

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
V L A D A

Broj: 02/1-11-23116/25
Tuzla, 26.08.2025. godine

Na osnovu člana 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 26.08.2025. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Vlada Tuzlanskog kantona je upoznata sa Izvještajem o poslovanju Javnog preduzeća "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2024. godinu.

II

Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka dostavit će se Skupštini Tuzlanskog kantona na razmatranje.

DOSTAVITI:

- 1 x Skupštini Tuzlanskog kantona
- 1 x Ministarstvu poljoprivrede,
šumarstva i vodoprivrede
- 1 x JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj
- 1 x Evidenciji
- 1 x a/a



PREMIJER KANTONA

Irfan Halilagić



**Javno preduzeće »Šume Tuzlanskog Kantona«
dioničko društvo Kladanj**

Ulica Fadila Kurtagića br. 1, 75280 KLADANJ
Tel., centrala: 035 621 212, fax: 035 621 075
e-mail: jpsumetk@bih.net.ba

Direkcija JP, Fadila Kurtagića 1, Kladanj - 3386602200035402 Unicredit Zagrebačka
ŠG »Konjuh«, Patriotske lige bb, Kladanj - 1020130000044685 Union banka Tuzla
ŠG »Sprečko«, Oslobođenja 13, Živinice - 1610250008720056 Reiffeisen bank
ŠG »Majevičko«, Bosanskih branilaca bb, Srebrenik - 1321600311487057 Tuzlanska banka
ŠG »Vlaseničko«, Turalići, Kladanj

Društvo upisano u registar Kantonalnog suda Tuzla broj: UI-1525/02. Porezni identifikacioni broj društva 20912950001

- Skupština Društva -

Na osnovu člana 234. tačka d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“, broj: 81/15 i 75/21) i člana 94. tačka 4) Statuta JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Skupština Društva, na sjednici održanoj dana 18.07.2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

**o usvajanju Izvještaja o poslovanju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d.
Kladanj za 2024. godinu**

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2024. godinu.

II

Izvještaj o poslovanju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2024. godinu, iz člana I ove Odluke, uključuje finansijske izvještaje za 2024. godinu sa Izvještajem o finansijskoj reviziji JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj za 2024. godinu Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH, te Izvještaje Nadzornog odbora i Odbora za reviziju za 2024. godinu.

III

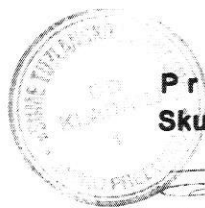
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

JP "Šume TK" DD Kladanj

- Skupština Društva -

Broj: 6687 /25

Datum: 18.07.2025. god.



**Predsjednik
Skupštine Društva**

Osman Čučak, dipl.ing.šum.

... sa nama u suživot sa prirodom !



Javno preduzeće »Šume Tuzlanskog Kantona«
dioničko društvo Kladanj

Ulica Fadila Kuratgića br. 1, 75280 KLADANJ
Tel., centrala: 035 621 212, fax: 035 621 075
e-mail: jpsumetk@bih.net.ba

Broj: 3121-01/25.

Datum: 03.04.2025. godine

IZVJEŠTAJ

o poslovanju za 2024. godinu



Kladanj, april, 2025. godine

... sa nama u suživot sa prirodom !

PODACI O PREDUZEĆU

Puni naziv:	Javno preduzeće "Šume Tuzlanskog Kantona" dioničko društvo																								
Adresa:	Fadila Kurtagića br.1. Kladanj, 75280																								
Fax/tel:	035/621-075; 621-212; 621-287																								
e-mail:	jpsumetk@bih.net.ba																								
Veb adresa:	www.jpsumetk.ba																								
Broj upisa u sudski registar:	U/I-1105/05 od 10.08.2005.godine																								
Broj rješenja o upisu emitenata kod Komisije:	03/2-19-545/05 od 27.10.2005.godine																								
Identifikacioni broj:	4209129520001																								
Broj uvjerenja PDV registra:	209129520001																								
Direktor:	Almir Huskić, dipl.ing.šum.																								
Osnovna djelatnost:	Uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu																								
Šifra djelatnosti:	02.10 (02.011)																								
Površina šuma i šum.zemljišta:	<table><tr><td>1.Visoke šume</td><td>47.172 ha;</td><td>63,46%</td></tr><tr><td>2.Šumske kulture</td><td>2.158 ha;</td><td>2,90%</td></tr><tr><td>3.Izdanačke šume</td><td>10.762 ha;</td><td>14,48%</td></tr><tr><td>4.Ostale površine</td><td>2.479 ha;</td><td>3,33%</td></tr><tr><td>5.Uzurpacije</td><td>2.926 ha;</td><td>3,94%</td></tr><tr><td>6.Minirano ukupno</td><td>8.836 ha;</td><td>11,89%</td></tr><tr><td>7.Ukupno nesp.zemljište(1-6):</td><td>74.333 ha;</td><td>100 %</td></tr><tr><td>8.Površ.pristupna za gospodar.</td><td>65.497 ha;</td><td>88,11%</td></tr></table>	1.Visoke šume	47.172 ha;	63,46%	2.Šumske kulture	2.158 ha;	2,90%	3.Izdanačke šume	10.762 ha;	14,48%	4.Ostale površine	2.479 ha;	3,33%	5.Uzurpacije	2.926 ha;	3,94%	6.Minirano ukupno	8.836 ha;	11,89%	7.Ukupno nesp.zemljište(1-6):	74.333 ha;	100 %	8.Površ.pristupna za gospodar.	65.497 ha;	88,11%
1.Visoke šume	47.172 ha;	63,46%																							
2.Šumske kulture	2.158 ha;	2,90%																							
3.Izdanačke šume	10.762 ha;	14,48%																							
4.Ostale površine	2.479 ha;	3,33%																							
5.Uzurpacije	2.926 ha;	3,94%																							
6.Minirano ukupno	8.836 ha;	11,89%																							
7.Ukupno nesp.zemljište(1-6):	74.333 ha;	100 %																							
8.Površ.pristupna za gospodar.	65.497 ha;	88,11%																							
Mogući dozv. plan sječa po ŠGO	<table><tr><td>1.Bruto:</td><td>316.188 m³</td></tr><tr><td>2.Neto:</td><td>269.772 m³</td></tr></table>	1.Bruto:	316.188 m ³	2.Neto:	269.772 m³																				
1.Bruto:	316.188 m ³																								
2.Neto:	269.772 m³																								
Godišnji plan sječa:	<table><tr><td>1.Bruto:</td><td>237.907 m³</td></tr><tr><td>2.Neto:</td><td>202.981 m³</td></tr></table>	1.Bruto:	237.907 m ³	2.Neto:	202.981 m³																				
1.Bruto:	237.907 m ³																								
2.Neto:	202.981 m³																								
Ostvaren plan sječa:	<table><tr><td>1.Bruto:</td><td>184.519 m³</td></tr><tr><td>2.Neto:</td><td>155.028 m³</td></tr></table>	1.Bruto:	184.519 m ³	2.Neto:	155.028 m ³																				
1.Bruto:	184.519 m ³																								
2.Neto:	155.028 m ³																								
Broj zaposlenih pros.:	530																								
Poslovne jedinice:	1.ŠG »KONJUH» Kladanj 2.ŠG »SPREČKO» Živinice 3.ŠG »MAJEVIČKO» Srebrenik 4.ŠG »VLASENIČKO» Turalići 5.Direkcija Kladanj																								
Poslovne banke:	1.NLB Tuzlanska banka dd Tuzla, Filijala Kladanj; 2.Unicredit Zagrebačka banka dd , Poslovnica Živinice; 3.Hipo alpe adria bank dd, Filijala Tuzla; 4.Raiffeisen bank d.d Sarajevo, Filijala Tuzla; 5.Sparkasse banka d.d. Sarajevo, Filijala Tuzla.																								
Vrijednost osnivačkog kapitala:	1.Državni kapital = 1.258.533,00 KM; (51%) 2.Dionički kapital = 1.209.178,00 KM; (49%) 3.Ukupno kapital = 2.467.711,00 KM;(100%)																								
Dionice:	1.Broj dionica: 49.354 2.Vrsta dionica: obične																								
Nominalna vrijednost:	50,00																								

1. U V O D

1.1. Osnovni statusni podaci

Naziv: Javno preduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ dioničko društvo

Skraćeni naziv: JP „Šume TK“ dd Kladanj

Sjedište preduzeća: Kladanj, ulica Fadila Kurtagića broj 1.

Javno preduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ Tuzla je osnovano na osnovu Zakona o šumama Tuzlanskog kantona („Službene novine TK“, broj: 10/99), kao pravni sljednik slijedećih preduzeća:

- DP Šumarstvo „Svatovac“ Živinice,
- DD „Miljevica“ Kladanj, i
- JP „Birač“ Vlasenica – Turalići.

Kao osnivač Javnog preduzeća „Šume Tuzlanskog kantona“ Tuzla upisana je Skupština Tuzlanskog kantona sa osnivačkim kapitalom od 70.000,00 KM u novcu.

Rješenjima Kantonalne agencije za privatizaciju TK odobrena je i izvršena djelimična privatizacija državnog kapitala u nominalnom iznosu od 840.444 KM (ili 34,06% ukupnog kapitala, a 14,94% ili 368.734 KM bilo je privatizirano po ranijim propisima što ukupno čini 49,00% kapitala), preostali dio u ukupnom nominalnom iznosu od 1.258.533 KM (ili 51,00% ukupnog kapitala) je državni kapital.

Poslije izvršene djelimične privatizacije struktura kapitala je:

Ukupan kapital 2.467.711 KM

Nominalna vrijednost državnog kapitala 1.258.533 KM

Nominalna vrijednost dioničkog kapitala 1.209.178 KM

Ukupan osnivački kapital podijeljen je na 49.354 redovne (obične) dionice sa pravom glasa, nominalne vrijednosti 50,00 KM serije "I" upisane 21.12.2001. godine.

U ukupnoj vrijednosti kapitala nisu sadržane vrijednosti šuma, šumskog zemljišta i šumskih komunikacija koji su u cijelosti u državnom vlasništvu.

Po izvršenoj djelimičnoj privatizaciji izvršen je upis osnivanja Dioničkog društva „Šume Tuzlanskog kantona“ Kladanj, kao pravnog sljednika Javnog preduzeća „Šume Tuzlanskog kantona“ Tuzla.

Rješenjem o upisu promjena u sudski registar kod Općinskog suda u Tuzli broj: U/I-1105/05 od 10.08.2005. godine o usklađivanju statusa preduzeća sa Zakonom o javnim preduzećima upisano je Javno preduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ dioničko društvo Kladanj.

Na dan 31.12.2018. godine prema listi vlasnika dionica kod Registra za vrijednosne papire FBiH dd Sarajevo, ukupan broj dioničara iznosi 475. Lista 10 najvećih dioničara:

1. Vlada Tuzlanskog kantona	51,00%;
2. Petan Zvonko iz Slovenije	9,76%;
3. ZIF „Bonus“ dd Sarajevo	4,23%;
4. Rustemović Avdo iz Kladnja	0,86%;
5. Hasanović Reuf iz Tuzle	0,64%;
6. Hasanović Ibro iz Kalesije	0,62%;
7. Kuduzović Mušan	0,55%;
8. Gotovušić Damir iz Tuzle	0,51%;
9. Krekić Mirela iz Kladnja	0,45%;
10. Čorbić Nevres iz Kladnja	0,44%;

1.2. Djelatnost i organizacija preduzeća

Prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010. (Službeni glasnik BiH, br.47/10) izvršeno je usklađivanje registrovane djelatnosti u JP „Šume TK“ dd Kladanj, te su djelatnosti preduzeća u unutrašnjem prometu:

- 02.10 uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu;
- 02.20 sječa drva (iskorištavanje šuma);
- 02.40 pomoćne usluge u šumarstvu;
- 01.70 lov, stupačarenje i uslužne djelatnosti u vezi s njima;
- 01.49 uzgoj ostalih životinja;
- 01.30 uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja;
- 01.19 uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva;
- 02.30 sakupljanje nekultivisanih šumskih plodova i proizvoda, osim šumskih sortimenata;
- 41.20 gradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- 42.13 gradnja mostova i tunela;
- 42.99 gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.;
- 43.12 pripremni radovi na gradilištu;
- 46.73 trgovina na veliko drvom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 71.11 arhitektonske djelatnosti;
- 71.12 inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje;
- 71.20 tehničko ispitivanje i analiza;
- 72.19 ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama.

Djelatnosti preduzeća u vanjskom prometu su:

- vanjska trgovina neprehrambenim proizvodima,
- vanjska trgovina prehrambenim proizvodima,
- ugovaranje dugoročne proizvodne kooperacije sa stranim licima,
- izvođenje investicionih radova u inozemstvu i ustupanje investicionih radova stranom licu u BiH,
- zastupanje stranih lica (ugovaranje zastupanja stranih lica, prodaja strane robe sa konsignacionih skladišta),
- privremeni uvoz i izvoz robe,
- usluge međunarodnog drumskog transporta roba i druge usluge koje su u vezi sa međunarodnim transportom (međunarodna špedicija, skladištenje, agencijske usluge u transportu i sl.),
- ugostiteljske i turističke usluge,
- posredovanje i zastupanje u prometu robe i usluga,
- druge usluge iz strukture registrovane djelatnosti.

Osnovna djelatnost preduzeća je uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu, šifra podrazreda **02.10** prema KD BiH 2010.godina (ranija šifra djelatnosti prema KD BiH 2006.godina **02.011**). Preduzeće je organizovano kao jedinstven pravni subjekt koji čine organizacione jedinice osnovane na teritorijalnom principu kao šumska gazdinstva u granicama šumsko-gospodarskih područja kojima se gospodari i direkcija preduzeća koja objedinjuje sve stručne poslove.

Poslovne jedinice u sastavu JP „Šume TK“ D.D. Kladanj su:

1. Šumsko gazdinstvo „Konjuh“ Kladanj, Patriotske lige broj 13;
2. Šumsko gazdinstvo „Sprečko“ Živinice, Oslobođenja 13;
3. Šumsko gazdinstvo „Majevičko“ Srebrenik, Majevička br.20;
4. Šumsko gazdinstvo „Vlaseničko“ Kladanj - Turalići bb;
5. Direkcija Kladanj, Fadila Kurtagića broj 1.

1.3. Organi preduzeća

Organi JP „Šume TK“ DD Kladanj su: Skupština dioničara, Nadzorni odbor, Uprava i Odbor za reviziju. Ovlaštena lica za zastupanje Preduzeća su direktor Preduzeća i izvršni direktori.

I Skupština dioničara

XVII (sedamnaesta) vanredna Skupština dioničara održana je 15.01.2024. godine.

Na vanrednoj Skupštini razmatran je sljedeći dnevni red:

1. Izbor radnih tijela Skupštine dioničara:
 - a) izbor predsjednika Skupštine dioničara,
 - b) izbor dva ovjerivača zapisnika.
2. Donošenje Odluke o odobrenju uspostave hipoteke na nekretninama i zalaganju pokretnina JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj;
3. Usvajanje Plana poslovanja JP „Šume TK“ d.d. Kladanj za 2024.godinu;
4. Usvajanje Trogodišnjeg plana poslovanja za period 2024-2026 godina.

IX (deveta) redovna Skupština dioničara održana je 19.06.2024. godine.

Na redovnoj Skupštini razmatran je sljedeći dnevni red:

- 1) Izbor radnih tijela Skupštine dioničara:
 - a) izbor predsjednika Skupštine dioničara,
 - b) izbor dva ovjerivača zapisnika;
- 2) Usvajanje Izvještaja o poslovanju JP „Šume TK“ d.d. Kladanj za 2023. godinu, Finansijskih izvještaja za 2023. godinu sa Izvještajem nezavisnog revizora, te Izvještajima o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju za 2023.godinu;
- 3) Donošenje Odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu;
- 4) Donošenje Odluke o dopuni Statuta JP „Šume TK“ dd Kladanj.

XVIII (osamnaesta) vanredna Skupština dioničara održana je 23.09.2024. godine.

Na redovnoj Skupštini razmatran je sljedeći dnevni red:

- 1) Izbor radnih tijela Skupštine dioničara:
 - a) izbor predsjednika Skupštine dioničara,
 - b) izbor dva ovjerivača zapisnika.
- 2) Donošenje Odluke o usvajanju Zapisnika sa IX redovne Skupštine dioničara JP „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj, održane dana 19.06.2024. godine;
- 3) Donošenje Odluke o razrješenju članova imenovanih u Nadzorni odbor JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj, radi podnošenja ostavki;
- 4) Donošenje Odluke o razrješenju članova imenovanih u Nadzorni odbor radi gubitka povjerenja;
- 5) Donošenje Odluke o privremenom imenovanju članova u Nadzorni odbor JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj.

II Nadzorni odbor

U izvještajnom periodu članovi Nadzornog odbora stalnog saziva, tj. lica imenovana do 20.08.2025. godine su:

1. Musić Senad, predsjednik
2. Nurikić Husić Fatima, član,
3. Mešić Kadrija, član,
4. Halilović Emir, član,
5. Ahmetagić Ilma, član
6. Aljukić Ahmed, član
7. Kavazović Senadin, član.

Rješenjem, Komisije za vrijednosne papire F BiH, broj: 03/3-19-238/23 od 11.09.2023. godine, mandat imenovanih **članova Nadzornog odbora od rednih brojeva 1. do 4. traje do isteka mandata preostalih članova Nadzornog odbora koji nisu razriješeni**, odnosno prema evidenciji Komisije je verifikovan i **traje do 20.08.2025. godine, bez obzira na trajanje imenovanja** navedenih lica istaknuto odlukom Skupštine dioničara **počev od 21.08.2023. godine na vremenski period od 4 (četiri) godine.**

Odlukam/a Skupštine dioničara dana 23.09.2024. godine, članstva u Nadzornom odboru radi podnošenja ostavki razrješavaju se: Nurikić –Husić Fatima, Musić Senad i Mešić Kadrija, a radi gubitka povjerenja: Halilović Emir i Ahmetagić Ilma, a na navedene pozicije, privremeno (na periode od najduže do 90 (devedeset) dana), ispred državnog kapitala, **počev od 23.09.2024. godine**, imenuju se:

1. **Vežzović Kemal, predsjednik**
2. **Brigić Amir, član,**
3. **Omerdić Mirza, član**
4. **Hotović Aida, član i**
5. **Omerović Muhamed, član, dok članovi**
6. **Aljukić Ahmed i**
7. **Kavazović Senadin** (ostaju nepromijenjeni, odnosno **imenovani od 20.08.2021. godine, do 20.08.2025. godine**, ispred privatnog kapitala).

Nadzorni odbor Javnog preduzeća “Šume Tuzlanskog kantona” dd Kladanj, u izvještajnom periodu I – XII 2024. godine, održao je **ukupno 21 (dvadeset jednu) sjednicu Nadzornog odbora**, od čega 4 (četiri) redovne, 16 (šesnaest) vanrednih i 1 (jednu) konstituirajuću sjednicu.

III Uprava Preduzeća

Članovi Uprave Preduzeća **od 16.09.2022. godine** imenovani na mandatni period od 4 (četiri) godine su sljedeća lica:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Huskić Almir | - Direktor Preduzeća, |
| 2. Mujić Jasmin | - Izvršni direktor za tehničke poslove, |
| 3. Mašić Amira | - Izvršni direktor za eko.finan. poslove, |
| 4. Gogić Amra | - Izvršni direktor za pravne poslove, |
| 5. Mazalović Amel | - Izvršni direktor ŠG „Konjuh“ do 27.09.2024. |
| Musić Senad | - vd Izvršni direktor ŠG „Konjuh“ |
| | od 27.09.2024. (na najduže 6 (šest) mjeseci) |
| 6. Šahbazović Edin | - Izvršni direktor ŠG „Sprečko“ Živinice, |
| 7. Kadrić Nijaz | - Izvršni direktor ŠG „Majevičko“ Srebrenik, |
| 8. Sejfić Ramo | - Izvršni direktor ŠG „Vlaseničko“ Turalići. |

Odlukama Nadzornog odbora dana 27.09.2024. godine, članstva u Upravi Preduzeća, razriješen je Mazalović Amel, izvršni direktor ŠG „Konjuh“, te na istu poziciju na period od najduže 6 (šest) mjeseci, odnosno do okončanja konkursne procedure u skladu sa zakonom, imenovan je Musić Senad, vd Izvršni direktor ŠG „Konjuh“ počev od dana imenovanja, tj. 27.09.2024. godine.

Sekretar Preduzeća počev od 14.10.2022. godine imenovan na period imenovanja direktora Preduzeća, odnosno na mandatni period od 4 (četiri) godine: Buševac Mirela.

U periodu I – XII 2024. godine ukupno su održane **33 (trideset tri) sjednice Uprave Preduzeća.**

IV Odbor za reviziju

Odbor za reviziju imenovan je na period od 4 (četiri) godine Odlukom Skupštine dioničara od 20.08.2021. godine, u sastavu:

- 1. Čerčić Fuad, predsjednik**
- 2. Mujagić Olja, član**
- 3. Tukulj Dženana, član.**

Odbor za reviziju u izvještajnom periodu I – XII 2024. godine je održao ukupno **12 (dvanaest) sjednica** (odnosno isti u kontinuitetu održava po jednu sjednicu mjesečno, a o aktivnostima o svom radu redovno izvještava Nadorni odbor Preduzeća).

Turić Denis - Direktor Odjela za internu reviziju je imenovan Odlukom odbora za reviziju, broj: 6232/24 od 24.06.2024. godine, a danom potpisivanja Ugovora o međusobnim pravima i obavezama, tj. počev **od 01.08.2024. godine do 01.08.2028. godine**, preuzima i izvršava poslove Direktora Odjela za internu reviziju.

2. OPŠTE O IZVJEŠTAJU

2.1. Opšte napomene

Izvještaj o poslovanju preduzeća za 2024. godinu ima za cilj da prezentira stanje i položaj preduzeća u svim segmentima djelovanja i rada za polovinu poslovne godine i da organima upravljanja posluži kao putokaz usmjeravanja težišta aktivnosti ka ostvarenju planom zacrtanih ciljeva rada i razvoja.

Aktivnosti Javnog preduzeća „Šume TK“ DD Kladanj u 2024. godine odvijale su se prema planu poslovanja za 2024. godinu kojim su definisani osnovni ciljevi i smjernice poslovne politike Preduzeća u okviru registrovane djelatnosti i to:

- Uzgoj i zaštita šuma sa kontinuiranim aktivnostima na očuvanju i unapređenju zdravstvenog stanja i zaštite šuma kao i poboljšanja kvaliteta šuma;
- Povećanje profitabilnosti poslovanja kroz povećanje prihoda i poboljšanje strukture ukupnog prihoda, optimalizacija rashoda, poboljšanje i unapređenje efikasnosti organizacije;
- Unapređivanje sistema unutarne kontrole poslovanja;
- Poboljšanje efikasnosti zaposlenog osoblja kroz kontinuiranu edukaciju.

U izvještajnom periodu na poslovanje Preduzeća zanačajan uticaj imali su sljedeći događaji i okolnosti:

- Narušeno zdravstveno stanje šuma (posljedica ekstremnih temperatura i sušnog perioda, kalamiteta potkornjaka i prirodnih nepogoda,);
- Ograničena investiciona ulaganja (nakon isteka kreditne obaveze iz ranijeg perioda krajem 2023 i početkom 2024 izvršeno je značajno ulaganje u nabavku osnovnih sredstava u iznosu od 3 000 000 KM putem kreditnog zaduženja)
- Implementacija Zakona o proglašenju dijela planine „Konjuh“ zaštićenim pejzažom iz dijela obaveza kao korisnika, odnosno nemogućnost vršenje nužnih sanitarnih sječa u zoni Zaštićenog pejzaža, zbog nedobivanja saglasnosti za sječu od strane JU “Zaštićeni pejzaž“, te rješavanje sve učestalijih problema sa interesnim grupama na lokalnim nivoima oko održavanja i korištenja putne infrastrukture koja povezuje šumska područja sa javnim komunikacijama i područjem ZP „Konjuh“;
- Aktivnosti na održanju dobijenog FSC™ sertifikata za šume i šumsko zemljište kojim Preduzeće gospodari na području TK;
- Monitoring zdravstvenog stanja šuma u pogledu brojnosti štetnih insekata i drugih biljnih bolesti;
- Sanitarne sječe (*sječa i realizacija mrtvih, zaraženih, insektima napadnutih, veoma oštećenih ili izvaljenih stabala*);

U oblasti normativnog uređenja u 2024. godini donešena su sljedeća akta:

1. Plan zaštite šuma od požara za 2024. godinu;
2. Program mjera zaštite na radu i PPZ za 2024. godinu;
3. Program obuke zaposlenika iz oblasti zaštite na radu i PPZ.

2.2. Pregledi i kontrole

2.2.1. Odbor za reviziju

Odbor za reviziju je eksterni organ kojeg bira Skupština Društva.

Rad Odbora za reviziju regulisan je Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Odbor za reviziju ima najmanje tri člana. Postupak izbora, imenovanja, razrješenja, sastav i način odlučivanja odbora za reviziju utvrđuju se statutom dioničkog društva.

Predsjednik i član odbora za reviziju ne može biti član nadzornog odbora i uprave, zaposlen niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u tom dioničkom društvu izuzev naknade na osnovu te funkcije.

Naknada i druga prava članova odbora za reviziju uređuju se ugovorom na osnovu odluke skupštine.

Odbor za reviziju je dužan izvršiti reviziju polugodišnjeg i godišnjeg obračuna i istovremeno kontrolu usklađenosti poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa zakonskom propisima, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja i o tome dostaviti izvještaj skupštini i nadzornom odboru najkasnije osam dana po okončanju revizije.

Član odbora za reviziju ovlašten je zahtijevati sazivanje sjednice skupštine i nadzornog odbora kada smatra da su ugroženi interesi dioničara ili utvrdi nepravilnosti u radu predsjednika ili članova nadzornog odbora, direktora ili članova uprave

Rad odbora za reviziju definisan je i odredbama Zakona o javnim preduzećima F BiH ("Službene novine F BiH" broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) gdje su regulisane nadležnosti Odbora.

U skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima Odbor za reviziju dužan je: imenovati vanjskog revizora, imenovati direktora odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata, ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao javno preduzeće sa svojom namjerom da izvrši imenovanje u roku od 30 dana od dana kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. Zakona, razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana, razmotriti navedenu studiju rizika i plan revizije i postići sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, isključivo u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju javnog preduzeća, osigurati da odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije, osigurati da interne kontrole u javnom preduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno, podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca, konsultovati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za internu reviziju svake dvije do tri godine, osigurati da odjel za internu reviziju obavlja svoje obaveze u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

U skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, Odbor za reviziju: a) prati postupak finansijskog izvještavanja; b) prati učinkovitost sustava unutarnje kontrole, unutarnje revizije, te sustav upravljanja rizicima; c) raspravlja o planovima i godišnjem izvješću unutarnje revizije te o značajnim pitanjima koja se odnose na ovo područje; d) odgovoran je osigurati neovisnost i kvalitetu obavljanja revizije finansijskih izvještaja i konsolidiranih finansijskih izvještaja; e) nadgleda provedbu revizije finansijskih izvještaja i konsolidiranih finansijskih izvještaja i f) prati neovisnost revizorskog društva koje obavlja reviziju, a posebno ugovore o dodatnim uslugama

Pregled realizacije aktivnosti Odbora za reviziju po mjesečnom sadržaju, izvršena na osnovu Plana rada:

Na Skupštini dioničara održanoj 20.08.2021.godine izabrani su članovi Odbora za reviziju i to:

- Čerčić Fuad,
- Mujagić Olja
- Tukulj Dzenana

Dana 25.08.2021.godine održana je konstituirajuća sjednica Odbora za reviziju, te je za predsjednika Odbora za reviziju izabran Čerčić Fuad.

U januaru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXIX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Odluka o raspisivanju konkursa za imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju sa tekstom konkursa
3. Razno

Usvojeni zaključci:

Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio Odluku o raspisivanju konkursa za imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju sa tekstom konkursa. Takođe, Odbor za reviziju je usvojio tekst dopisa koji treba uputiti Uredu za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, a koji se odnosi na regulisanje naknade za Direktora Odjela za internu reviziju, kako bi se nakon imenovanja Direktora Odjela za internu reviziju mogao potpisati ugovor između Društva i Direktora Odjela za internu reviziju.

U februaru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Urgencija za objavljivanje konkursa za direktora Odjela interne revizije
3. Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za 2023. godinu
4. Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu
5. Razno

Usvojeni zaključci:

Odbor za reviziju je na sjednici koja je održana 08.01.2024. godine usvojio Odluku o raspisivanju konkursa za imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju sa tekstom konkursa koja još uvijek nije objavljena. Odbor za reviziju traži od Direktora Društva da što prije objavi navedeni konkurs. Napominjemo da je 21.12.2023. godine Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine dao saglasnost Odboru za reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj da pokrene i provede konkursnu proceduru za izbor i imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju.

U martu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXI redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj - Rizik procjene tužbe radnika/radni sporovi
3. Razno

Usvojene preporuke:

- Vršiti rezervisanja po aktuelnim sudskim sporovima u skladu s MRS-om 37 – Rezervisanja;
- Preporučuje se Upravi Društva da poboljša mjere zaštite na radu, kako bi se smanjio rizik povreda radnika na radu, a samim tim i nastanka tužbi za naknadu raznih vidova štete;
- Preporučuje se Upravi Društva da razmotri mogućnost osiguranja Društva od objektivne odgovornosti, a gdje bi se po navedenom osnovu osigurali samo proizvodni radnici koji su izloženi čestim povredama, s ciljem preventivnog djelovanja i smanjenje rizika po osnovu tužbi za naknadu raznih vidova štete.
- Ukazujemo na potrebu uspostavljanja uredne evidencije o podnesenim tužbenim zahtjevima na Šumskim gazdinstvima a sve radi kvalitetnijeg uvida u stanje predmeta koji se vode u Društvu;

U aprilu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXII redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Revizija finansijskih izvještaja za 2023. godinu
3. Razmatranje Izvještaja eksternog revizora za 2023.godinu
4. Razmatranje Izvještaja o popisu za 2023. godinu
5. Razmatranje prijedloga Odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu
6. Razno

Preporuka:

Odbor za reviziju preporučuje Društvu da nastavi sa realizacijom datih preporuka od strane eksterne revizije, Ureda za reviziju Federacije Bosne i Hercegovine i Odbora za reviziju.

U skladu sa članom 40. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odbor za reviziju daje pozitivno mišljenje o rasporedu dobiti za 2023. godinu u iznosu od 226.355,00 KM na sljedeći način:

- Za pokriće akumuliranih gubitaka iz prethodnih perioda u iznosu od 181.084 KM i
- Za povećanje rezervi u iznosu od 45.271,00 KM

U maju 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXIII redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj o obavljenoj reviziji: rizik procjene internih kontrola/ tačnost obračuna učinaka vlastitim kapacitetima
3. Razno

Preporuke:

- Sa maksimalnom pažnjom i odgovornošću pristupiti izračunu cijena i primjeni normi prilikom izrade obračuna;
- Veću kontrolu Upravnika koji ovjeravaju Evidencijske liste;
- Uvoditi kooperante na vrijeme, kako nebi bilo zastoja u proizvodnji/ eksploataciji/ realizaciji odjela;
- Popunjavanje sistematizovanog mjesta kontrolora računovodstva i finansija;
- Redovno kontrolisati opravdanost dodjeljenih stimulacija.

U junu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXIV redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju
3. Razno

Odbor za reviziju imenuje Turić Denisa za direktora Odjela za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj. Imenovanje je izvršeno na osnovu javnog konkursa objavljenog u dnevnim novinama "Oslobođenje" dana 24.04.2024. godine i "Službenim novinama Federacije", broj: 31, dana 26.04.2024. godine, a nakon provedene konkursne procedure sa kandidatima koji su ušli u uži izbor (Izveštaj Komisije, broj: 5407/24 od 31.05.2024. godine), okončane obavljenim intervjuom sa kandidatima i izvršenim odabirom od strane Odbora za reviziju (Lista vrednovanja kandidata po predmetnom konkursu, broj: 6148/24 od 19.06.2024. godine).

U prilogu ovog izvještaja je Odluka o imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju JP „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj.

U julu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXV redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Razmatranje izvještaja "Finansijski rizik-finansijski izvještaj 2023g."
3. Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za period januar - juni 2024. godine
4. Razno

PREPORUKE:

- S obzirom da koeficijent ubrzane likvidnosti na dan 31.12.2023. godine iznosi 0,84, tj. kratkoročna imovina (bez zaliha) u odnosu na kratkoročne obaveze je u omjeru 0,84. Dakle, kratkoročne obaveze su pokrivene 85% sa kratkoročnom imovinom bez zaliha. Navedeni koeficijent je iznosio 0,18 na dan 31.12.2022. godine. Ovaj koeficijent bi trebao biti jedan (1) ili veći od jedan (1). Dakle, potrebno je nastaviti aktivnosti oko poboljšanja likvidnosti Društva, kako bi pokazatelji likvidnosti bili na potrebnom nivou.
- Potrebno je učiniti maksimalne napore kako bi fizička realizacija, a samim tim i finansijska realizacija, bila u skladu sa planom. Takođe, potrebno je da prodaja šumskih drvnih sortimenata bude u skladu sa Odlukom o načinu prodaje šumskih drvnih sortimenata porijeklom iz državnih šuma na teritoriju FBiH tj. da prodaja licitacijom/javnim nadmetanjem bude minimalno 20% tehnički klasiranih šumskih drvnih sortimenata.

U avgustu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXVI redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izvještaj o izvršenoj reviziji Rizika okruženja- Regulatorni rizik- Primjena Zakona o zaštićenim zonama/ Zaštićeni pejzaž u JP „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj
3. Razno

Preporuke:

- Poduzeti aktivnosti oko usklađivanja propisa vezano za zaštićene zone
- Poduzeti aktivnosti oko naknade za ograničeno gospodarenje šumama.
- Poduzeti aktivnosti oko dostavljanja kvalitetnih primjedbi na Nacrt Zakona o šumama Federacije BiH.

U septembru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXVII redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj o reviziji finansijskih izveštaja za period 01.01 do 30.06.2024.g.
3. Izveštaj o obavljenoj reviziji Rizik procjene revizija javnih nabavki
4. Razno

Preporuke:

- Potrebno je poduzeti aktivnosti u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju s ciljem ostvarenja adekvatnosti kapitala.
- Preporučujemo da se naknade za šume plaćaju u propisanim rokovima, u skladu sa Zakonom o šumama Tuzlanskog kantona.
- Rezervisanja po aktuelnim sudskim sporovima vršiti u skladu s MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva, s ciljem fer i istinitog prikazivanja finansijskog položaja i rezultata poslovanja Društva.
- Preporučujemo da se u narednom periodu poduzmu odgovarajuće mjere i aktivnosti na unaprijeđenja i poboljšanja pokazatelja poslovanja u cilju približavanja optimalnim veličinama.

U oktobru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXVIII redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Konačan izveštaj o obavljenoj reviziji Rizik procjene revizija javnih nabavki
3. Rizik procjene bespravnih sječa/čuvarska služba
4. Razno

Preporuke:

- U slučaju upražnjenog radnog mjesta potrebno je da neposredno nadređeni rukovodilac privremeno rasporedi drugog zaposlenika na predmetne poslove ili da sam preuzme obavljanje tih poslova, a kako ne bi došlo do zastoja.
- Ukoliko Odjel za intenu reviziju privremeno nije u mogućnosti obaviti određenu reviziju (zbog odsutnosti zaposlenika koji rade na tim poslovima i sl.) potrebno je da pristupe obavljanju druge revizije koja je predviđena Planom rada Odjela za internu reviziju kako ne bi došlo do odstupanja u izvršavanju Plana.

U novembru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXIX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj Rizik procjene bespravnih sječa/čuvarska služba
3. Razmatranje nadležnosti za donošenje / usvajanje Pravilnika o radu Odjela interne revizije
4. Razno

Preporuke:

- Preporučujemo da se uspostavi sistem što bolje koordinacije radnika na terenu (lugara) sa ostalim radnicima (u upravi i na šumarijama) koji su po opisu poslova zaduženi za zaštitu šuma i šumskog zemljišta te samim tim smanji na minimum šteta na šumi i šumskom zemljištu;
- Preporučujemo da se ažurnije vodi registre šumskih šteta (ŠK registre) po pitanju unosa/evidencije završenih predmeta;
- Preporučujemo da se vodi računa o ažurnom podnošenju tužbi za naknadu šteta, po pitanjima bespravnih sječa;
- Preporučujemo da se finasiranje čuvarske službe i pregled naših toškova čuvarske službe u cijelosti uskladi sa organizacionom strukturom u KantonaLnoj upravi za šumarstvo.

U decembru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj o izvršenoj reviziji rizik procjene realizacija proizvodnje
3. Godišnja strategija rizika za 2025.godinu
4. Godišnji plan Odjela IR – JP“Šume TK“ dd Kladanj za 2025. godinu
5. Razno

Preporuke:

- Vrijednosti realizacije proizvodnje: naturalne, finansijske i po strukturi (omjer sortimenata), uskladiti sa zadatim vrijednostima planova. Finansijske planirane veličine, korigovati shodno kretanju cijena drvnih sortimenara na tržištu.
- Ispoštovati obavezu da Preduzeće mora u toku godine minimalno 20% klasiranih šumskih drvnih sortimenata tehničke oblovine iz državnih šuma PONUDITI naknadnom prodajom, odnosno licitaciom/javnim nadmetanjem na šumskom ili centralnom stovarištu u skladu sa mjesečnom dinamikom proizvodnje.

- Zadovoljiti formu donošenja kriterija za dodjelu ugovora za sukcesivnu isporuku šumskih drvnih sortimenata koje Uprava Preduzeća utvrđuje jednom godišnje, a na osnovu rezultata istraživanja tržišta i spoznaje o odnosu ponude i tražnje. (član 7. Pravilnika o prodaji ŠDSa br:11168-01/10 od 19.11.2010g.)
- Zahtjeve kupaca za kupovinu tehničkog drveta komisijski pregledati/ocjeniti i uz sačinjavanje zapisnika prijedloge dostavljati Upravi na usvajanje. Realizaciju ugovorenih količina pratiti i izvještavati Upravu kontinuirano.
- Otklanjanje potencijalnih rizika naplate za isporučene robe, obezbijediti dostavljanjem bankarskih garancija od kupaca.

ZAKLJUČAK

Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio programska dokumenta koja se odnose na njegov rad i na rad Odjela za internu reviziju, i to:

- Strategiju rizika,
- Plan rada Odbora za reviziju i Odjela za internu reviziju.

Odjel za internu reviziju ima dva uposlenika, i direktora odjela za internu reviziju od avgusta 2024. godine.

Odbor za reviziju je pored redovnih aktivnosti koje se odnose na davanje mišljenja o finansijskim izvještajima, raspodjeli dobiti i sl. usvojio 30 preporuke koje se odnose na poboljšanje rada Društva. Prema članu 26. Zakona o javnim preduzećima Nadzorni odbor odgovoran je da nadzire upravu u primjeni preporuka datih od odbora za reviziju i vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima.

Mjere za poboljšanje rada Odbora za reviziju u narednom periodu bile bi:

- Osiguranje kontinuiranog stručnog usavršavanja internih revizora;
- Saradnja sa Nadzornim odborom i Upravom Društva s ciljem realizacije zaključaka i preporuka Odbora za reviziju.

2.2.2. Interna revizija

UVOD

U skladu sa zakonskim okvirom u BiH, uspostavljanje i rad javnih preduzeća u cijeloj BiH regulišu entitetski zakoni, ovisno o osnivaču preduzeća i njegovom sjedištu. Zakon o javnim preduzećima u Federaciji BiH predstavlja legislativu *lex specialis*, koji određuje rad javnih preduzeća na području Federacije Bosne i Hercegovine. Ovaj zakon definiše: organe preduzeća, etičke standarde, interne procedure, nezakonite i druge „ograničene“ aktivnosti u javnim preduzećima, kao i ulogu tijela interne revizije. Pored toga, određene odredbe Zakona o privrednim društvima primjenjuju se na bilo koje preduzeće, uključujući i javna preduzeća. On obuhvata odredbe koje regulišu vrstu uspostavljanja preduzeća: javno preduzeće može biti formirano kao društvo sa ograničenom odgovornošću, ili kao dioničarsko društvo (što je slučaj u JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj). Nadalje, organi (strukture) preduzeća, njegovi osnivački akti (statut) također predstavljaju zahtjeve koje određuje ovaj zakon.

Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH uređuje se: nadležnost, principi, uspostavljanje, procedure i aktivnosti interne revizije, te izvještavanje i druga pitanja vezana za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Pored primarne legislative koja se primjenjuje na bilo koje javno preduzeće koje posluje u BiH, vlastiti pravni akti preduzeća kao što su Statut preduzeća i Pravilnik o internoj reviziji dalje definišu funkciju interne revizije.

1. ULOGA INTERNE REVIZIJE

Interna revizija je nezavisno, objektivno uvjeravanje i konsultantska aktivnost kreirana sa ciljem da se doda vrijednost i unaprijedi poslovanje organizacije. Ona pomaže organizaciji da ostvari svoje ciljeve osiguravajući sistematičan, discipliniran pristup ocjeni i poboljšanju efikasnosti upravljanja rizikom, kontrolama i procesima upravljanja.

U skladu sa Zakonom o javnim preduzećima u FBiH, javna preduzeća koja imaju više od 100 zaposlenih obavezna su da uspostave Odjel za internu reviziju.

Vizija

Pomoć organima rukovođenja i upravljanja JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj u: ekonomičnom, efikasnom i racionalnom upravljanju sredstvima i imovinom preduzeća. Preventivno i rano otkrivanje pogrešaka, odstupanja i ostalih nepravilnosti u obavljanju djelatnosti, davanje sugestija za poboljšanja odgovornim licima koji upravljaju sredstvima i imovinom.

Osposobiti Odjel za internu reviziju da vrši reviziju u realnom vremenu.

Misija

Misija interne revizije je pružanje stručnog mišljenja o kvaliteti upravljanja i sistemima unutrašnjih kontrola i davanje preporuka menadžmentu u cilju efikasnog i ekonomičnog ostvarenja ciljeva JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj. Svojim će djelovanjem Odjel za internu reviziju poticati povećanje nivoa svijesti u obavljanju poslova iz djelatnosti preduzeća u cilju poboljšanja nivoa njihove kvalitete, ostvarenja prihoda i optimiziranja troškova poslovanja.

Ciljevi

Glavni ciljevi interne revizije su da identifikuje rizike koji utiču na organizaciju; da evaluiira postojeći sistem interne kontrole; da osigura da funkcioniра adekvatno i u skladu sa politikama i procedurama organizacije; da daje preporuke menadžmentu i da prati provedbu tih preporuka; da procjenjuje efikasnost radnih procesa.

Principi interne revizije

Realizacija ciljeva i zadataka Odjela za internu reviziju obavlja se u skladu sa sljedećim principima:

- nezavisnost i objektivnost;
- kompetentnost i dužna profesionalna pažnja;
- integritet i povjerljivost;

Djelokrug Odjela za internu reviziju

Opći djelokrug rada i nadležnost Odjela za internu reviziju utvrđen je Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, Strategijom za provedbu javne unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH, a što uključuje i uspostavu i jačanje interne revizije u javnim preduzećima: Statutom JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, Pravilnikom o radu Odjela za internu reviziju, Kodeksom profesionalne etike za internu reviziju i Međunarodnim standardima interne revizije, te metodologijom rada Odjela za internu reviziju koju uspostavlja direktor Odjela.

Bliži djelokrug rada Odjela za internu reviziju utvrđuje se Strateškim planom (za razdoblje od tri godine), Godišnjim planom (koji se priprema za tekuću godinu) i planom pojedinačnih revizija koje sačinjava direktor Odjela za internu reviziju.

2. USPOSTAVA I ORGANIZACIJA ODJELA INTERNE REVIZIJE

Zakon o javnim preduzećima Federacije BiH sadrži konkretnu odredbu da se Odjel za internu reviziju uspostavlja samo ako javno preduzeće zapošljava više od 100 radnika. Ako zapošljava manje od 100 radnika, preduzeće mora uspostaviti samo Odbor za reviziju i angažovati nezavisnog vanjskog revizora koji će uraditi godišnji izvještaj o reviziji. Zakon ne određuje minimalni broj zaposlenih za uspostavljanje Odjela za internu reviziju. Što se tiče kadrovske popunjenosti Odjela za internu reviziju, Odjel se sastoji od direktora/direktorice Odjela za internu reviziju i internih revizora.

Zakonom je utvrđeno da direktor Odjela za internu reviziju ne smije biti zaposlenik preduzeća, dok su interni revizori redovni zaposlenici preduzeća. Direktor Odjela za internu reviziju odgovoran je za uspostavljanje Odjela i osiguranje njegovog funkcionisanja. Direktor Odjela interne revizije je član Odbora za reviziju bez prava glasa.

Kao organizaciona jedinica u okviru JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, uspostavljen je Odjel interne revizije, čiji zadatak je, u skladu sa odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, provođenje aktivnosti interne revizije kroz sljedeće procese:

1. Identifikuje i podnosi godišnju studiju rizika i plan revizije Odboru za reviziju u kojima je sadržan detaljan prikaz rizičnih područja i revizija koje će biti izvršene;
2. Podnosi izvještaj o obavljenim revizijama i preporuke Odboru za reviziju putem direktora Odjela za internu reviziju;
3. Obavlja dužnosti revizije u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima;
4. Obavlja ostale poslove iz djelokruga rada po nalogu direktora preduzeća, Odbora za reviziju ili po procjeni direktora Odjela interne revizije.

Organizacija Odjela za internu reviziju januar – decembar 2024.godine

JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj ima uspostavljen Odjel za internu reviziju na način da je formiran odjel kojeg su činili: dva zaposlenika – interni revizori (šumarske struke i pravne struke). U odjel za internu reviziju u JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj nije zaposlen interni revizor ekonomske struke. Direktor Odjela za internu reviziju imenovan je Odlukom broj: 6232/24 od 24.06.2024.godine dok je sa istim potpisan Ugovor o radu broj: 7437/24 od 01.08.2024.godine.

Odbor za reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj je uspostavljen i radi u punom kapacitetu već od 2021.godine po Odluci o imenovanju broj: 8910/21 od 20.08.2021.godine.

Sa obzirom da je od mjeseca avgusta 2024.godine imenovan direktor odjela za internu reviziju primjetno je i poboljšanje u radu Odjela za internu reviziju imajući u vidu obim posla i strukturu zaposlenih.

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova u JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj predviđena su četiri (4) radna mjesta u Odjelu za internu reviziju, od kojih su u toku prvih sedam mjeseci 2024.godine bila popunjena dva (2) radna mjesta (dva revizora) i to revizor šumarske i revizor pravne struke.

S obzirom na značaj funkcije interne revizije JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj i revizije u javnom sektoru/javnim preduzećima uopšte, neophodno je da Odjel za reviziju brojem zaposlenih i kavalifikacionom strukturom u potpunosti zadovolji kriterije potrebne za obavljanje poslova interne revizije i kriterije o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova u skladu sa sistematizaciom radnih mjesta i poslova.

Interni revizori koji su zaposleni u odjelu tj. interni revizor šumarske struke i interni revizor pravne struke posjeduju certifikate internog revizora za javni sektor a što je u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru FBiH i Pravilnikom o uslovima za obavljanje poslova interne revizije kao i kriterijima iz Pravilnika o radu sa unutrašnjom organizacijom rada i sistematizacijom poslova u JP "Šume TK" dd Kladanj.

Stručna osposobljenost i usavršavanje internih revizora u Odjelu

U izvještajnom periodu nije vršena edukacija internih revizora osim jedne obuke po pitanju elektronske aplikacije PIFC.

Edukacija zaposlenika Odjela za internu reviziju, na koju se isti stalno pozivaju od edukatora, se provodi kao:

1. obavezna stručna edukacija uposlenih, koja se odnosi na pohađanje i učešće na stručnim skupovima (simpozijima, seminarima, radionicama i sl.) iz oblasti racunovodstva i revizije sa ciljem kontinuirane edukacije i stručnog usavršavanja;
2. ostala stručna edukacija uposlenih, koja se odnosi na pohađanje i učešće na stručnim skupovima (simpozijima, seminarima, radionicama i sl.) iz oblasti koje su relevantne za djelatnost preduzeća JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj i obrazovanje internih revizora (iz oblasti šumarstva, primjene pravnih propisa, javnih nabavki, kancelarijskog i arhivskog poslovanja, informacionih tehnologija i sl.)
3. interna edukacija, koja se odvija kontinuirano tokom godine, uz redovan tok aktivnosti, putem uputstava, smjernica, radnih sastanaka i slično. Interna edukacija se odnosi na upoznavanje revizora sa značajnim pitanjima iz oblasti revizije i drugih propisa, kako bi se postigla bolja osposobljenost u cilju djelotvornijeg i efikasnijeg obavljanja planiranih aktivnosti, kao i stalnog unaprjeđenja rada, kroz doradu metodologije revizijskog rada i svih drugih elemenata neophodnih za izradu što kvalitetnijeg revizijskog izvještaja.
4. ostala edukacija, koja obuhvata samoedukaciju zaposlenih kroz praćenje savremenih trendova i dostignuća iz oblasti računovodstva i revizije, te njihovu implementaciju unutar vlastite organizacije.

U skladu sa članom 14. tačka 11. Zakona o internoj reviziji, Društvo je obavezno omogućiti kontinuiranu edukaciju za interne revizore.

3. AKTIVNOSTI ODJELA ZA INTERNU REVIZIJU

Izveštaj o radu Odjela za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" DD Kladanj ograničen je na aktivnosti odjela u periodu 01.01. do 31.12.2024.godine.

Izveštaji o pojedinačnoj reviziji

Revizorski izveštaj je jedini opipljiv proizvod rada interne revizije, ali ne i njen krajnji rezultat. Kako je u definiciji interne revizije navedeno, konačan proizvod revizorskog rada je dodana vrijednost za JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj i njegove organe rukovođenja dobiveno kroz stručno revizorsko mišljenje, odnosno njegovu provedbu.

U periodu januar – decembar 2024.godine Odjel za reviziju je obavio reviziju i sačinio sljedeće revizorske izveštaje:

1. Izveštaj o obavljenoj reviziji, Rizik procjene tužbe radnika/radni sporovi,

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju je proveo internu reviziju navedenog izveštaja u Javnom preduzeću "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj.

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izveštaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

2. Izveštaj o izvršenoj internoj reviziji, Rizik procjene internih kontrola/obračuna učinaka vlastitim kapacitetima,

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju je proveo internu reviziju navedenog izveštaja u JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj.

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izveštaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

3. Izveštaj o izvršenoj internoj reviziji, Finansijski rizik/finanijski izveštaj za 2023.godinu

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju Proveo je internu reviziju navedenog izveštaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona,, d.d. Kladanj.

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izvještaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

4. Izvještaj o izvršenoj internoj reviziji, Rizik okruženja- Regulatorni rizik- Primjena Zakona o zaštićenim Zonama/zaštićeni pejzaž

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju Proveo je internu reviziju navedenog izvještaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona“, d.d. Kladanj.

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izvještaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

5. Izvještaj o izvršenoj internoj reviziji- Finansijskih izvještaja Šume TK za period 01.01.2024.godine do 30.06.2024.godine.

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju je proveo internu reviziju navedenog izvještaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona“, d.d. Kladanj;

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izvještaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

6. Izvještaj o izvršenoj internoj reviziji, Rizik procjene revizija Javnih nabavki.

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju je proveo internu reviziju navedenog izvještaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona“, d.d. Kladanj;

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izvještaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

7. Izvještaj o izvršenoj internoj reviziji, Rizik procjene bespravnih siječa/čuvarska služba.

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju je proveo internu reviziju navedenog izvještaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona“, d.d. Kladanj;

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izvještaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

8. Izvještaj o izvršenoj internoj reviziji, Rizik procjene realizacija proizvodnje.

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju je proveo internu reviziju navedenog izvještaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona“, d.d. Kladanj;

O rezultatima provedene interne revizije sačinjen je Nacrt izvještaja i mišljenje koji je dostavljen članovima Uprave Društva.

U skladu sa Godišnjim planom za 2024.godinu, Odjel za internu reviziju izvršio je reviziju navedenih Izvještaja u JP „Šume Tuzlanskog kantona“, d.d. Kladanj d.d. Kladanj od 1-8. Moramo navesti i to da su svi navedeni revizorski izvještaji usvojeni od strane Uprave preduzeća kao i od strane Odbora za reviziju preduzeća.

Ostale aktivnosti Odjela za internu reviziju u 2024.godini

Pored aktivnosti revizija, Odjel za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj je obavljao redovne aktivnosti predviđene Zakonom o javnim preduzećima, Statutom Društva i Pravilnikom o radu Odjela za internu reviziju "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj, i to:

- Izrada Izvještaja o radu Odjela za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2023. Godinu (godišnji);
- Izrada Izvještaja o radu Odjela za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za period 01.01.-30.06.2024.godine;
- Izrada godišnje strategije rizika i plan revizije za 2025.godinu;
- Odjel za internu reviziju dopisom broj: 4/24 od 06.03.2023.godine dostavio je direktoru preduzeća sve preporuke iz 2023.godine na realizaciju.
- Navedenim dopisom Odjel je tražio da bude obaviješten o stanju provođenja preporuka Odjela za internu reviziju;

3. ZAKLJUČAK

Odjel za internu reviziju, kao jedinica interne revizije JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, je uspostavljen s ciljem poboljšanja djelotvornosti i efikasnosti rada Preduzeća.

Osnovni zaključci rada Odjela za reviziju u toku 2024.godine su sljedeći:

- U periodu januar – decembar 2024.godine Odjel za internu reviziju je radio na ukupno osam (8) revizijskih projekata od kojih su svi projekti završeni i usvojeni u 2024.godini;
- U 2024.godini Odlukom broj: 6232/24 od 24.06.2024.godine imenovan je direktor Odjela za internu reviziju JP"Šume TK" dd Kladanj, a sa istim je zaključen i Ugovor o radu broj: 7437/24 od 01.08.2024.godine od kada isti počinje i obavljati poslove direktora Odjela;

- Dinamika rada je na održivom nivou, uz solidnu implementaciju godišnjeg plana Odjela za internu reviziju;
- Produktivnost i efikasnost rada Odjela za internu reviziju, na održivom je nivou.

Mjere za poboljšanje rada Odjela za internu reviziju u narednom periodu bile bi:

- Popunjavanje Odjela za internu reviziju kadrovima (interni revizor ekonomske stuke) i osiguranje kontinuiranog stručnog usavršavanja internih revizora;
- Razvoj i implementacija Metodologije rada interne revizije u JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj čime bi se uticalo na osiguranje kvaliteta i standardizacije rada internih revizora;
- Usklađivanje i poboljšanje postojeće metodologije rada s Priručnikom za internu reviziju, međunarodnim revizorskim standardima i najboljom praksom Evropske unije.

2.2.3. Interna kontrola

2.2.3.1. Tehnički kontrolor je u skladu sa opisom poslova i radnih zadataka iz Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji po vlastitom nahođenju i zahtjevima nadležnih vršio slijedeće preglede:

- | | |
|--|-------------|
| • Kontrola pošumljavanja | 4 pregleda |
| • Kontrola doznake i realizacije Privatne šume | 9 pregleda |
| • Kontrola evidencija | 27 pregleda |
| • Kontrola sanacije slučajnog užitka | 12 pregleda |
| • Kontrola doznake i real.ogrev.drвета | 5 pregleda |
| • Kontrola čišćenja kultura | 3 pregleda |
| • Kontrola radova na iskorištavanju šuma | 12 pregleda |
| • Kontrole inventure. | 3 pregleda |

2.2.3.2. Kontrolni lugari su u skladu sa opisom poslova i radnih zadataka iz Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji vršili slijedeće preglede:

- | | |
|--|-------------|
| • Kontrola pošumljavanja | 26 pregleda |
| • Kontrola lugarskih rejona | 75 pregleda |
| • Kontrola evidencija | 4 pregleda |
| • Kontrola sanacije slučajnog užitka | 16 pregleda |
| • Kontrola realizacije maloprodaje | 14 pregleda |
| • Kontrola čišćenja kultura | 34 pregleda |
| • Kontrola prometa drveta | 61 pregled |
| • Kontrola radova na iskorištavanju šuma | 22 pregleda |
| • Kontrole protivpožarnih punktova. | 11 pregleda |

2.2.4. Inspekcijski nadzor

U izvještajnom periodu Preduzeće je bilo pod nadzorom šumarskih i drugih inspekcija kako na kantonalnom tako i federalnom nivou. Nadzor je vršen u skladu sa Zakonom o šumama („Službene novine TK“, broj: 7/17), Zakonom o organizaciji organa uprave u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 35/05) i Zakonom o inspekcijama u FBiH („Službene novine FBiH“, br. 69/05).

2.2.4.1. Šumarska inspekcija

Nadzor nad gospodarenjem šumom i šumskim zemljištem vršila je Kantonalna šumarska inspekcija u skladu sa Zakonom o šumama („Službene novine TK“, broj: 7/17). U periodu I-XII 2024. godine Kantonalna šumarska inspekcija izvršila je slijedeće preglede:

• pregled projekata i doznake	56 pregleda
• realizacija projekata	4 pregleda
• kontrola po prestavci	1 pregled
• kontrola izvršenja rješenja	17 pregleda
• kontrola PP punktova	5 pregleda
• zdravstveno stanje sadnog materijala	1 pregled
• prekršajni nalog	2 naloga
• kontrola vođenja evidencija	3 pregleda
• izdata rješenja	10 rješenja
• prodaja ŠDS-a	1 nadzora
• Plan zaštite od požara	1 pregled

Ukupno

101 pregled

2.2.4.2. Ostale inspekcije

Nadzor u oblasti radnih odnosa vršila je Kantonalna radna inspekcija u skladu sa Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16 i 89/18) i Zakonom o inspekcijama TK (Službene novine TK broj 12/20). U periodu 2024. godine Kantonalna inspekcija rada izvršila je 3 pregleda. Federalna šumarska inspekcija izvršila je 9 pregleda. Kantonalna porezna uprava izvršila je 1 kontrolu, Federalna Finansijska policija izvršila je 1 kontrolu, Federalna porezna uprava izvršila je 1 kontrolu, Federalna tržna inspekcija izvršila je 3 kontrole.

4. UZGAJANJE I ZAŠTITA ŠUMA**3.1 Šumsko-uzgojni radovi, sjemenarstvo i rasadnička proizvodnja****3.1.1 Šumsko-uzgojni radovi**

Šuma kao jedan od najznačajnijih prirodnih resursa ima ogroman značaj za društvo i ekonomiju države uopšte. Osim što osigurava sirovinu za industriju i obezbjeđuje različite oblike biomase za proizvodnju energije, obezbjeđuje brojna radna mjesta, pruža prostor za odmor i rekreaciju, čuva prirodna staništa, održava režime voda i njihove prirodne cikluse, pozitivno utiče na klimu i sl., te je unapređenje vrijednosti osnovnih funkcija šume:

- Ekološka (*zaštita diverziteta šumskih ekosistema, zaštita staništa, zaštita zemljišta, zaštita voda, klimatska, uključujući ulogu šuma u vezivanju ugljika iz zraka*);
- Ekonomska (*prihod od proizvodnje drveta i nedrvnih šumskih proizvoda*);

- Socijalna (nauka, istraživanje, obrazovanje, odbrana, zaštita naselja, objekata i infrastrukture, turizam, rekreacija, pejzažno-estetske funkcije, historijske funkcije, umjetnost, duhovno-spiritualne funkcije i unaprijeđenje kvaliteta življenja stanovništva).

Preduzeće pomenute vrijednosti šume nastoji zaštititi i unaprijediti aktivnostima koje provodi u gospodarenju šumama, što podrazumijeva održavanje i očuvanje stabilnosti i diverziteta šumskih sistema.

U cilju održanja principa kontinuiteta gazdovanja, posvećuje se posebna pažnja obnavljanju, odnosno uzgajanju šuma. Prioritet je prirodna obnova šumskih sastojina! Međutim, površine na kojima je izostala prirodna obnova, površine koje nemaju uslove za prirodnu obnovu, kao i površine na kojima ranije nije bila šuma - obnavljanje se vrši sadnjom sadnica ili sjetvom sjemena. Da bi se novopodignute kulture održale i uzgojile do uzgojnog oblika šume, potrebno je mnogo stručnog rada i materijalnih sredstava.

Dinamika izvođenja Šumsko-uzgojnih radova u 2024. godini, utvrđena je Dinamičkim planom za proljetnu i jesenju sezonu izvođenja radova na novom pošumljavanju i popunjavanju.

U 2024. godini ukupno je zasađeno 197.936 komada sadnica i to 142.076 kom četinara ili 71,8% u odnosu na ukupnu količinu sadnica i 55.860 kom sadnica lišćara ili 28,2% u odnosu na ukupnu količinu sadnica. U izvještajnoj godini iz Rasadnika „Budim potok“ obezbjeđeno 17.843 kom, dok je preostala količina tj. 180.093 komada sadnica nabavljena u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

U priloženim *tabelama 1., 1.a., 1.I., 1.I.a., 1.II. i 1.II.a.* prikazani su podaci o ostvarenim ukupnim Šumsko-uzgojnim radovima po vrstama radova, kategoriji šuma i po opštinskim područjima u 2024. godini u odnosu na Plan radova biološke obnove šuma proisteklih iz obaveze po Šumsko-gospodarskim osnovama i Planom poslovanja za 2024. godinu.

3.1.1.1 Novo pošumljavanje i priprema zemljišta za prirodnu obnovu

U 2024. godini novo pošumljavanje sadnjom sadnica planirano je na površini od 101,15 ha, a izvršeno na površini od 62,81 ha ili 62,09 % u odnosu na plan, dok je pripremom zemljišta za prirodnu obnovu i sjetvom sjemena planirano da se tretira površina od 3,00 ha, a izvršeno je na površini od 1,00 ha ili 33,33 % u odnosu na plan (*tabele 1. i 1.a.*).

Novo pošumljavanje i priprema zemljišta za prirodnu obnovu prikazani su i u tabelama II i III, te grafikonima 1 i 2.

Tabela II

Šumska gazdinstva	Novo pošumljavanje (ha)			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Konjuh	34,80	32,50	27,14	78	84
Sprečko	12,50	57,40	23,90	191	42
Majevičko	4,90	9,65	10,17	208	105
Vlaseničko	1,50	1,60	1,60	107	100
Ukupno	53,70	101,15	62,81	117	62

Graf. 1.

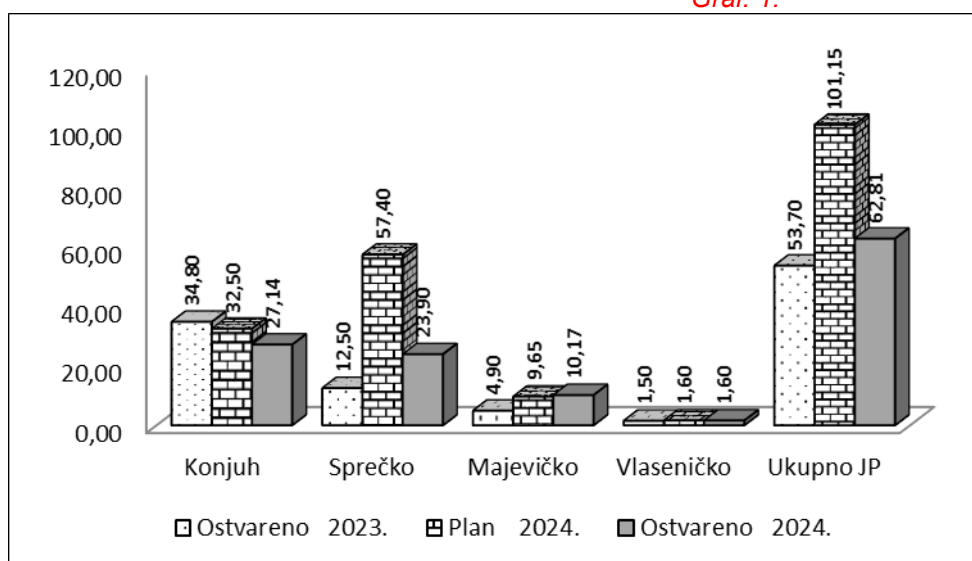
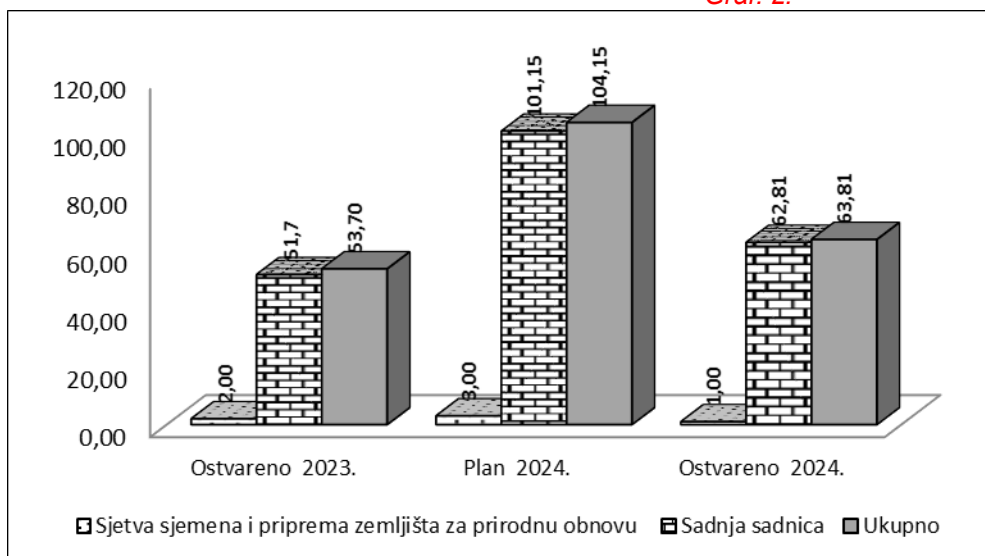


Tabela III

	Sjetva sjemena i priprema zemljišta za prirodnu obnovu (ha)	Sadnja sadnica (ha)	Ukupno (ha)
Ostvareno 2023	2,00	51,70	53,70
Plan 2024.	3,00	101,15	104,15
Ostavreno 2024.	1,00	62,81	63,81

Graf. 2.



U 2024. godini godini blagovremeno su urađene pripremne aktivnosti, urađeni proljetni i jesenji dinamički planovi, izrađeni i usvojeni Projekti ŠUR-va, kao i blagovremeno objavljeni Javni pozivi za nabavku usluga ŠUR-a. Zbog nedostatka zainteresovanih kooperanata za realizaciju ŠUR-e najveći dio radova realizovan je angažmanom vlastite radne u skladu sa članom 26. Pravilnika o radu (Prilog II: Plaće, dodaci i naknade plaća) i organizovanim akcijama uposlenika. Također, u izvršenju planskih zadataka pošumljavanja, popunjavanja i dr. Učestvovala su nevladine organizacije i grupacije kao što su: planinarska društva i pčelarska udruženja, lovačka društva i dr. S obzirom na navedeno te uvidom u tabelarni dio vidljivo je da ŠUR-i nisu u potpunosti izvršeni a razlog zato je prije svega nedostatak radne snage i kooperanata kao te nedostatak sadnog materijala na tržištu (nemogućnost nabavke 89.750 komada sadnica crnog bora ili zamjenske vrste).

U 2024. godini, na osnovu zahtjeva Šumarskog fakulteta u Sarajevu, realizovan je naučno - istraživački projekat. U odjelu 78, GJ "Gostelja", ŠGP "Konjuh" Kladanj, osnovana je trajna eksperimentalna ploha (*Pošumljena površina od 1,00 ha i to sadnicama bukve iz 6 prirodnih populacija obične bukve*). Rezultati ovih istraživanja doprinjeće poboljšanju proizvodnje provenijencija po kvalitetu i kvantitetu.

U izvještajnoj godini od strane Kantonalne uprave za šumarstvo su finansirani i uspješno realizovani „Projekti sadnje medonosnog bilja na području Tuzlanskog kantona“. Implementacijom projekata izvršeno je novo pošumljavanje i popunjavanje prirodnih sastojina medonosnim vrstama na području deset (10) Općina Tuzlanskog kantona. Ukupno je zasađeno 9.200 kom medonosnih vrsta drveća (*M. lipa, D. trešnja i Bagrem*), čija vijednost iznosi 11.020,00 KM bez PDV-a.

Takođe, Intesa Sanpaolo Banka BiH je na području Šumarije „Tuzla“ finansirala i realizovala pošumljavanje 1000 kom sadnica Bijelog bora, čime je uspješno pošumljena površina od 0,40 ha. Kada su u pitanju ŠUR, važno je istaći da je Kantonalnoj upravi za šumarstvo u izvještajnoj godini dostavljen na finansiranje projekat: „Obnova šuma pitomog kestena na obroncima Majevice“. Projekat je odobren u iznosu od 37.788,00 KM i biće realizovan u proljeće 2025. godine

3.1.1.2 Popunjavanje prirodnog podmlatka i šumskih kultura

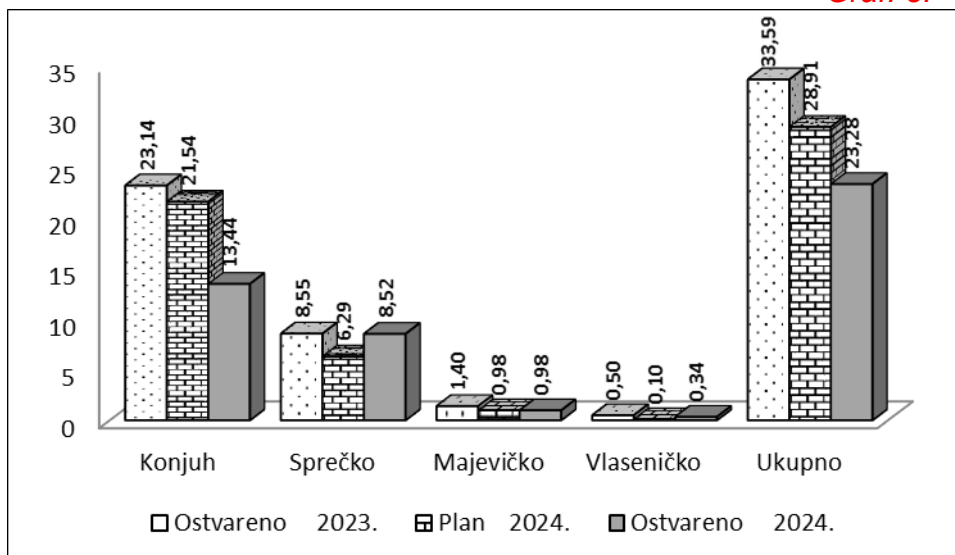
Popunjavanje prirodnog podmlatka i šumskih kultura planirano je na površini od 28,91 ha, a izvršeno na površini 23,28 ili 81 % u odnosu na planirano (*tabele 1.1. i 1.1.a.*).

Popunjavanje prirodnog podmlatka i šumskih kultura u 2024. godini, izvršeno je na osnovu tehničkog prijema radova pošumljavanja, a koji se vrši poslije dvije godine od njihovog izvođenja, odnosno koji su izvršeni 2022. godine. Također, popunjavanje prirodnog podmlatka i šumskih kultura prikazani su *tabeli IV i grafikonu 3.*

Tabela IV

Šumska gazdinstva	Popunjavanje (ha)			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Konjuh	23,14	21,54	13,44	58	62
Sprečko	8,55	6,29	8,52	100	135
Majevičko	1,40	0,98	0,98	70	100
Vlaseničko	0,50	0,10	0,34	68	340
Ukupno	33,59	28,91	23,28	69	81

Graf. 3.



3.1.1.3 Mjere njege mladika i guštika

Mjere njege mladika i guštika planirane su na površini od 146,82 ha, a izvršene su na površini od 75,20 ha ili 51,12 % u odnosu na planirano (*tabele 1.II. i 1.II.a.*).

