СЛУЖБЕНЕ НОВИНЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

ISSN 2831-1345

ГОДИНА 33 • ТУЗЛА, ЧЕТВРТАК, 7. МАЈ 2026. ГОДИНЕ • ИЗДАЊЕ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ • BROJ 7

СКУПШТИНА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

511

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 28.4.2026. године, доноси

З А К О Н
о измјенама и допунама Закона о просторном уређењу и грађењу

Члан 1.

У Закону о просторном уређењу и грађењу („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 6/11, 4/13, 15/13, 3/15, 2/16, 4/17, 22/22 и 20/23), у члану 62. став (2) мијења се и гласи:

„(2) Изузетно од става (1) овог члана, Министарство, на основу претходно прибављеног мишљења надлежне општинске/градске службе, утврђује предуслове за одобравање планиране промјене у простору у случајевима изградње и вршења захвата:

- грађевина и извођења захвата у простору који ће се одвијати на подручју двије или више општина/градова,
- грађевина и извођења захвата који су од посебног значаја за Кантон, а који су као такви, утврђени актом Скупштине Кантона,
- производних објеката преко 4000 m2,
- грађевина у цестовном и заштитном појасу магистралних и регионалних цеста изван урбаних подручја које су дефинисане законом,
- реконструкције цестовних објеката и раскрсница магистралних цеста обухвата реконструкције до 500 m, изван урбаних подручја,
- реконструкције регионалних цеста изван урбаних подручја,
- грађевина и извођења захвата у Заштићеном пејзажу „Коњух“, изузев индивидуалних стамбено-пословних и стамбених објеката, викенд објеката и помоћних грађевина намијењених редовној употреби истих,
- пилана и бренти,
- асфалтних база,
- постројења за производњу електричне енергије инсталиране снаге од 10 MW до 50 MW, са припадајућим грађевинама,
- истраживање минералних сировина и подземних вода,
- експлоатације минералних сировина и подземних вода,
- грађевина и захвата које у цијелости финансира Влада Кантона.“.

Члан 2.

У члану 65. у ставу (1) ријечи „управни акт који по скраћеном поступку“ замјењују се ријечима „стручни акт који“.

Члан 3.

У члану 67. у називу члана бришу се ријечи „и жалба на рјешење о локацијској информацији“.

У истом члану ставови (3), (4) и (5), бришу се.

Члан 4.

У члану 123. иза става (2) додаје се нови став (3), који гласи:

„(3) Ако је инвеститор уговорни орган, дефинисан Законом о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), на основу става (2) овог члана продужио важење одобрења за грађење, важење одобрења за грађење може се посебним рјешењем, по захтјеву инвеститора, продужити за још једну годину након истека продужења важења одобрења за грађење из става (2) овог члана, ако се нису промијенили услови према којима је издано раније одобрење за грађење.“.

Досадашњи став (3) постаје став (4).

У ставу (3) који је постао став (4) иза ријечи „става (2)“ додају се ријечи „и става (3)“.

Члан 5.

У члану 156. у ставу (6) ријечи „(„Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 39/14 и 59/22)“, бришу се.

Члан 6.

Сви поступци који до дана ступања на снагу овог закона нису правоснажно окончани, наставиће се по одредбама овог закона.

Члан 7.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
С к у п ш т и н а

Број: 01-02-161-5/26
Тузла, 28.4.2026. године

Предсједник Скупштине
Тузланског кантона

Ивана Мијатовић, с.р.

512

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), члана 23. став (1) тачка б) Закона о дугу, задуживању и гаранцијама у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 45/25), а у вези са чланом 57. став (1) тачка б) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/25 и 3/26), а у вези са поглављем II тачка 10. Процедура задуживања Тузланског кантона на основу унутрашњег и вањског дуга („Службене новине Тузланског кантона“, број: 17/25), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 28.4.2026. године, доноси

О Д Л У К У
о кредитном задужењу Тузланског кантона за реализацију Студије „Програм енергетске обнове зграда јавне намјене у надлежности Тузланског кантона“

I

Одобрава се кредитно задужење Тузланског кантона код Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Федерација БиХ) као супсидијарног зајмопримца по Споразуму о кредиту између Босне и Херцеговине и Европске банке за обнову и развој (у даљем тексту: ЕБРД), у износу од 8.000.000,00 ЕУР-а (словима: осам милиона еура), ради реализације Студије „Програм енергетске обнове зграда јавне намјене у надлежности Тузланског кантона“ (у даљем тексту: Пројекат).

II

Поред кредитних средстава, ЕБРД обезбиједиће грант средства у износу 2.000.000,00 ЕУР-а (словима: два милиона еура) за реализацију Пројекта.

Реализација Пројекта подразумијева финансирање имплементације мјера енергетске ефикасности у до 173 јавне зграде у Тузланском кантону.

III

Услови одобрења кредита ЕБРД-а су:

Износ зајма: 8.000.000,00 ЕУР-а,

Рок отплате: 15 година,

Грејс период: 3 године укључен у рок отплате зајма,

Отплата: полугодишње у једнаким отплатама главнице,

Каматна стопа: 1% годишње плус шестомјесечни ЕУРИБОР,

Једнократна провизија: 1% износа главнице зајма,

Провизија на одобрени а неповучени износ зајма: 0,5% годишње.

IV

У периоду доспијећа обавеза по кредиту потребно је обезбиједити средства из буџета Тузланског кантона за измирење доспјелих обавеза и иста планирати у буџету за цијело вријеме отплате кредита.

V

Даје се сагласност за закључивање Подуговора о зајму између Федерације Босне и Херцеговине, коју представља Федерално министарство финансија - Федерално министарство финанција и Тузланског кантона, којег представља Министарство финансија Тузланског кантона.

За потписивање Подуговора на основу ове одлуке, овлашћује се министар финансија Тузланског кантона.

VI

За реализацију финансијског дијела ове одлуке задужује се Министарство финансија Тузланског кантона.

За извјештавање о току реализације Пројекта из ове одлуке задужује се Министарство просторног уређења и заштите околице Тузланског кантона.

Извјештавање у смислу става 2. ове тачке подразумијева сачињавање писменог извјештаја најмање један пута годишње, а по потреби и у краћим интервалима и доставу истог на прихватање Влади Тузланског кантона.

VII

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
С к у п ш т и н а

Број: 01-02-185-4/26
Тузла, 28.4.2026. године

Предсједник Скупштине
Тузланског кантона

Ивана Мијатовић, с.р.

513

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона“, бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона“, бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04), члана 23. став (1) тачка б) Закона о дугу, задуживању и гаранцијама у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине“, број: 45/25), а у вези са чланом 57. став (1) тачка б) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/25 и 3/26), а у вези са поглављем II тачка 10. Процедура задуживања Тузланског кантона на основу унутрашњег и вањског дуга („Службене новине Тузланског кантона“, број: 17/25), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона, на сједници одржаној 28.4.2026. године, доноси

О Д Л У К У
о давању сагласности за прихватање гранта Европске банке за обнову и развој (Европски заједнички фонд за Западни Балкан) за Пројекат GRCF2 W2 E2 – Зграде јавне намјене Тузланског кантона

I

Тузлански кантон (у даљем тексту: Кантон) прихвата грант намијењен за финансирање Пројекта GRCF2 W2 E2 - Зграде јавне намјене Тузланског кантона (у даљем тексту: Пројекат), по Уговору о гранту закљученог између Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Прималац) и Европске банке за обнову и развој (у даљем тексту: ЕБРД), који се односи на Европски заједнички фонд за Западни Балкан, у износу до 2.000.000,00 ЕУР-а.

II

Средства гранта из тачке I ове одлуке користиће се за имплементацију мјера енергетске ефикасности у до 173 јавне зграде на подручју Кантона.

III

Влада Тузланског кантона потврђује да је документација прихватљива за Кантон, а посебно:

- Нацрт Подуговора о гранту између Федерације Босне и Херцеговине и ЕБРД-а,
- Усаглашени Записник с преговора.

Влада Тузланског кантона потврђује да има потписане:

- Уговор о подршци зајму закључен између Кантона и ЕБРД-а, те
- Пројектни уговор који је закључен између Министарства просторног уређења и заштите околице Тузланског кантона и ЕБРД-а.

IV

За реализацију ове одлуке и извјештавање задужују се Министарство финансија Тузланског кантона и Министарство просторног уређења и заштите околице Тузланског кантона, свако у оквиру своје надлежности.

V

Даје се сагласност за закључивање Подуговора о гранту између Федерације Босне и Херцеговине, коју представља Федерално министарство финансија - Федерално министарство финанција, и Кантона, којег представља Министарство финансија Тузланског кантона.

За потписивање Подуговора о гранту са Федерацијом Босне и Херцеговине, овлашћује се министар финансија Тузланског кантона.

VI

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
С к у п ш т и н а

Број: 01-02-186-3/26
Тузла, 28.4.2026. године

Предсједник Скупштине
Тузланског кантона

Ивана Мијатовић, с.р.

514

На основу члана 24. став 1. тачка ц) Устава Тузланског кантона („Службене новине Тузланско-подрињског кантона", бр. 7/97 и 3/99 и „Службене новине Тузланског кантона", бр. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 и 10/04) и члана 27. Закона о буџетима у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације Босне и Херцеговине", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), на приједлог Владе Тузланског кантона, Скупштина Тузланског кантона на сједници одржаној 28.4.2026. године, доноси

О Д Л У К У
о давању сагласности на Измјене и допуне Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину

Члан 1.

Даје се сагласност на Измјене и допуне Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину са Измјенама и допунама Оперативних програма здравствене заштите и здравственог осигурања за 2026. годину.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
С к у п ш т и н а

Број: 01-02-205-5/26
Тузла, 28.4.2026. године

Предсједник Скупштине
Тузланског кантона

Ивана Мијатовић, с.р.

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

515

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), у оквиру раздјела 32 - Министарство за културу, спорт и младе, на потрошачкој јединици 32010003 – Подршка у области културе, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу 10.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
613900- Уговорене и друге посебне услуге, функционални код 0820 10.000,00 КМ

у корист економског кода:
614300 - Текући трансфери непрофитним организацијама, функционални код 0820 10.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство за културу, спорт и младе.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Број: 07/1-11-10582/26
Тузла, 10.04.2026. године

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

516

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26) министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020063 – ЈУ ОШ „Дубраве" Живинице, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 1.100,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
614200 - Текући трансфери појединцима, функционални код 0912 1.100,00 КМ

у корист економских кодова:
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0005, функционални код 1030 1.000,00 КМ
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0007, функционални код 1011 100,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Дубраве" Живинице.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-10583/26
Тузла, 10.04.2026. године

517

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020016 – ЈУ ОШ „Мемићи" Калесија, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 6.000,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
613200 - Издаци за енергију, функционални код 0912 6.000,00 КМ

у корист економског кода:
613900 - Уговорене и друге посебне услуге, функционални код 0912 6.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Мемићи" Калесија.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић, дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-10583-1/26
Тузла, 10.04.2026. године

518

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020033 – ЈУ ОШ „Сладна" Сребреник, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 4.500,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
613200 - Издаци за енергију,
функционални код 0912 4.500,00 КМ

у корист економског кода:
613700 - Издаци за текуће одржавање,
функционални код 0912 4.500,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Сладна“ Сребреник.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11355/26
Тузла, 16.04.2026. године

519

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020076 – ЈУ ОШ „Горња Ораховица“ Грачаница, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 290,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економских кодова:
613800 - Издаци осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета,
функционални код 0912 180,00 КМ
614200 - Текући трансфери појединцима,
функционални код 0912 110,00 КМ

у корист економских кодова:
613500 - Издаци за услуге превоза и горива,
функционални код 0912 290,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Горња Ораховица“ Грачаница.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11355-1/26
Тузла, 16.04.2026. године

520

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 18/25), у оквиру раздјела 31 - Министарство привреде, у дијелу распореда расхода из буџета (извор 10), у износу 252.700,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет потрошачких јединица и економских кодова:

31010001	Министарство привреде	611200 - Накнаде трошкова запослених, АА0004 - Отпремнине због одласка у пензију, функционални код 0490	2.700,00 КМ
31010003	Подршка развоју Кантона	615300 - Капитални трансфери непрофитним организацијама, функционални код 0490	250.000,00 КМ

у корист потрошачких јединица и економских кодова:

31010001	Министарство привреде	613200 - Издаци за енергију, функционални код 0490	1.400,00 КМ
		613300 - Издаци за комуникацију и комуналне услуге, функционални код 0490	1.300,00 КМ
31010003	Подршка развоју Кантона	615500 - Капитални трансфери приватним предузећима и предузетницима, функционални код 0490	250.000,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија и Министарство привреде.

IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11517/26
Тузла, 17.04.2026. године

521

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020018 – ЈУ ОШ „Кладањ" Кладањ, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 700,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0006, функционални код 1011 700,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0007, функционални код 1011 700,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Кладањ" Кладањ.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11530/26
Тузла, 17.04.2026. године

522

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24030025 - ЈУ Мјешовита средња школа Сребреник, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 1.500,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
614200 - Текући трансфери појединцима, функционални код 0922 1.500,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених, субаналитика АА0004, функционални код 1020 1.500,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Мјешовита средња школа Сребреник.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11673/26
Тузла, 20.04.2026. године

523

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020069 – ЈУ Друга основна школа Живинице, у дијелу извора 20 (властити), у износу од 11.270,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
613900 - Уговорене и друге посебне услуге,
функционални код 0912 11.270,00 КМ

у корист економског кода:
613400 - Набавка материјала и ситног инвентара,
функционални код 0912 11.270,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Друга основна школа Живинице.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11673-1/26
Тузла, 20.04.2026. године

524

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", број: 18/25), на потрошачкој јединици 24030038 - ЈУ Мјешовита средња школа Лукавац, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 446,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
614200 - Текући трансфери појединцима,
функционални код 0922 446,00 КМ

у корист економског кода:
613900 - Уговорене и друге посебне услуге,
ОЦЦ904 - Услуге обављања практичне наставе ученика медицинских школа,
функционални код 0922 446,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ Мјешовита средња школа Лукавац.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11882/26
Тузла, 21.04.2026. године

525

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона", бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020054 - ЈУ ОШ „Хусино“ Хусино, Тузла, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 200,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
613100 - Путни трошкови,
функционални код 0912 200,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0007,
функционални код 1011 200,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Хусино“ Хусино, Тузла.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11882-1/26
Тузла, 21.04.2026. године

526

На основу члана 59. став 1. Закона о буџетима у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), а у вези са чланом 42. став (1) и став (2) Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона”, бр: 18/25 и 3/26), министар финансија доноси

РЈЕШЕЊЕ
о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину

I

Одобрава се унутрашња прерасподјела планираних расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину („Службене новине Тузланског кантона“, број: 18/25), на потрошачкој јединици 24020051 - ЈУ ОШ „Солина“ Тузла, у дијелу извора 10 (буџетска средства), у износу од 1.100,00 КМ.

II

Прерасподјела планираних расхода извршиће се на сљедећи начин:

на терет економског кода:
613200 - Издаци за енергију,
функционални код 0912 1.100,00 КМ

у корист економског кода:
611200 - Накнаде трошкова запослених,
субаналитика АА0004,
функционални код 1020 1.100,00 КМ

III

За реализацију овог рјешења задужују се Министарство финансија, Министарство образовања и науке и ЈУ ОШ „Солина“ Тузла.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона”.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

МИНИСТАР

Суад Мустајбашић,
дипл.ецц., с.р.

Број: 07/1-11-11882-2/26
Тузла, 21.04.2026. године

МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

527

На основу члана 56. Закона о организацији органа управе у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ”, број: 35/05), члана 23. Закона о министарствима и другим органима управе Тузланског кантона – пречишћени текст („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/18, 5/24 и 10/25), члана 179. Закона о безбједности саобраћаја на путевима у БиХ („Службени гласник БиХ”, бр. 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 9/18, 46/23 и 88/23), члана 2. и члана 30. Правилника о начину и условима организовања испита за возача моторних возила („Службени гласник Босне и Херцеговине”, број: 46/12), министар образовања и науке Тузланског кантона доноси

ОДЛУКУ
о увођењу апликативног софтвера и дигитализације процеса саобраћајне едукације

Члан 1.

Овом одлуком успоставља се примјена апликативног софтвера за управљање и дигитализацију процеса у области саобраћајне едукације, те се уводи нови режим рада заснован на примјени наведеног софтверског рјешења.

Члан 2.

Апликативни софтвер из члана 1. ове одлуке уводи се ради унапређења ефикасности, транспарентности, праћења и евиденције процеса саобраћајне едукације, у складу са важећим прописима и биће доступан на веб линку: saobracajna-edukacija.montk.gov.ba

Члан 3.

Сви учесници у процесу саобраћајне едукације дужни су да поступају у складу с новим режимом рада и

користити апликативни софтвер у обављању послова из своје надлежности.

Члан 4.

