

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**V L A D A**

**Broj: 02/1-36-29899-1/24**  
**Tuzla, 07.11.2024. godine**

Na osnovu člana 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06, 13/11 i 15/17), Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 07.11.2024. godine, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Prihvata se Izvještaj o radu i poslovanju JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla za 2023. godinu.

**II**

Izvještaj iz tačke I ovog Zaključka uputit će se Skupštini Tuzlanskog kantona na razmatranje.

**DOSTAVITI:**

- 1 x Skupštini Tuzlanskog kantona
- 1 x Ministarstvu za kulturu, sport i mlade
- 1 x JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla
- 1 x Evidenciji
- 1 x a/a



**PREMIJER KANTONA**

**Irfan Halilagić**

**NARODNA I UNIVERZITETSKA  
BIBLIOTEKA „DERVIŠ SUŠIĆ“ TUZLA**  
Broj: 686/24  
Tuzla, 18.10.2024. godine

Na osnovu člana 20. Pravila JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla, Upravni odbor JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla na sjednici održanoj 18.10.2024. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o usvajanju prijedloga Izvještaja o radu i poslovanju JU Narodna i  
univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla za 2023. godinu**

**I**


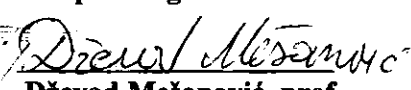
Usvaja se prijedlog Izvještaja o radu i poslovanju JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla za 2023. godinu.

**II**

Na Prijedlog Izvještaja o radu i poslovanju JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla za 2023. godinu zatražiće se prethodna saglasnost suosnivača JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

  
**Predsjednik  
Upravnog odbora**  
  
**Dževad Mešanović, prof.**

**Dostavljeno:**

**1x** Ministarstvo za kulturu, sport i mlade  
**1x** Gradsko vijeće Grada Tuzla  
**1x 1x** Evidenciji Upravnog odbora  
**1x** a/a

*JU Narodna i univerzitetska  
biblioteka "Derviš Sušić" Tuzla*



*Mihajla i Živka Crnogorčevića 7, Tuzla, Tel.: +387 (35) 272-626, 252-644 Fax: 252-644, E-mail: [nubt:@bih.net.ba](mailto:nubt:@bih.net.ba), Web: [www.nubt.ba](http://www.nubt.ba)*

**IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU  
JU NARODNA I UNIVERZITETSKA BIBLIOTEKA "DERVIŠ SUŠIĆ" TUZLA  
ZA 2023. GODINU**

**Tuzla, septembar 2024. godine**

## **SADRŽAJ**

1. UVODNE NAPOMENE .....	3
1.1. Opšti podaci o Biblioteci .....	3
1.2. Osnivački akti .....	3
1.3. Pravno-statusna pitanja .....	4
1.4. Vlasnička struktura .....	4
1.5 Unutrašnja organizacija .....	5
1.6. Djelatnost Biblioteke .....	5
1.7. Organ upravljanja .....	5
1.8. Organ rukovođenja .....	6
2. POSLOVANJE BIBLIOTEKE .....	6
2.1. Raspoloživi kapaciteti i stepen korištenja raspoloživih kapaciteta u izvještajnom periodu .....	6
2.2. Zaposleni .....	7
2.2.1. Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih .....	7
2.2.2. Neto plate zaposlenih prema kvalifikacionoj strukturi .....	7
2.3. OBIM USLUGA I IZVRŠENIH POSLOVA PO SLUŽBAMA .....	8
2.3.1. Služba za matične poslove i razvoj bibliotekarstva .....	9
2.3.2. Služba za nabavku i obradu bibliotečke građe .....	11
2.3.3. Služba za zavičajnu zbirku i bibliografiju sa izdavačkom djelatnošću .....	16
2.3.4. Služba za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivnu aktivnost .....	20
2.3.5. Služba za zajedničke poslove .....	46
3. FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA .....	48
3.1. Prihodi i rashodi .....	48
3.2. Aktiva i pasiva – Stalna sredstva .....	53
3.3. Obaveze prema dobavljačima, fizičkim licima, kratkoročne i ostale obaveze .....	53
4. ZAKLJUČNE NAPOMENE .....	56

## **1. UVODNE NAPOMENE**

### **1.1. OPŠTI PODACI O BIBLIOTECI**

Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla (u daljem tekstu: Biblioteka) je javna ustanova namijenjena opštem obrazovanju, informisanju i zadovoljavanju kulturnih potreba stanovništva, a svoj rad obavlja u skladu sa Zakonom o ustanovama (“Službene novine R BiH” broj: 6/91, 8/93 i 13/94), Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti (“Službene novine Tuzlanskog kantona” broj: 6/00, 15/11 i 7/17), Pravilima Biblioteke i ostalim važećim pravnim propisima, a sve u cilju pružanja što potpunije usluge korisnicima, odnosno izvršavanju zadataka radi kojih je Ustanova i osnovana.

### **1.2. OSNIVAČKI AKTI**

Biblioteka je počela sa radom 1946. godine, nakon što je u proljeće 1946. godine Gradski narodni odbor osnovao Narodnu biblioteku Tuzla. Neovisno od nje, 1986. godine osnovana je Univerzitetska biblioteka Tuzla, sa primarnim zadatkom da pospješi funkcionalno povezivanje fakultetskih biblioteka i dokumentacionih centara u jedinstven bibliotečko-informacioni sistem Univerziteta.

Odlukom Predsjedništva Skupštine opštine Tuzla, broj: 01/1-023-1431 od 27.10.1992. godine, osnovana je Javna ustanova Narodna i univerzitetska biblioteka Tuzla, koja od 2002. godine nosi ime književnika Derviša Sušića.

Na osnovu Odluke Skupštine Tuzlanskog kantona o preuzimanju dijela osnivačkih prava i obaveza nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" u Tuzli broj: 01-02-592-6/06 od 19.9.2006. godine i Odluke Općinskog vijeća Tuzla o promjeni statusa Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" Tuzla broj: 01-40-12141-2005 od 8.12.2005. godine, potpisan je Ugovor o suosnivačkim pravima i obavezama nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" u Tuzli koji su potpisali, u ime Skupštine Tuzlanskog kantona, predsjednik Vlade Tuzlanskog kantona Bajaziti Jašarević, a u ime Općine Tuzla, općinski načelnik, Jasmin Imamović. Vlada Tuzlanskog kantona kao suosnivač preuzela je obavezu finansiranja bruto plata i naknada

zaposlenika Biblioteke, dok je Općina Tuzla preuzela obavezu finansiranja izdataka za materijal i usluge.

### 1.3. PRAVNO-STATUSNA PITANJA

U toku 2017. godine došlo je do izmjene u suosnivačkim odnosima. Na osnovu Odluke Skupštine Tuzlanskog kantona o preuzimanju dijela osnivačkih prava i obaveza nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" u Tuzli broj: 01-02-150-4/17 od 24.3.2017. godine i Odluke Gradskog vijeća Tuzla o redefinisaniu statusa Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" Tuzla broj: 01-05-1570-2017 od 27.02.2017. godine potpisan je Ugovor o regulisanju međusobnih odnosa u vezi sa prenošenjem i preuzimanjem dijela osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" u Tuzli koji su potpisali, u ime Vlade Tuzlanskog kantona, ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta Zlatan Muratović, a u ime Grada Tuzle, gradonačelnik Jasmin Imamović. Biblioteka je upisana u sudski registar kod Općinskog suda u Tuzli, matični broj upisa: 4-145.

Rješenjem Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona broj: 10/1-40-008068/11 od 25.02.2011. godine Biblioteka je upisana u registar ustanova kulture.

Sjedište Biblioteke je u Ulici Mihajla i Živka Crnogorčevića br. 7, Tuzla.

### 1.4. VLASNIČKA STRUKTURA

Vlada Tuzlanskog kantona kao suosnivač preuzela je obavezu finansiranja Biblioteke u visini od 70% od ukupno utvrđenog iznosa potrebnih sredstava za finansiranje rada Biblioteke, dok je Grad Tuzla preuzeo obavezu finansiranja Biblioteke u visini od 30% od ukupno utvrđenog iznosa potrebnih sredstava za rad. Navedenim ugovorom, Javna ustanova Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla je od 1.4.2017. godine počela poslovati kao budžetski korisnik u sistemu Jedinstvenog računa trezora Tuzlanskog kantona, a svi naši dotadašnji računi ugašeni su sa 31.3.2017. godine. Objekat u kojem je smještena Biblioteka je u vlasništvu Grada Tuzla.

### 1.5. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Unutrašnja organizacija Biblioteke regulisana je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 601/22 od 20.07.2022. godine na koji su saglasnost dali Vlada Tuzlanskog kantona Odlukom broj: 02/1-11-10549-5/22 od 05.07.2022. godine i Gradonačelnik Grada Tuzla Odlukom broj: 02-04-A-11895-2022 od 18.07.2022. godine. U skladu sa navedenim Pravilnikom rad Biblioteke se odvija preko službi i to:

- Službe za matične poslove i razvoj bibliotekarstva
- Službe za nabavku i obradu bibliotečke građe
- Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti
- Službe za zavičajnu zbirku i bibliografiju sa izdavačkom djelatnošću
- Službe za zajedničke poslove

### 1.6. DJELATNOST BIBLIOTEKE

U sudskom registru upisana je sljedeća djelatnost: 58.11 Izdavanje knjiga; 58.13 Izdavanje novina; 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija; 58.19 Ostala izdavačka djelatnost; 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d.n.; 90.04 Rad umjetničkih objekata i 91.01. Djelatnost biblioteka i arhiva.

### 1.7. ORGAN UPRAVLJANJA

Organ upravljanja u Biblioteci je Upravni odbor. Upravni odbor Biblioteke ima predsjednika i dva člana koje imenuje i razrješava Vlada Tuzlanskog kantona, uz prethodnu saglasnost Gradonačelnika, na period od 4 godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Za predsjednika Upravnog odbora imenuje se predstavnik Tuzlanskog kantona, te jedan član predstavnik Grada Tuzla i jedan član iz reda stručnih zaposlenika Biblioteke.

Vlada Tuzlanskog kantona je Rješenjem o imenovanju Upravnog odbora Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla broj: 02/1-04-12047/20 od 16.04.2020. godine, uz prethodnu saglasnost Gradonačelnika Grada Tuzla broj: 02/04-A-

004420-2020 od 03.04.2020. godine, imenovala Upravni odbor u sastavu: Dževad Mešanović, predsjednik, Omar Hadžić, član i Denis Memić.

#### **1.8. ORGAN RUKOVOĐENJA**

Organ rukovođenja Bibliotekom je direktor. Direktora Biblioteke, na osnovu javnog konkursa, imenuje Upravni odbor Biblioteke, uz prethodnu saglasnost Vlade Kantona i Gradonačelnika. Na osnovu Odluke Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-30-25653-2/22 od 18.10.2022. godine i Odluke Gradonačelnika Grada Tuzle broj: 02/04-A-8052-2023 od 18.05.2023. godine, Upravni odbor je na sjednici održanoj 19.05. 2023. godine donio Odluku o imenovanju vršioca dužnosti direktora JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla broj: 405/23, kojom se na ovu poziciju imenuje Sanja Dukić. Na osnovu saglasnosti Vlade Tuzlanskog kantona broj: 02/1-30-27755-2/23 od 07.11.2023. godine i Gradonačelnika Grada Tuzle broj: 02/04-A-18487-2023 od 16.11.2023. godine, Upravni odbor je na sjednici održanoj 17.11.2023. godine donio Odluku o imenovanju direktora JU Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla broj: 894/23, kojom se na ovu dužnost imenuje Sanja Dukić.

## **2. POSLOVANJE BIBLIOTEKE**

### **2.1. RASPOLOŽIVI KAPACITETI I STEPEN KORIŠTENJA RASPOLOŽIVIH KAPACITETA U IZVJEŠTAJNOM PERIODU**

U 2023. godini Biblioteka je kontinuirano radila na poslovima i zadacima u okviru svoje djelatnosti, posvećujući posebnu pažnju utvrđivanju i razumijevanju potreba naših korisnika i segmentu kulturno-promotivne aktivnosti. U drugoj polovini godine evidentan je bio porast broja aktivnosti, pa se tu pored promocija knjiga, mogu posebno naglasiti brojne radionice i edukacije kojih je bio tri puta više nego u prethodnoj godini. Poslove i zadatke u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i Programom rada za 2022. godinu, Biblioteka je u jednom trenutku rad obavljala sa samo 19 zaposlenika, što je kasnije, prijemom radnika na određeno, pojačano na 24. Rad je vršen preko službi, i to:

- Službe za matične poslove i razvoj bibliotekarstva



- Službe za nabavku i obradu bibliotečke građe
- Službe za zavičajnu zbirku i bibliografiju sa izdavačkom djelatnošću
- Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti
- Službe za zajedničke poslove

## 2.2. ZAPOSLENI

### 2.2.1. BROJ I KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Na kraju 2023. godine povećan je broj zaposlenih, a za čiji prijem je saglasnost dala Vlada Tuzlanskog kantona Odlukom broj : 02/1-30-14763-2/23 od 27.06.2023. godine i Gradonačelnik Grada Tuzla Odlukom broj: 02/04-A-14857-2023 od 11.09.2023. godine. Ukupno povećanje je za šest zaposlenika. U datoj tabeli je naveden maksimalni ukupni broj zaposlenika, koji je varirao tokom godine zbog odlaska zaposlenika u penziju i odlaska prethodne direktorice iz firme, nakon čega je ukupni broj zaposlenih na neodređeno u maju 2023. godine iznosio 19.

Stručna sprema	2021.	2022.	2023.
VSS	18	15	18
VŠS	0	1	1
SSS	4	4	5
KV	0	0	1
NK	2	2	3
<b>Ukupan broj zaposlenih:</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>24</b>

### 2.2.2. NETO PLATE ZAPOSLENIH PREMA KVALIFIKACIONOJ STRUKTURI

Zaposlenima su plate redovno isplaćivane, kao i ostalim budžetskim korisnicima uz potpuno poštivanje odredbi Zakona o porezima i doprinosima, odnosno, uz isplate plata redovno su izmireni pripadajući doprinosi na teret zaposlenih, doprinosi poslodavca i porez na dodatak. U toku 2023. godine nije bilo promjena osnovice plate niti koeficijenata.

Najviša neto plata iznosila je 1.823,23 KM dok je najniža neto plata iznosila 814,35 KM. Naknada za topli obrok obračunavala se prema Kolektivnom ugovoru i to 1% iznosa prosjeka Federalne plate, što iznosi cca 13,00 KM po danu. Naknade za prevoz su se isplaćivale u iznosima od 80,00 KM do 300,00 KM a što se obračunavalo u skladu sa cjenovnikom GIPS

d.o.o. Tuzla i drugih zaposlenicima odgovarajućih prevoznika. Isplaćen nje regres svim zaposlenicima, i to u iznosu od 682,00 KM.