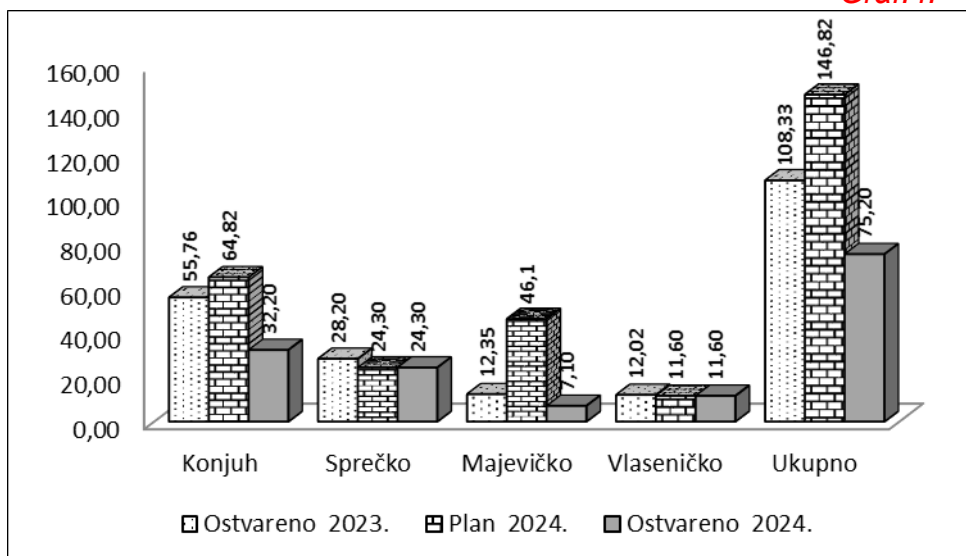
Rokovi izrade dinamičkih planova mjera njege mladika i guštika i izrade projekata su ispoštovani. Prilikom pregleda je utvrđeno, da su Projekti mjera njege urađeni u skladu sa Zakonom o šumama, Šumsko - gospodarskim osnovama, Planom ŠUR-a za 2024 i predmetom: „Mjere njege mladika i guštika“, broj: 3183/24 od 29.03.2024. godine. Ispoštivani su osnovni principi Uzgajanja šuma, korišćeni su jedinstveni obrazci za izradu Projekata ŠUR-va i Normativ ŠUR-va. Blagovremeno su izrađeni i usvojeni projekti te provedena javna nabavka usluga za poslove ŠUR-a. Kada je u pitanju kvalitet izvršenih radova, isti su uzvršeni blagovremeno sa zadovoljavajućim kvalitetom. Zbog nedostatka radne snage, te kooperatna koji su registrovani za izvođenje radova na poslovima ŠUR-va nismo bili u mogućnosti u potpunosti izvršiti planirane aktivnosti.

Mjere njege mladika i guštika po Šumskim gazdinstvima prikazane su u *tabeli V i grafikonu 4.*

Tabela V

Šumska gazdinstva	Njega mladika i guštika (ha)			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Konjuh	55,76	64,82	32,20	58	50
Sprečko	28,20	24,30	24,30	86	100
Majevičko	12,35	46,10	7,10	57	15
Vlaseničko	12,02	11,60	11,60	97	100
Ukupno	108,33	146,82	75,20	69	51

Graf.4.



3.1.1.4 Prorede u kulturama i sastojinama iz prirodne obnove

Prorede u kulturama i sastojinama iz prirodne obnove planirane su na površini od 753,32 ha, a izvršene su na površini od 197,61 ha ili 26 % u odnosu na planirano (tabele 1.II. i 1.II.a.).

Za potrebe snabdijevanja domaćeg stanovništva ogrijevnim drvetom u 2024. godini vršene su prorede u razvojnoj fazi srednjeg i debljeg letvenjaka, kao i srednjedobnim sastojinama liščara iz prirodne obnove.

Najzad, vezano za pošumljavanje i popunjavanje, zatim njegu sastojina, a koja obuhvata: njegu mladika, njegu guštika i prorede, urađen je: „Izveštaj o proljetnom pošumljavanju i popunjavanju nasada i sastojina iz prirodne obnove“, broj: 4043/24 od 24.04.2024. godine i „Informacija o mjerama njege“, broj: 6136/24 od 19.06. Jedan od zadataka izrade ovih akta bilo je donošenje mjera koje će imati obavezujuću primjenu, a sve u cilju unapređenja radova iz oblasti Uzgajanja šuma.

3.1.2 Sjemenarstvo i rasadnička proizvodnja

3.1.2.1 Sjemenarstvo

Na prijedlog preduzeća uz predhodno pribavljeno mišljenje Kantonalne uprave za šumarstvo, Federalno ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede je u avgustu 2012. godine, odobrilo Upis u Registar trinaest objekata za proizvodnju normalnog sjemena na području kojim godpodari JP „ŠUME TK“ DD Kladanj. Nedugo zatim, izrađen je Dinamički plan mjera na sjemenskim objektima broj: 8527/12 od 21.09.2012. godine, s ciljem izrade plana meliorativnih mjera na sjemenskim objektima i nastavka aktivnosti na ispunjavanju zakonskih obaveza vezanih za sjemenske objekte. JP „ŠUME TK“ DD Kladanj, ŠG „KONJUH“ Kladanj je u svojoj Šumsko-gospodarskoj osnovi (2024-2033) priznate sjemenske objekte registrovalo kao šume s posebnom namjenom.

Također, na prijedlog šumsko-privrednog društva uz predhodno pribavljeno mišljenje Kantonalnog ministarstva, Federalno ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede je odobrilo Upis u Registar proizvođača šumskog i hortikulturnog sjemena (*Rješenje broj: UP-I-22/1-836/23 od 06.07.2023. godine*). Znači, preduzeće od 2023. godine ima zaokruženu cjelinu u sjemenarstvu i rasadničkoj proizvodnji i to: trinaest registrovanih sjemenskih objekata, potom ispunjavanje svih potrebnih zakonskih uslova za Upis u registar proizvođača šumskog i hortikulturnog sjemena i na kraju zakonsko pravo da se u Rasadniku „Budim potok“ bavimo proizvodnjom normalnog sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja. Stekli su se uslovi za proizvodnju genetski kvalitetnog reproduktivnog materijala.

Registrovani sjemenski objekti zahtjevaju stalan nadzor, kontrolu, uređenje, vođenje evidencije o promjenama, analizu uroda, te značajna finansijska sredstva za uređenje istih. Naglašavamo, da su registrovani sjemenski objekti bili pod stalnom zaštitom, pa su putem organizovane čuvarske službe kontinuirano provođene mjere zaštite od požara, zaštite od štetnog djelovanja insekata, zaštite od štetnog djelovanja čovjeka (*bespravne sječe*) i dr. Ovo s razlogom ističemo, jer su u izvještajnoj godini zabilježene i ekstremne vremenske prilike - koje će biti sve češće i destruktivnije.

Preduzeće je u izvještajnoj godini potpisalo Ugovor o vršenju usluga dorade sjemena sa registrovanim dorađivačem šumskog sjemena ŠPD „Srednjobosanske šume“/ŠGD „Šume Središnje Bosne“ doo Donji Vakuf broj: 4842/24 od 16.05.2024. godine. U skladu sa članom 12. i 13. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj 71/05), u 2024. godini vršen je stručni pregled sjemenskih objekata za proizvodnju sjemena i to dva puta, na početku i na kraju vegetacije i isti su obavila ovlaštena lica Šumarskog fakulteta u Sarajevu. Sačinjeni su Zapisnici o kontroli sjemenskih objekata u kojima je konstatovano da u devet (9) sjemenskih objekata *nema uroda*, da je u dva (2) sjemenska objekta *jako slab urod*, te u dva (2) sjemenska objekta *slab urod*. Imajući u vidu navedeno, te ekstremne vremenske prilike JP „ŠUME TK“ dd Kladanj se u skladu sa članom 8. alineja 1. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj 71/05 i 08/10), obratilo Šumarskom fakultetu u Sarajevu aktom broj: 8553/24 od 28.08.2024. godine, da stručna lica Šumarskog fakulteta - nadležne ovlaštene institucije izvrše pregled sječina za proizvodnju sjemena, odnosno kako bi se šišarice mogle blagovremeno sabrati i to u sječinama u kojima je konstatovan dobar i vrlodobar urod. Izvršen je pregled i sačinjen Zapisnik broj: 01/1-3993/24 od 26.09.2024. godine, te je JP „ŠUME TK“ DD Kladanj prvi puta od formiranja sabralo šišarice jele. Nakon postupka raskriljavanja i čišćenja dobijeno je 58 kg sjemena jele, koje je u skladu s Ugovorom broj: 4842/24 od 16.05.2024. godine na čuvanju u ŠPD „Srednjobosanske šume“/ŠGD „Šume Središnje Bosne“ doo Donji Vakuf. Proizvedeno sjeme jele planirano je za proljetnu sjetvu u vlastitom rasadniku „Budim potok“, te za pošumljavanje sjetvom sjemena. Nije planira prodaja sjemena jele.

3.1.2.2 Rasadnička proizvodnja

Kada je u pitanju proizvodnja sadnog materijala četinara, ona se odvija u Rasadniku „Budim potok“, koji posluje u sastavu Odjela za tehničke poslove. U skladu sa članom 34. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj 71/05), sadni materijal mogu proizvoditi pravna lica koja su upisana u Registar proizvođača šumskog, odnosno hortikulturnog sadnog materijala. U tom smislu je JP „ŠUME TK“ dd Kladanj, 2012. godine poduzelo sve aktivnosti oko

ispunjavanja potrebnih uslova za upis u navedeni registar. Po ispunjavanju svih potrebnih uslova, a na osnovu Rješenja Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva broj: UP-I-07-26-894/12 od 09.05.2012. godine Odobrava se JP „ŠUME TK“ dd Kladanj upis u Registar proizvođača šumskog i hortikulturnog sadnog materijala. Danom upisa u Registar proizvođača sadnog materijala JP „ŠUME TK“ dd Kladanj je steklo zakonsko pravo da se u Rasadniku „Budim potok“ bavi proizvodnjom normalnog sadnog materijala šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja za sljedeće vrste: Jela (*Abies alba* Mill.), Obična smrča (*Picea abies* L.), Bodljikava smrča (*Picea pungens* Engelm.), Bijeli bor (*Pinus silvestris* L.), Crni bor (*Pinus nigra* Arnold), Evropski ariš (*Larix decidua* Mill.), Vrste roda *Juniperus* i Vrste roda *Thuja*.

U 2024. godini u skladu s Zakonom o javnim nabavkama zaključen je ugovor s JPŠ „ŠUME RS“ ad Sokolac o nabavci sjemena smrče u količini od 4 kg i sjemena bijelog bora u količini od 2 kg. Veće količine navedenog sjemena, kao i sjemena drugih vrsta (*npr. crni bor*) nisu nabavljene iz raloga što istih nije bilo za prodaju u Bosni i Hercegovini. U rasadniku su poduzimane sve potrebne mjere njege i zaštite na zasijanim gredicama, te je stoga postignuto ujednačeno nicanje i razvoj sijanaca. Posebna pažnja je posvećena redovnom košenju površina koje nisu zasijane, zatim plijevljenju sadnog materijala, prihranjivanju i redovnom zalijevanju. U sijalištu je urađen sistem za odvodnju površinskih voda, a u novembru je izvršeno duboko jesenje oranje polja 4. U 2024. godini urađeno je mapiranje rasadnika, tj. urađena je karta rasadnika u razmjeri 1:1000. Snimanje i izadu karte je uradio Wald – Projekta doo Bosanska Krupa.

U *tabeli V-a* prikazano je stanje proizvedenog, realizovanog i uništenog sadnog materijala u Rasadniku „Budim potok“ u 2024. godini.

Tabela V-a

Vrsta drveća	Starost	Kategorija	Proizvedeno	Realizovano/ prodato	Uništeno
			(kom)		
<i>Picea abies</i>	1+0	Normalne	25.000		
<i>Picea abies</i>	2+0	Normalne	1.500		1.500
<i>Picea abies</i>	2+1	Normalne	50.850		
<i>Picea abies</i>	2+2	Normalne	15.300	15.300	
<i>Picea abies</i>	1+0	Normalne	45.000		45.000
<i>Pinus silvestris</i>	1+0	Normalne	25.000		
<i>Pinus silvestris</i>	2+0	Normalne	300		300
<i>Pinus nigra</i>	2+0	Normalne	7.643	7.643	

Kompletan sadnim materijal je realizovan na području kojim gospodari JP „ŠUME TK“ DD Kladanj. Shodno odredbama člana 40. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu šumskih i hortikulturnih vrsta drveća i grmlja („Službene novine FBiH“, broj: 71/05 i 8/10), pod nadzorom kantonalnog šumarskog inspektora uništen je sadni material za koji je donešeno rješenje da ne odgovara propisanim uslovima Zapisnik o inspekcijskom nadzoru broj: 17/04-I-22-000135/24-12608-P od 10.12.2024. godine.

Po navedenom Zakonu, u skladu sa članom 38. i 39. u 2024. godini vršeni su stručni pregledi proizvodnje sadnog materijala, a koji su obavila ovlaštena lica Šumarskog fakulteta u Sarajevu. Sačinjeni su Zapisnici o stručnom pregledu proizvodnje šumskog i hortikulturnog sadnog materijala.

U prethodnih nekoliko godina, iz različitih razloga, došlo je do pada proizvodnje sadnog materijala te nedostatka sadnog materijala na tržištu u Bosni i Hercegovini što je dodatno otežalo realizaciju planiranog pošumljavanja. S tim u vezi, poduzimaju se sve neophodne mjere kako bi se obezbjedile dovoljne količine sjemena iz vlastitih sjemenskih objekata što će imati za cilj povećanje proizvodnje vlastitog sadnog materijala kako za vlastite potrebe tako i za potrebe tržišta.

Našim dopisom broj: 8350/24 od 21.08.2024. godine, obratili smo se Federalnom ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede sa Zahtjevom za izmjenu Rješenja upisa u Registar proizvođača šumskog i hortikulturnog sjemena, zatim izmjenu Rješenja za upis u Registar proizvođača šumskog i hortikulturnog sadnog materijala i izmjenu Rješenja o upisu u Fitoregistar. Kako nismo dobili pisani odgovor, uputili smo i urgenciju za donošenje izmjene Rješenja, tako da su izmjene rješenja Federalnog ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede konačno dostavljene u Javno preduzeće krajem izvještajne godine.

Na kraju, u 2024. uputili smo zahtjev Kantonalnoj upravi za šumarstvo trebovanje novih obrazaca: deklaracije uz otpremnicu šumskog i hortikulturnog sjemena (obrazac DOS), deklaracije na ambalaži šumskog i hortikulturnog sjemena (obrazac DAS), deklaracije uz otpremnicu šumskog i hortikulturnog sadnog materijala (obrazac DOSM), deklaracije na ambalaži šumskog i hortikulturnog sadnog materijala (obrazac DASM). Isti će biti dostavljeni početkom 2025.godine.

3.2. Ekologija

Aktivnosti iz oblasti ekologije za izvještajni period 2024. godinu, JP „Šume TK“ dd Kladanj je provodilo na osnovu Godišnjeg plana gospodarenja i Plana poslovanja za 2024. godinu. Navedene aktivnosti usklađene su sa Zakonom o zaštiti prirode FBiH, Zakonom o zaštiti prirode TK, Zakonom o šumama TK, Zakonom o proglašenju dijela područja planine Konjuh Zaštićenim pejzažem „Konjuh“, FSC® principima i kriterijima.

JP „Šume TK“ dd Kladanj kao korisnik državnih šuma na području Tuzlanskog kantona ima obavezu permanentnog djelovanja u vidu praktičnog i promotivnog - edukativnog djelovanja na očuvanju i unapređenju ekološke, socijalne i ekonomske funkcije šume. Ova obaveza se povećava kroz posjedovanje FSC® sertifikata gdje su ekološke i sociološke funkcije šume na prvom mjestu, pa se preduzeće obavezuje u narednom periodu poslovanja da se odgovorno odnosi prema šumskom ekosistemu.

U cilju promovisanja ekoloških i socioloških funkcija šuma i njihovom očuvanju i unapređenju, Preduzeće je u toku izvještajnog perioda poslovne 2024. godine, vršilo dodjelu sadnica četinara iz svog vlastitog rasadnika Budim potok, udruženjima građana sa područja Tuzlanskog kantona, osnovnim školama preko Ekološkog saveza „Eko Zeleni“ Tuzlanskog kantona sa kojim preduzeće ima dugogodišnju saradnju.

U izvještajnom periodu 2024. godini preduzeće je zbog dobre saradnje sa interesnim skupinama imalo odaziv istih za učestvovanje u akcijama proljetnog pošumljavanja. U vještačkom pošumljavanju sadnjom sadnica učestvovala su sljedeće interesne skupine:

1. Lovačko društvo "Toplica" Živinice
2. Ekološki savez „EKO – ZELENi“ Tuzlanskog kantona

Preduzeće je organizovalo obilježavanje značajnih ekoloških datuma izvještajnom periodu u partnerstvu sa Ekološkim savezom „Eko Zeleni“ Tuzlanskog kantona u organizavanju obilježavanja 21. marta 2024.godine Međunarodnog dana šuma, 22 marta 2024.godine Međunarodnog dana voda i 11 decembra 2024.godine Međunarodnoga dan planina. Međunarodni dan šuma je obilježen na loklitetu Zobik općina Banovići sa prigodnim programom, gdje je izvršeno simbolično pošumljavanje od 200 sadnica smrče i održan okrugli sto na temu, značaj šumskog ekosistema u vremenu klimatskih promjena. Događaju su prisustvovali šumari, lovci, planinari i ekolozi sa područja Tuzlanskog kantona.

Pored ovog događaja, preduzeće je uzelo učešće na obilježavanju 22. marta, Međunarodnog dana voda i 22. aprila Međunarodnog dana planete zemlje.

Organizacijom i učešćem u ovim događajima Preduzeće je potvrdilo svoju opredjeljenost na očuvanju i unapređenju ekoloških pitanja, odnosno opće korisnih funkcija šuma.

JP „Šume TK“ DD Kladanj je uskladilo svoje planske dokumente, Šumsko privrednu osnovu, te izradilo Uputstvo za izradu projekata za izvođenje radova u šumarstvu po pitanju zaštite opštekorisnih funkcija šuma i okoliša, sa naglaskom na zaštitu šuma izdvojenih u posebne namjene, kao što je Zaštićeno područje, Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, Šume Visoke Zaštitne Vrijednosti (ŠVZV), Vodozaštine zone, te druge osjetljive šumske površine.

Preduzeće je svjesno svoje uloge kao društveno odgovornog korisnika šuma koje treba da promovira priču o značaju šuma na lokalnom i globalnom nivou u kontekstu klimatskih promjena i značaju šuma za život čovjeka na planeti zemlji.

3.3. Zaštita i čuvanje šuma

Ugovorom iz 2004. godine o prenosu poslova gospodarenja šumama i šumskim zemljištem na području Tuzlanskog kantona između Kantonalnog ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj, poslovi čuvanja i zaštite šuma preneseni su na Preduzeće, mada je Zakonom bilo predviđeno da se ti poslovi obavljaju na nivou Kantonalne uprave za šumarstvo. Posebnim Sporazumom je predviđeno učešće u sufinansiranju tih poslova od strane Ministarstva.

Krajem 2009. godine presudom Ustavnog suda FBiH došlo je do prestanka primjene Zakona o šumama, a oblast šumarstva je privremeno do donošenja novog Zakona uređena Uredbom o šumama Vlade FBiH, te je zaštita šuma i dalje ostala u nadležnosti Preduzeća, a Vlada Tuzlanskog kantona se Sporazumom obavezala sufinansirati troškove na zaštiti šuma po isteku svakog kvartala.

Odlukom Ustavnog suda počev od 06.12.2011. godine prestala je primjena i Uredbe o šumama, te je oblast šumarstva u Federaciji BiH, pa tako i na Tuzlanskom kantonu ostala bez pravne regulative sve do početka avgusta 2012. godine, kada je stupio na snagu kantonalni Zakon o šumama, kao privremeno rješenje do donošenja Zakona na Federalnom nivou. Poslovi čuvanja i zaštite šuma ostali su u sastavu Preduzeća od dana stupanja na snagu Zakona o šumama TK, uz obavezu refundacije troškova od strane Ministarstva.

U skladu sa potpisanim Sporazumom o obavljanju poslova i finansiranju troškova čuvarske službe za period 01.01.2024. - 30.09.2024. godine, broj: 04/1-11-008562-2/24 od 12.04.2024. godine, i Sporazumom za period 01.10.2024.- 31.12.2024.godine broj: 04/1-11-035954-2/24 od 25.12.2024.god., Vlada Tuzlanskog kantona, odnosno Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu preuzelo je obavezu plaćanja troškova čuvarske službe na zaštiti šuma u skladu sa Zakonom o šumama ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 7/17, 08/20 i 03/21) u iznosu od **2.837.690,00 KM**. Ministarstvo je putem Kantonalne uprave za šumarstvo finansiralo navedene poslove u izvještajnoj godini u vrijednosti radova u skladu sa potpisanim sporazumom.

Zaključno sa 31.12.2024. godine, Preduzeće nema potraživanja od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK, po osnovu finansiranja rada čuvarske službe.

S ciljem očuvanja i unaprjeđenja šumskog ekosistema sa svim njegovim vrijednostima u izvještajnom periodu provodile su se propisane mjere i aktivnosti iz oblasti integralne zaštite šuma.

Na očuvanju zdravstvenog stanja šuma aktivnosti su se ogledale u preventivnim i represivnim mjerama borbe protiv insekata i biljnih bolesti uz svakodnevni nadzor nad zdravstvenim stanjem šuma, zaštitom šuma i šumskog zemljišta od požara, protupravnog prisvajanja, krađe, bespravne sječe i dr.

Preduzeće u periodu 01.01.2024.- 31.12.2024.god. godine, na zaštiti i čuvanju šuma provodilo aktivnosti koje se ogledaju u sljedećem:

- ✓ Na nivou Preduzeća zaduženo stručno lice za vođenje poslova integralne zaštite šuma;
- ✓ Uspostavljen jedinstven obrazac za monitoring stanja u lovnim klopama, redovan pregled i pražnjenje klopki, te pravovremeno ažuriranje podataka - svi radovi urađeni u skladu sa uputama datim u predmetu broj: 2977/24 od 22.03.2024. godine, „Monitoring i suzbijanje potkornjaka u 2024 godini“, uz optimiziran broj lovnih klopki ecotrap na terenu;
- ✓ Nabavljeni najdjelotvorniji feromoni, prema vlastitim saznanjima i preporukama stručnjaka za ljetu 2024.godinu i proljeće 2025.godine. Izvršena je nabavka feromona, Ugovor br.89/24 dana 04.07.2024.godine u vrijednosti od 6.845,00 KM;
- ✓ Doznaka stabala karaktera sanitarnog užitka bila je prioritetni posao, i to čim su to vremenske prilike na terenu dopustile, a sve u cilju kako bi se pravilno i pravovremeno uklonila zaražena stabla;
- ✓ U cilju regulisanja koja su stabla predmet sanitarne doznake i načina doznake sanitarnih stabala, korišteno je „Uputstvo o doznaci sanitarnih stabala“ broj: 5524-01/21 od 19.05.2021. godine;
- ✓ Poduzete sve potrebne mjere kako bi se obezbjedio plasman drvene mase od sanitarnih stabala, te drvene mase koja duži period leži na međustovarištima;
- ✓ Naloženo da se realizacija stabala sanitarnog karaktera putem maloprodaje, radi samo u odjelima u kojima je zastupljena manja količina sanitarnih stabala;
- ✓ Odjeli koji su planirani za doznaku stabala za redovan plan, a u kojima je konstatovana veća količina sanitarnih stabala, naloženo da doznaka stabala ima uzgojno-sanitarni karakter;
- ✓ U odjelima gdje se izvode radovi na iskorišćavanju šuma, strogo se vodilo računa o pravilnoj uspostavi šumskog reda;
- ✓ Više puta naglasak je dat Upravnicima i svim uposlenim zaduženim za realizaciji odjela, da se strogo poštuje dinamika radova, da se ne dopušta nesklad u smislu ležanja posjećene drvene mase u šumi ili duže zadržavanje četinarskog drveta na šumskim stovarištima - naročito u periodu rojenja prve generacije potkornjaka (4 i 5 mjesec).

Kada je u pitanju monitoring i suzbijanje potkornjaka smrče i borova na području državnih šuma kojim gospodari JP „Šume TK“ dd Kladanj ukupno je postavljeno 218 klopki sa feromonskim mamcima, tabela Va, i brojno stanje ulovljenih jedinki potkornjaka tabela, Vb.

Tabela Va: Pregled broja postavljenih feromonskih klopki po Šumarijama u 2024. god.

Tablica 1. Pregled broja postavjenih klopki po šumarijama u 2024. god.				
Redni broj	Šumarija	Broj klopki s Pheroprax® i Chalcoprax®	Broj klopki s Sexowit®	Ukupan broj klopki
		kom		
1.	Gornja Drinjača	55	10	65
2.	Srednja Drinjača	31	-	31
3.	Gostelja	46	7	53
4.	Banovići	22	14	36
5.	Tuzla	12	19	31
6.	Jelica	-	-	-
7.	Jelovik	2	-	2
8.	Srebrenik	-	-	-
9.	Čelić	-	-	-
Ukupno JP „Šume TK“ dd Kladanj		168	50	218

Tabela Vb: Brojno stanje ulovljenih jedinki potkornjaka po klopama po šumarijama u 2024. god.

Šumsko gazdinstvo	Šumarija	Broj klopki	Brojno stanje (kom)		
			lps typographus	Pityogenes chalcographus	lps sexdentatus
Konjuh	Gornja Drinjača	65	53.250	97.840	73
	Srednja Drinjača	31	78.520	214.950	0
	Gostelja	53	98.671	120.145	595
	Ukupno:	149	230.441	432.935	668
Sprečko	Banovići	36	19.761	13.665	3.934
	Tuzla	31	740	1.810	0
	Ukupno:	67	20.501	15.475	3.934
Vlaseničko	Jelovik	2	4.000	7.500	0
	Jelica	0	0	0	0
	Ukupno:	2	4.000	7.500	0
Majevičko	Srebrenik	0	0	0	0
	Čelić	0	0	0	0
	Ukupno:	0	0	0	0
Sveukupno: JP „Šume TK“ dd Kladanj		218	254.942	455.910	4.602

Monitoringom i suzbijanjem potkornjaka smrče na području državnih šuma kojim gospodari JP „Šume TK“ d.d. Kladanj, (Va ;Vb) konstatovano je sljedeće:

Na području ŠG „Konjuh“ na šumariji Gornja Drinjača ustanovljen je slab intenzitet napada, a na Srednjoj Drinjači i Gostelji umjeren intenzitet napada, osmozubog smrčinog potkornjaka (lps typographus). Umjeren intenzitet napada šestozubog smrčinog potkornjaka (Pityogenes chalcographus) ustanovljen je na šumariji „Gornja Drinjača“ i „Gostelja“, dok je na šumariji „Srednja Drinjača“ konstatovan visok intenzitet napada šestozubog smrčinog potkornjaka (Pityogenes chalcographus).

U ŠG“Sprečko“ na šumariji i Banovići i Tuzla konstatovan je slab intenzitet napada osmozubog smrčinog potkornjaka (*Ips typographus*) i šestozubog smrčinog potkornjaka (*Pityogenes chalcograugus*)

Na području ŠG“Vlaseničko“ na šumariji Jelovik je umjeren intenzitet napada osmozubog smrčinog potkornjaka (*Ips typographus*) i šestozubog smrčinog potkornjaka (*Pityogenes chalcograugus*)

Intenzitet napada šestozubog borovog potkornjaka (*Ips sexdentatus*) na svim šumarijama je slab.

Prema evidenciji o sanitarnim sječama koja se uredno vodi u Odjelu za tehničke poslove u 2024. godini, ukupno je doznačeno novih 24.889 m³ neto drvene mase, od toga četinara 14.948 m³ (*neto drвна masa*), liščara 9.941 m³ (*neto drвна masa*), a ukupno posječeno 22.639 m³ (*neto drвна masa*), od toga 14.302 m³ četinara (*neto drвна masa*), i liščara 8.337 m³ (*neto drвна masa*), a što se može vidjeti iz *tabele Vc*.

Tabela Vc: Pregled doznačene i realizovane sanitarne drvene mase u periodu 01.01. do 31.12.2024. godine

Šum.	PRENOSNA neto (m3)			DOZNAČENA neto (m3)			SJEČA neto (m3)			IZVOZ neto (m3)			OTPREMA neto (m3)		
	Čet	Lišč.	Svega	Čet	Lišč.	Svega	Čet	Lišč.	Svega	Čet	Lišč	Svega	Čet	Lišč	Svega
G.D.	1215	68	1270	7477	168	77645	7362	150	7512	6714	175	6889	6538	151	6689
S.D.	374	430	804	2598	623	3221	2814	473	3287	2692	454	3146	2610	429	3039
Gost.	319	743	1062	41	1796	1837	15	1326	1341	18	708	726	17	679	696
Ukupno	1908	1228	3136	10116	2587	12703	10191	1949	12140	9424	1337	10761	9165	1259	10424
Banovići	144	258	402	3321	3424	6745	2413	2679	5092	2413	2714	5127	2413	2720	5133
Tuzla	871	792	1663	1105	2256	3361	1221	2058	3279	1221	2058	3279	1221	2058	3279
Ukupno	1015	1050	2065	4426	5680	10106	3634	4737	8371	3634	4772	8406	3634	4778	8412
Srebren.	0	0	0	0	1099	1099	10	977	987	10	977	987	10	977	987
Čelić	0	0	0	0	552	552	0	644	644	0	644	644	0	644	644
Ukupno	0	0	0	0	1651	1651	10	1621	1631	10	1621	1631	10	1521	1531
Jelovik	0	0	0	406	23	429	467	30	497	465	28	493	303	23	326
Jelica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	73	0	73	73	0	73
Ukupno	0	0	0	406	23	429	467	30	497	538	28	566	376	23	399
JP	2923	2278	5201	14948	9941	24889	14302	8337	22639	13606	7758	21364	13185	7681	20866

Ukupna neposječena drвна masa četinara sa 31.12.2024.godine, na nivou JP“Šume TK“ iznosi 3.569 m³ (*neto drвна masa*), u odnosu na prenosnu zalihu veća je za 646 m³ (*neto drвна masa*). Ukupna neposječena drвна masa liščara sa 31.12.2024.godine, na nivou JP“Šume TK“ iznosi 3.882 m³ (*neto drвна masa*), a u odnosu na prenosnu zalihu veća je za 1.604 m³ (*neto drвна masa*).

3.3.1. Gospodarenje privatnim šumama

Ugovorom o prenošenju stručnih poslova u pogledu gospodarenja privatnim šumama broj 04-26-10127/04 od 20.07.2004. godine između Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona i Javnog preduzeća „Šume Tuzlanskog kantona“ dioničko društvo Kladanj koji je zasnovan na odredbama člana 47. stav 2. tada važećeg Zakona o šumama („Službene novine F BiH“, br. 20/02 i 29/03), Ministarstvo je prenijelo stručne poslove gospodarenja privatnim šumama na području Tuzlanskog kantona na Javno preduzeće.

Finansijska sredstva za obavljanje poslova gospodarenja privatnim šumama obezbjeđuju se budžetom Tuzlanskog kantona, a visina troškova i način finansiranja utvrđeni su Sporazumom između ugovornih strana broj 04-14-1808/05 od 10.02.2005. godine. Visina utrošenih sredstava prikazana su odvojeno u finansijskom dijelu izvještaja. Stručni poslovi gospodarenja privatnim šumama na području Tuzlanskog kantona obavljaju se u okviru posebne Službe za privatne šume organizovane u okviru Odjela tehničkih poslova direkcije Preduzeća, a računovodstveno se prate kao posebna organizaciona jedinica. Privatne šume na području Tuzlanskog kantona prostiru se na površini od 52.658,86 ha od čega je 5.106,06 ha minirano.

U 2024 godini Kantonalna uprava za šumarstvo donijela je i službi za privatne šume prosljedila 293 rješenja, od kojih 137 rješenja za doznaku i sječu stabala u šumi dok se 159 rješenja odnosi na sječu i otpremu stabala iz privatnih njiva.

Na osnovu donesenih rješenja izvršena je doznaka stabala ukupne bruto mase 3.044,61m³.

Premjerena drvena masa iznosi 2.960,67m³.

Otpremljena drvena masa iznosi 2.963,67m³.

Za realizovanu drvenu masu uplaćeno je od strane vlasnika šuma 54.857,65 KM na račun budžeta TK sa svrhom naknada za obavljanje stručnih poslova.

Posječena i premjerena drvena masa po rješenjima za sječu i otpremu u njivama iznosi 3.306,88m³

Otpremljena drvena masa iznosi 3.306,88m³.

Ukupno je uplaćeno naknade za obavljanje stručnih poslova 50.074,68KM.

Ukupno :

- Doznačeno 3.044,61m³.

- Posječeno 6.267,55m³.

- Otpremljeno 6.270,55m³.

Ukupno je naplaćeno 104.932,33KM.

Evidentirane su bespravne sječe

Ukupna bruto masa 1068,93 m³,

broj podnesenih prijava je 77,

krivičnih 43 proslijeđeno policijskim upravama

(izvještaj o počinjenom krivičnom djelu),

prekršajnih 34 koje su realizatori dostavili referentu za zastupanje te proslijeđeno općinskim sudovima.

U 2024 godini na nadležnim sudovima **rješeno je 6 prekršajnih prijava.**

Ukupno je presuđeno 3 210,00 KM.

U bespravnom prometu zatečena je i zaplijenjena drvena masa:

- Trupci lišćara 43,91 m³,
- Rudno lišćara 9,87 m³,
- Ogrevno drvo lišćara 18,75 m³.
- **Putem licitacije prodano je 22,10 m³ drvne mase i naplaćeno 4.786,35 KM.**

Evidentirana su 3 požara u visokim šumama lišćara a opožarena površina 2076 ha.

Sveukupno je naplaćeno:

Naknada za obavljanje stručnih poslova 104.932,33 KM.

Prodato na licitacijama 4.786,35 KM.

Presuđeno po prijavama 3.210,00 Km.

UKUPNO

112.928,68 KM.

3.4. Zaštita na radu

Od strane Referenta zaštite na radu, sprovedeni su zadati ciljevi i zadaci utvrđeni Planom i Programom mjera ZNR i ZOP Preduzeća broj:911-01/24 od 26.01.2024.g.

koji je urađen u skladu sa Zakonom Zaštite na radu (Sl.novine FBiH broj 79/20),

U skladu sa novim Zakonom Zaštite na radu (Sl.novine FBiH broj79/20), od strane Nadzornog odbora, donesen je novi Pravilnik ZNR Preduzeća ,usklađen sa Aktom o Procjeni rizika Preduzeća (broj:13437/23 od 27.12.2023.god.) i isti dostavljen u šumska gazdinstva, sindikalnom odboru i povjerenicima ZNR (1-2) (akt broj:445/24 od 15.01.2024. god.).

Preduzete mjere u skladu sa Aktom o procjeni rizika Preduzeća i druge preventivne mjere za sigurnost na radu

U skladu sa Aktom o procjeni rizika, preduzete su naložene mjere i to:

I. Izdate su obavijesti o preduzimanju mjera zaštite na radu i dostavljena uputstva za rad za sigurnu upotrebu i rukovanje bocama sa acetilenom, (akt broj:12948/23 od 13.12.2023.god. za ŠG“Sprečko“) i (akt broj:12956/23 od 13.12.2023.god za ŠG“Konjuh“.

II. Izdate obavijesti za ŠG“Konjuh“ o preduzimanju mjera koje su naložene Aktom o procjeni rizika(akt broj:12916/23 od 12.12.2023.god.) a to su:

1. Da se radnicima, koji obavljaju poslove „Zidar-tesar.“, osigura skela pri radu na visini kao odgovarajuća fizička prepreka, suh i neklizajući pod skele i da se nosi odgovarajuća obuća;
2. Da se označi dio trenutne radne zone trakom, kod sljedećih radnih mjesta : (sjekač, kočijaš, pratioc uz vl.komoru, nadzornik vl.komore, pratioc uz traktor. i lagerima;
3. Da se zaduže vatrenim oružjem za samoodbranu“ lovočuvari“;
4. Da se stavi odgovarajuća podloga pri radu ispod vozila i nabavi sredstvo za dezinfekciju površina (kod Varioca i Kovač-potkivač), koje će čistiti na kraju radnog dana ;
5. Da se nabavi mobilna prva pomoć (kutija) za kovačiju;
6. Da se nabavi prva pomoć(torbica ili kutija) za: kočijaše i pratioce uz vl.komoru (koja će se nalaziti kod nadzornika vl.komore);
7. Da se nabavi sredstvo za čišćenje poda (kod mehaničara za motorne pile);

8. Da se pravilno označe putevi ulaska i izlaska iz kruga šumskog gazdinstva (radilišta), za sljedeća radna mjesta: (Vozač zgl traktora; vozač teretnog vozila, rukovaoci: buldozera, rovokopača, utovarivača, vozač kamiona, rasadničar i lovočuvar), a znaci ulaska i izlaska iz šumskog su dostavljena uz akt; 9. Da se nabavi zaštitni vizir ili naočale za (Putara); 10. Da se postaviti oznake za klizav pod prilikom čišćenja kod sljedećih radnih mjesta: (čuvar –štalar, čuvar objekta, čistačica), i postave znaci: „Zabranjen prolaz nezaposlenim licima“ i „Opasnost-radovi u šumi“, koji su dostavljeni uz akt broj: 12773/23 od 07.12.2023.god.

III. Izdate obavjesti za ŠG „Sprečko“ za preduzimanje mjera naloženih Aktom o procjeni rizika (akt broj. 12916/23 od 12.12.2023.god) a to su:

1. Da se označi dio trenutne radne zone trakom, kod sljedećih radnih mjesta: (sjekač, vozač traktora, pratioc uz traktor i lagerima); 2. Da se zaduže vatrenim oružjem za samoodbranu lovočuvari; 3. Da se stavi odgovarajuća podloga pri radu ispod vozila i nabavi sredstvo za dezinfekciju površina (kod Varioca -nadstrešnica), koje će čistiti na kraju radnog dana 4. Da se nabavi sredstvo za čišćenje poda (kod mehaničara za motorne pile); 5. Da se pravilno označe putevi ulaska i izlaska iz kruga šumskog gazdinstva (radilišta), za sljedeća radna mjesta (Vozač zgl traktora; vozač teretnog vozila, rukovaoci: buldozera, rovokopača, utovarivača, vozač kamiona i lovočuvar). 6. Da se drže boce osigurane sa lancima kao i do sada; 7. Da se postave oznake za klizav pod prilikom čišćenja kod sljedećih radnih mjesta: (čuvar objekta, čistačica,) i postave znaci: „Zabranjen prolaz nezaposlenim licima“ i „Opasnost-radovi u šumi“, koji su dostavljeni uz akt broj: 12773/23 od 07.12.2023.);

IV. Izdate obavjesti za ŠG „Majevičko“ i ŠG „Vlaseničko“ za preduzimanje mjera naloženih Aktom o procjeni rizika (akt broj. 12916/23 od 12.12.2023.god.), a to su:

1. Da se označi dio trenutne radne zone trakom, kod sljedećih radnih mjesta: (sjekač, vozač traktora, pratioc uz traktor i lagerima); 2. Da se zaduže vatrenim oružjem za samoodbranu lovočuvari; 3. Da se pravilno označe putevi ulaska i izlaska iz kruga šumskog gazdinstva (radilišta), za sljedeća radna mjesta: 1. Vozač zgl traktora; 2. vozač teretnog vozila; 3. rukovaoci: (buldozera, rovokopača, utovarivača); 4. vozač kamiona i 5. lovočuvar; (znaci ulaska i izlaska iz šumskog gazdinstva dostavljena uz akt); 4. Da se postaviti oznake za klizav pod prilikom čišćenja kod sljedećih radnih mjesta: (čuvar objekta, čistačica) i postave znaci: „Zabranjen prolaz nezaposlenim licima“ i „Opasnost-radovi u šumi“, koji su dostavljeni uz akt broj: 12773/23 od 07.12.2023.) Za sprovođenje naloženih mjera u zadatim rokovima, zadužena su odgovorna lica ŠG-a.

Preventivne mjere

1. Upozorena sva rukovodna lica na poštivanje Zakonom predviđenih mjera, a posebna pažnja je skrenuta na lica koja obavljaju radove u šumi- Izvođače radova i dr. lica koja rade za drugog poslodavca (akt broj: 1285/24 od 06.02.2024.god.).

2. Izvršena je dodatna edukacija radnika sa posebnim uslovima rada (Izveštaj o Edukaciji broj: 3789/24 od 16.04.2024.god.), za obavljanje poslova u šumarstvu, te posebna obuka radnika (iz svih šumarija) za provođenje prve pomoći, protivpožarne zaštite i evakuacije radnika, u skladu sa urađenim Planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, eksplozije i drugog vanrednog događaja za sve objekte u Preduzeću..

3. Izvršena je Edukacija Izvođača radova.

4. Urađena je Analiza povreda i profesionalnog oboljenja za 2023.god.(akt broj:130/24 od 05.01.2024.god. sa prijedlogom mjera otklanjanja uzroka povreda na radu.

5. Dostavljeni su novi Znaci upozorenja i Uputstva za rad i ista postavljena na vidna mjesta na radilištu sa upozorenjem o poštivanju istih.

6. Redovno se obavljani periodični sistematski ljezarski pregledi radnika sa povećanim rizikom na poslu;

7. Izrađeni su Elaborati o uređenju radilišta za svako novootvoreno radilište i isti su dostavljeni Inspekciji zaštite na radu u predviđenom Zakonskom roku.

8. Obavljeni su redovni obilasci radilišta od strane referenta zaštite na radu, o čemu su sačinjeni Zapisnici i preduzete mjere koje su bile neophodne kako bi se obezbijedio bezbjedan i siguran rad radnika.

Obuka radnika iz zaštite na radu , protivpožarne zaštite, prve pomoći i evakuacije radnika

U skladu sa članom 36. i 46. Zakona o Zaštiti na radu (Sl.novine FBiH” br. 79/20), i člana 128. Zakona o zaštiti požara i vatrogastvu (Sl.novine FBiH broj:64/09) ,Pravilnika ZNR Preduzeća o obaveznoj obuci i provjera znanja radnika iz oblasti ZNR i Zaštite od požara,izvršena je obuka svih radnika u periodu od **25.03.do 15.04.2024.godine.** (Izveštaj o obuci broj:3788/24 od 16.04.2024.god.) .i izvršena je dodatna Edukacija radnika u proizvodnji (Izveštaj broj:3789/24 od 16.04.2024.god.) gdje su obrađene sljedeće teme:-pravilan način rada u fazi sječe, -izvoza traktorom,-izvoza animalom,- rad na skladištu drvnih sortimenata, -upotreba HTZ opreme, -pružanje prva pomoći i dr.u oblasti zaštite na radu i zaštite od požara za sva gazdinstva. U ŠG“Konjuh“ Kladanj (Šumarija G.Drinjača“,akt broj:2995-01/24 od 25.03.2024.god; Šumarija „S.Drinjača“ akt broj:3080-01/24 od 27.03.2024.god; Šumarija“Gostelja“akt broj:3031-01/24 od 26.03.2024.god.); U ŠG“Sprečko“ Živinice (Šum.“Banovići“akt broj:3211-01/24 od 01.04.2024.; Šum.“Tuzla“ akt br:3280-01/24 od 02.04.2024); U ŠG“Vlaseničko“ Kladanj (Šum.“Jelica“Sapna,broj:3396-01/24 od 04.04.2024.; i Šum.“Jelovik“ Turalići akt broj:3596-01/24 od 09.04.2024..god.).

(Izveštaji, zapisnici i spiskovi radnika o obavljenoj obuci i edukaciji radnika iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara,se nalaze u evidenciji kod Ref.ZNR i PPZ).

U skladu sa članom 36. Zakona o Zaštiti na radu (Sl.novine FBiH” br. 79/20) izvršena je obuka radnika za pružanje prve pomoći, protivpožarne zaštite i evakuacija radnika u slučaju nesreće ili neposredne opasnosti po radnike.

Za sve novoprimitljene radnike(po bilo kom osnovu),i preraspodjele radnika sa jednog na drugo radno mjesto,izvršena je obuka prije stupanja na posao, o čemu su sačinjeni Izveštaji o izvršenoj obuci i Spiskovi radnika(sa potpisima).

Kontrola FSC certifikata

U periodu od **12.06.-14.06.2024.god.** Preduzeće je bilo predmet nadzora-kontrole FSC certifikata-procjena gazdovanja šumom za područje Tuzlanskog kantona, od strane akreditovanog certifikatora SGS Slovakia. Iz referata zaštite na radu i PPZ nije bilo niti jedne primjedbe.

Periodični pregledi i ispitivanja sredstava rada, sredstava i opreme lične zaštite

U skladu sa članom 67.Zakona o zaštiti na radu (Sl.novine FBiH br.79/20) i člana 37.Pravilnika ZNR-u Preduzeća, redovni periodični pregledi sredstava rada, (mot. pila),ispitivanje električnih i gromobranskih instalacija u radnim i pomoćnim objektima, ispitivanje stubne 10/04 Kv trafo stanice i boca pod pritiskom, bit će obavljeni u mjesecu Januaru 2025.god. Za sva novokupljena sredstva rada pregledi su se odmah obavili prije puštanja tog sredstva u rad, i izdate Upotrebne dozvole za iste..

Evidencija povreda na radu i profesionalnih bolesti

Osnovni zadatak zaštite na radu je smanjenje broja nezgoda, profesionalnih oboljenja i materijalnih gubitaka nastalih zbog zastoja u radu, te u skladu sa navedenim urađena je analiza povreda, profesionalnih bolesti i oboljenja sa prijedlogom mjera za smanjenje istih.(akt broj: 130/24 od 05.01.2024.god.

U periodu od 01.01-31.12.2024.godine registrovane su **34 povrede na radu. (32 lakše i 2 srednje teže)**.U ŠG“Konjuh Kladanj 24 povreda (23 lakše, 1 srednje teža); u ŠG“Sprečko“ Živinice, 7 povreda (6 lakših i 1 srednje teža); U ŠG“Vlaseničko“ 3 povrede (3 lakše) i ŠG“Majevičko“Srebrenik 0 povreda.

U RJ-„Privatne šume“ registrovana je 1 povreda (srednje teža).

Za isti period u 2023. godini, broj povreda je manji za 8 (bilo 26 povreda, od toga 22 lakše i 4 srednje teže). Kod Izvođača radova nije zabilježena niti jedna povreda na radu.

Nije registrovano niti jedno profesionalno oboljenje sa 31.12.2024.god..

Povrede prema izvoru/uzroku

Izvori povreda su najčešće bili: trupac,grana, okliznuća, i drugo. Nepažnja i ne poštivanje pravilnog načina rada, je glavni uzrok povreda kod 90 % radnika, Povrede prema ozlijeđenom dijelu tijela

Dobiveni rezultati pokazuju da su ekstremiteti radnika najčešće povrjeđivani dijelovi tijela ruke(podlaktica, nadlaktica,prsti),povreda nogu (nadkoljenica, podkoljenica, stopalo),glava, vrat i leđa.

Tabela 1.Prikaz povreda na radu po godinama od 2020.g. – 2024.god.

Godina	Broj povreda	Kategorija povreda			Smrtni slučaj	Profesionalno oboljenje (vibr.sindrom)
		Lakša	Srednje teška	Teška		
2020	42	35	1	6	0	1vibr.sindrom)
2021	34	30	1	3	0	2(vibr.sindrom)
2022	26	22	4	0	0	0
2023.	26	21	4	1	0	0
2024	34	32	2	-	-	-

Tabela 2. Prikaz povreda na radu po Gazdinstvima za period od 01.01.-31.12.2024.g

Gazdinstvo	Broj pov. od 01.01 do 31.12. 2024.god.	Kategorija povreda			Smrtni slučaj	Profesionalno oboljenje
		Lakša	Srednje teška	Teška		
„Konjuh“	24	23	1	-		-
„Sprečko“	7	6	1	-	-	-
„Majevičko“	0	0	-	-	-	-
„Vlaseničko“	3	3	-	-	-	-
Direkcija	0	0	-	-	-	-
Ukupno	34	32	2	-	-	-
Privatne šume	1	0	1	-	-	-

Tabela 3. Prikaz povreda na radu po mjesecima za period 01.01.-31.12.2024.god.

Mjesec	Broj povreda sa 31.12.2024.	Kategorija povreda			Smrtni slučaj	Profesionalno oboljenje
		Lakša	Srednje teška	Teška		
Januar	4	4		-	-	-
Februar	4	3	1	-	-	-
Mart	3	3	-	-	-	-
April	1	1	-	-	-	-
Maj	6	6	-	-	-	-
Juni	2	1	1	-	-	-
Jul	1	1	-	-	-	-
August	4	4	-	-	-	-
Septembar	4	4	-	-	-	-
Oktobar	2	2	-	-	-	-
Novembar	2	2	-	-	-	-
Decembar	1	1	-	-	-	-
ukupno	34	32	2	-	-	-

Tabela 4. Prikaz povreda po vrsti povređivanja:

Vrsta povrede	ŠG „Konjuh“	ŠG „Sprečko“	ŠG „Majevičko“	ŠG „Vlaseničko“	Direkcija	Privatn e Šume
iščašenja	1	-	-	-	-	-
Posjekotine ruku i nogu , ,usne i dr.	1	-	-	-	-	-
Udar drveta ili trupca u ruke,leđa ,noge,glavu	7	1	-	-	-	-
Okliznuća,povrede ruku, nogu,glave,grud.koša	3	1	-	3	-	1
Uklještenja od trupaca –prignječenja	2	1	-	-	-	-
Udari od grana,trakt.vrat ljestve,konj,stolica,čeki ć	7	4	-	-	-	-
Trovanje CO2 i opekotine od šum.požara	2	-	-	-	-	-
Saobraćajni udes	1	-	-	-	-	-

Tabela 5.Prikaz povreda na radu Izvođača radova od 01_01.-31.12.2024.god.

„Izvođači radova“	Broj povreda sa 31.12.2024	Kategorija povreda			Smrtni slučaj	Profesion · Oboljenje
		Lakša	Srednje teška	Teška		
1.“Jela“doo Kladanj	-	-	-	-	-	-
2.“Halsan“doo Gojselići	-	-	-	-	-	-
3.“Vezir“ doo Čelić	-	-	-	-	-	-
4.“DrvoRad Idrizović“SP Banovići	-	-	-	-	-	-
5.“Sam-Drvo”Banovići						
6. SP”ZinaBau”Stupari	-	-	-	-	-	-
7.SP”Suad”Kladanj	-	-	-	-	-	-
8.”MEFOS IB-6” Kladanj	-	-	-	-	-	-
9.”Vis-Ston”doo Kladanj	-	-	-	-	-	-
10. „Mustajbašić”Gračanica”	-	-	-	-	-	-

Periodični sistematski ljekarski pregledi

U skladu sa članom 57. Zakona o Zaštiti na radu (Sl. novine FBiH br. 79/20) i člana 54. Pravilnika ZNR Preduzeća, o obaveznim periodičnim ljekarskim pregledima radnika na radnim mjestima sa povećanim rizikom: sjekači, pratioci uz traktor, varioci, vozači (putničkog automobila, kombija, kombi busa, teretnog vozila, kamiona, i autobusa), obavljani su u mjesecu Novembru (od 11.11. do 19.11.2024.god.). Od ukupno 76 radnika koji su se odazvali na sistematski pregled, dva su radnika nesposobna za rad i dva privremeno nesposobna za rad.

Protivpožarna zaštita

U skladu sa članom 22. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu (Sl. novine FBiH broj: 64/09), člana 29. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području TK (Sl. novine TK br. 01/12) urađen je Plan zaštite šuma od požara za 2024.god. (broj: 1523/24 od 12.02.2024.god.) i u skladu sa Planom, preduzete su sve potrebne mjere.

Pregled šumskih požara

U period od 01.01.-31.12.2024. godine registrovano je **39 požara**, sa ukupno opožarenom površinom od **380,21 ha** i štetom od **404.679,80 KM**.

(U ŠG "Konjuh" Kladanj 20 požara, ŠG "Sprečko" Živinice 16 požara, ŠG "Majevičko" 2, ŠG "Vlaseničko" 1 požar. U RJ-i "Privatne šume" registrovana su **2 požara**, sa opožarenom površinom **2,4859 ha** i štetom **48.030,00 KM**.)

U 2023.god. za isti period, broj požara je manji za 26. (Ukupno bilo 13 požara sa opožarenom površinom od **8,184 ha** i pričinjenom štetom od **121.774,38 KM**.)

U RJ-i "Privatne šume" broj požara je bio manji za 1 (registrovan je 1 požar, sa opožarenom površinom 1,6737 ha i štetom 62.544,00 KM.)

Dojavu požara i dalje obavljaju osmatrači požara kojih na nivou Preduzeća ima 17, a dojava se obavlja mobilnim telefonima. U cilju što bolje opremljenosti i obučenosti, osmatračima požara dostavljena su Uputstva za rad i izvodi Plana zaštite šuma od požara za 2024.god. (akt broj: 1732/24 od 19.02.2024.god.) sa telefonskim brojevima odgovornih lica, koja bi kontaktirali u slučaju požara. Svim relevantnim faktorima na nivou u FBiH, kao i na nivou Tuzlanskog Kantona, u mjesecu Februaru dostavljeni su Planovi zaštite šuma od požara za 2024.god (akt broj: 1975/24 od 26.02.2024.god, 1731-01/24; 1731-02/24 i 1731-03/24 od 19.02.2024.god.), Isto tako dostavljeni su im kvartalno Izvještaji o požarima.

Pregled protivpožarnih aparata i hidrantske mreže

Tokom mjeseca Maja i Novembra, od strane doo "Vatrozaštita" Živinice servisirano je 135 pp-ih aparata (ŠG "Konjuh" 51 kom i 1 hidrantska mreža, ŠG "Sprečko" 55 kom, ŠG "Majevičko" 9 kom, ŠG "Vlaseničko" 12 kom, Direkcija 7 kom) i Privatne šume 1 (servisira se dva puta godišnje) Izvještaj broj: 574/24 od 15.05.2024. god i izvještaj broj: 1340/24 od 21.11.2024.god. U skladu sa Međunarodnim propisima o prevozu opasnih materija za kamion MAN u (ŠG "Konjuh"), izvršen je ADR (ispitivanje vozila za prevoz opasnih materija-statički električnost), u mjesecu Junu 2024.god.

**Zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća
I zaraznih bolesti**

Na osnovu člana 32.Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća(«Službene novine Federacije BiH», broj: 39/03,22/06,i 43/10), Preduzeće je izradilo i donijelo:

1.Procjene ugroženosti od požara i drugih nesreća u JP“Šume TK“ D.D. Kladanj
(broj:912-01/24 od 26.01.2024.god.)

1.Plan o izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u JP“Šume TK“ dd Kladanj (akt br:1524 /24 od 12.02.2024.god.

2.Rješenje o imenovanju Štaba i Povjerenika CZ broj :1070/24 od 31.01.2024.god. za 11 Općina na kojima gospodari Preduzeće, a koji su sastavni dio Plana zaštite šuma od požara.

Zaključak: Iz svega navedenog može se konstatovati da je stanje zaštite na radu i zaštite od požara u svim segmentima zadovoljilo sve propise:Akt o procjeni rizika , Zakon zaštite na radu,Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu ,Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ,Zakon o zaraznim bolestima i dr.zakonskim podaktima.

Nakon izvršene analize povreda i profesionalnog oboljenja, zaključeno je da je došlo do manjeg povećanja povreda na radu u odnosu na prethodnu godinu, da su preduzete sve mjere na smanjenju istih(dodatna edukacija radnika u proizvodnji,redovna obuka iz sigurnosti na radu ,kontrola korištenja HTZ opreme,i dr. potrebne mjere,ali da se mora raditi na unapređivanju i usavršavanju, što novom tehnologijom što boljim uslovima rada, stručnim usavršavanjem radnika i rukovodnih lica.

Prilog: Tabelarni pregled šumskih požara sa 31.12.2024. godine.

**TABELARNI PREGLED ŠUMSKIH POŽARA I PRIČINJENIH ŠTETA
JP“ŠUME TK“ DD KLADANJ. ZA PERIOD OD 01.01. – 31.12.2024. GODINE**

JP“Šume TK“ D.D. Kladanj	Broj požara	Ukupno opož. površina ha	Tip šume						Ukupni troškovi gašenja		Ukupno pričinjena šteta KM
			Visoke šume			Izdano (ha)	Ost. Zem. (ha)	Neob. Površ. (ha)	Troškovi. Pred. u KM	Ostali (javni i priv.) u KM	
			Čet.	Lišč.	Mješ.						
ŠG“Konjuh“ Kladanj	20	226,59	1,5	-	224,49	0,6	-	-	234.387,37	-	386.010,96
ŠG“Sprečko“ Živinice	16	140,22	63,16	6,0	32,91	28,15	-	10,0	1.974,30	-	2.147,30
ŠG“Majevičko“ Srebrenik	2	3,4	-	0,2	-	1,4	1,8	-	6.321,54	-	6.321,54
ŠG“Vlaseničko“ Kladanj	1	10,0	-	10,0	-	-	-	-	10.200,00	-	10.200,00
Ukupno JP“Šume TK“ DD Kladanj	39	380,21	64,66	16,2	257,4	30,15	1,8	10,0	252.883,21	-	404.679,80
Privatne šume	2	2,4859	-	2,4859	-	-	-	-	48.030,00	-	48.030,00

3.5.1. Zaštita šuma i šumskog zemljišta

U izvještajnom periodu od strane Preduzeća podnesena je 28 krivična i 36 prekršajna prijava za bespravne sječe i uzurpirane površine u državnim šumama (služba za privatne šume je podnijela 77 prijavu, od toga 43 krivičnih i 34 prekršajne prijave). U toku perioda riješena je 1 prekršajna prijava u postupaku za državne šume (*tabela 1.e.*). Po osnovu šumske štete naplaćeno je 13.720,50 KM.

Obustavljeni prekršajni i krivični postupci prikazani u *tabeli 1.f.*

Analizirajući provedbu krivičnih i prekršajnih postupaka po navedenim prijavama konstatuje se kao i ranijih godina da su:

- izrečene sankcije od strane nadležnih Sudova prema osuđenim licima su blage i istima se ne postiže svrha kažnjavanja, nastavljena je praksa Sudova u smislu osuđivanja uslovnom osudom na kaznu zatvora.

Osnovni razlozi za sporu naplativost materijalne štete na šumi i šumskom zemljištu za ranije presude su:

- slabo imovinsko stanje izvršenika, zbog čega se izvršne isprave kroz izvršne postupke otežano provede;
- izbjegavanje izvršenika da prikažu stvarnu imovinu;
- nemogućnost da se kroz javne prodaje u izvršnom postupku prodaju predmeti izvršenja;
- migracije (promjena adresa) i odlasci izvršenika u druge države;
- nedovoljna i neadekvatna kadrovska popunjenost na ovim poslovima.

3.5.2. Ostali pravni poslovi

U pravnoj stvari tužitelja: "Tabo-Trade" doo Kladanj, Starić, zastupan po punomoćnicima Šabanu Mujčinoviću, advokatu iz Tuzle i advokatima iz Zajedničke advokatske kancelarije Rifat Konjić i dr. iz Tuzle protiv Preduzeća kao tužene, radi naknade štete, v.s. 333.553,00 KM, dana 02.02.2016. godine zaprimili smo presudu Vrhovnog suda FBiH broj: 32 0 Ps 032485 14 Rev od 24.11.2015. godine kojom je revizija-vanredni pravni lijek, koji smo uložili, usvojen i istom je preinačena drugostepena presuda u dosuđujućem dijelu, žalba tužitelja u navedenom dijelu odbijena i prvostepena presuda potvrđena, tako da je u konačnici obavezan tužitelj da tuženom, na ime duga, isplati iznos od 149.067,26 KM, sa zak. zat. kamatom počev od 15.12.2000. godine pa do konačne isplate, kao i iznos od 105.959,14 KM sa zakonskom zateznom kamatom počev od 12.07.2002. godine pa do konačne isplate, koju je Preduzeće isplatilo tužitelju u iznosu od 148.993,00 KM zaključno sa posljednjom isplatom rate 21.01.2015.god., što je ukupno iznosilo 254.952,00 KM, te da na ime cjelokupnih troškova parničnog postupka isplatiti tuženom iznos od 10.643,23 KM. Obzirom da tužitelj "Tabo-Trade" doo Kladanj, Starić nije dobrovoljno htio da vrati gore pomenute novčane iznose, koje je stekao na osnovu drugostepene odluke koja je izmjenjena presudom Vrhovnog suda FBiH broj: 32 0 Ps 032485 14 Rev od 24.11.2015. godine Preduzeće je pokrenulo postupak pred sudom radi povrata navedenih novčanih iznosa odnosno neosnovanog bogaćenja. Postupak je još uvijek u toku.

U parničnom postupku tužitelja Federacije BiH – Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Sarajevo zastupano po Federalnom pravobranilaštvu protiv tuženog JP „Šume TK“ dd Kladanj i Zemljoradničke zadruge u stečaju Kladanj radi utvrđenja i uknjižbe na parceli k.č. 954/1 zv. „Drinjače“ u naravi šuma ukupne površine 24.765.332 m² upisane u KKU i ZK uložak br. 40 k.o. Brateljevići donešena je prvostepena presuda od strane Općinskog suda u Tuzli-Privredno odjeljenje kojom je u cijelosti odbijen tužbeni zahtjev tužitelja kao i prijedlog za prekid parničnog postupka do donošenja Zakona o šumama FBiH. Osnov i razlog za donošenje ove odbijajuće presude Sud je našao u nepostojanju Zakona o šumama. Na ovu presudu tužitelj Federacija BiH i Preduzeće podnijeli su žalbu Kantonalnom sudu Tuzla (Od 10. avgusta 2012. godine na snazi je Zakon o šumama TK). Žalbe FBiH i JP „Šume TK“ dd Kladanj su uvažene i donesena je prvostepena presuda u korist FBiH-Tužitelja. Presuda je potvrđena od strane Kantonalnog suda, te se očekuje izmjena upisa u zemljišnim knjigama u korist tužitelja. Napominjemo da je ZZ Kladanj pokrenula reviziju pred Vrhovnim sudom FBiH protiv navedene presude. Vrhovni sud FBiH donosi Rješenje kojim se u cijelosti odbacuje revizija ZZ Kladanj. Po ovoj nekretnini Zemljoradnička zadruga u stečaju Kladanj pokrenula je parnični postupak protiv Preduzeća radi naknade navodne štete u smislu nekorištenja šume (izgubljene dobiti) u iznosu 2.164.413 KM, te je pokrenula vanparnični postupak radi razgraničenja 1/3 nekretnine. Ovaj postupak je trenutno obustavljen.

U toku 2023. godine bio je znatan broj izvršenja presuda po osnovu razlike plaće i regresa i drugih osnova te je isto predstavljalo veliko finansijsko opterećenje za Preduzeće. Po naprijed navedenom pravnom osnovu ostao je manji broj predmeta koji još uvijek nisu okončani te se njihova izvršenja očekuju u narednom periodu.

U sklopu realizacije Plana aktivnosti za postupanje po preporukama iz Izvještaja Ureda za reviziju institucija FBiH o reviziji finansijskih izvještaja JP „Šume TK“ dd Kladanj za 2021.godinu u pogledu rješavanja prava svojine na objektima na kojima Preduzeće ima pravo posjeda su još uvijek u toku.

Rješenjem Federalnog ministarstva finansija- financija, broj: 03-15-826/18 M.P od 24.12.2019.godine odbijena je kao neosnovana žalba JP„Šume TK“ DD Kladanj izjavljena protiv Rješenja Porezne uprave Federacije BiH središnji ured Sarajevo, Sektor za inspekcijski nadzor, obavještanje i istrage, Odsjek za kontrolu velikih obveznika za Regiju Tuzla broj: 13/19-15-11-98/18 od 29.03.2018.godine kojim Rješenjem se utvrdi i nalaže poreskom obvezniku (JP„Šume TK“ DD Kladanj) uplata dodatne porezne obaveze u ukupnom iznosu od 1.874.677,50 KM. Obaveze po ovom osnovu su izmirene i pokrenut je Upravni spor pred Kantonalnim sudom u Sarajevu 13.02 2020. godine. U upravnom sporu donešeno je rješenje da se predmet vrati na ponovni postupak.

U toku 2024. godine u ŠG „Sprečko“ Živinice riješeni su dugogodišnji imovinsko pravni odnosi na nekretninama, odnosno upravnim zgradama u Živinicama i Banovićima.

Tako u Zemljišnoknjižnom uredu Općinskog suda u Banovićima riješili smo pravo vlasništva na objektu u Banovićima gdje je smještena šumarija Banovići. Naime radi se o nekretnini koja je u etažnom vlasništvu, koja je u ZK izvadku za KO Banovići Grad upisana pod brojem parcele 210/E 2 označena kao nekretnina PIONIRSKA 11, upisana na naše preduzeće, ali u ranijem periodu sa pravom raspolaganja. U toku prethodne godine riješili smo predmetni upis tako da na istoj nekretnini sada ovo preduzeće ima pravo VLASNIŠTVA.

Pored toga, riješen je i dugogodišnji spor koje je ovo preduzeće imalo sa Gradom Živinice i Domom zdravlja u Živinicama na upravnoj zgradi u Živinicama gdje je smještena uprava gazdinstva, na način da se predmetna nekretnina sada u zemljišnim knjigama vodi kao VLASNIŠTVO ovog preduzeća.

4. UREĐIVANJE ŠUMA I PROJEKTOVANJE

4.1. Uređivanje šuma

Na području uređivanja šuma i projektovanja u izvještajnom periodu urađeni su slijedeći poslovi:

- Završeni su svi radovi na izradi ŠPO -va kao osnovnih planskih dokumenata za narednih 10 godina za gazdinstva „Sprečko“ i „Konjuh“. Cijena radova za obje ŠPO je iznosila cca 1.200.000 KM što je u cijelosti isplaćeno iz vlastitih sredstava. U 2024 godini je izvršena izrada ŠPO za preostala dva gazdinstva odnosno za ŠG „Majevičko“ i ŠG „Vlaseničko“.
- izvršeno je planiranje sjekoreda za 2024. godinu;
- kontrola realizacije izvedbenih projekata za izvođenje radova u šumarstvu;

4.2. Certificiranje šuma

U cilju unapređenja gospodarenja državnim šumama na području Tuzlanskog kantona, preduzeće se opredijelilo za uvođenje novog koncepta upravljanja i korištenja šumama. JP „Šume TK“ DD Kladanj je posjednik FSC® sertifikata (*Forest Stewardship Council*) već trinaest (13) godina. Preduzeće je posjednik sertifikata od 04. augusta 2011. godine, kada je dobilo certifikat pa do danas. Važno je napomenuti da FSC certifikat važi pet godina pa je preduzeće u skladu sa procedurom obavilo uspješno recertifikaciju u maju 2016. godine i maja 2021. godine nastavilo sa kontinuitetom posjedovanja sertifikata. FSC certifikat važi do 04. augusta 2026. godine.

Posjedovanje FSC sertifikata je potvrda korisniku šuma da se registrirana djelatnost obavlja u skladu sa međunarodno priznatim standardima koji promoviraju održivo gospodarenje sa šumama i bolji marketinški pristup tržištima. To je novi koncept upravljanja i korištenja sa šumama koji traži od subjekata upravljanja i korištenja takav pristup koji će omogućiti da se očuvaju i unaprijede ekološke, sociološke i ekonomske funkcije šume koje imaju lokalni i regionalni značaj.

U skladu sa procedurom FSC-a svake godine se obavezno uradi najmanje jedna kontrola – nadzor usklađenosti poslovanja preduzeća sa FSC® BiH standarda.

Zadnja kontrola - nadzor FSC sertifikata izvršena je 12,13 i 14. Juna 2024. godine, od strane odabranog akreditovanog certifikatora SGS Slovakia u ŠG Sprečko Živinice i ŠG Vlaseničko Turalići - Kladanj.

JP Šume TK DD Kladanj je poslije izvršene kontrole u Julu mjesecu 2023, izvršilo sve potrebne radnje i aktivnosti u operativnom na terenu i administrativnom smislu na otklanjanju konstatovane tri korektivne mjere (greške) koje su navedene u izvještaju SK 387085-BA-JPSumeTK SA2023-32FM za 2023 godinu.

Poslije izvršenog audita u kancelariji i terenu, od starne ovlaštenog certifikatora SGS Slovakia u Junu 2024, gdje su bili prisutna tri kontrolora-ocjenjivača, nisu utvrdili ni jednu korektivnu mjeru odnosno nisu podigli niti jednu neusaglašenost sa FSC BiH standardom.

Data je preporuka da se u skladu sa principom 9. FSC® BiH, koji se odnosi na Visoke Zaštitne Vrijednosti-VZV (engl. High Conservation Value- HCV), da se Elaborati usklade sa navedenim principom 9., s obzirom da su isti urađeni prije usvajanja državnih FSC® BiH.

Ovo je po drugi put da preduzeće kao nosioc sertifikata nema podignutu niti jednu neusaglašenost sa FSC BiH standardom

Sve navedene korektivne mjere u predhodnim izvještajima, provjeravati da li su iste otklonjene ili da li se pojavljuju neke druge - nove potrebno je otkloniti blagovremeno u skladu sa propisanom procedurom, da bi preduzeće nastavilo kontinuitet u posjedovanju sertifikata jer značaj istog za preduzeće je veliki sa stanovišta održivog gospodarenja. U skladu sa navedenim potrebno je vršiti inernu kontrolu tokom cijele godine u skladu sa planom za Monitoringa za 2024.godinu

Važno je napomenuti da se je recertifikacija i sve budući nadzori - kontrole uskladjivanja poslovanja preduzeća sa FSC standardima vršiti u skladu sa FSC® za Bosnu i Hercegovinu, jer su u Oktobru 2019. godine isti usvojeni i objavljeni na web stranici FSC-a.



Oznaka odgovornog
šumarstva
FSC® C107243

1.3. Nedrvni sekundarni) šumski proizvodi

U okviru registrirane djelatnosti JP „Šume TK“ DD Kladanj za sticanje dodatnih prihoda su i nedrvni (sekundarni) šumski proizvodi. U dosadašnjem radu preduzeća nije se posvećivala značajna pažnja o uspostavi i razvoju sistema uzgoja, iskorištavanja, sakupljanja i prometa nedrvenih (sekundarnih) šumskih proizvoda. Nedrvni šumski proizvodi predstavljaju veliku mogućnost da preduzeće ubere značajna finasijska sredstva koja bi kompezovala nedostatak prihoda od drveta.

Razvojem sistema nedrvenih (sekundarnih) šumskih proizvoda otvara mogućnost privremenog zapošljavanja lokalnog stanovništva i ostalih internih skupina. Šume su opšte javno dobro, pa korisnici šuma imaju obavezu da sve opšte korisne funkcije šuma budu dostupne interesima svim stakeholdersima a da to korištenje ne bude na štetu bilo kojeg eko sistema flore ili faune.

Preduzeće je u Februaru ove godine raspisalo javni poziv za sakupljanje nedrvenih (sekundarnih) šumskih proizvoda. Na javni poziv prijavile su se dvije firme koje su ispunjavale uslove javnog poziva. Komisija za vrednovanje i odabir prispjelih ponuda utvrdila prijedlog Odluke o dodjeli ugovora za 2024. godinu. To su firme; „Boletus“ doo Sarajevo i „Bonatura“ doo Jelah-Tešanj.

Jedan od kriterija za dodjelu ugovra je bio i visina paušala za cijelu 2024 godinu a koji iznosi 5.000,00 KM, bez obzira da li su navedene firme sakupile nedrvenih proizvoda u navedenoj visini paušala.

Za izvještajni period izvršena je otprema nedrvenih šumskih proizvoda iz šumarija Banovići i Tuzla u iznosu 1.731,60 KM. Ovo je četvrta poslovna godina preduzeća u kojoj je značajno oprihodovano sakupljanje nedrvenih šumskih proizvoda na području državnih šuma.