Полагање испита и остале процесне радње у области саобраћајне едукације, од дана примјене ове одлуке, врши се искључиво путем апликативног софтвера из члана 1. ове одлуке, у складу са Упутством о кориштењу апликативног софтвера за управљање процесима у области саобраћајне едукације овог органа управе.

Члан 5.

(1) Лични подаци који се обрађују путем апликативног софтвера у поступцима подношења захтјева, вођења евиденције, издавања увјерења, пријаве полагања испита обрађују се искључиво у сврху провођења поступака, у складу са важећим прописима о заштити личних података.

(2) Министарство образовања и науке Тузланског кантона је дужно обезбиједити техничке и организационе мјере заштите личних података, укључујући контролу приступа, евиденцију активности корисника система, безбједност похране и заштите од неовлашћеног приступа, губитка или злоупотребе података.

(3) Личним подацима могу приступити само овлашћена лица, у обиму неопходном за обављање послова из њихове надлежности, односно дјелокруга рада.

Члан 6.

(1) Лични подаци и друга документација, која се обрађује путем апликативног софтвера, чувају се у роковима утврђеним важећим прописима, односно најмање онолико дуго колико је неопходно за остваривање сврхе ради које су прикупљени, а најдуже у складу са прописима о архивској грађи.

(2) По истеку рокова чувања, подаци се трајно бришу, анонимизирају или архивирају, у складу са прописима и интерним актима надлежног органа.

Члан 7.

(1) Корисници апликативног софтвера дужни су чувати повјерљивост свих података и информација којима приступају и користити их искључиво у сврху обављања послова из свог дјелокруга рада.

(2) Забрањено је неовлашћено коришћење, измјена, откривање или достављање података трећим лицима, као и свака злоупотреба система.

(3) Корисници система одговорни су за законитост, тачност и безбједност података, те сносе одговорност за повреде обавеза у складу са важећим прописима.

Члан 8.

(1) Одјељење за саобраћајну едукацију и Одсјек за информатизацију и опште послове Министарства образовања и науке Тузланског кантона задужују се за техничку имплементацију софтвера, обуку корисника и обезбијеђење несметаног функционисања система.

(2) У циљу техничке имплементације и припреме софтвера учесници у сучељавању процесима у саобраћајној едукацији (администратори, аутошколе, инструктори вожње моторних возила, предавачи теоретске наставе, предавачи прве помоћи, повјереници Црвеног крста/крижа, испитивачи, референти за административне послове за рад на испитним мјестима), дужни су да изврше регистрацију на апликацији до 1. јуна 2026. године, укључујући унос возила, наставног плана и програма и других података неопходних за управљање процесима саобраћајне едукације.

(3) Аутошкола је дужна да региструје кандидата, који на дан 1. јуна 2026. године и надаље започињу процес оспособљавања из области теоретске наставе или познавања пружања прве помоћи, путем апликативног софтвера.

(4) Кандидати који су започели поступак оспособљавања прије 1. јуна 2026. године наставиће започети процес оспособљавања и полагања испита најкасније до 1. септембра 2026. године.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примијењиваће се од 11. маја 2026. године и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Др. сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-23-011686/26
Тузла, 20.04.2026. године

528

На основу члана 69. став (4) Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона", бр. 10/20 – пречишћени текст, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 10/22, 11/22, 12/23 и 5/25) и стручног мишљења Педагошког завода Тузланског кантона, број: 21/1-34-009610-1/26 од 9.4.2026. године, министар образовања и науке Тузланског кантона, доноси

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о садржају и начину вођења документације и евиденције у установама основног одгоја и образовања

Члан 1.

У Правилнику о садржају и начину вођења документације и евиденције у установама основног одгоја и образовања („Службене новине Тузланског кантона", бр. 5/10, 8/12, 8/16 и 18/22), у члану 5. у ставу (1) тачка а), мијења се прописани образац 1-1 „Матична књига", на начин прописан у Анексу I који је саставни дио овог правилника.

Члан 2.

У члану 9. у ставу (2) ријеч „завршава" замјењује се ријечима „закључује се".

Члан 3.

У члану 20. у ставу (1) тачка а) ријечи „I, II и" бришу се.

У члану 20. у ставу (1) иза тачке е) додају се нове тачке ф), г) х) и и), које гласе:

„ф) за I разред за који се одгојно-образовни процес реализује по Наставном плану и програму/Курикулуму за основну школу („Службене новине Тузланског кантона", бр. 15/24 и 8/25 – у даљем тексту: Курикулум), на обрасцу 4-А-1-1 прописаном у Анексу II овог правилника.

г) за II, III и IV разред за који се одгојно-образовни процес реализује по Курикулуму, на обрасцу 4-Б-1-1 прописаном у Анексу III овог правилника.

х) за V разред за који се одгојно-образовни процес реализује по Курикулуму, на обрасцу 4-Ц-1-1 прописаном

у Анексу IV овог правилника.

и) за VI, VII, VIII и IX разред за који се одгојно-образовни процес реализује по Курикулуму, на обрасцу 4-Д-1-1 прописаном у Анексу V овог правилника.“.

Члан 4.

У члану 37. у ставу (4) у обрасцу број 14-А2 „ПЕДАГОШКИ КАРТОН“, у поглављу „II ОСНОВНА ШКОЛА“ у колони „Способности и интересовања (рангирање)“ иза тачке 8. додаје се нова тачка 9., која гласи:

„9. тјелесно и здравствено подручје“.

Тачка 9. постаје тачка 10.

Члан 5.

У члану 39. иза става (1) додаје се нови став (2), који гласи:

„(2) Годишњи план наставних садржаја по мјесецима за који се одгојно-образовни процес реализује по Курикулуму има облик арка, а води се на обрасцу број 16-А-1-1 прописаном у Анексу VI овог правилника.“.

Став (2) постаје став (3).

Иза става (2) који је постао став (3), додаје се нови став (4), који гласи:

„(4) Мјесечни план рада за који се одгојно-образовни процес реализује по Курикулуму води се на обрасцу 16-Б-1-1 прописаном у Анексу VII овог правилника.“.

Члан 6.

У члану 46. у тачки а), образац 19-А-1 „Ученичка књижица за ученике деветогодишњег основног одгоја и образовања“, мијења се на начин прописан у Анексу VIII овог правилника.

Члан 7.

Подаци у педагошкој документацији и евиденцији чији је унос започео у школској 2025/2026. години и раније, наставиће се водити на обрасцима прописаним прије доношења овог правилника.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеним новинама Тузланског кантона“, а примијењиваће се од школске 2026/2027. године.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Др. сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-009136-1/26
Тузла, 16.4.2026. године

Anex I

(Obrazac broj 1-1)
(30 x 40 cm)
(prva strana korice)
(Matična knjiga je povezana u poluplatno za 160, 320 i 480 učenika)

MATIČNA KNJIGA

ZA UČENIKE DEVETOGODIŠNJEG OSNOVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

SVESKA BROJ_____

VOĐENA OD ŠKOLSKE 20____/20____ DO ŠKOLSKE 20____/20____

OD REDNOG BROJA_____DO_____

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

OPĆINA/GRAD _____

_____
(Naziv osnovne škole)

_____
(Mjesto)

prvi list prazan

strana (1)

MATIČNA KNJIGA

ZA UČENIKE DEVETOGODIŠNJEG
OSNOVNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

SVESKA BROJ_____

VOĐENA OD ŠKOLSKE 20____/20____ DO ŠKOLSKE 20____/20____

OD REDNOG BROJA_____DO_____

DIREKTOR-ICA ŠKOLE

_____

Redni broj	Prezime i ime direktora škole	Direktor		Potpis
		od	do	

Obrazac broj 1-1-1

(strana 2)

UPUTSTVO
za vođenje matične knjige

Ova matična knjiga vodi se za učenike u redovnim osnovnim školama, zavodima i centrima za odgoj i obrazovanje učenika sa teškoćama u razvoju i školama za osnovno obrazovanje odraslih.

U jedan svezak matične knjige unose se podaci za učenike upisane u toku jedne ili više školskih godina, a sveske se štampaju za 160, 320 i 480 učenika.

Upis učenika u matičnu knjigu vrši se poslije upisa učenika u prvi razred, a najkasnije 30 dana od početka nastave u školskoj godini. Upis učenika prvog razreda vrši se na osnovu izvoda iz matične knjige rođenih. Opći podaci o učeniku moraju biti saglasni podacima iz izvoda iz matične knjige rođenih. Upis učenika koji dolazi iz drugih škola vrši se na osnovu izvoda iz matične knjige rođenih i prijevodnice. Za učenike koji su došli iz druge škole, u matičnu knjigu upisuje se broj i datum izdavanja prijevodnice, naziv škole koja je izdala prijevodnicu i mjesto škole. Učeniku koji je upisan u matičnu evidenciju i vraća se u školu nakon jedne ili više školskih godina pohađanja nastave u drugoj školi, ne dodjeljuje se novi redni broj u matičnoj knjizi.

Na kraju svake školske godine upisuju se ocjene o završenom razredu, odnosno opis nivoa postignuća.

Ocjene odnosno opis nivoa postignuća se upisuju po razredima i nastavnim predmetima. Ako učenik nije završio razred, u određeni prostor matične knjige, upisuje se da je upućen da ponavlja razred. Za učenike koji ponavljaju razred, ocjene se ne upisuju u matičnu knjigu.

Učenik iz osnovne škole, zavoda i centara za odgoj i obrazovanje učenika sa teškoćama u razvoju može se ispisati iz škole ako je prešao u drugu školu ili ako je prestao biti školski obveznik. Ako je učenik prešao u drugu školu, može se ispisati kada se dobije izvještaj da je učenik upisan u drugu školu. U prostor za ispisivanje učenika upisuje se broj i datum izvještaja i naziv škole koja je učenika upisala.

U matičnu knjigu se upisuju i podaci o pohvalama i nagradama učenika, te podaci o rezultatima eksterne mature.

U rubrike napomena unose se značajniji podaci o učeniku, a koji se ne mogu upisati u određene rubrike (npr. realizacija nastave po prilagođenom programu, broj i datum godišnjeg izvještaja o postignutim rezultatima, podaci da li eventualno učenik pohađa paralelnu školu, te drugi relevantni podaci o učeniku). Podaci u matičnu knjigu unose se mastilom ili dokumental hemijskom olovkom najkasnije 30 dana od dana upisa učenika, odnosno utvrđivanja ocjena na kraju školske godine.

Sve podatke u matičnu knjigu upisuje razrednik i odgovoran je za redovno i uredno vođenje matične knjige.

Matična knjiga je dokument od trajne vrijednosti i škola je obavezna da je čuva na sigurnom mjestu, u skladu sa Zakonom o arhivskoj djelatnosti.

Matične knjige se vode po sveskama. Samo prva sveska počinje rednim brojem jedan i redni brojevi se nastavljaju u narednim sveskama matičnih knjiga.

(strana 3)

JMB učenika | | | | | | | | | | | | | |

Redni broj..... Broj registra.....

.

..... sin-kći .....
(Prezime i ime učenika-ce) (Ime i prezime oca i majke, zanimanje)

Adresa stanovanja..... rođen-a .....godine
u ..... općina..... država ..... državljanstvo .....

upisan-a prvi put u ovu školu ..... / ..... godine u ..... razred na osnovu .....
(slovima i brojem)
.....
(Navesti naziv dokumenta i broj na osnovu kojeg je upisan-a)

U toku obaveznog školovanja prestao-la je pohađati ovu školu dana ..... godine zbog .....
.....
.....
.....
.....
(Navesti razlog odnosno broj prevodnice ukoliko je učenik-ca prešao u drugu školu)

	NASTAVNI PREDMET	OPIS NIVOA POSTIGNUĆA	OPĆI USPJEH
I RAZRED Školska godina ..... /	_____ jezik i književnost		
	Engleski jezik		
	Matematika		
	Moja okolina		
	Kreativni rad		
	Likovna kultura		
	Muzička/Glazbena kultura		
	Tjelesni i zdravstveni odgoj		
			Potpis razrednika-ce:

OCJENA PO ŠKOLSKIM GODINAMA I RAZREDIMA				NAPOMENA
Nastavni predmet	Školska godina	..... /	..... /	
	Razred	II	III	
_____ jezik i književnost		( )	( )	
Engleski jezik		( )	( )	
Matematika		( )	( )	
Moja okolina		( )	( )	
Kreativni rad		( )	( )	
Likovna kultura		( )	( )	
Muzička/Glazbena kultura		( )	( )	
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )	( )	
		( )	( )	
OPĆI USPJEH		( )	( )	
VLADANJE				
Potpis razrednika-ce				

NASTAVNI PREDMETI I OCJENA PO ŠKOLSKIM GODINAMA I RAZREDIMA								
Nastavni predmet	Školska godina	..... /	..... /	..... /	..... /	..... /	..... /	Školske ..... godine pohađao-la ..... razred i nije završio-la Razrednik-ca .....
	Razred	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
_____ jezik i književnost		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Engleski jezik		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
_____ jezik		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Matematika		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Moja okolina		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Kreativni rad		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Likovna kultura		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Muzička / Glazbena kultura		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Priroda		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Osnovi tehnike i informatike		( )	( )	( )	( )	( )	( )	Školske ..... godine pohađao-la ..... razred i nije završio-la Razrednik-ca .....
Društvo		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Biologija		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Geografija / Zemljopis		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Tehnička kultura		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Informatika		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Historija / Povijest		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Fizika		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Hemija / Kemija		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
Građansko obrazovanje		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
		( )	( )	( )	( )	( )	( )	Školske ..... godine pohađao-la ..... razred i nije završio-la Razrednik-ca .....
		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
OPĆI USPJEH		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
VLADANJE								
Potpis razrednika-ce								

Izdato uvjerenje o završenom ..... razredu, djelovodni broj ..... od..... godine.

Na kraju školovanja izdata svjedodžba o završenoj osnovnoj školi, djelovodni broj ..... od..... godine.

Izdat duplikat svjedodžbe o završenoj osnovnoj školi, djelovodni broj ..... od ..... godine djelovodni broj ..... od ..... godine.

POHVALE, NAGRADE I DIPLOME O POSEBNOM USPJEHU.....

.....

.....

.....

PODACI O REZULTATIMA EKSTERNE MATURE.....

.....

.....

Napomena: .....

.....

.....

.....

Anex II

(Obrazac broj 4-A-1-1)
(30 x 40 cm)
(prva strana korice)

_____
(Naziv škole)

RAZREDNA KNJIGA

ZA I RAZRED DEVETOGODIŠNJE OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

prvi list

MP Direktor-ica škole

_____

strana (1)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

OPĆINA/GRAD_____

_____
(Naziv osnovne škole)

_____
(Mjesto)

RAZREDNA KNJIGA

ZA I RAZRED DEVETOGODIŠNJE OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

RAZREDNIK-CA

_____

Obrazac br. 4-A-1-1

(strana 2)

SADRŽAJ

Uputstvo za vođenje razredne knjige..... 3

Nastavni kalendar..... 4

Raspored časova..... 5

Pregled nastavnih predmeta i nastavnika..... 6

Plan rada razrednika..... 7

Godišnji plan odgojnog rada odjeljenske zajednice, jutarnjeg/dnevnog sastanka..... 8

Plan saradnje sa lokalnom zajednicom..... 9

Godišnji plan prema nastavnim sadržajima..... 10

Imenik učenika..... 25

Dnevnik rada..... 91

Zapisnik o održanoj sjednici odjeljenskog vijeća..... 172

Zapisnik sa roditeljskog sastanka..... 178

Podaci o saradnji sa roditeljima (starateljima) učenika..... 185

Opće zapažanje postignuća učenika na kraju I polugodišta..... 186

Opće zapažanje postignuća učenika na kraju II polugodišta..... 187

Pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima..... 188

Pregled općeg postignuća učenika na prvom polugodištu..... 189

Pregled vladanja učenika na prvom polugodištu..... 189

Evidencija o pojavnim oblicima nasilja u prvom polugodištu..... 189

Pregled općeg postignuća učenika na kraju godine..... 189

Pregled vladanja učenika na kraju godine..... 189

Evidencija o pojavnim oblicima nasilja na kraju godine..... 189

(strana 3)

UPUTSTVO ZA VOĐENJE RAZREDNE KNJIGE

U razrednoj knjizi evidentira se sadržaj odgojno-obrazovnog rada odjeljenja u toku jedne školske godine.

Pojedine rubrike popunjavaju se na sljedeći način:

1. Nastavni kalendar upisuje razrednik.

2. U rubriku za raspored časova upisuje se raspored časova redovne nastave na početku školske godine. Raspored upisuje razrednik, kao i izmjene rasporeda u toku školske godine, a ovjerava ga i potpisuje direktor škole.

3. Podatke o nastavnim predmetima i nastavnicima koji izvode nastavu upisuje razrednik na početku školske godine, a evidentira i sve promjene u toku školske godine.