Od ostalih naknada isplaćena je jedna jednokratna naknada za pomoć u slučaju bolesti užeg člana porodice, i to za Enisu Osmančević u iznosu od 1.233,00 KM, prema posljednjem zvanično objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku u visini jedne prosječne neto plate. Također u 2023. godini isplaćivane su naknade za rad Upravnog odbora i to u visini od 200 KM za predsjednika Upravnog odbora i po 150,00 KM za članove upravnog odbora, a u skladu sa Odlukom o utvrđivanju najvišeg iznosa za rad predsjednika i članova upravnih i nadzornih odbora ( Sl. Novine TK broj: 4/05,2/09 i 1/16 ), i Odlukom o utvrđivanju naknada za rad u organima javnih preduzeća, javnih komunalnih preduzeća, javnih ustanova, javnih ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje i zdravstvenih ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla Gradskog vijeća Grada Tuzla broj: 01/15-A-3131-2022 od 23.02.2022. godine.

<b>R.B.</b>	<b>Neto plata</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>
<b>1</b>	Prosječna neto plata	1.053,18 KM	1.272,03 KM	1.318,79 KM
<b>2</b>	Prosječna bruto plata	1.641,00 KM	1.989,60 KM	2.036,36 KM
<b>3</b>	Najviša neto plata	1.522,65 KM	1.713,23 KM	1.823,23 KM
<b>4</b>	Najniža neto plata	514,31 KM	644,85 KM	814,35 KM
<b>5</b>	Prosječna neto plata VSS	1.229,68 KM	1.440,57 KM	1.591,02 KM
<b>6</b>	Prosječna neto plata VŠS	-	1.233,55 KM	1.304,38 KM
<b>7</b>	Prosječna neto plata SSS	680,47 KM	1011,17 KM	1.100,83 KM
<b>8</b>	Prosječna neto plata KV	-	-	-
<b>9</b>	Prosječna neto plata NK	550,02 KM	644,85 KM	<u>656,34 KM</u>

### 2.3. OBIM USLUGA I IZVRŠENIH POSLOVA

Pregled pruženih usluga i izvršenih poslova dat je po Službama kako slijedi.

### 2.3.1. SLUŽBA ZA MATIČNE POSLOVE I RAZVOJ BIBLIOTEKARSTVA

Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti („Službene novine TK“ broj: 6/00, 15/11 i 7/17) utvrđeni su poslovi i zadaci koje naša Biblioteka obavlja kao centralna matična biblioteka za Tuzlanski kanton, a koji su, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u nadležnosti Službe za matične poslove i razvoj bibliotekarstva. Ovo je izuzetno važna Služba Biblioteke kojoj su neki od osnovnih zadataka: obavljanje stručnog nadzora nad radom biblioteka, povezivanje biblioteka u bibliotečko-informacioni sistem u Tuzlanskom kantonu i šire, te unapređenje stručnog rada u bibliotekama zasnovano na načelima savremene bibliotečke teorije i prakse.

Na području Tuzlanskog kantona djeluje 10 javnih/narodnih biblioteka, 88 biblioteka pri osnovnim školama i 33 biblioteke pri srednjim školama nad kojima stručni nadzor nad radom vrši ova Služba.

Služba za matične poslove i razvoj bibliotekarstva u 2023. godini uradila je sljedeće poslove:

- Matična služba imala je redovne obilaske i kontrolu rada nad bibliotekama na području Tuzlanskog kantona u toku 2023. godine, što je u skladu sa članom 28. Zakona o bibliotečkoj djelatnosti (Službene novine Tuzlanskog kantona br.6/00, 15/11 i 7/17). U tu svrhu, stručno osoblje Amira Omerćehajić, rukovodilac Službe za nabavku i obradu bibliotečke građe i Alisa Muharemagić, bibliotekarka u Službi za matične poslove i razvoj bibliotekarstva krenule su u obilazak prvo javnih biblioteka, gdje su imale priliku susretati se i razgovarati sa ljudima koji se na čelu ovih ustanova ali i stručnim osobljem raspoređenim na bibliotečkim poslovima, te izvršiti obilazak biblioteke. Nakon izvršene posjete, do kraja 2023. godine, stručni nadzor nad radom biblioteka izvršeno je nad šest javnih biblioteka koje djeluju na području Tuzlanskog kantona;
- Pružala se savjetodavna stručna pomoć iz bibliotečke struke, davale se upute za rad biblioteka, formiranje odnosno osamostaljivanje biblioteka koje još djeluju u sastavu, o finansiranju biblioteka, o prostoru, uređenju, formiranju zbirki, zaštiti bibliotečke građe itd.;

- U 2023. godini izrađeni su novi obrasci za popunjavanje statističkih podataka svake biblioteke na području Tuzlanskog kantona (javnim, specijalnim, fakultetskim, visokoškolskim i školskim bibliotekama). Biblioteke su dužne te obrasce dostavljati redovno po isteku prethodne kalendarske godine i na taj način izvještavati o svom radu;
- Službe za matične poslove i razvoj bibliotekarstva bila je angažovana na educiranju novih bibliotekara u svim potrebnim segmentima bibliotečkog poslovanja u Službi za rad sa korisnicima;
- Uporedo sa edukacijom novih uposlenika, uređivao se i stručni fond u Matičnoj službi, arhivirala njena dokumentacija, te iz njih sticalo znanje o dužnostima koje iziskuje ova Služba, kako bi se mogla napraviti mreža za biblioteke Tuzle i Tuzlanskog kantona.
- Izrađivale su se smjernice za nabavku stručne bibliotečke građe. Preuređivao se fond monografskih publikacija kao i serijskih publikacija iz oblasti bibliotekarstva, po važećim bibliotečkim propisima i stavljeno na raspolaganje korisnicima stručne biblioteke
- U sklopu svojih aktivnosti „Mjeseca knjige“ Matična služba organizovala je u 2023. godini stručno predavanje namijenjeno bibliotekarima na području TK i njihovom stručnom usavršavanju pod nazivom „Trenunto stanje u COBISS sistemu i iskustva iz prakse“. Mr. Azra Smajić Gačević, ispred Virtualne biblioteke BiH, pregledom postignuća članica COBISS sistema BiH predstavila sve mogućnosti koje ovaj program nudi.
- U toku godine bila su organizovane dvije stručne prezentacije namijenjene svim članicama COBISS.net, koje su se mogle pratiti putem platforme Zoom: COBISS Cat i Izvođenje inventara u programskoj opremi COBISS.
- Kontakt je ostvaren sa svim bibliotekama na području Tuzlanskog kantona, ali i regije kada je u pitanju rad matičnih službi i implementacija. Aktivno se sudjelovalo u programima međunarodne saradnje, te planiranje zajedničkih aktivnosti. Organizovana je posjeta i Međunarodnom sajmu u Beogradu, i posjetila se Biblioteka Grada Beograda.

Matična služba NUB „Derviš Sušić“ Tuzla krenula je sa svojim aktivnim radom, od druge polovine 2023. godine. Nakon odlaska kolegice Enise Žunić u penziju, navedeno radno

mjesto dodjeljeno je u junu mjesecu 2023. godine bibliotekarki Alisi Muharemagić, koja je na svoj zahtjev premještena u Matičnu službu, kao stručni saradnik za javne i školske biblioteke, a koja je odjeljenje zvanično preuzela u oktobru mjesecu 2023. godine.

### 2.3.2. SLUŽBA ZA NABAVKU I OBRADU BIBLIOTEČKE GRAĐE

Primarni zadatak Službe je nabavka i obrada svih vrsta bibliotečke građe. I tokom 2023. godine svi poslovi su realizovani u skladu sa Pravilima Biblioteke, važećim zakonskim propisima i međunarodnim bibliotečkim standardima.

#### *Nabavka i obrada bibliotečke građe*

Kontinuirana nabavka i popuna fondova je najznačajniji dio bibliotečke djelatnosti i predstavlja osnov za sve ostale njene segmente. Sastoji od stalnog priliva nove građe, ali i od stalnog izdvajanja i otpisa oštećene, zastarjele, neaktuelne i otuđene građe. Potrebno ga je pažljivo, savjesno i neprestano dograđivati, vodeći računa o namjeni biblioteke i potrebama njenih korisnika.

Pored kupovine, kao planske nabavke, popuna naših fondova tokom 2023. godine vršena je i drugim vidovima nabavke: poklonom pojedinaca ili poklonom institucija, obaveznim primjerkom, razmjenom sa drugim bibliotekama. Proces nabavke odvijao se u koordinaciji bibliotekara za nabavku bibliotečke građe sa članovima Komisije za nabavku bibliotečke građe, članovima Komisije za procjenu vrijednosti, uposlenicima u Službi za rad sa korisnicima i menadžmentom Biblioteke.

Kupovina je najsigurniji i najkvalitetniji način za realizaciju nabavne politike. Finansijska sredstva za kupovinu knjiga Biblioteka obezbjeđuje iz skromnih vlastitih prihoda. Za kupovinu monografskih publikacija u 2023. godini utrošeno je 4.528,71 KM a kupljeno je 277 knjiga.

Biblioteka je izdvojila i nešto više od 3.000 KM za kontinuiranu kupovinu dnevnih novina, službenih novina i stručnih časopisa. Radi se o naslovima koje naši korisnici svakodnevno

koriste u Čitaonici (Dnevni avaz, Oslobođenje, Politika, Jutarnji list, Službene novine FBiH, Službeni glasnik BiH i dr.)

Biblioteka je u 2023. godini aplicirala i na konkurs Fondacije za bibliotečku djelatnost „Otkup najtraženijih naslova prema izboru čitalaca“ i krajem decembra dobila finansijska sredstva u iznosu od 1.500 KM. Kupovina knjiga tim sredstvima bit će realizovana početkom 2024. godine. Fondacija za bibliotečku i izdavačku djelatnost je za potrebe naše Biblioteke otkupila i 238 primjeraka društveno vrijednih knjiga domaćih izdavača u vrijednosti 6.490,46 KM.

Poklon je veoma čest način nabavke građe u bibliotekama. Pokloni se prihvataju u skladu sa nabavnom politikom, te se izbor ponuđene građe obavlja po utvrđenim kriterijima i procedurama. Poklonjena građa se koristi za popunjavanje naših fondova, zamjenu oštećenih primjeraka, za razmjenu, a viškovi se poklanjaju drugim bibliotekama. Iz preuzetih poklona monografskih publikacija, od strane naših korisnika, građana i pravnih lica, izdvojeno je i nakon provedenog procesa obrade u fondove Biblioteke upućeno 1127 naslova, odnosno 1208 primjerka. Vrijednost ovih knjiga procijenjena je na 19.887,99 KM (primjenjujući formulu o izračunavanju vrijednosti poklonjenih knjiga usvojenu od strane Upravnog odbora Biblioteke). Putem poklona pojedinaca i naših pismenih obraćanja pojedinim izdavačima nabavljeno je i u fondove upućeno 24 naslova za 49 godišta, odnosno 105 primjeraka periodičnih publikacija.

Posebnu važnost u nabavci tekuće bosanskohercegovačke izdavačke produkcije, kako monografskih tako i periodičnih publikacija, predstavlja obavezni primjerak koji dobijamo od Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine, zatim obavezni primjerak monografskih publikacija Tuzlanskog kantona i obavezni primjerak magistarskih radova i doktorskih disertacija odbranjenih na Univerzitetu u Tuzli (po osnovu Zakona o izdavačkoj djelatnosti Tuzlanskog kantona). Tokom 2023. godine iz Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine dopremljeno je 828 knjiga i 403 primjeraka periodičnih publikacija. Izdavači sa Tuzlanskog kantona dostavili su 224 primjerka knjiga i časopisa. Takođe, dostavljeno je i 95 primjeraka magistarskih radova i doktorskih disertacija odbranjenih na Univerzitetu u Tuzli.

Prema statističkim podacima o prirastu fondova za 2023. godinu po osnovu obaveznog primjerka obrađeno je i u fondove upućeno:

- 645 naslova, odnosno 721 primjerak monografskih publikacija, čija je vrijednost procijenjena na 10.774,43 KM;

-107 naslova i 140 godišta, odnosno 182 primjerka periodičnih publikacija;

-138 naslova magistarskih radova i doktorskih disertacija odbranjenih na Univerzitetu u Tuzli.

Ostali vidovi nabavke imaju značajno manje učešća u prirastu bibliotečke građe.

Retrospektivnom obradom obuhvaćeno je 6 primjeraka knjiga i 14 godišta periodičnih publikacija.

U 2023. godini započeli smo i katalošku obradu neknjižne građe. Prema međunarodnim bibliotečkim standardima neknjižna građa je građa posebne vrste čiji je primarni zadatak prenos ideja, podataka i estetskog sadržaja. Tu spadaju: audiovizelna građa, multimedijalna građa, kartografska građa, muzikalije, grafička građa, likovna građa, elektronska građa, standardi i patenti, plakati, letci, pozivnice, dopisnice, čestitke, pisma, fotografije, razglednice, didaktičke i edukativne igračke, bojanke i dr. Biblioteke potpuno ravnopravno tretiraju i knjižnu i neknjižnu građu. Najveća zbirka neknjižne građe u našoj Biblioteci nalazi se u Zavičajnoj zbirci. Tokom godine, u koordinaciji sa rukovodiocem Zavičajne zbirke započeli smo obradu razglednica, a obrađeno ih je ukupno 66. U okviru projekta „Jedan kvadratni kilometar obrazovanja“ u suradnji sa Međunarodnim udruženjem MIOS Tuzla za potrebe radionica s ciljem poboljšanja čitalačkih navika kod djece nabavljeno je, stručno obrađeno, inventarisano i upućeno u Dječije odjeljenje 29 edukativnih i didaktičkih igračaka čija je vrijednost 918,06 KM.