U toku poslovne godine glavni inženjer za sekundarne šumske proizvode, lov i certificiranje je vršio edukaciju uposlenika u skladu sa Pravilnikom a koji su dužni da prate proces sakupljanja i prometa istih, kako bi navedeni proces bio kvalitetniji i efikasniji. Navedeni proces podrazumjeva očuvanje zaštićenih vrsta biljaka i očuvanje biološkog minimuma svake vrste.

4.4 Zaštićeni pejzaž „Konjuh“

Provedene aktivnosti i mjere u 2024. godini, vođene u obuhvatu Zaštićenog pejzaža „Konjuh“ u skladu su sa planiranim aktivnostima Plana poslovanja 2024. godinu, a na osnovu Zakona o proglašenju dijela područja planine Konjuh Zaštićenim pejzažom „Konjuh“ („Službene novine TK“, broj 13/09, 08/14 i 13/17) i Zakonom o šumama („Službene novine TK“, broj: 07/17, 08/20 i 03/21).

JP „Šume TK“ dd Kladanj je sa proizašlim pravima i obavezama iz navedenih propisa kao korisnik šuma obavještavalo nadležne institucije: JU Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice TK, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK, Kantonalnu upravu za šumarstvo, Kantonalnu upravu za inspekcije, lokalne zajednice: Kladanj, Banovići i Živinice.

Posebno je vođena evidencija o izvršenim radovima i provedenim mjerama za Zaštićeni pejzaž „Konjuh“, odnosno za odjele u obuhvatu Zaštićenog pejzaža. U cilju pravilnog evidentiranja izvršenih radova i provedenih mjera za Zaštićeni pejzaž, Preduzeće je redovno i uredno vodilo sljedeće knjige i registare: Registar knjiga (doznake, premjerbe i dr.), (RKNJ); Registar izvedbenih projekata (RIP); Registar šumskih šteta (RŠŠ); Registar šumskih požara (RŠP); Registar uzurpacije šuma i šumskih zemljišta (RUŠ); Knjigu doznake i premjerbe stabala za šume u privatnom vlasništvu (KDP); Knjigu doznake stabala za sječu (KD); Knjigu premjerbe drveta (KP) i Knjigu panjeva šumskih šteta (KPNJ).

Preduzeće je kvartalno i ukupno za period I – XII/ 2024. godinu izvještavalo nadležne kantonalne institucije o stanju u obuhvatu zaštićenog područja. U izvještajnoj godini u okviru redovnog gospodarenja šumama u obuhvatu Zaštićenog pejzaža izvršene su sljedeće aktivnosti:

- ✓ U zaštićenoj zoni „A“: Izvršene sanitarne sječe u količini od 451,00 m³ (*neto drvna masa*), pošumljavanje šumskom sadnim materijalom na površini od 0,80 ha, a njega mladika izvršena je na površini od 0,70 ha. Nije registrovan u izvještajnom periodu ni jedan šumski požar, niti je podnešena prijava za bespravno posječenu drvenu masu.
- ✓ U zaštićenoj zoni „B“: Izvršene su redovne sječe u količini od 7.919,00 m³ (*neto drvna masa*), sanitarne sječe u količini od 4.337,20 m³ (*neto drvna masa*), pošumljavanje sadnjom sadnica na površini od 4,56 ha, popunjavanje sadnim materijalom na površini od 0,50 ha i njega mladika na površini od 9,45 ha. Ukupno opožarena površina obuhvaćena niskim požarima iznosi 55,92 ha. Nije podnešena niti jedna prijava za bespravno posječenu drvenu masu.

- ✓ U zaštićenoj zoni „C“: Izvršene sanitarne sječe u količini od 263,20 m³ (*neto drvena masa*), pošumljavanje sadnim materijalom na površini od 0,60 ha, popunjavanje šumskom sadnim materijalom izvršeno na površini 2,27 ha i njega mladika na površini od 0,20 ha. Ukupno opožarena površina obuhvaćena niskim požarom iznosi 32,32 ha. Nije podnešena niti jedna prijava za bespravno posječenu drvenu masu.

U decembru mjesecu 2021. godine je usvojen regulacioni plan za lokalitete Zlaća, Djevojačka pećina i Muška voda od strane Skupštine Tuzlanskog kantona. Navedeni usvojeni dokumenat nam nije zvanično dostavljen od nadležnog Kantonalnog ministarstva, kako bi isti analizirali i pratili implementaciju. Preduzeće nema navedeni dokumenat pa ne zna što je usvojeno od dostavljenih primjedbi. U nacrtu dokumenta bila su ponuđena rješenja građenja, koja su neprihvatljiva sa stanovišta struke i nauke iz oblasti šumarstva, a posebno sa stanovišta zaštite šuma, jer su projektovana rješenja ugrožavale vrijednosti zbog kojeg je Zaštićeni pejzaž i izdvojen. Posebno je zabrinjavajuće projektovano rješenje, ukidanje prostora radione i magacina u Grab potoku, bez preporuke za alternativno rješenje.

U izvještajnom periodu od strane J.U.Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ Banovići smo obavješteni aktom broj: 02-287/24 od 22.04.2024.god., da je Upravni odbor JU Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ na redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2024.god.utvrdio i usvojio dopune Pravilnika o unutrašnjem redu unutar područja Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ broj: 01-027/18 od 10.01.2018.god. i na isti pribavio Saglasnost Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice TK.

Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjem redu unutar područja Zaštićenog pejzaža „Konjuh“ broj: 01-027/18 od 10.01.2018.god. se odnosi na član 25.stav (1) alineja 1 i dodaje se „Izuzetno,obim sanitarnih sječa u A zonama zaštite može biti veći od 100 m³ za jedan šumski odjel u jednoj godini uz izvršen nadzor Kantonalnog šumarskog inspektora.

Na kraju svake poslovne godine Preduzeće dostavlja za narednu godinu JU Zaštićeni pejzaž na saglasnost Plan gospodarenja Izrađuju se i realizuju projekti za izvođenje radova u šumarstvu, u skladu sa Zakonom o šumama („Službeni novine TK“ broj: 07/17,08/20 i 03/21), Zakonom o Zaštićenim pejzažu“Konjuh“ („Službene novine TK“,broj: 13/09,08/14 i 13/17) i Uputstvom o izradi projekta u šumarstvu broj:7631/20 od 05.08.2020.godine Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ kojem preduzeće posvećuje posebnu pažnje pri izradi i realizaciji u smislu očuvanja konstatovanih vrijednosti flore i faune, vodotoka, pejzažne vrijednosti.

1.5. Posebno lovište „Konjuh“

Gospodarenje u posebnom lovištu „Konjuh“ definisani su lovno-privrednom osnovom (01.04.2014.g.-31.03.2024) i Godišnjim planom gospodarenja za lovnu 2023 - 2024 godinu, te usklađeni sa važećim propisima za oblast lovstva.

U posebnom lovištu „Konjuh“ za izvještajnu 2024 godinu rađeno u skladu sa navedenom LPO, Zakona o lovstvu («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj 4/06, 8/10 i 81/14), i Godišnjeg plana gospodarenja, sa akcentom na date aktivnosti:

- Uzgoj i zaštita divljači
- Organizacija prebrojavanja divljači
- Održavanje postojećih objekata

Da bi dostigli utvrđeni gospodarski kapacitet za svaku uzgojnu vrstu divljači i održala kvaliteta trofejne vrijednosti divljači nastojalo se postići provedenim aktivnostima i mjerama u izvještajnom periodu 2024 godini. U lovištu se nastojalo uspostaviti obezbjediti potrebni mir koji je bitan faktor kako bi se divljač zadržala u lovištu te spriječila migracija. Vodio se računa da divljač ne bude proganjana od pasa lotalica a naročito dok je divljač u vrijeme nošenja i izvodjenja mladih. U periodu februar- mart 2024 godine urađeno je prebrojavanje divljači na planiranim plohama u lovištu.

Na prehrani divljači je kontinuirano rađeno gdje je došlo do zanačajnog povratka divljači u lovište. U posebno lovište vršeno je iznošenje hrane, žito, sijeno i kamena so što se može vidjeti u Tabeli 1.

Tabela 1.

1.	NABAVKA HRANE ZA DIVLJAČ Vrsta hrane:	Planirano (kg):	Izvršeno (kg):
1.1	Kukuruz	6048kg	5500 kg
1.2	So	378 kg	400 kg
1.3	Kabasta	1000 kg	1500 kg
1.4	Sočna	1000 kg	1500 kg

U toku lovne godine, rađeno je na održavanju postojećih lovno uzgojnih i lovno tehničkih objekata u cilju održavanja potrebne funkcije navedenih objekata a u cilju održavanja potrebnih uslova za biološki razvoj divljači i zadržavanje brojnog stanja potrebnog za gospodarski kapacitet divljači u lovištu a što se može vidjeti u Tabeli 2.

Tabela 2.

		Novi		Stari - održavanje	
2.	LOVNO-UZGOJNI OBJEKTI Vrsta objekta:	Planirano:	Izvršeno:	Planirano:	Izvršeno:
2.1	Hranilište	1	1	5	5
2.2	Solila	0	0		
2.3	Pojilišta	0	0	20	20
2.4	Kaljužišta	0	0	5	5

2.5	Hranilište za medvjede	0	0	2	2
2.6	Hranilište za Divlju svinju	0	0	2	2
3.	LOVNO-TEHNIČKI OBJEKTI Vrsta objekta:				
3.1	Visoka čeka	2	2	1	1
3.2	Lovačke staze	2	2	10	10
3.3	Visoki zasjedi	0	0	5	5
3.4	Automatske hranilice	8	8	0	0
3.5	Kamere	8	8	0	0

Preduzeće je za izvještajni period realizirali projekat za uređenje posebnog lovišta „Konjuh“ sufinansiran od strane Kantonalne uprave za šumarstvo Tuzlanskog kantona a isti se odnosio na nabavku-izgradnju lovno tehničkih objekata i opreme za ishranu i praćenje divljači. Vrijednost projekta iznosila je 14.000,00 KM. Od projekta nabavljene i postavljene 2 visoke čeka, jedna u reviru Gornja Drnjača a druga u reviru Oskova, 8 automatskih hranilica koje su postavljene po četiri u dva navedena revira, 8 kamera za praćenje divljači u revirima .

Preuzeće je potpisalo novi ugovor o korištenju posebnog lovišta „Konjuh“ za uređajni period od 01. 04. 2024. do 31. 03.2034. godine. Davalac usluge Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva je u obavezi da uradi lovno privrednu osnovu za navedeni uređajni period.

Preduzeće kao korisnik lovišta je servisiralo sve potrebne podatke za izradu nove LPO za posebno lovište Konjuh. Do dobijanja potrebne saglasnosti za novu LPO, preduzeće je izradilo Privremeni godišnji plan gospodarenja posebnim lovištem Konjuh u skladu sa Zakonom o lovstvu i isti prosljedila Federalnom ministarstvu za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo.

Finansijski plan za lovnu 2024/2025 nije realiziran u prihodovnoj strani, jer nije bilo komercijalnog ostrela divljači, odnosno nije bilo zainteresiranih lica za komercijalni ostrel po Javnom pozivu, što je imalo za posljedicu negativno poslovanje posebnog lovišta u iznosu od - 58.735,28 KM. Bile su samo dvije izdate dozvole za lov (200 KM) ali nije bilo ostrela.

Uprava preduzeća treba da radi na realizaciji Plana ostrela za sa svaku lovnu godinu, odnosno iznalaženje tržišta za komercijalni ostrel a time i ostvarenje planiranog prihoda, kako bi Posebno lovište „Konjuh“ pozitivno poslovalo.

1.6. Planiranje i projektovanje

Realizacijom dugoročnih planova gospodarenja (ŠGO) urađeni su projekti za izvođenje radova u šumarstvu, koji su usvojeni u skladu sa propisanom procedurom.

Pregled izrađenih i usvojenih projekata u izvještajnoj 2024. godini prikazani su u tabeli VI.

Tabela VI

Vrsta sječe	Broj projekata	Doznačena masa m ³ (krupno drvo)		
		Četinari	Lišćari	Svega
Redovne	74	42.728	134.202	176.930
Sanitarne	173	15.432	15.750	21.182
Ukupno	247	58.160	149.952	208.112

Od strane komisije izvršen je tehnički prijem završenih radova po Izvedbenim projektima za 20 odjeljenje u kojima su završeni radovi (ŠG „Konjuh“ 1 tehnički prijem, ŠG „Majevičko“ 1 tehnički prijem, ŠG „Sprečko“ 13 tehnička prijema i ŠG „Vlaseničko“ 5 tehničkih prijema). Prilikom pregleda izvršenih radova po Izvedbenim projektima nisu evidentirani značajniji propusti u izvođenju radova, kako od strane komisije tako i od strane Kantonalne uprave za šumarstva.

5. ISKORIŠĆAVANJE ŠUMA

U skladu sa dugoročnim planovima gospodarenja, ekonomska funkcija šume osigurava kontinuitet prihoda neophodnog za obavljanje osnovne djelatnosti preduzeća. U tabelarnim pregledima od 2. do 6. ovog izvještaja prikazani su planirani i ostvareni podaci izvršenja fizičkog obima proizvodnje po vrstama sječa i fazama rada naturalno i vrijednosno po šumskim gazdinstvima, zatim zbirno za Preduzeće i po opštinskim područjima gdje se državne šume prostiru u skladu sa Zakonom o šumama.

U cilju unapređenja proizvodnje poduzimano je:

- istraživanje tržišta i mogućnost plasmana asortimana ŠDS;
- organizovanje namjenske proizvodnje ŠDS prema zahtjevima tržišta u pogledu vrste, kvaliteta i kvantiteta proizvoda;
- prioritetno angažovanje vlastitih kapaciteta u proizvodnji i realizaciji;
- koncentracija proizvodnje i realizacije na manjem broju radilišta u cilju smanjenja troškova i efikasnijeg učinka;
- udovoljavanje zahtjevima tržišta u pogledu asortimana proizvoda šumarstva činjeno je koliko je to bilo moguće jer su isto otežavale potrebe za realizacijom sanitarnih šteta i proizvodnje manje vrijednih sortimenata kao i vremenske prilike za odvijanje proizvodnog procesa u šumarstvu (zbog atmosferskih padavina tokom izvještajnog perioda, dolazilo je do prekida proizvodnje u svim proizvodnim šumarijama.

5.1. Faza I (Sječa i izrada šumskih drvnih sortimenata)

Ukupne sječe bruto drvne mase u izvještajnom periodu, izvršene su u količini od 184.021 m³ što je za 53.338 m³ manje od planiranih (indeks 78), a u usporedbi sa prethodnom godinom obim sječa je veći za 9.694 m³ bruto drvne mase ili za 5,6% (tabele 2. i 2.a.).

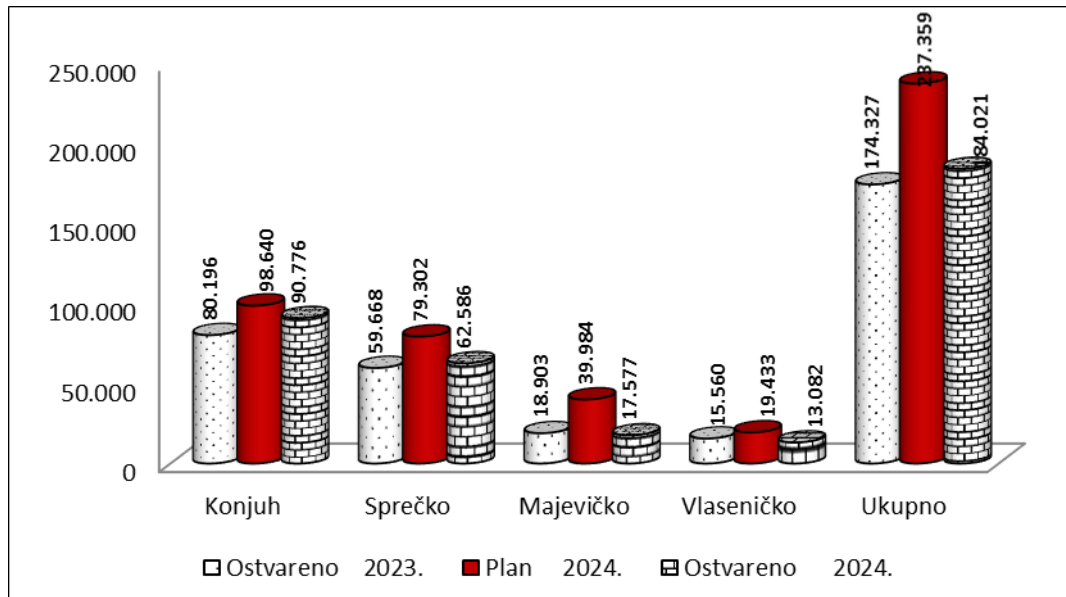
Ukupne sječe bruto drvne mase u izvještajnom periodu u I Vodozaštitnoj zoni u ŠG“Konjuh“ Kladanj, izvršene su u količini od 2.478 m³ što je 953% više od planiranih sječa. Ukupne sječe bruto drvne mase u izvještajnom periodu u Zoni A ZP“Konjuh“, ŠG“Konjuh“ iznose 628 m³, što je 338 m³ više od planiranih, dok na području ŠG „Sprečko“ Živinice izvršene su u količini od 309 m³, što je za 701 m³ manje od planiranih sječa. Ukupne sječe bruto drvne mase u izvještajnom periodu u II zoni HCVF u ŠG“Sprečko“ izvršene su u količini od 163 m³, a u ŠG“Vlaseničko“ izvršene su u količini od 335 m³.

Pregled izvršenja sječa po Šumskim gazdistvima u m³ (bruto drvna masa), prikazan je u tabeli VII i grafikonu 5.

Tabela VII

Šumska gazdinstva	Sječa i izrada ŠDS (bruto drvna masa)			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	4	3	4	5	6
Konjuh	80.196	98.640	90.776	113	92
Sprečko	59.668	79.302	62.586	105	79
Majevičko	18.903	39.984	17.577	93	44
Vlaseničko	15.560	19.433	13.082	84	67
Ukupno	174.327	237.359	184.021	106	78

Graf.5



Od ukupno posječene bruto drvne mase izrađeno je 153.756 m³ neto drvne mase, a što je za 48.766 m³ manje od planiranih, dok je u usporedbi sa predhodnom godinom proizvedeno više 8.359 m³.

Od ukupno posječene bruto drvene mase u I Vodozaštitnoj zoni u ŠG“Konjuh“ Kladanj izrađeno je 216 m³ neto drvene mase, a što je u nivou planiranih, dok je od ukupno posječeno bruto drvene mase u zoni A ZP“Konjuh“na području ŠG“Konjuh“ izrađeno 531 m³, a na području ŠG“Sprečko“,izrađeno je 123 m³ neto drvene mase. U II HCVF zaštitnoj zoni u ŠG“Sprečko“ izrađeno je 97 m³, a u ŠG“Vlaseničko“ 278 m³.

Proizvodnja drvnih sortimenata u **redovnim sječama** u m³ (neto drvena masa), prikazana je u *tabeli VIII*.

Tabela VIII

Šumska gazdinstva	Sječa i izrada ŠDS (neto drvena mase)			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Konjuh	57.012	82.376	61.685	108	75
Sprečko	37.657	56.336	43.348	115	77
Majevičko	13.176	30.241	12.714	96	42
Vlaseničko	10.721	12.037	9.337	87	78
Ukupno	118.566	180.990	127.084	107	70

Iz *tabele 3.* je uočljivo, da je izrada drvnih sortimenata u redovnim sječama za 53.906 m³ neto drvene mase ili za 30% manja u odnosu na planirane količine a u usporedbi sa prethodnom godinom izrađeno je više 8.518 m³ ili za 7%.

U ostalim sječama izrađeno je 26.672 m³ neto drvene mase ili 17 % od ukupnih sječa.

U *tabeli 5.* prikazan je pregled ostvarenja plana proizvodnje drvnih sortimenata po fazama rada i angažovanim kapacitetima.

Posmatranjem faze sječe i izrade u redovnim i ostalim sječama (bez maloprodaje) u šumi na panju, po šumskim gazdinstvima i zbirno, indeksi izvršenja plana po angažovanim kapacitetima prikazani su u *tabeli IX*.

Tabela IX

Šumska gazdinstva	Sječa i izrada (indeksi)		
	Vlast.kapac.	Usluge	Ukupno
Konjuh	108	62	84
Sprečko	102	76	86
Majevičko	97	12	42
Vlaseničko	98	3	83
Ukupno	104	55	78

Iz *tabele IX* je uočljivo da je izvršenje plana sječe i izrade vlastitim kapacitetima ostvareno sa 104%, dok je sječa i izrada angažovanjem kooperanata izvršena sa 55 % što daje ukupan procenat izvršenja faze sječe i izrade od 78 %.

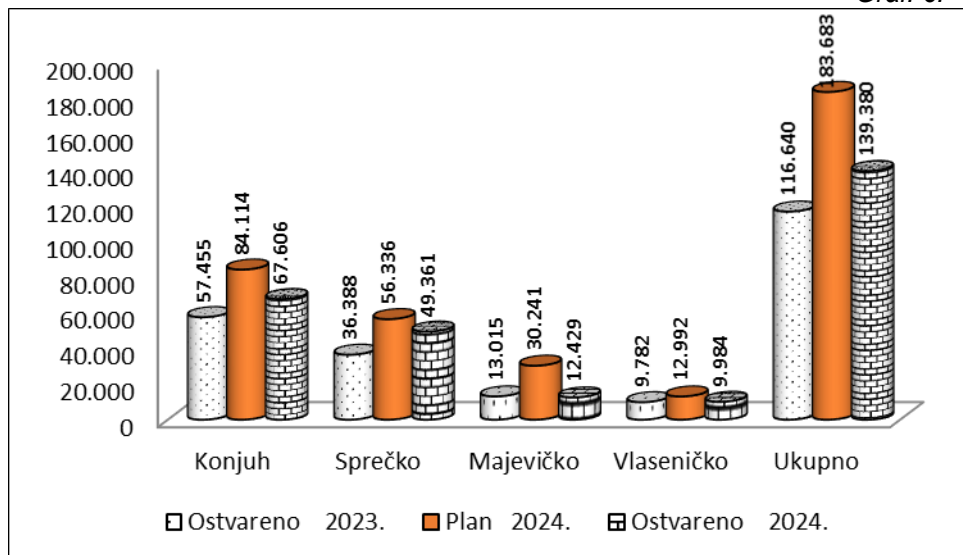
5.2. Faza II (Izvoz i iznos šumskih drvnih sortimenata od panja na međustovarište)

Faza izvoza i iznosa šumskih drvnih sortimenata prema planu poslovanja jednaka je veličini planiranoj za sječu. U izvještajnom godini ukupno je izvezeno 116.640 m³ (neto drvena masa) ili 71 % u odnosu na planirano, a u odnosu na prethodnu godinu izvoz je manji za 10.659 m³ ili za 7 % (tabela X i grafikon 6.)

Tabela X

Šumska gazdinstva	Izvoz ŠDS			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Konjuh	57.455	84.114	67.606	118	80
Sprečko	36.388	56.336	49.361	136	88
Majevičko	13.015	30.241	12.429	95	41
Vlaseničko	9.782	12.992	9.984	102	77
Ukupno	116.640	183.683	139.380	119	76

Graf. 6.



Indeksi izvršenja izvoza (bez maloprodaje na panju) po angažovanim kapacitetima prikazani su u tabeli XI.

Tabela XI

Šumska gazdinstva	Izvoz ŠDS (indeksi)		
	Vlast.kapac.	Usluge	Ukupno
Konjuh	99	65	80
Sprečko	107	77	88
Majevičko	50	38	41
Vlaseničko	104	20	77
Ukupno	97	62	76

Iz *tabele XI* je uočljivo da je izvršenje plana izvoza vlastitim kapacitetima ostvareno sa 97 %, dok je izvoz angažovanjem kooperanata izvršen sa 62 % što daje ukupan procenat izvršenja faze izvoza od 76 %.

5.3. Faza III (Otprema šumskih drvnih sortimenata)

U tabelama 4. do 4.4.b. prikazano je ostvarenje plana realizacije drvnih sortimenata u 2024. godini i to zbirno za Preduzeće i po poslovnim jedinicama iz ukupnih sječa količinski i vrijednosno sa ostvarenim prosječnim prodajnim cijenama i kvalitetnom strukturom po vrsti drveta, zatim odvojeno realizacija iz redovnih i realizacija iz ostalih sječa količinski i vrijednosno sa planiranim i ostvarenim prosječnim cijenama i planiranom i ostvarenom kvalitetnom strukturom.

Ukupna realizacija (otprema) drvnih sortimenata (tabela 4.) na nivou Preduzeća u izvještajnoj godini izvršena je u količini 144.263 m³ ili 71 % od planirane (četinari su zastupljeni sa 46.964 m³ ili 33 %, dok su lišćari realizovani u količini od 97.299 m³ ili 67%).

Ukupna realizacija (otprema), drvnih sortimenata, (tabela 4.1.1.a), I Vodozaštitna zona, ŠG“Konjuh“ i zoni A ZP „Konjuh“, ŠG“Konjuh“, ostvarena je u količini 834 m³.

Ako posmatramo redovne (industrijske) sječe (tabela 4.a.), izvršenje plana realizacije iznosi 71 %, a uporedbu sa predhodnom godinom, planom po vrsti drveta i po Šumskim gazdinstvima najbolje se može sagledati na osnovu tabele XII.

Tabela XII

Šumska gazdinstva	Otprema ŠDS (realizacija)			Indeksi	
	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
- četinari	32.757	39.880	30.495	93	76
- lišćari	23.749	42.496	26.068	110	61
Svega Konjuh	56.506	82.376	56.563	100	69
- četinari	10.138	7.259	7.563	75	104
- lišćari	30.058	49.077	42.266	141	86
Svega Sprečko	40.196	56.336	49.929	124	88
- četinari	0	39	0	0	0
- lišćari	12.897	30.202	12.931	100	43
Svega Majevičko	12.897	30.241	12.931	100	43
- četinari	1.657	909	809	49	89
- lišćari	9.540	11.128	7.546	79	68
Svega Vlaseničko	9.540	12.037	8.355	88	69
- četinari	44.552	48.087	38.867	87	81
- lišćari	74.587	132.903	88.811	119	67
Ukupno	119.139	180.990	127.678	107	71

U tabeli XIII prikazana je uporedba ostvarene kvalitetne strukture iz redovnih (industrijskih) sječa sa predhodnom godinom i planiranim veličinama zbirno za Preduzeće sa indeksima sortimentnog napada.

Tabela XIII

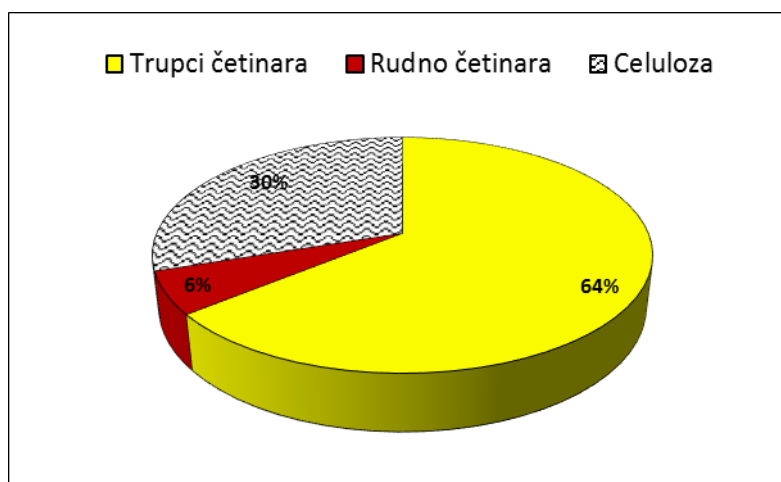
Vrsta drveta	Ostvareno 2023.		Plan 2024.		Ostvareno 2024.		Indeksi	
	m ³	%	m ³	%	m ³	%	6/2	6/4
							%	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Trupci četinarara	26.728	59,99	27.095	56,35	24.931	64,14	93	92
Rudno četinarara	4.165	9,35	2.074	4,31	2.249	5,79	54	108
Celuloza	13.659	30,66	18.918	39,34	11.687	30,07	86	62
Svega četinarari	44.552	100	48.087	100	38.867	100	87	81
Trupci lišćara	30.662	41,11	45.922	34,55	31.297	35,24	102	68
Rudno lišćara	528	0,71	462	0,35	432	0,49	82	94
Celuloza	96	0,13	0	0	0	0	0	0
Ogreveno drvo	43.300	58,05	86.519	65,10	57.082	64,27	132	66
Svega lišćari	74.587	100	132.903	100	88.811	100	119	67
Ukupno	119.139		180.990		127.678		107	71

Iz *tabele XIII* može se vidjeti da je u redovnim sječama veća zastupljenost trupaca četinarara u ukupno realizovanoj masi četinarara u odnosu na prethodnu godinu, odnosno trupci četinarara plasirani drvoprerađivačkim kapacitetima učestvuju sa 64,14 %, a u prethodnoj godini su učestvovali sa 59,99 %. Planirano učešće ovih sortimenata bilo je 56,35 %. U izvještajnoj godini celulozno drvo je iz redovnih sječa otpremljeno u količini od 11.687 m³ i u odnosu na planirane količine manje je realizovano za 38 %.

Kod lišćara u redovnim sječama trupci učestvuju sa 35,24 %, a planirano učešće ovih sortimenata je 34,55 %, dok učešće ogrevnog drveta iznosi 64,27 %, a planirano učešće ovih sortimenata je 65,10 %.

Posljedice narušenog zdravstvenog stanja šuma, najbolje se mogu vidjeti iz *tabele 4.* i *grafikona 7.* Naime, u ukupnoj ostvarenoj realizaciji kod četinarara i dalje je visoko učešće celulozno drveta (*koje je i najjeftiniji ŠDS*), odnosno ukupno je realizovano 11.687 m³ (neto drvna masa) ili 30,07 % od ukupne količine četinarara. U odnosu na prethodnu godinu manje je proizvedeno celulozno drveta u količini od 1.972 m³. Kao što je poznato prema važećim ŠGO-ma, te sortimentnim tablicama (Vukmirović V., 1971., Pavlič K., 1973., i Prolić N., 1975.) procentualno učešće celuloznog drveta u visokim šumama iznosi do 10 %.

Graf. 7.

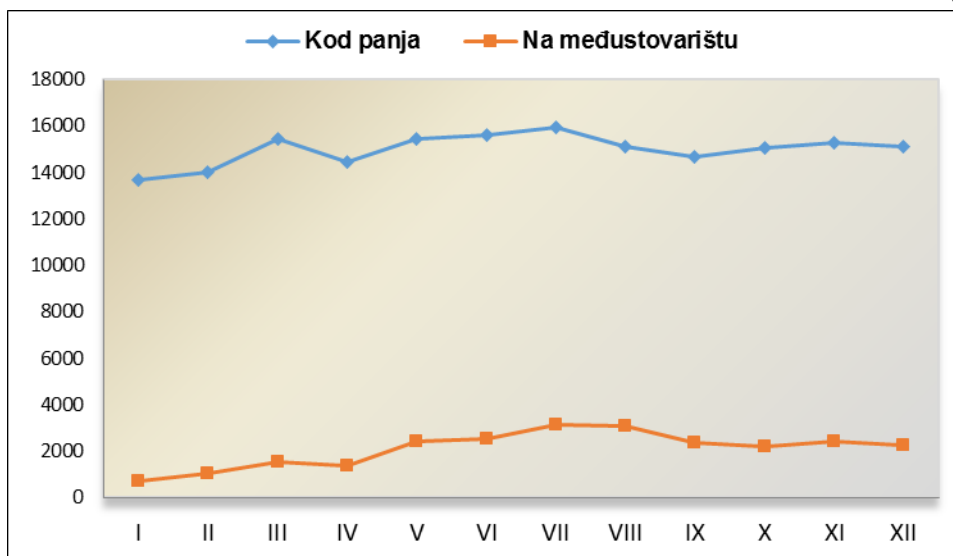


Na dan 31.12.2024. godine ukupne zalihe drvnih sortimenata iznose 17.319 m³, od čega u šumi kod panja 15.092 m³ i na međustovarištu 2.227 m³. Pregled početnog i krajnjeg stanja prikazani su u *tabeli XIV i grafikonu 8*.

Tabela XIX

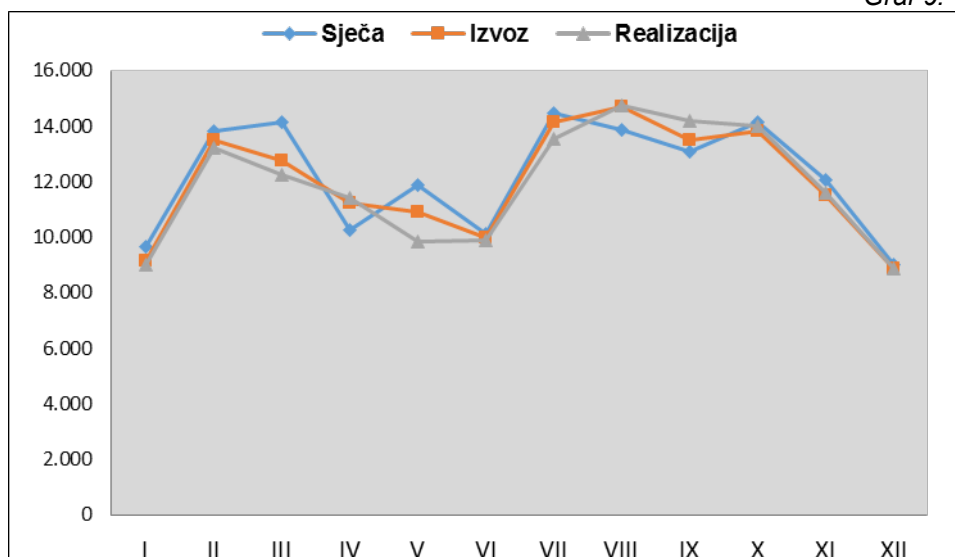
Zaliha	01.01.2021.	31.12.2024.	Indeks
Kod panja	13.109	15.092	115
Međustovarište	826	2.227	270
Ukupno	13.935	17.319	124

Graf. 8.



Mjesečno kretanje proizvodnje po fazama rada i zaliha nedovršene proizvodnje (kod panja) i gotovih proizvoda (međustovarište) u 2024. godini po Šumskim gazdinstvima i zbirno prikazano je u *tabeli 6 i grafikonu 9*.

Graf 9.



6. FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

6.1. Nabavka

Nabavka roba i usluga u izvještajnom periodu provođena je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast.

Postupajući u skladu sa pomenutim, Preduzeće je blagovremenim donošenjem Plana nabavki pristupalo procesu provođenja postupaka odabira najpovoljnijih ponuđača roba, usluga i izvođača radova s ciljem primjene zakonskih odredbi, optimiziranja i ekonomičnosti korištenja javnih sredstava.

Zaključeno je ukupno 156 ugovora o Javnim nabavkama u vrijednosti bez PDV-a 7.605.541,38 KM, od toga otvoreni postupak proveden je za 117 ugovora u vrijednosti 6.739.967,41 KM, konkurentskim zahtjevom sklopljeno je 24 ugovora čija je vrijednost 500.708,67 KM, direktnim sporazumom sklopljeno je 8 ugovora u vrijednosti 25.202,30 KM, zaključeno je 7 okvirnih sporazuma u vrijednosti 339.663,00 KM.

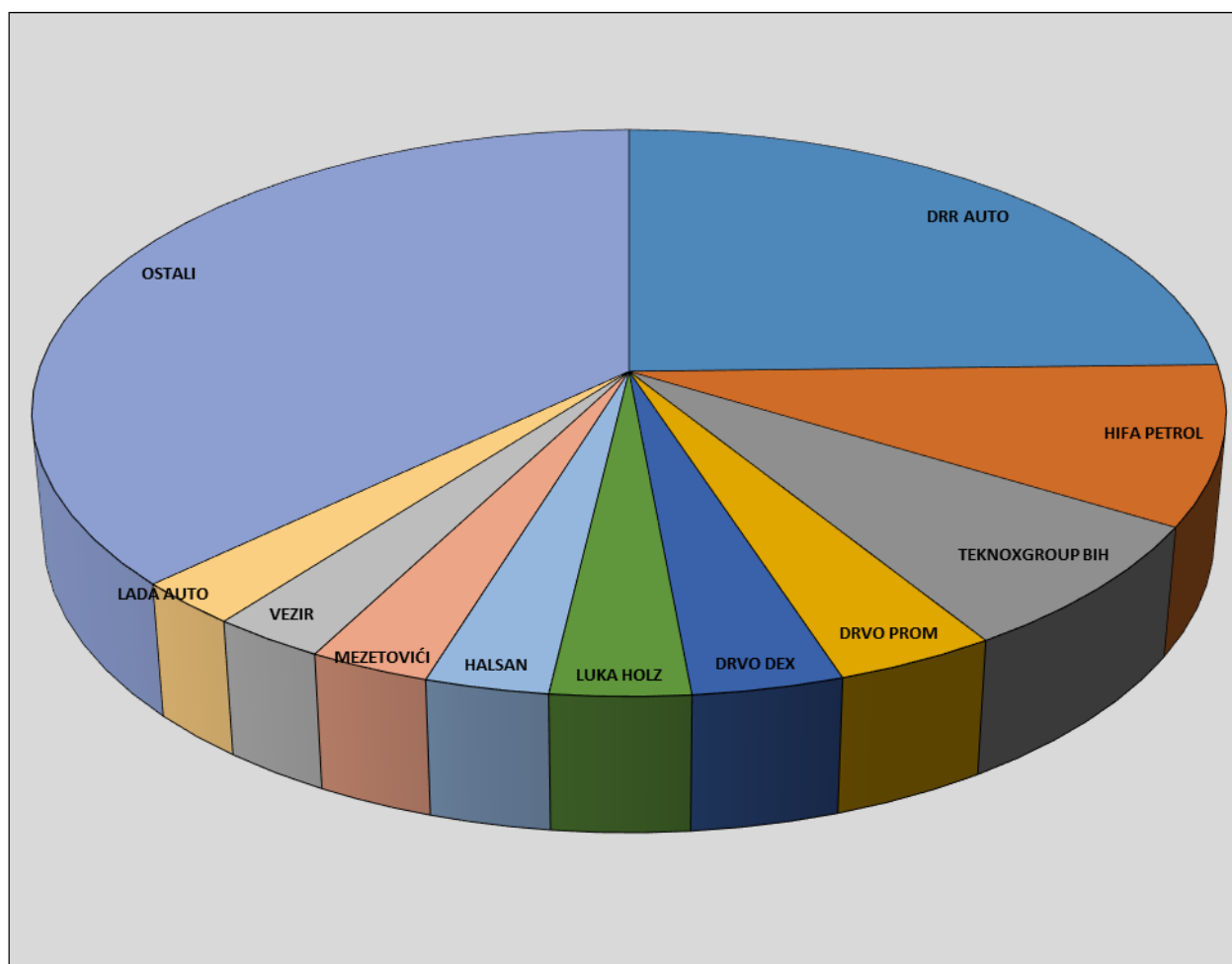
Izvještaji o svim zaključenim ugovorima pravovremeno su dostavljani Nadzornom odboru, Odjelu za internu reviziju i objavljeni u Službenom glasniku BiH.

Pojedinačni bruto promet prvih 10 dobavljača Preduzeća za osnovna i obrtna sredstva u 2024. godini prikazan je u *tabeli XV i grafikonu 10*.

Tabela XV

Redni broj	DOBAVLJAČ	Promet (KM)	Učešće (%)
1.	DRR AUTO KISELJAK	2.285.031,41	24,610
2.	HIFA PETROL SARAJEVO	843.397,97	9,080
3.	TEKNOXGROUP BIH SARAJEVO	690.721,65	7,440
4.	OR DRVO PROM VL.HODŽIĆ ELVIS ŽIVINICE	355.169,70	3,820
5.	DRVO DEX VL. OKIĆ ADMIR ŽIVINICE	332.605,35	3,580
6.	LUKA HOLZ BIJE LJINA	306.643,93	3,300
7.	HALSAN KLADANJ	271.787,33	2,920
8.	MEZETOVIĆI KLADANJ	266.616,84	2,870
9.	VEZIR ČELIĆ	250.289,28	2,690
10.	LADA AUTO BANJA LUKA	235.744,86	2,530
11.	OSTALI	3.445.032,61	37,110
UKUPNO DOBAVLJAČI		9.283.040,93	100

Graf. 10.



6.2. Prodaja šumskih drvnih sortimenata

Prodaja šumskih drvnih sortimenata u izvještajnoj godini vršena je na osnovu Pravilnika o prodaji šumskih drvnih sortimenata usklađenim sa Odlukom Vlade FBiH o načinu prodaje šumskih drvnih sortimenata porijeklom iz državnih šuma na teritoriji FBiH (Službene novine FBiH, broj: 52/09 i 25/10). Pravilnikom je na transparentan način razrađen sistem prodaje šumskih drvnih sortimenata i svim kupcima je omogućena kupovina proizvoda šumarstva pod jednakim uslovima uz uvažavanje tržišnih zakonitosti.

Pravilnik propisuje uvjete prodaje koje subjekti trebaju ispunjavati da bi ostvarili pravo učešća u kupovini šumskih drvnih sortimenata putem ugovora za sukcesivnu isporuku, a u najkraćem to su:

- da su upisana u registar pravnih lica;
- da posjeduju dokaz o ispunjavanju uslova za obavljanje djelatnosti rezanja drveta, cijepanja drveta, polufinalne, finalne i hemijske prerade drveta;
- da posjeduju transakcijski račun kod banke i
- da posjeduju porezni i PDV broj.

Za prodaju putem licitacije, pored pobrojanih uslova, kupac može biti i lice registrovano za promet šumskih drvnih sortimenata, a dodatni uslovi su:

- da nisu u sporu sa Preduzećem u vezi isporuke drveta;
- da su solventni;
- da mogu avansno platiti ili obezbijediti bankarsku garanciju;
- da nisu dužnici Preduzeću za ranije isporuke.

Plasman proizvoda šumarstva obavljan je neposrednom prodajom preduzećima koja se bave primarnom, polufinalnom, finalnom i hemijskom preradom drveta putem ugovora za sukscesivnu isporuku, oglašavane su prodaje licitacijom-javnim nadmetanjem, te prodaja za potrebe mjesnog stanovništva.

Prodaja ŠDS u 2024 godini bila znatno otežana usljed globalnih trendova i kretanja. Prosječne cijene sortimenata ostvarene u 2024 su dosta manje nego u 2023 godini, prvenstveno jer nije bilo zainteresovanih kupaca koji bi robu kupovali na licitacijama što je bio slučaj u 2023 godini.

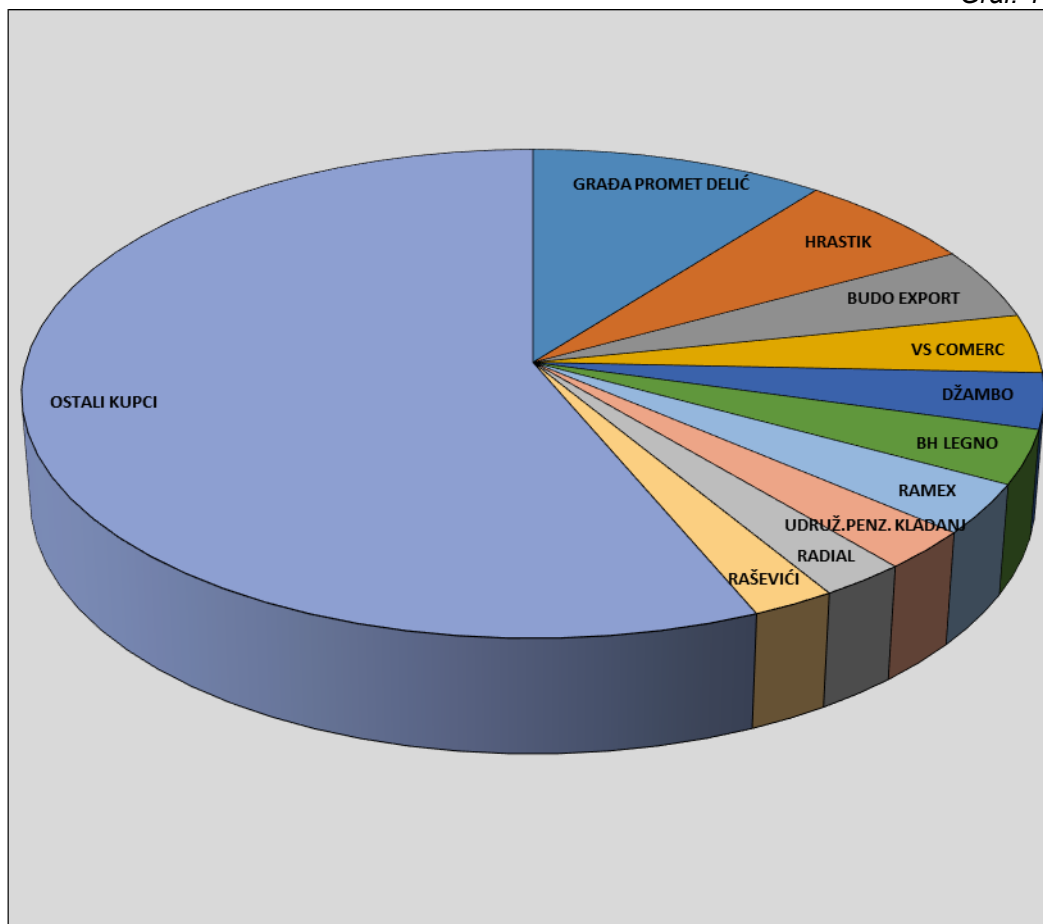
Cjelokupan plasman šumskih drvnih sortimenata ostvaren ja na domaćem tržištu, a prvih deset kupaca sa ostvarenim bruto prometom prikazan je u *tabeli XVI i grafikonu 11*.

Tabela XVI

Redni broj	KUPAC	Promet (KM)	Učešće (%)
1.	GRABA-PROMET DELIĆ DOO SAPNA	2.107.024,56	10,530
2.	HRASTIK DOO ŽIVINICE	1.304.042,66	6,510
3.	BUDO-EXPORT ŽEPČE	946.346,08	4,730
4.	VS COMERC BIJELJINA	780.288,96	3,900
5.	DŽAMBO DOO GRAČANICA	734.058,50	3,660
6.	BH LEGNO DOO GRAČANICA	712.892,72	3,560
7.	RAMEX GOJAKOVIĆI KLADANJ	665.782,90	3,320
8.	UDRUŽENJE PENZIONERA KLADANJ	524.538,00	2,620
9.	RADIAL GRAČANICA	485.720,67	2,420
10.	RAŠEVIĆI BIJELJINA	470.149,65	2,350
11.	OSTALI	11.270.922,48	56,340
UKUPNO KUPCI		20.001.767,18	100

Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. godine iznose 669.975 KM i veća su za 54.262 KM u odnosu na početno stanje (31.12.2023. godine potraživanja iznosila 615.713 KM).

Graf. 11.



1.3. Obaveze (zaduženost)

Obaveze društva (zaduženost) na dan 31.12.2024. godine, iznose: 9.620.457 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 2.101.478 KM ili 27,9%.

Na dan 31.12.2024.godine, društvo je obavezama, (tuđim sredstvima), finansiralo 114,4% raspoložive aktive. Poželjno je da ovaj pokazatelj nije veći od 50%.

Najveće obaveze evidentirane su na poziciji: Kratkoročne ostale obaveze, uključujući i razgraničenja(AOP 147), u iznosu od 3.498.030 KM.

U odnosu na stanje početkom godine ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 770.712 KM ili 28,3%.

- Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na poziciji: Dugoročne obaveze po uzetim kreditima, (AOP 126), u iznosu od 2.444.935 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju SMANJENJE za 555.065 KM ili 18,5%.

- Na trećem mjestu po veličini su obaveze evidentirane na poziciji: Obaveze prema dobavljačima (AOP 136), od 1.767.735 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 711.240 KM ili 67,3%.

- Zatim slijedi: Kratkoročne obaveze po uzetim kreditima, tij(AOP 138), od 1.320.634 KM.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 806.500 KM ili 156,9%.

6.4. Bilans uspjeha

Finansijski izvještaj Javnog preduzeće „Šume tuzlanskog kantona“ dd Kladanj za obračunski period 01.01. - 31.12.2024. godine u potpunosti je urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB).

Finansijski izvještaj Društva sačinjen je po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovom finansijskom izvještaju i u skladu su sa računovodstvenim politikama korištenim u predhodnoj godini (*tabela XVII*).

Tabela XVII

S t r u k t u r a	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	ostvareno 2024.	Indeksi	
				4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Poslovni prihodi	20.831.174	24.677.966	20.332.761	98	82
Poslovni rashodi	20.299.835	24.617.787	22.217.426	109	90
Rezultat iz poslovnih aktivnosti	531.339	60.197	-1.884.665	-355	-3.131
Finansijski prihodi	634	0	316	50	0
Finansijski rashodi	5.424	25.000	313.629	5.789	1.255
Rezultat iz finansijskih aktivnosti	-4.790	-25.000	-313.313	6.541	1.253
Dobit redovne aktivnosti	526.549	-35.179	-2.197.978	-417	6.248
Ostali prihodi	160.455	0	277.295	173	0
Ostali rashodi	400.034	1.550	356.046	89	22.971
Rezultat iz ostalih aktivnosti	-239.579	-1.550	-78.751	33	5.081
Prihodi iz osnova ispravki grešaka	67.536	0	0	0	0
Rashodi iz osnova ispravki grešaka	128.151	0	70.916	55	0
Rezultat od ispravki grešaka	-60.615	0	-70.916	117	0
Rezultat perioda	226.355	33.629	-2.347.645	1.037	-6.981
Porez na neto dobit perioda	0	0	0	0	0
Neto rezultat perioda	226.355	33.629	-2.347.645	-1.037	-6.981

6.4.1. Prihodi

Ukupan prihod Preduzeće stiče prodajom šumskih drvnih sortimenata i ostalih proizvoda šumarstva na domaćem tržištu i iz ostalih izvora. U izvještajnom periodu ukupan prihod ostvaren je u iznosu od 20.610.372 KM. U odnosu na isti period predhodne godine ukupan prihod je manji za 2 %, a u odnosu na planirani manji je za 16%.

Struktura prihoda upoređena sa ostvarenjem u istom periodu predhodne godine i planom za 2024. godinu prikazana je u *tabeli XVIII*.

Tabela XVIII

Struktura	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeksi	
				4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Prihodi od prodaje robe na dom.tržištu (601)	0	200	0	0	0
Prihodi od prodaje učinaka na dom.trž.(611)	17.858.971	21.479.076	17.386.497	97	81
Prihodi od premija, subven.poticaja i sl(650)	2.604.859	3.109.690	2.864.162	110	92
Prihodi od zakupa (651)	13.386	20.000	15.197	114	76
Prihodi od donacija (652)	0	0	0	0	0
Ostali prihodi po drugim osnovama (659)	353.958	69.000	66.905	19	97
Poslovni prihodi	20.831.174	24.677.966	20.332.761	98	82

6.5.2. Finansijski prihodi (66)

Prihodi od kamata (661)	634	0	316	50	0
Ostali finansijski prihodi (669)	0	0	0	0	0
Finansijski prihodi	634	0	316	50	0

6.5.3.Ostali prihodi i dobici (67)

Dobici od prodaje nem.i mat.sreds.(670)	0	0	0	0	0
Dobici od prodaje materijala (675)	103.612	0	173.913	168	0
Viškovi (676)	0	0	62.887	0	0
Naplaćena otpisana potraživanja (677)	0	0	0	0	0
Prihodi po osnov.ug.štete od rizika(678)	9.854	0	16.726	170	0
Otpis obav.,ukinuta rezervis. i ost.prih.(679)	46.988	0	23.769	51	0
Ostali prihodi i dobici	160.454	0	277.295	173	0

6.5.4.Prih.iz osnova ispravki grešaka(69)

Prih.iz osnova ispr.grešaka(690)	67.536	0	0	0	0
---	---------------	----------	----------	----------	----------

UKUPNO PRIHODI (6.5.1. do 6.5.4.)	21.059.798	24.677.966	20.610.372	98	84
--	-------------------	-------------------	-------------------	-----------	-----------

Obrazloženje prihoda

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenn dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio. Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritijecati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava), utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja, (stalnog sredstva).

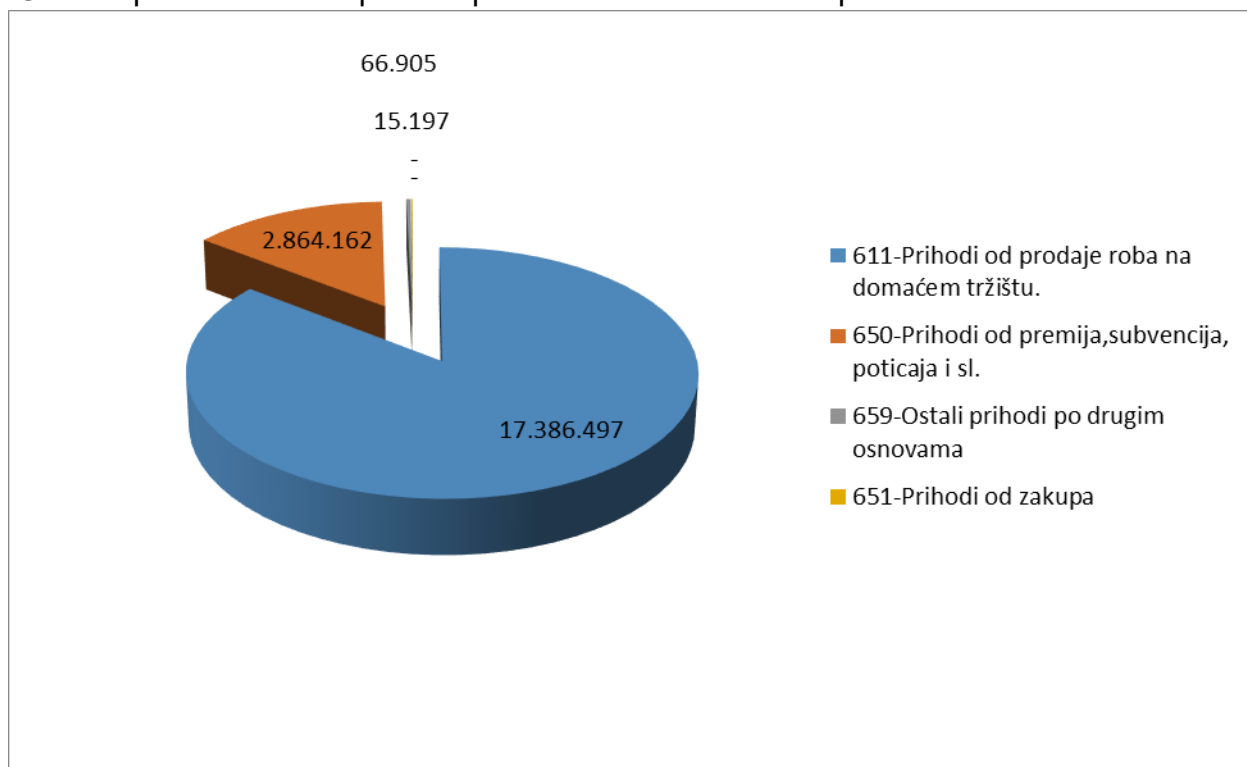
Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

- Ostvareni ukupan prihod u obračunskom periodu, odnosno za 2024. godinu iznosi 20.610.372 KM što je u odnosu na isti period predhodne godine, SMANJENJE za 449.426 KM ili 2%. U obračunskom periodu, POSLOVNI PRIHODI iznose 20.332.761 KM što je 99% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period predhodne godine ovi prihodi imaju SMANJENJE za 498.413 ili 2%.
- U obračunskoj 2024. godini najveći prihodi su evidentirani na kontu 611- Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu, u iznosu od 17.386.497 KM što je 84% ukupnog prihoda. U odnosu na predhodnu godinu, ovaj prihod ima SMANJENJE za 472.474 KM ili 3%.
- Na drugom mjestu po veličini su prihodi evidentirani na kontu 650 - Ostali poslovni prihodi, u iznosu od 2.946.264 KM, što je 14% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period predhodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 25.939 KM ili 0,9%.
- Na trećem mjestu po veličini su prihodi evidentirani na kontu 661, AOP 229 - Prihodi od kamata, od 316 KM, što je 0,001% ukupnog prihoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 318 KM ili 50 %.
- Prihodi iskazani na grupi kontu 675-679 , AOP 253 -Ostali prihodi, od 277.295 KM, su 1,34% ukupnog prihoda.
U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 116.841 KM ili 173 %.

Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja u kontnom planu (prvih 4 po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.-31.12.2024	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	611-Prihodi od prodaje roba na domaćem tržištu.	17.386.497	85,51%
2	650-Prihodi od premija,subvencija, poticaja i sl.	2.864.162	14,08%
3	659-Ostali prihodi po drugim osnovama	66.905	0,33%
4	651-Prihodi od zakupa	15.197	0,08%
5	UKUPNO PRIHODI	20.332.761	100,0%

Grafički prikaz strukture prihoda po veličini u obračunskom periodu



6.4.2. Rashodi

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodane robe (nabavna vrijednost prodane robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenje sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Struktura ostvarenih rashoda poslovanja u poređenju sa ostvarenjem u istom periodu prethodne godine i planom za 2024. godinu, prikazana je u *tabeli XIX*.

6.6.1. Nabavna vrijed. prod. robe (50)

Tabela XIX

S t r u k t u r a	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeksi	
				4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0	0

6.6.2. Materijalni troškovi (51)

Utrošene sirovine i materijal(511)	419.123	878.886	452.366	92	51
Utrošena energija i gorivo(512)	938.000	1.036.406	900.344	96	87
Utrošeni rezervni dijelovi(513)	376.616	925.152	265.625	71	29
Otpis sitnog inv., ambal. i autoguma(514)	166.712	236.764	279.847	168	118
Materijalni troškovi	1.975.452	3.077.208	1.898.182	96	62

6.6.3. Troškovi plaća, ostalih primanja zaposlenih i dr. fizičkih lica(52)

Plaće zaposlenih(520)	10.893.228	11.692.422	12.848.592	118	110
Troškovi naknada plaća(521)	307.078	279.900	353.776	115	126
Troškovi službenih putov.zaposlenih(523)	7.016	6.500	1.698	24	26
Troš.ost.prim.,nakn.i mater.prava zap.(524)	2.789.647	2.298.274	2.117.979	76	92
Trošk.nakn.članov.odбора, komis.i sl.(527)	23.748	21.000	27.702	117	132
Trošk.nakn. ostalim fizičkim licima(529)	11.764	15.000	11.228	95	75
Troškovi plaća i drugih primanja	14.032.481	14.313.096	15.360.975	109	107

6.6.4.Troškovi proizvodnih usluga(53)

Troškovi usluga izrade i dor.učinaka(530)	2.198.627	4.679.520	2.813.490	128	60
Troškovi transportnih usluga(531)	23.150	31.350	23.425	101	75
Troškovi usluga održavanja(532)	404.470	476.100	346.409	86	73
Troškovi zakupa(533)	3.540	15.100	4.200	119	28
Troškovi reklame i sponzorstva(535)	0	17.000	0	0	0
Troškovi ostalih usluga(539)	5.849	14.100	5.248	90	37
Troškovi proizvodnih usluga	2.635.637	5.233.170	3.192.772	121	61

6.6.5. Troškovi amortizacije(54)

Troškovi amortizacije(540)	359.944	385.220	648.780	180	168
-----------------------------------	----------------	----------------	----------------	------------	------------

6.6.6.Nematerijalni troškovi(55)

Troškovi neproizvodnih usluga(550)	173.998	265.450	179.980	103	68
Troškovi reprezentacije(551)	47.584	37.100	28.476	60	77
Troškovi premija osiguranja(552)	45.965	53.400	45.704	99	86
Troškovi platnog prometa(553)	34.571	27.000	29.599	86	110
Troškovi poštanskih i telekom.usluga(554)	51.635	50.500	45.291	88	90
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.(555)	976.288	1.109.043	980.673	100	88
Troškovi članskih doprinosa i sl.(556)	11.300	14.000	3.000	27	21
Ostali nematerijalni troškovi(559)	40.249	52.600	39.615	98	75
Nematerijalni troškovi	1.381.590	1.609.093	1.352.338	98	84

6.6.7.Promjena vrijednosti zaliha (59)

Povećanje vrijed.zaliha(595)	-85.269	0	-235.621	276	0
-------------------------------------	----------------	----------	-----------------	------------	----------

6.6.8.finansijski rashodi(56)

Kamate(561)	5.424	25.000	124.540	2.296	498
Ostali finansjski rashodi(569)	0	0	189.089	0	0
Finansijski rashodi	5.424	25.000	313.629	2.296	498

6.6.9.Ostali rashodi i gubici(57)

Gubici od prodaje i rashod.stal.sred.(572)	0	0	0	0	0
Gubici od prodaje materijala(575)	2.858	1.550	20.640	721	1.332
Manjkovi(576)	2.482	0	128.639	5.183	0
Rash.iz osnova ispr.vrijed.i otpisa pot.(578)	81	0	64	79	0
Rash.na zali.h.mater.i ostali rashodi(579)	394.613	0	206.739	52	0
Ostali rashodi i gubici	400.034	1.550	356.046	89	22.971

6.7.0.Umanjenje vrij.nemat.sredstava(58)

Umanjenje vrijed.nemater.sredstava(580)	108.052	0	70.916	66	0
Umanjenje vrijed.mater.stal.sredstava(581)	20.099	0	0	0	0
Umanjenje vrijednosti sredstava	128.151	0	70.916	55	0

6.7.1.Rashodi iz osnova ispravke greš.iz ran.per.(59)

Ispravke grešaka iz ranijih godina(591)	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

UKUPNO RASHODI (6.6.1.do 6.7.0.)	20.833.443	24.644.337	22.958.017	110	93
---	-------------------	-------------------	-------------------	------------	-----------

Obrazloženje rashoda

- Ostvareni ukupni rashodi u obračunskoj 2024. godini, iznose 22.958.017 KM što je u odnosu na isti period prethodne godine POVEĆANJE za 2.124.574 KM ili 10%. U obračunskoj 2024. godini, POSLOVNI RASHODI iznose 22.217.426 KM, što je 97% ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 1.917.591 KM ili 9%;
 - U obračunskoj 2024. godini, najveći rashodi su evidentirani na kontu 52-Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima, u iznosu od 15.360.975 KM, što je 66,9 % ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 2.124.574 KM ili 9%;
 - Na drugom mjestu po veličini su rashodi koji su evidentirani na kontu 53-Troškovi proizvodnih usluga u iznosu od 3.192.772 KM, što je 13,91% ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 557.135 KM ili 21%;
 - Dok su na trećem mjestu po veličini, rashodi koji su evidentirani na kontu, 51, AOP 214 -Materijalni troškovi, od: 1.898.182 KM, što je 8,27% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 77.270 KM ili 4 %.
 - Rashodi iskazani na kontu, 55, AOP 222 -Nematerijalni troškovi, od: 1.352.338 KM, su 5,89% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 29.252 KM ili 2%.
 - Rashodi iskazani na kontu, 540+541+542, AOP 220 -Amortizacija, od: 648.780 KM, su 2,83% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 288.836 KM ili 80 %.

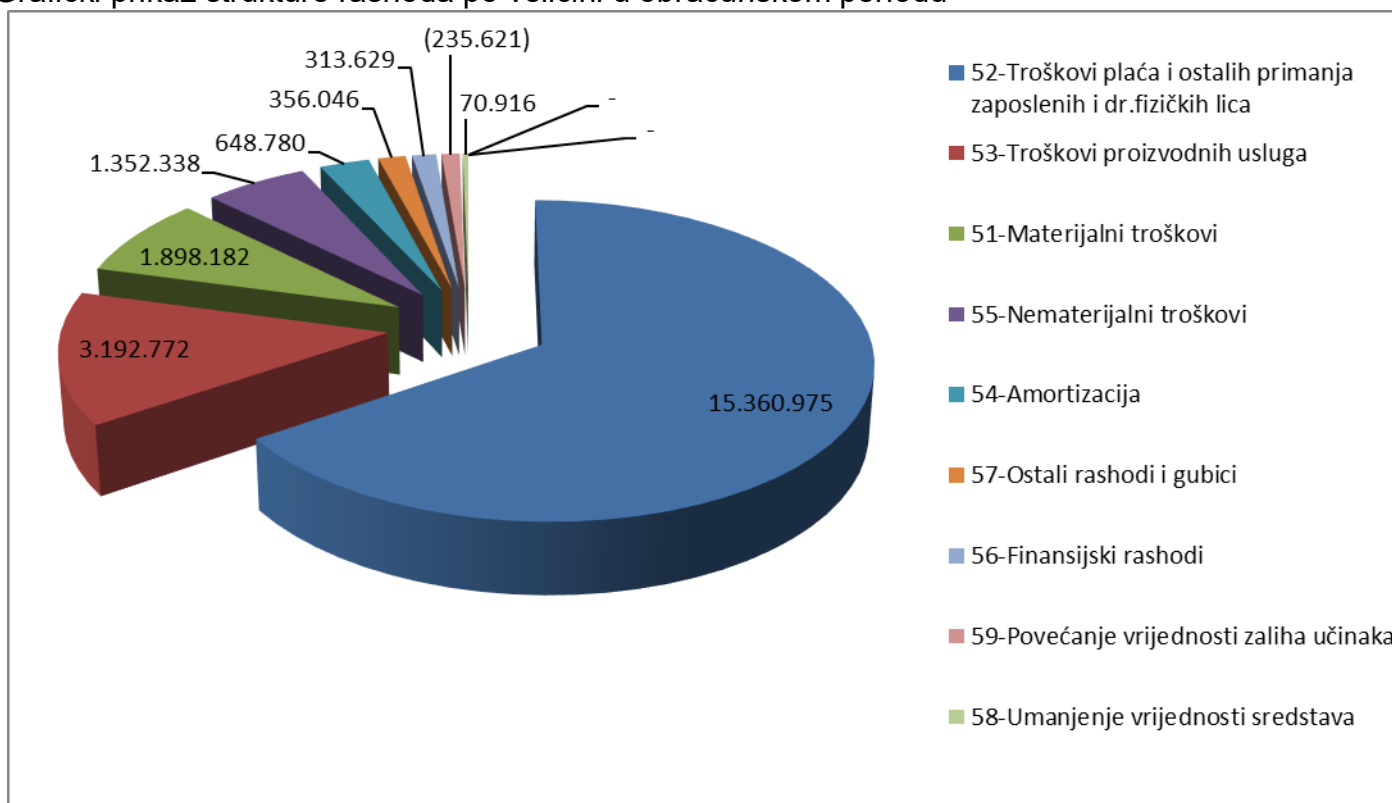
U tabelama 11. do 11.6. prikazana je struktura ostvarenih prihoda i rashoda po sintetičkim kontima za Preduzeće i po poslovnim jedinicama sa uporedbom u odnosu na isti period prethodne godine i na planirane veličine.

Tabelarni prikaz strukture rashoda po veličini u obračunskom periodu.

Pregled ostvarenih troškova i rashoda po strukturi knjiženja u kontnom planu.

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.-31.12.2024.	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	52-Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i dr.fizičkih lica	15.360.975	66,9%
2	53-Troškovi proizvodnih usluga	3.192.772	13,9%
3	51-Materijalni troškovi	1.898.182	8,3%
4	55-Nematerijalni troškovi	1.352.338	5,9%
5	54-Amortizacija	648.780	2,8%
6	57-Ostali rashodi i gubici	356.046	1,6%
7	56-Finansijski rashodi	313.629	1,4%
8	59-Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	(235.621)	-1,0%
9	58-Umanjenje vrijednosti sredstava	70.916	0,3%
10	UKUPNO RASHODI	22.958.017	100,0%

Grafički prikaz strukture rashoda po veličini u obračunskom periodu



6.6. Bilans stanja

1.6.1. Dugoročna imovina

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te naknadno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjene vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine. Materijalna imovina (*nekretnine, postrojenja i oprema*), iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjena vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine iznosi 16.601.436 KM, ispravka vrijednosti je 11.391.861 KM, što znači da su ova imovina amortizovana (otpisana) sa 67,4%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi 5.509.162 KM. Amortizacija za obračunski period 2024.godine, iznosi 648.780 KM.

➤ Najveća NETO sadašnja vrijednost imovine je na: Postrojenje ,oprema i namještaj AOP 005 - od 2.521.776 KM, što je 45,8% ukupnih dugoročne imovine.

U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju POVEĆANJE, za 1.922.915 KM ili 45,8%.

6.6.2. Tekuća (obrtna) sredstva

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2024. godine iznose 2.456.286 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024.godine POVEĆANJE za 134.754 KM ili 5,8%,

Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 2.388.909 KM, imaju koeficijent obrtaja 8,62 i vrijeme vezivanja od 42 dana.

6.6.3. Zalihe

Zalihe su vrednovane u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 2 (MRS). Nabavna vrijednost/cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Zalihe sirovine i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto – guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti). Zalihe gotovih proizvoda u skladištu vrednuju se po cijeni koštanja. Zalihe trgovačke robe u veleprodaji vrednuju se po nabavnoj vrijednosti. Zalihe gotovih proizvoda i trgovačke robe u maloprodaji vrednuju se po prodajnoj vrijednosti (bruto vrijednost), a trošak i neto vrijednost u bilansu stanja ovih zaliha određuje se smanjenjem prodajne vrijednosti za odgovarajući postotak poreza i postotak bruto marže.

- Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose: 1.639.339 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 235.734 KM ili 16,8 %.
- Najveće zalihe nalaze se na kontu 11, AOP 039 -Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge, u iznosu od: 861.945 KM.
U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 61.854 KM ili 7,7%.

6.6.4. Kratkoročna potraživanja i plasmani

- Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2024. godine iznose: 817.947 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za 100.980 KM ili 11%, imaju koeficijent obrtaja 23,74 i vrijeme vezivanja od 15 dana.
Najveća potraživanja i plasmani su na kontu: 211, AOP 047 -Kupci u zemlji, u iznosu od: 669.975 KM, imaju koeficijent obrtaja 32,03 i vrijeme vezivanja od 11 dana.
U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 54.262 KM ili 8,8%.

6.6.5. Gotovina i ekvivalenti gotovine

Iskazani iznos gotovine i ekvivalenta gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine, u iznosu: 441.095 KM, je SMANJENJE za 2.425.329 ili 84,6%, u odnosu na 01.01.2024. godine, ima koeficijent obrtaja 12,5 i vrijeme vezivanja od 29 dana.

6.6.6. Kapital

Ukupni kapital društva, (vlastita sredstva), na dan 31.12.2024. godine, iznosi: -1.213.914 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, SMANJENJE za 2.347.644 KM ili 207,1%. Na dan 31.12.2024. godine, društvo je kapitalom, (vlastitim sredstvima), finansiralo -14,4% raspoložive aktive. Poželjno je da ovi pokazatelji nije manji od 50%. Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi 2.467.711 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Državni kapital, (AOP 105), u iznosu od: 1.258.533 KM.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Dionički kapital (AOP 102), u iznosu od 1.209.178 KM.

6.7. Finansijski rezultat

Poslovanje u oblasti šumarstva neuporedivo je sa mnogim drugim oblastima privređivanja, jer ostvarivanje što većeg profita nije primarni cilj. Prethodnim Zakonom, Uredbom o šumama i aktuelnim Zakonom o šumama TK je propisano da su „šume i šumska zemljišta temeljni prirodni resurs čije vrijednosti se manifestiraju kroz ekološke, socijalne i proizvodne funkcije šuma“. Šume su obnovljiv resurs čiji je proces obnove dugotrajan i zahtijeva velika ulaganja, što oblast šumarstva svrstava u red niskoakumulativnih grana. Dobit u poslovanju je pozitivna razlika između zbira prihoda i zbira rashoda u okviru računovodstvenog razdoblja.

Dobit ili gubitak od poslovnih aktivnosti je razlika između poslovnih prihoda i poslovnih rashoda.

Dobit ili gubitak od finansijske aktivnosti je razlika između finansijskih prihoda i finansijskih rashoda u računovodstvenom periodu.

Dobit ili gubitak redovne aktivnosti predstavlja dobit ili gubitak od poslovnih aktivnosti korigovan dobiti ili gubitkom od finansijskih aktivnosti.