4. Godišnji plan prema nastavnim sadržajima po mjesecima upisuje predmetni nastavnik na početku školske godine.

5. U imenik učenika razrednik upisuje učenike abecednim redom na početku školske godine. Podaci se upisuju plavim mastilom, čitko i pregledno.

6. U napomeni razrednik evidentira pohvale, nagrade i odgojno-disciplinske mjere, kao i podatke o statusu učenika.

7. U dnevnik rada predmetni nastavnici upisuju sadržaj rada-aktivnosti, što verifikuju svojim potpisom.
Nastavnici evidentiraju izostanke učenika sa nastave, a razrednik utvrđuje i evidentira razlog izostanka, upisuje opravdane i neopravdane izostanke u predviđene rubrike kao i ukupan broj održanih i neodržanih časova sedmično i ukupan broj izostanaka sa nastave.

8. Razrednik evidentira zapisnike sa sjednica odjeljenskog vijeća i roditeljskih sastanaka, kao i podatke o saradnji roditelja sa školom.

9. Opće zapažanje postignuća učenika na kraju I i II polugodišta popunjava razrednik. Nivo postignuća učenika upisuje se na sljedeći način: za V - nivo (izuzetno uspješno), IV - nivo (uspješno), III - nivo (vlada) i II - nivo (djelimično vlada). Postignuća učenika na kraju školske godine popunjava razrednik crvenim mastilom.

10. Tabelarni pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima popunjavaju predmetni nastavnici po završetku mjeseca.

11. Pregled općeg postignuća učenika upisuje razednik plavim mastilom u prvom polugodištu, odnosno crvenim mastilom na kraju školske godine.

12.Pregled vladanja učenika na polugodištu i na kraju godine, te evidencije o pojavnim oblicima nasilja popunjava razrednik.

13. Na kraju nastavne godine razrednik zaključuje imenik učenika i dnevnik rada koji ovjerava direktor škole svojim potpisom i pečatom škole.

14. Ova razredna knjiga vodi se za odjeljenja prvog razreda.

NASTAVNI KALENDAR

MJESEC / DAN	SEPTEMBAR					OKTOBAR					NOVEMBAR					DECEMBAR					JANUAR					FEBRUAR				
	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23
	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25	2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24
	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26	3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25
	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27	4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26
	5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28	5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27
	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28
	7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29
SVEGA DANA:																														
NASTAVNIH																														
NENASTAVNIH																														
PRAZNIČNIH																														

MJESEC / DAN	MART					APRIL					MAJ					JUNI				
	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24		7	14	21	28
	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29
	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30
	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	
	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25	
	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	
	7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	
SVEGA DANA:																				
NASTAVNIH																				
NENASTAVNIH																				
PRAZNIČNIH																				

SVEGA DANA	I POLUGODIŠTE	II POLUGODIŠTE	SVEGA
NASTAVNIH			
NENASTAVNIH			
PRAZNIČNIH			
UKUPNO			

RAZREDNIK - CA

_____

(strana 5)

RASPORED ČASOVA

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

(strana 6)

PREGLED NASTAVNIH PREDMETA I NASTAVNIKA

NAZIV PREDMETA	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO
_____ JEZIK I KNJIŽEVNOST						
ENGLESKI JEZIK						
MATEMATIKA						
MOJA OKOLINA						
KREATIVNI RAD						
LIKOVNA KULTURA						
MUZIČKA / GLAZBENA KULTURA						
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ						

(strana 7)

PLAN RADA RAZREDNIKA

PLAN RADA	OSTVARENJE PLANA RADA	DATUM

RAZREDNIK-CA_____

(strana 8)

GODIŠNJI PLAN ODGOJNOG RADA ODJELJENSKE ZAJEDNICE, JUTARNJEG/DNEVNOG SASTANKA

MJESEC	ČASOVA		SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
	Planirano	Ostvareno		
SEPTEMBAR				
OKTOBAR				
NOVEMBAR				
DECEMBAR				
JANUAR				
FEBRUAR				
MART				
APRIL				
MAJ				
JUNI				
SVEGA				RAZREDNIK-CA_____

(strana 9)

PLAN SARADNJE SA LOKALNOM ZAJEDNICOM

MJESEC	SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

RAZREDNIK-CA_____

(strana 10)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		

(strana 11)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

NASTAVNIK-ICA_____

(stranice od 12-17 su iste kao stranice 10-11)

(strana 18)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

NASTAVNIK-ICA_____

(strana 25)

IMENIK UČENIKA

ZA ŠKOLSKU 20_____ / 20_____ GODINU

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 26)

Redni broj _____	Prezime i ime učenika .... JMB		Podaci o roditeljima	Adresa
Matični broj _____		datum rođenja..... mjesto rođenja..... država rođenja..... državljanstvo.....	ime oca..... zanimanje..... ime majke..... zanimanje..... učenik stanuje.....	.... Telefon .....

OPIS POSTIGNUĆA IZ NASTAVNIH PREDMETA U TOKU ŠKOLSKE GODINE

Predmet	Datum	PERIODIČNI OPIS POSTIGNUĆA	OPIS NIVOA POSTIGNUĆA NA KRAJU NASTAVNE GODINE
JEZIK I KNJIŽEVNOST			
ENGLESKI JEZIK			
MATEMATIKA			
MOJA OKOLINA			
KREATIVNI RAD			

(strana 27)

LIKOVNA KULTURA			
MUZIČKA/ GLAZBENA KULTURA			
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ			
IZBORNI PREDMET _____			

KOMENTAR O POSTIGNUĆU UČENIKA

Polugodište	I polugodište			II polugodište			Svega u toku škoske godine		
	Opravdano	Neopravdano	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega
Izostanci									
Napomena									

(strana 26 i 27 se naizmjenično smjenjuju do strane 88 odnosno 89)

strana 90 prazna

(strana 91)

DNEVNIK RADA

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 92)

DNEVNIK

Datum i redni broj nastavnog dana	SADRŽAJ I AKTIVNOSTI
Ponedjeljak	
Utorak	
Srijeda	
Četvrtak	
Petak	
Subota	

(strana 93)

RADA

REDARI 1...
2...

JUTARNJI/DNEVNI SASTANAK	ODSUTNI UČENICI					Razlog izostanka	Broj časova		Napomena
	PREZIME I IME UČENIKA	Časovi izostanka					oprav-danih	neoprav-danih	
		1	2	3	4				
						UKUPNO:			

Broj sedmičnih časova...............................

Broj održanih časova.................................

Broj neodržanih časova.............................

Datum..

RAZREDNIK-CA

____

(strana 92 i 93 naizmjenično se smjenjuju do strane 170 odnosno 171)

(strana 172)

ZAPISNIK O ODRŽANOJ SJEDNICI ODJELJENSKOG VIJEĆA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 173-177 ista kao strana 172)

(strana 178)

ZAPISNIK SA RODITELJSKOG SASTANKA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 179-184 ista kao strana 178)

(strana 185)

PODACI O SARADNJI SA RODITELJIMA (STARATELJIMA) UČENIKA

Redni broj	Prezime (ime roditelja/staratelja) i ime i telefon roditelja/staratelja	Prisustvo roditeljskom sastanku					Informacije						
		Datum					Datum						

RAZREDNIK-CA_____

(strana 186)

OPĆE ZAPAŽANJE POSTIGNUĆA UČENIKA NA KRAJU I POLUGODIŠTA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 187)

OPĆE ZAPAŽANJE POSTIGNUĆA UČENIKA NA KRAJU II POLUGODIŠTA

RAZREDNIK-CA_____

PREGLED PLANIRANIH I REALIZOVANIH ČASOVA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

MJESEC	NASTAVNI PREDMETI																											
	jezik i književnost		Engleski jezik		Matematika		Moja okolina		Kreativni rad		Likovna kultura		Muzička kultura/ Glazbena kultura		Tjelesni i zdravstveni odgoj													
	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.
SEPTEMBAR																												
OKTOBAR																												
NOVEMBAR																												
DECEMBAR																												
JANUAR																												
FEBRUAR																												
MART																												
APRIL																												
MAJ																												
JUNI																												
SVEGA																												

(strana 189)

PREGLED OPĆEG POSTIGNUĆA UČENIKA NA PRVOM POLUGODIŠTU

POLUGODIŠTE	BROJ UČENIKA			NIVOI POSTIGNUĆA			
	MUŠKIH	ŽENSKIH	UKUPNO	V - nivo (izuzetno uspješano)	IV - nivo (uspješno)	III - nivo (vlada)	II - nivo (djelimično vlada)

PREGLED VLADANJA UČENIKA NA PRVOM POLUGODIŠTU

PRIMJERNO	VRLODOBRO	DOBRO	ZADOVOLJAVA	LOŠE	SVEGA

EVIDENCIJA O POJAVNIM OBLICIMA NASILJA U PRVOM POLUGODIŠTU

NIVO NASILJA	I NIVO	II NIVO	III NIVO
BROJ ZABILJEŽENIH SLUČAJEVA			
BROJ UKLJUČENIH UČENIKA			

PREGLED OPĆEG POSTIGNUĆA UČENIKA NA KRAJU GODINE

POLUGODIŠTE	BROJ UČENIKA			NIVOI POSTIGNUĆA			
	MUŠKIH	ŽENSKIH	UKUPNO	V - nivo (izuzetno uspješano)	IV - nivo (uspješno)	III - nivo (vlada)	II - nivo (djelimično vlada)

PREGLED VLADANJA UČENIKA NA KRAJU GODINE

PRIMJERNO	VRLODOBRO	DOBRO	ZADOVOLJAVA	LOŠE	SVEGA

EVIDENCIJA O POJAVNIM OBLICIMA NASILJA NA KRAJU GODINE

NIVO NASILJA	I NIVO	II NIVO	III NIVO
BROJ ZABILJEŽENIH SLUČAJEVA			
BROJ UKLJUČENIH UČENIKA			

Anex III

(Obrazac broj 4-B-1-1)
(30 x 40 cm)
(prva strana korice)

_____
(Naziv škole)

RAZREDNA KNJIGA

ZA II, III i IV RAZRED DEVETOGODIŠNJE OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

prvi list

MP Direktor-ica škole

_____

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

strana (1)

OPĆINA/GRAD_____

_____
(Naziv osnovne škole)

_____
(Mjesto)

RAZREDNA KNJIGA

ZA II, III i IV RAZRED DEVETOGODIŠNJE OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

RAZREDNIK-CA

_____

Obrazac br. 4-B-1-1

(strana 2)

SADRŽAJ

Uputstvo za vođenje razredne knjige....3

Nastavni kalendar.... 4

Raspored časova.... 5

Pregled nastavnih predmeta i nastavnika.... 6

Podaci o pismenim radnjama....7

Plan rada razrednika.... 8

Godišnji plan odgojnog rada odjeljenske zajednice, jutarnjeg/dnevnog sastanka…… 9

Pregled učešća učenika u vannastavnim aktivnostima....10

Plan saradnje sa lokalnom zajednicom ……11

Godišnji plan prema nastavnim sadržajima…. 12

Imenik učenika.... 27

Dnevnik rada....91

Zapisnici o održanim sjednicama odjeljenskog vijeća.... 172

Zapisnici sa roditeljskih sastanaka.... 178

Podaci o saradnji sa roditeljima (starateljima) učenika....185

Pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima……186

Pregled postignuća učenika po nastavnim predmetima....187

Pregled općeg postignuća učenika....188

Pregled broja izostanaka i vladanja učenika....188

Evidencija o pojavnim oblicima nasilja……188

(strana 3)

UPUTSTVO ZA VOĐENJE RAZREDNE KNJIGE

U razrednoj knjizi evidentira se sadržaj odgojno-obrazovnog rada odjeljenja u toku jedne školske godine.

Pojedine rubrike popunjavaju se na sljedeći način:

1. Nastavni kalendar upisuje razrednik.

2. U rubriku za raspored časova upisuje se raspored časova redovne nastave na početku školske godine. Raspored upisuje razrednik, kao i izmjene rasporeda u toku školske godine, a ovjerava ga i potpisuje direktor škole.

3. Podatke o nastavnim predmetima i nastavnicima koji izvode nastavu upisuje razrednik na početku školske godine, a evidentira i sve promjene u toku školske godine.

4. Raspored školskih pismenih radnji planira i upisuje predmetni nastavnik.

5. Razrednik upisuje godišnji plan odgojnog rada odjeljenske zajednice, jutarnjeg/dnevnog sastanka za odjeljenje II i III razreda, odnosno godišnji plan odgojnog rada odjeljenske zajednice za odjeljenje IV razreda.

6. Godišnji plan prema nastavnim sadržajima upisuje predmetni nastavnik na početku školske godine.

7. U prostor predviđen za vannastavne aktivnosti učenika unose se podaci o učenicima i vrsta vannastavne aktivnosti u koju je učenik uključen.

8. U imenik učenika razrednik upisuje učenike abecednim redom na početku školske godine. Podaci se upisuju plavim mastilom, čitko i pregledno. Postignuće učenika na kraju godine upisuje razrednik crvenim mastilom.

9. U napomeni razrednik evidentira pohvale, nagrade i odgojno-disciplinske mjere, kao i podatke o statusu učenika.

10. U dnevnik rada predmetni nastavnici upisuju sadržaj rada, što verifikuju svojim potpisom. Podaci o jutarnjem sastanku evidentiraju se za odjeljenja II i III razreda, a podaci o ostalim vidovima nastave evidentiraju se za odjeljenja IV razreda.
Nastavnici evidentiraju izostanke učenika sa nastave, a razrednik utvrđuje i evidentira razlog izostanka, upisuje opravdane i neopravdane izostanke u predviđene rubrike kao i ukupan broj održanih i neodržanih časova sedmično i ukupan broj izostanaka sa nastave.

11. Razrednik evidentira zapisnike sa sjednica odjeljenskog vijeća i roditeljskih sastanaka, kao i podatke o saradnji roditelja sa školom.

12. Tabelarni pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima popunjavaju predmetni nastavnici po završetku mjeseca.

13. Tabelarne preglede o uspjehu učenika u učenju i vladanju i evidenciju o pojavnim oblicima nasilja popunjava razrednik i odgovoran je za tačnost podataka.

14. Na kraju nastavne godine razrednik zaključuje imenik učenika i dnevnik rada koji ovjerava direktor škole svojim potpisom i pečatom škole.

15. Ova razredna knjiga vodi se za odjeljenja II, III i IV razreda.

NASTAVNI KALENDAR

MJESEC / DAN	SEPTEMBAR					OKTOBAR					NOVEMBAR					DECEMBAR					JANUAR					FEBRUAR				
	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23
	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25	2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24
	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26	3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25
	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27	4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26
	5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28	5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27
	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28
	7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29
SVEGA DANA: NASTAVNIH																														
NENASTAVNIH																														
PRAZNIČNIH																														

MJESEC / DAN	MART					APRIL					MAJ					JUNI				
	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24		7	14	21	28
	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29
	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30
	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	
	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25	
	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	
	7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	
SVEGA DANA: NASTAVNIH																				
NENASTAVNIH																				
PRAZNIČNIH																				

SVEGA DANA	I POLUGODIŠTE	II POLUGODIŠTE	SVEGA
NASTAVNIH			
NENASTAVNIH			
PRAZNIČNIH			
UKUPNO			

RAZREDNIK - CA

_____

(strana 5)

RASPORED ČASOVA

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

(strana 6)

PREGLED NASTAVNIH PREDMETA I NASTAVNIKA

NAZIV PREDMETA	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO
_____ JEZIK I KNJIŽEVNOST						
ENGLESKI JEZIK						
MATEMATIKA						
MOJA OKOLINA						
KREATIVNI RAD						
LIKOVNA KULTURA						
MUZIČKA/ GLAZBENA KULTURA						
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ						

(strana 7)

PODACI O PISMENIM PROVJERAMA

	TEMA I ZADACI PISMENIH PROVJERA	PLANI-RANO	REALIZACIJA	
			PISMENI	ISPRAVAK
JEZIK I KNJIŽEVNOST				
ENGLESKI JEZIK				
MATEMATIKA				

(strana 8)

PLAN RADA RAZREDNIKA

PLAN RADA	OSTVARENJE PLANA RADA	DATUM

RAZREDNIK-CA_____

(strana 9)

GODIŠNJI PLAN ODGOJNOG RADA ODJELJENSKE ZAJEDNICE, JUTARNJEG/DNEVNOG SASTANKA

MJESEC	ČASOVA		SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
	Planirano	Ostvareno		
SEPTEMBAR				
OKTOBAR				
NOVEMBAR				
DECEMBAR				
JANUAR				
FEBRUAR				
MART				
APRIL				
MAJ				
JUNI				
SVEGA				RAZREDNIK-CA_____

(strana 10)

PREGLED UČEŠĆA UČENIKA U VANNASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

NAZIV VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	PREZIME I IME UČENIKA	PREZIME I IME VODITELJA VANNASTAVNE AKTIVNOSTI I VRIJEME RADA
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....