U 2023. godini po svim vidovima nabavke ukupno je inventarisano, stručno obrađeno i u fondove upućeno 2072 naslova monografskih publikacija, odnosno 2209 primjeraka:

u fond Čitaonice: 524 naslova odnosno 531 primjerak

u fond Odjeljenja za odrasle: 845 naslova odnosno 935 primjeraka

u fond Odjeljenja za djecu: 182 naslov odnosno 221 primjeraka

u fond Zavičajne zbirke: 378 naslova odnosno 378 primjerka

u fond Austrijske čitaonice: 130 naslova odnosno 131 primjerak i

u fond Stručne biblioteke: 13 naslova odnosno 13 primjeraka

Prema statističkim pokazateljima o prirastu fonda periodičnih publikacija po svim vidovima nabavke tokom 2023. godine je inventarisano, stručno obrađeno i u fondove upućeno 128 naslova, 208 godišta za 1190 primjerka. Obrađena građa smještena je:

u fond Čitaonice: 98 naslova, 126 godišta, 236 primjeraka

u fond Zavičajne zbirke: 21 naslova, 44 godišta, 914 primjeraka

u fond Stručne biblioteke: 9 naslova, 38 godišta, 40 primjerka

Sva novonabavljena bibliotečka građa, prije nego što postane dostupna krajnjem korisniku, prolazi stručnu i tehničku obradu. Kvalitetna i temeljita obrada jedan je od najvažnijih preduvjeta za dostupnost i transparentnost bibliotečkih fondova. Pod obradom bibliotečke građe podrazumijeva se: fizička obrada i inventarisanje bibliotečke jedinice; katalogizacija u COBISS-u (kreiranje i preuzimanje zapisa iz uzajamne baze); klasifikacija (primjena sistema UDK); predmetna obrada; štampanje i lijepljenje naljepnica za svaku obrađenu knjigu; štampanje oštećenih naljepnica iz fondova pozajmnih odjeljenja, štampanje inventarnih knjiga i vođenje statistika o obrađenoj građi; distribuciju obrađene građe u odjeljenja; smještanje i ulaganje periodičnih publikacija. U obradi bibliotečke građe koristi se programska oprema COBISS/3 a proces se odvijao kroz unos redovnog tekućeg fonda, kao i retrospektivni unos starog fonda u online katalog.

U realizaciji poslova obrade bibliotečke građe učestvovalo je 4 uposlenika iz Službe za nabavku i obradu i po jedan uposlenik iz Službe Zavičajne zbirke i Službe za rad sa korisnicima (Austrijska čitaonica). Pored poslova obrade obavljaju i druge poslove: poslove bibliotekara za nabavku, voditelja Austrijske čitaonice, rukovodioca Službe Zavičajne zbirke. Rukovodilac Službe za nabavku i obradu obavlja i poslove bibliotekara za obradu periodičnih publikacija. Za rad u COBISS sistemu na raspolaganju imaju 4 istovremena korisnička mjesta (tri mjesta



dijele uposleni u Službi za nabavku i obradu, a jedno mjesto dijele uposlenice Zavičajne zbirke i Austrijske čitaonice).

Kreiranjem i preuzimanjem zapisa u sistemu COBISS u 2023. godini naš lokalni katalog povećan je za 1780 zapisa.

U uzajamnoj bazi kreiran je 341 bibliografski zapis:

334 zapisa za monografske publikacije;

7 zapisa za članke.

Takođe, kreirano je i 96 normativnih zapisa za potrebe inicijalne baze CONOR.BH.

Iz uzajamne u lokalnu bazu preuzeto je 1439 bibliografskih zapisa:

1415 zapisa za monografske publikacije;

24 zapisa za periodične publikacije.

I tokom 2023. redovno se provodilo pročišćavanje i izlučivanje iz fonda uništene, dotrajale i zastarjele građe. Komisija za rashodovanje bibliotečke građe je Upravnom odboru Biblioteke 03. 10. 2023. godine uputila Prijedlog o rashodovanju 410 knjiga iz Odjeljenja za djecu. U Prijedlogu je navedeno da se radi o bibliotečkoj građi koja se više ne može koristiti kao posudbeni fond zbog oštećenja ili dotrajalosti usljed starosti ili intenzivnog korištenja, te se kao takva ne može ponuditi ni drugim bibliotekama.

#### *Ostali poslovi*

U okviru stručnog usavršavanja uposlenica Azra Suljkanović je tokom mjeseca oktobra prisustvovala dvodnevnoj obuci kreiranja i redakcije inicijalne baze CONOR.BH. Naime, Nacionalna i univerzitetska biblioteka Bosne i Hercegovine, u suradnji sa IZUM-om iz Maribora, pokrenula je projekat „Uvođenje normativne kontrole ličnih imena u sistemu COBISS.BH“. Naša uposlenica Azra Suljkanović izabrana je u redakcionu grupu od 15 katalogizatora koji su dosada kreirali najveći broj najkvalitetnijih bibliografskih zapisa u sistemu COBISS.BH. Takođe, tokom mjeseca oktobra svi uposlenici Službe su prisustvovali prezentaciji aplikacije COBISS Cat. Radi se o novoj, četvrtoj, generaciji programske opreme

COBISS i od 2025. godine planiran je potpuni prelazak na aplikaciju COBISS Cat. Rukovodilac Službe Amira Omerćehajić je sa direktoricom Sanjom Dukić i uposlenicom Službe za matične poslove Alisom Muharemagić boravila u jednodnevnoj radnoj posjeti Biblioteci grada Beograda. Uposlenice Maksida Sijerčić i Azra Suljkanović su u mjesecu decembru posjetile tradicionalni sajam „Zimski salon knjige“ u Sarajevu.

Naša kuća kao centralna matična biblioteka u Tuzlanskom kantonu vrši stručni nadzor nad radom biblioteka. S tim ciljem rukovodilac Službe Amira Omerćehajić i Alisa Muharemagić, bibliotekarka u Službi za matične poslove i razvoj bibliotekarstva su u periodu oktobar-decembar posjetile šest javnih biblioteka (Živinice, Banovići, Lukavac, Gračanica, Srevrenik i Gradačac).

Pored redovnih poslova uposlenici su bili angažovani i na različitim drugim poslovima kao što su: rad u komisijama (Popisne komisije, Komisija za nabavku bibliotečke građe, Komisija za procjenu vrijednosti bibliotečke građe, Komisija za rashod bibliotečke građe); učestvovali u poslovima vezanim za digitalizaciju bibliotečke građe u Biblioteci; učestvovali u akciji preseljenja fonda periodičnih publikacija (iz Nerde), učestvovali u spašavanju bibliotečkog fonda i sanaciji posljedica poplave u mjesecu maju (prodiranje oborinskih voda u prostorije Biblioteke); prisustvovali promocijama knjiga i drugim sličnim događajima.

### 2.3.3. SLUŽBA ZA ZAVIČAJNU ZBIRKU I BIBLIOGRAFIJU SA IZDAVAČKOM DJELATNOŠĆU

Služba za zavičajnu zbirku i bibliografiju sa izdavačkom djelatnošću realizaciju programskih zadataka u 2023. godini realizovala je na sljedeći način:

#### *Nabavka bibliotečke građe*

U toku 2023. godine Služba je nabavku zavičajne građe provodila kroz uobičajene vidove nabavke, a u koordinaciji sa Službom za nabavku i obradu bibliotečke građe kao i Komisijom za nabavku bibliotečke građe. Uz priliv fonda putem obaveznog primjerka i poklona, jedan

dio naslova obezbijeđen je preusmjeravanjem iz postojećih fondova Biblioteke (arhivski fond Čitaonice, Centralno odjeljenje). U toku 2023. godine nabavljeno je 448 naslova knjiga, 22 naslova periodičnih publikacija, odnosno oko 75 brojeva. U skladu sa dosadašnjom praksom Služba je kontinuirano radila na preuzimanju neknjižne građe, te periodičnih izdanja koja sadrže priloge zavičajnih autora ili o zavičaju, a ne pripadaju zavičajnoj štamparskoj ili izdavačkoj produkciji. Manji broj nabavljenih primjeraka naslova (oko 20) odnosi se i na digitalna izdanja. Kontinuirana saradnja sa autorima i saradnicima Zavičajne zbirke značajno je doprinosila aktualizaciji i obogaćivanju postojećih fondova Zbirke.

NABAVKA BIBLIOTEČKE GRAĐE											
UDK grupa	0	1	2	3	5	6	7	80	82	9	UKUPNO
Kupovina											
Poklon	1	2	7	26	1	9	18	2	46	11	123
Obavezni primjerak	55	6	7	65	31	75	12	9	45	24	329
Stari fond				14		1	53			2	70
Vlastito izd.	1										1
UKUPNO	57	8	14	105	32	85	83	11	91	37	523

*Informativni instrumenti – katalogi i ostale baze podataka*

Obrada zavičajne građe u 2023. godini odvijala se u saradnji sa Službom za nabavku i obradu bibliotečke građe. U toku 2023. godine obrađeno je 503 naslova bibliotečkih jedinica, te 20 naslova, odnosno 56 svezaka periodičnih publikacija.

U cilju planskog pristupa digitalizaciji neknjižne građe, Služba je sudjelovala i u započinjanju stručne obrade navedene građe (razglednice, fotografije).

Zaključno sa 2023. godinom, obrađeno je 11316 jedinica bibliotečke građe, odnosno 785 svezaka/brojeva periodičnih publikacija.

Evidencija o prilivu periodičnih publikacija kontinuirano se provodila unutar kartoteke zavičajne periodike, koja je uz centralnu kartoteku evidencionih kartona za novine i časopise Biblioteke predstavljala važno informativno pomagalo u radu sa korisnicima. Retrospektivna obrada serijskih publikacija Zavičajne zbirke je u toku. Značajan broj kataloških zapisa integrisan je unutar digitalnog kataloga Biblioteke. Uz navedene informativne instrumente, korisnicima su bila dostupna i sva ostala informativna pomagala Zbirke.

#### *Rad s korisnicima*

U toku 2023. godine usluženo je oko 573 korisnika i dato na korištenje preko 1000 jedinica bibliotečke građe. Najveći interes za zavičajnom građom pokazali su čitaoci - istraživači koji se bave izučavanjem različitih tema o zavičaju. Među njima se posebno izdvajaju članovi iz reda akademske zajednice koji se bave naučno-istraživačkim radom, te saradnici iz javnih ustanova, kao i zaposlenici nevladinih organizacija i udruženja. Zbirka je različite vrste bibliotečkih usluga pružala ne samo članovima Biblioteke, nego i brojnim čitaocima sa prostora Bosne i Hercegovine, ali i regiona. Uz fond monografskih publikacija posebno aktuelan je bio fond periodičnih publikacija. Korištenje ovog dijela fonda u najvećoj mjeri, kao i u prethodnom periodu, odnosilo se na lokalne, odnosno preduzetne (radničke) listove, službene publikacije, kao i izdanja akademske zajednice, te stručnu građu iz različitih oblasti. Rad sa korisnicima čiji zahtjevi su bili tematski, podrazumijevao je istraživački pristup koji je uz pretraživanja kataloga, kao i baza podataka dostupnih putem internet mreže, pripremanja građe i informacija, uključivao i izradu bibliografskih popisa za različite stručne teme, a često i savjetodavni angažman. U tom pravcu Služba je ostvarivala i veoma efikasnu saradnju sa

korisnicima - fizičkim kao i pravnim licima, putem elektronske komunikacije. U toku 2023. godine realizovano je preko 50 različitih vrsta zahtjeva takve vrste. Služba je bila i nosilac aktivnosti na provođenju međubibliotečke posudbe unutar Bosne i Hercegovine. Realizovano je oko 30 zahtjeva međubibliotečke posudbe.

#### *Smještaj i zaštita građe*

U toku 2023. godine nastavljene su aktivnosti na zaštiti zavičajne građe. Osim fizičke zaštite (uvezivanje / koričenje) tekuće periodike, Služba je nastavila sa digitalizacijom zavičajne građe s ciljem trajne zaštite starih i rijetkih izdanja.

U cilju poboljšanja postojećih smještajnih kapaciteta, Služba je radila na iznalaženju dodatnog prostora unutar Biblioteke kako bi se rasteretili postojeći smještajni kapaciteti. Nabavkom novih polica, početkom 2023., krenulo se sa rasterećenjem postojećih smještajnih kapaciteta (fond magistarskih i doktorskih disertacija), te i preustrojem fondova unutar Zbirke.

#### *Digitalizacija zavičajne građe*

U cilju zaštite, kao i obezbjeđenja kvalitetnijeg pristupa i korištenja dijela zavičajnog fonda, započeti proces digitalizacije u toku 2022. godine, nastavljen je i u 2023. Prilagođavajući se raspoloživim resursima: tehničkim i kadrovskim, te vodeći računa o autorskim i srodnim pravima, Služba za zavičajnu zbirku, u saradnji sa Opštom službom i Službom za nabavku i obradu bibliotečke građe u 2023. godini, krenula je i s digitalizacijom neknjižne - slikovne građe. Postojeći digitalni sadržaji dostupni su u okviru digitalne kolekcije putem web stranice Biblioteke. Ukupan broj digitaliziranih jedinica bibliotečke građe u toku 2023. godine (knjige i časopisi/listovi, neknjižna građa) iznosio je 102 jedinice bibliotečke građe, odnosno 3748 skenova. U toku 2023. Služba je digitalizaciju provodila i ostvarujući uspješnu saradnju sa redakcijom lista „Hrvatski glasnik“.

#### *Kulturno promotivna i izdavačka djelatnost*

U skladu sa tekućim zadacima, Služba je radila i na predstavljanju značajanih datuma i ličnosti iz historije Tuzle i tuzlanskog kraja (Prilog o akademiku I. Soklić; D. Sušiću; predstavljanje novih naslova; prilog o tuzlanskom novinarstvu, a u povodu obilježavanja 80. godišnjice od izlaska prvog broja lista „Front slobode“(Godišnjak, Centar za kulturu Tuzla; obilježavanje 21. decembra- Dana rudara .... )

Uz navedene aktivnosti, Služba je i u 2023. godini saradivala sa pojedincima i institucijama u realizaciji različitih izdavačkih projekata, potvrđujući time svoju ulogu ne samo baštinika kulturnog naslijeđa nego i važnog bibliotečkog servisa.

#### **2.3.4. SLUŽBA ZA RAD SA KORISNICIMA BIBLIOTEČKIH USLUGA I PROMOTIVNE AKTIVNOSTI**

Neposredan rad sa korisnicima obavlja se preko Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti koju sačinjavaju: Centralno posudbeno odjeljenje, Odjeljenje za djecu sa čitaonicom i igraonicom, Opća Čitaonica, Odjeljenja na stranim jezicima - Američka, Iranska, Turska i Austrijska biblioteka i Područno odjeljenje Gornja Tuzla.

Tokom 2023. godine Služba za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti ostvarivala je svoje ciljeve u pružanju kvalitetnih usluga, privlačenja većeg broja korisnika nabavkom novih naslova i organizovanjem kulturnih manifestacija. Također, korisnici da bi što lakše pronašli građu koja ih zanima mogu koristiti listni katalog (autorski, stručni), elektronski katalog, lokalne baze, bibliografske izvore.

Služba za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti je korisnicima Biblioteke približila i učinila dostupnim postojeći fond Biblioteke: opće fondove za korištenje van Biblioteke namijenjene djeci predškolskog i školskog uzrasta kao i kategoriji odraslih korisnika za korištenje van Biblioteke, arhivski fond Opšte čitaonice, (referalnu zbirku i fond monografskih i serijskih publikacija), građu odjeljenja na stranim jezicima - Američka, Iranska, Austrijska i Turska biblioteka.

