године, умјетнички руководиоца врши оцјену успјешности позоришног умјетника у реализацији репертоара најраније шест мјесеци, а најкасније 60 дана прије истека уговора о раду на одређено вријеме и исту доставља директору.

(3) Оцјена успјешности позоришног умјетника у реализацији репертоара из става (2) овог члана може бити позитивна или негативна.

(4) Ако је оцјена успјешности позоришног умјетника у реализацији репертоара из става (2) овог члана позитивна, а и даље постоји потреба за обављањем послова тог радног мјеста, Позориште као јавна установа је дужно позоришном умјетнику понудити уговор о раду на неодређено вријеме прије истека закљученог уговора о раду на одређено вријеме.

(5) Ако је оцјена успјешности позоришног умјетника у реализацији репертоара из става (3) овог члана негативна позоришном умјетнику се неће понудити уговор о раду на неодређено вријеме, о чему је Позориште као јавна установа дужно обавијестити позоришног умјетника писмено најкасније 30 дана прије истека закљученог уговора о раду на одређено вријеме.

(6) О околностима из ставова (4) и (5) овог члана Позориште као јавна установа дужно је обавијестити оснивача односно суоснивача најкасније 15 дана прије истека закљученог уговора о раду на одређено вријеме са позоришним умјетником.

Члан 31.

(Додатна дјелатност позоришног умјетника)

(1) Позоришни умјетник може обављати додатну дјелатност само уз претходно прибављену писмену сагласност директора Позоришта у коме има статус запосленика.

(2) Под додатном дјелатношћу позоришног умјетника сматра се повремено обављање послова везаних за организацију или суорганизацију драмског, музичког, оперног, балетног, плесног и другог сличног програма, учешће у филмским, телевизијским и другим умјетничким пројектима и јавно извођење умјетничких програма, који се не организују и реализују од стране Позоришта у коме позоришни умјетник има статус запосленика.

(3) Обављање додатне дјелатности позоришног умјетника не смије реметити редован рад и реализацију репертоара Позоришта у коме позоришни умјетник има статус запосленика.

(4) Сагласност за обављање додатне дјелатности директору Позоришта као позоришном умјетнику даје управни одбор Позоришта.

(5) Сагласност из ставова (1) и (4) овог члана мора садржавати услове под којим се одобрава обављање додатне дјелатности и у којем трајању.

(6) Позориште може правилима или другим општим актом ближе уредити услове за давање сагласности за обављање додатне дјелатности позоришних умјетника.

Члан 32.

(Ангажовање вањских сарадника)

(1) Директор Позоришта одлучује, на приједлог умјетничког руководиоца, о повременом ангажовању позоришних умјетника и позоришних дјелатника као вањских сарадника потребних у циљу реализације репертоара Позоришта.

(2) Вањски сарадници ангажовани у складу са ставом (1) овог члана имају право да учествују у разматрању питања у вези са сценским дјелом за чију реализацију су ангажовани.

(3) Вањски сарадници се могу ангажовати искључиво за повремене, специфичне, умјетничке, савјетодавне или техничке задатке, који нису дио свакодневног радног процеса Позоришта и који захтијевају посебан стручни или ауторски допринос који не могу обезбједити запосленици Позоришта.

ПОГЛАВЉЕ VII – НАДЗОР

Члан 33.

(Надзор над примјеном закона и инспекцијски надзор)

(1) Надзор над примјеном овог закона и прописа донесених за његову примјену врши Министарство.

540

На основу члана 24. став 1. тачка ц), а у вези са чланом 11. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 25.6.2025. године, доноси

ЗАКОН

о измјени и допуни Закона о оснивању јавне установе Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју у Тузли

Члан 1.

У Закону о оснивању јавне установе Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју у Тузли - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 7/22, 11/22 и 7/24) у члану 6. у ставу 2., у алинеји 12., ријеч „ученика“ замјењује се ријечју „полазника“, а број „21“, замјењује се бројем „27“.

У истом члану и ставу иза алинеје 13. додаје се нова алинеја 14., која гласи:

„- организовање и провођење посебних едукацијско-реhabилитацијских поступака за ученике редовних основних школа“.

Досадашња алинеја 14. постаје алинеја 15.

Члан 2.**(Ступање на снагу)**

Овај закон ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Скупштина

Предсједник
Скупштине Тузланског
кантона

Број: 01-02-334-4/25
Тузла, 25.6.2025. године

Жарко Вујовић, с.р.

541

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 25.6.2025. године, доноси

ЗАКОН

О ИЗМЈЕНИ ЗАКОНА О МИНИСТАРСТВИМА И ДРУГИМ ОРГАНИМА УПРАВЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

Члан 1.

У Закону о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона – пречишћен текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/18 и 5/24) члан 9. мијења се и гласи:

„Члан 9.

Министарство просторног уређења и заштите околице врши управне и друге стручне послове, који се односе на:

- обезбјеђивање примјене највиших стандарда људских права и слобода утврђених међународним актима, уставима и законима у областима из надлежности Министарства;
- истраживање, анализу стања и планирање просторног развоја Кантона;
- обезбјеђивање припреме, израде и провођења Просторног плана Кантона;
- обезбјеђивање припреме, израде и провођења планских докумената посебних обиљежја од значаја за Кантон;
- усаглашавање планских докумената из надлежности Кантона са планским документима из надлежности Федерације;
- праћење израде и усаглашавање планских докумената на нивоу града и општине с планским документима на нивоу Кантона;
- стручна мишљења везано за планске документе за потребе градова и општина с подручја Кантона;
- праћење стања и појава у простору у области просторног планирања на нивоу Кантона;
- припрему и израду извјештаја о стању простора и програма мјера и активности за унапређење стања у простору;
- координацију с домаћим и страним институцијама и учешће у изради научних пројеката и студија о дугорочном и средњорочном развоју Кантона;
- координацију и учешће у припреми и праћењу реализације пројеката развоја Кантона;
- координацију и стручно праћење припреме и израде планских докумената на нивоу Кантона;
- израду смјерница, планова и програма активности за израду планских докумената из надлежности Кантона;
- носиоца припреме планских докумената и припремање прописа који су саставни дио планске документације;
- стручно-техничке припреме за израду програма мјера и активности за унапређење стања у простору Кантона;
- припрему стручних подлога за израду прописа и других аката из области просторног планирања;
- успостављање, вођење и одржавање просторних података јединственог информационог система у области просторног планирања и уређења Кантона (ГИС-а), у сврху планирања, уређења, коришћења и заштите простора;
- анализу просторних база података у сврху просторног планирања на подручју Кантона,
- издавање урбанистичко-техничке документације у складу са законом (урбанистичка сагласност, одобрење за грађење, употребна дозвола и сл.);
- провођење политике у области грађења и вршење надзора над провођењем кантоналних закона и других прописа из области просторног уређења и грађења;
- праћење стања и унапређење области грађења на нивоу Кантона;
- израду анализа, информација и других стручних и аналитичких материјала за област грађења;
- подршку пословима премјера и одржавања катастра некретнина и катастра комуналне инфраструктуре;
- прикупљање података и анализу стања уписа имовине Кантона у земљишне књиге и катастар;
- имовинско-правне и друге стварно-правне послове који се односе на имовину Кантона и који су у вези с имовином Кантона;
- обављање и других послова у вези с имовином Кантона;

- провођење стамбене политике;
- провођење политике из области коришћења, управљања и одржавања заједничких дијелова и уређаја зграде;
- провођење политике из комуналне области;
- израду анализа, информација и других стручних и аналитичких материјала из стамбене области, области коришћења, управљања и одржавања заједничких дијелова и уређаја зграде и комуналне области;
- анализу стања околиша и провођење активности заштите околиша;
- обављање послова и задатака утврђених законима и другим прописима из области заштите околиша;
- успостављање и руковођење системом информисања о околишу у Кантону;
- издавање дозвола за коришћење околиша из надлежности Кантона;
- организовање послова који имају за циљ спречавање или смањење штетних посљедица по околиш;
- прикупљање и расподјелу средстава за финансирање заштите околиша;
- надзор над расподјелом средстава за финансирање заштите околиша;
- успостављање и одржавање регистра о погонима, постројењима и загађивањима;
- обезбјеђивање доношења и праћење провођења Кантоналног плана заштите околиша и Кантоналног плана управљања отпадом;
- одређивање локација и земљишта у пословима управљања отпадом;
- подршку активностима на успостављању међуопштинских и регионалних депонија;
- издавање дозвола за обављање активности управљања отпадом и његовог одлагања;
- одобравање планова управљања медицинским отпадом;
- вођење и одржавање Система за праћење квалитета ваздуха на подручју Кантона;
- анализирање, припремање информација о квалитету ваздуха за подручје Кантона и предузимање мјера за заштиту квалитета ваздуха;
- провођење активности везаних за заштиту од буке;
- провођење активности везаних за проглашење заштићених подручја из надлежности Кантона;
- припремање нацрта и приједлога закона и других прописа из надлежности Министарства;
- доношење подзаконских прописа из надлежности Министарства;
- рјешавање о управним стварима из надлежности Министарства;
- вршење надзора над провођењем прописа из надлежности Министарства;
- вршење и других послова у складу са законом и другим прописима.“

Члан 2.

(1) Завод за просторно планирање и урбанизам престаје с радом тридесетог дана од дана ступања на снагу овог закона.

(2) Даном престанка с радом Завода за просторно планирање и урбанизам, све затечене државне службенике и намјештенике Завода за просторно планирање и урбанизам, опрему, документацију, средства за рад, финансијска средства, права и обавезе, преузима Министарство просторног уређења и заштите околице.

Члан 3.

У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог закона, министар просторног уређења и заштите околице ће ускладити Правилник о унутрашњој организацији Министарства просторног уређења и заштите околице с одредбама овог закона.

Члан 4.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Скупштина

Предсједник
Скупштине Тузланског
кантона

Број: 01-02-330-4/25
Тузла, 25.6.2025. године

Жарко Вујовић, с.р.

ВЛАДА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

542

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 6. Закона о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 8/14, 2/16, 4/18, 12/20, 10/24 и 7/25), на приједлог Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона, уз претходно прибављено мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду и шумарство Скупштине Тузланског кантона број: 02-02-277-2/25 од 14.05.2025. године, Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

о измјенама Програма новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2025. години

I

У Програму новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2025. години („Службене новине Тузланског кантона“, број: 4/25), тачка IV мијења се и гласи:

„IV

Општи критерији које морају испунити физичка и правна лица (у даљем тексту: корисници) да би остварили право на новчану подршку су:

- да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава или Регистар клијената (у даљем тексту: РПГ и РК) и Регистар пчелара и пчелињака за кориснике који се баве узгојем пчелињих заједница,
- да су регистровани као правна лица, обрт, породично пољопривредно газдинство, регистровани као удружење, савез, задруга, јединица локалне самоуправе,
- да су у општинској/градској служби извршили ажурирање података до рока прописаног у Правилнику о упису у РПГ и РК, и Правилнику о пчеларству за кориснике који се баве узгојем пчелињих заједница,
- да имају пребивалиште, односно сједиште на територији Кантона,
- да остваре неку од пољопривредних производњи или пољопривредну дјелатност из тачке V Програма у

периоду од 31.10.2024. године до 31.10.2025. године на подручју Кантона, осим производње свјежег крављег млијека код које је услов за остваривање права на подршку остварена производња у периоду од 01.10. 2024. године до 30.09.2025. године,

- да су испунили пореске обавезе за претходну годину,

- да су испунили обавезе по основу уговора о закупу или уговора о додијељеној концесији за коришћење државног пољопривредног земљишта,

- да испуњавању услове прописане Правилницима о остваривању новчаних подршки по моделима новчаних подршки (у даљем тексту: Правилници),

- да су остварили право на новчану подршку путем жалбе,

- да им је рјешењем, које због административних потешкоћа није реализовано, одобрена новчана подршка у складу са Програмом за претходне године.

Корисницима који имају регистрован обрт биће обрачунат 20% већи износ новчане подршке по јединици мјере у односу на висину новчане подршке планирану овим програмом у оквиру модела подршке производњи за анималну и биљну производњу.

Корисници са подручја општина/градова које се по Социоекономским показатељима по општинама Федерације Босне и Херцеговине из 2023. године објављеним од Федералног завода за програмирање развоја убрајају у V групу (изразито неразвијене општине) имају право на додатну подршку за производњу свјежег крављег млијека.“

II

Тачка V Програма мијења се и гласи:

„V

Поред општих критерија из тачке IV овог Програма, корисници морају испуњавати и следеће критерије за поједине области, односно врсте производњи:

A) МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

1. Биљна производња

1.1 Производња меркантилног кукуруза – корисници који засију од 1 до 1,99 ha меркантилног кукуруза,

1.2. Производња пшенице – корисници који засију од 0,5 до 0,99 ha пшенице,

1.3 Производња краставца – корнишона за индустријску прераду - корисници који засију и произведу корнишон на површини од 0,05 до 0,19 ha и продају регистрованом откупљивачу, односно прерађивачу најмање 2 t корнишона за индустријску прераду,

1.4 Производња меркантилног кромпира – корисници који заснују производњу меркантилног кромпира на површн од 0,5 до 0,99 ha и регистрованом прерађивачу продају најмање 10 t/ha кромпира,

1.5 Производња поврћа у заштићеном простору – корисници који производе поврће (краставац, паприка, парадајз) у заштићеном простору (пластеници, стакленици и високи тунели) на површини од најмање 200 m², и то:

1.5.1 Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама које је произвео регистровани произвођач, набављеним у текућој години,

1.5.2 Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама из властите производње,

1.6 Производња јагоде у заштићеном простору – корисници који произведу јагоду у заштићеном простору (пластеници, стакленици и високи тунели) на површини

од најмање 200 m², и то:

1.6.1 Производња јагоде у заштићеном простору садницама које је произвео регистровани произвођач, набављеним у претходној години,

1.6.2 Производња јагоде у заштићеном простору садницама старијим од једне године,

1.7 Откуп воћа - правна лица регистровани откупљивачи који откупе од произвођача најмање 300 тона воћа произведеног на подручју Кантона,

1.8 Производња гљива (шампињони, буковаче и шитакe) – корисници који за производњу гљива (шампињони, буковаче и шитакe) утроше најмање 10 тона супстрата годишње,

1.9 Производња компоста – корисници који су регистровани за производњу компоста и који у току године произведу и продају најмање 300 тона компоста,

1.10 Подизање насада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија) - корисници који заснују насад јагодичастог воћа површине најмање 0,1 ha у монокултури,

1.11 Производња садница јагодичастог и бобичастог воћа (саднице јагоде) – корисници који произведу садни материјал на површини од најмање 0,1 ha,

1.12. Производња крошњастог воћа – корисници - физичка лица, који имају засновану производњу крошњастог воћа у роду (шљива, јабука, крушка, трешња и вишња) на површини од најмање 0,5 ha (минимално 0,1 ha по култури), и то:

1.12.1 Производња шљиве:

1.12.1.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала шљиве/ha

1.12.1.2 Полуинтензивни насад од 400 до 665 стабала шљиве/ha

1.12.1.3 Интензивни насад више од 666 стабала шљиве/ha.

1.12.2 Производња јабуке:

1.12.2.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала јабуке/ha

1.12.2.2 Полуинтензивни насад од 400 до 1249 стабала јабуке/ha

1.12.2.3 Интензивни насад више од 1250 стабала јабуке/ha

1.12.3 Производња крушке:

1.12.3.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала крушке/ha

1.12.3.2 Полуинтензивни насад од 400 до 829 стабала крушке/ha

1.12.3.3 Интензивни насад више од 830 стабала крушке/ha

1.12.4 Производња трешње:

1.12.4.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала трешње/ha

1.12.4.2 Полуинтензивни насад од 400 до 999 стабала трешње/ha

1.12.4.3 Интензивни насад више од 1000 стабала трешње/ha.

1.12.5 Производња вишње:

1.12.5.1 Екстензивни насад од 200 до 399 стабала вишње/ha

1.12.5.2 Полуинтензивни насад од 400 до 599 стабала вишње/ha

1.12.5.3 Интензивни насад више од 600 стабала вишње/ha.

1.13. Производња јагодичастог воћа и бобичастог воћа – корисници који имају засновану производњу јагодичастог и бобичастог воћа на површини од најмање 0,3 ha.

2. Анимална производња

2.1. Узгој расплодних јуница - корисници - физичка лица, који узгоје најмање 2 јунице у току године од телади из властитог стада, с тим да служе за проширење властитог стада или за продају на домаћем тржишту ради репродукције,

2.2. Узгој расплодне стоке - овце – корисници који у узгоју имају од 20 до 49 обиљежених оваца које служе за расплод за потребе властите фарме,

2.3. Производња пилећег меса –бројлери – корисници који утове од 200.001 до 500.000 пилића у току године и испоруче их регистрованим клаоницама, које су у систему ПДВ-а.

Новчана подршка ће се одобрити за количину утовљених пилића од 200.001 до 500.000 пилића, односно за максималну количину до 300.000 пилића.

2.4. Производња конзумних јаја – корисници који имају најмање 3.000 кока носиља, а највише 42.000 у производњи у току године,

2.5. Кошнице пчела, узгој пчелињих заједница – корисници који имају 15-19 друштава за производњу меда.

3. Средства за исплату додатне подршке за обртнике

4. Производње од интереса за Кантон

4.1 Производња свјежег крављег млијека - корисници који посједују минимално три млијечне краве, произведу и продају минимално 500 литара млијека мјесечно по газдинству и посједују уговор са регистрованим откупљивачем којем испоручују млијеко,

4.2 Здравствена заштита пчела и унапређење пчелињег фонда – корисници који имају 15-500 друштава за производњу меда,

4.3 Подршка за унапређење производње пилећег меса – корисници који утове најмање 5.000 пилића, а максимално 500.000 у години у властитим објектима, објектима за услужни тов или објектима узетим у закуп у којим се врши услужно храњење,

4.4 Додатна подршка за производњу свјежег крављег млијека – корисници који испуњавају прописане услове за производњу свјежег крављег млијека и имају пребивалиште/сједиште на подручју изразито неразвијених општина (Сапна, Теочак и Челић).

5. Регресирање камата на кредите намијењене за откуп пољопривредних производа –

5.1 Право на новчану подршку имају правна лица којим је одобрен кредит за откуп вишкова биљних и анималних пољопривредних производа произведених на подручју Кантона за који корисник плаћа до 2% и од 8,5% до 10%, а разлику од 2% до 8,5% уговорене камате на годишњем нивоу плаћа Министарство.

6. Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа (корнишон)

6.1 Право на новчану подршку имају правна лица која организују чланску и кооперативну производњу и откуп корнишона на подручју Кантона у минималној количини од 25 тона.

Б) МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА

Модел капиталних улагања обухвата новчане подршке кроз суфинансирање:

1. Набавка нове опреме у анималној и биљној производњи, и то:

1.1 Набавку електричних пастира са припадајућом опремом за чување и ограђивање стоке и заштиту биљних усјева: извор напајања, жица или сајла, изолатор, клеме, спајалице за жицу, уземљење,

1.2 Набавка противградних мрежа са припадајућом опремом: стубови (бетонски, жељезни, алуминијски), сајле, челична жица, анкери, капе за стубове.

Право на новчану подршку под 1.1 (набавка електричних пастира) има клијент који набави електрични пастир за минималну површину од 1 ha, при чему се подстиче 70% инвестираних средстава.

Право на новчану подршку под 1.2 (набавка противградних мрежа) има клијент који набави противградну мрежу са припадајућом опремом за заштиту биљне производње минималне површине 0,5 - 2 ha, при чему се подстиче 30% инвестираних средстава.

2. Изградња система противградне заштите

2.1 Изградња система противградне заштите са набавком ракета за систем противградне заштите (максимално 12 ракета по лансеру) – право на новчану подршку имају општине Теочак, Сапна, Калесија и Град Живинице.

2.2 Набавка ракета за систем противградне заштите - право на новчану подршку имају општине/градови који имају инсталиран систем противградне заштите за максимално 12 набављених ракета по једном лансеру.

3. Суфинансирање набавке пластеника и високих тунела

3.1 Набавка пластеника и високих тунела - право на новчану подршку у оквиру овог модела имају корисници који набаве пластеник минималне површине 100 m², односно високи тунел минималне површине 1000 m²,

3.2 Набавка најлона за пластеник или високи тунел минималне површине 200 m², дебљине минимално 200 микрона.

Право на новчану подршку за набавку најлона имају корисници који се према подацима из Регистра пољопривредног газдинства баве пластеничком производњом и који у последње три године нису остварили право на новчану подршку за набавку најлона.

Износ новчане подршке по захтјеву корисника износи 70% инвестираних средстава.

Максималан износ новчане подршке за набавку пластеника/високог тунела износи 5.500 KM, а за набавку најлона за пластеник/високи тунел 3.000,00 KM.

4. Суфинансирање набавке расплодне стоке-јунице

Право на новчану подршку имају корисници који набаве минимално 3, а максимално 20 високо квалитетних расплодних грла – јунице од правних лица с простора Босне и Херцеговине или из увоза.

Ц) МОДЕЛ ОСТАЛИХ ВРСТА ПОДРШКИ

Модел осталих врста подршки обухвата новчане подршке за:

1. Суфинансирање реализације пројеката од значаја за Кантон, и то:

1.1 Суфинансирање стручних публикација, стручно усавршавање кадрова из пољопривреде и развој асоцијације пољопривредних произвођача,

1.2 Подршка тв емисијама о пољопривреди и промоција домаћих производа телевизијама са подручја Тузланског кантона.

Суфинансирање подршке тв емисијама о пољопривреди и промоцији домаћих производа вршиће се у износу максимално до 50% од износа средстава потребних за реализацију пројекта, а максималан износ новчане подршке износи 20.000,00 КМ за јавне емитере и 5.000,00 КМ за приватне телевизије.

Д) СУДСКЕ ПРЕСУДЕ, РЈЕШЕЊА ПО ЖАЛБАМА И РЈЕШЕЊА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА

Остварено право у поновљеним поступцима проведеним по правоснажним судским пресудама из области новчаних подршки из претходних година и правоснажним рјешењима донесеним у другостепеном поступку по жалбама, као и остварено право по основу Програма из претходних година, које због административних потешкоћа није реализовано.“

III

Тачка VI Програма мијења се и гласи:

„VI

Распоред средстава за новчане подршке у пољопривреди и руралном развоју у 2025. години вршиће се по следећим областима и врстама:

Р/б	Врста подршки	Јединица мјере	КМ/ јединици мјере	План подршки	
				Обим производње /јединица мјере	Укупан износ / КМ
1	2	3	4	5	6
А) МОДЕЛ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ					
1. БИЉНА ПРОИЗВОДЊА					
1.1	Производња меркантилног кукуруза	ha	700,00	1.420,00	994.000,00
1.2	Производња пшенице	ha	1000,00	54,00	54.000,00
1.3	Производња краставца- корнишона за индустријску прераду	kg	0,21	762.900,00	160.209,00
1.4	Производња меркантилног кромпира	kg	0,20	142.000,00	28.400,00
1.5	Производња поврћа у заштићеном простору				
1.5.1.	Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама које је произвео регистровани произвођач набављеним у текућој години	m2	3,00	120.000,00	360.000,00
1.5.2.	Производња поврћа у заштићеном простору пресадницама из властите производње	m2	2,00	140.000,00	280.000,00
1.6	Производња јагоде у заштићеном простору				
1.6.1	Производња јагоде у заштићеном простору садницама које је произвео регистровани произвођач, набављеним у претходној години	m2	3,00	373.000,00	1.119.000,00
1.6.2.	Производња јагоде у заштићеном простору садницама старијим од једне године	m2	2,20	316.000,00	695.200,00
1.7	Откуп воћа	t	75,00	6.420,00	481.500,00
1.8	Производња гљива	t	75,00	3.990,00	299.250,00
1.9	Производња компоста	t	70,00	2.990,00	209.300,00
1.10	Подизање насада јагодичастог воћа (малина, купина, јагода, боровница, рибизла и аронија)	ha	7.200,00	2,50	18.000,00

Р/б	Врста подршки	Јединица мјере	КМ/ јединици мјере	План подршки	
				Обим производње /јединица мјере	Укупан износ / КМ
1	2	3	4	5	6
1.11	Производња садница јагодичастог и бобичастог воћа (саднице јагоде)	ком	0,06	2.100.000,00	126.000,00
1.12	Производња крошњастог воћа -шљива, јабука, крушка, трешња и вишња				
1.12.1	Производња шљиве				
1.12.1.1	Производња шљиве – екстензивни насад	ha	880,00	430,00	378.400,00
1.12.1.2	Производња шљиве – полуинтензивни насад	ha	1.430,00	600,00	858.000,00
1.12.1.3	Производња шљиве – интензивни насад	ha	1.870,00	220,00	411.400,00
1.12.2	Производња јабуке				
1.12.2.1	Производња јабуке – екстензивни насад	ha	880,00	15,00	13.200,00
1.12.2.2	Производња јабуке - полуинтензивни насад	ha	1.870,00	21,00	39.270,00
1.12.2.3	Производња јабуке - интензивни насад	ha	3.300,00	125,00	412.500,00
1.12.3	Производња крушке				
1.12.3.1	Производња крушке – екстензивни насад	ha	880,00	5,00	4.400,00
1.12.3.2	Производња крушке – полуинтензивни насад	ha	1.650,00	17,00	28.050,00
1.12.3.3	Производња крушке - интензивни насад	ha	2.750,00	115,00	316.250,00
1.12.4	Производња трешње				
1.12.4.1	Производња трешње - екстензивни насад	ha	880,00	11,00	9.680,00
1.12.4.2	Производња трешње – полуинтензивни насад	ha	1.650,00	12,00	19.800,00
1.12.4.3	Производња трешње - интензивни насад	ha	2.420,00	5,00	12.100,00
1.12.5.	Производња вишње				
1.12.5.1	Производња вишње – екстензивни насад	ha	880,00	5,00	4.400,00
1.12.5.2	Производња вишње – полуинтензивни насад	ha	1.650,00	3,00	4.950,00
1.12.5.3	Производња вишња - интензивни насад	ha	1.870,00	7,00	13.090,00
1.13	Производња јагодичастог и бобичастог воћа	ha	2.400,00	12,50	30.000,00
2.	АНИМАЛНА ПРОИЗВОДЊА				
2.1	Расплодна стока – расплодне јунице	грло	700,00	1.500,00	1.050.000,00
2.2	Узгој расплодних оваца	ком	35,00	4.350,00	152.250,00
2.3	Производња пилећег меса – бројлери	кљун	0,25	1.690.000,00	422.500,00
2.4	Производња конзумних јаја	кљун	2,40	100.000,00	240.000,00
2.5	Кошнице пчела, узгој пчелињих заједница	ком	15,00	14.500,00	217.500,00
3.	СРЕДСТВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ ЗА ОБРТНИКЕ				263.477,00
4.	ПРОИЗВОДЊЕ ОД ИНТЕРЕСА ЗА КАНТОН				
4.1	Производња свјежег крављег млијека	l	0,10	28.000.000,00	2.800.000,00
4.2	Здравствена заштита пчела и унапређење пчелињег фонда	ком	10,00	41.200,00	412.000,00
4.3	Подршка за унапређење производње пилећег меса	кљун	0,04	5.220.000,00	208.800,00

Р/6	Врста подршки	Јединица мјере	КМ/ јединици мјере	План подршки	
				Обим производње /јединица мјере	Укупан износ / КМ
1	2	3	4	5	6
4.4	Додатна подршка за производњу свјежег крављег млијека – корисници са подручја изразито неразвијених општина	l	0,04	3.000.000,00	120.000,00
5.	РЕГРЕСИРАЊЕ КАМАТА				
5.1	Регресирање камата на кредите намијењене откупу пољопривредних производа				34.000,00
6.	ПОДРШКА ОРГАНИЗАТОРИМА ПРОИЗВОДЊЕ				
6.1	Подршка организаторима производње у кооперацији откупа производа из кооперације и продаја тих производа (корнишон)	kg	0,12	842.000,00	101.040,00
Б)	МОДЕЛ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА				
1.	Набавка нове опреме у анималној и биљној производњи				
1.1.	Суфинансирање набавке електричних пастира				40.000,00
1.2.	Суфинансирање набавке противградних мрежа				60.000,00
2.	Изградња система противградне заштите				
2.1	Изградња система противградне заштите (Теочак, Сапна, Калесија и Живинице)	ком			737.927,11
2.2	Набавка ракета за систем противградне заштите	ком			235.000,00
3.	Суфинансирање набавке пластеника и високих тунела				
3.1	Суфинансирање набавке најлона за пластенике и високе тунеле	m2			80.000,00
3.2	Суфинансирање набавке пластеника и високих тунела	ком			232.156,89
4.	Суфинансирање набавке расплодне стоке - јунице	грло	700,00	300,00	210.000,00
Ц)	МОДЕЛ ОСТАЛИХ ВРСТА ПОДРШКИ				
1.	Суфинансирање реализације пројеката од значаја за Кантон				
1.1	Суфинансирање стручних публикација, стручно усавршавање кадрова из пољопривреде и развој асоцијација пољопривредних произвођача				13.000,00
1.2	Подршка тв емисијама о пољопривреди и промоција домаћих производа телевизијама са подручја Тузланског кантона				40.000,00
Д)	СУДСКЕ ПРЕСУДЕ, РЈЕШЕЊА ПО ЖАЛБАМА И РЈЕШЕЊА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА				
1.	Остварено право по правоснажним судским пресудама из области новчаних подршки из претходних година и правоснажним рјешењима донесеним у другостепеном поступку по жалбама, као и остварено право по основу Програма из претходних година, које због административних потешкоћа није реализовано.				
					20.000,00
УКУПНО					15.070.000,00

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-936-4/25
Тузла, 16.05.2025. године

543

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 81. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.05.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

о утврђивању услова, критерија и поступка за
расподјелу средстава са потрошачке јединице
32010004 – Подршка младима у 2025. години

Члан 1.
(Предмет)

(1) Овом одлуком утврђују се услови, критерији и поступак расподјеле средстава са потрошачке јединице 32010004 – Подршка младима у износу од 934.000,00 КМ (словима: девет стотина тридесет и четири хиљаде и 00/100 конвертибилних марака).

(2) Средства из става (1) утврђена су у 32. раздјелу Буџета Тузланског кантона (у даљем тексту: Буџет Кантона) за 2025. годину, глава 01, потрошачко мјесто 0004 – Подршка младима, економски код:

а) 613900 - Уговорене и друге посебне услуге у износу од 15.000,00 (словима: петнаест хиљада и 00/100 конвертибилних марака),

б) 614200 - Текући трансфери појединцима у износу од 489.000,00 (словима: четири стотине осамдесет и девет хиљада и 00/100 конвертибилних марака),

ц) 614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама у износу од 430.000,00 (словима: четири стотине тридесет хиљада и 00/100 конвертибилних марака).

Члан 2.

(Корисници средстава)

(1) Средства из члана 1. став (2) тачка а) ове одлуке додјељују се добављачима који ће пружати уговорене и друге посебне услуге по поступку јавне набавке коју проводи Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Средства из члана 1. став (2) тачка б) ове одлуке додјељују се физичким лицима старосне доби од навршених 18 година до навршених 35 година живота у тренутку подношења пријаве, са пребивалиштем на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон).

(3) Средства из члана 1. став (2) тачка ц) ове одлуке додјељују се омладинским удружењима, Вијећу младих, Инвестицијској фондацији ИМРАКТ и удружењима и фондацијама.

Члан 3.

(Намјена средстава)

(1) Средства из члана 1. став (2) тачка а) ове одлуке намијењена су за припрему тв емисија о младима, израду брошура и других информативних летака за младе, едукацију вијећа младих и омладинских организација у сврху јачања њихових капацитета, провођење активности младих, те за промоцију пројеката којима се унапређује положај младих на подручју Кантона.