RAZREDNIK-CA_______________________

(strana 11)

PLAN SARADNJE SA LOKALNOM ZAJEDNICOM

MJESEC	SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

RAZREDNIK-CA_____

(strana 12)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE: NASTAVNI PREDMET: PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		

(strana 13)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

NASTAVNIK-ICA_____

(stranice od 14-19 su iste kao stranice 12-13)

(strana 20)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

NASTAVNIK-ICA_____

(strana 27)

IMENIK UČENIKA

ZA ŠKOLSKU 20_____ / 20_____ GODINU

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 28)

Redni broj	Prezime i ime učenika		Podaci o roditeljima	Adresa
_____	.....	datum rođenja.....	ime oca.....	.....
	.....	mjesto rođenja.....	zanimanje.....	.....
Matični broj		država rođenja.....	ime majke.....	.....
_____	JMB		zanimanje.....	Telefon
		državljanstvo.....	učenik stanuje.....	.....

POSTIGNUĆA UČENIKA IZ NASTAVNIH PREDMETA U TOKU ŠKOLSKE GODINE

Predmet	PERIODIČNA POSTIGNUĆA	
JEZIK I KNJIŽEVNOST		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
ENGLESKI JEZIK		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
MATEMATIKA		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
MOJA OKOLINA		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
KREATIVNI RAD		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE

(strana 29)

LIKOVNA KULTURA		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
MUZIČKA/ GLAZBENA KULTURA		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE
IZBORNI PREDMET		I POLUGODIŠTE
		I POLUGODIŠTE
		II POLUGODIŠTE

Polugodište	I polugodište			II polugodište			Svega u toku školske godine		
Izostanci	Opravdano	Neopravdano	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega
	I polugodište			II polugodište			Na kraju školske godine učenik-ca je-nije završio-la sa_____uspjehom _____razred		
Vladanje									
Napomena									

(strana 28 i 29 se naizmjenično smjenjuju do strane 88 odnosno 89)

strana 90 prazna

(strana 91)

DNEVNIK RADA

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 92)

DNEVNIK

Datum i redni broj nastavnog dana	SADRŽAJ I AKTIVNOSTI				
	1. čas	2. čas	3. čas	4. čas	5. čas
Ponedjeljak					
Utorak					
Srijeda					
Četvrtak					
Petak					
Subota					

(strana 93)

RADA

REDARI 1...
2...

OSTALI VIDOVI NASTAVE/JUTARNJI SASTANAK		ODSUTNI UČENICI						Razlog izostanka	Broj časova		Napomena
		PREZIME I IME UČENIKA	Časovi izostanka						oprav-danih	neoprav-danih	
			1	2	3	4	5				

Broj časova po rasporedu...........................

Broj održanih časova..................................

Broj neodržanih časova..............................

Datum..

UKUPNO:

RAZREDNIK-CA

(strana 92 i 93 naizmjenično se smjenjuju do strane 170 odnosno 171)

(strana 172)

ZAPISNICI O ODRŽANIM SJEDNICAMA ODJELJENSKOG VIJEĆA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 173-177 ista kao strana 172)

(strana 178)

ZAPISNICI SA RODITELJSKIH SASTANAKA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 179-184 ista kao strana 178)

(strana 185)

PODACI O SARADNJI SA RODITELJIMA (STARATELJIMA) UČENIKA

Redni broj	Prezime (ime roditelja/staratelja) i ime i telefon roditelja/staratelja	Prisustvo roditeljskom sastanku					Informacije						
		Datum					Datum						

RAZREDNIK-CA___________________________

PREGLED PLANIRANIH I REALIZOVANIH ČASOVA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

MJESEC	NASTAVNI PREDMETI																											
	jezik i književnost		Engleski jezik		Matematika		Moja okolina		Kreativni rad		Likovna kultura		Muzička kultura/ Glazbena kultura		Tjelesni i zdravstveni odgoj													
	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.
SEPTEMBAR																												
OKTOBAR																												
NOVEMBAR																												
DECEMBAR																												
JANUAR																												
FEBRUAR																												
MART																												
APRIL																												
MAJ																												
JUNI																												
SVEGA																												

PREGLED POSTIGNUĆA UČENIKA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

NASTAVNI PREDMETI	I POLUGODIŠTE									II POLUGODIŠTE								
	Odličnih	Vrlodobrih	Dobrih	Dovoljnih	Svega sa prolaznom ocjenom	Nedovoljnih	Neocijenjenih	Ukupno	Srednja ocjena	Odličnih	Vrlodobrih	Dobrih	Dovoljnih	Svega sa prolaznom ocjenom	Nedovoljnih	Neocijenjenih	Ukupno	Srednja ocjena
JEZIK I KNJIŽEVNOST																		
ENGLESKI JEZIK																		
MATEMATIKA																		
MOJA OKOLINA																		
KREATIVNI RAD																		
LIKOVNA KULTURA																		
MUZIČKA/GLAZBENA KULTURA																		
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ																		

(strana 188)

PREGLED OPĆEG POSTIGNUĆA UČENIKA

KLASIFIKACIJA	BROJ UČENIKA			BROJ UČENIKA SA PROLAZNOM OCJENOM										BROJ UČENIKA SA NEDOVOLJNIM USPJEHOM								NEOCJENJENIH		SREDNJA OCJENA
	MUŠKIH	ŽENSKIH	SVEGA	ODLIČNIH		VRLODOBRIH		DOBRIH		DOVOLJNIH		SVEGA		SA JEDNOM NEDOVOLJNOM OCJENOM		SA DVIJE NEDOVOOLJNE OCJENE		SA TRI I VIŠE NEDOVOLJNE OCJENE		SVEGA				
				BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	
I POLUGODIŠTE																								
II POLUGODIŠTE																								

PREGLED BROJA IZOSTANAKA I VLADANJA UČENIKA

KLASIFIKACIJA	BROJ UČENIKA			IZOSTANCI			OCJENE IZ VLADANJA					IZREČENE ODGOJNO-DISCIPLINSKE MJERE					
	Muških	Ženskih	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega	Primjerno	Vrlodobro	Dobro	Zadovoljava	Loše	Ukor razrednika	Ukor razrednog vijeća	Ukor direktora	Ukor nastavničkog vijeća	Premještaj iz odjeljenja	Premještaj u drugu školu
I POLUGODIŠTE																	
II POLUGODIŠTE																	

EVIDENCIJA O POJAVNIM OBLICIMA NASILJA

NIVO NASILJA / KLASIFIKACIJA	I NIVO		II NIVO		III NIVO	
	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika
I POLUGODIŠTE						
II POLUGODIŠTE						

Anex IV

(Obrazac broj 4-C-1-1)
(30 x 40 cm)
(prva strana korice)

_____
(Naziv škole)

RAZREDNA KNJIGA

ZA V RAZRED
OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

prvi list

MP Direktor-ica škole

_____

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

strana (1)

OPĆINA/GRAD _____

_____
(Naziv osnovne škole)

_____
(Mjesto)

RAZREDNA KNJIGA
ZA V RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

RAZREDNIK-CA

_____

Obrazac br. 4-C-1-1

(strana 2)

SADRŽAJ

Uputstvo za vođenje razredne knjige..... 3

Nastavni kalendar..... 4

Raspored časova..... 5

Pregled nastavnih predmeta i nastavnika..... 6

Podaci o pismenim provjerama……..... 7

Plan rada razrednika..... 8

Godišnji plan odgojnog rada odjeljenske zajednice..... 9

Pregled učešća učenika u vannastavnim aktivnostima..... 10

Godišnji plan prema nastavnim sadržajima…..... 12

Imenik učenika..... 29

Dnevnik rada..... 53

Zapisnici o održanim sjednicama odjeljenskog vijeća..... 130

Zapisnici sa roditeljskih sastanaka..... 136

Podaci o saradnji sa roditeljima (starateljima) učenika..... 140

Pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima..... 141

Pregled postignuća učenika po nastavnim predmetima..... 142

Pregled općeg postignuća učenika.....143

Pregled broja izostanaka i vladanja učenika.....143

Evidencija o pojavnim oblicima nasilja…….143

(strana 3)

UPUTSTVO ZA VOĐENJE RAZREDNE KNJIGE

U razrednoj knjizi evidentira se sadržaj odgojno-obrazovnog rada odjeljenja u toku jedne školske godine.

Pojedine rubrike popunjavaju se na sljedeći način:

1. Nastavni kalendar upisuje razrednik.

2. U rubriku za raspored časova upisuje se raspored časova redovne nastave na početku školske godine. Raspored upisuje razrednik, kao i izmjene rasporeda u toku školske godine, a ovjerava ga i potpisuje direktor škole.

3. Podatke o nastavnim predmetima i nastavnicima koji izvode nastavu upisuje razrednik na početku školske godine, a evidentira i sve promjene u toku školske godine.

4. Raspored školskih pismenih radnji planira i upisuje nastavnik na početku školske godine.

5. Godišnji plan nastavnih sadržaja upisuje predmetni nastavnik na početku školske godine.

6. U prostor predviđen za vannastavne aktivnosti učenika unose se podaci o učenicima i vrsta vannastavne aktivnosti u koju je učenik uključen.

7. U imenik učenika razrednik upisuje učenike abecednim redom na početku školske godine. Podaci se upisuju plavim mastilom, čitko i pregledno.
U rubrike predviđene za ocjene učenika, brojčane ocjene upisuju predmetni nastavnici, bez ikakvih drugih oznaka. Utvrđenu ocjenu po polugodištima upisuje razrednik.
Ocjene iz pisanih radnji upisuju se crvenim mastilom.
Za učenike koji su upućeni na popravni ispit konačne ocjene upisuju predmetni nastavnici poslije popravnog ispita.
Utvrđena zaključna ocjena na kraju školske godine upisuje se crvenim mastilom.
U napomeni razrednik evidentira pohvale, nagrade i odgojno-disciplinske mjere, kao i podatke o statusu učenika.

8. U dnevnik rada predmetni nastavnici upisuju sadržaj rada-aktivnosti, što verifikuju svojim potpisom. Nastavni predmeti se upisuju punim nazivom.
Nastavnici evidentiraju izostanke učenika sa nastave, a razrednik utvrđuje i evidentira razlog izostanka, upisuje opravdane i neopravdane izostanke u predviđene rubrike kao i ukupan broj održanih i neodržanih časova sedmično i ukupan broj izostanaka sa nastave.

9. Razrednik evidentira zapisnike sa sjednica odjeljenskog vijeća i roditeljskih sastanaka, kao i podatke o saradnji roditelja sa školom.

10. Tabelarni pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima popunjavaju predmetni nastavnici po završetku mjeseca.

11. Tabelarne preglede o uspjehu učenika u učenju i vladanju i evidenciju o pojavnim oblicima nasilja popunjava razrednik i odgovoran je za tačnost podataka.

12. Na kraju nastavne godine razrednik zaključuje imenik učenika i dnevnik rada koji ovjerava direktor škole svojim potpisom i pečatom škole.

13. Ova razredna knjiga vodi se za V razred osnovne škole.

NASTAVNI KALENDAR

DAN \ MJESEC	SEPTEMBAR					OKTOBAR					NOVEMBAR					DECEMBAR					JANUAR					FEBRUAR				
	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23
	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25	2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24
	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26	3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25
	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27	4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26
	5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28	5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27
	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28
	7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29
SVEGA DANA:																														
NASTAVNIH			_____					_____					_____					_____					_____					_____		
NENASTAVNIH			_____					_____					_____					_____					_____					_____		
PRAZNIČNIH			_____					_____					_____					_____					_____					_____		

DAN \ MJESEC	MART					APRIL					MAJ					JUNI				
	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24		7	14	21	28
	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29
	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30
	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	
	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25	
	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	
	7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	
SVEGA DANA:																				
NASTAVNIH			_____					_____					_____					_____		
NENASTAVNIH			_____					_____					_____					_____		
PRAZNIČNIH			_____					_____					_____					_____		

SVEGA DANA	I POLUGODIŠTE	II POLUGODIŠTE	SVEGA
NASTAVNIH			
NENASTAVNIH			
PRAZNIČNIH			
UKUPNO			

RAZREDNIK - CA

_____

(strana 5)

RASPORED ČASOVA

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

(strana 6)

PREGLED NASTAVNIH PREDMETA I NASTAVNIKA

NAZIV PREDMETA	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO
_____ JEZIK I KNJIŽEVNOST						
ENGLESKI JEZIK						
MATEMATIKA						
PRIRODA						
KREATIVNI RAD						
OSNOVI TEHNIKE I INFORMATIKE						
DRUŠTVO						
LIKOVNA KULTURA						
MUZIČKA / GLAZBENA KULTURA						
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ						

(strana 7)

PODACI O PISMENIM PROVJERAMA

	TEMA I ZADACI PISMENIH PROVJERA	PLANI-RANO	REALIZACIJA	
			PISMENI	ISPRAVAK
JEZIK I KNJIŽEVNOST				
ENGLESKI JEZIK				
MATEMATIKA				

(strana 8)

PLAN RADA RAZREDNIKA

PLAN RADA	OSTVARENJE PLANA RADA	DATUM

RAZREDNIK-CA_____

(strana 9)

GODIŠNJI PLAN ODGOJNOG RADA ODJELJENSKE ZAJEDNICE

MJESEC	ČASOVA		SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
	Planirano	Ostvareno		
SEPTEMBAR				
OKTOBAR				
NOVEMBAR				
DECEMBAR				
JANUAR				
FEBRUAR				
MART				
APRIL				
MAJ				
JUNI				
SVEGA				RAZREDNIK-CA_____

(strana 10)

PREGLED UČEŠĆA UČENIKA U VANNASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

NAZIV VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	PREZIME I IME UČENIKA	PREZIME I IME VODITELJA VANNASTAVNE AKTIVNOSTI I VRIJEME RADA
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....

RAZREDNIK-CA______________________

strana 11 prazna
(strana 12)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		

(strana 13)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

NASTAVNIK-CA_____

(strana 14 ista je kao strana 12, a strana 15 je ista kao strana 13)

(strana 16)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

(strana 17-28 ista kao strana 16)

NASTAVNIK-CA_____

(strana 29)

IMENIK UČENIKA

ZA ŠKOLSKU 20_____ / 20_____ GODINU

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 30)

Redni broj / Matični broj	PREZIME (IME RODITELJA) I IME, MJESTO, DATUM I GODINA ROĐENJA, JMB, ADRESA STANOVANJA I BROJ TELEFONA	Klasifikacija	POSTIGNUĆA UČENIKA IZ POJEDINIH NASTAVNIH PREDMETA						
			jezik i književnost	Engleski jezik	Matematika	Priroda	Osnovi tehnike i informatike	Društvo	Likovna kultura
		I polugodište							
	JMB	II polugodište							
		I polugodište							
	JMB	II polugodište							
		I polugodište							
	JMB	II polugodište							

(strana 31)

POSTIGNUĆA UČENIKA IZ POJEDINIH PREDMETA										Izostanci sa nastave			Predmeti i ocjene na popravnom ispitu	Uspjeh poslije popravnog ispita	NAPOMENA
Muzička / Glazbena kultura	Tjelesni i zdravstveni odgoj							Vladanje	Opći uspjeh	Opravdano	Neopravdano	Ukupno izostanaka			
													PREDMET		
													OCJENA		
													PREDMET		
													OCJENA		
													PREDMET		
													OCJENA		

(strana 30 i 31 se naizmjenično smjenjuju do strane 50 odnosno 51)

strana 52 prazna

(strana 53)

DNEVNIK RADA

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 54)

DNEVNIK

Datum i redni broj nastavnog dana	SADRŽAJ I AKTIVNOSTI				
	1. čas	2. čas	3. čas	4. čas	5. čas
Ponedjeljak					
Utorak					
Srijeda					
Četvrtak					
Petak					
Subota					

(strana 55)

REDARI 1...
2...

RADA

	OSTALI VIDOVI NASTAVE		ODSUTNI UČENICI								Razlog izostanka	Broj časova		Napomena
6.čas			PREZIME I IME UČENIKA	Časovi izostanka								oprav-danih	neoprav-danih	
				1	2	3	4	5	6	7				
											UKUPNO:			

Broj časova po rasporedu...........................
Broj održanih časova.................................
Broj neodržanih časova..............................
Datum...