Upis korisnika u 2023. godini na nivou Biblioteke sprovodio se putem Odjeljenja za odrasle tj. Centralnog posudbenog odjeljenja, i Odjeljenja za djecu kao i u Opštoj čitaonici. Visina upisnine iznosila je isto kao i prethodnih godina: 10 KM za predškolski uzrast, djecu osnovne škole, penzionere, ratne vojne invalide i nezaposlene; 15 KM za studente i učenike srednjih škola; 20 KM za zaposlene. Članovima koji pripadaju šehidskim porodicama upis je besplatan, kao i djeci stradalnika sa tuzlanske Kapije 25.05.1995. godine i slijepim i slabovidnim licima. Naknada za upis dva ili više članova iz iste porodice iznosila je 50% od iznosa redovne članarine u zavisnosti od kategorije članstva, odnosno odjeljenja u koje se učlanjuje, po Odluci Upravnog odbora Biblioteke. Imamo također članarinu koja važi jedan mjesec a upis se vrši u Opštoj čitaonici.

Ukupan broj upisanih korisnika u 2023. godini iznosi 2054 korisnika. Podaci su prikazani u tabeli br 1.

Struktura upisanih korisnika

Služba za rad sa korisnicima	Predškolski uzrast i učenici osnovne škole	Učenici srednje škole	Studenti	Zaposleni	Nezaposleni	Penzioneri	Ostali	Ukupno
Odjeljenje za odrasle		247	275	255	86	280	24	1167
Odjeljenje za djecu	Predškolski uzrast, 19 Učenici osnovnih škola	830						849
Američka čitaonica			29					29
Opšta Čitaonica			9					9
Ukupno	849	247	313	255	86	280	24	2054

Obim realizovanih usluga

Služba za rad sa korisnicima	Odjeljenje za odrasle	Odjeljenje za djecu	Opšta čitaonica	Američka čitaonica	Austrijska čitaonica	Turska čitaonica	Odjeljenje Gornja Tuzla	Ukupno
Broj upisanih	1167	849	9	29				2054
Broj uslužbenih korisnika	10002	6456	2100	8885	1472	1050		29965
Broj izdatih knjiga	19570	6811	169	2593	630	702		30475
Broj korištenih časopisa		39	332	10	122	44		547
Broj korištenih novina			4444		163	65		4672
Broj korisnika interneta	368		490	1238	22			2118
Ukupno	31107	14155	7544	12755	2409	1861		69831



Struktura građe po UDK

Struktura korištene građe po odjeljenjima po UDK tabeli	0	1	2	3	5	6	7	80	82	9	Ukupno
Odjeljenje za odrasle	102	1070	197	247	31	143	63	345	17181	191	19570
Odjeljenje za djecu	179	3	20	32	99	49	181	154	6044	50	6811
Opšta čitaonica	12	18	1	56	1	35	12	7	13	14	169
Američka čitaonica		41	23	330	7	117	9		1903	163	2593
Austrijska čitaonica		4	2	4		12	9	32	565	2	630
Turska čitaonica			90				86		450	76	702
Područno odjeljenje Gornja Tuzla											
Ukupno	293	1136	333	669	138	356	360	538	26156	496	30475

Broj upisanih u 2023. godini iznosi 2054.

Broj usluženih korisnika iznosi 29965.

Broj izdatih knjiga iznosi 30475.

Broj korištenih časopisa iznosi 547.

Broj korištenih novina iznosi 4672.

Broj korisnika interneta iznosi 2118.

Ukupan broj realizovnih usluga iznosi 69831.

Tokom 2023. godine broj izdatih knjiga iznosio je 30475 primjeraka. Najveći dio građe koji su posuđivali korisnici je domaća književnost, kao i ostale nacionalne književnosti. Statistički podaci o posuđenoj građi van Biblioteke uključujući i čitaonički prostor - Opšta čitaonica i čitaonice na stranim jezicima, pokazuju da se procentualno najviše koristio fond monografskih publikacija.

Od ukupnog broja korisnika najčešće potrebe za bibliotečkim uslugama pokazivali su učenici srednjih i osnovnih škola, te studenti. Služba je u kontinuitetu saradivala sa Službom za nabavku, kako bi prema interesima i potrebama naših korisnika nabavljala bibliotečku građu, odnosno knjige koje Biblioteka ne posjeduje. Knjižna građa se uglavnom nabavljala obaveznim primjerkom, kupovinom, poklonom fizičkih i pravnih lica. U fond Odjeljenja za odrasle sa Obrade je upućeno 948 knjiga, na Dječijem odjeljenju 226 knjiga i u Opštoj čitaonici 555 knjiga. Bibliotečki radnici su pružali informacije preko elektronskog kataloga lokalne vlastite baze (OPAC) kao i ostalih informativnih pomagala.

Biblioteka je putem Službe za rad sa korisnicima u toku 2023. godine realizovala značajan broj promotivnih sadržaja promocije knjiga, predavanja. Osim obilježavanja značajnih datuma vezanih za knjigu i pisanu riječ, Međunarodnog dana knjige i autorskih prava, Mjeseca knjige, Služba je putem medija, Web stranice i Facebook profila radila na popularizaciji knjige. Svi sadržaji, aktivnosti, predavanja prikazani su kroz segment kulturno-promotivne aktivnosti za sva odjeljenja ove Službe.

#### *Odjeljenje za odrasle*

Na ovom odjeljenju u 2023. godini uposlenice su obavljale sljedeće poslove:

Provjeravale zaduženja nevraćenih knjiga;

Vršile upis korisnika;

Primale vraćene publikacije i razduživale korisnike;

Razvrstavale knjižnu građu i ulagale u police po UDK sistemu;

Izdvajale oštećene knjige za rashod;

Vodile blagajnu sa upisninama i zakasninama;

Razvrstavale knjižnu građu i ulagale u police po UDK sistemu;  
Sređivale knjižni fond koji pripada Odjelu za slijepa i slabovidna lica;  
Obilježavale Mjesec knjige, Međunarodni dan knjige i autorskih prava;  
Obilježavale značajne datume;  
Aktualizirale knjige postavljanjem izložbi najaktuelnijih naslova;  
Vršile kontinuirane promocije Biblioteke putem medija, web stranice i facebook profila.

#### *Odjeljenje za djecu sa čitaonicom i igraonicom*

Po značaju i specifičnosti ima svoje posebno mjesto u organizaciji bibliotečke službe, pored poslova i zadataka koji su zajednički za pozajmna odjeljenja, realizovalo je niz drugih zadataka kroz razne oblike rada. Odjeljenje za djecu sa čitaonicom i igraonicom čuva i daje na korištenje knjižnu građu što je primarni zadatak, pored zadataka koji su zajednički za sva odjeljenja, kao što je neposredni rad sa korisnicima, upisa, usluge pružanja informacija.

Odjeljenje za djecu posjeduje fond od oko 20.000 bibliotečkih jedinica za različite uzraste: knjige predviđene programom školske lektire, slikovnice, beletristiku za mlađu djecu, tinejdžere, enciklopedije za djecu, naučno popularna literatura za djecu, rječnici, leksikoni itd.. U 2023. godini upisano je 19 korisnika predškolskog uzrasta i 830 učenika osnovnih škola. Ukupan broj upisanih je 849 korisnika.

Na ovom odjeljenju obavljani su i sljedeći poslovi:

Vršeno je pretraživanje baza podataka i na taj način su pružane kvalitetne informacije;  
Izdvajanje knjiga sa starim inventarnim brojem;  
Restauracija oštećenih knjiga;  
Izdvajanje knjiga sa oštećenim vinjetama i zamjena novim kako bi se lakše vršila usluga zaduživanja;  
Čuvanje i zaštita knjižne građe;  
Opominjanje neodgovornih korisnika;

Ovo Odjeljenje je organizovalo izložbe novih naslova, likovnih radova, značajnih datuma (1. mart - Dan nezavisnosti BiH, 29. novembar - Dan državnosti BiH).

#### *Opšta čitaonica*

U 2023. godini u Opštoj čitaonici obavljan je neposredan rad sa korisnicima. U radu su korišteni elektronski katalog lokalne baze, Cobiss net, autorski i predmetni katalog, bibliografski izvori, registri i drugo. Nastojali smo da pružimo kvalitetne informacije korisniku o građi koju posjeduje naša Biblioteka, pretraživali baze podataka putem interneta, obučavali korisnike za pretraživanje fonda u Cobiss pretraživaču. Korisnike smo nastojali da upoznamo sa online katalogom i načinom pretraživanja građe. U Čitaonici postoji mjesečna članarina od 5 KM. U protekloj godini upisano je 9 korisnika. Svakodnevno su obavljani i ostali poslovi predviđeni opisom rada ovog Odjeljenja, a to su:

Povezivanje štampe i odlaganje u magacin kao priprema za korićenje;

Evidencija pristigle štampe;

Evidencija o broju i strukturi korisnika;

Evidencija o strukturi korištene građe;

Evidentirati zahtjeve korisnika;

Redovno su postavljane izložbe novih izdanja u cilju informisanosti korisnika;

#### *Područno odjeljenje Gornja Tuzla*

Tokom 2023. godine se nije odlazilo u Područno odjeljenje Gornja Tuzla, već su se samo održavale kulturno-promotivne aktivnosti.

#### *Austrijska čitaonica*

Nabavka, smještaj i zaštita bibliotečke građe

Tokom 2023. godine, nabavka knjižnog fonda Austrijske biblioteke provodila se po ustaljenoj dugogodišnjoj praksi i u koordinaciji sa Saveznim ministarstvom za Evropu, integracije i vanjske poslove, Ambasdom Republike Austrije u BiH, Odsjekom za njemački jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli i knjižarom „Buch-Schaden“ iz Beča kao direktnim dobavljačem. Tokom godine u konsultaciji sa korisnicima Austrijske biblioteke sačinjavaju se spiskovi tražene literature, časopisa ali i aktuelnih filmova, koji se elektronski prosljeđuju Ministarstvu na uvid i odobrenje. Posredstvom Ambasade R. Austrije u BiH dostavljaja se traženi fond.

Tokom 2023. godine radilo se na iznalaženju mogućnosti za smještaj nabavljenog knjižnog fonda. Osim toga permanentno se radilo na zaštiti i očuvanju knjižne građe.

#### Katalogizacija knjižnog fonda

U 2023. godini pored poslova predviđenih godišnjim programom ali i u skladu sa važećim internim aktima Biblioteke, radilo se na elektronskoj obradi monografskih publikacija, što podrazumijeva:

- fizičku obradu monografske publikacije,
- katalogizaciju u COBISS-u (kreiranje novih i preuzimanje postojećih zapisa iz uzajamne baze),
- štampanje vinjeta,
- lijepljenje vinjeta na publikaciji,
- stavljanje pečata na knjigu, upisivanje inventarnog broja i signature,
- ulaganje obrađene bibliotečke jedinice u postojeći knjižni fond na osnovu UDK brojeva.

#### Kontakti, saradnja i korespondencija

Austrijski odjel kontinuirano ostvaruje saradnju sa Saveznim ministarstvom za Evropu, integraciji vanjske poslove iz Beča kao i Ambasdom Republike Austrije u BiH, Austrijskim kulturnim forumom, ali i austrijskim bibliotekama u Sarajevu i Banja Luci sa kojim razmjenjuje iskustva i radi na realizaciji zajedničkih manifestacija, te profesorima, asistentima i studentima Odsjeka za njemčki jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli, ali i profesorima i učenicima osnovnih i srednjih škola Tuzle i TK.

#### Saradnja sa medijima

U cilju promovisanja Austrijskog odjela i informisanja javnosti o aktuelnim dešavanjima tokom 2023. godine nastavljena je saradnja sa medijima.

#### Rad sa korisnicima

U Austrijskoj biblioteci koja je sastavni dio Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti, kontakt sa korisnicima ostvaruje se pretraživanjem i izdavanjem knjižnog fonda, prikupljanjem i pružnjem informacija i usluga.

Pružane informacije odnosile su se na upoznavanje korisnika i posjetilaca sa formiranjem odjeljenja, opisom poslova i realiziranim aktivnostima Austrijske biblioteke, strukturom postojećeg fonda, načinom klasifikacije i sortiranja knjižnog fonda po UDK sistemu.

#### Svakodnevni poslovi i realizirane aktivnosti

Tokom 2023. godine obavljavljani su svakodnevni poslovi predviđeni internim aktima Biblioteke:

- svakodnevno se obavljao rad sa korisnicima - izdavanja publikacija i zaduživanja čitalaca,
- primane su vraćene knjige i vršeno je razduživanje čitalaca,

- vršeno je razvrstavanje knjižne građe i ulaganje u police po UDK brojevima,
- rađeno je na prijemu knjižne građe u Austrijsku biblioteku i pravljene su spiskovi,
- vršena je elektronska obrada knjižnog fonda,
- vršeno je pretraživanje baze podataka i na taj način pružane su kvalitetne informacije korisniku,
- obučavani su korisnici za pretraživanje fonda u COBISS pretraživaču,
- rađeno je na planiranju i realizaciji aktivnosti u Austrijskom odjeljenju,
- tokom godine vođena je evidencija o traženim publikacijama od strane korisnika, ali i uz konsultaciju sa Odsjekom za njemački jezik i književnost, napravljen je spisak potrebne literature. U toku 2023. godine Savezno ministarstvo za vanjske poslove odobrilo je traženi knjižni fond u iznosu od oko 1.500 eura,
- rađeno je na prevođenju dokumenata i dopisa za potrebe Biblioteke,
- vođene su statističke evidencije o broju posjetilaca kao i o broju korištene građe,
- rađeno je na izradi godišnjih planova i izvještaja o radu Austrijskog odjeljenja kako za Biblioteku tako i za Ambasadu R. Austrije u Sarajevu, ali i za Savezno ministarstvo za vanjske poslove u Beču.

#### Aktivnosti

Pregled raznovrsnih kulturno-promotivnih aktivnosti prikazan je kroz segment kulturno - promotivne aktivnosti Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i kulturno-promotivne aktivnosti.

#### STATISTIČKI PODACI

Broj korištenih časopisa:	122
Broj korištenih novina:	163
Broj posuđivanih filmova:	82
Broj posuđenih knjiga	630

Broj korisnika-članova	1472
Broj posjetilaca-nečlanova	15

#### *Turska čitaonica*

Tokom 2023. godine Turska biblioteka bila je otvorena za članove Biblioteke, profesore, asistente i studente Odsjeka za turski jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli, učenike osnovnih i srednjih škola i sve druge korisnike i posjetioce. Obavljan je rad sa korisnicima u smislu izdavanja knjižnog fonda i pružanju informacija. Prezentiran je rad ovog odjeljenja studentima, učenicima, prosvjetnim radnicima, građanima Tuzle i TK kao i stranim državljanima koji borave na području Tuzle i TK.