(2) Средства из члана 1. став (2) тачка б) ове одлуке су намијењена за:

а) субвенционисање камата намјенских кредита за стамбено збрињавање младих у периоду од 01.06.2024. године до 31.05.2025. године,

б) субвенционисање трошкова младима за смјештај и боравак дјеце у предшколским установама у периоду од 01.09.2024. године до 31.08.2025. године.

(3) Средства из члана 1. став (2) тачка ц) ове одлуке су намијењена за:

а) финансирање и суфинансирање пројеката омладинских удружења који ће имати за циљ унапређење положаја младих и јачање омладинског активизма у Кантону,

б) рад Вијећа младих Тузланског кантона у смислу извршавања обавеза прописаних Законом о младима Федерације БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, број: 36/10, у даљем тексту: Закон о младима), а које се односе на плаћања прикладног простора за младе, рад са младима и омладинске активности, као и обезбјеђење плаћања трошкова његовог одржавања, те ангажман или стипендирање лица задуженог за рад и функционисање просторија Вијећа младих Тузланског кантона,

ц) Инвестицијској фондацији „ИМРАКТ“ за програм „ИМРАКТ инкубатори пословних идеја на подручју Кантона“ за реализацију и даљи развој програма подршке предузетништву на подручју јединица локалне самоуправе Кантона које су исказале интерес за сарадњу, а са циљем очувања постојећих предузетника те пружања подршке samozapoшљавању незапослених младих лица односно оснивању и раду њихових пословних субјеката,

д) финансирање и суфинансирање пројеката удружења и фондација који произлазе из Стратегије развоја Тузланског кантона 2021-2027. године и који су усмјерени на рад са младима у смислу члана 8. Закона о младима.

Члан 4.

(Услови)

(1) Услови које подносилац пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (2) тачка а) ове одлуке мора испуњавати су:

а) да није млађи од 18 нити старији од 35 година живота у тренутку подношења пријаве, односно да даном подношења пријаве има навршених 18 година старости односно да није навршио 35 година живота,

б) да је држављанин Босне и Херцеговине,

ц) да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона,

д) да је закључио нотарски обрађен уговор о купопродаји стана или куће до дана подношења пријаве,

е) да први пут рјешава стамбено питање куповином некретнине која је предмет купопродајног уговора,

ф) да је носилац намјенског кредита по основу Уговора са банком о намјенском стамбеном кредиту,

г) да до момента подношења пријаве има уредну отплату кредита према Плану отплате,

х) да у претходној години није био корисник средстава за стамбено збрињавање и/или субвенционисање камата

за стамбено збрињавање младих одобрених из Буџета Кантона, изузетно, у случају недовољног броја пријава који задовољавају услове из одлуке, средства се могу додијелити подносиоцима пријава коју су у 2024. години били корисници средстава за субвенционисање камата на кредите за стамбено збрињавање младих из Буџета Кантона,

и) да није био корисник средстава за стамбено збрињавање и/или субвенционисање камата за стамбено збрињавање одобрених из буџета других нивоа власти у периоду од 01.06.2024. године до 31.05.2025. године.

(2) У случају закљученог уговора о заједничком стамбеном кредиту пријаву може поднијети само носилац кредита, а ако су више лица носиоци различитих стамбених кредита за куповину исте стамбене јединице пријаву може поднијети само једно од њих.

(3) Услови које подносилац пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (2) тачка б) ове одлуке мора испуњавати су:

а) да није млађи од 18 нити старији од 35 година живота у тренутку подношења пријаве, односно да даном подношења пријаве има навршених 18 година старости односно да није навршио 35 година живота,

б) да је држављанин Босне и Херцеговине,

ц) да има мјесто пребивалишта на подручју Кантона,

д) да је родитељ/старатељ/законски заступник који у домаћинству има једно или више дјеце предшколског узраста, а која нису започела обавезно образовање у 2024. години у смислу Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 6/22 - пресуда УС ФБиХ, 10/22, 11/22, 9/23 - пресуда УС ФБиХ, 12/23 и 5/25) и користе услуге предшколске установе која је уписана у Регистар предшколских установа које води Министарство образовања и науке Тузланског кантона,

е) да посједује Уговор са предшколском установом за свако дијете које користи услуге установе најмање 6 мјесеци,

ф) да до момента подношења пријаве нема неизмирених обавеза према предшколској установи,

г) да у претходној години родитељи/старатељ/законски заступник нису били корисници средстава за намјене финансирања/суфинансирања трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама одобреним из Буџета Кантона, изузев у случају недовољног броја пријава које испуњавају услове из одлуке, средства се могу додијелити подносиоцима пријава који су били корисници средстава у 2024. години за намјене финансирања/суфинансирања трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама,

х) да у 2025. години родитељи/старатељ/законски заступник нису остварили право на субвенционисање трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама путем мјесно надлежних центара за социјални рад и Министарства за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона,

и) да родитељи/старатељ/законски заступник нису били корисници средстава за намјене финансирања/суфинансирања трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама одобрених из буџета других нивоа власти, за период од 01.09.2024. године до 31.08.2025. године.

(4) У случају да се из истог домаћинства субвенционисање трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколској установи тражи за више од једног дјетета, све пријаве подноси исти родитељ.

(5) Услови које подносилац пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (3) тачка а) ове одлуке мора испуњавати су:

а) да је омладинско удружење уписано у списак омладинских удружења јединице локалне самоуправе са сједиштем омладинског удружења на подручју Кантона,

б) да је уписан у Регистар удружења које води надлежни орган управе,

ц) да је пројекат усмјерен на рад са младима у смислу члана 8. Закона о младима,

д) пројекат се мора реализовати на подручју Кантона у 2025. години (изузетно према процјени Министарства могуће је да рок реализације пројекта буде дужи, али најдуже до 31.03.2026. године),

е) да су измирили обавезе по основу пореза и обавезних доприноса,

ф) да за предложени пројекат нису добили средства с других буџетских позиција Буџета Кантона у 2025. години,

г) да је подносилац пријаве оправдао намјенски утрошак раније додијељених средстава из Буџета Кантона.

(6) Услови које подносилац пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (3) тачка д) ове одлуке мора испуњавати су:

а) да је уписан у Регистар удружења или фондација које води надлежни орган управе,

б) да је сједиште удружења или фондације на подручју Кантона,

ц) да пројекат произлази из Стратегије развоја Тузланског кантона 2021-2027. година,

д) да су измирили обавезе по основу пореза и обавезних доприноса,

е) да је пројекат усмјерен на рад са младима у смислу члана 8. Закона о младима,

ф) пројекат се мора реализовати на подручју Кантона у 2025. години (изузетно према процјени Министарства могуће је да рок реализације пројекта буде дужи, али најдуже до 31.03.2026. године),

г) да за предложени пројекат нису добили средства с других буџетских позиција Буџета Кантона у 2025. години,

х) да је подносилац пријаве оправдао намјенски утрошак раније додијељених средстава из Буџета Кантона.

(7) Средства из члана 3. став (3) тачке а) и д) ове одлуке се не могу додијелити за пројекте:

а) који су засновани искључиво на остваривању вјерских циљева,

б) који су базирани на промоцији активности политичких странака,

ц) којима се подразумева финансирање плата (брuto и нето лични доходак) запосленика, као и накнада за рад члановима управљачких тијела и одговорним лицима у удружењу или фондацији,

д) који су усмјерени на финансирање редовног функционисања удружења или фондације,

е) којима се подразумева финансирање адаптације, реконструкције, инвестиционог улагања у обнову објекта,

ф) који су усмјерени искључиво на набавку опреме за подносиоца пријаве, те на набавку опреме за друго правно или физичко лице.

(8) Подносилац пријаве за додјелу средстава за намјене из члана 3. став (3) тачке а) и д) ове одлуке може предложити само по један пројекат.

Члан 5.

(Критерији за бодовање)

(1) Критерији за бодовање и рангирање подносиоца пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (2) тачка а) ове одлуке су:

а) број чланова породичног домаћинства,
 б) имовински цензус,
 ц) стручна спрема,
 д) успјешни резултати у области науке, умјетности, спорта и културе.

(2) Критерији за бодовање и рангирање подносиоца пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (2) тачка б) ове одлуке су:

а) број дјеце предшколског узраста која користе услуге предшколске установе,

б) број чланова породичног домаћинства,

ц) имовински цензус,

д) самохрани родитељ/старатељ/законски заступник.

(3) Критерији са поткритеријима за бодовање и рангирање подносиоца пријаве за додјелу средстава из члана 3. став (3) тачке а) и д) ове одлуке су:

а) финансијски и оперативни капацитети;

1) искуство подносиоца пријаве у управљању пројектима;

2) стручни капацитети подносиоца пријаве (познавање питања на која се пројекат односи);

3) управљачки капацитети подносиоца пријаве (укључујући особље, опрему, способност за управљање буџетом пројекта);

б) релевантност;

1) релевантност пројекта у односу на циљ, један или више приоритета стратешких докумената;

2) јасна дефинисаност и стратешки одабир учесника укључених у пројекат (посредници, крајњи корисници, циљне групе);

3) јасна дефинисаност потреба циљних група и крајњих корисника, те да ли их пројекат третира на прави начин;

4) приједлог пројекта заговара модел политике базиран на људским правима, правима мањина и маргинализованих група.

ц) методологија;

1) компетентност мјера плана активности и предложених активности, одговарајуће, практичне и досљедне циљевима и очекиваним резултатима;

2) конзистентност цјелокупног дизајна пројекта (да ли одражава анализу уочених проблема, могуће вањске факторе);

3) задовољавајући ниво укључености и ангажовања партнера у реализацији пројекта;

4) објективно мјерљиви индикатори резултата активности (да ли је неки од индикатора гендер сензитиван или гендер индикатор).

д) одрживост;

1) конкретан утицај активности предвиђених пројектом на циљне групе;

2) вишеструки утицај пројекта (укључујући могућност примјене на друге циљне групе или провођење у другим срединама и/или продужавање ефеката активности као и размјене информација о искуствима са пројекта);

3) одрживост предложених активности.

е) буџет и рационалност трошкова;

1) однос између процијењених трошкова и очекиваних резултата;

2) предложени трошкови неопходни за имплементацију пројекта;

3) јасан буџет (образложена оправданост за техничку опрему, административни и трошкови особља не прелазе 20% укупних трошкова, примјењивост).

Члан 6. (Бодови)

(1) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (1) тачка а) остварују се на следећи начин:

а) За сваког члана породичног домаћинства 5 бодова.

(2) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (1) тачка б) остварују се на следећи начин:

а) подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства имају просјечне укупне мјесечне приходе домаћинства између 1.000,00 КМ до 1.500,00 КМ, у посљедња три мјесеца 20 бодова,

б) подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства имају просјечне укупне мјесечне приходе домаћинства између 1.501,00 КМ до 2.000,00 КМ, у посљедња три мјесеца 15 бодова,

ц) подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства имају просјечне укупне мјесечне приходе домаћинства између 2.001,00 КМ до 2.500,00 КМ, у посљедња три мјесеца 10 бодова,

д) подносици пријаве и чланови породичног домаћинства чији просјечни укупни мјесечни приходи домаћинства у посљедња три мјесеца прелазе 2.500,00 КМ не остварују бодове.

(3) Под чланом породичног домаћинства, у смислу ове одлуке, подразумевају се брачни друг, ванбрачни друг, очух, маћеха, усвојитељ, старатељ, дјеца и родитељи, унучад без родитеља, браћа и сестре, ако са подносиоцем пријаве живе у заједничком домаћинству.

(4) Укупан мјесечни приход у смислу става (2) овог члана чине приходи које чланови породичног домаћинства остварују по основу плата и других примања из радног односа (изузев накнаде за топли оброк и превоз), старосне, инвалидске и породичне пензије, привредне, услужне и друге дјелатности и допунског рада, изузев новчаних примања по основу борачко-инвалидске и социјалне заштите.

(5) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (1) тачка ц) остварују се на следећи начин:

а) доктор наука или завршен трећи циклус високог образовања 10 бодова,

б) магистар наука 9 бодова,

ц) магистар специјалист, завршен други циклус високог образовања или интегрисани први и други циклус студија 8 бодова,

д) висока стручна спрема или завршен први циклус високог образовања у четворогодишњем трајању са остварених 240 ECTS бодова 7 бодова,

е) виша школска спрема или завршен први циклус високог образовања у трогодишњем трајању са остварених 180 ECTS бодова 6 бодова,

ф) V степен стручне спреме 5 бодова,

г) средња стручна спрема у четворогодишњем трајању 4 бода,

х) средња стручна спрема у трогодишњем трајању 3 бода.

(6) У оквиру категорије стручна спрема, подносилац пријаве може остварити и додатне бодове по основу школских признања, и то:

а) ученик генерације средње школе 5 бодова,

б) највише признање универзитета/Златна плакета универзитета 10 бодова.

(7) Подносилац пријаве може остварити бодове само по једном од основа из става (5) овог члана.

(8) Уколико је подносилац пријаве остварио бодове из става (6) овог члана, исти се додају бодовима оствареним по основу из става (5) овог члана.

(9) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (1) тачка д) остварују се на следећи начин:

а) добитник свјетских реномираних признања и награда у области науке, умјетности, спорта и културе 20 бодова,

1) освојено прво мјесто/награда 5 бодова
(број бодова остварен по овом основу додаје се бодовима оствареним по основу из тачке а) овог става),

б) допринос кроз патенте доказане или сертификоване од стране овлашћених институција 20 бодова,

ц) добитник европских реномираних признања и награда у области науке, умјетности, спорта и културе 15 бодова,

1) освојено прво мјесто/награда 2 бода
(број бодова остварен по овом основу додаје се бодовима оствареним по основу из тачке ц) овог става)

д) добитник реномираних признања у државним оквирима у области науке, умјетности, спорта и културе 10 бодова,

1) освојено прво мјесто/награда 1 бод
(број бодова остварен по овом основу додаје се бодовима оствареним по основу из тачке д) овог става),

е) објављен уџбеник, одобрен од надлежних институција за употребу у образовним установама:

1) самостално 5 бодова,

2) коауторство 2 бода.

(10) Максималан број бодова који подносилац пријаве може остварити по основу из става (9) тачка е) овог члана износи 10 бодова.

(11) Под реномираним признањима и наградама у области спорта, у смислу ове одлуке, подразумевају се освојена 1., 2. или 3. мјеста на олимпијским или параолимпијским играма, званичним свјетским или европским првенствима организованим од стране кровних међународних асоцијација у одговарајућој области спорта, те освојено 1., 2. или 3. мјесто на званичним међународним и државним такмичењима организованим од стране међународних и државних савеза чланица Међународног олимпијског комитета или Sport Accorda.

(12) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (2) тачка а) остварују се на следећи начин:

а) За свако дијете предшколског узраста које користи услуге предшколске установе 10 бодова.

(13) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (2) тачка б) остварују се на следећи начин:

а) За сваког члана породичног домаћинства 5 бодова.

(14) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (2) тачка ц) остварују се на следећи начин:

а) подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства имају просјечне укупне мјесечне приходе домаћинства од 1.000,00 до 1.500,00 КМ, у посљедња три мјесеца 20 бодова,

б) подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства имају просјечне укупне мјесечне приходе домаћинства између 1.501,00 КМ до 2.000,00 КМ, у посљедња три мјесеца 15 бодова,

ц) подносилац пријаве и чланови породичног домаћинства имају просјечне укупне мјесечне приходе домаћинства између 2.001,00 КМ до 2.500,00 КМ у посљедња три мјесеца 10 бодова,

д) подносици пријаве и чланови породичног домаћинства чији просјечни укупни мјесечни приходи домаћинства у посљедња три мјесеца прелазе 2.500,00 КМ не остварују бодове.

(15) Укупан мјесечни приход у смислу става (14) овог члана чине приходи које чланови породичног домаћинства остварују по основу плата и других примања из радног односа (изузев накнаде за топли оброк и превоз); старосне, инвалидске и породичне пензије, привредне, услужне и друге дјелатности и допунског рада, изузев новчаних примања по основу борачко-инвалидске и социјалне заштите.

(16) Бодови по основу критерија за бодовање из члана 5. став (2) тачка д) остварују се на следећи начин:

а) самохрани родитељ/старатељ/законски заступник 10 бодова.

(17) Самохрани родитељ у смислу става 16. тачка а) ове одлуке је родитељ коме је повјерено родитељско право, односно други родитељ из било којег разлога не обавља родитељско старање.

(18) Бодови по основу критерија са поткритеријима за бодовање из члана 5. став (3) додјељују се у складу са Обрасцем I – Образац за оцјењивање, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 7.

(Поступак расподеле средстава)

(1) Средства за намјене из члана 3. став (1) ове одлуке у износу од 15.000,00 КМ (словима: петнаест хиљада и 00/100 конвертибилних марака) додјељиваће се добављачима који ће пружати уговорене и друге посебне услуге по поступку јавне набавке који проводи Министарство.

(2) Средства за намјене из члана 3. став (2) тачка а) ове одлуке, у укупном износу од 300.000,00 КМ (словима: три стотине хиљада и 00/100 конвертибилних марака), додјељиваће се путем јавног позива појединцима у траженом износу, а максималан износ не може бити већи од 3.000,00 КМ (словима: три хиљаде и 00/100 конвертибилних марака).

(3) Појединачни износ средстава на име субвенционисања камата једнак је укупном износу плаћене камате, у периоду од 01.06.2024. године до 31.05.2025. године.

(4) Средства за намјене из члана 3. став (2) тачка б) ове одлуке, у укупном износу од 189.000,00 КМ (словима: стотину осамдесет девет хиљада и 00/100 конвертибилних марака), додјељиваће се путем јавног позива појединцима у износу од 40% укупних годишњих трошкова за смјештај дјетета у предшколску установу, а максималан износ не може бити већи од 600,00 КМ по дјетету (словима: шест стотина и 00/100 конвертибилних марака).

(5) Годишњи трошкови за смјештај и боравак дјеце у предшколске установе једнак је укупном износу трошкова који су плаћени у периоду од 01.09.2024. године до 31.08.2025. године.

(6) Средства за намјене из члана 3. став (3) у укупном износу од 430.000,00 КМ (словима: четири стотине тридесет хиљада и 00/100 конвертибилних марака), додјељиваће се на следећи начин:

а) Средства за намјене из члана 3. став (3) тачке а) и д) ове одлуке додјељиваће се путем јавног позива у укупном износу од 110.000,00 КМ (словима: стотину десет хиљада и 00/100 конвертибилних марака), и то како слиједи:

- за намјене из члана 3. став (3) тачка а) у траженом износу, а максималан износ не може бити већи од 3.000,00 КМ (словима: три хиљаде и 00/100 конвертибилних марака),

- за намјене из члана 3. став (3) тачка д) у траженом износу, а максималан износ не може бити већи од 20.000,00 КМ (словима: двадесет хиљада и 00/100 конвертибилних марака).

б) Средства за намјене из члана 3. став (3) тачка б) ове одлуке додјељиваће се појединачном одлуком Министарства уз претходно поднесен захтјев Вијећа младих Тузланског кантона, након што средства додијељена у претходној години буду оправдана, а максималан износ не може бити већи од 20.000,00 КМ (словима: двадесет хиљада и 00/100 конвертибилних марака).

ц) Средства за намјене из члана 3. став (3) тачка ц) додјељиваће се у укупном износу до 300.000,00 КМ (словима: три стотине хиљада и 00/100 конвертибилних марака) у складу са потписаним Уговором о партнерству између Министарства, Инвестицијске фондације „ИМРАКТ“, ЈУ Службе за запошљавање Тузланског кантона и локалних заједница са подручја Тузланског кантона које искажу интерес за учешће и реализацију програма подршке предузетништва младих кроз ИМРАКТ Инкубатор пословних идеја на подручју Кантона. Минималан износ издвајања локалних заједница које искажу интерес за учешће у програму је 5.000,00 КМ (словима: пет хиљада и 00/100 конвертибилних марака). Инвестицијска фондација ИМРАКТ се обавезује на учешће са минимално 100.000,00 КМ (словима: стотину хиљада и 00/100 конвертибилних марака) уз додатну обавезу објаве Јавног позива, стручну и менторску подршку за предузетничке подухвате, координацију и имплементацију цјелокупног Програма и остале обавезе дефинисане накнадно потписаним Уговором о партнерству. Након потписивања Уговора о партнерству Министарство доноси Одлуку о одобравању финансијских средстава.

(7) Трошкови који се признају односе се искључиво на директне трошкове настале реализацијом активности за намјене утврђене у члану 3. став (3) тачке а) и д).

Члан 8.

(Додјела средстава)

(1) Додјела средстава путем јавних позива вршиће се на основу ранг-листи, у износу траженом у пријави максимално до износа утврђеног у члану 7. ове одлуке, до расподјеле укупних средстава предвиђених за утврђене намјене.

(2) Уколико се при додјели средстава, за намјене у складу са чланом 3. став (2) тачке а) и б) ове одлуке утврди да нема довољно средстава за све подносиоце пријава који испуњавају прописане услове и имају потпуну документацију, извршиће се сразмјерно умањење одобрених износа подносиоцима пријава на ранг-листи који су користили средства из Буџета Кантона у 2024. години, за намјене у складу са чланом 3. став (2) тачке а) и б) ове одлуке, како би се на исту уврстили сви подносиоци пријава који испуњавају прописане услове и имају потпуну документацију.

Члан 9.

(Начин пријаве и потребна документација)

(1) Средства за намјене из члана 3. став (2) и став (3) тачке а) и д) се додјељују путем јавних позива за одабир корисника средстава са позиције „Подршка младима“ у 2025. години који расписује Министарство.

(2) Јавни позив се објављује на веб-страницама Владе Тузланског кантона: www.vladatk.gov.ba и Министарства: www.mksmtk.gov.ba (у даљем тексту: веб-странице Министарства и Владе Кантона).

(3) Подносилац пријаве за средства која се додјељују за намјену из члана 3. став (2) тачка а) ове одлуке доставља пријаву на Јавни позив која садржи:

а) Попуњен и потписан ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ, који чини саставни дио ове одлуке и који се може добити у Министарству и путем веб-страница Министарства и Владе Кантона

б) ОБАВЕЗНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

1) Увјерење о држављанству за подносиоца пријаве не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

2) ЦИПС образац ПБАЗ за подносиоца пријаве не старији од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

3) Изјаву овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара да подносилац пријаве и чланови домаћинства који су наведени на кућној листи (малољетни и пунољетни) нису носиоци станарског права, власници стана или куће, изузев некретности која је предмет пријаве и на коју се односи купопродајни уговор (оригинал),

4) Уговор са банком о намјенском кредиту за стамбено збрињавање, (оригинал или овјерена копија),

5) Потврду од банке да постоји уредна отплата кредита са укупним износом плаћених камата за период од 01.06.2024. године до 31.05.2025. године, (треба да садржи и сљедеће податке: име и презиме подносиоца пријаве, ЈМБГ и број уговора о стамбеном кредиту) (оригинал или овјерена фотокопија),

6) Изјаву подносиоца пријаве овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара да није био корисник средстава за стамбено збрињавање и/или субвенционисање камата за стамбено збрињавање одобрених из буџета других нивоа власти за период од 01.06.2024. године до 31.05.2025. године (оригинал),

7) Изјаву подносиоца пријаве овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара да куповином некретности која је предмет купопродајног уговора први пут рјешава стамбено питање,

8) Нотарски обрађен уговор о купопродаји стана или куће (оригинал или овјерена копија),

9) Потврда од банке да рачун није блокиран из које се види број трансакцијског рачуна, не старија од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

10) Доказ о стручној спреми подносиоца пријаве (диплома, увјерење, свједоцба) (оригинал или овјерена копија). Напомена: Уколико се ради о иностраној образовној исправи, подносилац пријаве обавезан је уз овјерену копију исте доставити и одговарајуће рјешење о нострификацији, односно стручном признавању, издато од стране надлежног Министарства,

11) Изјава – кућна листа не старија од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

12) ЦИПС образац ПБАЗ за све пунољетне чланове домаћинства наведене на кућној листи, не старији од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

13) Доказ о висини прихода за подносиоца пријаве и све пунољетне чланове домаћинства који су наведени на кућној листи:

1. Потврда послодавца о мјесечним примањима за последња три мјесеца од дана подношења пријаве за све запослене, односно чек од ПИО пензије за пензионисане пунољетне чланове домаћинства (оригинал или овјерена копија),

2. Увјерење службе за запошљавање за све незапослене чланове домаћинства не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија), а уколико се исти не воде на евиденцији службе за запошљавање Увјерење из испоставе пореске управе као доказ о статусу незапослености не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

3. за лица која имају регистровану самосталну дјелатност: рјешење о регистрацији обрта/сродне дјелатности, образац 2002 о плаћеним доприносима, за посљедња три мјесеца и ГПД и СПР обрасци годишње пријаве за 2024. годину,

14) Увјерење из Пореске управе за подносиоца пријаве и пунољетне чланове домаћинства наведене на кућној листи о висини оствареног дохотка стеченог по основу самосталних дјелатности, имовине, имовинских права и капитала у 2024. години не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија);

ц) Додатна документација (додатна документација није елиминаторна али је релевантна за вредновање пројекта):

1) Доказ о школским признањима подносиоца пријаве (ученик генерације средње школе, највише признање универзитета/Златна плакета универзитета) (оригинал или овјерена копија);

2) Доказ о постигнутим резултатима подносиоца пријаве у области науке, умјетности, спорта и културе - необавезан документ за достављање (оригинал или овјерена копија). Доказ издат од стране Спортског савеза БиХ или гранског спортског савеза организован на нивоу државе мора да садржи податке из којих се види да је 1, 2. или 3. мјесто освојено на олимпијским или параолимпијским играма, званичним свјетским или европским првенствима организованим од стране кровних међународних асоцијација у одговарајућој области спорта, односно да је 1, 2. или 3. мјесто освојено на званичним међународним и државним такмичењима организованим од стране међународних и државних савеза чланица Међународног олимпијског комитета или Sport Accorda. За успјехе у области науке, умјетности и културе достављају се други релевантни докази који указују на тачност тврдњи у пријавном образцу.

(4) Подносилац пријаве за средства која се додјељују за намјену из члана 3. став (2) тачка б) ове одлуке доставља пријаву на Јавни позив која садржи:

а) Попуњен и потписан ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ, који чини саставни дио ове одлуке и који се може добити у Министарству, путем веб страница Министарства и Владе Кантона.

б) ОБАВЕЗНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1) Увјерење о држављанству за подносиоца пријаве не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија) или овјерена копија важеће личне карте,

2) ЦИПС образац ПБА3 за подносиоца пријаве и за дијете које борава у предшколској установи, не старији од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

3) Извод из матичне књиге рођених за дијете које борава у предшколској установи или други доказ којим се доказује својство родитеља/старатеља/законског заступника (оригинал или овјерена копија),

4) Уговор са предшколском установом о смјештају и боравку дјетета у установи (Уговор треба да се односи на период 01.09.2024.-31.08.2025. године. Уколико постоје

два или више уговора за исто дијете који се односе на овај период потребно је доставити све уговоре који се односе на тај период) (оригинал или овјерена копија),

5) Потврда предшколске установе са којом је потписан уговор да нема неизмирених обавеза према установи за период од 01.09.2024. године до 31.08.2025. године са назначеним укупним износом плаћених трошкова за наведени период (треба да садржи и сљедеће податке: име и презиме и ЈМБГ подносиоца пријаве и дјетета које борава у предшколској установи, а на које се пријава односи, број уговора који је потписан са предшколском установом за период од 01.09.2024. до 31.08.2025. године) (оригинал или овјерена фотокопија),

6) Изјаву овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара да родитељ/старатељ/законски заступник није био корисник средстава за намјене финансирања/суфинансирања трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама одобрених из буџета других нивоа власти за период од 01.09.2024. године до 31.08.2025. године (напомена: изјаву достављају оба родитеља, а у случају самохраног родитеља изјаву доставља само самохрани родитељ) (оригинал),

7) Изјаву овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара да родитељ/старатељ/законски заступник није остварио право на субвенционисање трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама путем мјесно надлежних центара за социјални рад и Министарства за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона у 2025. години (напомена: изјаву достављају оба родитеља, а у случају самохраног родитеља изјаву доставља само самохрани родитељ) (оригинал),

8) Изјава – кућна листа не старија од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

9) ЦИПС образац ПБА 3 за све пунољетне чланове домаћинства наведене на кућној листи, не старији од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена фотокопија),

10) Доказ о висини прихода за подносиоца пријаве и све пунољетне чланове домаћинства који су наведени на кућној листи:

1. Потврда послодавца о мјесечним примањима за посљедња три мјесеца од дана подношења пријаве за све запослене, односно чек од ПИО пензије за пензионисане пунољетне чланове домаћинства (оригинал или овјерена копија),

2. Увјерење службе за запошљавање за све незапослене чланове домаћинства, не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија), а уколико се исти не воде на евиденцији службе за запошљавање Увјерење из испоставе пореске управе као доказ о статусу незапослености, не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија),

3. за лица која имају регистровану самосталну дјелатност: рјешење о регистрацији обрта/сродне дјелатности, образац 2002 о плаћеним доприносима, за посљедња три мјесеца и ГПД и СПР обрасци годишње пријаве за 2024. годину,

11) Увјерење из Пореске управе за подносиоца пријаве и пунољетне чланове домаћинства наведене на кућној листи о висини оствареног дохотка стеченог по основу самосталних дјелатности, имовине, имовинских права и капитала у 2024. години, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија);

12) Самохрани родитељ/старатељ/законски заступник доставља документацију којом доказује статус самохраног родитеља (извод из матичне књиге рођених за родитеља или друга документација којом се доказује статус самохраног родитеља) (оригинал или овјерена копија),

13) Доказ о броју текућег рачуна подносиоца пријаве (копија уговора са банком или потврда банке).

(5) Подносилац пријаве за средства која се додјељују за намјену из члана 3. став (3) тачке а) и д) ове одлуке доставља пријаву на Јавни позив која садржи:

а) ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ (попуњен, потписан и овјерен печатом), који чини саставни дио ове одлуке и који се може добити у Министарству, путем веб страница Министарства и Владе Кантона.

б) ОБРАЗАЦ ПРИЈЕДЛОГА ПРОЈЕКТА (попуњен, потписан и овјерен печатом), који чини саставни дио ове одлуке и који се може добити у Министарству, путем веб страница Министарства и Владе Кантона.

ц) ОБАВЕЗНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1) Актуелни извод из одговарајућег регистра удружења или фондација не старији од три мјесеца од дана подношења захтјева (оригинал или овјерена фотокопија);

2) Увјерење о пореској регистрацији (оригинал или овјерена копија);

3) Потврда од банке да рачун није блокиран из које се види број трансакцијског рачуна, не старија од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена копија);

4) Изјаву овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара да подносилац пријаве за предложени пројекат није добио средства са других буџетских позиција Буџета Кантона у 2025. години;

5) Увјерење/потврду о уредном измирењу директних пореза, доприноса за ПИО/МИО и доприноса за здравствено осигурање издато од надлежне Пореске управе, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (оригинал или овјерена фотокопија);

6) Увјерење/потврду о уредном измирењу индиректних пореза, издато од Управе за индиректно опорезивање, не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива. Подносилац пријаве који није у систему ПДВ-а доставља изјаву о наведеној чињеници, овјерену код надлежног градског/општинског органа или нотара (оригинал или овјерена фотокопија);

7) Биланс стања и биланс успјеха са видљивим печатом ФИА за удружења и фондације регистроване до 31.12.2024. године (овјерена копија);

8) За пројекат који се проводи у школама доставити писану сагласност директора школе или надлежног министарства (сагласност доставити за сваку школу која је укључена у предложени пројекат);

9) Доказ да је омладинско удружење уписано у списак омладинских удружења јединице локалне самоуправе са сједиштем омладинског удружења на подручју Кантона (достављају само омладинска удружења);

д) ДОДАТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ (додатна документација није елиминаторна али је релевантна за вредновање пројекта)

1) Изјава овјерена код надлежног градског/општинског органа или нотара о реализованим пројектима, у области младих, у посљедњих пет година без обзира на то од кога су средства добивена (изјава између осталог треба да садржи сљедеће податке: назив пројекта, циљна група, циљеви, трајање реализације, укупан износ финансирања и извори финансирања те број корисника);

2) Потписане биографије главних учесника пројекта.