Dobit ili gubitak po osnovu ostalih prihoda (dobici) i rashoda (gubici) je razlika između ostalih prihoda ili dobitaka i ostalih rashoda ili gubitaka.

Dobit ili gubitak od usklađivanja vrijednosti sredstava predstavlja razliku između prihoda od usklađivanja vrijednosti nematerijalnih i materijalnih sredstava i druge imovine i rashoda zbog umanjenja vrijednosti imovine.

Dobit ili gubitak neprekinutog poslovanja (pravna lica koja nastavljaju kontinuitet poslovanja) prije poreza predstavlja dobit ili gubitak od poslovnih aktivnosti korigovan za dobit ili gubitak od finansijskih aktivnosti, dobit ili gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda i dobit ili gubitak po osnovu usklađivanja vrijednosti sredstava.

Neto dobit ili gubitak perioda čini dobit nakon oporezivanja. Neto dobit se raspoređuje u skladu sa Zakonom, Statutom i Pravilnikom o finansijskom poslovanju.

Oporezivanje i raspodjela dobiti ne vrši se po privremenim godišnjim obračunima.

U izvještajnom periodu, prema prednjim definicijama, ostvarena struktura gubitka u poređenju sa istim periodom prethodne godine je prikazana u *tabeli XX*.

Tabela XX

STRUKTURA	2023.	2024.	Index 2023/2024
Dobit /gubitak od poslovnih aktivnosti	531.339	-1.884.665	-28
Dobit / Gubitak od finansijskih aktivnosti	-4.790	-313.313	2
Dobit/ gubitak od redovne aktivnosti	526.549	2.197.978	24
Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda	-239.579	-78.751	304
Rezultat zbog promjena rač.politika	-60.615	-70.916	85
Dobit neprekinutog poslovanja	226.355	-2.347.645	-10
Porez na dobit neprekin.poslov.	0	0	0
Neto dobit neprekinutog poslovanja	226.355	0	0
Neto dobit perioda	226.355	2.347.645	-10

Razlika između ukupnih prihoda i ukupnih rashoda za 2024. godinu iznosi 2.347.645 KM i čini gubitak u poslovanju (*planirana dobit za 2024. godinu je 33.629 KM*).

6.8. Zaposlenost i standard zaposlenika

U *tabeli XXI* prikazan je prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca i na bazi ukalkuliranih sati rada za 2024. godinu iskazan po poslovnim jedinicama i za nivo Preduzeća.

Tabela XXI

Poslovna jedinica	Pr. br. zap. po pl. listi		Pr.br.zap.na bazi sati rada	
	2023.	2024.	2023.	2024.
ŠG Konjuh	252	250	200	198
ŠG Sprečko	137	137	113	111
ŠG Majevečko	47	46	37	37
ŠG Vlaseničko	40	43	33	35
Direkcija	33	38	28	31
Privatne šume	21	22	16	17
U k u p n o	530	536	427	429

U odnosu na prethodnu godinu, prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca je veći za 6 izvršioca, a prosječan broj zaposlenih po osnovu ukalkuliranih sati rada veći je za 2 izvršioca.

Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom u 2024. godine na nivou Preduzeća iznosi 1.209,21 KM sa povećanjem od 12,21 % u odnosu na isti period 2023. godine (1.077,63KM).

Ostvarena prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom u odnosu na Godišnji Federalni prosjek za 2024. godine (1.373 KM), je manja za 11,93 % ili za 163,79 KM mjesečno.

U odnosu na prosječnu plaću za 2024. godine na području TK od 1.248 KM, prosječna isplaćena plaća u Preduzeću je manja za 38,79 KM ili 3,11 %.

Mjesečne plaće su redovno isplaćivane, istovremeno sa svim propisanim obavezama iz plaća i na plaće.

Pored redovne mjesečne isplate plaća, svi zaposlenici na radu primali su naknadu za ishranu u toku rada koja je iznosila 1% od prosjeka FBiH po radnom danu. Ukupno isplaćena naknada za izhranu u 2024. godini iznosila je 1.524.282 KM, kao i regres u iznosu od 210.800 KM.

Za prevoz na rad i sa rada prevoznim sredstvima u vlasništvu Preduzeća, javnim prevozom, ugovorenim prevozom ili isplatom naknade za prevoz u protuvrijednosti karte u javnom prevozu zašto je isplaćeno 288.195,23 KM.

Izdaci za ostala materijalna prava zaposlenih (otpremnine pri odlasku u penziju 38.685 KM, izdaci za jubilarne i druge nagrade zaposlenicima 2.550,00 KM, novčane pomoći u slučaju smrti zaposlenika ili člana porodice i/ili u slučaju teškog invaliditeta, pomoć radnicima, u ukupnom iznosu 53.467 KM), isplaćivane su u skladu sa Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Kladanj, april, 2025.godine.



DIREKTOR

Almir Huskić dipl.ing.šum

Na osnovu člana 263. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15 i 75/21) i člana 120. Statuta JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Uprava Preduzeća, na sjednici održanoj dana 03.04. 2025. godine, d o n o s i

O D L U K U

I

Donosi / utvrđuje se Izvještaj o poslovanju u JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj za 2024. godinu.

II

Izvještaj, iz člana I, je sastavni dio ove Odluke i isti se upućuje u daljnju proceduru usvajanja.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

JP "Šume TK" DD Kladanj
- Uprava Preduzeća -
Broj: 3121 /25
Datum: 03.04.2025. god.

za UPRAVU
DIREKTOR
Huskić Almir, dipl.ing.šum.



Na osnovu člana 115. Statuta Javnog preduzeća "Šume Tuzlanskog kantona" dioničko društvo Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Nadzorni odbor, na sjednici održanoj dana 24.06.2025. godine, nakon razmatranja Izvještaja o poslovanju JP "Šume TK" d.d. Kladanj za 2025. godinu Uprave Preduzeća, Finansijskih izvještaja za 2025. godinu sa Izvještajem o finansijskoj reviziji JP "Šume TK" dd Kladanj za 2024. godinu Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Izvještaja o poslovanju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2024. godinu

I

Usvaja se Izvještaj o poslovanju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2024. godinu.

II

Izvještaj o poslovanju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj za 2024. godinu, iz člana I ove Odluke, uključuje finansijske izvještaje za 2024. godinu sa Izvještajem o finansijskoj reviziji JP "Šume TK" dd Kladanj za 2024. godinu Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH.

III

Izvještaji, iz člana I ove Odluke, zajedno sa Izvještajem Nadzornog odbora i Odbora za reviziju za 2024. godinu, podnose se Skupštini dioničara na razmatranje i usvajanje.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

JP "Šume TK" DD Kladanj
- Nadzorni odbor -
Broj: 5784 /25
Datum: 24.06.2025. god.

Predsjednik Nadzornog odbora



Fetiha Vejzović, dipl.ecc.

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
izvršenja šumsko-uzgojnih radova za 2024. godinu
(pošumljavanje)

Tabela 1.

ŠUMSKO GAZDINSTVO	Šumarija	Pripr.zemlj.za priir.podmlad.i sjetva sjemenom									Sadnja sadnicama									Ukupno ha			Index
		Plan (ha)			Izvršeno (ha)			Šifra izvrš.			Plan (ha)			Izvršeno (ha)			Šifra izvrš.			Plan 5+14	Izvrš. 8+17	22/21	
		Četin	Lišč	Svega	Četin	Lišč	Svega	1	3	4	Četin	Lišč	Svega	Četin	Lišč	Svega	1	3	4				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
KONJUH	G.Drinjača	1,50	0,50	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	1,30	13,30	11,88	1,30	13,18	13,18	0,00	0,00	15,30	13,18	86	
	S.Drinjača	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	10,00	6,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	10,00	6,00	60	
	Gostelja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,90	2,30	9,20	5,81	2,15	7,96	5,66	2,30	0,00	9,20	7,96	87	
	Svega	1,50	0,50	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,90	3,60	32,50	23,69	3,45	27,14	24,84	2,30	0,00	34,50	27,14	79
SPREČKO	Banovići	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,90	7,40	28,30	4,40	7,40	11,80	11,30	0,00	0,50	28,30	11,80	42	
	Tuzla	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	25,00	4,10	29,10	8,00	4,10	12,10	5,00	5,00	2,10	30,10	13,10	44	
	Svega	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	45,90	11,50	57,40	12,40	11,50	23,90	16,30	5,00	2,60	58,40	24,90	43	
MAJEVIČKO	Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,40	4,40	0,00	4,40	4,40	0,90	3,50	0,00	4,40	4,40	100	
	Čelić	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	0,00	5,25	0,42	5,35	5,77	4,05	1,72	0,00	5,25	5,77	110	
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,25	4,40	9,65	0,42	9,75	10,17	4,95	5,22	0,00	9,65	10,17	105	
VLASENIČKO	Jelovik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	
	Jelica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,60	1,60	1,60	0,00	1,60	1,60	0,00	0,00	1,60	1,60	100	
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,60	1,60	1,60	0,00	1,60	1,60	0,00	0,00	1,60	1,60	100	
U K U P N O		2,50	0,50	3,00	1,00	0,00	1,00	1,0	0,00	0,00	80,05	21,10	101,15	38,11	24,70	62,81	47,7	12,52	2,60	104,15	63,81	61	

Šifra: 1 - Visoke šume sa prirodnom obnovom -kategorija 1000
3 - Izdanačke šume -kategorija 4000
4 - Šiblji i goleti podesni za pošumljav.-kategorija 5000

P R E G L E D
izvršenja šumsko-uzgojnih radova za 2024.godinu
(pošumljavanje po opštinama)

Tabel

ŠUMSKO GAZDINSTVO	Šumarija	Plan pošumljavanja po opštinama ha												Izvršeno pošumljavanje po opštinama ha											
		047	106	001	057	035	094	044	085	056	138	142	Svega	047	106	001	057	035	094	044	085	056	138	142	Svega
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
KONJUH	G.Drinjača	15,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,30	13,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,18
	S.Drinjača	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	6,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,10
	Gostelja	7,90	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,20	6,26	1,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,96
	Svega	33,20	1,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,50	25,5	1,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,24
SPREČKO	Banovići	0,70	7,60	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28,30	0,7	3,20	7,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,80
	Tuzla	0,00	5,20	4,00	15,50	0,00	1,30	4,10	0,00	0,00	0,00	0,00	30,10	0,0	2,7	2,00	3,0	0,00	1,3	4,1	0,00	0,00	0,00	0,00	13,10
	Svega	0,70	12,80	24,00	15,50	0,00	1,30	4,10	0,00	0,00	0,00	0,00	58,40	0,70	5,9	9,9	3,0	0,00	1,3	4,1	0,00	0,00	0,00	0,00	24,90
MAJEVIČKO	Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,20	0,20	0,00	0,00	4,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,0	0,40	0,00	0,00	4,40
	Čelić	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,95	0,30	5,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,05	1,17	0,55	5,77
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,2	4,20	0,95	0,30	9,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,0	4,45	1,17	0,55	10,17
VLASENIČKO	Jelovik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jelica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	1,00	0,00	1,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	1,00	0,00	1,60
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	1,00	0,00	1,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	1,00	0,00	1,60
U K U P N O		33,90	14,10	24,00	15,50	0,00	1,30	4,7	4,2	4,20	1,95	0,30	104,15	26,2	7,6	9,9	3,0	0,00	1,3	4,7	4,0	4,45	2,17	0,55	63,91

Šifra opštine: 047 Kladanj 044 Kalesija
 106 Živinice 085 Srebrenik
 001 Banovići 056 Čelić
 057 Lukavac 138 Sapna
 035 Gračanica 142 Teočak
 094 Tuzla

a 1.a.

Index
26/14
27
86
61
87
79
42
44
43
100
110
105
#####
100
100
61

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
izvršenja šumsko-uzgojnih radova za 2024.godinu
(popunjavanje prirod.podmlatka i šumskih kultura)

Tabela 1.I.

ŠUMSKO GAZDINSTVO	Šumarija	Planirano popunjavanje (ha)			Šifra				Izvršeno popunjavanje (ha)			Šifra				Indexi		
		Četinari	Lišćari	Svega	1	2	3	4	Četinari	Lišćari	Svega	1	2	3	4	10/3	11/4	12/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
KONJUH	G.Drinjača	14,49	0,00	14,49	14,49	0,00	0,00	0,00	9,29	0,00	9,29	9,29	0,00	0,00	0,00	64	0	64
	S.Drinjača	4,30	0,00	4,30	4,30	0,00	0,00	0,00	2,70	0,00	2,70	2,70	0,00	0,00	0,00	63	#DIV/0!	63
	Gostelja	2,75	0,00	2,75	2,75	0,00	0,00	0,00	1,45	0,00	1,45	0,20	1,25	0,00	0,00	53	#DIV/0!	53
	Svega	21,54	0,00	21,54	21,54	0,00	0,00	0,00	13,44	0,00	13,44	12,19	1,25	0,00	0,00	62	#DIV/0!	62
SPREČKO	Banovići	4,05	0,00	4,05	4,05	0,00	0,00	0,00	4,45	0,00	4,45	4,45	0,00	0,00	0,00	110	0	110
	Tuzla	2,24	0,00	2,24	2,24	0,00	0,00	0,00	2,24	1,83	4,07	2,93	0,00	1,14	0,00	100	0	182
	Svega	6,29	0,00	6,29	6,29	0,00	0,00	0,00	6,69	1,83	8,52	7,38	0,00	1,14	0,00	106	0	135
MAJEVIČKO	Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	Čelić	0,98	0,00	0,98	0,98	0,00	0,00	0,00	0,98	0,00	0,98	0,98	0,00	0,00	0,00	100	0	100
	Svega	0,98	0,00	0,98	0,98	0,00	0,00	0,00	0,98	0,00	0,98	0,98	0,00	0,00	0,00	100	0	100
VLASENIČKO	Jelovik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	Jelica	0,10	0,00	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,10	0,24	0,34	0,09	0,25	0,00	0,00	100	#DIV/0!	340
	Svega	0,10	0,00	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,10	0,24	0,34	0,09	0,25	0,00	0,00	100	#DIV/0!	340
U K U P N O		28,91	0,00	28,91	28,91	0,00	0,00	0,00	21,21	2,07	23,28	20,64	1,50	1,14	0,00	73	#DIV/0!	81

Šifra: 1 - Visoke šume sa prirodnom obnovom -kategorija 1000
2 - Šumske kulture -kategorija 3000
3 - Izdanačke šume -kategorija 4000
4 - Šibljiaci i goleti podesni za pošumljav.-kategorija 5000

P R E G L E D
izvršenja šumsko-uzgojnih radova za 2024.godinu
(popunjavanje po opštinama)

Tabela

ŠUMSKO GAZDINSTV	Šumarija	Plan popunjavanja po opštinama ha												Izvršeno popunjavanje po opštinama ha											
		047	106	001	057	035	094	044	085	056	138	142	Svega	047	106	001	057	035	094	044	085	056	138	142	Svega
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
KONJUH	G.Drinjača	14,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,49	9,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,29
	S.Drinjača	4,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,30	2,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,70
	Gostelja	2,25	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,75	1,25	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,45
	Svega	21,04	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,54	13,24	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,44
SPREČKO	Banovići	0,00	0,60	3,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,05	0,00	0,60	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,45
	Tuzla	0,00	0,00	0,00	2,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,24	0,00	0,44	0,00	2,49	0,44	0,44	0,26	0,00	0,00	0,00	0,00	4,07
	Svega	0,00	0,60	3,45	2,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,29	0,00	1,04	3,85	2,49	0,44	0,44	0,26	0,00	0,00	0,00	0,00	8,52
MAJEVIČKO	Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Čelić	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,40	0,00	0,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,40	0,00	0,98
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,40	0,00	0,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,40	0,00	0,00	0,98
VLASENIČKO	Jelovik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Jelica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,34	0,00	0,00	0,34
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,34	0,00	0,00	0,34
U K U P N O		21,04	1,10	3,45	2,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,58	0,50	0,00	28,91	13,24	1,24	3,85	2,49	0,44	0,44	0,26	0,00	0,58	0,74	0,00	23,28

Šifra opštine: 047 Kladanj 044 Kalesija
 106 Živinice 085 Srebrenik
 001 Banovići 056 Čelić
 057 Lukavac 138 Sapna
 035 Gračanica 142 Teočak
 094 Tuzla

1.1.a.

Index 26/14
27
64
63
53
62
110
182
135
#DIV/0!
100
100
#DIV/0!
340
340
81

P R E G L E D
izvršenja šumsko-uzgojnih radova za 2024.godinu
(njega šum. kultura i sastojina iz prirodne obnove)

Tabela 1.II.

ŠUMSKO GAZDINSTVO	Šumarija	Planirana njega (ha)			Šifra				Izvršena njega (ha)			Šifra				Indexi		
		Mlad.i guš.	Prorede	Svega	1	2	3	4	Mlad.i guš.	Prorede	Svega	1	2	3	4	10/3	11/4	12/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
KONJUH	G.Drinjača	22,20	2,00	24,20	24,20	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	13,00	13,00	0,00	0,00	0,00	59	0	54
	S.Drinjača	19,92	0,00	19,92	19,92	0,00	0,00	0,00	12,50	0,00	12,50	12,50	0,00	0,00	0,00	63	0	63
	Gostelja	22,70	0,00	22,70	22,70	0,00	0,00	0,00	6,70	0,00	6,70	5,20	0,00	1,50	0,00	30	0	30
	Svega	64,82	2,00	66,82	66,82	0,00	0,00	0,00	32,20	0,00	32,20	30,70	0,00	1,50	0,00	50	0	48
SPREČKO	Banovići	10,50	25,00	35,50	10,50	12,00	13,00	0,00	10,50	0,00	10,50	10,50	0,00	0,00	0,00	100	0	30
	Tuzla	13,80	59,00	72,80	8,00	1,00	56,20	7,60	13,80	34,00	47,80	2,00	1,00	35,20	9,60	100	58	66
	Svega	24,30	84,00	108,30	18,50	13,00	69,20	7,60	24,30	34,00	58,30	12,50	1,00	35,20	9,60	100	40	54
MAJEVIČKO	Srebrenik	9,71	252,96	262,67	3,21	65,72	193,74	0,00	6,10	96,96	103,06	4,90	0,00	98,16	0,00	63	38	39
	Čelić	36,39	178,83	215,22	31,81	4,58	178,83	0,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	3	0	0
	Svega	46,10	431,79	477,89	35,02	70,30	372,57	0,00	7,10	96,96	104,06	5,90	0,00	98,16	0,00	15	0	22
VLASENIČKO	Jelovik	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	100	0	100
	Jelica	9,60	235,53	245,13	144,88	0,00	100,25	0,00	9,60	66,65	76,25	2,90	5,00	66,65	1,70	100	0	31
	Svega	11,60	235,53	247,13	146,88	0,00	100,25	0,00	11,60	66,65	78,25	4,90	5,00	66,65	1,70	100	0	32
U K U P N O		146,82	753,32	900,14	267,22	83,30	542,02	7,60	75,20	197,61	272,81	54,00	6,00	201,51	11,30	51	26	30

Šifra: 1 - Visoke šume sa prirodnom obnovom -kategorija 1000
2 - Šumske kulture -kategorija 3000
3 - Izdanačke šume -kategorija 4000
4 - Šiblji i goleti podesni za pošumljav.-kategorija 5000

P R E G L E D
izvršenja šumsko-uzgojnih radova za 2024.godinu
(njega šum.kultura i sastojina iz prirod.obnove po opštinama)

abela

SUMSKO GAZDINSTV	Šumarija	Planirana njega šuma po opštinama ha												Izvršena njega šuma po opštinama ha											
		047	106	001	057	035	094	044	085	056	138	142	Svega	047	106	001	057	035	094	044	085	056	138	142	Svega
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
KONJUH	G.Drinjača	24,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,20	13,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,00
	S.Drinjača	19,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,92	12,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12,50
	Gostelja	15,00	7,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22,70	6,2	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,70
	Svega	59,12	7,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,82	31,7	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32,20
SPREČKO	Banovići	0,00	10,00	25,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,50	0,0	3,0	7,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,50
	Tuzla	2,50	26,70	2,00	13,00	0,00	7,60	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72,80	3,5	12,2	0,0	5,0	0,0	6,1	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47,80
	Svega	2,50	36,70	27,50	13,00	0,00	7,60	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108,30	3,5	15,2	7,5	5,0	0,0	6,1	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	58,30
MAJEVIČKO	Srebrenik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256,50	6,17	0,00	0,00	262,67	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	103,06	0,00	0,00		103,06
	Čelić	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,37	1,55	0,30	215,22	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	1,00	0,0	0,0	1,00
	Svega	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256,50	219,54	1,55	0,30	477,89	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	103,1	1,0	0,0	0,0	104,06
VLASENIČKO	Jelovik	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,00
	Jelica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,98	0,00	0,00	103,15	0,00	245,13	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,7	0,0	0,0	74,6	0,0	76,25
	Svega	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,98	0,00	0,00	103,15	0,00	247,13	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,7	0,0	0,0	74,6	0,0	78,25
U K U P N O		63,62	44,40	27,50	13,00	0,00	7,60	162,98	256,50	219,54	104,70	0,30	900,14	37,2	15,7	7,5	5,0	0,0	6,1	22,7	103,1	1,0	75	0,0	272,81

Šifra opštine: 047 Kladanj 044 Kalesija
106 Živinice 085 Srebrenik
001 Banovići 056 Čelić
057 Lukavac 138 Sapna
035 Gračanica 142 Teočak
094 Tuzla

1.II.a.

Index
26/14
27
54
63
30
48
30
66
54
39
0
22
100
31
32
30

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

EVIDENCIONI LIST ZA ULOV POTKORNJAKA NA SMRČI I BORU
za 2024.godinu

Tabela 1.b.

ŠUMSKO GAZDINSTVO	Šumarija	Broj klopki	Brojno stanje komada		
			Ips typographus	Pityogenes chalccographus	Ips sexdentatus
KONJUH	G.Drinjača	65	53.250	97.840	73
	S.Drinjača	31	78.520	214.950	0
	Gostelja	53	98.671	120.145	595
	Svega	149	230.441	432.935	668
SPREČKO	Banovići	36	19.761	13.665	3.934
	Tuzla	0	740	1.810	0
	Svega	36	20.501	15.475	3.934
MAJEVIČKO	Srebrenik	0	0	0	0
	Čelić	0	0	0	0
	Svega	0	0	0	0
VLASENIČKO	Jelovik	2	4.000	7.500	0
	Jelica	0	0	0	0
	Svega	2	4.000	7.500	0
SVEUKUPNO		187	254.942	455.910	4.602

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
šumskih požara i pričinjenih šteta I-XII 2024 godini

Tabela 1.c.

ŠUMARIJA / ŠG	Broj požara	Vrsta požara		Ukupno opožar.ha	Visoke šume ha			Niske izdan.	Neobr. površ.	Visina pričinj.štete		Ukupni troškovi	
		Visoki	Niski		Četinari	Lišćari	Mješovite			m³/kom	KM	Troš.gašer	Ukup.šteta
G.Drinjača	9	0	9	221,48	0	0	211,48	0	0	2469,7	220.760,39	140.615,24	361.365,63
S.Drinjača	5	0	5	5,41	0	0	5,41	0	0	115,98	13626,98	5861,63	19493,61
Gostelja	6	0	6	9,7	1,5	0	7,6	0,6	0	0	0,00	5.161,72	5.151,72
SVEGA KONJUH	20	0	20	226,59	1,5	0	224,49	0,6	0	2585,68	234.387,37	254.623,59	386.010,96
Banovići	4	0	4	91,32	62,86	0	1,31	28,15	0	4,71/6.800	16.367,20	6.451,90	22.819,10
Tuzla	12	0	12	473,9	0,3	6	31,6	0	10	1207,9	50.911,30	14.161,70	65.073,80
SVEGA SPREČKO	16	0	16	140,22	63,16	6	32,91	28,15	10	1212,61	67.278,50	20.613,60	87.892,10
Srebrenik	1	0	1	2,00	0,00	0,20	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Čelić	1	0	1	1,40	0,00	0,00	0,00	1,40	0,00	55,83	6.321,54	0,00	6.321,54
SVEGA MAJEVIČKO	2	0	2	3,40	0,00	0,20	0,00	1,40	1,80	55,83	63.324,54	0,00	6.321,54
Jelovik	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Jelica	1	0	1	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	200,00	10.200,00	0,00	10.200,00
SVEGA VLASENIČKO	1	0	1	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	200,00	10.200,00	0,00	10.200,00
U K U P N O	39	0	39	380	64,66	16,42	257,4	30,15	11,8	4.054,12	318.187,41	172.237,19	490.424,60

P R E G L E D
registrovanih povreda na radu za 2024. godini

Tabela 1.d.

ŠUMSKO GAZDINSTVO	Broj povreda	Kategorija povreda			Smrtni slučaj	rofesionalno obolenje
		Lakša	Srednje teška	Teška		
Konjuh	24	23	1	0	0	0
Sprečko	7	6	1	0	0	0
Majevičko	0	0	0	0	0	0
Vlaseničko	3	3	0	0	0	0
Privatne šume	1	0	1	0	0	0
Direkcija	0	0	0	0	0	0
SVEGA	35	32	3	0	0	0

i uporedba sa poslednjih 6 godina

Godina 2019.	28	23	4	1	0	0
2020	42	35	1	6	0	1vibr.sindr
2021	34	30	1	3	0	2vib.sind.
2022.	26	22	4	0	0	0
2023	26	21	4	1	0	0
2024	35	32	3	0	0	0

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
izvršenih bespravnih sječa i pričinjenih šteta za 2024.godinu

Tabela 1.e.

Vrste prijava	Šumsko gazdinstvo	Podneseno prijava						Riješeno prijava				Naplaćeno KM
		Bespravna sječa		Uzurpirana površina		Ukupno		Br.prijava kom	Br.masa m ³	Uzurp.pov. m ²	Presuđeno KM	
		Br.prijava	Br.masa	Br.prijava	Uzur.povr.	Prijava	Šteta KM					
Krivični postupci	Konjuh	3	15,33	2	0,02	5	3.651,33	0	0,00	0	0,00	0,00
	Sprečko	19	66,75	23	2.304,25	42	14.966,76	0	0,00	0	0,00	6.426,60
	Majevičko	5	34,59	0	0	5	10.659,35	0	0,00	0	0,00	0,00
	Vlaseničko	1	95	0	0	1	60.000,00	0	0,00	0	0,00	0,00
	Privatne šum											
SVEGA		28	211,67	25	2.304	53	89.277,44	0	0,00	0	0,00	6.426,60
Prekršajni postupci	Konjuh	3	3,08	0	0	3	481,42	0	0,00	0	0,00	0,00
	Sprečko	29	27,28	0	0	29	11.369,15	1	1,14	0	177,75	6.526,47
	Majevičko	3	5,03	0	0	5	451,95	0	0,00	0	767,43	767,43
	Vlaseničko	1	2,00	0	0	1	514,00	0	0,00	0	0,00	0,00
	Privatne šum											
SVEGA		36	37,39	0	0	36	12.816,52	1	1,14	0	945,18	7.293,90
UKUPNO		64	249,06	25	2304,27	89	102.093,96	1	1,14	0	945,18	13.720,50

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
obustavljenih prekršajnih i krivičnih postupaka po osnovu šumskih šteta za 2024.godinu

Tabela 1.f.

Šumsko gazdinstvo	Obustavljeni prekrš. postupci	Odbačene tužbe iz parnič. postupaka	Obust. izvršni postupci	Obustavljeni krivični postupci	Odbijajuće i oslobađ. krivične presude
KONJUH	0	0	0	0	0
SPREČKO	0	0	0	1	0
MAJEVIČKO	0	0	0	0	0
VLASENIČKO	0	0	0	0	0
U K U P N O	0	0	0	1	0

izvršenja sječa za 2024.godinu po širim kategorijama
(bruto drvena masa m³)

Tabela 2.

Š.G.	Gospod. Jedinica	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
			Četinari	Liščari	Svega	Četinari	Liščari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Gornja Drinjača	Visoke šume	26.239	15.610	41.849	29.703	10.413	40.116	113	67	96
		Kulture	25	5	30	636	12	648	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	4	4	0	0	0
	Srednja Drinjača	Visoke šume	13.662	12.944	26.606	12.788	9.881	22.669	94	76	85
		Kulture	528	102	630	314	47	361	0	0	0
		Izdanačke š.	0	271	271	1	167	168	0	62	62
	Gostelja	Visoke šume	8.383	20.009	28.392	6.125	19.441	25.566	73	97	90
		Kulture	215	145	360	36	299	335	17	206	93
		Izdanačke š.	0	502	502	0	909	909	0	181	181
UKUPNO			49.052	49.588	98.640	49.603	41.173	90.776	101	83	92
Sprečko	Oskova	Visoke šume	7.273	26.836	34.109	6.213	21.229	27.442	85	79	80
		Kulture	268	150	418	117	27	144	44	0	34
		Izdanačke š.	0	50	50	5	183	188	0	366	376
	Turija	Visoke šume	3.200	1.997	5.197	1.915	648	2.563	60	32	49
		Kulture	155	35	190	6	55	61	0	0	0
		Izdanačke š.	52	458	510	0	186	186	0	41	36
	G.Spreča	Visoke šume	25	4.432	4.457	1	3.456	3.457	0	78	78
		Kulture	57	40	97	36	31	67	0	0	0
		Izdanačke š.	0	1.944	1.944	2	1.977	1.979	0	102	102
	M.Spreča	Visoke šume	260	21.412	21.672	72	17.844	17.916	28	83	83
		Kulture	460	107	567	134	88	222	0	0	0
		Izdanačke š.	0	999	999	0	584	584	0	58	58
	Jala Majevica	Visoke šume	25	1.440	1.465	1	59	60	0	4	4
		Kulture	20	10	30	11	0	11	55	0	37
		Izdanačke š.	0	1.623	1.623	0	1.089	1.089	0	67	67
	Rudenik Svatovac	Visoke šume	275	1.240	1.515	275	1.546	1.821	100	125	120
		Kulture	40	10	50	2	26	28	5	0	56
		Izdanačke š.	0	200	200	20	439	459	0	220	230
	Šemunica	Visoke šume	10	933	943	1	863	864	0	92	92
		Kulture	10	0	10	6	0	6	0	0	0
		Izdanačke š.	0	417	417	1	447	448	0	107	107
	D.Krivaja	Visoke šume	220	1.806	2.026	302	1.848	2.150	0	102	106
		Kulture	340	89	429	27	340	367	0	0	0
		Izdanačke š.	0	384	384	0	474	474	0	0	0
UKUPNO			12.690	66.612	79.302	9.147	53.439	62.586	72	80	79
Majevičko	Maoča	Visoke šume	49	25.103	25.152	4	9.182	9.186	0	37	37
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	52	52	0	0	0
	T.Bistrica	Visoke šume	0	300	300	8	22	30	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	200	200	0	639	639	0	320	320
	M.J.Rijeka	Visoke šume	0	11.756	11.756	0	6.821	6.821	0	58	58
		Kulture	25	25	50	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	2.126	2.126	0	347	347	0	16	16
	J.Tavna	Visoke šume	0	100	100	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	300	300	0	502	502	0	167	167
UKUPNO			74	39.910	39.984	12	17.565	17.577	16	44	44
Vlaseničko	D.Drinjača	Visoke šume	1.092	1.981	3.073	1.689	1.758	3.447	155	89	112
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	S.L.Rijeka	Visoke šume	0	14.773	14.773	0	9.265	9.265	0	63	63
		Kulture	36	0	36	3	0	3	0	0	0
		Izdanačke š.	0	1.551	1.551	0	367	367	0	24	24
UKUPNO			1.128	18.305	19.433	1.692	11.390	13.082	150	62	67
ŠUME TK		Visoke šume	60.713	162.672	223.385	59.097	114.276	173.373	97	70	78
		Kulture	2.179	718	2.897	1.328	925	2.253	61	129	78
		Izdanačke š.	52	11.025	11.077	29	8.366	8.395	0	76	76

SVEUKUPNO	62.944	174.415	237.359	60.454	123.567	184.021	96	71	78
------------------	---------------	----------------	----------------	---------------	----------------	----------------	-----------	-----------	-----------

Nije uračunata HCVF od 335 m³, u tabeli ispod odvojeno

JP "ŠUME TK" DD

KLADANJ

PREGLED

izvršenja sječa za 2024.godinu po širim kategorijama šuma u II zoni HC VF

(bruto drvena masa m³)

Tabela 2.

Š.G.	Gospod. Jedinica	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indeksi		
			Četinari	Liščari	Svega	Četinari	Liščari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Gornja Drinjača	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Srednja Drinjača	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Gostelja	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sprečko	Oskova	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Turija	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	G.Spreča	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0	0	16	16	0	0	0
	M.Spreča	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Jala Majevisa	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0	0	147	147	0	0	0
	Rudenik Svatovac	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Šemunica	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	D.Krivaja	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	163	163	0	0	0
Majevičko	Maoča	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	T.Bistrice	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	M.J.Rijeka	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	J.Tavna	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	
Vlaseničko	D.Drinjača	Visoke šume	0	322	322	0	335	335	0	104	104
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	S.L.Rijeka	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			0	322	322	0	335	335	0	104	104
ŠUME TK		Visoke šume	0	322	322	0	335	335	0	104	104
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	

	Izdanačke š.	0	0	0	0	163	163	0	0	0
SVEUKUPNO		0	322	322	0	498	498	0	155	155

PREGLED
izvršenje plana sječa za 2024.godinu po Općinama
(bruto drvena masa m³)

Tabela 2.a.

Š.G.	Opština	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
			Četinari	Lišćari	Svega	Četinari	Lišćari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Kladanj	Visoke šume	48.284	45.285	93.569	48.614	38.486	87.100	101	85	93
		Kulture	743	232	975	986	255	1.241	133	110	127
		Izdanačke š.	0	693	693	1	933	934	0	135	135
	Živinice	Visoke šume	0	3.278	3.278	2	1.249	1.251	#DIV/0!	38	38
		Kulture	25	20	45	0	103	103	0	515	229
		Izdanačke š.	0	80	80	0	147	147	0	184	184
S V E G A			49.052	49.588	98.640	49.603	41.173	90.776	101	83	92
Sprečko	Živinice	Visoke šume	2.710	37.285	39.995	1.899	32.199	34.098	70	86	85
		Kulture	698	255	953	234	107	341	34	0	36
		Izdanačke š.	0	496	496	8	981	989	0	198	199
	Banovići	Visoke šume	5.585	8.935	14.520	2.991	4.997	7.988	54	56	55
		Kulture	440	104	544	34	345	379	8	332	70
		Izdanačke š.		434	434	5	534	539	0	123	124
	Kladanj	Visoke šume	1.508	5.534	7.042	2.358	4.313	6.671	156	78	95
		Kulture	30	2	32	11	2	13	0	0	0
		Izdanačke š.		603	603	0	129	129	0	0	0
	Lukavac	Visoke šume	1.435	1.870	3.305	1.531	1.606	3.137	107	86	95
		Kulture	105	30	135	7	82	89	7	273	66
		Izdanačke š.	52	625	677	13	338	351	0	54	52
	Gračanica	Visoke šume	0	600	600	0	863	863	#DIV/0!	144	144
		Kulture	0		0	6	0	6	0	0	0
		Izdanačke š.	0	350	350	0	327	327	0	93	93
	Tuzla	Visoke šume	25	1.580	1.605	0	59	59	0	4	4
		Kulture	20	10	30	11	0	11	55	0	37
		Izdanačke š.	0	1.743	1.743	0	1.186	1.186	0	68	68
	Kalesija	Visoke šume	25	4.292	4.317	1	3.456	3.457	4	81	80
		Kulture	57	40	97	36	31	67	0	0	0
		Izdanačke š.	0	1.824	1.824	2	1.884	1.886	0	103	103
S V E G A			12.690	66.612	79.302	9.147	53.439	62.586	72	80	79
Majevičko	Srebrenik	Visoke šume	49	25.403	25.452	12	9.204	9.216	0	36	36
		Kulture	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
		Izdanačke š.	0	200	200	0	692	692	0	346	346
	Čelić	Visoke šume	0	11.756	11.756	0	6.821	6.821	#DIV/0!	58	58
		Kulture	25	25	50	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	2.126	2.126	0	590	590	0	28	28
	Sapna	Visoke šume	0	100	100	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	100	100	0	210	210	0	210	210
	Teočak	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	200	200	0	50	50	0	25	25
S V E G A			74	39.910	39.984	12	17.567	17.579	16	44	44
Vlaseničko	Kladanj	Visoke šume	1.092	1.981	3.073	1.689	2.093	3.782	155	106	123
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sapna	Visoke šume	0	2.435	2.435	0	2.528	2.528	0	104	104
		Kulture	24	0	24	3	0	3	0	0	0
		Izdanačke š.	0	1.551	1.551	0	367	367	0	24	24
	Kalesija	Visoke šume	0	12.338	12.338	0	6.737	6.737	0	55	55
		Kulture	12	0	12	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S V E G A			1.128	18.305	19.433	1.692	11.725	13.417	150	64	69
ŠUME TK		Visoke šume	60.713	162.672	223.385	59.097	114.611	173.708	97	70	78
		Kulture	2.179	718	2.897	1.328	925	2.253	61	129	78
		Izdanačke š.	52	11.025	11.077	29	8.368	8.397	0	76	76

UKUPNO	62.944	174.415	237.359	60.454	123.904	184.358	96	71	78
---------------	---------------	----------------	----------------	---------------	----------------	----------------	-----------	-----------	-----------

JP "ŠUME TK" DD
KLADANJ

REKAPITULACIJA
izvršenja plana sječa za 2024.god.po Općinama
(bruto drvna masa m³)

Tabela 2.a.1.

Opština	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
		Četinari	Liščari	Svega	Četinari	Liščari	Svega	6/3	7/4	8/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kladanj	Visoke šume	50.884	52.800	103.684	52.661	44.892	97.553	103	85	94
	Kulture	773	234	1.007	997	257	1.254	129	110	125
	Izdanačke š.	0	1.296	1.296	1	1.062	1.063	#DIV/0!	82	82
SVEGA		51.657	54.330	105.987	53.659	46.211	99.870	104	85	94
Živinice	Visoke šume	2.710	40.563	43.273	1.901	33.448	35.349	70	82	82
	Kulture	723	275	998	234	210	444	32	76	44
	Izdanačke š.	0	576	576	8	1.128	1.136	#DIV/0!	196	197
SVEGA		3.433	41.414	44.847	2.143	34.786	36.929	62	84	82
Banovići	Visoke šume	5.585	8.935	14.520	2.991	4.997	7.988	54	56	55
	Kulture	440	104	544	34	345	379	8	332	70
	Izdanačke š.	0	434	434	5	534	539	#DIV/0!	123	124
SVEGA		6.025	9.473	15.498	3.030	5.876	8.906	50	62	57
Lukavac	Visoke šume	1.435	1.870	3.305	1.531	1.606	3.137	107	86	95
	Kulture	105	30	135	7	82	89	7	0	66
	Izdanačke š.	52	625	677	13	338	351	25	54	52
SVEGA		1.592	2.525	4.117	1.551	2.026	3.577	97	80	87
Gračanica	Visoke šume	0	600	600	0	863	863	0	0	0
	Kulture	0	0	0	6	0	6	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	Izdanačke š.	0	350	350	0	327	327	0	93	93
SVEGA		0	950	950	6	1.190	1.196	#DIV/0!	125	126
Tuzla	Visoke šume	25	1.580	1.605	0	59	59	0	4	4
	Kulture	20	10	30	11	0	11	0	0	0
	Izdanačke š.	0	1.743	1.743	0	1.186	1.186	0	68	68
SVEGA		45	3.333	3.378	11	1.245	1.256	0	37	37
Kalesija	Visoke šume	25	16.630	16.655	1	10.193	10.194	0	61	61
	Kulture	69	40	109	36	31	67	52	0	61
	Izdanačke š.	0	1.824	1.824	2	1.884	1.886	0	103	103
SVEGA		94	18.494	18.588	39	12.108	12.147	41	65	65
Srebrenik	Visoke šume	49	25.403	25.452	12	9204	9.216	24	36	36
	Kulture	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	Izdanačke š.	0	200	200	0	692	692	0	346	346
SVEGA		49	25.603	25.652	12	9.896	9.908	24	39	39
Čelić	Visoke šume	0	11.756	11.756	0	6.821	6.821	0	58	58
	Kulture	25	25	50	0	0	0	0	0	0
	Izdanačke š.	0	2.126	2.126	0	590	590	0	28	28
SVEGA		25	13.907	13.932	0	7.411	7.411	0	53	53
Sapna	Visoke šume	0	2.535	2.535	0	2.528	2.528	0	100	100
	Kulture	24	0	24	3	0	3	0	0	0
	Izdanačke š.	0	1.651	1.651	0	577	577	0	35	35
SVEGA		24	4.186	4.210	3	3.105	3.108	0	74	74
Teočak	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kulture	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
	Izdanačke š.	0	200	200	0	50	50	0	25	25
SVEGA		0	200	200	0	50	50	#DIV/0!	25	25
ŠUME TK	Visoke šume	60.713	162.672	223.385	59.097	114.611	173.708	97	70	78
	Kulture	2.179	718	2.897	1.328	925	2.253	61	129	78
	Izdanačke š.	52	11.025	11.077	29	8.368	8.397	0	76	76
UKUPNO		62.944	174.415	237.359	60.454	123.904	184.358	96	71	78

P R E G L E D
izvršenje plana sječa za 2024.godinu po Općinama I HC VF
(bruto drvna masa m³)

Tabela 2.a.

Š.G.	Opština	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
			Četinari	Lišćari	Svega	Četinari	Lišćari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Kladanj	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Živinice	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
S V E G A			0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Sprečko	Živinice	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Banovići	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Kladanj	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Lukavac	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Gračanica	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Tuzla	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0	0	163	163	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Kalesija	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
S V E G A			0	0	0	0	163	163	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Majevičko	Srebrenik	Visoke šume			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Čelić	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Sapna	Visoke šume			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Teočak	Visoke šume			0			0	0	0	0
Kulture				0			0	0	0	0	
Izdanačke š.				0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
S V E G A			0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Vlaseničko	Kladanj	Visoke šume			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Sapna	Visoke šume			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	Kalesija	Visoke šume			0			0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

ŠUME TK	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Kulture	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Izdanačke š.	0	0	0	0	163	163	0	#DIV/0!	#DIV/0!
UKUPNO		0	0	0	0	163	163	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

izvršenje plana sječa za 2024.godinu po Općinama-I vodozaštitna zona
(bruto drvena masa m³)

Tabela 2.a.

Š.G.	Opština	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi			
			Četinari	Liščari	Svega	Četinari	Liščari	Svega	7/4	8/5	9/6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Konjuh	Kladanj	Visoke šume			0	1.081	1.397	2.478	#####	####	###	
		Kulture			0	0	0	0	0	0	0	
		Izdanačke š.			0	0	0	0	0	0	0	
	Živinice	Visoke šume			0	0	0	0	0	0	0	
		Kulture			0	0	0	0	0	0	0	
		Izdanačke š.			0	0	0	0	0	0	0	
S V E G A			0	0	0	1.081	1.397	2.478	#####	####	###	
Sprečko	Živinice	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Banovići	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kladanj	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Lukavac	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Gračanica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tuzla	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kalesija	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Majevičko	Srebrenik	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Čelić	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sapna	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Teočak	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Vlaseničko	Kladanj	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sapna	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kalesija	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Visoke šume	0	0	0	1.081	1.397	2.478	#####	####	###		

ŠUME TK	Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0
	Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0

izvršenje plana sječa za 2024.godinu po Općinama-zona A ZP"Konjuh"
(bruto drvna masa m³)

Tabela 2.a.

Š.G.	Opština	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
			Četinari	Liščari	Svega	Četinari	Liščari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Kladanj	Visoke šume			0	35	0	35	#####	####	#####
		Kulture			0	580	13	593	0	0	0
		Izdanačke š.			0	0	0	0	0	0	0
	Živinice	Visoke šume			0	0	0	0	0	0	0
		Kulture			0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.			0	0	0	0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	615	13	628	#####	####	#####
Sprečko	Živinice	Visoke šume			0			0	#####	####	#####
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Banovići	Visoke šume			0	79	67	146	#####	####	#####
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Kladanj	Visoke šume			0			0	0	0	0
		Kulture			0			0	0	0	0
		Izdanačke š.			0			0	0	0	0
	Lukavac	Visoke šume			0	0	0	0	0	0	0
		Kulture			0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Gračanica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Tuzla	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Kalesija	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	79	67	146	#####	####	#####
Majevičko	Srebrenik	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Čelić	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Sapna	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Teočak	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
S V E G A			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vlaseničko	Kladanj	Visoke šume	0	0	0			0	0	0	0
		Kulture	0	0	0			0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0			0	0	0	0
	Sapna	Visoke šume	0	0	0			0	0	0	0
		Kulture	0	0	0			0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0			0	0	0	0
	Kalesija	Visoke šume	0	0	0			0	0	0	0
		Kulture	0	0	0			0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0			0	0	0	0
S V E G A			0	0	0	0	0	0	0	0	0
ŠUME TK		Visoke šume	0	0	0	114	67	181	#####	####	#####
		Kulture	0	0	0	580	13	593	0	0	

Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0
--------------	---	---	---	---	---	---	---	---

P R E G L E D
izvršenja sječa za 2024.godinu
(neto drвна masa m³)

Tabela 3.

Struktura	Vrsta drveta	ŠG "Konjuh"		ŠG "Sprečko"		ŠG "Majevičko"		ŠG "Vlaseničko"		JP "ŠUME TK"		Index 12/11	
		Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
REDOVAN PLAN	Jela/smrča	37.082	28.749	3.392	3.160	33	0	909	965	41.416	32.874	79	
	Bijeli bor	1.950	1.556	768	212	3	0	0	0	2.721	1.768	65	
	Crni bor	848	1.019	3.099	1.256	3	0	0	0	3.950	2.275	58	
	CETINARI	39.880	31.324	7.259	4.628	39	0	909	965	48.087	36.917	77	
	Bukva	36.525	27.359	43.230	34.590	28.828	12.541	9.297	7.374	117.880	81.864	69	
	Hrast	5.312	2.024	3.793	2.409	53	0	909	747	10.067	5.180	51	
	Plemen. liščari	156	234	1.063	1.144	218	0	154	61	1.591	1.439	90	
	Ostali liščari	503	744	991	577	1.103	173	768	190	3.365	1.684	50	
	LISCARI	42.496	30.361	49.077	38.720	30.202	12.714	11.128	8.372	132.903	90.167	68	
	S V E G A	82.376	61.685	56.336	43.348	30.241	12.714	12.037	9.337	180.990	127.084	70	
OSTALE SJEČE	Sanitarne sječe	Jela/smrča	1.140	10.311	1.425	1.794	10	0	10	462	2.585	12.567	486
		Bijeli bor	71	368	928	253	0	0	5	0	1.004	621	62
		Crni bor	79	31	929	991	0	0	5	0	1.013	1.022	101
		Ostali četinari	0	0	0	0	0	0	10	0			
		CETINARI	1.290	10.710	3.282	3.038	10	0	30	462	4.602	14.210	309
		Bukva	400	651	3.072	3.409	1.450	1.011	0	29	4.922	5.100	104
		Hrast	216	1.090	2.064	893	39	8	0	0	2.319	1.991	86
		Plemen. liščari	14	23	210	200	11	0	0	1	235	224	95
		Ostali liščari	48	129	448	206	58	14	0	0	554	349	63
		LISCARI	678	1.893	5.794	4.708	1.558	1.033	0	30	8.030	7.664	95
		S V E G A	1.968	12.603	9.076	7.746	1.568	1.033	30	492	12.632	21.874	173
		Maloprodaja	Jela/smrča	230	0	90	0	7	0	0	2	327	2
	Bijeli bor		51	8	67	18	0	10	0	0	118	36	31
	Crni bor		32	0	67	4	0	0	0	0	99	4	4
	CETINARI		313	8	224	22	7	10	0	2	544	42	8
	Bukva		321	149	1.684	1.097	995	575	3.370	1.230	6.370	3.051	48
	Hrast		125	32	463	417	27	0	32	6	647	455	70
	Plemen. liščari		13	1	0	13	8	0	10	7	31	21	68
	Ostali liščari		327	747	274	321	39	103	658	58	1.298	1.229	95
	LISCARI		786	929	2.421	1.848	1.069	678	4.070	1.301	8.346	4.756	57
	S V E G A		1.099	937	2.645	1.870	1.076	688	4.070	1.303	8.890	4.798	54
	SVEGA OSTALE SJECE		3.067	13.540	11.721	9.616	2.644	1.721	4.100	1.795	21.522	26.672	124
	UKUPNO	Jela/smrča	38.452	39.060	4.907	4.954	50	0	919	1.429	44.328	45.443	103
Bijeli bor		2.072	1.932	1.763	483	3	10	5	0	3.843	2.425	63	
Crni bor		959	1.050	4.095	2.251	3	0	5	0	5.062	3.301	65	
Ostali četinari								10		10			
CETINARI		41.483	42.042	10.765	7.688	56	10	939	1.429	53.243	51.169	96	
Bukva		37.246	28.159	47.986	39.096	31.273	14.127	12.667	8.633	129.172	90.015	70	
Hrast		5.653	3.146	6.320	3.719	119	8	941	753	13.033	7.626	59	
Plemen. liščari		183	258	1.273	1.357	237	0	164	69	1.857	1.684	91	
Ostali liščari		878	1.620	1.713	1.104	1.200	290	1.426	248	5.217	3.262	63	

	LISCARI	43.960	33.183	57.292	45.276	32.829	14.425	15.198	9.703	149.279	102.587	69
	S V E G A	85.443	75.225	68.057	52.964	32.885	14.435	16.137	11.132	202.522	153.756	76

**JP "ŠUME TK" DD
KLADANJ**

PREGLED

**izvršenja sječa za 2024.godinu- I Vodozaštitna zona
(neto drvena masa m³)**

Tabela 3.

Struktura		Vrsta drveta	ŠG "Konjuh"		ŠG "Sprečko"		ŠG "Majevičko"		ŠG "Vlaseničko"		JP "ŠUME TK"		Index 12/11
			Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
REDOVAN PLAN		Jela/smrča	0	0	0		0		0		0	0	0
		Bijeli bor	0	0	0		0		0		0	0	0
		Crni bor	0	0	0		0		0		0	0	0
		CETINARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Bukva	0	0	0		0		0		0	0	0
		Hrast	0	0	0		0		0		0	0	0
		Plemen. liš	0	0	0		0		0		0	0	0
		Ostali lišca	0	0	0		0		0		0	0	0
		LISČARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S V E G A		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
OSTALE SJEĆE		Sanitarne sjeće		Jela/smrča	140	0	0	0	0	140	#DIV/0!		
				Bijeli bor	3	0	0	0	3	0			
				Crni bor	0	0	0	0	0	0			
				CETINARI	0	143	0	0	0	0	143	#DIV/0!	
				Bukva	35	0	0	0	35	#DIV/0!			
				Hrast	32	0	0	0	32	0			
				Plemen. liščari	1	0	0	0	1	0			
				Ostali liščari	5	0	0	0	5	0			
				LISČARI	0	73	0	0	0	0	0	73	#DIV/0!
		S V E G A		0	216	0	0	0	0	0	0	216	#DIV/0!
		Maloprodaja		Jela/smrča	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
				Bijeli bor	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Crni bor	0	0	0	0	0	0	0	0	
				CETINARI	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
				Bukva	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
				Hrast	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Plemen. liščari	0	0	0	0	0	0	0	0	
				Ostali liščari	0	0	0	0	0	0	0	0	
LISČARI	0			0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!		
S V E G A		0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!		
SVEGA OSTALE SJEĆE		0	216	0	0	0	0	0	0	216	#DIV/0!		
UKUPNO		Jela/smrča	0	140	0	0	0	0	0	140	#DIV/0!		
		Bijeli bor	0	3	0	0	0	0	0	3	0		
		Crni bor	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		CETINARI	0	143	0	0	0	0	0	143	#DIV/0!		
		Bukva	0	35	0	0	0	0	0	35	#DIV/0!		
		Hrast	0	32	0	0	0	0	0	32	0		
		Plemen. liš	0	1	0	0	0	0	0	1	0		
		Ostali lišca	0	5	0	0	0	0	0	5	0		
		LISČARI	0	73	0	0	0	0	0	73	#DIV/0!		

[illegible]

P R E G L E D
izvršenja sječa za 2024.godinu-Zona A ZP"Konjuh"
(neto drvena masa m³)

Tabela 3.

Struktura		Vrsta drveta	ŠG "Konjuh"		ŠG "Sprečko"		ŠG "Majevičko"		ŠG "Vlaseničko"		JP "ŠUME TK"		Index 12/11
			Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	Plan	Izvršeno	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
REDOVAN PLAN	Jela/smrča	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	Bijeli bor	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	Crni bor	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	CETINARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Bukva	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	Hrast	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	Plemen. lišćari	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	Ostali lišćari	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0
	LISCARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	SVEGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OSTALE SJEČE	Sanitarne sječe	Jela/smrča	0	466	67	69	0		0		67	535	799
		Bijeli bor	0	52	0	0	0		0		0	52	#DIV/0!
		Crni bor	0	3	0	0	0		0		0	3	#DIV/0!
		CETINARI	0	521	67	69	0	0	0	0	67	590	881
		Bukva	0	3	37	36	0		0		37	39	105
		Hrast	0	0	14	13	0		0		14	13	93
		Plemen. lišćari	0	6	4	3	0		0		4	9	0
		Ostali lišćari	0	1	2	2	0		0		2	3	150
		LISCARI	0	10	57	54	0	0	0	0	57	64	112
		SVEGA	0	531	124	123	0	0	0	0	124	654	527
	Maloprodaja	Jela/smrča	0	0	0	0	0		0		0	0	#DIV/0!
		Bijeli bor	0	0	0	0	0		0		0	0	#DIV/0!
		Crni bor	0	0	0	0	0		0		0	0	#DIV/0!
		CETINARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
		Bukva	0	0	0	0	0		0		0	0	#DIV/0!
		Hrast	0	0	0	0	0		0		0	0	#DIV/0!
		Plemen. lišćari	0	0	0	0	0		0		0	0	0
		Ostali lišćari	0	0	0	0	0		0		0	0	#DIV/0!
		LISCARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
		SVEGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!
SVEGA OSTALE SJEČE		0	531	124	123	0	0	0	0	124	654	527	
UKUPNO	Jela/smrča	0	466	67	69	0	0	0	0	67	535	799	
	Bijeli bor	0	52	0	0	0	0	0	0	0	52	#DIV/0!	
	Crni bor	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	#DIV/0!	
	CETINARI	0	521	67	69	0	0	0	0	67	590	881	
	Bukva	0	3	37	36	0	0	0	0	37	39	105	
	Hrast	0	0	14	13	0	0	0	0	14	13	93	
	Plemen. lišćari	0	6	4	3	0	0	0	0	4	9	0	
	Ostali lišćari	0	1	2	2	0	0	0	0	2	3	150	

	LISCARI	0	10	57	54	0	0	0	0	57	64	112
	S V E G A	0	531	124	123	0	0	0	0	124	654	527

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

PREGLED IZVRŠENJA SJEČA ZA 2024.GODINU - HCVF II ZAŠTITNA ZONA

(Neto drvena masa)

Tabela 3.

[illegible]

UKUPNO OSTALE SJEČE		0	0	116	97	0	0	0	0	116	97
UKUPNO	Jela/smrča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Bijeli bor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Crni bor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ČETINARI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Bukva	0	0	56	46	0	0	284	278	340	324
	Hrast	0	0	44	37	0	0	0	0	44	37
	Plemen. liš	0	0	2	2	0	0	0	0	2	2
	Ostali lišća	0	0	14	12	0	0	2	0	16	12
	LIŠĆARI	0	0	116	97	0	0	286	278	402	375
	U K U P N	0	0	116	97	0	0	286	278	402	375

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
Izvršenja plana proizvodnje po angažovanim kapacitetima za 2024.godinu

Tabela 5.

Struktura	ŠG "KONJUH"			ŠG "SPREČKO"			ŠG "MAJEVIČKO"			ŠG "VLASENIČKO"			UKUPNO JP "ŠUME TK"		
	Plan	Izvršeno	%	Plan	Izvršeno	%	Plan	Izvršeno	%	Plan	Izvršeno	%	Plan	Izvršeno	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	13	14	15
I Vlast.kapaciteti															
Sječa	39.990	43.263	108	22.400	22.807	102	10.800	10.471	97	11.012	10.775	98	84.202	87.316	104
Izvoz	37.800	37.605	99	19.724	21.114	107	8.100	4.025	50	8.849	9.175	104	74.473	71.919	97
Otprema	37.800	36.527	97	19.724	20.676	105	8.100	4.056	50	8.849	8.870	100	74.473	70.129	94
II Usluge															
Sječa	44.124	27.143	62	33.936	25.761	76	19.441	2.247	12	1.980	56	3	99.481	55.207	55
Izvoz	46.314	30.001	65	36.612	28.247	77	22.141	8.404	38	4.143	809	20	109.210	67.461	62
Otprema	46.314	28.918	62	36.612	28.247	77	22.141	8.404	38	4.143	809	20	109.210	66.378	61
UKUPNO															
Sječa	84.114	70.406	84	56.336	48.568	86	30.241	12.718	42	12.992	10.831	83	183.683	142.523	78
Izvoz	84.114	67.606	80	56.336	49.361	88	30.241	12.429	41	12.992	9.984	77	183.683	139.380	76
Otprema	84.114	65.445	78	56.336	48.923	87	30.241	12.460	41	12.992	9.679	74	183.683	136.507	74
III Maloprodaja															
-realizacija m3	1.329	974	73	11.721	4.834	41	2.644	1.717	65	3.145	301	10	18.839	7.826	42
Ukupno otprema															
I+II+III	85.443	66.419	78	68.057	53.757	79	32.885	14.177	43	16.137	9.980	62	202.522	144.333	71

P R E G L E D
proizvodnje i zaliha po mjesecima za 2024.godinu

Tabela 6.

MJESEC	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
ŠG "KONJUH" KLADANJ												
PROIZVODNJA												
Sječa	3.859	7.991	7.418	4.786	6.028	5.280	7.011	5.480	5.294	6.218	6.105	4.350
Izvoz	4.558	7.255	6.395	5.407	5.735	5.072	6.615	5.637	5.303	5.684	5.590	4.524
Realizacija	4.593	6.772	6.139	5.690	4.911	5.010	6.032	5.509	5.889	5.925	5.352	4.597
ZALIHE												
Kod panja	5.599	6.335	7.358	6.737	7.030	7.238	7.634	7.477	7.468	8.002	8.517	8.081
Na međustovar.	414	899	1.155	875	1.700	1.762	2.358	2.485	1.902	1.664	1.852	1.595
ŠG "SPREČKO" ŽIVINICE												
PROIZVODNJA												
Sječa	3.394	3.920	4.541	3.815	4.241	3.445	5.124	5.965	5.300	5.673	4.055	3.014
Izvoz	2.922	4.185	4.795	4.288	3.620	3.654	5.279	6.547	5.311	5.713	4.040	3.184
Realizacija	2.719	4.340	4.564	4.300	3.608	3.645	5.280	6.686	5.368	5.661	4.374	3.214
ZALIHE												
Kod panja	3.108	2.844	2.590	2.117	2.738	2.529	2.374	1.782	1.781	1.828	1.479	1.309
Na međustovar.	286	131	362	350	362	371	370	231	174	226	256	226
ŠG "MAJEVIČKO" SREBRENİK												
PROIZVODNJA												
Sječa	1.269	557	1.152	963	999	678	1.304	1.291	1.424	1.120	1.266	984
Izvoz	848	817	799	918	862	719	1.199	1.444	1.698	1.244	1.274	606
Realizacija	860	845	799	782	649	814	1.151	1.397	1.818	1.408	1.239	606
ZALIHE												
Kod panja	977	746	1.099	1.144	1.281	1.239	1.345	1.191	917	793	785	1.163
Na međustovar.	28	0	0	137	351	256	303	350	231	66	101	101
ŠG "VLAŠENIČKO" TURALIČI												
PROIZVODNJA												
Sječa	1.135	1.361	1.038	679	626	723	1.024	1.123	1.047	1.115	618	643
Izvoz	833	1.248	759	625	672	522	1.034	1.072	1.174	1.170	595	581
Realizacija	833	1.248	759	625	672	404	1.070	1.141	1.119	1.022	622	465
ZALIHE												
Kod panja	3.993	4.107	4.386	4.440	4.394	4.595	4.585	4.636	4.509	4.454	4.477	4.539
Na međustovar.	0	0	0	0	0	118	82	13	68	216	189	305
UKUPNO "ŠUME TK"												
PROIZVODNJA												
Sječa	9.657	13.829	14.149	10.243	11.894	10.126	14.463	13.859	13.065	14.126	12.044	8.991
Izvoz	9.161	13.505	12.748	11.238	10.889	9.967	14.127	14.700	13.486	13.811	11.499	8.895
Realizacija	9.005	13.205	12.261	11.397	9.840	9.873	13.533	14.733	14.194	14.016	11.587	8.882
ZALIHE												
Kod panja	13.677	14.032	15.433	14.438	15.443	15.601	15.938	15.086	14.675	15.077	15.258	15.092
Na međustovar.	728	1.030	1.517	1.362	2.413	2.507	3.113	3.079	2.375	2.172	2.398	2.227

JP "ŠUME TK" DD
KLADANJ

P R E G L E D
kvalifikacione strukture zaposlenih za 2024.godinu
(stanje na dan 31.12.2024.)

Tabela 8.

R.br.	ŠG-Šumarija	KVALIFIKACIONA STRUKTURA								
		Mr.	VSS	VŠ	SSS	VK	KV	PK	NK	Svega
1	Gornja Drinjača	1	0	0	21	0	37	0	7	66
2	Srednja Drinjača	0	1	0	15	0	18	0	17	51
3	Gostelja	1	0	0	29	0	21	0	18	69
4	Sporedne djelatnosti	0	1	0	3	1	17	0	7	29
5	Uprava ŠG	3	7	1	11	0	0	0	0	22
I	ŠG "KONJUH"	5	9	1	79	1	93	0	49	237
1	Banovići	1	3	0	28	0	17	11	2	62
2	Tuzla	0	5	0	32	0	11	5	1	54
3	Uprava ŠG	2	6	0	4	0	2	0	0	14
II	ŠG "SPREČKO"	3	14	0	64	0	30	16	3	130
1	Srebrenik	0	1	0	12	0	0	0	3	16
2	Čelić	0	2	0	17	0	2	0	3	24
3	Uprava ŠG	2	1	0	4	0	0	0	0	7
III	ŠG "MAJEVIČKO"	2	4	0	33	0	2	0	6	47
1	Jelica Sapna	1	3	0	5	0	13	0	0	22
2	Jelovik Turalići	0	2	0	3	0	6	0	0	11
3	Uprava ŠG	1	4	0	2	0	0	0	0	7
IV	ŠG "VLASENIČKO"	2	9	0	10	0	19	0	0	40
V	Privatne šume	0	5	0	17	0	0	0	0	22
VI	DIREKCIJA	1	17	1	21	0	1	0	0	41
UKUPNO		13	58	2	224	1	145	16	58	517

P R E G L E D
ostvarenih investicionih ulaganja u 2024.godini

Tabela 7.

R.br.	Konto	Struktura	j.mj.	Količ.	Cijena	Vrijed.u KM
ŠG "KONJUH" KLADANJ						
1.	02200	Oprema za proiz.u šumarstvu	kom.		1.203.607,34	1.203.607,34
2.	02210	Informatička oprema	kom.		6.814,30	6.814,30
3.	02410	Putnički automobil	kom.		76.752,00	76.752,00
SVEGA						1.287.173,64
ŠG "SPREČKO" ŽIVINICE						
1.	02200	Oprema za proiz.u šumarstvu	kom.		837.833,12	837.833,12
2.	02220	Uređaj za zagrijav. I vent. Zgra	kom.		33.150,00	33.150,00
3.	02400	Putnički automobil	kom.		112.786,63	112.786,63
3.	02402	Kamioni i prikolice	kom.		89.995,00	89.995,00
SVEGA						1.073.764,75
ŠG "VLASENIČKO" TURALIČI						
1.	02200	Oprema za proiz.u šumarstvu	kom.	1	1.174,00	1.174,00
2.	02200	Oprema za proiz.u šumarstvu	kom.	1	1.477,78	1.477,78
3.	02200	Šumski zglob.traktor	kom.	1	299.500,00	299.500,00
4.	02400	Putnički kombi Gazz	kom.	1	63.645,00	63.645,00
SVEGA						365.796,78
ŠG "MAJEVIČKO" SREBRENİK						
1.	02200	Oprema za proiz.u šumarstvu	kom.	3	1.174,00	3.522,00
2.	02200	Šumski zglob.traktor	kom.			0,00
3.	02210	Informatička oprema	kom.			0,00
4.	0240	Kombi	kom.			0,00
5.	02200	Lanci za zglob.traktor	par			0,00
6.	02200	Lanci za kombinirku	par			0,00
7.	02100	Implem.mjere EE zgrad.direkc	kom.			0,00
8.	02210	Izgradnja drvenog mosta	kom.			0,00
SVEGA						3.522,00
DIREKCIJA						
1.	022210	Informatička oprema	kom.		1.970,00	1.970,00
2.	02350	Kanc.namješ.i rač.oprema				
3.	0240	Putnički automobil				
4.	02215	Mobilni telefoni direkcija				
SVEGA						1.970,00
REKAPITULACIJA						
Red. broj	Struktura		Iznos KM		Izvori finansiranja	
					Vlastiti	Tuđi
1.	02200	Oprema za proiz.u šumarstvu	2.347.114,24			
2.	02210	Informatička oprema	8.784,30			
3.	02402	Kamioni i prikolice	89.995,00			
4.	02400	Motorna vozila	253.183,63			
5.	02220	Uređaj za zagrijav. I vent. Zgra	33.150,00			
6.	0210	Implem.mjere EE zgrad.direkc	0,00			
7.	02210	Izgradnja drvenog mosta	0,00			
8.	02350	Kanc.namješ.i rač.oprema	0,00			
UKUPNO			2.732.227,17		0,00	0,00

izvršenja sječa za 2024.godinu po širim kategorijama šuma u I vodozaštitnoj zoni
(bruto drvena masa m³)

Tabela 2.

Š.G.	Gospod. Jedinica	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
			Četinari	Liščari	Svega	Četinari	Liščari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Gornja Drinjača	Visoke šume	140	40	180	1.081	20	1.101	772	50	612
		Kulture	0	0	0			0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0			0	0	0	0
	Srednja Drinjača	Visoke šume	0	0	0			0	0	0	0
		Kulture	0	0	0			0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0			0	0	0	0
	Gostelja	Visoke šume	30	50	80	0	1.377	1.377	0	2.754	1.721
		Kulture	0	0	0			0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0			0	0	0	0
UKUPNO			170	90	260	1.081	1.397	2.478	636	1.552	953
Sprečko	Oskova	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Turija	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G.Spreča	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	M.Spreča	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke s.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Jala Majevica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Rudenik Svatovac	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Šemunica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D.Krivaja	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Majevičko	Maoča	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	T.Bistrica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	M.J.Rijeka	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	J.Tavna	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vlaseničko	D.Drinjača	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	S.L.Rijeka	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	0
ŠUME TK		Visoke šume	170	90	260	1.081	1.397	2.478	636	1.552	953
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SVEUKUPNO			170	90	260	1.081	1.397	2.478	636	1.552	953

JP "ŠUME TK" DD

K L A D A N J

P R E G L E D

završenja sječa za 2024.godinu po širim kategorijama šuma u zoni A Zaštićenog pejzaža "Konjuh" I HCV
(bruto drvena masa m³)

Tabela 2.