RAZREDNIK-CA

____

(strana 54 i 55 naizmjenično se smjenjuju do strane 128 odnosno 129)

(strana 130)

ZAPISNICI O ODRŽANIM SJEDNICAMA ODJELJENSKOG VIJEĆA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 131-135 ista kao strana 130)

(strana 136)

ZAPISNICI SA RODITELJSKIH SASTANAKA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 137-139 ista kao strana 136)

(strana 140)

PODACI O SARADNJI SA RODITELJIMA (STARATELJIMA) UČENIKA

Redni broj	Prezime (ime roditelja/staratelja) i ime i telefon roditelja/staratelja	Prisustvo roditeljskom sastanku					Informacije						
		Datum					Datum						

RAZREDNIK-CA_____

PREGLED PLANIRANIH I REALIZOVANIH ČASOVA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

MJESEC	NASTAVNI PREDMETI																											
	jezik i književnost		jezika		Matematika		Priroda		Osnovi tehnike i informatike		Društvo		Likovna kultura		Muzička kultura/ Glazbena kultura		Tjelesni i zdravstveni odgoj											
	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.	plan.	ost.
SEPTEMBAR																												
OKTOBAR																												
NOVEMBAR																												
DECEMBAR																												
JANUAR																												
FEBRUAR																												
MART																												
APRIL																												
MAJ																												
JUNI																												
SVEGA																												

(strana 142)

PREGLED POSTIGNUĆA UČENIKA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

NASTAVNI PREDMETI	I POLUGODIŠTE									II POLUGODIŠTE						
	Odličnih	Vrlodobrih	Dobrih	Dovoljnih	Svega sa prolaznom ocjenom	Nedovoljnih	Neocijenjenih	Ukupno	Srednja ocjena	Odličnih	Vrlodobrih	Dobrih	Dovoljnih	Svega sa prolaznom ocjenom	Nedovoljnih	Neocijenjenih	Ukupno	Srednja ocjena
JEZIK I KNJIŽEVNOST																		
ENGLESKI JEZIK																		
MATEMATIKA																		
PRIRODA																		
OSNOVI TEHNIKE I INFORMATIKE																		
DRUŠTVO																		
LIKOVNA KULTURA																		
MUZIČKA/GLAZBENA KULTURA																		
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ																		

(strana 143)

PREGLED OPĆEG POSTIGNUĆA UČENIKA

KLASIFIKACIJA	BROJ UČENIKA			BROJ UČENIKA SA PROLAZNOM OCJENOM										BROJ UČENIKA SA NEDOVOLJNIM USPJEHOM								NEOCIJENJENIH		SREDNJA OCJENA
	MUŠKIH	ŽENSKH	SVEGA	ODLIČNIH		VRLODOBRIH		DOBRIH		DOVOLJNIH		SVEGA		SA JEDNOM NEDOVOLJNOM OCJENOM		SA DVIJE NEDOVOLJNE OCJENE		SA TRI I VIŠE NEDOVOLJNE OCJENE		SVEGA				
				BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	
I POLUGODIŠTE																								
II POLUGODIŠTE																								

PREGLED BROJA IZOSTANAKA I VLADANJA UČENIKA

KLASIFIKACIJA	BROJ UČENIKA			IZOSTANCI			OCJENE IZ VLADANJA					IZREČENE ODGOJNO-DISCIPLINSKE MJERE					
	Muških	Ženskih	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega	Primjerno	Vrlodobro	Dobro	Zadovoljava	Loše	Ukor razrednika	Ukor razrednog vijeća	Ukor direktora	Ukor nastavničkog vijeća	Premještaj iz odjeljenja	Premještaj u drugu školu
I POLUGODIŠTE																	
II POLUGODIŠTE																	

EVIDENCIJA O POJAVNIM OBLICIMA NASILJA

NIVO NASILJA / KLASIFIKACIJA	I NIVO		II NIVO		III NIVO	
	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika
I POLUGODIŠTE						
II POLUGODIŠTE						

Anex V

(Obrazac broj 4-D-1-1)
(30 x 40 cm)
(prva strana korice)

_____
(Naziv škole)

RAZREDNA KNJIGA

ZA VI, VII, VIII i IX RAZRED
OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

prvi list

MP Direktor-ica škole

_____

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

strana (1)

OPĆINA/GRAD _____

_____
(Naziv osnovne škole)

_____
(Mjesto)

RAZREDNA KNJIGA

ZA VI, VII, VIII i IX RAZRED OSNOVNE ŠKOLE

RAZRED_____ ODJELJENJE_____

ŠKOLSKA 20_____ / 20_____

RAZREDNIK-CA

_____

Obrazac br. 4-D-1-1

(strana 2)

SADRŽAJ

Uputstvo za vođenje razredne knjige..... 3

Nastavni kalendar..... 4

Raspored časova..... 5

Pregled nastavnih predmeta i nastavnika..... 6

Podaci o pismenim provjerama……..... 7

Plan rada razrednika..... 9

Godišnji plan odgojnog rada odjeljenske zajednice..... 10

Pregled učešća učenika u vannastavnim aktivnostima..... 11

Godišnji plan prema nastavnim sadržajima…..... 12

Imenik učenika..... 33

Dnevnik rada..... 55

Zapisnici o održanim sjednicama odjeljenskog vijeća..... 132

Zapisnici sa roditeljskih sastanaka..... 138

Podaci o saradnji sa roditeljima (starateljima) učenika..... 143

Pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima..... 144

Pregled postignuća učenika po nastavnim predmetima..... 145

Pregled općeg postignuća učenika..... 146

Pregled broja izostanaka i vladanja učenika..... 146

Evidencija o pojavnim oblicima nasilja……. 146

(strana 3)

UPUTSTVO ZA VOĐENJE RAZREDNE KNJIGE

U razrednoj knjizi evidentira se sadržaj odgojno-obrazovnog rada odjeljenja u toku jedne školske godine.

Pojedine rubrike popunjavaju se na sljedeći način:

1. Nastavni kalendar upisuje razrednik.

2. U rubriku za raspored časova upisuje se raspored časova redovne nastave na početku školske godine. Raspored upisuje razrednik, kao i izmjene rasporeda u toku školske godine, a ovjerava ga i potpisuje direktor škole.

3. Podatke o nastavnim predmetima i nastavnicima koji izvode nastavu upisuje razrednik na početku školske godine, a evidentira i sve promjene u toku školske godine.

4. Raspored školskih pismenih radnji planira i upisuje nastavnik na početku školske godine.

5. Godišnji plan nastavnih sadržaja upisuje predmetni nastavnik na početku školske godine.

6. U prostor predviđen za vannastavne aktivnosti učenika unose se podaci o učenicima i vrsta vannastavne aktivnosti u koju je učenik uključen.

7. U imenik učenika razrednik upisuje učenike abecednim redom na početku školske godine. Podaci se upisuju plavim mastilom, čitko i pregledno.
U rubrike predviđene za ocjene učenika, brojčane ocjene upisuju predmetni nastavnici, bez ikakvih drugih oznaka. Utvrđenu ocjenu po polugodištima upisuje razrednik.
Ocjene iz pisanih radnji upisuju se crvenim mastilom.
Za učenike koji su upućeni na popravni ispit konačne ocjene upisuju predmetni nastavnici poslije popravnog ispita.
Utvrđena zaključna ocjena na kraju školske godine upisuje se crvenim mastilom.
U napomeni razrednik evidentira pohvale, nagrade i odgojno-disciplinske mjere, kao i podatke o statusu učenika.

8. U dnevnik rada predmetni nastavnici upisuju sadržaj rada-aktivnosti, što verifikuju svojim potpisom. Nastavni predmeti se upisuju punim nazivom.
Nastavnici evidentiraju izostanke učenika sa nastave, a razrednik utvrđuje i evidentira razlog izostanka, upisuje opravdane i neopravdane izostanke u predviđene rubrike kao i ukupan broj održanih i neodržanih časova sedmično i ukupan broj izostanaka sa nastave.

9. Razrednik evidentira zapisnike sa sjednica odjeljenskog vijeća i roditeljskih sastanaka, kao i podatke o saradnji roditelja sa školom.

10. Tabelarni pregled planiranih i realizovanih časova po nastavnim predmetima popunjavaju predmetni nastavnici po završetku mjeseca.

11. Tabelarne preglede o uspjehu učenika u učenju i vladanju i evidenciju o pojavnim oblicima nasilja popunjava razrednik i odgovoran je za tačnost podataka.

12. Na kraju nastavne godine razrednik zaključuje imenik učenika i dnevnik rada koji ovjerava direktor škole svojim potpisom i pečatom škole.

13. Ova razredna knjiga vodi se za VI, VII, VIII i IX razred osnovne škole.

NASTAVNI KALENDAR

MJESEC / DAN	SEPTEMBAR					OKTOBAR					NOVEMBAR					DECEMBAR					JANUAR					FEBRUAR				
	1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17	24	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23
	2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18	25	2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24
	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	19	26	3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25
	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	20	27	4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26
	5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14	21	28	5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27
	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28
	7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29
SVEGA DANA:																														
NASTAVNIH																														
NENASTAVNIH																														
PRAZNIČNIH																														

MJESEC / DAN	MART					APRIL					MAJ					JUNI				
	1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24		7	14	21	28
	2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29
	3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30
	4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	
	5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25	
	6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26	
	7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27	
SVEGA DANA:																				
NASTAVNIH																				
NENASTAVNIH																				
PRAZNIČNIH																				

SVEGA DANA	I POLUGODIŠTE	II POLUGODIŠTE	SVEGA
NASTAVNIH			
NENASTAVNIH			
PRAZNIČNIH			
UKUPNO			

RAZREDNIK - CA

_____

(strana 5)

RASPORED ČASOVA

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

RAZRED_____ VAŽI OD_____ DO _____

DAN / ČAS	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK	SUBOTA
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

RAZREDNIK-CA: _____ MP DIREKTOR-ICA ŠKOLE: _____

(strana 6)

PREGLED NASTAVNIH PREDMETA I NASTAVNIKA

NAZIV PREDMETA	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO	PREZIME I IME NASTAVNIKA KOJI IZVODI NASTAVU	OD	DO
_____ JEZIK I KNJIŽEVNOST						
ENGLESKI JEZIK						
_____JEZIK						
MATEMATIKA						
BIOLOGIJA						
HEMIJA/KEMIJA						
FIZIKA						
GEOGRAFIJA						
TEHNIČKA KULTURA						
INFORMATIKA						
HISTORIJA/POVIJEST						
GRAĐANSKO OBRAZOVANJE						
LIKOVNA KULTURA						
MUZIČKA / GLAZBENA KULTURA						
TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ						

(strana 7)

PODACI O PISMENIM PROVJERAMA

	TEMA I ZADACI PISMENIH PROVJERA	PLANI-RANO	REALIZACIJA	
			PISMENI	ISPRAVAK
JEZIK I KNJIŽEVNOST				
ENGLESKI JEZIK				
MATEMATIKA				

(strana 8)

	TEMA I ZADACI PISMENIH RADNJI	PLANI-RANO	REALIZACIJA	
			PISMENI	ISPRAVAK

(strana 9)

PLAN RADA RAZREDNIKA

PLAN RADA	OSTVARENJE PLANA RADA	DATUM

RAZREDNIK-CA_____

(strana 10)

GODIŠNJI PLAN ODGOJNOG RADA ODJELJENSKE ZAJEDNICE

MJESEC	ČASOVA		SADRŽAJ RADA	REALIZACIJA
	Planirano	Ostvareno		
SEPTEMBAR				
OKTOBAR				
NOVEMBAR				
DECEMBAR				
JANUAR				
FEBRUAR				
MART				
APRIL				
MAJ				
JUNI				
SVEGA				

RAZREDNIK-CA_____

(strana 11)

PREGLED UČEŠĆA UČENIKA U VANNASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

NAZIV VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	PREZIME I IME UČENIKA	PREZIME I IME VODITELJA VANNASTAVNE AKTIVNOSTI I VRIJEME RADA
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....
....	....	....

RAZREDNIK-CA_______________________

(strana 12)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		

(strana 13)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

NASTAVNIK-CA_____

(strana 14 ista je kao strana 12, a strana 15 je ista kao strana 13)

(strana 16)

GODIŠNJI PLAN PREMA NASTAVNIM SADRŽAJIMA

MJESEC	OBRAZOVNO PODRUČJE:	
	NASTAVNI PREDMET:	
	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

(strana 17-32 ista kao strana 16)

NASTAVNIK-CA_____

(strana 33)

IMENIK UČENIKA

ZA ŠKOLSKU 20_____ / 20_____ GODINU

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 34)

Redni broj / Matični broj	PREZIME (IME RODITELJA) I IME, MJESTO, DATUM I GODINA ROĐENJA, JMB, ADRESA STANOVANJA I BROJ TELEFONA	Klasifikacija	POSTIGNUĆA UČENIKA IZ POJEDINIH NASTAVNIH PREDMETA							
			_____ jezik i književnost	Engleski jezik	_____ jezik	Matematika	Biologija	Geografija/ Zemljopis	Tehnička kultura	Informatika
		I polugodište								
	JMB	II polugodište								
		I polugodište								
	JMB	II polugodište								
		I polugodište								
	JMB	II polugodište								

(strana 35)

POSTIGNUĆA UČENIKA IZ POJEDINIH PREDMETA												Izostanci			Popravni ispit	Uspjeh poslije popravnog ispita	NAPOMENA
Historija/ Povijest	Likovna kultura	Muzička/ Glazbena kultuta	Tjelesni i zdravstveni odgoj							VLADANJE	OPĆI USPJEH	Opravdano	Neopravdano	Ukupno			
															PREDMET		
															OCJENA		
															PREDMET		
															OCJENA		
															PREDMET		
															OCJENA		

(strana 34 i 35 se naizmjenično smjenjuju do strane 52 odnosno 53)

strana 54 prazna

(strana 55)

DNEVNIK RADA

RAZRED I ODJELJENJE_____

RAZREDNIK-CA

_____

(strana 56)

DNEVNIK

Datum i redni broj nastavnog dana	SADRŽAJ I AKTIVNOSTI				
	1. čas	2. čas	3. čas	4. čas	5. čas
Ponedjeljak					
Utorak					
Srijeda					
Četvrtak					
Petak					
Subota					

(strana 57)

RADA

REDARI 1..
2..

	OSTALI VIDOVI NASTAVE		ODSUTNI UČENICI								Razlog izostanka	Broj časova		Napomena
6.čas			PREZIME I IME UČENIKA	Časovi izostanka								oprav-danih	neopra-danih	
				1	2	3	4	5	6	7				

Broj časova po rasporedu...........................

Broj održanih časova.................................

Broj neodržanih časova.............................

Datum...

UKUPNO:

RAZREDNIK-CA

(strana 56 i 57 naizmjenično se smjenjuju do strane 130 odnosno 131)

(strana 132)

ZAPISNICI O ODRŽANIM SJEDNICAMA ODJELJENSKOG VIJEĆA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 133-137 ista kao strana 132)

(strana 138)

ZAPISNICI SA RODITELJSKIH SASTANAKA

RAZREDNIK-CA_____

(strana 139-142 ista kao strana 138)

(strana 143)

PODACI O SARADNJI SA RODITELJIMA (STARATELJIMA) UČENIKA

Redni broj	Prezime (ime roditelja/staratelja) i ime i telefon roditelja/staratelja	Prisustvo roditeljskom sastanku					Informacije						
		Datum					Datum						

RAZREDNIK-CA___________________________

PREGLED PLANIRANIH I REALIZOVANIH ČASOVA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

MJESEC	NASTAVNI PREDMETI																																									
	_____ jezik i književnost		Engleski jezik		_____ jezik		Matematika		Biologija		Geografija/ Zemljopis		Tehnička kultura		Informatika		Historija/ Povijest		Likovna kultura		Muzička/ Glazbena kultura		Tjelesni i zdravstveni odgoj																	
	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	ostv.	plan.	
SEPTEMBAR																																										
OKTOBAR																																										
NOVEMBAR																																										
DECEMBAR																																										
JANUAR																																										
FEBRUAR																																										
MART																																										
APRIL																																										
MAJ																																										
JUNI																																										
SVEGA																																										

(strana 145)

PREGLED POSTIGNUĆA UČENIKA PO NASTAVNIM PREDMETIMA

NASTAVNI PREDMETI	I POLUGODIŠTE							II POLUGODIŠTE						
	Odličnih	Vrlodobrih	Dobrih	Dovoljnih	Svega sa prolaznom ocjenom	Nedovoljnih	Neocijenjenih	Ukupno	Srednja ocjena	Odličnih	Vrlodobrih	Dobrih	Dovoljnih	Svega sa prolaznom ocjenom	Nedovoljnih	Neocijenjenih	Ukupno	Srednja ocjena

(strana 146)

PREGLED OPĆEG POSTIGNUĆA UČENIKA

KLASIFIKACIJA	BROJ UČENIKA			BROJ UČENIKA SA PROLAZNOM OCJENOM										BROJ UČENIKA SA NEDOVOLJNIM USPJEHOM								NEOCIJENJENIH		SREDNJA OCJENA
	MUŠKIH	ŽENSKH	SVEGA	ODLIČNIH		VRLODOBRIH		DOBRIH		DOVOLJNIH		SVEGA		SA JEDNOM NEDOVOLJNOM OCJENOM		SA DVIJE NEDOVOOLJNE OCJENE		SA TRI I VIŠE NEDOVOLJNE OCJENE		SVEGA				
				BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	BR	%	
I POLUGODIŠTE																								
II POLUGODIŠTE																								

PREGLED BROJA IZOSTANAKA I VLADANJA UČENIKA

KLASIFIKACIJA	BROJ UČENIKA			IZOSTANCI			OCJENE IZ VLADANJA					IZREČENE ODGOJNO-DISCIPLINSKE MJERE					
	Muških	Ženskih	Svega	Opravdano	Neopravdano	Svega	Primjerno	Vrlodobro	Dobro	Zadovoljava	Loše	Ukor razrednika	Ukor razrednog vijeća	Ukor direktora	Ukor nastavničkog vijeća	Premještaj iz odjeljenja	Premještaj u drugu školu
I POLUGODIŠTE																	
II POLUGODIŠTE																	

EVIDENCIJA O POJAVNIM OBLICIMA NASILJA

NIVO NASILJA / KLASIFIKACIJA	I NIVO		II NIVO		III NIVO	
	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika	Broj zabilježenih slučajeva	Broj uključenih učenika
I POLUGODIŠTE						
II POLUGODIŠTE						

Anex VI

.....
(Naziv škole)

.....
(Mjesto)

(strana 1)
(Obrazac broj 16-A-1-1)

Školska 20 ..... / ..... godina

GODIŠNJI PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA PO MJESECIMA

.....
(Nastavni predmet)

Razred .....