Tokom 2023. godine nastavljena je saradnja sa Odsjekom za turski jezik i književnost. Sa profesorima je dogovoreno da se predavanja za studente sve četiri godine, u periodu od početka marta do juna, održavaju utorkom i četvrtkom. Predavači su šefica Odsjeka za turski jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli prof. dr. Melinda Botalić i prof. dr. Mehmet Nuri Ćinardi.

#### *Statistički pregled posjećenosti Turske biblioteke po broju i strukturi korisnika za 2023. godinu:*

Ukupno	Učen.O.Š.	Učen. SS	Studenti	Zap.	Nezap.	Penz.	Str.drž.	Ostali
1050		10	942	40	6	2	30	20

#### *Struktura korištene građe:*

Ukupno	0	1	2	3	5	6	7	80,82	9
702			90				86	450	76

#### *Korištena periodika:*



Broj korištenih časopisa:	44
Broj korištenih novina:	65
Broj korištenih filmova:	20

## Aktivnosti

Pregled raznovrsnih kulturno-promotivnih aktivnosti ove čitaonice, prikazan je kroz segment kulturno-promotivne aktivnosti Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i kulturno-promotivne aktivnosti.

### *Američka čitaonica*

U Američkom kutku Tuzla se obavljaju aktivnosti karakteristične za američke centre širom svijeta. Korisnicima naših usluga su dostupni elektronski sadržaji, printana izdanja monografskih i serijskih publikacija iz Sjedinjenih Američkih Država, kao i multimedijalni sadržaji u prostorijama kutka. Posebnu pažnju posvećujemo nabavci i korištenju opreme za STEAM programe (nauka, umjetnost, tehnologija).

Američki kutak Tuzla je u 2023. godini obavljao svoje planirane aktivnosti. Uveliko su se održavale radionice u prostorijama Američkog kutka, redovna predavanja i obilježavanja svih važnijih datuma. Broj posjeta i korisnika

Radionice robotike su se održavale u toku ljetnih mjeseci, a u jesen se nastavilo sa radionicama izrade mobilnih aplikacija, te se radilo na tri 3D printera koja se nalaze u prostorijama Američkog kutka Tuzla.

Takođe se više radilo na promociji EducationUSA programa stipendiranja za učenike, studente i profesionalce. Na ovaj način se kontinuirano vrši promocija školstva u SAD, programa koji se nude potencijalnim stipendistima, a na raspolaganju su i usluge savjetnika za EducationUSA. Svake godine, zahvaljujući ovim aktivnostima, nekoliko desetina naših stipendista ode u Sjedinjene Američke države na školovanje ili stručno usavršavanje.

U maju 2023. godine koordinatorica Američkog kutka, Sanja Dukić, izabrana je za v.d. direktora, a kasnije i za direktora Narodne i univerzitetske biblioteke „Derviš Sušić“ Tuzla, u čijem se sastavu nalazi Američki kutak Tuzla. Od tog perioda je otežan rad Američkog kutka jer nema radnika koji je ugovorom vezan za to radno mjesto.

<b>STATISTIKA ZA 2023. GODINU - AMERIČKI KUTAK</b>	
Usluženo korisnika	<b>8885</b>
Izdato knjiga	<b>2593</b>
Broj upisanih	<b>29</b>
Broj korištenih časopisa	<b>10</b>
Broj korisnika čitaonice	<b>1708</b>
Broj dobijenih knjiga	<b>63</b>
Broj korisnika interneta	<b>1238</b>
Broj održanih programa	<b>149</b>
Ukupno prisustvo na programima	<b>3361</b>

Broj posuđene knjižne građe u 2023. godini.

Od 2593 knjiga koliko je izdato, struktura je sljedeća:

- 9: 163
- 820: 1903
- 80: 112
- 7: 9
- 6: 117
- 5: 7
- 3: 330
- 2: 23
- 1: 41

#### Aktivnosti

Pregled raznovrsnih kulturno-promotivnih i edukativnih aktivnosti Američkog kutka prikazan je kroz segment kulturno promotivne aktivnosti Službe za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i kulturno-promotivne aktivnosti.

#### *Iranska čitaonica*

Zbog smanjenog interesa korisnika za Iransku čitaonicu, u slučajima iskazane potrebe zaposlenici iz Odjeljenja knjiga na stranim jezicima su pružali odgovarajuću bibliotečku uslugu. Iranska čitaonica je bila na raspolaganju korisnicima Biblioteke kao čitaonički prostor.

*Kulturna i promotivna djelatnost i međunarodna saradnja*

<b>Tabelarni prikaz događaja i posjeta Biblioteci</b>	<b>Broj</b>
Promocije knjiga, književne večeri i susreti	22
Obilježavanja značajnih datuma i jubileja	4
Stručna predavanja, seminari, radionice i edukacije	224
Posjete Biblioteci (javne ličnosti) i uspostavljanje međunarodne i lokalne saradnje	8
Posjete Biblioteci, manifestacije, takmičenja i druženja za učenike	12
Prikazivanje filmova:	1
Biblioteka u ulozi donatora knjiga	
Prezentacije i izložbe	18
Posjete škola i obdaništa svim odjeljenjima i bibliotečki čas za učenike	35
<b>UKUPNO DOGAĐAJA</b>	<b>324</b>
<b>UKUPNO POSJETILACA</b>	<b>17.500</b>

**Promocije knjiga, književne večeri i susreti**

- Povodom Svjetskog dana knjige i autorskih prava, koji se obilježava svake godine 23.aprila. Gosti su bili književnici: Omer Ć. Ibrahimagić, Mehmed Đedović, Nihad Mešić i Mario Vranješ, koji su govorili fragmente iz svojih života i objavljenih djela, 19. april 2023. godine;

- U saradnji sa Mios Tuzla posjeta OŠ "Miladije i OŠ "Solana". Ovom prilikom održan je književni klub i razgovor o knjigama i aktivnostima u biblioteci, 27. april 2023. godine;
- Upriličena promocija knjige "Kad izgubim sebe", psihoterapeutkinje Vahide Djedović, 27. april 2023. godine;
- Promocija knjige „Gorki rahatluk“, Mirsada Mustafića, 17. maj 2023. godine;
- Promocija slikovnice "Ko se smije lijepoj Kameli?" Sanje Seferović Drnovšek; U okviru promocije održati će se i edukativna radionica za djecu i članove porodice, 20. juna 2023. godine;
- Promocija knjige Admira Lisice: Bošnjaci pred izazovima globalnih političkih procesa - stasavanje jedne nacije, 23. juni 2023. godine;
- Multimedijalno veče "Tragom identitarnosti" sa bh. piscem i rediteljem Šemsudinom Gegićem, 4. juli 2023. godine;
- Promocija knjige "Godine u vladavini ćilibara", Šemsudina Gegića, 4. juli 2023. godine;
- Promocija romana Munire Kovač Devlić "Slika za četiri zida", 18. avgust 2023. godine;
- Promocija knjige iranskog autora Zarrinkouba Abdolhosseina "Stepen po stepen do susreta s Bogom" koja će se održati kao dio manifestacije Dan Mevlane, 25. septembar 2023. godine;
- U sklopu VII tuzlanskih dana psihologije i Mjeseca knjige, Društvo psihologa u FBiH organizovana promocija knjige autora prof. dr. Šuajba Solakovića "Psihologija uspješnosti menadžera-psihometrijski pristup", 10. oktobar 2023. godine;
- Promocija knjige doc.dr. Vildane Aziraj - Smajić, Priče koje pomažu djeci da savladaju strahove i razviju otpornost na stres, 12. oktobar 2023. godine;
- U okviru Mjeseca knjige, Predstavljanje knjige „Čitanka nematerijalne kulturne baštine“ profesora Enesa Kujundžića u okviru manifestacije „Dani evropskog naslijeđa“, 12. oktobar 2023. godine;
- Osnivanje Čitalačkog kluba, 17. oktobar 2023. godine;

- Promovisana knjiga "Kućica na Mjesecu", tuzlanske književnice Jagoda Iličić. Učenici osnovnih škola "Pazar" i "Sveti Franjo" uživali su u multimedijalnom programu, 1. novembar 2023. godine;
- Održana promocija zbirke poezije "Tajne grofa Miškina" književnice Minele Moranjkić, 2. novembar 2023. godine;
- Promocija 27. broja časopisa "Bosniaca", 6. novembar 2023. godine;
- Održana 24. Riverijada "The best of the best" Nihada Mešića Rivera, 7. novembar 2023. godine;
- Promocija knjige autorice Melide Travančić "Žene u tekstu: književne opservacije", 14. novembar 2023. godine;
- Održan sastanak članova Čitalačkog kluba, 21. novembar 2023. godine;
- Stefan Simić održao "Teatar na više načina" - spoj kabarea, ispovjesti, monodrame, tribine... Ujedno je i predstavljena Stefanova nova knjiga "Prkos besmislu", 6. decembar 2023. godine;
- Održan decembarski sastanak članova Čitalačkog kluba, 20. decembar 2023. godine;

#### Stručna predavanja, seminari, radionice i edukacije

- „Znanjem protiv dijabetesa“ – UG Novi horizonti Tuzla, edukacija, 6. januar 2023. godine;
- Održan je čas konverzacije sa polaznicima kursa njemačkog jezika pri GLOSSA centru. Učesnici su imali priliku da aktivno komuniciraju, diskutuju i rješavaju zadatke na njemačkom jeziku, 13. januar 2023. godine;
- Radionice "3D dizajniranje za srednjoškolce" u Američkom kutku Tuzla uz Eminu i Tarika su učenje uz zabavu. Grupe su imale priliku da samostalno dizajniraju i prave svoje 3D modele; Emina Adrović i Tarik Avdić; januar i februar, srijedom;

- Studenti Odsjeka za engleski jezik i književnost Univerziteta u Tuzli, Tamara Đurić, Semir Halilović, Ervin Hasanić i Ivona Vučić voditelji su "Group Chat" - radionica konverzacijskog engleskog jezika za srednjoškolce. Ideja je bila da mladi ljudi razgovaraju o njima bliskim temama sa svojim vršnjacima, da slobodno govore šta misle i ne ustručavaju se zbog prisustva profesora; svaki drugi petak 2023. godine;
- "Pisanje projektnih prijedloga 2023." – Almir Paočić, Centar za edukaciju i obrazovanje. Almir Paočić, predavač sa dugogodišnjim iskustvom iz ove oblasti, u ovom periodu je obučio i pripremio za samostalno pisanje projektnih prijedloga oko 20 predstavnika organizacija, udruženja ili pojedinaca, 31. januar – 2. februar 2023;
- Učenici Behram-begove medrese iz Tuzle, učestvovali su u ponedjeljak, na radionici na temu medijske pismenosti u prostorijama Američkog kutka Tuzla. Ovu radionicu su održale učesnice NOMAD (Navigating Online Media Literacy and Disinformation) seminara iz YES alumni programa American Councils, 6. februar 2023. godine;
- U okviru predmeta Anglofona kinematografija, studenti Engleskoj jezika i književnosti snimaju i edituju svoje video zadatke. Izabrali su prostor Američkog kutka Tuzla, gdje imaju svu potrebnu opremu i gdje se osjećaju prijatno, februar 2023. godine;
- Učenici tuzlanskih srednjih škola, učestvovali su u četvrtak na radionici na temu medijske pismenosti u prostorijama Američkog kutka Tuzla. Ovu radionicu su održale učesnice NOMAD (Navigating Online Media Literacy and Disinformation) seminara iz YES alumni programa American Councils, 9. februar 2023. godine;
- „Let's read“ – projekat koji je podržala Američka ambasada – interaktivne radionice inspirisane knjigom The House on Mango Street, Sandre Cisneros – šest radionica koje su u februaru i martu 2023. godine održale Dijana Marković Hajdarhodžić i Lejla Sarić;
- “Remember, Strive for Excellence & Inspire” - TED talks u čast Black History Month koji se svaki februar obilježava u prostorijama Američkog kutka Tuzla; Dijana Marković-Hajdarhodžić, Lejla Sarić i učenici Gimnazije “Meša Selimović” Tuzla i KŠC Tuzla; mart 2023. godine;
- Radionice povodom Women's History Month – Tri radionice je održala Sabina Skenderović, koristeći metodu "drama-based pedagogy" koju je osmislila Kathy Dawson sa University of Texas u Austinu. Pomagala joj je polaznica škole Big Ben,

Jasmina Zukić, a učesnici radionica su bili učenici Srednje medicinske škole Tuzla, mart 2023. godine;

- Gostujuća profesorica iz R. Turske, prof. dr. Lejla Šljivić Oner održala je predavanja za studente Odsjeka za turski jezik i književnost, 13. marta 2023. godine;
- Gostujuća profesorica iz R. Turske, prof. dr. Lejla Šljivić Oner održala je predavanja za studente Odsjeka za turski jezik i književnost, 15. marta 2023. godine;
- Održana je radionica sa polaznicima kursa njemačkog jezika Glossa-centra za učenje stranih jezika, 14. marta 2023. godine;
- Kreativna radionica sa polaznicima kursa njemačkog jezika GLOSSA centra, 16. mart 2023. godine
- Online seminar bibliotekara austrijskih biblioteka sa voditeljicom Referata - Austrijske biblioteke u inozemstvu, Sandrom Diepenseifen na temu: " Calliope. Join the Dots ". Promocija žena u umjetnosti, kulturi i nauci fokus je Austrijskog ministarstva vanjskih poslova. S projektom "Calliope." u saradnji sa s Muzejom žena Hittisau, radi se na predavljanju dostignuća savremenih umjetnica i naučnica iz Austrije, 16. mart 2023. godine;
- Balkanska istraživačka mreža BiH (BIRN BiH): "Kako predavati o sudski utvrđenim činjenicama o ratu u BiH". Trenerice su bile: Džana Brkanić, urednica BIRN-a BiH i mr. sc. Melisa Forić Plasto, viša asistentica na Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, 24. mart 2023;
- Asistenti i studenti I godine Odsjeka za njemački jezik i književnost održali su predavanja u prostorijama Austrijske biblioteke, 29. mart 2023. godine;
- Asistentica Zerina Hadžić i studenti I godine Odsjeka za njemački jezik i književnost održali su predavanja u prostorijama Austrijske biblioteke, 30. mart 2023. godine;
- Interaktivna radionica za srednjoškolce "SOFT SKILLS AND HOW TO MASTER THEM", Sa srednjoškolcima su dva puta po osam sedmica radile profesorice Lejla Sarić i Dijana Marković Hajdarhodžić; april i maj, novembar, decembar 2023. godine;