Члан 10.

(Разматрање пријава и начин додјеле средстава)

(1) Поступак разматрања пријава за расподјелу средстава за намјене из члана 3. став (3) тачке а) и д) ове одлуке проводи Комисија од 3 члана коју именује министар за културу, спорт и младе Тузланског кантона (у даљем тексту: министар) из реда запосленика Министарства, представника Вијећа младих Тузланског кантона и лица са дугогодишњим искуством у раду са младима, те два замјенска члана, од којих је један из реда запосленика Министарства, а један представник Вијећа младих Тузланског кантона и лица са дугогодишњим искуством у раду с младима.

(2) Поступак разматрања пријава за расподјелу средстава за намјене из члана 3. став (2) тачке а) и б) ове одлуке проводи једна или више комисија од 3 члана коју именује министар из реда запосленика Министарства.

(3) У свом раду Комисија може, ради што објективнијег вредновања појединих пријава, затражити консултације експерата из датих области, додатно појашњење од надлежних органа или од стране пријављеног.

(4) Комисија доноси Пословник о раду којим ближе уређује начин рада, а о свом раду води записник.

(5) Комисија разматра приспјеле пријаве у погледу испуњавања услова, врши бодовање пријава према критеријима из ове одлуке и сачињава прелиминарну ранг-листу корисника средстава са позиције „Подршка младима“ за 2025. годину и прелиминарну листу кандидата чије су пријаве неуредне, неблаговремене, непотпуне и неосноване за додјелу средстава са позиције „Подршка младима“ за 2025. годину. Прелиминарне листе се објављују на веб страницама Министарства и Владе Кантона.

(6) На објављене листе сви кандидати имају право приговора у року од пет дана од дана објављивања листи на веб страницама Министарства и Владе Кантона, а који се подноси Министарству у писаној форми и о истом одлучује министар у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

(7) Након истека рока за приговор и након рјешавања по уложеним приговорима, министар доноси коначну ранг-листу корисника средстава са позиције „Подршка младима“ за 2025. годину, која се објављује на веб страницама Министарства и Владе Кантона.

(8) На основу коначне ранг-листе корисника средстава, министар ће донијети појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима, износима и намјени финансијских средстава у оквиру јавних позива за одабир корисника средстава са позиције „Подршка младима“ у 2025. години.

(9) Са омладинским удружењима и удружењима или фондацијама, којима буду додијељена средства, Министарство потписује појединачне уговоре и дозначава средства на њихов трансакцијски рачун.

Члан 11.

(Извјештавање о утрошку средстава)

(1) Корисници средстава из члана 3. став (3) ове одлуке обавезни су додијељена средства користити намјенски и дужни су доставити извјештај на прописаном обрасцу „Формат извјештаја“, који је саставни дио ове одлуке, са комплетном документацијом којом се доказује намјенски утрошак средстава најкасније у року од 30 дана од дана реализације пројекта односно 60 дана од дана уплате средстава.

(2) Министарство врши надзор намјенског трошења средстава одобреним корисницима на основу достављених извјештаја, а по потреби и непосредно код корисника средстава. За ту намјену као полазиште се користе ваљани извори верификације наведени у самој пријави.

(3) У случају ненамјенског утrophа средстава, Министарство покреће поступак за враћање истих.

(4) Документација која доказује намјенски утrophак средстава су рачун са фискалним рачуном, уговори, извод са банковног рачуна као доказ о плаћању за дефинисане намјене средстава, доказ о извршеној уплати – уплатница.

Члан 12.

(Прерасподјела неутрошеног износа средстава)

У случају да се не утrophе предвиђена средства по појединим намјенама из члана 3. ове одлуке, неутрошени износ се може прерасподијелити за друге намјене утврђене чланом 3. ове одлуке, за које предвиђена средства евентуално не буду довољна.

Члан 13.

(Недостатак средстава)

У случају недостатка средстава у Буџету Кантона обуставља се реализација додјеле средстава у потпуности или дјелимично, сразмјерно недостајућим средствима.

Члан 14.

(Ступање на снагу Одлуке)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-36-16666-1/25
Тузла, 27.05.2025. године

Образак I

Образак за оцјенјивање

Za svaki od kriterija i podkriterija pojedinačno, Komisija dodjeljuje usaglašen broj bodova u rasponu od 1 do 5 na sljedeći način: 1 - veoma loše; 2 - loše; 3 - odgovarajuće; 4 - dobro; 5 - veoma dobro. Ukupan broj bodova za prijedlog projekta predstavlja zbir bodova po svim kriterijima dodijeljenim u obrascu za ocjenjivanje.

Ukoliko članovi Komisije ne mogu postići usaglašen broj bodova, svaki član Komisije može dodijeliti bodove za svaki od kriterija i podkriterija pojedinačno. Konačan broj bodova utvrđuje se kao prosječan broj bodova svih članova Komisije.

Kriteriji i podkriteriji	Maksimalan broj bodova	Ocjena
1. Finansijski i operativni kapacitet	15	
1.1 Da li podnosilac prijedloga ima dovoljno iskustva u upravljanju projektima ?	5	
1.2 Da li podnosilac prijedloga ima dovoljne stručne kapacitete ? (<i>posebno poznavanje pitanja na koje se projekat odnosi</i>)	5	
1.3. Da li podnosilac prijedloga ima dovoljne upravljačke kapacitete ? (uključujući osoblje, opremu i sposobnost za upravljanje budžetom projekta)	5	
2. Relevantnost	20	
2.1 Koliko je projekat relevantan u odnosu na cilj i jedan ili više prioriteta javnog poziva? Napomena: ocjena 5 (veoma dobro) može se dobiti samo ako se projekat odnosi barem na jedan od prioriteta .	5	
2.2 Koliko su jasno definirani i strateški odabrani oni koji su uključeni u projekat? (posrednici, krajnji korisnici, ciljne grupe)	5	
2.3 Da li su potrebe ciljne grupe i krajnjih korisnika jasno definirane i da li ih projekat tretira na pravi način?	5	
2.4 Da li prijedlog zagovara model politike baziran na ljudskim pravima , pravima manjina i marginalizovanih grupa? (<i>promocija ravnopravnosti spolova i osnaživanje žena, zaštita okoliša, međunarodna saradnja, problematika omladine itd.</i>)	5	
3. Metodologija	20	
3.1 Da li su plan aktivnosti i predložene aktivnosti odgovarajući, praktični i dosljedni ciljevima i očekivanim rezultatima?	5	
3.2 Koliko je konzistentan cjelokupan dizajn projekta? (<i>a naročito da li odražava analizu uočenih problema, moguće vanjske faktore</i>)	5	
3.3 Da li su nivo uključenosti i angažman partnera u realizaciji projekta zadovoljavajući? Napomena: ukoliko nema partnera, ocjena će biti 1 .	5	
3.4 Da li projekat sadrži objektivno mjerljive indikatore rezultata aktivnosti? (<i>da li je ijedan od indikatora gender senzitivna ili gender indikator</i>)	5	

4. Održivost	20	
4.1 Da li će aktivnosti predviđene projektom imati konkretan uticaj na ciljne grupe?	5	
4.2 Da li će projekat imati višestruki uticaj ? (<i>uključujući mogućnost primjene na druge ciljne grupe ili provedbu u drugim sredinama i/ili produžavanje efekata aktivnosti kao i razmjene informacija o iskustvima iz projekta</i>)	5	
4.3 Da li su očekivani rezultati predloženih aktivnosti institucionalno održivi ? (<i>Da li će strukture koje omogućuju da se aktivnosti nastave postojati na kraju projekta? Da li će postojati lokalno "vlasništvo" nad rezultatima projekta?</i>)	5	
4.4 Da li su očekivani rezultati predloženih aktivnosti održivi ? (<i>Ako je moguće, navesti kakav će biti strukturalni uticaj provedenih aktivnosti – npr. da li će doći do poboljšanja pravne regulative, metoda i pravila ponašanja itd.</i>)	5	
5. Budžet i racionalnost troškova	15	
5.1 Da li je odnos između procijenjenih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5	
5.2 Da li su predloženi troškovi neophodni za implementaciju projekta?	5	
5.3 Budžet Da li je budžet jasan i da li uključuje i narativni dio? (<i>omogućena opravdanost za tehničku opremu</i>) Da li je zadovoljen princip prema kojem administrativni i troškovi osoblja ne prelaze 20% ukupnih troškova? (<u>eliminatorsno</u>) Da li je budžet rodno osjetljiv? Gdje je primjenjivo, da li su priložene biografije uposlenika i opisi radnih mjesta?	5	
Maksimalni ukupni zbir	90	

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: +387 35 369-352 fax.: +387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC
614200 - Tekući transferi pojedincima
(Subvencioniranje kamata namjenskih kredita za stambeno zbrinjavanje mladih)

Ime i prezime													
Jedinstveni matični broj													
Mjesto i država rođenja													
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto													
Državljanstvo													
Telefon / fax / e-mail													
Broj Ugovora o namjenskom, stambenom kreditu													
Naziv banke u kojoj je otvoren transakcijski račun i sa kojom postoji sklopljen Ugovor o stambenom kreditu													
Broj transakcijskog računa podnosioca prijave													
Iznos kamate	Ukupan iznos kamate u periodu 01.06.2024.-31.05.2025. godine								Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)		Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):		
											3.000,00		
Da li ste u prethodnoj godini bili korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Budžeta Tuzlanskog kantona	DA/NE												
Starosna dob podnosioca prijave u trenutku podnošenja prijave	_____ godina												

Stručna sprema / Završeni nivo obrazovanja (naznačava se posljednje završeni nivo obrazovanja)	☐ doktor nauka ili završen treći ciklus visokog obrazovanja ☐ magistar nauka ☐ magistar specijalist, završen drugi ciklus visokog obrazovanja ili integrirani prvi i drugi ciklus studija ☐ visoka stručna sprema ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja u četvorogodišnjem trajanju sa ostvarenih 240 ECTS bodova, ☐ viša školska sprema ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja u trogodišnjem trajanju sa ostvarenih 180 ECTS bodova ☐ V stepen stručne spreme ☐ srednja stručna sprema u četvorogodišnjem trajanju ☐ srednja stručna sprema u trogodišnjem trajanju
Ostvareno školsko priznanje	☐ učenik generacije srednje škole ☐ najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta
Iznos prosječnih ukupnih mjesečnih prihoda domaćinstva u posljednja tri mjeseca	_____ KM

Postignuti rezultati u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture	☐ dobitnik svjetskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture ☐ osvojeno prvo mjesto/nagrada : (zaokružiti) DA/NE Navesti o kojoj vrsti priznanja i nagrade se radi:

☐ doprinos kroz patente dokazane ili certificirane od strane ovlaštenih institucija Navesti o kojoj vrsti doprinosa i o kojoj instituciji se radi:	

☐ dobitnik evropskih renomiranih priznanja i nagrada u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture ☐ osvojeno prvo mjesto/nagrada : (zaokružiti) DA/NE Navesti o kojoj vrsti priznanja i nagrade se radi:	

☐ dobitnik renomiranih priznanja i nagrada u državnim okvirima u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture ☐ osvojeno prvo mjesto/nagrada : (zaokružiti) DA/NE Navesti o kojoj vrsti priznanja i nagrade se radi:	

☐ objavljen udžbenik, одобрен од надлежних институција за употребу у образовним установама: ☐ samostalno ☐ koautorstvo Navesti naziv udžbenika i nadležne institucije koja je odobrila upotrebu u образовним установама	

Uz popunjen i potpisan prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva dostavlja:
 (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

a) Obavezna dokumentacija

- 1) Uvjerjenje o državljanstvu za podnosioca prijave ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),
- 2) CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),
- 3) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da podnosilac prijave i članovi domaćinstva koji su navedeni na kućnoj listi (maloljetni i punoljetni) nisu nosioci stanarskog prava, vlasnici stana ili kuće, izuzev nekretnine koja je predmet prijave i na koju se odnosi kupoprodajni ugovor (original),
- 4) Ugovor sa bankom o namjenskom kreditu za stambeno zbrinjavanje, (original ili ovjerena kopija),
- 5) Potvrdu od banke da postoji uredna otplata kredita sa ukupnim iznosom plaćenih kamata za period od 01.06.2024. godine do 31.05.2025. godine, (treba da sadrži i sljedeće podatke: ime i prezime podnosioca prijave, JMBG i broj ugovora o stambenom kreditu) (original ili ovjerena fotokopija),
- 6) Izjavu podnosioca prijave ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da nije bio korisnik sredstava za stambeno zbrinjavanje i/ili subvencioniranje kamata za stambeno zbrinjavanje odobrenih iz Budžeta drugih nivoa vlasti za period od 01.06.2024. godine do 31.05.2025. godine (original),
- 7) Izjavu podnosioca prijave ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da kupovinom nekretnine koja je predmet kupoprodajnog ugovora prvi puta rješava stambeno pitanje,

- 8) Notarski obrađen ugovor o kupoprodaji stana ili kuće (original ili ovjerena kopija),
- 9) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),
- 10) Dokaz o stručnoj spremi podnosioca prijave (diploma, uvjerenje, svjedodžba) (original ili ovjerena kopija). Napomena: Ukoliko se radi o inostranoj obrazovnoj ispravi, podnosilac prijave obavezan je uz ovjerenu kopiju iste dostaviti i odgovarajuće rješenje o nostrifikaciji, odnosno stručnom priznavanju, izdato od strane nadležnog Ministarstva,
- 11) Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),
- 12) CIPS obrazac PBA3 za sve punoljetne članove domaćinstva navedene na kućnoj listi, ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),
- 13) Dokaz o visini prihoda za podnosioca prijave i sve punoljetne članove domaćinstva koji su navedeni na kućnoj listi:
 1. Potvrda poslodavca o mjesečnim primanjima za posljednja tri mjeseca od dana podnošenja prijave za sve zaposlene, odnosno ček od PIO penzije za penzionisane punoljetne članove domaćinstva (original ili ovjerena kopija),
 2. Uvjerenje službe za zapošljavanje za sve nezaposlene članove domaćinstva ne starije od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija), a ukoliko se isti ne vode na evidenciji službe za zapošljavanje Uvjerenje iz ispostave poreske uprave kao dokaz o statusu nezaposlenosti ne starije od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija).
 3. Za lica koja imaju registrovanu samostalnu djelatnost: rješenje o registraciji obrta/srodne djelatnosti, obrazac 2002 o plaćenim doprinosima, za posljednja tri mjeseca i GPD i SPR obrasci godišnje prijave za 2024. godinu;
- 14) Uvjerenje iz Poreske uprave za podnosioca prijave i punoljetne članove domaćinstva navedene na kućnoj listi o visini ostvarenog dohotka stečenog po osnovu samostalnih djelatnosti, imovine, imovinskih prava i kapitala u 2024. godini ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);

b) Neobavezna dokumentacija relevantna za bodovanje:

- 1) Dokaz o školskim priznanjima podnosioca prijave (učenik generacije srednje škole, najviše priznanje univerziteta/Zlatna plaketa univerziteta) (original ili ovjerena kopija);
- 2) Dokaz o postignutim rezultatima podnosioca prijave u oblasti nauke, umjetnosti, sporta i kulture-neobavezan dokument za dostavljanje (original ili ovjerena kopija). Dokaz izdat od strane Sportskog saveza BiH ili granskog sportskog saveza organizovan na nivou države mora da sadrži podatke iz kojih se vidi da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na olimpijskim ili paraolimpijskim igrama, zvaničnim svjetskim ili evropskim prvenstvima organizovanim od strane krovnih međunarodnih asocijacija u odgovarajućoj oblasti sporta, odnosno da je 1, 2. ili 3. mjesto osvojeno na zvaničnim međunarodnim i državnim takmičenjima organizovanim od strane međunarodnih i državnih saveza članica Međunarodnog olimpijskog komiteta ili Sport Accorda. Za uspjehe u oblasti nauke, umjetnosti i kulture dostavljaju se drugi relevantni dokazi koji ukazuju na tačnost tvrdnji u prijavnom obrascu.

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom.

Starosna dob od 18 do 35 godina starosti znači da podnosilac prijave može biti lice koje je u trenutku podnošenja prijave napunilo 18 godina života i koje nije navršilo 35 godina života.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, da sam saglasan/na da Ministarstvo za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona lične podatke sadržane u ovom Prijavnom obrascu i dokumentaciju dostavljenu uz ovaj Prijavni obrazac može obrađivati dok za to postoje objektivni razlozi kao i da su gore navedeni podaci istiniti, što potvrđujem potpisom

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis podnosioca prijave)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC
614200 - Tekući transferi pojedincima
Subvencioniranje troškova mladima za smještaj i boravak djece u predškolskim ustanovama

*(prijavni obrazac popunjava ISTI roditelj posebno za svako dijete za koje se traži refundacija dijela troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama)

Ime i prezime													
Jedinstveni matični broj													
Mjesto i država rođenja													
Adresa prebivališta, poštanski broj i mjesto													
Državljanstvo													
Telefon / fax / e-mail													
Ime i prezime djeteta koje je smješteno i boravi u predškolskoj ustanovi, a na koje se prijava odnosi													
Da li dijete koje je smješteno i boravi u predškolskoj ustanovi, a na koje se prijava odnosi pohađa osnovnu školu, odnosno da li je započelo obavezno obrazovanje?	DA NE												
Broj Ugovora sa predškolskom ustanovom o smještaju i boravku djece u ustanovi													
Naziv banke u kojoj je otvoren transakcijski račun													
Broj transakcijskog računa podnosioca prijave													
Iznos troškova	Ukupan iznos plaćenih troškova u periodu 01.09.2024.-31.08.2025. godine							Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)			Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):		
											600,00 KM		

Da li ste u prethodnoj godini bili korisnik sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz Budžeta Tuzlanskog kantona	DA NE
Starosna dob podnosioca prijave u trenutku podnošenja prijave	_____ godina
Broj djece predškolskog uzrasta koja koriste usluge predškolske ustanove	_____ djece ☐ Navesti broj djece iz istog domaćinstva koja su predškolskog uzrasta i idu u predškolsku ustanovu
Broj članova porodičnog domaćinstva	_____ člana/ova
Iznos prosječnih ukupnih mjesečnih prihoda domaćinstva u posljednja tri mjeseca	_____ KM
Da li ste samohrani roditelj	DA NE

Uz popunjen i potpisan prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

- 1) Uvjerenje o državljanstvu za podnosioca prijave ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija) ili ovjerena kopija važeće lične karte,
- 2) CIPS obrazac PBA3 za podnosioca prijave i za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi, ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija),
- 3) Izvod iz matične knjige rođenih za dijete koje boravi u predškolskoj ustanovi ili drugi dokaz kojim se dokazuje svojstvo roditelja/staratelja/zakonskog zastupnika (original ili ovjerena kopija),
- 4) Ugovor sa predškolskom ustanovom o smještaju i boravku djeteta u ustanovi (Ugovor treba da se odnosi na period 01.09.2024-31.08.2025. godine. Ukoliko postoje dva ili više ugovora za isto dijete koji se odnose na ovaj period potrebno je dostaviti sve ugovore koji se odnose na taj period) (original ili ovjerena kopija),
- 5) Potvrda predškolske ustanove sa kojom je potpisan Ugovor da nema neizmirenih obaveza prema ustanovi za period od 01.09.2024. godine do 31.08.2025. godine sa naznačenim ukupnim iznosom plaćenih troškova za navedeni period (treba da sadrži i sljedeće podatke: ime i prezime i JMBG podnosioca prijave i djeteta koje boravi u predškolskoj ustanovi, a na koje se prijava odnosi, broj ugovora koji je potpisan sa predškolskom ustanovom za period od 01.09.2024. do 31.08.2025. godine) (original ili ovjerena fotokopija),
- 6) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da roditelj/staratelj/zakonski zastupnik nije bio korisnik sredstava za namjene finansiranja/sufinansiranja troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama odobrenih iz budžeta drugih nivoa vlasti za period od 01.09.2024. godine do 31.08.2025. godine (napomena: izjavu dostavljaju oba roditelja, a u slučaju samohranog roditelja izjavu dostavlja samo samohrani roditelj) (original),
- 7) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da roditelj/staratelj/zakonski zastupnik nije ostvario pravo na subvencioniranje troškova smještaja i boravka djece u predškolskim ustanovama putem mjesno nadležnih centara za socijalni rad i Ministarstva za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona u 2025. godini (napomena: izjavu dostavljaju oba roditelja, a u slučaju samohranog roditelja izjavu dostavlja samo samohrani roditelj) (original)
- 8) Izjava – kućna lista ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
- 9) CIPS obrazac PBA 3 za sve punoljetne članove domaćinstva navedene na kućnoj listi, ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena fotokopija),
- 10) Dokaz o visini prihoda za podnosioca prijave i sve punoljetne članove domaćinstva koji su navedeni na kućnoj listi:
 1. Potvrda poslodavca o mjesečnim primanjima za posljednja tri mjeseca od dana podnošenja prijave za sve zaposlene, odnosno ček od PIO penzije za penzionisane punoljetne članove domaćinstva (original ili ovjerena kopija),

2. Увјерјење службе за запошљавање за све незапослене чланове домаћинства не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија), а уколико се исти не воде на евиденцији службе за запошљавање Увјерјење из испоставе пореске управе као доказ о статусу незапослености не старије од 30 дана од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија).
3. За лица која имају регистровану самосталну дјелатност: рјешење о регистрацији обрта/сродне дјелатности, образац 2002 о плаћеним доприносима, за последња три мјесеца и GPD и SPR образци годишње пријаве за 2024. годину;
- 11) Увјерјење из Пореске управе за подносиоца пријаве и пунољетне чланове домаћинства наведене на кућној листи о висини оствареног доhotка stečenog по основу самосталних дјелатности, имовине, имовинских права и капитала у 2024. години не старије од три мјесеца од дана објаве Јавног позива (original или овјерена копија);
- 12) Самохрани родитељ/staratelj/zakonski zastupnik доставља документацију којом доказује статус самохраног родитеља (извод из матичне књиге рођених за родитеља или друга документација којом се доказује статус самохраног родитеља) (original или овјерена копија),
- 13) Доказ о броју текућег рачуна подносиоца пријаве (копија уговора са банком или потврда банке).

Напомена: Подносилац пријаве обавезно попуњава рубрике Пријавног obrasca, заокружује/обилежава понуђене опције упита, а одговара за вјеродостојност свих унесених података. Само овако унесени подаци ће се користити приликом вредновања пријаве.

Пријавни образац попуњава ИСТИ родитељ посебно за свако дијете за које се тражи refundација дијела трошкова смјештаја и боравка дјеце у предшколским установама.

У случају да приликом попуњавања пријавног obrasca постоји потреба за додатним простором, корисници који преузму пријавни образац у електронској форми редовно могу проширивати по потреби, док корисници који преузму пријавни образац у писаној форми, у случају потребе, могу користити додатни лист папира на којем ће навести назив података (прва колона) које допуњава. Сваки додатни лист мора бити са потписом.

Старосна доб од 18 до 35 година старости значи да подносилац пријаве може бити лице које је у тренутку подношења пријаве напунило 18 година живота и које није навршило 35 година живота.

Самохрани родитељ је родитељ коме је повјерено родитељско право, односно други родитељ из било којег разлога не обавља родитељско старање.

Овим изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу да сам сагласан/на да Министарство за културу, спорт и младе Тузланског кантона личне податке садржане у овом Пријавном obrascu и документацију достављену уз овај Пријавни образац може обрађивати док за то постоје објективни разлози, као и да су горе наведени подаци истинити, што потврђујем потписом

Мјесто:

Датум:

.....
(потпис подносиоца пријаве)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC

614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama

Finansiranje i sufinansiranje projekata omladinskih udruženja koji će imati za cilj unapređenje položaja mladih i jačanje omladinskog aktivizma u Tuzlanskom kantonu

Naziv pravnog lica																
Datum registracije pravnog lica																
Ime i prezime i funkcija odgovornog lica																
Djelatnost koju pravno lice obavlja																
Adresa, poštanski broj i mjesto																
Telefon / fax / e-mail																
Šifra i vrsta djelatnosti																
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa																
Broj transakcijskog računa banke																
Identifikacioni broj (ID broj)																
Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava	Namjena										Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)	Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):				
												3.000,00				
	Ukupan iznos neophodan za realizaciju projekta															

Finansiranje projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva Grada/Općine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
	Ukupna vrijednost projekta:		KM

Uz popunjen i potpisan prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva obavezno dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

a) OBAVEZNU DOKUMENTACIJU

- 1) OBRAZAC PRIJEDLOGA PROJEKTA (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom), koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranica Ministarstva i Vlade Kantona.
- 2) Aktuelni izvod iz odgovarajućeg registra udruženja ili fondacija ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva (original ili ovjerena fotokopija);
- 3) Uvjerjenje o poreskoj registraciji (original ili ovjerena kopija);
- 4) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
- 5) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da podnosilac prijave za predloženi projekat nije dobio sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Kantona u 2025. godini;
- 6) Uvjerjenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od nadležne Poreske uprave, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena fotokopija);
- 7) Uvjerjenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje, ne starije od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva. Podnosilac prijave koji nije u sistemu PDV-a dostavlja izjavu o navedenoj činjenici, ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara (original ili ovjerena fotokopija);
- 8) Bilans stanja i bilans uspjeha sa vidljivim pečatom FIA za udruženja i fondacije registrovane do 31.12.2024. godine (ovjerena kopija);
- 9) Za projekat koji se provodi u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora škole ili nadležnog ministarstva (saglasnost dostaviti za svaku školu koja je uključena u predloženi projekat);
- 10) Dokaz da je omladinsko udruženje upisano u spisak omladinskih udruženja jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinskog udruženja na području Kantona (dostavljaju samo omladinska udruženja);

b) DODATNU DOKUMENTACIJU (dodatna dokumentacija nije eliminatorna ali je relevantna za vrednovanje projekta)

- 11) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara o realizovanim projektima, u oblasti mladih, u posljednjih pet godina bez obzira na to od koga su sredstva dobivena (izjava između ostalog treba da sadrži sljedeće podatke: naziv projekta, ciljna grupa, ciljevi, trajanje realizacije, ukupan iznos finansiranja i izvori finansiranja te broj korisnika);
- 12) Potpisane biografije glavnih učesnika projekta.

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave. U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

	Mjesto:
	Datum:
MP (ovjeriti pečatom)	
	 (potpis odgovorne osobe)

(naziv omladinskog udruženja)

(adresa omladinskog udruženja)

(kontakt telefon lica ovlaštenog za zastupanje)

OBRAZAC ZA OMLADINSKA UDRUŽENJA

PRIJEDLOG PROJEKTA ZA SUFINANSIRANJE
PO JAVNOM POZIVU ZA ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA SA POZICIJE
„PODRŠKA MLADIMA“ U 2025. GODINI POD NAZIVOM

” _____ “
(naziv projekta)

1. OPIS PROGRAMA/PROJEKTA – opiшите detaljno projekat kojim se prijavljujete na Javni poziv za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2025. godini. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

Ciljevi projekta:

Ciljne grupe projekta:

Број судионика (директни и индиректни) који су укључени у пројекат:

Очекивани резултати пројекта:

Опис активности пројекта:

Vremenski rok provođenja aktivnosti na realizaciji projekta:

Način praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će podnosilac prijave informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta):

Detaljna specifikacija troškova

Postavite specifikaciju svih predviđenih troškova programa/projekta kojim se prijavljujete na Javni poziv (npr. ukoliko su ukupni troškovi projekta 10.000 KM potrebno je razdvojiti troškove projekta po stavkama – npr. troškovi prevoza, troškovi opreme, troškovi kotizacije, troškovi registracije i slično). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

R. br.	Aktivnost/ Stavka	Ukupno (KM)	Vlastita sredstva (KM)	Sredstva iz drugih izvora (KM)	Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)
UKUPNO					

***Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravdanja i kontrole utroška sredstava**

Dana, _____.2025. godine

M.P.

Potpis ovlaštenog lica:

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC

614300 – Tekući transferi neprofitnim organizacijama

finansiranje i sufinansiranje projekata udruženja i fondacija koji proizlaze iz Strategije razvoja Tuzlanskog kantona 2021-2027. godine i koji su usmjereni na rad sa mladima smislu člana 8. Zakona o mladima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/10, u daljem tekstu: Zakon o mladima)

Naziv pravnog lica																
Datum registracije pravnog lica																
Ime i prezime i funkcija odgovornog lica																
Djelatnost koju pravno lice obavlja																
Adresa, poštanski broj i mjesto																
Telefon / fax / e-mail																
Šifra i vrsta djelatnosti																
Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa																
Broj transakcijskog računa banke																
Identifikacioni broj (ID broj)																
Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava	Namjena								Traženi iznos sredstava od Ministarstva (KM)				Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od (KM):			
													20.000,00 KM			
	Ukupan iznos neophodan za realizaciju projekta															

Finansiranje projekta	a	Vlastita ulaganja	KM
	b	Traženi iznos sredstava od Ministarstva	KM
	c	Sredstva Grada/Općine	KM
	d	Ostala sredstva budžeta	KM
	e	Sredstva FBiH	KM
	f	Sredstva BiH	KM
	g	Ostala sredstva	KM
	Ukupna vrijednost projekta:		KM

Uz popunjen i potpisan prijavni obrazac, podnosilac zahtjeva obavezno dostavlja (označiti znakom „x“ dokumentaciju koja se dostavlja u prilogu):

a) OBAVEZNU DOKUMENTACIJU

- 1) OBRAZAC PRIJEDLOGA PROJEKTA (popunjen, potpisan i ovjeren pečatom), koji čini sastavni dio ove odluke i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranica Ministarstva i Vlade Kantona.
- 2) Aktuelni izvod iz odgovarajućeg registra udruženja ili fondacija ne stariji od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva (original ili ovjerena fotokopija);
- 3) Uvjerjenje o poreskoj registraciji (original ili ovjerena kopija);
- 4) Potvrda od banke da račun nije blokiran iz koje se vidi broj transakcijskog računa, ne starija od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva (original ili ovjerena kopija);
- 5) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara da podnosilac prijave za predloženi projekat nije dobio sredstva sa drugih budžetskih pozicija Budžeta Kantona u 2025. godini;
- 6) Uvjerjenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od nadležne Poreske uprave, ne starije od tri mjeseca od dana objave javnog poziva (original ili ovjerena fotokopija);
- 7) Uvjerjenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje, ne starije od tri mjeseca od dana objave javnog poziva. Podnosilac prijave koji nije u sistemu PDV-a dostavlja izjavu o navedenoj činjenici, ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara (original ili ovjerena fotokopija);
- 8) Bilans stanja i bilans uspjeha sa vidljivim pečatom FIA za udruženja i fondacije registrovane do 31.12.2024. godine (ovjerena kopija);
- 9) Za projekat koji se provodi u školama dostaviti pisanu saglasnost direktora škole ili nadležnog ministarstva (saglasnost dostaviti za svaku školu koja je uključena u predloženi projekat);
- 10) Dokaz da je omladinsko udruženje upisano u spisak omladinskih udruženja jedinice lokalne samouprave sa sjedištem omladinskog udruženja na području Kantona (dostavljaju samo omladinska udruženja);

b) DODATNU DOKUMENTACIJU (dodatna dokumentacija nije eliminatorna ali je relevantna za vrednovanje projekta)

- 11) Izjavu ovjerenu kod nadležnog gradskog/općinskog organa ili notara o realizovanim projektima, u oblasti mladih, u posljednjih pet godina bez obzira na to od koga su sredstva dobivena (izjava između ostalog treba da sadrži sljedeće podatke: naziv projekta, ciljna grupa, ciljevi, trajanje realizacije, ukupan iznos finansiranja i izvori finansiranja te broj korisnika);
- 12) Potpisane biografije glavnih učesnika projekta.