.....
Potpis nastavnika

(strana 2)

MJESEC	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	NAPOMENA
SEPTEMBAR		
OKTOBAR		
NOVEMBAR		
DECEMBAR		
JANUAR		

Planirano časova u I polugodištu .....
Ostvareno časova u I polugodištu .....

(strana 3)

MJESEC	PLAN NASTAVNIH SADRŽAJA	NAPOMENA
FEBRUAR		
MART		
APRIL		
MAJ		
JUNI		

Planirano časova u II polugodištu .....
Ostvareno časova u II polugodištu .....

Planirano časova u toku školske godine ..... Ostvareno časova u toku školske godine .....

Anex VII

.....
(Naziv škole)

.....
(Mjesto)

Školska 20 ..... /..... godina

MJESEČNI PLAN RADA

Nastavni predmet:..... Razred:..... Mjesec:.....

Sedmica/ datum	Broj časova	SADRŽAJ/AKTIVNOSTI	ISHODI
Prva sedmica od..... do.....			
Druga sedmica od..... do.....			
Treća sedmica od..... do.....			
Četvrta sedmica od..... do.....			
Peta sedmica od..... do.....			

Nastavnik-ca

Direktor-ica

Obrazac broj 16-B-1-1

Anex VIII

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON

UČENIČKA KNJIŽICA

za učenike devetogodišnjeg osnovnog odgoja i obrazovanja

Prezime, ime jednog roditelja i ime

_____

JMB

Djevodni broj _____

Matični broj _____

Mjesto za sliku

_____
(potpis učenika-ce)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON

Općina/Grad _____

_____
/škola/

u _____

UČENIČKA KNJIŽICA
za učenike osnovnog
odgoja i obrazovanja

Učenik-ca_____

rođen-a _____

općina _____

država_____

državljanin-ka _____

školske ___ / ___ godine, uspisan-a je u ___ razred

_____ M.P. _____
/razrednik-ca/ /direktor-ica/

Obrazac broj 19-A-1-1

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA
jezik i književnost	
Engleski jezik	
Matematika	
Moja okolina	
Kreativni rad	
Likovna kultura	
Muzička/Glazbena kultura	
Tjelesni i zdravstveni odgoj	
_____ izborni predmet	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

2

II POLUGODIŠTE

PRVOG RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA
jezik i književnost	
Engleski jezik	
Matematika	
Moja okolina	
Kreativni rad	
Likovna kultura	
Muzička/Glazbena kultura	
Tjelesni i zdravstveni odgoj	
_____ izborni predmet	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

3

Opis postignuća na kraju prvog razreda		
Vladanje učenika-ce		
	Opravdano	Neopravdano
Izostanci sa nastave		
UKUPNO		

M.P.

Razrednik-ca_____

U_____

Dana _____ _____

4

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

U_____

Dana _____ _____

5

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Moja okolina		( )
Kreativni rad		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

6

II POLUGODIŠTE

DRUGOG RAZREDA ŠKOLSKE ____ / ____GODINE

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Moja okolina		( )
Kreativni rad		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

7

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

U_____

Dana _____ _ _____

8

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____

9

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Moja okolina		( )
Kreativni rad		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca _____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

10

II POLUGODIŠTE

TREĆEG RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA	OCJENA
jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Moja okolina		( )
Kreativni rad		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

11

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

U_____

Dana _____ _____

12

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

13

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Moja okolina		( )
Kreativni rad		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____

14

II POLUGODIŠTE

ČETVRTOG RAZREDA ŠKOLSKE ____ / ____GODINE

PREDMET	OPIS POSTIGNUĆA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Moja okolina		( )
Kreativni rad		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

15

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

U_____

Dana _____ _____

16

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

17

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Priroda		( )
Osnovi tehnike i informatike		( )
Društvo		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

18

II POLUGODIŠTE

PETOG RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
Matematika		( )
Priroda		( )
Osnovi tehnike i informatike		( )
Društvo		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih	
	Neopravdanih	
	Ukupno izostanci	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

19

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja _____
Razrednik-ca_____ Roditelj/staratelj_____ U _____ dana _____ / _____
POPRAVNI ISPIT
Na popravnom ispitu održanom ....godine učenika-ca je pokazao sljedeći uspjeh

PREDMET	OCJENA

Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la

_____ razred s _____ uspjehom.

U _____

_____ _____godine.

M.P. Razrednik-ca _____

20

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

21

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
_____jezik		( )
Matematika		( )
Biologija		( )
Geografija/Zemljopis		( )
Tehnička kultura		( )
Informatika		( )
Historija/Povijest		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
		( )
		( )
		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____ / Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

II POLUGODIŠTE

_____ RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
_____jezik		( )
Matematika		( )
Biologija		( )
Geografija/Zemljopis		( )
Tehnička kultura		( )
Informatika		( )
Historija/Povijest		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
		( )
		( )
		( )
izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____ / Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja
Razrednik-ca_____ Roditelj/staratelj_____ U _____ dana _____ / _____
POPRAVNI ISPIT
Na popravnom ispitu održanom ....godine učenik-ca je pokazao-la sljedeći uspjeh

PREDMET	OCJENA

Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la

_____ razred s _____ uspjehom.

U _____

_____ _____godine.

M.P. Razrednik-ca _____

24

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

25

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA		OCJENA
jezik i književnost			( )
Engleski jezik			( )
_____jezik			( )
Matematika			( )
Biologija			( )
Geografija/Zemljopis			( )
Tehnička kultura			( )
Informatika			( )
Historija/Povijest			( )
Likovna kultura			( )
Muzička/Glazbena kultura			( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj			( )
			( )
			( )
			( )
_____ izborni predmet			( )
Opći uspjeh			( )
Vladanje			
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____	Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____		

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

II POLUGODIŠTE

_____ RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA		OCJENA
jezik i književnost			( )
Engleski jezik			( )
_____jezik			( )
Matematika			( )
Biologija			( )
Geografija/Zemljopis			( )
Tehnička kultura			( )
Informatika			( )
Historija/Povijest			( )
Likovna kultura			( )
Muzička/Glazbena kultura			( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj			( )
			( )
			( )
			( )
_____ izborni predmet			( )
Opći uspjeh			( )
Vladanje			
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____	Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____		

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _ _____

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine

POSEBNE NAPOMENE:

Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ / _____

POPRAVNI ISPIT

Na popravnom ispitu održanom ....godine učenik-ca je pokazao-la sljedeći uspjeh

PREDMET	OCJENA

Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la

_____ razred s _____ uspjehom.

U _____

_____ _____godine.

M.P. Razrednik-ca_____

28

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____

29

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA		OCJENA
jezik i književnost			( )
Engleski jezik			( )
_____jezik			( )
Matematika			( )
Biologija			( )
Geografija/Zemljopis			( )
Tehnička kultura			( )
Informatika			( )
Historija/Povijest			( )
Likovna kultura			( )
Muzička/Glazbena kultura			( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj			( )
			( )
			( )
			( )
_____ izborni predmet			( )
Opći uspjeh			( )
Vladanje			
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____	Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____		

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ __ _____

II POLUGODIŠTE

_____ RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA		OCJENA
jezik i književnost			( )
Engleski jezik			( )
_____jezik			( )
Matematika			( )
Biologija			( )
Geografija/Zemljopis			( )
Tehnička kultura			( )
Informatika			( )
Historija/Povijest			( )
Likovna kultura			( )
Muzička/Glazbena kultura			( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj			( )
			( )
			( )
			( )
_____ izborni predmet			( )
Opći uspjeh			( )
Vladanje			
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____	Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____		

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine

POSEBNE NAPOMENE:

Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ / _____

POPRAVNI ISPIT

Na popravnom ispitu održanom ....godine učenik-ca je pokazao-la sljedeći uspjeh

PREDMET	OCJENA

Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la

_____ razred s _____ uspjehom.

U _____

_____ _____godine.

M.P. Razrednik-ca_____

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ __ _____

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
_____jezik		( )
Matematika		( )
Biologija		( )
Geografija/Zemljopis		( )
Tehnička kultura		( )
Informatika		( )
Historija/Povijest		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
		( )
		( )
		( )
izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____ / Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

II POLUGODIŠTE

_____ RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
_____jezik		( )
Matematika		( )
Biologija		( )
Geografija/Zemljopis		( )
Tehnička kultura		( )
Informatika		( )
Historija/Povijest		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
		( )
		( )
		( )
izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____ / Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ __ _____

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine
POSEBNE NAPOMENE: Potpis roditelja/staratelja _____
Razrednik-ca_____ Roditelj/staratelj_____ U _____ dana _____ / _____

POPRAVNI ISPIT	
Na popravnom ispitu održanom ....godine učenik-ca je pokazao-la sljedeći uspjeh	
PREDMET	OCJENA
Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la _____ razred s _____ uspjehom. U _____ _____ _____godine. M.P. Razrednik-ca_____	

ZABILJEŠKE O UČENIKU (Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
_____jezik		( )
Matematika		( )
Biologija		( )
Geografija/Zemljopis		( )
Tehnička kultura		( )
Informatika		( )
Historija/Povijest		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
		( )
		( )
		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____ / Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

II POLUGODIŠTE

_____ RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA	OCJENA
_____ jezik i književnost		( )
Engleski jezik		( )
_____jezik		( )
Matematika		( )
Biologija		( )
Geografija/Zemljopis		( )
Tehnička kultura		( )
Informatika		( )
Historija/Povijest		( )
Likovna kultura		( )
Muzička/Glazbena kultura		( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj		( )
		( )
		( )
		( )
_____ izborni predmet		( )
Opći uspjeh		( )
Vladanje		
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____ / Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____	

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine

POSEBNE NAPOMENE:

Potpis roditelja/staratelja _____

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ / _____

POPRAVNI ISPIT

Na popravnom ispitu održanom ....godine učenik-ca je pokazao-la sljedeći uspjeh

PREDMET	OCJENA

Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la

_____ razred s _____ uspjehom.

U _____

_____ _____godine.

M.P. Razrednik-ca _____

40

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

41

I POLUGODIŠTE

USPJEH UČENIKA-CE U TOKU

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA		OCJENA
_____ jezik i književnost			( )
Engleski jezik			( )
_____jezik			( )
Matematika			( )
Biologija			( )
Geografija/Zemljopis			( )
Tehnička kultura			( )
Informatika			( )
Historija/Povijest			( )
Likovna kultura			( )
Muzička/Glazbena kultura			( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj			( )
			( )
			( )
			( )
_____ izborni predmet			( )
Opći uspjeh			( )
Vladanje			
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____	Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____		

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ _____

II POLUGODIŠTE

_____ RAZREDA ŠKOLSKE _____ / _____GODINE

PREDMET	POSTIGNUĆA UČENIKA PO PREDMETIMA		OCJENA
_____ jezik i književnost			( )
Engleski jezik			( )
_____jezik			( )
Matematika			( )
Biologija			( )
Geografija/Zemljopis			( )
Tehnička kultura			( )
Informatika			( )
Historija/Povijest			( )
Likovna kultura			( )
Muzička/Glazbena kultura			( )
Tjelesni i zdravstveni odgoj			( )
			( )
			( )
			( )
_____ izborni predmet			( )
Opći uspjeh			( )
Vladanje			
Izostanci sa nastave	Opravdanih _____	Neopravdanih _____	
	Ukupno izostanaka _____		

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ __ _____

Osvrt roditelja/staratelja na postignuće djeteta u toku školske godine

POSEBNE NAPOMENE:

Potpis roditelja/staratelja

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ / _____

POPRAVNI ISPIT

Na popravnom ispitu održanom ....godine učenik-ca je pokazao-la sljedeći uspjeh

PREDMET	OCJENA

Prema tome, učenik-ca je-nije završio-la

_____ razred s _____ uspjehom.

U _____

_____ _____godine.

M.P. Razrednik-ca_____

44

ZABILJEŠKE O UČENIKU
(Pohvale, nagrade, disciplinske mjere)

M.P.

Razrednik-ca_____

Roditelj/staratelj_____

U _____ dana _____ __ _____

45

529

На основу члана 48. став (1) Закона о основном одгоју и образовању („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/20 - пречишћени текст, 8/21, 11/21, 22/21, 5/22, 6/22 - пресуда УС ФБиХ, 10/22, 11/22, 9/23 - пресуда УС ФБиХ, 12/23 и 5/25), чланова 13. и 20. Закона о издавачкој дјелатности („Службене новине Тузланског кантона“, број: 3/02), у предмету рјешавања захтјева Издавачке куће „Buybook“ д.о.о. Сарајево, број: 10/03-2026-003 од 10.03.2026. године, за одобрење и коришћење уџбеника, радне свеске и приручника за наставнике из серије „My Disney Stars and Heroes“, у првом, другом, трећем, четвртом и петом разреду основне школе за наставни предмет Енглески језик – први страни језик, Министарство образовања и науке Тузланског кантона доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

Одобрава се употреба и коришћење уџбеника и радне свески за основно образовање, и то:

1. My Disney Stars and Heroes 1, Pupil’s Book with eBook, Tessa Lochowski (уџбеник за енглески језик за 1. разред основне школе),
2. My Disney Stars and Heroes 1, Activity Book with eBook, Tessa Lochowski (радна свеска за енглески језик за 1. разред основне школе),
3. My Disney Stars and Heroes 2, Pupil’s Book with eBook, Tessa Lochowski (уџбеник за енглески језик за 2. разред основне школе),
4. My Disney Stars and Heroes 2, Activity Book with eBook, Tessa Lochowski (радна свеска за енглески језик за 2. разред основне школе).

II

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеним новинама Тузланског кантона“

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство образовања и науке

МИНИСТАР

Др. сц. Ахмед Омеровић, с.р.

Број: 10/1-34-007318-1/26
Тузла, 20.4.2026. године

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

530

На основу члана 12. став (2) Закона о промјени намјене пољопривредног земљишта („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 10/10 и 20/23) и члана 71. став 3. Закона о извршењу Буџета Тузланског кантона за 2025. годину („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 18/24 и 7/25), Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Тузланског кантона доноси

О Д Л У К У

о измјени Програма коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта у 2025. години

I

У Програму коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта („Службене новине Тузланског кантона“, број: 8/25, у даљем тексту: Програм) тачка IV „Расходи“ се мијења и гласи:

„IV - РАСХОДИ

Програмом су планирана средства за реализацију сљедећих пројеката у 2025. години:

- наставак реализације пројеката одобрених Програмом у 2024. години, чија реализација због објективних околности није окончана у претходној години, у општинама/градовима Градачац, Калесија и Живинице, у укупном износу од 739.705,74 КМ,
- довршетак реализације одобреног и уговореног пројекта Студије вишенамјенског вредновања коришћења и заштите земљишта и израду карте употребне вриједности земљишта у општини Добој Исток у износу од 3.733,71 КМ,
- реализацију пројеката провођења мјера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и израде пројеката заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта у земљишта у граду Сребреник, Лукавац, Живинице и Сапна у укупном износу од 406.078,35 КМ,
- успоставу информационог система за земљиште – набавка рачунарске опреме у износу од 10.000,00 КМ и
- поврат погрешно уплаћених средстава и поврат средстава по судским пресудама у износу од 50.000,00 КМ.

Укупан износ уговорених и планираних средстава износи 1.209.517,80 КМ, а износ нераспоређених средстава износи 4.090.482,20 КМ.

У табели број 1. наведени су пројекти одобрени Програмом за реализацију у 2025. години, са планираним/уговореним износима потребним за реализацију.

Табела број 1.