- Profesorica Selma Veseljević Jerković sa Odsjeka za engleski jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli, održala je predavanje "What is feminism?" studentima sa svog odsjeka i srednjoškolcima koji su nam zbog toga došli iz Mješovite srednje škole "Doboj Istok". 6. april 2023. godine;
- Profesorica Melinda Botalić održala je nadoknadu predavanja za studente Odsjeka za turski jezik i književnost, 10. april 2023. godine;
- Studenti prve godine engleskog jezika i književnosti Filozofskog fakulteta Univerziteta u Tuzli: predavanje za mlade - Standardi ljepote danas, mizoginija i mišljenje savremenih muškaraca o feminizmu, 20. april 2023. godine;
- U okviru obilježavanja Svjetskog dana knjige i autorskih prava, studentice druge godine Odsjeka za engleski jezik i književnost održale su radionicu: „Banned books“ – 26. april 2023. godine;
- Održane su vježbe za studente Odsjeka za njemački jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli. Tokom semestra, u čitaonici Austrijskog odjeljenja i sali Biblioteke, redovno su održavana predavanja profesora i studenata Odsjeka za njemački jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli, 3. maj 2023. godine;
- U okviru saradnje sa Mios Tuzla, održana je pričaonica sa učenicima OŠ Miladije i Područna škola Solana. U okviru projekta "1 kvadratni kilometar obrazovanja" cilj je upoznavanje učenika sa dešavanjima u biblioteci, knjigama za njihov uzrast, te ostvarenju intenzivnije saradnje škola i Biblioteke, 1. jun 2023. godine;
- U saradnji sa School & School Tuzla, organizovana aktivnost "S knjigom u parku", prvu u nizu aktivnosti posvećenu najmlađima, 13. jul 2023. godine;
- Lego from Scratch – radionice za osnovce – Tarik Fazlić, 21. jul 2023. godine;
- Tuzlanska biblioteka je danas gostovala u vrtiću "Zubić vila". "S knjigom u parku", aktivnost posvećena najmlađima, 26. jul 2023. godine;
- Edukativna radionica o savremenim metodama liječenja dijabetesa, 29. jul 2023. godine;



- Radionica u AC Let s talk about the language of the Java programming, 3. avgust 2023. godine;
- Razvoj web aplikacije upotrebom programskog jezika Java – Amina Čičkušić i Elmina Hasić, dvodnevna radionica za srednjoškolce, 3. i 4. avgust 2023;
- Radionica u AC Let s talk about the language of the Java programming, 4. avgust 2023. godine;
- Predavanja iz Anglofone kinematografije; studenti Engleskog jezika i književnosti kod profesorice Selme Veseljević Jerković; svaki četvrtak u oktobru, novembru i decembru 2023. godine;
- Počela je nastava za studente Odsjeka za njemački jezik i književnost Filozofskog fakulteta u Tuzli. Sa profesoricama je dogovoreno da se predavanja održavaju dva puta sedmično, srijedom u sali Biblioteke a četvrtkom u čitaonici Austrijske biblioteke. Početkom mjeseca oktobra u prostorijama Austrijske biblioteke postavljena je izložba knjiga novih izdanja kako bi se korisnici i posjetioci mogli upoznati sa novim knjigama, 2. oktobar 2023. godine;
- Interaktivna radionica za učenike srednjih škola "Mentalno zdravlje mladih", predavač dr. doc. Vildana Aziraj Smajić, 12. oktobar 2023. godine;
- Održano predavanje prof.dr. Lidije Pehar, akademika na temu: "Kako sam pobijedila gospodina ega", 20. oktobar 2023. godine;
- U saradnji sa Centrom za kulturu Tuzla Društveni dom Gornja Tuzla održana je pričaonica za djecu iz OŠ Gornja Tuzla u Područnoj biblioteci u Gornjoj Tuzli, 26. oktobar 2023. godine;
- Debata učenika srednjih škola pod nazivom "Intenzivira li tehnologija ljudsku komunikaciju?"; sedam srednjih škola sa područja Tuzlanskog kantona; 26. oktobar 2023. godine
- Amila Hadžibeganović, asistentica na Odsjeku za engleski jezik i književnost, studentima je kroz niz predavanja govorila o akademskom stilu pisanja i primjerima dobrog i lošeg pisanja; novembar i decembar 2023. godine

- Biblioterapija "Čajanka sa Hasanaginicom", održana je u našim prostorijama u okviru aktivnosti obilježavanja "Mjeseca knjige". Ovu interaktivnu radionicu sa građanima koji su pokazali interes, održala je Vahida Djedović, 6. novembar 2023. godine;
- Predavanje za bibliotekare "Trenutno stanje u COBISS - u i iskustva iz prakse", 7. novembar 2023. godine;
- „Learn C++ programming“ radionica – Amina Čičkušić i Elmina Hasić, 9. novembar 2023. godine;
- Učenici IV razreda OŠ "Kreka" učestvovali u projektu "Pokaži mi priču". Ova aktivnost je realizirana u okviru projekta "Jedan kvadratni kilometar obrazovanja" MIOS -a Tuzla, 10. novembar 2023. godine;
- Održana prva radionica Udruženja studenata medicine u Bosni i Hercegovini - BoHeMSA na kojoj je predstavljen projekat "Klub čitalaca" kojim se želi doprinijeti razvoju kritičkog mišljenja, te studentima medicine pomoći u razumijevanju naučno-istraživačkih radova, 14. novembar 2023. godine;
- „Learn C++ programming“ radionica – Amina Čičkušić i Elmina Hasić, 16. novembar 2023. godine
- Naše bibliotekarke posjetile su OŠ "Kreka" i održale radionicu u okviru projekta "Pokaži mi priču" koji realiziramo sa Mios Tuzla, 16. novembar 2023. godine;
- Održana još jedna uspješna radionica sa učenicima OŠ "Kreka". Projekat je rezultat zajedničke saradnje sa Mios Tuzla u okviru projekta "Jedan kvadratni kilometar obrazovanja", 22. novembar 2023. godine
- „Learn C++ programming“ radionice – Amina Čičkušić i Elmina Hasić, 23. novembar 2023. godine;
- Program "Pokaži respekt, reaguj na hejt" u Bosni i Hercegovini i Srbiji. Institucionalni partner za Bosnu i Hercegovinu je Ministarstvo komunikacija i prometa i udruženje "Nova generacija" sa platformom Plavi telefon. Edukacije je realizirao iskusan tim saradnika iz udruženja "Nova generacija", 27. novembar 2023.
- Radionica sa učenicima OŠ "Kreka", 29. novembar 2023. godine;
- Održana još jedna uspješna radionica sa učenicima OŠ "Kreka". I ovu radionicu realizirali smo u okviru projekta "Pokaži mi priču" sa Mios Tuzla, 1. decembar 2023. godine;

- Održana interaktivna radionica sa učenicima IIIa razreda OŠ "Gornje Živinice" . Projekat je rezultat zajedničke saradnje sa Mios Tuzla u okviru projekta "Jedan kvadratni kilometar obrazovanja", 4. decembar 2023. godine;
- „Victorian Friday“ workshop, Selma Veseljević Jerković, 8. decembar 2023. godine;
- Još jedna uspješna radionica sa učenicima OŠ "Gornje Živinice" . Projekat je rezultat zajedničke saradnje sa Mios Tuzla u okviru projekta "Jedan kvadratni kilometar obrazovanja", 11. decembar 2023. godine;
- “Women’s Slave Narratives“, radionica, prof. dr. Selma Veseljević Jerković, kojoj su osim studenata druge godine studija Engleski jezik i književnost, prisustvovali i učenici srednjih škola; 15. decembar 2023. godine;
- Održana interaktivna radionica sa učenicima OŠ "Gornje Živinice" u okviru projekta "Jedan kvadratni kilometar ", 18. decembar 2023. godine;
- Održan je Zoom-meeting bibliotekara austrijskih biblioteka sa voditeljicom referata- Austrijske biblioteke u inozemstvu na temu: Izrada izvještaja u Typo 3 segmentu, 18. decembar 2023. godine;
- Radionica “Feminist Literary Fiction” namijenjena učenicima srednjih škola koji razmišljaju o upisu na Filozofski fakultet. Radionicu je vodila prof. dr. Selma Veseljević Jerković, a osim srednjoškolaca, prisustvovali su i studenti druge godine studija “Engleski jezik i književnost”. Na radionici se govorilo o prvom valu feminizma u SAD-u kao i spisateljicama koje ga obrađuju u svojim kratkim pričama; 22. decembar 2023. godine;
- U prostorijama Austrijske biblioteke održana je radionica studenata Fakulteta elektrotehnike, 25. decembar 2023. godine;
- Interaktivna radionica sa učenicima OŠ "Gornje Živinice" u okviru projekta "Jedan kvadratni kilometar ", 26. decembar 2023. godine;
- Radionica studenata Fakulteta elektrotehnike, 26. decembar 2023. godine;
- Radionica studenata Fakulteta elektrotehnike, 27. decembar 2023. godine;

Posjete biblioteci (javne ličnosti) i uspostavljanje međunarodne i lokalne saradnje

- Sporazum o saradnji između JU NUB "Derviš Sušić" Tuzla i Međunarodnog udruženja "Interaktivne otvorene škole" MIOS Tuzla, potpisan je u prostorijama Narodne i univerzitetske biblioteke "Derviš Sušić" Tuzla, 10. april 2023. godine;
- Direktor Nacionalne i univerzitetske biblioteke Bosne i Hercegovine, dr. Ismet Ovčina ugostio novoizabranu v.d. direktoricu Narodne i univerzitetske biblioteke "Derviš Sušić" Tuzla, prof. Sanju Dukić, dugogodišnju zaposlenicu ove biblioteke i voditeljicu Američkog kutka, 7. jula 2023. godine;
- Nagrađivana književnica i potpredsjednica Društva pisaca BiH, Jagoda Iličić, posjetila je Narodnu i univerzitetsku biblioteku "Derviš Sušić" Tuzla. Na radnom sastanku sa Sanjom Dukić, vršiocem dužnosti direktora ove biblioteke, dogovorene su aktivnosti u predstojećem periodu, 17. jul 2023. godine;
- Posjeta konzula za kulturu Ambasade IR Iran Narodnoj i univerzitetskoj biblioteci "Derviš Sušić" Tuzla, 18. avgust 2023. godine;
- Posjeta delegacije na čelu sa šefom misije Ambasade IR Iran, Mashallahom Shakerijem, 24. avgust 2023. godine;
- Posjeta kolegica iz Javne ustanove Biblioteka Sarajeva sa saradnicima Emirom Marić-Jašarević, voditeljicom Službe za nabavku i stručnu obradu bibliotečke građe, Esmom Bajraktarević-Rožman, voditeljicom Službe za zavičajnu zbirku i bibliografiju i Midhadom Kurtović, voditeljem Službe za razvoj, matične poslove i edukaciju. Cilj posjete je razmjena iskustava ove dvije ustanove i dogovor o mogućim oblicima saradnje, 23. novembar 2023. godine;
- Posjeta Direktorice Biblioteke – Knjižnice Brčko Distrikta BiH Lejle Hogić i bibliotekarke Elmire Suljević. Cilj posjete je bio razmjena iskustava ove dvije ustanove i moguća saradnja, 1. decembar 2023. godine;
- Posjeta Direktora Narodne biblioteke Mostar, Omer Mičijević, u okviru redovnih radnih posjeta bibliotekama u regionu, ove sedmice je boravio i u radnoj posjeti Narodnoj i univerzitetskoj biblioteci „Derviš Sušić“ Tuzla, 14. decembar 2023. godine;

Posjete Biblioteci, manifestacije, obilježavanje značajih datuma i jubileja, takmičenja i druženja za učenike

- Posjeta teen kluba pri Edukativnom centru Nahla, 17. januar 2023. godine;
- Posjeta učenika srednje ekonomske škole, 17. mart 2023. godine;
- Posjeta korisnika produženog boravka OŠ "Sveti Franjo", 1. februar 2023. godine;
- Izbor za najaktivnijeg čitaoca 2022. godine, 24. mart 2023. godine;
- Obilježen 2. april - Međunarodni dan dječije knjige i rođendan HC Andersena. Ovaj događaj organizirali smo u saradnji sa Mios Tuzla - Međunarodnim udruženjem "Interaktivne otvorene škole". Program se organizira u okviru projekta "Jedan kilometar obrazovanja". U kulturno-obrazovnom programu učestvovala su sljedeće škole: OŠ „Đurđevik“, OŠ „Prva osnovna škola“ Živinice, OŠ „Miladije“, Osnovna škola „Živinice Gornje“ i OŠ „Kiseljak“, 31. mart 2023. godine;
- Povodom obilježavanja Međunarodnog dana dječije knjige održana zabavna maskarada pod nazivom "Graškograd", 2. april 2023. godine;
- Posjeta učenika VIII OŠ "Centar", 3. april 2023. godine;
- Posjeta učenika VI i VIII razreda OŠ "Mejdan", 4. april 2023. godine,
- Posjeta učenika OŠ "Tušanj", 7. april 2023. godine;
- Posjeta učenika OŠ "Gračanica", 27. april 2023. godine;
- Posjeta I razred Gimnazije, I - IV razreda Medicinske škole "Zijah Dizdarević" i I razred Elektrotehničke škole iz Fojnice, 9. maj 2023. godine;
- Posjeta OŠ "Orašje", 24. maj 2023. godine;
- Posjeta OŠ "Slavinovići", 29. maj 2023. godine;
- Posjeta OŠ " Stjepan Radić" iz Boka, Orašje, 30. maj 2023. godine;

- Posjeta učenika OŠ "Humci" Čelić, 5. jun 2023. godine;
- Posjeta učenika OŠ "Prva osnovna škola" Živinice, 5. jun 2023. godine;
- Posjeta učenika OŠ "Gornja Tuzla", 5. jun 2023. godine,
- Posjeta srednje škole "Srebrenik", 8. jun 2023. godine;
- Posjeta vrtića "Montessori IQ" povodom Međunarodnog dana pismenosti, 12. septembar 2023. godine;
- "Ovdje stanuje lijepa riječ" - zajednička aktivnost učenika osnovnih i srednjih škola, koju organiziraju Američki kutak Tuzla i OŠ "Novi Grad" Tuzla, Maksida Hadžihasanović, oktobar 2023.
- Posjeta učenika OŠ "Pasci", 12. oktobar 2023. godine;
- Posjeta učenika OŠ "Lipnica", 17. oktobar 2023. godine;
- Održana 11. Knjigosaurijada, 19. oktobar 2023. godine;
- Povodom obilježavanja Mjeseca knjige posjeta učenika i nastavnika OŠ "Husino", 21. oktobar 2023. godine;
- Posjeta učenika III d razreda OŠ "Novi Grad", 25. oktobar 2023. godine;
- U okviru "Mjeseca knjige" posjeta učenika Srednje saobraćajne škole iz Tuzle, 26. oktobar 2023. godine;
- Povodom "Mjeseca knjige" posjeta učenika I-1 i I-2 OŠ "Pazar", 26. oktobar 2023. godine;
- Posjeta učenika Ekonomsko - trgovinske škole iz Tuzle, 26. oktobar 2023. godine;
- Posjeta učenika IV i V razreda OŠ "Sveti Franjo", 30. oktobar 2023. godine;
- Posjeta učenika OŠ "Pazar", 1. novembar 2023. godine;
- Posjeta učenika OŠ "Sveti Franjo", 13. novembar 2023. godine;
- Posjeta učenika II a razreda OŠ "Miladije", 16. novembar 2023. godine;