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave. U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

MP (ovjeriti pečatom)	Mjesto: Datum: (potpis odgovorne osobe)
--------------------------	--

(naziv udruženja ili fondacije)

(adresa udruženja ili fondacije)

(kontakt telefon lica ovlaštenog za zastupanje)

OBRAZAC ZA udruženja i fondacije

**PRIJEDLOG PROJEKTA ZA SUFINANSIRANJE
PO JAVNOM POZIVU ZA ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA SA POZICIJE
„PODRŠKA MLADIMA“ U 2025. GODINI POD NAZIVOM**

”

(naziv projekta iz strateškog dokumenta)

“

1. OPIS PROGRAMA/PROJEKTA – opiшите detaljno projekat kojim se prijavljujete na Javni poziv za odabir korisnika sredstava sa pozicije „Podrška mladima“ u 2025. godini. Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.	
Strateški cilj iz Strategije razvoja Tuzlanskog kantona 2021-2027. ukoliko se projekat odnosi na realizaciju projektne aktivnosti iz jednog od prioriternih ciljeva iz ove Strategije (navesti)	○
Ciljevi projekta:	
Ciljne grupe projekta:	
Broj sudionika (direktni i indirektni) koji su uključeni u projekat:	
Očekivani rezultati projekta:	
Opis aktivnosti projekta:	

Vremenski rok provođenja aktivnosti na realizaciji projekta:

Način praćenja realizacije projekta (vrednovanje i mjerenje zadovoljstva korisnika, održivost projekta, te na koji način će podnosilac prijave informisati javnost o aktivnostima realizacije projekta):

Detaljna specifikacija troškova

Postavite specifikaciju svih predviđenih troškova programa/projekta kojim se prijavljujete na Javni poziv (npr. ukoliko su ukupni troškovi projekta 10.000 KM potrebno je razdvojiti troškove projekta po stavkama – npr. troškovi prevoza, troškovi opreme, troškovi kotizacije, troškovi registracije i slično). Ukoliko trebate više mjesta priložite dodatne stranice u wordu ili koristite dodatni prostor u wordu.

<i>R. br.</i>	<i>Aktivnost/ Stavka</i>	<i>Ukupno (KM)</i>	<i>Vlastita sredstva (KM)</i>	<i>Sredstva iz drugih izvora (KM)</i>	<i>Zahtijevana sredstva Ministarstva za kulturu, sport i mlade TK (KM)</i>
UKUPNO					

*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravdanja i kontrole utroška sredstava.

*Ministarstvo finansira samo direktne troškove.

Dana, __. __. 2025. godine

M.P.

Potpis ovlaštenog lica:

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo za kulturu, sport i mlade



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство за културу, спорт и младе

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Culture, Sports and Youth

Tuzla, Rudarska br. 65., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-437 e-mail: mksm@tk.kim.ba

FORMAT IZVJEŠTAJA O UTROŠKU SREDSTAVA

614300 – TEKUĆI TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA

(za finansiranje i sufinansiranje projekata omladinskih udruženja i projekata udruženja i fondacija koji proizlaze iz Strategije razvoja Tuzlanskog kantona 2021-2027. godine i koji su usmjereni na rad sa mladima smislu člana 8. Zakona o mladima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 36/10, u daljem tekstu: Zakon o mladima)

Naziv pravnog lica												
Ime i prezime odgovornog lica												
Adresa, poštanski broj i sjedište pravnog lica												
Telefon / fax /e-mail												
Naziv banke - filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa												
Identifikacioni broj (ID broj)												
Broj ugovora o dodjeli sredstava												
Iznos odobrenih sredstava od Ministarstva za kulturu, sport i mlade Tuzlanskog kantona po projektu za kojeg se podnosi izvještaj												
Iznos vlastitog finansiranja												
Datum uplate sredstava iz Budžeta Tuzlanskog kantona												
Datum početka realizacije projekta												
Datum završetka realizacije projekta												
Namjena korištenja odobrenih sredstava												
Opis provedenih aktivnosti na realizaciji projekta												

Ефекти остварени реализацијом конкретних активности пројекта	
(Опишите ефекте остварене реализацијом пројекта)	☐ Осигурање имплементације програмских циљева омладинског удружења/удружења и фондације (Описати)
	☐ број судионика (директних и индиректних) који су укључени у пројекат (Описати)
	☐ осигурана сарадња са другим нивоима власти и међународним организацијама (Описати)
	☐ остали ефекти (Описати)
Проблеми током реализације пројекта	
(Молимо опишите проблеме са којима сте се сусрели у реализацији пројекта)	
Наредни план	
(Молимо опишите активности које планирате реализирати у наредном периоду, на који начин и која врста подршке Вам је потребна за реализацију планова)	
Додатни коментари	

544

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 76. став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.05.2025. године, доноси

О Д Л У К У

о условима, критеријима и поступку расподеле средстава за суфинансирање манифестација које имају значај за развој туризма Тузланског кантона

ДИО ПРВИ – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

(1) Овом одлуком се утврђују услови, критерији, начин и поступак расподеле финансијских средстава за суфинансирање манифестација које имају значај за развој туризма Тузланског кантона, дефинисаних Буџетом Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 18/24) са економског кода 614300 - текући трансфери непрофитним организацијама, МАХ 110, функција 0473, у износу од 50.000,00 КМ (словима: педесет хиљада конвертибилних марака), потрошачка јединица 22010001 - Министарство трговине, туризма и саобраћаја Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство).

(2) Одлука је израђена у складу са стратешким циљевима и приоритетима назначеним у Стратегији развоја туризма Тузланског кантона за период 2024-2029. година.

(3) Средства из става (1) овог члана се распоређују у складу са чланом 76. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину и планираним средствима у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину.

Члан 2.

(1) Бесповратна финансијска средства из члана 1. ове одлуке (у даљем тексту: бесповратна средства) се одобравају за суфинансирање и подршку манифестацијама које имају значај за развој туризма Тузланског кантона (у даљем тексту: Кантон) и чија реализација ће допринијети остварењу следећих стратешких циљева:

- а) потицати развој одрживог туризма у Кантону;
- б) унаприједити конкурентност туризма Кантона.

(2) Суфинансирање се односи на манифестације које имају следеће специфичне циљеве:

- а) повећати број туриста који посјећују Кантон,
- б) промовисати културну баштину, традицију и обичаје Кантона,
- ц) повећати видљивост Тузланског кантона као пожељне туристичке дестинације,
- д) унаприједити промоцију туристичке понуде Кантона,
- е) обогатити туристичку понуду на подручју Кантона
- ф) продужити туристичку сезону на подручју Кантона.

Члан 3.

(1) Бесповратна средства се одобравају локалним туристичким заједницама, непрофитним организацијама и удружењима која се баве промоцијом и развојем туризма, за организацију манифестација које ће се реализовати искључиво на подручју Кантона. На јавни позив се могу пријавити само оне непрофитне организације и удружења које у оквиру дјелатности и циљева наведених у Статуту

имају развој, промоцију, подршку туризму или друге дјелатности и циљеве који се без сумње могу повезати са развојем туризма.

(2) Бесповратна средства за појединачни пројекат/ манифестацију могу износити минимално 2.000 КМ (словима: двије хиљаде конвертибилних марака) до максимално 7.000 КМ (словима: седам хиљада конвертибилних марака).

(3) За сваки предложени пројекат подносилац пријаве мора обезбиједити новчано суфинансирање у износу од најмање 30% из властитих извора средстава од укупног износа предложене инвестиције.

(4) Подносилац пријаве је дужан приказати тачне податке о издвојеним финансијским средствима кроз пријавни образац и буџет, заједно са изјавом о минималном износу суфинансирања.

(5) Подносилац пријаве има право пријавити на јавни позив само један пројекат/манифестацију.

(6) Министарство задржава право да не расподјели сва расположива средства, уколико квалитет пројектних приједлога није задовољавајући и пројекти/ манифестације не испуњавају све дефинисане критерије те да преостала средства утроси за суфинансирање других програма на основу Одлуке Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

Члан 4.

(1) Бесповратна средства додјељују се организаторима манифестација које испуњавају услове прописане овом одлуком.

(2) Све активности, око организације и реализације манифестације морају бити завршене до краја 2025. године.

(3) Није дозвољена набавка услуга од физичког лица које није регистровано за обављање дјелатности која је предмет набавке.

(4) Неприхватљиви трошкови за које се не могу користити средства су: куповина и дугорочно изнајмљивање објеката, земљишта, моторних и прикључних возила, изградња, обнова, реконструкција и модернизација објеката, куповина опреме и слично, плате и доприноси на плате, друга давања која немају карактер плата запосленицима апликанта, набавка услуга и опреме од лица која нису регистрована као пословни субјекти, цесије, кредити, лисинг, компензације, полисе осигурања лица и имовине и сви остали могући трошкови који нису у складу са намјеном пројекта/манифестације исказаном у пријавном обрасцу и буџету пројекта.

(5) Предложени пројекти/манифестација се неће разматрати нити финансијски подржати уколико су:

- а) усмјерени искључиво за остваривање вјерских циљева,
- б) усмјерени на промоцију програма политичких странака,
- ц) усмјерени искључиво на инвестицијска улагања,
- д) подносиоци захтјева нису доставили извјештаје о намјеном утроску средстава добијених у претходној години од Владе Кантона,
- е) подносиоци захтјева са сједиштем изван Кантона,
- ф) подносиоци који су претходно суфинансирани из Буџета Кантона, за исти програм/пројекат у 2025. години,
- г) који се неће реализовати у 2025. години,
- х) који се реализују ван подручја Кантона.

(6) Свако кориштење одобрених средстава супротно дефинисаним намјенама сматраће се ненамјенским утроском.

ДИО ДРУГИ - ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА И ПРИЈАВА**Члан 5.**

(1) Бесповратна средства ће се додјељивати на основу јавног позива и примјеном критерија утврђених овом одлуком.

(2) Министар трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: министар) ће у року од 30 (тридесет) дана од дана доношења ове одлуке расписати Јавни позив за подношење пријава за додјелу бесповратних средстава, на основу ове одлуке.

(3) Јавни позив објављује се на службеној веб страници Министарства и Владе Кантона.

Члан 6.

(1) Уз пријаву на Јавни позив, која се доставља на образцу, чија форма ће бити прописана уз Јавни позив, подносилац пријаве доставља:

1) План и програм пројекта/манифестације,

2) Финансијски план пројекта/манифестације са траженим елементима (уколико је план израђен на основу понуда, потребно је уз план доставити и понуде) - испуњен, потписан, овјерен и у цјелости попуњен искључиво на рачунару,

3) Решење о регистрацији – оригинал или овјерена копија,

4) Статут или други документ који показује циљеве непрофитне организације који требају бити везани за туризам – оригинал или овјерена копија,

5) Увјерење о порезној регистрацији код Порезне управе ФБиХ – ИД број – оригинал или овјерена копија,

6) Обавјештење о разврставању према класификацији дјелатности – оригинал или овјерена копија,

7) Увјерење о уредном испуњавању обавезе плаћања пореза и доприноса (директних и индиректних). Уколико подносилац пријаве није обавезник индиректних пореза доставити увјерење Управе за индиректно опорезивање или овјерену изјаву – оригинал или овјерена копија,

8) Увјерење да се против подносиоца пријаве, односно лица овлашћених за заступање, не води кривични поступак (увјерење од надлежног суда) и није правоснажно осуђен за прекршај и/или почињење кривичног дјела (увјерење од надлежног МУП-а) - оригинал или овјерена копија,

9) Временски план реализације предложених активности и финансирања,

10) Уговор са банком о отварању трансакцијског рачуна или други документ који потврђује постојање тренутно активног банковног рачуна на који ће се дозначити одобрена средства,

11) Потписану изјаву о намјери и износу властитог суфинансирања,

12) Изјаву о коришћеним подршкама мале вриједности,

13) Фотодокументацију уколико се ради о манифестацији која је организована и раније,

14) Доказ о суфинансирању, уколико је пројекат суфинансиран и из других извора,

15) Потврда локалне самоуправе да манифестација има значај за развој туризма, изградњу повољног туристичког имиџа и обогаћивање туристичке понуде Кантона.

(2) Јавним позивом може се прописати обавеза достављања и друге документације или података.

ДИО ТРЕЋИ - КОМИСИЈА, КРИТЕРИЈИ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА И ОДАБИР ПРОЈЕКТА**Члан 7.**

(1) Министар рјешењем именује комисију за провођење поступка додјеле средстава по Јавном позиву који ће бити сачињен у складу са критеријима дефинисаним овом одлуком (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија има задатак да размотри пријаве пристигле по Јавном позиву, утврди да ли су испуњени општи и посебни критерији утврђени овом одлуком, изврши бодовање и сачини прелиминарну листу. (члан. 44. Смјерница Задачи комисије)

(3) Чланови Комисије потписују изјаву о непристрасности и повјерљивости.

(4) Министар рјешењем именује комисију за надзор утрошка средстава у року од 30 дана од дана расписивања Јавног позива.

Члан 8.

(1) Комисија утврђује благовременост, потпуност те усклађеност пријаве с општим критеријима Јавног позива.

(2) Пријаве пристигле по објављеном Јавном позиву обрађују се по редослиједу зазимања.

(3) Након формално-правне провере сваке пристигле пријаве и извршеног бодовања, Комисија ће утврдити ранг-листу пријава.

(4) У случају да двије или више пријава имају исти број бодова, извршиће се рангирање тих пријава на основу ранијег зазимања потпуне пријаве.

(5) Пријаве, које су непотпуне, неблаговремене и нису поднесене на прописани начин, неће бити разматране.

Члан 9.

(1) Комисија, на основу критерија утврђених овом одлуком, утврђује прелиминарну листу одабраних пројеката и пројеката који нису прихваћени за суфинансирање.

(2) Прелиминарна листа одабраних пројеката и пројеката који нису прихваћени за суфинансирање се објављује на веб страници Министарства и Владе Кантона, а садржи:

а) назив подносиоца пријаве,

б) назив пројекта/манифестације,

ц) износ суфинансирања,

д) разлог због којег пројекат/манифестација није прихваћен.

(3) На прелиминарну листу из става (1) подносиоци пријава могу изјавити писани приговор у року од 5 дана од дана објаве прелиминарне листе, на начин утврђен у Јавном позиву.

(4) Одлуку о приговору доноси министар, у року од 5 дана од дана истека рока за приговор. Одлука министра по изјављеном приговору је коначна.

(5) По окончању рока за приговор и након рјешавања приговора, министар доноси Одлуку о утврђивању коначне листе о одобравању финансијских средстава корисницима са износима суфинансирања. Коначна листа се објављује на веб страници Министарства и Владе Кантона.

(6) У складу са Одлуком из става (5), са одабраним корисницима се, у року од 15 дана од објављивања коначне листе, закључује уговор којим ће се дефинисати међусобна права, обавезе, одговорности и рокови реализације пројекта/манифестације.

Члан 10.

(1) Одабир пројеката и додјела бесповратних средстава врши се на основу сљедећих посебних критерија:

Критериј	Опис	Јединица мјере	Мах. број бодова (0-10)	Оцјена (1-10)	Коментар
Број посјетилаца	Укупан број посјетилаца на манифестацији у претходним годинама (ако се манифестација организовала раније)	Број посјетилаца - до 100 посјетилаца – 1 бод 100–300 – 3 бода 300–500 – 5 бодова 500–1000 – 8 бодова - преко 1000 – 10 бодова	10		
Медијска покривеност	Медијска покривености манифестације (новине, телевизија, интернет, друштвене мреже)	Број медијских објава/досега публике на друштвеним мрежама 2 објаве / 5.000 досег – 3 бода 3-4 објаве / 10.000 – 5 бодова 5-7 објава / 20.000 – 8 бодова 8-10 објава / 50.000 – 9 бодова 10+ објава / 70.000+ досег – 10 бодова	10		
Број страних посјетилаца	Постотак страних посјетилаца у односу на укупни број посјетилаца	Постотак посјетилаца (%) - до 1% – 1 бод 1%–5% – 2 бода 6%–10% – 5 бодова 11%–20% – 8 бодова - преко 20% – 10 бодова	10		
Спонзори и партнери	Број и квалитет спонзора и партнера који финансијски или логистички подржавају манифестацију	Број спонзора 1 спонзор / вриједност до 500 КМ – 2 бода 2–3 спонзора / до 2.000 КМ – 4 бода 4–5 спонзора / до 5.000 КМ – 6 бодова 6-7 спонзора / до 10.000 КМ – 8 бодова 8+ спонзора / преко 10.000 КМ – 10 бодова	10		
Организациски тим и претходна искуства	Искуство организацијског тима и њихова претходна постигнућа у организацији сличних догађања	Број претходних организованих манифестација - Без претходног искуства – 0 бодова 1–2 манифестације – 3 бода 3–5 манифестација – 6 бодова 6–10 манифестација – 8 бодова 10+ манифестација – 10 бодова	10		
Финансијска одрживост	Јасно приказивање буџета манифестације, приходи, трошкови, поврат инвестиција и дугорочна одрживост	- Нејасни приходи и расходи – 0 бодова - Основни буџет, без поврата и увида у одрживост – 3 бода - Јасна структура буџета и дјелимична одрживост – 6 бодова - Јасна структура буџета и потпуна – 10 бодова	10		

Критериј	Опис	Јединица мјере	Мах. број бодова (0-10)	Оцјена (1-10)	Коментар
Постојећи и планирани програми (садржај манифестације)	Разноврсност и квалитет програма манифестације те њихов утицај на туристичку понуду	Број програма / трајање манифестације • 1 програм / 1 дан – 2 бода • 2–3 програма / 1 дан – 4 бода • 4–5 програма / 2 дана – 6 бодова • 6–8 програма / 2–3 дана – 8 бодова • 9+ програма / 3+ дана – 10 бодова	10		
Допринос позитивном туристичком имиџу Тузланског кантона	Позитиван утицај на имиџ Кантона као туристичке дестинације и прилика за представљање домаће кухиње, културних, природних и других туристичких атракција Кантона	Број активности којим се представља домаћа кухиња, културне, природне и друге туристичке атракције Кантона • 1 активност – 2 бода • 2–3 активности – 5 бодова • 4–5 активности – 7 бодова • 6–7 активности – 9 бодова • 8+ активности / висок медијски и садржајни утицај – 10 бодова	10		

(2) Подносилац пријаве може остварити максимално 80 бодова по пријављеном пројекту.

(3) Бесповратна средства одобравају се само за пројекте који остваре 50 и више бодова.

(4) Сви критерији за оцјењивање предложеног пројекта морају бити јасно наведени и обрађени у приједлогу пројекта на прописаним обрасцима, а могу бити потврђени и додатном документацијом (мишљење надлежног органа локалне самоуправе, мишљење локалне туристичке заједнице и сл.).

ДИО ЧЕТВРТИ – ИЗВЈЕШТАВАЊЕ, КОНТРОЛА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

Члан 11.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава обавезни су Министарству доставити извјештај о утрошеним средствима према условима из уговора из члана 9. став (6) ове одлуке.

(2) Извјештај треба садржавати све појединости о активностима на провођењу суфинансираног пројекта/ манифестације.

(3) Уз извјештаје је потребно доставити и сву релевантну документацију којом се доказује реализација планираних активности.

(4) Корисници бесповратних средстава дужни су доставити документацију која потврђује остварене мјерљиве резултате манифестације.

(5) Одабрани корисник је дужан поштовати законске прописе у припреми, реализацији и након реализације манифестације, укључујући еколошке и безбједносне стандарде.

Члан 12.

(1) Уплате везане за пројекат/манифестацију и уговор се врше искључиво путем банковног рачуна и морају имати доказ о плаћању. Готовинска плаћања, компензације и остали видови плаћања нису прихватљиви.

(2) У сврху правдања трошкова, у складу с плановима и роковима дефинисаним у уговору, одабрани корисник ће доставити сљедећу документацију:

а) Понуде и изјаве које појашњавају одабир одређене услуге и оправдавају набавку у смислу најбоље вриједности за уложени новац;

б) Рачуне за набавку предметних роба и услуга у складу;

ц) Банковни изводи као доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције;

д) Доказ за инострану плаћања – SWIFT налог за плаћање овјерен од стране банке;

е) Остале документе којима корисник средстава може оправдати утрошак средстава.

Члан 13.

(1) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују промовисати у својим јавним наступима provedбу манифестације и остварене резултате, те кроз своје промотивне активности наводити Владу Кантона и Министарство као институције које суфинансирају манифестацију, те исто уз извјештај поткријепити доказима (инфо табеле, брошуре, промотивни материјал у дигиталном облику, плакати, видеозаписи, чланци из новина и сл.).

(2) Одабрани корисници бесповратних средстава се обавезују позвати представнике Министарства на манифестацију, конференцију и друге активности у оквиру provedбе пројекта (најава, отворење и сл.).

(3) Одабрани корисници бесповратних средстава дужни су омогућити Министарству контролу намјенског коришћења добивених средстава, односно својим потписом на пријави обавезују се да ће за вријеме контроле омогућити несметан и цјеловит приступ документацији, а по потреби пословном простору и осталим релевантним објектима и опреми.

(4) Планови и преузете обавезе биће предмет детаљног праћења и контроле.

(5) Све сумње на злоупотребе одобрених и бесповратних средстава ће бити истражене и по потреби санкционисане у складу са законом.

ДИО ПЕТИ - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 14.**

За реализацију Одлуке задужују се Министарство трговине, туризма и саобраћаја и Министарство финансија Тузланског кантона, свако у оквиру својих надлежности.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-18-20254/25
Тузла, 27.05.2025. године

Набавка материјала и ситног инвентара у износу до 1.400,00 КМ, 613700 – Издаци за текуће одржавање у износу од 1.000,00 КМ, 613900 – Уговорене и друге посебне услуге у износу од 3.600,00 КМ и 821300 – Набавка опреме у износу од 3.999,00 КМ.

IV

Задужује се ЈУ ОШ „Мехмед–бег Капетановић Љубушак“ Срнице Доње, Градачац, да средства из тачке I ове одлуке утроши до 09.09.2025. године.

V

За реализацију наведене одлуке задужују се Министарство финансија Тузланског кантона, Министарство образовања и науке Тузланског кантона и ЈУ ОШ „Мехмед–бег Капетановић Љубушак“ Срнице Доње, Градачац.

VI

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

545

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 29. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.05.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се усмјеравање донације у Буџет Тузланског кантона за 2025. годину, у сврху реализације пројекта „Инклузивне спортске активности: пут ка социјалној интеграцији“ за ЈУ ОШ „Мехмед–бег Капетановић Љубушак“ Срнице Доње, Градачац, потрошачка јединица – 24020010 у износу од 9.999,00 КМ, додијељене од стране Федералног министарства образовања и науке.

II

Донација из тачке I ове одлуке усмјерава се у Буџет Тузланског кантона за 2025. годину у дијелу плана прихода по основу донација, повећањем планираних прихода у износу од 9.999,00 КМ на економском коду 722751 – Примљене намјенске донације непланиране у буџету.

За износ средстава из тачке I ове одлуке извршиће се повећање плана у дијелу распореда расхода/издатака по основу примљених донација на потрошачкој јединици 24020010 – ЈУ ОШ „Мехмед–бег Капетановић Љубушак“ Срнице Доње, Градачац, на економском коду 613400 – Набавка материјала и ситног инвентара у износу до 1.400,00 КМ, 613700 – Издаци за текуће одржавање у износу од 1.000,00 КМ, 613900 – Уговорене и друге посебне услуге у износу од 3.600,00 КМ и 821300 – Набавка опреме у износу од 3.999,00 КМ, функционални код 0912.

III

Оперативни план расхода и издатака на потрошачкој јединици 24020010 – ЈУ ОШ „Мехмед–бег Капетановић Љубушак“ Срнице Доње, Градачац, повећава се за износ уплаћених средстава на депозитни рачун Тузланског кантона у дијелу распореда расхода/издатака по основу примљених донација на економском коду 613400 –

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-16717-1/25
Тузла, 27.05.2025. године

546

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 15. Одлуке о преузимању оснивачких права над Заводом за јавно здравство Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 2/14), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу чланова Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона

I

Селма Халиловић и Јасмин Шкахић, разрјешавају се дужности члана Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона, прије истека мандата, на лични захтјев.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-30-1280-1/25
Тузла, 16.05.2025. године

547

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Федерације Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 12/03, 34/03 и 65/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању чланова Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона

I

Енвер Ћосићкић и Едим Кадић, именују се за чланове Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона, до окончања поступка на основу којег ће се извршити именовање чланова Управног одбора у складу са законом, а најдуже три мјесеца.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-30-1280-2/25
Тузла, 16.05.2025. године

548

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 4. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Федерација Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 12/03, 34/03 и 65/13), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о привременом именовању предсједника Управног одбора ЈУ Ветеринарски завод Тузланског кантона

I

Амир Мухаремовић привремено се именује за предсједника Управног одбора ЈУ „Ветеринарски завод Тузланског кантона“, до окончања поступка за избор и именовање упражњене позиције Управног одбора, из реда представника оснивача, а најдуже до три мјесеца.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-20-17354-1/25
Тузла, 27.05.2025. године

549

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Јасмин Селими, предсједник
2. Јасмина Јовановић Мешковић, члан
3. Едеса Јукић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191/25
Тузла, 16.05.2025. године

550

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Липница“ Липница, Тузла

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ ОШ „Липница“ Липница, Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Амела Селимовић, предсједник
2. Азра Османовић, члан
3. Анел Дадановић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-5/25
Тузла, 16.05.2025. године

551

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Хусино“ Хусино, Тузла

I

Лејла Механовић именује се за предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Хусино“ Хусино, Тузла, на период најдуже до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-6/25
Тузла, 16.05.2025. године

552

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сјењак“ Тузла

I

Ирфан Делић разрјешава се дужности предсједника привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Сјењак“ Тузла.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-11/25
Тузла, 16.05.2025. године

553

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Трештеница“ Бановићи

I

Емсад Мујић именује се за члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Трештеница“ Бановићи, на период најдуже до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-1/25
Тузла, 16.05.2025. године

554

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Грачаница

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна музичка школа Грачаница, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Сабахудин Хасић, предсједник
2. Мирзета Сакан, члан
3. Адмира Хиркић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-2/25
Тузла, 16.05.2025. године

555

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Малешихи“ Малешихи, Грачаница

I

Зерина Мујкић именује се за члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Малешихи“ Малешихи, Грачаница, на период најдуже до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-3/25
Тузла, 16.05.2025. године

556

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању председника Школског одбора ЈУ Основна школа „Грачаница“ Грачаница, Живинице

I

Билал Хоџић именује се за председника Школског одбора ЈУ Основна школа „Грачаница“ Грачаница, Живинице, на период најдуже до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-4/25
Тузла, 16.05.2025. године

557

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сапна“ Сапна

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Сапна“ Сапна, на период најдуже до 90 дана, у следећем саставу:

1. Шахман Адемовић, председник
2. Нермина Смајловић, члан
3. Елвир Гарибовић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-7/25
Тузла, 16.05.2025. године

558

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац, на период најдуже до 90 дана, у следећем саставу:

1. Едина Беговић, председник
2. Сабина Хоџић, члан
3. Мерима Бешић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-8/25
Тузла, 16.05.2025. године

559

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Вуковије“ Вуковије, Калесија

I

Јасмин Хоџић именује се за члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Вуковије“ Вуковије, Калесија, на период најдуже до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-9/25
Тузла, 16.05.2025. године

561

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Челић“ Челић

I

Нермин Смајић разрјешава се дужности предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Челић“ Челић.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-12/25
Тузла, 16.05.2025. године

560

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 104. Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Вражићи“ Вражићи, Челић

I

Недим Куцаловић разрјешава се дужности предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Вражићи“ Вражићи, Челић.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-10/25
Тузла, 16.05.2025. године

562

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању предсједника Школског одбора ЈУ Мјешовита средња електротехничка школа Тузла

I

Едис Бајић именује се за предсједника Школског одбора ЈУ Мјешовита средња електротехничка школа Тузла, на период најдуже до 90 дана.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-14/25
Тузла, 16.05.2025. године

563

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ
Мјешовита средња хемијска школа Тузла

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Мирза Тупајић, предсједник
2. Сеад Вајевац, члан
3. Алиса Токић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-15/25
Тузла, 16.05.2025. године

564

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 125. Закона о средњем образовању и одгоју - пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 11/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23, 12/23 и 5/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању привременог Школског одбора ЈУ
Гимназија „Мустафа Камарић“ Грачаница

I

Именује се привремени Школски одбор ЈУ Гимназија „Мустафа Камарић“ Грачаница, на период најдуже до 90 дана, у сљедећем саставу:

1. Семра Бећировић, предсједник
2. Јасмин Ахметовић, члан
3. Амра Пискић, члан.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-34-19191-13/25
Тузла, 16.05.2025. године

565

На основу члана 5. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 80. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 16.05.2025. године, доноси

ПРОГРАМ

о утврђивању услова, критерија и поступака за
расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона
за 2025. годину са позиције 31010003 – „Подршка
развоју Кантона“

I

Овим програмом утврђује се расподјела средстава из Буџета Тузланског кантона за 2025. годину са буџетске позиције 31 01 0003 – „Подршка развоју Кантона“ у износу од 670.000,00 (словима: шест стотина седамдесет хиљада и 00/100 конвертибилних марака), као и питања везана за услове, критерије и поступака расподјеле средстава.

II

Средства из тачке I овог програма утврђена су у 31. раздјелу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину, глава 01, потрошачко мјесто 0003 – Подршка развоју Кантона, на економским кодовима:

- 613 900 – Уговорене и друге посебне услуге у износу од 20.000,00 КМ;
- 614 300 – Текући трансфер непрофитним организацијама у износу од 150.000,00 КМ;
- 614 500 – ДА0001 - Субвенционирање дијела каматне стопе привредним субјектима са подручја Тузланског кантона у износу од 100.000,00 КМ;
- 615 300 – Капитални трансфер непрофитним организацијама у износу од 100.000,00 КМ;
- 615 500 – Капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима у износу од 300.000,00 КМ.

III

(1) Средства из тачке II алинеја 1. распоређују се за сљедеће намјене:

- набавка базе података за анализу стања привреде на подручју Тузланског кантона;
- трошкове промотивних активности за промоцију предузетништва, развоја и привредних потенцијала;
- трошкове реализације медијских пројеката промоције предузетништва и развоја Тузланског кантона;
- набавка услуге припреме и израде промотивног материјала.

(2) Активности из става (1) ове тачке проводи Министарство привреде Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство), а добављачи који ће пружати наведене услуге биће изабрани у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24).

IV

Средства из тачке II алинеја 2. распоређују се за сљедеће намјене:

- Удружењу за развој НЕРДА за суфинансирање пројекта „Потицање (ре)интеграције младих из руралних заједница на тржиште рада или у процесе образовања повећањем њихове отпорности и виртуалне мобилности – Back on Track“ (у даљем тексту: BACK ON TRACK) који се

имплементира у оквиру Програма Интеррег за Дунавску регију 2021-2027, у износу од 50.000,00 КМ,

- Суфинансирање пројеката непрофитних организација са подручја Тузланског кантона који су финансирани из ЕУ и/или других међународних фондова, у износу до 100.000,00 КМ,

V

Средства из тачке II алинеја 3. распоређују се за субвенционисање дијела каматне стопе привредним субјектима са подручја Тузланског кантона до 100.000,00 КМ.