ОПШТИНА/ ГРАД	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	ВРИЈЕДНОСТ ПРОЈЕКТА / КМ/
1	2	3
А - ПРОЈЕКТИ ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМОМ У 2024. ГОДИНИ, ЧИЈА СЕ РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЉА У 2025. ГОДИНИ		
I - Провођење мјера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта		
ГРАДАЧАЦ	Пројекат уређења пољопривредног земљишта, локалитет Зелиња Доња	97.870,57

КАЛЕСИЈА	Пројекат уређења и чишћења општинског пољопривредног земљишта у Калесији - к.о. Гојчин	312.390,00
	Пројекат уређења и чишћења општинског пољопривредног земљишта у Калесији - к.о. Прњавор и к.о. Мемић	38.584,54
	Пројекат уређења и чишћења општинског пољопривредног земљишта у општини Калесија, к.о. Прњавор	175.122,09
ЖИВИНИЦЕ	Пројекат уређења запуштеног државног пољопривредног земљишта на подручју Града Живинице (локација: Спречко поље, к.о. Дубраве Доње и Живинице Град)	9.955,17
ЖИВИНИЦЕ	Пројект уређења запуштеног државног пољопривредног земљишта на подручју Града Живинице (локација: Спречко поље, к.о. Дубраве Доње, к.ч. број 2535/1 и 2532) Регистарски број пројекта 16-2/24	105.783,37
УКУПНО I		**739.705,74**
II - Израда карте употребне вриједности земљишта		
ДОБОЈ ИСТОК	Студија употребне вриједности земљишта, израда карте употребне вриједности земљишта	3.733,71
УКУПНО II		**3.733,71**
УКУПНО А (I + II)		**743.439,45**
Б - ПРОЈЕКТИ ОДОБРЕНИ ПРВИ ПУТ ПРОГРАМОМ У 2025. ГОДИНИ		
I - Провођење мјера заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта		
СРЕБРЕНИК	Пројекат уређења пољопривредног земљишта на подручју к.о. Церик и к.о. Шпионица Средња, Град Сребреник, број 16-28-6358/24, од 20.09.2024. године	153.553,29
ЛУКАВАЦ	Пројекат уређења и заштите пољопривредног земљишта на подручју града Лукавца к.о. Милино Село, број 16-17-3643/25 од 20.05.2025. године	**60.009,30**
САПНА	Пројекат техничког рјешења уређења и заштите пољопривредног земљишта на подручју к.о. Међђа и к.о. Сапна, број 16-36-9378/24_рев2 од 27.05.2025. године	**168.764,76**
УКУПНО I		**382.327,35**
II - Израда основа, програма и пројеката заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта		
ЖИВИНИЦЕ	Израда пројектне документације техничког рјешења уређења и заштите пољопривредног земљишта на подручју к.о. Живинице Град	**12.636,00**
ЖИВИНИЦЕ	Израда пројектне документације техничког рјешења уређења и заштите пољопривредног земљишта на подручју к.о. Живинице Град	**11.115,00**
УКУПНО II		**23.751,00**
УКУПНО Б (I + II)		**406.078,35**
УКУПНО А + Б		**1.149.517,80**
Ц - УСПОСТАВА ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ЗЕМЉИШТЕ		
	Набавка рачунарске опреме	**10.000,00**
Д - ПОВРАТ ПОГРЕШНО УПЛАЋЕНИХ СРЕДСТАВА, СУДСКЕ ПРЕСУДЕ		**50.000,00**
Е - НЕРАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА		**4.090.482,20**
УКУПНО А + Б + Ц + Д + Е		**5.300.000,00**

"

II

Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности Владе Тузланског кантона и биће објављена у „Службеним новинама Тузланског кантона".

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

МИНИСТАР

мр. Федахија Ахметовић, с.р.

Број: 04/1-11-012676-3/25
Тузла, 29.10.2025. године

ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

531

На основу члана 103. Закона о здравственом осигурању ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 и 61/22), чланова 6., 37. и 38. Закона о буџетима у Федерацији БиХ ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), члана 17. став 1. алинеја 4. Закона о Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона ("Службене новине Тузланског кантона", бр. 14/99, 15/13, 17/15 и 14/16) и Сагласности Министарства здравства Тузланског кантона, број: 13/1-33-011655/26 од 20.04.2026. године, Управни одбор Завода здравственог осигурања Тузланског кантона је на II редовној сједници, одржаној дана 20.04.2026. године, донио

Измјене и допуне Финансијског плана
Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину

I ОПШТИ ДИО

Члан 1.

Овим измјенама и допунама Финансијског плана утврђује се обим прихода и расхода изванбуџетског фонда здравственог осигурања за 2026. годину, и то:

УКУПНА СРЕДСТВА	434.595.178 КМ
РАСХОДИ И КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	434.595.178 КМ
РАЗЛИКА	0 КМ

Члан 2.

Укупна средства и расходи и капитални издаци утврђују се у билансу прихода и расхода за 2026. годину како слиједи:

I УКУПНА СРЕДСТВА

Износи у КМ

Редни број	Економски код	О П И С	План*	Измјене и допуне Финансијског плана	Индекс (4/3)	Структура %	
						3	4
0	1	2	3	4	5	6	7
I		**УКУПНА СРЕДСТВА (II+V+VI)**	**414.964.263**	**434.595.178**	**104,73**	**100,00**	**100,00**
II	**700000**	**ПРИХОДИ (III+IV)**	**404.964.263**	**410.605.545**	**101,39**	**97,59**	**94,48**
III	**710000**	**ПРИХОДИ ОД ПОРЕЗА**	**402.743.263**	**408.384.545**	**101,40**	**97,05**	**93,97**
1.	**712100**	**Доприноси за социјалну заштиту (здравствено осигурање)**	**402.743.263**	**408.384.545**	**101,40**	**97,05**	**93,97**
1.1.	712111	Доприноси здравственог осигурања	379.088.457	384.729.739	101,49	91,35	88,53
1.1.1.	7121111	Доприноси за здравствено осигурање из плата и на плате	370.554.457	376.195.739	101,52	89,30	86,56
1.1.2.	7121112	Доприноси за здравствено осигурање за кориснике пензија	8.534.000	8.534.000	100,00	2,06	1,96
1.2.	712116	Доприноси за здравстено осигурање из примитака од друге самосталне дјелатности и повременог сталног рада	2.300.000	2.300.000	100,00	0,55	0,53
1.3.	712130	самозапослених или незапослених	10.696.273	10.696.273	100,00	2,58	2,46
1.3.1.	712133	Допринос за здравствено осигурање који за незапослена лица плаћају кантоналне службе за запошљавање	7.548.020	7.548.020	100,00	1,82	1,74
1.3.2.	712134	Допринос за здравствено осигурање лицима којима је признат избјеглички статус	277.084	277.084	100,00	0,07	0,06
1.3.3.	712135	Доприноси за здравствено осигурање која плаћају надлежни органи за лица које се налазе у статусу социјалне потребе	2.115.349	2.115.349	100,00	0,51	0,49
1.3.4.	712136	Допринос за здравствено осигурање за борце и чланове њихових породица чији обрачун и уплату врше надлежни органи у складу са прописима	755.820	755.820	100,00	0,18	0,17
1.4.	712191	Доприноси здравственог осигурања радника на раду у иностранству	10.000.000	10.000.000	100,00	2,41	2,30
1.5.	712193	Доприноси за здравствено осигурање личним средствима (добровољно осигурање)	658.533	658.533	100,00	0,16	0,15
IV	**720000**	**НЕПОРЕЗНИ ПРИХОДИ**	**2.221.000**	**2.221.000**	**100,00**	**0,54**	**0,51**
2.	**721000**	**Приходи од подузетничких активности и имовине и приходи од позитивних курсних разлика**	**640.000**	**640.000**	**100,00**	**0,15**	**0,15**
2.1.	721200	Остали приходи од имовине	640.000	640.000	100,00	0,15	0,15
2.1.1.	721210	Остали приходи од финансијске и нематеријалне имовине	640.000	640.000	100,00	0,15	0,15
2.1.1.1.	721211	Приходи од камата за депозите у банци	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
2.1.1.2.	721215	Приходи по основу камата на инвестирање средстава	620.000	620.000	100,00	0,15	0,14
3.	**722000**	**Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга**	**1.581.000**	**1.581.000**	**100,00**	**0,38**	**0,36**
3.1.	722600	Приходи од пружања јавних услуга	1.561.000	1.561.000	100,00	0,38	0,36
3.1.1.	722611	Приходи од пружања услуга грађанима	600.000	600.000	100,00	0,14	0,14
3.1.1.1	7226111	Приходи од премије осигурања	500.000	500.000	100,00	0,12	0,12
3.1.1.2.	7226113	Приходи од образаца за физичка лица	40.000	40.000	100,00	0,01	0,01
3.1.1.3.	7226114	Приходи од партиципације	10.000	10.000	100,00	0,00	0,00
3.1.1.4.	7226115	Приходи од издавања/реиздавања електронских легитимација	50.000	50.000	100,00	0,01	0,01
3.1.2.	722612	Приходи од пружања услуга правним лицима (обрасци за правна лица)	1.000	1.000	100,00	0,00	0,00
3.1.3.	722613	Приходи од пружања услуга другима	960.000	960.000	100,00	0,23	0,22
3.1.3.1.	7226132	Приходи од ино осигурања (стварни трошак)	200.000	200.000	100,00	0,05	0,05
3.1.3.2.	7226133	Приходи од наплате осигурања (штете)	750.000	750.000	100,00	0,18	0,17
3.1.3.3.	7226135	Остали властити приходи	10.000	10.000	100,00	0,00	0,00
3.2.	722700	Непланиране уплате - приходи	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
V	**810000**	**ПРИМИЦИ**		**50.000**		**0,00**	**0,01**
VI	**5**	**АНГАЖОВАНА СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА**	**10.000.000**	**23.939.633**	**239,40**	**2,41**	**5,51**

* Финансијски план Завода здравственог осигурања Тузланског кантона ("Службене новине Тузланског кантона", број: 16/25)

II РАСХОДИ И КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

Износи у КМ

Редни број	Економски код	О П И С	План*	Измјене и допуне Финансијског плана	Индекс (4/3)	Структура %	
						3	4
0	1	2	3	4	5	6	7
I		**РАСХОДИ И КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ (II+III+IV)**	**414.964.263**	**434.595.178**	**104,73**	**100,00**	**100,00**
II	**610 000**	**ТЕКУЋИ РАСХОДИ (1+2+3+4)**	**412.152.263**	**430.975.178**	**104,57**	**99,32**	**99,17**
1.	**611 000**	**Плаће и накнаде трошкова запослених**	**7.831.860**	**8.139.625**	**103,93**	**1,89**	**1,87**
1.1.	611 100	Бруто плате и накнаде плата	6.533.258	6.841.023	104,71	1,57	1,57
1.2.	611 200	Накнаде трошкова запослених	1.298.602	1.298.602	100,00	0,31	0,30
2.	**612 000**	**Доприноси послодавца и остали доприноси**	**349.203**	**364.472**	**104,37**	**0,08**	**0,08**
3.	**613 000**	**Издаци за материјал, ситни инвентар и услуге**	**373.011.200**	**395.161.081**	**105,94**	**89,89**	**90,93**
3.1.	613 100	Путни трошкови	18.800	18.800	100,00	0,00	0,00
3.2.	613 200	Издаци за енергију	150.000	160.000	106,67	0,04	0,04
3.3.	613 300	Издаци за комуникацију и комуналне услуге	249.000	259.000	104,02	0,06	0,06
3.4.	613 400	Набавка материјала и ситног инвентара	62.817.000	65.517.000	104,30	15,14	15,08
3.4.1.	613 410	Административни материјал и ситан инвентар	98.000	98.000	100,00	0,02	0,02
3.4.2.	613 421	Лијекови	62.703.500	65.403.500	104,31	15,11	15,05
3.4.3.	613 430	Образовни материјал	7.000	7.000	100,00	0,00	0,00
3.4.4.	613 480	Остали материјал посебне намјене	8.500	8.500	100,00	0,00	0,00
3.5.	613 500	Издаци за услуге пријевоза и горива	22.500	22.500	100,00	0,01	0,01
3.6.	613 600	Унајмљивање имовине, опреме и нематеријалне имовине	45.000	50.000	111,11	0,01	0,01
3.7.	613 700	Издаци за текуће одржавање	162.000	174.000	107,41	0,04	0,04
3.8.	613 800	Издаци осигурања, банковних услуга и услуга платног промета	19.500	19.500	100,00	0,00	0,00
3.9.	613 900	Уговорене и друге посебне услуге	309.527.400	328.940.281	106,27	74,59	75,69
3.9.1.	613 910	Издаци за информисање	47.000	47.000	100,00	0,01	0,01
3.9.2.	613 920	Услуге за стручно образовање	15.000	20.000	133,33	0,00	0,00
3.9.3.	613 930	Стручне услуге	2.307.500	2.470.500	107,06	0,56	0,57
3.9.4.	613 940	Медицинске и лабораторијске услуге	306.674.950	325.919.950	106,28	73,90	74,99
3.9.4.1.	613 941	Примарна општа здравствена заштита	63.654.346	67.753.229	106,44	15,34	15,59
3.9.4.1.1.	613 941	Примарна општа здравствена заштита	63.249.346	67.348.229	106,48	15,24	15,50
3.9.4.1.2.	613 9415	Лијечење ван Кантона примарног нивоа	350.000	350.000	100,00	0,08	0,08
3.9.4.1.3.	613 9416	Услуге лијечења на основу Здравственог листа примарног нивоа	5.000	5.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.1.4.	613 9419	Остали расходи примарне здравствене заштите	50.000	50.000	100,00	0,01	0,01
3.9.4.2.	613 942	Породична медицина	49.913.470	53.145.306	106,47	12,03	12,23
3.9.4.3.	613 943	Консултативно - специјалистичка здравствена заштита ванболничког и болничког нивоа	77.477.996	82.316.200	106,24	18,67	18,94
3.9.4.3.1.	613 9431	Консултативно - спец. здрав. заштита ванболничког нивоа	12.518.888	13.329.230	106,47	3,02	3,07
3.9.4.3.2.	613 9432	Консултативно - спец. здрав. заштита болничког нивоа	54.544.108	58.071.970	106,47	13,14	13,36
3.9.4.3.3.	613 9433	Болничка и ванболничка дијагностика	9.200.000	9.700.000	105,43	2,22	2,23
3.9.4.3.4.	613 9435	Услуге лијечења ван Кантона консултативно-спец. нивоа	10.000	10.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.3.5.	613 9436	Услуге лијечења на основу Здравственог листа консултативно-специјалистичког нивоа	5.000	5.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.3.6.	613 9437	Дефицитарне услуге консултативно-специјалистичког нивоа	1.200.000	1.200.000	100,00	0,29	0,28
3.9.4.4.	613 944	Фармацеутске услуге	7.000.000	7.000.000	100,00	1,69	1,61
3.9.4.5.	613 945	Болничка здравствена заштита секундарног нивоа	59.943.959	63.797.147	106,43	14,45	14,68
3.9.4.5.1.	613 945	Болничка здравствена заштита секундарног нивоа	59.573.959	63.427.147	106,47	14,36	14,59
3.9.4.5.2.	613 9455	Услуге лијечења ван Кантона секундарног нивоа	150.000	150.000	100,00	0,04	0,03
3.9.4.5.3.	613 9456	Услуге лијечења на основу Здравственог листа секундарог нивоа	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.5.4.	613 9457	Дефицитарне услуге секундарног нивоа	200.000	200.000	100,00	0,05	0,05
3.9.4.6.	613 946	Болничка здравствена заштита терцијарног нивоа	33.218.042	35.333.891	106,37	8,01	8,13
3.9.4.6.1.	613 946	Болничка здравствена заштита терцијарног нивоа	32.713.042	34.828.891	106,47	7,88	8,01
3.9.4.6.2.	613 9465	Услуге лијечења ван Кантона терцијарног нивоа	300.000	300.000	100,00	0,07	0,07
3.9.4.6.3.	613 9466	Услуге лијечења на основу Здравственог листа терцијарног нивоа	20.000	20.000	100,00	0,00	0,00
3.9.4.6.4.	613 9467	Дефицитарне услуге терцијарног нивоа	185.000	185.000	100,00	0,04	0,04
3.9.4.7.	613 947	Јавно здравствена дјелатност	4.747.137	5.054.177	106,47	1,14	1,16
3.9.4.8.	613 948	Лијечење у иностранству	1.720.000	1.720.000	100,00	0,41	0,40
3.9.4.9.	613 949	Издаци по основу остваривања права осигураних лица за ортопедска и друга медицинска помагала	9.000.000	9.800.000	108,89	2,17	2,25
3.9.5.	613 960	Затезне камате и трошкови спора	110.000	110.000	100,00	0,03	0,03
3.9.6.	613 970	Издаци по основу других самосталних дјелатности и повременог самосталног рада	183.470	183.470	100,00	0,04	0,04
3.9.7.	613 980	Издаци за порезе и доприносе на доходак од друге самосталне дјелатности и повременог самосталног рада	56.480	56.361	99,79	0,01	0,01
3.9.8.	613 990	Остале неспоменуте услуге и даџбине	133.000	133.000	100,00	0,03	0,03
4.	**614 000**	**Текући трансфери и други текући расходи**	**30.960.000**	**27.310.000**	**88,21**	**7,46**	**6,28**
4.1.	614 175	Остали трансфери за здравство - трансфери здравственим институцијама	2.150.000	2.150.000	100,00	0,52	0,49
4.2.	614 1752	Остали трансфери за здравство - програм скрининга	230.000	230.000	100,00	0,06	0,05
4.3.	614 1753	Програм суфинансирања трошкова хемодијализе	2.950.000	2.950.000	100,00	0,71	0,68
4.4.	614 175	Програм суфинансирања трошкова АБА терапије	100.000	100.000	100,00	0,02	0,02
4.5.	614 251	Накнаде плаћа због привремене спријечености за рад на терет здр.осиг.	24.650.000	21.000.000	85,19	5,94	4,83
4.6.	614 252	Накнада путних трошкова и дневница због остваривања здравствене заштите	200.000	200.000	100,00	0,05	0,05
4.7.	614 2591	Остали трансфери поједн. на подручју здр.осиг. - постоперативна рехабилитација лица са уграђеним кохлеарним имплантатима	50.000	50.000	100,00	0,01	0,01
4.8.	614 2594	Остали трансфери поједн. на подручју здр.осиг. - финансирање здравствене заштите зуба у општој анестезији	60.000	60.000	100,00	0,01	0,01
4.9.	614 259	Остали трансфери поједн. на подручју здр.осиг. - суфинансирање трошкова неинвазивних пренаталних тестова	200.000	200.000	100,00	0,05	0,05
4.10.	614 817	Извршење судских пресуда и рјешења о извршењу	270.000	270.000	100,00	0,07	0,06
4.11.	614 811	Поврат више или погрешно уплаћених средстава	100.000	100.000	100,00	0,02	0,02
III	**820 000**	**КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ**	**1.812.000**	**2.620.000**	**144,59**	**0,44**	**0,60**
5.	**821 000**	**Издаци за набавку сталних средстава**	**1.812.000**	**2.620.000**	**144,59**	**0,44**	**0,60**
5.1.	821 200	Набавка грађевина		150.000		0,00	0,03
5.2.	821 300	Набавка опреме	337.000	1.270.000	376,85	0,08	0,29
5.3.	821 500	Набавка сталних средстава у облику права	1.300.000	900.000	69,23	0,31	0,21
5.4.	821 600	Реконструкција и инвестиционо одржавање	175.000	300.000	171,43	0,04	0,07
IV	**600 000**	**Текућа резерва**	**1.000.000**	**1.000.000**	**100,00**	**0,24**	**0,23**