Š.G.	Gospod. Jedinica	Kategorija	Planirana sječa bruto			Ostvarena sječa bruto			Indexi		
			Četinari	Lišćari	Svega	Četinari	Lišćari	Svega	7/4	8/5	9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Konjuh	Gornja Drinjača	Visoke šume	200	90	290	35	0	35	18	0	12
		Kulture	0	0	0	580	13	593	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Srednja Drinjača	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Gostelja	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke s.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			200	90	290	615	13	628	308	14	217
Sprečko	Oskova	Visoke šume	487	283	770	79	67	146	16	24	19
		Kulture	20	20	40	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Turija	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	G.Spreča	Visoke šume	5	0	5	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	120	120	0	16	16	0	0	0
	M.Spreča	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Jala Majeveica	Visoke šume	5	0	5	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	70	70	0	147	147	0	0	0
	Rudenik Svatovac	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Šemunica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D.Krivaja	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke s.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			517	493	1.010	79	230	309	15	47	31
Majevičko	Maoča	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	T.Bistrica	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	M.J.Rijeka	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	J.Tavna	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vlaseničko	D.Drinjača	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	S.L.Rijeka	Visoke šume	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Kulture	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Izdanačke š.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO			0	0	0	0	0	0	0	0	0
ŠUME TK		Visoke šume	697	373	1.070	114	67	181	16	18	17
		Kulture	20	20	40	580	13	593	0	0	0

	Izdanačke š.	0	190	190	0	163	163	0	0	0
SVEUKUPNO		717	583	1.300	694	243	937	97	42	72

JP "ŠUME TK" DD KLADANJ
ŠG "KONJUH" KLADANJ

P R E G L E D
ostvarenog finansijskog rezultata za 2024.godinu

Tabela 11.1.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
1	2	3	4	5	5/3	5/4
PRIHODI						
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	8.862.535	9.307.639	9.091.963	103	98
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	758.191	1.103.138	817.218	108	74
652	PRIHODI OD DONACIJA	0	0	0	#DIV/0!	0
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	21.019	35.000	12.775	61	37
661	PRIHODI OD KAMATA	0	0	0	0	0
669	OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	0	0	0	0	0
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	88.926	0	93.668	105	0
676	VIŠKOVI	0	0	0	0	0
678	PRIHODI NA OSNOVU UGOVOR.ZAŠTITE OD RIZIKA	7.376	0	10.415	141	0
679	PRIHODI OD OTPISANIH OBAVEZA	4.562	0	5.995	0	0
691	PRIHODI IZ OSNOVA ISPRAVKE GREŠAKA IZ RANIJ.PER.	36.056	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI		9.778.666	10.445.777	10.032.034	103	96
RASHODI						
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	296.748	304.133	257.306	87	85
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	429.825	444.005	410.872	96	93
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	141.805	409.542	108.916	77	27
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	74.932	105.645	121.196	162	115
520	BRUTO PLAĆE	4.960.960	5.375.880	5.727.605	115	107
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	155.312	142.500	194.862	125	137
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	1.538	1.000	400	26	40
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	1.212.243	993.714	891.727	74	90
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	309	1.500	4.687	1516	312
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	927.550	1.589.560	1.018.008	110	64
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	20.363	10.000	17.867	88	179
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	183.350	128.000	153.884	84	120
533	TROŠKOVI ZAKUPA	0	10.000	1.200	0	12
535	TROŠKOVI REKLAME I SPONZORSTVA	0	1.000	0		0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	2.106	4.500	2.850	135	63
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	113.401	119.500	290.348	256	243
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	49.669	100.400	46.175	93	46
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	4.259	11.500	3.011	71	26
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	12.446	10.500	11.722	94	112
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	0	800	59	#DIV/0!	7
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	9.413	10.500	8.178	87	78
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	497.172	481.042	524.054	105	109
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	17.285	14.100	13.574	79	96
561	RASHODI KAMATA	1	0	57.685	0	#DIV/0!
569	OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	0	0	79.484	0	0
572	GUBICI OD UMANJENJA VRIJ.STAL.SREDSTAVA	0	0	0	0	0
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	1.044	0	18.964	1817	0
576	MANJKOVI	0	0	0	0	0
578	RASHODI PO OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA	77	0	6	8	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	208.632	0	108.232	52	0
580	UMANJENJE VRIJEDNOSTI NEMATER.SREDS.	37.467	0	0	0	0
591	ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	0	0	0	0	0
120	UTICAJ ZALIHA (+ ili -)	-109.891	0	-207.886	189	0
UKUPNO RASHODI		9.248.018	10.269.321	9.864.986	107	96
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		530.648	176.456	167.048	31	95
Pokriće troškova direkcije		625.047	0	830.826	133	0

Dobit	-94.399	0	-663.778	703	0
--------------	----------------	----------	-----------------	------------	----------

JP "ŠUME TK" DD KLADANJ
 ŠG "SPREČKO" ŽIVINICE

P R E G L E D
 ostvarenog finansijskog rezultata za 2024.godinu

Tabela 11.2.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
1	2	3	4	5	5/3	5/4
PRIHODI						
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	5.585.808	6.785.989	5.679.960	102	84
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	860.731	1.011.006	958.722	111	95
651	PRIHODI OD ZAKUPA	13.386	20.000	15.197	114	76
621	PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA -AUTO DIZALICA	0	0	4.420	0	0
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	165.675	25.000	21.060	13	84
661	PRIHODI OD KAMATA	0	0	0	0	0
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	3.380	0	48.716	1441	0
678	PRIHODI OD DERIVATNIH FINANSIJSKIH INSTRUMEN.	2.477	0	0	0	0
679	OTPIS OBAVEZA I OSTALI PRIHODI	29.957	0	3.052	0	0
691	PRIHODI PO OSNOVI ISPRAVKE GREŠAKA IZ RAN.PER.	17.384	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI		6.678.799	7.841.995	6.731.127	101	86
RASHODI						
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	75.397	219.881	111.630	148	51
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	296.930	279.191	301.571	102	108
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	125.661	359.566	91.092	72	25
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	56.060	61.755	102.302	182	166
520	BRUTO PLAĆE	2.661.629	3.037.700	3.205.493	120	106
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	87.155	81.200	80.390	92	99
523	TROŠKOVI SLUŽBENIH PUTOVANJA	454	1.000	537	0	54
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	775.744	640.330	598.936	77	94
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	841	1.500	1.779	212	119
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	993.482	1.451.923	1.449.440	146	100
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	1.992	7.000	4.973	250	71
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	103.699	186.500	100.058	96	54
533	TROŠKOVI ZAKUPA	0	0	0	0	0
535	TROŠKOVI REKLAME I SPONZORSTVA	0	1.000	0	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	1.173	5.500	1.696	145	31
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	124.836	131.500	194.140	156	148
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	39.429	54.400	37.812	96	70
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	3.355	6.500	3.209	96	49
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	9.961	12.000	11.375	114	95
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	0	800	52	#DIV/0!	7
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	9.490	8.500	7.328	77	86
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	297.117	335.367	297.720	100	89
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	14.901	13.000	9.871	66	76
561	RASHODI KAMATA	0	0	31.836	7580000	#DIV/0!
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	45	0	389	871	0
569	MANJKOVI	59	0	0	0	0
578	RASHOD PO OSNOVU ISPRAVKE VRIJEDNOSTI	0	0	15	10714	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	132.747	0	72.214	54	0
580	UMANJENJE VRIJEDNOSTI NEMATERIJALNIH SREDSTA	50.232	0	50.508	101	0
569	OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	0	0	93.047	0	0
596	SMANJENJE VRIJEDNOST ZALIHA UČINAKA	0	0	0	0	0
120	UTICAJ ZALIHA (+ ili -)	30.281	0	129.195	427	0
UKUPNO RASHODI		5.892.672	6.896.113	6.988.608	119	101
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		786.127	945.882	-257.481	-33	-27
Pokriće troškova direkcije		387.144	0	532.342	138	0
Dobit		398.983	0	-789.823	-198	0

JP "ŠUME TK" DD KLADANJ
ŠG"MAJEVIČKO"SREBRENİK

P R E G L E D
ostvarenog finansijskog rezultata za 2024.godinu

Tabela 11.3.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
1	2	3	4	5	5/3	5/4
PRIHODI						
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	1.888.513	3.650.049	1.458.252	77	40
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	304.077	295.924	373.913	123	126
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	0	0	0	0	0
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	811	2.000	861	106	43
661	PRIHODI OD KAMATA	0	0	0	0	0
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	11.306	0	0	0	0
679	OTPIS OBAVEZA I OSTALI PRIHODI	10.229	0	20	0	0
691	PRIHODI PO OSNOVU ISPRAVKE GREŠ.RANIJEG PER.	6.028	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI		2.220.964	3.947.973	1.833.046	83	46
RASHODI						
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	84.855	288.071	49.769	59	17
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	77.193	137.547	62.471	81	45
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	15.810	22.022	17.436	110	79
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	14.577	33.703	20.427	140	61
520	BRUTO PLAĆE	940.183	1.070.278	1.065.016	113	100
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	23.308	21.800	21.863	94	100
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	454	500	0	0	0
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	270.201	230.145	195.578	72	85
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	0	500	0	0	0
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	265.600	1.531.297	329.929	124	22
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	0	10.000	0	0	0
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	32.586	77.600	8.925	27	12
533	TROŠKOVI ZAKUPA	3.540	4.500	3.000	85	67
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	582	1.100	160	27	15
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	79.599	93.300	86.911	109	93
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	18.742	20.330	10.761	57	53
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	1.317	2.800	1.022	78	37
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	3.690	3.000	3.511	95	117
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	0	200	12	#DIV/0!	6
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	6.085	6.500	6.320	104	97
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	93.568	186.735	82.496	88	44
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	2.207	8.000	3.803	172	48
561	RASHODI KAMATA	0	0	1.225	612500	#DIV/0!
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	1.398	0	0	0	0
576	MANJKOVI	674	0	0	0	0
569	OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	0	0	11.227	0	0
578	RASHODI NA OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA	1	0	14	0	0
579	RASHODI I GUBICI NA ZALIHAMA MATERIJALA	23.931	0	11.468	48	0
580	UMANJENJE NEMATERIJ.SREDSTAVA	13.668	0	13.706	100	0
581	UMANJENJE VRIJEDNOSTI NEKRETN.POSTROJ.	20.099	0	0	0	0
120	UTICAJ ZALIHA(+ili-)	1.099	0	-89.259	-8122	0
UKUPNO RASHODI		1.994.966	3.749.928	1.917.791	96	51
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		225.998	198.045	-84.745	-37	-43
Pokriće troškova direkcije		130.774	0	155.284	119	0

Dobit	95.224	0	-240.029	-252	0
--------------	---------------	----------	-----------------	-------------	----------

JP "ŠUME TK" DD KLADANJ
ŠG "VLASENIČKO" TURALIČI

P R E G L E D
ostvarenog finansijskog rezultata za 2024.godinu

Tabela 11.4.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
1	2	3	4	5	5/3	5/4
	PRIHODI					
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	1.521.315	1.730.399	1.151.903	76	67
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	235.652	236.812	248.343	105	105
652	PRIHODI OD DONACIJA	0	0	0	0	0
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	2.432	2.000	2.762	114	138
691	PRIHODI IZ OSN.ISPR.GREŠ.RANIJEG PERIODA	0	0		0	0
675	DOBICI OD PRODAJE ROBE	0	0	26.711	0	0
679	OTPIS OBAVEZA I OSTALI PRIHODI	2.240	0	14.701	0	0
691	PRIHODI PO OSNOVU ISPRA.GREŠAKA RANIJEG PER.	8.067	0	0	0	0
	UKUPNO PRIHODI	1.769.706	1.969.211	1.444.420	82	73
	RASHODI					
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	24.603	43.771	23.505	96	54
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	92.358	90.561	87.130	94	96
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	93.339	134.022	48.181	52	36
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	16.672	28.814	22.542	135	78
520	BRUTO PLAĆE	928.580	939.640	1.150.861	124	122
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	16.389	14.900	21.620	132	145
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	0	500	0	0	0
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	214.399	172.567	166.386	78	96
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	0	500	0	#DIV/0!	0
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	11.996	106.740	6.683	56	6
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	0	3.000	0	0	0
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	43.216	57.000	28.991	67	51
569	OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	0	0	5.327	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	1.435	1.000	500	35	50
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	25.092	23.800	54.537	217	229
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	12.230	17.350	5.193	42	30
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	1.022	2.300	944	92	41
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	1.429	2.800	2.409	169	86
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	0	200	16	0	8
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	3.329	4.500	3.081	93	68
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	78.994	95.899	63.792	81	67
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1.586	7.000	2.058	130	29
561	RASHODI KAMATA	0	0	11.505	#####	#DIV/0!
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	372	0	1.086	292	0
576	MANJKOVI	1.750	0	0	0	0
578	RASHODI PO OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA POTR.	3	0	0	0	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	12.644	0	4.303	34	0
580	UMANJENJE VRIJ.NEMAT.SREDST.	6.684	0	6.703	100	0
596	SMANJENJE VRIJEDNOSTI ZALIHE UČINAKA	0	0	0	0	0
120	UTICAJ ZALIHA (+ ili -)	-6.757	0	-67.671	1001	0
	UKUPNO RASHODI	1.581.365	1.746.864	1.649.682	104	94
	RAZLIKA PRIHODA I RASHODA	188.340	222.347	-205.262	-109	-92
	Pokriće troškova direkcije	106.222	0	133.807	126	0

Dobit	82.118	0	-339.069	-413	0
--------------	---------------	----------	-----------------	-------------	----------

JP "ŠUME TK" DD KLADANJ
Direkcija

P R E G L E D
ostvarenog finansijskog rezultata za 2024.godinu

Tabela 11.6.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
1	2	3	4	5	5/3	5/4
PRIHODI						
601	PRIHODI OD PRODAJE ROBE NA DOM.TRŽIŠTU	0	200	0	0	0
611	PRIHODI OD PRODAJE USLUGA NA DOM.TRŽIŠTU	800	5.000	0	0	0
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	73.017	76.706	87.751	120	114
651	PRIHODI OD ZAKUPA	0	0	0	0	0
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	164.022	5.000	29.444	0	589
661	PRIHODI OD KAMATA	634	0	316	50	0
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	0	0	4.819	0	0
676	VIŠKOVI	0	0	62.887	0	0
678	DOBICI OD DERIVATNIH FINANS.INSTRUMENATA	0	0	6.313	0	0
691	PRIHODI IZ OSN.ISPR.GREŠAKA IZ RANEG PERIODA	0	0	0	0	0
679	OTPIS OBAVEZA UKINUTA REZERVISANJA I OSTALI	0	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI		238.472	86.906	191.530	80	220
RASHODI						
501	ST PRODA ROBE NA DO.TRŽIŠTU	0	0	0	0	0
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	10.647	21.188	8.370	79	40
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	36.678	79.452	34.991	95	44
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	3.343	6.497	1.375	41	21
520	BRUTO PLAĆE	992.345	749.499	1.217.156	123	162
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	15.683	10.300	23.296	149	226
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	4.569	3.500	761	17	22
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	167.541	129.617	144.221	86	111
527	TROŠKOVI NAKNADA ODBORA, KOMISIJA I SL.	23.748	21.000	27.702	117	132
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	10.614	11.000	4.762	45	43
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	0	0	9.430	0	0
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	40.668	25.550	54.168	133	212
533	TROŠKOVI ZAKUPA	0	600	0	0	0
535	TROŠKOVI REKLAME I SPONZORSTVA	0	15.000	0	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	542	1.850	36	7	2
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	16.576	16.500	22.376	135	136
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	48.451	66.270	78.860	163	119
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	36.893	13.250	19.880	54	150
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	17.568	23.950	16.409	93	69
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	34.571	25.000	29.458	85	118
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	22.499	19.450	19.804	88	102
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	6.647	6.500	9.434	142	145
556	TROŠKOVI ČLAN.DOPRINOSA I SL.OBAVEZA	11.300	14.000	3.000	27	0
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	3.653	9.670	9.574	262	99
561	RASHODI KAMATA	5.422	25.000	22.288	411	89
562	NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE	0	0	0	0	0
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	0	1.550	168	0	0
576	MANJKOVI	0	0	128.639	0	0

578	RASHODI PO OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA VRI.POTR.	0	0	26	0	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	16.659	0	10.521	63	0
581	UMANJENJ.VRIJED.MATER.STAL.SREDS.	0	0		0	0
591	RASHODI IZ OSN.ISPR.GREŠ.IZ RANIJ.PERIODA	0	0	0	0	0
UKUPNO RASHODI		1.526.616	1.296.193	1.896.705	124	146
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		-1.288.145	-1.209.287	-1.705.175	132	141

JP"ŠUME TK" D.D. Kladanj
Privatne šume

P R E G L E D
ostvarenog finansijskog rezultata za 2024.godinu

Tabela 11.5.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
1	2	3	4	5	5/3	5/4
PRIHODI						
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	0	0	0	0	0
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	373.191	386.104	378.215	101	98
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	0	0	0	0	0
679	PRIHODI OD OTPISANIH OBAVEZA	0	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI		373.191	386.104	378.215	101	98
RASHODI						
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	1.872	1.842	1.787	95	97
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	5.016	5.650	3.311	66	59
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	0	0	0	0	0
514	OTPIŠ SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	1.129	350	12.005	1063	3430
520	BRUTO PLAĆE	409.530	519.425	482.461	118	93
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	9.230	9.200	11.745	127	128
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	0	0	0	0	0
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	149.519	131.901	121.131	81	92
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	0	0	0	0	0
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	0	0	0	0	0
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	796	1.350	585	74	0
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	952	1.450	382	40	26
533	TROŠKOVI ZAKUPA	0	0	0	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	11	150	6	54	4
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	439	620	469	107	76
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	5.478	6.700	1.179	22	18
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	737	750	411	56	55
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	872	1.150	279	32	24
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	0	0	2	0	#DIV/0!
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	819	1.050	581	71	55
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	2.789	3.500	3.176	114	91
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	615	830	733	119	88
561	RASHODI KAMATA	0	0	1	0	0
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	0	0	0	0	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	0	0	0	0	0
591	ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	0	0	0	0	0
985	INTERNI TROŠKOVI ZAKUPA	0	0	0	0	0
988	UČEŠĆE U FINANSIRANJU TROŠK.DIREKCIJE	0	0	0	0	0
UKUPNO RASHODI		589.805	685.918	640.244	109	93
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		-216.614	-299.814	-262.029	121	87
	UČEŠĆE U FINANSIRANJU TROŠK.DIREKCIJE	38.956	0	52.916	136	0
	DOBIT	-255.570	0	-314.945	123	0

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	INDEXI	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
PRIHODI						
601	PRIHODI OD PRODAJE ROBE NA DOM.TRŽIŠTU	0	200	0	0	0
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	17.858.971	21.479.076	17.382.077	97	81
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	2.604.859	3.109.690	2.864.162	110	92
651	PRIHODI OD ZAKUPA	13.386	20.000	15.197	114	76
621	PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA AUTO DIZALICA	0	0	4.420	#DIV/0!	0
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	353.959	69.000	66.904	19	97
661	PRIHODI OD KAMATA	634	0	317	50	0
669	OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	0	0	0	0	0
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	103.612	0	173.913	168	0
676	VIŠKOVI	0	0	62.887	0	0
677	NAPLAĆENA PRETHODNO OTP.POTRAŽIVANJA	0	0	0	0	0
678	PRIHODI PO OSNOVU UGOV.ZAŠTITE OD RIZIKA	9.854	0	16.726	170	0
679	OTPIS OBAVEZA I OSTALI PRIHODI	46.988	0	23.769	51	0
691	PRIHOD NA OSNOVU ISPRAV.GREŠ.IZ RANIJEG PER.	67.536	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI		21.059.798	24.677.966	20.610.372	98	84
RASHODI						
501	JEDNOST PRODATE ROBE	0	0	0	0	0
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	494.123	878.886	452.366	92	51
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	938.000	1.036.406	900.344	96	87
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	376.616	925.152	265.625	71	29
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	166.712	236.764	279.847	168	118
520	BRUTO PLAĆE	10.893.228	11.692.422	12.848.592	118	110
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	307.078	279.900	353.776	115	126
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	7.016	6.500	1.698	24	26
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	2.789.647	2.298.274	2.117.979	76	92
527	TROŠKOVI NAKNADA ODBORA, KOMISIJA I SL.	23.748	21.000	27.702	117	132
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	11.764	15.000	11.228	95	75
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	2.198.627	4.679.520	2.813.490	128	60
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	23.150	31.350	23.425	101	75
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	404.470	476.100	346.409	86	73
533	TROŠKOVI ZAKUPA	3.540	15.100	4.200	119	28
535	TROŠKOVI REKLAME I SPONZORSTVA	0	17.000	0	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	5.849	14.100	5.248	90	37
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	359.944	385.220	648.780	180	168
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	173.998	265.450	179.980	103	68
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	47.584	37.100	28.476	60	77
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	45.965	53.400	45.704	99	86
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	34.571	27.000	29.599	86	110
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	51.635	50.500	45.291	88	90
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	976.288	1.109.043	980.673	100	88
556	TROŠKOVI ČLAN.DOPRINOSA I SL.OBAVEZA	11.300	14.000	3.000	27	0
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	40.249	52.600	39.615	98	75
561	RASHODI KAMATA	5.424	25.000	124.540	2296	498
569	OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	0	0	189.089	0	0
572	GUBICI OD UMANJENJA VRIJ.STAL.SREDSTAVA	0	0	0	0	0
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	2.858	1.550	20.604	721	0
576	MANJKOVI	2.482	0	128.639	0	0
578	RASHODI PO OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA VRIJ.POTR.	81	0	64	79	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	394.613	0	206.739	52	0
580	UMANJENJE VRIJEDNOSTI NEMATERIJALNIH SREDST.	108.052	0	70.916	66	0
581	UMANJENJE VRIJEDNOSTI MATER.STAL.SREDS.	20.099	0		0	0
591	ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	0	0		0	0
596	SMANJENJE VRIJEDNOSTI ZALIHA UČINAKA	0	0		0	0
120	UTICAJ ZALIHA (+ ili -)	-85.268	0	-235.621	276	0
UKUPNO RASHODI		20.833.443	24.644.337	22.958.017	110	93
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		226.355	33.629	-2.347.645	-1037	-6981
DOBIT		226.355	33.629	-2.347.645	-1037	-6981

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ukupne sječe

Tabela 4.1.

Red. br.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	439	249	109.311	2,15	530	249	131.953	2,28	121	100	121	106
2			Trupci I klasa	3.523	212	746.876	17,24	9.826	212	2.083.463	42,23	279	100	279	245
3			Trupci II klasa	4.404	178	783.912	21,55	7.090	178	1.262.257	30,47	161	100	161	141
4			Trupci III klasa	11.993	153	1.834.929	58,67	5.371	153	821.903	23,09	45	100	45	39
5			Trupci F/III klasa	81	130	10.530	0,40	449	133	59.791	1,93	554	102	568	487
6		b.c.bor	Svega	20.440	171	3.485.558	100,00	23.266	187	4.359.367	100,00	114	110	125	100
7			Trupci F klasa	33	208	6.864	2,35	9	225	2.022	0,69	27	108	29	29
8			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
9			Trupci I klasa	166	170	28.220	11,82	591	174	103.068	45,18	356	103	365	382
10			Trupci II klasa	331	141	46.671	23,58	377	146	54.999	28,82	114	103	118	122
11			Trupci III klasa	860	114	98.040	61,25	331	119	39.228	25,31	38	104	40	41
12			Trupci F/III klasa	14	115	1.610	1,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0
13			Svega	1.404	129	181.405	100,00	1.308	152	199.317	100,00	93	118	110	100
14		Ukupno trupci četinara		21.844	168	3.666.963	52,66	24.574	186	4.558.684	65,07	112	111	124	124
15		Rudno drvo četinara		985	82	80.675	2,37	1.696	84	143.017	4,49	172	103	177	189
16	Lišćari	Celulozno drvo		18.654	78	1.463.416	44,97	11.496	80	920.346	30,44	62	102	63	68
17		Ostatak iza ind. sječa		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
18		Ukupno četinari		41.483	126	5.211.054	100,00	37.766	149	5.622.047	100,00	91	119	108	100
19		Bukva	Trupci F klase	206	338	69.628	2,38	218	357	77.764	1,95	106	106	112	82
20			Trupci L klase	206	255	52.530	2,38	98	261	25.577	0,88	48	102	49	37
21			Trupci I klase	1.643	178	292.454	18,95	4.745	179	850.224	42,51	289	101	291	224
22			Trupci II klase	2.054	152	312.208	23,69	3.690	154	567.998	33,06	180	101	182	140
23			Trupci III klase	4.519	132	596.508	52,11	2.410	133	319.755	21,59	53	101	54	41
24			Trupci I/III klase	44	100	4.400									
25		Hrast	Svega	8.672	153	1.327.728	100,00	11.161	165	1.841.318	100,00	129	108	139	100
26			Trupci F klase	30	570	17.100	4,42	0	0	0	0,00	0	0	0	0
27			Trupci I klase	90	537	48.330	13,27	206	661	136.136	30,56	229	123	282	230
28			Trupci II klase	119	428	50.932	17,55	224	552	123.693	33,23	188	129	243	189
29			Trupci III klase	418	343	143.374	61,65	244	403	98.434	36,20	58	118	69	59
30			Trupci I/III klase	21	282	5.922									
31		Pl. Lišćari	Svega	678	392	265.658	100,00	674	532	358.263	100,00	99	136	135	100
32			Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
33			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
34			Trupci I klase	1	226	226	33,33	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
35			Trupci II klase	2	191	382	66,67	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
36		Svega		3	203	608	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
37		Trupci ostalih lišćara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
38		Ukupno trupci lišćara		9.353	170	1.593.994	21,65	11.835	186	2.199.581	42,56	127	109	138	197
39		Rudno drvo lišćara		64	0	5.490	0,15	0	0	0	0,00	0	0	0	0
40		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
41		Ogrevno drvo		33.786	72	2.438.525	78,20	15.973	77	1.227.234	57,44	47	106	50	73
42		Ukupno lišćari		43.203	93	4.038.009	100,00	27.808	123	3.426.815	100,00	64	132	85	100

38	Malop.ogr.driv. u dub.stanju	757	46	34.678	100,00	845	51	43.041	100,00	112	111	124	100
39	SVEUKUPNO	85.443	109	9.283.741	0,00	66.419	137	9.091.903	0,00	78	126	98	0

JP "SUME TK" DD

ŠG "KONJUH" KLADANJ

P R E G L E D

ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Redovne sječe

Tabela 4.1.a.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI				
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	439	249	109.311	2,16	527	249	131.231	2,67	120	100	120	124
2			Trupci I klasa	3.523	212	746.876	17,30	9.102	212	1.929.892	46,20	258	100	258	267
3			Trupci II klasa	4.404	178	783.912	21,63	5.899	178	1.050.330	29,94	134	100	134	138
4			Trupci III klasa	11.993	153	1.834.929	58,91	4.174	153	638.701	21,19	0	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0
5		Svega	20.359	171	3.475.028	100,00	19.702	190	3.750.154	100,00	97	112	108	100	
6		b.c.bor	Trupci F klasa	33	208	6.864	2,37	9	225	2.022	0,72	27	108	29	30
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0
8			Trupci I klasa	166	170	28.220	11,94	582	174	101.381	46,37	351	102	359	388
9			Trupci II klasa	331	141	46.671	23,81	367	146	53.490	29,24	111	103	115	123
			Trupci III klasa	860	114	98.040	61,87	297	118	35.041	23,67	35	103	36	38
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
10			Svega	1.390	129	179.795	100,00	1.255	153	191.934	100,00	90	118	107	100
11		Ukupno trupci cetinara		21.749	168	3.654.823	54,54	20.957	188	3.942.088	68,72	96	112	108	126
12		Rudno drvo četinara		947	83	78.205	2,37	1.219	85	103.454	4,00	129	103	132	168
13	Celuložno drvo		17.184	81	1.394.326	43,09	8.319	79	660.757	27,28	48	98	47	63	
14	Ostatak iza ind. sječa		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
15	Ukupno četinari		39.880	129	5.127.354	100,00	30.495	154	4.706.299	100,00	76	120	92	100	
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	206	338	69.628	2,39	218	357	77.764	1,96	106	106	112	82
17			Trupci L klase	206	255	52.530	2,39	98	261	25.577	0,88	48	102	49	37
18			Trupci I klase	1.643	178	292.454	19,04	4.737	179	848.812	42,50	288	101	290	223
19			Trupci II klase	2.054	152	312.208	23,81	3.687	154	567.519	33,08	180	101	182	139
20			Trupci III klase	4.519	132	596.508	52,38	2.406	133	319.284	21,59	53	101	54	41
21			Svega	8.628	153	1.323.328	100,00	11.146	165	1.838.956	100,00	129	108	139	100
22		Hrast	Trupci F klase	30	570	17.100	4,57	0	0	0	0,00	0	0	0	0
23			Trupci I klase	90	537	48.330	13,70	206	661	136.136	30,56	229	123	282	223
24			Trupci II klase	119	428	50.932	18,11	224	552	123.693	33,23	188	129	243	183
25			Trupci III klase	418	343	143.374	63,62	244	403	98.434	36,20	58	118	69	57
26			Svega	657	395	259.736	100,00	674	532	358.263	100,00	103	134	138	100
27		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
29			Trupci I klase	1	226	226	33,33	0	#DIV/0!	0	50,00	0	#DIV/0!	0	150
30			Trupci II klase	2	191	382	66,67	0	#DIV/0!	0	50,00	0	#DIV/0!	0	75
31			Svega	3	203	608	100,00	0	#DIV/0!	0	100,00	0	#DIV/0!	0	100
32		Trupci ostalih lišćara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
33		Ukupno trupci lišćara		9.288	171	1.583.672	21,86	11.820	186	2.197.219	45,34	127	109	139	207
34		Rudno drvo lišćara		60	90	5.400	0,14	0	0	0	0,00	0	0	0	0

35	Celulozno drvo	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
36	Ogrevno drvo	33.148	73	2.409.860	78,00	14.248	78	1.111.440	54,66	43	93	46	70
37	Ukupno liščari	42.496	94	3.998.932	100,00	26.068	127	3.308.659	100,00	61	135	83	100
38	SVEUKUPNO	82.376	111	9.126.286	0,00	56.563	142	8.014.958	0,00	69	128	88	0

JP "SUME TK" DD
SG "KONJUH" Kladanj

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ostale sječe

Tabela 4.1.b.

Red. br.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI					
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6		
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	3	241	722	0,08	0	0	0	0		
2			Trupci I klasa	0	0	0	0,00	724	212	153.571	20,31	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
3			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	1.191	178	211.927	33,42	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
4			Trupci III klasa	0	0	0	0,00	1.197	153	183.202	33,59	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
			Trupci F/III klasa	81	130	10.530	100,00	449	133	59.791	12,60	554	102	568	13		
5			Svega	81	130	10.530	100,00	3.564	171	609.213	100,00	4.400	131	5.785	100		
6		b.c.bor	Trupci F klasa	0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
7			Trupci L klasa	0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
8			Trupci I klasa	0		0	0,00	9	187	1.687	1,89	0	0	0	0		
9			Trupci II klasa	0		0	0,00	10	151	1.509	18,87	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
			Trupci III klasa	0		0	0,00	34	123	4.187	0,00	0	0	0	0		
			Trupci F/III klasa	14	115	1.610	100,00	0	#DIV/0!	0	100,00	0	#DIV/0!	0	100		
10			Svega	14	115	1.610	100,00	53	139	7.383	100,00	379	121	459	100		
11			Ukupno trupci četinara			95	128	12.140	5,93	3.617	170	616.596	49,75	3.807	133	5.079	839
12			Rudno drvo četinara			38	65	2.470	2,37	477	83	39.563	6,56	1.255	128	1.602	277
13		Celulozno drvo			1.470	47	69.090	91,70	3.177	82	259.589	43,69	216	174	376	48	
14		Ostatak iza ind. sječa			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
15		Ukupno četinari			1.603	52	83.700	100,00	7.271	126	915.748	100,00	454	241	1.094	100	
16	Liščari	Bukva	Trupci F klase	0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
17			Trupci L klase	0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
18			Trupci I klase	0		0	0,00	8	177	1.412	53,33	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
19			Trupci II klase	0		0	0,00	3	160	479	20,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
20			Trupci III klase	0	0	0	0,00	4	118	471	26,67	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
			Trupci I/III klase	44	100	4.400		0	0								
21				Svega	44	100	4.400	100,00	15	157	2.362	100,00	34	157	54	100	
22		Hrast	Trupci F klase	0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
23			Trupci I klase	0		0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
24			Trupci II klase	0		0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
25			Trupci III klase	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
			Trupci I/III klase	21	282	5.922		0	0	0		0		0			
26			Svega	21	282	5.922	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!	
27		Pl. Liščari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
29			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
30			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0		
31				Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
32			Trupci ostalih liščara			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
33			Ukupno trupci liščara			65	159	10.322	9,19	15	157	2.362	0,86	23	99	23	9
34			Rudno drvo liščara			4	23	90	0,57	0	0	0	0,00	0	0	0	0

35	Celulozno drvo	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
36	Ogrevno drvo	638	45	28.665	90,24	1.725	67	115.794	99,14	270	149	404	110
37	Ukupno lišćari	707	55	39.077	100,00	1.740	68	118.156	100,00	246	123	302	100
38	Malop.ogr.drvo. u dub.stanju	757	46	34.678	100,00	845	51	43.041	100,00	112	111	124	100
39	SVEUKUPNO	3.067	51	157.456	0,00	9.856	109	1.076.945	0,00	321	213	684	0

Ukupne sječe

Tabela 4.2.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	JS	Trupci F klasa	14	0	3.486	0,55	3	0	852	0,12	0	0	0
2			Trupci I klasa	349	212	73.988	13,63	719	211	151.684	27,88	206	100	205
3			Trupci II klasa	958	178	170.524	37,42	810	176	142.646	31,41	85	99	84
4			Trupci III klasa	1.239	145	179.930	48,40	974	150	146.327	37,77	79	103	81
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	73	143	10.409	2,83	0	0	0
5			Svega	2.560	167	427.928	100,00	2.579	175	451.918	100,00	101	105	106
6		b.c.bor	Trupci F klasa	12	207	2.478	0,42	0	0	0	0,00	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8			Trupci I klasa	334	162	54.178	11,65	379	165	62.514	38,63	113	102	115
9			Trupci II klasa	891	134	119.323	31,07	263	138	36.166	26,81	30	103	30
			Trupci III klasa	1.631	108	176.581	56,87	287	109	31.400	29,26	18	101	18
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	52	118	6.159	5,30	0	0	0
10			Svega	2.868	123	352.560	100,00	981	139	136.239	100,00	34	113	39
11		Ukupno trupci četinara		5.428	144	780.488	50,42	3.560	165	588.157	44,53	66	115	75
12		Rudno drvo četinara		1.966	73	143.252	18,26	1.123	80	89.552	14,05	57	109	63
13		Celulozno drvo		3.371	60	201.099	31,31	3.311	75	246.780	41,42	98	125	123
14		Ostatak iza ind. sječa		0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
15		Ukupno četinari		10.765	104	1.124.839	100,00	7.994	116	924.489	100,00	74	111	82
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	53	338	17.914	0,31	15	366	5.483	0,13	28	108	31
17			Trupci L klase	67	255	17.085	0,40	23	264	6.074	0,19	34	104	36
18			Trupci I klase	3.254	178	579.212	19,34	3.573	179	639.428	30,03	110	101	110
19			Trupci II klase	5.242	152	796.784	31,15	3.901	155	605.042	32,79	74	102	76
20			Trupci III klase	8.212	129	1.055.632	48,80	4.385	135	592.715	36,86	53	105	56
21			Svega	16.828	147	2.466.627	100,00	11.897	155	1.848.742	100,00	71	106	75
22		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
23			Trupci I klase	94	537	50.478	7,76	113	606	68.456	21,52	120	113	136
24			Trupci II klase	278	428	118.984	22,94	189	501	94.755	36,00	68	117	80
25			Trupci III klase	840	319	267.563	69,31	223	395	88.059	42,48	27	124	33
26			Svega	1.212	361	437.025	100,00	525	479	251.270	100,00	43	133	57
27		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci I klase	12	0	2.712	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Trupci II klase	62	0	11.842	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
31			Svega	74	0	14.554	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
32		Trupci ostalih lišćara		0	0	0	0,00	5	60	427	0,00	0	0	0
33		Ukupno trupci lišćara		18.114	161	2.918.206	31,62	12.427	169	2.100.439	29,40	69	105	72
34		Rudno drvo lišćara		852	90	76.680	1,49	432	100	43.196	1,02	51	111	56
35		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
36		Ogrevno drvo		38.326	70	2.666.264	66,90	29.413	83	2.431.381	69,58	77	119	91
37		Ukupno lišćari		57.292	99	5.661.150	100,00	42.272	108	4.575.016	100,00	74	110	81

38	Malop.ogr.driv. u dub.stanju	0	#DIV/0!	0	100,00	3.483	51	178.014	100,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	100
39	SVEUKUPNO	68.057	100	6.785.989	0,00	53.749	106	5.677.519	0,00	79	106	84	0

JP "SUME TK" DD

ŠG "SPREČKO" ŽIVINICE

P R E G L E D

ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Redovne sječe

Tabela 4.2.a.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	14	249	3.486	0,65	3	284	852	0,12	0	0	0
2		J/S	Trupci I klasa	349	212	73.988	16,30	719	211	151.684	28,69	206	100	205
3		J/S	Trupci II klasa	958	178	170.524	44,75	810	176	142.646	32,32	85	99	84
4		J/S	Trupci III klasa	820	153	125.460	38,30	974	150	146.327	38,87	0	0	0
		J/S	Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
5		J/S	Svega	2.141	174	373.458	100,00	2.506	176	441.509	100,00	117	101	118
6		b.c.bor	Trupci F klasa	12	207	2.478	0,50	0	0	0	0,00	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8			Trupci I klasa	334	162	54.178	13,83	379	165	62.514	40,80	113	102	115
9			Trupci II klasa	891	134	119.323	36,89	263	138	36.166	28,31	30	103	30
			Trupci III klasa	1.178	106	124.486	48,78	287	109	31.400	30,89	24	104	25
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0
10			Svega	2.415	124	300.465	100,00	929	140	130.080	100,00	38	113	43
11		Ukupno trupci četinara		4.556	148	673.923	62,76	3.435	166	571.589	45,42	75	112	85
12		Rudno drvo četinara		1.064	80	84.622	14,66	1.030	81	83.250	13,62	97	102	98
13		Celulozno drvo		1.639	76	125.191	22,58	3.098	75	233.201	40,96	189	99	186
14		Ostatak iza ind. sječa		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
15		Ukupno četinari		7.259	122	883.736	100,00	7.563	117	888.040	100,00	104	96	100
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	53	338	17.914	0,33	15	366	5.483	0,13	28	108	31
17			Trupci L klase	67	255	17.085	0,42	23	264	6.074	0,19	34	104	36
18			Trupci I klase	3.254	178	579.212	20,41	3.573	179	639.428	30,04	110	101	110
19			Trupci II klase	5.242	152	796.784	32,88	3.901	155	605.042	32,79	74	102	76
20			Trupci III klase	7.326	132	967.032	45,95	4.384	135	592.679	36,85	60	102	61
21			Svega	15.942	149	2.378.027	100,00	11.896	155	1.848.706	100,00	75	104	78
22		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
23			Trupci I klase	94	537	50.478	10,74	113	606	68.456	21,52	120	113	136
24			Trupci II klase	278	428	118.984	31,77	189	501	94.755	36,00	68	117	80
25			Trupci III klase	503	343	172.529	57,49	223	395	88.059	42,48	44	115	51
26			Svega	875	391	341.991	100,00	525	479	251.270	100,00	60	122	73
27		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci I klase	12	226	2.712	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Trupci II klase	62	191	11.842	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
31			Svega	74	0	14.554	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
32		Trupci ostalih lišćara		0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
33		Ukupno trupci lišćara		16.891	162	2.734.572	34,42	12.421	169	2.099.976	29,39	74	104	77
34		Rudno drvo lišćara		402	90	36.180	0,82	432	100	43.196	1,02	107	111	119

35	Celuložno drvo	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
36	Ogrevno drvo	31.784	74	2.365.332	64,76	29.413	83	2.431.381	69,59	93	111	103	107
37	Ukupno liščari	49.077	105	5.136.084	100,00	42.266	108	4.574.553	100,00	86	103	89	100
38	SVEUKUPNO	56.336	107	6.019.820	0,00	49.829	110	5.462.593	0,00	88	103	91	0

JP "SOME TK" DD
SG "SPRECKO" ZIVINICE

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ostale sječe

Tabela 4.2.b.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI				
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
2			Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
3			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
4			Trupci III klasa	419	130	54.470	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	100,00	73	143	10.409	100,00	0	0	0	0
5			Svega	419	130	54.470	100,00	73	143	10.409	100,00	17	110	19	100
6		b.c.bor	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
8			Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
9			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
			Trupci III klasa	453	115	52.095	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	100,00	52	118	6.159	100,00	104	103	107	100
10			Svega	453	115	52.095	100,00	52	118	6.159	100,00	11	103	12	100
11		Ukupno trupci četinara		872	122	106.565	24,87	125	133	16.568	29,00	14	108	16	117
12		Rudno drvo četinara		902	65	58.630	25,73	93	68	6.302	21,58	10	104	11	84
13	Celuložno drvo		1.732	44	75.908	49,40	213	64	13.579	49,42	12	145	18	100	
14	Rudno četinara na panju		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
15	Ukupno četinari		3.506	69	241.103	100,00	431	85	36.449	100,00	12	123	15	100	
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
17			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
18			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
19			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
20			Trupci III klase	886	100	88.600	100,00	1	36	36	0,00	0	0	0	0
21			Svega	886	100	88.600	100,00	1	36	36	0,00	0	0	0	0
22		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
23			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
24			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
25			Trupci III klase	337	282	95.034	100,00	0	0	0	100,00	0	0	0	100
26			Svega	337	282	95.034	100,00	0	0	0	100,00	0	0	0	100
27		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
29			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
30			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
31			Svega	0	0	0	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
32	Trupci ostalih lišćara		0	0	0	100,00	5	85	427	100,00	0	0	0	100	
33	Ukupno trupci lišćara		1.223	150	183.634	14,89	6	77	463	100,00	0	51	0	672	

34	Rudno drvo liščara	450	90	40.500	5,48	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0
35	Celulozno drvo	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	0,00	0	0	0	0
36	Ogrevno drvo	6.542	46	300.932	79,63	0	0	0	0,00	0	0	0	0
37	Ukupno liščari	8.215	64	525.066	100,00	6	77	463	100,00	0	121	0	100
38	Malop.ogr.drvo. u dub.stanju	0	0	0	100,00	3.483	51	178.014	100,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	100
39	SVEUKUPNO	11.721	65	766.169	0,00	3.920	55	214.926	0,00	33	84	28	0

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ukupne sječe

Tabela 4.3.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
2			Trupci I klasa	12	210	2.514	41,38	0	0	0	0,00	0	0	0
3			Trupci II klasa	13	173	2.254	44,83	0	0	0	0,00	0	0	0
4			Trupci III klasa	4	146	582	13,79	0	0	0	0,00	0	0	0
			Ttrupci F/III klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
5			Svega	29	184	5.350	100,00	0	0	0	100,00	0	0	100
6		b.c.bor	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8			Trupci I klasa	2	170	340	40,00	0	0	0	0,00	0	0	0
9			Trupci II klasa	2	141	282	40,00	0	0	0	0,00	0	0	0
			Trupci III klase	1	113	113	20,00	0	0	0	0,00	0	0	0
			Trupci F/III klase	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
10			Svega	5	147	735	100,00	0	0	0	0,00	7	0	0
11		Ukupno trupci četinara		34	179	6.085	60,71	0	0	0	3,47	1	0	6
12		Rudno drvo četinara		14	66	922	25,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
13		Celulozno drvo		8	68	541	14,29	10	69	692	96,53	125	102	676
14		Ukupno četinari		56	135	7.548	100,00	10	67	692	100,00	19	50	9
15	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	200	338	67.600	1,40	13	417	5.427	0,31	7	124	22
16			Trupci L klase	489	255	124.695	3,43	47	269	12.656	1,13	10	106	33
17			Trupci I klase	3.834	178	681.429	26,90	1.711	184	315.673	41,16	45	104	153
18			Trupci II klase	4.592	151	694.024	32,22	1.313	157	206.210	31,59	29	104	98
19			Trupci III klase	5.137	131	672.408	36,04	1.073	137	146.523	25,81	21	104	72
20			Svega	14.252	157	2.240.156	100,00	4.157	165	686.489	100,00	29	105	31
21		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
22			Trupci I klase	10	534	5.340	28,57	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
23			Trupci II klase	11	420	4.618	31,43	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24			Trupci III klase	14	332	4.652	40,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
25			Svega	35	417	14.610	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
26		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
27			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci I klase	34	226	7.684	50,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci II klase	34	191	6.494	50,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Svega	68	209	14.178	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0
31		Trupci ostalih lišćara		356	94	33.378	100,00	2	83	166	100,00	1	89	100
32		Ukupno trupci lišćara		14.711	157	2.302.322	48,16	4.159	165	686.655	32,15	28	105	30
33		Rudno drvo lišćara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
34		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
35		Ogrevno drvo		15.836	78	1.235.208	51,84	8.778	81	712.638	67,85	55	104	131
36		Ukupno lišćari		30.547	116	3.537.530	100,00	12.937	108	1.399.293	100,00	42	93	40

37	Malop.ogr.driv. u dub.stanju	2.282	46	104.972	100,00	1.157	50	58.267	100,00	51	109	56	100
38	SVEUKUPNO	32.885	111	3.650.050	0,00	14.104	103	1.458.252	0,00	43	93	40	0

JP "SUME TK" DD
SG "MAJEVICKO" SREBRENİK

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Redovne sječe

Tabela 4.3.a.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
2			Trupci I klasa	11	212	2.332	44,00	0	0	0	0,00	0	0	0
3			Trupci II klasa	11	178	1.958	44,00	0	0	0	0,00	0	0	0
4			Trupci III klasa	3	153	459	12,00	0	0	0	50,00	0	0	417
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
5			Svega	25	190	4.749	100,00	0	0	0	100,00	0	0	100
6		b.c.bor	Trupci F klasa			0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
7			Trupci L klasa			0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8			Trupci I klasa	2	170	340	40,00	0	0	0	100,00	18	0	250
9			Trupci II klasa	2	141	282	40,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
			Trupci III klase	1	113	113	20,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0
10			Svega	5	147	735	100,00	0	0	0	100,00	0	0	0
11		Ukupno trupci četinara		30	183	5.484	76,92	0	0	0	100,00	1	0	130
12		Rudno drvo četinara		4	83	332	10,26	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
13		Celulozno drvo		5	80	400	12,82	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
14		Ukupno četinari		39	159	6.216	100,00	0	0	0	100,00	1	0	100
15	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	200	338	67.600	1,44	13	417	5.427	0,31	7	124	22
16			Trupci L klase	489	255	124.695	3,51	47	269	12.656	1,13	10	106	32
17			Trupci I klase	3.803	178	676.934	27,30	1.711	184	315.673	41,22	45	104	151
18			Trupci II klase	4.472	152	679.744	32,11	1313	157	206.210	31,63	29	103	99
19			Trupci III klase	4.965	132	655.380	35,65	1067	137	145.871	25,70	21	104	72
20			Svega	13.929	158	2.204.353	100,00	4.151	165	685.837	100,00	30	104	31
21		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
22			Trupci I klase	9	537	4.833	34,62	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
23			Trupci II klase	8	428	3.424	30,77	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
24			Trupci III klase	9	343	3.087	34,62	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#DIV/0!
25			Svega	26	436	11.344	100,00	0	#DIV/0!	0	100,00	0	#DIV/0!	100
26		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
27			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci I klase	34	226	7.684	50,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci II klase	34	191	6.494	50,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Svega	68	209	14.178	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0
31		Trupci ostalih lišćara		343	95	32.585	100,00	2	83	166	100,00	1	87	100
32		Ukupno trupci lišćara		14.366	157	2.262.460	47,57	4.153	165	686.003	32,12	29	105	30
33		Rudno drvo lišćara		0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
34		Celulozno drvo		0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0

35	Ogrevno drvo	15.836	78	1.235.208	52,43	8.778	81	712.638	67,88	55	104	58	129
36	Ukupno liščari	30.202	116	3.497.668	100,00	12.931	108	1.398.641	100,00	43	93	40	100
37	SVEUKUPNO	30.241	116	3.503.884	0,00	12.931	108	1.398.641	0,00	43	93	40	0

JP "SUME TK" DD

SG "MAJEVICKO" SREBRENİK

P R E G L E D

ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ostale sječe

Tabela 4.3.b.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI				
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
2			Trupci I klasa	1	182	182	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
3			Trupci II klasa	2	148	296	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
4			Trupci III klasa	1	123	123	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
5			Svega	4	150	601	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
6		b.c.bor	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
8			Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
9			Trupci II klasa	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	0,00	0	0	0	0
			Trupci III klase	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
10			Svega	0	0	0	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
11		Ukupno trupci četinara		4	150	601	23,53	0	0	0	0,00	0	0	0	0
12	Rudno drvo četinara		10	59	590	58,82	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
13	Celulozno drvo		3	47	141	17,65	10	69	692	0,00	333	147	491	0	
14	Ukupno četinari		17	78	1.332	100,00	10	0	692	100,00	59	0	52	0	
15	Liščari	Bukva	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
16			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
17			Trupci I klase	31	145	4.495	9,60	0	0	0	0,00	0	0	0	0
18			Trupci II klase	120	119	14.280	37,15	0	0	0	0,00	0	0	0	0
19			Trupci III klase	172	99	17.028	53,25	6	109	652	0,00	3	110	4	0
20			Svega	323	111	35.803	100,00	6	109	652	0,00	2	98	2	0
21		Hrast	Trupci F klase	0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
22			Trupci I klase	1	507	507	11,11	0	0	0	0,00	0	0	0	0
23			Trupci II klase	3	398	1.194	33,33	0	0	0	0,00	0	0	0	0
24			Trupci III klase	5	313	1.565	55,56	0	0	0	0,00	0	0	0	0
25			Svega	9	363	3.266	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
26		Pl. Liščari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
27			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
28			Trupci I klase	0	0	0	50,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
29			Trupci II klase	0	0	0	50,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
30			Svega	0	#DIV/0!	0	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
31		Trupci ostalih liščara		13	61	793	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
32		Ukupno trupci liščara		345	116	39.862	100,00	6	109	652	0,00	2	94	2	0
33		Rudno drvo liščara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0

34	Celulozno drvo	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
35	Ogrevno drvo	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
36	Ukupno liscari	345	116	39.862	100,00	6	109	652	100,00	2	94	2	100
37	Malop.ogr.drvo. u dub.stanju	2.282	46	104.972	100,00	1.157	50	58.267	100,00	51	109	56	100
38	SVEUKUPNO	2.644	55	146.166	0,00	1.173	51	59.611	0,00	44	92	41	0

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ukupne sječe

Tabela 4.4.

Red. br.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI				
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6	
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	15	249	3.735	1,97	12	0	6.250	1,80	80	0	167	91	
2			Trupci I klasa	375	212	79.500	49,34	237	217	51.507	35,59	63	103	65	72	
3			Trupci II klasa	195	178	34.710	25,66	234	196	45.908	35,14	120	110	132	137	
4			Trupci III klasa	175	0	26.775	23,03	181	85	15.436	27,18	0	0	0	0	
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	2	0	0	0,00	0	0	0	0	
5			Svega	760	190	144.720	100,00	666	179	119.101	100,00	88	94	82	100	
6		b.c.bor	Trupci Fklasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
8			Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
9			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
			Trupci III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0	
10			Svega	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	100,00	0	0	0	0	
11		Ukupno trupci četinara			760	190	144.720	80,94	666	179	119.101	55,78	88	94	82	69
12	Rudno drvo četinara			85	77	6.526	9,05	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0	
13	Celulozno drvo			94	80	7.556	10,01	528	80	42.238	44,22	562	100	559	442	
14	Ukupno četinari			939	169	158.802	100,00	1.194	135	161.339	100,00	127	80	102	100	
15	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	20	0	6.760	0,41	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
16			Trupci L klase	177	255	45.135	3,59	43	263	11.290	1,57	24	103	25	44	
17			Trupci I klase	1.790	178	318.620	36,33	1.018	180	183.283	37,07	57	101	58	102	
18			Trupci II klase	1.805	152	274.360	36,63	1.024	154	158.051	37,29	57	102	58	102	
19			Trupci III klase	1.135	132	149.820	23,04	661	132	87.176	24,07	58	100	58	104	
20			Svega	4.927	161	794.695	100,00	2.746	160	439.800	100,00	56	99	55	100	
21		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
22			Trupci I klase	124	537	66.588	30,92	34	715	24.319	18,28	27	133	37	59	
23			Trupci II klase	140	428	59.920	34,91	68	579	39.396	36,56	49	135	66	105	
24			Trupci III klase	137	343	46.991	34,16	84	461	38.742	45,16	61	134	82	132	
25			Svega	401	433	173.499	100,00	186	551	102.457	100,00	46	127	59	100	
26		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
27			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
28			Trupci I klase	10	0	2.260	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
29			Trupci II klase	15	0	2.865	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
30			Svega	25	0	5.125	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
31		Trupci ostalih lišćara			24	0	2.280	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
32		Ukupno trupci lišćara			5.377	181	975.599	44,50	2.932	185	542.257	34,48	55	102	56	77
33		Rudno drvo lišćara			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
34		Celulozno drvo			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
35		Ogrevno drvo			6.706	68	454.303	55,50	5.572	78	433.135	65,52	83	115	95	118
36		Ukupno lišćari			12.083	118	1.429.902	100,00	8.504	115	975.392	100,00	70	97	68	100

37	Malop.ogr.driv. u dub.stanju	3.115	45	141.695	100,00	293	52	15.172	100,00	9	114	11	100
38	SVEUKUPNO	16.137	107	1.730.399	0,00	9.991	115	1.151.903	0,00	62	108	67	0

JP "SUME TK" DD
SG "VLASENICKO" TURALICI

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Redovne sječe

Tabela 4.4.a.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	15	249	3.735	1,97	12	0	3.006	2,23	0	0	0
2			Trupci I klasa	375	212	79.500	49,34	222	206	45.762	41,19	59	97	58
3			Trupci II klasa	195	178	34.710	25,66	201	170	34.256	37,29	103	96	99
4			Trupci III klasa	175	153	26.775	23,03	104	146	15.201	19,29	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
5			Svega	760	190	144.720	100,00	539	182	98.225	100,00	71	96	68
6		b.c.bor	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8			Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
9			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0
			Trupci III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
10			Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
11		Ukupno trupci četinara		760	190	144.720	83,61	539	182	98.225	66,63	71	96	68
12		Rudno drvo četinara		59	83	4.897	6,49	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
13		Celulozno drvo		90	82	7.380	9,90	270	82	22.110	33,37	300	100	300
14		Ukupno četinari		909	173	156.997	100,00	809	149	120.335	100,00	89	86	77
15	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	20	338	6.760	0,41	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
16			Trupci L klase	177	255	45.135	3,59	43	263	11.290	1,58	24	103	25
17			Trupci I klase	1.790	178	318.620	36,33	1016	180	182.954	37,39	57	101	57
18			Trupci II klase	1.805	152	274.360	36,63	1011	154	156.086	37,21	56	102	57
19			Trupci III klase	1.135	132	149.820	23,04	647	132	85.389	23,81	57	100	57
20			Svega	4.927	161	794.695	100,00	2.717	160	435.719	100,00	55	99	55
21		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
22			Trupci I klase	124	537	66.588	30,92	34	715	24.319	18,28	27	133	37
23			Trupci II klase	140	428	59.920	34,91	68	579	39.396	36,56	49	135	66
24			Trupci III klase	137	343	46.991	34,16	84	461	38.742	45,16	61	134	82
25			Svega	401	433	173.499	100,00	186	551	102.457	100,00	46	127	59
26		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
27			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci I klase	10	226	2.260	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci II klase	15	191	2.865	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Svega	25	205	5.125	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
31		Trupci ostalih lišćara		24	95	2.280	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
32		Ukupno trupci lišćara		5.377	181	975.599	48,32	2.903	185	538.176	38,47	54	102	55
33		Rudno drvo lišćara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
34		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0

35	Ogrevno drvo	5.751	72	413.503	51,68	4.643	77	358.431	61,53	81	107	87	119
36	Ukupno liščari	11.128	125	1.389.102	100,00	7.546	119	896.607	100,00	68	95	65	100
37	SVEUKUPNO	12.037	128	1.546.099	0,00	8.355	122	1.016.942	0,00	69	95	66	0

JP "SUNE TR" DD
SG "VLASENICKO" TURALICI

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ostale sječe

Tabela 4.4.b.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	3.244	0,00	0	0	0
2		J/S	Trupci I klasa	0	0	0	0,00	15	383	5.745	11,81	0	0	0
3		J/S	Trupci II klasa	0	0	0	0,00	33	353	11.652	25,98	0	0	0
4		J/S	Trupci III klasa	0	0	0	0,00	77	3	235	60,63	0	0	0
		J/S	Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	2	0	0	0,00	0	0	0
5		J/S	Svega	0	0	0	0,00	127	164	20.876	100,00	0	0	0
6		b.c.bor	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
7		b.c.bor	Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8		b.c.bor	Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0
9		b.c.bor	Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
		b.c.bor	Trupci III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
		b.c.bor	Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
10		b.c.bor	Svega	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0
11	Ukupno trupci četinara		0	0	0	0,00	127	164	20.876	32,99	0	0	0	0
12	Rudno drvo četinara		26	63	1.629	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
13	Celulozno drvo		4	44	176	0,00	258	78	20.128	67,01	0	0	0	0
14	Ukupno četinari		30	0	1.805	0,00	385	107	41.004	100,00	0	0	0	0
15	Liščari	Bukva	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
16			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
17			Trupci I klase	0	0	0	0,00	2	165	329	0,00	0	0	0
18			Trupci II klase	0	0	0	0,00	13	151	1.965	0,00	0	0	0
19			Trupci III klase	0	0	0	0,00	14	128	1.787	0,00	0	0	0
20			Svega	0	0	0	0,00	29	141	4.081	0,00	0	0	0
21		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
22			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
23			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
24			Trupci III klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
25			Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
26		Pl. Liščari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
27			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
31		Trupci ostalih liščara		0	0	0	0,00	0	0	0	100,00	0	0	0
32		Ukupno trupci liščara		0	0	0	0,00	29	141	4.081	0,00	0	0	0
33		Rudno drvo liščara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0

34	Celulozno drvo	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
35	Ogrevno drvo	955	43	40.800	0,00	929	80	74.704	0,00	0	0	0	0
36	Ukupno liscari	955	0	40.800	0,00	958	0	78.785	100,00	0	0	0	0
37	Malop.ogr.driv. u dub.stanju	3.115	45	141.695	100,00	293	52	15.172	100,00	9	114	11	100
38	SVEUKUPNO	4.100	45	184.300	0,00	1.636	82	134.961	0,00	40	184	73	0

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ukupne sječe

Tabela 4.

Red. br.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	468	249	116.532	1,97	545	255	139.055	2,06	116	102	119	104
2			Trupci I klasa	4.259	212	902.878	17,90	10.782	212	2.286.654	40,67	253	100	253	227
3			Trupci II klasa	5.570	178	991.400	23,41	8.134	178	1.450.811	30,68	146	100	146	131
4			Trupci III klasa	13.411	152	2.042.216	56,37	6.526	151	983.666	24,62	49	99	48	44
			Trupci F/III klasa	81	130	10.530	0,34	524	134	70.200	1,98	647	103	667	580
5			Svega	23.789	171	4.063.556	100,00	26.511	186	4.930.386	100,00	111	109	121	100
6		b.c.bor	Trupci F klasa	45	208	9.342	1,05	9	225	2.022	0,39	20	108	22	37
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
8			Trupci I klasa	502	165	82.738	11,74	970	171	165.582	42,39	193	104	200	361
9			Trupci II klasa	1.224	136	166.276	28,62	640	142	91.165	27,96	52	105	55	98
			Trupci III klasa	2.492	110	274.734	8,88	618	114	70.628	2,15	25	104	26	24
			Trupci F/III klasa	14	115	1.610	0,46	52	118	6.159	1,84	371	103	383	402
10			Svega	4.277	125	534.700	100,00	2.289	147	335.556	100,00	54	117	63	100
11		Ukupno trupci četinara		28.066	164	4.598.256	52,71	28.800	183	5.265.942	61,32	103	112	115	116
12		Rudno drvo četinara		3.050	76	231.375	5,73	2.819	83	232.569	6,00	92	109	101	105
13		Celulozno drvo		22.127	76	1.672.612	41,56	15.345	79	1.210.056	32,67	69	104	72	79
14		Rudno drvo četin. na panju		0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
15		Ukupno četinari		53.243	122	6.502.243	100,00	46.964	143	6.708.567	100,00	88	117	103	100
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	479	338	161.902	1,07	246	360	88.674	0,82	51	107	55	77
17			Trupci L klase	939	255	239.445	2,10	211	263	55.597	0,70	22	103	23	34
18			Trupci I klase	10.521	178	1.871.715	23,55	11.047	180	1.988.608	36,87	105	101	106	157
19			Trupci II klase	13.693	152	2.077.376	30,65	9.928	155	1.537.301	33,14	73	102	74	108
20			Trupci III klase	19.003	130	2.474.368	42,53	8.529	134	1.146.169	28,47	45	103	46	67
			Trupci I/III klase	44	100	4.400									
21			Svega	44.679	153	6.829.206	100,00	29.961	161	4.816.349	100,00	67	105	71	100
22		Hrast	Trupci F klase	30	570	17.100	1,29	0	0	0	0,00	0	0	0	0
23			Trupci I klase	318	537	170.736	13,67	353	648	228.911	25,49	111	121	134	186
24			Trupci II klase	548	428	234.454	23,56	481	536	257.844	34,73	88	125	110	147
25			Trupci III klase	1.409	328	462.580	60,58	551	409	225.235	39,78	39	125	49	66
			Trupci I/III klase	21	282	5.922									
26			Svega	2.326	383	890.792	100,00	1.385	514	711.990	100,00	60	134	80	100
27		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
28			Trupci L klase	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
29			Trupci I klase	57	226	12.882	33,53	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
30			Trupci II klase	113	191	21.583	66,47	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
31			Svega	170	203	34.465	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
32		Trupci ostalih lišćara		380	94	35.658	100,00	7	85	593	100,00	2	90	2	100
33		Ukupno trupci lišćara		47.555	164	7.790.121	33,23	31.353	176	5.528.932	34,26	66	108	71	103
34		Rudno drvo lišćara		916	90	82.170	0,64	432	100	43.196	0,47	47	111	53	74
35		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
36		Ogrevno drvo		94.654	72	6.794.299	66,13	59.736	80	4.804.388	65,27	63	112	71	99
37		Ukupno lišćari		143.125	102	14.666.590	100,00	91.521	113	10.376.516	100,00	64	111	71	100
38		Malop.ogr.driv. u dub.stanju		6.154	46	281.345	100,00	5.778	51	294.494	100,00	94	111	105	100

39	SVEUKUPNO	202.522	106	21.450.179	0,00	144.263	120	17.379.577	0,00	71	114	81	0
----	-----------	---------	-----	------------	------	---------	-----	------------	------	----	-----	----	---

JP "SUME TK" DD
KLADANJ

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Redovne sječe

Tabela 4.a.

Red. br.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI				
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6	
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	468	249	116.532	2,01	542	249	135.089	2,38	116	100	116	119	
2			Trupci I klasa	4.258	212	902.696	18,29	10.043	212	2.127.338	44,15	236	100	236	241	
3			Trupci II klasa	5.568	178	991.104	23,91	6.910	178	1.227.232	30,38	124	100	124	127	
4			Trupci III klasa	12.991	153	1.987.623	55,79	5.252	0	800.229	23,09	0	0	0	0	
			Trupci F/III klasa	0	0	0		0	0	0	0,00	0	0	0	0	
5			Svega	23.285	172	3.997.955	100,00	22.747	189	4.289.888	100,00	98	110	107	100	
6		b.c.bor	Trupci F klasa	45	208	9.342	1,18	9	225	2.022	0,41	20	108	22	35	
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
8			Trupci I klasa	502	165	82.738	13,18	961	170	163.895	44,01	192	103	198	334	
9			Trupci II klasa	1.224	136	166.276	32,13	630	142	89.656	28,84	51	105	54	90	
			Trupci III klasa	2.039	109	222.639	53,52	584	114	66.441	26,74	29	104	30	50	
			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
10			Svega	3.810	126	480.995	100,00	2.184	147	322.014	100,00	57	117	67	100	
11			Ukupno trupci četinara		27.095	165	4.478.950	56,35	24.931	185	4.611.902	64,14	92	112	103	114
12			Rudno drvo četinara		2.074	81	168.056	4,31	2.249	83	186.704	5,79	108	102	111	134
13		Celulozno drvo		18.918	81	1.527.297	39,34	11.687	78	916.068	30,07	62	97	60	76	
14		Ostatak iza indust.sječa		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
15		Ukupno četinari		48.087	128	6.174.303	100,00	38.867	147	5.714.674	100,00	81	115	93	100	
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	479	338	161.902	1,10	246	360	88.674	0,82	51	107	55	75	
17			Trupci L klase	939	255	239.445	2,16	211	263	55.597	0,71	22	103	23	33	
18			Trupci I klase	10.490	178	1.867.220	24,16	11.037	180	1.986.867	36,90	105	101	106	153	
19			Trupci II klase	13.573	152	2.063.096	31,26	9.912	155	1.534.857	33,14	73	102	74	106	
20			Trupci III klase	17.945	132	2.368.740	41,32	8.504	134	1.143.223	28,43	47	102	48	69	
21			Svega	43.426	154	6.700.403	100,00	29.910	161	4.809.218	100,00	69	104	72	100	
22		Hrast	Trupci F klase	30	570	17.100	1,53	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
23			Trupci I klase	317	537	170.229	16,18	353	648	228.911	25,49	111	121	134	158	
24			Trupci II klase	545	428	233.260	27,82	481	536	257.844	34,73	88	125	111	125	
25			Trupci III klase	1.067	343	365.981	54,47	551	409	225.235	39,78	52	119	62	73	
26			Svega	1.959	402	786.570	100,00	1.385	514	711.990	100,00	71	128	91	100	
27		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
29			Trupci I klase	57	226	12.882	33,53	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	
30			Trupci II klase	113	191	21.583	66,47	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	
31			Svega	170	203	34.465	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	
32			Trupci ostalih lišćara		367	95	34.865	100,00	2	83	166	100,00	1	87	0	100
33			Ukupno trupci lišćara		45.922	165	7.556.303	34,55	31.297	176	5.521.374	35,24	68	107	73	102
34		Rudno drvo lišćara		462	90	41.580	0,35	432	100	43.196	0,49	94	111	104	140	
35		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
36		Ogrevno drvo		86.519	74	6.423.902	65,10	57.082	81	4.613.890	64,27	66	109	72	99	

37		Ukupno lišćari	132.903	106	14.021.785	100,00	88.811	115	10.178.460	100,00	67	109	73	100
38		SVEUKUPNO	180.990	112	20.196.088	0,00	127.678	124	15.893.134	0,00	71	112	79	0

JP "SUME TK" DD
KLADANJ

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu

Ostale sječe

Tabela 4.b.

Red. br.	Sortiment		PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
			Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci F klasa	0	0	0	0,00	3	0	3.966	0,08	0	0	0
2			Trupci I klasa	1	182	182	0,20	739	0	159.316	19,63	73900	0	87536
3			Trupci II klasa	2	148	296	0,40	1.224	0	223.579	32,52	61200	0	75533
4			Trupci III klasa	420	130	54.593	83,33	1.274	0	183.437	33,85	303	0	336
			Trupci F/III klasa	81	130	10.530	16,07	524	134	70.200	13,92	647	103	667
5		b.c.bor	Svega	504	130	65.601	100,00	3.764	170	640.498	100,00	747	131	976
6			Trupci F klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
7			Trupci L klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
8			Trupci I klasa	0	#DIV/0!	0	0,00	9	0	1.687	8,57	0	0	0
9			Trupci II klasa	0	#DIV/0!	0	0,00	10	0	1.509	9,52	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
			Trupci III klasa	453	115	52.095	97,00	34	0	4.187	0,00	0	0	0
			Trupci F/III klasa	14	115	1.610	3,00	52	118	6.159	100,00	371	103	383
10			Svega	467	115	53.705	100,00	105	129	13.542	100,00	22	112	25
11		Ukupno trupci četinara		971	123	119.306	18,83	3.869	169	654.040	47,78	398	138	548
12		Rudno drvo četinara		976	65	63.319	18,93	570	80	45.865	7,04	58	124	72
13		Celulozno drvo		3.209	45	145.315	62,24	3.658	80	293.988	45,18	114	177	202
14		Rudno drvo četin.na panju		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
15		Ukupno četinari		5.156	64	327.940	100,00	8.097	123	993.893	100,00	157	193	303
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
17			Trupci L klase	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
18			Trupci I klase	31	145	4.495	2,47	10	0	1.741	24,41	32	0	39
19			Trupci II klase	120	119	14.280	9,58	16	0	2.444	34,27	13	0	17
20			Trupci III klase	1.058	100	105.628	84,44	25	118	2.946	41,31	2	118	3
			Trupci I/III klase	44	100	4.400								
21			Svega	1.253	103	128.803	100,00	51	140	7.131	100,00	4	136	6
22		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
23			Trupci I klase	1	507	507	0,27	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0
24			Trupci II klase	3	398	1.194	0,82	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0
25			Trupci III klase	342	282	96.599	93,19	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0
			Trupci I/III klase	21	282	5.922								
26		Pl. Lišćari	Svega	367	284	104.222	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0
27			Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
28			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
29			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
30			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
31			Svega	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
32		Trupci ostalih lišćara		13	61	793	100,00	5	60	427	100,00	38	98	54
33		Ukupno trupci lišćara		1.633	143	233.818	15,98	56	135	7.558	2,07	3	94	3
34		Rudno drvo lišćara		454	89	40.590	4,44	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0
35		Celulozno drvo		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0
36		Ogrevno drvo		8.135	46	370.397	79,58	2.654	72	190.498	97,93	33	158	51

37	Ukupno lišćari	10.222	63	644.805	100,00	2.710	73	198.056	100,00	27	116	31	100
38	Malop.ogr.driv. u dub.stanju	6.154	46	281.345	100,00	5.778	51	294.494	100,00	94	111	105	100
39	SVEUKUPNO	21.532	58	1.254.090	0,00	16.585	90	1.486.443	0,00	77	154	119	0

JP "ŠUME TK" DD
K L A D A N J

P R E G L E D
ostvarene realizacije po opštinama i vrijednost drveta na panju
za obračun naknade za korištenje šuma od 01.01- 30.06.2024.godine

Opis / opština	"Konjuh"	"Sprečko"	"Majevičko"	"Vlaseničko"	Ukupno
Prihod od drveta	4.624.465,38	2.581.011,16	552.095,12	582.034,30	8.339.606
Vrijedn.driv. na panju	3.482.043,00	1.809.347,00	437.905,80	405.191,60	6.134.487
Iznos naknade po Zakonu o šumama					
Opština 5%					
Kladanj	173.935,01	19.044,28	0,00	4.771,13	197.750,42
Živinice	167,14	46.890,13	0,00	0,00	47.057,27
Banovići	0,00	8.218,96	0,00	0,00	8.218,96
Lukavac	0,00	3.606,93	0,00	0,00	3.606,93
Gračanica	0,00	3.519,18	0,00	0,00	3.519,18
Tuzla	0,00	322,06	0,00	0,00	322,06
Kalesija	0,00	8.865,80	0,00	13.379,43	22.245,23
Srebrenik	0,00	0,00	15.181,110	0,00	15.181,11
Čelić	0,00	0,00	6.714,19	0,00	6.714,19
Sapna	0,00	0,00	0,000	2.109,02	2.109,02
Teočak	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00
Budžet kantona 2%	69.640,86	36.186,94	8.758,120	8.103,83	122.689,75
Ukupno naknada 7%	243.743,01	126.654,28	30.653,42	28.363,41	429.414,12

P R E G L E D

**ostvarene realizacije po opštinama i vrijednost drveta na panju
za obračun naknade za korištenje šuma od 01.10- 31.12.2024.godine**

Opis / opština	"Konjuh"	"Sprečko"	"Majevičko"	"Vlaseničko"	Ukupno
Prihod od drveta	2.118.925,08	1.368.854,23	387.012,61	232.849,81	4.107.642
Vrijedn.driv. na panju	1.592.543,66	901.475,85	251.948,73	154.257,17	2.900.225
Iznos naknade po Zakonu o šumama					
Opština 5%					
Kladanj	78.592,03	3.678,02	0,00	2.377,10	84.647,15
Živinice	748,50	22.298,01	0,00	0,00	23.046,51
Banovići	286,66	10.880,81	0,00	0,00	11.167,47
Lukavac	0,00	3.389,55	0,00	0,00	3.389,55
Gračanica	0,00	599,48	0,00	0,00	599,48
Tuzla	0,00	1.586,60	0,00	0,00	1.586,60
Kalesija	0,00	2.641,32	0,00	1.396,80	4.038,12
Srebrenik	0,00	0,00	6.209,28	0,00	6.209,28
Čelić	0,00	0,00	6.374,43	0,00	6.374,43
Sapna	0,00	0,00	13,73	3.938,96	3.952,69
Teočak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Budžet kantona 2%	31.850,87	18.029,52	5.038,97	3.085,14	58.004,50
Ukupno naknada 7%	111.478,06	63.103,31	17.636,41	10.798,00	203.015,78

P R E G L E D
ostvarene realizacije po opštinama i vrijednost drveta na panju
za obračun naknade za korištenje šuma od 01.07- 30.09.2024.godine

Opis / opština	"Konjuh"	"Sprečko"	"Majevičko"	"Vlaseničko"	Ukupno
Prihod od drveta	2.348.512,47	1.709.653,76	519.143,85	337.018,95	4.914.329
Vrijedn.drvt. na panju	1.849.295,77	1.153.268,17	351.026,03	249.286,45	3.602.876
Iznos naknade po Zakonu o šumama					
Opština 5%					
Kladanj	91.664,04	2.690,00	0,00	5.384,59	99.738,63
Živinice	383,73	40.964,66	0,00	0,00	41.348,39
Banovići	417,02	5.945,67	0,00	0,00	6.362,69
Lukavac	0,00	3.599,93	0,00	0,00	3.599,93
Gračanica	0,00	232,38	0,00	0,00	232,38
Tuzla	0,00	457,85	0,00	0,00	457,85
Kalesija	0,00	3.772,92	0,00	3.482,03	7.254,95
Srebrenik	0,00	0,00	10.322,800	0,00	10.322,80
Čelić	0,00	0,00	6.545,76	0,00	6.545,76
Sapna	0,00	0,00	612,010	3.597,70	4.209,71
Teočak	0,00	0,00	70,730	0,00	70,73
Budžet kantona 2%	36.985,92	23.065,36	7.020,520	4.985,73	72.057,53
Ukupno naknada 7%	129.450,71	80.728,77	24.571,82	17.450,05	252.201,35

v

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu I Vodozaštitna zona

Ostale sječe

Tabela 4.1.c.

Red. br.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI			
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Četinari	J/S	Trupci I klasa	0	0	0	0,00		#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
2			Trupci II klasa	0	0	0	0,00		#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3			Trupci III klasa	0	0	0	0,00		#DIV/0!		#DIV/0!	0	0	0	0
4			Trupci F/III klasa	8	130	1.040	100,00	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
5			Svega	8	130	1.040	100,00	0	#DIV/0!	0	100,00	0	#DIV/0!	0	100
6		b.c.bor	Trupci I klasa	0	0	0	0,00		0	0	0,00	0	0	0	0
7			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
8			Trupci III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	0
9			Trupci F/III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
10			Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	100,00	0	0	0	0
11		Ukupno trupci četinara		8	130	1.040	5,59	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
12		Rudno drvo četinara		3	65	195	2,10	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
13		Celulozno drvo		132	47	6.204	92,31	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
14		Ostatak iza ind. sječa		0	0	0	0,00	0	0	0	#DIV/0!	0	0	0	0
15		Ukupno četinari		143	52	7.439	100,00	0	#DIV/0!	0	100,00	0	#DIV/0!	0	100
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
17			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
18			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
19			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
20			Trupci III klase	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
21			Trupci I/III klase	2	100	200									
22			Svega	2	100	200	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
23		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
24			Trupci I klase	0	0	0	0,00	1	661	661	0,00	0	0	0	0
25			Trupci II klase	0	0	0	0,00	1	552	552	0,00	0	0	0	0
26			Trupci III klase	0	0	0	0,00	3	403	1.209	0,00	0	0	0	0
27			Trupci I/III klase	2	282	564		64	300	19.200					
28			Svega	2	282	564	0,00	69	313	21.622	0,00	0	0	0	0
29		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
30			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
31			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
32			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
33			Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
34		Trupci ostalih lišćara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
35		Ukupno trupci lišćara		4	191	764	5,48	69	313	21.622	0,00	0	0	0	0
36		Rudno drvo lišćara		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
37		Celulozno drvo		0		0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
38		Ogrevno drvo		69	46	3.163	94,52	303	65	19.699	100,00	439	142	623	106
39		Ukupno lišćari		73	54	3.927	100,00	372	111	41.321	100,00	510	206	1.052	100
40		Malop.ogr.driv. u dub.stanju		0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0

39	SVEUKUPNO	216	53	11.366	0,00	372	111	41.321	0,00	172	211	364	0
----	-----------	-----	----	--------	------	-----	-----	--------	------	-----	-----	-----	---

P R E G L E D
ostvarene realizacije drvnih sortimenata za 2024.godinu-Zona A ZP "Konjuh"

Ostale sječe

Tabela 4.1.d.