VI

Средства из тачке II алинеја 4. распоређују се Фондацији Тузланске заједнице за суфинансирање пројекта „Јачање цивилног друштва и демократске културе у Тузланском кантону у циљу подршке успостави Центра за демократију и активно грађанство“ (у даљем тексту: ЦЕНТАР ЗА ДЕМОКРАТИЈУ И АКТИВНО ГРАЂАНСТВО), у износу од 100.000,00 КМ.

VII

Средства из тачке II алинеја 5. распоређују се за сљедеће намјене:

- Industrial Automation д.о.о. Тузла за имплементацију пројекта „SYSTEMEU: Подстицање системске иновације и дигиталне трансформације у европским иновацијским екосистемима“ (у даљем тексту: SYSTEMEU) у оквиру Програма Horizon Europe и позива HORIZON-EIE-2023-CONNECT-03, у износу од 100.000,00 КМ,

- Капитални трансфери за подршку женском предузетништву до 200.000,00 КМ.

VIII

(1) Средства из тачке IV алинеја 1. биће додијељена у укупном износу од 50.000,00 КМ и користиће се за суфинансирање пројекта BACK ON TRACK који у сарадњи са Министарством имплементирају Удружење за развој НЕРДА, Аустријски покрет младих радника, Регионална развојна агенција Јужна Мунтенија, ADEL Словачка, DEX Иновацијски центар, Pannon Novum – Непрофитна организација за регионалне иновације Западно-трансданубијске регије, Филантропија – Добротворна фондација, Фондација за унапређење могућности запошљавања ПРИЗМА, институција Human Innovation Group – Непрофитно друштво, YES Forum EWIV – Форум за младе и европски социјални рад, ipcenter.at, Регионална агенција за економски развој Стара Загора и Привредна комора Србије, у оквиру Програма Интеррег за Дунавску регију 2021-2027.

(2) Након усвајања овог Програма, Министарство ће донијети Одлуку о одобравању финансијских средстава и потписати уговор са корисником средстава.

IX

(1) Право на додјелу средстава из тачке IV алинеја 2. имају удружења и фондације са сједиштем на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава је суфинансирање имплементације развојних пројеката на Тузланском кантону који се финансирају из ЕУ и/или других међународних фондова.

(3) Услови које корисници морају испунити за додјелу средстава су да:

- су регистровани у Министарству правосуђа и управе Тузланског кантона или у складу са законом на ентитетском или државном нивоу;

- егзистирају минимално три године;

- су до сада реализовали минимално три развојна пројекта у протеклих пет година;

- да имају минимално једно запослено лице;

- уредно измирују директне порезе, доприносе за ПИО/МИО и здравствено осигурање;

- су обезбиједили финансирање пројекта из ЕУ и/или других међународних фондова;

- су оправдали раније додијељена финансијска средства од стране Министарства привреде;

- до сада нису остварили финансијска средства за предложену намјену из другог извора.

(4) Критерији за оцјену и расподјелу средстава су:

- број корисника пројекта;

- област у којој се пројекат имплементира;

- територијална покривеност имплементације пројекта;

- категорија циљне групе и корисника пројекта;

- укљученост образовних или других институција везаних за реализацију пројекта;

- повезаност пројекта са циљевима у референтним стратешким документима.

X

(1) Средства из тачке V користиће се за субвенционисање дијела каматне стопе у 2025. години на одобрене кредите из кредитне линије пласиране привредним субјектима који послују на подручју Тузланског кантона путем UniCredit Bank д.д. Мостар, а у складу са Уговором о пружању услуга пласмана кредитних средстава уз субвенционисање дијела каматне стопе привредним субјектима са подручја Тузланског кантона закљученог између Министарства и UniCredit Bank д.д. Мостар, број: 03/1-11-27003/20 од 03.12.2020. године.

(2) Право на додјелу средстава из тачке V овог програма имају привредни субјекти са сједиштем на подручју Тузланског кантона који су у већинском приватном власништву, регистровани у складу са Законом о привредним друштвима („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, бр. 81/15 и 75/21) и обрти са сједиштем на подручју Тузланског кантона регистровани у складу са Законом о обрту и сродним дјелатностима у ФБиХ.

(3) Намјена кредитних средстава је превазилажење негативних учинака пандемије коронавируса кроз набавку сталних средстава, набавку залиха робе, сировине и репроматеријала, и осталих обавеза према добављачима, унапређење и одржавање постојеће производње, пружање услуга, веће искоришћење капацитета, одржавање постојећих радних мјеста, очување постојећег броја субјеката мале привреде, ново запошљавање, повећање извоза. Кредитним средствима може се финансирати отплата кредита и/или измирење обавеза по кредитима и/или других обавеза према другим банкама и финансијским институцијама. Намјенски кредит за стална и обртна средства одобрава се у омјеру за стална средства минимално 50% и обртна средства максимално 50% уз могућност другачијег омјера по одобрењу Министарства, а у највишем појединачном износу 2.000.000,00 КМ (словима: два милиона конвертибилних марака).

XI

(1) Средства из тачке VI биће додијељена у укупном износу од 100.000,00 КМ и користиће се за суфинансирање пројекта ЦЕНТАР ЗА ДЕМОКРАТИЈУ И АКТИВНО ГРАЂАНСТВО који имплементира Фондација Тузланске заједнице.

(2) Средства из става (1) ове тачке додијелиће се у складу са тачкама II и III Закључка Владе Тузланског кантона, број: 02/1-04-10010/25 од 14.04.2025. године.

(3) Након усвајања овог програма, Министарство ће донијети Одлуку о одобравању финансијских средстава и потписати уговор са корисником средстава.

XII

(1) Средства из тачке VII алинеја 1. биће додијељена у укупном износу од 100.000,00 KM и користиће се за суфинансирање пројекта SYSTEMEU који у сарадњи са Министарством имплементирају Industrial Automation д.о.о. Тузла, STRASCHEG Центар за предузетништво (СЦЕ), Баварски савез за истраживање – BAYERISCHE FORSCHUNGSALLIANZ GmbH (BAYFOR), MUNICH INNOVATION ECOSYSTEM GmbH (MIE), Комисија за координацију и регионални развој сјеверног региона (Португал), INESC TEC, 2CA – Клиничко-академски центар, Општина Брага Португал, CEiiA – Центар за инжењеринг и развој (асоцијација), Универзитет у Саламанки (USAL) Шпанија, Startup OLE, Савјет за индустрију, трговину и запошљавање регије Castilla y León (DGI / ITEC), Асоцијација образовног кластера C-EDU (Cluster C-EDU), Град Цлуж-Напоца, Министарство за науку, иновације и дигитализацију (MRID) Румунија, у оквиру Програма Horizon Europe и позива HORIZON-EIE-2023-CONNECT-03.

(2) Након усвајања овог програма, Министарство ће донијети Одлуку о одобравању финансијских средстава и потписати уговор са корисником средстава.

XIII

(1) Право на додјелу средстава из тачке VII алинеја 2. овог програма имају микро, мали и средњи привредни субјекти дефинисани у складу са Законом о потицању развоја мале привреде („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 39/24) и Законом о привредним друштвима, а који су у већинском приватном власништву са сједиштем на подручју Тузланског кантона и обртници и сродне дјелатности (у даљем тексту: Обрти) регистровани у складу са Законом о обрту и сродним дјелатностима у ФБиХ („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 75/21) и Правилником о попису обрта („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 42/22) и обрти који обављају дјелатност у складу са Уредбом о заштити традиционалних и старих заната („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 28/22), са сједиштем на подручју Тузланског кантона.

(2) Намјена средстава је рефундација трошкова набавке нове опреме, софтвера и нових алата у складу са основном дјелатношћу.

(3) Услови које привредни субјекти морају испунити за додјелу средстава су да:

- су у већинском приватном власништву најмање једног лица женског пола;
- регистрована дјелатност не спада у област пољопривреде, шумарства и риболова, трговине на велико и мало (изузев гране 45.2 – Одржавање и поправак моторних возила у складу са Класификацијом дјелатности КДБиХ 2010), превоза ствари, роба и путника (изузев гране 52.1 – Складиштење робе), туризма, хотелијерства и угоститељства, финансијске дјелатности и дјелатности осигурања, пословање некретнинама, производњу оружја и војне опреме, производњу духанских производа и алкохолних пића, отварање казина и других игара на срећу;
- су регистровани у складу са Класификацијом дјелатности КДБиХ 2010;

- имају најмање једног запосленог;
- су регистровани најкасније до 31.12.2024. године;
- уредно измирују директне порезе, доприносе за ПИО/МИО и здравствено осигурање;
- уредно измирују индиректне порезе, уколико су у систему ПДВ-а;

- су остварили позитивно пословање у 2024. години;
- нису били корисници средстава Министарства привреде у 2024. години, изузев корисника средстава програма субвенционисања дијела каматне стопе привредним субјектима са подручја Тузланског кантона;
- су оправдали раније додијељена финансијска средства од стране Министарства привреде;
- до сада нису остварили финансијска средства за предложену намјену из другог извора.

(4) Услови које обрти морају испунити за додјелу средстава су да:

- су основани од једног или више лица женског пола;
- регистрована дјелатност не спада у област пољопривреде, шумарства и риболова, трговине на велико и мало (изузев гране 45.2 – Одржавање и поправак моторних возила у складу са Класификацијом дјелатности КДБиХ 2010), превоза ствари, роба и путника (изузев гране 52.1 – Складиштење робе), туризма, хотелијерства и угоститељства, финансијске дјелатности и дјелатности осигурања, пословање некретнинама, производњу оружја и војне опреме, производњу духанских производа и алкохолних пића, отварање казина и других игара на срећу;

- су регистровани у складу са Класификацијом дјелатности КДБиХ 2010;

- имају најмање једног запосленог;
- су регистровани најкасније до 31.12.2024. године;
- су обртници који своју дјелатност обављају као основну дјелатност;
- уредно измирују директне порезе, доприносе за ПИО/МИО и здравствено осигурање;
- уредно измирују индиректне порезе, уколико су у систему ПДВ-а;

- су остварили позитивно пословање у 2024. години;
- нису били корисници средстава Министарства привреде у 2024. години, изузев корисника средстава програма субвенционисања дијела каматне стопе привредним субјектима са подручја Тузланског кантона;
- су оправдали раније додијељена финансијска средства од стране Министарства привреде;
- до сада нису остварили финансијска средства за предложену намјену из другог извора.

(5) Критерији за оцјену и расподјелу средстава су:

- намјена средстава;
- врста дјелатности;
- број запослених лица;
- досадашњи потицаји од стране Министарства за период 2021-2023. година;
- равномјерни регионални развој (степен развијености ЈЛС).

XIV

(1) Одабир корисника средстава из тачке IX и тачке XIII овог програма врши Министарство путем јавног позива, који се објављује путем веб апликације еПотицаји на веб страници Министарства привреде Тузланског кантона: www.mptk.gov.ba (у даљем тексту: апликација еПотицаји).

(2) Поступак разматрања и оцјене пријава по јавном позиву из става (1) ове тачке врши Комисија коју именује министар привреде у Влади Тузланског кантона (у даљем тексту: министар).

(3) Комисија разматра приспјеле пријаве у погледу испуњавања услова, врши бодовање пријава према критеријима за оцјену и расподјелу средстава, те сачињава Прелиминарну ранг-листу корисника средстава и Листу подносилаца чије су пријаве неблаговремене, непотпуне и неосноване, а које се објављују путем апликације еПотицаји.

(4) На објављене листе сви подносиоци пријава имају право приговора, који се подноси путем апликације еПотицаји.

(5) Након рјешавања по уложеним приговорима, министар на приједлог Комисије из става (2) ове тачке доноси Коначну ранг-листу корисника средстава, која се објављује путем апликације еПотицаји.

(6) На основу Коначне ранг-листе корисника средстава, Министарство доноси појединачне одлуке о одобравању финансијских средстава корисницима, а са одабраним корисницима Министарство закључује појединачне уговоре, изузев корисника средстава којима су одобрена средства по основу рефундације.

(7) На основу појединачних одлука и уговора дозначавају се средства на трансакцијски рачун корисника.

XV

Средства планирана у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, на потрошачком мјесту 31010003 – Подршка развоју Кантона, на економском коду 614 500 – Субвенције приватним предузећима и предузетницима у износу од 50.000,00 КМ и на економском коду 615 500 – Капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима у износу од 1.000.000,00 КМ, остају нераспоређена.

XVI

За реализацију овог програма, у складу са Законом о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину и расположивим средствима, задужује се Министарство, а за реализацију трансфера средстава корисницима, задужује се Министарство финансија Тузланског кантона.

XVII

(1) Корисници средстава обавезни су реализовати активности у складу са намјеном средстава дефинисаним овим програмом и дужни су поднијети извјештај о намјеном утрошку средстава са документацијом којом се доказује реализација пројектних активности у року који ће бити прецизиран уговором, изузев корисника средстава којима су одобрена средства по основу рефундације.

(2) Министарство врши надзор намјеног трошења средстава одобреним корисницима на основу достављених извјештаја, а по потреби и непосредним увидом код корисника средстава.

(3) Уколико корисник не утроши или не реализује средства у складу с њиховом намјеном, Министарство ће покренути поступак за поврат средстава која су остала неутрошена или су утрошена супротно одобреним намјенама.

XVIII

Овај програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-14204-1/25
Тузла, 16.05.2025. године

566

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17), а у вези са чланом 77. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 27.05.2025. године, доноси

ПРОГРАМ

о утврђивању услова, критерија и поступака за расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона за 2025. годину „Подршка повратку прогнаних лица“

I

Овим програмом утврђују се услови, критерији и поступак расподјеле средстава Буџета Тузланског кантона за 2025. годину - Подршка повратку прогнаних лица (у даљем тексту: Програм) у износу од 2.560.000,00 КМ (словима: два милиона пет стотина шездесет хиљада конвертибилних марака).

II

Програм расподјеле средстава обухвата:

- субвенцију другим нивоима власти у случају потреба за хитним интервенцијама у зонама повратка и колективним центрима 1.748.000,00 КМ
- субвенцију непрофитним организацијама, приватним предузећима и предузетницима за њихове активности на помоћи повратницима 200.000,00 КМ
- субвенције приватној Здравственој установи Амбуланта за лијечење, здравствену његу и рехабилитацију „ЕММАУС“ Сребреница 60.000,00 КМ
- субвенцију приватним предузећима .. 10.000,00 КМ
- суфинансирање трошкова реадмисије рањивих реадмисираних лица која се враћају по основу споразума о реадмисији 30.000,00 КМ
- субвенције општини Сребреница за превоз ученика основних и средњих школа општине Сребреница 50.000,00 КМ
- додјела стипендија успјешним (редовним) студентима са подручја повратничких општина/ градова РС-а 75.000,00 КМ
- додјелу стипендија успјешним, (редовним), ученицима средњих школа са подручја повратничких општина/ градова РС-а 75.000,00 КМ
- субвенције трошкова теренске амбуланте ЈЗУ Дом здравља Сребреница 12.000,00 КМ
- субвенцију доприноса приватним предузећима и предузетницима за запошљавање повратника и очување постојећих радних мјеста 300.000,00 КМ.

III

Средства из тачке II став 1. алинеја 1. овог програма предвиђена за „Субвенцију другим нивоима власти у случају потреба за хитним интервенцијама у зонама повратка и колективним центрима“ која реализује Министарство за рад, социјалну политику и повратак Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарство), у износу од 1.748.000,00 КМ, у случају потребе за хитним интервенцијама у зонама повратка и колективним центрима додјеливаће се општинама/граду за рјешавање проблема у зонама повратка и колективним насељима гдје бораве расељена лица.

Услови за додјелу средстава:

- да се ради о повратничким мјесним заједницама/насељима/удружењима у којима живе, односно, чији су чланови повратници или

- да се ради о колективним насељима у којима је потребна интервенција на инфраструктурним објектима и објектима колективног становања.

Министарство ће Одлуком дефинисати висину донације по захтијеву општине/општине/града/мјесне заједнице/удружења за ове намјене.

Уз захтјев општине/општине/градови/мјесне заједнице/удружења обавезни су испунити основне критерије и доставити следећу пратећу документацију:

- писмени захтјев мјесне заједнице или насеља/удружења упућен општини/граду или захтјев општине/града у име мјесне заједнице/удружења,

- сагласност о приоритету општине/града по поднесеном захтјеву,

- доказ издат од општине/града да се ради о повратничком насељу или колективном центру и

- предрачун који се тиче вриједности планираних радова.

Министарство ће вршити одабир корисника средстава на основу следећих посебних критерија:

- број мјесних заједница/насеља која повезује кориснике пројекта,

- број повратника/расељених лица, корисника пројекта,

- суфинансирање пројекта из других извора и

- оцјена друштвене важности пројекта.

Министарство доноси Одлуку о додијели средстава у којој ће одредити висину финансијских средстава на основу достављене документације. При доношењу одлука Министарство ће водити рачуна о Закључку Владе Тузланског кантона број: 02/1-05-36064/19 од 10.12.2019. године. На Одлуку Министарства Влада Тузланског кантона даје сагласност.

Рок за правдање утrophка одобрених средстава утврдиће се Одлуком о одобравању средстава.

IV

Средства из тачке II став 1. алинеја 2. овог програма предвиђена за „Субвенцију непрофитним организацијама, приватним предузећима и предузетницима за њихове активности на помоћи повратницима“ у реализацији Министарства, у износу од 200.000,00 КМ, биће распоређена као помоћ за потребе суфинансирања трошкова по програму рада непрофитних организација, „Трансфери непрофитним организацијама за активности на помоћи повратницима“, а додјељиваће се на основу захтјева у виду бесповратних средстава за суфинансирање трошкова по програму рада за текућу годину с циљем јачања економског стања повратника, као што су:

- организација семинара у области пољопривредне или неке друге производње,

- организовање стручних састанака са представницима ресорних министарстава са циљем рјешавања статусних питања, проблема у мјестима повратка или састанака с потенцијалним донаторима,

- организација скупова повратничке популације ради унапређења услова боравка, живота и рада у повратничким мјестима,

- санација и изградња инфраструктурних објеката и

- реализација програмских задатака и ванредно насталих проблема у повратничкој популацији.

Право учешћа имају удружења која су регистрована у Министарству правосуђа и управе Тузланског кантона, као и удружења која су регистрована у складу са законом на ентитетском или државном нивоу, а која имају сједиште, дјелују и раде на подручју Тузланског кантона и општина Републике Српске које гравитирају Тузланском кантону, која редовно одржавају годишње скупштине, сачињавају извјештај о раду и предају завршне рачуне.

Потребна документација:

- писмени захтјев за додјелу средстава,

- рјешење о упису у Регистар удружења (оригинал или овјерена копија)

- извјештај о раду за претходну годину

- извјештај о пословном успјеху за 2024. годину (биланс стања и биланс успјеха) и

- програм рада за 2025. годину.

Министарство доноси Одлуку о додијели средстава у којој ће одредити висину финансијских средстава на основу достављене документације. На Одлуку Министарства Влада Тузланског кантона даје сагласност.

Рок за правдање утrophка одобрених средстава утврдиће се Одлуком о одобравању средстава.

V

Средства из тачке II став 1. алинеја 3. овог програма, предвиђена за субвенцију приватној Здравственој установи Амбуланта за лијечење, здравствену његу и рехабилитацију „ЕММАУС“ Сребреница, коју је основало удружење – хуманитарна организација НФС „ЕММАУС“, додјељују се у износу од 60.000,00 КМ. Ова средства, у реализацији Министарства, намијењена су за суфинансирање текућих трошкова, примарног лијечења, здравствене његе и рехабилитације повратничке популације смјештене у Дому за старија лица „Хатица Мехмедовић“ у Поточарима, општина Сребреница, чији је оснивач, такођер, хуманитарна организација НФС „ЕММАУС“.

Средства ће се додјељивати приватној Здравственој установи Амбуланта за лијечење, здравствену његу и рехабилитацију „ЕММАУС“ Сребреница у виду бесповратних средстава, на основу достављених захтјева за суфинансирање трошкова у складу с програмом рада за текућу годину, с циљем јачања егзистенцијалног статуса повратника.

Коришћење средстава за текуће трошкове (режијски и административни трошкови, људски ресурси, медицински материјал и опрема) вршиће се на основу Одлуке Министарства о суфинансирању, којом ће се утврдити намјена средстава искључиво за примарно лијечење, здравствену његу и рехабилитацију повратничке популације смјештене у Дому за старија лица „Хатица Мехмедовић“. Министарство ће доносити појединачне одлуке о суфинансирању по пристиглим захтјевима, уз обавезно достављање предрачунске вриједности насталих трошкова здравствених услуга.

На основу достављене документације, Министарство ће донијети Одлуку о додијели средстава, у којој ће бити прецизирано колики износ се додјељује. Ову одлуку мора потврдити Влада Тузланског кантона давањем сагласности.

Рок за правдање утrophка додијељених средстава утврдиће се посебном Одлуком о одобравању средстава.

VI

Средства из тачке II став 1. алинеја 4. предвиђена за „Субвенцију приватним предузећима“ у циљу подршке повратку прогнаних лица, у износу од 10.000,00 КМ,

додјеливаће се на основу захтјева у виду бесповратних средстава за суфинансирање трошкова по програму рада за текућу годину са циљем јачања економског стања повратника.

Право на додијелу средстава имају правна лица (приватна предузећа, обртници и задруге) која имају регистровану пословну дјелатност код надлежног органа, која имају сједиште, дјелују и раде на подручју Тузланског кантона и општина Републике Српске које гравитирају Тузланском кантону.

Уз захтјев, приватна предузећа су обавезна испунити основне критерије и доставити сљедећу пратећу документацију:

- писмени захтјев,
- извјештај о пословном успјеху за 2024. годину (биланс стања и биланс успјеха),
- доказ да се ради о правном лицу које има сједиште у повратничком насељу и
- прерачун који се тиче врсте и вриједности планираних активности.

Наведена документација се изузима у случају удруживања средстава са другим нивоима власти када постоји Споразум о заједничком улагању у инфраструктурни објекат.

Министарство доноси Одлуку о додијели средстава у којој ће одредити висину финансијских средстава на основу достављене документације. На Одлуку Министарства, Влада Тузланског кантона даје сагласност.

Рок за правдање утrophка одобрених средстава утврдиће се Одлуком о одобравању средстава.

VII

Средства из тачке II став 1. алинеја 5. предвиђена овим програмом у износу од 30.000,00 КМ, могу користити градови и општине Тузланског кантона, који уз захтјев за суфинансирање трошкова реадмисије рањивих реадмисираних лица која се враћају по основу Споразума о реадмисији, приложе валидне доказе да су извршила реадмисију рањивог реадмисираног лица или више њих који се враћају по основу Споразума о реадмисији.

Под валидним доказима сматрају се:

1. Захтјев за суфинансирање трошкова,
2. Наративни извјештај града или општине о извршеној реадмисији на подручју Тузланског кантона и
3. Валидни рачуни којима се доказују настали трошкови при реадмисији рањивог реадмисираног лица или више њих која се враћају по основу споразума о реадмисији, наведени у наративном извјештају.

Министарство ће одредити висину финансијских средстава на основу достављене документације.

Средства за трошкове реадмисије рањивих реадмисираних лица, користиће се на основу Одлуке Министарства о суфинансирању трошкова реадмисије рањивих реадмисираних лица која се враћају по основу споразума о реадмисији у 2025. години. Министарство ће доносити одлуке о суфинансирању трошкова реадмисије по овом програму, а по приспјелим захтјевима градова и општина све до потпуног утrophка средстава предвиђених Програмом.

VIII

Средства из тачке II став 1. алинеја 6. овог програма предвиђена за „Субвенцију превоза ученика повратничке популације за општину Сребреница“ која реализује Министарство, у износу од 50.000,00 КМ, за субвенције општини Сребреница за превоз ученика основних и средњих школа општине Сребреница, додијеливаће

се на основу захтјева општини Сребреница, у виду бесповратних средстава за суфинансирање трошкова превоза предузећа која се баве превозом ученика од куће до школа. Министарство ће одредити висину финансијских средстава на основу достављене документације.

Средства за превоз ученика, користиће се на основу Одлуке, Министарства о суфинансирању трошкова превоза ученика у 2025. години. На Одлуку Министарства сагласност даје Влада Тузланског кантона.

Министарство ће доносити одлуке о суфинансирању трошкова превоза ученика по овом програму, а по приспјелим захтјевима општине Сребреница на основу закљученог заједничког Споразума за трошкове који су настали превозом ученика из реда повратничке популације.

IX

Средства из тачке II став 1. алинеја 7. овог програма предвиђена за „Додјелу стипендија успјешним (редовним) студентима са подручја повратничких општина/градова РС-а“, (Добој, Модрича, Вукосавље, Лопаре, Угљевик, Бијељина, Зворник, Шековићи, Осмаци, Милићи, Власеница, Братунац и Сребреница) а студирају на подручју ФБиХ, ће реализовати Министарство у износу од 75.000,00 КМ, а додијеливаће се путем јавног позива студентима повратницима из РС-а који студирају у ФБиХ у виду бесповратних стипендија студентима повратницима смјештеним у интернатима ФБиХ.

Право учешћа имају студенти који испуњавају опште критерије - услове.

Услови - општи критерији за додјелу финансијских средстава:

1. Да је студент држављанин Босне и Херцеговине,
2. Да студира на подручју ФБиХ,
3. Да има статус повратника, односно, да се родитељ/родитељи налази у статусу повратника,
4. Да је у статусу редовног студента првог или другог циклуса студија Универзитета у ФБиХ,
5. Да је положио све испите из претходних година студија и стекао услов за упис у наредну академску годину и
6. Да има отворен трансакцијски рачун банке.

Избор корисника ће се вршити путем посебних критерија.

Посебни критерији за додјелу средстава:

1. Висина просјека оцјена остварена у претходним годинама студија, односно, претходне четири године редовног школовања - средња школа (студент прве године),
2. Уписана година студија,
3. Резултати остварени на такмичењима из наставних предмета који се изучавају или припадају научној области на студијском програму,
4. Кућна листа заједничког домаћинства.

Потребна документација:

1. Пријава на јавни конкурс,
2. Увјерење о држављанству,
3. Увјерење да је на Универзитету, у текућој академској години, уписао студијску годину и да се налази у статусу редовног студента,
4. Увјерење о оствареном просјеку оцјена оствареном у свим годинама студија које претходе години студија уписаној у академској години, издато од стране универзитета, или просјек за претходне четири године редовног школовања - средња школа,

5. Доказ да кандидат/родитељ има статус повратника у локалној заједници у којој има пребивалиште,
6. Доказ о оствареним наградама на такмичењима,
7. Кућна листа,
8. Копија ЛК и банковног трансакцијског рачуна и
9. Друга документација која ће бити одређена текстом конкурса.

Кандидат доставља наведену документацију (у оригиналу или овјереној копији).

Кандидати ће бити оцијењивани по основу посебних критерија на следећи начин:

1. Висина просјека оцјена остварена у претходим годинама студија, односно, претходне четири године редовног школовања - средња школа (студент прве године):

Просјек 5	8 бодова
Просјек од 4,5 до 4,9	6 бодова
Просјек од 3,5 до 4,4	4 бода
Просјек од 2,5 до 3,4	3 бода
Просјек од 1,5 до 2,4	1 бод.

2. Уписана година студија:

Студент пете године студија - пост. дипл. студ.	5 бодова
Студент четврте године студија	4 бода
Студент треће године студија	3 бода
Студент друге године студија	2 бода
Студент прве године студија	1 бод.

3. Висина просјека оцјена остварена у свим годинама студија које претходе години студија уписаној у академској години:

Просјек 10	10 бодова
Просјек од 9,5 до 9,9	8 бодова
Просјек од 8,5 до 9,4	6 бодова
Просјек од 7,5 до 8,4	5 бодова
Просјек од 6,5 до 7,4	4 бода
Просјек од 6 до 6,4	2 бода.

4. Резултати остварени на такмичењима из наставних предмета који се изучавају или припадају научној области на студијском програму:

Остварено прво мјесто	7 бодова
Остварено друго мјесто	6 бодова
Остварено треће мјесто	5 бодова.

5. Кућна листа:

За сваког члана домаћинства по	5 бодова.
--------------------------------	-----------

На основу коначне ранг-листе, Министарство ће са одабраним кандидатима закључити уговор о стипендирању, којим ће бити дефинисана међусобна права и обавезе.

Укупан број корисника стипендије, као и висина појединачне стипендије, биће утврђени на основу броја благовремено пристиглих и комплетних пријава, те расположивих финансијских средстава, с тим да максималан износ стипендије по кориснику не може прелазити 1.000,00 КМ.

Као саставни дио пријаве, кандидати су обавезни доставити овјерену изјаву да нису корисници стипендије, нити су остварили право на финансијска средства по истом основу од других јавних институција са подручја Тузланског кантона.

Министарство ће објавити јавни позив, којим ће бити детаљно дефинисани:

- услови и начин пријаве,
- временски рокови,
- обрасци и потребна документација,
- критерији за бодовање и рангирање кандидата,
- те остала техничка питања везана за provedбу стипендијског програма.

Пријаве које су неблаговремене, непотпуне или не садрже прописану документацију неће бити разматране.

Избор корисника вршиће се искључиво у складу с одредбама овог програма и јасно утврђеним критеријима. Министарство задржава право да, у случају довољног буџета и ограниченог броја прихваћених пријава, свим одабраним кандидатима додијели стипендију у једнаком новчаном износу.

Х

Средства из тачке II став 1. алинеја 8. овог програма предвиђена за „Додјелу стипендија успјешним, (редовним), ученицима средњих школа са подручја повратничких општина/градова РС-а, (Добој, Модрича, Вукосавље, Лопаре, Угљевик, Бијељина, Зворник, Шековићи, Осмаци, Милићи, Власеница, Братунац и Сребреница), а школују се и смјештени су на подручју ФБиХ, ће реализовати Министарство у износу од 75.000,00 КМ, а додјељиваће се путем јавног позива средњошколским ученицима из повратничке популације у РС-у који се школују у ФБиХ у виду бесповратних средстава за суфинансирање трошкова школовања ученика смјештених у интернатима ФБиХ.

Право учешћа имају средњошколски ученици који испуњавају опште критерије - услове.

Услови - општи критерији за додјелу финансијских средстава:

1. Да је ученик држављанин Босне и Херцеговине,
2. Да се школује на подручју ФБиХ,
3. Да има статус повратника, односно, да се родитељ налази у статусу повратника,
4. Да је у статусу редовног ученика,
5. Да је смјештен на подручју ФБиХ и
6. Да има отворен трансакцијски рачун банке.

Потребна документација:

1. Пријава на јавни позив,
2. Увјерење о држављанству,
3. Увјерење да је у текућој школској години, уписао годину и да се налази у статусу редовног ученика,
4. Доказ, (увјерење/потврда) да кандидат/родитељ има статус повратника у локалној заједници у којој има пребивалиште,
5. Увјерење о оствареном просјеку оцјена за претходне четири године редовног школовања - средња школа,
6. Кућна листа,
7. Доказ о припадности некој од социјално угрожених категорија породица (ученици без родитеља или једног родитеља, РВИ и шехидске породице),
8. Копија ЛК и банковног трансакцијског рачуна и
9. Друга документација која ће бити одређена текстом конкурса.

Кандидат доставља наведену документацију (у оригиналу или овјереној копији).

Избор корисника ће се вршити путем посебних критерија.

Посебни критерији за додјелу средстава:

1. Висина просјека оцјена остварена у претходне четири године редовног школовања - средња школа,
2. Број чланова домаћинства и
3. Припадности рањивој категорији породица (ученици без родитеља или једног родитеља, РВИ и шехидске породице).

Кандидат доставља наведену документацију (у оригиналу или овјереној копији).