- Posjeta učenika III b OŠ "Sveti Franjo", 17. novembar 2023. godine;
- Obilježen dan rudara, 21. decembar 2023. godine;
- Posjeta učenika VIII razreda OŠ "Tušanj", 28. decembar 2023. godine;

#### Prikazivanje filmova

- „Sleepy Hollow“ movie night, Halloween zabava, 31. oktobar 2023. godine

#### Prezentacije i izložbe

- Tokom mjeseca aprila postavljena je izložba romana turskih pisaca kao preporuka studentima koju bi literaturu mogli čitati u slobodno vrijeme;
- EducationUSA savjetnica za Tuzlu, Mirela Đapo objašnjava: "Šta je plagijat i kako može uticati na mene"? 5. februar 2023. godine;
- Posjeta mališana Predškolske ustanove "Maštaonica" povodom Međunarodnog dana maternjeg jezika, 21. februara 2023. godine;
- Posjeta povodom dana nezavisnosti posjeta učenika OŠ "Brčanska Malta" 28. februara 2023. godine;
- Naša dugogodišnja saradnica, profesorica engleskog jezika iz Medicinske škole Tuzla, Selma Salihović Mujanović, sa učenicima je bila u posjeti Američkom kutku Tuzla. Predstavljen im je naš rad i aktivnosti; mart 2023. godine;
- Predstavljanje Američkog kutka Tuzla i bibliotečki čas o SAD-u - Srednja medicinska škola Tuzla, prvi i drugi razredi, Lejla Kusturica Divjak, april, septembar, oktobar, 2023;
- EducationUSA BiH organizirao je online prezentaciju "Šta je akademski plan i zašto je jako važno da se on ispoštuje?"; Mirela Đapo, 12. februar 2023. godine;
- EducationUSA BiH objašnjava "Zašto su studije u SAD-u jedinstveno iskustvo"? 20. februar 2023. godine;
- EducationUSA BiH objašnjava "Kada trebam aplicirati za američku vizu"? – 16. juli 2023.

- U povodu obilježavanja nacionalnog praznika " Dan pobjede" u Turskoj biblioteci postavljena je izložba knjiga, 30. avgust 2023. godine;
- Prezentacija programa YES, održana je u dva termina u American Corner Tuzla, 29. septembar 2023.
- Prezentacija o YES programu u Američkom kutku, 29. septembra 2023. godine;
- Prezentaciju rada u aplikaciji COBISS Cat preko aplikacije Zoom od strane ViB BiH Centra nacionalne i univerzitetske biblioteke BiH. Prezentacija je namijenjena svim bibliotekama u sistemu COBISS.net. 17. oktobar 2023. godine;
- "Studiranje u SAD" - u sklopu IEW 2023, sa savjetnicom za EducationUSA Mirelom Đapo, prisutni su pričali o studentskim iskustvima studiranja u SAD, novembar 2023;
- Online prezentacija "Zašto studirati u SAD?" - u sklopu IEW 2023, Mirela Đapo je održala i online prezentaciju, jer veliki broj zainteresovanih nije mogao doći na zakazani termin u Američkom kutku Tuzla, novembar 2023;
- Prezentacija West Point akademije za potencijalne polaznike, 14. novembar 2023. godine;
- EducationUSA predavanje: „Studij kriminalistike i kako ga upisati – Real CSI“ – Mirela Đapo, 16. novembar 2023;
- Education USA predavanje: „Studij mitologije“ – Mirela Đapo, 17. novembar 2023;

### 2.3.5. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Upravni odbor Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla 12. septembra 2023. godine raspisuje Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora J.U. Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla. Nakon okončane procedure donesena je Odluka o izboru Sanje Dukić za direktora biblioteke na period od 4 godine.

Na osnovu Odluke o davanju saglasnosti Vlade Tuzlanskog kantona broj:02/1-30-14763-2/23 od 27.06.2023. godine i Odluke o davanju prethodne saglasnosti na prijem uposlenika broj



02/04-A-14857-2023 Grada Tuzla, direktor Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" Tuzla 19.12.2023. godine raspisan je Javni oglas za prijem radnika na neodređeno vrijeme za radna mjesta:

1. „Bibliotekar – informator“ u Odjeljenju za djecu sa čitaonicom i igraonicom u Službi za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;
2. „Bibliotekar - informator“ u Odjeljenju za odrasle u Službi za rad sa korisnicima bibliotečkih usluga i promotivne aktivnosti - 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;
3. „Saradnik za ekonomsko-finansijske poslove“ u Službi za zajedničke poslove - 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;
4. „Domar-portir“ u Službi za zajedničke poslove – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;
5. „Kafe kuharica“ u Službi za zajedničke poslove poslove – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme;
6. „Spremačica/higijeničar“ u Službi za zajedničke poslove – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Istom Odlukom Vlade Tuzlanskog kantona i Grada Tuzla izvršen je prijem zaposlenika na određeno vrijeme do završetka konkursne procedure.

Ažurno i na vrijeme su vođeni svi poslovi vezano za organ upravljanja Biblioteke, uredno pripremani i dostavljani materijali, a o čemu su suonivači upoznati putem Izvještaja o radu Upravnog odbora za 2023. godinu.

Prijemom „Saradnika za ekonomsko-finansijske poslove“ u Službi za zajedničke poslove izvreno je plaćanje zakašnjelih računa, raspoređeni su vlastiti prihodi, urađeni kvartalni izvještaji, te rađene javne nabavke i projekti za ustanovu.

Prijemom domara izvršene su popravke namještaja i inventara u kancelarijama, hodnicima, toaletima i sali biblioteke. Obezbjedeana je zaštita i održavanje matične zgrade, odjeljenja u

kojima se odvijala djelatnost kao i zaštita cjelokupne imovine Biblioteke, te održavanje higijene. Takođe je obezbjeđeno uredno funkcionisanje vatrodojavnog i protiprovalnog sistema, uz nabavku novog i savremenijeg sistema video nadzora. Služba je obavljala, organizovala i učestvovala u organizaciji i drugih poslova, u skladu sa potrebama i interesima Biblioteke, kao i zahtjevima Upravnog odbora i osnivača.

Veoma važan segment poslovanja i rada ovog Odjeljenja je i održavanje računarske, mrežne i komunikacijske opreme. Biblioteka je nastavila sa modernizacijom i daljom kompjuterizacijom svog poslovanja preko ovog odjeljenja. Korisnicima i zaposlenicima je omogućena stalna internet konekcija, te se saradivalo sa VIBBiH Centrom, IZUM-om, BH Telecom/Bihnet i dr. Vršena je administracija COBISS sistema, a nastavljen je rad na unapređenju kompjuterskog poslovanja Biblioteke u COBISS-u. Pušten je u upotrebu modul za rezervaciju knjižne građe u COBISS-u za korisnike. Nastavljen je rad na digitalizaciji bibliotečke građe i web stranici. Mrežna i komunikacijska oprema je redovno održavana (oprema je zastarjela i potrebno ju je u potpunosti zamijeniti). U toku godine izvršena je nabavka jednog PC računara i elektronskog projektora sa platnom. Sredstva su obezbijeđena iz vlastitih prihoda i donacija.

### 3. FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Finansijsko poslovanje Biblioteke u 2023. godini prema računovodstvenom godišnjem izvještaju završeno je sa sljedećim pokazateljima:

Ostvareni su ukupni prihodi u iznosu	798.798,81
Izvršeni su ukupni rashodi u iznosu.....	798.798,81
Višak rashoda nad prihodima	0,00

#### 3.1. PRIHODI I RASHODI

Tabela br. 1: Ostvareni prihodi po vrstama

Red. Br.	Vrsta prihoda	Plan 2023.g.	Ostvareno 2023. g.
0	1	2	3
1.	Prihodi Budžeta TK	686.182,00	626.151,23
2.	Prihodi Grada Tuzle	242.200,00	119.658,56
3.	Vlastiti prihodi (prihodi od pružanja usluga)	77.072,00	29.879,45
	Od toga:	-	-
	Donacije	-	-
	Ostali prihodi	-	0
4.	Tekući/kapitalni transferi	75.450,00	23.109,57
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1.080.904,00</b>	<b>798.798,81</b>

#### Obrazloženje prihoda

Ukupno planirani prihodi za 2023. godinu iz Budžeta Tuzlanskog kantona iznosili su 686.182,00 KM, a izvršeni su ukupnom iznosu od 626.151,23 KM. Izvršenje je u odnosu na plan manje na bruto plaćama i naknadama zaposlenih zbog toga što određena radna mjesta koja su planirana u Budžetu TK za 2023. godinu još uvijek nisu popunjena.

Ukupno planirani prihodi za 2023. godinu iz Budžeta Grada Tuzle iznosili su 242.200,00 KM, a izvršeni su ukupnom iznosu od 119.658,56. Izvršenje je u odnosu na plan manje na bruto plaćama i naknadama zaposlenih zbog toga što određena radna mjesta koja su planirana u Budžetu TK za 2023. godinu još uvijek nisu popunjena.

Ukupno planirani vlastiti prihodi za 2023. godinu iznosili su 77.072,00 KM, a izvršeni su ukupnom iznosu od 29.879,45. Izvršenje je u odnosu na plan manje za 38,76 %.

Ukupan prihod Biblioteke za period I-XII 2023. godine iznosio je 798.798,81 KM.

Ostvareni vlastiti prihodi u iznosu od 29.879,45 KM učestvuju u ukupnom prihodu Ustanove sa 3,74%.

Doznačena sredstva od Grada Tuzla za bruto plaće u iznosu i namjenska sredstva za održanu manifestaciju od 119.658,56 KM učestvuju u ukupnom prihodu Ustanove sa 14,97 %.

Doznačena sredstva od Budžeta Kantona za bruto plaće i naknade plaća i izdatke za materijal, sitan inventar i usluge u iznosu od 626.151,23 KM učestvuju u ukupnom prihodu Ustanove sa 78,38 %.

Ostvareni tekući/kapitalni transferi u iznosu od 23.109,57KM učestvuju u ukupnom prihodu Ustanove sa 2,89 %.

Tabela br. 2: Ostvareni rashodi po vrstama izvor 10

Redbr	Vrsta troškova	Plan 2023.g.	Ostvareno 2023. g.	Index 3:4
0	1	2	3	4
1.	Bruto plate	415.172,00	407.521,21	0,98
2.	Naknade troškova zaposlenih	138.780,00	106.023,38	0,76
3.	Doprinosi poslodavca	70.305,00	57.126,78	0,81
4.	Putni troškovi	2.150,00	1.109,50	0,51
5.	Izdaci za energiju	21.100,00	20.935,35	0,99
6.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	8.575,00	7.676,85	0,89
7.	Nabavka materijala i sitnog inventara	4.500,00	3.699,39	0,82

8.	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	1.900,00	893,36	0,47
9.	Izdaci za tekuće održavanje	2.600,00	2.584,14	0,99
10.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	1.800,00	1.217,40	0,67
11.	Ugovorene i druge posebne usluge	18.800,00	17.363,87	0,92
	<b>UKUPNO:</b>	<b>686.182,00</b>	<b>629.151,23</b>	<b>0,91</b>

Ukupno ostvarenje rashoda sa budžetskih sredstava izvor 10 u periodu 01.01.-31.12.2023. godine iznosilo je 626.151,23 KM. Bruto plaće učestvuju sa 65 % u ukupnim rashodima, doprinosi poslodavca sa 9,12 % i naknade zaposlenih za 24 prosječna radnika sa 16,93 %. Putni troškovi odnose se na dnevnice u zemlji i sa učešćem 0,17 % u ukupnim rashodima. Izdatke za energiju čine troškovi grijanja i električne energije. Komunalne troškove čine izdaci za komunikaciju (fiksni i mobilni telefoni, internet i poštanske usluge) i troškovi vode i kanalizacija, te odvoz smeća.

Nabavka materijala uključuju troškove sitnog inventara, kancelarijskog materijala i materijala za tekuće održavanje.

Ugovorene usluge čine usluge stručnog usavršavanja, usluge reprezentacije, naknade po ugovorima o djelu kao i naknade za rad Upravnog odbora, izdaci za hardverske i softverske usluge.

Tabela br. 3: Ostvareni rashodi po vrstama izvor 20

Redbr	Vrsta troškova	Plan 2023.g.	Ostvareno 2023. g.	Index 3:4
-------	----------------	--------------	--------------------	-----------

0	1	2	3	4
1.	Putni troškovi	4.000,00	0,00	0,00
2.	Izdaci za energiju	14.472,00	7.616,24	0,52
3.	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	1.700,00	0,00	0,00
4.	Nabavka materijala i sitnog inventara	8.000,00	1.480,05	0,18
5.	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	1.000,00	0,00	0,00
6.	Izdaci za tekuće održavanje	3.500,00	194,22	0,05
7.	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i platnog prometa	870,00	809,89	0,92
8.	Ugovorene i druge posebne usluge	6.800,00	6.612,24	0,97
9.	Drugi tekući rashodi	500,00	0,00	0,00
10.	Nabavka opreme	29.730,00	13.166,81	0,44
11.	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	5.000,00	0,00	0,00
12.	Nabavka ostalih stalnih sredstava	1.000,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>77.072,00</b>	<b>29.879,45</b>	<b>0,38</b>

U periodu 01.01.-31.12.2023. godine izvršili smo nabavku opreme iz vlastitih prihoda u iznosu od 13.166,81 KM. Amortizacija se obračunava linearnom metodom po propisanim stopama za odedene nomenklaturne grupe stalnih sredstava i obračun je izvršen za period januar-decembar, te je evidentiran na klasi 5 preko kapitala.