Red.b r.	Sortiment			PLANIRANO 2024.				OSTVARENO 2024.				INDEXI				
				Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	Količina	Cijena	Vrijednost	% učeš.	7/3	8/4	9/5	10/6	
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Četinari	J/S	Trupci I klasa	0		0	0,00	0	0	0	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
2			Trupci II klasa	0		0	0,00	11	178	1.958	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	
3			Trupci III klasa	0		0	0,00	7	153	1.071	0,00	0	0	0	0	
4			Trupci F/III klasa	6	130	780	100,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0	
5			Svega	6	130	780	100,00	18	168	3.029	100,00	300	129	388	100	
6		b.c.bor	Trupci I klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
7			Trupci II klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
8			Trupci III klasa	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
9			Trupci F/III klasa	4	115	460	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
10			Svega	4	115	460	100,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
11		Ukupno trupci četinara			10	124	1.240	5,92	18	168	3.029	0,00	180	136	244	0
12		Rudno drvo četinara			4	65	260	2,37	79	85	6.715	0,00	1.975	131	2.583	0
13		Celulozno drvo			155	47	7.285	91,72	348	82	28.536	0,00	225	174	392	0
14		Ostatak iza ind. sječa			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
15		Ukupno četinari			169	52	8.785	100,00	445	86	38.280	100,00	263	0	436	100
16	Lišćari	Bukva	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
17			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
18			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
19			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
20			Trupci III klase	0	0	0	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0	
21			Trupci I/III klase	3	100	300										
22			Svega	3	100	300	0,00	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0	
23		Hrast	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
24			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
25			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
26			Trupci III klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
27			Trupci I/III klase	1	282	282										
28			Svega	1	282	282	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
29		Pl. Lišćari	Trupci F klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
30			Trupci L klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
31			Trupci I klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
32			Trupci II klase	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
33			Svega	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0	
34		Trupci ostalih lišćara			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
35		Ukupno trupci lišćara			4	0	582	5,41	0	#DIV/0!	0	0,00	0	0	0	0
36		Rudno drvo lišćara			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
37		Celulozno drvo			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0
38		Ogrevno drvo			70	45	3.165	94,59	17	85	1.445	100,00	24	188	46	106
39		Ukupno lišćari			74	51	3.747	100,00	17	85	1.445	100,00	23	168	39	100
40		Malop.ogr.driv. u dub.stanju			0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0	0	0	0

39		SVEUKUPNO	243	52	12.532	0,00	462	86	39.725	0,00	190	167	317	0
----	--	-----------	-----	----	--------	------	-----	----	--------	------	-----	-----	-----	---



**Javno preduzeće »Šume Tuzlanskog Kantona«
dioničko društvo Kladanj**

Ulica Fadila Kuratgića br. 1, 75280 KLADANJ
Tel., centrala: 035 621 212, fax: 035 621 075
e-mail: jpsumetk@bih.net.ba

**ODBOR ZA REVIZIJU
„Šume TK“ Kladanj**

Broj: 1971/25

Datum: 28.02.2025. godine

**Nadzorni odbor „Šume TK“ Kladanj
Skupština „Šume TK“ Kladanj**

IZVJEŠTAJ

O aktivnostima Odbora za reviziju za period 01.01. do 31.12.2024. godine

UVOD

Odbor za reviziju je eksterni organ kojeg bira Skupština Društva.

Rad Odbora za reviziju regulisan je Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

Odbor za reviziju ima najmanje tri člana. Postupak izbora, imenovanja, razrješenja, sastav i način odlučivanja odbora za reviziju utvrđuju se statutom dioničkog društva.

Predsjednik i član odbora za reviziju ne može biti član nadzornog odbora i uprave, zaposlen niti imati direktni ili indirektni finansijski interes u tom dioničkom društvu izuzev naknade na osnovu te funkcije.

Naknada i druga prava članova odbora za reviziju uređuju se ugovorom na osnovu odluke skupštine.

Odbor za reviziju je dužan izvršiti reviziju polugodišnjeg i godišnjeg obračuna i istovremeno kontrolu usklađenosti poslovanja društva i funkcioniranja organa društva sa zakonskom propisima, drugim relevantnim propisima i osnovnim principima korporativnog upravljanja i o tome dostaviti izvještaj skupštini i nadzornom odboru najkasnije osam dana po okončanju revizije.

Član odbora za reviziju ovlašten je zahtijevati sazivanje sjednice skupštine i nadzornog odbora kada smatra da su ugroženi interesi dioničara ili utvrdi nepravilnosti u radu predsjednika ili članova nadzornog odbora, direktora ili članova uprave

Rad odbora za reviziju definisan je i odredbama Zakona o javnim preduzećima F BiH ("Službene novine F BiH" broj: 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) gdje su regulisane nadležnosti Odbora.

U skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima Odbor za reviziju dužan je: imenovati vanjskog revizora, imenovati direktora odjela za internu reviziju na osnovu javnog konkursa za izbor tehnički najbolje kvalifikovanog kandidata, ukoliko Ured glavnog revizora nije upoznao javno preduzeće sa svojom namjerom da izvrši imenovanje u roku od 30 dana od dana kada je glavni revizor obaviješten u skladu sa članom 27. stav 5. Zakona, razmotriti godišnju studiju rizika i plan revizije u kojima su prikazane pojedinosti u pogledu rizičnih područja i revizija koje će se izvršiti, te osigurati da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način korigovana, razmotriti navedenu studiju rizika i plan revizije i postići sporazum sa glavnim revizorom po pitanju obrade, isključivo u slučaju kada je glavni revizor imenovao direktora odjela za internu reviziju javnog preduzeća, osigurati da odjel za internu reviziju izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije, osigurati da interne kontrole u javnom preduzeću budu adekvatne i da funkcioniraju kako je predviđeno, podnositi nadzornom odboru sažete mjesečne izvještaje o svojim sastancima svakog mjeseca, konsultovati se sa glavnim revizorom u pogledu nezavisne revizorske organizacije ili strukovne stručne grupe koja vrši stručno unutrašnje strukovno ocjenjivanje odjela za internu reviziju svake dvije do tri godine, osigurati da odjel za internu reviziju obavlja svoje obaveze u skladu sa međunarodnim revizijskim standardima.

U skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH, Odbor za reviziju: a) prati postupak finansijskog izvještavanja; b) prati učinkovitost sustava unutarnje kontrole, unutarnje revizije, te sustav upravljanja rizicima; c) raspravlja o planovima i godišnjem izvješću unutarnje revizije te o značajnim pitanjima koja se odnose na ovo područje; d) odgovoran je osigurati neovisnost i kvalitetu obavljanja revizije finansijskih izvještaja i konsolidiranih finansijskih izvještaja; e) nadgleda provedbu revizije finansijskih izvještaja i

konsolidiranih finansijskih izvještaja i f) prati neovisnost revizorskog društva koje obavlja reviziju, a posebno ugovore o dodatnim uslugama

Pregled realizacije aktivnosti Odbora za reviziju po mjesečnom sadržaju, izvršena na osnovu Plana rada:

Na Skupštini dioničara održanoj 20.08.2021.godine izabrani su članovi Odbora za reviziju i to:

- Čergić Fuad,
- Mujagić Olja
- Tukulj Dzenana

Dana 25.08.2021.godine održana je konstituirajuća sjednica Odbora za reviziju, te je za predsjednika Odbora za reviziju izabran Čergić Fuad.

U januaru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXIX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Odluka o raspisivanju konkursa za imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju sa tekstom konkursa
3. Razno

Usvojeni zaključci:

Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio Odluku o raspisivanju konkursa za imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju sa tekstom konkursa. Takođe, Odbor za reviziju je usvojio tekst dopisa koji treba uputiti Uredu za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine, a koji se odnosi na regulisanje naknade za Direktora Odjela za internu reviziju, kako bi se nakon imenovanja Direktora Odjela za internu reviziju mogao potpisati ugovor između Društva i Direktora Odjela za internu reviziju.

U februaru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Urgencija za objavljivanje konkursa za direktora Odjela interne revizije
3. Izvještaj o radu Odjela za internu reviziju za 2023. godinu

4. Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2023. godinu
5. Razno

Usvojeni zaključci:

Odbor za reviziju je na sjednici koja je održana 08.01.2024. godine usvojio Odluku o raspisivanju konkursa za imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju sa tekstom konkursa koja još uvijek nije objavljena. Odbor za reviziju traži od Direktora Društva da što prije objavi navedeni konkurs. Napominjemo da je 21.12.2023. godine Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine dao saglasnost Odboru za reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj da pokrene i provede konkursnu proceduru za izbor i imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju.

U martu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXI redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izvještaj - Rizik procjene tužbe radnika/radni sporovi
3. Razno

Usvojene preporuke:

- Vršiti rezervisanja po aktuelnim sudskim sporovima u skladu s MRS-om 37 – Rezervisanja;
- Preporučuje se Upravi Društva da poboljša mjere zaštite na radu, kako bi se smanjio rizik povreda radnika na radu, a samim tim i nastanka tužbi za naknadu raznih vidova štete;
- Preporučuje se Upravi Društva da razmotri mogućnost osiguranja Društva od objektivne odgovornosti, a gdje bi se po navedenom osnovu osigurali samo proizvodni radnici koji su izloženi čestim povredama, s ciljem preventivnog djelovanja i smanjenje rizika po osnovu tužbi za naknadu raznih vidova štete.
- Ukazujemo na potrebu uspostavljanja uredne evidencije o podnesenim tužbenim zahtjevima na Šumskim gazdinstvima a sve radi kvalitetnijeg uvida u stanje predmeta koji se vode u Društvu;

U aprilu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXII redovne sjednice Odbora za reviziju

2. Revizija finansijskih izvještaja za 2023. godinu
3. Razmatranje Izvještaja eksternog revizora za 2023.godinu
4. Razmatranje Izvještaja o popisu za 2023. godinu
5. Razmatranje prijedloga Odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu
6. Razno

Preporuka:

Odbor za reviziju preporučuje Društvu da nastavi sa realizacijom datih preporuka od strane eksterne revizije, Ureda za reviziju Federacije Bosne i Hercegovine i Odbora za reviziju.

U skladu sa članom 40. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odbor za reviziju daje pozitivno mišljenje o rasporedu dobiti za 2023. godinu u iznosu od 226.355,00 KM na sljedeći način:

- Za pokriće akumuliranih gubitaka iz prethodnih perioda u iznosu od 181.084 KM i
- Za povećanje rezervi u iznosu od 45.271,00 KM

U maju 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXIII redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izvještaj o obavljenoj reviziji: rizik procjene internih kontrola/ tačnost obračuna učinaka vlastitim kapacitetima
3. Razno

Preporuke:

- Sa maksimalnom pažnjom i odgovornošću pristupiti izračunu cijena i primjeni normi prilikom izrade obračuna;
- Veću kontrolu Upravnika koji ovjeravaju Evidencijske liste;
- Uvoditi kooperante na vrijeme, kako nebi bilo zastoja u proizvodnji/ eksploataciji/ realizaciji odjela;
- Popunjavanje sistematizovanog mjesta kontrolora računovodstva i finansija;
- Redovno kontrolisati opravdanost dodjeljenih stimulacija.

U junu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXIV redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Imenovanje Direktora Odjela za internu reviziju
3. Razno

Odbor za reviziju imenuje Turić Denisa za direktora Odjela za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj. Imenovanje je izvršeno na osnovu javnog konkursa objavljenog u dnevnim novinama "Oslobođenje" dana 24.04.2024. godine i "Službenim novinama Federacije", broj: 31, dana 26.04.2024. godine, a nakon provedene konkursne procedure sa kandidatima koji su ušli u uži izbor (Izveštaj Komisije, broj: 5407/24 od 31.05.2024. godine), okončane obavljenim intervjuom sa kandidatima i izvršenim odabirom od strane Odbora za reviziju (Lista vrednovanja kandidata po predmetnom konkursu, broj: 6148/24 od 19.06.2024. godine). U prilogu ovog izveštaja je Odluka o imenovanju Direktora Odjela za internu reviziju JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj.

U julu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

-
1. Usvajanje zapisnika sa XXXV redovne sjednice Odbora za reviziju
 2. Razmatranje izveštaja "Finansijski rizik-finansijski izveštaj 2023g."
 3. Izveštaj o radu Odjela za internu reviziju za period januar - juni 2024. godine
 4. Razno

PREPORUKE:

- S obzirom da koeficijent ubrzane likvidnosti na dan 31.12.2023. godine iznosi 0,84, tj. kratkoročna imovina (bez zaliha) u odnosu na kratkoročne obaveze je u omjeru 0,84. Dakle, kratkoročne obaveze su pokrivene 85% sa kratkoročnom imovinom bez zaliha. Navedeni koeficijent je iznosio 0,18 na dan 31.12.2022. godine. Ovaj koeficijent bi trebao biti jedan (1) ili veći od jedan (1). Dakle, potrebno je nastaviti aktivnosti oko poboljšanja likvidnosti Društva, kako bi pokazatelji likvidnosti bili na potrebnom nivou.
- Potrebno je učiniti maksimalne napore kako bi fizička realizacija, a samim tim i finansijska realizacija, bila u skladu sa planom. Takođe, potrebno je da prodaja šumskih drvnih sortimenata bude u skladu sa Odlukom o načinu prodaje šumskih drvnih sortimenata porijeklom iz državnih šuma na teritoriju FBiH tj. da prodaja licitacijom/javnim nadmetanjem bude minimalno 20% tehnički klasiranih šumskih drvnih sortimenata.

U avgustu 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXVI redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj o izvršenoj reviziji Rizika okruženja- Regulatorni rizik- Primjena Zakona o zaštićenim zonama/ Zaštićeni pejzaž u JP „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj
3. Razno

Preporuke:

- Poduzeti aktivnosti oko usklađivanja propisa vezano za zaštićene zone
- Poduzeti aktivnosti oko naknade za ograničeno gospodarenje šumama.
- Poduzeti aktivnosti oko dostavljanja kvalitetnih primjedbi na Nacrt Zakona o šumama Federacije BiH.

U septembru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXVII redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izveštaj o reviziji finansijskih izveštaja za period 01.01 do 30.06.2024.g.
3. Izveštaj o obavljenoj reviziji Rizik procjene revizija javnih nabavki
4. Razno

Preporuke:

- Potrebno je poduzeti aktivnosti u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju s ciljem ostvarenja adekvatnosti kapitala.
- Preporučujemo da se naknade za šume plaćaju u propisanim rokovima, u skladu sa Zakonom o šumama Tuzlanskog kantona.
- Rezervisanja po aktuelnim sudskim sporovima vršiti u skladu s MRS-om 37 – Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva, s ciljem fer i istinitog prikazivanja finansijskog položaja i rezultata poslovanja Društva.
- Preporučujemo da se u narednom periodu poduzmu odgovarajuće mjere i aktivnosti na unaprijeđenja i poboljšanja pokazatelja poslovanja u cilju približavanja optimalnim veličinama.

U oktobru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXVIII redovne sjednice Odbora za reviziju

2. Konačan izvještaj o obavljenoj reviziji Rizik procjene revizija javnih nabavki
3. Rizik procjene bespravnih sječa/čuvarska služba
4. Razno

Preporuke:

- U slučaju upražnjenog radnog mjesta potrebno je da neposredno nadređeni rukovodilac privremeno rasporedi drugog zaposlenika na predmetne poslove ili da sam preuzme obavljanje tih poslova, a kako ne bi došlo do zastoja.
- Ukoliko Odjel za intenu reviziju privremeno nije u mogućnosti obaviti određenu reviziju (zbog odsutnosti zaposlenika koji rade na tim poslovima i sl.) potrebno je da pristupe obavljanju druge revizije koja je predviđena Planom rada Odjela za internu reviziju kako ne bi došlo do odstupanja u izvršavanju Plana.

U novembru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXIX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izvještaj Rizik procjene bespravnih sječa/čuvarska služba
3. Razmatranje nadležnosti za donošenje / usvajanje Pravilnika o radu Odjela interne revizije
4. Razno

Preporuke:

- Preporučujemo da se uspostavi sistem što bolje koordinacije radnika na terenu (lugara) sa ostalim radnicima (u upravi i na šumarijama) koji su po opisu poslova zaduženi za zaštitu šuma i šumskog zemljišta te samim tim smanji na minimum šteta na šumi i šumskom zemljištu;
- Preporučujemo da se ažurnije vodi registre šumskih šteta (ŠK registre) po pitanju unosa/evidencije završenih predmeta;
- Preporučujemo da se vodi računa o ažurnom podnošenju tužbi za naknadu šteta, po pitanjima bespravnih sječa;
- Preporučujemo da se finasiranje čuvarske službe i pregled naših toškova čuvarske službe u cijelosti uskladi sa organizacionom strukturom u Kantonalnoj upravi za šumarstvo.

U decembru 2024. godine na sjednici Odbora za reviziju razmatrane su sledeće tačke dnevnog reda:

1. Usvajanje zapisnika sa XXXX redovne sjednice Odbora za reviziju
2. Izvještaj o izvršenoj reviziji rizik procjene realizacija proizvodnje

3. Godišnja strategija rizika za 2025.godinu
4. Godišnji plan Odjela IR – JP“Šume TK“ dd Kladanj za 2025. godinu
5. Razno

Preporuke:

- Vrijednosti realizacije proizvodnje: prirodne, finansijske i po strukturi (omjer sortimenata), uskladiti sa zadatim vrijednostima planova. Finansijske planirane veličine, korigovati shodno kretanju cijena drvnih sortimenara na tržištu.
- Ispostovati obavezu da Preduzeće mora u toku godine minimalno 20% klasiranih šumskih drvnih sortimenata tehničke oblovene iz državnih šuma PONUDITI naknadnom prodajom, odnosno licitacijom/javnim nadmetanjem na šumskom ili centralnom stovarištu u skladu sa mjesečnom dinamikom proizvodnje.
- Zadovoljiti formu donošenja kriterija za dodjelu ugovora za sukcesivnu isporuku šumskih drvnih sortimenata koje Uprava Preduzeća utvrđuje jednom godišnje, a na osnovu rezultata istraživanja tržišta i spoznaje o odnosu ponude i tražnje. (član 7. Pravilnika o prodaji ŠDSa br:11168-01/10 od 19.11.2010g.)
- Zahtjeve kupaca za kupovinu tehničkog drveta komisijski pregledati/ocjeniti i uz sačinjavanje zapisnika prijedloge dostavljati Upravi na usvajanje. Realizaciju ugovorenih količina pratiti i izvještavati Upravu kontinuirano.
- Otklanjanje potencijalnih rizika naplate za isporučene robe, obezbijediti dostavljanjem bankarskih garancija od kupaca.

ZAKLJUČAK

Odbor za reviziju je razmatrao i usvojio programska dokumenta koja se odnose na njegov rad i na rad Odjela za internu reviziju, i to:

- Strategiju rizika,
- Plan rada Odbora za reviziju i Odjela za internu reviziju.

Odjel za internu reviziju ima dva uposlenika, i direktora odjela za internu reviziju od avgusta 2024. godine.

Odbor za reviziju je pored redovnih aktivnosti koje se odnose na davanje mišljenja o finansijskim izvještajima, raspodjeli dobiti i sl. usvojio 30 preporuke koje se odnose na poboljšanje rada Društva. Prema članu 26. Zakona o javnim preduzećima Nadzorni odbor odgovoran je da nadzire upravu u primjeni preporuka datih od odbora za reviziju i vanjskog revizora u utvrđenim vremenskim rokovima.

Mjere za poboljšanje rada Odbora za reviziju u narednom periodu bile bi:

- Osiguranje kontinuiranog stručnog usavršavanja internih revizora;
- Saradnja sa Nadzornim odborom i Upravom Društva s ciljem realizacije zaključaka i preporuka Odbora za reviziju.

ODBOR ZA REVIZIJU

1. Čeragić Fuad, predsjednik

2. Mujagić Olja, član

3. Tukulj Dzenana, član



I Z V J E Š T A J
o radu Nadzornog odbora Javnog preduzeća
"Šume Tuzlanskog kantona" dioničko društvo Kladanj
za period od 01.01. – 31.12.2024. god.

Javno preduzeće "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, (u daljnjem tekstu: Preduzeće), organizovano je u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima u FBiH.

Organi upravljanja u Preduzeću su:

- a) Skupština,
- b) **Nadzorni odbor,**
- c) Uprava i
- d) Odbor za reviziju (kao poseban organ).

Ovlaštena lica za zastupanje Preduzeća su direktor Preduzeća i izvršni direktori.

U izvještajnom periodu članovi Nadzornog odbora stalnog saziva, tj. lica imenovana do 20.08.2025. godine su:

- 1. Musić Senad, predsjednik
- 2. Nurikić Husić Fatima, član,
- 3. Mešić Kadrija, član,
- 4. Halilović Emir, član,
- 5. Ahmetagić Ilma, član
- 6. Aljukić Ahmed, član
- 7. Kavazović Senadin, član.

Rješenjem, Komisije za vrijednosne papire F BiH, broj: 03/3-19-238/23 od 11.09. 2023. godine, mandat imenovanih **članova Nadzornog odbora od rednih brojeva 1. do 4. traje do isteka mandata preostalih članova Nadzornog odbora koji nisu razriješeni**, odnosno prema evidenciji Komisije je verifikovan i **traje do 20.08.2025. godine, bez obzira na trajanje imenovanja** navedenih lica istaknuto odlukom Skupštine dioničara **počev od 21.08.2023. godine na vremenski period od 4 (četiri) godine.**

Odlukam/a Skupštine dioničara dana 23.09.2024. godine, članstva u Nadzornom odboru, radi podnošenja ostavki, razrješavaju se: Nurikić –Husić Fatima, Musić Senad i Mešić Kadrija, a radi gubitka povjerenja: Halilović Emir i Ahmetagić Ilma, a na navedene pozicije, privremeno (na periode od najduže do 90 (devedeset) dana), ispred državnog kapitala, **počev od 23.09.2024. godine**, imenuju se:

1. **Vežzović Kemal, predsjednik**
2. **Brigić Amir, član,**
3. **Omerdić Mirza, član**
4. **Hotović Aida, član i**
5. **Omerović Muhamed, član, dok članovi**
6. **Aljukić Ahmed i**
7. **Kavazović Senadin** (ostaju nepromijenjeni, odnosno **imenovani od 20.08.2021. godine, do 20.08.2025. godine**, ispred privatnog kapitala).

Nadzorni odbor Javnog preduzeća "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, u izvještajnom periodu, održao je **ukupno 21 (dvadeset jednu) sjednicu Nadzornog odbora**, od čega 4 (četiri) redovne sjednice, 16 (šesnaest) vanrednih i 1 (jednu) konstituirajuću sjednicu.

Na sjednicama Nadzornog odbora razmatrana su pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora koja su utvrđena Zakonom o privrednim društvima Federacije BiH, Zakonom o javnim preduzećima Federacije BiH i drugim zakonima, te o istima su donošene odluke i zaključci.

U izvještajnom periodu, na sjednicama Nadzornog odbora razmatrane su i odlučivano je po pojedinačnim tačkama dnevnog reda, kako slijedi.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna), održana dana **16.01.2024. godine**:
- Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna), održana dana **19.01.2024. godine**:
- Izvještaj o redovnom godišnjem otpisu stalnih sredstava, osnovnog stada, sitnog inventara, HTZ opreme i auto-guma na upotrebi sa 31.12.2023. godine, za JP "Šume TK" dd Kladanj;
- Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **26.01.2024. godine**:
- Izvod iz zapisnika/zapisnici sa sjednica Nadzornog odbora od 27.12.2023. god., te od 16. i 19.01.2024. godine;
- Usvajanje Procjene ugroženosti od požara i drugih nesreća u JP "Šume TK"
- d.d. Kladanj;
- Usvajanje Plana i programa mjera zaštite na radu i zaštite od požara za 2024. godinu;
- Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za decembar 2023. godine i sa sjednice od 08.01.2024. godine;
- Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu;
- Donošenje Odluke po Zahtjevu za zaštitu prava iz radnog odnosa - Prigovoru radnika na Odluku o otkazu ugovora o radu, br.13204/231 od 20.12.2023.;
- Upozorenje Sindikalnog odbora JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, broj: 01/24 od 05. januara 2024. godine;
- Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **12.02.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 26.01.2024. godine;
 - Usvajanje Izvještaja o redovnom godišnjem popisu sredstava i izvora sredstava sa 31.12.2023. godine;
 - Izvještaj o zaključenim ugovorima o javnoj nabavci;
 - Izvještaj o radu Nadzornog odbora JP "Šume TK" d.d. Kladanj za period 01.01-31.12.2023. godine;
 - Usvajanje Prijedloga Plana zaštite šuma od požara za 2024. godinu;
 - Usvajanje Prijedloga Plana o izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u JP "Šume TK" dd Kladanj;
 - Razmatranje Zahtjeva za zaštitu prava iz radnog odnosa od 02.02.2024. godine radnika Halilović Seada, zastupanog po advokatu Salkanović Zurijeti i akta imenovanog od 31.01.2024. godine;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (redovna) održana dana **08.03.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 12.02.2024. godine;
 - Izvještaj o zaključenim ugovorima o javnoj nabavci;
 - Usvajanje Plana odjela za maloprodaju za 2024. godinu;
 - Aneks Plana investicionog ulaganja JP „Šume TK“ dd Kladanj 2023.–2025.;
 - Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za februar 2024.;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **19.03.2024.** godine:
 - Donošenje Odluke o odobravanju količinskog rabata;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **29.03.2024.** godine:
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **08.04.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika / zapisnik sa sjednica Nadzornog odbora od 08., 19. i 29. 03. 2024. godine;
 - Donošenje Odluke o odobravanju količinskog rabata;
 - Donošenje Odluke po Prigovoru radnika Brčaninović Edina na Rješenje o otkazu ugovora o radu, br.2771/24 od 15.03.2024. godine;
 - Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za mart 2024. god;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **30.04.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 08.04.2024. godine;
 - Donošenje Odluke po Prigovoru radnika Hajdarević Muamera na Rješenje o otkazu ugovora o radu, br. 747/24 od 04.03.2024. godine;
 - Donošenje Odluke po Zahtjevu za zaštitu prava iz radnog odnosa (prigovoru) radnika Jagodić Muhidina na Rješenje o otkazu ugovora o radu, br. 1064/24 od 28.03.2024. godine;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (redovna) održana dana **24.05.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 30.04.2024. godine;
 - Izvještaj o zaključenim ugovorima o nabavci u JP "Šume TK" dd Kladanj;
 - Razmatranje i usvajanje Izvještaja o poslovanju u JP "Šume TK" za 2023.god;
 - Izvještaj nezavisnog revizora za 2023. godinu u JP "Šume TK" d.d. Kladanj;
 - Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za april 2024. god., sa Mišljenjima o godišnjem obračunu i rasporedu dobiti;
 - Mišljenje Nadzornog odbora o raspodjeli dobiti za 2023.godinu i utvrđivanje
 - Prijedloga Odluke o raspodjeli dobiti za 2023. godinu za usvajanje na Skupštini dioničara;
 - Prijedlog Odluke o dopuni Statuta JP "Šume TK" dd Kladanj;
 - Donošenje Odluke o sazivanju IX (devete) redovne Skupštine dioničara JP"Šume TK", za dan ____ .2024. godine, uz imenovanje Odbora za glasanje;
 - Donošenje Odluke o odobravanju količinskog rabata;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Izmjena i dopuna Jedinog minimalnog cjenovnika proizvoda i usluga u šumarstvu;
 - Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **07.06.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 24.05.2024. godine;
 - Donošenje Odluka o odobravanju količinskog rabata;
 - Donošenje Odluke o odobrenju revolving kreditnog zaduženja;
 - Donošenje Odluke po Prigovoru radnika JP "Šume TK" dd Kladanj-ŠG "Majevičko" Srebrenik – Memić Midhata na Rješenje o izmjeni Rješenja, broj: 736-1/24 od 20.05.2024. godine;
 - Usvajanje Projekata za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Ostala pitanja.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **05.07.2024.** godine:
 - Donošenje Odluke o odobravanju rabata.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **29.07.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika / Zapisnik sa sjednica Nadzornog odbora od 07.06. i 05.07. 2024. godine;
 - Dopuna Plana odjela za maloprodaju ŠDS u 2024. godini;
 - Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za maj i juni 2024.;
 - Izmjerje Plana nabavki za 2024. godinu;
 - Usvajanje Pravilnika o radu JP "Šume TK" dd Kladanj;
 - Usvajanje Projekata za izvođenje radova u šumarstvu;
 - Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora:
 - a) Razmatranje Dopisa Izvršnog direktora ŠG „Konjuh“ Kladanj-Mazalović Amela od 03.07.2024. godine.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **15.08.2024.** godine:
 - Donošenje Odluka o odobravanju količinskog rabata;
 - Usvajanje Projekta za izvođenje radova u šumarstvu.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **13.09.2024.** godine:
 - Izvod iz zapisnika / Zapisnik sa sjednica Nadzornog odbora od 29.07. i 15.08. 2024. godine;
 - Donošenje Odluka o odobravanju količinskog rabata;
 - Usvajanje Projekata za izvođenje radova u šumarstvu.

- Sjednica Nadzornog odbora (konstituirajuća) održana dana **24.09.2024.** godine:
 - Konstituisanje Nadzornog odbora u JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj:
 - a) Izbor predsjednika Nadzornog odbora.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **24.09.2024.** godine:
 - Utvrđivanje Prijedloga Odluke o razrješenju člana Uprave Preduzeća–Izvršnog direktora ŠG „Konjuh“, zbog gubitka povjerenja;
 - Utvrđivanje Prijedloga Odluke o imenovanju člana Uprave Preduzeća–Izvršnog direktora ŠG „Konjuh“.

- Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **27.09.2024.** godine:
 - Donošenje Odluke o razrješenju člana Uprave Preduzeća–Izvršnog direktora ŠG „Konjuh“ zbog gubitka povjerenja;
 - Donošenje Odluke o imenovanju člana Uprave Preduzeća–Izvršnog direktora ŠG „Konjuh“;
 - Ostala pitanja.

- Sjednica Nadzornog odbora (redovna) održana dana **30.10.2024.** godine:
 - Izvodi iz zapisnika/zapisnici sa sjednica Nadzornog odbora od 13., 24. i 27.09. 2024. godine;
 - Izvještaj o zaključenim ugovorima o nabavci u JP "Šume TK" dd Kladanj;

- Usvajanje Izmjena i dopuna Jedinog minimalnog cjenovnika proizvoda i usluga u šumarstvu;
- Usvajanje Dopune Normativa za obračun proizvodnje po fazama rada i za obračun po sredstvima za rad;
- Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za juli, avgust i septembar 2024. godine;
- Donošenje Odluke o stavljanju van snage Odluka o odobravanju rabata;
- Donošenje Odluke o izmjeni Plana nabavki za 2024. godinu;
- Razmatranje akata Sindikalnog odbora JP "Šume TK" dd Kladanj, broj: 14/24 od 12.08.2024. godine i broj: 15/24 od 05.09.2024. godine;
- Donošenje Odluke o imenovanju Centralne komisije za popis sredstava i izvora sredstava u JP "Šume TK" d.d. Kladanj sa stanjem na dan 31.12.2024.;
- Usvajanje Projekata za izvođenje radova u šumarstvu;
- Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

• Sjednica Nadzornog odbora (redovna) održana dana **29.11.2024.** godine:

- Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 30.10.2024. godine;
- Izvještaj o zaključenim ugovorima o nabavci u JP "Šume TK" dd Kladanj;
- Usvajanje Izmjena i dopuna Jedinog minimalnog cjenovnika proizvoda i usluga u šumarstvu;
- Donošenje Odluke po Prigovoru radnika JP "Šume TK" dd Kladanj – ŠG "Konjuh" Kladanj – Begić Benisa, zaprimljenom na protokol br. 10813/24 dana 25.10.2024. godine;
- Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za oktobar 2024.god.;
- Usvajanje Projekata za izvođenje radova u šumarstvu;
- Ostala pitanja iz nadležnosti Nadzornog odbora.

Sjednica Nadzornog odbora (vanredna) održana dana **20.12.2024.** godine:

- Izvod iz zapisnika sa sjednice Nadzornog odbora od 29.11.2024. godine;
- Usvajanje Projekata za izvođenje radova u šumarstvu;
- Razmatranje Izvještaja o aktivnostima Odbora za reviziju za novembar 2024.;
- Usvajanje Pravilnika o radu Odjela za internu reviziju;
- Prijedlog Odluke o utvrđivanju osnovnih elemenata za zaključivanje Ugovora o angažmanu sa članovima Nadzornog odbora u pogledu vrste, osnove i visine naknade;
- Donošenje Odluke o usvajanju Godišnjeg plana gospodarenja šumama za 2025. godinu.

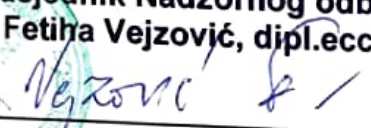
Dakle, Nadzorni odbor je, u okviru statutarnih ovlaštenja, po svakoj tački dnevnog reda, nakon uvodnih obrazloženja određene tačke dnevnog reda, temeljno razmatrao te, nakon diskusija, sugestija ili preporuka za eventualne izmjene i dopune, po istima donosio odluke i zaključke, zauzimao stavove i davao preporuke Upravi Preduzeća za postupanja po određenim pitanjima.

Dalje, u radu Nadzornog odbora odluke su, uglavnom, usvajane jednoglasno, tako da nije bilo značajnijih mimoilaženja i različitih stavova članova Nadzornog odbora prilikom odlučivanja.

Nadzorni odbor je tokom izvještajnog perioda, u kontinuitetu, pribavljao potrebne prethodne saglasnosti Vlade TK, te neophodna mišljenja nadležnog ministarstva prilikom razmatranja pitanja zahtjevanih Uredbom o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Tuzlanskog kantona i općina/gradova na području Tuzlanskog kantona ("Službene novine TK", broj: 11/19).

Pored istaknutog, shodno Zaključku Vlade Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-05-13320/19 od 15.04.2019. godine, Nadzorni odbor, je redovno obavještavao resorno ministarstvo o terminu i dnevnom redu održavanja svih sjednica Nadzornog odbora.

U cilju cjelovite informiranosti i uvida dioničara Javnog preduzeća "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj u rad Nadzornog odbora Preduzeća, sastavni dio ovog Izvještaja čine Izvodi iz zapisnika / zapisnici sa sjednica Nadzornog odbora u periodu 01.01. - 31.12.2024. godine.

 **Predsjednik Nadzornog odbora**
Fetiha Vejzović, dipl.ecc.


Na osnovu člana 120. Statuta Javnog preduzeća "Šume Tuzlanskog kantona" dioničko društvo Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Uprava, na sjednici održanoj dana 05.06.2025. godine, d o n o s i

ODLUKU

I

Utvrđuje / donosi se Plan Sanacije JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj 2025. – 2027. godina, kao u tekstu koji je prilog ove Odluke.

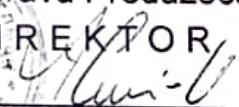
II

Plan sanacije, iz člana I ove Odluke, je sastavni dio ove Odluke i isti se upućuje u daljnju proceduru usvajanja.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

JP "Šume TK" DD Kladanj
- Uprava Preduzeća -
Broj: 5094 /25
Datum: 05.06.2025. godine

za Upravu Preduzeća
DIREKTOR

Huskić Almir, dipl.ing.šum.



Na osnovu člana 115. Statuta Javnog preduzeća "Šume Tuzlanskog kantona" dioničko društvo Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Nadzorni odbor, na sjednici održanoj dana 24.06.2025. godine, a nakon razmatranja Plana sanacije JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj 2025. – 2027. godina, d o n o s i

O D L U K U

o usvajanju Plana sanacije JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj
2025. – 2027. godina

I

Usvaja se Plan sanacije JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj 2025. – 2027. godina, broj: 5094-1/25 od 05.06.2025. godine.

II

Plan sanacije, iz člana I ove Odluke, podnosi se Skupštini dioničara na razmatranje i usvajanje.

III

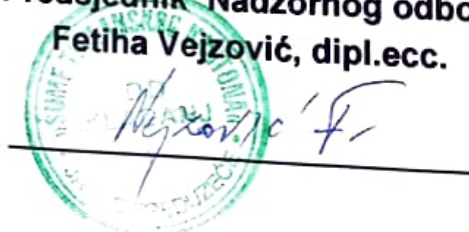
Poduzeti mjere u rokovima istaknutim Planom sanacije, te o poduzetim aktivnostima redovno izvještavati Nadzorni odbor.

IV

Ova Odluka stupa na snagu odmah.

JP "Šume TK" DD Kladanj
- Nadzorni odbor -
Broj: 5785 /25
Datum: 24.6. .2025. godine

Predsjednik Nadzornog odbora
Fetiha Vejzović, dipl.ecc.



J.P.“ŠUME TK“ DD KLADANJ

Broj: 5094-1/2025

Datum: 05.06.2025.godine

PLAN SANACIJE J.P.“ŠUME TK“ DD KLADANJ

2025 - 2027

Juni, 2025.godine

1. UVOD

1.1. Svrha i značaj plana sanacije

Plan sanacije preduzeća J.P.“Šume TK“ D.D. Kladanj predstavlja strateški dokument koji ima za cilj da definiše konkretne korake i mjere koje će omogućiti prevazilaženje finansijskih i operativnih poteškoća u poslovanju. Njegova svrha je da se uspostavi održiv model poslovanja kroz racionalizaciju troškova, povećanje efikasnosti, restrukturiranje obaveza i unaprjeđenje upravljačkih procesa.

Značaj plana sanacije ogleda se u sljedećem:

- Obezbeđuje jasan pravac ka stabilizaciji poslovanja i povratku na profitabilno poslovanje.
- Omogućava identifikaciju ključnih problema i predviđa konkretne mjere za njihovo rješavanje.
- Doprinosi očuvanju radnih mesta i kontinuitetu poslovnih aktivnosti.

Efikasno sprovođenje plana sanacije može značajno doprinijeti revitalizaciji preduzeća, očuvanju tržišne pozicije i stvaranju osnove za dugoročan i održiv rast.

1.2. Zakonski osnov

Izrada plana sanacije preduzeća temelji se na odredbama Zakona o privrednim društvima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 81/15 i 75/21) i Zakona o finansijskom poslovanju Federacije BiH (Službene novine br. 48/16) a naročito na članu 256. stav (1) i drugim pozitivnim zakonskim i pozakonskim propisima.

U skladu s navedenim zakonskim osnovom, plan sanacije predstavlja skup mjera i aktivnosti koje se preduzimaju s ciljem prevazilaženja negativnog finansijskog poslovanja, očuvanja stabilnosti poslovanja i obezbjeđenja dugoročne održivosti preduzeća.

1.3. Vremenski okvir

Plan sanacije preduzeća predviđen je da se realizuje u roku od tri godine (2025 – 2027), kroz jasno definisane faze koje obuhvataju finansijsku stabilizaciju, operativno restrukturiranje i strateški razvoj. Svaka faza ima konkretne ciljeve, rokove i odgovorne nosioce aktivnosti.

I FAZA: Stabilizacija (1–12 mjeseci)

Cilj: Zaustavljanje negativnog trenda poslovanja i postizanje osnovne likvidnosti

Ključne aktivnosti:

- Povećanje proizvodnje
- Redukcija troškova i optimizacija internih procesa
- Interna reorganizacija (smanjenje broja radnih mjesta, ukidanje nepotrebnih radnih mjesta, spajanje radnih mjesta i dr.)

II FAZA: Restrukturiranje (13–24 mjeseca)

Cilj: Obnova operativne efikasnosti i održavanje stabilnog poslovanja

Ključne aktivnosti:

- Modernizacija proizvodnih i radnih procesa
- Uvođenje novih proizvoda ili usluga
- Revizija komercijalne strategije (novi kupci, tržišta)

III FAZA: Konsolidacija i razvoj (25–36 mjeseci)

Cilj: Dugoročna održivost i postepeni rast

Ključne aktivnosti:

- - Digitalizacija i automatizacija ključnih funkcija
- - Povratak na stabilno i pozitivno finansijsko poslovanje
- - Izrada plana daljeg razvoja i investicija

Realizacija mjera iz ovog plana će biti podložna redovnom praćenju kroz izvještaje koje će uprava dostavljati nadzornom odboru/skupštini. Na osnovu analize ostvarenih rezultata, moguće je vršiti prilagođavanje aktivnosti u skladu sa aktuelnim okolnostima i promjenama na tržištu.

2. ANALIZA TRENUTNOG STANJA

2.1. Osnovni podaci o preduzeća

Javno preduzeće "Šume Tuzlanskog kantona" osnovano je i registrovano 1999. godine, kao pravni sljedbenik ranijih šumarskih preduzeća na području Tuzlanskog kantona. Osnivač pravnog subjekta je Skupština Tuzlanskog kantona. Rješenjem kantonalne agencije za privatizaciju u Tuzlanskom kantonu broj 19/01-021-6013/2001 od 21.12.2001 godine odobren je upis izvršene privatizacije u Sudski registar preduzeću JP "Šume TK".

Ukupan kapital sa stanjem na dan 30.06.2001 godine iznosio je KM 2.467.711 ili 100%. Nominalna vrijednost državnog kapitala iznosila je KM 2.098.977 ili 85,05767%. Nominalna vrijednost dioničkog kapitala iznosila je 368.734 KM ili 14,94233%. Uvidom u Rješenje o odobravanju korigovanog početnog bilansa stanja, broj 19/01-021-3929/2001 od 23.08.2001 godine i Listu dioničara nastalih u procesu javne ponude dionica za drugi krug, utvrđeno je da je kapital preduzeća, u nominalnom iznosu od 840.444 KM ili 34,06% ukupnog kapitala privatiziran u skladu sa Zakonom o privatizaciji preduzeća. Preostali dio kapitala u ukupnom nominalnom iznosu od 1.258.533 KM (51% ukupnog kapitala) ostaje državni kapital.

Na osnovu Zakona o šumama (Sl. Novine Federacije BiH br 20/02, 29/03. 37/04), Rješenjem Kantonalnog suda u Tuzli broj U/I-1525/02 od 31.12.2002 godine i Rješenjem Komisije za vrijednosne papire FBiH broj 03-19-505/02 od 23.10.2002. godine izvršen je upis izvršene privatizacije i osnivanje dioničkog društva "Šume Tuzlanskog kantona" Kladanj, kao pravnog sljedbenika JP "Šume Tuzlanskog kantona" Tuzla.

Rješenjem Općinskog suda u Tuzli broj U/I-1105/05 od 10.08.2005 godine usklađen je naziv pravnog lica prema Zakonu o javnim preduzećima, od kada isti posluje pod nazivom Javno preduzeće "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj.

Skraćeni naziv subjekta je JP "Šume TK-a" d.d. Kladanj (u daljem tekstu Preduzeće).

Vrijednost upisanog kapitala Društva iznosi 2.467.711 KM podijeljen na 49.354 redovnih dionica, nominalne vrijednosti 50 KM po dionici. U ukupnoj vrijednosti kapitala nisu sadržane vrijednosti šuma, šumskog zemljišta i šumskih komunikacija koji su u cijelosti u državnom vlasništvu.

Vlasnička struktura na dan 31.12.2024. godine sa preko 4% učešća u kapitalu su:

1. Vlada Tuzlanskog kantona 51% ili 25.170 dionica
2. Petan Zvonko 9,76% ili 4.816 dionica
3. ZIF Bonus d.d. Sarajevo 4,23% ili 2.088 dionica

Djelatnost Društva

U skladu sa Statutom osnovna djelatnost Društva je uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu. Prema Obavještenju Federalnog zavoda za statistiku – Služba za statistiku za područje Tuzlanskog kantona broj 07-32.5-34755/12/12 od 02.08.2012 godine osnovna djelatnost Društva razvrstana je pod šifrom: 02.10 Uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu.

Porezna uprava Federacije BiH, Kantonalni ured Tuzla izdala je Društvu Uvjerenje o poreznoj registraciji od 05.09.2005.godine sa identifikacionim brojem: 4209129520001. Ustanova je registrovani PDV obveznik pod brojem: 209129520001 od 07.09.2007. godine.

Sjedište Društva je: Kladanj, Fadila Kurtagića 1

Unutrašnja organizacija:

Društvo posluje kao jedinstveni pravni subjekat sa sljedećim poslovnim jedinicama:

1. Direkcija Kladanj,
2. Š.G. "Sprečko" Živinice,
3. Š.G. "Konjuh" Kladanj,
4. Š.G. "Vlaseničko" Kladanj,
5. Š.G. "Majevičko" Srebrenik

Uposlenici:

Na dan 31.12.2024. godine broj zaposlenih bio je kako slijedi:

Poslovna jedinica	Broj uposlenih
Direkcija	41
Privatne šume	22
Š.G."Sprečko" Živinice	130
Š.G."Konjuh" Kladanj	237
Š.G."Vlaseničko" Turalići	47
Š.G."Majevičko" Srebrenik	40
UKUPNO	517

Organi upravljanja

1. Nadzorni odbor

2. Uprava Društva

U skladu s članom 135. Statuta Društva, Upravu čine direktor, tri izvršna direktora (za tehničke, ekonomsko-finansijske i pravne poslove) i izvršni direktori gazdinstava.

3. Odbor za reviziju

P R E G L E D										
kvalifikacione strukture zaposlenih za 2024.godinu										
(stanje na dan 31.12.2024.)										
R.br.	ŠG-Šumarija	KVALIFIKACIONA STRUKTURA								
		Mr.	VSS	VŠ	SSS	VK	KV	PK	NK	Svega
1	Gornja Drinjača	1	0	0	21	0	37	0	7	66
2	Srednja Drinjača	0	1	0	15	0	18	0	17	51
3	Gostelja	1	0	0	29	0	21	0	18	69
4	Sporedne djelatnosti	0	1	0	3	1	17	0	7	29
5	Uprava ŠG	3	7	1	11	0	0	0	0	22
I	ŠG "KONJUH"	5	9	1	79	1	93	0	49	237
1	Banovići	1	3	0	28	0	17	11	2	62
2	Tuzla	0	5	0	32	0	11	5	1	54
3	Uprava ŠG	2	6	0	4	0	2	0	0	14
II	ŠG "SPREČKO"	3	14	0	64	0	30	16	3	130
1	Srebrenik	0	1	0	12	0	0	0	3	16
2	Čelić	0	2	0	17	0	2	0	3	24
3	Uprava ŠG	2	1	0	4	0	0	0	0	7
III	ŠG "MAJEVIČKO"	2	4	0	33	0	2	0	6	47
1	Jelica Sapna	1	3	0	5	0	13	0	0	22
2	Jelovik Turalići	0	2	0	3	0	6	0	0	11
3	Uprava ŠG	1	4	0	2	0	0	0	0	7
IV	ŠG "VLASENIČKO"	2	9	0	10	0	19	0	0	40
V	Privatne šume	0	5	0	17	0	0	0	0	22
VI	DIREKCIJA	1	17	1	21	0	1	0	0	41
UKUPNO		13	58	2	224	1	145	16	58	517

2.2. Bilans stanja i bilans uspjeha

2.2.1. Bilans stanja

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	5.509.162	3.464.753
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	5.020.700	2.882.492
1.1.	Zemljište		003	842.425	842.425
1.2.	Građevinski objekti		004	334.912	308.134
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	2.521.776	598.861
1.4.	Transportna sredstva		006	825.202	666.494
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	496.385	466.578
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	41.804	54.384
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	423.769	494.685
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	423.769	494.685
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	22.889	33.192
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgođena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	2.897.381	5.187.956
1.	Zalihe (038 do 042)		037	1.639.339	1.403.605
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	572.840	525.716
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	861.945	800.091
1.3.	Gotovi proizvodi		040	204.151	77.444
1.4.	Roba		041	403	354
1.5.	Dati avansi		042	0	0
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	669.975	615.713
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	669.975	615.713
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	441.095	2.866.424
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	146.972	302.214
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	8.406.543	8.652.709
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	8.406.543	8.652.709
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	2.467.711	2.467.711
1.1.	Dionički kapital		102	1.209.178	1.209.178
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	1.258.533	1.258.533
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	124.056	124.056
3.1.	Statutarne rezerve		109	124.056	124.056
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacije rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacije rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacije rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacije rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	226.356	226.355
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	226.356	0
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	0	226.355
6.	Gubitak (119+120)		118	4.032.037	1.684.392
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	1.684.392	1.684.392
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	2.347.645	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	-1.213.914	1.133.730
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	-1.213.914	1.133.730
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	2.504.081	3.059.147
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	2.444.935	3.000.000
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	2.444.935	3.000.000

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	24.425	24.426
3.	Rezervisanja		131	34.721	34.721
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	7.116.376	4.459.832
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	3.610.859	1.725.687
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	1.767.735	1.056.495
1.2.	Ugovorne obaveze		137	522.490	155.058
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	1.320.634	514.134
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	7.487	6.827
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	3.498.030	2.727.318
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	9.620.457	7.518.979
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	8.406.543	8.652.709
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	8.406.543	8.652.709

Obrazloženje Bilans stanja

Dugoročna imovina

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te naknadno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjene vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine. Materijalna imovina (*nekretnine, postrojenja i oprema*), iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjena vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost dugoročne imovine na dan 31.12.2024. godine iznosi 16.601.436 KM, ispravka vrijednosti je 11.391.861 KM, što znači da su ova imovina amortizovana (otpisana) sa 67,4%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi 5.509.162 KM. Amortizacija za obračunski period 2024.godine, iznosi 648.780 KM.

- Najveća NETO sadašnja vrijednost imovine je na: Postrojenje ,oprema i namještaj AOP 005 - od 2.521.776 KM, što je 45,8% ukupnih dugoročne imovine.
U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju POVEĆANJE, za 1.922.915 KM ili 45,8%.

Tekuća (obrtna) sredstva

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2024. godine iznose 2.456.286 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2024.godine POVEĆANJE za 134.754 KM ili 5,8%,
Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 2.388.909 KM, imaju koeficijent obrtaja 8,62 i vrijeme vezivanja od 42 dana.

Zalihe

Zalihe su vrednovane u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 2 (MRS). Nabavna vrijednost/cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje. Zalihe sirovine i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto – guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti). Zalihe gotovih proizvoda u skladištu vrednuju se po cijeni koštanja. Zalihe trgovačke robe u veleprodaji vrednuju se po nabavnoj vrijednosti. Zalihe gotovih proizvoda i trgovačke robe u maloprodaji vrednuju se po prodajnoj vrijednosti (bruto vrijednost), a trošak i neto vrijednost u bilansu stanja ovih zaliha određuje se smanjenjem prodajne vrijednosti za odgovarajući postotak poreza i postotak bruto marže.

- Ukupne zalihe na dan 31.12.2024. godine iznose: 1.639.339 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 235.734 KM ili 16,8 %.
- Najveće zalihe nalaze se na kontu 11, AOP 039 -Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge, u iznosu od: 861.945 KM
U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 61.854 KM ili 7,7%.

Kratkoročna potraživanja i plasmani

- Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2024. godine iznose: 817.947 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za 100.980 KM ili 11%, imaju koeficijent obrtaja 23,74 i vrijeme vezivanja od 15 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na kontu: 211, AOP 047 -Kupci u zemlji, u iznosu od: 669.975 KM, imaju koeficijent obrtaja 32,03 i vrijeme vezivanja od 11 dana.

U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 54.262 KM ili 8,8%.

Gotovina i ekvivalenti gotovine

Iskazani iznos gotovine i ekvivalenta gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2024. godine, u iznosu: 441.095 KM, je SMANJENJE za 2.425.329 ili 84,6%, u odnosu na 01.01.2024. godine, ima koeficijent obrtaja 12,5 i vrijeme vezivanja od 29 dana.

Kapital

Ukupni kapital društva,(vlastita sredstva), na dan 31.12.2024.godine, iznosi:-1.213.914 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine,SMANJENJE za 2.347.644 KM ili 207,1%. Na dan 31.12.2024.godine, društvo je kapitalom,(vlastitim sredstvima), finansiralo -14,4% raspoložive aktive. Poželjno je da ovi pokazatelj nije manji od 50%. Vlasnički kapital evidentiran na AOP 102 iznosi 2.467.711 KM.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Državni kapital,(AOP 105), u iznosu od: 1.258.533 KM.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na poziciji: Dionički kapital (AOP 102), u iznosu od 1.209.178 KM.

Finansijski rezultat

U izvještajnom periodu, prema prednjim definicijama, ostvarena struktura gubitka u poređenju sa istim periodom prethodne godine je prikazana u sledećoj tabeli.

STRUKTURA	2023.	2024.	Index 2023/2024
Dobit /gubitak od poslovnih aktivnosti	531.339	-1.884.665	-28
Dobit / Gubitak od finansijskih aktivnosti	-4.790	-313.313	2
Dobit/ gubitak od redovne aktivnosti	526.549	2.197.978	24
Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda	-239.579	-78.751	304
Rezultat zbog promjena rač.politika	-60.615	-70.916	85
Dobit neprekinutog poslovanja	226.355	-2.347.645	-10
Porez na dobit neprekin.poslov.	0	0	0
Neto dobit neprekinutog poslovanja	226.355	0	0
Neto dobit perioda	226.355	2.347.645	-10

Razlika između ukupnih prihoda i ukupnih rashoda za 2024. godinu iznosi 2.347.645 KM i čini gubitak u poslovanju (*planirana dobit za 2024. godinu je 33.629 KM*).

Zaposlenost i standard zaposlenika

U sledećoj *tabeli* prikazan je prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca i na bazi ukalkuliranih sati rada za 2024. godinu iskazan po poslovnim jedinicama i za nivo Preduzeća.

Poslovna jedinica	Pr. br. zap. po pl. listi		Pr.br.zap.na bazi sati rada	
	2023.	2024.	2023.	2024.
ŠG Konjuh	252	250	200	198
ŠG Sprečko	137	137	113	111
ŠG Majevičko	47	46	37	37
ŠG Vlaseničko	40	43	33	35
Direkcija	33	38	28	31
Privatne šume	21	22	16	17
U k u p n o	530	536	427	429

U odnosu na prethodnu godinu, prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca je veći za 6 izvršioca, a prosječan broj zaposlenih po osnovu ukalkuliranih sati rada veći je za 2 izvršioca.

Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom u 2024. godine na nivou Preduzeća iznosi 1.209,21 KM sa povećanjem od 12,21 % u odnosu na isti period 2023. godine (1.077,63KM).

Ostvarena prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom u odnosu na Godišnji Federalni prosjek za 2024. godine (1.373 KM), je manja za 11,93 % ili za 163,79 KM mjesečno.

U odnosu na prosječnu plaću za 2024. godine na području TK od 1.248 KM, prosječna isplaćena plaća u Preduzeću je manja za 38,79 KM ili 3,11 %.

Mjesečne plaće su redovno isplaćivane, istovremeno sa svim propisanim obavezama iz plaća i na plaće.

Pored redovne mjesečne isplate plaća, svi zaposlenici na radu primali su naknadu za ishranu u toku rada koja je iznosila 1% od prosjeka FBiH po radnom danu. Ukupno isplaćena naknada za izhranu u 2024. godini iznosila je 1.524.282 KM, kao i regres u iznosu od 210.800 KM.

Za prevoz na rad i sa rada prevoznim sredstvima u vlasništvu Preduzeća, javnim prevozom, ugovorenim prevozom ili isplatom naknade za prevoz u protuvrijednosti karte u javnom prevozu zašto je isplaćeno 288.195,23 KM.

Izdaci za ostala materijalna prava zaposlenih (otpremnine pri odlasku u penziju 38.685 KM, izdaci za jubilarne i druge nagrade zaposlenicima 2.550,00 KM, novčane pomoći u slučaju smrti zaposlenika ili člana porodice i/ili u slučaju teškog invaliditeta, pomoć radnicima, u ukupnom iznosu 53.467 KM), isplaćivane su u skladu sa Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	17.386.497	17.858.971
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	17.386.497	17.858.971
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	17.382.077	17.858.971
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	4.420	0
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	3.203.268	3.197.969
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobici od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobici od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali netto dobici od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10	Ostali netto dobici od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobici od trgovanja derivatima		242	16.726	9.854
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	153.307	100.754
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	62.887	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	316	634
9.1.	Prihodi od kamata		248	316	634
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	0
10.	Ostali prihodi i dobici		251	2.970.032	3.086.727
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	20.589.765	21.056.940
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	22.217.425	20.299.834
1.	Nabavna vrijednost prodate robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	-235.621	-85.268
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	997.838	1.037.451
4.	Troškovi energije i goriva		257	900.344	938.000
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	15.360.975	14.032.481
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	12.848.592	10.893.228
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	2.473.453	3.103.741
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	38.930	35.512
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	648.780	359.944
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	648.780	359.944
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	0	0
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	3.372.751	2.809.634
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	1.172.358	1.207.592
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	719.985	530.751
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	70.916	128.151
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	20.099
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	70.916	108.052

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali netto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	64	81
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	64	81
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali netto gubici od financijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, netto		298	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, netto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	335.378	397.095
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	313.627	5.424
9.1.	Rashodi od kamata		305	124.540	5.424
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307	189.087	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	0	0
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	22.937.410	20.830.585
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	0	226.355
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	2.347.645	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313	0	0
2.	Odgođeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	0	226.355
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	2.347.645	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	0	226.355
N.	Gubitak (320-321)		323	2.347.645	0
	IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	-2.347.645	226.355
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	-2.347.645	226.355
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	-2.347.645	226.355
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		0

Obrazloženje Bilansa uspjeha

Finansijski izvještaj Javnog preduzeće „Šume tuzlanskog kantona“ dd Kladanj za obračunski period 01.01. - 31.12.2024. godine u potpunosti je urađen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB).

Finansijski izvještaj Društva sačinjen je po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovom finansijskom izvještaju i u skladu su sa računovodstvenim politikama korištenim u predhodnoj godini .

S t r u k t u r a	Ostvareno	Plan	ostvareno	Indeksi	
	2023.	2024.	2024.	4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Poslovni prihodi	20.831.174	24.677.966	20.332.761	98	82
Poslovni rashodi	20.299.835	24.617.787	22.217.426	109	90
Rezultat iz poslovnih aktivnosti	531.339	60.197	-1.884.665	-355	-3.131
Finansijski prihodi	634	0	316	50	0
Finansijski rashodi	5.424	25.000	313.629	5.789	1.255
Rezultat iz finansijskih aktivnosti	-4.790	-25.000	-313.313	6.541	1.253
Dobit redovne aktivnosti	526.549	-35.179	-2.197.978	-417	6.248
Ostali prihodi	160.455	0	277.295	173	0
Ostali rashodi	400.034	1.550	356.046	89	22.971
Rezultat iz ostalih aktivnosti	-239.579	-1.550	-78.751	33	5.081
Prihodi iz osnova ispravki grešaka	67.536	0	0	0	0
Rashodi iz osnova ispravki grešaka	128.151	0	70.916	55	0
Rezultat od ispravki grešaka	-60.615	0	-70.916	117	0
Rezultat perioda	226.355	33.629	-2.347.645	1.037	-6.981
Porez na neto dobit perioda	0	0	0	0	0
Neto rezultat perioda	226.355	33.629	-2.347.645	-1.037	-6.981

Prihodi

Ukupan prihod Preduzeće stiče prodajom šumskih drvnih sortimenata i ostalih proizvoda šumarstva na domaćem tržištu i iz ostalih izvora. U izvještajnom periodu ukupan prihod ostvaren je u iznosu od 20.610.372 KM. U odnosu na isti period predhodne godine ukupan prihod je manji za 2 %, a u odnosu na planirani manji je za 16%.

Struktura prihoda upoređena sa ostvarenjem u istom periodu predhodne godine i planom za 2024. godinu prikazana je u sledećoj tabeli.

S t r u k t u r a	Ostvareno 2023.	Plan 2024.	Ostvareno 2024.	Indeksi	
				4/2	4/3
1	2	3	4	5	6
Prihodi od prodaje robe na dom.tržištu (601)	0	200	0	0	0
Prihodi od prodaje učinaka na dom.trž.(611)	17.858.971	21.479.076	17.386.497	97	81
Prihodi od premija, subven.poticaaja i sl(650)	2.604.859	3.109.690	2.864.162	110	92
Prihodi od zakupa (651)	13.386	20.000	15.197	114	76
Prihodi od donacija (652)	0	0	0	0	0
Ostali prihodi po drugim osnovama (659)	353.958	69.000	66.905	19	97
Poslovni prihodi	20.831.174	24.677.966	20.332.761	98	82

6.5.2. Finansijski prihodi (66)

Prihodi od kamata (661)	634	0	316	50	0
Ostali finansijski prihodi (669)	0	0	0	0	0
Finansijski prihodi	634	0	316	50	0

6.5.3.Ostali prihodi i dobici (67)

Dobici od prodaje nem.i mat.sreds.(670)	0	0	0	0	0
Dobici od prodaje materijala (675)	103.612	0	173.913	168	0
Viškovi (676)	0	0	62.887	0	0
Naplaćena otpisana potraživanja (677)	0	0	0	0	0
Prihodi po osnov.ug.štete od rizika(678)	9.854	0	16.726	170	0
Otpis obav.,ukinuta rezervis. i ost.prih.(679)	46.988	0	23.769	51	0
Ostali prihodi i dobici	160.454	0	277.295	173	0

6.5.4.Prih.iz osnova ispravki grešaka(69)

Prih.iz osnova ispr.grešaka(690)	67.536	0	0	0	0
UKUPNO PRIHODI (6.5.1. do 6.5.4.)	21.059.798	24.677.966	20.610.372	98	84

Obrazloženje prihoda

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenn dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio. Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritjecati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava), utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja, (stalnog sredstva).

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

- Ostvareni ukupan prihod u obračunskom periodu, odnosno za 2024. godinu iznosi 20.610.372 KM što je u odnosu na isti period predhodne godine, SMANJENJE za 449.426 KM ili 2%. U obračunskom periodu, POSLOVNI PRIHODI iznose 20.332.761 KM što je 99% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period predhodne godine ovi prihodi imaju SMANJENJE za 498.413 ili 2%.

U obračunskoj 2024. godini najveći prihodi su evidentirani na kontu 611- Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu, u iznosu od 17.386.497 KM što je 84% ukupnog prihoda. U odnosu na predhodnu godinu, ovaj prihod ima SMANJENJE za 472.474 KM ili 3%.

- Na drugom mjestu po veličini su prihodi evidentirani na kontu 650 - Ostali poslovni prihodi, u iznosu od 2.946.264 KM, što je 14% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period predhodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 25.939 KM ili 0,9%.
- Na trećem mjestu po veličini su prihodi evidentirani na kontu 661, AOP 229 -Prihodi od kamata, od 316 KM, što je 0,001% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 318 KM ili 50 %.

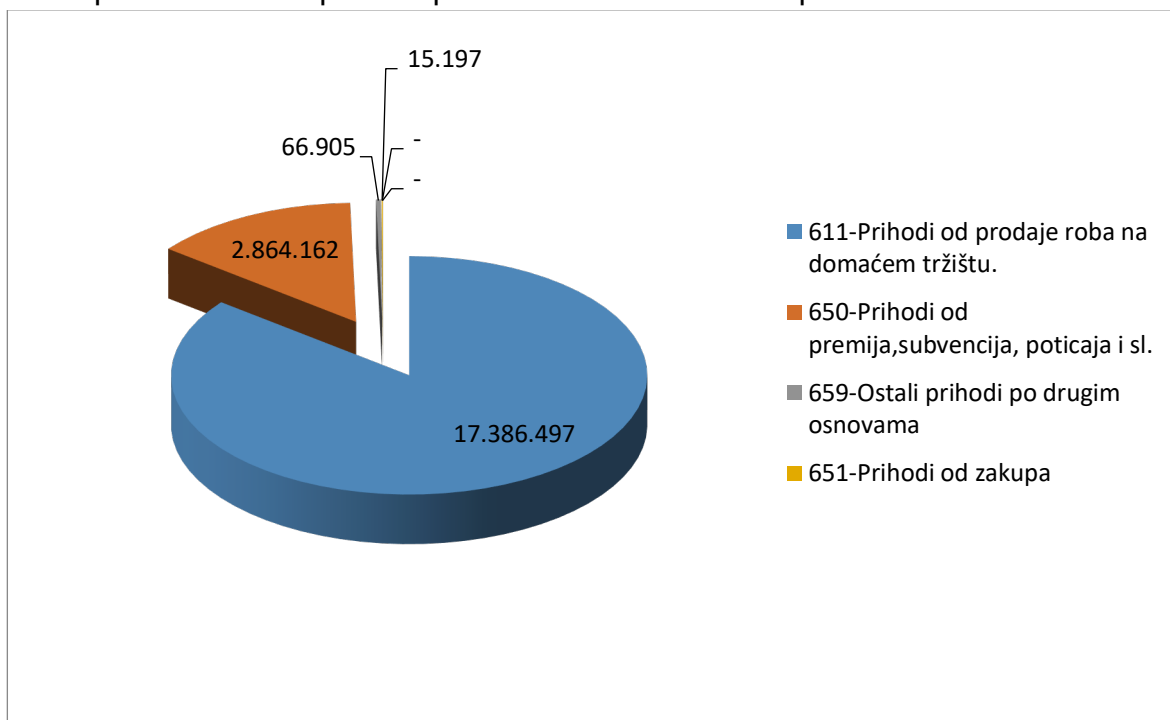
- Prihodi iskazani na grupi kontu 675-679 , AOP 253 -Ostali prihodi, od 277.295 KM, su 1,34% ukupnog prihoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 116.841 KM ili 173 %.

Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja u kontnom planu (prvih 4 po veličini)

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.-31.12.2024	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	611-Prihodi od prodaje roba na domaćem tržištu.	17.386.497	85,51%
2	650-Prihodi od premija,subvencija, poticaja i sl.	2.864.162	14,08%
3	659-Ostali prihodi po drugim osnovama	66.905	0,33%
4	651-Prihodi od zakupa	15.197	0,08%
5	UKUPNO PRIHODI	20.332.761	100,0%

Grafički prikaz strukture prihoda po veličini u obračunskom periodu



Rashodi

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodane robe (nabavna vrijednost prodane robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenje sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Struktura ostvarenih rashoda poslovanja u poređenju sa ostvarenjem u istom periodu prethodne godine i planom za 2024. godinu, prikazana je u sledećoj tabeli.

6.6.1. Nabavna vrijed. prod. robe(50)

S t r u k t u r a	Ostvareno 2023. 2	Plan 2024. 3	Ostvareno 2024. 4	Indeksi	
				4/2 5	4/3 6
1					
Nabavna vrijednost prodane robe	0	0	0	0	0

6.6.2. Materijalni troškovi (51)

Utrošene sirovine i materijal(511)	419.123	878.886	452.366	92	51
Utrošena energija i gorivo(512)	938.000	1.036.406	900.344	96	87
Utrošeni rezervni dijelovi(513)	376.616	925.152	265.625	71	29
Otpis sitnog inv., ambal. i autoguma(514)	166.712	236.764	279.847	168	118
Materijalni troškovi	1.975.452	3.077.208	1.898.182	96	62

6.6.3. Troškovi plaća, ostalih primanja zaposlenih i dr. fizičkih lica(52)

Plaće zaposlenih(520)	10.893.228	11.692.422	12.848.592	118	110
Troškovi naknada plaća(521)	307.078	279.900	353.776	115	126
Troškovi službenih putov.zaposlenih(523)	7.016	6.500	1.698	24	26
Troš.ost.prim.,nakn.i mater.prava zap.(524)	2.789.647	2.298.274	2.117.979	76	92
Trošk.nakn.članov.odбора, komis.i sl.(527)	23.748	21.000	27.702	117	132
Trošk.nakn. ostalim fizičkim licima(529)	11.764	15.000	11.228	95	75
Troškovi plaća i drugih primanja	14.032.481	14.313.096	15.360.975	109	107

6.6.4.Troškovi proizvodnih usluga(53)

Troškovi usluga izrade i dor.učinaka(530)	2.198.627	4.679.520	2.813.490	128	60
Troškovi transportnih usluga(531)	23.150	31.350	23.425	101	75
Troškovi usluga održavanja(532)	404.470	476.100	346.409	86	73
Troškovi zakupa(533)	3.540	15.100	4.200	119	28
Troškovi reklame i sponzorstva(535)	0	17.000	0	0	0
Troškovi ostalih usluga(539)	5.849	14.100	5.248	90	37
Troškovi proizvodnih usluga	2.635.637	5.233.170	3.192.772	121	61

6.6.5. Troškovi amortizacije(54)

Troškovi amortizacije(540)	359.944	385.220	648.780	180	168
-----------------------------------	----------------	----------------	----------------	------------	------------

6.6.6.Nematerijalni troškovi(55)

Troškovi neproizvodnih usluga(550)	173.998	265.450	179.980	103	68
Troškovi reprezentacije(551)	47.584	37.100	28.476	60	77
Troškovi premija osiguranja(552)	45.965	53.400	45.704	99	86
Troškovi platnog prometa(553)	34.571	27.000	29.599	86	110
Troškovi poštanskih i telekom.usluga(554)	51.635	50.500	45.291	88	90
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.(555)	976.288	1.109.043	980.673	100	88
Troškovi članskih doprinosa i sl.(556)	11.300	14.000	3.000	27	21
Ostali nematerijalni troškovi(559)	40.249	52.600	39.615	98	75
Nematerijalni troškovi	1.381.590	1.609.093	1.352.338	98	84

6.6.7.Promjena vrijednosti zaliha (59)

Povećanje vrijed.zaliha(595)	-85.269	0	-235.621	276	0
-------------------------------------	----------------	----------	-----------------	------------	----------

6.6.8.finansijski rashodi(56)

Kamate(561)	5.424	25.000	124.540	2.296	498
Ostali finansjski rashodi(569)	0	0	189.089	0	0
Finansijski rashodi	5.424	25.000	313.629	2.296	498

6.6.9.Ostali rashodi i gubici(57)

Gubici od prodaje i rashod.stal.sred.(572)	0	0	0	0	0
Gubici od prodaje materijala(575)	2.858	1.550	20.640	721	1.332
Manjkovi(576)	2.482	0	128.639	5.183	0
Rash.iz osnova ispr.vrijed.i otpisa pot.(578)	81	0	64	79	0
Rash.na zalih.mater.i ostali rashodi(579)	394.613	0	206.739	52	0
Ostali rashodi i gubici	400.034	1.550	356.046	89	22.971

6.7.0.Umanjenje vrij.nemat.sredstava(58)

Umanjenje vrijed.nemater.sredstava(580)	108.052	0	70.916	66	0
Umanjenje vrijed.mater.stal.sredstava(581)	20.099	0	0	0	0
Umanjenje vrijednosti sredstava	128.151	0	70.916	55	0

6.7.1.Rashodi iz osnova ispravke greš.iz ran.per.(59)

Ispravke grešaka iz ranijih godina(591)	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---

UKUPNO RASHODI (6.6.1.do 6.7.0.)	20.833.443	24.644.337	22.958.017	110	93
---	-------------------	-------------------	-------------------	------------	-----------

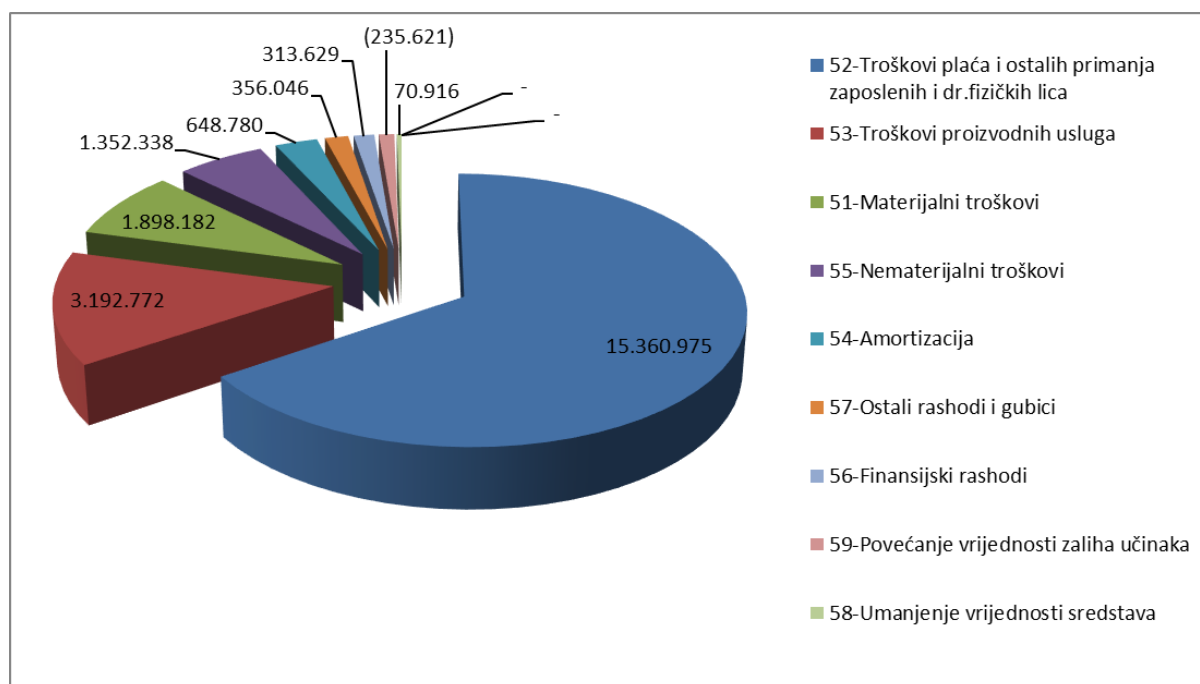
Obrazloženje rashoda

- Ostvareni ukupni rashodi u obračunskoj 2024. godini, iznose 22.958.017 KM što je u odnosu na isti period prethodne godine POVEĆANJE za 2.124.574 KM ili 10%. U obračunskoj 2024. godini, POSLOVNI RASHODI iznose 22.217.426 KM, što je 97% ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 1.917.591 KM ili 9%;
- U obračunskoj 2024. godini, najveći rashodi su evidentirani na kontu 52-Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima, u iznosu od 15.360.975 KM, što je 66,9 % ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 2.124.574 KM ili 9%;
- Na drugom mjestu po veličini su rashodi koji su evidentirani na kontu 53-Troškovi proizvodnih usluga u iznosu od 3.192.772 KM, što je 13,91% ukupnih rashoda. U odnosu na prethodnu godinu, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 557.135 KM ili 21%;
- Dok su na trećem mjestu po veličini, rashodi koji su evidentirani na kontu, 51, AOP 214 -Materijalni troškovi, od: 1.898.182 KM, što je 8,27% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 77.270 KM ili 4 %.
- Rashodi iskazani na kontu, 55, AOP 222 -Nematerijalni troškovi, od: 1.352.338 KM, su 5,89% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima SMANJENJE za 29.252 KM ili 2%.
- Rashodi iskazani na kontu, 540+541+542, AOP 220 -Amortizacija, od: 648.780 KM, su 2,83% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 288.836 KM ili 80 %.