Кандидати ће бити оцијењивани по основу посебних критерија на следећи начин:

1. Висина просјека оцјена остварена у претходне четири године редовног школовања - средња школа:

Просјек 5	8 бодова
Просјек од 4,5 до 4,9	6 бодова
Просјек од 3,5 до 4,4	4 бода
Просјек од 2,5 до 3,4	3 бода
Просјек до 2,4	1 бод

2. Кућна листа:

За сваког члана домаћинства по	5 бодова.
--------------------------------	-----------

3. Припадност некој од социјално угрожених категорија:

Ученик без једног родитеља	5 бодова
Ратни војни инвалид	6 бодова
Ученик без оба родитеља	8 бодова
Шехидска породица	8 бодова.

На основу коначне ранг-листе, Министарство ће са одабраним кандидатима закључити уговор о додјели стипендије, којим ће бити дефинисана међусобна права и обавезе. Укупан број корисника стипендије и износ појединачне стипендије биће утврђени у зависности од броја благовремено пристиглих и потпуних пријава, као и расположивих финансијских средстава, с тим да максималан износ по кориснику не може прелазити 1.000,00 КМ.

Као обавезни саставни дио пријаве, кандидати су дужни доставити овјерену изјаву да по истом основу стипендија за школовање нису остварили право на стипендију од других јавних институција са подручја Тузланског кантона.

Министарство ће расписати јавни позив, којим ће детаљно бити дефинисани:

- услови и начин пријаве,
- временски рокови,
- обрасци и потребна документација,
- критерији за бодовање и рангирање кандидата,
- као и остали технички детаљи везани за реализацију Програма.

Пријаве које су непотпуне, неблаговремене или не садрже прописану документацију неће бити разматране. Избор корисника стипендије вршиће се искључиво у складу с одредбама овог програма и јасно дефинисаним критеријима у програму. Министарство задржава могућност да, у случају довољног буџета и ограниченог броја прихваћених пријава, свим одабраним кандидатима додијели стипендију у истом новчаном износу.

XI

Средства из тачке II став 1. алинеја 9. овог програма предвиђена за „Субвенцију трошкова рада теренске амбуланте у повратничким општинама“ ће реализовати Министарство у износу од 12.000,00 КМ, а додијеливаће се за суфинансирање трошкова рада теренске амбуланте ЈЗУ Дом здравља Сребреница.

Средства ће се додјеливати на основу захтјева у виду бесповратних средстава за суфинансирање трошкова по програму рада установа које се баве покретним амбулантама приликом пружања здравствених услуга повратницима у удаљеним руралним мјестима и мјестима са лошом комуникацијском инфраструктуром.

Средства за трошкове рада теренске амбуланте користиће се на основу Одлуке Министарства о суфинансирању трошкова пружених здравствених услуга повратницима у 2025. години. На Одлуку Министарства сагласност даје Влада Тузланског кантона. Министарство ће доносити Одлуке о суфинансирању трошкова

здравствених услуга по овом програму, а по приспјелим захтјевима са предрачунском вриједношћу трошкова насталих пружањем здравствених услуга повратничкој популацији.

XII

Средства из тачке II став 1. алинеја 10. овог програма предвиђена за „Субвенцију доприноса приватним предузећима и предузетницима за запошљавање повратника и очување постојећих радних мјеста“ у повратничким општинама/градовим РС-а које гравитирају Тузланском кантону, гдје је активан мањински повратак, (Добој, Модрича, Вукосавље, Лопаре, Угљевик, Бијељина, Зворник, Шековићи, Осмаци, Милићи, Власеница, Братунац и Сребреница) ће реализовати Министарство за рад, социјалну политику и повратак ТК у износу од 300.000,00 КМ, а додјеливаће се путем јавног позива приватним предузећима и обртницима у виду бесповратних средстава за суфинансирање запошљавања повратника и очување постојећих радних мјеста. Право учешћа имају правна лица која испуњавају опште критерије.

Општи критерији:

- право учешћа имају правна лица (приватна предузећа и обртници) која имају регистровану пословну дјелатност код надлежног органа, која имају сједиште, дјелују и раде на подручју општина/градова Републике Српске: Добој, Модрича, Вукосавље, Лопаре, Угљевик, Бијељина, Зворник, Шековићи, Осмаци, Милићи, Власеница, Братунац и Сребреница, а желе примити у радни однос одређен број незапослених лица са статусом повратника и сачувати постојећа радна мјеста,
- да су у питању правна лица која редовно измирују обавезе по основу пореза и доприноса,
- да повратник који ће се примити у радни однос мора бити незапослено лице пријављено на евиденцији бироа за запошљавање најмање 2 мјесеца уназад, рачунајући од дана објаве јавног позива и
- да повратник који је већ запослен, има уговор о радном односу заснован на неодређено радно вријеме.

Потребна документација:

- пријава за учешће на јавном позиву,
- рјешење о упису у Судски регистар – рјешење о регистрацији (оригинал или овјерена копија),
- увјерења од надлежне пореске управе о порезима и доприносима које не може бити старије од мјесец дана (оригинал или овјерена копија), измирени порези и доприноси не смију бити старији од 2 (два) мјесеца од дана пријаве на јавни оглас,
- број трансакцијског рачуна отворен код пословне банке,
- списак запослених лица (листу осигураних лица за обавезника) у периоду задња 3 мјесеца, издат и овјерен од стране надлежне пореске управе,
- уговоре о радном односу за повратнике (за очување постојећих радних мјеста)
- предуговор потписан са незапосленим лицем – повратником (за запошљавање повратника),
- потврда са бироа за запошљавање да се повратник налази на евиденцији бироа за запошљавање (за запошљавање повратника),
- потврда надлежног органа за лица које се запошљавају или су већ запослена да су повратници,
- биланс стања и успјеха за претходну годину (оригинал или овјерена копија) и
- гаранција банке за одобрена средства за кориснике са којима се потпише уговор.

Апликант доставља наведену документацију (у оригиналу или овјереној копији).

Број корисника и висина додијељених средстава ће се одредити на основу броја приспјелих апликација и расположивих финансијских средстава.

Запошљавање повратника:

Обавеза подносиоца пријаве је да повратника/повратнике запосли најмање на период од 12 до 24 мјесеца. Средства за запошљавање једног повратника износе до 10.000,00 КМ. Максималан број повратника које правно лице може запослити, а за које ће Министарство додијелити средства је 5 (пет).

Додијељена средства послодавцу не ограничавају могућност послодавца да може уплатити већи износ пореза и доприноса запосленика по основу већих плата.

Максималан број повратника које правно лице може запослити, а за које ће Министарство додијелити средства је 5 (пет).

Избор корисника помоћи ће се вршити путем посебних критерија.

Посебни критерији:

БРОЈ ПОВРАТНИКА

- број повратника које ће запослити: 5 5 бодова
3-4 3 бода
1-2 1 бод

ВРИЈЕМЕ ПРОВЕДЕНО НА БИРОУ

- повратници који се запошљавају провели на бироу
- укупно г.: 10 г. 5 бодова
5-10 г. 3 бода
1-4 г. 1 бод

ПРИПАДНОСТ НЕКОЈ ОД СОЦИЈАЛНИХ КАТЕГОРИЈА

- повратник је из социјалне категорије - доказ од надлежне институције (породица погинулих, РВИ, демобилисан борац, хендикепиране особе): по запосленику: 5 бодова

ВРСТА ДЈЕЛАТНОСТИ КОЈУ ОБАВЉА ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

подносилац пријаве се бави пословном дјелатности из области:

Производње	5 бодова
Пољопривреде и сточарства	4 бода
Услуга и занатства	3 бода
Трговине и угоститељства	1 бод

ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД НА КОЈИ ЋЕ СЕ ЗАПОСЛИТИ ПОВРАТНИК

- подносилац пријаве ће запослити повратнике на период
- до 3 године 5 бодова
- до 2 године 3 бода
- до 1 године 1 бод

Очување радних мјеста:

За очување постојећих радних мјеста, обавеза подносиоца пријаве је да повратника/повратнике не може отпустити у наредном периоду од 48 мјесеци. Средства за очување постојећих радних мјеста једног повратника износе до 5.000,00 КМ.

Максималан број повратника за које правно лице може може аплицирати за очување постојећих радних мјеста за које ће Министарство додијелити средства је одређен на сљедећи начин:

- апликант који има до 3 запослена, може кандидовати 1 запосленика,
- апликант који има од 3 до 6 запослених, може кандидовати 2 запосленика,
- апликант који има од 6 до 9 запослених, може кандидовати 3 запосленика,
- апликант који има од 9 до 15 запослених, може кандидовати 4 запосленика и

- апликант који има преко 15 запослених, може кандидовати 5 запосленика

Избор корисника помоћи ће се вршити путем посебних критерија.

Посебни критерији:

БРОЈ ПОВРАТНИКА

- број повратника којима ће се очувати - продужити радни однос: 5 5 бодова
3-4 3 бода
1-2 1 бод

ПРИПАДНОСТ НЕКОЈ ОД СОЦИЈАЛНИХ КАТЕГОРИЈА

- повратник је из социјалне категорије - доказ од надлежне институције (породица погинулих, РВИ, демобилисан борац, хендикепирано лице): по запосленику: 5 бодова

ВРСТА ДЈЕЛАТНОСТИ КОЈУ ОБАВЉА ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ

подносилац пријаве се бави пословном дјелатности из области:

Производње	5 бодова
Пољопривреде и сточарства	4 бода
Услуга и занатства	3 бода
Трговине и угоститељства	1 бод

ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД НА КОЈИ ЋЕ СЕ САЧУВАТИ РАДНО МЈЕСТО

- подносилац пријаве ће продужити радни однос на период: до 3 године 5 бодова
до 2 године 3 бода
до 1 године 1 бод

На основу коначне Одлуке о додјели средстава са одабраним корисницима Министарство ће потписати појединачне уговоре, у којима ће бити наведен износ средстава, намјена и рок за правдање намјенског утрошка средстава. Корисници су обавезни доставити доказ о намјенском утрошку средстава, у роковима и на начин прописан Јавним позивом и Уговором. У случају ненамјенског коришћења, средства се враћају у буџет.

XIII

Средства за намјене из тачке II овог програма утврђена су у 23. раздјелу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину, глава 04, потрошачко мјесто 0001 – Подршка повратку прогнаних лица, економски код:

- за средства из тачке II став 1. алинеја 1. - 615100 - Капитални трансфери другим нивоима власти и фондовима,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 2. - 615300 - Капитални трансфери непрофитним организацијама - 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 3. - 614300 – Текући трансфери непрофитним организацијама
- за средства из тачке II став 1. алинеја 4. - 615500 - Капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 5. - 614100 - Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 6. - 614100 - Текући трансфери другим нивоима власти и фондовима,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 7. - 614200 - Текући трансфери појединцима,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 8. - 614200 - Текући трансфери појединцима,
- за средства из тачке II став 1. алинеја 9. - 614400 - Субвенција јавним предузећима и
- за средства из тачке II став 1. алинеја 10. - 614500 - Субвенција приватним предузећима и предузетницима.

XIV

За извршење овог програма задужују се Министарство за рад, социјалну политику и повратак и Министарство финансија Тузланског кантона, у складу са одредбама Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину.

XV

Програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА
Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-11-15305/25
Тузла, 27.05.2025. године

567

На основу чланова 5. и 29. Закона о Влади Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 и 15/17) и члана 76. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Влада Тузланског кантона, на сједници одржаној дана 22.05.2025. године, доноси

**ПРОГРАМ
СУБВЕНЦИЈА ЗА АВИОСАОБРАЋАЈ НА АЕРОДРОМУ
ТУЗЛА У ЦИЉУ РАЗВОЈА ТУРИЗМА НА ПОДРУЧЈУ
ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА**

I**(Опште одредбе)**

(1) Програмом субвенција за авиосаобраћај на аеродрому Тузла у циљу развоја туризма на подручју Тузланског кантона (у даљем тексту: Програм), распоређују се средства планирана у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, у износу од 1.200.000,00 КМ (словима: милион и двије стотине хиљада конвертибилних марака) Туристичкој заједници Тузланског кантона.

(2) Програмом се утврђује:

- сврха Програма,
- извори и висина средстава,
- поступак за додјелу средстава,
- критерији и услови за додјелу уговора о субвенционисању,
- начин субвенционисања,
- период реализације Програма,
- реализација Програма,
- извјештавање.

II**(Сврха Програма)**

(1) Сврха Програма је реализација пројекта развоја туризма Тузланског кантона кроз субвенционисање авиосаобраћаја преко ЈП „Међународни аеродром Тузла“ (у даљем тексту: Аеродром Тузла) подстицањем авиокомпанија за успоставу базе на Аеродрому Тузла и субвенционисањем успоставе нових авиолинија, односно авиолинија на којима се није саобраћало најмање 12 мјесеци, рачунајући уназад од дана објаве текста Јавног позива по овом програму.

(2) Успостава нових авиолинија односи се на стратешке дестинације у државама како слиједи:

1. Аустрија;
2. Њемачка;
3. Француска;
4. Земље Beneluxa;
5. Шведска;
6. И/или другим државама за које се утврди оправдан интерес сходно тржишним промјенама у области авиосаобраћаја (цијене, регулативе, конкуренција, таксе...), а на приједлог Аеродрома Тузла.

(2) Потицањем авиокомпанија за успоставу базе на Аеродрому Тузла тежи се већем броју фреквенција и постизању већег капацитета долазећих путника, стабилнијим авиолинијама те остварењу бољих ефеката у туризму (кретање туристичког промета, повећање броја туриста на подручју Тузланског кантона, повећање броја ноћења, повећање промета у туристичко-угоститељском сектору, економски ефекти у односу на пораст броја туриста) за субвенционисани период.

III**(Извор и висина средстава)**

(1) Средства за субвенционисање авиосаобраћаја обезбијеђена су за 2025. годину у износу 1.200.000,00 КМ (словима: милион и двије стотине хиљада конвертибилних марака), на потрошачкој јединици 22010001 Министарство трговине, туризма и саобраћаја – економски код 614300, субаналитика МАХ100 (функција 0473), текући трансфер непрофитним организацијама.

(2) Одобрена новчана средства у Буџету за 2025. годину уплатиће се на намјенски трансакцијски рачун Туристичке заједнице, број 1321002001043563 код НЛБ Банке д.д. Сарајево филијала Тузла, након доношења овог програма, у складу са ставом (1) ове тачке.

(3) Утврђени износ средстава субвенције по долазећем путнику из тачке VI овог програма, може бити предмет ревизије у складу с показатељима економских ефеката развоја туризма на подручју Тузланског кантона, као и промјенама тржишних услова у области авиосаобраћаја, све на бази анализе показатеља за период од 24 мјесеца од почетка субвенционисања авиосаобраћаја.

(4) Ревизија из става (3) овог члана обухвата активности како слиједи:

а) Евалуацију постигнутих резултата у односу на планиране индикаторе (број летова, број превезених путника - повећање броја путника у доласку, „load factor“, обим саобраћаја ван туристичке сезоне);

б) Анализу ефеката у туризму (кретање туристичког промета, повећање броја туриста на подручју Тузланског кантона, повећање броја ноћења, повећање промета у туристичко-угоститељском сектору, економски ефекти у односу на пораст броја туриста);

ц) Преглед тржишних промјена у области авиосаобраћаја (цијене, регулативе, конкуренција, таксе...);

д) Уредно испуњавање уговорних обавеза.

(5) Ревизијске активности могу резултирати исходима како слиједи:

а) Наставак реализације уговора под непромијењеним условима;

б) Измјене у обиму и динамици субвенционисања;

ц) Обустава даље исплате средстава субвенције до испуњења предложених мјера;

д) Приједлог раскида уговора у случају озбиљних кршења уговорних обавеза.

(6) Током реализације уговора, уговорне стране дужне су међусобно сарађивати у виду редовних консултација, све у доброј вјери и намјери имплементације резултата, односно закључака ревизије из става (5) овог члана, што ће бити регулисано анексом на основни уговор.

IV

(Поступак за додјелу средстава)

(1) Субвенционисање авиосаобраћаја се врши на основу Јавног позива који ће објавити Туристичка заједница Тузланског кантона (у даљем тексту: Туристичка заједница).

(2) Јавни позив ће бити објављен на службеним веб-страницама Туристичке заједнице, Аеродрома Тузла, Министарства трговине, туризма и саобраћаја (у даљем тексту: Министарство) и Владе Тузланског кантона (у даљем тексту: Влада Кантона).

(3) Рок за достављање пријава истиче петог дана у 13:00 часова од дана објаве Јавног позива на веб-страници Туристичке заједнице, са могућношћу поновне објаве Јавног позива у случају потребе.

(4) По истеку рока за достављање пријава по објављеном Јавном позиву извршиће се преглед, оцјена и рангирање достављених пријава авиокомпанија у складу са условима и критеријима који су наведени у овом програму и Јавном позиву.

(5) Туристичка заједница ће формирати Комисију за провођење Јавног позива, у чијем саставу ће бити представници Аеродрома Тузла, Туристичке заједнице и Министарства, уз могућност именовања екстерних чланова, која ће детаљно прегледати све пристигле пријаве и оцијенити исте на основу дефинисаних услова и критерија у овом програму и Јавном позиву.

(6) Пријава на Јавни позив доставља се путем електронске поште на адресу Туристичке заједнице turzajtk@bih.net.ba најкасније у року из става (3) ове тачке. Поред обавезе достављања пријаве путем електронске поште, авиокомпанија је обавезна оригинал пријаве са документацијом доставити и на адресу Туристичке заједнице (Муфтије еф. Курта бр.1, 75000 Тузла), у затвореној коверти са назнаком: „Јавни позив за субвенционисање авиосаобраћаја - Не отварај“ најкасније у року од петнаест дана од истека рока за достављање пријаве путем електронске поште.

(7) Отварање пријава ће се провести истог дана када истиче крајњи рок за достављање пријава путем електронске поште у 14:00 часова у просторијама Туристичке заједнице.

(8) Након отварања и разматрања пријава, Комисија ће утврдити формалну исправност пристиглих пријава, извршити рангирање и оцјену пријава у складу с дефинисаним условима и критеријима, те о истом сачинити записник и извјештај о проведеном поступку јавног позива. Комисија ће затим доставити писану препоруку Туристичкој заједници за доношење одлуке о избору авиокомпаније за додјелу субвенција или одлуке о поништењу поступка Јавног позива, са писаним приједлогом одлуке, у прилогу које ће се налазити записник и извјештај Комисије, најкасније у року од два дана од дана отварања пријава.

(9) Рок за доношење одлуке Туристичке заједнице о избору авиокомпаније или одлуке о поништењу поступка је најкасније три дана од дана достављања препоруке Комисије. Одлука се одмах доставља авиокомпанијама које су се пријавиле на Јавни позив путем електронске поште.

(10) На Одлуку Туристичке заједнице, авиокомпанија, која је у поступку доставила формално-правно исправну пријаву по Јавном позиву, може изјавити приговор путем електронске поште на е-маил адресу turzajtk@bih.net.ba, у року од три дана од дана објаве одлуке на веб-страници Туристичке заједнице.

(11) Одлуку по приговору доноси Туристичко вијеће у року од три дана од дана достављања приговора. Одлука Туристичког вијећа је коначна.

(12) Туристичка заједница ће са изабраном авиокомпанијом закључити уговор, којим ће се детаљно регулисати међусобна права и обавезе, најкасније у року петнаест дана од дана доношења одлуке о избору авиокомпаније за додјелу субвенција.

(13) Уколико средства субвенције по овом програму и Јавном позиву буду додијељена авиокомпанији која, у вријеме расписивања Јавног позива, већ има успостављене авиолиније према дестинацијама у државама из тачке II став (2) овог програма, уговором ће се прописати обавеза авиокомпанији да је дужна наставити саобраћати на већ оперативним авиолинијама у трајању најмање 12 мјесеци од дана базирања авиона на Аеродрому Тузла. У супротном, давалац субвенције задржава право једностраног раскида уговора, осим у случају укидања/редуцирања већ оперативних авиолинија из разлога више силе и/или доказивих разлога економске исплативости.

V

(Критерији и услови за додјелу уговора о субвенционисању)

(1) Критерији на основу којих ће се вршити рангирање и оцјена достављених пријава утврђују се како слиједи:

Назив критерија	Бодовање	
	10 бодова	5 бодова
а) планирани број базираних авиона и рок за базирање од потписивања уговора (сваком базираном авиону појединачно се додјељују бодови):		
- рок за базирање једног авиона	до 180 дана	од 181 до 365
- рок за базирање два авиона	до 180 дана	од 181 до 365
- рок за базирање три и више авиона	до 180 дана	од 181 до 365

Назив критерија	Бодовање	
б) планирани број нових авиолинија према дестинацијама у државама утврђеним као стратешке, у првих 12 мјесеци од потписивања уговора Напомена: Учесник у поступку Јавног позива дужан је понудити увођење најмање једне нове дестинације у свакој од утврђених стратешких држава	6 или више авиолинија	5 авиолинија

(2) Услови на основу којих ће се вршити рангирање и оцјена достављених пријава авио-компанија утврђују се како слиједи:

а) посједовање важеће Радне дозволе Оператора (Operation licence);

б) посједовање важећег Сертификата авиооператора ЕУ (АОС ЕУ);

ц) регистрација за обављање предметне професионалне дјелатности;

д) да у саставу флоте посједује оперативан замјенски авион са минималним капацитетом 180 сједишта;

е) посједовати успостављен систем „online“ продаје авио-карата и пратећих услуга;

ф) саобраћати авионом/авионима са минималним капацитетом сједишта 180.

(3) Пријава авиокомпаније треба да садржи документацију како слиједи:

а) Попуњен, потписан и овјерен образац за пријаву који је саставни дио Јавног позива.

б) Радну дозволу Оператора (Operation licence);

ц) Сертификат авиооператора ЕУ (АОС ЕУ);

д) Актуелни извод из судског регистра или еквивалентан документ као доказ о регистрацији у другом регистру земље за обављање предметне професионалне дјелатности;

е) Изјава да у саставу флоте посједује оперативан замјенски авион са минималним капацитетом 180 сједишта;

ф) Изјаву којом понуђач потврђује да има успостављен систем „online“ продаје авио-карата и пратећих услуга;

г) Изјаву о типу авиона који ће користити и њихов капацитет.

VI

(Начин субвенционисања)

Субвенционисање авиосаобраћаја вршиће се по долазећем путнику на подручје Тузланског кантона у износу од 6 EUR/путник, а који износ ће се прерачунавати у протувриједност валуте КМ према средњем курсу Централне банке БиХ на дан реализације субвенције.

VII

(Период реализације програма)

(1) Програм ће се реализовати у текућој фискалној години у дијелу расположивих средстава у Буџету Тузланског кантона, сходно члану 76. став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину.

(2) Средства која ће се планирати сходно посебној одлуци Владе Кантона за период 2026. – 2028. година, у износу од 2.000.000,00 КМ (словима: два милиона конвертибилних марака) годишње, реализоваће се на начин како то буде уређено законом о извршењу буџета за конкретну фискалну годину, а по истим принципима ревизије, како је то утврђено тачком III Програма.

(3) Приједлог одлуке из става (2) Министарство доставља Влади Кантона.

VIII

(Реализација програма)

(1) За реализацију овог програма задужено је Министарство, Туристичка заједница и Аеродром Тузла.

(2) Министарство ће са Туристичком заједницом закључити Уговор о међусобним правима, обавезама и одговорности у року од пет дана од дана доношења Програма.

(3) Туристичка заједница ће са Аеродромом Тузла закључити Уговор о међусобним правима, обавезама и одговорности у року од пет дана од дана доношења Програма.

IX

(Извјештавање)

(1) Аеродром Тузла ће на мјесечној основи, најкасније до десетог дана у мјесецу за претходни мјесец доставити Туристичкој заједници податке о оствареном броју летова и укупном броју путника, разврстано по дестинацијама са информацијама о броју фреквенција и финансијском рекапитулацијом коју је авиокомпанија остварила, као и другим потребним подацима, а на основу којих Туристичка заједница врши обрачун и исплату субвенције авиокомпанијама.

(2) Туристичка заједница ће достављати Министарству мјесечне извјештаје о реализацији Програма у року од пет дана од дана пријема извјештаја достављеног од стране Аеродрома Тузла, а најкасније до петнаестог у мјесецу за претходни мјесец. Обрасце за достављање наративних и финансијских извјештаја прописује Министарство.

(3) Министарство ће квартално припремати и достављати Влади Кантона информацију о реализацији Програма или раније по захтјеву Владе Кантона.

X

(Ступање на снагу)

Програм ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ВЛАДА

ПРЕМИЈЕР КАНТОНА

Ирфан Халилагић, с.р.

Број: 02/1-04-17170/25
Тузла, 22.05.2025. године



МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

568

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020067 – ЈУ ОШ „Шерићи” Живинице, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 2.950,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економских кодова:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0001, функционални код 0912	1.650,00 КМ
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0002, функционални код 0912	500,00 КМ
613500 - Издаци за услуге превоза и горива функционални код 0912	800,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0005, функционални код 1030	2.950,00 КМ
--	-------------

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Шерићи” Живинице.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
диплеџ, с.р.

Број: 07/1-11-17594/25
Тузла, 29.05.2025. године

569

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020031 – ЈУ Прва основна школа Сребреник, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 1.100,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0002, функционални код 0912	1.100,00 КМ
--	-------------

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0005, функционални код 1030	1.100,00 КМ
--	-------------

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Прва основна школа Сребреник.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
диплеџ, с.р.

Број: 07/1-11- 17594-1/25
Тузла, 29.05.2025. године

570

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020009 – ЈУ ОШ „Хамдија Крешевљаковић“ Камбери Градачац, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 3.100,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

613200 - Издаци за енергију,
функционални код 0912 3.100,00 КМ

у корист економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге,
функционални код 0912 3.100,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Хамдија Крешевљаковић“ Камбери Градачац.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц, с.р.

Број: 07/1-11- 17706/25
Тузла, 30.05.2025. године

571

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

**о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину**

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020070 – ЈУ ОШ „Теочак“ Теочак, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 7.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економских кодова:

611100 - Бруто плате и накнаде плата,
функционални код 0912 3.000,00 КМ
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0002,
функционални код 0912 3.000,00 КМ
613200 - Издаци за енергију,
функционални код 0912 1.000,00 КМ

у корист економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге,
функционални код 0912 7.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Теочак“ Теочак.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц, с.р.

Број: 07/1-11-17706-1/25
Тузла, 30.05.2025. године

572

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

**о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину**

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020010 – ЈУ ОШ „Мехмед-Бег Капетановић“ Срнице Д. Градачац, у дијелу извора 50 - трансфери, у износу од 11.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

611100 - Бруто плате и накнаде плата,
функционални код 0912 11.000,00 КМ

у корист економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге,
функционални код 0912 11.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Мехмед-Бег Капетановић“ Срнице Д. Градачац.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-17706-2/25
Тузла, 30.05.2025. године

573

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020018 – ЈУ ОШ „Кладањ“ Кладањ, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 3.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0004, функционални код 1020	3.000,00 КМ
--	-------------

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0005, функционални код 1030	3.000,00 КМ
--	-------------

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Кладањ“ Кладањ.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-18227/25
Тузла, 05.06.2025. године

574

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020042 – ЈУ ОШ „Тушањ“ Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 500,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0006, функционални код 1011	500,00 КМ
--	-----------

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0005, функционални код 1030	500,00 КМ
--	-----------

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Тушањ“ Тузла.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-18227-1/25
Тузла, 05.06.2025. године

575

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24030007 – ЈУ Мјешовита средња економско-хемијска школа Лукавац, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 100,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0006,
функционални код 1011 100,00 КМ

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0007,
функционални код 1011 100,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Мјешовита средња економско-хемијска школа Лукавац.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-18227-2/25
Тузла, 05.06.2025. године

на терет економског кода:

613700 - Издаци за текуће одржавање
функционални код 0912 700,00 КМ

у корист економског кода:

613900 - Уговорене и друге посебне услуге,
функционални код 0912 700,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Малешини“ Грачаница.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-19112/25
Тузла, 17.06.2025. године

577

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

**о унутрашњој прерасподјели издатака
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину**

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020053 – ЈУ ОШ „Славиновићи“ Тузла, у дијелу властитих прихода (Извор 20), у износу од 4.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:

821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање,
функционални код 0912 4.000,00 КМ

у корист економског кода:

821300 - Набавка опреме,
функционални код 0912 4.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Славиновићи“ Тузла.

РЈЕШЕЊЕ

**о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину**

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24020081 – ЈУ ОШ „Малешини“ Грачаница, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 700,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипле.ец, с.р.

Број: 07/1-11-19112-1/25
Тузла, 17.06.2025. године

578

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (3) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели издатака
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних издатака у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 11010002 – Капитални издаци за кориснике буџетских средстава, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10), у износу од 1.796.580,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних издатака извршиће се на следећи начин:

на терет економских кодова:
821100 - Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада,
функционални код 0111 100.000,00 КМ
821200 - Набавка грађевина,
функционални код 0111 296.580,00 КМ
821500 - Набавка сталних средстава у облику права,
функционални код 0111 400.000,00 КМ
821600 - Реконструкција и инвестиционо одржавање,
функционални код 0111 1.000.000,00 КМ

у корист економског кода:
821300 - Набавка опреме,
функционални код 0111 1.796.580,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Влада Тузланског кантона.

IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипле.ец, с.р.

Број: 07/1-11- 19113/25
Тузла, 17.06.2025. године

579

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 14010001 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 130,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0006,
функционални код 0412 130,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0005,
функционални код 0412 130,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.

IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипле.ец, с.р.

Број: 07/1-11-19491/25
Тузла, 20.06.2025. године

580

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету
Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24030012 – ЈУ Мјешовита средња електротехничка школа Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 3.130,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0004,
функционални код 1020 3.130,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0005,
функционални код 1030 3.130,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Мјешовита средња електротехничка школа Тузла.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Број: 07/1-11- 19491-1/25
Тузла, 20.06.2025. године

МИНИСТАР
Суад Мустајбашић,
дипл.еџц, с.р.

581

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24030001 – ЈУ Мјешовита средња школа Бановићи, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 3.900,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економских кодова:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0002,
функционални код 0922 2.500,00 КМ
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0006,
функционални код 1011 1.400,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0005,
функционални код 1030 3.900,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Мјешовита средња школа Бановићи.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Број: 07/1-11- 19491-2/25
Тузла, 20.06.2025. године

МИНИСТАР
Суад Мустајбашић,
дипл.еџц, с.р.

582

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 24030005 – ЈУ Мјешовита средња школа Калесија, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 200,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0004,
функционални код 1020 200,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0007,
функционални код 1011 200,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Мјешовита средња школа Калесија.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-19558/25
Тузла, 23.06.2025. године

583

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 15020001 – Кантонални суд Тузла, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 2.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0002, функционални код 0330	2.000,00 КМ
--	-------------

у корист економског кода:

611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0004, функционални код 0330	2.000,00 КМ
--	-------------

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство правосуђа и управе и Кантонални суд Тузла.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-19559/25
Тузла, 23.06.2025. године

584

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 и 25а/22), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ

о унутрашњој прерасподјели расхода
у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 18/24 и 7/25), на потрошачкој јединици 30010001 – Педагошки завод Тузланског кантона, у дијелу распореда расхода из буџета (Извор 10) у износу од 1.400,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на следећи начин:

на терет економског кода:

611100 - Бруто плате и накнаде плата, функционални код 0912	1.400,00 КМ
--	-------------

у корист економског кода:

613800 - Издаци осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета, функционални код 0912	1.400,00 КМ
--	-------------

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Педагошки завод Тузланског кантона.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.еџ, с.р.

Број: 07/1-11-19561/25
Тузла, 23.06.2025. године

МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

585

На основу члана 48. став (3) Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона”, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 6/22 – пресуда УС ФБиХ, 10/22, 11/22, 9/23 – пресуда УС ФБиХ, 12/23 и 5/25), Министарство образовања и науке Тузланског кантона доноси

ОДЛУКУ**о коришћењу уџбеника/радних уџбеника у редовним основним школама чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона у школској 2025/2026. години****I**

У редовним основним школама чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона у школској 2025/2026. години користиће се уџбеници/радни уџбеници према Списку уџбеника/радних уџбеника у редовним основним школама чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона у школској 2025/2026. години, који је саставни дио ове одлуке.