## 3.2. AKTIVA I PASIVA - STALNA SREDSTVA

Stalna sredstva na dan 31.12.2023. godine

STALNA SREDSTVA	NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVKA VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST	STEPEN OTPISANOSTI
Namještaj	43.531,45	36.737,78	6.793,67	
Kompjuterska oprema	119.147,40	83.377,93	35.769,47	
Oprema za prenos podataka	43.693,80	35.711,30	7.982,50	
Klima uređaji	6.734,28	2.276,25	4.458,03	
Motorna vozila	25.593,20	25.593,20	0,00	
Bibliotečke i školske knjige	527.068,98	0,00	527.068,98	
Oprema i namještanje	1.170,00	1.170,00	0,00	
Elektronska oprema	18.584,17	14.667,79	3.916,38	
Fotografska oprema	2.376,81	2.376,81	0,00	
Strojevi, uređaji, alati i instalacije	450,82	450,82	0,00	
Ugrađena oprema	4.553,56	4.553,56	0,00	
Ugostiteljska oprema	2.702,73	2.702,73	0,00	
Ulaganja u tuđa stalna sredstva	27.524,31	27.524,31	0,00	

## 3.3. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA, FIZIČKIM LICIMA, KRATKOROČNE I OSTALE OBAVEZE

## 1. Kratkoročne obaveze prema dobavljačima u iznosu od 25.742,75 KM.

Redni broj	Ekonom. kod	Dobavljač	Osnov (račun)	Datum računa	Iznos
1.	311111	SLADABONI DOO BANJA LUKA	01/2302001251	29.12.2023.	1.358,31
2.	311111	IMEL DOO LUKAVAC	5176-01/2023	26.12.2023.	5.392,24
3.	311111	VEČERNJI LIST MOSTAR	2067/23	22.12.2023.	913,16
4.	311111	R&S DOO SARAJEVO	30421/23	19.12.2023.	619,16
5.	311111	R&S DOO SARAJEVO	31824/23	28.12.2023.	2.884,85
6.	311111	TELEMACH SARAJEVO	9026389555	30.11.2023.	69,90
7.	311111	TELEMACH SARAJEVO	9026683392	31.12.2023.	69,90
8.	311111	BUYBOOK SARAJEVO	200000463-23	14.12.2023.	1.152,06
9.	311111	NACIONALNA I UNIVERZITETSKA BIBLIOTEKA BIH SARAJEVO	001647	20.12.2023.	410,76
10.	311111	IPRESS DOO ŠIROKI BRIJEG	07-64-23-1421-23	15.12.2023.	115,40

11.	311111	IPRESS DOO ŠIROKI BRIJEG	07-65-24-1421-23	31.12.2023.	105,90
12.	311111	HIFA TEŠANJ	SZF-30426/23	31.12.2023.	79,83
13.	311111	AERO EXCLUSIVE DOO TUZLA	2806/1	22.12.2023.	712,80
14.	311111	BH TELECOM TUZLA	0352297721231	31.12.2023.	22,55
15.	311111	ELEKTRODISTRIBUCIJA TUZLA	601-1238877-31123-12/23	31.12.2023.	104,07
16.	311111	ELEKTRODISTRIBUCIJA TUZLA	601-142010-31123-12/23	31.12.2023.	835,80
17.	311111	JP BH POŠTA DOO	1-12191/12/23-EP34914-	31.12.2023.	18,40
18.	311111	BH TELEKOM TUZLA	10213991435	31.12.2023.	59,90
19.	311111	BH TELEKOM TUZLA	30049011035	31.12.2023.	80,40
20.	311111	BH TELEKOM TUZLA	8044100403521	31.12.2023.	19,20
21.	311111	CENTRALNO GRIJANJE TUZLA	11/0015601/00000/1 ZA 11/2023	30.11.2023.	165,00
22.	311111	CENTRALNO GRIJANJE TUZLA	11/0015601/00001/1 ZA 11/2023	30.11.2023.	834,80
23.	311111	CENTRALNO GRIJANJE TUZLA	12/0015601/000000/1 ZA 12/2023	31.12.2023.	495,02
24.	311111	CENTRALNO GRIJANJE TUZLA	12/0015601/00001/1 ZA 12/2023	31.12.2023.	2.504,44
25.	311111	VODOVOD I KANALIZACIJA DOO TUZLA	578858-23-000159	27.12.2023.	33,42
26.	311111	NEUTRINO DOO TUZLA	I01-001-2809/2023	19.12.2023.	827,01
27.	311111	OFF SET DOO TUZLA	1077/2023	26.12.2023.	1.632,15
28.	311111	JKP KOMUNALAC TUZLA	24127/23-159-12/23	31.12.2023.	298,35
29.	311111	BH SIGURNOST DOO TUZLA	4307/2023	29.12.2023.	99,45
30.	311111	COMPANY DIS DOO TUZLA	I01-001-1054/2023	15.12.2023.	1.403,03
31.	311111	AMCO ELEKTRO DOO	103/2023-001	25.12.2023.	1.975,49
32.	311111	ALJINA KAFANA	29-12-1/2023	29.12.2023.	450,00
	311111	<b>Obaveze prema dobavljačima</b>			<b>25.742,75</b>

2. **Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima u iznosu od 5.800,00 KM**

Redni broj	Ekonom. kod	Opis obaveze	Osnov po kom je nastala obaveza	Datum	Iznos
1.	311211	KURBAŠIĆ REJLA	UOD 930/2023	20.12.2023.	700,00
2.	311211	MEŠANOVIĆ DŽEVAD	UO 11/2023 IZVJ.934/2 3	21.12.2023.	200,00
3.	311211	VUČIĆ IVONA	UOD 932/2023	20.12.2023.	700,00
4.	311211	DJEDOVIĆ VAHIDA	UOD 794/2023	03.11.2023.	200,00
5.	311211	HADŽIĆ OMAR	UO 11/23 IZ 934/23	21.12.2023.	150,00
6.	311211	DENIS MEMIĆ	UO 11/23 IZ 934/23	21.12.2023.	150,00
7.	311211	DIJANA HAJDARHODŽIĆ	MARKOVIĆ UOD 883/2023	06.12.2023.	1.500,00
8.	311211	SARIĆ LEJLA	UOD 884/2023	06.12.2023.	1.500,00



9.	311211	MONIKA TOMIĆ	UOD 931/2023	20.12.2023	700,00
	<b>3112</b>	<b>Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima</b>			<b>5.800,00</b>

## 3. Ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 75,00 KM

Redni broj	Ekonom. kod	Opis obaveze	Osnov po kom je nastala obaveza	Datum	Iznos
1.	311191	ANES SALIHSPAHIĆ TUZLA	16/23	20.12.2023.	25,00
2.	311191	SIJERČIĆ MAKSIDA	14/23	20.12.2023.	25,00
3.	311191	SULJKANOVIĆ AZRA	15/23	20.12.2023.	25,00
	<b>311191</b>	<b>Ukupne obaveze</b>			<b>75,00</b>

## 4. Obaveze prema radnicima u iznosu od 60,998,75 KM

Redni broj	Ekonom. Kod	Opis obaveze	Osnov po kom je nastala obaveza	Datum	Iznos
1.	341111	Plaće za redovan rad	plaća	08.01.2024.	29.383,13
	<b>3411</b>	<b>Obaveze za plaće</b>			<b>29.383,13</b>
2.	341211	Obaveze naknade plaća za vrijeme bolovanja	plaća	08.01.2023.	931,11
3.	341212	Obaveze naknade plaća za vrijeme godišnjeg odmora	plaća	08.01.2024.	448,37
	<b>3412</b>	<b>Obaveze za naknade plaća</b>			<b>1.379,48</b>
4.	341321	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	plaća	08.01.2024.	7.943,05
5.	341321	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	plaća	08.01.2024.	229,40
6.	341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2024.	595,73
7.	341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2024.	17,21
8.	341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2024.	5.151,01
9.	341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2023.	151,47
10.	341322	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2023.	93,74
11.	341323	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2024.	210,26
12.	341323	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	6,07
14.	341323	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2024.	481,83
15.	341323	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	14,17
16.	341323	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	8,77
17.	341331	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	plaća	08.01.2024.	2.803,43
18.	341331	Doprinos penzijskog i invalidskog osiguranja	plaća	08.01.2024.	80,97
19.	341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2024.	190,63
20.	341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2024.	5,51
21.	341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2024.	1.648,32
22.	341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2023.	30,00

23.	341332	Doprinos za zdravstveno osiguranje	plaća	08.01.2023.	48,47
24.	341333	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	70,09
25.	341333	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	2,02
26.	341333	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	160,61
27.	341333	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	2,92
28.	341333	Doprinos za zapošljavanje	plaća	08.01.2023.	4,72
29.	<b>3413</b>	<b>Doprinosi i porezi na plaće</b>		08.01.2023.	<b>19.950,40</b>
30.	341432	Obaveze za prijevoz XII	prijevoz	08.01.2023.	1.941,10
31.	341435	Topli obrok tokom rada XII	topli obrok	08.01.2023.	5.936,70
32.	341461	Akontacija poreza na dohodak	plaća	08.01.2023.	2.380,32
33.	341461	Akontacija poreza na dohodak	plaća	08.01.2023.	27,62
	<b>3414</b>	<b>Ostale obaveze prema radnicima</b>			<b>10.285,74</b>

Navedene obaveze u prethodnim tabelama su obaveze po tekućem poslovanju koje su izmirene u periodu januar i februar 2024. godine.

#### KRATKOROČNA RAZGRANIČENJA na dan 31.12.2023. godine

Na analitičkom kontu 391192 evidentirani su razgraničeni prihodi za namjenska sredstva po završnom stanju potražuje evidentiran je iznos od 57.947,88 KM gdje spadaju: namjenska sredstva - Primljeni tekući transferi od Grada iz 2023. godine, te primljeni tekući transferi inostranih vlada, primljeni tekući transferi od Države i primljeni tekući transferi Fondacije za bibliotečku djelatnost.

Na analitičkom kontu 391193 evidentirani su razgraničeni prihodi za donacije u iznosu od 439,74 KM, što je početno stanje iz 2022. godine.

Prilikom formiranja izvještaja, komisija je koristila bruto bilans za 2023. godinu i analitičke kartice, dostavljeno iz Ministarstva finansija TK.

Na analitičkom kontu 3911194 evidentirani su razgraničeni prihodi za vlastite prihode u iznosu od 9.231,45 KM.

#### 4. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Organ upravljanja Biblioteke obavljao je rad u kontinuitetu.

U toku 2023. godine Upravni odbor je održao 15 sjednica, 11 redovnih i 4 hitne na kojima su razmatrana sva bitna pitanja iz okvira zakonske nadležnosti Upravnog odbora, kao

i pitanja koja su od interesa za uspješan rad i ostvarivanje osnovne djelatnosti Ustanove. Svi materijali koje je razmatrao Upravni odbor dostavljeni su i razmatrani u skladu sa Pravilima i Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

U izvještajnom periodu razmatrano je 50 tačaka dnevnog reda , donesene su 23 odluke, 8 zaključaka i 7 rješenja.


I u 2023. godini djelomično je riješen jedan od značajnih problema sa kojima se je Biblioteka susrela u radu u proteklom periodu - nedostatak zaposlenih u odnosu na broj zaposlenih predviđen Ugovorom o regulisanju međusobnih odnosa u vezi sa prenošenjem i preuzimanjem dijela osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka "Derviš Sušić" u Tuzli iz marta 2017. godine, kao i na stvarne potrebe. Navedenim Ugovorom predviđeno je finansiranje plata i naknada za 29 zaposlenih, a kao što je vidljivo iz Izvještaja, broj zaposlenih na kraju 2022. godine je iznosio 22, što je za 1 manje u odnosu na 2021. godinu i za 3 manje u odnosu na 2020. godinu (a čak 6 manje u odnosu na 2016. godinu). Nakon što je vršilac dužnosti direktora Biblioteke Sanja Dukić poslala zahtjev za davanje saglasnosti na šest radnih mjesta, Vlada Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj dana 27.6.2023.godine donosi Odluku o davanju saglasnosti za prijem radnika broj 02/1-30-14763-2/23 od 27.6.2023.godine. Gradonačelnik Grada Tuzla 11.9.2023. godine donosi Odluku o davanju prethodne saglasnosti na prijem uposlenika broj 02/04-a-14857-2023, čime su se stekli uslovi za prijem radnika prvo na određeno (do okončanja konkursne procedure ili najkasnije do 6 mjeseci), a nakon toga na nedoređeno. Radnici su primljeni u septembru 2023. godine na neodređeno, a u decembru 2023. godine je raspisan konkurs na sva tražena radna mjesta.

Kada je realizacija zaključaka Gradskog vijeća Grada Tuzla u pitanju, na vrijeme smo odgovorili na tri vijećnička pitanja, broj: 01/04-A-7770-2023, 01/04-A-16393-2023 i 01/04-A-17905-2023.

Kada se radi o vijećničkim inicijativama, inicijativa vijećnice Selme Čatibušić kojom se traži da čitaonica radi 24 sata dnevno, nije u mogućnosti da se ispuni iz velikog broja razloga. Prvi je nedostatak radnika, jer rad u tri smjene zahtijeva zapošljavanje ljudi koji mogu ostajati noću. Potrebno bi bilo izvršiti izmjene u Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta i u drugim pravilnicima, jer je radno vrijeme Biblioteke određeno važećim aktima, ali je nezanemarivo

napomenuti da bi u tom slučaju bilo potrebno službeno obezbjeđenje koje budžetom nismo planirali. Takođe je mali broj zainteresovanih za dolazak u čitaonicu u noćnim satima, pa je ovakav potez i ekonomski neisplativ. U konačnici, biblioteke ovog tipa u regionu rade slično našoj, a ne postoji nijedna biblioteka u regionu čije radno vrijeme podrazumijeva rad u noćnim satima. Najduže radno vrijeme čitaonica u regionu imaju Sveučilišna knjižnica u Zagrebu (do 22 sata) i Nacionalna biblioteka „Svetozar Marković“ u Beogradu (do 21 sat). Svjesni smo da bibliotekama ovog tipa ne možemo parirati ni po drugim kriterijima, pa je i ovaj segment poslovanja potpuno usklađen sa korisničkim potrebama.

Može se konstatovati da je Biblioteka, i pored smanjenog broja zaposlenih, a maksimalnim angažmanom direktora i ostalih zaposlenih, ali i uz veliku podršku suosnivača, usoješno okončala 2023. godinu i pripremila zdrave temelje za još uspješniju narednu godinu.

The stamp is circular with the text 'NARODNA I UNIVERZITETSKA BIBLIOTEKA "DERVIŠ SUŠIĆ" TUZLA' around the perimeter. In the center, there is a stylized map of Bosnia and Herzegovina. Overlaid on the stamp is a handwritten signature and the printed name 'Sanja Dukić, prof. bosanskog jezika i književnosti' with the title 'direktorica' above it.

**direktorica**  
**Sanja Dukić, prof. bosanskog jezika i književnosti**