Pregled ostvrenih troškova i rashoda po strukturi knjiženja u kontnom planu.

R. br.	Pozicija (konto i AOP i bilansu uspjeha)	01.01.-31.12.2024.	
		Iznos KM	%
0	1	3	4
1	52-Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i dr.fizičkih lica	15.360.975	66,9%
2	53-Troškovi proizvodnih usluga	3.192.772	13,9%
3	51-Materijalni troškovi	1.898.182	8,3%
4	55-Nematerijalni troškovi	1.352.338	5,9%
5	54-Amortizacija	648.780	2,8%
6	57-Ostali rashodi i gubici	356.046	1,6%
7	56-Finansijski rashodi	313.629	1,4%
8	59-Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	(235.621)	-1,0%
9	58-Umanjenje vrijednosti sredstava	70.916	0,3%
10	UKUPNO RASHODI	22.958.017	100,0%

Grafički prikaz strukture rashoda po veličini u obračunskom periodu



2.3. Djelatnost i organizacija preduzeća

Prema Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010. (Sl.glasnik BiH, br.47/10) izvršeno je usklađivanje registrovane djelatnosti u JP „Šume TK“ dd Kladanj, te su djelatnosti preduzeća u unutrašnjem prometu:

- 02.10 uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu;
- 02.20 sječa drva (iskorištavanje šuma);
- 02.40 pomoćne usluge u šumarstvu;
- 01.70 lov, stupačarenje i uslužne djelatnosti u vezi s njima;
- 01.49 uzgoj ostalih životinja;
- 01.30 uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja;
- 01.19 uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva;
- 02.30 sakupljanje nekultivisanih šumskih plodova i proizvoda, osim šumskih sortimenata;
- 41.20 gradnja stambenih i nestambenih zgrada;
- 42.13 gradnja mostova i tunela;
- 42.99 gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.;
- 43.12 pripremni radovi na gradilištu;
- 46.73 trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 71.11 arhitektonske djelatnosti;
- 71.12 inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje;
- 71.20 tehničko ispitivanje i analiza;
- 72.19 ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama.

Djelatnosti preduzeća u vanjskom prometu su:

- vanjska trgovina neprehrambenim proizvodima,
- vanjska trgovina prehrambenim proizvodima,
- ugovaranje dugoročne proizvodne kooperacije sa stranim licima,
- izvođenje investicionih radova u inozemstvu i ustupanje investicionih radova stranom licu u BiH,
- zastupanje stranih lica (ugovaranje zastupanja stranih lica, prodaja strane robe sa konsignacionih skladišta),
- privremeni uvoz i izvoz robe,
- usluge međunarodnog drumskog transporta roba i druge usluge koje su u vezi sa međunarodnim transportom (međunarodna špedicija, skladištenje, agencijske usluge u transportu i sl.)
- ugostiteljske i turističke usluge,
- posredovanje i zastupanje u prometu robe i usluga.
- druge usluge iz strukture registrovane djelatnosti.

Osnovna djelatnost preduzeća je uzgoj i zaštita šuma, šifra podrazreda **02.10** (ranija šifra djelatnosti prema KD BiH 2006.godina **02.011**).

Preduzeće je organizovano kao jedinstven pravni subjekt koji čine organizacione jedinice osnovane na teritorijalnom principu kao šumska gazdinstva u granicama šumsko-privrednih područja kojima se gospodari i direkcija preduzeća koja objedinjuje sve stručne poslove.

Poslovne jedinice u sastavu JP „Šume TK“ dd Kladanj su:

1. Šumsko gazdinstvo „Konjuh“ Kladanj, Patriotske lige broj 13;
2. Šumsko gazdinstvo „Sprečko“ Živinice, Oslobođenja 13;
3. Šumsko gazdinstvo „Majevičko“ Srebrenik, Bosanskih branilaca bb;
4. Šumsko gazdinstvo „Vlaseničko“ Kladanj - Turalići bb;
5. Direkcija Kladanj, Fadila Kurtagića broj.

2.4. Tržišna pozicija i konkurencija

a) Tržišna pozicija preduzeća

Preduzeće ima monopolnu poziciju u šumarstvu jer je jedino koje se bavi uzgojem, zaštitom i eksploatacijom šuma na području tuzlanskog kantona. Ova pozicija mu daje stratešku važnost za očuvanje prirodnih resursa, održivo upravljanje šumama i snabdijevanje drvnom sirovinom drvoprerađivačkog sektora kako kantona tako i šire.

Kao nosilac višestrukih funkcija (proizvodnih, zaštitnih, ekoloških i ekonomskih), preduzeće ima snažnu institucionalnu i operativnu ulogu. Njegova tržišna pozicija je neuporediva s drugim akterima, jer oni zavise upravo od njegovih odluka i kapaciteta. Takva vertikalna integracija omogućava potpunu kontrolu nad šumskim resursima i pozicionira ga kao ključnog aktera u ekonomskoj i ekološkoj ravnoteži regije.

a) Konkurencija

Iako preduzeće ima ekskluzivna prava na eksploataciju šuma u svojoj regiji i nema direktnu konkurenciju, indirektna konkurencija postoji kroz:

- Drvoprerađivače koji se snabdijevaju iz susjednih regija i kantona,
- Uvoznike i izvoznike sirovina i drvnih proizvoda,
- Firme koje nude slične usluge transporta, manipulacije i logistike.

Otvorenost tržišta omogućava preduzećima iz BiH i inostranstva da konkurišu za istu bazu klijenata, što stvara pritisak na lokalno preduzeće da bude konkurentno u pogledu cijene, kvaliteta i roka isporuke.

b) Konkurencija na tržištu Bosne i Hercegovine

Tržište drvne industrije u Bosni i Hercegovini je izrazito konkurentno, posebno u segmentu prerade drveta i izvoza. Iako preduzeće ima lokalni monopol, takmiči se indirektno sa:

- Preduzećima iz drugih kantona sa sopstvenim šumskim resursima,
- Brojnim malim i srednjim drvoprerađivačima u BiH,
- Izvoznicima koji obezbjeđuju sirovinu kroz inostrane kanale.

Kantonalna autonomija u upravljanju šumama i različiti nivoi podrške drvnoj industriji dodatno utiču na tržišnu dinamiku. Subvencije, logističke pogodnosti i blizina tržišta daju prednost određenim regijama.

c) Zaključak

Preduzeće ima snažnu tržišnu poziciju zahvaljujući ekskluzivnim pravima nad šumskim resursima u svojoj regiji. Međutim, konkurencija na regionalnom i državnom nivou zahtijeva stalno prilagođavanje i strateško upravljanje troškovima, logistikom i odnosima sa kupcima. Dugoročna održivost, efikasnost i transparentnost ključni su faktori za očuvanje ove pozicije.

2.5. Identifikacija problema

a) Analiza likvidnosti

S STANJA 2020, 2021, 2022, 2023. i 2024.godina							
R.br.	opis	AOP	2020	2021	2022	2023	2024
1	AKTIVA						
2	A.STALNA SREDSTVA - svega (002+008+014+015)	001	3.276.089	2.510.889	3.181.076	3.457.838	5.509.162
3	1.Nematerijalna sredstva	002	2.957.898	2.363.204	2.637.364	2.882.492	4.929.169
4	2.Materijalna sredstva	008+015	318.191	147.685	543.712	520.962	538.189
5	3.Finansijska sredstva	014	0	0	0	54.384	41.804
6	B.TEKUĆA SREDSTVA - svega (036+044+047+061+062)	035	2.123.230	4.497.711	1.619.183	5.194.871	2.897.381
7	1.Zalihe	036	1.077.401	999.469	1.270.472	1.403.605	1.639.339
8	2.Gotovina	044	265.813	23.936	503	354	403
9	3.Potraživanja	047+061+062	780.016	3.394.829	281.278	3.736.528	1.215.835
10	4.Ulaganja	053	779210	79.477	66.930	54.384	41.804
11	C.GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA	064	0	0	0	0	0
12	POSLOVNA AKTIVA - svega (001+035+064)	065	5.399.319	7.008.600	4.800.259	8.652.709	8.406.543
13	Vanbilansna aktiva	066			0	0	0
14	PASIVA (KAPITAL I OBAVEZE)						
15	A.KAPITAL	101	2.467.711	2.467.711	2.467.711	2.467.711	2.467.711
16	B.OBAVEZE - svega	0					
17	1.Dugoročne obaveze	128+131	295.388	92.584	59.147	3.059.147	2.504.081
18	2.Tekuće obaveze	140+164	2.636.220	4.448.305	2.273.401	3.125.851	3.434.751
19	POSLOVNA PASIVA - Svega (101+128+131+140+164)	166	5.399.319	7.008.600	4.800.259	8.652.709	8.406.543
20	Vanbilansna pasiva	167					0

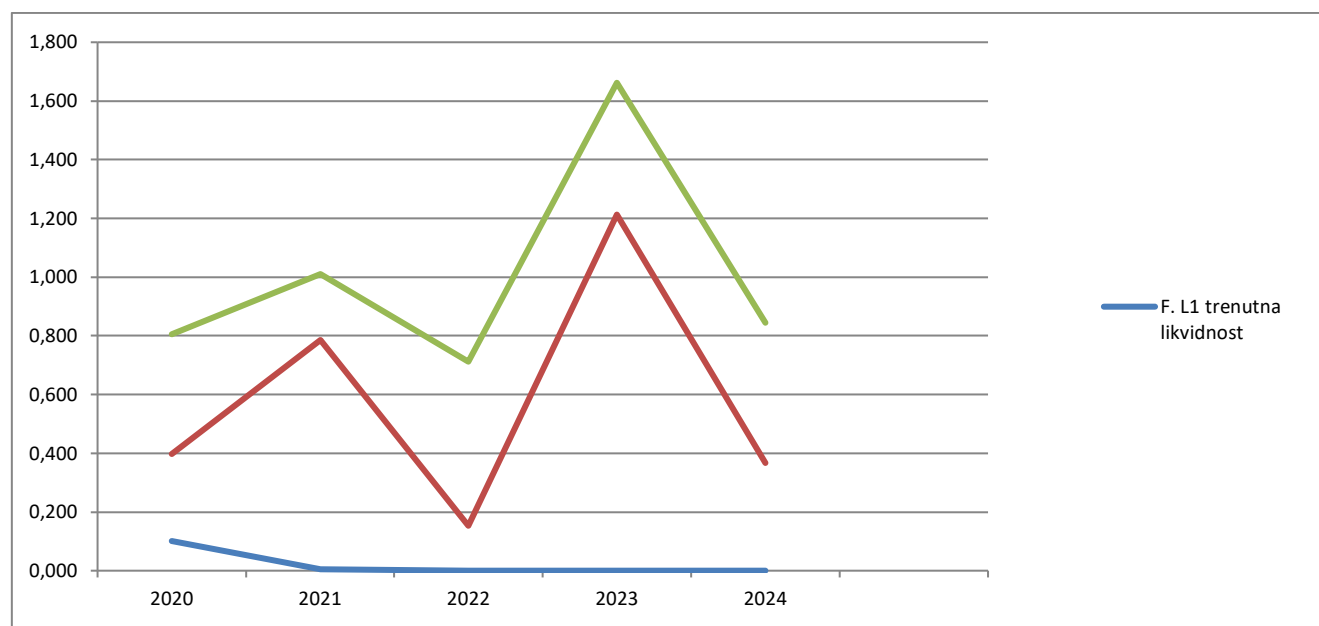
BILANS USPJEHA 2020, 2021, 2022, 2023. i 2024.godina

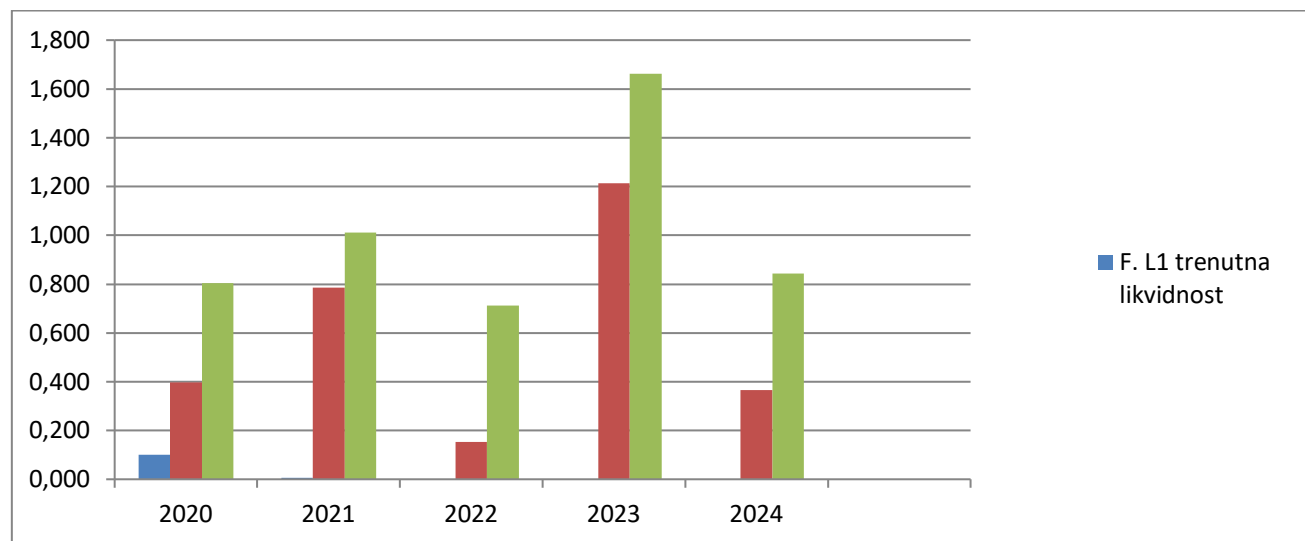
R.br.	opis	grupa/konto	2020	2021	2022	2023	2024
	UKUPNI PRIHODI PERIODA		17.905.874	16.932.222	21.553.416	21.059.798	20.610.372
1	Prihodi od prodaje robe	60	18	0	0	0	0
2	Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	61	14.948.800	14.774.689	18.791.535	17.848.971	17.382.077
3	Ostali poslovni prihodi	65	1.945.119	2.035.880	2.570.885	3.101.383	2.950.683
4	Finansijski prihodi	66	961.051	13.936	134.311	634	317
5	Ostali prihodi i dobici	67	42.730	55.515	56.685	41.274	277.295
6	Prihodi iz osnova promjene računovodstvenih politika	69	8.156	52202	0	67536	0
	UKUPNI TROŠKOVI I RASHODI PERIODA		18.331.598	18.262.992	19.043.032	20.833.443	22.958.017
1	Materijalni troškovi	51	1.406.394	1.423.251	1.780.756	1.975.451	1.898.182
2	Troškovi zaposlenih	52	11.079.638	11.335.878	12.270.219	14.032.481	15.360.975
3	Troškovi proizvodnih usluga	53	3.013.867	2.543.145	2.918.891	2.635.636	3.192.772
4	Amortizacija	54	540.086	497.354	504.254	359.944	648.780
5	Nematerijalni troškovi	55	1.235.728	1.170.955	1.369.803	1.381.590	1.352.338
6	Finansijski rashodi	56	37.953	68.704	21.753	5.424	313.629
7	Ostali rashodi i gubici	57	444.052	788.568	299.858	400.034	356.046
8	Rashodi iz osnova umanjenja vrijednosti sredstava	58	99.860	99.860	99.860	128.151	70.916
9	Rashodi iz osnova promjene računovodstvenih politika	59	524.280	206.278	0	0	0
10	Povećanje/smanjenje vrijednosti zaliha učinaka (+ ili -)	595,596	-50.260	128.999	-222.362	-85.268	-235.621
	Dobit neprekinutog poslovanja prije poreza		-425.724	-1.330.770	2.510.384	226.355	-2.347.645
	Gubitak neprekinutog poslovanja prije poreza		425.724	1.330.770	0	0	2.347.645
	Porez na dobit		0	0	0	0	0
	Neto dobit neprekinutog poslovanja		-425.724	0	2.510.384	226.355	
	Neto gubitak neprekinutog poslovanja			0	0	0	0
	UKUPNO NETO DOBIT PERIODA		0		2.510.384	226.355	
	UKUPNO NETO GUBITAK PERIODA		425.724	1.330.770	0	0	2.347.645

A.	STRUKTURA BILANSA		Odnos aktive i pasive 2022		Odnos aktive i pasive 2023.		Odnos aktive i pasive 2024.	
	aktiva ukupno	pasiva ukupno	4.800.259	4.800.259	8.652.709	8.652.709	8.406.543	8.406.543
	novac i potraživanja/aktiva	tekuće obaveze/pasiva	0,06	0,47	0,43	0,36	0,14	0,41
	zalihe/aktiva	dugoročne obaveze/pasiva	0,26	0,01	0,16	0,35	0,20	0,30
	dugotrajna imovina/aktiva	vlastiti kapital/pasiva	0,66	0,51	0,40	0,29	0,66	0,29
B.	TRENDОВИ		2020	2021	2022	2023	2024	
	Kretanja aktive		5.399.319	7.008.600	4.800.259	8.652.709	8.406.543	
	Kretanja prihoda		17.905.874	16.932.222	21.553.416	21.059.798	20.610.372	
	Kretanja rashoda		18.331.598	18.262.992	19.043.032	20.833.443	22.958.017	
C.	FINANSIJSKA STABILNOST		2020	2021	2022	2023	2024	
	Dugoročna imovina		3.276.089	2.510.889	3.181.076	3.457.838	5.509.162	
	Kapital i rezerve		2.467.711	2.467.711	2.467.711	2.467.711	2.467.711	
	Dugoročne obaveze		295.388	92.584	59.147	3.059.147	2.504.081	
	SP1 (dug.imovina/dug.kapital)		1,19	0,98	1,26	0,63	1,11	
	SP2 (dug.imovina/vl.Kapital)		1,33	1,02	1,29	1,40	2,23	
	Radni kapital (krat.imovina-krat.obaveze)		-512.990	49.406	-654.218	2.069.020	-537.370	
	Udio RK u aktivi		-0,10	0,01	-0,14	0,24	-0,06	
D.	POKAZATELJI LIKVIDNOSTI		novac u blagajni / kratkoročne obaveze					
	L1		2020	2021	2022	2023	2024	
	trenutna likvidnost		0,101	0,005	0,000	0,000	0,000	
			(kratkoročna imovina-zalihe) / kratkoročne obaveze					
	L2		2020	2021	2022	2023	2024	
	reducirana likvidnost		0,397	0,786	0,153	1,213	0,366	
			kratkoročna imovina / kratkoročne obaveze					
	L3		2020	2021	2020	2023	2024	
	opšta likvidnost		0,805	1,011	0,712	1,662	0,844	
E.	PROIZVODNOST I EKONOMIČNOST		2020	2021	2022	2023	2024	
	Broj zaposlenih na bazi sati rada		538	521	522	530	536	
	Pp = prihod/zaposlenom		33.282	32.499	41.290	39.735	38.452	
	Pd= dobit po zaposlenom		0	-2.554	4.809	427	-4.380	
	Eo=ukupni prihodi / ukupni rashodi - (opšta)		0,98	0,93	1,13	1,01	0,90	
F.	RENTABILNOST		2020	2021	2022	2023	2024	
	neto dobit		0	0	2.510.384	226.355	0	
	Ruk (dobit/pasiva)		0,000	0,000	0,523	0,026	0,000	
	Rpr (dobit/ukupni prihod)		0,000	0,000	0,116	0,011	0,000	

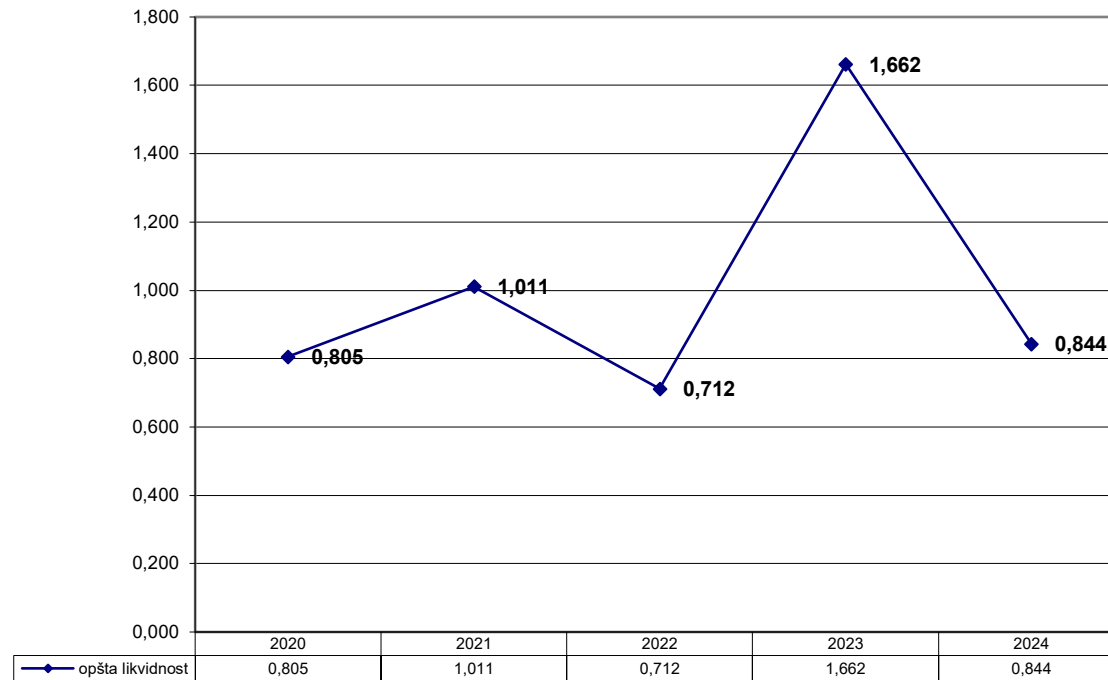
TABELARNI PREGLED LIKVIDNOSTI

	2020	2021	2022	2023	2024
L1 trenutna likvidnost	0,101	0,005	0,000	0,000	0,000
L2 reduc.likvidnost	0,397	0,786	0,153	1,213	0,366
L3 opšta likvidnost	0,805	1,011	0,712	1,662	0,844

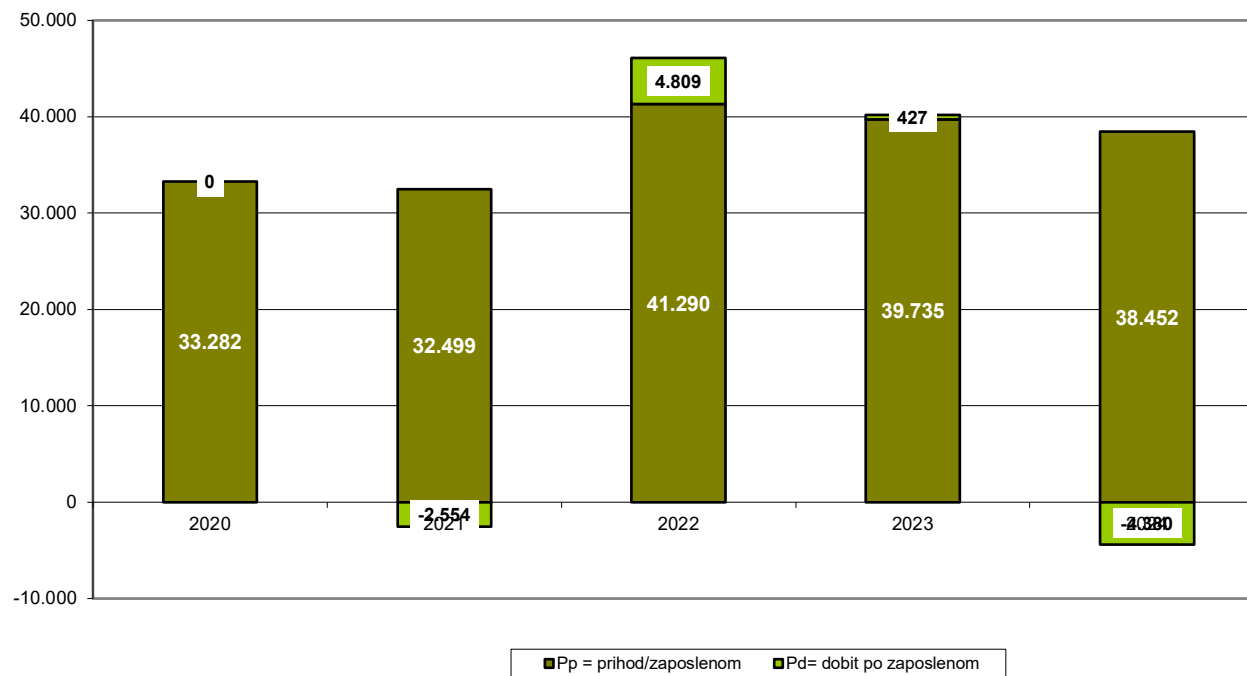




Kretanje koeficijenta opšte likvidnosti
2020, 2021, 2022, 2023, 2024.godina



**Prihod i dobit po zaposlenom
2020, 2021, 2022, 2023, 2024.godina**



1. Trenutna Likvidnost (L1)

Oštar pad i potpuni nestanak ove likvidnosti od 2022. nadalje (vrijednost 0,000). Ukazuje da preduzeće nema dovoljnu količinu najlikvidnijih sredstava za pokriće kratkoročnih obaveza. Ovo je kritičan pokazatelj, jer znači da nema gotovine i novčanih ekvivalenata u opticaju.

2. Reducirana Likvidnost (L2)

Blagi rast do 2023. (vrhunac na 1,213), ali drastičan pad u 2024. (na 0,366). Iako je 2023. djelovala obećavajuće, situacija se znatno pogoršala. Ovaj pokazatelj isključuje zalihe i daje realniju sliku likvidnosti – pad u 2024.godine je zabrinjavajući.

3. Opšta Likvidnost (L3)

Pokazatelj ukupne sposobnosti da se iz cjelokupne imovine pokriju sve obaveze. Rast do 2023. (1,662), potom pad ispod 1 u 2024. (0,844) – to znači da obaveze premašuju imovinu. Alarmanтна situacija u 2024.godine, jer preduzeće ne bi moglo da izmiruje sve obaveze čak i kada bi rasprodalo svu imovinu.

Zaključak

Likvidnost preduzeća se drastično pogoršala u 2024. godini, posebno:

- L1 je na nuli već treću godinu zaredom.
- L2 i L3 bilježe ozbiljan pad u 2024. nakon rasta prethodnih godina.

Potrebne su hitne mjere za:

- Povećanje gotovinskih tokova,
- Smanjenje kratkoročnih obaveza,
- Održavanje stabilnosti kroz bolji upravljački i finansijski plan

b) Analiza Profitabilnosti Preduzeća (2020. - 2024.)

Ova analiza pruža uvid u profitabilnost preduzeća na osnovu ostvarenih finansijskih rezultata iz Bilansa uspjeha za period od 2020. do 2024. godine. Cilj analize je identifikovati trendove, ključne faktore koji utiču na profitabilnost i dati preporuke za buduće poslovanje. Metodologija Analiza se fokusira na pregled ukupnih prihoda, ukupnih troškova i rashoda, te neto dobiti (gubitka) za svaku godinu. Izračunata je i neto profitna marža kao ključni pokazatelj efikasnosti pretvaranja prihoda u dobit.

1. Pregled Ostvarenih Rezultata po Godinama 2020. godina

- Ukupni prihodi perioda: 17.905.874 KM
- Ukupni troškovi i rashodi perioda: 18.331.598 KM
- Neto dobit perioda: 425.724 KM
- Neto profitna marža: 2.38%

- Komentar: Preduzeće je poslovalo profitabilno, ostvarivši neto dobit od 425.724 KM, sa profitnom maržom od 2.38%. Ovo ukazuje na stabilno poslovanje u toj godini.

2021. godina

- Ukupni prihodi perioda: 16.932.222 KM
- Ukupni troškovi i rashodi perioda: 18.262.992KM
- Neto dobit perioda: -1.330.770 KM (Gubitak)
- Neto profitna marža: -7.86%
- Komentar: Godina je završena sa značajnim gubitkom od 1.330.770 KM. Prihodi su opali u odnosu na prethodnu godinu, dok su troškovi značajno porasli, što je dovelo do negativne profitabilnosti. Ovo je bio prvi ozbiljan pokazatelj finansijskih izazova.

2022. godina

- Ukupni prihodi perioda: 21.553.416 KM
- Ukupni troškovi i rashodi perioda: 19.043.032 KM
- Neto dobit perioda: 2.510.384 KM
- Neto profitna marža: 11.65%
- Komentar: Izuzetan oporavak i najbolja godina po pitanju profitabilnosti u posmatranom periodu. Preduzeće je ostvarilo rekordnu dobit od 2.510.384 KM. To je rezultat značajnog rasta prihoda uz istovremeno stabilizovanje (ili smanjenje) ukupnih troškova u odnosu na 2021. godinu.

2023. godina

- Ukupni prihodi perioda: 21.059.798 KM
- Ukupni troškovi i rashodi perioda: 20.833.443 KM
- Neto dobit perioda: 226.355 KM
- Neto profitna marža: 1.07%
- Komentar: Nakon izvanredne 2022. godine, 2023. donosi drastičan pad profitabilnosti. Iako je ostvarena dobit, ona je minimalna u poređenju sa prethodnom godinom. Prihodi su blago opali, ali su troškovi ponovo značajno porasli, što je pojelo veći dio ostvarenih prihoda. Ovo ukazuje na povratak problema sa kontrolom troškova.

2024. godina

- Ukupni prihodi perioda: 20.610.372 KM
- Ukupni troškovi i rashodi perioda: 22.958.017 KM
- Neto dobit perioda: -2.347.645 KM (Gubitak)
- Neto profitna marža: -11.28%
- Komentar: Ovo je najgora godina u posmatranom periodu. Preduzeće je ostvarilo ogroman gubitak od 2.347.645 KM. Prihodi su nastavili blago opadati, dok su troškovi nastavili drastično rasti. Neto profitna marža je duboko negativna, što ukazuje na vrlo neefikasno poslovanje i ozbiljan finansijski problem.

2. Opšti Trendovi i Ključni Zaključci

- **Ekstremna Volatilnost Profitabilnosti:** Preduzeće pokazuje izraženu nestabilnost u poslovanju. Ciklus od dobiti, preko gubitka, zatim visoke dobiti, pa ponovo do minimalne dobiti i značajnog gubitka u kratkom vremenskom periodu ukazuje na nedostatak stabilnosti i predvidljivosti u poslovanju.
- **Ozbiljan Problem sa Kontrolom Troškova:** Najveći i najkonzistentniji problem leži u nekontrolisanom rastu ukupnih troškova i rashoda perioda, posebno u godinama gubitaka (2021. i 2024.) i minimalne dobiti (2023.). Visoki troškovi su dominantan faktor koji poništava pozitivne efekte prihoda.
- **Ključni Faktori Rasta Troškova:** Iz priloženog bilansa uspjeha, kategorije kao što su "Materijalni troškovi", "Troškovi zaposlenih", "Troškovi proizvodnih usluga" i "Ostali rashodi i gubici" pokazuju značajan rast u godinama kada je profitabilnost opadala.
- **Prihodi:** Iako su prihodi varirali, uključujući značajan rast u 2022. godini, problem profitabilnosti nije primarno u nedostatku prihoda (osim u 2021. godini), već u nesposobnosti da se ti prihodi efikasno pretvore u dobit zbog prekomjernih troškova.
- **Kritična Finansijska Situacija:** Ostvareni gubitak od preko 2.3 miliona KM u 2024. godini ukazuje da se preduzeće nalazi u ozbiljnoj finansijskoj krizi koja zahtijeva hitnu i odlučnu intervenciju.

3. Preporuke za Hitno Djelovanje

S obzirom na kritičnu finansijsku situaciju, uprava preduzeća mora odmah preduzeti sljedeće korake:

1. **Detaljna Analiza i Optimizacija Troškova:** Svaka stavka troškova mora biti temeljno preispitana. Potrebno je identifikovati gdje su troškovi eskalirali i zašto (npr. povećanje cijena sirovina, neefikasno korištenje resursa, povećanje broja zaposlenih ili plata). Implementirati rigorozne mjere štednje.
2. **Revizija Poslovnih Procesa:** Pronaći načine za povećanje operativne efikasnosti i smanjenje nepotrebnih izdataka.
3. **Analiza Prihoda i Tržišta:** Iako su troškovi glavni problem, potrebno je analizirati i tržišnu poziciju, strategiju cijena i mogućnosti za povećanje prihoda.
4. **Upravljanje Ljudskim Resursima:** S obzirom na rast "Troškova zaposlenih", potrebno je procijeniti efikasnost radne snage, strukturu zaposlenih i optimalan broj radnika.
5. **Strateško Planiranje i Krizni Menadžment:** Razviti jasnu i realnu strategiju za povratak na profitabilnost, sa definisanim ciljevima, vremenskim okvirima i odgovornostima. Uspostaviti tim za krizni menadžment koji će nadzirati implementaciju mjera.
6. **Finansijsko Praćenje:** Uspostaviti stroži sistem praćenja finansijskih pokazatelja na mjesečnoj ili kvartalnoj osnovi kako bi se trendovi uočili ranije i brže reagovalo.

Zaključak

Trenutna profitabilnost preduzeća je alarmantna, sa značajnim gubicima u 2024. godini. Bez brze, sveobuhvatne i odlučne akcije na smanjenju troškova i optimizaciji poslovanja, preduzeće će se suočiti sa daljnjim finansijskim problemima i potencijalnom nesolventnošću..

c) Analiza operativnih problema

Operativni problemi se direktno manifestuju kroz finansijske rezultate, posebno kroz rast troškova i rashoda koji su doveli do značajnog pada profitabilnosti i gubitaka. Na osnovu priloženih Bilansa uspjeha (ostvarenih rezultata za 2020.-2024. godinu), možemo identificovati potencijalne operativne probleme u sljedećim kategorijama:

1. Troškovi prodane robe/materijala (Stavka: Prihodi od prodaje robe, Stavka: Materijalni troškovi)

- Problem: Iako se u Bilansu uspjeha ne vidi direktno stavka "Troškovi prodane robe" ili "Cijena koštanja prodanih proizvoda", stavke poput "Prihodi od prodaje robe" i "Materijalni troškovi" nam daju indicije. Materijalni troškovi su značajno porasli od 2022. (1.780.756 KM) na 2023. (1.975.451 KM) i 2024. (1.888.182 KM). Iako u 2024. blago padaju, i dalje su iznad nivoa iz 2022.

- Mogući operativni problemi:

Neefikasno upravljanje zalihama: Prevelike zalihe koje zastarevaju ili se kvare, što dovodi do otpisa.

Niski rabati/nepovoljni uslovi nabavke: Preduzeće ne uspijeva da obezbijedi najbolje cijene od dobavljača.

- Povećanje cijena sirovina/materijala: Eksterni faktor, ali preduzeće mora imati strategiju za ublažavanje, npr. alternativne dobavljače, promjenu specifikacija proizvoda.

- Veći otpad i škart: Neefikasnost u proizvodnom procesu ili pružanju usluga dovodi do povećane potrošnje materijala.

2. Troškovi zaposlenih

● Problem: Ovo je jedna od najznačajnijih stavki troškova i bilježi kontinuiran i značajan rast:

- 2020: 11.079.638 KM

- 2021: 11.335.878 KM

- 2022: 12.270.219 KM

- 2023: 14.032.481 KM

- 2024: 15.360.975 KM

- Ovo je ogroman rast od preko 4,2 miliona KM od 2022. do 2024. godine.

● Mogući operativni problemi:

○ Rast broja zaposlenih bez proporcionalnog rasta prihoda/produktivnosti:

Zapošljavanje prevelikog broja ljudi za obim posla.

○ Povećanje plata i beneficija bez poboljšanja produktivnosti: Rast troškova rada koji nije popraćen povećanjem efikasnosti.

○ Niska produktivnost rada: Zaposleni ne ispunjavaju očekivane norme, što znači da je za isti obim posla potrebno više radnih sati.

○ Loša organizacija rada: Neefikasna raspodjela zadataka, dupliranje posla, nedostatak jasnih procedura.

○ Visoka fluktuacija zaposlenih: Česti odlasci i dolasci radnika povećavaju troškove regrutacije, obuke i integracije.

3. Troškovi proizvodnih usluga

- Problem: Ova stavka pokazuje značajne fluktuacije i rast:
 - 2020: 3.013.867 KM
 - 2021: 2.543.145 KM (pad)
 - 2022: 2.918.891 KM (rast)
 - 2023: 2.635.636 KM (pad)
 - 2024: 3.192.772 KM (značajan rast)
- Mogući operativni problemi:
 - Preveliko oslanjanje na eksterne usluge: Nedovoljno interne ekspertize ili kapaciteta, pa se skupo plaćaju vanjske usluge koje bi se mogle obavljati interno.
 - Neefikasni dobavljači usluga: Loš kvalitet usluga ili visoke cijene od eksternih partnera.
 - Loše upravljanje ugovorima: Nedostatak pregovaračke moći ili neprecizni ugovori koji dovode do dodatnih troškova.
 - Povećanje obima posla sa eksternim uslugama: Povećanje obima proizvodnje ili usluga zahtijeva više eksternih resursa, ali ako se ne prati efikasnost, troškovi mogu eskalirati.

4. Ostali rashodi i gubici

- Problem: Ova kategorija je izuzetno nestabilna i značajno je porasla u godinama gubitaka:
 - 2020: 444.052 KM
 - 2021: 788.568 KM
 - 2022: 299.858 KM
 - 2023: 400.034 KM
 - 2024: 356.046 KM
- Mogući operativni problemi (širok spektar):
 - Neefikasno upravljanje imovinom: Gubitak imovine, štete, zastarjelost.
 - Plaćanje kazni i penala: Posljedica nepoštovanja propisa, kašnjenja u plaćanjima.
 - Visoki troškovi sudskih sporova: Loše upravljanje pravnim rizicima.
 - Troškovi otpisa i vrijednosnih usklađivanja: Loša kvaliteta inventara, nenaplativi potraživanja.
 - Nepredviđeni i neregularni troškovi: Loše planiranje i kontrola.

5. Neefikasnost u iskorištavanju resursa

- Problem: Generalno, visoki troškovi u odnosu na ostvarene prihode ukazuju na to da preduzeće ne koristi optimalno svoje raspoložive resurse (ljude, materijale, opremu, kapital).
- Mogući operativni problemi:
 - Nedostatak standardizacije procesa
 - Loše planiranje proizvodnje/usluga: Nedovoljna iskorištenost kapaciteta ili preveliki zastoji.
 - Zastarjela tehnologija ili oprema: Sporiji rad, veći troškovi održavanja, veći otpad.
 - Nedostatak obuke: Nedovoljno kvalifikovana radna snaga koja radi sporije i sa više grešaka.

Zaključak o operativnim problemima:

Glavni operativni problemi preduzeća su usko povezani sa nekontrolisanim rastom troškova, posebno u domenima rada (zaposlenih) i materijala/usluga. Iako su prihodi bili relativno dobri u nekim godinama (npr. 2022.), preduzeće nije uspjelo da efikasno kontroliše svoju operativnu potrošnju, što je dovelo do drastičnog smanjenja profitabilnosti i na kraju do velikog gubitka u 2024. godini.

Da bi se oporavilo, preduzeće mora provesti dubinsku operativnu analizu svih stavki troškova, optimizovati procese, poboljšati produktivnost rada i pregovaračke pozicije sa dobavljačima, te uspostaviti strogu kontrolu nad rashodima. Bez toga, ponovljeni gubici su gotovo neizbježni.

3. CILJEVI SANACIJE PREDUZEĆA

1. Očuvanje poslovanja

- Održavanje kontinuiteta proizvodnje ili usluga uz obezbjeđenje uslova za veći obim proizvodnje uz smanjenje troškova

2. Povećanje likvidnosti

- Ostvarenje većih prihoda u cilju sposobnosti da se redovno plaćaju obaveze

3. Smanjenje gubitaka i troškova

- Optimizacija troškova, otpis neefikasnih aktivnosti, racionalizacija poslovanja kroz smanjenje učešća vlastitih kapaciteta u proizvodnji

4. Restrukturiranje duga i obaveza

- Pregovori s poveriocima (npr. reprogramiranje duga prema općinama i gradovima po osnovu naknade za korištenje šuma)

5. Povećanje prihoda i konkurentnosti

- Unapređenje proizvoda/usluga, ulazak na nova tržišta kroz uvođenje novih proizvoda (proizvodnja cijepanog drveta za potrebe lokalnog stanovništva uz obezbjeđenje prevoza, analizirati isplativost proizvodnje bio mase kroz nabavku drobilnog postrojenja ili korištenjem usluge drobljenja (dugoročno), obezbjeđenje sjemena šumskog drveća za proizvodnju sadnog materijala kako za vlastitu proizvodnju tako i za tržište).

6. Zaštita zaposlenih i očuvanje radnih mesta

- postepeno smanjenje broja zaposlenih kroz prirodni odliv odlaskom u penziju, reorganizacija pojedinih dijelova preduzeća, spajanje radnih mjesta i drugo

7. Obnova poverenja

- Kod povjerilaca, banaka, kupaca

4. SANACIONE MJERE

Kako bi ispunili ciljeve koji su postavljeni sanacionim planom neophodno je predvidjeti mjere koje će obezbijediti realizaciju ciljeva sa planiranim ishodom a to je stabilno i ekonomski održivo preduzeće. Glavni ciljevi ovog plana ogledaju se u sljedećem:

- Reprogram značajnijih dugovanja za koja ne postoje realne pretpostavke da će biti sanirana u skorije vrijeme.
- Reorganizacija preduzeća koja ima za cilj smanjenje broja zaposlenih kroz spajanje radnih mjesta, ukidanja pojedinih radnih mjesta a čiji je krajnji cilj smanjenje troškova plaća i naknada koje ovo preduzeće najviše opterećuju
- Povećanje fizičkog obima proizvodnje a samim time i prihoda što će omogućiti redovno izmirivanje tekućih obaveza uz akcenat smanjenja troškova i povećanje produktivnosti rada.
- Digitalizacija procesa proizvodnje u periodu od 3 godine

4.1. Reprogram dugovanja

Za dugovanja za koja trenutno ne postoje realne pretpostavke da će biti izmirena u skorijem vremenu, neophodno je pristupiti njihovom reprogramiranju. Reprogram podrazumijeva postizanje sporazuma sa povjeriocima o produženju rokova otplate ili drugim pogodnostima. Cilj je smanjiti pritisak na kratkoročnu likvidnost i omogućiti preduzeću da se fokusira na stabilizaciju poslovanja.

Prioritet rješavanja značajnijih dugovanja su svakako naknade za korištenje šuma u skladu sa članom 35. i 48. Zakona o šumama TK („Službene novine TK“ broj: 7/17, 8/20, 3/21, 14/22), a koje na dan 01.01.2025.godine iznose 1.668.603,51 KM. U cilju redovnih izmirivanja preduzeće će pokušati sačiniti sporazume sa općinama/gradovima prema kojima postoje najveće obaveze a kako bi sve novonastale obaveze mogli izmirivati u skladu sa propisima.

Kada su u pitanju dobavljači Preduzeće će ići u pravcu produženja rokova plaćanja u skladu sa mogućnostima dobavljača.

4.2. Reorganizacija preduzeća

Reorganizacija ima za cilj racionalizaciju ljudskih resursa kroz spajanje radnih mjesta i ukidanje onih pozicija koje nisu ključne za osnovnu djelatnost. Fokus treba biti na optimizaciji radne snage, povećanju efikasnosti i smanjenju troškova plata i naknada. Ova mjera će osloboditi finansijska sredstva za ulaganja u prioritetne oblasti, kao što su proizvodnja, modernizacija i digitalizacija.

Planom sanacije, u cilju smanjenja troškova i povećanja efikasnosti, periodu od 3 godine planira se sljedeće:

- Smanjenje broja radnika prirodnim odlivom kroz odlazak radnika u penziju ili na druge načine uz istovremeno zaustavljanja prijema radnika osim u koliko ne postoji drugi način rješavanja nastalih problema.

- U naredne tri (3) godine planira se reorganizacija radne jedinice privatne šume u smislu da se ista ukida a da će poslove čuvanja i realizacije privatnih šuma vršiti čuvari šuma koji su zaduženi za državne šume. Radnici koji su zaposleni u radnoj jedinici privatne šume bit će preraspoređeni na druga odgovarajuća radna mjesta u skladu sa stručnom spremom i potrebama preduzeća (moguća realizacija u prvoj godini).

Pored navedenog, s obzirom da preduzeće posjeduje komoru za fazu primicanja (primitivne metode u iskorištavanju šuma) u naredne tri godine planiramo ukunuti vlastitu komoru a fazu primicanja šds vršiti uslugama kooperanata ili mehanizovanim putem. Radnike iz komore prerasporediti na druge poslove u skladu sa njihovom kvalifikacijom.

- Obzirom da su vlastiti kapaciteti u preduzeću postali opterećenje u poslovanju zbog visokih troškova održavanja radne mehanizacije, nedostatka radnika u fazi sječe i izvoza šds, stvaranju invalida rada zbog visokorizičnih poslova, isto će u periodu od 3 godine ukinuti dio vlastitih kapaciteta u onim šumarijama gdje postoji opravdanost za to. Cilj je u budućem periodu smanjiti vlastite kapacitete u proizvodnji dok s druge strane planiramo motivisati i jačati firme koje vrše usluge sječe, izrade i izvoza šumskih drvnih sortimenata koji će u budućnosti nositi najveći dio proizvodnje. Višak radnika koji će nastati prerasporediti na druge iste ili slične poslove u skladu sa njihovom kvalifikacijom i radnom sposobnosti.

S obzirom na gore navedeno, u periodu od 3 godine planirano je da broj radnika koji je zaposlen u preduzeću sa 01.01.2025.godine smanjimo za 50 radnika čime će troškovi za plaće i naknade biti značajno manji u odnosu na stanje 2025.godine. Smanjenje troškova smanjenjem 50 radnih mjesta planirano je u iznosu **3.740.094 KM**, što na godišnjem nivou iznosi **1.246.698 KM**.

4.3. Povećanje fizičkog obima proizvodnje i smanjenje troškova za period od 2025 - 2028

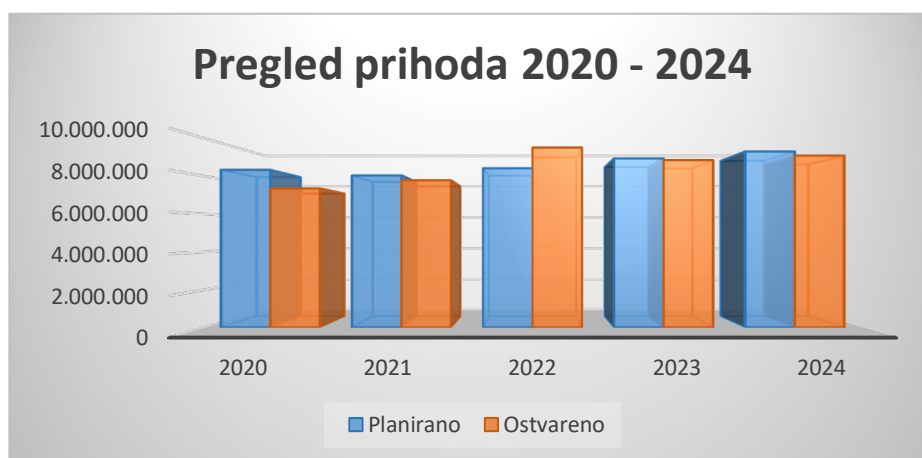
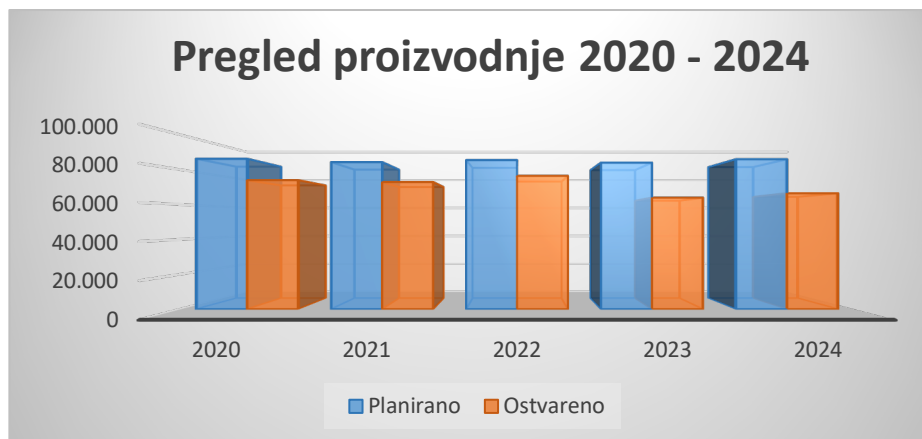
4.3.1. Analiza proizvodnje za period 2020 – 2024.godine

Period 2020 – 2024.godina karakteriše rast cijena šumskih drvnih sortimenata zahvaljujući većoj potražnji šds koja je posebno prisutna 2022 i početkom 2023.godine kada su cijene i potražnja šds kulminirale. Početkom ratnih dešavanja u Ukrajini otežana je prodaja šds što značajno utiče redovno servisiranje tekućih obaveza zbog otežane naplate. Preduzeće je bilo prinuđeno, kako bi poboljšalo povećanje prodaje, davati rabat na proizvedene sortimente uz odgođeno plaćanje čak i do 60 dana što je dodatno usložnilo servisiranje tekućih obaveza. Nastavak ovakvog načina poslovanja može dovesti do slabljenja kooperanata koji u budućem periodu, s obzirom na politiku preduzeća, treba da čini okosnicu proizvodnje. U narednim tabelama i grafičkim prikazima prikazat ćemo analizu proizvodnje posljednjih 5 godina kao i kretanje prihoda u navedenom periodu pojedinačno za svako šumsko gazdinstvo i za kompletno preduzeće.

4.3.1.1. Š.G.“Konjuh“ Kladanj

Godina	Proizvodnja (m ³)		%	Proizvodnja (KM)		%
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno	
2020	86.168	73.926	86	8.334.398	7.354.499	88
2021	84.241	72.843	86	8.043.945	7.787.460	97
2022	85.429	76.415	89	8.421.077	9.516.059	113
2023	83.938	63.900	76	8.940.505	8.850.927	99
2024	85.902	66.419	77	9.307.641	9.091.903	98
UKUPNO	425.678	353.503	83	43.047.566	42.600.848	99

Kao što se vidi iz gornje tabele, u periodu 2020 – 2024.godine fizički obim proizvodnje je manji u odnosu na planirani u prosjeku za 17 % dok je prihod uglavnom u okvirima planiranog. Najveći pad proizvodnje desio se 2023. i 2024.godine. Razlog za manji fizički obim proizvodnje leži u činjenici da ne postoji kontinuitet u pripremi proizvodnje, odnosno ne blagovremena priprema odjela (doznaka i izrada projekata) što dovodi do kašnjenja u objavi nabavke usluga i neuposlenosti kooperanata u kapacitetima koje posjeduju. Vlastiti kapaciteti uglavnom ispunjavaju planirani obim proizvodnje kako u fizičkom tako i u finansijskom smislu. Ukupan pad proizvodnje za period od 5 godina iznosi 72175 m³ ili 14.435 m³ godišnje.

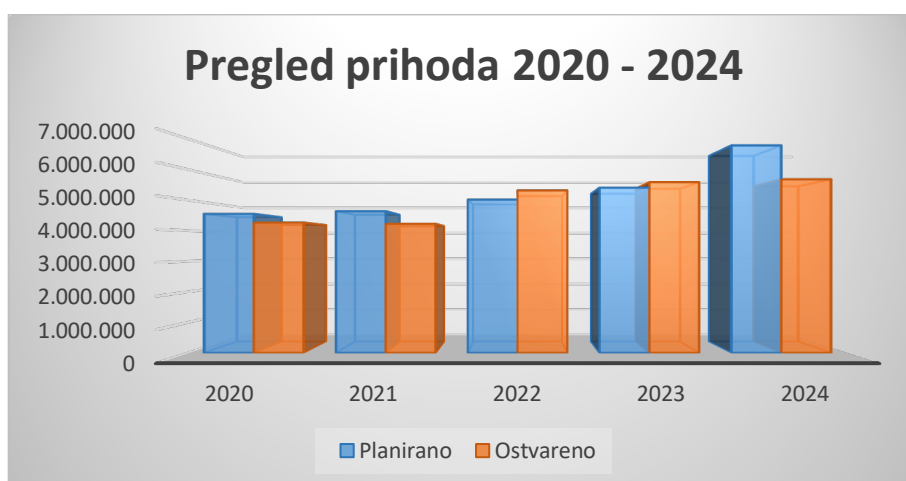
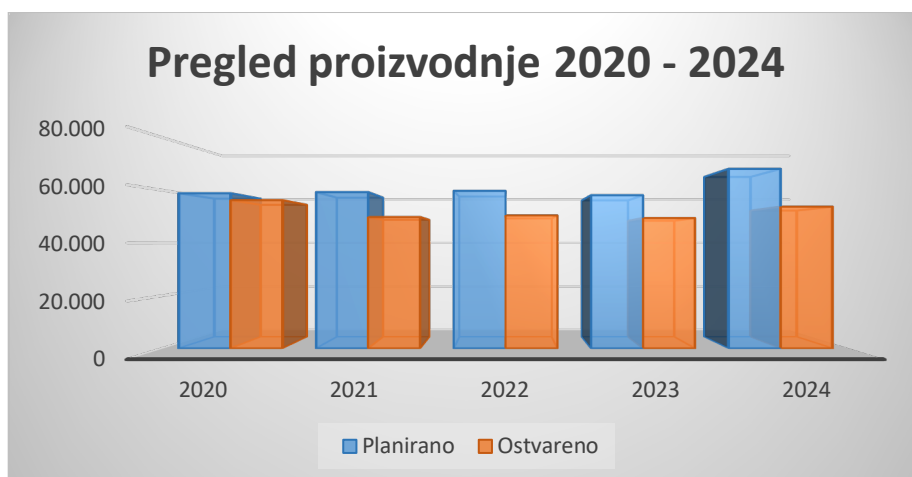


4.3.1.2. Š.G.“SPREČKO“ ŽIVINICE

Godina	Proizvodnja (m³)		%	Proizvodnja (KM)		%
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno	
2020	58.826	56.212	96	4.548.043	4.263.143	94
2021	59.245	49.821	84	4.636.330	4.223.569	91
2022	59.712	50.429	84	5.014.088	5.314.419	106
2023	58.072	49.427	85	5.404.279	5.585.608	103
2024	68.057	53.749	79	6.785.989	5.677.519	84
UKUPNO	303.912	259638	85	26388729	25.064.258	95

U periodu 2020 – 2024.godine Š.G.“Sprečko“ bilježi značajniji pad fizičke proizvodnje u 2024.godini, a kad su u pitanju ostvareni prihodi u odnosu na planirane vrijednosti značajniji pad prihoda primijetan je u 2024.godini iz razloga početka primjene nove ŠGO-e koja je na snazi od 2024.godine. Pad prihoda, pored smanjenja fizičkog obima proizvodnje ogleda se i u lošijem asortimanu proizvoda u kojim najveći procenat otpada na ogrevno drvo i celuložno drvo četinara. Ukupan pad proizvodnje za period od 5 godina iznosi 44.274 m³ ili 8.854 m³ godišnje.

Gore navedeno vidi se i iz sljedećih histogramima:

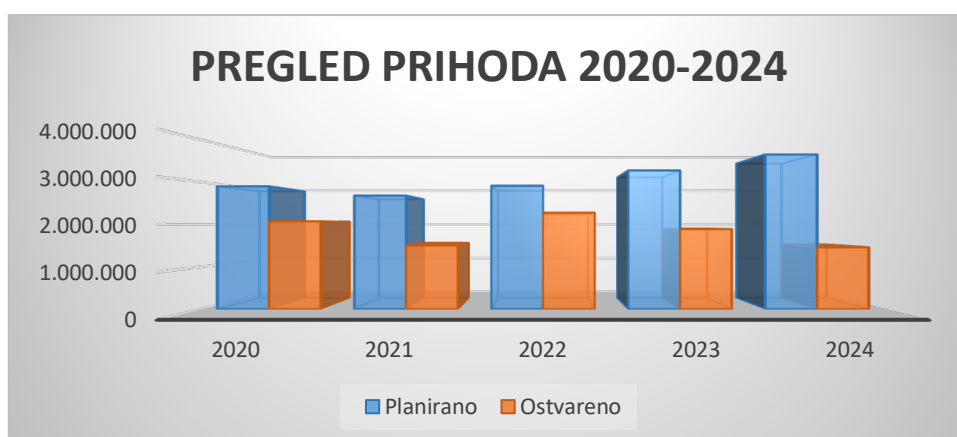
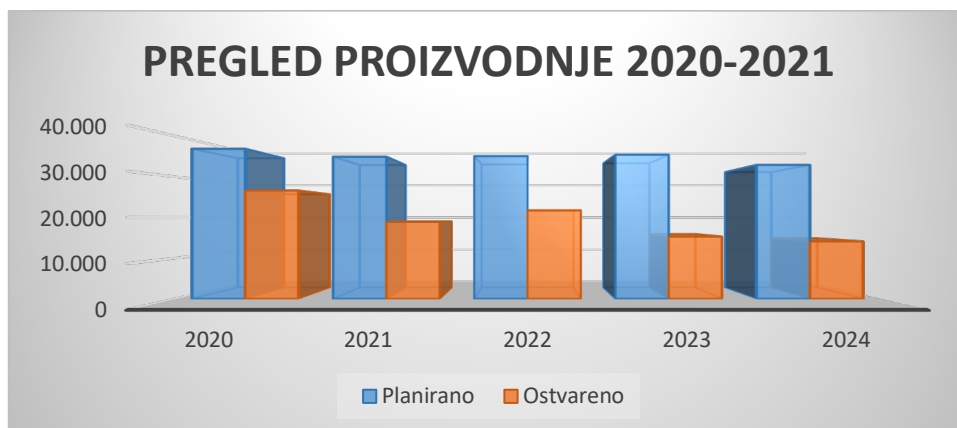


4.3.1.3. Š.G.“MAJEVIČKO“ SREBRENİK

Godina	Proizvodnja (m ³)		%	Proizvodnja (KM)		%
	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno	
2020	36.841	26.590	72	2.898.194	2.075.477	72
2021	34.892	18.899	54	2.679.523	1.504.287	56
2022	35.053	21.755	62	2.911.169	2.274.059	78
2023	35.392	15.293	43	3.272.881	1.888.473	58
2024	32.885	14.104	43	3.650.050	1.458.252	40
UKUPNO	175.063	96.641	55	15.411.817	9.200.548	60

Kao što se vidi iz tabele, šumsko gazdinstvo Majevičko bilježi pad, kako fizičke proizvodnje tako i ostvarenih prihoda u odnosu na planirane vrijednosti za cijeli period. Ukupan pad proizvodnje za posmatrano razdoblje iznosi 78.422 m³ dok je evidentirani pad prihoda za isti period ukupno 6.211.269 KM (na godišnjem nivou prosječan pad proizvodnje u odnosu na planirani je 15.684 m³i 1.242253 KM).

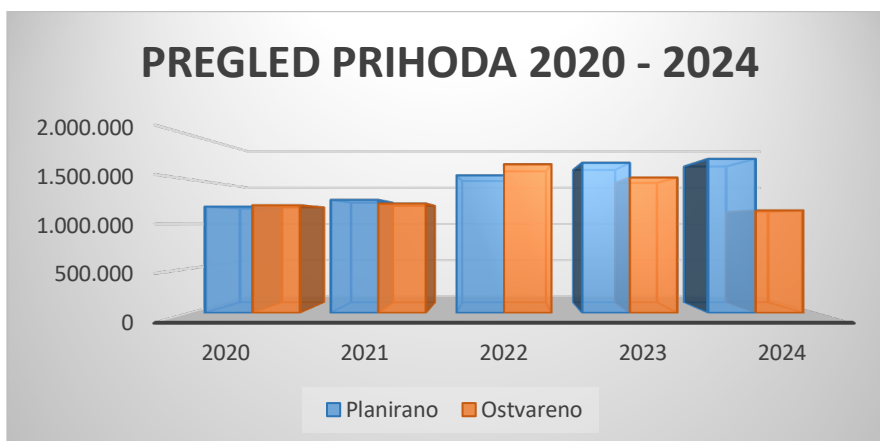
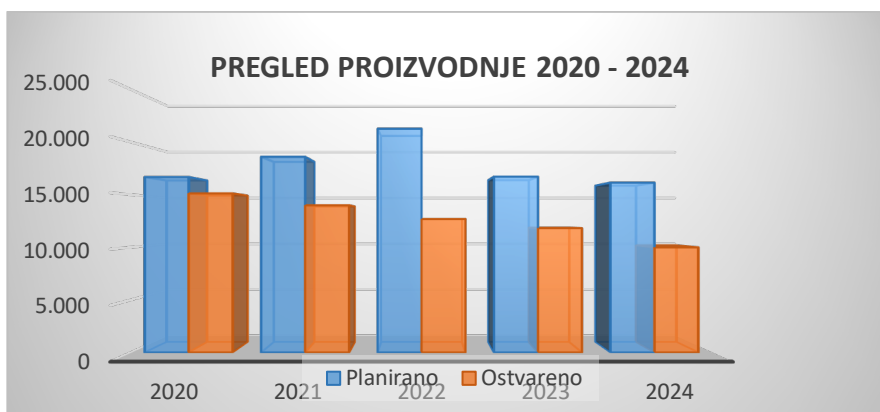
Najveći pad proizvodnje, a samim tim i pad prihoda zabilježen je u 2023. i 2024. godini. Ukupan pad proizvodnje za period od 5 godina iznosi 78.422 m³ ili 15.684m³ godišnje. Odnos planiranih i ostvarenih proizvodnje i prihoda prikazan je u dijagramima koji slijede:



4.3.1.4. Š.G. "VLAŠENIČKO" TURALIĆI

Godina	Proizvodnja (m ³)			Proizvodnja (KM)		
	Planirano	Ostvareno	%	Planirano	Ostvareno	%
2020	16.670	15.115	91	1.194.765	1.210.239	101
2021	18.588	13.988	75	1.269.990	1.229.069	97
2022	21.257	12.683	60	1.545.518	1.669.487	108
2023	16.700	11.816	71	1.686.755	1.521.314	90
2024	16.137	9.991	62	1.730.399	1.151.903	67
UKUPNO	89.352	63.593	71	7.427.427	6.782.012	91

Kao što se vidi iz tabele, u šumskom gazdinstvu Vlaseničko postoji razlika u ostvarenju planirane proizvodnje i prihoda. Ostvareni fizički obim proizvodnje je manji u odnosu na planirani tokom cijelog posmatranog perioda i on iznosi 25759 m³, odnosno 5152 m³ godišnje. Kada je u pitanju ostvarenje planiranih prihoda, može se zaključiti da su isti oscilirali tokom posmatranog perioda, ukoliko izuzmemo 2024. godinu kad je zabilježen veći pad prihoda zbog isteka Š.G.O-e i nedostatka odjela za proizvodnju. Treba napomenuti da su u nedostatku odjela u Š.G. "Vlaseničko" radnici šumarije Jelovik jedan period vršili sječu i izvoz šds u Š.G. "Konjuh" Kladanj, u šumariji srednja Drinjača. U prosjeku su bili približno planiranim prihodima. Navedeno je prikazano u dijagramima koji slijede:



4.3.1.5. J.P.“ŠUME TK“ DD KLADANJ

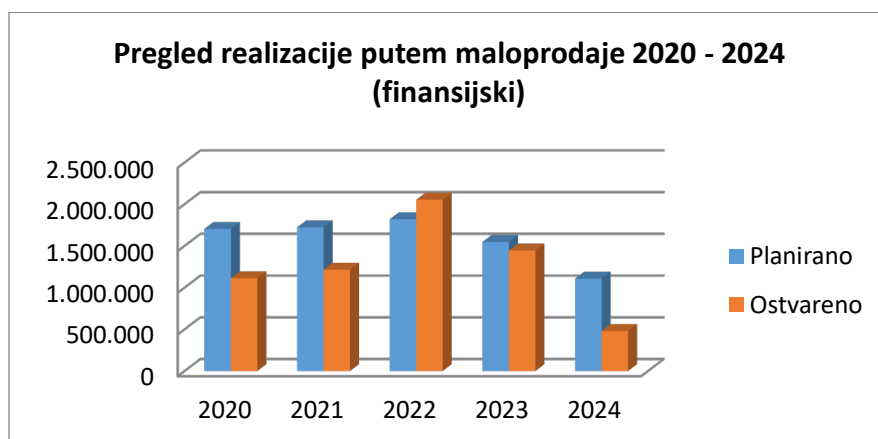
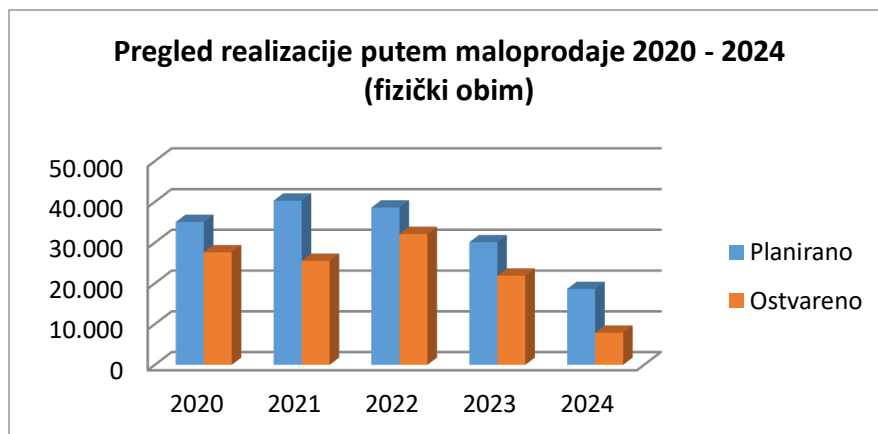
Tab. 1.