II

За наставни предмет Исламска вјеронаука, Католички вјеронаук и Православна вјеронаука, у складу са овом одлуком, користиће се уџбеници одобрени од стране надлежног органа вјерске заједнице.

III

За наставни предмет Њемачки језик (први страни језик) и Енглески језик (други страни језик) користиће се уџбеници који ће се на захтјев школе одобрити посебном одлуком Министарства образовања и науке Тузланског кантона (у даљем тексту: Министарства).

IV

У редовној основној школи чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона, у којој се настава изводи из националне групе предмета, у складу са чланом 8. став (9) Закона о основном одгоју и образовању – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 6/22 – пресуда УС ФБиХ, 10/22, 11/22, 9/23 – пресуда УС ФБиХ, 12/23 и 5/25), користиће се уџбеници који ће се на захтјев школе одобрити посебном одлуком Министарства.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и
науке

МИНИСТАР

Др. сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-017494/25
Тузла, 28.05.2025. године

**Списак уџбеника/радних уџбеника у редовним основним школама чији је оснивач
Скупштина Тузланског кантона у школској 2025/2026. години**

1. РАЗРЕД			
Р/Б	НАЗИВ УЏБЕНИКА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ АУТОРА	ИЗДАВАЧКА КУЋА
1.	Моја почетница - радни уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
2.	Моја математика - радни уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
3.	Моја околина радни уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Русмира Газдић, Светлана Дувњаковић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
4.	Музичка култура - радни уџбеник	Рефик Хоџић	„Нам“ Тузла „Вријеме“ Зеница
5.	Ликовна култура - радни уџбеник	Миралем Бркић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
6.	New English adventure - starter A	Regina Raczyńska, Cristiana Bruni	IK Pearson, дистрибутер „Buybook“ Сарајево
2. РАЗРЕД			
1.	Моја читанка – уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
2.	Моја математика – уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
3.	Моја околина – уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла

4.	Музичка култура – уџбеник	Рефик Хоџић	„Нам“ Тузла „Вријеме“ Зеница
5.	Ликовна култура – уџбеник	Миралем Бркић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
6.	New English Adventure - starter B	Tessa Lochowski i Cristiana Bruni	IK Pearson, дистрибутер „Buybook“ Сарајево
3. РАЗРЕД			
1.	Моја читанка - уџбеник	Шејла Шехабовић, Јасминка Шехабовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
2.	Моја математика - уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
3.	Моја околина - уџбеник	Вилдана Мујакић, Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
4.	Музичка култура - уџбеник	Рефик Хоџић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
5.	Ликовна култура - уџбеник	Јасна Мујкић	„Sarajevo Publishing“ Сарајево
6.	Engleski jezik – Family and Friends 1“ - уџбеник	Naomi Simmons	Oxford University Press дистрибутер „Malik Books“ Сарајево
4. РАЗРЕД			
1.	Читанка - уџбеник	Зејфир Хасић, Јагода Иличић и Шимо Ешић	„Босанска ријеч“ Тузла
2.	Босански језик - уџбеник	Рефик Булић	„Босанска ријеч“ Тузла
3.	Математика – уџбеник	Дијана Ковачевић, Жармен Хамидовић и Вилдана Мујакић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
4.	Моја околина – уџбеник	Самира Лугавић	„Босанска књига“ Сарајево
5.	Ликовна култура – уџбеник	Миралем Бркић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
6.	Музичка култура – уџбеник+ CD	Рефик Хоџић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
7.	Engleski jezik DIP IN 4 – уџбеник + CD	Мирела Васић, Зарифа Казазовић	„Sarajevo Publishing“ Сарајево
5. РАЗРЕД			
1.	Читанка - уџбеник	Шејла Шехабовић, Јасминка Шехабовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
2.	Наш језик - уџбеник	Шејла Шехабовић, Јасминка Шехабовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
3.	Математика – уџбеник	Вилдана Мујакић, Жармен Хамидовић, Дијана Ковачевић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
4.	Природа - уџбеник	Вилдана Мујакић, Жармен Хамидовић, Дијана Ковачевић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
5.	Друштво - уџбеник	Амира Идризовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
6.	Култура живљења - уџбеник	Субхија Капић	ИК „Босанска ријеч“ Тузла
7.	Основе технике - уџбеник	Ћамил Ахметовић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
8.	Ликовна култура – уџбеник	Миралем Бркић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
9.	Музичка култура - уџбеник	Рефик Хоџић	„Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла
10.	Engleski jezik DIP IN 5 – уџбеник са CD-ом	Мирела Васић, Зарифа Казазовић	„Sarajevo Publishing“ Сарајево
6. РАЗРЕД			
1.	Читанка - уџбеник	Азра Верлашевић и Весна Алић	„Нам“ Тузла

2.	Наш језик - уџбеник	Амира Џибрић и Исмета Џибрић	„Босанска ријеч“ Тузла
3.	Математика – уџбеник	Хариз Агић и Мара Кешина	„Нам“ Тузла
4.	Биологија – уџбеник	Мехмед Башић; приређивачи: Сенка Крго и Муамер Спахић	„Нам“ Тузла
5.	Географија - уџбеник	Грета Жупанчић и Алма Побрић	„Босанска ријеч“ Сарајево, „Дјечија књига“ Сарајево
6.	Хисторија - уџбеник	Изет Шаботић и Мирза Чехајић	„Нам“ Тузла
7.	Техничка култура - уџбеник	Ћамил Ахметовић	„Нам“ Тузла
8.	Информатика - уџбеник	Далиборка Вилић и Суада Нумић	„Нам“ Тузла
9.	Ликовна култура - уџбеник	Миралем Бркић	„Нам“ Тузла
10.	Музичка култура - уџбеник	Рефик Хоџић	„Нам“ Тузла
11.	Енглески језик (први страни језик) - уџбеник	Tom Hutchinson и Амила Исламовић	Oxford University Press, дистрибутер „Malik Books“ Сарајево
12.	Њемачки језик (други страни језик) - уџбеник	Вахидин Прељевић, Марија Малежић, Јелка Дежман и Гертруда Костањшек	„Нам“ Тузла
13.	Haydi Türkçe Öğrenelim 1 - уџбеник турског језика, као другог страног језика, за шести разред	Џ. Брацковић, U. Kiliç, S. Doğan, K.Aramak, B. Koç, S. Calik	Yunus Emre Institute/ Enstitüsü „Добра књига“ Сарајево
7. РАЗРЕД			
1.	Читанка - уџбеник	Азра Верлашевић и Весна Алић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
2.	Наш језик - уџбеник	Азра Верлашевић и Весна Алић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
3.	Математика – уџбеник	Атија Фако	„Босанска ријеч“ Тузла
4.	Биологија - уџбеник	Исат Скендеровић, Авдул Адровић и Љиљана Толић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
5.	Географија - уџбеник	Дамир Џафић и Анђелина Сулејмановић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
6.	Хисторија - уџбеник	Изет Шаботић и Мирза Чехајић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
7.	Техничка култура - уџбеник	Ћамил Ахметовић, Фуад Суљкановић, Нијаз Халиловић, Мурис Чичкушић и Елбин Газибеговић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
8.	Информатика - уџбеник	Далиборка Вилић и Суада Нумић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
9.	Ликовна култура - уџбеник	Миралем Бркић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
10.	Музичка култура - уџбеник	Рефик Хоџић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
11.	Физика - уџбеник	Смајо Сулејмановић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
12.	Енглески језик (први страни језик) - уџбеник	Tom Hutchinson	Oxford University Press дистрибутер „Malik Books“ Сарајево
13.	Њемачки језик (други страни језик) - уџбеник	Вахидин Прељевић, Аднан Чавро, Маринка Малежић и Гертруда Костајншек	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
14.	Haydi Türkçe Öğrenelim 2 - уџбеник турског језика, као другог страног језика, за седми разред	Џ. Брацковић, U. Kiliç, S. Doğan, K.Aramak, B. Koç, S. Calik, E. Celik, T. Demir	Yunus Emre Institute/ Enstitüsü „Добра књига“ Сарајево
15.	Основи демократије – уџбеник за ученике основне школе	Ауторски тим Образовног центра за демократију и људска права „CIVITAS“	Образовни центар за демократију и људска права „CIVITAS“, 2023. године

8. РАЗРЕД			
1.	Читанка - уџбеник	Азра Верлашевић и Весна Алић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
2.	Босански језик - уџбеник	Алмира Хаџихрустић	„Sarajevo Publishing“ Сарајево
3.	Математика - уџбеник	Мара Кешина, Сабиха Бабовић, Един Кљајић, Адис Пирија и Мирха Ибришмовић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
4.	Биологија - уџбеник	Исат Скендеровић и Авдул Адровић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
5.	Географија - уџбеник	Салих Куленовић и Дамир Џафић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
6.	Хисторија - уџбеник	Изет Шаботић и Мирза Чехајић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
7.	Техничка култура - уџбеник	Ћамил Ахметовић, Јасмин Карахмет, Белма Хубан, Асим Глухић, Фахрудин Смајловић, Елвир Ибељић, Нихад Муџезиновић, Мерсад Ватић, Џемал Захировић, Хазим Фехрић, Асиф Анделић и Сенад Мулић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
8.	Информатика - уџбеник	Далиборка Вилић и Амела Казазић	Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
9.	Хемија - уџбеник	Санија Адровић, Ервада Синановић, Зинајда Пашагић-Хаџић и Ленка Делић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
10.	Ликовна култура - уџбеник	Миралем Бркић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
11.	Музичка култура - уџбеник	Рефик Хоџић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
12.	Физика - уџбеник	Мирсудин Пачариз, Амир Хаџић, Мина Адровић и Неџад Удвинчић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
13.	Енглески језик „Project 4“ (први страни језик) - уџбеник	Tom Hutchinson	„Oxford University Press“, Дистрибутер „Малик Боокс“ Сарајево
14.	Њемачки језик (други страни језик) - уџбеник	Лара Хеџић, Аднан Чевра, Нихада Кахрић, Маринка Малежић, Гертруда Костајншек и Јелка Дежман	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
15.	Турски језик (други страни језик) - Haydi Türkçe Öğrenelim 3	Џ. Брацковић, U. Kiliç, S. Doğan, K.Aramak, B. Koç, S. Calik, E. Celik, T. Demir	Yunus Emre Institute/ Enstitüsü „Добра књига“ Сарајево
9. РАЗРЕД			
1.	Читанка - уџбеник	Азра Велашевић и Весна Алић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
2.	Наш језик - уџбеник	Амира Џибрић	„Дјечија књига“ Сарајево „Босанска ријеч“ Сарајево
3.	Математика – уџбеник	Шефкет Арсланагић	„Дјечија књига“ Сарајево „Босанска ријеч“ Сарајево
4.	Биологија – уџбеник	Амела Бегвић и Јасминка Халиловић	„Босанска књига“ Сарајево
5.	Географија - уџбеник	Алмира Бећировић, Едис Хоџић, Самир Бајрактаревић и Анђелина Сулејмановић	„Нам“ Тузла
6.	Хисторија – уџбеник Хисторија – Додатак уџбенику хисторије за девети разред деветогодишње основне школе	Изет Шаботић и Мирза Чехајић Алмира Бећировић и Назим Ибрахимовић	„Нам“ Тузла, „Вријеме“ Зеница „Нам“ Тузла

7.	Техничка култура – уџбеник	Ћамил Ахметовић, Суада Нумић и Нахид Куленовић	„Нам“ Тузла, „Вријеме“ Зеница
8.	Информатика - уџбеник	Далиборка Вилић и Амела Казазић	„Вријеме“ Зеница, „Нам“ Тузла
9.	Хемија - уџбеник	Наташа Миличевић и Медиха Мусић	„Sarajevo Publishing“ Сарајево
10.	Музичка култура - уџбеник	Рефик Хоџић	„Нам“ Тузла, „Вријеме“ Зеница
11.	Ликовна култура - уџбеник	Јасна Муџић	„Sarajevo Publishing“ Сарајево
12.	Физика – уџбеник	Др. Нада Габела и др. Хаснија Муратовић	„Grafex“ Мостар
13.	Wider World 4, Second Edition, Student's Book and eBook	Carolyn Barraclough, Bob Hastings with, Fiona Beddall, James Savery	IK Pearson, дистрибутер „Buybook“ Сарајево
14.	Њемачки језик (други страни језик) - уџбеник	Злата Маглајлија	„Дјечија књига“ Сарајево „Босанска ријеч“ Сарајево
15.	Турски језик (други страни језик) - Haydi Türkçe Öğrenelim 4	Hayati Develi, dr.Ibrahim Gultekin, dr.Saban Cobanoglu	Yunus Emre Institute/ Enstitüsü „Добра књига“ Сарајево

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и
науке

МИНИСТАР

Др. сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-017494-1/25
Тузла, 28.05.2025. године

586

На основу члана 48. став (1) Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20 - пречишћени текст, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 - пресуда УС ФБиХ, 12/23 и 5/25), чланова 13. и 20. Закона о издавачкој дјелатности („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/02), у предмету рјешавања захтјева Издавачке куће „Наклада Алфа“ д.о.о. Мостар од 05.05.2025. године за одобрење и коришћење уџбеника и радних свески за основно образовање, Министарство образовања и науке Тузланског кантона доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

(1) Одобрава се употреба и коришћење уџбеника и радних свески за основно образовање по Наставном плану и програму на хрватском језику, и то:

- Smiles Starter - уџбеник, Jenny Dooley, (уџбеник за први разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 1 – уџбеник, Jenny Dooley и Virginia Evans, (уџбеник за други разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 1 – радна свеска, Jenny Dooley и Virginia Evans, (радна свеска за други разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 2 – уџбеник, Jenny Dooley, Virginia Evans (уџбеник за трећи разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 2 – радна свеска, Jenny Dooley, Virginia Evans (радна свеска за трећи разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 3 – уџбеник, Jenny Dooley, Virginia Evans (уџбеник за четврти разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 3 – радна свеска, Jenny Dooley, Virginia Evans (радна свеска за четврти разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 4 – уџбеник, Jenny Dooley, Virginia Evans (уџбеник за пети разред за Енглески језик – први страни језик);
- Smiles 4 – радна свеска, Jenny Dooley, Virginia Evans (радна свеска за пети разред Енглески језик – први страни језик);
- Повијест 6 – уџбеник, Бирин, Ромић, А. Финек, Д. Финек, Глазер, Шарлија;
- Ликовна пустоловина 6 – уџбеник ликовне културе за шести разред, Наталија Стипетић Ћус, Бланка Петринец Фулир, Ђурђица Језерчић;
- Математички изазови 7 – уџбеник, Паић, Бошњак, Чулина, Зорић;
- Географија 3 – уџбеник, Кларић, Јелић, Думанчић;
- Повијест 7 – уџбеник, Бирин, Розић, Шарлија;

- Ликовни сат 7 – уџбеник, Дражен Јерабек, Гордана Јерабек, Бланка Петринић Фулир, Наталија Стипетић Ћус, Кристина Солдо;
- Математички изазови 8 - уџбеник, Паић, Бошњак, Чулина, Зорић;
- Географија 2 - уџбеник, Бразда, Црквенчић, Јелић, Думанчић;
- Повијест 8 – уџбеник, Акмаџа, Бекавац, Розић;
- Ликовни сат 8 – уџбеник, Дражен Јерабек, Гордана Јерабек, Бланка Петринић Фулир, Наталија Стипетић Ћус, Кристина Солдо;
- Математички изазови 9 - уџбеник, Паић, Бошњак, Чулина, Зорић;
- Географија 4 – уџбеник, Јелић, Кларић, Думанчић;
- Повијест 9 – уџбеник, Бекавац, Јареб, Розић;
- Ликовни сат 9 – уџбеник, Дражен Јерабек, Гордана Јерабек, Бланка Петринић Фулир, Наталија Стипетић Ћус, Кристина Солдо.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и
науке

МИНИСТАР

Др.сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-014021-2/25
Тузла, 02.06.2025. године



587

На основу члана 48. став (1) Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20 - пречишћени текст, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 9/23 - пресуда УС ФБиХ, 12/23 и 5/25), чланова 13. и 20. Закона о издавачкој дјелатности („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/02), у предмету рјешавања захтјева Издавачке куће „Школска наклада“ д.о.о. Мостар, број: 24-3/25 од 24.01.2025. године за одобрење и коришћење уџбеника и радних свески основног образовања, Министарство образовања и науке Тузланског кантона доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

(1) Одобрава се употреба и коришћење уџбеника и радних свески за основно образовање по Наставном плану и програму на хрватском језику, и то:

- Пчелица 1. дио – радни уџбеник за први разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић и Марија Муса;
- Пчелица 2. дио – радни уџбеник за први разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић и Марија Муса;
- Пчелица 1. дио – радна свеска за први разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић и Марија Муса;
- Пчелица 2. дио – радна свеска за први разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић и Марија Муса;
- Мој сретни број – уџбеник за први разред, Сања Јаковљевић Рогић, Дубравка Миклец, Грациела Пртајин, Ана Кордић;
- Мој сретни број – радна свеска за први разред, Сања Јаковљевић Рогић, Дубравка Миклец, Грациела Пртајин, Ана Кордић;

- Истражујемо наш свијет 1 – уџбеник природе и друштва за први разред, Алена Летина, Иван Маџар, Тамара Кисовар Иванда;
- Истражујемо наш свијет 1 – радна свеска за први разред, Алена Летина, Иван Маџар, Тамара Кисовар Иванда;
- Пчелица 2 – 1. дио – уџбеник за други разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић, Марија Муса;
- Пчелица 2 – 2. дио – уџбеник за други разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић, Марија Муса;
- Пчелица 2 – 1. дио – радна свеска за други разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић, Марија Муса;
- Пчелица 2 – 2. дио – радна свеска за други разред, Соња Ивић, Марија Крмпотић, Марија Муса;
- Мој сретни број 2 – уџбеник за други разред, Сања Јаковљевић Рогић, Дубравка Миклец, Грациела Пртајин, Ана Кордић;
- Мој сретни број 2 – радна свеска за други разред, Сања Јаковљевић Рогић, Дубравка Миклец, Грациела Пртајин, Ана Кордић;
- Истражујемо наш свијет 2 – уџбеник природе и друштва за други разред, Алена Летина, Иван Маџар;
- Истражујемо наш свијет 2 – радна свеска за други разред, Алена Летина, Иван Маџар;
- Златна врата 3 – 1. дио – уџбеник за трећи разред, група аутора;
- Златна врата 3 – 2. дио – уџбеник за трећи разред, група аутора;
- Златна врата 3 – радна свеска за трећи разред, група аутора;
- Мој сретни број 3 – уџбеник за трећи разред, Сања Јаковљевић Рогић, Дубравка Миклец, Грациела Пртајин, Ана Кордић;
- Мој сретни број 3 – радна свеска за трећи разред, Сања Јаковљевић Рогић, Дубравка Миклец, Грациела Пртајин, Ана Кордић;
- Истражујемо наш свијет 3 – уџбеник за трећи разред; Алена Летина, Тамара Кисовар Иванда, Иван Маџар;
- Истражујемо наш свијет 3 – радна свеска за трећи разред; Алена Летина, Тамара Кисовар Иванда, Иван Маџар;
- Тајна слова 4 – читанка за четврти разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Тајна слова 4 – радна свеска уз читанку за четврти разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Тајна слова 4 – уџбеник хрватског језика за четврти разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Тајна слова 4 – радна свеска за хрватски језик за четврти разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Мој сретни број 4 – уџбеник за четврти разред, група аутора;
- Мој сретни број 4 – радна свеска за четврти разред, група аутора;
- Моје окружје 4 – уџбеник за четврти разред, Иван Де Зан, Марио Васиљ, Иво Нејашмић, Иван Маџар;
- Моје окружје 4 – радна свеска за четврти разред, Иван Де Зан, Марио Васиљ, Иво Нејашмић, Иван Маџар;
- Тајна слова 5 – читанка за пети разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Тајна слова 5 – радна свеска уз читанку за пети разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Тајна слова 5 – уџбеник хрватског језика за пети разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;
- Тајна слова 5 – радна свеска за хрватски језик за пети разред, Терезија Зокић, Јадранка Бралић, Марија Муса;

- Мој сретни број 5 – уџбеник за пети разред, група аутора;
- Мој сретни број 5 – радна свеска за пети разред, група аутора;
- Моје окружје 5 – уџбеник за пети разред, Иван Де Зан, Иво Нејашмић, Божена Врањеш–Шољан, Иван Маџар, Марио Васиљ, Тихомир Зовко;
- Моје окружје 5 – радна свеска за пети разред, Иван Де Зан, Иво Нејашмић, Божена Врањеш–Шољан, Иван Маџар, Марио Васиљ, Тихомир Зовко, Тамара Кисовар Иванда;
- Снага ријечи 6 – читанка за шести разред, Марија Муса, Анита Шојат;
- Наш хрватски 6 – уџбеник хрватског језика за шести разред, Марија Муса, Анита Шојат;
- Deutsch 5 – уџбеник, група аутора;
- Геа 6 – уџбеник за шести разред, Иван Маџар;
- Математика 6 – 1. дио – уџбеник за шести разред, Ивана Међугорац Ракић;
- Математика 6 – 2. дио – уџбеник за шести разред, Ивана Међугорац Ракић;
- Природа 6 – уџбеник, Дамир Бендеља, Олгица Марушић;
- Allegro 6 – уџбеник, група аутора;
- Снага ријечи 7 – читанка за седми разред, Марија Муса, Анита Шојат;
- Наш хрватски 7 – уџбеник хрватског језика за седми разред, Марија Муса, Анита Шојат;
- Deutsch 6 – уџбеник, група аутора;
- Природа 7 – уџбеник за седми разред, Дамир Бендеља, Инес Будић, Едина Оперта, Наташа Понграц, Рената Рошчак, Хелена Валечић, Свјетлана Станић–Коштроман;
- Глазба и ти 7 – уџбеник, Сњежана Шпехар, Весна Ђубела;
- Снага ријечи 8 – читанка за осми разред, Марија Муса, Анита Шојат;
- Хрватски језик 8 – уџбеник хрватског језика за осми разред, Стјепко Тежак, Марцела Бобан, Ана Месић, Милан Паун, Катица Крешић, Марија Муса;
- Биологија 8 – уџбеник, Дамир Бендеља, Љубица Беновић, Ђурђица Цуљак, Едина Оперта, Моника Павић, Рената Рошчак, Хелена Валечић, Свјетлана Станић–Коштроман
- Кемија 8 – уџбеник, група аутора
- Физика око нас 8 – уџбеник, Владимир Паар, Сања Мартинко, Тања Ђулибрк, Божо Ковачић, Грго Лубурић;
- Глазба и ти 8 – уџбеник, Сњежана Шпехар, Весна Ђубела;
- Снага ријечи 9 – читанка за девети разред, Марија Муса, Анита Шојат;
- Хрватски језик 9 – уџбеник хрватског језика за девети разред, Стјепко Тежак, Марцела Бобан, Ана Месић, Милан Паун, Катица Крешић;
- Биологија 9 – уџбеник, Дамир Бендеља, Ђурђица Цуљак, Жаклин Лукша, Едина Оперта, Емица Орешковић, Рената Рошчак, Свјетлана Станић–Коштроман;
- Кемија 9 – уџбеник, скупина аутора
- Физика око нас 9 – уџбеник, Владимир Паар, Тања Ђулибрк, Сања Мартинко, Грго Лубурић;
- Глазба и ти 9 – уџбеник, Сњежана Шпехар, Весна Ђубела.

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и
науке

МИНИСТАР

Др.сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-006069-2/25
Тузла, 03.06.2025. године

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

588

На основу члана 67. став 3. Закона о организацији органа управе у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 35/5) и члана 7. став 2. Закона о новчаним подршкама у пољопривреди и руралном развоју Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 8/14, 2/16, 4/18, 12/20, 10/24 и 7/25), уз претходно мишљење Комисије за пољопривреду, водопривреду и шумарство Скупштине Тузланског кантона, број: 02-02-313-2/25 од 02.06.2025. године, министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОСТВАРИВАЊУ НОВЧАНИХ ПОДРШКИ ПО МОДЕЛУ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОДЊИ

Члан 1.

У Правилнику о остваривању новчаних подршки по моделу подршке производњи („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 12/24, 15/24, 17/24 и 1/25, у даљем тексту: Правилник) у члану 4. иза става (2), додаје се нови став (3), који гласи:

„(3) Корисницима са подручја општина/градова које се по последњим Социокономским показатељима по општинама Федерације Босне и Херцеговине објављеним од Федералног завода за програмирање развоја убрајају у V групу (изразито неразвијене општине) обрачунаће се већи/додатни износ новчане подршке за одређене производње утврђене Програмом за текућу годину.“

Члан 2.

Члан 5. Правилника брише се.

Члан 3.

У члану 6. иза става (4) додаје се нови став (5), који гласи:

„(5) Општине/градови захтјева за остваривање новчане подршке обрађују путем Апликације за кантоналне новчане подршке.“

Досадашњи ставови (5), (6), (7), (8), (9), (10), постају ставови (6), (7), (8), (9), (10) и (11).

Члан 4.

У члану 7. у ставу (1) иза ријечи „(пшеница)“, зарез замјењује се тачком, а преостали дио текста брише се.

Члан 5.

У члану 8. у ставу (3), датум „15.05.“ замјењује се датумом „06.06“.

Члан 6.

У члану 12. у називу члана иза ријечи „стакленици“ додају се ријечи „и високи тунели“.
У истом члану, у ставу (1) иза ријечи „стакленици“ додају се ријечи „и високи тунели“.

Члан 7.

У члану 25. ставови (6) и (7) бришу се.

Члан 8.

У члану 27. у ставу (4) датум „15.05.“ замјењује се датумом „30.06.“

Члан 9.

У члану 37. ставови (2), (3) и (4) се мијењају и гласе:
„(2) Захтјев из члана 7. став (3) корисник у 2025. години подноси до 15.06.2025. године.
(3) Захтјев из члана 13. став (5) корисник у 2025. години подноси до 06.06.2025. године.
(4) У 2025. години корисницима који имају пребивалиште/сједиште на подручју општина Челић, Сапна и Теочак обрачунаће се већи износ новчане подршке за производњу свјежег крављег млијека у складу са Програмом за 2025. годину.“

Члан 10.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство пољопривреде,
шумарства и водопривреде
Број: 04/1-11-018318-12/24
Тузла, 02.06.2025. године

МИНИСТАР
мр. Федахија Ахметовић,
с.р.

**КАНТОНАЛНО ТУЖИЛАШТВО
ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА**

589

На основу одредбе члана 30. Закона о Кантоналном тужилаштву Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 12/02, 06/03 и 22/21) и одредбе члана 20. став 4. Закона о репрезентативности синдиката и удружења послодаваца („Службене новине Федерације БиХ“, број: 103/21), а на захтјев Самосталног синдиката државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону, главни кантонални тужилац доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о утврђивању репрезентативности синдиката код
послодавца**

I

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Самостални синдикат државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону репрезентативан синдикат код послодавца Кантонално тужилаштво Тузланског кантона.

II

Ово рјешење ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
КАНТОНАЛНО ТУЖИЛАШТВО
Број: А-243/25-1
Тузла, 28.05.2025. године

ГЛАВНИ КАНТОНАЛНИ
ТУЖИЛАЦ
Ведран Алиџановић, с.р.

КАНТОНАЛНИ СУД У ТУЗЛИ

590

Кантонални суд у Тузли, у поступку утврђивања репрезентативности синдиката код послодавца, а по захтјеву Самосталног синдиката државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону заступаном по пуномоћнику Предрагу Крсмановићу, адвокату из Тузле, на основу члана 200. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 2/98, 48/99 и 61/22) и члана 20. Закона о репрезентативности синдиката и удружења послодаваца („Службене новине Федерације БиХ“, број: 103/21) доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о утврђивању репрезентативности синдиката код
послодавца**

1. Утврђује се да је Самостални синдикат државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону репрезентативан синдикат код послодавца Кантонални суд у Тузли.
2. Ово рјешење ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
КАНТОНАЛНИ СУД У ТУЗЛИ
Број: 003-0-Су-25-000-557
Тузла, 28.05.2025. године

ПРЕДСЈЕДНИК СУДА
Индира Хаџимехмедовић,
с.р.

ОПШТИНСКИ СУД У ТУЗЛИ

591

Општински суд у Тузли, у поступку утврђивања репрезентативности синдиката код послодавца, а по захтјеву Самосталног синдиката државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону, на основу члана 200. Закона о управном поступку („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 2/98, 48/99 и 61/22) и члана 20.

Закона о репрезентативности синдиката и удружења послодаваца („Службене новине Федерације БиХ“, број: 103/21) доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о утврђивању репрезентативности синдиката код послодавца

1. Утврђује се да је Самостални синдикат државних службеника и намјештеника правосуђа у Тузланском кантону репрезентативан синдикат код послодавца Општински суд у Тузли.
2. Ово рјешење ће се објавити у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
ОПШТИНСКИ СУД У ТУЗЛИ

ПРЕДСЈЕДНИК СУДА

др.сци.Мухамед Тулумовић, с.р.

Број: 032-0-Су-25-000479
Тузла, 29. маја 2025. године

СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

2.

По извршеном сравњавању с изворним текстом, утврђено је да су се у Измјенама и допунама Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2025. годину објављеним у „Службеним новинама Тузланског кантона“, број: 9/25, поткрале техничке грешке, те се на основу члана 7. став 2. Закона о службеном гласилу Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, број: 5/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, број: 7/04) и члана 157. Пословника Скупштине Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/19 и 5/20), даје се

ИСПРАВКА

Измјена и допуна Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2025. годину

Ради корекција код навођења бројева у таблерном дијелу у члану 2. Измјена и допуна Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2025. годину, поново се објављују Измјене и допуне Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2025. годину, број: 01-04-1-745-10/25 од 13.05.2025. године, у цјеловитом садржају.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Скупштина
- Служба Скупштине -

Секретар Скупштине
Тузланског кантона

Ениса Хасанагић, с.р.

Број: 02-02-1-135/25
Тузла, 27.06.2025. године

* * *

На основу члана 103. Закона о здравственом осигурању („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 и 61/22), чланова 6., 37. и 38. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22 и 7/25), члана 17. став 1. алинеја 4. Закона о Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 14/99, 15/13, 17/15 и 14/16) и Сагласности Министарства здравства Тузланског кантона број: 13/1-33-14576/25 од 12.05.2025. године, Управни одбор на IV редовној сједници, одржаној 13.05.2025. године, донио је

ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗАВОДА ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА ЗА 2025. ГОДИНУ

1 ОПШТИ ДИО

Члан 1.