* Финансијски план Завода здравственог осигурања Тузланског кантона ("Службене новине Тузланског кантона", број: 16/25)

	на дан 31.03.2026.	план 2026
Број запослених	**182**	**182**

Члан 3.

Саставни дио Измјена и допуна Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину су Измјене и допуне Оперативних програма здравствене заштите и здравственог осигурања за 2026. годину.

Члан 4.

Средства здравственог осигурања остварују се уплатом доприноса за обавезно здравствено осигурање у складу са Законом о доприносима ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19, 4/21, 6/23 и 33/25), Правилником о начину обрачунавања и уплате доприноса ("'Службене новине Федерације БиХ'', бр. 64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18, 12/21, 19/23 и 48/25) и Одлуком о основицама и стопама и начину обрачуна и уплате доприноса за обавезно здравствено осигурање (''Службене новине Тузланског кантона'', број: 14/22).

Члан 5.

Завод здравственог осигурања Тузланског кантона, као носилац изванбуџетског фонда, проводи извршење овог плана остварујући функције прикупљања и трошења средстава, укључујући и прописане поступке контроле, евидентирања и извјештавања.

Члан 6.

Планирана средства утврђена овим измјенама и допунама Финансијског плана ће се распоређивати према намјенама, сразмјерно оствареним приходима у периоду у којем се распоређују, уз могућност прерасподјеле утврђених средстава између појединих ставки издатака као посљедице промјена здравственог стања и стварних потреба становништва, о чему одлуку доноси орган управљања.

Члан 7.

За расходе за које нису предвиђена средства или су предвиђена у недовољном износу, уколико се укаже неодложна потреба, предвиђена је текућа резерва. Распоред средстава текуће резерве по утврђеном приједлогу, одобрава орган управљања.

Члан 8.

У складу са чланом 9. став 2. Закона о Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона и чланом 89. Закона о здравственом осигурању, средства из Буџета Кантона, која се дозначе на рачун Завода здравственог осигурања Тузланског кантона, распоредит ће се по намјенама, а у складу са Законом.

Члан 9.

Измјене и допуне Финансијског плана, након што Скупштина Тузланског кантона да сагласност, примјењиваће се за 2026. годину.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Завод здравственог осигурања

ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА

Мр. пх. Махир Хоџић, с.р.

Број: 01-04-1-7453-3/26
Тузла, 20.04.2026. године

* * * * *

На основу члана 103. став (1) алинеја 4. Закона о здравственом осигурању („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 и 61/22), члана 27. ставови (2) и (5) Закона о буџетима у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25а/22, 7/25 и 6/26), члана 17. став 1. алинеја 4. Закона о Заводу здравственог осигурања Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, бр. 14/99, 15/13, 17/15 и 14/16), Уредбе о рачуноводству буџета у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 34/14, 66/23 и 12/25), члана 10. Статута Завода здравственог осигурања Тузланског кантона („Службене новине Тузланског кантона“, број: 4/16) и Сагласности Министарства здравства Тузланског кантона, број: 13/1-33-011655/26 од 20.04.2026. године, од стране Управног одбора Завода здравственог осигурања Тузланског кантона на II редовној сједници, одржаној дана 20.04.2026. године, доноси се

О Д Л У К А
о измјени и допуни Одлуке о извршењу Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину

Члан 1.

Став (1) члана 9. Одлуке о извршењу Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину, број: 01-04-1-1133-4/25-СБ/СА од 28.08.2025. године, (у даљем тексту: Основна Одлука) мијења се и гласи:

„Средства текуће резерве планирана у Финансијском плану, користе се за непредвиђене намјене за које у Финансијском плану нису планирана средства или за намјене за које се током године утврди да за њих нису планирана довољна средства, јер их при планирању није било могуће предвидјети, те у другим случајевима када о томе одлучи Влада.“.

Члан 2.

Став 2) члана 13. Основне Одлуке мијења се и гласи:

„Поврати из ставова 1) и 2) овог члана врше се у складу са одредбама Закона о буџетима, Закона о трезору у Федерацији БиХ („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 26/16, 30/20 и 60/23) и Правилника о начину уплате, припадности и расподјели јавних прихода у Федерацији Босне и Херцеговине („Службене новине Федерације БиХ“, бр. 54/20, 55/20-исп, 63/20, 88/20, 28/21, 56/21, 83/21, 01/22, 34/22, 57/22, 76/22, 93/22, 94/22, 10/23, 37/23, 81/23, 23/24, 36/24, 57/24, 80/24, 99/24, 29/25, 74/25 и 11/26).“.

Члан 3.

Иза члана 16. Основне Одлуке додаје се нови члан 16а., који гласи:

„Члан 16а.

Изузетно од члана 16. обавезе за које ће рачун или коначна ситуација бити испостављена у наредном обрачунском периоду, а најкасније до краја наредне фискалне године, могу теретити расходе текућег обрачунског периода, чија је реализација извјесна под условом да је:

а) проведена комплетна законом предвиђена процедура јавне набавке робе и извођења радова и услуга, те код којих су закључени уговори о набавци робе, односно извођењу радова и услуга са одабраним извођачима у текућем обрачунском периоду и

б) да су за предвиђену робу и услугу одобрена средства у текућем Финансијском плану.“.

Члан 4.

Остале одредбе Основне Одлуке остају непромијењене.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Федерација Босне и Херцеговине
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Завод здравственог осигурања

ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА

Мр. пх. Махир Хоџић, с.р.

Број: 01-04-1-7453-4/26-ЈХ/СА
Тузла, 20.04.2026. године

SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 33 • TUZLA, ČETVRTAK, 7. MAJ 2026. GODINE • BROJ 7

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD U TUZLI
Broj: 32 0 P 493884 25 P
Tuzla, 27.03.2026. godine

OPĆINSKI SUD U TUZLU, sudija mr. Amela Trumić, u pravnoj stvari tužitelja Jusić Muhamed, sin Mumina iz Tuzle, Slanac broj 5., protiv tuženog Stambena zgrada TTU Siporeks Tuzla, Plane broj 311. Tuzla, zastupan po privremenom zastupniku Mirku Lekiću, advokatu iz Tuzle, radi utvrđivanja prava vlasništva, v.sp. 500,00 KM, gore označenog dana donio je

O G L A S
o postavljanju privemenog zastupnika

U ovoj pravnoj stvari Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 493884 25 P od 20.11.2025. godine, a temeljem odredbe člana 296. stav 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku, tuženom Stambena zgrada TTU Siporeks Tuzla određuje se privremeni zastupnik u osobi Mirko Lekić, advokata iz Tuzle.

Prema članu 297. stav 2. ZPP-a, postavljeni privremeni zatupnik obavljat će prava i dužnosti u tom svojstvu sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staraoca.

Ovaj oglas se objavljuje u „Službenim novinama Federacije BiH“, „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“ i na oglasnoj ploči Općinskog suda Tuzla.

Sudija
mr. Amela Trumić

129

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINSKI SUD ŽIVINICE
ODJELJENJE SUDA U KLADNJU
Broj: 33 1 P 005780 26 P 3
Kladanj, 15.04.2026. godine

Općinski sud u Živinicama, Odjeljenje u Kladnju, sudija Sadija Abazović u pravnoj stvari tužitelja Ejuba Avdibegovića, sin Emina, iz Plahovića, općina Kladanj, koga zastupa punomoćnik Muriz Gurda, advokat iz Kladnja, i Faris Gurda, advokatski pripravnik u kancelariji advokata Gurda Muriza iz Kladnja, protiv tuženih Mirze Čavkunovića, sin Muhameda, Jasminke Mazalović supruga Nijaza, Dženite Mazalović, kći Nijaza iz Vlasenice, Ulica Gavrila Principa 64, i Latife Mahovkić rođeno Mazalović kći Nijaza (nasljednici umrlog drugotuženog Nijaza Mazalovića, sin Mehmedalije), Enesa Avdibegovića, sin Rešada, Emira Avdibegovića, sin Emina, i Dževada Mazalovića, sin Hasana, svi iz Plahovića bb, općina Kladanj, radi smetanja posjeda v.sp. 1.100,00 KM, van ročišta, dana 15.04.2026. godine donio je sljedeći

O G L A S

Rješenjem ovog suda broj 33 1 P 005780 22 P 2 od 25.03.2026. godine na nsovu člana 296., 297. i 298. Zakona o parničnom postupku F BiH, postavljen je tuženoj Mahovkić rođeno Mazalović Latifi, kći Nijaza, sa posljednjim prebivalištem u Plahovićima općina Kladanj, sada nepoznatog boravišta, privremeni zastupnik u osobi Tanović Rusmir, advokat iz Kladnja, koji ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, a u predmetu spora koji se vodi kod ovog suda po tužbi tužitelja Ejuba Avdibegovića, sin Emina, iz Plahovića općina Kladanj.

Istim rješenjem određeno je da će privremeni zastupnik zastupati tuženu Mahovkić rođ. Mazalović Latifu u postupku sve dok se ova tužena ili njen punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je ovoj tuženoj postavio staraoca.

Sudija
Sadija Abazović

130

OGLAŠAVANJE DOKUMENTA NEVAŽEĆIM

Oglašava se nevažećom diploma o završenoj saobraćajno stručnoj školi, zanimanje vozač motornih vozila na ime Mešić Emir, broj: 03-2188-2/2005 od 05.09.2005. godine, izdata od strane JU Mješovita srednja škola Srebrenik.

131

Oglašava se nevažećom legitimacija na ime Medina (Hazim) Aldobašić, rođena 30.06.1989. godine u Zvorniku, izdata od strane Organizacije porodica šehida i poginulih boraca Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 1317.

132

„Службене новинеТузланског кантона"
број: 7/2026

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

511. Закон о измјенама и допунама Закона о просторном уређењу и грађењу 825

512. Одлука о кредитном задужењу Тузланског кантона за реализацију Студије „Програм енергетске обнове зграда јавне намјене у надлежности Тузланског кантона", број: 01-02-185-4/26 од 28.04.2026. године 826

513. Одлука о давању сагласности за прихватање гранта Европске банке за обнову и развој (Европски заједнички фонд за Западни Балкан) за пројекат GRCF2 W2 E2 – Зграде јавне намјене Тузланског кантона, број: 01-02-186-3/26 од 28.04.2026. године 826

514. Одлука о давању сагласности на Измјене и допуне Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину, број: 01-02-205-5/26 од 28.04.2026. године 827

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

515. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-10582/26 од 10.04.2026. године (Подршка у области културе) 827

516. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-10583/26 од 10.04.2026. године (ЈУ ОШ „Дубраве" Живинице) 828

517. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-10583-1/26 од 10.04.2026. године (ЈУ ОШ „Мемићи" Калесија) 828

518. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11355/26 од 16.04.2026. године (ЈУ ОШ „Сладна" Сребреник) 828

519. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11355-1/26 од 16.04.2026. године (ЈУ ОШ „Горња Ораховица" Грачаница) 829

520. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11517/26 од 17.04.2026. године (Министарство привреде) 829

521. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11530/26 од 17.04.2026. године (ЈУ ОШ „Кладањ" Кладањ) 830

522. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11673/26 од 20.04.2026. године (ЈУ Мјешовита средња школа Сребреник) 830

523. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11673-1/26 од 20.04.2026. године (ЈУ Друга основна школа Живинице) 831

524. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11882/26 од 21.04.2026. године (ЈУ Мјешовита средња школа Лукавац) 831

525. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11882-1/26 од 21.04.2026. године (ЈУ ОШ „Хусино" Хусино, Тузла) 831

526. Рјешење о унутрашњој прерасподјели расхода у Буџету Тузланског кантона за 2026. годину, број: 07/1-11-11882-2/26 од 21.04.2026. године (ЈУ ОШ „Солина" Тузла) 832

МИНИСТАРСТВО ОБРАЗОВАЊА И НАУКЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

527. Одлука о увођењу апликативног софтвера и дигитализације процеса саобраћајне едукације, број: 10/1-23-011686/26 од 20.04.2026. године 832

528. Правилник о измјенама и допунама Правилника о садржају и начину вођења документације и евиденције у установама основног одгоја и образовања, број: 10/1-34-009136-1/26 од 16.04.2026. године 833

529. Рјешење, број: 10/1-34-007318-1/26 од 20.04.2026. године (одобрење за употребу и коришћење уџбеника и радне свеске за 1. и 2. разред основне школе – енглески језик) 978

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

530. Одлука о измјени Програма коришћења средстава прикупљених од промјене намјене пољопривредног земљишта у 2025. години, број: 04/1-11-012676-3/25 од 29.10.2025. године 978

ЗАВОД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА ТУЗЛАНСКОГ КАНТОНА

531. Измјене и допуне Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину, број: 01-04-1-7453-3/26-JX/CA од 20.04.2026. године 980

- Одлука о измјени и допуни Одлуке о извршењу Финансијског плана Завода здравственог осигурања Тузланског кантона за 2026. годину 982

ОГЛАСНИ ДИО

ОГЛАС О ПОСТАВЉЕЊУ ПРИВРЕМЕНОГ ЗАСТУПНИКА

129. Оглас Општинског суда у Тузли о постављењу привременог заступника у особи Мирко Лекић, адвокат из Тузле (број: 32 0 P 493884 25 P) I

130. Оглас Општинског суда у Живиницама, Одјељење Суда у Кладњу, о постављењу привременог заступника у особи Русмир Тановић, адвокат из Кладња (број: 33 1 P 005780 26 P 3) I

ОГЛАШАВАЊЕ ДОКУМЕНТА НЕВАЖЕЋИМ

131. Оглас о оглашавању дипломе неважећом на име Емир Мешић I

132. Оглас о оглашавању легитимације неважећом на име Медина Алдобашић I

Издавач: Скупштина Тузланског кантона Тузла - За издавача: секретар Скупштине Сабина Ахмић - Telefon 035 / 252-565
Претплата: 035 / 252-565 - Претплата се утврђује полугодишње, а уплата се врши унапријед у корист рачуна: NLB Banka d.d. Tuzla 1321000256000080
Графичка припрема и штампа: Harfo-graf d.o.o., Тузла, Драге Карамана бр. 4, телефон: 035 319-500 - За штампарију: Ирина Томић