	Proizvodnja (m ³)		%	Proizvodnja (KM)		%	Ostv.cijene KM/m ³
Godina	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno		
2020	198.505	171.843	87	16.975.400	14.903.358	88	87,00
2021	196.966	155.551	79	16.629.788	14.744.386	89	95,00
2022	201.451	161.282	80	17.891.852	18.774.024	105	116,00
2023	194.102	140.436	72	19.304.420	17.846.322	92	127,00
2024	202.981	144.263	71	21.474.079	17.379.577	81	120,00
UKUPNO	994.005	773.375	78	92.275.539	83.647.667	91	109,00

Kada je u pitanju odnos planirane proizvodnje i planiranih prihoda u odnosu na ostvareno u periodu 2020 - 2024.godine vidimo da je ostvarenje fizičkog obima proizvodnje manji u odnosu na planirani kroz posmatrani period. Ostvareni fizički obim proizvodnje je manji u odnosu na planirani tokom cijelog posmatranog perioda i on iznosi 220.630 m³, odnosno 44.126 m³ godišnje. Posebno je izražen pad proizvodnje u 2023. i 2024.godini a najveći razlog za pad proizvodnje jeste zabrana prodaje ogrevnog drveta na panju lokalnom stanovništvu u visokim šumama što je vidljivo iz sljedeće tabele:

Realizacija putem maloprodaje						
	Proizvodnja (m ³)		%	Proizvodnja (KM)		%
Godina	Planirano	Ostvareno		Planirano	Ostvareno	
2020	35.060	27.611	79	1.704.253	1.111.452	65
2021	40.284	25.490	63	1.721.866	1.215.275	71
2022	38.596	32.095	83	1.820.066	2.053.795	113
2023	30.078	21.865	73	1.546.995	1.444.447	93
2024	18.609	7.840	42	1.108.386	480.039	43
UKUPNO	162.627	114.901	71	7.901.566	6.305.008	80

Kao što se vidi iz tabele preduzeće je ostvarivalo značajne prihode na osnovu maloprodaje ogrevnog drveta lokalnom stanovništvu. To je naročito izraženo 2022.godine kada su ti prihodi dostigli 2.053.795 KM što je značajno uticalo na rezultat poslovanja preduzeća. 2024.godine prihodi od maloprodaje iznosili su 480.039 KM što je značajni pad prihoda po osnovu ovog načina realizacije. Naravno, ovaj prihod se odrazio na poslovanje preduzeća u 2024.godini. Isto je prikazano na sljedećim histogramima:

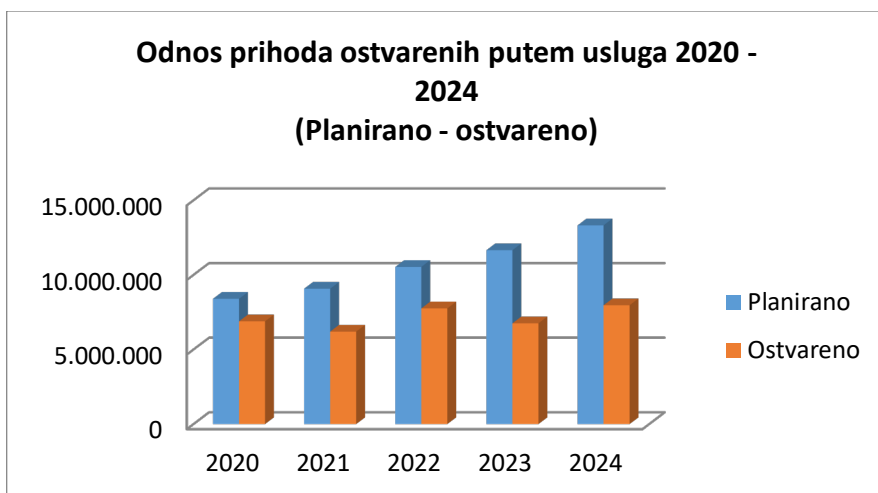
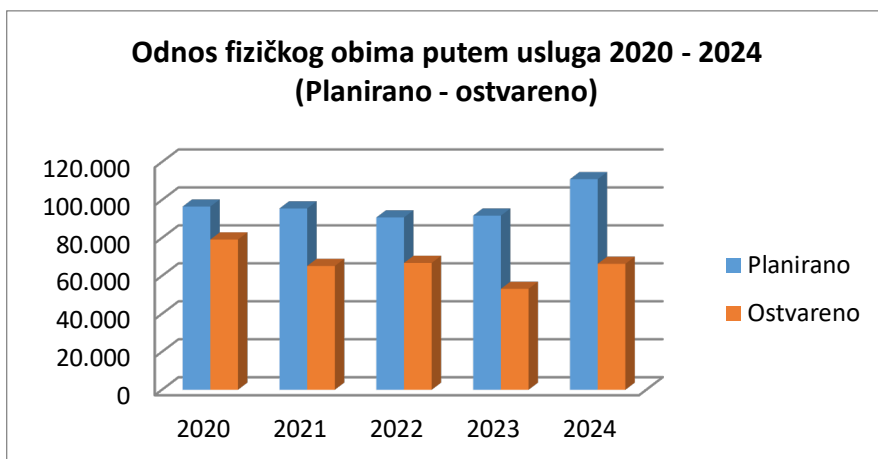


Pored gore navedenog na poslovanje preduzeća utiče i manji obim proizvodnje putem usluga kooperanata koji je prikazan u sljedećoj tabeli:

Realizacija putem usluga							
Godina	Proizvodnja (m ³)		%	Pros.j.cijena KM/m ³	Prihodi (KM)		%
	Planirano	Ostvareno			Planirano	Ostvareno	
2020	96.535	79.168	82	87	8.398.545	6.887.616	82
2021	95.534	65.235	68	95	9.075.730	6.197.325	68
2022	90.798	66.838	74	116	10.532.568	7.753.208	74
2023	91.760	53.181	58	127	11.653.520	6.753.987	58
2024	110.980	66.378	60	120	13.317.600	7.965.360	60
UKUPNO	485.607	330.800	68	109	52.977.963	35.557.496	67

Kao što se vidi iz tabele kroz posmatrani period usluge kooperanata su izvršene u znatno manjem obimu od planiranog. Ukupan zaostatak proizvodnje putem usluga kooperanata za period 2020-2024.godine iznosi 154.807 m³ ili 30.961 m³ godišnje. Kada su u pitanju prihodi isti slučaj je kao i fizički obim proizvodnje. Zabilježen je pad prihoda u odnosu na planirane uzimajući u obzir prosječne ostvarene cijene sortimenata po godinama. Ukupno manji prihod u odnosu na planirani za posmatrani period iznosi

17.420.467 ili 3.484.093 KM godišnje. Ukoliko uzmemo u obzir sve troškove kada su u pitanju usluge koji iznose oko 50 % vrijednosti po m³ preduzeće je godišnje gubilo cca 1.742.046 KM što je značajan prihod za preduzeće i prihod koji bi obezbijedio normalno poslovanje. Navedeno u gornjem tekstu prikazano je na sljedećim histogramima:



Realizacija vlastitim kapacitetima							
	Proizvodnja (m ³)		%	Prosje. cijena KM/m ³	Prihodi (KM)		%
Godina	Planirano	Ostvareno			Planirano	Ostvareno	
2020	70.069	65.043	93	87	6.096.003	5.658.741	93
2021	62.055	64.942	105	95	5.895.225	6.169.490	105
2022	72.057	62.314	86	116	8.358.612	7.228.424	86
2023	72.261	65.375	90	127	9.177.147	8.302.625	90
2024	73.392	70.106	96	120	8.807.040	8.412.720	96
UKUPNO	349.834	327.780	94	109	38.334.027	35.772.000	93

Odnos fizičkog obima proizvodnje i prihoda ostvarenog vlastitim kapacitetima u odnosu na planirani prikazan je u sljedećim histogramima:

Kada su u pitanju vlastiti kapaciteti u tabeli je vidljivo da postoji kontinuitet u proizvodnji da je fizički obim proizvodnje približno jednak planiranom ukoliko izuzmemo 2022 godinu kada je zabilježen osjetan pad proizvodnje. Zaostatak u fizičkom obimu proizvodnje je u prosjeku oko 6% manje, odnosno 22.054 m³ za posmatrani period, ili 4.411 m³ godišnje.. Kada su u pitanju prihodi u posmatranom periodu takođe postoji kontinuitet u prihodima i on je u prosjeku oko 7 % manji u odnosu na planirani izuzev 2021. godine kada je ostvareni prihod od realizacije vlastitim kapacitetima veći od planiranog.

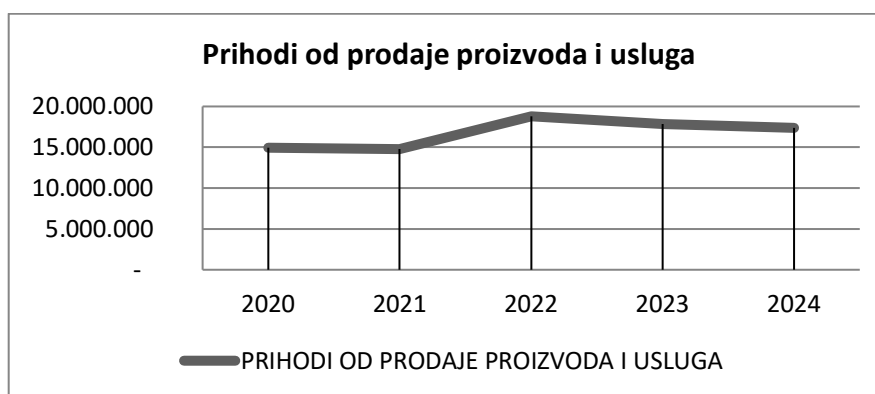
4.3.2. Analiza prihoda i troškova za period 2020 – 2024

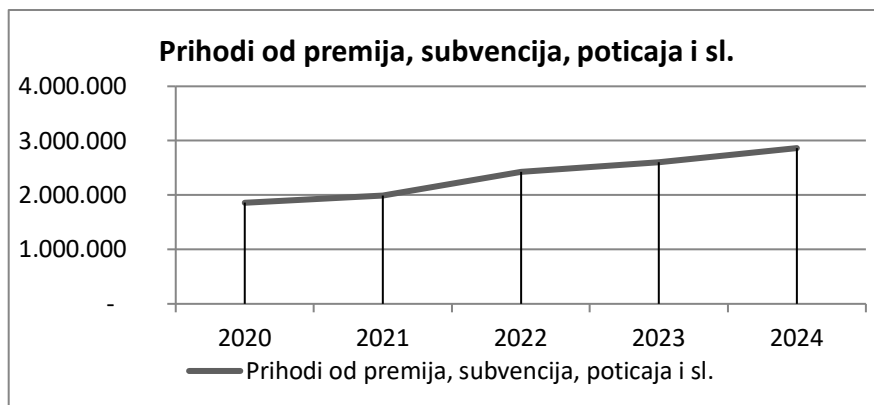
4.3.2.1. Analiza prihoda 2020 – 2024

Tabelarni pregled prihoda:

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2020	Ostvareno 2021	Ostvareno 2022.	Ostvareno 2023.	Ostvareno 2024.
1	2	3	4	5	6	7
601	PRIHODI OD PRODAJE ROBE NA DOM.TRŽIŠTU	18	0	0	0	0
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	14.948.800	14.774.689	18.791.535	17.858.971	17.382.077
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIJA, POTICAJA I SL.	1.858.806	1.994.599	2.425.828	2.604.859	2.864.162
651	PRIHODI OD ZAKUPA	15.434	15.431	15.581	13.386	15.197
652	PRIHODI OD DONACIJA-USLUGE KAMIONA	1.632	1.297	1.297	0	4.420
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	69.247	24.553	129.179	353.959	66.904
661	PRIHODI OD KAMATA	960.976	13.936	134.311	634	317
669	OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	750	0	0	0	0
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	4.115	18.052	16.743	103.612	173.913
676	VIŠKOVI	-	181	294	0	62.887
677	NAPLAĆENA PRETHODNO OTP.POTRAŽIVANJA	-	0	0	0	0
678	PRIHODI PO OSNOVU UGOV.ZAŠTITE OD RIZIKA	5.800	1.461	6.215	9.854	16.726
679	OTPIS OBAVEZA I OSTALI PRIHODI	32.140	35.821	32.433	46.988	23.769
691	PRIHOD NA OSNOVU ISPRAV.GREŠ.IZ RANIJEG PER.	8.156	52.202	0	67.536	0
UKUPNO PRIHODI		17.905.874	16.932.222	21.553.416	21.059.798	20.610.372

U gornjoj tabeli prikazani su prihodi za period 2020 – 2024.godina iz koje se može vidjeti da najznačajnije mjesto zauzimaju prihodi od prodaje proizvoda i usluga i prihodi od premija, subvencija, poticaja isl. U sljedećem dijagramu prikazano je kretanje navedenih prihoda kroz posmatrani period:





Kao što se vidi iz dijagrama u periodu 2020 – 2024.godina došlo je do značajnijeg rasta kako prihoda od prodaje proizvoda i usluga tako i od prihoda od premija, subvencija, poticaja i sl.

Kada su u pitanju prihodi od prodaje proizvoda i usluga došlo je do značajnog rasta prihoda od 2020.godine kada su prihodi bili 14.948.800 KM do 2022.godine kada su ostvareni najveći prihodi perioda koji su iznosili 18.791.535 KM. Takođe 2023. i 2024. godine prihodi su značajno veći u odnosu na 2020.godinu.do povećanja prihoda u posmatranom periodu došlo je isključivo iz razloga veće potražnje i rasta cijena šds na tržištu. Značajni rast prihoda koji je zabilježen 2022.godine je posljedica prodaje šds putem licitacije gdje su cijene sortimenata dostizale znatno više cijene od cijena u cjenovniku. 2023. i 2024.godine nastavljena je prodaja šds putem licitacije istom dinamikom kao i 2022.godine ali zbog slabije potražnje na tržištu ostvarene su manje cijene u odnosu na 2022.godinu.

Kada su u pitanju prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl. isti imaju kontinuitet rasta a radi se o prihodima od kantonalne uprave za šumarstvo po osnovu Ugovora o prenosu poslova čuvanja i zaštite šuma sa kantonalne uprave na J.P.“Šume TK“ DD Kladanj i sredstva za finansiranje troškova realizacije projekata finansiranih od strane kantonalne uprave za šumarstvo TK.

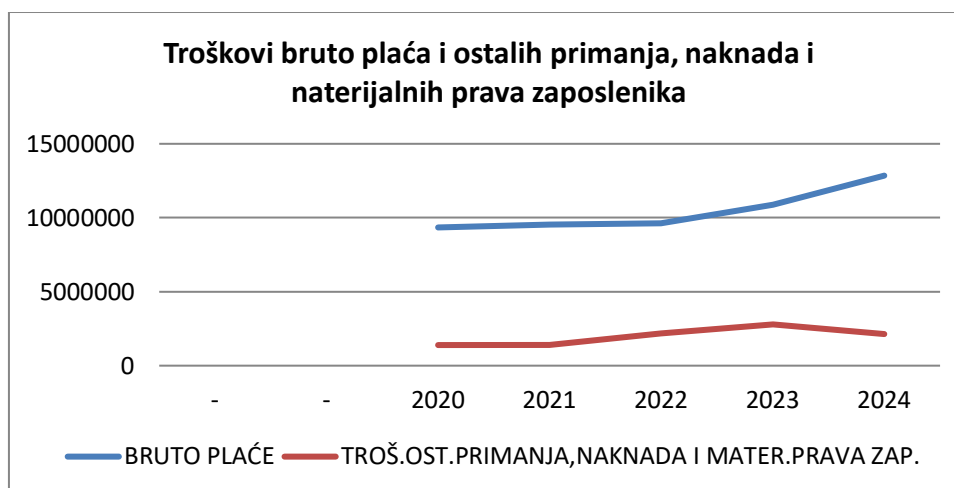
4.3.2.2. Analiza rashoda za period 2020 – 2024.godina

RASHODI						
		2020	2021	2022	2023	2024
501	NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE	0	0	0	0	0
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	331.164	297.184	400.954	494.123	452.366
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	691.886	711.147	986.546	938.000	900.344
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	204.449	228.417	239.322	376.616	265.625
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	178.895	186.503	153.934	166.712	279.847
520	BRUTO PLAĆE	9.344.664	9.549.832	9.638.565	10.893.228	12.848.592
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	315.654	350.658	403.580	307.078	353.776
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	2.217	538	3.673	7.016	1.698
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	1.392.968	1.413.198	2.190.903	2.789.647	2.117.979
527	TROŠKOVI NAKNADA ODBORA, KOMISIJA I SL.	15.708	18.924	24.861	23.748	27.702
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	8.427	2.728	8.637	11.764	11.228
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	2.726.053	2.202.268	2.501.496	2.198.627	2.813.490
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	5.801	7.481	29.973	23.150	23.425
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	268.703	320.556	370.650	404.470	346.409
533	TROŠKOVI ZAKUPA	2.876	4.230	11.697	3.540	4.200
535	TROŠKOVI REKLAME I SPONZORSTVA	1.500	0	0	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	8.884	8.610	5.075	5.849	5.248
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	540.086	497.354	504.254	359.944	648.780
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	129.568	140.743	245.555	173.998	179.980
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	31.038	36.843	24.940	47.584	28.476
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	43.619	37.230	37.148	45.965	45.704
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	9.832	8.478	13.993	34.571	29.599
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	47.420	51.971	54.234	51.635	45.291
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	936.746	851.709	952.174	976.288	980.673
556	TROŠKOVI ČLAN.DOPRINOSA I SL.OBAVEZA	6.284	8.873	11.096	11.300	3.000
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	31.221	35.108	30.663	40.249	39.615
561	RASHODI KAMATA	37.953	68.704	21.753	5.424	124.540
569	OSTALI FINANS.RASHODI	0	0	0	0	189.089
572	GUBICI OD UMANJENJA VRIJ.STAL.SREDSTAVA	0	0	0	0	0
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	1.754	8.522	11.786	2.858	20.604
576	MANJKOVI	0	1.308	0	2.482	128.639
578	RASHODI PO OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA VRIJ.POTR.	66	6.736	121	81	64
579	RASHODI IZ RANIJEJ PERIODA	442.281	772.004	287.951	394.613	206.739
580	UMANJENJE VRIJEDNOSTI NEMATERIJALNIH SREDST.	99.860	99.860	99.860	108.052	70.916
581	UMANJENJE VRIJEDNOSTI MATER.STAL.SREDS.	0	0	0	20.099	0
591	ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	524.280	206.278	0	0	0
596	SMANJENJE VRIJEDNOSTI ZALIHA UČINAKA	0	0	0	0	0
120	UTICAJ ZALIHA (+ ili -)	-50.260	128.999	-222.362	-85.268	-235.621
UKUPNO RASHODI		18.331.598	18.262.992	19.043.032	20.833.443	22.958.017

Godina	2020	2021	2022	2023	2024
DOBIT	- 425.724	- 1.330.770	2.510.384	226.355	-2.347.645

Kada pogledamo rashodovnu stranu svakako najznačajnije mjesto zauzimaju troškovi buruto plaća i troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenika, troškovi energije i goriva, troškovi rezervnih dijelova. U sljedećem dijagramu ćemo pokazati kretanje navedenih troškova kroz predmetni period:

- Troškovi za bruto plaće



Ako pogledamo u gornju tabelu i dijagram vidi se da su troškovi bruto plaća u stalnom porastu i da je trošak po ovom osnovu od 2020. do 2024.godine povećan za 27 % ili 3.503.928 KM. Osnovni razlog za ovakav rast plaća jeste važeći Pravilnik o radu i Kolektivni ugovor kojim se preduzeće obavezalo za isplatu plaće čija je osnovica 55 % prosječne plaće isplaćene za prethodnu godinu na nivou Federacije Bosne i Hercegovine. Ako uzmemo u obzir da je prosjek plaće na nivou Federacije Bosne i Hercegovine u stalnom porastu očekivano je došlo do povećanja plaća.

Značajniji rast plaća zabilježen je 2023.godine iz razloga što je prosjek plaće 2022.godine u FBiH porastao za čak 8,8 %. Naredne 2023.godine prosjek plaće je rastao za cca 15 % što je dovelo do porasta troškova za dodatnih 1.955.364 KM. Obzirom da ukupan prihod u posmatranom periodu nije pratio povećanje troškova Preduzeće je poslovalo negativno i u koliko se ovakav trend nastavi preduzeće neće moći funkcionisati.

Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenika (524) obuhvataju različite naknade i beneficije koje zaposleni primaju izvan osnovne plate. Ove naknade se odnose na različite vrste kompenzacija i dodataka koji nisu direktno vezani za radnu platu, ali su dio ukupnog paketa koji se zaposlenicima pruža.

Opis kategorije (524):

Ova kategorija uključuje troškove koji se odnose na:

- **Naknade:** Razne vrste naknada koje zaposleni mogu primati, kao što su naknade za ishranu u toku rada – topli obrok; naknade za prevoz; izdaci za otpremnine i dr.
- **Materijalna prava:** To su prava zaposlenih koja uključuju različite oblike kompenzacija, kao što su naknade za godišnji odmor, naknade za uskraćeni odmor, nagrade za duži radni staž i druge pogodnosti koje nisu direktno povezane sa osnovnim platama.

Analiza trenda troškova (524):

- **2020. godina:** 1.392.968
- **2021. godina:** 1.413.198
- **2022. godina:** 2.190.903
- **2023. godina:** 2.789.647
- **2024. godina:** 2.117.979

Tendencije u troškovima:

- **Porast u 2022. i 2023. godini:** Ovaj trošak je zabilježio značajan porast između 2021. i 2023. godine, sa povećanjem od preko 1,3 miliona u tom periodu. Razlog ovakvog povećanja jeste što se preduzeće Kolektivnim ugovorom obavezalo isplaćivati topli obrok u visini 1 % prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine. U tom periodu porast plate je bio nešto veći u odnosu na prethodni period. Pored toga, 2022.godine potražanja za šds je bilo veća u odnosu na druge godine, došlo je do trenda povećanja prihoda iz mjeseca u mjesec te je iz tog razloga preduzeće, na zahtjev sindikata, potpisalo sporazum o isplati toplog obroka preko neoporezivog dijela u visini 4 KM oporezivog što je imalo, prije svega, motivacioni cilj i smanjenje odsustva s posla i povećanje produktivnosti rada. Time je preduzeće opteretilo budžet za dodatnih 329.911,49 KM 2022.godine i 690.786,17 KM 2023.godine. obzirom da ova mjera nije dala očekivane rezultate Uprava je donijela odluku da ne isplaćuje navedenu naknadu, što je u 2024.godini dovelo do smanjenja ove grupe troškova.

Pored gore navedenog, obzirom da je preduzeće 2022. i 2023.godinu završilo s pozitivnim rezultatom izvršena je isplata regresa 2023. i 2024.godine, što je dovelo do povećanja troškova na ovom kontu.

- **Opadanje u 2024. godini:** Trošak se smanjio u 2024. Godini iz razloga, kako je navedeno, ukidanja isplata toplog obroka preko oporezivog dijela.

Važnost ove kategorije:

Troškovi koji se odnose na naknade i materijalna prava zaposlenih predstavljaju važan aspekt u upravljanju ljudskim resursima i troškovima preduzeća. Iako nisu direktno povezani sa osnovnim plaćama, ove naknade i prava mogu značajno uticati na ukupne troškove rada.

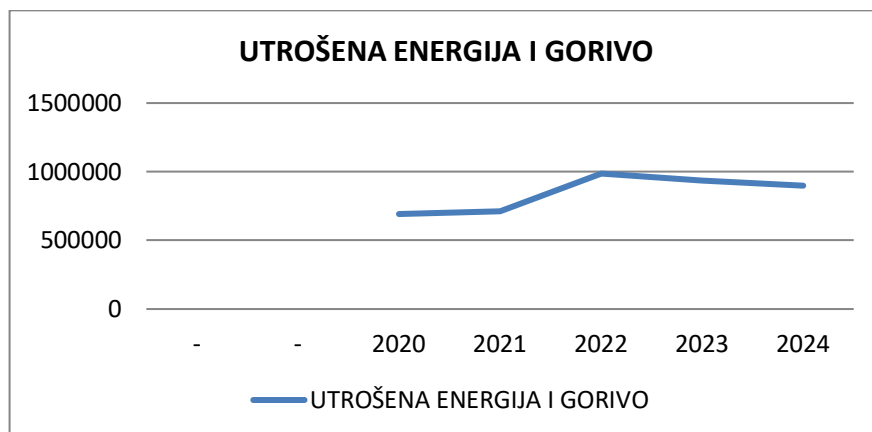
- **Motivacija zaposlenih:** Dobre naknade i prava mogu povećati zadovoljstvo i motivaciju zaposlenih, što može uticati na produktivnost i smanjenje fluktuacije radne snage.
- **Povećanje konkurentnosti:** Preduzeća koja nude atraktivne naknade mogu privući i zadržati talentovane radnike, što je posebno važno u konkurentnim industrijama.
- **Kontrola troškova:** Preduzeće mora pažljivo pratiti ove troškove kako bi održalo ravnotežu između pružanja konkurentnih beneficija i kontrolisanja operativnih troškova.

Zaključak:

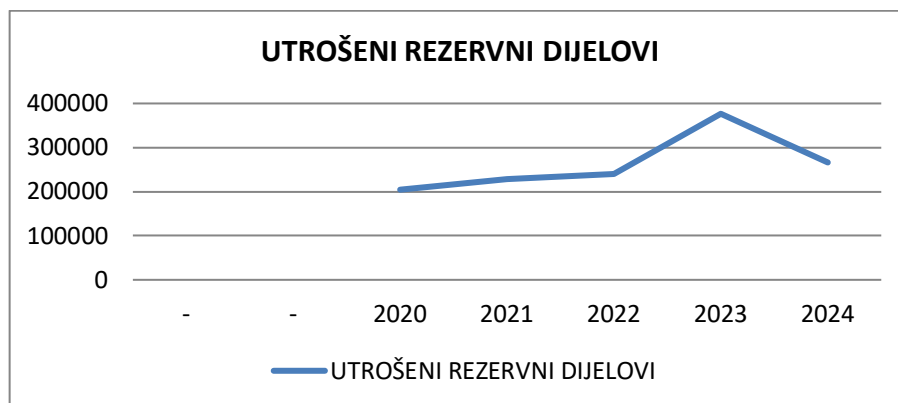
Trošak naknada, primanja i materijalnih prava zaposlenih je važan element ukupnih troškova preduzeća. S obzirom na njegove varijacije u proteklim godinama, potrebno je da se nastavi praćenje i optimizacija ovih troškova kako bi se obezbjedio balans između beneficija za zaposlene i finansijske održivosti preduzeća.

- Troškovi energije i goriva (512)

- **Opis:** Ovi troškovi obuhvataju sve troškove vezane za energiju (električna energija, ugalj, lož ulje) i gorivo (za vozni park, mašine, itd.).
- **Analiza:**
 - Trošak energije i goriva je bio najviši 2022.godine, ali se nakon toga smanjio u 2023. i 2024. godini. To je rezultat povećanja cijena energenata 2021.godine te postepena stabilizacija cijena. Pored navedenog 2023 i 2024.godine došlo je do smanjenja proizvodnje
 - Troškovi energije i goriva predstavljaju značajan dio operativnih troškova. Uštede u ovoj kategoriji mogu značajno poboljšati profitabilnost.



- Troškovi energije, goriva i rezervnih dijelova prikazani su udijagramu:



- Porast troškova iz godine u godinu bio je relativno blag (ukupno +17% kroz tri godine).
- Uzroci postepenog rasta troškova rezervnih dijelova 2020 -2022.godine su dotrajalost radnih mašina i habanje materijala što je slučaj i za 2023.godinu.
- Blagi porast u opsegu aktivnosti.
- Postepeno trošenje opreme.
- Rast cijena dijelova (inflacija, logistički problemi).

Krajem 2023 i početkom 2024.godine realizovana je investicija u radne mašine. Izvršena je nabavka zglobnih traktora, buldozera, kombinovane mašine te nekoliko vozila putničkog programa što je imalo za posljedicu smanjenje troškova rezervnih dijelova ali takođe i potrošnju goriva i maziva. Pored navedenog vršena je redovna kontrola i praćenje radnih mašina.

Zaključak

- Trošak rezervnih dijelova je rastao do 2022.godine, ali je 2023. zabilježen ozbiljan porast koji je kasnije normalizovan.
- Ove oscilacije zahtijevaju pažljivo planiranje i strategiju održavanja kako bi se troškovi stabilizovali, posebno iz razloga što su operativne nove mašine.

Plan:

- Ulagati u preventivno održavanje (redovno servisiranje, podmazivanje idr. kako bi produžili vijek trajanja istih)
- Vršiti analizu kvarova i uzroka trošenja dijelova.
- Kontinuirano pratiti troškove po jedinici opreme.

4.4. Digitalizacija procesa proizvodnje u periodu od 3 godine

Digitalizacija poslovnih procesa u šumarstvu predstavlja strateški iskorak ka modernizaciji sektora koji je tradicionalno oslonjen na manuelni rad i fizičku dokumentaciju. Savremeni izazovi – poput klimatskih promjena, zahtjeva za održivim upravljanjem resursima i rastućih troškova – zahtijevaju bržu, tačniju i efikasniju organizaciju rada. Uvođenjem digitalnih alata i procesa, preduzeće ulazi u fazu tehnološkog razvoja i povećanja konkurentnosti.

Osnovni ciljevi digitalizacije su sljedeći:

- Povećanje efikasnosti rada i smanjenje operativnih troškova
- Precizno praćenje šumskih resursa i izvođenja radova
- Transparentnost u planiranju, sječi, izvozu i prodaji drvnih sortimenata
- Automatizacija administrativnih procesa (nalozi, izvještaji, magacini, evidencije)
- Usklađivanje sa zakonskim regulativama kroz elektronske arhive i izvještavanje
- Unapređenje sigurnosti na radu kroz nadzor i digitalne procedure

4.5. Plan aktivnosti za poboljšanje stanja u preduzeću

Plan aktivnosti na poboljšanju stanja u preduzeću definisan je kroz vremenski okvir od tri godine (2025 – 2027), kroz jasno definisane faze koje obuhvataju finansijsku stabilizaciju, operativno restrukturiranje i strateški razvoj. Svaka faza ima konkretne ciljeve, rokove i odgovorne nosioce aktivnosti.

Ispunjavanjem planiranih ciljeva očekuje se:

1. Finansijska stabilnost

- Oporavak likvidnosti
- Smanjenje zaduženosti
- Pozitivan finansijski rezultat
- Održiva struktura troškova

2. Operativna efikasnost

- Povećana produktivnost
- Optimizovani poslovni procesi
- Bolja organizaciona struktura

3. Tržišna konkurentnost

- Obnovljen tržišni položaj
- Diversifikovan portfolio
- Veće zadovoljstvo kupaca

4. Kadrovska stabilnost

- Motivisani i racionalizovani ljudski resursi
- Povećana produktivnost zaposlenih
- Unaprjeđena organizaciona struktura

5. Dugoročna održivost

- Veća otpornost na buduće krize
- Jasna razvojna strategija
- Mogućnost investiranja u inovacije

Vremenski okvir realizacije plana sanacije preduzeća definisan je u tri faze sa jasnim ciljevima:

I FAZA

Prva faza podrazumijeva ključne aktivnosti koje će omogućiti povećanu likvidnost a što će se omogućiti povećanjem proizvodnje uz smanjenje troškova i optimizaciju poslovnih procesa.

Kada je u pitanju proizvodnja svakako ključ aktivnosti u prvoj fazi jeste blagovremeno planiranje i motivacija i uposlenost usluga u proizvodnji kroz adekvatne cijene usluga uz veću dinamiku proizvodnje. Kada su u pitanju vlastiti kapaciteti svakako je povećanje

produktivnosti rada i racionalizacija troškova, a prije svega potrošnji goriva i maziva te održavanje mehanizacije što će se postići boljom kontrolom i upravljanje troškovima.

Kao što se može vidjeti iz tabela u kojima je prikazana proizvodnja i prihodi možemo zaključiti da vlastiti kapaciteti uglavnom ispunjavaju svoje planove uz manji zaostatak koji se manifestuje dugim periodom ležanja radnih mašina nakon što se utvrdi kvar i isti otkloni. Kako bi otklonili navedene probleme pristupit će se boljom kontrolom korištenja mašina što će dovesti do optimizacije troškova na održavanju te izbjeći veći kvarovi. Pored navedenog akcenat će biti stavljen na bolju kontrolu korištenja radanog vremena u cilju povećanja efektivnog radnog vremena što će direktno imati uticaj na povećanje učinaka.

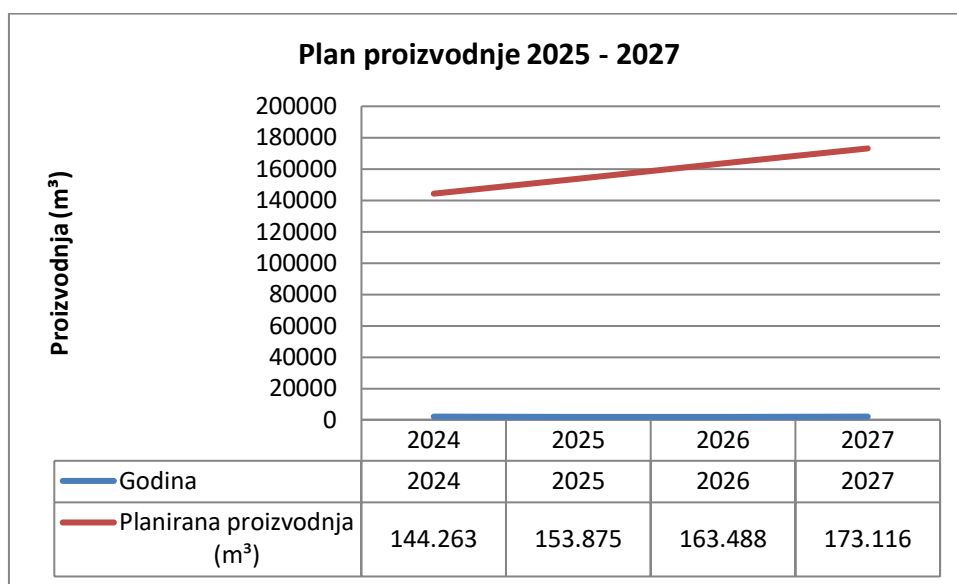
Plan povećanja proizvodnje

Plan povećanja proizvodnje za period 2025 – 2027.godina podrazumijeva povećanje proizvodnje za ukupno 20 posto u odnosu na 2024.godinu sa povećanjem prihoda srazmjerno ostvarenim cijenama šds u 2024.godini. Cilj je povećati ukupnu proizvodnju za 20% do 2027. godine, uz težnju zadržavanja minimalne cijene po m³. dostignute u 2024.godini. Planiran je linearan rast proizvodnje kroz tri godine. Plan rasta je prikazan u narednoj tabeli i grafikonu.

Tabela: Plan proizvodnje i prihoda

Godina	Planirana proizvodnja (m ³)	Planirani prihodi (KM)
2024	144.263	17.379.577 - Bazna proizvodnja
2025	153.875	18.465.000
2026	163.488	19.618.560
2027	173.116	20.773.920

Grafički prikaz



Kao što se vidi iz tabele planiran je linearan rast, kako proizvodnje tako i prihoda. Planirani je ukupno povećanje proizvodnje za **28.853 m³** za posmatrani period, odnosno **9.617 m³** godišnje. Povećanje proizvodnje dovest će do povećanja prihoda za **3.462.360 KM** za posmatrani period, odnosno **1.154.120 KM** godišnje. Dakle, posljednje godine prihod će porasti za ukupno **3.462.360 KM**.

Plan smanjenja troškova

Pored prihoda u periodu 2025 – 2027 planirano je smanjenje troškova. Obzirom da u rashodovnoj strani troškovi plaća i naknada plaća zauzimaju značajno mjesto fokus u narednom periodu će biti, kako je i navedeno, u smanjenju broja radnika kroz prirodni odliv (odlazak u penziju, istek ugovora o radu, jednostrani raskidi ugovora i sl). Po ovom osnovu planirano je do kraja 2027 godine smanjenje ukupno 50 radnika što će dovesti do pada troškova za plaće i naknade.

S obzirom na gore navedeno, u periodu od 2025 do 2028.godine planirano je smanjenje broja radnika u odnosu na broj koji je bio na kraju 2024.godine, a tada je isti bio 517. Zaključno sa krajem 2027.godine planirani broj zaposlenih je cca 467 radnika na nivou preduzeća što je 50 radnika manje na kraju planiranog perioda. Smanjenje troškova 50 radnih mjesta planirano je u iznosu **3.740.094 KM**, što na godišnjem nivou iznosi **1.246.698 KM**.

Da bi plan sanacije bio u potpunosti realizovan kada je u pitanju trošak plaća neophodno je novim kolektivnim ugovorom zamrznuti rast plaća, odnosno fiksirati osnovu prema prosjeku plaće na kraju 2024.godine. Planirano smanjenje ostalih primanja i naknada, obzirom da se na kraju perioda očekuje smanjenje broja radnika je cca 10 % godišnje, što je cca **600.000 KM** za tri godine, odnosno **200.000 KM** godišnje. Dakle očekuje se smanjenje navedenih naknada za oko 10 % za naredne 3 godine.

Pored gore navedenog, u decembru mjesecu 2024.godine Vlada Federacije BiH donijela je odluku o visini najniže plaće u FBiH koja iznosi 1.000,00 KM što je dovelo do opterećenja preduzeća za dodatnih 5079,09 KM mjesečno ili 60.949,08 KM godišnje, odnosno 182847,24 KM za tri godine.. Takođe, donesena je izmjena i dopuna zakona o porezima i doprinosima kojom se predviđa smanjenje doprinosa od 10,5 % što će preduzeću donijeti uštedu od 58.705,30 KM mjesečno, odnosno 704.463,60 KM na godišnjem nivou. Uštede do kojih će doći u periodu od 2025 – 2028 godine iznose 1.761.158,80 KM ili 587.052,93 KM godišnje.

Ukupna smanjenje troškova na nivou preduzeća za 3 godine stupanjem na snagu odluke o minimalnoj plaći i uvođenjem manjih doprinosa iznosi **1.578.311,60 KM**, odnosno **526.103,86 KM** godišnje (smanjenje troškova plaća).

Ukupno smanjenje troškova po osnovu smanjenja broja radnika za 3 godine, smanjenje naknada i ostalih primanja te smanjenje troškova plaća po osnovu smanjenja doprinosa uključujući i odliku o minimalnoj plaći za period od 3 godine iznosi: **5.918.405,60 KM**, ili **1.972.801,80 KM/god**.

Rashodi bruto plaća i troškovi ostalih primanja

RASHODI za period 2020 - 2024						
		2020	2021	2022	2023	2024
520	BRUTO PLAĆE	9.344.664	9.549.832	9.638.565	10.893.228	12.848.592
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	1.392.968	1.413.198	2.190.903	2.789.647	2.117.979
	UKUPNO	10.737.632	11.827.468	11.827.468	13.682.875	14966571

RASHODI za period 2025 - 2027		
		2025, 2026 i 2027.godina
520	BRUTO PLAĆE	10.875.791
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	1.917.979
	UKUPNO	12.793.770

Rashodi za energiju i gorivo i rezervne dijelove

RASHODI					
	2020	2021	2022	2023	2024
UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	691.886	711.147	986.546	938.000	900.344
UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	204.449	228.417	239.322	376.616	265.625

Projekcija ušteda i plan racionalizacije (2025–2027)

Cilj ovog plana je ostvarenje godišnjih ušteda od 10% na kontima 512 (energija/gorivo) i 513 (rezervni dijelovi) kroz racionalizaciju voznog parka, optimizaciju potrošnje goriva i preventivno održavanje mehanizacije.

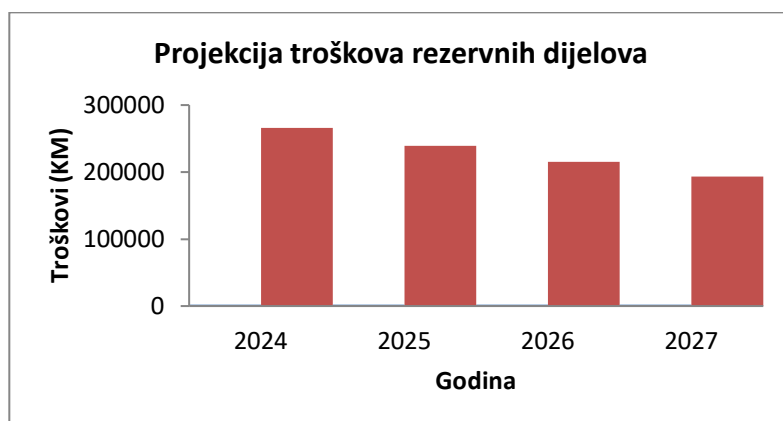
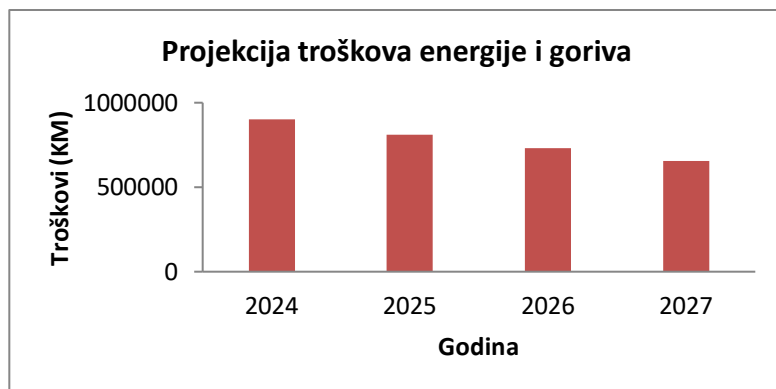
Tabela: Projekcija ušteda

Godina	Ušteda 512 (KM)	Ušteda 513 (KM)	Ukupno (KM)
2025	90.034	26.562	116.597
2026	81.031	23.906	104.937
2027	72.928	21.516	94.443

Ukupna projektovana ušteda za period 2025–2027 iznosi približno **315.978 KM**.

Mjere koje će se provoditi

1. Smanjenje broja radnih mašina i vozila koja su amortizovana
2. Optimizacija korištenja vozila:
 - Evidencija potrošnje goriva
 - Planiranje korištenja mašina i grupisanje dnevnih zadataka
3. Preventivno održavanje mašina:
 - Redovni servisi radi smanjenja kvarova
 - Bolje planiranje nabavke rezervnih dijelova
4. Povećanje energetske efikasnosti:
 - Zamjena energetske neefikasne mehanizacije
 - Redovno održavanje sistema potrošnje goriva



Pored gore navedenog, u periodu od 3 godine planirano je smanjenje proizvodnje vlastitim kapacitetima kroz reorganizaciju pojedinih radnih jedinica. Nakon prethodno izvršene analize izvršit će se ukidanje proizvodnje vlastitim kapacitetima u pojedinim radnim jedinicama za koje se pokaže da nisu rentabilne i da bi promjenom načina realizacije planova sječe i izvoza putem usluga kooperanata pokazalo bolje rezultate. Takođe, prva faza podrazumijeva promjenu načina gospodarenja privatnim šumama kojima je preduzeće do sada gospodarilo preko organizacione jedinice Privatne šume angažovanjem revirnika i realizatora – čuvara šuma. Obzirom da preduzeće gospodari i privatnim i državnim šumama te da istovremeno vrši poslove čuvanja državnih šuma putem Ugovora o prenosu poslova sa kantonalne uprave za šumarstvo na J.P.“Šume TK“ DD Kladanj, u budućem periodu poslovi čuvanja državnih šuma i gospodarenja privatnim šumama vršit će se preko organizacionih jedinica preduzeća gdje će poslove realizacije drvne mase iz privatnih šuma i druge poslove koje obavlja realizator – čuvar šuma obavljati čuvari šuma za državne šume. Poslove doznake i izrade projekata će raditi projektanti u šumarstvu ili tehnolozi, u zavisnosti od karaktera šlanirane sječe.

Svi uposlenici koji obavljaju poslove u privatnim šumama bit će raspoređeni u organizacione jedinice preduzeća u skladu sa iskazanom potrebom od strane izvršnih direktora.

U prvoj fazi, gore navedenim mjerama kroz smanjenje broja radnika, povećanjem proizvodnje i smanjenjem troškova očekuje se pored pozitivnog finansijskog efekta takođe i optimizacija i racionalizacija poslovnih procesa.

Ukupno povećanje prihoda koje se očekuje provođenjem prve faze sanacionog plana kroz povećanje proizvodnje je: 3.462.360 KM ili 1.154.120 KM/god.

Ukupna ušteda uz planirano smanjenje troškova provođenjem prve faze sanacionog plana iznosi: 5.918.405,60 KM ili 1,972,801,80 KM/godišnje.

Ukupan pozitivni finansijski efekat koji se očekuje realizacijom prve faze u iznosi **9.380.766 KM** za period 2025 - 2028 ili **3.126.922 KM/godišnje**.

II FAZA: Restrukturiranje (13–24 mjeseca)

Druga faza sanacionog plana – Restrukturiranje – predstavlja ključni period u kojem se organizacija usmjerava na temeljnu obnovu operativne efikasnosti i stvaranje osnove za stabilno poslovanje. Nakon što je u prvoj fazi zaustavljen negativni trend i uspostavljena osnovna likvidnost, u ovoj fazi cilj je konsolidirati stečeno i unaprijediti osnovne poslovne funkcije.

Tokom ovog perioda preduzimaju se mjere koje imaju za cilj modernizaciju, inovaciju i strateško pozicioniranje na tržištu. Fokus je na postizanju **bolje produktivnosti, diversifikaciji ponude i povećanju konkurentnosti**.

Ključne aktivnosti:

1. **Modernizacija proizvodnih i radnih procesa:**
 - Uvođenje savremenih tehnologija i metoda rada.
 - Optimizacija proizvodnih linija i radnih tokova radi smanjenja troškova i povećanja kvaliteta.
2. **Uvođenje novih proizvoda ili usluga:**
 - Proširenje portfolija u skladu s analizom tržišta i potrebama kupaca.
 - Inovacija i razvoj proizvoda koji donose veću dodanu vrijednost.
3. **Revizija komercijalne strategije:**
 - Ciljano traženje novih kupaca i ulazak na nova tržišta.
 - Izmjena prodajnih i marketinških pristupa kako bi se povećala tržišna prisutnost i prihodi.

Očekivani rezultati:

- Povećana operativna efikasnost i smanjenje zastoja i gubitaka u poslovnim procesima.
- Povećanje prihoda kroz lansiranje novih proizvoda i osvajanje novih tržišta.
- Stabilizacija tržišne pozicije i povećanje konkurentnosti.
- Efikasnija prodajna i komercijalna strategija, usklađena s trendovima i potrebama tržišta.
- Mogućnost organizacijskog i finansijskog rasta na temelju stabilnog poslovanja.

Ova faza postavlja temelje za završnu, treću fazu – konsolidaciju i dugoročni razvoj, u kojoj se kapitaliziraju postignuti rezultati kroz digitalizaciju i investiranje u budući rast.

Kada je u pitanju povećanje prihoda kroz uvođenje novih proizvoda misli se prije svega na uvođenje cijepanog drveta za širu potrošnju koje bi se pakovalo u palete i tako ponudilo krajnjim kupcima. Obzirom da isto zahtjeva nabavku jednog kamiona sa rukom za utovar paleta i transport drveta do krajnjih kupaca i nabavku jednog kamiona šticara za usluge transporta šds, preduzeće planira sredstva za realizaciju ovih aktivnosti tražiti od osnivača.

Takođe, kroz efikasniju i komercijalnu strategiju obezbijediti dodatne kupce šds kroz proširenje ponude ogrevnog drveta u oblom i cijepanom obliku prema institucijama koje imaju potrebu za istim, odnosno prema radnicima navedenih instituciju.

Sve gore navedeno ne podrazumijeva nova zapošljavanja nego korištenje vlastitih resursa kroz preraspored sa drugih radnih mjesta koja će su ukunuti ili grupisati sa drugim istim ili sličnim poslovima.

Visina planirane investicije iznosi oko **180.000 KM**

NAPOMENA: Investicioni elaborat je sastavni dio Plana sanacije te će se isti detaljno obraditi po utvrđivanju načina investiranja.

Cilj investicije:

Povećanje operativnog kapaciteta, smanjenje zavisnosti od vanjskih prevoznika, povećanje marže i efikasniji plasman ogrevnog drveta na tržištu.

III FAZA: Konsolidacija i razvoj (25–36 mjeseci)

Cilj: Dugoročna održivost poslovanja, tehnološki napredak i stabilan rast

Ključne aktivnosti:

1. **Digitalizacija i automatizacija ključnih funkcija**
 - Uvođenje softverskih alata za planiranje proizvodnje, evidenciju zaliha, praćenje troškova i analizu učinka.
 - Automatizacija pojedinih radnih procesa radi smanjenja operativnih troškova i povećanja preciznosti (npr. automatska priprema naloga, praćenje voznog parka, e-fakturisanje).
2. **Povratak na stabilno i pozitivno finansijsko poslovanje**
 - Konsolidacija troškova .
 - Reinvestiranje dijela dobiti u proširenje kapaciteta i održavanje opreme.
 - Održavanje pozitivnog novčanog toka i stvaranje sigurnosne rezerve za buduće investicije.
3. **Izrada strateškog plana razvoja i investicija**
 - Razrada petogodišnjeg plana širenja poslovanja (nove lokacije, segmentacija tržišta, izvoz).
 - Mogućnosti ulaska u dodatne faze prerade drveta (briketi, peleti, sekundarni

- proizvodi).
- Priprema za moguće finansiranje putem grantova, fondova EU ili poslovnih kredita uz povoljne uslove.

Očekivani rezultati:

- Potpuna stabilizacija poslovanja sa pozitivnim bilansom i održivom likvidnošću.
- Efikasnije upravljanje svim resursima zahvaljujući digitalnim alatima.
- Porast kapaciteta i produktivnosti po zaposlenom.
- Povećanje tržišnog udjela i otvaranje mogućnosti za dodatne izvore prihoda.

5.PLANIRANI PRIHODI I RASHODI KAO I OČEKIVANI REZULTAT POSLOVANJA

Planiranog finansijskog rezultata za period 2025.-2027. godinu
sa uporednim pokazateljima za 2024.godinu.

KONTO I NAZIV		Ostvareno 2024.	Ostvaren o 2025	Ostvaren o 2026	Ostvareno 2027.
1	2		3	4	5
PRIHODI					
601	PRIHODI OD PRODAJE ROBE NA DOM.TRŽIŠTU	0	0	0	0
611	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA	17.382.077	18.465.000	19.618.560	20.773.920
650	PRIHODI OD PREMIJA, SUBVENCIIJA, POTICAJA I SL.	2.864.162	3.050.000	3.100.000	3.150.000
651	PRIHODI OD ZAKUPA	15.197	15.000	15.000	15.000
652	PRIHODI OD DONACIJA-USLUGE KAMIONA	4.420	10.000	12.000	14.000
659	OSTALI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA	66.904	45.000	50.000	55.000
661	PRIHODI OD KAMATA	317	500	500	500
669	OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	0	1.000	1.000	1.000
675	DOBICI OD PRODAJE MATERIJALA	173.913	35.000	40.000	45.000
676	VIŠKOVI	62.887	40.000	45.000	50.000
677	NAPLAĆENA PRETHODNO OTP.POTRAŽIVANJA	0	1.000	1.500	2.000
678	PRIHODI PO OSNOVU UGOV.ZAŠTITE OD RIZIKA	16.726	12.000	15.000	17.000
679	OTPIS OBAVEZA I OSTALI PRIHODI	23.769	15.000	17.000	18.000
691	PRIHOD NA OSNOVU ISPRAV.GREŠ.IZ RANIJEG PER.	0	-	0	0
UKUPNO PRIHODI		20.610.372	21.689.500	22.915.560	24.141.420
RASHODI					
501	NABAVNA VRIJEDNOST PRODATE ROBE	0	0	0	0
511	UTROŠENE SIROVINE I MATERIJAL	452.366	325.500	345.550	365.850
512	UTROŠENA ENERGIJA I GORIVO	900.344	810.310	819.313	827.416
513	UTROŠENI REZERVNI DIJELOVI	265.625	239.063	241.719	244.109
514	OTPIS SITNOG INVENTARA, AMBALAŽE I AUTO GUMA	279.847	293.839	302.235	313.429
520	BRUTO PLAĆE	12.848.592	10.875.791	10.955.449	10.980.560
521	TROŠKOVI NAKNADA PLAĆA	353.776	318.398	314.861	311.323
523	TROŠKOVI SLUŽB.PUTOVANJA ZAPOSLENIH	1.698	1.000	1.200	1.300
524	TROŠ.OST.PRIMANJA,NAKNADA I MATER.PRAVA ZAP.	2.117.979	1.917.979	1.930.650	1.980.750
527	TROŠKOVI NAKNADA ODBORA, KOMISIJA I SL.	27.702	28.000	30.000	32.000
529	TROŠKOVI NAKNADA OSTALIM FIZ.LICIMA	11.228	8.500	9.500	10.500
530	TROŠKOVI USLUGA IZRADE I DORADE UČINAKA	2.813.490	2.954.165	3.160.965	3.319.014
531	TROŠKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	23.425	18.500	20.500	21.500
532	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA	346.409	277.127	294.448	311.768
533	TROŠKOVI ZAKUPA	4.200	4.500	4.800	5.000
535	TROŠKOVI REKLAME I SPONZORSTVA	0	0	0	0
539	TROŠKOVI OSTALIH USLUGA	5.248	4.200	4.800	5.000
540	AMORTIZACIJA STALNIH SREDSTAVA	648.780	616.341	583.902	551.463
550	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA	179.980	170.981	161.982	152.983
551	TROŠKOVI REPREZENTACIJE	28.476	26.800	27.500	28.600
552	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA	45.704	48.500	50.500	52.500
553	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	29.599	31.500	33.500	35.500
554	TROŠKOVI PTT USLUGA	45.291	47.500	49.500	51.500
555	POREZI, TAKSE, NAKNADE I DR.DAŽBINE	980.673	1.029.707	1.078.740	1.127.774
556	TROŠKOVI ČLAN.DOPRINOSA I SL.OBAVEZA	3.000	3.500	4.000	4.500
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	39.615	35.500	38.500	41.500
561	RASHODI KAMATA	124.540	105.500	110.650	115.850
569	OSTALI FINANS.RASHODI	189.089	190.500	210.500	225.500
572	GUBICI OD UMANJENJA VRIJ.STAL.SREDSTAVA	0	0	0	0
575	GUBICI OD PRODAJE MATERIJALA	20.604	22.500	24.850	26.550
576	MANJKOVI	128.639	88.500	79.650	75.850
578	RASHODI PO OSNOVU ISPRAVKE I OTPISA VRIJ.POTR.	64	0	0	0
579	RASHODI IZ RANIJEG PERIODA	206.739	220.500	245.000	252.500
580	UMANJENJE VRIJEDNOSTI NEMATERIJALNIH SREDST.	70.916	65.500	70.550	81.550
581	UMANJENJE VRIJEDNOSTI MATER.STAL.SREDS.	0	0	0	0
591	ISPRAVKA GREŠAKA IZ RANIJIH GODINA	0	0	0	0
596	SMANJENJE VRIJEDNOSTI ZALIHA UČINAKA	0	0	0	0
120	UTICAJ ZALIHA (+ ili -)	-235.621	-180.550	-250.250	-280.280
UKUPNO RASHODI		22.958.017	20.599.651	20.955.064	21.273.359
RAZLIKA PRIHODA I RASHODA		-2.347.645	1.089.849	1.960.496	2.868.061
DOBIT		-2.347.645	1.089.849	1.960.496	2.868.061

Obrazloženje prihoda

Planirani ukupan prihod u planskom periodu, u odnosu na ostvareni prihod 2024. godine ima tendenciju rasta. U planskom periodu, ukupni prihod za 2025. godinu iznosi 21.689.500 KM, za 2026.godinu, 22.915.560 KM, za 2027.godinu 24.915.560 KM.

- U planiranom periodu najveći prihodi su Poslovni prihodi evidentirani na kontima od 601 do 659 koji za 2025. godinu iznose 21.585.000 KM, za 2026. godinu iznose 22.795.560 KM i za 2027. godinu iznose 24.007.920 KM.
- Na drugom mjestu po veličini su Ostali poslovni prihodi evidentirani na kontima od 670 do 679 koji za 2025. godinu iznose 103.000 KM, za 2026. godinu iznose 118.500 KM, za 2027. godinu iznose 132.000 KM.
- Na trećem mjestu po veličini su Finansijski prihodi evidentirani na kontima od 661 do 669 koji za planski period 2025-2027.godina iznose 1.500 KM. godišnje.

Obrazloženje rashoda

- Planirani ukupni rashodi u planskom periodu 2025-2027.godine iznose: za 2025. godinu, 20.599.651 KM, za 2026.godinu, 20.955.064 KM, za 2027. godinu iznosi 21.273.359 KM.
 - U planskom periodu 2025-2027. godine, najveći rashodi su evidentirani na kontu 52-Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima. Isti su u 2025. godini planirani 13.149.668 KM, u 2026. godini 13.241.660 KM i u 2027.godini 13.316.433 KM.
 - Na drugom mjestu po veličini su rashodi koji su evidentirani na kontu 53-Troškovi proizvodnih usluga. U 2025. godini iznose od 3.258.492 KM, u 2026. godini iznose 3.485.513 KM i u 2027.godini iznose 3.662.282 KM.
 - Dok su na trećem mjestu po veličini, rashodi koji su evidentirani na kontu, 51, - Materijalni troškovikoji, u 2025. godini iznose 1.668.712 KM, u 2026. godini iznose 1.708.817 KM, u 2027. godini iznose 1.750.804 KM.
- Rashodi iskazani na kontu, 55 -Nematerijalni troškovi, u 2025. godini iznose 1.393.988 KM, u 2026. godini 1.444.222 KM, u 2027. godini 1.494.857 KM.
- Rashodi iskazani na kontu, 540 -Amortizacija, u 2025. godini iznosi 616.341 KM, u 2026. godini iznosi 583.902 KM, u 2027. godini iznosi 551.463 KM.
- Finansijski rashodi iskazani su na kontu 56 i za 2025.godinu iznose 296.000 KM, za 2026. godinu iznose 321.150 KM, za 2027. godinu iznose 341.350 KM.
- Ostali rashodi i gubici evidentirani su na kontu 57 i za 2025. godinu iznose 331.500 KM, za 2026. godinu iznose 349.500 KM, za 2027. godinu iznose 354.900 KM.

6. ORGANIZACIJA I ODGOVORNOSTI

Efikasna realizacija plana sanacije zahtijeva jasno definisane odgovornosti među ključnim funkcijama i timovima. U nastavku se navodi podjela zadataka i zona odgovornosti.

1. Direktor preduzeća

Zona odgovornosti:

- Ukupna odgovornost za realizaciju sanacije na nivou firme.
- Donošenje odluka o investicijama, organizaciji rada i kadrovskim rješenjima
- Odobravanje ključnih koraka u svakoj fazi
- Komunikacija s osnivačem i nadzornim odborom.
- Koordinacija sa izvršnim direktorima.

2. Izvršni direktori

Zona odgovornosti:

- Implementacija strategije razvoja u svojim sektorima
- Kontrola rada nižih organizacionih jedinica
- Praćenje realizacije plana i izvještavanje direktora

3. Izvršni direktori gazdinstava

Zona odgovornosti:

- Primjena mjera povećanja proizvodnje i smanjenja troškova
- Planiranje sječe i raspodjela resursa (kadrovskih, mehanizacija i oprema, finansijskih i td.)
- Stalna koordinacija sa šefovima tehničke pripreme i upravnicima

4. Šefovi tehničke pripreme

Zona odgovornosti:

- Planiranje radova i tehnička priprema
- Optimizacija procesa kroz bolje planiranje radova, efikasnije korištenje mehanizacije i praćenje učinaka i smanjenje tehničkih gubitaka kroz bolje klasiranje šds i bolje korištenje drvne mase
- Praćenje terenskih učinaka

5. Upravnik šumarije

Zona odgovornosti:

- Organizacija terenskog rada (sječa i izvoz) kako vlastitih kapaciteta tako i usluga
- Nadzor nad poslovođama i mehanizacijom
- Implementacija mjera za povećanje proizvodnje.

6. Poslovođa iskorištavanja šuma

Zona odgovornosti:

- Rukovođenje sječom i izvozom.
- Praćenje realizacije i iskorištenosti drvene mase.
- Unapređenje učinka i smanjenje zastoja.

7. Poslovođa održavanja mehanizacije

Zona odgovornosti:

- Održavanje mašina i vozila.
- Upravljanje servisima i održavanjem.
- Smanjenje većih kvarova a time i troškova

8. Tehnolog za iskorištavanje šuma

Zona odgovornosti:

- Optimizacija iskorištavanja
- Uvođenje tehničkih rješenja za lakši i učinkovitiji rad
- Tehnička podrška i obuka

7. RIZICI I NAČIN UPRAVLJANJA RIZICIMA

1. Finansijski rizici

Opis: Niska likvidnost, nedovoljna naplata potraživanja, visoki troškovi osnovnih sredstava, kašnjenja u plaćanju obaveza.

Upravljanje: Pojačana kontrola troškova, naročito energenata i goriva. Reprogramiranje dugova prema dobavljačima i radnicima. Jačanje naplate potraživanja od kupaca i smanjenje prodaje na odgođeno plaćanje. Izrada mjesečnih novčanih tokova.

2. Operativni rizici

Opis: Zastoji u proizvodnji zbog loše koordinacije, dotrajale opreme, gubitaka u sječi, izradi i izvozu šds.

Upravljanje: Bolje dnevno planiranje rada šumarija i gazdinstava. Optimizacija korištenja postojeće mehanizacije.

3. Kadrovski rizici

Opis: Nedovoljna obučenost radnika, manjak kadra u ključnim funkcijama, otpor prema promjenama u organizaciji rada.

Upravljanje: Interna preraspodjela radne snage i uvođenje rotacija. Obuka ključnog osoblja za više operativnih zadataka. Uključivanje zaposlenih u proces sanacije (komunikacija, motivacija).

4. Rizici u vezi sa sirovinama i zalihama

Opis: Varijabilnost u kvalitetu i količini šds, gubici u iskorištenosti zbog neadekvatnog krojenja

Upravljanje: Bolje mjesečno planiranje količina po vrstama sortimenata. Usklađivanje sječe i prodaje šds (plan vs. realizacija). Praćenje gubitaka.

5. Tržišni rizici

Opis: Pad potražnje za određenim vrstama šumskih drvnih sortimenata, kašnjenja u dinamici isporuke, pad cijena na tržištu.

Upravljanje: Diverzifikacija kupaca (privatni, institucionalni). Ugovaranje dugoročnijih isporuka sa većim kupcima. Jačanje direktne prodaje krajnjim kupcima (ako je moguće).

6. Regulatorni i proceduralni rizici

Opis: Stroge šumske, ekološke i radne kontrole; obaveze iz FSC sertifikata; ograničenja sječe.

Upravljanje: Usklađenost svih aktivnosti sa šumskoprivrednim osnovama. Precizno dokumentovanje rada i primjena propisa na terenu. Proaktivna saradnja s inspekcijama i certifikacionim tijelima.

7. Interni organizacioni rizici

Opis: Neusklađenost među organizacionim jedinicama (gazdinstva, tehnička priprema, uprava), nejasna nadležnost.

Upravljanje: Jasna raspodjela odgovornosti i obaveza po vertikali i horizontali.

Sedmična koordinacija ključnih operativnih timova. Korištenje izvještavanja kao osnove za donošenje odluka.

8.ZAKLJUČAK

Sanacioni plan preduzeća predstavlja sveobuhvatan okvir za stabilizaciju, restrukturiranje i konsolidaciju poslovanja u periodu od tri godine.

Fokusiran je na prevazilaženje finansijskih, operativnih i organizacionih izazova kroz konkretne mjere koje su vremenski i odgovorno strukturisane.

Ključni ciljevi plana sanacije:

- **U prvoj fazi (0–12 mjeseci):** zaustavljanje negativnih finansijskih tokova i uspostavljanje osnovne likvidnosti kroz racionalizaciju troškova, reorganizaciju radne snage i povećanje efikasnosti u terenskoj proizvodnji.
- **U drugoj fazi (13–24 mjeseca):** tehničko i organizaciono restrukturiranje sa fokusom na modernizaciju procesa, širenje asortimana proizvoda i unapređenje tržišnog pozicioniranja.
- **U trećoj fazi (25–36 mjeseci):** konsolidacija pozitivnih efekata prethodnih faza, povratak na održivo poslovanje i priprema za nove razvojne investicije i projekte.

Uspješna realizacija plana sanacije stvara preduslove za:

- stabilno i samoodrživo poslovanje,
- izmirenje obaveza prema dobavljačima, zaposlenima i javnim fondovima,
- obnovu povjerenja vlasnika, kupaca i tržišta,
- aktivaciju novih razvojnih inicijativa i investicionih programa.

Praćenje i prilagođavanje:

Provođenje plana će biti pod stalnim nadzorom kroz mjesečne i kvartalne izvještaje prema upravi i nadzornim organima. Na osnovu analize rezultata, bit će vršene projekcije aktivnosti u skladu s realnim tržišnim i internim uslovima. U slučaju nepredviđenih situacija Plan sanacije preduzeća je podložan izradi aneksa istog.

Kladanj, juni, 2025.godine

DIREKTOR

Huskić Almir, dipl.ing.šum.

IZVRŠNI DIR. ZA TEHNIČKE POSLOVE

Mujić Jasmin, dipl.ing.šum.



SADRŽAJ

Br.		Str.
1.	UVOD	1
1.1.	Svrha i značaj plana sanacije	1
1.2.	Zakonski osnov	1
1.3.	Vremenski okvir	1
2.	ANALIZA TRENUTNOG STANJA	3
2.1.	Osnovni podaci o preduzeća	3
2.2.	Bilans stanja i bilans uspjeha	6
2.2.1.	Bilans stanja	6
2.3.	Djelatnost i organizacija preduzeća	25
2.4.	Tržišna pozicija i konkurencija	26
2.5.	Identifikacija problema	29
3.	CILJEVI SANACIJE PREDUZEĆA	41
4.	SANACIONE MJERE	42
4.1.	Reprogram dugovanja	42
4.2.	Reorganizacija preduzeća	43
4.3.	Povećanje fizičkog obima proizvodnje i smanjenje troškova za period od 2025 - 2028	44
4.3.1.	Analiza proizvodnje za period 2020 – 2024.godine	44
4.3.1.1.	Š.G.“Konjuh” Kladanj	44
4.3.1.2.	Š.G.“SPREČKO” ŽIVINICE	45
4.3.1.3.	Š.G.“MAJEVIČKO” SREBRENİK	46
4.3.1.4.	Š.G.“VLASENIČKO” TURALIĆI	47
4.3.1.5.	J.P.“ŠUME TK” DD KLADANJ	49
4.3.2.	Analiza prihoda i troškova za period 2020 – 2024	53
4.3.2.1.	Analiza prihoda 2020 – 2024	53
4.3.2.2.	Analiza rashoda za period 2020 – 2024.godina	55
4.4.	Digitalizacija procesa proizvodnje u periodu od 3 godine	59
4.5.	Plan aktivnosti za poboljšanje stanja u preduzeću	60
5.	PLANIRANI PRIHODI I RASHODI KAO I OČEKIVANI REZULTAT POSLOVANJA	68
6.	ORGANIZACIJA I ODGOVORNOSTI	70
7.	RIZICI I NAČIN UPRAVLJANJA RIZICIMA	72
8.	ZAKLJUČAK	73

INVESTICIONI ELABORAT (u KM)

1. Opis investicije

Planirana investicija obuhvata:

- Nabavku 2 profesionalna cjepača za drvo
- Nabavku polovnog kamiona – šticara za prevoz trupaca
- Nabavku manjeg kamiona s hidrauličnom rukom za distribuciju paletiranog drveta do krajnjih kupaca

Cilj investicije:

Povećanje operativnog kapaciteta, smanjenje zavisnosti od vanjskih prevoznika, povećanje marže i efikasniji plasman ogrevnog drveta na tržištu.

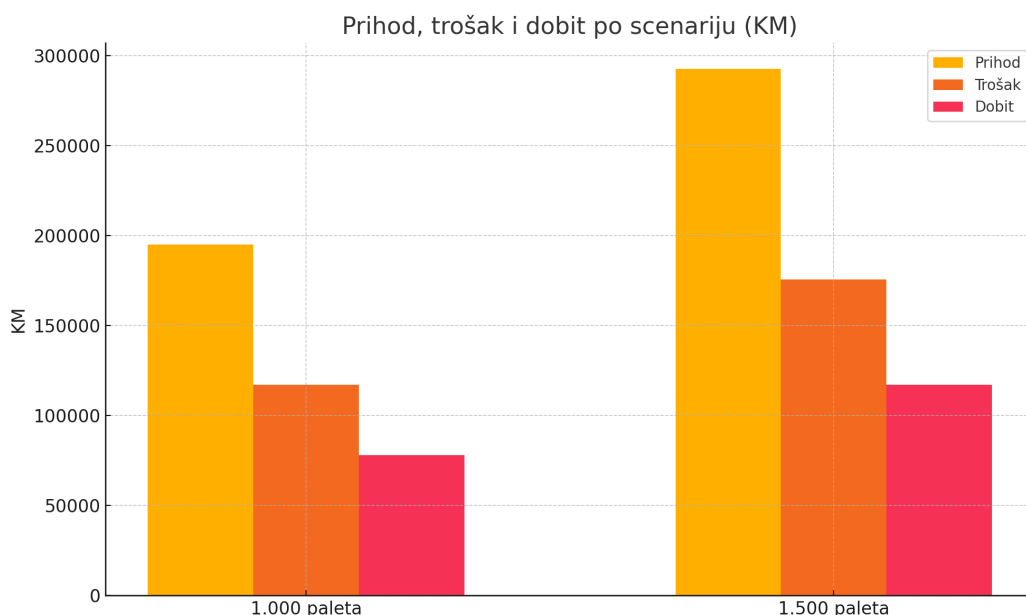
2. Investicija (izraženo u KM)

Oprema	Vrijednost (KM)
Cjepači (2 komada)	30,000.00
Manji kamion s rukom	50,000.00
Kamion – šticar (polovni)	100,000.00

UKUPNA INVESTICIJA: 180,000.00 KM

3. Prihodi i troškovi (KM)

Grafikon prikazuje očekivane godišnje prihode, troškove i neto dobit u dvije proizvodne varijante (1.000 i 1.500 paleta):



Obrazloženje grafičkog prikaza:

U prikazanom grafikonu nalaze se dva scenarija projektovanih godišnjih rezultata:

- **I scenarij (1.000 paleta godišnje):**
Očekivani prihod iznosi **195.000 KM** (1.000 paleta × 195 KM).
Ukupni operativni trošak za tu količinu iznosi **117.000 KM**, dok neto dobit iznosi **78.000 KM**.
Ovaj scenario omogućava povrat investicije za nešto više od **2 godine**.
- **Prošireni scenarij (1.500 paleta godišnje):**
Očekivani prihod dostiže **292.500 KM**.
Operativni trošak iznosi **175.500 KM**, a neto dobit **117.000 KM**.
U ovom slučaju, investicija se može vratiti već za **1,5 godinu**.

Ova analiza potvrđuje finansijsku isplativost projekta, posebno u kontekstu rasta tržišta, povećanja proizvodnje i distribucije gotovog proizvoda direktno do krajnjih kupaca.

4. Zaključak

Na osnovu planiranih ulaganja u ukupnoj vrijednosti od 180,000.00 KM, očekivani godišnji prihodi i neto dobit omogućavaju povrat investicije u roku od 1,5 do 2,5 godine.

Preporuka: realizacija investicije u dvije faze— prvo nabaviti manji kamion i jedan cjepač, potom proširiti kapacitete u skladu s tržišnim rastom.

Na osnovu člana 234. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15 i 75/21) i člana 94. u vezi sa članovima 41. i 42. Statuta JP „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Skupština Društva, na sjednici održanoj dana 18.07.2025. godine, a po prijedlogu Odluke Nadzornog odbora o načinu pokrića gubitka JP „Šume Tuzlanskog kantona“ d.d. Kladanj za 2024. godinu, broj: 5786/25 od 24.06.2025. godine, d o n o s i

ODLUKU

o načinu pokrića gubitka JP „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj
za 2024. godinu

I

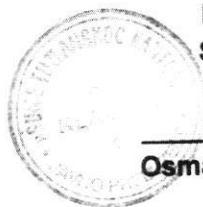
Na osnovu člana 234. i 257. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15 i 75/21) i člana 94. u vezi sa članovima 41. i 42. Statuta Javnog preduzeće „Šume Tuzlanskog kantona“ dd Kladanj, ostvareni gubitak za period 01.01. - 31.12.2024. godine, po godišnjem obračunu za 2024. godinu u iznosu od 2.347.645,00 KM KM, raspoređuje se na sljedeći način:

-Nepokriveni gubitak..... 2.347.645,00 KM.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

JP"Šume TK"DD Kladanj
- Skupština Društva -
Broj: 6688 /25
Datum: 18.07.2025. godine



Predsjednik
Skupštine Društva


Osman Čučak, dipl.ing.šum.

Na osnovu člana 185. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i člana 94. u vezi sa članovima 41. i 42. Statuta JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj, broj: 6149/20 od 29.06.2020. godine i broj: 6153/24 od 19.06.2024. godine, Skupština Društva, na sjednici održanoj dana 18.07.2025. godine, a shodno prijedlogu odluke Nadzornog odbora o nastavku rada JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj, broj: 5787/25 od 24.06.2025. godine,
d o n o s i

ODLUKU

o nastavku rada JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj

I

Shodno gubicima iskazanim u godišnjim obračunima u iznosu većem od zbir trećine osnovnog kapitala i fonda rezervi, odnosno nastalim okolnostima koje ukazuju da je vrijednost imovine JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj manja od iznosa obaveza, Nadzorni odbor predlaže Skupštini Društva nastavak rada JP "Šume Tuzlanskog kantona" d.d. Kladanj, uz realizaciju mjera predviđenih Planom sanacije u JP "Šume Tuzlanskog kantona" dd Kladanj, na koji način bi se prevazišla teška finansijska situacija u Preduzeću.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

JP"Šume TK"DD Kladanj
- Skupština Društva -
Broj: 6690 /25
Datum: 18.07.2025. godine

Predsjednik
Skupštine Društva

Osman Čučak, dipl.ing.šum.