Овим Измјенама и допунама Финансијског плана утврђује се обим прихода и расхода изванбуџетског фонда здравственог осигурања за 2025. годину, и то:

**УКУПНА СРЕДСТВА
РАСХОДИ И КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ
РАЗЛИКА**

**410.503.448 KM
410.503.448 KM
0 KM**

Редни број	Економски код	О П И С	Ребаланс I*	Ребаланс II	Индекс (4/3)	Структура %	
						3	4
0	1	2	3	4	5,00	6	7
I		УКУПНА СРЕДСТВА (II+IV)	403.897.462	410.503.448	101,64	100	100
II	700000	ПРИХОДИ (III+IV)	393.897.462	393.897.462	100,00	97,52	95,95
III	710000	ПРИХОДИ ОД ПОРЕЗА	391.676.462	391.676.462	100,00	96,97	95,41
1	712100	Доприноси за социјалну заштиту (здравствено осигурање)	391.676.462	391.676.462	100,00	96,97	95,41
1.1.	712111	Доприноси здравственог осигурања	370.637.082	370.637.082	100,00	91,77	90,29
1.1.1.	7121111	Доприноси за здравствено осигурање из плаћа и на плаће	361.468.275	361.468.275	100,00	89,5	88,05
1.1.2.	7121112	Доприноси за здравствено осигурање за кориснике пензија	9.168.807	9.168.807	100,00	2,27	2,23
1.2.	712116	Доприноси за здравствено осигурање из примитака од друге самосталне дјелатности и повремених сталног рада	2.100.000	2.100.000	100,00	0,52	0,51
1.3.	712130	самозапослених или незапослених	9.150.302	9.150.302	100,00	2,27	2,23
1.3.1.	712133	Допринос за здравствено осигурање који за незапослене особе плаћају кантоналне службе за запошљавање	6.406.757	6.406.757	100,00	1,59	1,56
1.3.2.	712134	Допринос за здравствено осигурање лицима којима је признат избјеглички статус	265.373	265.373	100,00	0,07	0,06
1.3.3.	712135	Доприноси за здравствено осигурање које плаћају надлежни органи за особе које се налазе у статусу социјалне потребе	1.772.719	1.772.719	100,00	0,44	0,43
1.3.4.	712136	Допринос за здравствено осигурање за борце и чланове њихових породица чији обрачун и уплату врше надлежни органи у складу са прописима	705.453	705.453	100,00	0,17	0,17
1.4.	712191	Доприноси здравственог осигурања радника на раду у иностранству	9.200.000	9.200.000	100,00	2,28	2,24
1.5.	712193	Доприноси за здравствено осигурање личним средствима (добровољно осигурање)	589.078	589.078	100,00	0,15	0,14
IV	720000	НЕПОРЕЗНИ ПРИХОДИ	2.221.000	2.221.000	100,00	0,55	0,54
2	721000	Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика	640.000	640.000	100,00	0,16	0,16
2.1.	721200	Остали приходи од имовине	640.000	640.000	100,00	0,16	0,16
2.1.1.	721210	Остали приходи од финансијске и нематеријалне имовине	640.000	640.000	100,00	0,16	0,16
2.1.1.1.	721211	Приходи од камата за депозите у банци	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
2.1.1.2.	721215	Приходи по основу камата на инвестирање средстава	620.000	620.000	100,00	0,15	0,15
3	722000	Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	1.581.000	1.581.000	100,00	0,39	0,39
3.1.	722600	Приходи од пружања јавних услуга	1.561.000	1.561.000	100,00	0,39	0,38
3.1.1.	722611	Приходи од пружања услуга грађанима	600.000	600.000	100,00	0,15	0,15
3.1.1.1.	7226111	Приходи од премије осигурања	500.000	500.000	100,00	0,12	0,12
3.1.1.2.	7226113	Приходи од образаца за физичка лица	40.000	40.000	100,00	0,01	0,01
3.1.1.3.	7226114	Приходи од партиципације	10.000	10.000	100,00	0,00	0,00
3.1.1.4.	7226115	Приходи од издавања/реиздавања електронских легитимација	50.000	50.000	100,00	0,01	0,01
3.1.2.	722612	Приходи од пружања услуга правним лицима (обрасци за правна лица)	1.000	1.000	100,00	0,00	0,00
3.1.3.	722613	Приходи од пружања услуга другима	960.000	960.000	100,00	0,24	0,23
3.1.3.1.	7226132	Приходи од ино осигурања (стварни трошак)	200.000	200.000	100,00	0,05	0,05
3.1.3.2.	7226133	Приходи од наплате осигурања (штете)	750.000	750.000	100,00	0,19	0,18
3.1.3.3.	7226135	Остали властити приходи	10.000	10.000	100,00	0,00	0,00
3.2.	722700	Непланиране уплате - приходи	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
V	5	АНГАЖОВАНА СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА	10.000.000	16.605.986	166,06	2,48	4,05

* Финансијски план Завода здравственог осигурања ТК ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 16/24 и 5/25)

Члан 2.

Редни број	Економски код	О П И С	Ребаланс I*	Ребаланс II	индекс (4/3)	Износи у КМ	
						Структура %	
						3	4
0	1	2	3	4	5,00	6	7
I		РАСХОДИ И КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ (II+III+IV)	403.897.462	410.503.448	101,64	100	100
II	610 000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (1+2+3+4)	398.901.482	405.882.468	101,75	98,76	98,87
1	611 000	Плаће и накнаде трошкова запослених	7.374.354	7.414.340	100,54	1,83	1,81
1.1.	611 100	Бруто плате и накнаде плата	6.143.935	6.143.935	100,00	1,52	1,50
1.2.	611 200	Накнаде трошкова запослених	1.230.419	1.270.405	103,25	0,30	0,31
2	612 000	Доприноси послодавца и остали доприноси	665.236	665.236	100,00	0,16	0,16
3	613 000	Издаци за материјал, ситни инвентар и услуге	363.281.892	366.012.892	100,75	89,94	89,16
3.1.	613 100	Путни трошкови	18.800	18.800	100,00	0,00	0,00
3.2.	613 200	Издаци за енергију	150.000	150.000	100,00	0,04	0,04
3.3.	613 300	Издаци за комуникацију и комуналне услуге	239.000	239.000	100,00	0,06	0,06
3.4.	613 400	Набавка материјала и ситног инвентара	59.461.000	59.461.000	100,00	14,72	14,48
3.4.1.	613 410	Административни материјал и ситан инвентар	98.000	98.000	100,00	0,02	0,02
3.4.2.	613 421	Лијекови	59.347.500	59.347.500	100,00	14,69	14,46
3.4.3.	613 430	Образовни материјал	7.000	7.000	100,00	0,00	0,00
3.4.4.	613 480	Остали материјал посебне намене	8.500	8.500	100,00	0,00	0,00
3.5.	613 500	Издаци за услуге превоза и горива	22.500	22.500	100,00	0,01	0,01
3.6.	613 600	Унајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине	45.000	45.000	100,00	0,01	0,01
3.7.	613 700	Издаци за текуће одржавање	149.000	176.000	118,12	0,04	0,04
3.8.	613 800	Издаци осигурања, банковних услуга и услуга платног промета	19.500	19.500	100,00	0,00	0,00
3.9.	613 900	Уговорене и друге посебне услуге	303.177.092	305.881.092	100,89	75,06	74,51
3.9.1.	613 910	Издаци за информисање	47.000	47.000	100,00	0,01	0,01
3.9.2.	613 920	Услуге за стручно образовање	11.000	11.000	100,00	0,00	0,00
3.9.3.	613 930	Стручне услуге	2.518.500	2.537.500	100,75	0,62	0,62
3.9.4.	613 940	Медицинске и лабораторијске услуге	300.175.530	302.810.530	100,88	74,32	73,77
3.9.4.1.	613 941	Примарна општа здравствена заштита	62.069.717	62.119.717	100,08	15,37	15,13
3.9.4.1.1.	613 941	Примарна општа здравствена заштита	61.714.717	61.714.717	100,00	15,28	15,03
3.9.4.1.2.	613 9415	Лијечење ван Кантона примарног нивоа	300.000	350.000	116,67	0,07	0,09
3.9.4.1.3.	613 9416	Услуге лијечења на основу Здравственог листа примарног нивоа	5.000	5.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.1.4.	613 9419	Остали расходи примарне здравствене заштите	50.000	50.000	100,00	0,01	0,01
3.9.4.2.	613 942	Породична медицина	50.939.499	50.939.499	100,00	12,61	12,41
3.9.4.3.	613 943	Консултативно - специјалистичка здравствена заштита ванболничког и болничког нивоа	75.568.425	76.618.425	101,39	18,71	18,66
3.9.4.3.1.	613 9431	Консултативно - спец. здрав. заштита ванболничког нивоа	12.572.332	12.572.332	100,00	3,11	3,06
3.9.4.3.2.	613 9432	Консултативно - спец. здрав. заштита болничког нивоа	54.131.093	54.131.093	100,00	13,40	13,19
3.9.4.3.3.	613 9433	Болничка и ванболничка дијагностика	7.700.000	8.700.000	112,99	1,91	2,12
3.9.4.3.4.	613 9435	Услуге лијечења ван Кантона консултативно-спец. нивоа	10.000	10.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.3.5.	613 9436	Услуге лијечења на основу Здравственог листа консултативно-специјалистичког нивоа	5.000	5.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.3.6.	613 9437	Дефицитарне услуге консултативно-специјалистичког нивоа	1.150.000	1.200.000	104,35	0,28	0,29
3.9.4.4.	613 944	Фармацевтске услуге	6.700.000	6.700.000	100,00	1,66	1,63
3.9.4.5.	613 945	Болничка здравствена заштита секундарног нивоа	60.250.096	60.445.096	100,32	14,92	14,72
3.9.4.5.1.	613 945	Болничка здравствена заштита секундарног нивоа	60.075.096	60.075.096	100,00	14,87	14,63
3.9.4.5.2.	613 9455	Услуге лијечења ван Кантона секундарног нивоа	150.000	150.000	100,00	0,04	0,04
3.9.4.5.3.	613 9456	Услуге лијечења на основу Здравственог листа секундарног нивоа	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.5.4.	613 9457	Дефицитарне услуге секундарног нивоа	5.000	200.000		0,00	0,05
3.9.4.6.	613 946	Болничка здравствена заштита терцијарног нивоа	31.123.459	31.263.459	100,45	7,71	7,62
3.9.4.6.1.	613 946	Болничка здравствена заштита терцијарног нивоа	30.758.459	30.758.459	100,00	7,62	7,49
3.9.4.6.2.	613 9465	Услуге лијечења ван Кантона терцијарног нивоа	300.000	300.000	100,00	0,07	0,07
3.9.4.6.3.	613 9466	Услуге лијечења на основу Здравственог листа терцијарног нивоа	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.6.4.	613 9467	Дефицитарне услуге терцијарног нивоа	45.000	185.000	411,11	0,01	0,05
3.9.4.7.	613 947	Јавно здравствена дјелатност	4.504.334	4.504.334	100,00	1,12	1,10
3.9.4.8.	613 948	Лијечење у иностранству	720.000	1.720.000	238,89	0,18	0,42
3.9.4.9.	613 949	Издаци по основу остваривања права осигураних лица за ортопедска и друга медицинска помагала	8.300.000	8.500.000	102,41	2,05	2,07
3.9.5.	613 960	Затезне камате и трошкови спора	60.000	110.000	183,33	0,01	0,03
3.9.6.	613 970	Издаци по основу других самосталних дјелатности и повремених самосталног рада	178.000	178.000	100,00	0,04	0,04
3.9.7.	613 980	Издаци за порезе и доприносе на доходак од друге самосталне дјелатности и повремених самосталног рада	54.062	54.062	100,00	0,01	0,01
3.9.8.	613 990	Остале неспоменуте услуге и даубине	133.000	133.000	100,00	0,03	0,03
4	614 000	Текући трансфери и други текући расходи	27.580.000	31.790.000	115,26	6,83	7,74
4.1.	614 175	Остали трансфери за здравство - трансфери здравственим институцијама	2.650.000	4.150.000	156,60	0,66	1,01
4.2.	614 1752	Остали трансфери за здравство - програм скрининга	130.000	230.000	176,92	0,03	0,06
4.3.	614 1753	Програм суфинансирања трошкова хемодијализе	2.750.000	2.850.000	103,64	0,68	0,69
4.4.	614 175	Програм суфинансирања трошкова АБА терапије	0	100.000		0,00	0,02
4.5.	614 251	Накнаде плаћа због привремене спријечености за рад на терет здравственог осигурања	21.450.000	23.150.000	107,93	5,31	5,64
4.6.	614 252	Накнада путних трошкова и дневница због остваривања здравствене заштите	300.000	300.000	100,00	0,07	0,07
4.7.	614 2591	Остали трансфери појед. на подручју здр.осиг. - постопер.рехаб. лица са уграђеним кохлеарним имплантатима	50.000	50.000	100,00	0,01	0,01
4.8.	614 2594	Остали трансфери појед. на подручју здр.осиг. - финансирање здравствене заштите зуба у општој анестезији	100.000	100.000	100,00	0,02	0,02
4.9.	614 259	Остали трансфери појед. на подручју здр.осиг. - суфинансирање трошкова неинвазивних пренаталних тестова	0	500.000		0,00	0,12
4.10.	614 817	Извршење судских пресуда и рјешења о извршењу	50.000	260.000	520,00	0,01	0,06
4.11.	614 811	Поврат више или погрешно уплаћених средстава	100.000	100.000	100,00	0,02	0,02
III	820 000	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	3.695.980	4.320.980	116,91	0,92	1,05
5	821 000	Издаци за набавку сталних средстава	3.695.980	4.320.980	116,91	0,92	1,05
5.1.	821 300	Набавка опреме	1.005.000	1.629.000	162,09	0,25	0,40
5.2.	821 500	Набавка сталних средстава у облику права	2.570.980	2.570.980	100,00	0,64	0,63
5.3.	821 600	Реконструкција и инвестиционо одржавање	120.000	121.000	100,83	0,03	0,03
IV	600 000	Текућа резерва	1.300.000	300.000	23,08	0,32	0,07

* Финансијски план Завода здравственог осигурања ТК ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 16/24 и 5/25)

Број запослених	на дан 31.12.2024.	план 2025.
	169	175

Укупна средства и расходи и капитални издаци утврђују се у билансу прихода и расхода за 2025. годину како слиједи:

I УКУПНА СРЕДСТВА

II РАСХОДИ И КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

Члан 3.

Саставни дио Измјена и допуна Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2025. годину су Измјене и допуне Оперативних програма здравствене заштите и здравственог осигурања за 2025. годину.

Члан 4.

Средства здравственог осигурања остварују се уплатом доприноса за обавезно здравствено осигурање у складу са Законом о доприносима ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21, 6/23 и 33/25), Правилником о начину обрачунавања и уплате доприноса ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21 и 19/23) и Одлуком о основицама и стопама и начину обрачуна и уплате доприноса за обавезно здравствено осигурање ("Службене новине Тузланског кантона", број: 14/22).

Члан 5.

Завод здравственог осигурања Тузланског кантона, као носилац изванбуџетског фонда проводи извршење овог плана остварујући функције прикупљања и трошења средстава, укључујући и прописане поступке контроле, евидентирања и извјештавања.

Члан 6.

Планирана средства утврђена овим Измјенама и допунама Финансијског плана ће се распоређивати према намјенама сразмјерно оствареним приходима у периоду у којем се распоређују, уз могућност прерасподјеле утврђених средстава између појединих ставки издатака као последице промјена здравственог стања и стварних потреба становништва, о чему одлуку доноси орган управљања.

Члан 7.

За расходе за које нису предвиђена средства или су предвиђена у недовољном износу, уколико се укаже неодложна потреба, предвиђена је текућа резерва. Распоред средстава текуће резерве по утврђеном приједлогу, одобрава орган управљања.

Члан 8.

У складу са чланом 9. став 2. Закона о Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона и чланом 89. Закона о здравственом осигурању, средства из Буџета Кантона, која се дозначе на рачун Завода здравственог осигурања Тузланског кантона, распоредиће се по намјенама, а у складу са Законом.

Члан 9.

Измјене и допуне Финансијског плана, након што Скупштина Тузланског кантона да сагласност, примјењиваће се за 2025. годину.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Завод здравственог осигурања

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

др. Мухамед Османовић, с.р.

Број: 01-04-1-745-10/25
Тузла, 13.05.2025. године





SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 32 • TUZLA, PONEĐJELJAK, 7. JULI 2025. GODINE • BROJ 10

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U KALESIJI
Broj: 29 0 P 047666 25 P
Kalesija, 10.06.2025. godine

Općinski sud u Kalesiji, po sudiji Halilović Muneveri, u pravnoj stvari tužitelja Radić Jove, sina Radovana iz Brezika, općina Kalesija, zastupan po punomoćniku Mehanović Salihu advokatu iz Kalesije, protiv tuženih Mitrić Ratka sin Save iz Beograda ul. Vidovdanska 66, Božić rođ. Mitrić Radinke kći Save iz Užica, Kosjerić, Đebrić rođ. Mitrić Pelke kći Save, iz Dubnice, Todorović rođ. Mitrić Rajke kći Save iz Dubnice, Filipović Miladina iz Branjevo 1, Zvornik, Maksimović Jela iz Bijeljine, ul. Dušana Radovića broj 26A/7, Jović Marta iz Branjevo 1, Zvornik, Maksimović rođ. Mitrić Ljepojka kći Save iz Austrije, Mitrić Nenad sin Danila iz Vlasenice, ul. Ustanička broj 30., Sprečaković rođ. Mitrić Paja kći Danila iz Šekovića, ul. Vojvode Živojina Mišić, radi utvrđenja prava na posjed, VSP 500,00 KM, dana 10.06.2025. godine, donosi sljedeći

O G L A S O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Rješenjem ovog suda broj 29 0 P 047666 25 P od 10.06.2025. godine, a na osnovu čl. 296. st. 2. tačka 4. ZPP, tuženim Đebrić Pelki, Todorović Rajku i Maksimović Ljepojki, sada nepoznatog mjesta boravka, postavlja se privremeni zastupnik Džafić Zejnil advokat iz Kalesije.

Tim rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene sve dok se tuženi ili njihovi punomoćnici ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je tuženim postavio staratelja.

S U D I J A
Halilović Munevera

204

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ŽIVINICAMA
Broj: 33 0 Mal 102030 24 Kom
Živinice, 13.06.2025. godine

OGLAS

„Općinski sud u Živinicama, sudija Adis Poljić, u pravnoj

stvari tužioca Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Živinice, Strašan bb, kojeg zastupa punomoćnik Ševkija Šehić, advokat iz Živinica, protiv tuženog Marka Barišića, nepoznatog prebivališta i boravišta, radi duga, postavio je privremenog zastupnika tuženom i to Selvera Kavgića, advokata iz Živinica koji će ga zastupati sve dok se tuženi ili punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staraoca“.

Sudija
Adis Poljić

205

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U ŽIVINICAMA
Broj: 33 0 V 103241 25 V
Živinice, 19.06.2025. godine

Općinski sud u Živinicama, sudija Lucija Tadić, u pravnoj stvari predlagateljica Afredite Alioski kći Hasana, ul. Behdžeta Mutevelića broj 79, Sarajevo i Amele Čarkić kći Hasana, Podgajevi bb, Živinice, zastupane po punomoćniku Zurijeti Salkanović, advokatu iz Živinica i protivnice predlagateljica Azre Arnautović kći Hasana, sa nepoznatom adresom u SR Njemačkoj, radi civilne diobe, v. sp. 1.000,00 KM, donio je sljedeći

O G L A S

Rješenjem ovog suda broj: 33 0 V 103241 25 V od 19.05.2025. godine, na osnovu člana 296., 297. i 298. Zakona o parničnom postupku FBiH, postavljen je privremeni zastupnik protivnici predlagateljica Azri Arnautović, sada nepoznate adrese, u osobi Nusmir Mujagić, advokat iz Živinica, koji ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, a u pravnoj stvari u postupku koji se vodi kod ovog suda po prijedlogu predlagateljica Afredite Alioski kći Hasana, ul. Behdžeta Mutevelića broj 79, Sarajevo i Amele Čarkić kći Hasana, Podgajevi bb, Živinice, zastupane po punomoćniku Zurijeti Salkanović, advokatu iz Živinica i protivnice predlagateljica Azre Arnautović kći Hasana, sa nepoznatom adresom u SR Njemačkoj, radi civilne diobe, v. sp. 1.000,00 KM.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženu u postupku sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojave pred sudom.

Sudija
Lucija Tadić

206

OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM

Oglašavaju se nevažećim svjedočanstva o završenom prvom razredu, broj: 02-1998-1/24 od 24.01.2025. godine i drugom razredu, broj: 02-243-1/25 od 25.04.2025. godine srednje stručne škole PU Centar za obrazovanje odraslih Tuzla – elektroinstalater, MK 82/XVIII, na ime Zijad Šiljegović iz Lukavca.

207

Oglašavaju se nevažećim svjedočanstva o završenom prvom razredu, broj: 02-525-2/19 od 25.04.2019. godine, drugom razredu, broj: 02-1061-2/19 od 11.06.2019. godine i trećem razredu, broj: 02-1619-2/19 od 12.08.2019. godine srednje škole PU Centar za obrazovanje odraslih Tuzla – vozač motornih vozila, MK 136/VII, na ime Hasan (Meho) Mutapčić iz Živinica.

208

Oglašava se nevažećim svjedočanstvo o završenom prvom razredu srednje škole na ime Ema (Elvir) Klopčić, izdato od strane Richmond Park Secondary School, dj. broj: 404/22 od 20.06.2022. godine.

209

Oglašava se nevažećim indeks na ime Ermin (Vehid) Aličić iz Tuzle, izdat 2012. godine od strane Rudarsko - geološko - građevinskog fakulteta u Tuzli, odsjek: Rudarstvo, broj: I-520/12.

210

Oglašava se nevažećim indeks na ime Adi (Nermin) Hasić iz Tuzle, izdat 2024. godine od strane Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, broj: 3/101-I/24.

211

Oglašava se nevažećim indeks na ime Benjamin (Mehmedalija) Berbić iz Banovića, izdat 2015. godine od strane Rudarsko - geološko - građevinskog fakulteta u Tuzli, odsjek: Rudarstvo, broj: I-37/15.

212

Oglašava se nevažećim indeks na ime Amer (Šefik) Alić, rođen 19.08.2003. godine u Tuzli, izdat 2022. godine od strane Medicinskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Zdravstvenih studija – studij radiološke tehnologije, broj: I-20/22-R-RT.

213

Oglašava se nevažećim indeks na ime Ehlimana (Miralem) Ibranović iz Gradačca, izdat 2013. godine od strane Tehnološkog fakulteta u Tuzli, odsjek: Hemijsko inženjerstvo i tehnologija, broj: I-1111/13.

214

Oglašava se nevažećom diploma na ime Nermina (Edhem) Gulam, rođena 15.02.1991. godine u Tuzli, izdata 30.11.2017. godine od strane Filozofskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Engleski jezik i književnost, broj: 5/181-7.

215

Oglašava se nevažećom diploma na ime Dženana (Adem) Okanović, rođena 10.10.1992. godine u Tuzli, izdata 30.06.2017. godine od strane Ekonomskog fakulteta Univerziteta u Tuzli, odsjek: Menadžment, broj: 3/800-I/17.

216

**„Службене новине Тузланског кантона”
број: 10/2025**

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

539. Закон о позоришној дјелатности 1273
540. Закон о измјени и допуни Закона о оснивању Јавне установе Завод за одгој и образовање особа са сметњама у психичком и тјелесном развоју у Тузли 1280
541. Закон о измјени Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона 1280

ВЛАДА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

542. Одлука о измјенама Програма новчаних подршки у пољопривреди и руралном развоју у 2025. години, број: 02/1-11-936-4/25 од 16.05.2025. године 1281
543. Одлука о утврђивању услова, критерија и поступка за расподјелу средстава са потрошачке јединице 32010004-Подршка младима у 2025. години, број: 02/1-36-16666-1/25 од 27.05.2025. године 1287
544. Одлука о условима, критеријима и поступку расподјеле средстава за суфинансирање манифестација које имају значај за развој туризма Тузланског кантона, број: 02/1-18-20254/25 од 27.05.2025. године 1317
545. Одлука о усмјеравању донације у Буџет Тузланског кантона за 2025. годину, број: 02/1-11-16717-1/25 од 27.05.2025. године (ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић Љубушак“ Срнице Доње, Градачац) 1321
546. Рјешење о разрјешењу чланова Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона, број: 02/1-30-1280-1/25 од 16.05.2025. године 1321
547. Рјешење о именовању чланова Управног одбора Завода за јавно здравство Тузланског кантона, број: 02/1-30-1280-2/25 од 16.05.2025. године 1322
548. Рјешење о привременом именовању предсједника Управног одбора ЈУ Ветеринарски завод Тузланског кантона, број: 02/1-20-17354-1/25 од 27.05.2025. године 1322
549. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора Тузла, број: 02/1-34-19191/25 од 16.05.2025. године 1322
550. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ ОШ „Липница“ Липница, Тузла, број: 02/1-34-19191-5/25 од 16.05.2025. године 1322

551. Рјешење о именовању предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Хусино“ Хусино, Тузла, број: 02/1-34-19191-6/25 од 16.05.2025. године 1323
552. Рјешење о разрјешењу предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сјењак“ Тузла, број: 02/1-34-19191-11/25 од 16.05.2025. године 1323
553. Рјешење о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Трештеница“ Бановићи, број: 02/1-34-19191-1/25 од 16.05.2025. године 1323
554. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ Основна музичка школа Грачаница, број: 02/1-34-19191-2/25 од 16.05.2025. године 1323
555. Рјешење о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Малешини“ Малешини, Грачаница, број: 02/1-34-19191-3/25 од 16.05.2025. године 1324
556. Рјешење о именовању предсједника Школског одбора ЈУ Основна школа „Грачаница“ Грачаница, Живинице, број: 02/1-34-19191-4/25 од 16.05.2025. године 1324
557. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Сапна“ Сапна, број: 02/1-34-19191-7/25 од 16.05.2025. године 1324
558. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Лукавац Мјесто“ Лукавац, број: 02/1-34-19191-8/25 од 16.05.2025. године 1324
559. Рјешење о именовању члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Вуковије“ Вуковије, Калесија, број: 02/1-34-19191-9/25 од 16.05.2025. године 1325
560. Рјешење о разрјешењу предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Вражићи“ Вражићи, Челић, број: 02/1-34-19191-10/25 од 16.05.2025. године 1325
561. Рјешење о разрјешењу предсједника привременог Школског одбора ЈУ Основна школа „Челић“ Челић, број: 02/1-34-19191-12/25 од 16.05.2025. године 1325
562. Рјешење о именовању предсједника Школског одбора ЈУ Мјешовита средња електротехничка школа Тузла, број: 02/1-34-19191-14/25 од 16.05.2025. године 1325
563. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ Мјешовита средња хемијска школа Тузла, број: 02/1-34-19191-15/25 од 16.05.2025. године 1326

564. Рјешење о именовању привременог Школског одбора ЈУ Гимназија „Мустафа Камарић“ Грачаница, број: 02/1-34-19191-13/25 од 16.05.2025. године 1326
565. Програм о утврђивању услова, критерија и поступака за расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона за 2025. годину са позиције 31010003 - „Подршка развоју Кантона“, број: 02/1-11-14204-1/25 од 16.05.2025. године 1326
566. Програм о утврђивању услова, критерија и поступака за расподјелу средстава Буџета Тузланског кантона за 2025. годину „Подршка повратку прогнаних лица“, број: 02/1-11-15305/25 од 27.05.2025. године 1329
567. Програм субвенција за авиосообраћај на аеродрому Тузла у циљу развоја туризма на подручју Тузланског кантона, број: 02/1-04-17170/25 од 22.05.2025. године 1335

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

568. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-17594/25 од 29.05.2025. године (ЈУ ОШ „Шерићи“ Живинице) 1338
569. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-17594-1/25 од 29.05.2025. године (ЈУ Прва основна школа, Сребреник) 1338
570. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-17706/25 од 30.05.2025. године (ЈУ ОШ „Хамдија Крешевљаковић“ Камбери, Градачац) 1338
571. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-17706-1/25 од 30.05.2025. године (ЈУ ОШ „Теочак“ Теочак) 1339
572. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-17706-2/25 од 30.05.2025. године (ЈУ ОШ „Мехмед-бег Капетановић“ Срнице Д., Градачац) 1339
573. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-18227/25 од 05.06.2025. године (ЈУ ОШ „Кладањ“ Кладањ) 1340
574. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-18227-1/25 од 05.06.2025. године (ЈУ ОШ „Тушањ“ Тузла) 1340

575. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-18227-2/25 од 05.06.2025. године (ЈУ Мјешовита средња економско-хемијска школа Лукавац) 1340
576. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19112/25 од 17.06.2025. године (ЈУ ОШ „Малешини“ Грачаница) 1341
577. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19112-1/25 од 17.06.2025. године (ЈУ ОШ „Славиновићи“ Тузла) 1341
578. Рјешење о унутрашњој прерасподјели издатака у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19113/25 од 17.06.2025. године (Капитални издаци за кориснике буџетских средстава) 1342
579. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19491/25 од 20.06.2025. године (Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде) 1342
580. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19491-1/25 од 20.06.2025. године (ЈУ Мјешовита средња електротехничка школа Тузла) 1342
581. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19491-2/25 од 20.06.2025. године (ЈУ Мјешовита средња школа Бановићи) 1343
582. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19558/25 од 23.06.2025. године (ЈУ Мјешовита средња школа Калесија) 1343
583. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19559/25 од 23.06.2025. године (Кантонални суд Тузла) 1344
584. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2025. годину, број: 07/1-11-19561/25 од 23.06.2025. године (Педагошки завод Тузланског кантона) 1344

МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

585. Одлука о коришћењу уџбеника/радних уџбеника у редовним основним школама чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона у школској 2025/2026. години, број: 10/1-34-017494/25 од 28.05.2025. године 1344

Списак уџбеника/радних уџбеника у редовним основним школама чији је оснивач Скупштина Тузланског кантона у школској 2025/2026. години, број: 10/1-34-017494-1/25 од 28.05.2025. године

1345

586. Рјешење, број: 10/1-34-014021-2/25 од 02.06.2025. године (употреба и коришћење уџбеника и радних свески за основно образовање по Наставном плану и програму на хрватском језику)

1349

587. Рјешење, број: 10/1-34-006069-2/25 од 03.06.2025. године (употреба и коришћење уџбеника и радних свески за основно образовање по Наставном плану и програму на хрватском језику)

1350

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

588. Правилник о измјенама и допунама Правилника о остваривању новчаних подршки по моделу подршке производњи, број: 04/1-11-018318-12/24 од 02.06.2025. године

1351

КАНТОНАЛНО ТУЖИЛАШТВО ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

589. Рјешење о утврђивању репрезентативности синдиката код послодавца, број: А-243/25-1 од 28.05.2025. године

1352

КАНТОНАЛНИ СУД У ТУЗЛИ

590. Рјешење о утврђивању репрезентативности синдиката код послодавца, број: 003-0-Су-25-000-557 од 28. маја 2025. године

1352

ОПШТИНСКИ СУД У ТУЗЛИ

591. Рјешење о утврђивању репрезентативности синдиката код послодавца, број: 032-0-Су-25-000479 од 29. маја 2025. године

1352

СЛУЖБА СКУПШТИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

2. **ИСПРАВКА** Измјена и допуна Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2025. годину, број: 02-02-1-135/25 од 27.06.2025. године

1353

ОГЛАСНИ ДИО

ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА

204. Оглас Опћинског суда у Калесији о постављању привременог заступника Џафић Зејнил, адвокат из Калесије (број: 29 0 Р 047666 25 Р)

I

205. Оглас Опћинског суда у Живиницама о постављању привременог заступника Селвера Кавгића, адвоката из Живиница (број: 33 0 Mal 102030 24 Kom)

I

206. Оглас Опћинског суда у Живиницама о постављању привременог заступника Нусмира Мујагића, адвоката из Живиница (број: 33 0 V 103241 25 V)

I

ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНТА НЕВАЖЕЋИМ

207. Оглас о оглашавању свједочанства неважећим на име Зијад Шиљековић

II

208. Оглас о оглашавању свједочанства неважећим на име Хасан Мутапчић

II

209. Оглас о оглашавању свједочанства неважећим на име Ема Клопић

II

210. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Ермин Аличић

II

211. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Ади Хасић

II

212. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Бењамин Бербић

II

213. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Амер Алић

II

214. Оглас о оглашавању индекса неважећим на име Ехлимана Ибрановић

II

215. Оглас о оглашавању дипломе неважећом на име Нермина Гулам

II

216. Оглас о оглашавању дипломе неважећом на име Џенана Окановић

II